Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 1
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

_____ [Lugar y Fecha]

Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL
Ibagué, Tolima

Asunto: Propuesta para un Proceso de Selección de Mínima Cuantía – Invitación Pública AI – MC - _____-2024.

Respetados señores:

La presente tiene por objeto ofrecer a la Alcaldía Municipal de Ibagué.
Así mismo, el(los) suscrito(s) declara(n) que: _____ tengo (tenemos) el(los) poder(es) y/o representación legal para firmar y presentar la propuesta.
Me comprometo[1] ó comprometo a la(s) sociedad(s) que legalmente represento para llevar a cabo la ejecución del contrato en los términos establecidos en los estudios previos y en la propuesta presentada. De la misma manera, el contrato será firmado por la(s) siguiente(s) persona[2]
NOMBRE _____
CEDULA _____
CARGO _____
NOMBRE DE LA EMPRESA _____

He estudiado cuidadosamente los estudios previos y renuncio a cualquier reclamación por ignorancia o errónea interpretación de los mismos.
He revisado detenidamente la propuesta adjunta y no contiene ningún error u omisión.
No me encuentro incurso en ninguna causal de inhabilidad y/o incompatibilidad establecidas en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y demás normas concordantes.

Para efectos de la suscripción del contrato, me comprometo a:

- Establecer y presentar oportunamente a la Alcaldía Municipal de Ibagué, las garantías contractuales que se pacten.
- Realizar dentro del plazo que fije el Alcaldía Municipal de Ibagué, los trámites necesarios para la firma y legalización del contrato.
- Ejecutar el objeto del contrato, de acuerdo con los términos y condiciones establecidas en los estudios previos y la propuesta presentada y aprobada por el contratante.
- Cumplir con los plazos establecidos por la Alcaldía Municipal de Ibagué, para le ejecución del objeto del contrato.

Cordialmente,
Firma de la(s) persona(s) autorizada(s) _____
Nombre completo _____
Dirección Comercial _____
Anexo ( ) folios

[1] En caso de ser persona natural el proponente.
[2] En caso de ser persona jurídica el proponente.

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 2
MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO

Por medio del presente escrito hacemos constar que hemos constituido el CONSORCIO _____ para participar en EL PROCESO DE SELECCIÓN de Mínima Cuantía – Invitación Pública AI-MC-___-20__, que tiene por objeto SELECCIONAR EL PROPONENTE QUE OFREZCA LAS MEJORES CONDICIONES PARA:

"_____"

Integrantes del consorcio: _____.

_____.

Representante: _____

Duración: Tener como mínimo una duración igual a la vigencia del contrato y un año más.

Compromiso: Al conformar el consorcio para participar en el presente proceso de selección, sus integrantes se comprometen a:

1. Participar en la presentación conjunta de la propuesta, así como a suscribir el contrato.
2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la propuesta y de las obligaciones originadas en el contrato frente a La Entidad.
3. No ceder su participación en el consorcio a otro integrante del mismo.
4. No ceder su participación en el consorcio a terceros sin la autorización previa de La Entidad.

ORGANIZACIÓN INTERNA DEL CONSORCIO: Para la ejecución del contrato resultado del presente proceso de selección, el Representante Legal del Consorcio tendrá las siguientes facultades: (incorporar las que decidan sus miembros).

Para constancia se firma a los _____día(s) del mes de _____de 2024

Cordialmente,
Firma de la(s) persona(s) autorizada(s) _____
Nombre completo _____
Dirección Comercial _____

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 3
MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL

Por medio del presente escrito hacemos constar que hemos constituido la UNIÓN TEMPORAL _____para participar en EL PROCESO DE SELECCIÓN de Mínima Cuantía – Invitación Pública AI-MC-___-20__, que tiene por objeto SELECCIONAR EL PROPONENTE QUE OFREZCA LAS MEJORES CONDICIONES PARA:
"_____".
Integrantes de la Unión temporal: _____.
_____.
Representante: _____.

Aportes: Porcentaje (%) con el que participa cada integrante: _____.
Ejecución: Porcentaje (%) con el que participa cada integrante: _____.
Duración: Tener como mínimo una duración igual a la vigencia del contrato y un año más.

Compromiso: Al conformar la unión temporal para participar en el presente proceso de selección, sus integrantes se comprometen a:

1. Participar en la presentación conjunta de la propuesta, así como a suscribir el contrato.
2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la propuesta y de las obligaciones originadas en el contrato frente a la Entidad.
3. Responder ante las sanciones por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato, de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la Unión Temporal.
4. No ceder su participación en la Unión Temporal a otro integrante de la misma.
5. No ceder su participación en la Unión Temporal a terceros, sin la autorización previa de la Entidad.

ORGANIZACIÓN INTERNA DE LA UNIÓN TEMPORAL: Para la ejecución del contrato resultado del presente proceso de selección, el Representante Legal de la Unión Temporal tendrá las siguientes facultades: (incorporar las que decidan sus miembros).

Para constancia se firma a los _____día(s) del mes de _____de 20__.

Cordialmente,
Firma de la(s) persona(s) autorizada(s) _____
Nombre completo _____
Dirección Comercial _____
Anexo ( ) folios

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO N°4
CARTA DE COMPROMISO DE TRANSPARENCIA

_____[Lugar y Fecha]
Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
ALCALDIA MUNICIPAL
Ibaguè, Tolima

Asunto: Invitación Pública No. AI-MC ____ DE 2024

Respetados Señores:

Por medio de este documento (nombre o razón social del PROPONENTE) (en adelante el "PROPONENTE") suscribo el Compromiso de transparencia con la Alcaldia de Ibague en los siguientes términos:

Me comprometo a apoyar la acción del Estado Colombiano y particularmente de la Alcaldia de Ibague para fortalecer la transparencia y responsabilidad de rendir cuentas y, en este contexto, asumo explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de mi obligación de cumplir con las Leyes y normas de Colombia:

1. Me comprometo a no ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con mi Propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de la Propuesta en caso de ser adjudicatario de este.
2. Me comprometo a no permitir que nadie, bien sea mi empleado o un agente comisionista independiente lo haga en mi nombre.
3. Me comprometo formalmente a impartir instrucciones a todos mis empleados y agentes y a cualquiera otros representantes, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia y, especialmente, de aquellas que regirán la invitación pública a efecto se convoque y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondré la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de la Alcaldia de Ibague ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en la Adjudicación, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre los funcionarios públicos, puedan influir sobre la Adjudicación, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios que intervienen durante el desarrollo del Contrato en caso de ser adjudicatario.

El compromiso que según el presente documento contraigo, lo efectúo bajo la gravedad de juramento, el que se entiende prestado por la sola suscripción delpresente Compromiso de transparencia.

Si se conociera mi incumplimiento, el de mis representantes o mis empleados oagentes, a los compromisos antes enunciados, la Alcaldia de Ibague pondrá enconocimiento de tal hecho ante la Fiscalía General de la Nación para su investigaciónen el evento en que el incumplimiento identificado constituya delito sancionado por laLey penal colombiana.

Nombre o Razón Social del Proponente:
Nit:
Nombre del Representante Legal:
C.C. de
(Firma del Proponente o de su Representante Legal)

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 5
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Lugar y fecha
Señores
Alcaldía de Ibagué

Proceso de Contratación de la selección por medio de MINIMA CUANTÍA N° _____

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto que:

- Apoyamos la acción del Estado colombiano y de la Alcaldía de Ibagué para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
- No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación [Insertar información].
- Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
- Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación de MINIMA CUANTÍA N° _____
- Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación de MINIMA CUANTÍA N° _____ nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
- Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados o asesores.
- Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción.

En constancia de lo anterior firmo este documento a los _____ días del mes de _____ de _____.

_____
[Firma representante legal del Proponente o del Proponente persona natural]
Nombre: [Insertar información]
Cargo: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

Alcaldía de
IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 6
DECLARACIÓN DE ORIGEN LICITOS DE RECURSOS

Proceso de Contratación de la selección N° _____

Yo, _____, identificado con el documento de identidad No. _____, expedido en _____,obrando en representación legal de _____con NIT_____, de manera voluntaria y dando certeza de que todo lo aquí consignado es cierto, realizo la siguiente declaración en cumplimiento a lo señalado al respecto en la Circular Externa No.007 de 1996 expedida por la Superintendencia Bancaria, en el Estatuto Orgánico del Sistema Financiero (Decreto 663 de 1993), Ley 190 de 1995 "Estatuto Anticorrupción" y demás normas legales concordantes.

1. Que los recursos que conforman el patrimonio de la entidad que represento, y que se emplearán para el desarrollo del contrato, provienen de actividades licitas._____
_____
_____

2. Declaro que estos recursos no provienen de ninguna actividad ilícita de las contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier norma que lo modifique o adicione.

En constancia de haber leído y acatado lo anterior firmo el presente documento a los_____ días del mes de _____ de _____ en la ciudad de _____ .

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

_____

NOMBRE_____
C.C/NIT_____
Índice Derecho

Huella

Alcaldía de
IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 7
CERTIFICADO NO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

_____[Lugar y Fecha]

Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL
Ibagué, Tolima

Proceso de Contratación de la selección por medio de MINIMA CUANTÍA N° _____

ASUNTO: *Declaración de no inhabilidades e incompatibilidades.*

Por medio de la presente certifico que ni el suscrito ni "NOMBRE DE LA ENTIDAD PROPONENTE", entidad que represento, se hallan incursos en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, en el decreto 128 de 1976 y la ley 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia, para contratar con ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ.

Cordialmente,

FIRMA:_____
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL
DOCUMENTO DE IDENTIDAD

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 8

CERTIFICACIÓN DE LISTA RESTRICTIVA LAVADO DE ACTIVOS

_____[Lugar y Fecha]

Señores
OFICINA DE CONTRATACIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL
Ibagué, Tolima

Proceso de Contratación de la selección por medio de MINIMA CUANTÍA N° _____

ASUNTO: **DECLARACIÓN DE LISTA RESTRICTIVA LAVADO DE ACTIVOS**

Yo, _____, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ de la ciudad de _____, certifico bajo la gravedad del juramento que no me encuentro relacionado en ninguna lista restrictiva de lavado de activos de ningún país, como las denominadas Listas OFAC, Lista Clinton o en listas nacionales o internacionales de organismos policiales, judiciales o de inteligencia por posibles vínculos con organizaciones delictivas.

Dada en la ciudad de _____ a los (fecha en letras) - (fecha en números) días del mes de _____ del año dos mil _____ (20__).

Cordialmente,

_____,
C.C. No. Expedida en

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO 9
PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002
(PERSONAS JURÍDICAS)

[Este Formato debe ser diligenciado por las personas jurídicas nacionales y extranjeras con domicilio o Sucursal en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia].
[Cuando la persona jurídica no esté exonerada en el pago al sistema de aportes parafiscales, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el Formato en lo correspondiente:]
[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [mencionar el número de identificación] en mi condición de representante legal de [señalar la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad del juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción *(artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983*), pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[Incluir el nombre del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [señalar el número de identificación], y con tarjeta profesional [indicar número de tarjeta profesional] de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de revisor fiscal de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [identificar el NIT], debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los Estados Financieros de la compañía, bajo la gravedad del juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción *(artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983)*, pagados por la compañía durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución como sigue:]

[Incluir el nombre del representante legal de la persona jurídica] identificado con [señalar el número de identificación] en mi condición de representante legal de [mencionar la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [identificar el NIT], bajo la gravedad del juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción (artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983), pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución (dd/mm/aaaa)]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[Incluir el nombre del revisor fiscal, según corresponda] identificado con [mencionar el número de identificación] y con tarjeta profesional [indicar número de tarjeta profesional] de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de revisor fiscal de [identificar la Razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar los estados financieros de la compañía, de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, bajo la gravedad del juramento, certifico el pago de los aportes de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción *(artículo 65 Ley 1819 de 2016 y artículo 3 Decreto 1047 de 1983),* pagados por la compañía a partir de [fecha de constitución dd/mm/aaaa]. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

[En caso de presentar acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá precisar el valor y el plazo previsto para el acuerdo de pago, con indicación del cumplimiento de esta obligación, caso en el cual tendrá que anexar copia del acuerdo de pago correspondiente y el comprobante de pago soporte del mes anterior al cierre del Proceso de Contratación]

[Cuando la persona jurídica esté exonerada de aportes parafiscales de acuerdo con el artículo 114-1 del Estatuto Tributario modificado por el artículo 65 de la Ley 1918 de 2016, deberá incluir el siguiente texto y ajustar el formato en lo correspondiente]:

Conforme con el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016, bajo la gravedad del juramento, manifiesto que me encuentro exonerado del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje (SENA), del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (ICBF) y las cotizaciones al Régimen Contributivo de Salud, las sociedades y personas jurídicas y asimiladas contribuyentes declarantes del impuesto sobre la renta y complementarios, correspondientes a los trabajadores que devenguen, individualmente considerados, menos de diez (10) salarios mínimos mensuales legales vigentes.

[Cuando la persona jurídica no haya tenido personal a cargo dentro de los seis (6) meses anteriores a la presentación de la propuesta deberá manifestarlo de la siguiente manera:]

[Indicar el nombre del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda] identificado con [mencionar el número de identificación], en mi condición de [señalar si actúa como representante legal o revisor fiscal] de [Incluir la razón social de la persona jurídica] identificada con el NIT [Incluir el NIT], bajo la gravedad del juramento, manifiesto que dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del contrato no tuve personal a cargo y por ende no estoy obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social.

En constancia, se firma en _____, a los ____ días del mes de _____ 20__.

_____
[Nombre y firma del representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda]

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social integral y aportes legales cuando a ello haya lugar.

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO 9A
PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

(PERSONAS NATURALES)

El Proponente persona natural deberá acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones aportando los certificados de afiliación respectivos. El Proponente podrá acreditar la afiliación entregando el certificado de pago de planilla, pero no será obligatoria su presentación de este último. Los certificados de afiliación se allegarán con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la originalmente contemplada en la invitación.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y además la afiliación al sistema de salud.

Nota: Para los Proponentes Plurales cada uno de los integrantes debe acreditar por separado los requisitos señalados. Adicionalmente, el Proponente adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde demuestre el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

FECHA DE EXPEDICIÓN

Firma: *

Nombre:

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 10
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Proceso de Contratación de la selección por medio de MINIMA CUANTÍA N° _____

El contratista en desarrollo del objeto contractual **GOB629: CONTRATAR LA COMPRA DE IMPLEMENTOS DE ASEO Y DEMAS ELEMENTOS NECESARIOS PARA EL MANTENIMIENTO, LIMPIEZA Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN Y PROTECCIÓN ANIMAL EN EL MARCO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS ANIMALES EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE IBAGUÉ,** deberá cumplir con la totalidad de las siguientes especificaciones técnicas:

No.	ESPECIFICACIÓN TECNICA Y/O DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO	TIPO DE PRESENTACIÓN	CANTIDAD
1.	Escobas duras normales con mango	UNIDAD	20
2.	Escobas industriales con mango	UNIDAD	8
3.	Trapero Microfibra Antibacterial Semi-Industrial Verde Cabo Laminado	UNIDAD	15
4.	Recogedores Normal Con Mango	UNIDAD	20
5.	Recogedores De Lamina Industrial Con Mango	UNIDAD	8
6.	Hipoclorito De Sodio (Cloro) 5lt	GALON	40
7.	Limpiador De Pisos (Lavanda , Canela) 5lt	GALON	25
8.	Detergente En Polvo 4000gr	GRAMOS	20
9.	Toallas Desechables Manos (Paquete)	PAQUETE X 100 UNIDADES	20
10.	Papel Higiénico *24	PAQUETE X 24 UNIDADES	14
11.	Jabón De Manos Liquido 3.8lt	GALON	6
12.	Creolina 2 Lt	LITRO	20
13.	Varsol 20 Lts	LITRO	10
14.	Cepillo Para Lavar Cerda Dura	UNIDAD	20
15.	Bolsas De Basura Grande Por Paquete Negra	UNIDAD	50
16.	Bolsa Para Desechos Biológicos X 50 Uds, 60x70 Cm	UNIDAD	6
17.	Cinta Empaque Transparente 48x200m	UNIDAD	8
18.	Bolsa Basura 70x90cm Rollo X10Und Mediana Blanco Negro Verde	UNIDAD	10
19.	Balde Limpieza Con Escurridor 19 Litros	UNIDAD	7

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

20.	Punto Ecológico 3 Puestos 40l Blanco Negro Verde Con Tapa	UNIDAD	3
21.	Caneca Plástica Pedal 5 Litros Rojo Riesgo Biológico	UNIDAD	4
22.	Guantes Para Limpieza Talla 11	UNIDAD	12
23.	Guantes Para Limpieza Talla 10	UNIDAD	8
24.	Guantes Para Limpieza Talla 9	UNIDAD	8
25.	Guantes De Carnaza Talla 11	UNIDAD	4
26.	Guantes De Carnaza Talla 10	UNIDAD	3
27.	Veneno Para Pulgas, Garrapatas, Acaros, Piojos (Cipermetrina) 1 Lt	LITRO	8
28.	Veneno Para Hormigas Arrieras	LITRO	5
29.	Guacal Para Mascotas 66x76x100cm Vari Kennel	UNIDAD	1
30.	Guacal Plástico Para Mascota Vari Kennel 60.9x52.1	UNIDAD	2
31.	Guacal Plástico Para Mascotas No 1 40x38x62 Cm Petizos	UNIDAD	3
32.	Bozales Talla Grande	UNIDAD	5
33.	Bozales Talla Mediana	UNIDAD	5
34.	Bozales Talla Pequeña	UNIDAD	5
35.	Lazos	UNIDAD	40
36.	Pértiga Para Captura De Perros	UNIDAD	1
37.	Jaula Captura Gatos	UNIDAD	2
38.	Overol Dril Dos Piezas Dotación Industrial Para Trabajo Talla Pantalón 32 Y Camisa Talla L	UNIDAD	1
39.	Overol Dril Dos Piezas Dotación Industrial Para Trabajo Talla Pantalón 36 Y Camisa Talla XL	UNIDAD	1
40.	Bota Pantanera Negra Con Punta De Acero Certificada Robusta Talla 41	UNIDAD	1
41.	Bota Pantanera Negra Con Punta De Acero Certificada Robusta Talla 44	UNIDAD	1

Nombre del proponente _____
Nombre del Representante Legal _____
C. C. No. _____ de_____ _____
(Firma del proponente o de su Representante Legal

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 11
EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

NOMBRE DE LA EMPRESA:						
NIT:						
FECHA DE CREACIÓN:			**TELÉFONO:**			
CIUDAD :			**DIRECCIÓN:**			
CORREO ELECTRÓNICO:						
EXPERIENCIA ESPECÍFICA						
No. CONTRATO	**CONTRATANTE**	**DIRECCIÓN Y TELÉFONO DEL CONTRATANTE**	**% PARTICIPACIÓN***	**FECHA DE INICIO****	**FECHA DE TERMINACIÓN*****	**VALOR CONTRATO**
TOTAL VALOR CONTRATOS						

*Cuando el proponente haya celebrado el contrato en unión temporal
** Registre el objeto de la experiencia especifica del proponente tal como aparece en el respectivo soporte. No relacione experiencia que no esté debidamente soportada.
***Indicar día, mes, y año. (dd/mm/aa)

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

FORMATO No. 12
PROPUESTA ECONÓMICA

Nombre o razón social del proponente:_____

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR IVA	VALOR TOTAL IVA INCLUIDO
Escobas duras normales con mango	UNIDAD	20			
Escobas industriales con mango	UNIDAD	8			
Trapero Microfibra Antibacterial Semi-Industrial Verde Cabo Laminado	UNIDAD	15			
Recogedores Normal Con Mango	UNIDAD	20			
Recogedores De Lamina Industrial Con Mango	UNIDAD	8			
Hipoclorito De Sodio (Cloro) 5lt	GALON	40			
Limpiador De Pisos (Lavanda , Canela) 5lt	GALON	25			
Detergente En Polvo 4000gr	GRAMOS	20			
Toallas Desechables Manos (Paquete)	PAQUETE X 100 UNIDADES	20			
Papel Higiénico *24	PAQUETE X 24 UNIDADES	14			
Jabón De Manos Liquido 3.8lt	GALON	6			
Creolina 2 Lt	LITRO	20			
Varsol 20 Lts	LITRO	10			
Cepillo Para Lavar Cerda Dura	UNIDAD	20			
Bolsas De Basura Grande Por Paquete Negra	UNIDAD	50			
Bolsa Para Desechos Biológicos X 50 Uds, 60x70 Cm	UNIDAD	6			
Cinta Empaque Transparente 48x200m	UNIDAD	8			
Bolsa Basura 70x90cm Rollo X10Und Mediana Blanco Negro Verde	UNIDAD	10			
Balde Limpieza Con Escurridor 19 Litros	UNIDAD	7			
Punto Ecológico 3 Puestos 40l Blanco Negro Verde Con Tapa	UNIDAD	3			
Caneca Plástica Pedal 5 Litros Rojo Riesgo Biológico	UNIDAD	4			
Guantes Para Limpieza Talla 11	UNIDAD	12			
Guantes Para Limpieza Talla 10	UNIDAD	8			
Guantes Para Limpieza Talla 9	UNIDAD	8			
Guantes De Carnaza Talla 11	UNIDAD	4			
Guantes De Carnaza Talla 10	UNIDAD	3			
Veneno Para Pulgas, Garrapatas, Acaros, Piojos (Cipermetrina) 1 Lt	LITRO	8			
Veneno Para Hormigas Arrieras	LITRO	5			
Guacal Para Mascotas 66x76x100cm Vari Kennel	UNIDAD	1			
Guacal Plástico Para Mascota Vari Kennel 60.9x52.1	UNIDAD	2			
Guacal Plástico Para Mascotas No 1 40x38x62 Cm Petizos	UNIDAD	3			
Bozales Talla Grande	UNIDAD	5			

Alcaldía de IBAGUÉ

SECRETARIA DE GOBIERNO

Bozales Talla Mediana	UNIDAD	5			
Bozales Talla Pequeña	UNIDAD	5			
Lazos	UNIDAD	40			
Pértiga Para Captura De Perros	UNIDAD	1			
Jaula Captura Gatos	UNIDAD	2			
Overol Dril Dos Piezas Dotación Industrial Para Trabajo Talla Pantalón 32 Y Camisa Talla L	UNIDAD	1			
Overol Dril Dos Piezas Dotación Industrial Para Trabajo Talla Pantalón 36 Y Camisa Talla XL	UNIDAD	1			
Bota Pantanera Negra Con Punta De Acero Certificada Robusta Talla 41	UNIDAD	1			
Bota Pantanera Negra Con Punta De Acero Certificada Robusta Talla 44	UNIDAD	1			
				TOTAL	

Valor total de la oferta económica: (en letras y números) incluido IVA y demás emolumentos.

NOTA: El valor total propuesto no debe superar el valor del promedio de las cotizaciones, ni de la disponibilidad Presupuestal.

_____

Firma
Nombre del proponente
Identificación