

FECHA	01/12/2024	CONTRAT O NO.	198 de 2024	Año	2024	Cuenta a radicar No.	4	de	5
-------	------------	------------------	-------------	-----	------	-------------------------	---	----	---

ALCALDIA MUNICIPAL DE MOCOA

NIT 800.102.891-6

DEBE A	CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ	IDENTIFICACIÓN	CC	No.	1020763606
CIUDAD	MOCOA	DIRECCIÓN	MOCOA / BARRIO LAS COLINAS		
CELULAR	3227130460	EMAIL	carlos.rodriguez.290591@gmail.com		
CDP	2024001893	RP	2024002144	CODIGO	45982
VALOR \$	\$ 3.224.000	VALOR EN LETRAS	TRES MILLONES DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL PESOS		

POR
CONCEPTO
DE

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL
FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y POLITICA SOCIAL DEL
MUNICIPIO DE MOCOA- DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

PERIODO	Del	01 de noviembre del 2024	Al	30 de noviembre 2024
---------	-----	-----------------------------	----	----------------------

Datos para el pago

NOMBRE TITULAR:	CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ	IDENTIFICACIÓN	CC	No.	1020763606
TIPO DE CUENTA	AHORROS	NÚMERO DE CUENTA	65009147955	Banco	BANCOLOMBIA

RENTA (Marcar con X donde corresponda)

DECLARANTE		NO DECLARANTE	X
------------	--	---------------	---

Declaro bajo gravedad de juramento que no estoy obligado (a) a presentar factura según art 42 Dcto 3541 de 1983 y art 511 del ET

Declaro que mis ingresos por el año gravable 2023, NO X; SI fueron superiores a 1.400 UVTs

Declaro que mis ingresos mensuales no superan 95 UVT, que no tengo más de dos empleados a mi cargo, y que me es aplicable la retención del art.383 del ET.



CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ

CC. 1.020.763.606

Tel.3227130460



gobierno@mocoa-putumayo.gov.co
Código Postal: 850001



Dirección: Calle 7 No 6 - 42, Barrio Centro
Edificio Palacio Municipal, Mocoa, Putumayo

INFORME 004 DE ACTIVIDADES CONTRATO 198 DEL 01 DE AGOSTO DE 2024

N° DE INFORME		04					
DATOS DEL CONTRATO							
CONTRATISTA		CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ				C.C.	1020763606
OBJETO DEL CONTRATO		PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y POLITICA SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MOCOYA- DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO					
PLAZO	DESDE	01 DE AGOSTO DEL 2024	HASTA	31 DE DICIEMBRE DEL 2024	SUPERVISOR	MISSEN JAVIER ORDOÑEZ CUARAN	
N° CONTRATO		198 DEL 01 DE AGOSTO DE 2024	VALOR	\$12.896.000 MDA.CTE	DEPENDENCIA	SECRETARIO DE GOBIERNO Y POLÍTICA SOCIAL MUNICIPAL	
INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS							
PERIODO COBRADO		DESDE	01 DE NOVIEMBRE DE 2024		HASTA	30 DE NOVIEMBRE DEL 2024	
ACTIVIDADES CONTRACTUALES		ACTIVIDADES REALIZADAS				MEDIOS DE VERIFICACIÓN	
1) Actuar oportunamente en la contestación de PQRS, mecanismos de acción constitucionales, recursos y requerimientos realizados por los diferentes entes de control a la Secretaria de Gobierno y Política Social.		<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>En articulación con el apoyo jurídico de la secretaria de gobierno municipal, se respondieron diversas tutelas en temas pertenecientes a garantía de derechos enfocados en la reparación frente a hechos de violencia suscitados en el municipio; además de ello se adelantaron diferentes requerimientos provenientes desde la personería municipal, debido a que hubo una oleada de personas victimas desplazadas del conflicto armado.</p> <p>También se recibieron un par de requerimientos por parte de la defensoría del pueblo, a los cuales se les procedió a dar respuesta en cuanto cada uno de ellos requería .</p> <p>En lo referente a lo mencionado en el primer acápite de esta obligación, fue la cantidad mas significativa de solicitudes provenientes del foco poblacional de victimas del conflicto armado, en ocasión a ello se realizaron varias reuniones con el enlace municipal de victimas para dar respuesta a lo ya mencionado.</p>				Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal	
2) Apoyar jurídicamente en la elaboración y revisión de actos administrativos y documentos propios de la Secretaria de Gobierno y Política Social para garantizar su aplicación legal.		<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>En este acápite solo se adelantó un par de acciones en coherencia con la existencia de actos administrativos; en primer lugar en ocasión a la problemática del espacio publico por la cual pasa la capital del putumayo, se procedió a la organización</p>				Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal	

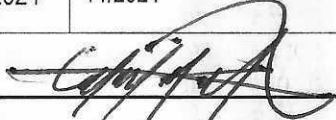
INFORME 004 DE ACTIVIDADES CONTRATO 198 DEL 01 DE AGOSTO DE 2024

	<p>de una mesa técnica entre las secretarías e tránsito, planeación y Secretaría de Gobierno con el único objetivo de aunar esfuerzos para poder controlar la problemática en cuestión; los quipos jurídicos de estas tres dependencias en compañía de la oficina jurídica municipal se proyectó el decreto municipal para el control de la problemática ya mencionada.</p> <p>También se proyectó un decreto de reconocimientos para un grupo efectivos del ejército nacional, los cuales denotaron un actuar eficiente y prominente por la comunidad de Mocoa, Putumayo.</p>	
<p>3) Apoyar en la elevación de conceptos jurídicos que sean requeridos en la Secretaría de Gobierno en el marco de sus competencias</p>	<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>Se han elevado conceptos jurídicos en diversas materias tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se han adelantado procesos de proyección de necesidades ,para evidenciar las mismas y con ello poder adelantar el proceso de contratación pertinente y llevar a feliz termino el cumplimiento de los indicadores de gestión . - Apropiación y asignación de presupuesto en ocasión a la celebración futura de contratos y la subsanación de necesidades de la administración municipal actual - Se compartieron conceptos jurídicos en un par de mesas técnicas que se adelantaron con el fin de la unificación de conceptos jurídicos y de procedimientos que se tienen que atender por los abogados de la alcaldía .. 	<p>Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaría de Gobierno Municipal</p>
<p>4) Brindar acompañamiento y asesoría, en los diferentes espacios en los que participe la Secretaría de Gobierno.</p>	<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>Se acompañó a la secretaria de gobierno en diversos espacios administrativos e interadministrativos en los cuales se soporto los argumentos de peso jurídico para dar solución a diversas problemáticas que se suscitan en el municipio, además de esto se propende por que la comunicación con demás entes administrativos del municipio sean asertivas .</p>	<p>Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaría de Gobierno Municipal</p>

INFORME 004 DE ACTIVIDADES CONTRATO 198 DEL 01 DE AGOSTO DE 2024

<p>5) Apoyar Juridicamente a la Secretaria de Gobierno en el trámite correspondiente a la etapa precontractual, contractual y pos contractual de los procesos que requieran adelantar en el marco de su plan de acción.</p>	<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>Frente a esta obligación se acompañó la parte pre contractual con el formulador de la dependencia para la realización de los proyectos de los contratistas de la secretaria de gobierno municipal y poder llevar a cabo su viabilización respectiva , además de esto se adelantaron lo estudios previos de los contratistas en cuestión , en coherencia con ello se realizó el acompañamiento a este proceso , con cada uno de los integrantes de la secretaria para sus nuevos procesos de contratación, además de acompañar la realización de los nuevos proyectos para los campos laborales nuevos.</p>	<p>Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal</p>
<p>6) Brindar asesoría Jurídica en el seguimiento, en apoyo a la supervisión de contratistas que presten sus servicios en la Secretaria de Gobierno y Política Social.</p>	<p>En el periodo comprendido del 1 de noviembre al 30 de noviembre de 2024 en coherencia con la obligación en este acápite señalada se realizaron las siguientes actividades :</p> <p>Se están adelantando todos los tramites administrativos de varios procesos liquidatorios que la secretaria de gobierno tiene pendiente, además de eso se esta elaborando el informe final del presunto incumplimiento del convenio por el cual funciono el CTP</p>	<p>Los documentos para su verificación reposan en el archivo de la Secretaria de Gobierno Municipal</p>

OBSERVACIONES

RELACION DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			PLANILLA N° : 9473738468	
APORTES A	FECHA DEL PAGO	PERIODO PAGADO	VALOR PAGADO	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	04/12/2024	11/2024	\$162,500	NUEVA EPS
PENSION	04/12/2024	11/2024	\$208,000	COLPENSIONES
RIESGOS LABORALES	04/12/2024	11/2024	\$6,800	POSITIVA
FIRMA DEL CONTRATISTA		 CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ		FECHA 01/ noviembre 2024

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENAE
CC 1020763806		RODRIGUEZ PÉREZ CARLOS ANDRÉS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO CENTRO	MOCOA-PUTUMAYO	4204/01	ICBF No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo	Salud	Pago	Clave	Planilla	Tipo	Fecha	Pago	
2024-11	2024-11	109828916	9477394518	1	2024/12/03	2024/12/04	NEQUI	Banco
								Dias Mora
								1
								Valor
								\$377.800

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte		
1	CC 1020763806	RODRIGUEZ PÉREZ CARLOS ANDRÉS	25-14	30	\$1,300,000	\$208,000	EP5037	30	\$1,300,000	\$162,200		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,300,000	\$6,800	0	\$0	\$0		
Total Afiliados (1)					\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,200			\$0	\$0			\$1,300,000	\$6,800		\$0	\$0		

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$208,000	\$200	\$0	\$208,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$208,000	\$200	\$0	\$208,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$6,800	\$100	\$0	\$6,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$6,800	\$100	\$0	\$6,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$162,500	\$200	\$0	\$162,700
NUEVA E.P.S.	EP5037	900,156,264	2	1	\$162,500	\$200	\$0	\$162,700
TOTAL				1	\$377,300	\$500	\$0	\$377,800

Certificación Bancaria

Jueves, 5 de diciembre de 2024

Señores:

A quien pueda interesar

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que **CARLOS ANDRES RODRIGUEZ PEREZ** identificado(a) con CC. **1020763606** a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
Cuenta de Ahorro	650-091479-55	2020/03/13	Activa

*Importante: Esta constancia sólo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal - Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57- 4) 510 90 00 - Bogotá - Local (57- 1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57- 5) 361 88 88 - Cali - Local: (57- 2) 554 05 05 - Resto país 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.



Santiago Valencia Calderón
Lider Área de Conocimiento Autoservicios

 **Bancolombia**