

ACTA DE COMITE No. 07

Consecutivo Acta	FECHA	HORA INICIO	HORA FINAL	LUGAR
07	04/12/2024	11:00 am	11:40am	Virtual
OBJETIVO DE LA REUNIÓN				
Revisar la solicitud de prórroga presentada en el marco del CONTRATO ESTATAL DE OBRA No. 082 DE 2024 – SAMC-2024-09				
RESPONSABLES DE LA REUNIÓN				
NOMBRE		ROL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y CONTROL DE CALIDAD		
María del Socorro Marín Cataño		Coordinador Área Administrativo		

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	ASISTIO LIDER		DELEGO	
		SI	NO	SI	NO
JULIO RICARDO ROJAS HERNANDEZ –JRRH	Contratita JULIO RICARDO ROJAS HERNANDEZ – director de obra	X			
MARIA DEL SOCORRO MARIN CATAÑO	Coordinadora Área Administrativa	X			
PIEDAD LORENA HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ- PLHF	Apoyo a la supervisión DESAJ - Cali	X			
EDWIN REINALDO CANTE CRUZ - ERCC	Apoyo a la supervisión DESAJ - Cali	X			
CESAR AUGUSTO RENDÓN DÍAZ - CARD	Apoyo a la supervisión DESAJ - Cali	X			

TEMA	JUSTIFICACIÓN	RESPONSABLE	TIEMPO ESTIMADO
Revisión solicitud de prórroga	Revisar el avance de obra del contrato, definiendo fechas de cierre de las actividades en ejecución de la obra en los inmuebles, así como también revisar la solicitud de prórroga del contrato.	La Entidad	30 minutos

1-Presentación de las partes:
Siendo las 10.00 de la mañana, se da inicio al comité No.7 del contrato 082 de 2024, con el fin de evaluar la solicitud de prórroga para posteriormente presentarla al ordenador del gasto.
Se da la palabra al contratista quien informa que la solicitud de la prórroga se realiza específicamente por el tema de la madera en las puertas de Buenaventura, toda vez que ha tenido dificultad en conseguir madera totalmente seca, por lo que la que logro conseguir, a la fecha requiere mayor tiempo de secado, adicionalmente, está que teniendo en cuenta que la modificación del contrato se suscribió el 13 de noviembre, si bien ya iniciaron en el Palacio de Justicia de Cali con la fabricación de las platinas, ya se cuenta con material en obra , están en

el replanteo y están haciendo la logística para el movimiento e izaje del tanque, se debe tener en cuenta el tiempo de fraguado del concreto.

La Entidad solicita de carácter prioritario, revisar el avance de los inmuebles, iniciando por Palmira, frente a lo cual el contratista informa que actualmente está en un avance del 90% en la Sede de Familia, aun atendiendo actividades de la fachada.

Tuluá: el contratista inicio labores esta semana, frente a lo cual la Entidad solicita realizar un plan de contingencia para atacar varios frentes y terminar estas actividades antes del 10 de diciembre del presente año.

Dovio: se realizó el cerramiento y atenderá humedad en cielo raso a partir del día 08 al 10 de diciembre de 2024

Palacio Nacional de Buenaventura: informan que están interviniendo la lavada de las ventanas, sin embargo, ha sido algo dispendioso por el tema del ingreso a los juzgados, frente a lo cual, la Entidad solicita actualizar el cronograma para socializarlo nuevamente ante los despachos.

La Supervisión del contrato informa que, en caso de darse la prórroga, deberá tenerse en cuenta la fecha límite para intervenir al interior de los juzgados, la cual corresponde al 19 de diciembre, toda vez que estarán en goce de su vacancia judicial y solicita tener el plan de contingencia para implementarlo y acortar los tiempos de terminación.

El contratista informa que desde el jueves 05 de diciembre llegarán 2 personas más para la carpintería y teniendo en cuenta el cierre de los despachos por la vacancia judicial, incrementara el personal.

La Supervisión del Contrato informa que prorrogar hasta el 27 de diciembre no es recomendable toda vez que la entrega final requiere revisión de toda la documentación y tramite de factura, además de tener el cierre fiscal, razón por la cual, ve viable la prórroga hasta el día 23 de diciembre de 2024, por lo tanto se solicita al contratista entregar cronograma actualizado por cada sede y plan de trabajo para logar terminar en el tiempo de prórroga.

Siendo las 11:40 am se da por terminada la reunión.

COMPROMISOS			
No	TEMA	RESPONSABLE	ENTREGA
1	Presentar cronograma con plan de trabajo por sedes	Contratista	09/12/2024

En Constancia firman,
Por parte de la Entidad



MARIA DEL SOCORRO MARIN CATAÑO
Coordinadora Área Administrativa
Supervisora Contrato

PIEDAD LORENA HERNÁNDEZ FERNÁNDEZ
Asistente Administrativo
Apoyo a la supervisión

EDWIN REINALDO CANTE CRUZ
Asistente Administrativo
Apoyo a la supervisión

CESAR AUGUSTO RENDON DIAZ
Profesional Universitario de la Dirección Ejecutiva Seccional

Por parte de la firma Contratista

JULIO RICARDO ROJAS HERNANDEZ
Representante Legal – Director de Obra
Contratista

MARTHA PATRICIA ANDRADE ROBLES
Directora administrativa
Contratista