Alcaldía Municipal de Yopal

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	02	FECHA INFORME	09 DIC 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	3137 DE 02 DE OCTUBRE DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($6.250.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	LILIANA TRUJILLO PEROZA
No. DE IDENTIFICACION	33481765
PLAZO DE EJECUCION	DOS (2) MESES, QUINCE (15) DÍAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – Secretario de Gobierno
FECHA DE INICIO	04 DE OCTUBRE DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	18 DE DICIEMBRE DE 2024
PERIODO DEL INFORME	2024-11-04 al 2024-12-03
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACIÓN COMUNITARIA PARA GENERAR CONFIANZA E INTERMEDIACIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL DELITO Y COMPORTAMIENTOS CONTRARIOS A LA CONVIVENCIA, EN ATENCIÓN A LA SEGURIDAD CIUDADANA EN LAS COMUNAS DEL ÁREA URBANA DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1.Prestar soporte técnico para desarrollar acciones y/o encuentros comunitarios en la comuna del área urbana asignada por intermedio de mesas de seguridad para el fortalecimiento de la seguridad y convivencia ciudadana del Municipio de	Durante el periodo comprendido desde el 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actas: 1.1 El 6 de noviembre de 2024, se realizó acompañamiento a la mesa de seguridad de la comuna V con el propósito de atender las problemáticas de inseguridad planteadas por la comunidad. Durante el encuentro, presidentes de las juntas de acción comunal (JAC), ediles,	**ANEXO CD** 1.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Dieciséis (16) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
Yopal. Producto: Mínimo tres (3) mesas de trabajo y/o encuentros comunitarios. Evidencia: actas, planillas, registro fotográfico o lista de asistencia.	líderes comunitarios y residentes expusieron preocupaciones como el aumento de establecimientos comerciales de alto impacto en la calle 46, hurtos, lotes abandonados sin mantenimiento, y la necesidad de inspección, vigilancia y control sobre la chatarrería del sector. Además, solicitaron mayor presencia de la fuerza pública mediante patrullajes, así como mejoras en la iluminación del área. La actividad contó con el apoyo de Instituto de vivienda gestión urbana y rural de Yopal (INDEV), la Policía Nacional y la Fuerza Aérea. 1.2 El 14 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la mesa de seguridad de la comuna VII con el propósito de abordar las problemáticas de inseguridad expuestas por la comunidad. Durante el encuentro, presidentes de las Juntas de Acción Comunal (JAC), ediles, líderes comunitarios y residentes manifestaron diversas inquietudes, entre ellas: lotes abandonados sin mantenimiento, chispas generadas por la subestación de ENERCA que caen sobre las viviendas causando daños en electrodomésticos, consumo de sustancias psicoactivas, falta de iluminación, y problemas de ruido ocasionados por bares del sector. Asimismo, solicitaron la instalación de alarmas comunitarias, cámaras de seguridad y un aumento en los patrullajes. 1.3 El 26 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una mesa de trabajo para la recuperación de la zona verde del barrio Villa David, ubicada en la carrera 36A. Durante la reunión, se coordinó el ornato y embellecimiento de la zona, programado para el 6 de diciembre de 2024. Además, se establecieron compromisos por parte de las entidades participantes, como Instituto de vivienda Urbana y Rural de Yopal (INDEV), Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Yopal (EAAY), la Secretaría de Medio Ambiente y la Policía Nacional.	Anexos Informe 2, actividad 1. **ANEXO CD** 1.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Once (11) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 1. **ANEXO CD** 1.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Siete (7) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 1.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	1.4 El 2 de diciembre de 2024, se apoyó la conformación del Frente de Seguridad y la Red de Participación Cívica del barrio Xiruma 2, comuna VII, ubicado en la diagonal 44 con calle 42. Durante la jornada, se explicó a los asistentes la relevancia de la alarma comunitaria y el funcionamiento de la red de participación cívica a través de un grupo de WhatsApp, herramienta clave para la comunicación rápida entre vecinos y el reporte de incidentes en tiempo real. Además, se destacaron los beneficios de esta red para fortalecer la seguridad local, incentivar la colaboración vecinal y fomentar la participación de la comunidad en la prevención del delito y la promoción de un entorno más seguro para todos.	**ANEXO CD** 1.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Seis (6) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 1.
2. Realizar acciones de mediación e intervención en las manifestaciones, movilizaciones ciudadanas o protestas pacíficas en área urbana de Yopal en desarrollo de lo señalado en el decreto nacional 003 de 2021. Producto: 100% de intervención en manifestaciones o protestas que se requiera. Evidencia: actas, registro fotográfico, planillas de asistencia.	Durante el periodo comprendido desde el 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actas: 2.1 El 8 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la manifestación organizada por el Sindicato de Empleados Públicos de Colombia, garantizando el orden y la seguridad tanto de los participantes como de la comunidad en general. La movilización inició en las inmediaciones de la Empresa de Acueducto, Aseo y Alcantarillado de Yopal y culminó en la Alcaldía Municipal de Yopal. 2.2 El 7 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la manifestación liderada por la Federación Colombiana de Educadores (FECODE) y la Central Unitaria de Trabajadores (CUT). Durante la jornada, se garantizó que la protesta se desarrollara de manera pacífica y respetuosa, promoviendo el diálogo entre los organizadores y las autoridades municipales. 2.3 El 25 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la manifestación conmemorativa del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer. La marcha comenzó en el parque La Herradura y	**ANEXO CD** 2.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Diez (10) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 2. **ANEXO CD** 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Nueve (9) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 2. **ANEXO CD** 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Siete (7) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	finalizó en la Casa de la Mujer del municipio de Yopal. Se garantizó el orden y la seguridad de los participantes durante todo el recorrido.	de 2024 Anexos Informe 2, actividad 2.
3. Prestar soporte técnico en la implementación de las rutas institucionales en el área urbana que buscan disminuir los flagelos que impactan la seguridad y convivencia en el municipio Yopal. Producto: 100% Soporte técnico en las Rutas de Prevención y atención implementadas en el Municipio de Yopal Evidencia: Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Durante el periodo comprendido desde el 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actas: 3.1 El 6 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la inspección de entornos escolares en el colegio ITELL Llano Lindo, ubicado en la comuna VI. La actividad consistió en realizar requisas a los estudiantes como medida de seguridad. Para llevar a cabo la intervención, se contó con el apoyo de la Policía de Infancia y Adolescencia, el ICBF, la Personería y el programa del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes. El objetivo fue garantizar un ambiente seguro para los estudiantes y prevenir el ingreso de objetos peligrosos o sustancias prohibidas al establecimiento educativo. 3.2 El 7 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una campaña de promoción de buenos hábitos de convivencia en el barrio Llano Vargas, comuna VII. La actividad incluyó una jornada de sensibilización sobre la tenencia responsable de mascotas, realizada en el parque del sector, en la que se recordaron las disposiciones de la Ley 1801 de 2016, específicamente los artículos 124 y 126, así como el artículo 140, numeral 2, relacionado con la ocupación indebida del espacio público. Además, se realizó un recorrido para verificar un punto crítico asociado al consumo de sustancias psicoactivas. 3.3 El 10 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la apertura de la Primera Integración Motera Yopal 2024, evento que contó con la participación de 600 motocicletas. Se garantizó la seguridad y el orden durante el recorrido de los motociclistas.	**ANEXO CD** 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3. **ANEXO CD** 3.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3. **ANEXO CD** 3.3 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cinco (5) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	3.4 El 17 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la función del Circo Colombia N° 8, ubicado en la carrera 4 oeste entre las calles 50 y 65, donde se garantizó el orden y la seguridad de la actividad. Además, se realizó un recorrido por los alrededores del lugar para asegurar el buen desarrollo del evento.	**ANEXO CD** 3.4 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.
	3.5 El 20 de noviembre de 2024, se participó en una capacitación organizada por la Cámara de Comercio, cuyo objetivo fue explicar las funciones de esta entidad y los procedimientos necesarios para formalizar un establecimiento comercial. Durante la sesión, se brindó información detallada sobre los requisitos legales, las ventajas de la formalización y los pasos a seguir para obtener la respectiva inscripción y los permisos requeridos para operar de manera legal.	**ANEXO CD** 3.5 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Seis (6) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.
	3.6 El 20 de noviembre de 2024, se realizó una visita al establecimiento comercial de alto impacto, Bar, ubicado en el barrio Las Américas, con el objetivo de dar cumplimiento a los compromisos pactados en la mesa de seguridad de la comuna VII. Sin embargo, al momento de la verificación, el establecimiento se encontraba cerrado y sin personal. Además, se llevó a cabo una visita a una vivienda en el barrio El Raudal, debido a las inundaciones causadas por el uso del agua por parte de las empresas circundantes.	**ANEXO CD** 3.6 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Tres (3) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.
	3.7 El 21 de noviembre de 2024, se llevó a cabo una campaña de medidas preventivas y socialización de las normas migratorias en el asentamiento humano La Esmeralda. Durante la actividad, se visitaron 32 viviendas del sector, donde se promovieron buenos hábitos de convivencia, se socializaron las normas migratorias y se abordó la problemática de la mala disposición de basura. La campaña contó con el apoyo de la Policía Nacional y los referentes del programa de normas migratorias.	**ANEXO CD** 3.7 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Ocho (8) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	3.8 El 22 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la Secretaría de Planeación debido a la ocupación indebida del espacio público en la Ciudadela de la Bendición, comuna VI. Durante la visita, se verificó la instalación de estructuras provisionales, conocidas como cambuches, en la zona. Se procedió a socializar el artículo 81 y el numeral 4 del artículo 140 de la Ley 1801 de 2016, así como el Decreto 023. Posteriormente, se llevó a cabo el desmonte de las estructuras y el retiro del material, con el fin de liberar el espacio público y asegurar el cumplimiento de la normativa vigente. 3.9 El 22 de noviembre de 2024, se brindó acompañamiento a la función del Circo Colombia N° 8, ubicado en la carrera 4 oeste entre las calles 50 y 65, donde se garantizó el orden y la seguridad de la actividad. Además, se realizó un recorrido por los alrededores del lugar para asegurar el buen desarrollo del evento. 3.10 El 2 de diciembre de 2024, se atendió un requerimiento relacionado con la ocupación indebida del espacio público debido a vehículos abandonados en el barrio La Esmeralda, que obstaculizan el paso de los ciudadanos. Se procedió a socializar el artículo 140 de la Ley 1801 de 2016 y se solicitó a los propietarios el retiro de los vehículos a la mayor brevedad posible, con el fin de garantizar la libre circulación y el cumplimiento de la normativa vigente. 3.11 El 3 de diciembre de 2024, se llevó a cabo una campaña de sensibilización sobre la tenencia responsable de mascotas, en respuesta a la PQR con número de radicado 2024158923 del 21 de noviembre de 2024. La actividad se desarrolló en el barrio Bicentenario mediante una estrategia puerta a puerta, con el objetivo de que los residentes comprendieran la importancia de asumir su responsabilidad en el cuidado y manejo adecuado de sus mascotas.	**ANEXO CD** 3.8 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3. **ANEXO CD** 3.9 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3. **ANEXO CD** 3.10 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3. **ANEXO CD** 3.11 Anexo en medio magnético acta de reunión – Cuatro (4) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	3.12 El 3 de diciembre de 2024, se atendió la PQR con número de radicado 2024159717, presentada el 26 de noviembre de 2024, en la cual se reporta que una vivienda ubicada en la calle 25A #29-50, en el barrio Los Héroes, está siendo utilizada como centro de acopio de reciclaje. Sin embargo, la actividad está generando contaminación visual, lo que ha ocasionado inconvenientes en el sector.	**ANEXO CD** 3.12 Anexo en medio magnético acta de reunión – Tres (3) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 3.
4. Gestionar, planear, articular con los diferentes organismos comunales del área urbana el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana. Producto: un (01) informe con los datos e información actualizada de puntos críticos, lotes y espacios públicos identificados como generadores de inseguridad del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia según aplique.	Durante el periodo comprendido desde el 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actas: 4.1 El 13 de noviembre de 2024, se realizó un recorrido y caracterización de puntos críticos generadores de riesgos en la comuna 7. Durante la actividad, se identificaron lotes abandonados, llenos de maleza y basura. Uno de estos puntos críticos se encuentra en el barrio Llano Vargas, donde un lote está siendo utilizado por habitantes de calle para actividades ilícitas.	**ANEXO CD** 4.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico –Tres (3) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 4.
5. Realizar las visitas técnicas en la comuna del área urbana asignada para la ejecución de las actividades de Inspección Vigilancia y Control – IVC a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: mínimo tres (3) visitas realizadas y un (01) cronograma de trabajo con actividades Inspección Vigilancia y Control – IVC a	Durante el periodo comprendido desde el 04 de noviembre al 03 de diciembre de 2024, se desarrollaron las siguientes actas: 5.1 El 19 de noviembre de 2024, se llevó a cabo acciones de inspección, vigilancia y control (IVC) en los hoteles ubicados en el barrio El Centro, con el apoyo de la Policía Nacional, la Policía de Turismo, el Programa de Responsabilidad Penal para Adolescentes y los referentes de Migración Colombia. Se visitaron seis establecimientos: Residencia Parque La Estancia, Hotel Bolívar (Cra. 19 #09-81), Hotel Nogal de la 20, Hotel Costa Azul del Llano (Cra. 19 #9-25), Hotel Villa	**ANEXO CD** 5.1 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Siete (7) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 5.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Evidencia: Formatos, planillas Registro fotográfico, evidencia de asistencia o actas, según aplique.	Paula (Cra. 18A #9-24) y Hotel Camilita. El objetivo de las visitas fue verificar el cumplimiento de la normativa vigente y la documentación requerida para el funcionamiento de los hoteles, conforme a lo dispuesto en la Ley 1801 de 2016. 5.2 El 27 de noviembre de 2024, se llevó a cabo acciones de inspección, vigilancia y control en el establecimiento de alto impacto, ubicado en la calle 27 #18-15 del barrio Provivienda, comuna III. El objetivo fue verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos por la Ley 1801 de 2016, artículo 87, para el desarrollo de dicha actividad económica. La actividad contó con el apoyo de la Policía Nacional.	**ANEXO CD** 5.2 Anexo en medio magnético acta de reunión y registro fotográfico – Seis (6) folios- Un (1) CD - los cuales reposan en el archivo 3137 de 2024 Anexos Informe 2, actividad 5.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	9476916063	NOVIEMBRE-2024	162.500
PENSION	9476916063	NOVIEMBRE-2024	208.000
ARL	9476916063	NOVIEMBRE-2024	31.700

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	"De conformidad con lo establecido en la ley 1955 de 2019, articulo 244, el pago de seguridad social para los contratistas y trabajadores independientes se realizarán mes vencido, por lo anterior y teniendo en cuenta el calendario establecido para el pago de aportes a la seguridad social, **no aplica anexar para este periodo la planilla del mes de diciembre de 2024**".
Nombre Contratista: LILIANA TRUJILLO PEROZA **Identificación:** 33.481.765 de Yopal	**Firma:** Liliana Trujillo Peroza.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547.454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que la contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial, No. 02 del contrato N° 3137 de 2024, los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

RAUL ESLAVA
1t. 2403

Alcaldía Municipal de Yopal

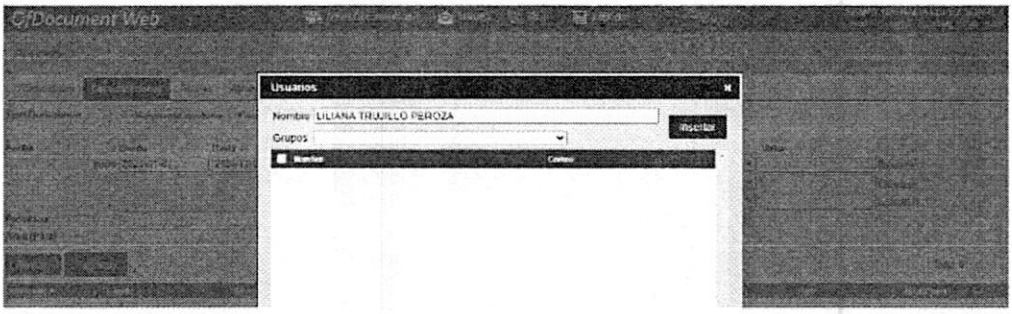
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LILIANA TRUJILLO PEROZA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **33481765** adscrito (a) a la **SECRETARIA DE GOBIERNO** número de contrato **3137-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 04 de noviembre de 2024 al 03 de diciembre 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los cuatro (04) días del mes de diciembre del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico Administrativo

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

aportes en línea

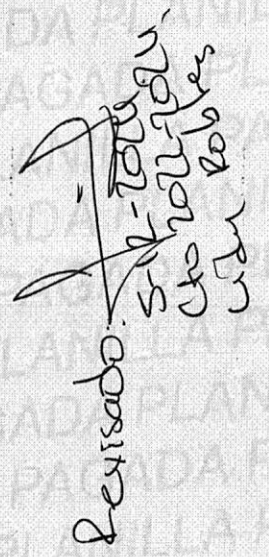
Certificado de Aportes

Se certifica que LILIANA TRUJILLO PEROZA identificado(a) con CC 33481765 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: TRUJILLO PEROZA LILIANA CC 33481765

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades															
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9476916063	1093082390	I	2024-12-02	EPS	EPS005	SANITAS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	30																	
9476916063	1093082390	I	2024-12-02	AFP	230301	PORVENIR	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	30																	
9476916063	1093082390	I	2024-12-02	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2024-11	30																	

Este certificado se expide el día 2024-12-05 a las 12:12.



aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33481765		TRUJILLO PEROZA LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 31b 29 45	YOPAL-CASANARE	6345727	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1093082390	9476916063	I	2024/12/16	2024/12/02	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$402,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$31,700	$0	$0	$31,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$31,700	$0	$0	$31,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$402,200	$0	$0	$402,200

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 33481765		TRUJILLO PEROZA LILIANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 31b 29 45	YOPAL-CASANARE	6345727	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-11	2024-11	1093082390	9476916063	I	2024/12/16	2024/12/02	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	$402,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
Ciudad: YOPAL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0
1	CC 33481765	TRUJILLO LILIANA	230301	30	$1,300,000	$208,000	EPS005	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$31,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$31,700		$0	$0

2024/12/02 11:08 AM