Armenia, diciembre 3 de 2024

Señores

Contraloría General del Quindío
Doctora Claudia Cardona Campo
Contralora General del Quindío

Asunto: **Informe del contrato número CGQPS-005-2024, 'PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL QUINDÍO, EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN VIGENCIA 2024 (CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS PÚBLICOS, SUJETOS DE CONTROL FISCAL Y VEEDORES CIUDADANOS'**

Cordial saludo,

Para la Fundación Gestión y Análisis Consultores es gratificante culminar de manera exitosa los objetivos planteados para el desarrollo de Prestación De Servicios Profesionales Para Acompañar A La Contraloría General Del Quindío, En La Realización De Las Actividades Del Plan Institucional De Capacitación Vigencia 2024 (Capacitación Funcionarios Públicos, Sujetos De Control Fiscal Y Veedores Ciudadanos; por lo anterior, me permito presentar el informe del contrato número CGQPS-005-2024, celebrado entre Contraloría General del Quindío y la Fundación Gestión y Análisis Consultores.

Agradecemos inmensamente la oportunidad de desarrollar el objeto en mención, cumpliendo a cabalidad con el 100% de los objetivos planteados y esperamos a futuro apoyar nuevos procesos de la entidad.

Cordialmente,



Germán Eduardo Rojas M.
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores
NIT 900.153-842-6

INFORME DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NÚMERO CGQPS-005-2024

1 Descripción General

Contrato Número	CGQPS-005-2024
Suscrito entre	Contraloría General del Quindío, NIT: 890.003.017-8 y Fundación Gestión y Análisis, NIT: 900.153.842-6
Objeto	Prestación De Servicios Profesionales Para Acompañar A La Contraloría General Del Quindío, En La Realización De Las Actividades Del Plan Institucional De Capacitación Vigencia 2024 (Capacitación Funcionarios Públicos, Sujetos De Control Fiscal Y Veedores Ciudadanos
Valor (este informe)	cuarenta millones mil de pesos ($40,000,000)
Fecha ejecución (este informe)	2024-10-01 hasta 2024-11-28
Lugar ejecución	Armenia, Quindío

2 Descripción de las Actividades Realizadas

Para este tercer informe se relacionan las siguientes capacitaciones, llevadas a cabo en las siguientes fechas:

N	Tema	Horas Académicas	Modalidad	Capacitador	Fecha
1	Actualización Ley 1952/2019	4	Virtual	Juan F. Ortega	2024-10-01
2	Comunicación Efectiva y Asertiva	4	Presencial	Johana Grajales	2024-10-10
3	Estatuto Auditoría Interna	6	Presencial	Fabio. Ramirez	2024-10-17
4	Procesos Administrativos	8	Presencial	Andrés F. Cano	2024-11-28

Para cada una de las capacitaciones llevadas a cabo durante el periodo comprendido en este informe en desarrollo de PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA CONTRALORÍA GENERAL DEL QUINDÍO, EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN VIGENCIA 2024 (CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS PÚBLICOS, SUJETOS DE CONTROL FISCAL Y VEEDORES CIUDADANOS se realizaron las siguientes actividades:

1. Preparación de la capacitación

- **Diseño y elaboración de los materiales de apoyo didáctico**: El capacitador contratado por la Fundación Gestión y Análisis Consultores, después de una cuidadosa evaluación de las necesidades específicas de Contraloría General del Quindío, desarrolló un documento tipo presentación para guiar la capacitación, seleccionando fuentes de información confiables y actualizadas. Adicionalmente, preparó estudios de caso relevantes para la audiencia.

2. Preparación de los elementos de apoyo logístico
   - **Adquisición de los kits de apoyo**: Personal logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores planeó y ejecutó la adquisición de materiales para apoyo académico de los participantes. En particular, se diseñaron y fabricaron libretas para toma de apuntes y se adquirieron lapiceros para el mismo fin.
   - **Alquiler de auditorio o salón con capacidad para el número de personas**: Personal administrativo y de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis, identificó y contrató el alquiler de salones de características óptimas para la realización de las capacitaciones, con aire acondicionado, iluminación y ventilación adecuadas, parqueadero y mesas y sillas tipo salón.
   - **Alquiler de sonido** Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis consultores identificó y contrató el alquiler de un sistema de sonido con amplificación y micrófono inalámbrico para el desarrollo de cada capacitación.
   - **Alquiler de proyector y pantalla**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis consultores identificó y contrató el alquiler de un sistema de proyección de tamaño óptimo para el desarrollo de cada capacitación. Así mismo contrató el alquiler de un tablero borrable o papelógrafo para complementar las ayudas didácticas requeridas por el capacitador.
   - **Selección de refrigerios y alimentación** En conjunto con Contraloría General del Quindío se seleccionaron los refrigerios y alimentación entregada durante cada capacitación. Personal administrativo de la Fundación Gestión y Análisis Consultores contrató el suministro de dichos alimentos, sujeto a las mejores prácticas sanitarias.
3. Proceso logístico
   - **Entrega de kits**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores entregó a cada participante un kit de apoyo académico para la toma de notas durante cada capacitación. Así mismo, distribuyó entre los asistentes los contenidos temáticos preparados por el capacitador.
   - **Distribución de refrigerios**: Personal de apoyo logístico supervisó la distribución de refrigerios y alimentación por parte de los proveedores de

los mismos, para garantizar su frescura, inocuidad y sujeción a lo contratado en cuanto a características de los productos y cantidad.

- **Registro fotográfico**: Personal de apoyo logístico de la Fundación Gestión y Análisis Consultores registró fotográficamente diferentes momentos de cada capacitación.

4. Proceso académico
   - **Desarrollo del contenido temático**: Cada capacitador contratado por la Fundación Gestión y Análisis Consultores desarrolló el contenido temático planteado, cumpliendo con los objetivos académicos de la capacitación, y resolviendo dudas de los asistentes.

3 Desarrollo de las Capacitaciones en PIC 2024

La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó las capacitaciones en mención mediante el desarrollo de las siguientes actividades:

3.1 Actualización Ley 1952/2019

Tipo de Capacitación:	Virtual.
Duración:	4 horas académicas.
Capacitador:	Dr. Juan Fernando Ortega.

1. **Registro de asistencia**. Se procedió a tomar registro de asistencia virtual con apoyo del personal de la fundación Gestión y Análisis Consultores.
2. **Acto de instalación y bienvenida**. Se da inicio formal a la capacitación el día 2024-10-01, en salón virtual de Zoom Profesional a las 9:00 am. La instalación la realizó el Dr. Mario Germán Rodríguez en representación de la Contraloría General del Quindío.
3. **Desarrollo del Contenido temático**. El dr. Juan Fernando Ortega, capacitador de la Fundación Gestión y Análisis Consultores da desarrollo al contenido temático de la capacitación. Cada componente magistral fue acompañado de talleres y aspectos prácticos basados en experiencias del ejercicio profesional.

3.2 Comunicación Efectiva y Asertiva

Tipo de Capacitación:	Presencial.

Duración: 4 horas académicas.
Capacitador: Dra. Johana Grajales.

1. **Registro de asistencia**. Se procedió a tomar registro de asistencia con apoyo del personal de la Fundación Gestión y Análisis Consultores.
2. **Acto de instalación y bienvenida**. Se da inicio formal a la capacitación el día 2024-10-10, en salón del Coworking Campestre "Camellando", a las 8:00 am. La instalación la realizó el Dr. Mario Germán Rodríguez en representación de la Contraloría General del Quindío.
3. **Desarrollo del Contenido temático**. La dra. Johana Grajales, capacitador de la Fundación Gestión y Análisis Consultores da desarrollo al contenido temático de la capacitación. La capacitación tuvo un enfoque totalmente práctico, y los temas se impartieron a través de la realización de diferentes actividades grupales.

3.3 Estatuto Auditoría Internal

Tipo de Capacitación: Presencial.
Duración: 6 horas académicas.
Capacitador: Ing. Fabio Ramírez.

1. **Registro de asistencia**. Se procedió a tomar registro de asistencia virtual con apoyo del personal de la Fundación Gestión y Análisis Consultores.
2. **Acto de instalación y bienvenida**. Se da inicio formal a la capacitación el día 2024-10-17, en salón de la Contraloría General del Quindío, a las 9:00 am. La instalación la realizó el Dr. Mario Germán Rodríguez en representación de la Contraloría General del Quindío.
3. **Desarrollo del Contenido temático**. El Ing. Fabio Ramírez, capacitador de la Fundación Gestión y Análisis Consultores da desarrollo al contenido temático de la capacitación. Cada componente magistral fue acompañado de talleres y aspectos prácticos basados en experiencias del ejercicio profesional.

3.4 Procesos Administrativos

Tipo de Capacitación: Presencial.
Duración: 8 horas académicas.
Capacitador: Dr. Andrés F. Cano.

1. **Registro de asistencia**. Se procedió a tomar registro de asistencia virtual con apoyo del personal de la Fundación Gestión y Análisis Consultores.
2. **Acto de instalación y bienvenida**. Se da inicio formal a la capacitación el día 2024-11-28, en salón de la Contraloría General del Quindío, a las 8:00 am. La instalación la realizó el Dr. Mario Germán Rodríguez en representación de la Contraloría General del Quindío.
3. **Desarrollo del Contenido temático**. El dr. Andrés Felipe Cano, capacitador de la Fundación Gestión y Análisis Consultores da desarrollo al contenido temático de la capacitación. Cada componente magistral fue acompañado de talleres y aspectos prácticos basados en experiencias del ejercicio profesional.

4 Entrega de Kits y Material de Apoyo

Entrega de kits y material de apoyo a participantes del seminario. La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó entrega de kits de material de apoyo a cada participante de los seminarios desarrollados presencialmente. Dicho kit consistió de: un lapicero personalizado y un block de notas. Al finalizar cada capacitación se habilitó un enlace en la nube en el que los participantes pudieron descargar el contenido temático del seminario en PIC 2024. Se adjunta registro fotográfico en los anexos de evidencias.

Los materiales pedagógicos, talleres, referencias y demás materiales preparados por el capacitador para cada seminario, fueron cargados a un repositorio seguro en la nube.

5 Coordinación y Entrega de Alimentación para los Participantes del Seminario

Coordinación y entrega de alimentación para los participantes del seminario. La Fundación Gestión y Análisis Consultores coordinó y entregó la siguiente alimentación para cada participante de los seminarios desarrollados de manera presencial:

Tema	Fecha	Refrigerios	Almuerzos
Actualización Ley 1952/2019	2024-10-01		
Comunicación Efectiva y Asertiva	2024-10-10	38	
Estatuto Auditoría Interna	2024-10-17		

- En total se entregaron 38 refrigerios en los breaks para los asistentes, uno por persona en cada break.

6 Culminación y Acto de Cierre de cada Seminario

Culminación del seminario. Para culminar exitosamente cada seminario, se realiza una despedida y agradecimientos por parte de el Dr. Mario Germán Rodríguez.

7 Registro Fotográfico

Registro fotográfico. La Fundación Gestión y Análisis Consultores realizó el registro fotográfico de cada actividad descrita anteriormente mencionada durante el desarrollo del seminario (ver anexos).

8 Informe Financiero

Ítem	Descripción	Unidad	Cant.
1	Registro y control de participantes	participantes	152
2	Desarrollo del contenido programático	global	1
3	Kits de material de apoyo: lapicero y agenda personalizados	unidad	152
4	Alquiler de auditorio con capacidad para 40 personas	global	1
5	Alquiler de sonido	global	1
6	Refrigerios	unidad	38
7	Alquiler de videobeam y pantalla	global	1
8	Estación de café	global	1
9	Transporte terrestre para profesionales y equipo de apoyo	unidad	6
Subtotal			$33,613,445
IVA (19%)			$6,386,555
Total			**$40,000,000**

9 Anexos

Anexamos al siguiente informe los siguientes documentos:

- **Anexo 1**: Registro fotográfico de las siguientes actividades:
  - Entrega de kits de material de apoyo.

  - Entrega de alimentación.
  - Ejecución de la capacitación.
- **Anexo 2**: Contenido temático de las capacitaciones (presentaciones, documentos complementarios, etc.).
- **Anexo 3**: Factura electrónica FE-70.
- **Anexo 4**: Planillas de seguridad social de capacitadores.
- **Anexo 5**: Certificación de aportes a seguridad social y parafiscales.

Nuevamente agradecemos a Contraloría General del Quindío la oportunidad para el desarrollo de este contrato, y esperamos haber cumplido las expectativas tanto de los participantes como de la entidad.



Germán Eduardo Rojas M.
Representante Legal
Fundación Gestión y Análisis Consultores
NIT 900.153-842-6