INFORME DE GESTIÓN

PERIODO: correspondiente a un noveno pago al 30 de noviembre de 2024

CONTRATO N° CD-81-2024-1413

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS POR MEDIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ACOMPAÑAR A LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PROGRAMAS.

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

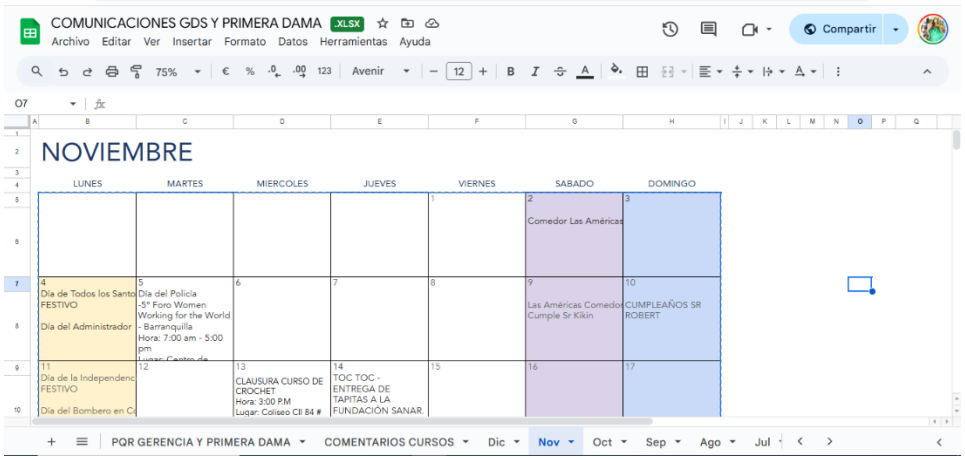
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
Apoyar la programación de parrilla de contenido para redes sociales, con fechas importantes nacionales, internacionales, locales; que impacten y aporten a los beneficiarios de la Gerencia de Desarrollo Social.	En esta actividad, participé en la elaboración de la **parrilla de contenido** incluyendo fechas clave como el **Día de la Mujer Emprendedora** y eventos como **Expodrinks**, asegurando que las publicaciones estuvieran alineadas con los intereses y necesidades de los beneficiarios de la Gerencia. Estas iniciativas se planificaron para destacar logros y oportunidades, generando impacto y visibilizando las actividades realizadas.
Apoyar la elaboración de contenidos de calor que aporten a visibilizar la gerencia de Desarrollo Social.	En esta actividad, elaboré contenidos estratégicos para todas las actividades agendadas desde la Gerencia. Cada evento fue cubierto mediante piezas gráficas y audiovisuales, las cuales se publicaron en las redes sociales oficiales. Este proceso aseguró una comunicación efectiva con la audiencia y contribuyó a visibilizar las acciones y programas desarrollados por la Gerencia, resaltando su impacto en la comunidad.
Suministrar insumos para programación de posts en redes sociales, con contenidos de actividades realizadas desde la Gerencia de Desarrollo Social.	En esta actividad proporcioné información y detalles sobre diversas iniciativas para su publicación en redes sociales, destacando: 1. **Comedor Las Américas** (varias jornadas a lo largo del mes). 2. **Entrega de Tapitas a la Fundación Sanar** en el Parque Las Nieves. 3. **Clausura del Curso de Crochet**, realizado en el Coliseo Calle 84. 4. **Feria Vamos Pa'l Barrio – San Luis**, enfocada en promover emprendimientos y servicios sociales. 5. **Grabación de contenido de cursos** como el de Marta Daza y Alex Quessep. 6. **Capacitación con Chatlemos**, llevada a cabo en las Huertas Las Gardenias. Estos insumos incluyeron textos, imágenes y recursos necesarios, que fueron revisados por el equipo de

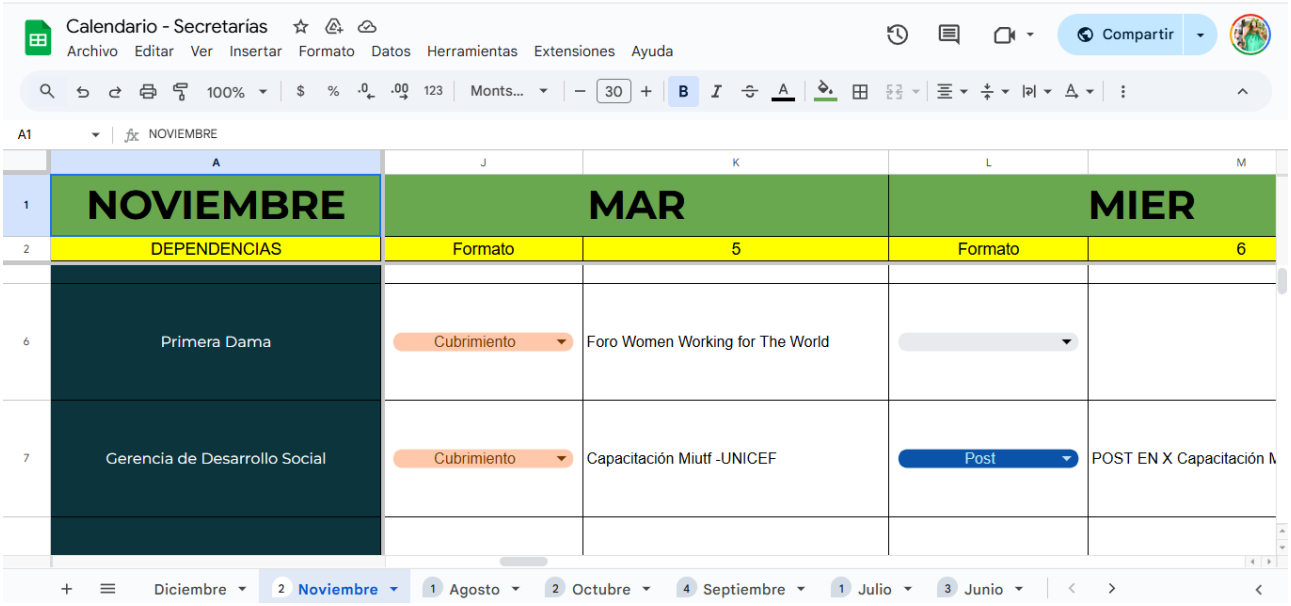
	comunicaciones antes de su publicación, logrando visibilizar el impacto de las actividades.
Apoyar en el análisis de estadísticas de redes sociales, con el objetivo de optimizar las plataformas sociales de la Gerencia de Desarrollo Social.	Durante noviembre, analicé las estadísticas de las redes sociales de la Gerencia y observé una mejora notable en las métricas generales, gracias al incremento en la interacción con el público. Este análisis permitió identificar las publicaciones con mayor alcance y engagement, lo que nos orientó a continuar priorizando contenido que fomente la participación activa de los seguidores y destaque las actividades de impacto social. Los resultados y conclusiones del análisis los compartí con el equipo para guiar las estrategias futuras y seguir optimizando nuestras plataformas digitales.
Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la Gerencia, al proyecto Juventud con Sentido y las que sean determinadas por el supervisor.	En el transcurso del mes, seguí dando seguimiento constante a las actividades con el equipo de Marca y Publicidad, asegurando que todos los diseños y materiales gráficos avanzaran conforme a las solicitudes y lineamientos establecidos. Además, apoyé la coordinación y el seguimiento de las actividades de los diversos programas liderados por la Gerencia de Desarrollo Social, asegurando que todas las iniciativas se ejecutaran de manera efectiva y dentro de los plazos previstos. Mi labor incluyó la organización de agendas, el intercambio de correos y la gestión de solicitudes con diferentes áreas, fortaleciendo la planificación y el desarrollo de las campañas y eventos propuestos.

Anexo fotográfico:

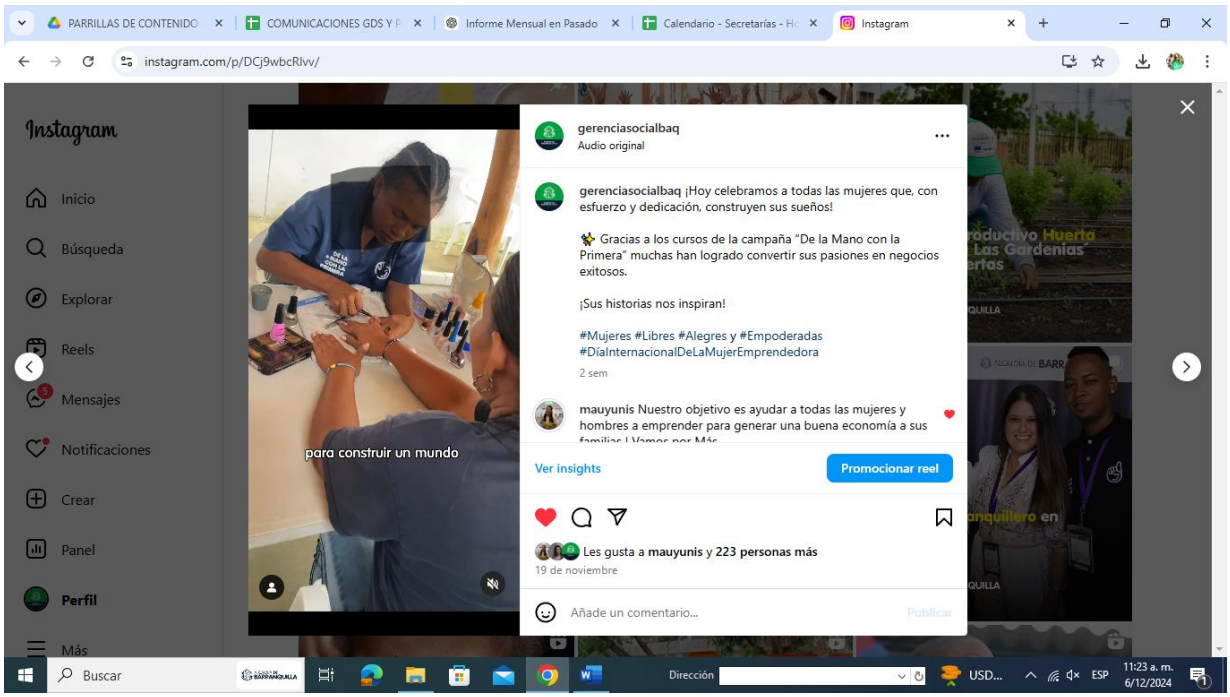
Apoyar la programación de parrilla de contenido para redes sociales, con fechas importantes nacionales, internacionales, locales; que impacten y aporten a los beneficiarios de la Gerencia de Desarrollo Social.

Acceso directo a parrilla interna: https://docs.google.com/spreadsheets/d/10ky0hFzLqgrt4XhCNbUN4_mfuk2t3lHp/edit?gid=977469515#gid=977469515

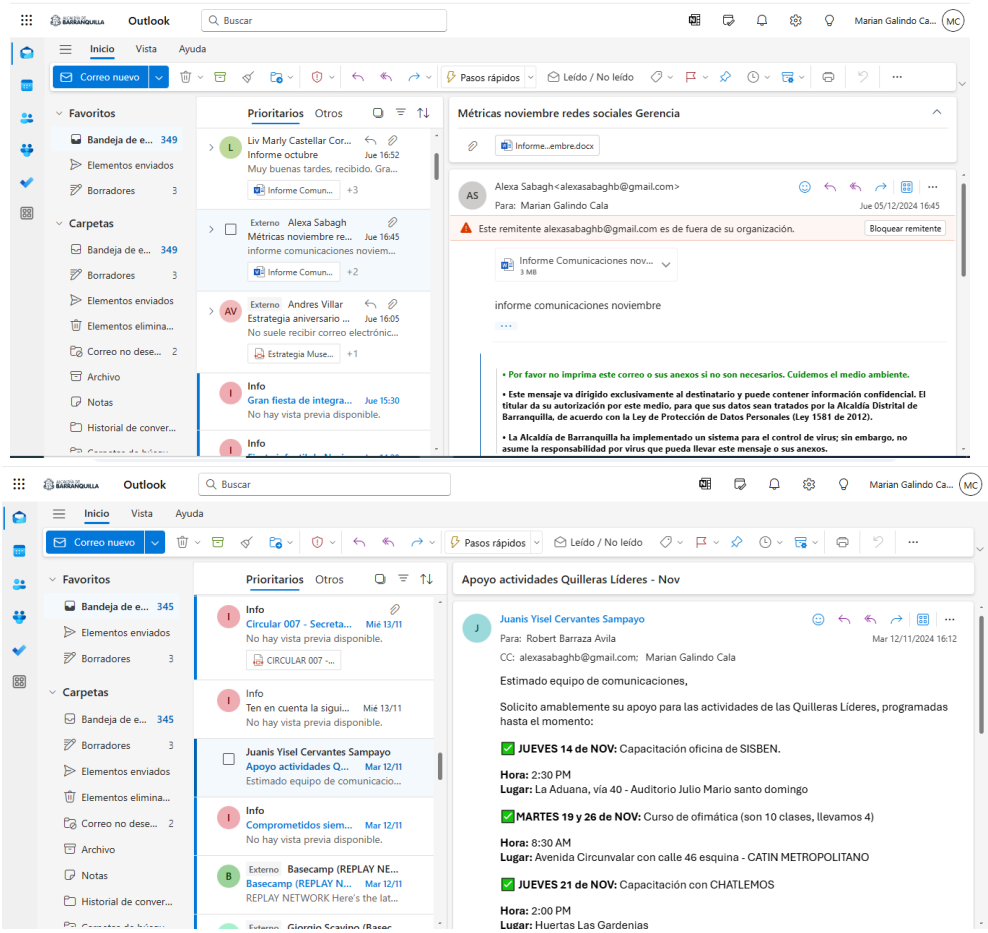




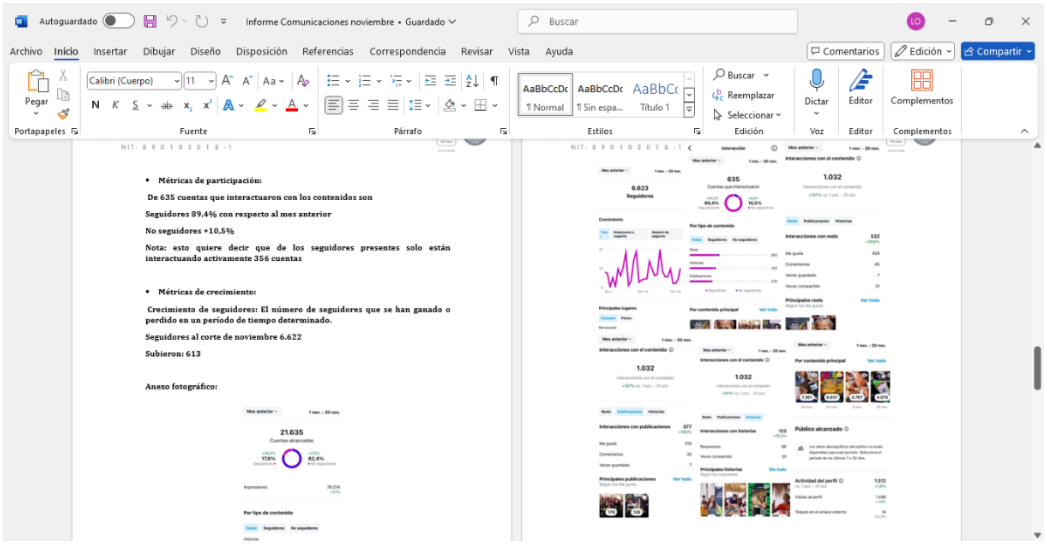
2. **Apoyar la elaboración de contenidos de calor que aporten a visibilizar la gerencia de Desarrollo Social.**



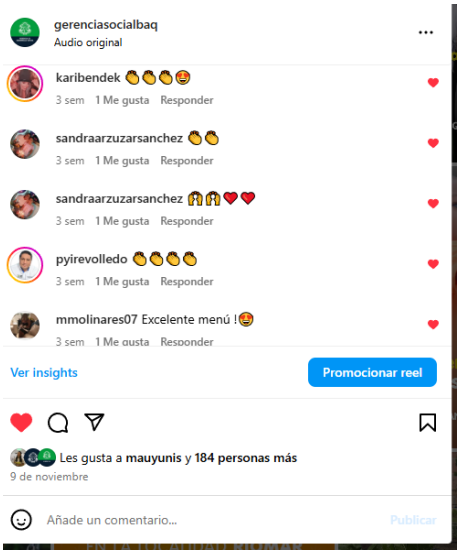
3. **Suministrar insumos para programación de posts en redes sociales, con contenidos de actividades realizadas desde la Gerencia de Desarrollo Social.**

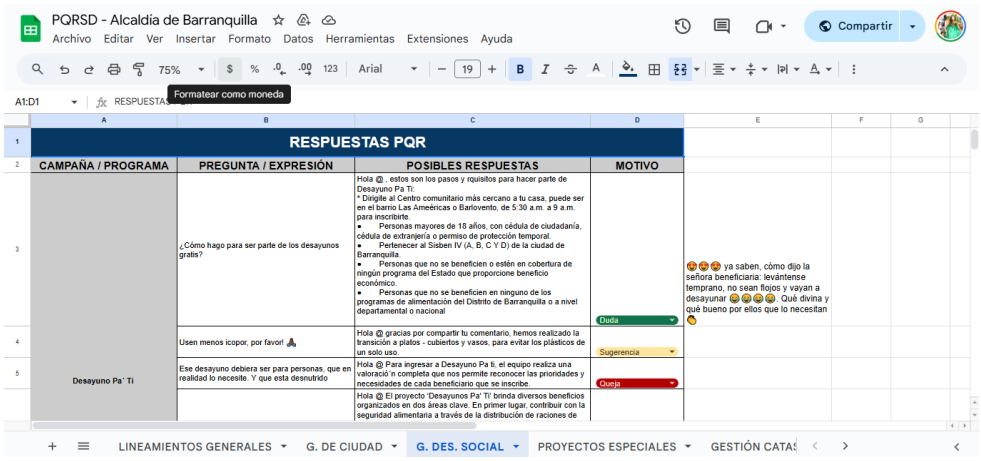


4. **Apoyar en el análisis de estadísticas de redes sociales, con el objetivo de optimizar las plataformas sociales de la Gerencia de Desarrollo Social.**



5. **Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas a la Gerencia, al proyecto Juventud con Sentido y las que sean determinadas por el supervisor.**





Atentamente,

1.102.388.529

_____

MARIAN GALINDO CALA
1102388529 DE PIEDECUESTA