PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5803350 DE 2024.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: RONALD ARTURO RUIZ CADENA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: **5207086**

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de EMPRENDIMIENTO aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER, en los municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope durante la vigencia 2024.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Cumplir el objeto del contrato en el Centro Lope y Municipios del área de influencia.

2. Ejecutar las acciones de formación en emprendimiento haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.

3. Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y construcción del modelo de negocio con las herramientas establecidas en el protocolo de atención definido por la Coordinación SER.

4. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

5. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.

6. Apoyar la organización de eventos para la participación de unidades productivas en actividades de comercialización, rutas de aprendizaje (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por el programa de Emprendimiento SENA.

7. Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los proyectos y unidades productivas escalables.

8. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad, veracidad y completitud en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

10. Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.

11. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.

12. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.

13. Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.

14. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER en la lista de Chequeo - portafolio de evidencias.

15. Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato según aplique de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional SER.

LUGAR DE EJECUCIÓN: : El lugar de ejecución del contrato será la ciudad de Pasto y municipios de cobertura del Centro Internacional de Producción Limpia Lope CIPL.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 MESES 11 DIAS.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 1 DE FEBRERO DE 2024.

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 26 DE NOVIEMBRE 2024.

FECHA DE ADICION DEL CONTRATO: 11 DE DICIEMBRE 2024.

VIGENCIA DEL CONTRATO: DEL 1 FEBRERO AL 11 DE DICIEMBRE DEL 2024.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DIECISIETE PESOS M/CTE. $46.292.817.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: DIANA MARIA GUERRERO PEREZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **C.C 37084465**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI ____ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 46.292.817**
Valor Ejecutado	**$ 46.292.817**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	**$ 0**
Saldo a liberar	**$ 0**

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Se realizo la ejecución de 8 Proyectos Productivos Asociativos y Comunitarios, de acuerdo con la asignación y la programación para la vigencia 2024, a los cuales se les aporto con la formación en COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR código del programa 13410017 versión 1, GENERACIÓN DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR código del programa 13410016 versión 2, ASESORIA EN ASOCIATIVIDAD Y COOPERATIVISMO, dinamización y búsqueda de acuerdos comerciales y participación en ferias y mercados campesinos, lográndose la aprobación de 2 PPAyC (Proyectos Productivos Asociativos y Comunitarios) para el acceso a KIT productivo por un monto de 10 millones de pesos Ruta 1 y 3 (Campesena). Unidad Productiva Porsial Futuro del Municipio de los Andes - Sotomayor con ficha de ejecución 2959538 y Unidad Productiva Paraíso del Patía del municipio del Rosario, Vereda Rio Grande con ficha de ejecución 3009186, a los cuales se les fortaleció con Asesorías adicionales en Asociatividad y Comercial.

1. Fichas: 2919208 y 2917486, Unidad Productiva El Anil – Ron Heredero del Municipio de Ancuya. (Ruta 1).
2. Fichas: 2919352 y 2917529, Unidad Productiva Angelita Honey del municipio de la Unión. (Ruta 1)
3. Fichas: 2944751 y 2944738, Corporación Abriendo Caminos, corregimiento de San Fernando y Cabrera, Municipio de Pasto. (Ruta 1).
4. Fichas: 2959538 y 2959537 Unidad Productiva Porsial Futuro del municipio de los Andes Sotomayor. (Ruta 1).
5. Fichas: 2971672 y 2971662 Unidad Productiva la Casa del Zumbido, municipio de Tangua, Vereda Tapialquer. (Ruta 1).
6. Fichas: 3003762 y 2995028 Asociación Flor de Kinde, Municipio de Nariño. Ruta 3

(CAMPESENA). (Ruta 1). 7. Fichas: 3009186 y 3009150 Unidad Productiva Paraíso del Patía, Municipio del Rosario Vereda Rio Grande. (Ruta 1). 8. Fichas: 3014681 y 3014669 Unidad Productiva EcoMujeres Tunja del municipio de la Florida. (Ruta 1). Se realizo el acompañamiento en las competencias de Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales y Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico de a las siguientes fichas: 1. Ficha: 2958278: Emprendimiento en Apicultura, en el municipio de San Lorenzo Unidad productiva Mieles San Clemente. 2. Ficha: 3012557: Emprendimiento en la Producción de especies dulces acuícolas, en el municipio de Buesaco – Vereda Higuerones, Unidad Productiva Piscícola Parapetos. 3. Ficha: 3019251: Emprendedor en elaboración de artesanías con tejido étnico, municipio de Pasto, corregimiento de Jamondino, Unidad Productiva Mujeres Artesanas de Jamondino. 4. Ficha: 2988759: Emprendimiento en Producción de Café, en el municipio del Tablón de Gómez, vereda los Yungas, Unidad Productiva Café los Yungas.
Se realizo acompañamiento continuo a las unidades Productivas Porsial Futuro y Paraíso del Patía durante el proceso de la convocatoria del Fondo Emprender 112 de Economía Campesina las cuales se acreditaron como viables para el acceso a recursos económicos por: $ 156.000.000 cada una.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor cumplió con las obligaciones correspondientes al contrato establecido

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

DIANA MARIA GUERRERO PEREZ

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **C.C 37084465**