CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	Centro de Servicios de Salud
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.5905530** del año 2024
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	15/02/2024
OBJETO	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos.
CONTRATISTA	Andrés Felipe Herrera Roldan
CC o NIT	16.935.935
LUGAR DE EJECUCIÓN	Medellín
FECHA DE INICIO	15/02/2024
PLAZO INICIAL DEL CONTRATO	300 Días
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	45.650.000,00
PRÓRROGA NRO.	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN	14/12/2024
ADICIÓN NRO.	N/A]
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	45.650.000
FORMA DE PAGO	Se fija como valor total para diez (10) meses la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($45.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL CIENTO CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($2.433.145), correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero; b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES

	QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.565.000) cada uno, y c) un último pago por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MCTE ($2.131.855), correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre.
INFORME DE SUPERVISIÓN NRO.	01
PERIODO DEL INFORME	Desde el 1/10/2024 a 31/10/2024

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las sesiones y reuniones establecidas.	Se encuentran en el documento Evidencias octubre Andrés Felipe Herrera Roldan. Evidencia 1: una captura de pantalla de reunión con el supervisor del contrato.
Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Actividad no realizada durante el mes	No aplica durante la ejecución del mes
Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se realizó propuesta gráfica y diagramación de los siguientes CF CF1 - 52460001 Diseño y diagramación de historietas CF3 - 52460001 Diseño y diagramación de historietas	Se encuentran en el documento Evidencias octubre Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 2: dos capturas de pantalla de las propuestas gráficas y diagramación de los componentes formativos.
Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Diagramación, diseño, infografias y archivos exportados en PDF de los componentes formativos asignados.	Se encuentran en el documento Evidencias octubre Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 3: dos capturas de pantalla de las evidencias de entrega de material en PDF

Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Se adaptaron piezas gráficas para los CF diseñados, ambientación y diagramación	Se encuentran en el documento Evidencias septiembre Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 4: dos capturas de pantalla de la adaptación gráfica a los objetos virtuales de los componentes
Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron ajustes a los CF diseñados en las fechas correspondientes de entrega de los productos.	Se encuentran en el documento Evidencias septiembre Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 5: una captura de pantalla de ajustes entregados en el Shere Point
Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizó la composición, diagramación y diseño de los CF asigandos: CF1 - 52460001 Diseño y diagramación de historietas CF3 - 52460001 Diseño y diagramación de historietas	Se encuentran en el documento Evidencias septiembre Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 2: dos capturas de pantalla de la adaptación gráfica de los CF.
Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Actividad no realizada durante el mes	No aplica durante la ejecución del mes
Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Actividad no realizada durante el mes	No aplica durante la ejecución del mes

Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizado por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron ajustes de acuerdo con la validación de accesibilidad	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 5: una captura de pantalla de ajustes entregados en el Shere Point
Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Se dispone de las herramienta necesarias para cumplir con las actividades	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 6: Dos capturas de pantalla de evidencia de herramientas de trabajo, suite de Adobe e internet
Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en todas las reuniones de transferencia tecnológica programadas	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 1: una captura de pantalla de la reunión con Daniel Mutis validando ajustes
Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de octubre de 2024	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 7: Una captura de pantalla de evidencia de realización de documentos GC y evidencias.
Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se realiza entrega de los productos asignados en la fechas correspondientes	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 8: una captura de pantalla de entrega de productos asignados en las fechas correspondientes.

Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de octubre de 2024	Se encuentran en el documento Evidencias agosto Andrés Felipe Herrera Roldan Evidencia 7: Una captura de pantalla de evidencia de realización de documentos GC y evidencias.
Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el buen estado de los mismos.	No tengo bajo mi poder, materiales, equipos y demás elementos de la institución.	No aplica

3. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

FECHA DEL INFORME	NRO. DE FACTURA	VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
N/A	01	2.434.667	2.434.667	43.215.333	5.33%
N/A	02	4.565.000	4.565.000	38.650.333	10%
N/A	03	4.565.000	4.565.000	34.085.333	10%
N/A	04	4.565.000	4.565.000	29.520.333	10%
N/A	05	4.565.000	4.565.000	24.955.333	10%
N/A	06	4.565.000	4.565.000	20.390.333	10%
N/A	07	4.565.000	4.565.000	15.825.333	10%
N/A	08	4.565.000	4.565.000	11.260.333	10%
15/10/2024	09	4.565.000	4.565.000	6.695.333	10%

Porcentaje de ejecución física: **No Aplica**

4. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** febrero 2024	**Planilla nro.** 69525060 del 11 de marzo
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** marzo 2024	**Planilla nro.** 69525097 del 9 de abril
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** abril 2024	**Planilla nro.** 70129032 del 10 de mayo

SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** mayo 2024	**Planilla nro.** 70751150 del 6 de junio
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** junio 2024	**Planilla nro.** 71106391 del 11 de julio
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** julio 2024	**Planilla nro.** 72007930 del 9 de agosto
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** agosto 2024	**Planilla nro.** 72582486 del 11 de septiembre
SALUD, PENSIÓN Y ARL	**Periodo reportado** septiembre 2024	**Planilla nro.** 72914778 del 12 de octubre

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

No aplica

6. CERTIFICACIÓN

Con la firma del presente informe, en mi calidad de supervisor(a), previa revisión de los documentos en la plataforma SECOP II, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista y la plena autonomía en desarrollo de sus actividades durante el respectivo periodo. Con base en lo anterior, autorizo el pago conforme lo pactado contractualmente.

7. OBSERVACIONES

Para constancia se firma a los 16 días del mes de octubre del año 2024.

Firma

Fabian Andres Munoz Alegria
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5909037**
Cargo del supervisor: Profesional G02