**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**CONTRATO No.. CO1.PCCNTR.5851238**

**NOMBRE DEL CONTRATISTA:** Jorge Iván Tobar Cardozo

**IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA**: 80.876.249

**OBJETO DEL CONTRATO:** Prestación de servicios de carácter temporal orientando Formación Profesional Integral como Instructor Sena a través de acciones regulares en las modalidades presencial, a distancia y/o virtual en cualquier programa de los diferentes niveles de formación del Centro Agropecuario de Buga.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

A. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.
B. Asistir, participar en reuniones y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.
C. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.
D. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.
E. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.
F. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato.
G. Apoyar y acompañar a la Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia.
H. Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.
I. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

J. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.
K. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.
L. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados y realizar la gestión documental de cada una de ellas.
M. Participar en diferentes actividades asociadas a la Ejecución de la Formación Profesional Integral, tales como: Realizar procesos de Documentación de programas para obtención de registros calificados y autoevaluación de los programas de Formación de diferentes niveles de formación, acompañamiento en actividades gestadas por el área de Bienestar al aprendiz, como socialización de portafolios de servicios, ferias vocacionales, actividades de esparcimiento, trabajo en equipo entre otras”.
N. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:** Centro Agropecuario de Buga

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** Será hasta el 30 de noviembre de 2024.

**FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO:** **01** **FEBRERO** **2024**

**FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** **30** **NOVIEMBRE** **2024**

**VIGENCIA DEL CONTRATO: 30 de noviembre de 2024**

**VALOR DEL CONTRATO: 44.655.450**

**SUPERVISOR: LUDWIG MAURICIO ROJAS**

**IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR**: **14.701.974**

**SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__x_**

| ACTAS No. | TIEMPO | CAUSALES |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**BALANCE FINANCIERO:**

**PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

A continuación, se relacionan los productos o actividades ejecutadas durante la ejecución del contrato de prestación de servicios, las cuales están agrupadas acorde a la finalidad de la obligación contractual:

Inducción de aprendices ficha 2977817, 2977818 y 3070107.

Impartir formación profesional en programas de formación titulada nivel técnico laboral, fichas:

| Ficha | Programa | Competencia |
|---|---|---|
| 2834642 | Técnico en Proyectos Agropecuarios | 210601023_Coordinar_actividades_acuerdo_estrategias 260101064_Formular_proyecto_acuerdo. |
| 2977817 | Técnico en Proyectos Agropecuarios | 210001008_Enfocar_desarrollo_organizacional 260101064_Formular_proyecto_acuerdo |
| 2977818 | Técnico en Proyectos Agropecuarios | 210001008_Enfocar_desarrollo_organizacional 260101064_Formular_proyecto_acuerdo |
| 3070101 | Técnico en Proyectos Agropecuarios | 210001008_Enfocar_desarrollo_organizacional |
| 2977800 | Técnico en Programación de software | 240201528 - Razonar cuantitativamente |
| 2879638 | Tecnólogo Análisis y Desarrollo de Software | 240201528 - Razonar cuantitativamente |
| 3070467 | Tecnólogo Análisis y Desarrollo de Software | 240201528 - Razonar cuantitativamente |
| 3070483 | Tecnólogo en Desarrollo multimedia y web. | 240201528 - Razonar cuantitativamente |

Informes mensuales con las evidencias de las actividades desarrolladas.

**PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN**

**CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES**

**OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS**

| |
|---|
| El instructor cumplio con actividades planteadas en formación virtual, no cargo evidencias del proceso de etapa productiva quedando sin soportes el procediemtno. |

**SANCIONES: SI___ NO_x_**

**CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI___ NO__**

**GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE___ BUENO_x REGULAR__ INSUFICIENTE__**

Atentamente,



**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO**

8. Control de cambios

| VERSION | FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE | NATURALEZA DEL CAMBIO |
|---|---|---|
| V03 | Octubre | Cambio imagen institucional y generalidades |

| | |
|---|---|
| Valor total del contrato | 44.655.450.00 |
| Valor Ejecutado | 44.655.450.00 |
| Saldo de pendiente de cancelar al contratista | 0.00 |
| Saldo a liberar | 0.00 |