PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 30 de Diciembre de 2024

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISORA CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.5832161**
Enlace Regional de Emprendimiento
Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño
San Juan De Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5832161 del año 2024.

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 59.836.576 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Desarrollo Empresarial – Regional Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.
Plazo: 11 meses.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Participación en las reuniones citadas por la Líder de Emprendimiento relacionado con informes finales, verificación cumplimiento de metas y	Lista de asistencia calidad, SIGE y One DRIVE.

		evidencias, revisión de carpetas y metas Emprendimiento Diciembre 2,10,19 /2024. Participación en reuniones Grupo de formulación Fondo Emprender para revisión procesos finales, bases de datos, Convocatorias cerradas Samaniego, Sandoná y Ospina, revisión documentos de calidad. Diciembre de 2024.	
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Actualización plan de acción 2024 de acuerdo con lineamientos Dirección General, relacionado con actividades equipo de Formulación de planes de negocio Fondo Emprender mes de Diciembre 2024.	Formato plan de acción vigencia 2024.
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realiza jornada de sensibilización a emprendedores de Sandoná sector externo de manera presencial Municipio de Sandoná Nov 25 -26 2024. Cumplimiento del indicador al 100%	Lista de asistencia calidad, SIGE y One DRIVE.
4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se realiza jornada de PITCH a Emprendedores ruta Convocatorias Tradicional Diciembre 2024. Cumplimiento del indicador al 100%	Lista de asistencia calidad, SIGE y One DRIVE.
5	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se logro la viabilidad de 4 planes de negocio en la Convocatoria Economía Campesina y 5 planes en la Convocatoria PDET- PNIS Y 1 en la Conv. Rural, se continua en atención de 9 emprendedores que no se pudieron presentar a convocatorias 2024, y desean continuar su ruta. Se espera la asignación de recurso. de los planes de negocio. Cumplimiento del indicador 225%	Lista de asignación LIDER, registro SIGE y One DRIVE..
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo	No aplica por asignación Equipo FORMULACION FONDO	

	Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.	EMPRENDER – Estrategia especialización por Equipos.	
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	No aplica por asignación Equipo FORMULACION FONDO EMPRENDER – Estrategia especialización por Equipos.	
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	No aplica por asignación Equipo FORMULACION FONDO EMPRENDER – Estrategia especialización por Equipos.	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se participa en la jornada de sensibilización en Sandoná para orientación Ruta Fondo Emprender SENA y entrenamiento Ruta FE. Cumplimiento metas 100%	Lista de asignación LIDER, registro SIGE y One DRIVE..
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se envió link de evaluación entrenamientos a emprendedores participantes en Ruta Fondo Emprender Pasto. Diciembre 2024. Se logro un nivel de satisfacción excelente.	Link de evaluación de entrenamientos.
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se realiza el reporte final de actividades en la plataforma SIGE, evidencias en carpetas según lineamientos SIGE a Diciembre 2024.	Plataforma SIGE.
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se realiza el reporte de evidencias de calidad en la carpeta compartida por el apoyo administrativo en ONE DRIVE considerando lo establecido en la carpeta de calidad. Diciembre 2024.	OneDrive
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Reporte de jornadas de entrenamiento, sensibilización, planes de negocio FE en la carpetas ONE DRIVE, con 20 hojas de control. Diciembre 2024.	OneDrive

14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se realizo seguimiento a procesos convocatorias cerradas, planeación de rutas 2025 y entrega de informes finales, carpetas ONE DRIVE Diciembre 2024.	OneDrive

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	**78224**	**Sandoná**	**25/11/2024**	**26/11/2024**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

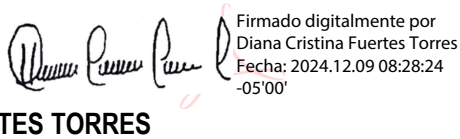
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el **No. 7947711721** de la planilla, Nuevo SOI correspondiente al periodo de Noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")
Evidencias en (2) folios

Cordialmente,



Firma
MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA
Contratista
C.C. No. 59.836.576 de Pasto.

Recibí a satisfacción:



Firma
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 5832161
Enlace Regional de Emprendimiento

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA

ORIENTADORA DE EMPRENDIMIENTO – SENA REGIONAL NARIÑO

INFORME DE ACTIVIDADES DICIEMBRE 2024

Cumplimiento de indicadores Equipo Formulación Programa Fondo Emprender

Nombre Orientador	Indicador	Meta Anual	Diciembre	% Avance
Mónica Elizabeth Chacón Legarda	Planes de Negocio Formulados FE	8	18	225%
	Planes de Negocio Viabilizados FE	6	16	267%
	Empresas Creadas por el FE	5	3	60%
	Empleos potenciales directos FE	18	10	56%
	Número de personas Orientadas	665	665	100%
	Número de personas Entrenadas	255	255	100%
	Emprendedores orientados campesinos	360	388	108%
	Emprendedores orientados economía popular	7	10	143%
	Emprendedores Orientados mujeres	148	224	151%
	Nro. Jornadas orientaciones mujeres	1	1	100%
	Numero de Jóvenes Orientados	25	134	536%
	Nro. Orientaciones jóvenes	1	2	200%
	Campesinos Entrenados	52	54	104%
	Emprendedores Economía popular Entrenados	1	10	1000%
	Personas Entrenadas en Habilidades blandas	34	64	188%
	Personas entrenadas en la ruta del emprendimiento	115	191	166%
	Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	4	200%
	Nro. Jóvenes entrenados	25	102	408%
	Número de horas asesoría	689		
	Desarrollo Profesional	240		

Actividades Desarrolladas

Sensibilizaciones: Cumplimiento indicador al 100%. Diciembre 2024

Entrenamientos: Cumplimiento indicador al 100%. Diciembre 2024

Asesoría a 9 emprendedores en formulación planes de negocio de manera virtual y presencial Diciembre 2024.

Atención de solicitudes y asesoría a emprendedores Ruta Fondo Emprender presencial y virtual (correo electrónico) y telefónicamente. Diciembre 2024.

Reuniones de trabajo con equipo Formulación informes finales, bases de datos, evidencias calidad, atención correo electrónico, atención a emprendedores ruta CDE Diciembre y planeación convocatorias cerradas Sandoná, Samaniego y Ospina de 2024.

Viabilidad de 10 planes de negocio convocatorias rural, Campesina y PDET-PNIS Gelatinas Gloria. Diciembre 2024.

Actividades de cierre Emprendedores Fondo Emprender Diciembre 2024.

Actividades de planeación Convocatorias cerradas Sandoná, Samaniego y Ospina 2024.

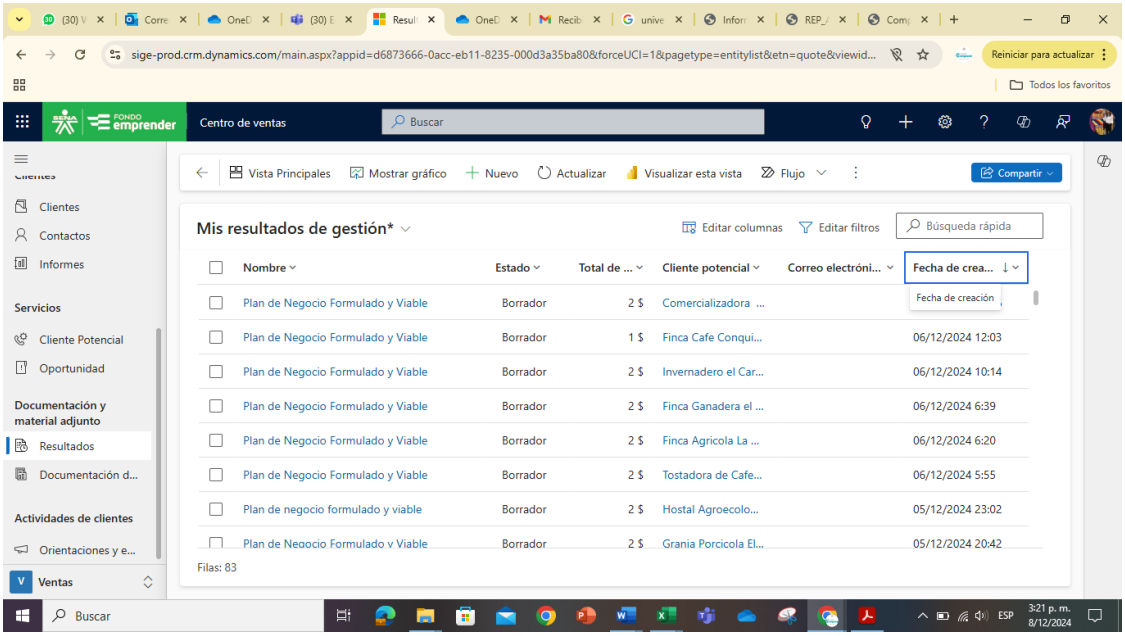
Cargar las evidencias finales aplicativo SIGE y carpeta ONE DRIVE de acuerdo lineamientos Líder de Emprendimiento y DG. Diciembre 2024.

LINK DRIVE. https://sena4-my.sharepoint.com/personal/atguerra_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fatguerra%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPlanillas%20Emprendimiento%202024%2FM%C3%B3nica%20Elizabeth%20Chac%C3%B3n%20Legarda&ct=1708056149172&or=OWA%2DNT&cid=963042e9%2D5cd0%2D1aec%2D785a%2D2b910e7aff3f&ga=1&WSL=1

EMPRENDEDORES EN ASESORIA

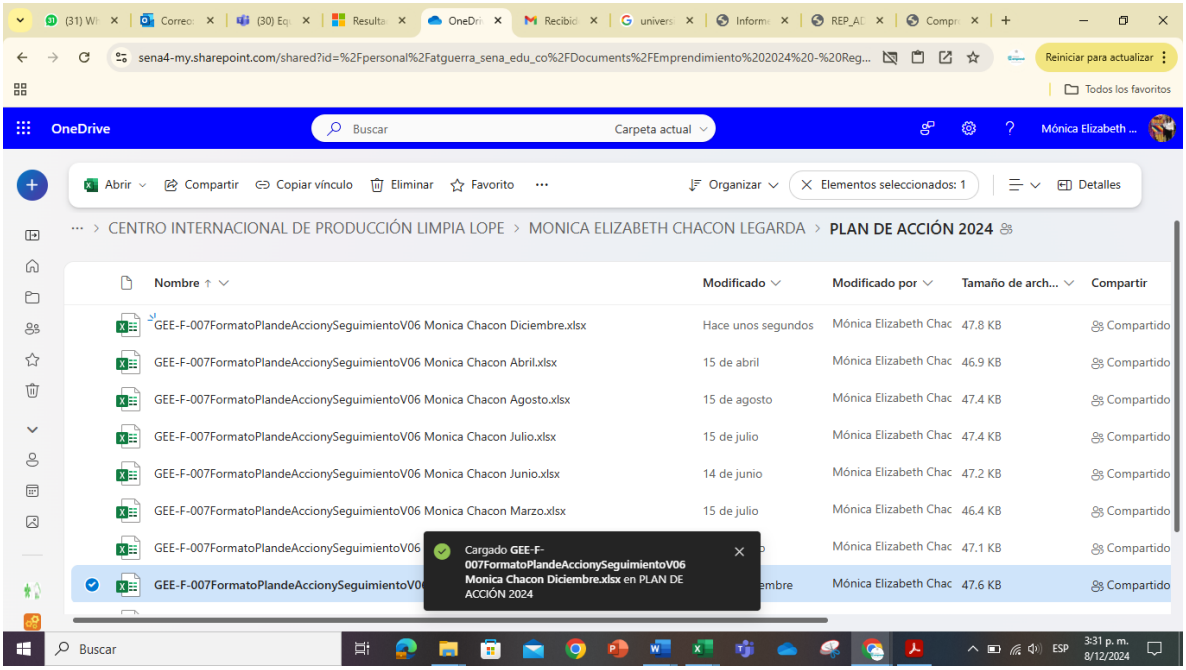
No.	Nombre Emprendedor	Plan de Negocio	Porcentaje de Avance
1	Luz Angela Caldas	Wawas	80%
2	Angie Martinez	Avicola el Tambo	80%
3	Carmen Elena Meneses Villota	Confección de dotaciones	40%
4	Luis Miguel Rosero Hernandez	Munaiky	90%
5	Luis Eduardo Dorado	Centro de Investigación para el Des	20%
6	Monica Patricia Narvaez Albornoz	Closeando Lemons	60%
7	Hebert Royer Cabrera	Panaderia Manzoni	80%
8	Ligia Eliana Caicedo	Academia LMAC	30%
9	Betzi Gomez Perez	Planta de fabricación de néctar de café	20%

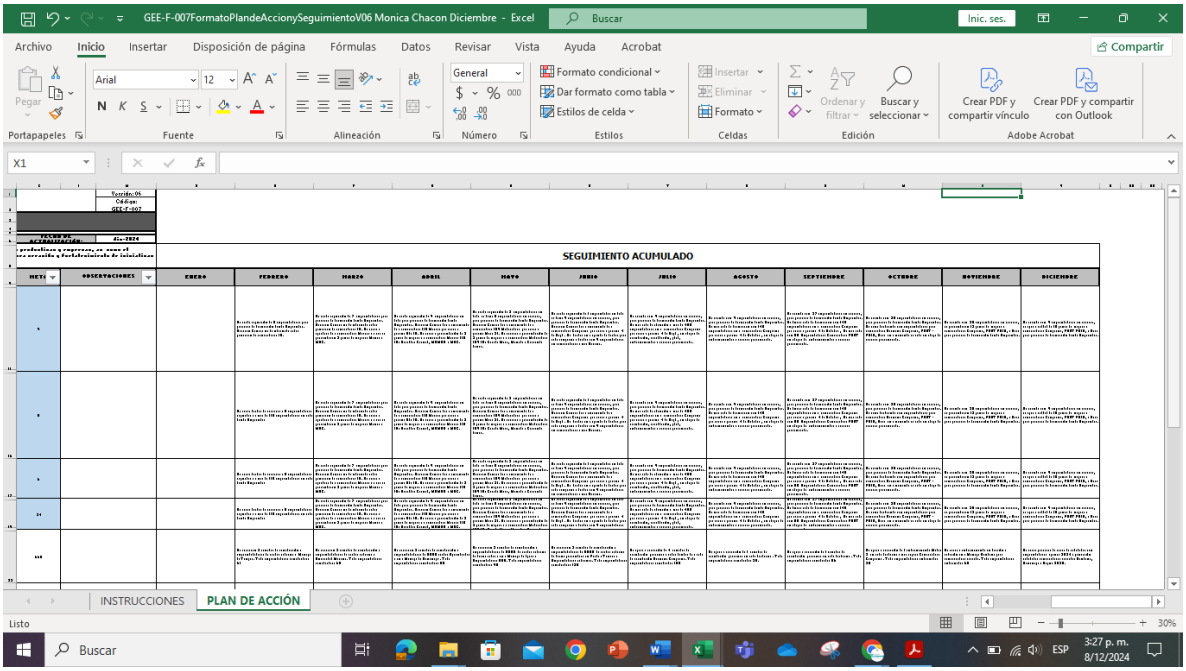
EVIDENCIAS SIGE



MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA
Orientadora de Emprendimiento
C.C 59.836.576 de Pasto

PLAN DE ACCION – MONICA CHACON DICIEMBRE de 2024





52 1010

San Juan de Pasto, Diciembre 3 de 2024

Señor
Tarik Alexander Luna Villarreal
Coordinador Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
Centro Internacional de producción Limpia Lope
SENA Regional Nariño.
taluna@sena.edu.co
San Juan de Pasto

Asunto: Legalización comisión de servicios

Cordial saludo,

Respetuosamente remito a usted las legalizaciones de las siguientes comisiones de servicios:

NOMBRE DEL SUPERVISOR (E):		DIANA CRISTINA FUERTES TORRES		EMPRENDIMIENTO	
ÍTEM	**AUTORIZACIÓN SIIF**	**COMISIONADO**	**OBJETO COMISIÓN**	**RUTA**	**FECHA DE COMISIÓN**
1	78124	Ana Lucia Paguatian Ortega	Realizar jornadas de orientación de lineamientos Fondo Emprender para convocatorias cerrada Sandona con funcionarios alcaldía y con emprendedores interesados	Pasto – Sandona - Pasto	25 y 26 de noviembre de 2024

2	78224	Mónica Elizabeth Chacón Legarda	Realizar jornadas de orientación de lineamientos Fondo Emprender para convocatorias cerrada Sandona con funcionarios alcaldía y con emprendedores interesados	Pasto – Sandona - Pasto	25 y 26 de noviembre de 2024
3	76224	Andrés Felipe Guerrero Albornoz	Brindar una ruta de formación para la construcción de Planes de Negocio, en el marco de estrategia Ruta por la Formalización donde se compartirá herramientas y asesoría a emprendedores y empresarios de Tumaco	Pasto – Tumaco - Pasto	27 al 29 de noviembre de 2024,

Cordialmente,

Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres
Fecha: 2024.12.04 09:08:07 -05'00'

Diana Cristina Fuertes Torres
Profesional G04 Emprendimiento

Firmado digitalmente por 216f38fc-885c-4dea-8b26-125533c8d738
Fecha: 2024.12.04 09:58:08 -05'00'

Bernardo Arturo Chamorro Guevara
Director (E) SENA Regional Nariño

Anexos:
Formato de autorización SIIF Nación
Informe de Comisión de servicios
Evidencias

Proyectó: Diana Cristina Fuertes Torres
Cargo: Profesional G04 - Emprendimiento y Empresarismo

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 20 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	78224	**Fecha Solicitud**	2024-11-19	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-000000 SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-20	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	EMPRENDIMIENTO			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6424	**Dependencia Solicitante**		101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**		C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MÓNICA ELIZABETH CHACÓN LEGARDA	CC: 59836576	CONTRATISTA	Autorizada	2024-11-25	2024-11-26	NARIÑO / PASTO	NARIÑO / SANDONA	1,5	No	50	1,5	4.885.000,00	252.390,00	378.585,00	49.622,00	428.207,00	Realizar jornadas de orientación de lineamientos Fondo Emprender para convocatorias cerrada Sandona con funcionarios alcaldía y con emprendedores interesados
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**49.622,00**	**428.207,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Realizar jornadas de orientación de lineamientos Fondo Emprender para convocatorias cerrada Sandona con funcionarios alcaldía y con emprendedores interesados

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79420602	Nombre:	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/20 09:00:03 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 20 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	SILVIO JAVIER IBARRA IZQUIERDO	Fecha Verificación:	20/11/2024 7:40:32

Firmado digitalmente por:
Nombre: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Cédula de ciudadanía: 79420602
Usuario SIIF: MHbchamorr
20/11/2024 9:00:21 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
San Juan de Pasto, 1 de Diciembre de 2024

PRESENTADO A:
Bernardo Arturo Chamorro Guevara, Director Regional

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
78224	25/11/2024	26/11/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Nariño	Municipio de Sandona

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Realizar jornadas de orientación de lineamientos Fondo Emprender para convocatoria cerrada Sandona con funcionarios alcaldía y con emprendedores interesados, realizar taller ideas de negocio para fortalecer conocimientos de los emprendedores.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

DIA 1: Lunes, Noviembre 25 2024

- Salida Pasto – Sandona 7:00 a 8:30 am.
- 9:00 am a 12:30 M Reunión con funcionarios de la Alcaldía
- Se realiza la socialización del proceso Ruta Fondo Emprender, se explican lineamientos, normatividad, fase de acreditación, formulación, jornada de pitch, fase de puesta en marcha y acompañamiento SENA.
- Se realiza aclaración de dudas con el Equipo de funcionarios de la Alcaldía, que estarán al frente del proceso de la Convocatoria Cerrada Sandona.
- Se presenta la propuesta de agenda de la ruta a realizar en el Municipio, convocatoria Cerrada Sandona.
- 2:00 p.m. a 6 :00 p.m. Jornada orientación con emprendedores lineamientos generales Fondo Emprender y revisión documentos de acreditación.
- Se realiza reunión con emprendedores interesados en la convocatoria Cerrada Sandona, se presentan lineamientos generales de la línea tradicional y de la línea Campesina.
- Se aclaran dudas e inquietudes de emprendedores, se revisan documentos de acreditación para cumplimiento de condición de beneficiarios Fondo Emprender.
- Se realiza solicitud al Señor Alcalde Dr. Bayrón Andrés Zambrano apoyo en diferentes actividades para que los emprendedores participen en la convocatoria Fondo Emprender, y cuenten con el respaldo de la Admon Municipal en tramites como: apoyo en trámites de lugar de operaciones, documentos de sana posesión, curso de TICS para emprendedores y apoyo en aspectos técnicos a través de funcionarios de la UMATA.

Día 2: Martes, Noviembre 26 2024.

8:00 a.m. – 2:00 p.m. Taller ideas de negocio con emprendedores interesados en la convocatoria cerrada Sandoná.
Se realiza taller de ideación y validación, con la participación de 60 emprendedores, con el objetivo de fortalecer los conocimientos para estructurar ideas creativas, rentables, viables técnicamente y sostenibles.

Se trabajan temas como Idea de negocio, clientes, problema, competencia, innovación, prototipo y validación.
Se utiliza material para trabajo en grupos, se atiende dudas y apoya a cada grupo.
Se dejan tareas para avanzar en la estructuración de su plan de negocios, como preparación para la apertura de la Convocatoria Cerrada Sandona.

2:30 a 5pm Desplazamientos ruta de regreso: Sandona - Pasto

RESULTADOS:

1. Se socializo la Ruta Fondo Emprender a los funcionarios de la Alcaldía, para conocer su proceso y pasos apoyar dentro de la convocatoria cerrada Sandona.
2. Se proyecta agenda para el desarrollo de las fases de la convocatoria de diciembre a febrero 2025.
3. Se realizo jornada de orientación en Fondo Emprender a 60 Emprendedores interesados en convocatoria Cerrada Sandoná.
4. Se aclaro proceso de acreditación y revisión preliminar de documentos a emprendedores interesados en ruta Fondo Emprender.

- Se realizo solicitud al Señor alcalde para apoyar procesos a Emprendedores como: apoyo en trámites de lugar de operaciones, documentos de sana posesión, curso de TICS para emprendedores y apoyo en aspectos técnicos a través de funcionarios de la UMATA.

5. Se realizo taller de Ideas de negocio con 60 emprendedores en ideación y validación, con el objetivo de orientar sus procesos de plan de negocios.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**













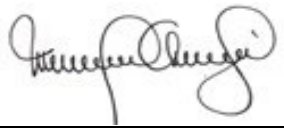
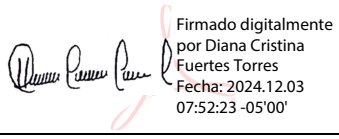




COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar informe de comisión de viaje Sandoná	Mónica E. Chacón Legarda	Diciembre 1 2024
2. Realizar apoyo a funcionarios de la Alcaldía y emprendedores relacionad con dudas de la Convocatoria Sandoná,	Mónica E. Chacón Legarda	Diciembre 1- 30 2024

CONCLUSIONES:

1. Se explicaron los lineamientos Fondo Emprender a equipo funcionarios Alcaldía que estarán frente a la convocatoria cerrada Sandoná.
2. El equipo de la alcaldía de Sandoná se encuentra comprometido con el desarrollo de la Convocatoria Cerrada.
3. Se estructuro agenda de trabajo con funcionarios alcaldía para Convocatoria Cerrada.
4. Se realizo jornada de orientación y revisión de documentos de acreditación a emprendedores interesados en Convocatoria Sandoná.

5. Se trabajo taller de ideas de negocio con 60 emprendedores interesados en Ruta Fondo Emprender.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Mónica Elizabeth Chacón Legarda		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Enlace Regional de Emprendimiento Profesional G04	Diana Cristina Fuertes Torres	 Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres Fecha: 2024.12.03 07:52:23 -05'00'

FECHA:	HORA DE INICIO:	HORA DE FINALIZACION:
LUGAR:		
TEMA:		
RESPONSABLE (REUNION O CAPACITACION):		
DEPENDENCIA:		

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	TELEFONO	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Cristian Barco	1086140355	3166742640	D. comunitario	concebarco@gmail.com	
Mario Delgado M	87574979	3137661685	Asesor	mariofernando delgado@gmail.com	
Juan Esteban C.	1.086.139.330	3177116200	S. Deporte	daviocotes9719@gmail.com	
Cristian Maya C.	1086 140 364	3188884587	S. Planeación e I	cristianmaya@gmail.com	
Mateo Enriquez Gomez	1086.019.294	3229129357	S. Gobierno	mneg12@hotmail.com.	
Oscar Rosero Rojas.	1.053.773.353	3136350282	C.D.E - SENA	orosero8@sena.edu.co	
Ana Lucia Paqueton	41183 095	3166055428	CDE - SENA	alpaquetón@sena.edu.co.	
Mónica E. Chacón L.	59.836.576	3143844859	CDE - SENA	mchacon@sena.edu.co	
Mansol Menese96	59-672-566	3128430888	CDE-SENA	menenese96@sena.edu.co	

FECHA:	**HORA DE INICIO:**	**HORA DE FINALIZACION:**
LUGAR:		
TEMA:		
RESPONSABLE (REUNION O CAPACITACION):		
DEPENDENCIA:		

N°	Nombre	Documento Identificación	Caracterización Poblacional									Teléfono	Correo Electrónico	Firma
			Genero		Edad	Discapacidad		Víctima de Conflicto		LGBTI				
			F	M		SI	NO	SI	NO	SI	NO			
1	Carlos Cerón	1086135975		X	32		X		X		X	31377027998		Carlos Cerón.
2	Zaeth Gaviria	10861398143	X		26		X		X		X	3187733846	zaeldaf123@gmail.com	
3	Bernardo Rodríguez	1085690877		X	96		X		X		X	3225577424	ednyodriguez7498@gmail.com	
4	Estheranny Zamudio	1.007.550.299	X		23		X		X		X	3188957850	teporo01@hotmail.com	Estheranny Zam
5	Tania Andrea Boreo	66.995.758	X		49		X		X		X	3187903678		Tania Borreo
6	Carolina Vela Caicedo	1085305782	X		31		X		X		X	3164433136	carolinavelac@gmail.com	
7	Mayra Fernanda Rosero	1086.138.954	X		27		X		X		X	3116914592	mroseno3c8@hotmail.com	Mayra Fernanda Rosero.
8	Alex Yaxuny Esbaña	10861 40187		X	25		X	X			X	3172977281	esbanaalex1999@hotmail.com	
9	Lucery Fajardo E	36759121	X		—		X		X		X	3152084064	lubife36@gmail.com	
10	Sonia Montezuma Ch	59'877.213	X		46		X		X		X	3162945640	soniamontezuma31@gmail.com	
11	Deiber Martinez Ord.	1085337190		X	27		X		X		X	3156813797	modeiberstevenr@gmail.com	
12	María Omaira Ordoñez	30737485	X		59		X		X		X	3103918442	mariordo173@gmail	
13	Victoria Luna	69026335	X		53		X	X			X	3776146549	naviK423@gmail.com	Victoria E Luna C
14	Ruth Mallen Vallejo	31711612	X		42		X		X		X	3105349245	maveeo91025@gmail.com	Ruth Mallen Vallejo
15	Gleydis Arias Ariza	1003241724	X		30		X	X			X	3204760858	ariasariza1@hotmail.com	Arias Gleydis A A.
16	Analucy Celis Pantoja	59.176.187	X		52		X		X			3003931012	analuc59@gmail.com	Celis P
17	German Recalde	1086.133.621		X	36	X		X			X	3146673046	germanrecalde505@gmail.com	
18	Yeison Bolaños	1086133329		X	19		X		X		X	3146953561	yeisonbolanos312@gmail.com	
19	Cristina Zambrano P	27435983	X		41		X		X		X	3176015309	floralcompsandona@gmail.com	
20	Gabriela Benavides	37083169	X		41		X		X		X	3155524631	gabybe2983@gmail.com	Gabriela

gabybe2983@gmail.com

FECHA:	**HORA DE INICIO:**	**HORA DE FINALIZACION:**
LUGAR:		
TEMA:		
RESPONSABLE (REUNION O CAPACITACION):		
DEPENDENCIA:		

N°	Nombre	Documento Identificación	Caracterización Poblacional									Teléfono	Correo Electrónico	Firma
			Genero		Edad	Discapacidad		Víctima de Conflicto		LGBTI				
			F	M		SI	NO	SI	NO	SI	NO			
1	Jose Luis Vallejos	1086138872		✓	28		✓	✓			✓	3127329478	valles.joselu12@gmail.com	
2	Teresita Martinez	27'433150	X		60		X		X			3207175316	teresamartinez62@gm...	
3	Margoth Rodriguez G	27433974	X		54		X		X			3187833398		Margoth Rodriguez
4	Ana Cristina Caicedo	30721943	X		63		X		X			3162793125		
5	Gladis Rojas S.	59176651	X		47		X		X			3127272906	glamrro1+@gmail.com	Gladis M. Rojas S.
6	Yolanda Figueroa	1086135372	X		34		X		X			3164495583	yulenicha@gmail.com	
7	Yesica A. Cruz	1086138395	✓		29	X			✓		✓	3117844981	yc10709almacen@gmail.com	Yesica Cruz
8	Mary Zambrano	1.086.134.850	X		35		X		X		X	3195758407	maryzapata89@gmail.com	
9	Dorio Giron V.	87573387		X			X		X		X	3148703237	lgiron2024@hotmail.com	
10	Magaly Solarte	59176244	X		50		X		X		X	3231590555	Magaly59@gmail.com	Magaly Solarte
11	Sonia Rocio Guerrero	59176872	X		47		X	X			X	3106469814	Soniaguerrero439@gmail.com	
12	David Camilo Diaz V.	1085344888		X	25		X	X			X	3186633622	dcdv@6mail.com	
13	Yanbell Enriquez Rodriguez	27436450	X		38		X	X			X	3217640615	dariolopez321@gmail.com	Esperanza C.
14	Elona Rodriguez	27432712	X		62		X		X		X	3184141109	dariolopez22@gmail.com	Elonia Rodriguez
15	Maria Nayda Bastidas	27431442	X		73		X		X			3163976620		Maria Nayda Bastidas
16	Ana Yaluna Rojas	59.176601	X		49		X		X		X	3104191651	anayaluna2020@hotmail	Ana Yaluna Rojas
17	Clemencia Chamorro	30720214	X		65		X		X		X	3187511822	clemenciachamorro@hotmail	
18	Luz Maria Parra	27433482	X		59		X		X			3104085577.		Luz Maria Parra.
19	Diana Solarte	59.806345	X		40		X	X			X	3136353278	solartemartinezdiana2@gmail.com	DIANA SOLARTE
20	Ivan Valencia	87'572291		X	53		X		X		X	3158683053	marlenzamora@hotmail.com	

FECHA:	**HORA DE INICIO:**	**HORA DE FINALIZACION:**
LUGAR:		
TEMA:		
RESPONSABLE (REUNION O CAPACITACION):		
DEPENDENCIA:		

N°	Nombre	Documento Identificación	Caracterización Poblacional										Teléfono	Correo Electrónico	Firma
			Genero		Edad	Discapacidad		Víctima de Conflicto		LGBTI					
			F	M		SI	NO	SI	NO	SI	NO				
1	Javier A. Erazo	1.086.132.919		X	37		X		X		X		3168891482	javeraz087@gmail.com	
2	Byron Zambrano R	87.512.996		X	49		X		X		X		3147937726	andres.zambrano.rosas@gmail.com	Byron Zambrano
3	Mateo Enriquez	1066016299		X	27		X		X		X		3128912935	mneg@hotmail.com	
4	Alvaro Rivera	1004539709		X	23		X		X		X		3334789766	alvaroriveraz0027@gmail.com	Alvaro Rivera
5	Ricardo Nanclez	1234193966		X	26		X		X	X			3178349053	ricardo.n180@gmail.com	Ricardo N.
6	Daniel Ortiz	1.086.137.488		X	31		X		X	X			3024596576	danielsteban93@gmail.com	
7	SANDRA OBANDO	1004591249	X		22		X		X		X		3115437114	Obandosandra987@gmail.com	SANDRA O.
8	Blanca Nubia Rojas	59176223	X		52		X		X		X		3106177956		Blanca N. R.
9	Juan Sebastian Agudelo	87570511		X	63		X		X		X		3136829433	juansebastian.agudelo@gmail.com	
10	Erika L. Rosero	1.086.134.870	X		36		X		X				3245654885	diananarvaez34@gmail.com	Erika Rosero
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

Café y Miel HOTEL

320 7334049
Carrera 5 No. 6 - 41
Barrio el Comercio
cafeymielsandona@gmail.com

NIT. 30716092

FACTURA

Nº 2136

Régimen Simplificado

FECHA 25 | 11 | 24

HABITACIÓN

Señor (a):	Monica Chacon	Identificación:	59836516
E-mail:	mchacon@sena.edu.co	Teléfono:	3143844859
Dirección:		Ciudad:	

Cant.	Descripción	Valor Unit.	Valor Total
		50000	50000
	Servicio de hospedaje x una noche		

CANCELADO
NIT 30716092

Total $: 50000

Firma Recibido

Firma Aceptado

ESTA FACTURA DE VENTA SE ASIMILA EN TODOS SUS EFECTOS LEGALES A UNA LETRA DE CAMBIO SEGÚN EL ARTÍCULO 774 DEL CÓDIGO DE COMERCIO

IMPRESIONARTE NIT 67574121-2 CEL 3004437097

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. No. CO1.PCCNTR.5832161 del Año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA:

MONICA ELIZABETH CHACON LEGARDA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA:

CEDULA DE CIUDADANIA No: 59.836.576

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1 Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.
2 Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
3 Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.
4 Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional
5 Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional
6 Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.
7 Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.
8 Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial
9 Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.
10 Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.
11 Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad
12 Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)
13 Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas

de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.

14 Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.

LUGAR DE EJECUCIÓN:

San Juan De Pasto- Centro Internacional De Producción Limpia Lope

PLAZO DE EJECUCIÓN:

11 MESES DE EJECUCION

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **1 DE FEBRERO DE 2024**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **31 DE DICIEMBRE DE 2024**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO:

Fecha de vigencia (desde) 1/02/2024

Fecha de vigencia (hasta) 31/12/2024

De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente (Electrónico o físico) cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente electrónico o físico será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y 11 de la Ley 1150 de 2007.

VALOR DEL CONTRATO:

Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por

valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.

SUPERVISOR:

DIANA CRISTINA FUERTES TORRES – Profesional G04

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR:

CEDULA DE CIUDADANIA No. 27.094.474

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$53.735.000
Valor Ejecutado	$53.735.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Nombre Orientador	Indicador	Meta Anual	Diciembre	% Avance
Mónica Elizabeth Chacón Legarda	Planes de Negocio Formulados FE	8	18	225%
	Planes de Negocio Viabilizados FE	6	16	267%
	Empresas Creadas por el FE	5	3	60%
	Empleos potenciales directos FE	18	10	56%
	Número de personas Orientadas	665	665	100%
	Número de personas Entrenadas	255	255	100%
	Emprendedores orientados campesinos	360	388	108%
	Emprendedores orientados economía popular	7	10	143%
	Emprendedores Orientados mujeres	148	224	151%
	Nro. Jornadas orientaciones mujeres	1	1	100%
	Numero de Jóvenes Orientados	25	134	536%
	Nro. Orientaciones jóvenes	1	2	200%
	Campesinos Entrenados	52	54	104%
	Emprendedores Economía popular Entrenados	1	10	1000%
	Personas Entrenadas en Habilidades blandas	34	64	188%
	Personas entrenadas en la ruta del emprendimiento	115	191	166%
	Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	4	200%
	Nro. Jóvenes entrenados	25	102	408%
	Número de horas asesoría	689		
	Desarrollo Profesional	240		

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

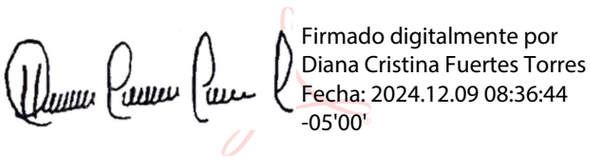
Excelente cumplimiento de indicadores de gestión en el programa de formulación de Fondo Emprender, se destaca por su compromiso, buena actitud, organización, responsabilidad y profesionalismo en las actividades asignadas. Felicitaciones por el excelente desempeño. Muchas gracias por su compromiso y trabajo en la vigencia 2024. Excelente trabajo en la organización de ruta de emprendimiento y postulacion a las diferentes convocatorias de Fondo Emprender de parte de todo el equipo. Se recomienda seguir reportando horas de asesoría en SIGE ya que demuestran el acompañamiento a los emprendedores en la etapa de formulación.

SANCIONES: SI___ NO _x__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI _x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PLANES DE NEGOCIO PRESENTADOS A CONVOCATORIAS FONDO EMPRENDER 2024

No.	Convocatoria	Línea	Proyecto	Puntaje	Concepto de la Evaluación
1	Convocatoria 110 Mujer Emprendedora	Tradicional	Bocaditos Cronch	97.31	Con recursos
2	Convocatoria 110 Mujer Emprendedora	Tradicional	MEC	96.46	Con recursos
3	Convocatoria 110 Mujer Emprendedora	Tradicional	WAWAS	84.63	Viable
4	Convocatoria 109 - Multisectorial	Tradicional	Calzado MAJOS	96.18	Con recursos
5	Convocatoria 109 - Multisectorial	Tradicional	Munaiky	83.33	Viable
6	Convocatoria 115 para jóvenes "Crea tu futuro"	Tradicional	Ekoplasticos del Sur	72.77	Viable
7	Convocatoria 121 Economía Rural	Tradicional	Gelatinas Gloria	74.93	Viable
8	Convocatoria 112 - Economía Campesina	npesina indivic	CREAR ESP- Granja Porcicola El imperio del Cl	86.32	Viable
9	Convocatoria 112 - Economía Campesina	npesina indivic	CREAR ESP- Cafe San Antonio	86.54	Viable
10	Convocatoria 112 - Economía Campesina	npesina indivic	CREAR ESP-Finca La Cafelina	97.41	Viable
11	Convocatoria 112 - Economía Campesina	npesina indivic	Finca Cafe Cordel	63.42	No Viable
12	Convocatoria 112 - Economía Campesina	mpesina Asocia	Hostal Agroecologico el Buho	99	Viable
13	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivic	Finca Ganadera El Macal	99,00	Viable
14	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivi	Comercializadora de Productos Agropecuarios Los Andes	93,24	Viable
15	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivic	Invernadero el Carrizal	94,54	Viable
16	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivic	Finca Agricola La Estrella	90,48	Viable
17	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivic	Tostadora de Café Don Rosendo	71,69	Viable
18	Convocatoria 113 - PDET y PENIS	npesina indivic	Finca Cafe Conquistador	39.22	No Viable

Se presentaron 18 planes de negocio a las convocatorias Fondo Emprender 2024, con una efectividad del 88.88%, en el momento se espera el resultado de asignación de recursos por parte del Consejo Directivo SENA, para las convocatorias PDET – PNIS, Campesina y Rural, donde se espera lograr la asignación de 5 planes por los puntajes obtenidos.

EMPRENDEDORES QUE NO FINALIZARON PROCESO:
Durante el la vigencia 2024 se atendieron en asesoría varios emprendedores que no lograron finalizar el proceso para presentación de plan de negocio a convocatoria:

1. ***ANGIE KATHERINE MARTÍNEZ ERAZO – GRANJA AVÍCOLA LAS PALMAS:*** presentó proyecto en 2023 y este año continuo en asesoría, por problemas familiares, y recursos de inversión en el predio no se pudo presentar el plan de negocios a convocatoria RURAL.
2. ***HÉBERT ROYER CABRERA – PASTELERÍA MANZONI:*** Se brindo asesoría desde Abril 2024, y se deseaba presentar el plan de negocio a la Convocatoria PDET – PNIS línea tradicional, lastimosamente el emprendedor no entrego el video y el plan de negocios se quedó listo en plataforma.
3. ***LIGIA ELIANA CAICEDO - ACADEMIA LMAC.*** Se brindo asesoría desde Agosto de 2024, lastimosamente por problemas laborales, no se pudo presentar a la convocatoria Industrias Digitales.
4. ***MÓNICA PATRICIA NARVÁEZ ALBORNOZ – CLOSEANDO LEMONS.*** Se brindo asesoría desde Mayo de 2024, lastimosamente por la no apertura de la Convocatoria de Economía Popular no se pudo presentar a la convocatoria 2024.
5. ***CARMEN ELENA MENESES VILLOTA – CONFECCIONES ELENA.*** Se brindo asesoría desde mayo de 2024, lastimosamente por la no apertura de la Convocatoria de Economía Popular no se pudo presentar a la convocatoria 2024.

6. ***NANCY ISABEL ESTRADA – CULTIVO DE CAFÉ.*** Se brindo asesoría desde Julio de 2024, Lastimosamente por motivos familiares no pudo presentarse a la Convocatoria de Economía Campesina.
7. ***MARIA ISABEL NARVAEZ SUAREZ – TOSTIÓN DE CAFÉ.*** Se brindo asesoría desde Julio de 2024, Lastimosamente por motivos familiares no pudo presentarse a la Convocatoria de Economía Campesina.
8. ***ZOILA GLORIA RIASCOS CERON – GRANJA AVICOLA.*** Se brindo asesoría desde Julio de 2024, Lastimosamente por motivos familiares y de terreno apropiado para la granja avícola no pudo presentarse a la Convocatoria de Economía Campesina.

EMPRENDEDORES QUE SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE ASESORÍA:

Durante el año 2024 fueron asignados 28 emprendedores, algunos de estos siguen en asesoría en etapas de formulación de su plan de negocios, lastimosamente por bajo nivel de avance de los emprendedores no se logro presentar en Convocatorias 2024.

- Betzi del Carmen Gómez Pérez - Planta de fabricación de néctar de café JBG
- Luis Dorado – Academia de Lectura

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

- Durante la vigencia 2024 se dio cumplimiento a todas las metas asignadas en orientaciones, entrenamientos a emprendedores en la Ruta Fondo Emprender, asesoría a emprendedores en procesos de ideación, validación y formulación plan de negocios a formulación de planes de negocio, con un promedio superior al 100%.
- Se oriento a 665 emprendedores en emprendimiento y empresarismo.
- Se realizo procesos de capacitación a 255 emprendedores, con un nivel de satisfacción excelente y bueno.
- Se logro la formulación y presentación de 18 planes de negocios, 16 planes de negocios con resultados de viables, en el momento 3 con asignación de recursos y se en el momento se espera el resultado de asignación de recursos por parte del Consejo Directivo SENA, para las convocatorias PDET – PNIS, Campesina y Rural.
- Se cumplió con los procesos de gestión de calidad, reporte en plataforma SIGE, informes, evidencias y solicitudes realizadas por Líder de Emprendimiento.
- Se realizo atención presencial en la oficina a emprendedores y personas interesadas en la Ruta Fondo Emprender.
- Se atendió los dos correo y canal de PQRS de Emprendimiento para mejorar la atención a solicitudes de emprendedores en las diferentes fases de emprendimiento.
- Se realizo acciones de planeación y organización de las diferentes actividades del Equipo de Formulación Fondo Emprender 2024, integrada por 13 compañeros, adicionalmente se apoyo en actividades de la convocatoria campesina a compañeros del Equipo de Fortalecimiento.