272

INFORME DE SUPERVISIÓN

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No 176 DEL 27 DE AGOSTO 2024

CONTRATAR LA LOGÍSTICA, PROGRAMACIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS VIGENCIA 2024 PARA LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y SUS FAMILIAS DE LA ALCALDIA DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 02

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO No	**176 DEL 27 DE AGOSTO 2024**
CONTRATISTA:	**JAIME ANDRÉS ACERO LÓPEZ**
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA:	**1020723886-5**
OBJETO:	**CONTRATAR LA LOGÍSTICA, PROGRAMACIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS VIGENCIA 2024 PARA LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y SUS FAMILIAS DE LA ALCALDIA DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA**
DEPENDENCIA:	**OFICINA TALENTO HUMANO**
NOMBRE SUPERVISOR:	**ELIANA STFANIE GUTIÉRREZ OSPINA.**
CARGO SUPERVISOR:	**JEFE DE OFICINA DE TALENTO HUMANO**
VALOR INICIAL:	**TREINTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA MIL PESOS ($35.970.000) MCTE**
PLAZO:	**CIENTO VEINTE (120) DIAS CALENDARIO y/o hasta agotar presupuesto, contados a partir de la firma del acta de inicio previa aprobación de las garantías.**
FECHA ACTA DE INICIO:	**27 DE AGOSTO DE 2024**

Según clausula No. 5:

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

a. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con el objeto del contrato con pena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vinculo laboral alguno entre el contratista y el municipio
2. Responder sin perjuicio por el objeto y las obligaciones del contrato
3. Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables
4. Constituir la Garantía Única de Cumplimiento con los amparos establecidos en el contrato y en el presente documento

5. Atender los requerimientos, instrucciones y/o recomendaciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el Municipio, a través del supervisor de este, para una correcta ejecución y cumplimiento de sus obligaciones.
6. Presentar los recibos de pago al sistema de seguridad social (salud, pensiones y riesgos profesionales) y demás impuestos de conformidad con la Ley, en especial los señalados en la Ley 1607 de 2012, cuando haya lugar a ellos para cada uno de los respectivos pagos.
7. Presentar al supervisor del contrato fotocopia del pago de los aportes parafiscales del mes anterior, discriminando el pago del servicio correspondiente al contrato y copia de los recibos de los pagos del cumplimiento de las obligaciones con el sistema general de seguridad social integral respecto de sus trabajadores, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789/2002
8. Ejecutar las demás actividades que sean necesarias para lograr un total y fiel cumplimiento del objeto, el alcance y las obligaciones contratadas, aunque no estén específicamente señaladas en el presente documento, siempre y cuando las mismas correspondan a la naturaleza y objeto del contrato.

b. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Ejecutar y cumplir el objeto del contrato, de acuerdo con lo estipulado en los estudios y las cláusulas del contrato.
2. Atender los lineamientos del municipio de San Sebastián de Mariquita para la ejecución del contrato
3. Apoyar a la Dirección de Talento Humano, en todas las actividades inherentes relacionadas con la planeación, ejecución y seguimiento del contrato
4. Informar al Supervisor sobre temas relevantes que afecten el funcionamiento normal de las actividades del contrato a través de comunicación oficial y/o correo electrónico. Lo anterior para conocer oportunamente dichos eventos y generar las acciones de mejora inmediata.
5. Acatar y/o responder las indicaciones o requerimientos escritos que haga el supervisor del contrato en el término establecido por este.
6. El contratista, deberá garantizar el ingreso a todos los escenarios en donde se realizarán cada una de las actividades de bienestar cuando estas así lo requieran, en las fechas y reuniendo las características y/o condiciones definidas por la entidad.
7. Garantizar la logística, medios de transporte, alimentos, personal de apoyo, orientación, asesoría, evaluación, instalaciones, áreas deportivas, instructores y profesionales idóneos y en general los lugares requeridos, implementos y materiales necesarios para la ejecución de las actividades que así lo requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

3. OBLIGACIONES EJECUTADAS

PERIODO DE ACTIVIDADES: DEL 20 DE SEPTIEMBRE AL 04 DE OCTUBRE DE 2024

Para el cumplimiento del objeto y las actividades contractuales, se verificó que prestó los siguientes servicios en relación con cada una de ellas:

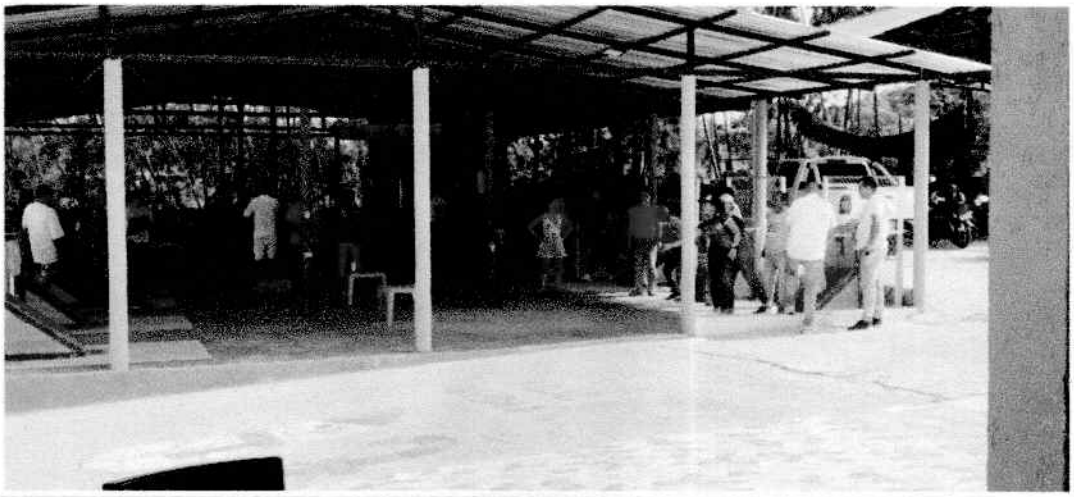
1. Ejecutar y cumplir el objeto del contrato, de acuerdo con lo estipulado en los estudios y las cláusulas del contrato.

   Se ejecutó y cumplió el objeto del contrato, de acuerdo con lo estipulado en los estudios y las cláusulas del contrato, así:

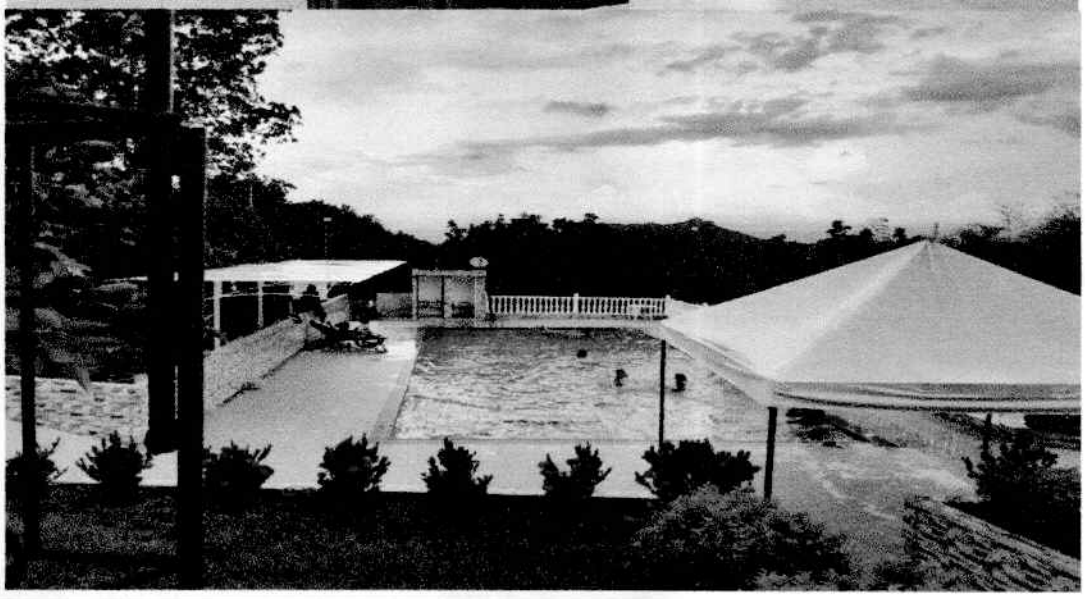
JUEVES 26 DE SEPTIEMBRE DE 2024			
DÍA DE AMOR Y AMISTAD - SEPTIEMBRE: ACTIVIDAD PARA FUNCIONARIOS, SERVIDORES Y FAMILIAS DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.			
1	Servicio de salón para eventos sociales culturales para máximo 150 personas con equipo de cómputo, video beam, micrófono y sonido	**1**	**unidad**

El contratista dispuso de 1 salón de eventos con todo lo solicitado, además de zonas verdes, piscina y espacios para esparcimiento.











2	Servicio de 40 mesas, con sus respectivas sillas, mantelería, centro de mesa, menaje a utilizar, Vajilla, Vasos, Cubiertos, Servilletas	**40**	**unidad**

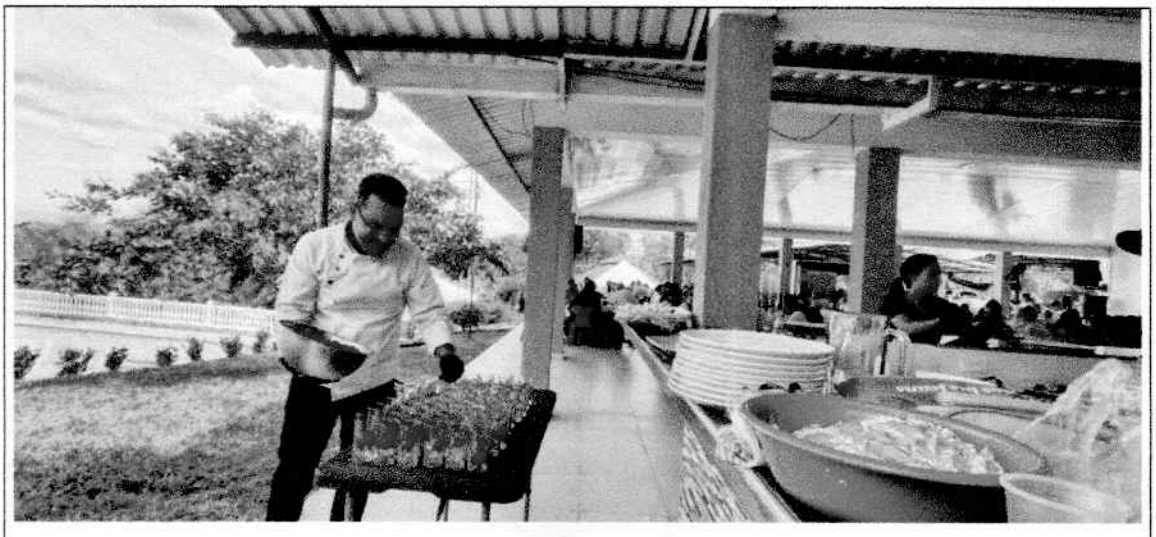
El contratista dispuso de 40 mesas con sus respectivas sillas, mantelería, menaje, vajillas, vasos, cubiertos, servilletas, de acuerdo a lo requerido por el supervisor.







3	Servicio de mesero durante la duración del evento	2	unidad
Se contó con el servicio de dos meseros durante el desarrollo del evento.			



4	Almuerzo: Medallones de lomo de res en salsa de pimienta 220 gramos, pure de papa cremoso 80 gramos, arroz italiano 100 gramos, ensalada tipo cesar 100 gramos.	**148**	**unidad**

El contratista dispuso 148 almuerzos, con las porciones estipuladas en el contrato.

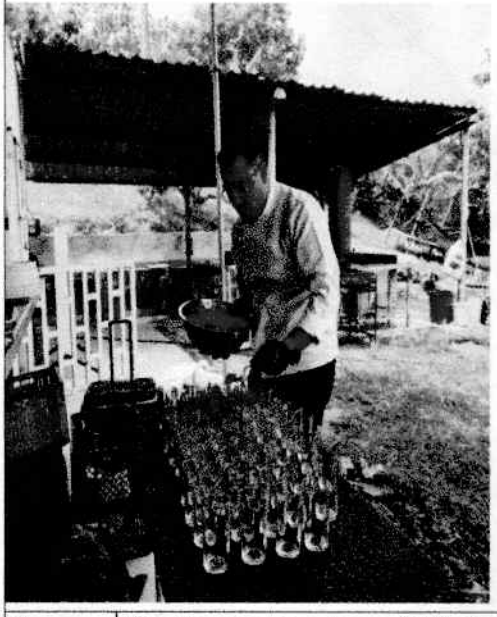






5	Opción Bebida 1: bebida Personal no alcohólica no menor a 300 ml. • Opción Opción Bebida 2: limonada o jugo natural 400 ml.	**148**	**unidad**

El contratista dispuso 148 bebidas tipo limonada, para los asistentes al evento.





6	Botella con agua Agua. (600 ml) o mayor.	**148**	**unidad**

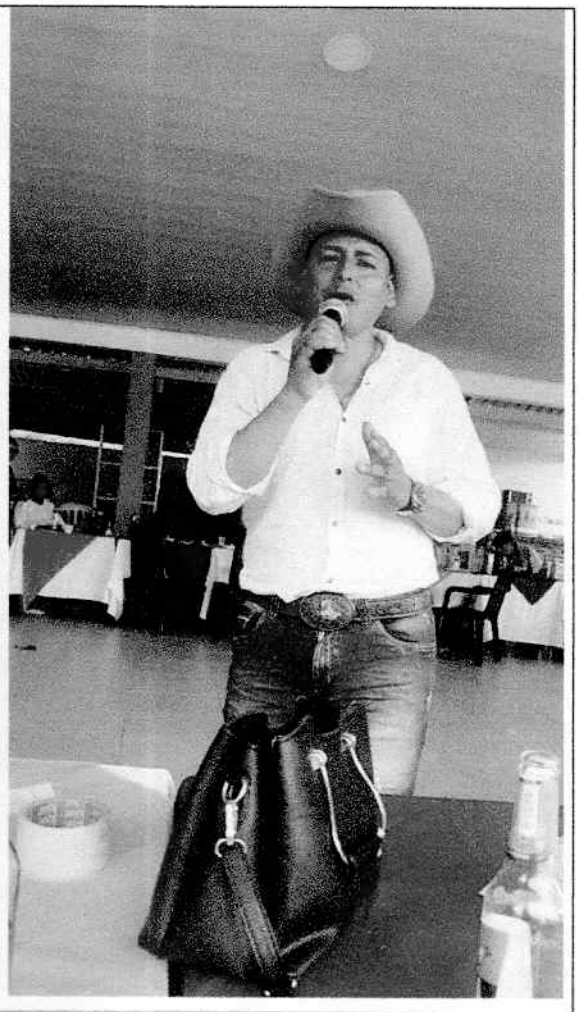


7	Show musical con una duración de 60 minutos. Incluye grupo musical, sonido, micrófonos, instrumentos musicales (Si los requieren)	1	**unidad**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA

www.sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
NIT: 890.701.342-1







- **Las entregas se realizaron en los horarios, cantidades y lugar solicitado, según el siguiente reporte:**

CONTROL DE SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN				
ÍTEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Servicio de salon para eventos sociales culturales para maximo 150 personas con equipo de computo, video beam, micrófono y sonido	1	$1.200.000	$1.200.000
2	Servicio de 40 mesas, con sus respectivas sillas, mantelería, centro de mesa, menaje a utilizar, Vajilla, Vasos, Cubiertos, Servilletas	40	$36.000	$1.440.000
3	Servicio de mesero durante la duración del evento	2	$50.000	$100.000
4	Almuerzo: Medallones de lomo de res en salsa de pimienta 220 gramos, pure de papa cremoso 80 gramos, arroz italiano 100 gramos, ensalada tipo cesar 100 gramos.	148	$26.000	$3.848.000
5	• Opción Bebida 1: bebida Personal no alcohólica no menor a 300 ml. • Opción Bebida 2: limonada o jugo natural 400 ml.	148	$4.000	$592.000
6	Botella con agua Agua. (600 ml) o mayor.	148	$2.000	$296.000
7	Show musical con una duración de 60 minutos. Incluye grupo musical, sonido, micrófonos, instrumentos musicales (Si los requieren)	1	$550.000	$550.000
			TOTAL	**$8.026.000**

2. Atender los lineamientos del municipio de San Sebastián de Mariquita para la ejecución del contrato.

   El contratista cumplió a cabalidad con los lineamientos establecidos, tales como alimentación, bebidas, show musical, salón para eventos, meseros y todo lo necesario para la ejecución de las actividades.

3. Apoyar a la Dirección de Talento Humano, en todas las actividades inherentes relacionadas con la planeación, ejecución y seguimiento del contrato.

   Se realizo el apoyo oportuno a la Dirección de Talento Humano en todas las actividades inherentes relacionadas con la planeación, ejecución y seguimiento del contrato.

4. Informar al Supervisor sobre temas relevantes que afecten el funcionamiento normal de las actividades del contrato a través de comunicación oficial y/o correo electrónico. Lo anterior para conocer oportunamente dichos eventos y generar las acciones de mejora inmediata.

   Se mantuvo constante comunicación con el contratista sobre el funcionamiento normal de las actividades y no hubo problemas en el desarrollo de la actividad.

5. Acatar y/o responder las indicaciones o requerimientos escritos que haga el supervisor del contrato en el término establecido por este.

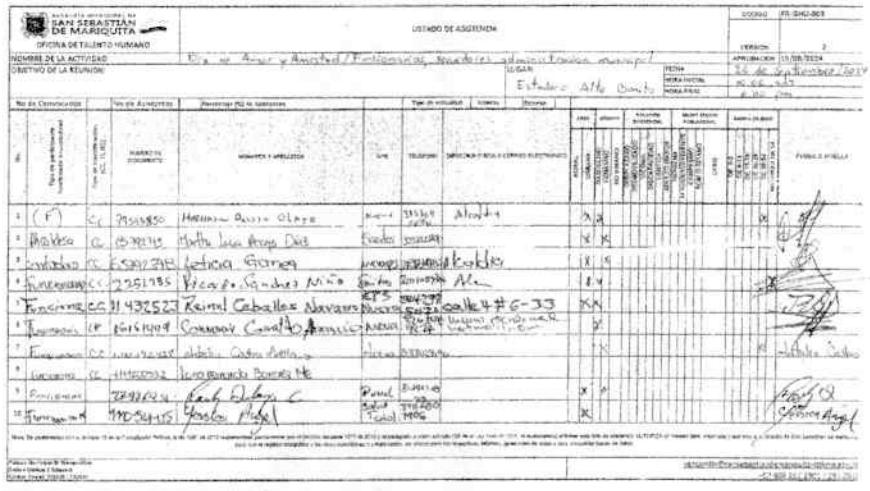
   El contratista acato las indicaciones y/o requerimientos por parte del supervisor.

6. El contratista, deberá garantizar el ingreso a todos los escenarios en donde se realizarán cada una de las actividades de bienestar cuando estas así lo requieran, en las fechas y reuniendo las características y/o condiciones definidas por la entidad.

   El contratista garantizo el acceso a todo el personal de acuerdo con la actividad establecida en el contrato, de acuerdo fechas y condiciones definidas por la entidad.

7. Garantizar la logística, medios de transporte, alimentos, personal de apoyo, orientación, asesoría, evaluación, instalaciones, áreas deportivas, instructores y profesionales idóneos y en general los lugares requeridos, implementos y materiales necesarios para la ejecución de las actividades que así lo requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

   El contratista garantizo la ejecución de la operación logística de manera adecuada para el buen desarrollo del evento, de acuerdo a lo estipulado por el supervisor.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO	FR-GHU-003
VERSION	2
APROBACION	15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administración municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 26 de Septiembre de 2024
HORA INICIAL: 10:00 Am
HORA FINAL: 6:00 pm

No de Convocados | No de Asistentes | Porcentaje (%) de Asistentes | Tipo de actividad: Interna X / Externa

Item	Tipo de participante funcionario o comunidad	Tipo de identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL	AREA: URBANA	GENERO: MASCULINO	GENERO: FEMENINO	GENERO: NO BINARIO	SITUACION DIFERENCIAL: DESPLAZADO	SITUACION DIFERENCIAL: DESMOVILIZADOS	SITUACION DIFERENCIAL: VICTIMA	SITUACION DIFERENCIAL: DISCAPACIDAD	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: LGBTIQ+	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: AFRODESCENDIENTE	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: CAMPESINO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: ROM O GITANO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: OTRO	RANGO DE EDAD: DE 0-5	RANGO DE EDAD: DE 6-14	RANGO DE EDAD: DE 15-19	RANGO DE EDAD: DE 20-34	RANGO DE EDAD: DE 35-59	RANGO DE EDAD: MAYORES DE 60	FIRMA O HUELLA
1	funcionaria	CC	30387725	Sandra M. Santamaría D.	Nueva EPS	317341 3170	Urb. Reserva del prado 2 Etz 1 Casa 1	X		X			X														X	
2	Funcionario	CC	2883817	Adriana Pardo Rodriguez	N/EPS	315699 0281	Mirador Conjto 046	X		X																	X	
3	Funcionario	CC	52974701	Shirley Yajaira Lozano Cortés Esp. Compensar	Compensar	3205 23505		X		X																	X	
4	Funcionario	CC	1121909169	Carlos Andres Gomez	Nueva EPS	3186	Carlos.dgomez@	X	X																		X	
5	Funcionario	CC	93060751	Gilberto Ospina D	Nueva	310 2346		X																			X	
6	Funcionario	C.C.	1128211745	Angie Nicol Arango R	Nueva EPS	3208	Angienicol2@		X																		X	
7	Funcionario	CC	10168423	Jorge A. Garzón G	Nueva EPS	3206	Jorgeagarzon@		X																		X	
8	Fotografo	CC	1010188639	Karen Nuti's Giralda.	Nueva EPS	3015 2451	Karenzas@	X	X																		X	
9	Funcionario	CC	1144037911	Juan David TIBIO	Nueva EPS	3187 0552	Juanmanca97@gmail.com	X																			X	
10	Funcionario	CC	5188100	Janeth Murillo Rodriguez	Nueva EPS	3201 9537	Montadorayo@		X																			

Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 106 de la Ley 1448 de 2011, el diligenciamiento autoriza de manera libre, inequívoca y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita para que el registro biográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consolidar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO	FR-GHU-003
VERSION	2
APROBACION	15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administracion municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 26 de Septiembre / 2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 6:00 pm

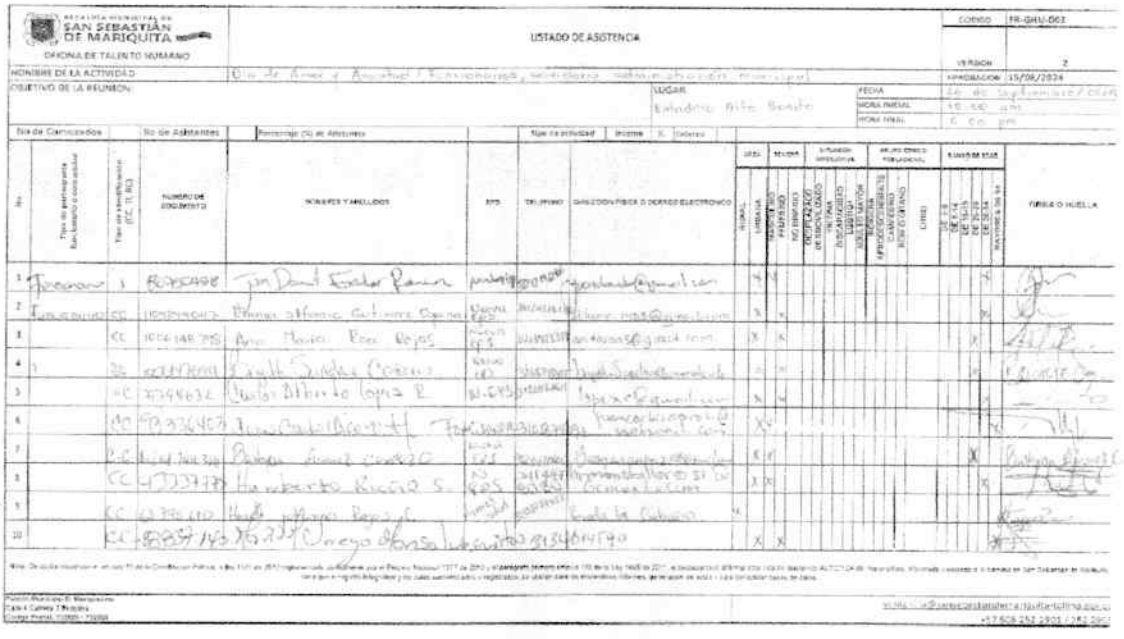
No de Convocados | No de Asistentes | Porcentaje (%) de Asistencia | Tipo de actividad: Interna X / Externa

Item	Tipo de participante funcionario o comunidad	Tipo de identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL	AREA: URBANA	GENERO: MASCULINO	GENERO: FEMENINO	GENERO: NO BINARIO	SITUACION DIFERENCIAL: DESPLAZADO	SITUACION DIFERENCIAL: DESMOVILIZADOS	SITUACION DIFERENCIAL: VICTIMA	SITUACION DIFERENCIAL: DISCAPACIDAD	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: LGBTIQ+	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: AFRODESCENDIENTE	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: CAMPESINO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: ROM O GITANO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: OTRO	RANGO DE EDAD: DE 0-5	RANGO DE EDAD: DE 6-14	RANGO DE EDAD: DE 15-19	RANGO DE EDAD: DE 20-34	RANGO DE EDAD: DE 35-59	RANGO DE EDAD: MAYORES DE 60	FIRMA O HUELLA
1	Funcionario	CC	1.110.579.992	Alexander Acosta B	Nueva EPS	314 3859	alexander8500@A.t.	X		X																		
2	Funcionario	CC	93.397.101	Alcides Gutierrez S	Nueva EPS	3103 27 25	gutierrezalcides2017@gmail.com																					
3	Funcionario	CC	65779718	Maria Luisa Rojas V.	Salud Total	3206459 5406	malurojas101@gmail.com	X		X																		
4	Funcionario	CC	1075522949	Heiber Salazar	Nueva EPS	3152811	heiberpipe99@gmail.com	X		X																		
5	Funcionario	CC	65776752	Angela Ximena Charcas H	Sanitas	3016479033	angelachs@hotmail.com	X			X																	
6	Manipulador	CC	65.962.946	Carmen Lucia Mendez Rodriguez		3212021 585	carmenlucia@hotmail.com				X																	
7	Funcionario	CC	24929559	M. Nohemi Osorio Cano	Nueva EPS	3114845	pasantia Sanidad	X		X		X															X	
8	Funcionario	CC	65.397.403	Martha Yaneth Rodriguez	NUEVA EPS	3103	mayarodriguez@				X																	
9	Funcionario	CC	65798039	Gloria M. Paz Bustos	Sanitas	311	gloria19@gmail.com		X																			
10	Funcionario	C.C	1118111391	Natalia Lorena Vargas	Nueva EPS	3136	natalia.vargas@hotmail.com		X																			

Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 106 de la Ley 1448 de 2011, el diligenciamiento autoriza de manera libre, inequívoca y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita para que el registro biográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consolidar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-063
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administración municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito.
FECHA: 26 de Septiembre de 2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 6:00 pm

No de Convocados | No de Asistentes | Porcentaje (%) de Asistentes | Tipo de actividad: Interno X Externo

No.	Tipo de participante Funcionario o contratista	Tipo de identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL	AREA: URBANA	GENERO: MASCULINO	GENERO: FEMENINO	GENERO: NO BINARIO	SITUACION DIFERENCIAL: DESPLAZADO	SITUACION DIFERENCIAL: DISCAPACITADO	SITUACION DIFERENCIAL: VICTIMA	SITUACION DIFERENCIAL: LGBTIQ+	SITUACION DIFERENCIAL: ADULTO MAYOR	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: AFROCOLOMBIANO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: CAMPESINO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: INDIGENA	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: RROM O GITANO	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: OTRO	RANGO DE EDAD: DE 0 A 14	RANGO DE EDAD: DE 15 A 28	RANGO DE EDAD: DE 29 A 59	RANGO DE EDAD: MAYORES DE 60	FIRMA O HUELLA
1	Funcionario	CC	93736117	DIEGO FERNANDO MARTINEZ S.	NUEVA EPS	315 [illegible]	[illegible]@hotmail.com	X		X																X	
2	Funcionario	C.C	28938942	Alba Lucia Calderon Garcia	Nueva	3114611941	Calle 9 # 5-98	X			X	X														X	
3	Funcionario	CC	65744440	Sandra Yaneth Olaya	Coosalud	3209894	Sandramaya@hotmail.com	X			X	X														X	
4	Funcionario	CC	93736377	Manuel Fernando Mora	Sanitas	3113933218	[illegible]	X		X		X														X	
5	Funcionario	CC	28836594	Ana Cecilia Rios	Sanitas	311 2082 152	Calle 6 9-43	X			X	X														X	
6	Funcionario	C.C	1093916178	Carolina Poveda Ch.	Nueva EPS	320 [illegible] 4311	Cra 6 6 54	X			X	X														X	
7	Funcionario	CC	52019307	Sandra Patricia Marin Barragan	Salud Total	311 267 7160	Calle 6 2-39	X			X	X														X	
8	Funcionario	CC	88838296	Elizabeth Bustos R	Nueva EPS	311 339 4997	Cll 9 10-54	X		X		X														X	
9	Funcionario	CC	20569318	Yaneth C Bernal	Nueva EPS	305 387 7844	Calle 6 # 2-34	X			X	X														X	
10	Funcionario	CC	93436603	Johan Eduardo Ayala S	Farmasan	316824 9956	c.c 6 # 8-90	X		X		X														X	

Nota: En cumplimiento con el artículo 12 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 10 de la Ley 1448 de 2011, el ciudadano(a) al firmar este listado de asistencia AUTORIZA de manera libre, informada y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita para que el registro fotográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consolidar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO	FR-GHU-003
VERSION	2
APROBACION	15/08/2024
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administracion municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:	
LUGAR:	Estadero Alto Bonito
FECHA	06 de Septiembre / 2024
HORA INICIAL	10:00 am
HORA FINAL	6:00 pm

No de Convocados: | No de Asistentes: | Porcentaje (%) de Asistentes: | Tipo de actividad: Interna [X] Externa [ ]

No.	Tipo de participante funcionario o contratista	Tipo de Identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL, URBANA	GENERO: MASCULINO, FEMENINO, NO BINARIO	SITUACIÓN DIFERENCIAL: DESPLAZADO, DESMOVILIZADO, VICTIMA, DISCAPACITADO, ETNIA, LGBTIQ+	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: NINGUNA, AFRODESCENDIENTE, CAMPESINO, INDIGENA, OTRO	RANGO DE EDAD: DE 18 A 28, DE 29 A 39, DE 40 A 54, DE 55 A 64, MAYORES DE 65	FIRMA O HUELLA
1	Funcionario	CC	38289574	Dulfay Ortiz Mendez	Sanitas	3103550	[illegible]	X	X				
2	Funcionario	CC	53070381	Angela María Ovalle L	Sanitas	3138376	angieovalle1@hotmail.com	X	X				
3	Funcionario	CC	1078663756	[illegible] Bernal Tinco	Nueva EPS	3171707	angiebernal2205@gmail.com	X	X				
4	Funcionario	Ce	6579495	Rubiela Martinez H	[illegible]	3138	rubielamartinez@[illegible]	X	X				
5	Funcionario	C.C	1234643026	Laura Ria Diaz	Nueva EPS	3189	[illegible]	X	X				
6	Funcionario	CC	1.111.198.406	Lina Marilyn Quezada Ramirez	Nueva EPS	3124	[illegible]	X	X				
7	Funcionario	CC	65794210	Claudia Ximena Arango Rojas	Sanitas	3107	ximena0326@gmail.com	X	X				
8	Funcionario	CC	51.631.811	Flor [illegible] Velez [illegible]	Nueva EPS	318	[illegible]	X	X				
9	Funcionario	CC	1.111.203.118	Dayra Rodriguez Lopez	Sanitas	3007	[illegible]	X	X				
10	Funcionario	CC	65298.393	Angela Patricia Paz Martinez	Nueva EPS	3136	[illegible]	X					

Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 106 de la Ley 1448 de 2011, el suscribiente(s) al firmar este lista de asistencia AUTORIZA de manera libre, informada y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita para que el registro fotográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consultar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO	FR-GHU-003
VERSION	2
APROBACION	15/08/2024
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administracion municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:	
LUGAR:	Estadero Alto Bonito
FECHA	26 de Septiembre / 2024
HORA INICIAL	10:00 am
HORA FINAL	6:00 pm

No de Convocados: | No de Asistentes: | Porcentaje (%) de Asistentes: | Tipo de actividad: Interna [X] Externa [ ]

No.	Tipo de participante funcionario o contratista	Tipo de Identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL, URBANA	GENERO: MASCULINO, FEMENINO, NO BINARIO	SITUACIÓN DIFERENCIAL: DESPLAZADO, DESMOVILIZADO, VICTIMA, DISCAPACITADO, ETNIA, LGBTIQ+	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: NINGUNA, AFRODESCENDIENTE, CAMPESINO, INDIGENA, OTRO	RANGO DE EDAD: DE 18 A 28, DE 29 A 39, DE 40 A 54, DE 55 A 64, MAYORES DE 65	FIRMA O HUELLA
1		CC	1022934635	Liliana Ramos León	Nueva EPS	313266 4391	[illegible]	X	X			X	X
2		CC	1111999412	Maria Paula Montoya Guzmán	Sanitas	3115702	mapitoya@hotmail.com	X	X				X
3		CC	1110563101	Hernan David León Rojo	Nueva EPS	3124	[illegible]	X					
4		CC	65795386	Diana Cecilia Garcia R.	UCP	3107779 08	diana.arte09@gmail.com	X				X	X
5		CC	65.794.892	Paula Zamara Martinez	Sanitas	320202 7949	[illegible]	X					X
6		CC	65823.907	Rodrigo Portilla	Nueva EPS	3102 8145	[illegible]	X	X				X
7		CC	1111199433	Ana María Guzmán C.	Nueva EPS	321207 3997	anamg1992@gmail.com		X				X
8		CC	1192730367	Lina María Zuluaga García	Nueva EPS	3132408 93	linamaria2zuluaga18@[illegible]		X			X	X
9		CC	1110543510	Cristian Fabian Estrada A.	Nueva EPS	3136372 4362	[illegible]	X	X				
10		CC	1111103335	Yineth Gutierrez [illegible]	Nueva EPS	3223108	[illegible]	X	X				X

Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 106 de la Ley 1448 de 2011, el suscribiente(s) al firmar este lista de asistencia AUTORIZA de manera libre, informada y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita para que el registro fotográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consultar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 3
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administración municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 16 de Septiembre /2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 6:00 pm

No de Convocados | No de Asistentes | Porcentaje (%) de Asistencia | Tipo de actividad: Interna | Externa

No.	Tipo de participante funcionario o comunidad	Tipo de identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL / URBANA	GENERO: MASCULINO / FEMENINO / NO BINARIO	SITUACION DIFERENCIAL: DESPLAZADO / DESMOVILIZADO / VICTIMA / DISCAPACIDAD / LGBTIQ+ / ADULTO MAYOR	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: INDIGENA / AFRODESCENDIENTE / RAIZAL / CAMPESINO / NINGUNO / OTRO	RANGO DE EDAD: DE 0-5 / DE 6-14 / DE 15-19 / DE 20-28 / DE 29-54 / MAYORES DE 54	FIRMA O HUELLA
1		CC	1111208490	Ronald David Aviles Walters	Nueva EPS	3203594 3050	ronyald.aviles7@gmail.com	X	O / Y				
2		CC	93336 0[illegible]	Jose Antonio Vargas	Nueva EPS	320 [illegible]	Villa Esperanza CASA 14						
3		CC	1006148791	Lizette Natalia Arias Walters	Asmet Salud	31440 9287	lizetteariaswalters18@gmail.com	X	X				
4		CC	1111993444	Cristina Marta Olave	Sanitas	3124[illegible]	documento@hotmail.com	X	X				
5			93'336.895	Joaquin Arias Lugo.	Nueva EPS	3[illegible] 899	Joaquin.arias21@yahoo.com.	X					
6		CC	93.337.587	Leonardo Saldaña	Nueva EPS	3145986 8312	lsabundancia@hotmail.com	X	X				
7		CC	1.111.205490	Betty Avila	Asmet Salud	3245[illegible] 87	a[illegible]	X	X				
8		CC	15 888.498	Gerardo Quesad	Nueva EPS	316475 1026	Barrio Villa Cecilia 87 A 03	X	X				
9		CC	1111[illegible]209 198	Luis E. Chaverra Jimenez	Asmet Salud	316932 4885	luis.chaverra@[illegible]	X	X	X			
10		CC	1105781935	Mauri Alejandra Pedraza Serrano	Sanitas	3006[illegible]	madepesa87@gmail.com	X	X				

Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 156 de la Ley 1448 de 2011, el (la)(los)(las) el firmante esta (es) dan de asistencia AUTORIZA de manera libre, voluntaria y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita, para que el registro fotográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consolidar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administración municipal
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 16 de Septiembre /2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 6:00 pm

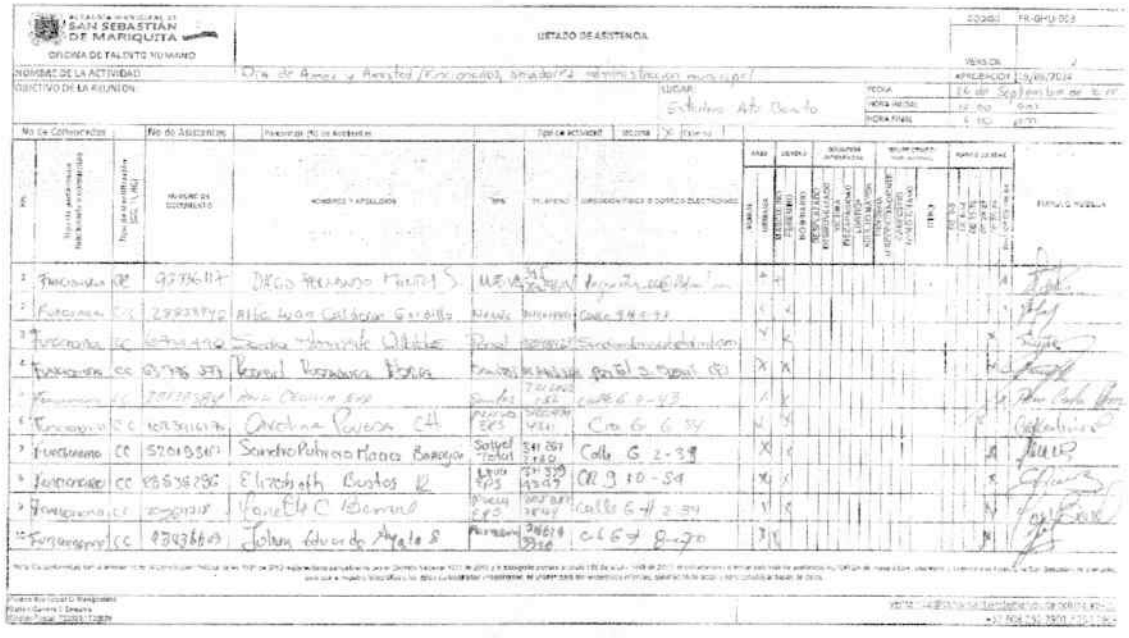
No de Convocados | No de Asistentes | Porcentaje (%) de Asistencia | Tipo de actividad: Interna | Externa

No.	Tipo de participante funcionario o comunidad	Tipo de identificación (CC, TI, RC)	NUMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES Y APELLIDOS	EPS	TELEFONO	DIRECCION FISICA O CORREO ELECTRONICO	AREA: RURAL / URBANA	GENERO: MASCULINO / FEMENINO / NO BINARIO	SITUACION DIFERENCIAL: DESPLAZADO / DESMOVILIZADO / VICTIMA / DISCAPACIDAD / LGBTIQ+ / ADULTO MAYOR	GRUPO ETNICO POBLACIONAL: INDIGENA / AFRODESCENDIENTE / RAIZAL / CAMPESINO / NINGUNO / OTRO	RANGO DE EDAD: DE 0-5 / DE 6-14 / DE 15-19 / DE 20-28 / DE 29-54 / MAYORES DE 54	FIRMA O HUELLA
1		CC	79671045	Jaime Alejandro Prieto P	Nueva EPS	322 [illegible]	Jaimealejandro.pri@gmail.com	X	Y				
2		CC	1105790002	Rowssh Daira Forest	Sanitas	301590 7426	rowsshforest23@gmail.com	X	X				
3		CC	1.193.089.065	Tania Caballero Perez	Nueva EPS	3207791789	Tania.Perez2481@gmail.com	X	X				
4		CC	1109648550	Juan Fernando Moreno G	Nueva EPS	3[illegible]	Juanmoreno[illegible]@hotmail.com	X	X				
5		CC	93'335.810	Luis Eduardo Orozco Cruz	Nueva EPS	316581 6199	orozco65@yahoo.es	X	X			X	
6		CC	65765[illegible]	Martha Isabel Celis Tapias	Famisanar	317 [illegible] 9119	martha.celis1973@gmail.com		X			X	
7		CC	65793730	Rocio castaño	Nueva EPS	312 442 4023	Rocio1801@Hotmail.com	X		X		X	
8		CC	93536948	Julio cesar Alzate	[illegible]	3104[illegible] 9[illegible]	Calle 27 # 16 B		X	X		X	
9		CC	1007494736	Yonal lopez Rubio	N/D	3[illegible]	Cra 7 # 3-33 Centro	X	X			X	
10		C.C	80[illegible]	Jamo[illegible]	Nueva	3[illegible]	Mz M casa 24/14 Loma	X	X			X	

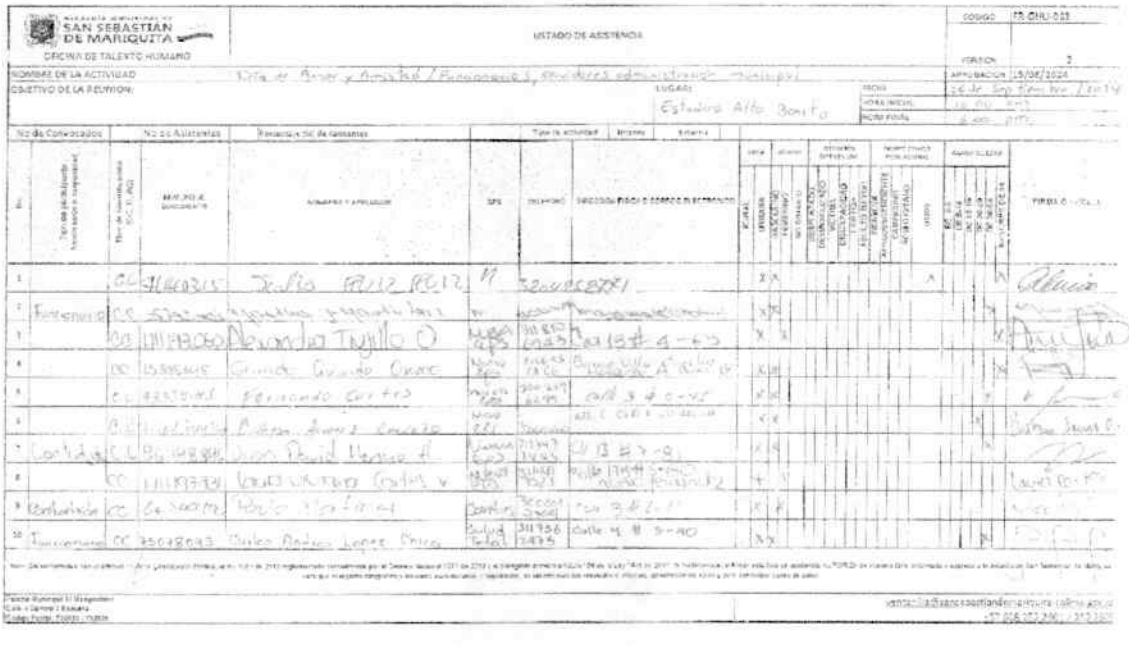
Nota: De conformidad con el artículo 15 de la Constitución Política, la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el Decreto Nacional 1377 de 2013 y el parágrafo primero artículo 156 de la Ley 1448 de 2011, el (la)(los)(las) el firmante esta (es) dan de asistencia AUTORIZA de manera libre, voluntaria y expresa a la Alcaldía de San Sebastián de Mariquita, para que el registro fotográfico y los datos suministrados y registrados, se utilicen para los respectivos informes, generación de actas y para consolidar bases de datos.

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

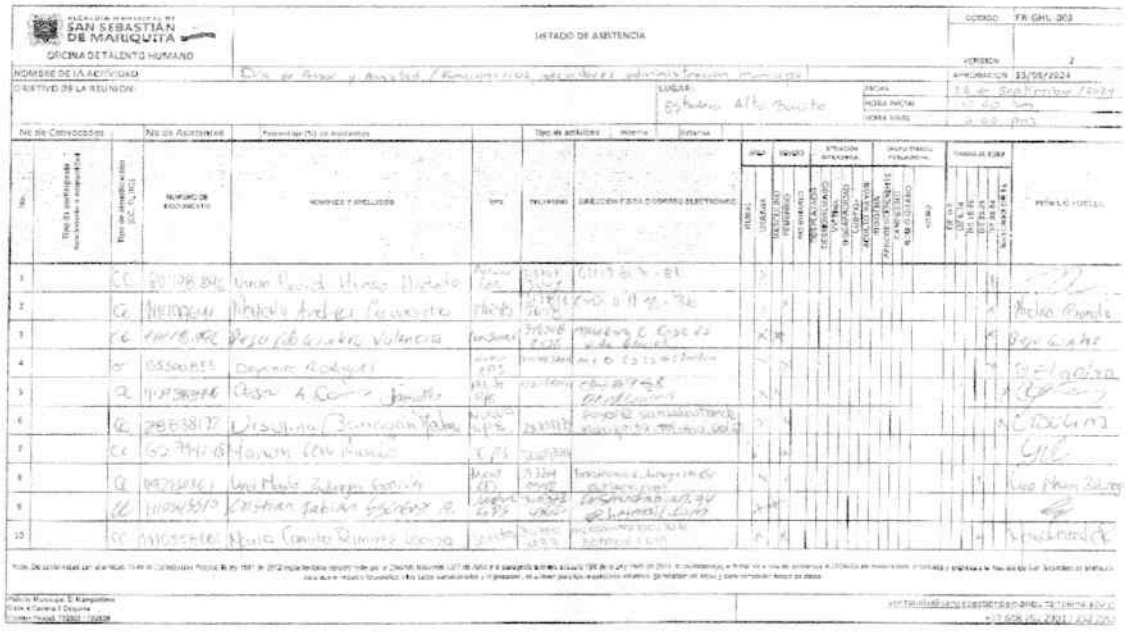
ventanilla@sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
+57 608 252 2901 / 252 2903



LISTADO DE ASISTENCIA



LISTADO DE ASISTENCIA



SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

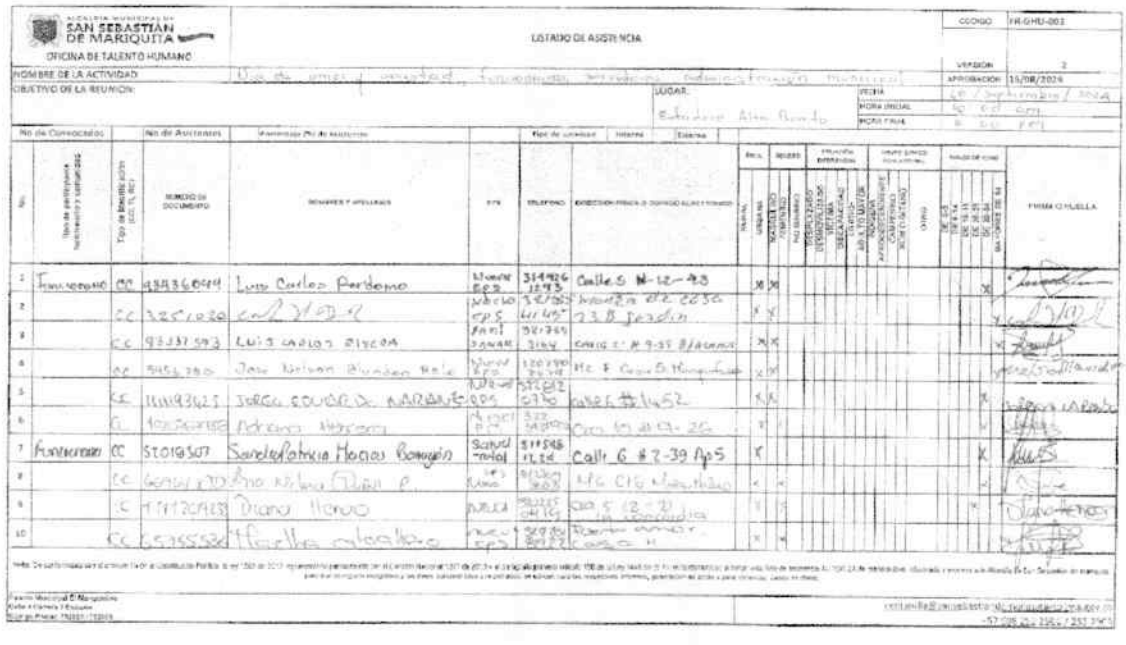
CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de Amor y Amistad / Funcionarios, servidores administrativos municipio
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 16 de Septiembre 2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 2:00 pm

No de Convocados:
No de Asistentes:
Presentación (Yo mismo):
Tipo de asistente: Interna / Externa

No.	Tipo de participante funcionario o contratista	Tipo de Identificación (CC, CE, NIT)	Número de documento	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección física o correo electrónico	Sexo: Femenino / Masculino	Grupo étnico: Indígena / Afrocolombiano / Raizal / Palenquero / Rom / Ninguno	Situación discapacidad: Visual / Auditiva / Física / Intelectual / Psicosocial / Múltiple / Ninguna	Grupo etario: Primera infancia / Infancia / Adolescencia / Juventud / Adultez / Persona mayor	Firma o huella
1		CC	80.198.846	Juan David Ulloa Ardila	Adulto	3209	[illegible]	M			Adultez	
2		CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
3		CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
4		CC	1030664...	Dayana Rodriguez	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
5		CC	1107...	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
6		CC	28683817	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
7		CC	52.7...	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
8		CC	1...	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
9		CC	1107...	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
10		CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028



SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

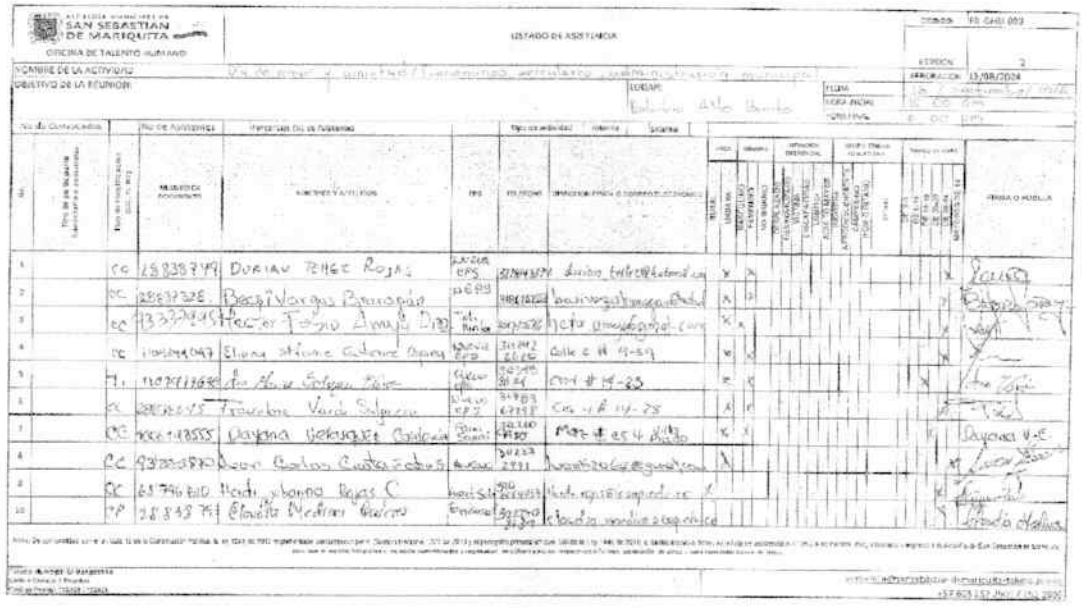
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Día de amor y amistad, funcionarios, servidores administrativos municipio
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR: Estadero Alto Bonito
FECHA: 16 Septiembre / 2024
HORA INICIAL: 10:00 am
HORA FINAL: 2:00 pm

No de Convocados:
No de Asistentes:
Presentación (Yo mismo):
Tipo de asistente: Interna / Externa

No.	Tipo de participante funcionario o contratista	Tipo de Identificación (CC, CE, NIT)	Número de documento	Nombres y apellidos	Edad	Teléfono	Dirección física o correo electrónico	Sexo: Femenino / Masculino	Grupo étnico: Indígena / Afrocolombiano / Raizal / Palenquero / Rom / Ninguno	Situación discapacidad: Visual / Auditiva / Física / Intelectual / Psicosocial / Múltiple / Ninguna	Grupo etario: Primera infancia / Infancia / Adolescencia / Juventud / Adultez / Persona mayor	Firma o huella
1	Funcionario	CC	93936044	Luis Carlos Perdomo	Mayor 50	314926 1293	Calle 5 N-12-43	M				
2		CC	325.1020	[illegible]	Mayor 50	32[illegible]	Manzana 02 2036	M				
3		CC	93331593	LUIS CARLOS PISCOA	Mayor 50	3164	CRRA 1ª # 9-35 B/Alamos	M				
4		CC	5456780	Jair Nelson Rincon Rojas	Mayor 50	320 398 [illegible]	Mz 8 Casa 6 Hospitales	M				
5		CC	1111193623	JORGE EDUARDO MARQUEZ	Mayor 50	3[illegible]	CARRERA 11 #52	M				
6		CC	[illegible]	[illegible]	Mayor 50	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
7	Funcionario	CC	51019507	Sandra Patricia Hoyos Ramirez	Mayor 50	311548 11 [illegible]	Calle 6 #7-39 Ap 5	F				
8		CC	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
9		CC	1[illegible]	Diana Hoyos	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]				
10		CC	65755526	[illegible]	Mayor 50	320 [illegible]	[illegible]	[illegible]				

Palacio Municipal El Mangostino
Calle 4 Carrera 3 Esquina
Código Postal: 732020 / 732028

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
SAN SEBASTIÁN DE MARIQUITA



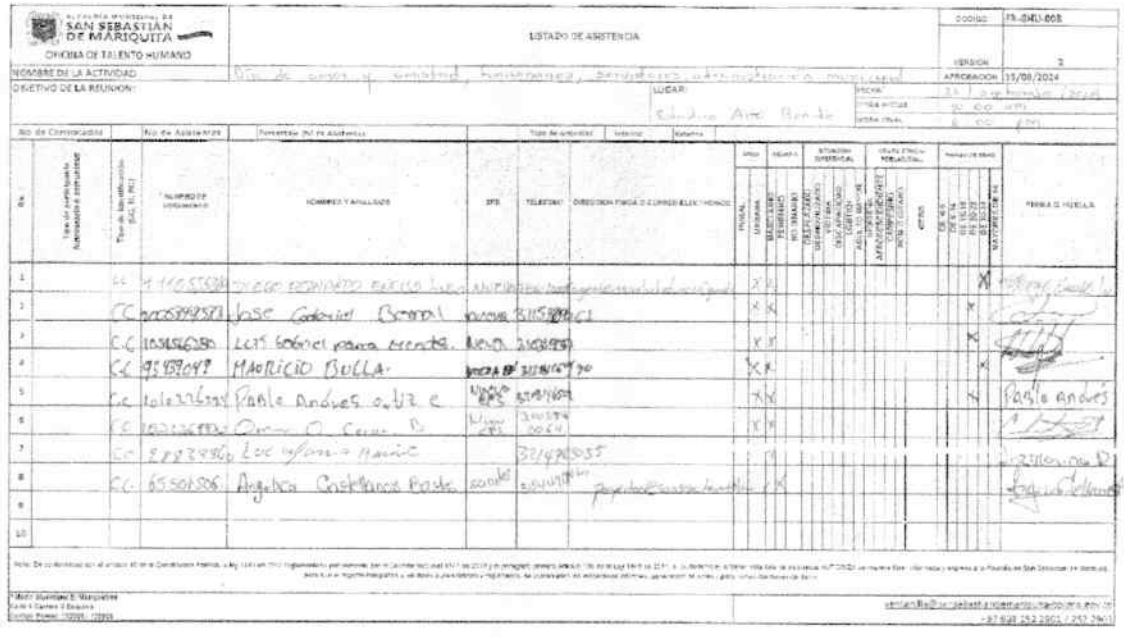
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR:
FECHA:
HORA INICIAL:
HORA FINAL:

No.	No. de Convocados	No. de Asistentes	Nombres y Apellidos	EPS	Teléfono	Dirección Física o Correo Electrónico	Firma o Huella
1		CC	65839719 DORIAN RENEE ROJAS	SANITAS EPS	3104444574	dorian.rojas@alcaldiamariquita.gov.co	
2		CC	28637326 Berta Vargas Buenaño	PPL	3186107268	bertavargasbuenano@gmail.com	
3		CC	93377[illegible] Hector Fabio Amaya Diaz	[illegible]	3209[illegible]	hector.amaya@gmail.com	
4		CC	1105[illegible] Eliana Stivine Cabrera Osorio	SANITAS EPS	3114626626	Calle 6 # 19-59	
5		CC	1107[illegible] Ana Alicia Salazar Tafur	SANITAS EPS	3209[illegible]	Cra 19 # 19-23	
6		CC	1065[illegible] Fraudeth Varela Salazar	SANITAS EPS	3148[illegible]	Cra 19 # 19-28	
7		CC	1065[illegible] Dayana Valencia Cardona	[illegible]	3207[illegible]	Mza # es 4 Villa [illegible]	
8		CC	93[illegible] Oscar Carlos Castellanos	[illegible]	3202[illegible]	[illegible]	
9		CC	65796[illegible] Nadia Johana Rojas C	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
10		CC	28848[illegible] Claudia Viviana Castro	[illegible]	[illegible]	[illegible]	



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN SEBASTIAN DE MARIQUITA
OFICINA DE TALENTO HUMANO

LISTADO DE ASISTENCIA

CODIGO: FR-GHU-003
VERSION: 2
APROBACION: 15/08/2024

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:
OBJETIVO DE LA REUNION:
LUGAR:
FECHA:
HORA INICIAL:
HORA FINAL:

No.	No. de Convocados	No. de Asistentes	Nombres y Apellidos	EPS	Teléfono	Dirección Física o Correo Electrónico	Firma o Huella
1		CC	1[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	
2		CC	[illegible] José Gabriel Bernal	[illegible]	3115[illegible]	[illegible]	
3		CC	1035[illegible] Luis Gabriel Rivera Mendez	[illegible]	3165[illegible]	[illegible]	
4		CC	9[illegible] MAURICIO BULLA	[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
5		CC	1016[illegible] Paola Andrea Ortiz E	[illegible]	[illegible]	[illegible]	Paola andrea
6		CC	1[illegible] [illegible]	[illegible]	3[illegible]	[illegible]	
7		CC	2[illegible] Luz Stefania Mendez		321[illegible]	[illegible]	
8		CC	65501806 Angelica Castellanos Parda	sanitas	[illegible]	[illegible]	
9							
10							

4. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO

4.1) Desde la suscripción del acto contractual se ha desarrollado las siguientes acciones:

PAGO NUMERO:	2
PORCENTAJE DE EJECUCION FISICA:	42.23%
N° DE REGISTRO PRESUPUESTAL:	2024001021
N° DE CERITICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2024000762
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	42.23%
FECHA APROBACIÓN GARANTÍAS:	27/08/2024
MODIFICACIONES:	Sin modificaciones

El contratista a la fecha desarrolló las actividades de conformidad con el informe adjunto el cual fue aprobado verificando el cumplimiento conforme a lo establecido en el acto contractual mencionado, sin presentarse inconvenientes, siendo satisfactorio para la Administración Municipal.

4.2) Se ha verificado que el contratista se encuentra afiliado a:

PILA	**APORTES EN LÍNEA**
EPS	**SANITAS**
AFP	**PROTECCIÓN**

ARL	POSITIVA	**TIPO DE RIESGO**	TRES

4.3) Se verifico que ha efectuado los pagos a la seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales, y se encuentra a paz y salvo a la fecha según planillas de pago adjuntas.

REPORTE DE PAGOS

MES	NRO PLANILLA	FECHA DE PAGO
SEPTIEMBRE	9474378222	01/10/2024

Una vez revisado El artículo 65 de la ley 1819 de diciembre 29 de 2016, que adiciona el artículo 114-1 al estatuto tributario, se evidencia que según la naturaleza del contratista **(NO)** **(ESTÁ)** obligado a realizar el pago de los aportes parafiscales (A favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF).

www.sansebastiandemariquita-tolima.gov.co
NIT: 890.701.342-1

5. SEGUIMIENTO ECONÓMICO Y FINANCIERO

GESTIÓN DE PAGOS

De acuerdo con lo establecido, en la cláusula FORMA DE PAGO:

El municipio de San Sebastián de Mariquita - Tolima realizará pagos por actas parciales de acuerdo con la prestación de las actividades entregadas y cumplidas, previamente aprobados los siguientes requisitos: previa entrega de la factura o cuenta de cobro debidamente diligenciadas, informe de ejecución, certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, certificación del pago al sistema integral de Seguridad Social y parafiscales expedida por el representante legal y contador público (de quien se deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía y tarjeta profesional) o revisor fiscal.

El contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, articulo 50 de la ley 789 de 2002, artículo 4° de la ley 797 de 2003, y las demás normas que lo modifiquen o aclaren, así como también, de los parafiscales (SENA, ICBF, CAJAS DE COMPENSACIÓN FAMILIAR, ETC.), cuando corresponda. Igualmente, cuando la ley lo determine, la certificación del revisor fiscal de que se encuentra a paz y salvo por estos conceptos.

6. BALANCE CONTRACTUAL

CONCEPTO	VALOR DEL CONTRATO	TOTAL
Valor del Contrato	**$35.970.0000**	
Pagos Parciales Cancelados		$7.164.000
Valor total del presente Pago		$8.026.000
Saldo del Contrato		$20.780.000
SUMAS IGUALES	**$35.970.000**	**$35.970.000**

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.
Firmado en Mariquita – Tolima, a los nueve (09) días del mes de octubre del 2024

ELIANA STFANIE GUTIÉRREZ OSPINA
JEFE DE OFICINA TALENTO HUMANO
Supervisor

Proyecto: Angela Durán
Fecha: 09 de Octubre de 2024