PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 14 de Diciembre 2024

Señor (a)
ING: FREDY HERNANDO ARIAS AYALA GR: 20
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.** 5805201
Coordinador académico virtual y complementaria Centro Metalmecánico.
Ciudad Bogotá.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR. 5805201 del año (2024)

DIANA CECILIA MURCIA SALAMANCA identificado con la cédula de ciudadanía No. 52117834 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (Centro Metalmecánico), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor y forma de pago será por la suma de: CUARENTA Y SIETE MILLONES TREINTA Y SIETE MIL SETENTA Y CUATRO PESOS MCTE ($ 47.037. 074) a) 10 pagos iguales desde el mes de Febrero hasta Noviembre con un valor mensual de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.465.545) y un (01) ultimo pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SEISCIENTOS VENTICUATRO MIL PESOS MCTE ($2.381.624), cada uno incluido IVA.

Plazo: Será hasta el 16 de diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el centro metalmecánico del SENA Regional Distrito Capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la formación profesional integral del Sena

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos y procedimientos de la coordinación de virtual y complementaria relacionados con el Ingresode Aprendices de Formación titulada virtualde acuerdo con las estrategias y orientaciones establecidas en la normatividad de la entidady los planes estratégicos.	Se apoya en los procesosde la coordinación en el ingreso de Aprendices alcentro metalmecánico.	
2	El contratista se comprometea entregar a la Supervisión de Contratos el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistemade Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2024 con el Servicio Nacional de Aprendizaje "SENA".	Se entregaron a la Supervisión de Contratos los documentos que demuestran que estoy a paz y salvo por todo concepto con mis obligaciones frente al sistemade Seguridad Social	Área de supervisión de contratos
3	Reintegrar los materiales y equipos y presentar la paz y salvo correspondiente para el último pago.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta Obligación	Se hace entrega de: • Formato de paz y salvo • Reporte de mi inventario SENA en ceros. • Acta de entrega del equipo portátil. • Informe técnico emitido por mesa de ayuda.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se prepararon, orientaron, desarrollaron, apoyaron y evaluaron procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para las fichas Formación complementaria Secretaría de Educación.	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por SOFIA PLUS
5	Presentar los reportes de notas de los aprendices y demás informes dentro de losplazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se presentaron los reportes denotas de los aprendices delas fichas por plataforma Zajuna.	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por SOFIA PLUS

6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre lasacciones encomendadas y losproductos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se reportaron oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productosresultantes de procesos de aprendizaje de las fichas Formación complementaria Secretaría de Educación.	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por SOFIA PLUS
7	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registrode los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Se generaron en el sistema SofíaPlus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos queson de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia enel proceso formativo de las fichas Formación complementaria Secretaría de Educación	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por SOFIA PLUS
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices deformación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del serviciono requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formacióndentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las	Para el período objeto de este pago, la necesidad del serviciono requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación

	actividades del Centro de Formación.		
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
12	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
13	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la FormaciónProfesional cuando se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto deeste pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
14	Participar activamente en el logro de los indicadores de	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio

	alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta Obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
16	Realizar la transferencia de conocimientos decursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto deeste pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta Obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2024 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar elseguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor del contrato y se presentaron informes mensuales de la ejecución del contrato.	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por SOFIA PLUS
20	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
21	Los instructores de Formación Titulada Virtual; apoyarán la	Se apoyó la formación asignada para el	Tiempo de actividades apoyo a la formación generado por

	ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en	acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones	SOFIA PLUS.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

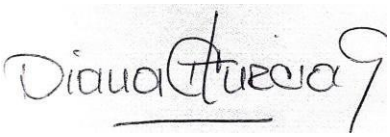
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el certificado de pago de seguridad social **No.** 81676431 expedido por Compensar – MiPlanilla correspondiente al mes de Noviembre de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Cordialmente,



DIANA CECILIA MURCIA SALAMANCA

Contratista

C.C. No. 52117834 Bogotá

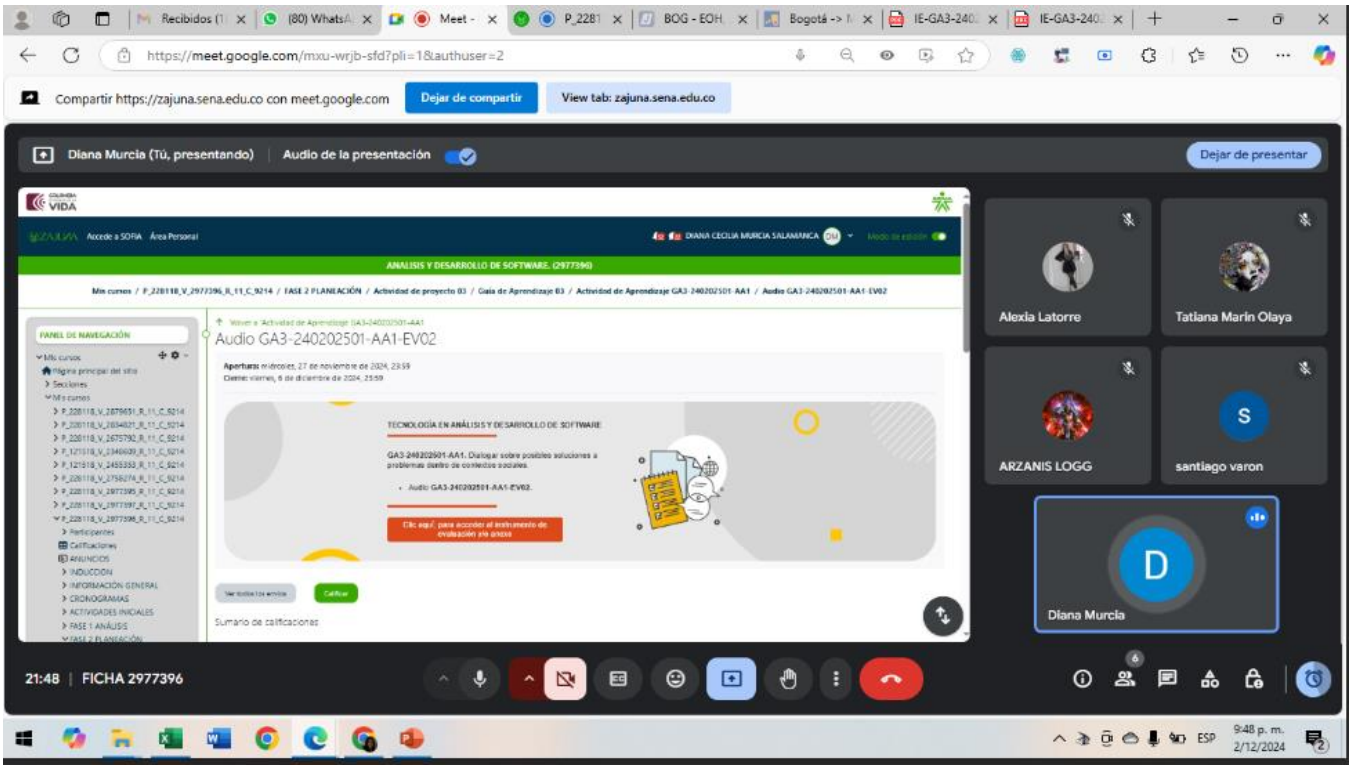
Recibí a satisfacción:

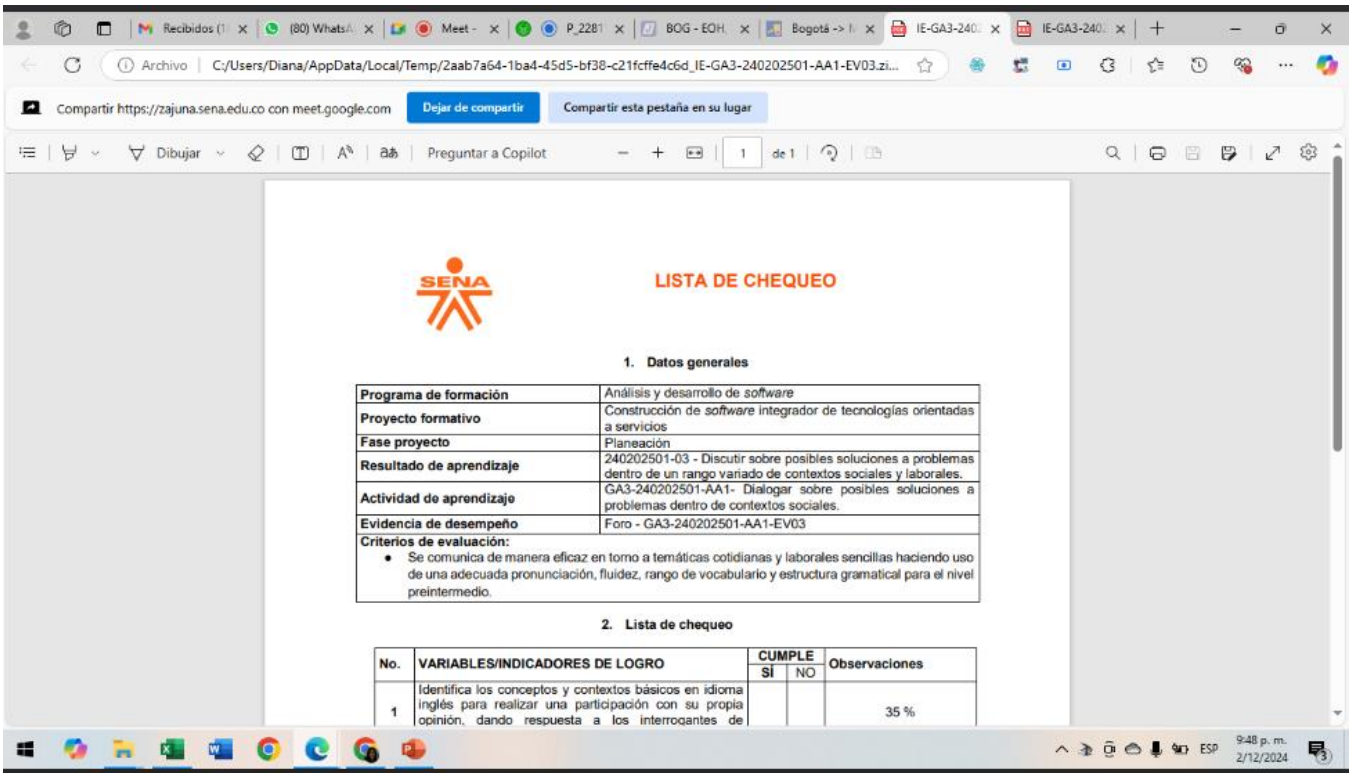
FREDY HERNANDO ARIAS AYALA

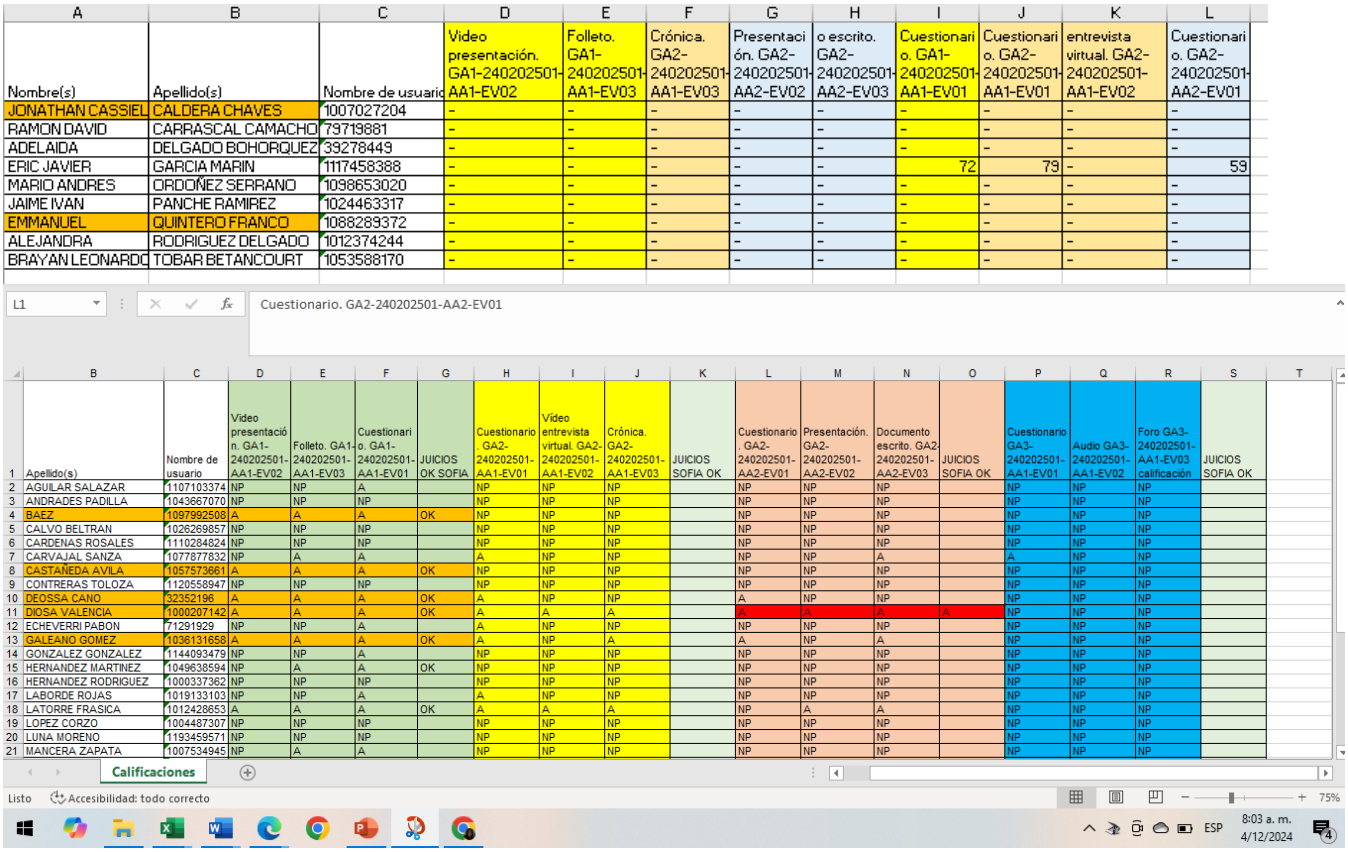
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5951035 de 2024

Coordinador académico virtual y complementaria Centro Metalmecánico.

EVIDENCIAS







Nombre(s)	Apellido(s)	Nombre de usuario	Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02	Folleto. GA1-240202501-AA1-EV03	Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03	Presentación. GA2-240202501-AA2-EV02	o escrito. GA2-240202501-AA2-EV03	Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01	Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01	entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02	Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01
JONATHAN CASSIEL	CALDERA CHAVES	1007027204	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RAMON DAVID	CARRASCAL CAMACHO	79719881	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ADELAIDA	DELGADO BOHORQUEZ	39278449	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ERIC JAVIER	GARCIA MARIN	1117458388	-	-	-	-	-	72	79	-	59
MARIO ANDRES	ORDOÑEZ SERRANO	1098653020	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JAIME IVAN	PANCHE RAMIREZ	1024463317	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EMMANUEL	QUINTERO FRANCO	1088289372	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ALEJANDRA	RODRIGUEZ DELGADO	1012374244	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BRAYAN LEONARDO	TOBAR BETANCOURT	1053588170	-	-	-	-	-	-	-	-	-

L1 | Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01

Apellido(s)	Nombre de usuario	Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02	Folleto. GA1-240202501-AA1-EV03	Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01	JUICIOS OK SOFIA	Cuestionario. GA2-240202501-AA1-EV01	Video entrevista virtual. GA2-240202501-AA1-EV02	Crónica. GA2-240202501-AA1-EV03	JUICIOS SOFIA OK	Cuestionario. GA2-240202501-AA2-EV01	Presentación. GA2-240202501-AA2-EV02	Documento escrito. GA2-240202501-AA2-EV03	JUICIOS SOFIA OK	Cuestionario GA3-240202501-AA1-EV01	Audio GA3-240202501-AA1-EV02	Foro GA3-240202501-AA1-EV03 calificación	JUICIOS SOFIA OK
AGUILAR SALAZAR	1107103374	NP	NP	A		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
ANDRADES PADILLA	1043667070	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
BAEZ	1097992508	A	A	A	OK	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
CALVO BELTRAN	1026269857	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
CARDENAS ROSALES	1110284824	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
CARVAJAL SANZA	1077877832	NP	A	A		A	NP	NP		NP	NP	A		A	NP	NP	
CASTAÑEDA AVILA	1057573661	A	A	A	OK	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
CONTRERAS TOLOZA	1120558947	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
DEOSSA CANO	32352196	A	A	A	OK	A	NP	NP		A	NP	NP		NP	NP	NP	
DIOSA VALENCIA	1000207142	A	A	A	OK	A	A	A		A	A	A	A	NP	NP	NP	
ECHEVERRI PABON	71291929	NP	NP	A		A	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
GALEANO GOMEZ	1036131658	A	A	A	OK	A	NP	A		A	NP	A		NP	NP	NP	
GONZALEZ GONZALEZ	1144093479	NP	NP	A		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
HERNANDEZ MARTINEZ	1049638594	NP	A	A	OK	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
HERNANDEZ RODRIGUEZ	1000337362	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
LABORDE ROJAS	1019133103	NP	NP	A		A	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
LATORRE FRASICA	1012428653	A	A	A	OK	A	A	A		NP	A	A		NP	NP	NP	
LOPEZ CORZO	1004487307	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
LUNA MORENO	1193459571	NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	
MANCERA ZAPATA	1007534945	NP	A	A		NP	NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	

Calificaciones

Listo | Accesibilidad: todo correcto | 75%

ESP 8:03 a. m. 4/12/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIANA CECILIA MURCIA SALAMANCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977396 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

06 EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,80

FICHA DE APRENDIZAJE:	2977395 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

06 EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 19,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977397 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

05 PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

06 EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO AL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	79,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: DIANA CECILIA MURCIA SALAMANCA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. 5805201/2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Diana Cecilia Murcia Salamanca

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: **C.C. 52117834 Bogotá , Cundinamarca**

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para impartir formación profesional integral de forma presencial y/o virtual y otras acciones que se deriven de la formación para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el Centro Metalmecánico del Sena - Regional Distrito Capital de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 34 y 35 del estatuto de la formación profesional integral del Sena.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	EL CONTRATISTA deberá cumplir con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica o quien haga sus veces.	Se cumplió con las horas establecidas en la programación mensual asignada por la Coordinación Académica con actividades de ejecución de las fichas ADSO 2977395, 2977396, y 2977397 del curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna Aplicativo Sofía Plus
2	EL CONTRATISTA se compromete a entregar a la Supervisión de Contratos máximo el quinto (5) día hábil de cada mes, los documentos correspondientes al trámite de cuenta de cobro indicados en los lineamientos de la entidad que demuestran que está a paz y salvo por todo concepto con sus obligaciones frente al sistema de Seguridad Social (Salud – Pensión – ARL) durante la vigencia de 2024 con el Servicio Nacional de Aprendizaje “SENA”, así mismo, según la circular 01-3-2024-000011 para la radicación de planilla de pago y actualización de retención en la fuente	Se entregaron a la Supervisión de Contratos los documentos que demuestran que estoy a paz y salvo por todo concepto con mis obligaciones frente al sistema de Seguridad Social	Área de supervisión de contratos

	2024 de contratistas personas naturales que prestan el servicio.		
3	Reintegrar los materiales y equipos y presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago para finalizar la ejecución del contrato.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Se hace entrega de: Formato de paz y salvo Reporte de mi inventario SENA en ceros. Acta de entrega del equipo portátil. Informe técnico emitido por mesa de ayuda.
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se prepararon, orientaron, desarrollaron, apoyaron y evaluaron procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para las fichas ADSO 2977395, 2977396 y 2977397, y el curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna
5	Registrar y presentar los juicios de evaluación de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Se presentaron los juicios de evaluación y demás informes de los aprendices de las fichas ADSO 2977395, 2977396 y 2977397, y del curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna
6	Reportar oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se reportaron oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje de las fichas ADSO 2977395, 2977396, y 2977397 del curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna
7	Generar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Se generaron en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo de las fichas ADSO 2977395, 2977396 y 2977397, y del curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna Aplicativo Sofía Plus
8	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades

		correspondientes a esta obligación	correspondientes a esta obligación
9	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del Complejo Sur y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
10	Para Instructores que orienten la competencia de promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social, y reconocer el contexto social y productivo en el cual está inmerso el programa de formación, deben participar en el grupo de Bienestar de Aprendices para adelantar proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoafectivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
11	Realizar la implementación, seguimiento y evaluación del Plan Mentor del Centro, orientado a minimizar la deserción de los aprendices en la formación titulada.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
12	Apoyar la elaboración de fichas técnicas de los elementos propios de la formación cuando sea requerido por el supervisor del contrato.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
13	Apoyar la elaboración de las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional del Centro Metalmecánico, haciendo parte activa del comité evaluador cuando se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
14	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio	Para el período objeto de este pago, la

	de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
15	Participar activamente en el logro de los indicadores de alta calidad establecidos para el Centro de Formación.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
16	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
17	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
18	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
19	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados al Centro para la vigencia 2024 y según las líneas programáticas de SENNOVA, deberán realizar el seguimiento, producción académica, informes técnicos de avance y de resultados de los proyectos donde se encuentren vinculados.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
20	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor del contrato y se presentaron informes mensuales de la ejecución del contrato.	Aplicativo Sofía Plus

21	Participar en el Proceso de Auto Evaluación de los programas de formación impartidos por el Centro.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
22	El contratista deberá dar estricto cumplimento a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena.	Se dio estricto cumplimiento a las normas de SST impartidas por el Centro de Formación y el Sena	Área de supervisión de contratos
23	Los instructores de Formación Titulada Virtual y Complementaria Virtual; apoyaran la ejecución de la formación que se le asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional.	Se apoyó la ejecución de la formación asignada para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en la Guía Orientaciones para la Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación Profesional, en las fichas ADSO 2977395, 2977396 y 2977397 en el curso Inglés básico III.	Plataforma Zajuna Aplicativo Sofía Plus
24	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG) con los que cuenta la Entidad y liderar las acciones respectivas para el cumplimiento de los lineamientos, generando las correspondientes evidencias de participación en las mismas.	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el período objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
25	Dar cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.	Se dio cumplimiento a los protocolos de Bioseguridad establecidos en las normas y los lineamientos del Gobierno Nacional, los Ministerios de Trabajo y de Salud y Protección Social, el Departamento Administrativo de la Función Pública, la Organización Mundial de la Salud (OMS), el Protocolo Nacional del SENA, y las disposiciones de las autoridades Departamentales y Municipales de la jurisdicción.	Aplicativo Sofía Plus
26	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Se cumplieron las obligaciones necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	Aplicativo Sofía Plus

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Metalmecánico. Regional Distrito Capital.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 16 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 de diciembre de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: 16 de abril 2025

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SIETE MILLONES TREINTA Y SIETE MIL SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($47.037.074).

SUPERVISOR: FREDY HERNANDO ARIAS AYALA

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: 79601435

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI_____NO_X___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$47.037.074
Valor Ejecutado	$44.655.450
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$2.381.624
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Alistamiento, ejecución y cierre de las fichas de la competencia de inglés de las fichas ADSO 2758274, 2977396, 3072314, 2675792, 2977395, 2977396, 2977397, 2879651, 2834821, 3057888, 3086805.
Ejecución de cursos de complementaria presencial nivel básico 1, básico 2, pre intermedio 3
Diseño y ejecución de la prueba diagnóstica de inglés para los diferentes niveles y aplicación de la misma en cursos de formación complementaria presencial.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Cumplió con las obligaciones del contrato

SANCIONES: SI___NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO___

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO_X_ REGULAR___ INSUFICIENTE___

Atentamente,



Ing. Fredy Hernando Arias Ayala
Coordinador Académico Instructor Grado 20
Supervisor del Contrato No 5805201/2024

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades