PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez Santander, noviembre 2024

Señor (a)
VILMA VILA HERREÑO PARDO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5818595**
Coordinadora académica
Centro de gestión agroempresarial del oriente
Vélez Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de noviembre del año 2024

Referencia: No 5818595 del año 2024

Edgar Luengas Ovalle, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.658.387 de Guavatá Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de gestión agroempresarial del oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de noviembre, objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y un Millones Setecientos Cuarenta y Ocho Mil Pesos ($41.748.000.oo) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de Trecientos Noventa y Siete Mil Seiscientos pesos ($397.600.oo), b) diez (10) pagos iguales por los meses de (febrero) a (noviembre) de 2024, por valor de Tres Millones Novecientos Setenta y Seis Mil Pesos ($3.976.000) cada uno. c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2024 por valor de Un Millón Quinientos Noventa Mil Cuatrocientos ($1.590.400).*

Plazo: Será hasta el doce (12) de diciembre (12) de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios personales de carácter temporal para planear, ejecutar y orientar la formación profesional integral, que programe el centro de formación en programas de formación titulada y/o complementaria en modalidad virtual y/o presencial en el área agrícola, de acuerdo con lineamientos institucionales y normatividad vigente.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Practica de campo, operario labores de campo en cultivos, manejo en cultivo de cacao, municipio de la belleza, sector laquitaz, ficha número: 2998063	Anexo1
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación.	Etapa practica evaluada en Sena Sofia plus, 5 aprendices técnico en producción agropecuaria, municipio de bolívar, sector gallegos	Anexo 2
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Practica de campo, como establecer un cultivo de cacao con un sombrío, de árboles nativos de la región, y así poder hacer parte de la conservación del medio ambiente	Anexo 3

4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro.	Recepción documentos de identidad, del programa de formación técnico en producción y cosecha del cultivo de cacao grupo poblacional la belleza, sector laquitraz	Anexo 4
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional.	Informe de juicios evaluativos técnico en producción agropecuaria, municipio del ´peñón sectores, otoval y girón, cierre etapa lectiva, ficha número: 2826827	Anexo 5
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Préstamo de equipos y herramientas, para practica de campo, cuidados tener y devolución almacén de la graja villa luz	Anexo 6
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Evaluar competencia, cosecha y postcosecha, de cultivos agrícolas teniendo en cuenta el desempeño practico operario labores de campo en cultivos, la belleza ficha: 2998063	Anexo 7
8	Hacer cumplir con el reglamento del aprendiz.	Citar aprendices operario de labores de campo en cultivos agrícolas de la belleza a comité académico por inasistencia	Anexo 8
9	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices	Seguimiento etapa práctica, técnico en producción agropecuaria,	Anexo 9

	que les sean asignados para dicho fin.	bolívar, sector gallegos, ficha 2711990, envío de actas, bitácoras y evidencias, y valoración en Sena Sofia plus	
10	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia.		
11	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Importancia de la señalización y cuidados a tener, bodega donde se almacenan agroquímicos, y normas de bioseguridad, fichas técnicas	Anexo 11
12	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean concertadas con la supervisión del contrato.	Apoyo granja villa luz, ambientes reales de formación, adecuación y mantenimiento del sistema de riego, sector de las hortalizas	Anexo 12

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633552544 de la planilla, asopagos, 10-2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

.

Evidencias en (8) folios

Cordialmente,

Firma
Edgar Luengas Ovalle
Contratista
C.C. No. 5658387

Recibí a satisfacción:

Firma
VILMA VILA HERREÑO PARDO
Supervisor(a) Contrato 5818595 de 2024
Coordinadora Académica

ANEXOS

ANEXO 1





ANEXO 2

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2711990-PRODUCCION AGROPECUARIA

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* JHON EVER MOSQUERA Competencia de aprendizaje

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VÉLEZ	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2711990-PRODUCCION AGROPECUARIA

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* DARIO FERNANDO LAGOS

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE EXPLOTACIÓN AGROPECUARIA EN LOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE VÉLEZ	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Página 1 de 1

ANEXO 3





ANEXO 4



La República de Colombia
y en su nombre el

Colegio
"José Antonio Beltrán"

Corregimiento La Quitaz - Municipio La Belleza - Santander
Reconocido oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental según
Resolución No. 10587 del 27 de septiembre de 2007.
Confiere a

Miguel Danilo Romero Forero

Identificado(a) con T.I. No. 91111779909 Expedida en La Belleza

El Título de

Bachiller Académico
con Profundización Agropecuaria

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral
correspondientes al Nivel de Educación Media Académica,
de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I.

Rector. Secretaria.

Este Diploma no requiere de registro en Secretaría de Educación
(Decreto Nacional No. 921 de 1994)
Anotado en el control interno del plantel en el
Libro No. 01 Folio No. 03 Diploma No. 11

Dado en el Corregimiento La Quitaz, Municipio La Belleza, a 11 de DICIEMBRE del año 2009

F-



siga

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO "MI COMPROMISO COMO APRENDIZ SENA"

Yo, Weymar Ignacio Salazar Rueda.

Con documento de identidad: (marcar con una X)	Tarjeta de Identidad		Cédula de Ciudadanía	X	Cédula de Extranjería		No. 1024491642.
	Otro		Cual				

Matriculado en el programa de formación: Técnico en producción y cosecha del cultivo de cacao

Ficha de Caracterización No.	3127234	Del Centro de Formación: Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente

Me comprometo con el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, en mi calidad de **Aprendiz,** y como persona responsable de mis actos, a:

1. Cumplir y promover las disposiciones contempladas en el ***Reglamento del Aprendiz SENA***, publicado en la página web del Sena y en el blog de cada centro de formación, del cual hago constar que he leído y entendido, por lo que acepto las responsabilidades, derechos y obligaciones establecidas; así como acatar **las Normas y los Acuerdos de Convivencia Institucional** de conformidad con el contexto geográfico y social del Centro de Formación.
2. Participar en todo el proceso de inducción para iniciar el programa de formación, de acuerdo con la programación del Centro de Formación.
3. Portar en todo momento el carné de identificación institucional en sitio visible.
4. Proyectar la imagen corporativa del Sena dentro y fuera de la Entidad asumiendo una actitud ética, con principios y valores sociales en cada una de mis actuaciones
5. Respetar la orientación sexual, identidad de género, edad, etnia, culto, religión, ideología, procedencia y ocupación, de todos los integrantes de la comunidad educativa.
6. Al finalizar la formación dar cumplimiento oportuno a todos los trámites académicos y administrativos para lograr la certificación dentro del término que establece el reglamento.
7. Si soy seleccionado como beneficiario para recibir apoyo de sostenimiento, alimentación, transporte u otro, por parte de la entidad, me comprometo a realizar de forma adecuada todo los trámites administrativos y académicos correspondientes reglamentados por el Sena.
8. Registrar y mantener actualizados mis datos personales y de contacto en los aplicativos informáticos que el Sena determine y actuar como veedor del registro oportuno de las situaciones académicas y administrativas que se presenten. Cualquier dato registrado por el aprendiz que no corresponda con la información real, será sujeto a lo establecido en la ley de delitos informáticos y demás normatividad vigente sobre uso de plataformas públicas.
9. Con la firma del presente compromiso autorizo al Sena para que me notifique a través de mi correo electrónico registrado en el aplicativo Sofia plus, todos los actos académicos y administrativos, así como también los procedimientos y trámites en general que profiera, de acuerdo con las políticas de uso y confidencialidad.

FIRMA DEL APRENDIZ:	No. Documento de Identidad: 1024491642.
FIRMA DE: LA MADRE, EL PADRE O TUTOR (A) (Unicamente en caso de que el (la) aprendiz sea menor de edad, debe anexar copia del documento oficial que acredite la condición de padre, madre o tutor (a) para cotejar)	Tipo y No. Documento de Identidad:
Daira Maileth Tellez Fajardo	CC 1097666145.
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: DIA: 16 MES: 11 AÑO: 2024.	

Este documento forma parte de la ficha académica del aprendiz y es prueba del compromiso que adquiere con el SENA de cumplir el Reglamento de Aprendices SENA, el cual es firmado durante el proceso de matrícula en un programa de formación en el SENA.

ANEXO 5

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2024
Ficha de Caracterización:	2826827
Cógigo:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	02/10/2023
Fecha Fin:	31/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci
CC	1033692119	WILFREDO	ROMERO VILLAMIZAR	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO
CC	1097990346	ARVEY	MORENO JEREZ	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO
CC	1097994730	NORBERTO	GUIZA GIL	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO
CC	1098170379	EMERSON	QUITIAN DUARTE	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO
TI	1098170501	BRAYAN STIVEN	RUIZ RUIZ	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO
TI	1098170543	EDUAR SEBASTIAN	PATIÑO DUARTE	EN FORMACION	35965 - COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.	454059 - COSECHAR Y ACOPIAR EL PRODUCTO DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD TÉCNICA PERTINENTE A LA VARIEDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2024
Ficha de Caracterización:	2826827
Cógigo:	733410
Versión:	101
Denominación:	PRODUCCION AGROPECUARIA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	02/10/2023
Fecha Fin:	31/12/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9546 - CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci
CC	1033692119	WILFREDO	ROMERO VILLAMIZAR	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454082 - EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.	APROBADO
CC	1033692119	WILFREDO	ROMERO VILLAMIZAR	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454085 - PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.	APROBADO
CC	1097990346	ARVEY	MORENO JEREZ	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454082 - EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.	APROBADO
CC	1097990346	ARVEY	MORENO JEREZ	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454085 - PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.	APROBADO
CC	1097994730	NORBERTO	GUIZA GIL	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454082 - EJECUTAR EL PLAN DE FERTILIZACIÓN DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES DE ANÁLISIS DE SUELOS, NORMAS TÉCNICAS Y TIPO DE CULTIVO.	APROBADO
CC	1097994730	NORBERTO	GUIZA GIL	EN FORMACION	32919 - MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.	454085 - PODAR Y DESHOJAR EL MATERIAL VEGETAL SEGÚN REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DE LOS DIFERENTES AMBIENTES Y SEGÚN EL TIPO DE CULTIVO.	APROBADO

ANEXO 6

CENTRO DE GESTION AGEOEMPRESARIAL DEL ORIENTE-VELEZ

CONTROL DE PRESTAMO DE HERRAMIENTAS

FINCA VILLA LUZ POZO NEGRO-BARBOSA 2022

FECHA	DETALLE	ENTREGO NO	ENTREGO SI	RESPONSABLE	QUIEN RECIBE	OBSERVACIONES
25/11/22024	Sierra podadora electrica		X		Edgar luengas	
	Barreno manual		X		Edgar luengas	
	Tijera de poda		X		Edgar luengas	

Ciro Barrera

Edgar luengas
Recibido



ANEXO 7

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2998063-LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

Competencia de aprendizaje* COSECHAR EL PRODUCTO SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS

Aprendiz* NURY SIRLEY SANABRIA

Aprendiz

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA PRODUCCION DE CULTIVOS.	REVISAR LABORES DE COSECHA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA PRODUCCION DE CULTIVOS.	ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA COSECHA DEL PRODUCTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	APROBADO
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA PRODUCCION DE CULTIVOS.	RECOLECTAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO	APROBADO

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2998063-LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

Competencia de aprendizaje* COSECHAR EL PRODUCTO SEGUN ESPECIFICACIONES TECNICAS

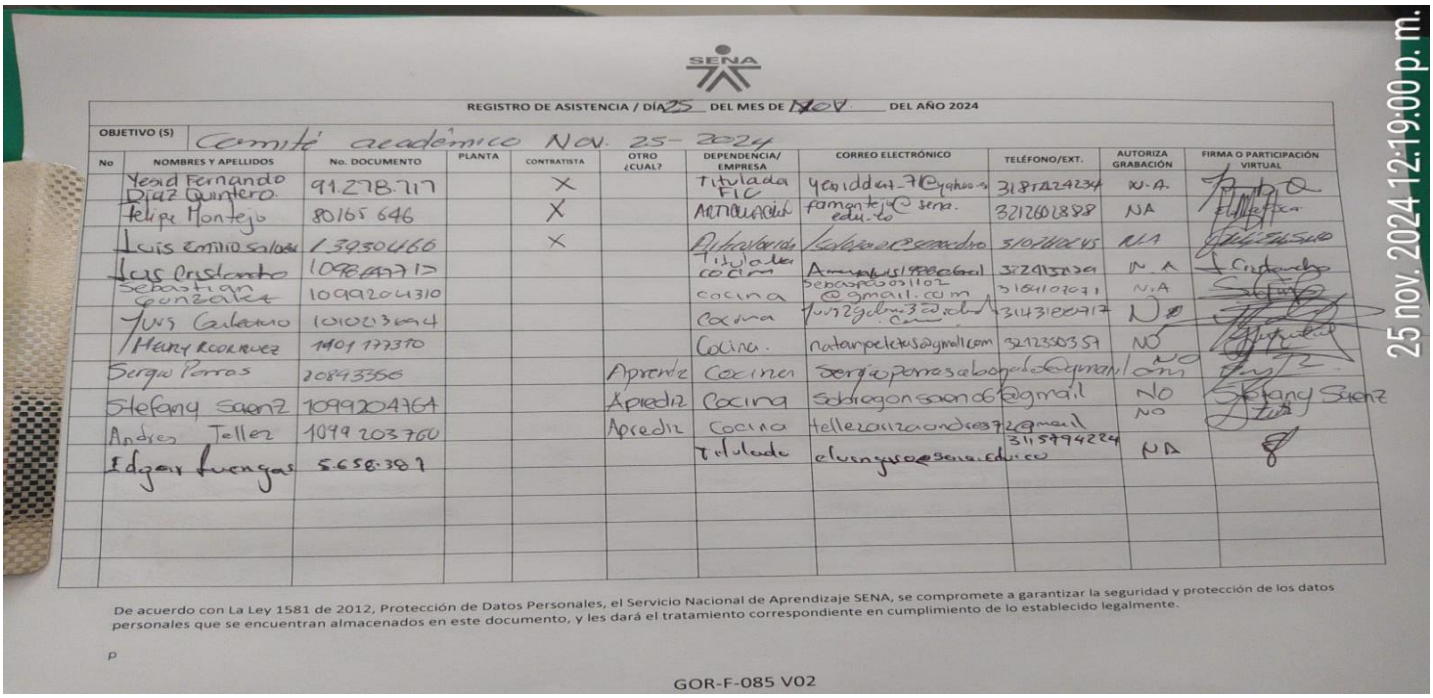
Aprendiz* JAIRO ANDRES ARIZA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA PRODUCCION DE CULTIVOS.	REVISAR LABORES DE COSECHA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA PRODUCCION DE CULTIVOS.	ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA COSECHA DEL PRODUCTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	APROBADO
IMPLEMENTACIÓN DE LABORES DE CAMPO, BAJO CRITERIOS DE BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS PARA MEJORAR LA	RECOLECTAR PRODUCTOS AGRÍCOLAS TENIENDO EN CUENTA SUS CARACTERÍSTICAS Y REQUERIMIENTOS DEL MERCADO	APROBADO

ANEXO 8



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE NOV DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Comité académico NOV. 25- 2024

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yesid Fernando Díaz Quintero	91.278.717		X		Titulada FIC	yesiddiaz79@yahoo.es	3187224234	N.A.	
	Felipe Montejo	80165 646		X		ADMINISTRACIÓN	famontejo@sena.edu.co	3212618888	NA	
	Luis Emilio Salcedo	13930466		X		Instructor	[illegible]	3107[illegible]	NA	
	Luis Cristobal Sebastian Gonzalez	1098[illegible]				Titulado FIC	[illegible]	3229[illegible]	N A	
		1099204310				cocina	sebasgonzalez0311@gmail.com	3164[illegible]	N.A	
	Yuvy Galeano	1010[illegible]				Cocina	[illegible]	3114[illegible]	NO	
	Henry Rodriguez	1101 177370				Cocina.	notaimpeteles@gmail.com	3212350357	NO	
	Sergio Perros	20843356			Aprendiz	Cocina	sergioperros@hotmail.com	[illegible]	NO	
	Stefany Suarez	1099204764			Aprendiz	Cocina	sstragonsuarez@gmail	[illegible]	NO	
	Andres Tellez	1099 203760			Aprendiz	Cocina	[illegible]	3115794224	NO	
	Edgar Luengas	5.658.387				Titulado	elvenguse@sena.edu.co		NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

25 nov. 2024 12:19:00 p. m.

ANEXO 9

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	SANTANDER	Centro de Formación:	CGAO
Programa de Formación:	PRODUCCION AGROPECUARIA	No. de Ficha:	2711990

Datos del Aprendiz	Nombre:	DARIO FERNANDO LAGOS HERNANDEZ
	Identificación:	1097992721
	Teléfono:	3213875739
	E-mail:	Dariolagos82@gmail.com
	Alternativa registrada en SOFIA plus	APOYO A LA UNIDAD PRODUCTIVA FAMILIAR
Ente Conformador	Razón social Empresa:	FINCA LOS GUAMOS
	~~Nit~~:	1097992721
	Dirección:	SAN JOSE DE LA MELONA
	Nombre del ~~Jefe~~ Inmediato del aprendiz:	DARIO FERNANDO LAGOS HERNANDEZ
	Cargo:	PROPIETARIO
	Teléfono:	3213875739
	E-mail:	Dariolagos82@gmail.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Preparar el terreno para la siembra	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Ahoyado y siembra	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Control de arvenses	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Fertilización	Registros diligenciados de los procesos que se llevan a cabo en la Finca; Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Preparar material para injertar	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Podar el cultivo	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Monitorear plagas y enfermedades	Registros diligenciados de los procesos que se llevan a cabo en la Finca; Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Cosecha y postcosecha	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Ordeño	Registros diligenciados de los procesos que se llevan a cabo en la Finca; Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Pastos y forrajes	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
Desparasitación	Registros fotográficos	24/02/2024 12/11/2024	FINCA LOS GUAMOS
OBSERVACIONES:			

CONFORMADOR: DARIO FERNANDO LAGOS HERNANDEZ — EDGAR LUENGAS OVALLE

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 24/02/2024 Finalización: 12/11/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	X		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	X		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	X		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	X		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los	X		

GFPI-F-023 V04

GFPI-F-023 V04

ANEXO 1 1





ANEXO 12





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: EDGAR LUENGAS OVALLE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE

FECHA INICIAL: 01/11/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 02/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2998063 - LABORES DE CAMPO EN CULTIVOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADECUAR TERRENO SEGÚN CARACTERÍSTICAS FISIOGRÁFICAS, FÍSICAS Y SISTEMA PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COSECHAR EL PRODUCTO SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES PARA LA COSECHA DEL PRODUCTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA

CORREGIR FALLAS EN LA CLASIFICACIÓN DE PRODUCTOS COSECHADOS A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA REVISIÓN

REVISAR LABORES DE COSECHA SEGÚN PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER EL CULTIVO SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 140,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 140,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/11/2024	26/11/2024	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 10,00

INSTRUCTOR: EDGAR LUENGAS OVALLE

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE