| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Sobre único | | |
| 1.1 | REQUISITOS HABILITANTES | | |
| 1.1.1 | REQUISITOS HABILITANTES JURIDICOS | | |
| 1.1.1.1 | CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Formulario Nº. 1 "Carta de Presentación de la Propuesta" y será suscrita por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal. Cabe resaltar que el formato debe ser diligenciado en su totalidad, incluyendo la descripción de los elementos y/o servicios a ofrecer. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Formulario Nº. 1 "Carta de Presentación de la Propuesta" y será suscrita por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal. Cabe resaltar que el formato debe ser diligenciado en su totalidad, incluyendo la descripción de los elementos y/o servicios a ofrecer. ) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Formulario Nº. 1 "Carta de Presentación de la Propuesta" y será suscrita por el proponente o su apoderado. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal. Cabe resaltar que el formato debe ser diligenciado en su totalidad, incluyendo la descripción de los elementos y/o servicios a ofrecer. '. | | |
| 1.1.1.2 | CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El oferente deberá remitirse a la Invitación (documentos del proceso) donde podrá evidenciar las especificaciones y requisitos que debe cumplir en cada uno de los siguientes casos según corresponda: a)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Privada y/o Personas Naturales con establecimientos de comercio. b)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública. c)Personas Jurídicas Públicas o Privadas de Origen Extranjero. d) Apoderado, persona jurídica extranjera.En cada uno de los casos según corresponda deberá aportar el documento que lo acredite y que evidencie los requisitos señalados para cada uno. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El oferente deberá remitirse a la Invitación (documentos del proceso) donde podrá evidenciar las especificaciones y requisitos que debe cumplir en cada uno de los siguientes casos según corresponda: a)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Privada y/o Personas Naturales con establecimientos de comercio. b)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública. c)Personas Jurídicas Públicas o Privadas de Origen Extranjero. d) Apoderado, persona jurídica extranjera.En cada uno de los casos según corresponda deberá aportar el documento que lo acredite y que evidencie los requisitos señalados para cada uno. ) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL: El oferente deberá remitirse a la Invitación (documentos del proceso) donde podrá evidenciar las especificaciones y requisitos que debe cumplir en cada uno de los siguientes casos según corresponda: a)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Privada y/o Personas Naturales con establecimientos de comercio. b)Personas Jurídicas Nacionales de Naturaleza Pública. c)Personas Jurídicas Públicas o Privadas de Origen Extranjero. d) Apoderado, persona jurídica extranjera.En cada uno de los casos según corresponda deberá aportar el documento que lo acredite y que evidencie los requisitos señalados para cada uno. '. | | |
| 1.1.1.3 | VERIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES : El oferente y/o su representante legal tiene antecedentes judiciales?. Nota 1: el M.D.N. – Ejército Nacional-CENAC-BUCARAMANGA, realizará la consulta de los antecedentes judiciales a través del mecanismo en línea que creo el Gobierno Nacional para el efecto. La consulta deberá ser realizada por el Comité Jurídico Evaluador y en caso que el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica, consorcio, unión temporal o sociedad futura, según el caso, registre antecedentes judiciales consistentes en sentencia judicial condenatoria con pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas, el proponente será rechazado. Nota 2: En caso de proponentes plurales se verificara los antecedentes de cada uno de sus integrantes | | |
| | ○Yes ⊙No | | |
| 1.1.1.4 | CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013 modificado por el Decreto 014 de 2014). El oferente debera allegar el docuemento correspondiente para cada uno de los siguientes casos, según corresponda: a) PERSONA JURIDICA, b)PERSONA JURIDICA SIN MAS DE 6 MESES DE EXISTENCIA, c) CONSORCIO O UNION TEMPORAL, d) PERSONA NATURAL. Nota: El oferente deberá verificar la descripción de los requisitos a cumplir en la Invitación (documentos del proceso) numeral: 2.2.7 | Esta pregunta requiere anexar documentos (CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013 modificado por el Decreto 014 de 2014). El oferente debera allegar el docuemento correspondiente para cada uno de los siguientes casos, según corresponda: a) PERSONA JURIDICA, b)PERSONA JURIDICA SIN MAS DE 6 MESES DE EXISTENCIA, c) CONSORCIO O UNION TEMPORAL, d) PERSONA NATURAL. Nota: El oferente deberá verificar la descripción de los requisitos a cumplir en la Invitación (documentos del proceso) numeral: 2.2.7) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA OFERENTES NACIONALES (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013 modificado por el Decreto 014 de 2014). El oferente debera allegar el docuemento correspondiente para cada uno de los siguientes casos, según corresponda: a) PERSONA JURIDICA, b)PERSONA JURIDICA SIN MAS DE 6 MESES DE EXISTENCIA, c) CONSORCIO O UNION TEMPORAL, d) PERSONA NATURAL. Nota: El oferente deberá verificar la descripción de los requisitos a cumplir en la Invitación (documentos del proceso) numeral: 2.2.7'. | | |
| 1.1.1.5 | CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTROLARÍA: ¿El oferente y/o su representante legal se encuentran reportados en el Boletín de responsabilidades fiscales?. Nota1: El MDN – Ejercito Nacional – CENAC BUCARAMANGA deberá verificar en la página web de la Contraloría General de la Republica los antecedentes Fiscales de cada oferente. Nota 2: La presente verificación debe realizarse a la persona juridica y su representante legal si es el caso. Nota 3: En caso de Consorcio y/o union temporal se verificara a cada uno de sus integrantes | | |
| | ○Yes ⊙No | | |
| 1.1.1.6 | ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS: El oferente ya sea proponente plural, persona natural y/o perosona juridica y su representante legal, presenta antecedentes antecedentes disciplinarios?. Nota 1: El MDN – Ejercito Nacional – CENAC BUCARAMANGA deberá verificar en la página web de la Procuraduría General de la República los antecedentes Disciplinarios de cada oferente según corresponda. Cuando se trate de proponentes plurales se verificara a cada uno de sus integrantes | | |
| | ○Yes ⊙No | | |
| 1.1.1.7 | CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILITADES Los proponentes deberán anexar certificación mediante la cual manifiesten bajo la gravedad de juramento que no se encuentran incursos dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", y demás normas concordantes en general de acuerdo con lo previsto en el numeral 4º del artículo 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000. Nota: En caso de Consorcio o Unión Temporal, este certificado deberá ser entregado por cada uno de los Integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILITADES Los proponentes deberán anexar certificación mediante la cual manifiesten bajo la gravedad de juramento que no se encuentran incursos dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", y demás normas concordantes en general de acuerdo con lo previsto en el numeral 4º del artículo 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000. Nota: En caso de Consorcio o Unión Temporal, este certificado deberá ser entregado por cada uno de los Integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal. ) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILITADES Los proponentes deberán anexar certificación mediante la cual manifiesten bajo la gravedad de juramento que no se encuentran incursos dentro de alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad para contratar a que se refieren la Constitución Política, el artículo 8º de la Ley 80 de 1993, el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción", y demás normas concordantes en general de acuerdo con lo previsto en el numeral 4º del artículo 38 de la Ley 734 de 2002 (Código Disciplinario Único), en concordancia con el artículo 60 de la Ley 610 de 2000. Nota: En caso de Consorcio o Unión Temporal, este certificado deberá ser entregado por cada uno de los Integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal. '. | | |
| 1.1.1.8 | FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA El proponente deberá anexar copia de la Cedula de Ciudadanía, en caso de Personas Jurídicas, se deberá anexar la del Representante Legal. Para el caso de consorcios y/o Unionestemporales se anexa la del representante legal. | Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA El proponente deberá anexar copia de la Cedula de Ciudadanía, en caso de Personas Jurídicas, se deberá anexar la del Representante Legal. Para el caso de consorcios y/o Unionestemporales se anexa la del representante legal. ) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA El proponente deberá anexar copia de la Cedula de Ciudadanía, en caso de Personas Jurídicas, se deberá anexar la del Representante Legal. Para el caso de consorcios y/o Unionestemporales se anexa la del representante legal. '. | | |
| 1.1.1.9 | DILIGENCIAMIETO DEL FORMULAIRIO No. 3 "COMPROMISO ANTICORRUPCION". El oferente deberá diligenciar y anexar el presente documento En este formulario se certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como los gastos en que incurrirá en el evento de ser adjudicatario. De igual forma certificará su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta. | Esta pregunta requiere anexar documentos (DILIGENCIAMIETO DEL FORMULAIRIO No. 3 "COMPROMISO ANTICORRUPCION". El oferente deberá diligenciar y anexar el presente documento En este formulario se certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como los gastos en que incurrirá en el evento de ser adjudicatario. De igual forma certificará su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta. ) | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DILIGENCIAMIETO DEL FORMULAIRIO No. 3 "COMPROMISO ANTICORRUPCION". El oferente deberá diligenciar y anexar el presente documento En este formulario se certifica los pagos en que incurrirá el proponente asociados con la oferta, así como los gastos en que incurrirá en el evento de ser adjudicatario. De igual forma certificará su compromiso de NO ofrecer dádivas ni sobornos a ningún funcionario público, en relación con su propuesta. '. | | |
| 1.1.1.10 | DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO No 6 PACTO INTEGRIDAD. El presente formulario debe ser diligenciado y anexado debidamente firmado por su representante legal de la persona jurídica y/o consorcio y/o unión temporal o personal natural propietaria del establecimiento de comercio | Esta pregunta requiere anexar documentos (DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO No 6 PACTO INTEGRIDAD. El presente formulario debe ser diligenciado y anexado debidamente firmado por su representante legal de la persona jurídica y/o consorcio y/o unión temporal o personal natural propietaria del establecimiento de comercio. ) | |

| | | |
|---|---|---|
| | propietaria del establecimiento de comercio. | |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO No 6 PACTO INTEGRIDAD. El presente formulario debe ser diligenciado y anexado debidamente firmado por su representante legal de la persona jurídica y/o consorcio y/o unión temporal o personal natural propietaria del establecimiento de comercio. '. | |
| 1.1.1.11 | CONSULTA PAGO DE MULTAS- CODIGO DE POLICIA. ¿El oferente ya sea consorcio, union temporal, persona natural y persona juridica con su representante legal, se encuentra reportado en el Boletin de responsabilidades fiscales por concepto de multas?. Nota 1: La entidad llevara a cabo la respectiva consulta, cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales se llevara a cabo verificación de cada uno de sus integrantes. | |
| | ○Yes ◉No | |
| 1.1.1.12 | VERIFICACIÓN DEL REGISTRO ÚNICO SOCIAL Y EMPRESARIAL (RUES). El oferente presenta en su RUES sanciones y/o multas que consituyan inhabilidades impedimentos y prohibiciones para contratar?. Nota 1: La Entidad llevara a cabo la verificación del presente requisito. En caso de uniones temporales y/o consorcios se verificara a cada uno de sus integrantes | |
| | ○Yes ◉No | |
| 1.1.1.13 | GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA: De acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 el proponente deberá aportar la garantía de seriedad de la oferta, que cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento. La suficiencia de la garantía de seriedad de la oferta responderá a un porcentaje equivalente al diez por ciento (10%) del valor del valor de la oferta, su vigencia será desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato. La poliza debe ser anexada con su respectivo recibo de pago y anexo clausulado. Nota 1: Para el caso de Consorcios y/o uniones temporal verificar especificaciones de requistos en la Invitación Publica (documentos del proceso) numeral 2.2.16. Nota 2: El Comité Jurídico evaluador constatará la veracidad del contenido de la Garantía de Seriedad de la oferta, en caso de que esta no se ajuste a la realidad no solo será causal de rechazo sino que dicha circunstancia será puesta en conocimiento de la autoridad competente. | Esta pregunta requiere anexar documentos (GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA: De acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 el proponente deberá aportar la garantía de seriedad de la oferta, que cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento. La suficiencia de la garantía de seriedad de la oferta responderá a un porcentaje equivalente al diez por ciento (10%) del valor del valor de la oferta, su vigencia será desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato. La poliza debe ser anexada con su respectivo recibo de pago y anexo clausulado. Nota 1: Para el caso de Consorcios y/o uniones temporal verificar especificaciones de requistos en la Invitación Publica (documentos del proceso) numeral 2.2.16. Nota 2: El Comité Jurídico evaluador constatará la veracidad del contenido de la Garantía de Seriedad de la oferta, en caso de que esta no se ajuste a la realidad no solo será causal de rechazo sino que dicha circunstancia será puesta en conocimiento de la autoridad competente.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA: De acuerdo a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015 el proponente deberá aportar la garantía de seriedad de la oferta, que cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento. La suficiencia de la garantía de seriedad de la oferta responderá a un porcentaje equivalente al diez por ciento (10%) del valor del valor de la oferta, su vigencia será desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato. La poliza debe ser anexada con su respectivo recibo de pago y anexo clausulado. Nota 1: Para el caso de Consorcios y/o uniones temporal verificar especificaciones de requistos en la Invitación Publica (documentos del proceso) numeral 2.2.16. Nota 2: El Comité Jurídico evaluador constatará la veracidad del contenido de la Garantía de Seriedad de la oferta, en caso de que esta no se ajuste a la realidad no solo será causal de rechazo sino que dicha circunstancia será puesta en conocimiento de la autoridad competente.'. | |
| 1.1.2 | REQUISITOS HABILITANTES TECNICOS | |
| 1.1.2.1 | El proponente persona natural o jurídica deberá diligenciar el formulario No 5 de acuerdo a los parametros estabecidos en la Invitación publica (documentos del proceso) numeral 2.4.1. Nota 1: Acreditación experiencia consorcio y/o Unión Temporal: La sumatoria de los porcentajes de acreditación de la experiencia especifica de los integrantes, deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial. En todo caso cualquiera de los integrantes puede cumplir con el 100% de la experiencia. Cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, pero en tal caso sólo se tendrá en cuenta como experiencia del proponente o de uno de sus miembros, aquella referida al porcentaje de participación que el proponente hubiera tenido en el grupo o asociación que ejecutó la actividad. Igualmente, el proponente deberá declarar bajo la gravedad de juramento que la experiencia que acredita corresponde exactamente a los servicios ejecutados por él de manera directa, o que se han desarrollado mediante sub contratos pero asumiendo directamente la responsabilidad por los mismos. | Esta pregunta requiere anexar documentos (El proponente persona natural o jurídica deberá diligenciar el formulario No 5 de acuerdo a los parametros estabecidos en la Invitación publica (documentos del proceso) numeral 2.4.1. Nota 1: Acreditación experiencia consorcio y/o Unión Temporal: La sumatoria de los porcentajes de acreditación de la experiencia especifica de los integrantes, deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial. En todo caso cualquiera de los integrantes puede cumplir con el 100% de la experiencia. Cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, pero en tal caso sólo se tendrá en cuenta como experiencia del proponente o de uno de sus miembros, aquella referida al porcentaje de participación que el proponente hubiera tenido en el grupo o asociación que ejecutó la actividad. Igualmente, el proponente deberá declarar bajo la gravedad de juramento que la experiencia que acredita corresponde exactamente a los servicios ejecutados por él de manera directa, o que se han desarrollado mediante sub contratos pero asumiendo directamente la responsabilidad por los mismos.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El proponente persona natural o jurídica deberá diligenciar el formulario No 5 de acuerdo a los parametros estabecidos en la Invitación publica (documentos del proceso) numeral 2.4.1. Nota 1: Acreditación experiencia consorcio y/o Unión Temporal: La sumatoria de los porcentajes de acreditación de la experiencia especifica de los integrantes, deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial. En todo caso cualquiera de los integrantes puede cumplir con el 100% de la experiencia. Cuando las actividades correspondientes hayan sido ejecutadas por el proponente o por uno de sus miembros bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, pero en tal caso sólo se tendrá en cuenta como experiencia del proponente o de uno de sus miembros, aquella referida al porcentaje de participación que el proponente hubiera tenido en el grupo o asociación que ejecutó la actividad. Igualmente, el proponente deberá declarar bajo la gravedad de juramento que la experiencia que acredita corresponde exactamente a los servicios ejecutados por él de manera directa, o que se han desarrollado mediante sub contratos pero asumiendo directamente la responsabilidad por los mismos.'. | |
| 1.1.2.2 | CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO: Los proponentes deben presentar en sus ofertas las siguientes especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento en las cuales señalara si CUMPLE o NO CUMPLE Para ello diligenciara el ANEXO 2. | Esta pregunta requiere anexar documentos (CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO: Los proponentes deben presentar en sus ofertas las siguientes especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento en las cuales señalara si CUMPLE o NO CUMPLE Para ello diligenciara el ANEXO 2. ) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO: Los proponentes deben presentar en sus ofertas las siguientes especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento en las cuales señalara si CUMPLE o NO CUMPLE Para ello diligenciara el ANEXO 2. '. | |
| 1.1.2.3 | GARANTÍA TÉCNICA. El proponente deberá anexar por escrito, la Garantía Técnica para cada uno de los servicios ofrecidos y que garantiza que cumplirá de manera expresa con los términos y condiciones de la garantía técnica del servicio. La Garantía Técnica mínima requerida en este proceso, debe amparar la totalidad de los siguientes aspectos: 1. Que ampare la calidad de cada uno de los mantenimientos 2. Que ampare cada una de las especificaciones técnicas del proceso 3 Que ampare la calidad de los bienes a instalar, respecto de los mantenimientos a todo costo, los cuales en todo caso deberán ser nuevos y de primera calidad no re manufacturados. 4. Que sea por el término de la ejecución del contrato 5. Certifica que los bienes a utilizar en los mantenimientos serán de primera calidad, así mismo serán aptos para resistir las condiciones ambientales normales y su uso natural de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas. 6. Que reemplace totalmente cada uno de los mantenimientos a todo costo, sin costo alguno durante el periodo de garantía. Nota 1: La garantía técnica debe venir suscrita por el representante legal del proponente. Nota 2: Estarán a cargo del contra | Esta pregunta requiere anexar documentos (GARANTÍA TÉCNICA. El proponente deberá anexar por escrito, la Garantía Técnica para cada uno de los servicios ofrecidos y que garantiza que cumplirá de manera expresa con los términos y condiciones de la garantía técnica del servicio. La Garantía Técnica mínima requerida en este proceso, debe amparar la totalidad de los siguientes aspectos: 1. Que ampare la calidad de cada uno de los mantenimientos 2. Que ampare cada una de las especificaciones técnicas del proceso 3 Que ampare la calidad de los bienes a instalar, respecto de los mantenimientos a todo costo, los cuales en todo caso deberán ser nuevos y de primera calidad no re manufacturados. 4. Que sea por el término de la ejecución del contrato 5. Certifica que los bienes a utilizar en los mantenimientos serán de primera calidad, así mismo serán aptos para resistir las condiciones ambientales normales y su uso natural de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas. 6. Que reemplace totalmente cada uno de los mantenimientos a todo costo, sin costo alguno durante el periodo de garantía. Nota 1: La garantía técnica debe venir suscrita por el representante legal del proponente. Nota 2: Estarán a cargo del contra) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'GARANTÍA TÉCNICA. El proponente deberá anexar por escrito, la Garantía Técnica para cada uno de los servicios ofrecidos y que garantiza que cumplirá de manera expresa con los términos y condiciones de la garantía técnica del servicio. La Garantía Técnica mínima requerida en este proceso, debe amparar la totalidad de los siguientes aspectos: 1. Que ampare la calidad de cada uno de los mantenimientos 2. Que ampare cada una de las especificaciones técnicas del proceso 3 Que ampare la calidad de los bienes a instalar, respecto de los mantenimientos a todo costo, los cuales en todo caso deberán ser nuevos y de primera calidad no re manufacturados. 4. Que sea por el término de la ejecución del contrato 5. Certifica que los bienes a utilizar en los mantenimientos serán de primera calidad, así mismo serán aptos para resistir las condiciones ambientales normales y su uso natural de acuerdo con las especificaciones técnicas solicitadas. 6. Que reemplace totalmente cada uno de los mantenimientos a todo costo, sin costo alguno durante el periodo de garantía. Nota 1: La garantía técnica debe venir suscrita por el representante legal del proponente. Nota 2: Estarán a cargo del contra'. | |
| 1.1.2.4 | TERMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA TÉCNICA En caso de un requerimiento por parte del BMMA2, el contratista debe garantizar su entrega o respuesta a la solicitud en un término máximo de dos (2) días hábiles, después de haber sido requerido. Estarán a cargo del contratista todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantía. Así mismo debe ser aportada por el oferente en documento independiente debidamente suscrito por él mismo | Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento adjunto) |
| | ◉Yes ○No | |
| | ANEXO DE NORMAS O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO Los parámetros y requisitos son de obligatorio cumplimiento y corresponde a las medidas que debe tener el oferente, la cual reflejo la necesidad expuesta | Esta pregunta requiere anexar documentos (ANEXO DE NORMAS O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO Los parámetros y requisitos son de obligatorio cumplimiento y corresponde a las medidas que debe |

| | | |
|---|---|---|
| 1.1.2.5 | debe tener el oferente, lo cual refleja la necesidad expuesta por la unidad centralizada, por lo que el oferente deberá suscribir un documento debidamente firmado por el Representante Legal en donde se compromete a cumplir con lo señalado en la invitación pública. | tener el oferente, lo cual refleja la necesidad expuesta por la unidad centralizada, por lo que el oferente deberá suscribir un documento debidamente firmado por el Representante Legal en donde se compromete a cumplir con lo señalado en la invitación pública.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'ANEXO DE NORMAS O ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO Los parámetros y requisitos son de obligatorio cumplimiento y corresponde a las medidas que debe tener el oferente, lo cual refleja la necesidad expuesta por la unidad centralizada, por lo que el oferente deberá suscribir un documento debidamente firmado por el Representante Legal en donde se compromete a cumplir con lo señalado en la invitación pública.'. | |
| 1.1.2.6 | EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO OBLIGATORIO Y SU ACREDITACIÓN de acuerdo a la invitación pública, el oferente deberá indicar que cumple con este requisito de la forma detallada en la invitación pública. | Esta pregunta requiere anexar documentos (EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO OBLIGATORIO Y SU ACREDITACIÓN de acuerdo a la invitación pública, el oferente deberá indicar que cumple con este requisito de la forma detallada en la invitación pública.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO OBLIGATORIO Y SU ACREDITACIÓN de acuerdo a la invitación pública, el oferente deberá indicar que cumple con este requisito de la forma detallada en la invitación pública.'. | |
| 1.1.2.7 | COMPROMISO CONFORMACIÓN DE FRENTES DE TRABAJO Teniendo en cuenta que el presente proceso versa sobre mantenimientos priorizados, se considera necesario por parte del comité técnico estructurador, la existencia de mínimo un (1) frente de trabajo. El oferente deberá aportar junto con su oferta, un compromiso, indicando que acepta la conformación de los grupos de traba descritos en la invitación pública. | Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO CONFORMACIÓN DE FRENTES DE TRABAJO Teniendo en cuenta que el presente proceso versa sobre mantenimientos priorizados, se considera necesario por parte del comité técnico estructurador, la existencia de mínimo un (1) frente de trabajo. El oferente deberá aportar junto con su oferta, un compromiso, indicando que acepta la conformación de los grupos de traba descritos en la invitación pública.) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'COMPROMISO CONFORMACIÓN DE FRENTES DE TRABAJO Teniendo en cuenta que el presente proceso versa sobre mantenimientos priorizados, se considera necesario por parte del comité técnico estructurador, la existencia de mínimo un (1) frente de trabajo. El oferente deberá aportar junto con su oferta, un compromiso, indicando que acepta la conformación de los grupos de traba descritos en la invitación pública.'. | |
| 1.1.3 | ASPECTOS FINANCIEROS OBJETO DE VERIFICACION | |
| 1.1.3.1 | El Oferente deberá allegar el Certificado de Identificación Tributaria RUT | Esta pregunta requiere anexar documentos (El Oferente deberá allegar el Certificado de Identificación Tributaria RUT) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Oferente deberá allegar el Certificado de Identificación Tributaria RUT'. | |
| 1.1.3.2 | El Oferente deberá allegar la Certificación Bancaria, dentro de los 30 días anteriores a la fecha de presentación de la Oferta. | Esta pregunta requiere anexar documentos (El Oferente deberá allegar la Certificación Bancaria, dentro de los 30 días anteriores a la fecha de presentación de la Oferta. ) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Oferente deberá allegar la Certificación Bancaria, dentro de los 30 días anteriores a la fecha de presentación de la Oferta. '. | |
| 1.1.3.3 | El Oferente deberá diligenciar y Anexar el Formulario No2 Beneficiario Cuenta SIIF | Esta pregunta requiere anexar documentos (El Oferente deberá diligenciar y Anexar el Formulario No2 Beneficiario Cuenta SIIF) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question 'El Oferente deberá diligenciar y Anexar el Formulario No2 Beneficiario Cuenta SIIF'. | |
| 1.1.4 | OFERTA ECONOMICA | |
| 1.1.4.1 | •Formulario No 04 y/o Oferta Económica: El oferente deberá diligenciar el formulario No 04 el cual incluye los precios ofertados para cada ítem. | Esta pregunta requiere anexar documentos (•Formulario No 04 y/o Oferta Económica: El oferente deberá diligenciar el formulario No 04 el cual incluye los precios ofertados para cada ítem. ) |
| | This question requires you to upload a document. Please do it in the 'Envelopes' step, by attaching your file, in the 'Evidences' section, to the question '•Formulario No 04 y/o Oferta Económica: El oferente deberá diligenciar el formulario No 04 el cual incluye los precios ofertados para cada ítem. '. | |
| 1.1.4.2 | •Lista Valor Total Oferta: El oferente deberá diligenciar esta Lista de Precios con el Valor total de su oferta. (Esta lista podrá tener corrección por parte del Comité Económico Evaluador toda vez que prevalece la información descrita en el formulario No 04 siendo esta la determinante para la ejecución del contrato). | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

64.684.400,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 72102900 | MANTENIMIENTO Y ADECUACION PUNTO DE TANQUEO DE COMBUSTIBLE | 1,00 | UN | 67.307.890,00 | 64.684.400,00 | 64.684.400,00 |