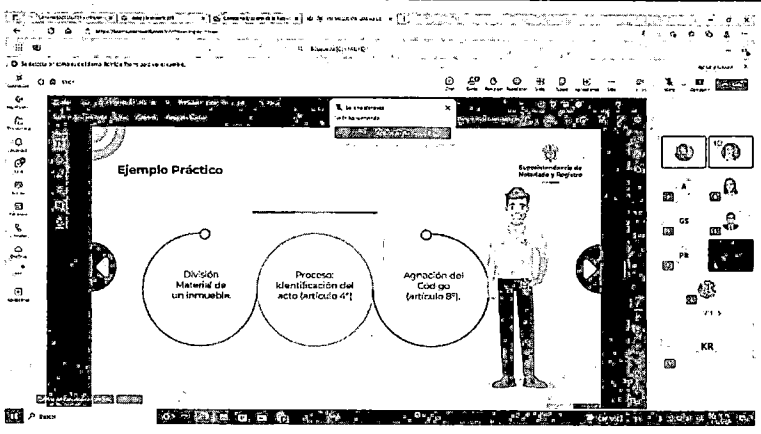
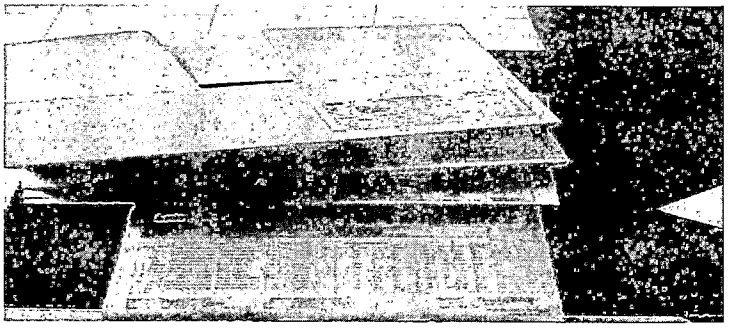
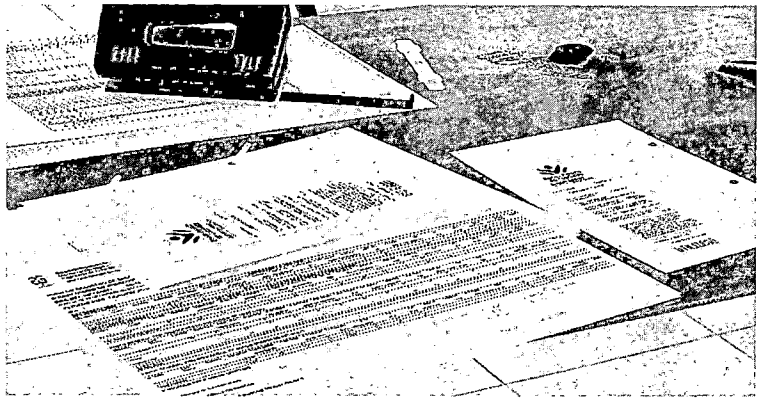
EVIDENCIAS DEL MES DE DICIEMBRE SUGERIDAS POR LA SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO ORIP SECCIONAL DE ITUANGO

  	-Se elaboró preparación física del boletín de tesorería del mes noviembre 2024 Se organizan circulares, oficios remitidos, recibidos Realizándoles procesos como: - Eliminación de material metálico (ganchos, legajadores y clips). - Revisión y foliación. - Encarpetado y rotulación. - Se establecieron unidades de conservación documental. -Se crea relación en las tablas de retención Se realiza formato FUID -Se brinda apoyo en todo el proceso correspondiente línea de producción Se brinda apoyo en la ORIP en todos los servicios que esta presta. -Se participa en la orientación y formación por parte de la superintendencia de notariado y registró para contratistas.

ITUANGO, 10 DE DICIEMBRE 2024.

JULIAN MAURICIO URIBE JARAMILLO
REGISTRADOR ORIP ITUANGO
SUPERVISOR

KELLY JULIETH VALLE RIOS
CONTRATISTA ORIP ITUANGO