DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS233255

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 04/12/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-12-03
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
NIT / Número de Documento 11440837331
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo guido951020@gmail.com
Dirección: CARRERA 51 # 13b -57
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-6297-202 CONTRATO DEL 20 MAYO 2024 . O	NIU	1.00	4,000,000.00											4,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600066656,, Nro planilla:1067657394-8810692442,CUOTA 8

Total en Palabras: Cuatro millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	4,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	4,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	4,000,000.00

CUDE:a960c30a511e62ce8789382ca21f34bb3567cc0e4f346c628d03077cf3309488b550852e2350c377829452aba9786ad8

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

NOMBRE:	GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
CEDULA:	1144083733
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-6297-2024 del 20 de mayo de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$30.000.000 (TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 20 de mayo de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8
FECHA PRESENTACIÓN:	3 de diciembre de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

Asumire la responsabilidad de coordinar de manera eficaz los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en consonancia con las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Para ello, garantizará el soporte profesional necesario que permita alcanzar los objetivos trazados en el plan estratégico.
Proyecto 1901 - con meta de 13.000 inscritos al programa y 8.000 emprendedores atendidos.
Proyecto 2499 - con meta de 1.000 unidades productivas atendidas.

Realice el seguimiento a los dos proyectos establecidos por la secretaría de Desarrollo económico y competitividad que competen al 1901 y al 2499 donde se distribuyen de la siguiente manera:

Proyecto 1901- Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa Valle inn y la generación de espacios interactivos en el Valle del Cauca.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDEI	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTECNIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1038	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTEGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.280	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE EL FORMATO. ACTAS QUE NO SE ENTIENDEN LO QUE DICE CORREGIRLAS, EN EL CRONOGRAM DE CAPACITACIONES SE DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCETANJE DE ENCUESTADOS, LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR, CORREGIRLAS, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
CALI	1.984	2623	1680	1984	0	CULMINAR EL PROYECTO EN CALI
CARTAGO	800	852	643	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTEGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CAICEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTEGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1698	1626	1187	413	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES. NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS, ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UCEVA	640	655	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO, TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO SIN SOPORTE, DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	588	540	100	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE.
YUMBO	320	350	329	303	17	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ESCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
CDEM	320	198	132	132	0	ENTREGAR EL ARCHIVO DE FISICO FALTANTE
TOTAL	8000	10189	7176	6272	2136	N/A

Proyecto 2499 - Empresas asistidas técnicamente en temas de legalidad y/o formalizadas.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

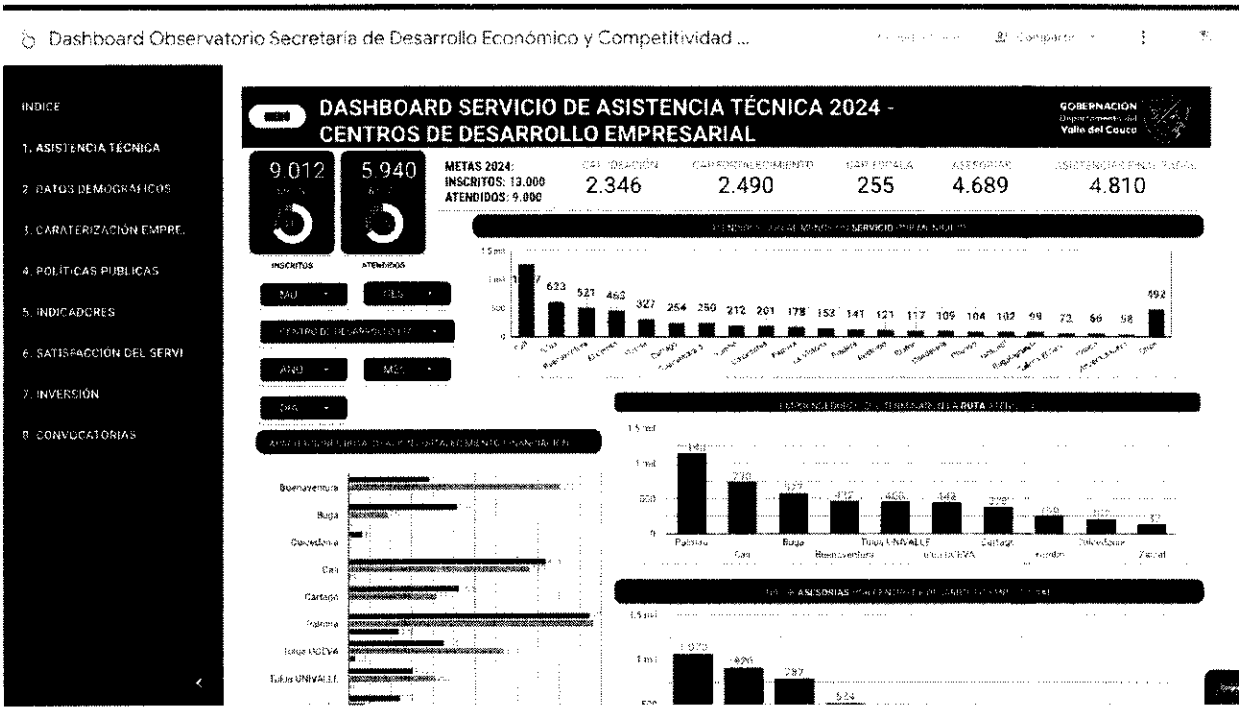
PROYECTO 2499 - CORTE 22 DE NOVIEMBRE 2024 - 10 AM					
CDEI	# META DE RUTA COMPLETA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS (INGRESAN AL PROGRAMA)	# RUTA FINALIZADA (TERMINO LA RUTA)	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	90	59	48	17	FALTA EL INFORME DEL CENTRO, CULMINAR LA RUTA Y ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO
BUGA	160	91	15	0	TIENEN CARPETAS DE EMPRENDORES CON EVIDENCIAS, PERO NO ESTAN RELACIONADAS EN EL FORMATO DE MEDICION, TAMBIEN TIENEN CAPACITACIONES DE PLAN DE NEGOCIO, Y LOS EMPRENDEDORES LA RUTA ESTA PARA FORTALECIMIENTO, DEBEN CORREGIR LAS ACTAS QUE CORRESPONDA CON LA RUTA ASIGANDA, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
CALI	200	205	138	0	ORGANIZAR LOS EMPRENDEDORES QUE YA TIENEN EVIDENCIA POR CARPETA INDIVIDUAL, REVISAR CARPETA DE CADA UNO DE LOS GESTORES LA ORGANIZACION DE SUS EMPRENDEDORES.
CARTAGO	100	73	43	0	ORGANIZAR LAS ACTAS DE LOS EMPRENDEDORES ATENDIDOS, LA RUTA QUE ARROJA EL FORMATO DE MEDICION SALE (ASESORIA+ FORTALECIMIENTO + FINANCIACION) NO SE PUEDE REALACIONAR SOLO ASESORIAS Y DARLE CIERRE DE RUTA AL EMPRENDEDOR, CUANDO LE FALTA FORTALECIMIENTO Y FINANCIACION, REVISAR CON EL EQUIPO DEL CENTRO COMO ESTAN TRABAJANDO EN LA ATENCION AL EMPRENDEDOR, FALTA EL INFORME DEL CENTRO.
CAICEDONIA	50	50	0	0	INICIAR RUTA DE ATENCION CON LOS EMPRENDEDORES, SUBIR LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
PALMIRA	150	44	0	0	INICIAR RUTA D EATENCION CON LOS EMPRENDEDORES, SUBIR LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
TULUA UCEVA	80	80	80	80	CORREGIR LA TRZABILIDAD QUE LE REALIZARON A LOS EMPRENDEDORES YA QUE LA RUTA DEL FORMATO ESTA (ASESORIA+FORTALECIMIENTO+ FINANCIACION) TIENEN LOS EMPRENDEDORES CON TRAZABILIDAD EN CAPACITACIONES DE IDEACION, LAS CARPETAS DE LOS EMPRENDEDORES EN EL DRIVE NO TIENEN LA EVIDENCIA DE LA ATENCION RECIBIDA, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
TULUA UNIVALLE	80	81	69	36	REVISAR CADA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, YA QUE LA RUTA DEL FORMATO DE ATENCION NO COINCIDE CON LA TRAZABILIDAD DE LAS EVIDENCIAS, COLOCAN SOLO ASESORIA, PERO LES FALTA LA FINANCIACION Y FORTALECIMIENTO, REVISAR DETALLADAMENTE LA RUTA PARA ASI MISMO COINCIDA LA INFORMACION, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
YUMBO	40	54	54	0	CORREGIR LA RUTA DE ATENCION QUE LE BRINDAN AL EMPRENDEDOR YA QUE TIENEN EN EL FORMATO D EMEDICION CAPACITACIONES EN IDEACION, DONDE LA RUTA ES FORTALECIMIENTO, TIENEN TRAZABILIDAD DE EMPRENDEDORES QUE INGRESAN AL PROGRAMA, PERO ESTAN SI LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA,FALTA EL INFORME DEL CENTRO, CUMINAR LA META Y SUBIR EL INFORME DEL CENTRO.
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
TOTAL	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

Llevare a cabo un seguimiento riguroso y mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial, identificando áreas de oportunidad y tomando las acciones de mejora pertinentes, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión correspondiente.

Herramienta Dashboard Observatorio Subsecretaría Emprendimiento

https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/0680c3a3-4ec5-48a9-a4dd-1c362811d71b/page/p_hb7f75dfjd



3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

Brindare apoyo integral en la coordinación logística de los fondos, programas y actividades derivados del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial. Estas actividades incluirán la organización de convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios cubiertos por el centro de desarrollo empresarial asignado.
12 municipios priorizados para la primera Fase del Fondo Valleinn +

ANEXO 1. Formulario de Inscripción

ANEXO 2. Documento de Identificación de Necesidades

ANEXO 3. Aceptación de Términos

ANEXO 4. Autorización para el Uso de Datos Personales, Imagen y Voz

ANEXO 5. Certificado de Vecindad

ANEXO 6. Declaración Juramentada No Haber Recibido Recursos ValleINN

ANEXO 7. Certificado de Jefatura Femenina

Términos de Referencia Revisado (28Oct2024)

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

[illegible]	[illegible]	[illegible]
ZARZAL	TORO	200
	LA UNIÓN	200
CARTAGO	OBANDO	200
	LA VICTORIA	200
PALMIRA	FLORIDA	200
	PRADERA	200
	EL CERRITO	200
	CANDELARIA	200
BUGA	GUACARÍ	200
TULUÁ UCEVA	BOLÍVAR	200
TULUA UNIVALLE	RÍOFRÍO	200
CALI	JAMUNDÍ	200
[illegible]		[illegible]

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

El se encargará de coordinar y gestionar la respuesta oportuna y eficaz a las PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) recibidas en los centros de desarrollo empresarial del Departamento del Valle del Cauca, garantizando una comunicación fluida y resolutiva con los ciudadanos.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Representare a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en diversos eventos e instancias de participación local, enfocados en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial, asegurando una presencia institucional sólida y comprometida con el progreso económico de la región.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

No se le ha asignado tareas.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



ACTIVIDADES 2

CDEI	MUNICIPIOS	META
ZARZAL	TORO	200
	LA UNIÓN	200
CARTAGO	OBANDO	200
	LA VICTORIA	200
PALMIRA	FLORIDA	200
	PRADERA	200
	EL CERRITO	200
	CANDELARIA	200
BUGA	GUACARÍ	200
TULUÁ UCEVA	BOLÍVAR	200
TULUA UNIVALLE	RÍOFRÍO	200
CALI	JAMUNDÍ	200
TOTAL		2400

ACTIVIDADES 3

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDE:	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTECNIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1038	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.250	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE EL FORMATO, ACTAS QUE NO SE ENFUNDEN LO QUE DICE CORREGIRLAS, EN EL CRONOGRAM DE CAPACITACIONES SE DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCENTAJE DE ENCUESTADOS, LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR, CORREGIRLAS, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
CARTAGO	800	852	643	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA, A DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CARCEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA, A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1698	1626	1187	413	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES, NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS, ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UCEVA	640	855	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO, TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO SIN SOPORTE, DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	588	540	100	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE
YUMBO	320	350	129	303	17	CULMINA LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ESCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
TOTAL	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

ACTIVIDADES 4

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

PROYECTO 2499 - CORTE 22 DE NOVIEMBRE 2024 - 10 AM					
CDEI	# META DE RUTA COMPLETA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS (INGRESAN AL PROGRAMA)	# RUTA FINALIZADA (TERMINO LA RUTA)	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	90	59	48	17	FALTA EL INFORME DEL CENTRO, CULMINAR LA RUTA Y ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO
BUGA	160	91	15	0	TIENEN CARPETAS DE EMPRENDORES CON EVIDENCIAS, PERO NO ESTAN RELACIONADAS EN EL FORMATO DE MEDICION, TAMBIEN TIENEN CAPACITACIONES DE PLAN DE NEGOCIO, Y LOS EMPRENDEDORES LA RUTA ESTA PARA FORTALECIMIENTO, DEBEN CORREGIR LAS ACTAS QUE CORRESPONDA CON LA RUTA ASIGANDA, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
CALI	200	205	138	0	ORGANIZAR LOS EMPRENDEDORES QUE YA TIENEN EVIDENCIA POR CARPETA INDIVIDUAL, REVISAR CARPETA DE CADA UNO DE LOS GESTORES LA ORGANIZACION DE SUS EMPRENDEDORES.
CARTAGO	100	73	43	0	ORGANIZAR LAS ACTAS DE LOS EMPRENDEDORES ATENDIDOS, LA RUTA QUE ARROJA EL FORMATO DE MEDICION SALE (ASESORIA+ FORTALECIMIENTO + FINANCIACION) NO SE PUEDE REALACIONAR SOLO ASESORIAS Y DARLE CIERRE DE RUTA AL EMPRENDEDOR, CUANDO LE FALTA FORTALECIMIENTO Y FINANCIACION, REVISAR CON EL EQUIPO DEL CENTRO COMO ESTAN TRABAJANDO EN LA ATENCION AL EMPRENDEDOR, FALTA EL INFORME DEL CENTRO.
CAICEDONIA	50	50	0	0	INICIAR RUTA DE ATENCION CON LOS EMPRENDEDORES, SUBIR LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
PALMIRA	150	44	0	0	INICIAR RUTA D EATENEION CON LOS EMPRENDEDORES, SUBIR LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
TULUA UCEVA	80	80	80	80	CORREGIR LA TRAZABILIDAD QUE LE REALIZARON A LOS EMPRENDEDORES YA QUE LA RUTA DEL FORMATO ESTA (ASESORIA+FORTALECIMIENTO-FINANCIACION) TIENEN LOS EMPRENDEDORES CON TRAZABILIDAD EN CAPACITACIONES DE IDEACION, LAS CARPETAS DE LOS EMPRENDEDORES EN EL DRIVE NO TIENEN LA EVIDENCIA DE LA ATENCION RECIBIDA, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
TULUA UNIVALLE	80	81	69	36	REVISAR CADA CARPETA DE LOS EMPRENDEDORES, YA QUE LA RUTA DEL FORMATO DE ATENCION NO COINCIDE CON LA TRAZABILIDAD DE LAS EVIDENCIAS, COLOCAN SOLO ASESORIA, PERO LES FALTA LA FINANCIACION Y FORTALECIMIENTO, REVISAR DETALLADAMENTE LA RUTA PARA ASI MISMO COINCIDA LA INFORMACION, FALTA EL INFORME DEL CENTRO
YUMBO	40	54	54	0	CORREGIR LA RUTA DE ATENCION QUE LE BRINDAN AL EMPRENDEDOR YA QUE TIENEN EN EL FORMATO D EMEDICION CAPACITACIONES EN IDEACION, DONDE LA RUTA ES FORTALECIMIENTO, TIENEN TRAZABILIDAD DE EMPRENDEDORES QUE INGRESAN AL PROGRAMA, PERO ESTAN SI LA EVIDENCIA EN SU RESPECTIVA CARPETA, FALTA EL INFORME DEL CENTRO, CULMINAR LA META Y SUBIR EL INFORME DEL CENTRO
ZARZAL	30	30	33	33	ENTREGAR INFORME EN FISICO
TOTAL	1000	792	502	329	N/A

ACTIVIDADES 5



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
C.C.1144083733
Teléfono: 3205648897
Correo:guidovalleinn@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 11

Fecha:	3	de	diciembre	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**		**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-6297-2024	de	20 de mayo de 2024	
Acta Aclaratoria	-	del	-	

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005087 ITEM 3 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600066656 Del 20/05/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/28 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/28 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO** **C.C. 1144041044**
Contratista	**GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA**

C.C. 1144083733
Teléfono. 3205648897

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **DICIEMBRE de 2024, CUOTA 8,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante DICIEMBRE de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados. 2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado. 3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado. 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca. 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **DICIEMBRE de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-6297-2024 del 20 de mayo de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 8 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

El contratista asumirá la responsabilidad de coordinar de manera eficaz los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en consonancia con las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Para ello, garantizará el soporte profesional necesario que permita alcanzar los objetivos trazados en el plan estratégico.
Proyecto 1901 - con meta de 13.000 inscritos al programa y 8.000 emprendedores atendidos.
Proyecto 2499 - con meta de 1.000 unidades productivas atendidas.

El contratista en su rol de coordinador regional da seguimiento a los dos proyectos establecidos por la secretaría de Desarrollo económico y competitividad que competen al 1901 y al 2499 donde se distribuyen de la siguiente manera:

Proyecto 1901- Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa Valle inn y la generación de espacios interactivos en el Valle del Cauca.

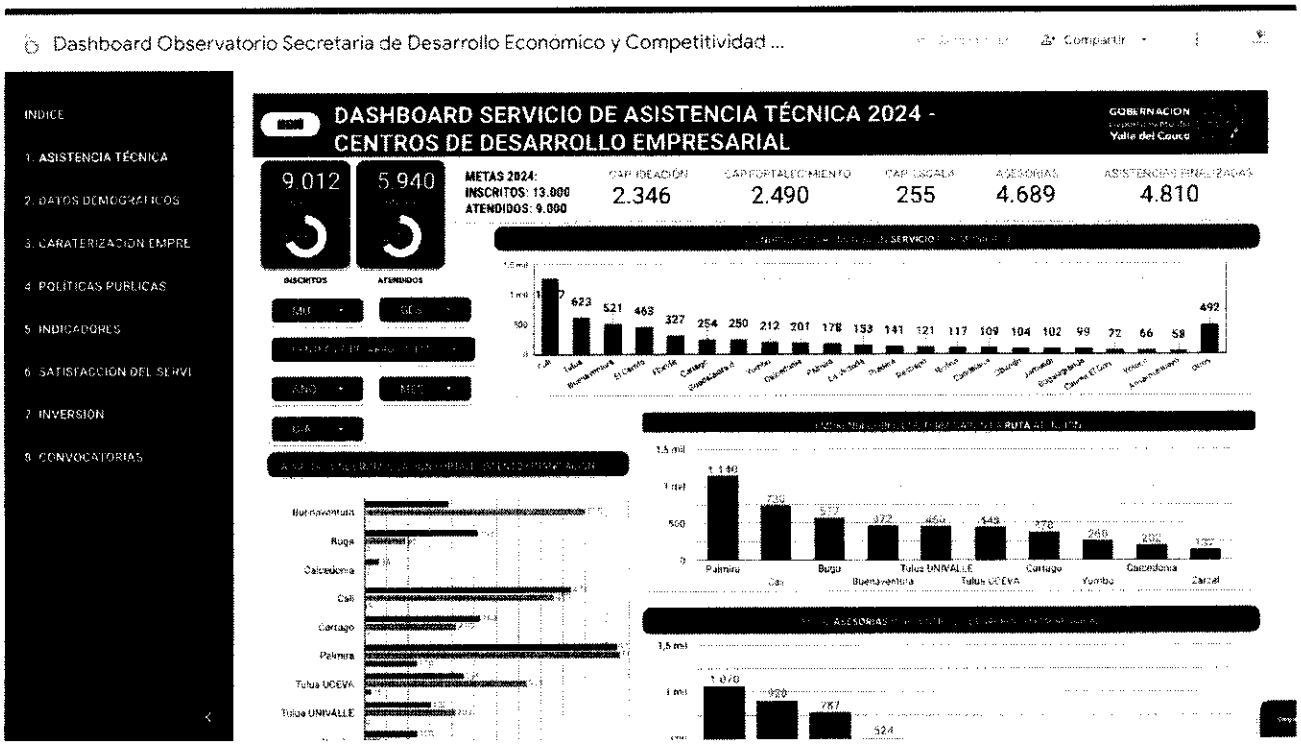
PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDEI	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTECNIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1038	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.280	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE EL FORMATO, ACTAS QUE NO SE ENTIENDEN LO QUE DICE CORREGIRLAS. EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES SE DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCETANJE DE ENCUESTADOS. LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR. CORREGIRLAS, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
CALI	1.280	9441	1280	1280	0	ENTREGAR ARCHIVO FISICO
CARTAGO	800	852	643	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CALEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1698	1626	1187	413	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES, NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UCEVA	640	655	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO. TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO SIN SOPORTE, DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	588	540	100	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE.
YUMBO	320	350	329	303	17	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ESCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
CAICEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
TOTAL	8000	10397	7178	6073	2988	N/A

Proyecto 2499 - Empresas asistidas técnicamente en temas de legalidad y/o formalizadas.

PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDEI	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTECNIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1038	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.280	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE EL FORMATO, ACTAS QUE NO SE ENTIENDEN LO QUE DICE CORREGIRLAS. EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES SE DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCETANJE DE ENCUESTADOS. LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR. CORREGIRLAS, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
CALI	1.280	9441	1280	1280	0	ENTREGAR ARCHIVO FISICO
CARTAGO	800	852	643	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CAICEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1698	1626	1187	413	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES, NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UCEVA	640	655	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO. TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO SIN SOPORTE, DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	588	540	100	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE.
YUMBO	320	350	329	303	17	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ESCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
CAICEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRA A DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
TOTAL	8000	10397	7178	6073	2988	N/A

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

El contratista llevará a cabo un seguimiento riguroso y mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial, identificando áreas de oportunidad y tomando las acciones de mejora pertinentes, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión correspondiente.
Herramienta Dashboard Observatorio Subsecretaría Emprendimiento
https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/0680c3a3-4ec5-48a9-a4dd-1c362811d71b/page/p_hb7f75dfjd



3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

El contratista brindará apoyo integral en la coordinación logística de los fondos, programas y actividades derivados del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial. Estas actividades incluirán la organización de convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios cubiertos por el centro de desarrollo empresarial asignado.

12 municipios priorizados para la primera Fase del Fondo Valleinn +

ANEXO 1. Formulario de Inscripción

ANEXO 2. Documento de Identificación de Necesidades

ANEXO 3. Aceptación de Términos

ANEXO 4. Autorización para el Uso de Datos Personales, Imagen y Voz

ANEXO 5. Certificado de Vecindad

ANEXO 6. Declaración Juramentada No Haber Recibido Recursos ValleINN

ANEXO 7. Certificado de Jefatura Femenina

Términos de Referencia Revisado (28Oct2024)

[illegible]	[illegible]	[illegible]
ZARZAL	TORO	200
	LA UNIÓN	200
CARTAGO	OBANDO	200
	LA VICTORIA	200
PALMIRA	FLORIDA	200
	PRADERA	200
	EL CERRITO	200
	CANDELARIA	200
BUGA	GUACARÍ	200
TULUÁ UCEVA	BOLÍVAR	200
TULUA UNIVALLE	RÍOFRÍO	200
CALI	JAMUNDÍ	200
[illegible]		[illegible]

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

El se encargará de coordinar y gestionar la respuesta oportuna y eficaz a las PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) recibidas en los centros de desarrollo empresarial del Departamento del Valle del Cauca, garantizando una comunicación fluida y resolutiva con los ciudadanos.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

El contratista representará a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en diversos eventos e instancias de participación local, enfocados en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial, asegurando una presencia institucional sólida y comprometida con el progreso económico de la región.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

Al contratista no se le ha asignado tareas.

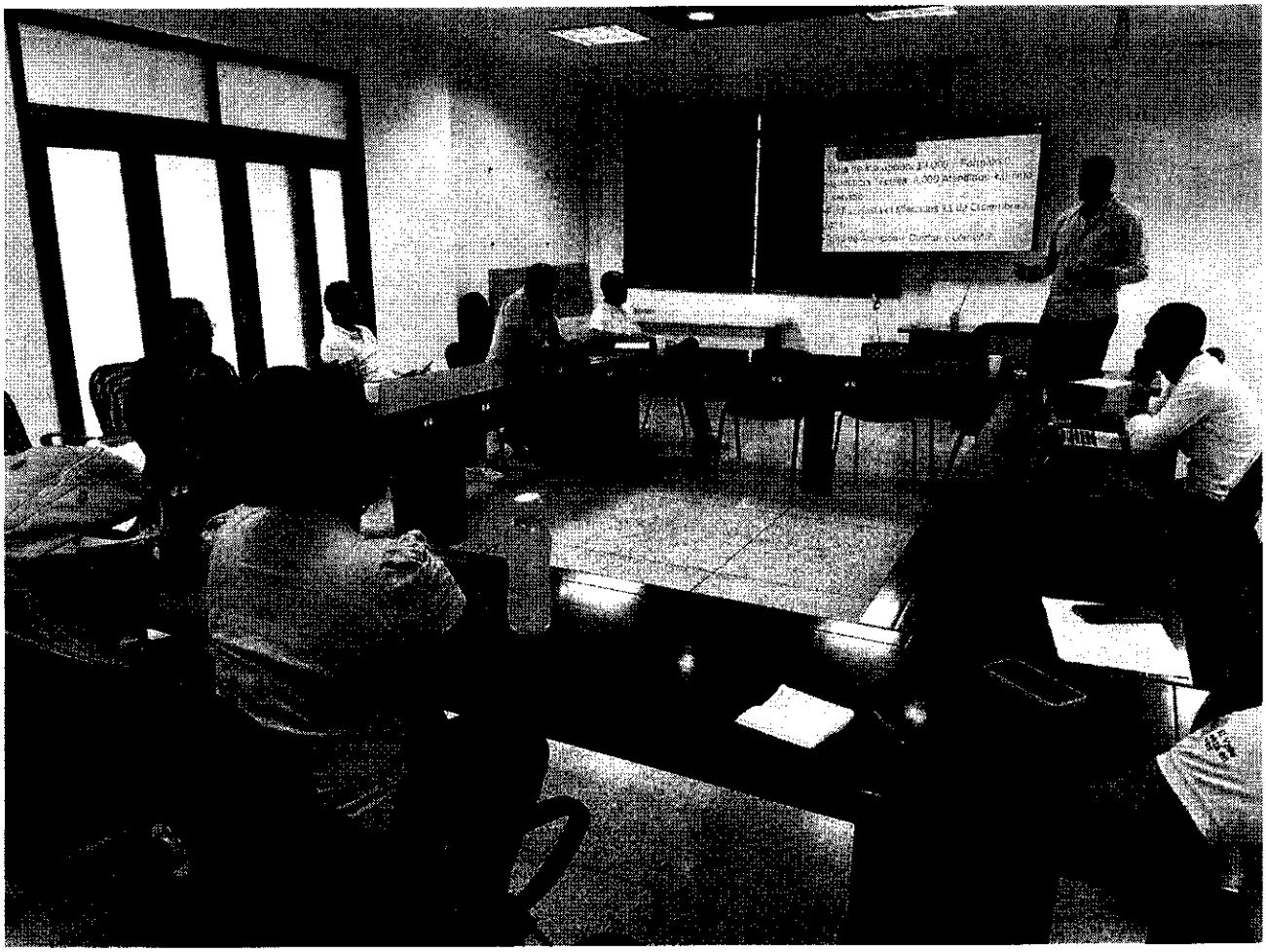
META 1901

- Meta de inscripción: 13.000 → Formato 0.
- Asistencia Técnica: 8.000 Atendidos→Mínimo 1 servicio.
- Fecha: Hasta el Miércoles 11 de Diciembre 2024.
- Ruta de Atención → Común y corriente.

META 2499

- Meta del Proyecto: 1.000 Unidades Productivas.

- Asistencia Técnica: Ruta completa 1.000 Unidades Productivas.
  - Drive solamente para este Proyecto.



SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1067657394 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810692442. con periodo de cotización del mes de NOVIEMBRE de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$30.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$30.000.000
Valor pagado	$26.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$30.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Junio/2024	2.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Junio/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Julio/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Agosto/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 5	Septiembre/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 6	Octubre/2024	4.000.000	Cancelada
CUOTA 7	Noviembre/2024	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	-	de	-	de	2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

3	días del mes de	**diciembre**	de	**2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	**Revisó**	**Aprobó**
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-11-29, 09:49:44 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1067657394

Periodo Cotización: noviembre de 2024 **Periodo Servicio:** noviembre de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810692442

PAGADO 29/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA		
Documento	CC1144083733	**Dirección**	KR 51 13 B 57
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3205648897
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1144083733	GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.600.000	$ 200.000	0,522	$ 1.600.000	$ 8.400	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 0	$ 256.000	$ 200.000	$ 8.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 464.400	$ 0	$ 464.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

C O M F A N D I

NIT 890.303.208-5

Clle 10 # 56-05

SANTIAGO DE CALI - VALLE DEL CAUCA

CANT		PRECIO	UM	TOTAL
1	X	1	UD	464.400

VALOR : 464.400

FECHA DOC. : 20241129

NIT : 1067657394

PIN : 8810692442

PLANILLA : 1067657394

PERIODO : 202411

001 999919 recaudo s-202411

**** TOT 464.400

Efectivo **500.000**

CAMBIO 35.600

11/29/24 09:37 0515 05 0025 56757

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO
PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-6297 **FECHA:** 20/05/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA

VALOR: TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600066656 **DE FECHA:** 20/05/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA portador de la cédula de ciudadanía 1.144.083.733, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados. 2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado. 3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado. 4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca. 5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Realizar la coordinación regional de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, asegurando el soporte profesional necesario para alcanzar los objetivos planteados.

El contratista asumirá la responsabilidad de coordinar de manera eficaz los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, en consonancia con las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. Para ello, garantizará el soporte profesional necesario que permita alcanzar los objetivos trazados en el plan estratégico.
Proyecto 1901 - con meta de 13.000 inscritos al programa y 8.000 emprendedores atendidos.
Proyecto 2499 - con meta de 1.000 unidades productivas atendidas.

El contratista en su rol de coordinador regional da seguimiento a los dos proyectos establecidos por la secretaría de Desarrollo económico y competitividad que competen al 1901 y al 2499 donde se distribuyen de la siguiente manera:

Proyecto 1901- Fortalecimiento del emprendimiento por medio del programa Valle inn y la generación de espacios interactivos en el Valle del Cauca.

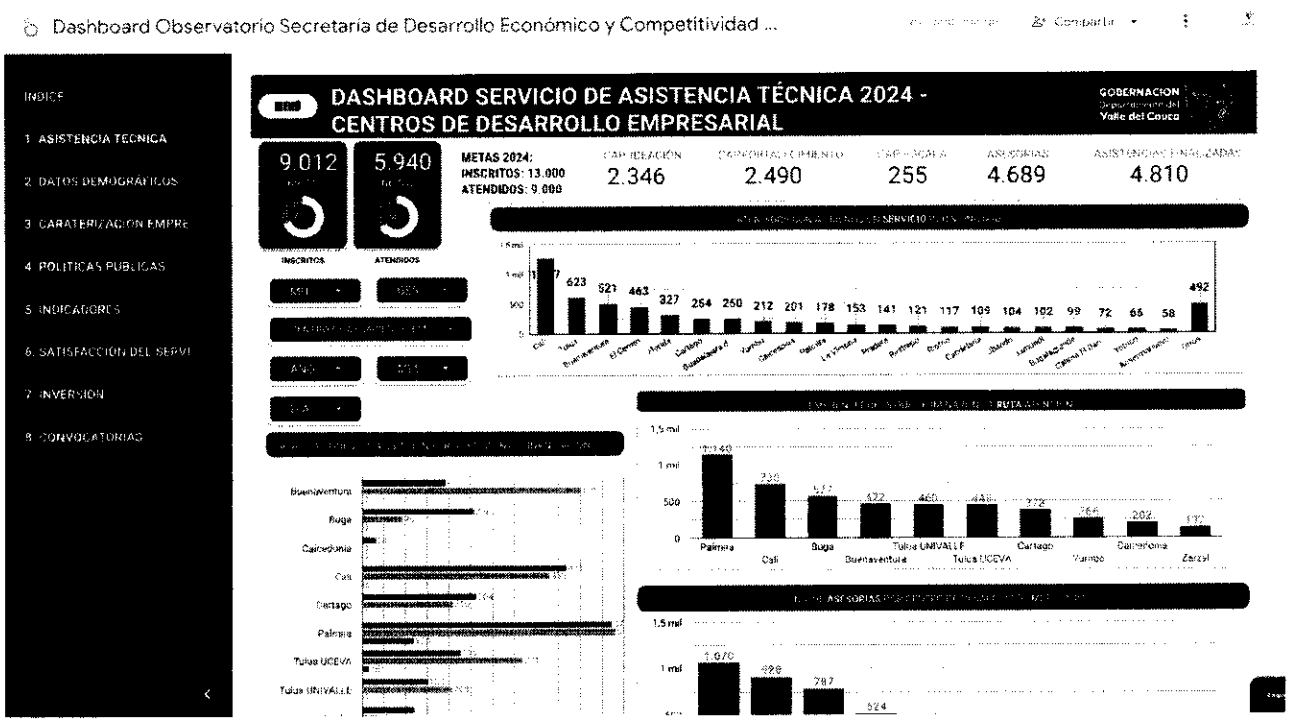
PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDE	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTENCIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1038	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.280	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE EL FORMATO), ACTAS QUE NO SE ENTIENDEN LO QUE DICE CORREGIRLAS, EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES SI DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCETAJE DE ENCUESTADOS, LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR, CORREGIRLAS, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
CARTAGO	800	852	643	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CAICEDONIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1898	1626	1187	413	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES, NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA LICEVE	640	655	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO, TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO SIN SOPORTE, DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	568	540	100	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE
TUMBO	320	350	329	303	17	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ESCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]

Proyecto 2499 - Empresas asistidas técnicamente en temas de legalidad y/o formalizadas.

PROYECTO 1901 - CORTE 21 DE NOVIEMBRE - 5 pm						
CDEI	META - ASISTENCIA TECNICA	# INSCRITOS AL FORMATO DE MEDICION	# ATENDIDOS QUE TIENEN UNA O MAS ASISTECNIA TECNICA(INGRESAN AL PROGRAMA)	# DE EMPRENDEDORES CON RUTA FINALIZADA (FECHA FINALIZÓ ASISTENCIA TÉCNICA)	# DE EMPRENDEDORES QUE FALTA PARA CUMPLIR LA META	OBSERVACIONES
BUENAVENTURA	720	1094	630	553	167	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE
BUGA	1.280	986	617	608	672	REVISAR EN CADA ACTA DE CAPACITACION QUE ESTEN LOS DOCUMENTOS ANEXOS (LISTA DE CHEQUEO CORRESPONDIENTE, EL FORMATO, ACTAS QUE NO SE ENTIENDEN LO QUE HICIERON EN LAS CAPACITACIONES), EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES SE DEBE DILIGENCIAR TAMBIEN EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y EL PORCENTAJE DE ENCUESTADOS, LAS ACTAS DE ASESORIA SIN FIRMA DEL GESTOR CORRESPONDIENTE, ENTREGAR EL ARCHIVO EN FISICO FALTANTE
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
CARTAGO	800	852	843	378	422	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE. EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES TAMBIEN DILIGENCIAR LA CELDA DEL PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
CANDELARIA	400	236	200	200	200	DAR CUMPLIMIENTO A LA META Y ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE CORRESPONDIENTE, EN EL CRONOGRAMA DE CAPACITACIONES DILIGENCIAR LA CELDA DE NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS, ENTREGAR EL ARCHIVO FISICO FALTANTE
PALMIRA	1.200	1898	1626	1187	633	TIENEN EN LOS CRONOGRAMAS DE CAPACITACIONES Y ASESORIAS RELACIONADAS ATENCIONES Y NO ESTAN LAS EVIDENCIAS DIGITALES, NO TIENEN EL INFORME DEL CENTRO, EN LOS CRONOGRAMAS DEBEN DE COLOCAR EL PORCENTAJE Y EL NUMERO DE ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA (CEVA	640	665	515	475	165	CULMINAR LA META, SUBIR LAS EVIDENCIAS DEL PLAN OPERATIVO TIENE EL CRONOGRAMA DILIGENCIADO PERO NO SUBIERON DILIGENCIAR EN LOS CRONOGRAMAS EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS. ENTREGAR ARCHIVO FISICO FALTANTE
TULUA UNIVALLE	640	636	588	540	100	CULMINAR LA META. ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE.
YUMBO	320	350	328	303	17	CULMINAR LA META, ENTREGAR EL ARCHIVO FALTANTE Y EN LOS CRONOGRAMAS DILIGENCIAR EL NUMERO DE ENCUESTADOS Y PORCENTAJE DE LOS ENCUESTADOS
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
TOTAL	[illegible]	[illegible]	7174	6273	2550	[illegible]

2. Realizar seguimiento mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca, así como tomar acciones de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto de inversión asociado.

El contratista llevará a cabo un seguimiento riguroso y mensual a los indicadores de gestión y desempeño de los centros de desarrollo empresarial, identificando áreas de oportunidad y tomando las acciones de mejora pertinentes, con el fin de asegurar el cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión correspondiente.
Herramienta Dashboard Observatorio Subsecretaría Emprendimiento
https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/0680c3a3-4ec5-48a9-a4dd-1c362811d71b/page/p_hb7f75dfjd



3. Apoyar desde su perfil profesional la coordinación regional de la logística de los Fondos, programas o actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial asignado.

El contratista brindará apoyo integral en la coordinación logística de los fondos, programas y actividades derivados del programa de fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial. Estas actividades incluirán la organización de convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios cubiertos por el centro de desarrollo empresarial asignado.
12 municipios priorizados para la primera Fase del Fondo Valleinn +

ANEXO 1. Formulario de Inscripción

ANEXO 2. Documento de Identificación de Necesidades

ANEXO 3. Aceptación de Términos

ANEXO 4. Autorización para el Uso de Datos Personales, Imagen y Voz

ANEXO 5. Certificado de Vecindad

ANEXO 6. Declaración Juramentada No Haber Recibido Recursos ValleINN

ANEXO 7. Certificado de Jefatura Femenina

Términos de Referencia Revisado (28Oct2024)

CUCI	MUNICIPIOS	META
ZARZAL	TORO	200
	LA UNIÓN	200
CARTAGO	OBANDO	200
	LA VICTORIA	200
PALMIRA	FLORIDA	200
	PRADERA	200
	EL CERRITO	200
	CANDELARIA	200
BUGA	GUACARÍ	200
TULUÁ UCEVA	BOLÍVAR	200
TULUA UNIVALLE	RÍOFRÍO	200
CALI	JAMUNDÍ	200
TOTAL		2400

4. Coordinar y gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados a centros de desarrollo empresarial que operan en el Departamento del Valle del Cauca.

El se encargará de coordinar y gestionar la respuesta oportuna y eficaz a las PQRSD (Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) recibidas en los centros de desarrollo empresarial del Departamento del Valle del Cauca, garantizando una comunicación fluida y resolutiva con los ciudadanos.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en instancias y eventos de participación local en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

El contratista representará a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad en diversos eventos e instancias de participación local, enfocados en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial, asegurando una presencia institucional sólida y comprometida con el progreso económico de la región.

6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato".

Al contratista no se le ha asignado tareas.

META 1901

- Meta de inscripción: 13.000 → Formato 0.
- Asistencia Técnica: 8.000 Atendidos→Mínimo 1 servicio.
- Fecha: Hasta el Miércoles 11 de Diciembre 2024.
- Ruta de Atención → Común y corriente.

META 2499

•Meta del Proyecto: 1.000 Unidades Productivas.

•Asistencia Técnica: Ruta completa 1.000 Unidades Productivas.

- Drive solamente para este Proyecto.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 30.000.000
Valor ejecutado	$ 30.000.000
Valor no ejecutado:	$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 30.000.000
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales	$26.000.000
Interés moratorio:	$0
Total pagado:	$26.000.000

Saldo a favor de El Contratista: $4.000.000
Saldo a favor de El Departamento: $0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

CONTRATO NÚMERO: 1.310-17.13-6297 **FECHA:** 20/05/2024

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

CONTRATISTA: GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA

VALOR: TREINTA MILLONES DE PESOS M/CTE ($30.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600066656 **DE FECHA:** 20/05/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: 31 de Diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MERCADEO ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.144.041.044, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA portador de la cédula de ciudadanía 1.144.083.733, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

VALOR DEL CONTRATO:	$30.000.000
VALOR ANTICIPO:	$0
VALOR PRESENTE ACTA:	$4.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0
VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$4.000.000
VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC:	$26.000.000

AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: $0

SALDO DEL CONTRATO: $0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 3 días del mes de DICIEMBRE de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

GUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao	Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión Acta N. 006
Cargo: Subdirector de Contratación, Contratista	**Cargo:** Directora Jurídica	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 10/08/2018	**Fecha:** 10/08/2018	**Fecha:** 15/08/2018