Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
No. 1.410-1200

Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022

Fecha de la Transacción: diciembre 10 de 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 Dirección**:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. **No. Teléfono:** 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: Isabella Franco Pelaez

Cedula o Nit: 1143855294 de Cali **Dirección Beneficiario:** Calle 1A # 67- 68 apto 6-104

Teléfono: 3117620761 **Correo Electrónico**: isafrancopelaez@gmail.com
Ciudad: CALI isabella.franco0618@hotmail.com

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

No. RPC: 5600066564 de 25/05/2024 No. CDP: 5500005458 de 30/05/2024

Vr. Contrato $ 48.000.000

Concepto: CUOTA No. 8 - Mes de diciembre de 2024.

Contrato No: 1.410-17.13-6130 de mayo 20 de 2024.

Anexa certificado pago de la Planilla N° 9478318731 del mes de noviembre 2024, con número CUS 1102213184 a través del Operador Aportes en Linea y se anexa certificado pago de la Planilla N° 9478527713 de diciembre 2024 con numero CUS 1102282795 a través del Operador Aportes en Linea

Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 71072352771 **del Banco** Bancolombia

Valor $: 6.000.000.00 M/CTE

Son: SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE.

Isabella Franco Peláez
CC 1.143.855.294

Escaneado con CamScanner

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 5

Fecha:	**10**	**de**	**diciembre**	**de**	**2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X **CONVENIO**

Contrato número: 1410-17.13-6130 de **Mayo 20 de 2024**

Disponibilidad y Registro presupuestal: Disponibilidad No **5500005458** de **30/05/2024**

Registro Presupuestal No **5600066564** de **25/05/2024**

ApropiaciónPresupuestal:12311501/1143/2320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31; Fondo de Seguridad CSF/SRIA CONVIVENC Y SEG/Servicios prestados/Convivencia y seguridad C/Brindar asistencia técnica y operativa

Meta, actividad e impacto del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
APOYO AL PROCESO DE SOPORTE PARA GARANTIZAR LOS SERVICIOS DE TODO EL CAMPO PROFESIONAL

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
PILAR: Paz Territorial.
LÍNEA DE ACCIÓN: LA303. Calidad de Vida y Bienestar Social para todos
LÍNEA ESTRATEGIA TERRITORIAL: LT3 Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad
OBJETIVO GENERAL: Generar Estrategias de seguridad y convivencia por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.
OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Gestionar acciones para la promoción de la convivencia y la seguridad ciudadana en el departamento del Valle del Cauca.
PROGRAMA: **PG30304-** Convivencia con Enfoque Diferencial.
META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
SUBPROGRAMA: SP3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.
META DE PRODUCTO: MP303040300203. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
GASTOS DE INVERSIÓN DESTINACIÓN ESPECÍFICA.
ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31
BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA Y OPERATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
POSICIÓN PRESUPUESTARIA: 2-320202008
IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
CUENTA MAYOR: 5507050801
Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
Meta: Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Actividad: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

Escaneado con CamScanner

Objeto del contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Supervisor:
ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
Cedula de Ciudadanía No 94317263 de Palmira
Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Ubicación Gobernación del Valle del Cauca – Piso 14
Teléfono: 6200000 Ext. 1800

Contratista:
ISABELLA FRANCO PELAEZ
Titulo profesional Economista y Especialista en Analítica de Datos aplicada a los Negocios
Ubicación: Calle 1A #67 – 68 apto 6-104 Teléfono: 3117620761
Cédula de Ciudadanía No: 1143855294 de Cali

OBJETIVO DEL INFORME

Dejar constancia del cumplimiento del contrato No 1410-17-13-6130 de mayo 20 de 2024 para la cuota No. ocho (8), ejecutada en el mes de diciembre de 2024. Se concluye que las obligaciones derivadas del contrato en mención fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a satisfacción por el Departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA.

Obligaciones especificas contractuales	1. Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana. 2. Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	
Porcentaje de cumplimiento	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades y obligaciones contractuales de acuerdo con lo requerido en el mes de diciembre de 2024	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones específicas contractuales para la cuota ocho (8), ejecutada en el mes de diciembre de 2024.	100%
Otras consideraciones	NINGUNA	

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
NINGUNA		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
NINGUNA		

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Escaneado con CamScanner

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACION 1:
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.

1. Detalle las actividades realizadas:

Participó de la reunión con el área de Calidad de la Secretaría de Convivencia y Seguridad convocada para la socialización del Plan de mejoramiento del PISCC a partir de la auditoria realizada por control interno.

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de Inversiones en organismos en seguridad en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC.

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de Corredores seguros en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC.

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de campañas de prevención y aplicación del código de policía en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC.

Coordinó y participó en la elaboración del reporte de avance en el cumplimiento de la meta de producto MP4100901044501026 Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente del Plan de desarrollo para la plataforma Evaplan

Ver evidencias en: Documento adjunto

ACTIVIDAD DE LA OBLIGACIÓN 2:
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.

No se requirieron gestiones para esta actividad en el mes.

SEGUIMIENTO TÉCNICO

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Sistema Único de Información de la Superintendencia de Servicios Públicos Domiciliarios –SUI y Ordenanzas 425 de agosto 1 del 2016, 454 de Julio 12 del 2017, 530 del 27 de diciembre de 2019 y 573 del 10 de noviembre de 2021.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA
- Documentos y soportes necesarios para hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Escaneado con CamScanner

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOP II
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias.
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por parte de los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: El contrato está publicado en la página del SECOP mediante el siguiente link:

Link
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12053365

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la cuota número ocho (8 – OCTAVA CUOTA) – el Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de salud, pensión y ARL – se anexa certificado de pago de Planilla de seguridad social N° 9478318731 del mes de noviembre 2024, con número CUS 1102213184 a través del Operador Aportes en Linea.

- Según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753, artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003 y el Decreto 1082 de 2015. El Contratista hasta ahora no se halla en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el Contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del Artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor ($)*
Valor inicial del contrato	48.000.000
Valor Adiciones	0.00
Reajustes	0.00
Actualización de precios	0.00
Valor Total del Contrato	48.000.000
Valor pagado	42.000.000
Valor causado que no se ha pagado	6.000.000
Valor total ejecutado	48.000.000
Valor saldo por ejecutar	0.00
Intereses moratorios	0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor ($)	Observaciones
PRIMERA CUOTA	21 MAYO 2024	6.000.000	PAGADA
SEGUNDA CUOTA	17 JUNIO 2024	6.000.000	PAGADA
TERCERA CUOTA	17 JULIO 2024	6.000.000	PAGADA
CUARTA CUOTA	16 AGOSTO 2024	6.000.000	PAGADA
QUINTA CUOTA	17 SEPTIEM 2024	6.000.000	PAGADA
SEXTA CUOTA	18 OCTUBRE 2024	6.000.000	PAGADA
SEPTIMA CUOTA	18 NOVIEMB 2024	6.000.000	PAGADA

SEGUIMIENTO FINANCIERO

Escaneado con CamScanner

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo con lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, da plena constancia de las actividades ejecutadas según el objeto.
- Pagos, ajustes y balance presupuestal para efecto de pago y de liquidación: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados, y la adecuada amortización: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA por que el contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	$	$
Entregable 2: Actividades:	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El contrato se ejecuta dando cumplimiento a las normas técnicas aplicables: Normas técnicas que aplican para la ejecución del contrato.
El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a la ley 594 de 2000 ley general de archivos, ley 1437 de 2011 Código de procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y ley 1712 de 2014 por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

INFORME SOBRE SANCIONES

SIN NOVEDAD

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

SIN NOVEDAD

Fecha del próximo informe	NA	día	NA	de	NA

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los (10) diez días diciembre de 2024

Nombre: ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
Cargo: SUBSECRETARIO DE GESTIÓN DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA
C.C. 94.317.263 de Palmira
SUPERVISOR

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: diciembre 10 de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-6130 de mayo 20 de 2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE LA EVIDENCIA**
1. Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé de la reunión con el área de Calidad de la Secretaría de Convivencia y Seguridad convocada para la socialización del Plan de mejoramiento del PISCC a partir de la auditoria realizada por control interno.	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Inversiones en organismos en seguridad en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Corredores seguros en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Prevención social de la violencia en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de campañas de prevención y aplicación del código de policía en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Coordiné y participé en la elaboración del reporte de avance en el cumplimiento de la meta de producto del Plan de desarrollo para la plataforma Evaplan	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

Se adjunta a este Informe certificado de pago de la Planilla N° 9478318731 del mes de noviembre 2024, con número CUS 1102213184 a través del Operador Aportes en Linea y se anexa certificado pago de la Planilla N° 9478527713 de diciembre con numero CUS 1102282795 a través del Operador Aportes en Linea

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali - Valle del Cauca el 10 de diciembre de 2024.

Firma: _____
Nombre: Isabella Franco Pelaez
C.C. 1.143.855.294 de Cali

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

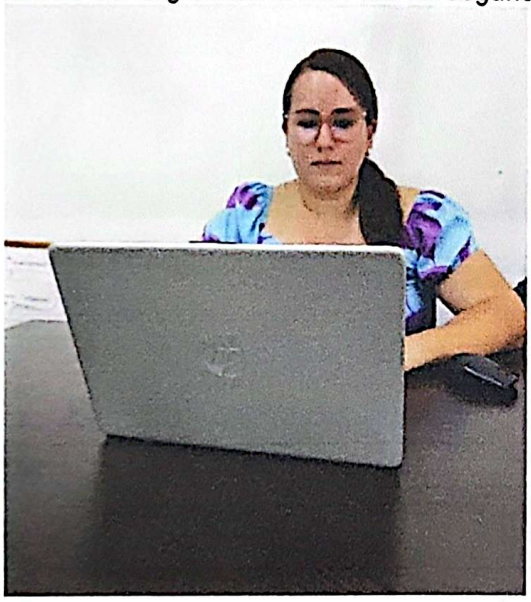
ANEXO EVIDENCIA DE ACTIVIDADES

OBLIGACIÓN 1
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.

Actividad 1 realizada

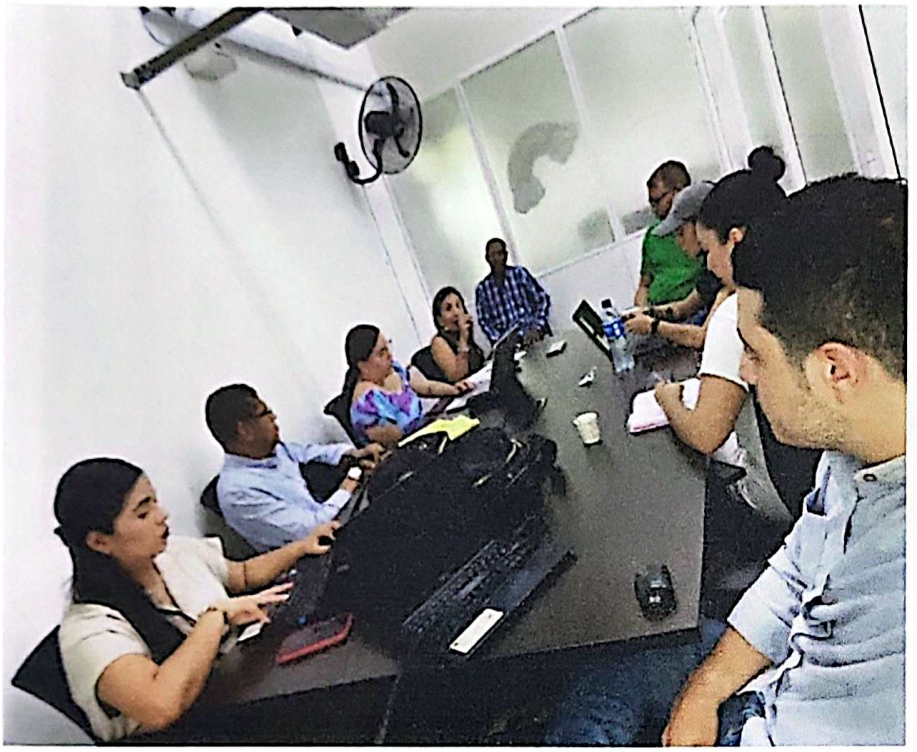
Participé de la reunión con el área de Calidad de la Secretaría de Convivencia y Seguridad convocada para la socialización del Plan de mejoramiento del PISCC a partir de la auditoria realizada por control interno.

En este espacio el equipo de calidad y la persona enlace de planeación con la secretaría presentaron lo que elaboraron como plan de mejoramiento al PISCC a partir de la auditoria de control interno. Explicaron cada uno de los entregables y desde el equipo de seguimiento se explicó nuestro rol en el marco del seguimiento del Plan de seguridad.



Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES



	REUNIONES CONSEJO DE GOBIERNO COMITÉ TECNICO DE LA DEPENDENCIA EQUIPO DE MEJORA CONTINUA DEL PROCESO)						
LUGAR						TOTAL HORAS	
No. DE ACTA	HORA DE INICIO		HORA DE TERMINACIÓN			CODIGO DEL PROCESO/SUBPROCESO	
FACILITADOR (ES)/RESPONSABLE							
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNION/TEMAS A TRATAR						FECHA	
No.	DEPENDENCIA / ENTIDAD/ROL	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CEDULA	No. DE CELULAR - TELEFIJO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA DE ASISTENCIA
1		Izabella Franco	contratista	1143551019	3117620961		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
	Elaboró		Revisó			Aprobó	

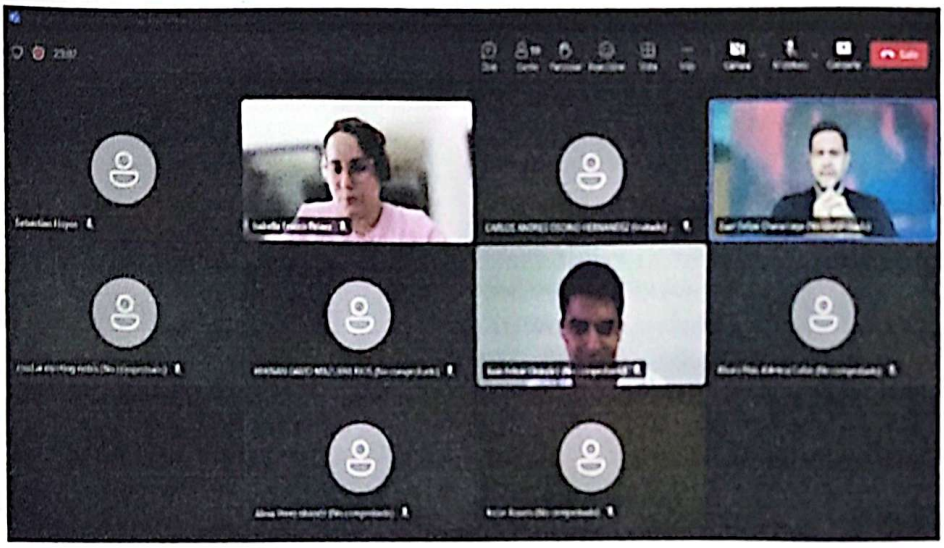
Actividad 2 realizada

Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Inversiones en organismos en seguridad en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC

En esta reunión se conoció el estado de avance de 5 proyectos de inversión de la presente vigencia, aspectos pendientes por finalizar a diciembre 31 y logros parciales que se ha tenido.

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES



Actividad 3 realizada

Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Corredores seguros en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC.

En esta reunión se hizo revisión de los avances en la implementación de las estrategias desde la primera reunión de seguimiento (aprox sep) hasta la fecha. Se identificaron dificultades que se han presentado para la continuidad del componente de frentes de seguridad con gremios y se identificó avance en la estructuración de encuesta de medición de satisfacción para gremios a final de año.

Escaneado con CamScanner

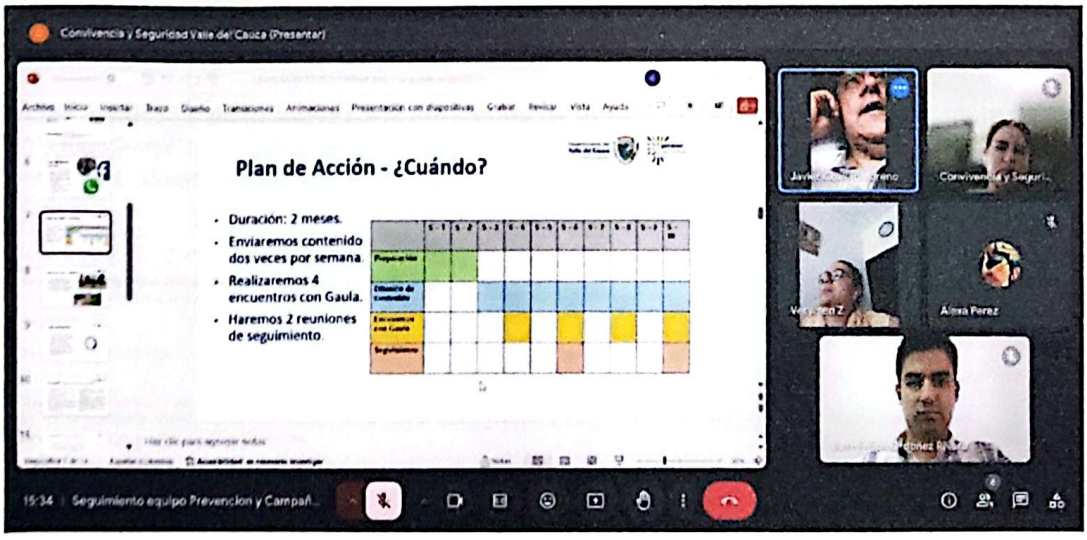
INFORME DE ACTIVIDADES



Actividad 4 realizada

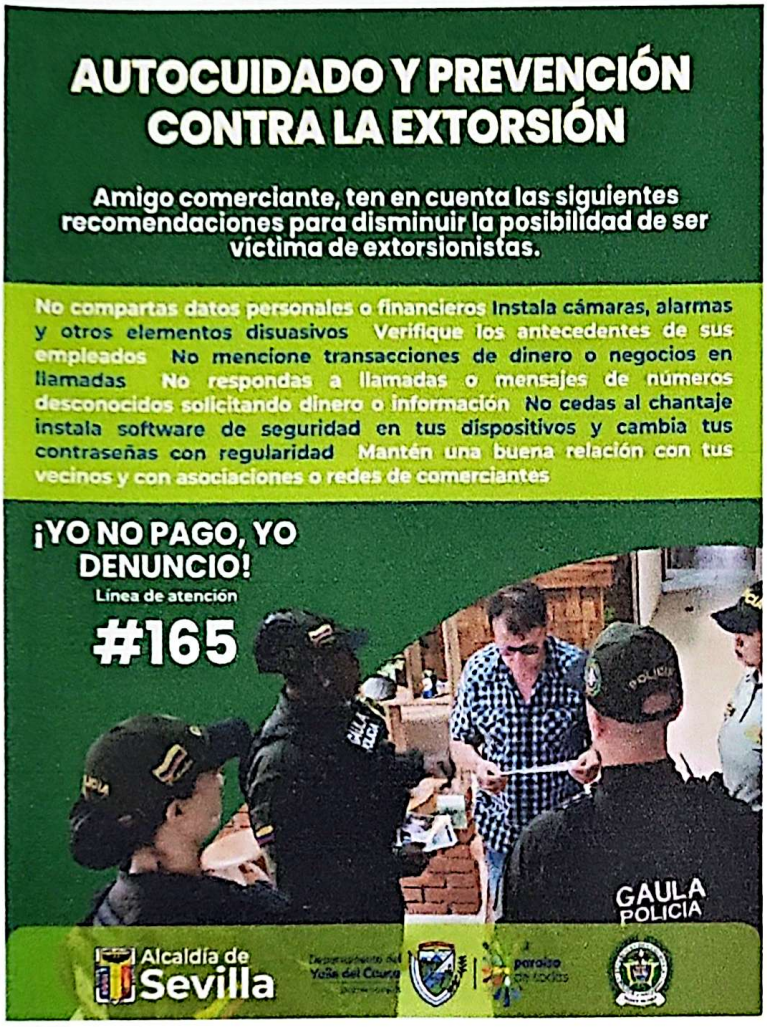
Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de campañas de prevención y aplicación del código de policía en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC

En esta reunión se explicó el propósito del equipo de seguimiento del PISCC, se conoció de parte del equipo de prevención y campañas la metodología de trabajo y los municipios que tienen priorizados en la estrategia de prevención del secuestro y la extorsión (Sevilla y Cartago). Se identicaron los procesos claves dentro de la cadena de valor y dificultades que se han presentado para continuar las estrategias derivadas del cambio directivo en el subsecretario. Se revisó también lo proyectado finalizar al 31 de diciembre.



Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES



Actividad 5 realizada

Coordiné y participé en la elaboración del reporte de avance en el cumplimiento de la meta de producto MP4100901044501026 Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente del Plan de desarrollo para la plataforma Evaplan



Convivencia y Seguridad Valle del Cauca

Hola James

Espero te encuentres muy bien

Con este correo le confirmamos que el informe de reporte de avance en la MP4100901044501026 – Elaborar 2 documentos de seguimiento fue cargado en la respectiva carpeta de drive en versión editable, estará cargado en pdf tan pronto como Julieth Alvarez nos lo facilite pero ya cuenta con la firma del Dr Arley y de la Dra Ana Maria

Link carpeta

Quedamos atentos a cualquier observación

Saludos

Isabella Franco Pelaez
Profesional Especializado – Contratista

Escaneado con CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

	FORMATO DE SEGUIMIENTO A METAS DE PRODUCTO - PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL 2024-2027 "LIDERAZGO QUE TRANSFORMA"					
Dependencia	Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana					
Código de la Meta de Producto	MP4100901044501026 Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente					
Código y Descripción de la Meta de Resultado Asociada	41009 - Reducir a 47 la tasa de homicidios por cada 100.000 habitantes durante el periodo de gobierno					
Información del Proyecto al que está relacionado	**Código PI**	PI43-102440				
	Código BPIN	2024003760072				
	Nombre del proyecto	Fortalecimiento de los mecanismos de planeación, seguimiento y control de planes y programas para la territorialización de políticas y protocolos en el marco de la convivencia y la seguridad ciudadana del Valle del Cauca				
REPORTE CUANTITATIVO						
Programación Meta de Producto						
Unidad de Medida	**Periodo de Gobierno**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Numero	2	0	2	2	2	
Valores Alcanzados Meta de Producto a la FECHA DE CORTE						
Unidad de Medida	**Periodo de Gobierno**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Numero	2	0				
Valores Alcanzados Meta de Producto a 31 DE DICIEMBRE						
Unidad de Medida	**Periodo de Gobierno**	**2024**	**2025**	**2026**	**2027**	
Numero	2	1				
REPORTE CUALITATIVO						
Principal Logro Alcanzado en función de la Meta de Producto	**1.1 Principal logro con relación al Documento de seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana** El principal logro hasta el momento es contar con la batería de indicadores definida que permitirá la efectiva medición del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana - PISCC para posterior a ello redactar el documento de seguimiento semestral. **1.2 Principal** Página 1 / 5 **derechos humanos**					
Análisis del Logro	**1.1 Análisis del logro con relación al Documento de seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana** Contar con la batería de indicadores para la medición de la implementación del Plan de Integral de Seguridad permite establecer, los cuales se encuentran alineados con metas de producto del Plan de Desarrollo permite dar una orientación a los equipos operativos para que enfoquen sus actividades y guarden registro de las actividades y logros alcanzados en torno a los indicadores establecidos. **1.2 Análisis del logro con relación al Documento del Plan de derechos humanos** Inclusión de temas de derechos humanos en los planes de desarrollo del 2024-2027 de algunos municipios.					
Dificultades o Gestiones	**1.2 Dificultades con relación al Documento de seguimiento al Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana** La evaluación del cumplimiento del Plan Integral de Seguridad ha presentado demoras en el cronograma de planeación para la presente vigencia debido a cambios a nivel directivo y nuevas directrices impartidas con relación al mecanismo de reporte de información de los equipos operativos. Se venía diseñando un mecanismo de reporte que minimizaría la cantidad de reportes de los equipos pero al impartirse las instrucciones nuevas esto cambia el esquema que se venía diseñando, un cambio en la configuración del diseño del					

ISABELLA FRANCO PELAEZ
Cargo: Contratista
Correo electrónico: convivenciayseguridadvalle@gmail.com

MARLENY REYES BARRERA
Cargo: Contratista
Correo electrónico: mreyes@valledelcauca.gov.co

ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
Cargo:Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana
Correo electrónico: asalbornoz@valledelcauca.gov.co

ANA MARIA SANCLEMENTE JARAMILLO
Cargo: Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Correo electrónico: asanclemente@valledelcauca.gov.co

Fecha de presentación del informe: 02/12/2024

Escaneado con CamScanner

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-6130 **FECHA:** 20 de mayo de 2024

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

CONTRATISTA: ISABELLA FRANCO PELAEZ

VALOR: $48.000.000 (Cuarenta y ocho millones de pesos M/C)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005458 del 30/05/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600066564 del 25/05/2024

FUENTE DE FINANCIACION: 12311501

PLAZO: 30 de diciembre de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ - SUBSECRETARIO DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ identificado con cédula de ciudadanía número 94.317.263 de Palmira (Valle), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, ISABELLA FRANCO PELAEZ, portador de la cédula de ciudadanía 1.143.855.294 de Cali (Valle), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

VALOR DEL CONTRATO:	$ 48.000.000
VALOR ANTICIPO:	$ 0
VALOR PRESENTE ACTA:	$ 6.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO:	$ 0

Escaneado con CamScanner

VALOR A PAGAR ESTA ACTA:	$ 6.000.000
VALOR PAGADO ACTAS (1,2,3,4,5,6,7) :	$ 42.000.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC:	$ 0
SALDO DEL CONTRATO:	$ 0

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali a los 30 días del mes de diciembre de 2023.

ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
CC 94.317.263 (Palmira)
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ISABELLA FRANCO PELAEZ
CC 1.143.855.294 (Cali)
CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

CONTRATO NÚMERO: 1.410-17.13-6130 **FECHA:** 20 de mayo de 2024

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

CONTRATISTA: ISABELLA FRANCO PELAEZ

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: CUARENTA Y OCHO MILLONES ($ 48.000.000) M/CTE.

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500005458 del 30/05/2024

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600066564 del 25/05/2024

FUENTE DE FINANCIACIÓN: 1-1035 FDO SEG. Y CONVIVENCIA / SRIA CONVIVENC Y SEG / Servicios prestados / Convivencia y Seguridad C/ Brindar asistencia t,

PLAZO: Hasta diciembre 30 de 2024

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ – SUBSECRETARIO DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD.

OBJETO: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL ESPECIALIZADO, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

Los suscritos **ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ**, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 94.317.263 de Palmira (Valle), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y por otra parte **ISABELLA FRANCO PELAEZ** portador de la cédula de ciudadanía No 1.143.855.294 de Cali (Valle), obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la **Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana – Piso 14**, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.
2. Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.
3. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Escaneado con CamScanner

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**, ha dado cabal cumplimiento con todas las obligaciones estipuladas en el contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE MAYO DE 2024:

Realizó la redacción del texto final del PISCC en los capítulos temáticos de: Diagnóstico en seguridad (de los delitos de homicidio, tráfico de estupefacientes, extorsión, hurto, secuestro, violencias basadas en género, lesiones personales y comportamientos contrarios a la convivencia).

Realizó la redacción del texto final del PISCC en el capítulo sobre líneas estratégicas, transversales y políticas.

Realizó la redacción del texto final del PISCC en el capítulo sobre metas estratégicas e indicadores.

Realizó análisis estadístico del comportamiento delictivo de delitos adicionales incluidos en el PISCC y en el Plan de Desarrollo: Violencia intrafamiliar y secuestro

Coordinó y dirigió reuniones de seguimiento y asignación de trabajo con miembros del equipo PISCC para actividades para apoyo a la formulación del Plan integral de seguridad.

Participó en jornada de capacitación sobre calidad y direccionamiento estratégico convocado por la Secretaria Ana María Sanclemente.

Participó en capacitación de lineamientos para la estructuración de proyectos de inversión el PISCC con el equipo de planeación

Coordinó y llevó a cabo una reunión con Policía anti narcóticos para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC.

Coordinó y llevó a cabo una reunión con Policía comunitaria para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC.

Coordinó y llevó a cabo una reunión con Policía de infancia y adolescencia para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JUNIO DE 2024:

Realizó ajustes en el contenido del documento escrito del borrador del Plan Integral de Seguridad y Convivencia a partir de las observaciones recibidas por la Secretaria Ana María Sanclemente.
Elaboró la presentación en power point de resultados de productos del Plan Integral de Seguridad y Convivencia para la presentación ante la Secretaria Ana Maria Sanclemente y la Gobernadora Dilian Francisca Toro.

Escaneado con CamScanner

Brindó apoyo en la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de resultado Reducción de la extorsión del departamento, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia.

Brindó apoyo en la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de producto: Implementación de 1 programa de corredores seguros en el Valle del cauca, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia.

Brindó apoyo en la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de producto: ejecutar 2 iniciativas de coordinación regional para la territorialización de la política de drogas en el valle del cauca durante el periodo de gobierno, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia.

Realizó agendamiento de reunión con grupo especializado en manejo del Código de Policía por parte de la Policía Metropolitana y Policía Deval para la articulación de estrategias de mejoras en la aplicación del mismo y la disminución de la incidencia de comportamientos contrarios a la convivencia como los relacionados en el artículo 140 y articulo 97.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO DE 2024:

Asistió a reunión de coordinación y lineamientos para pautas de trabajo para el segundo semestre con el supervisor del contrato.

Realizó una presentación en power point para debate de control político de la secretaria de convivencia y seguridad ante la Asamblea departamental con relación al uso de la tasa de seguridad.

Efectuó una reunión junto con otros contratistas para la planeación y estructuración del plan de trabajo para el segundo semestre del año a partir de lineamientos y nuevos roles entregados por el supervisor como el seguimiento al cumplimiento de las mestas del PISCC.

Sostuvo reunión con equipo de seguimiento al Plan de desarrollo departamental para inicio de articulación de mecanismo único de reporte de información para el seguimiento de metas del PDD y PISCC.

Participó en encuentro de secretarios de gobierno, comisarios de familia realizado por la secretaría de convivencia y seguridad junto con la secretaría de la mujer para la región sur Cali con el objetivo de presentar el componente del PISCC enfocada a la prevención y atención de las violencias basadas en género

Escaneado con CamScanner

Participó en las reuniones convocadas por el equipo auditor de Control Interno en torno al PISCC 2020-2023

Asistió a reunión de socialización de los resultados del PISCC con Fiscalía seccional Cali y Seccional Valle.

Participó en el Comité territorial de Orden Público donde se estudió y se aprobó el Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia del Departamento.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO DE 2024:

Participó en reunión de presentación del proyecto de Gestores de Convivencia convocado por el despacho y en apoyo a las labores de supervisión que ejercerá esta subsecretaria.

Convocó y realizó reunión con equipo de seguimiento al PISCC con el objetivo de impartir lineamientos para dar inicio a la fase de diagnóstico de las capacidades de cada grupo operativo de la secretaría, en el marco de la estructuración del mecanismo de seguimiento a la implementación del PISCC.

Participó en reunión con el equipo de atención y prevención a las violencias basadas en género de la Secretaría y con el Subsecretario Pablo Uribe con el objetivo de conocer en mayor profundidad la ruta de atención y elaborar un esquema visual de la misma para mejorar la articulación y atención a nivel de los municipios, en el marco del cumplimiento del PISCC.

Sostuvo diferentes reuniones de coordinación con el equipo de inversiones de la Subsecretaría en apoyo a la estructuración de los proyectos de inversión para presentar a Hacienda con relación a los temas de: fortalecimiento de las capacidades de comunicación de la Policía, fortalecimiento de las capacidades de investigación y gestión desde el CGES.

Articuló un espacio de encuentro virtual entre el Ministerio de Justicia y la Alcaldía de Buenaventura en el marco del consejo seccional de estupefacientes con el objetivo de presentar los resultados del diagnóstico para la formulación del plan de acción para la atención a temas de drogas y salud mental en el marco de los acuerdos en torno al paro cívico del 2017.

Elaboró informe de reporte con relación a los avances en la implementación del mecanismo de seguimiento al PISCC como insumo por solicitud para el equipo auditor de Control Interno en torno a la auditoria.

Participó en reunión de coordinación con miembros de la Tercera Brigada del Ejército en el marco del apoyo al equipo de inversiones con el objetivo de revisar aspectos pendientes para finiquitar la entrega de adecuaciones a la institución.

Escaneado con CamScanner

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE DE 2024:

Participó de la reunión de seguimiento al equipo PISCC convocada por este despacho donde se revisaron avances en el diseño del mecanismo de seguimiento al PISCC.

Participó de la realización de los 6 diagnósticos a los equipos de: violencias basadas en género, derechos humanos, erradicación de trabajo infantil, mesas de seguridad, corredores seguros, prevención social como parte de la estrategia de diseño del mecanismo de seguimiento a la implementación del PISCC.

Coordinó la realización de la presentación de resultados de gestión del 2024-1 de la Subsecretaría de Gestión en Convivencia y Seguridad por solicitud de la Secretaria de Despacho.

Participó de diferentes reuniones de articulación con el Ministerio de Justicia, Ministerio de Salud, Secretaría de Salud del Valle en el marco del alistamiento para la realización del taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle como apoyo a las responsabilidades de la Secretaría en el marco del Consejo seccional de estupefacientes.

Coordinó las responsabilidades logísticas de la Secretaría en el marco del alistamiento para la realización del Taller de formulación del Plan de Drogas para el Valle. Algunos aspectos como: invitación a organismos, realización de diagnóstico de contexto de la situación de drogas, alistamiento de materiales para las mesas de trabajo y se proyecta la asistencia al día del taller (19 de sep).

Apoyó el diligenciamiento del formulario de postulación de la Secretaría de convivencia y seguridad a los premios alta gerencia de la función pública.

Gestionó la convocatoria a los organismos de seguridad para participar en el taller de formulación del Plan de drogas del Valle.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE OCTUBRE DE 2024:

Participó de la reunión de seguimiento al equipo PISCC convocada por el nuevo supervisor Arlex Sinisterra donde se presentó el equipo del trabajo, el objetivo del equipo y se dieron lineamientos de la mecánica de trabajo.

Convocó y llevé a cabo una reunión de trabajo con el equipo de corredores seguros para mejorar el proceso de recolección de información y registro de evidencias, como actividad asociada a la tarea asignada de creación de mecanismo de seguimiento al PISCC.
Articuló la realización de los reportes de seguimiento a los proyectos de inversión y metas del plan de desarrollo por solicitud de la oficina de Planeación de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Reportes para las plataformas SPI y Evaplan.

Escaneado con CamScanner

Participó de la realización del Taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle como apoyo a las responsabilidades de la Secretaría en el marco del Consejo seccional de estupefacientes.
Articuló con el equipo de trabajo la sistematización de la información recopilada después del Taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle para archivo y posterior uso para la formulación del Plan.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE NOVIEMBRE DE 2024:

Participó de la reunión de presentación del plan de acción del equipo de seguimiento al equipo PISCC convocada por el supervisor Arlex Sinisterra

Convocó y llevó a cabo reuniones de seguimiento con el equipo de seguimiento al PISCC para la definición de indicadores de producto a evaluar a los equipos operativos.

Elaboró el plan de acción del equipo de seguimiento al PISCC en lo que resta del año por solicitud del supervisor y subsecretario Arlex Sinisterra.

Participó de la actividad del stand de la Gobernación en la COP 16 citada por la Secretaria Ana Maria Sanclemente

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE DICIEMBRE DE 2024:

Participó de la reunión con el área de Calidad de la Secretaría de Convivencia y Seguridad convocada para la socialización del Plan de mejoramiento del PISCC a partir de la auditoria realizada por control interno.

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de Inversiones en organismos en seguridad en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de Corredores seguros en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC.

Convocó y participó en reunión de seguimiento al equipo de campañas de prevención y aplicación del código de policía en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC

Coordinó y participó en la elaboración del reporte de avance en el cumplimiento de la meta de producto MP4100901044501026 Elaborar 2 documentos de seguimiento a los planes estratégicos en materia de seguridad, convivencia ciudadana y derechos humanos anualmente del Plan de desarrollo para la plataforma Evaplan

Escaneado con CamScanner

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** ha cumplido con el 100% de las actividades del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$48.000.000
Valor ejecutado:	$48.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0,00
Porcentaje de Ejecución:	100 %

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato	$48.000.000
Anticipo:	$ 0.00
Amortización anticipo:	$ 0.00
Pago anticipado:	$ 0.00
Pagos parciales cuota 1, 2,3,4,5,6,7	$ 42.000.000
Interés moratorio:	$ 0.00
Total pagado:	$ 42.000.000
Saldo a favor de El Contratista	$6.000.000
Saldo a favor de El Departamento	$ 0.00

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Santiago de Cali, a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2024.

ARLEX SINISTERRA ALBORNOZ
C.C. 94.317.263 de Palmira
SUPERVISOR

ISABELLA FRANCO PELAEZ
C.C. 1.143.855.294 de Cali
CONTRATISTA

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Fecha: 30 de diciembre de 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES [X] **DE APOYO A LA GESTIÓN** [ ]

Contrato No: 1.410-17.13-3130 **FECHA: 20 de mayo de 2024**

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	**LT3.** POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD.
Línea de acción:	**LA303**. CALIDAD DE VIDA Y BIENESTAR SOCIAL PARA TODOS.
Programa:	**Pg30304**. Convivencia con enfoque diferencial.
Meta de Resultado:	**MR30304002.** Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	Sp3030403.Convivencia y Seguridad Ciudadana.
Meta Producto:	**MP303040300203**. Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el período de gobierno.
Proyecto:	Implementación de estrategias de convivencia y seguridad por un Valle Seguro en el departamento del valle del cauca
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE MAYO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	1.Redacción del texto final del PISCC en los capítulos temáticos de: Diagnóstico en seguridad (de los delitos de homicidio, tráfico de estupefacientes, extorsión, hurto, secuestro, violencias basadas en género, lesiones personales y comportamientos contrarios a la convivencia). 2.Redacción del texto final del PISCC en el capítulo sobre líneas estratégicas, transversales y políticas. 3.Redacción del texto final del PISCC en el capítulo sobre metas estratégicas e indicadores. 4.Análisis estadístico del comportamiento delictivo de delitos adicionales incluidos en el PISCC y en el Plan de Desarrollo: Violencia intrafamiliar y secuestro	Adjunto documento de evidencias

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	5.Reuniones de seguimiento y asignación de trabajo con miembros del equipo PISCC para actividades para apoyo a la formulación del Plan integral de seguridad. 6.Participación en jornada de capacitación sobre calidad y direccionamiento estratégico convocado por la Secretaria Ana María Sanclemente 7.Participación en capacitación de lineamientos para la estructuración de proyectos de inversión el PISCC con el equipo de planeación.	
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	1. Reunión con policía anti narcóticos para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC. 2. Reunión con Policía comunitaria para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC. 3. Reunión con policía de infancia y adolescencia para la articulación de acciones a implementar en el marco del PISCC.	Adjunto documento de evidencias

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JUNIO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	1.Ajustes en el contenido del documento escrito del borrador del Plan Integral de Seguridad y Convivencia a partir de las observaciones recibidas por la Secretaria Ana María Sanclemente. 2.Elaboración de presentación de resultados de productos del Plan Integral de Seguridad y Convivencia para la presentación ante la Secretaria Ana María Sanclemente y la Gobernadora Dilian Francisca Toro.	Adjunto documento de evidencias

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		
	3. Apoyar la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de resultado Reducción de la extorsión del departamento, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia. 4. Apoyar la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de producto: Implementación de 1 programa de corredores seguros en el Valle del cauca, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia. 5. Apoyar la formulación del proyecto de inversión con relación a estrategias para la consecución de la meta de producto: ejecutar 2 iniciativas de coordinación regional para la territorialización de la política de drogas en el valle del cauca durante el periodo de gobierno, establecida en el plan de desarrollo departamental 2024-2027 y en consonancia con las líneas estratégicas del Plan Integral de Seguridad y Convivencia.	
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	1. Agendamiento de reunión con grupo especializado en manejo del Código de Policía por parte de la Policía Metropolitana y Policía Deval para la articulación de estrategias de mejoras en la aplicación del mismo y la disminución de la incidencia de comportamientos contrarios a la convivencia como los relacionados en el artículo 140 y articulo 97.	Adjunto documento de evidencias

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE JULIO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE LA EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y	Asistí a reunión de coordinación y lineamientos para pautas de	Anexo evidencia en documento

Escaneado con CamScanner

estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	trabajo para el segundo semestre con el supervisor del contrato.	
	Realicé una presentación en power point para debate de control político de la secretaria de convivencia y seguridad ante la Asamblea departamental con relación al uso de la tasa de seguridad.	Anexo evidencia en documento
	Efectué una reunión junto con otros contratistas para la planeación y estructuración del plan de trabajo para el segundo semestre del año a partir de lineamientos y nuevos roles entregados por el supervisor como el seguimiento al cumplimiento de las metas del PISCC.	Anexo evidencia en documento
	Sostuve reunión con equipo de seguimiento al Plan de desarrollo departamental para inicio de articulación de mecanismo único de reporte de información para el seguimiento de metas del PDD y PISCC.	Anexo evidencia en documento
	Participé en encuentro de secretarios de gobierno, comisarios de familia realizado por la secretaría de convivencia y seguridad junto con la secretaría de la mujer para la región sur Cali con el objetivo de presentar el componente del PISCC enfocada a la prevención y atención de las violencias basadas en género	Anexo evidencia en documento
	Participé en las reuniones convocadas por el equipo auditor de Control Interno en torno al PISCC 2020-2023.	Anexo evidencia en documento
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el	Asistí a la reunión de socialización de los resultados del PISCC con Fiscalía seccional Cali y Seccional Valle.	Anexo evidencia en documento

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		
diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	Participé en el Comité territorial de Orden Público donde se estudió y se aprobó el Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia del Departamento	Anexo evidencia en documento

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE LA EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé en reunión de presentación del proyecto de Gestores de Convivencia convocado por el despacho y en apoyo al subsecretario Pablo Uribe.	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y realicé reunión con equipo de seguimiento al PISCC con el objetivo de impartir lineamientos para dar inicio a la fase de diagnóstico de las capacidades de cada grupo operativo de la secretaría, en el marco de la estructuración del mecanismo de seguimiento a la implementación del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Participé en reunión con el equipo de atención y prevención a las violencias basadas en género de la Secretaría y el Subsecretario Pablo Uribe con el objetivo de conocer en mayor profundidad la ruta de atención y elaborar un esquema visual de la misma para mejorar la articulación y atención a nivel de los municipios, en el marco del cumplimiento del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Sostuve diferentes reuniones de coordinación con el equipo de inversiones de la subsecretaría en apoyo a la estructuración de los proyectos de inversión para presentar a Hacienda con relación a los temas de:	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	fortalecimiento de las capacidades de comunicación de la Policía, fortalecimiento de las capacidades de investigación y gestión desde el CGES	
	Articulé un espacio de encuentro virtual entre el Ministerio de Justicia y la Alcaldía de Buenaventura en el marco del consejo seccional de estupefacientes con el objetivo de presentar los resultados del diagnóstico para la formulación del plan de acción para la atención a temas de drogas y salud mental en el marco de los acuerdos en torno al paro cívico del 2017	Anexo evidencia al informe
	Elaboré informe de reporte con relación a los avances en la implementación del mecanismo de seguimiento al PISCC como insumo por solicitud para el equipo auditor de Control Interno en torno a la auditoria.	Anexo evidencia al informe
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	Participé en reunión de coordinación con miembros de la Tercera Brigada del Ejército en el marco del apoyo al equipo de inversiones con el objetivo de revisar aspectos pendientes para finiquitar la entrega de adecuaciones a la institución.	Anexo evidencia al informe

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE SEPTIEMBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE LA EVIDENCIA
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé de la reunión de seguimiento al equipo PISCC convocada por el supervisor Pablo Uribe donde se revisaron avances en el diseño del mecanismo de seguimiento al PISCC	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

	Participé de la realización de los 6 diagnósticos a los equipos de: violencias basadas en género, derechos humanos, erradicación de trabajo infantil, mesas de seguridad, corredores seguros, prevención social como parte de la estrategia de diseño del mecanismo de seguimiento a la implementación del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Coordiné la realización de la presentación de resultados de gestión del 2024-1 de la Subsecretaría de Gestión en Convivencia y Seguridad por solicitud de la Secretaria de Despacho	Anexo evidencia al informe
	Participé de diferentes reuniones de articulación con el Ministerio de Justicia, Ministerio de Salud, Secretaría de Salud del Valle en el marco del alistamiento para la realización del taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle como apoyo a las responsabilidades de la Secretaría en el marco del Consejo seccional de estupefacientes.	Anexo evidencia al informe
	Coordiné las responsabilidades logísticas de la Secretaría en el marco del alistamiento para la realización del Taller de formulación del Plan de Drogas para el Valle. Algunos aspectos como: invitación a organismos, realización de diagnóstico de contexto de la situación de drogas, alistamiento de materiales para las mesas de trabajo y se proyecta la asistencia al día del taller (19 de sep)	Anexo evidencia al informe
	Apoyé el diligenciamiento del formulario de postulación de la secretaría de convivencia y	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		
	seguridad a los premios alta gerencia de la función pública.	
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	Gestioné la convocatoria a los organismos de seguridad para participar en el taller de formulación del Plan de drogas del Valle	Anexo evidencia al informe

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE LA EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé de la reunión de seguimiento al equipo PISCC convocada por el nuevo supervisor Arlex Sinisterra donde se presentó el equipo del trabajo, el objetivo del equipo y se dieron lineamientos de la mecánica de trabajo.	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y llevé a cabo una reunión de trabajo con el equipo de corredores seguros para mejorar el proceso de recolección de información y registro de evidencias, como actividad asociada a la tarea asignada de creación de mecanismo de seguimiento al PISCC.	Anexo evidencia al informe
	Articulé la realización de los reportes de seguimiento a los proyectos de inversión y metas del plan de desarrollo por solicitud de la oficina de Planeación de la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana. Reportes para las plataformas SPI y Evaplan.	Anexo evidencia al informe
	Participé de la realización del Taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle como apoyo a las responsabilidades de la Secretaría en el marco del	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Consejo seccional de estupefacientes.	
	Articulé con el equipo de trabajo la sistematización de la información recopilada después del Taller de formulación del Plan Integral de Drogas del Valle para archivo y posterior uso para la formulación del Plan.	Anexo evidencia al informe
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	No se requirió acciones con relación a esta actividad.	

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE LA EVIDENCIA
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé de la reunión de presentación del plan de acción del equipo de seguimiento al equipo PISCC convocada por el nuevo supervisor y subsecretario Arlex Sinisterra	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y llevé a cabo reuniones de seguimiento con el equipo de seguimiento al PISCC para la definición de indicadores de producto a evaluar a los equipos operativos.	Anexo evidencia al informe
	Elaboré el plan de acción del equipo de seguimiento al PISCC en lo que resta del año por solicitud del supervisor y subsecretario Arlex Sinisterra	Anexo evidencia al informe
	Participé de la actividad del stand de la Gobernación en la COP 16 citada por la Secretaria Ana María Sanclemente	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES		
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	No se requirieron acciones con relación a esta actividad.	

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE LA EVIDENCIA**
Apoyar en el diseño, formulación de políticas y estrategias de convivencia y seguridad ciudadana.	Participé de la reunión con el área de Calidad de la Secretaría de Convivencia y Seguridad convocada para la socialización del Plan de mejoramiento del PISCC a partir de la auditoría realizada por control interno.	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Inversiones en organismos en seguridad en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Corredores seguros en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de Prevención social de la violencia en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe
	Convoqué y participé en reunión de seguimiento al equipo de campañas de prevención y aplicación del código de policía en el marco del seguimiento a la implementación de estrategias del PISCC	Anexo evidencia al informe

Escaneado con CamScanner

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

	Coordiné y participé en la elaboración del reporte de avance en el cumplimiento de la meta de producto del Plan de desarrollo para la plataforma Evaplan	Anexo evidencia al informe
Gestionar la comunicación estratégica con organismos de seguridad para el diagnóstico de las distintas estrategias a implementar.	No se requirieron acciones con relación a esta actividad.	

Se adjunta a este Informe certificado de pago de la Planilla N° 9478318731 del mes de noviembre 2024, con número CUS 1102213184 a través del Operador Aportes en Linea y se anexa certificado pago de la Planilla N° 9478527713 del mes de diciembre 2024 con numero CUS 1102282795 a través del Operador Aportes en Linea

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali, Valle del Cauca el 30 de diciembre de 2024.

ISABELLA FRANCO PELAEZ
C.C. 1.143.855.294 de Cali

Escaneado con CamScanner