PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. __CO1.PCCNTR.5777602_ DEL _24 DE ENERO_ DEL 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: _**SANDRA PATRICIA DIAZ GUTIERREZ**_

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: _**C.C. 63.479.834 DE BUCARAMANGA**_

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR FORMACION TITULADA COMPLEMENTARIA Y VIRTUAL SEGUN LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CSET

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1.	Cumplir el objeto del contrato de conformidad con la programación, dentro del Lugar de Ejecución, y acorde a los parámetros de costeo de la formación que la Dirección General del SENA establece (nota1: para los contratos de periodo fijo el lineamiento señala que el instructor contratista debe cumplir con 160 horas de formación directa al mes; nota2: para los contratos por horas, la programación que se costea es el número de horas de formación directa que el instructor contratista ejecute conforme lo establezca la coordinación académica correspondiente).
2.	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar.
3.	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.
4.	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada.
5.	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.
6.	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)
7.	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.
8.	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).
9.	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.
10.	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes

	jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.
11.	Apoyar las respuestas a derechos de petición, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos.
12.	Las demás que le sean asignadas y que guarden relación con el objeto contractual, atendiendo oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO DE SERVICIOS EMPRESARIALES Y TURISTICOS

PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL: _ONCE MESES__

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: _**24**_ **DE** _**ENERO**_ **DE 2024**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: _**22**_ **DE** _**DICIEMBRE**_ **DE 2024**

VIGENCIA DEL CONTRATO: __**330**__ **DÍAS**

VALOR DEL CONTRATO: _CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO QUINCE MIL PESOS M/CTE $49.115.000=

SUPERVISOR: DORIS JUDITH VARGAS VILLAMIL

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CC 23495702

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$*49.115.000*=
Valor Ejecutado	$49.115.000=
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0=
Saldo a liberar	$0=

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Orientar Formación en la ficha 2792554 del programa Técnico ejecución de programas deportivos
Orientar Formación en la ficha 2825045 del programa -GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.
Orientar Formación en la ficha 2850247 del programa -SISTEMAS.
Orientar Formación en la ficha 2951429 del programa -SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS.
Orientar Formación en la ficha 2988097 del programa -INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS MUSICALES.
Orientar Formación en la ficha 2993081 del programa -ENFERMERIA.
Orientar Formación en la ficha 2998241 del programa -PELUQUERIA.
Orientar Formación en la ficha 3019521 del programa -EJECUCION DE PROGRAMAS DEPORTIVOS.
Orientar Formación en la ficha 2908089 del programa complementario -ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
Orientar Formación en la ficha 2908096 del programa complementario -ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
Orientar Formación en la ficha 2929356 del programa complementario -HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL
Orientar Formación en la ficha 2929357 del programa complementario -HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL

Orientar Formación en la ficha 2939828 del programa complementario -FORTALECIMIENTO EN LECTURA CRITICA PARA ARTICULACION CON LA MEDIA
Orientar Formación en la ficha 2955875 del programa complementario -PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Orientar Formación en la ficha 2955886 del programa complementario -PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Orientar Formación en la ficha 2972915 del programa complementario -LIDERAZGO EFECTIVO
Orientar Formación en la ficha 2981089 del programa complementario -LIDERAZGO EFECTIVO
Orientar Formación en la ficha 2990388 del programa complementario -PLANEACION DE ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y TECNICAS DIDACTICAS PARA LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
Orientar Formación en la ficha 2990389 del programa complementario -LIDERAZGO EFECTIVO INSPIRADORAS
Orientar Formación en la ficha 3027632 del programa complementario -ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
Orientar Formación en la ficha 3027633 del programa complementario -LIDERAZGO EFECTIVO
Orientar Formación en la ficha 3027652 del programa complementario -ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS
Orientar Formación en la ficha 3057186 del programa complementario -APROPIACION DE PRINCIPIOS BASICOS EN DUELO
Orientar Formación en la ficha 3057195 del programa complementario -HABILIDADES PARA ENFRENTAR RETOS EN EL NUEVO ENTORNO LABORAL
Orientar Formación en la ficha 3073553 del programa complementario -ORIENTACION DEL PROYECTO DE VIDA CON EL USO DE ESTRATEGIAS INSPIRADORAS aprendices
Orientar Formación en la ficha 3115797 del programa complementario -SOLUCION DE CONFLICTOS LABORALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Introduce el texto aquí

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

DORIS JUDITH VARGAS VILLAMIL

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades