

 Superintendencia de Industria y Comercio	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO		CÓDIGO: GA01-F08
			VERSIÓN: 7
			FECHA: 2022-04-11
Número de Contrato : 2280-2024			
N° de Radicado de solicitud de contratación:24-357671--0			
INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombre del contratista:DIANA MARCELA ARCILA SUAREZ		Número de identificación: (CC): 52198627	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para apoyar a la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor en las gestiones administrativas y operacionales a cargo de la RNPC.			
Forma de pago:			
UN (1) PRIMER PAGO VENCIDO, el cual se liquidará aplicando la siguiente formula: valor mensual dividido en 30 y multiplicado por los días efectivamente prestados, correspondiente al mes Agosto de 2024, incluidos todos los impuestos a los que haya lugar, previa presentación del informe de actividades del contratista, formato informe de supervisión y/o cumplimiento a satisfacción del contrato o convenio, solicitud y autorización de pago GA01-F08, suscrito por el supervisor del contrato, soporte del cargue de la póliza aprobada en el SECOP II, y demás trámites administrativos a que haya lugar.			
TRES (3) PAGOS MENSUAL VENCIDO, cada uno por la suma de SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$7.000.000), contados a partir del mes de Septiembre de 2024, incluidos todos los impuestos a los que haya lugar, previa presentación del informe de actividades del contratista, formato informe de supervisión y/o cumplimiento a satisfacción del contrato o convenio, solicitud y autorización de pago GA01-F08, suscrito por el supervisor del contrato, y demás trámites administrativos a que haya lugar.			
UN (1) ÚLTIMO PAGO, por la suma de SIETE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 7.000.000), incluidos todos los impuestos a los que haya lugar, el cual deberá ser tramitado a más tardar ocho (8) días hábiles antes al vencimiento del plazo de ejecución del contrato, previa presentación del informe de actividades del contratista, informe de supervisión y/o cumplimiento a satisfacción del contrato o convenio, solicitud y autorización de pago GA01-F08, suscrito por el supervisor del contrato, presentación del formato GA01-F10 "Formato acta de recibo final y/o informe final de ejecución", el cual debe ser radicado al Grupo de Trabajo de Contratación para los efectos pertinentes y demás trámites administrativos a que haya lugar.			
Fecha de suscripción: 2024-08-23		Fecha de inicio: 2024-08-23	Fecha de terminación: 2024-12-30
Plazo: El plazo de ejecución del contrato es hasta el 30 de diciembre de 2024, contado a partir de la aprobación del documento físico de la garantía única de cumplimiento, previo registro presupuestal .			
Periodo de pago: Noviembre		N° de pago: Cuarto	
SEGUIMIENTO FINANCIERO			
Concepto	Valor		
Valor inicial del contrato:	30,100,000		
Valor Adición:	0		
Valor Reducción:	0		
Valor del contrato:	30,100,000		
Pagos Realizados:	16,100,000		
Saldo del Contrato:	14,000,000		
Valor de este Pago:	7,000,000		
Nuevo Saldo del contrato:	7,000,000		
MODIFICACIONES CONTRACTUALES			

 Superintendencia de Industria y Comercio	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O CUMPLIMIENTO A SATISFACCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO, SOLICITUD Y AUTORIZACIÓN DE PAGO	CÓDIGO: GA01-F08
		VERSIÓN: 7
		FECHA: 2022-04-11
Número de Contrato : 2280-2024		

APORTES AL SGSS			
Planilla de Seguridad Social para Personas Naturales	Mes	N° de Planilla:	
	Noviembre	9476051252	
Certificado del revisor fiscal, contador o representante legal según corresponda, de encontrarse al día en el pago de la Seguridad Social Integral, Riesgos Laborales y Parafiscales para personas Jurídicas			
SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA/ CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN PARA PAGO			
¿Tiene pendiente por legalizar gastos de desplazamiento realizados a la fecha de corte del	SI	NO	
		X	
AFECTACIÓN PRESUPUESTAL			
Código CCP	Nombre del CCP	Número de Registro Presupuestal	Valor afectación
A-02-02-02-008-003-01-1	FUNCIONAMIENTO/SERVICIOS DE CONSULTORIA EN ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE GESTIÓN	474424	7,000,000
<div></div> <div>Firmado digitalmente por: CAMILO ENRIQUE AYALA RAMIREZ Fecha: 2024.12.06 12:54:42 COT Razón: AplicativoPagos Ubicación: Bogotá, Colombia.</div> <div>FIRMA Supervisor Cargo</div>			

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CLAUSULA	% Acu	% Mes	OBSERVACIONES
1. Apoyar a la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor haciendo seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral suscrito en el marco del programa rutas del consumidor.	56	22.0	Apoyé a la coordinación de la RNPC, preparando los archivos de control de ejecución presupuesta del nuevo operador: UT. VISION SIC-2024
2. Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades y las facturas presentadas por el operador logístico y constatando que los mismos se encuentren conformes con los servicios mensuales efectivamente prestados y la normatividad vigente.	56	22.0	Apoyé a la supervisión del contrato de servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades del mes de octubre del operador logístico saliente (E-motion). En cuanto al nuevo operador, inició operaciones en el mes de noviembre/24, por lo tanto, los informes y facturación se recibirán mes vencido para revisión y gestión de pago.
3. Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral haciendo seguimiento a la radicación oportuna de las cuentas de cobro del operador logístico y demás contratistas del programa, realizando las gestiones pertinentes para que los pagos sean realizados de conformidad con los tiempos establecidos por la Entidad.	56	22.0	Apoyé a la supervisión del contrato, adelantando las actividades previas al último pago del contrato 1486-2019, gestionando la entrega del inventario al almacén y validando los elementos faltantes, para cumplir con los requisitos del pago.
4. Apoyar el proceso de planeación, diseño, estructuración, programación y realización de las distintas avanzadas y convocatorias que le sean requeridas, haciendo seguimiento a las actividades de difusión y divulgación que en las mismas sean realizadas.	56	22.0	Apoyé el proceso de planeación y programación entregando al nuevo operador logístico los archivos y gestión adelantada sobre la consecución de permisos, así como el modelo de oficio de solicitud de éstos con su anexo técnico.
5. Apoyar el desarrollo de las gestiones administrativa que son requeridas para el cumplimiento de las metas del Plan de Acción de la Red Nacional de Protección al Consumidor en relación con el programa asignado.	56	22.0	Apoyé el desarrollo de las gestiones administrativas que aportan al cumplimiento de metas del Plan de Acción de la RNPC realizando las siguientes actividades: a)Envié a los correos de cada uno de los contratistas del equipo, el cronograma de capacitaciones semanal

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CLAUSULA	% Acu	% Mes	OBSERVACIONES
			<p>b)Envié a Planeación el reporte de cuántos municipios se visitaron en octubre y el acumulado</p> <p>c)Se solicitó habilitación de usuarios en el SG cada semana</p> <p>d)Preparé la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico</p> <p>e)Asistí a las siguientes capacitaciones:</p> <p>-Socialización protocolo de atención para la disminución de PNC, el 21 de nov/2024</p> <p>-Capacitación cuentas finales 2024, el 18 de nov/2024</p> <p>Reunión seguimiento equipo Rutas, el 12 de nov/2024:</p> <p>-Reunión seguimiento materialización PNC del mes de septiembre, realizada el 12 de nov/2024:</p> <p>-Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024:</p> <p>-Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24:</p> <p>-Reunión seguimiento equipo rutas, el 20 de nov/24</p> <p>-Reunión preparación informe ejecutivo (contrato 2479-2024) para la coordinación, el 20 de nov/24:</p> <p>-Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24:</p> <p>-Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24:</p> <p>-Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24:</p> <p>-Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24:</p>

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CLAUSULA	% Acu	% Mes	OBSERVACIONES
			g)Entregué reportes de cifras del proyecto para el boletín Red Conectados h)Envíé alcance y ajuste a las comisiones, de acuerdo con los cambios de la programación de diciembre i)Envíé al operador logístico programación de diciembre y sus modificaciones j)Realicé gestión de llamadas de seguimiento a usuarios inconformes mediante abogadas que los reorientaron
6. Asistir y participar de las reuniones, los comités y mesas de trabajo programadas con el operador logístico para analizar el seguimiento del cumplimiento de las distintas actividades del programa Rutas del Consumidor, apoyando la revisión de las actas que se deriven de los mismos.	56	22.0	Asistí y participe en las siguientes reuniones y mesas de trabajo con el operador logístico: -Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024 -Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24 -Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24 -Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24 -Preparé y participe en la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico, que tuvo lugar el 27 de nov/24 -Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24 - Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24
7. Realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en los comités y mesas de trabajo con el operador logístico para la	56	22.0	Realicé seguimiento a los compromisos establecidos con el nuevo operador logístico (UT VISION SIC 2024) realizando

FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES

CLAUSULA	% Acu	% Mes	OBSERVACIONES
realización de las distintas actividades del programa de Rutas del Consumidor			las siguientes actividades: -Enviando al operador los videos que se deben reproducir en las pantallas de la UM 1 Y 2 -Enviando archivos de material de impresión, para muestras -Enviando respuestas sobre datos asociados a la expedición de la póliza de transporte de mercancías -Enviando las observaciones a la cotización de operación especial al operador
8. Apoyar a la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor realizando visitas de seguimiento en las distintas Rutas del Consumidor, presentado los informes respectivos en relación con la ejecución de las obligaciones contratadas, lo anterior de acuerdo con los lineamientos impartidos por el supervisor	0	78.0	Apoyé a la coordinación del GTARNPC realizando las siguientes visitas de seguimiento a las rutas 1 y 2: -Pasto, Nariño – Ruta 2, el 07 de noviembre/2024 -Sahagún Córdoba – Ruta 1, el 19 de noviembre/2024
9.- Cumplir con la programación de desplazamientos establecida por la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor para brindar el apoyo en la realización de las avanzadas y convocatorias que le sean requerida en territorio	56	22.0	Cumplí con la programación de desplazamientos realizando las siguientes visitas de seguimiento: - Pasto, Nariño – Ruta 2, el 07 de noviembre/2024 -Sahagún Córdoba – Ruta 1, el 19 de noviembre/2024

			FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA PERSONAS NATURALES					
Yo	DIANA MARCELA ARCILA SUAREZ					Contrato	2280-2024	
Tipo Identificación	NIT	C.C X	C.E	NP	NIP	Número	52198627	
Teléfono fijo		Celular 1	3132879179			Celular 2		
Teléfono trabajo					Ext.			
Dirrección					Ciudad			
Correo electrónico 1	darcila.da@gmail.com				Correo electrónico 2	darcila.da@gmail.com		
Regimen Impuesto a las Ventas	No responsable	X	Responsable		PENSIONADO	SI	NO X	
1. Declaro bajo la gravedad de juramento								
Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, el artículo 126-1 del E.T. y el artículo 15 del Decreto 836 de 1991, los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social, en concordancia con el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007, corresponden a los ingresos provenientes del Contrato objeto de esta declaración, suscrito con La Superintendencia de Industria y comercio, objeto del pago sujeto a retención; para dar cumplimiento al artículo 50 de la ley 789 de 2002 hago entrega del detalle de la planilla generada desde el operador donde se evidencia su estado como pagada.								
2. Clasificación tributaria								
						Si	NO	
Es pensionado.							X	
Pertenece o no al régimen simple de tributación.							X	
Responsable del impuesto a las ventas.							X	
Nota : En caso de no clasificarse para efectos de retencion del art 383 ET, le será aplicables las tarifas establecidas en el art 392 E.T. recopilado en el DR 1625 de 2016 en el articulo 1.2.4.3.1								
3. Solicitud deducciones y/o beneficios tributarios								
						Si	NO	
Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificado por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito la deduccion por los aportes a la medicina prepagada o plan complementario realizado a las empresas de medicina prepagada vigiladas por la Superintendecia Nacional de Salud de acuerdo a la certificacion que adjunto como soporte.							X	
Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificado por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito la deduccion por intereses de vivienda de acuerdo a la certificacion expedida por la entidad que financia el credito y que adjunto como soporte.							X	
Que de acuerdo a lo establecido en el Art 387 del E.T. modificado por el Art 15 de la Ley 1607 de 2012, solicito deduccion por dependientes de acuerdo a lo relacionado en la pestaña de DEPENDIENTES del aplicativo (favor adjuntar archivo en pestaña de DEPENDIENTES).							X	
Nota : En caso de no clasificarse para efectos de retencion del art 383 ET, le será aplicables las tarifas establecidas en el art 392 E.T. recopilado en el DR 1625 de 2016 en el articulo 1.2.4.3.1								
4. Solicitud deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios y Cuentas AFC								
Acogiéndome al beneficio de los Art. 126-1 y 126-4 del E.T., solicito que para el presente pago que está en trámite se aplique la deducción por concepto de:								

				FORMATO DECLARACIÓN JURAMENTADA				
Yo		DIANA MARCELA ARCILA SUAREZ			Contrato N°	2280-2024	Año	2024
Tipo Identificación	NIT	C.C X	C.E	NP	NIP	Número Ident.	52198627	
Artículo 2° del Decreto 099 de 2013 y Decreto 1070 de 2013 Decreto 3032 de 2013 - Información para depurar la Base de la Retención								

1. Solicitud deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios y Cuentas AFC

1.1 Concepto	<div></div>
1.2 Entidad	<div></div>
1.3 Cuenta	<div></div>
1.4 Valor	<div></div>

2. Informacion de Dependientes, Art. 15, parágrafo 2° de la Ley 1607 de 2012 "Marque la(s) opción(es) que cumpla(n) con la condición de dependientes y adjunte los certificados correspondientes"	

Relación de dependientes de acuerdo con el parágrafo 4° del Decreto 099 del 2013:

contratos -- Ver contrato

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

PorcentajeRecepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	pago 001	12/09/2024 4:11:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	17/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.100.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	pago 002	6/10/2024 11:35:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	9/10/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7.000.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	Pago 003	29 días de tiempo transcurrido (4/11/2024 7:42:50 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	27 días de tiempo transcurrido (6/11/2024 11:00:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7.000.000 COP	Aceptada	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐ RP 474424 CONT 2280-2024 RAD 24-359953.pdf	RP 474424 CONT 2280-2024 RAD 24-359953.pdf	Comprador	DescargarDetalle

EliminarCargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

Esta sección permite visualizar las comisiones que tiene pendientes por legalizar.

(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾							
Nro. Solicitud	Orden de pago	Objeto Comisión	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor Total	Fecha Limite	Acción
162624	457959024	24-424837-11 El contratista deberá realizar visitas de seguimiento en las distintas Rutas del Consumidor, presentado los informes para seguimiento de las actividades. BOG - NVA 6.00 NVA - BOG 18.00 4-12-24	2024-12-04	2024-12-04	\$113.949	2024-12-11	Legalizar
(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾							

Superintendencia de Industria y Comercio



Sede Principal

Dirección: Carrera 13 No. 27 - 00, Pisos 1 y 3
Código postal: 110311
Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:30 pm
Teléfono conmutador: +57 601 587 0000 - Bogotá
Línea de atención: +57 601 592 0400 - Bogotá
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 910165

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52198627		ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 26 sur No. 93D-60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3547526	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Valor
2024-10	2024-10	1086761578		9476051252	I	2024/11/08	2024/12/02	\$826,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	52198627	ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA	230201	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS002	30	\$2,800,000	\$350,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$2,800,000	\$448,000				\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0

RESUMEN DE PAGO							
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$7,600	\$455,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$448,000	\$7,600	\$455,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$300	\$15,000
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$300	\$15,000
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$6,000	\$356,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$350,000	\$6,000	\$356,000
TOTAL				1	\$812,700	\$13,900	\$826,600

Evidencias del mes: noviembre-2024

PRESUPUESTADO 2024			EJECUTADO OCTUBRE-2024				SALDO NO	EJECUTADO NOVIEMBRE-2024				SALDO NO
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Días Cobrados	BASE	IVA	TOTAL	EJECUTADO	Días Cobrados	BASE	IVA	TOTAL	EJECUTADO
14.769.117,67	88.614.706,00	88.614.706,00		-	-	-	14.769.117,67		-	-	-	88.614.706,00
14.769.117,67	88.614.706,00	88.614.706,00		-	-	-	14.769.117,67		-	-	-	88.614.706,00
4.632.157,83	27.792.947,00	27.792.947,00		-	-	-	4.632.157,83		-	-	-	27.792.947,00
2.604.723,50	15.628.341,00	15.628.341,00		-	-	-	2.604.723,50		-	-	-	15.628.341,00
2.604.723,50	15.628.341,00	15.628.341,00		-	-	-	2.604.723,50		-	-	-	15.628.341,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67		-	-	-	18.960.100,00
61.499.956,83	368.999.741,00	368.999.741,00		-	-	-	61.499.956,83		-	-	-	368.999.741,00

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

Obligación Contractual No. 2	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades y las facturas presentadas por el operador logístico y constatando que los mismos se encuentren conformes con los servicios mensuales	56%	22%
Actividades realizadas No 2		
Apoyé a la supervisión del contrato de servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades del mes de octubre del operador logístico saliente (E-motion). En cuanto al nuevo operador, inicié operaciones en el mes de noviembre/24, por lo tanto, los informes y facturación se recibirán mes vencido para revisión y gestión de pago.		
Evidencias para obligación No. 2		
<div>ACCESO A LA CARPETA COMPARTIDA EN DRIVE DEL CONTRATO 1486-2019</div> <div><div><div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div></div><div><div>Para: Leidy Gaitan <leidy.gaitan@emotion-a.com>; Gustavo Velasquez Echeverri <gustavo.velasquez@emotion-a.com></div><div>CC: Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez; Camilo Enrique Ayala Ramirez; Liliana Maritza Chía Guzmán</div></div><div><div>Estimada Leidy,</div><div>Agradecemos remitir los informes de la operación del mes de octubre, con sus soportes, así como los soportes de SGSST, evidencias digitales y certificados de emisión (soportes del informe de plan de medios)</div><div>Lo anterior, debido a que se solicitó acceso a la carpeta hasta la finalización del periodo de cierre del contrato (en proceso) y nuevamente no tengo acceso.</div><div>Por otra parte, sea esta la oportunidad de preguntar la fecha estimada de recibo de los estatutos.</div><div>Cordialmente,</div><div><div></div><div>Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor RNPC.</div></div></div></div><div><div>Responder</div><div>Responder a todos</div><div>Reenviar</div><div>Mar 12/11/2024 16:01</div></div></div>		
Obligación Contractual No. 3	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral haciendo seguimiento a la radicación oportuna de las cuentas de cobro del operador logístico y demás contratistas del programa, realizando las gestiones pertinentes para que los pagos sean realizados de conformidad con los tiempos establecidos por la Entidad	56%	22%
Actividades realizadas No 3		
Apoyé a la supervisión del contrato, adelantando las actividades previas al último pago del contrato 1486-2019, gestionando la entrega del inventario al almacén y validando los elementos faltantes, para cumplir con los requisitos del pago.		

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

En cuanto al operador logístico VISION, aún no ha generado cobro, debido a que inició operaciones el 05 de noviembre/2024 y los cobros se realizan mes vencido sobre los servicios efectivamente prestados. Sin embargo, se crearon las carpetas del acervo documental del contrato y se compartieron con el operador logístico. Se realizó solicitud del envío de los documentos del SGSST y los documentos de criterios ambientales o de sostenibilidad

Evidencias para obligación No. 3

Ventilador industrial de piso - marca, referencia y características técnicas



Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Gustavo Velasquez Echeverri <gustavo.velasquez@emotion-a.com>; leidy.gaitan@emotion-a.com

CC: Camilo Enrique Ayala Ramirez; Heliana Eugenia Gomez Piza; Arturo Martinez Ochoa; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez; Victor Hugo Velandia Torres; y 1 más

Responder

Responder a todos

Reenviar

Vie 22/11/2024 17:11

Estimados Gustavo y Leidy,

Con base en el hilo del correo y luego de conversar con la supervisión de recursos físicos, es preciso que E-motion SAS entregue los dos ventiladores aspersores, faltantes detallados en el anexo técnico.

Del mismo modo, agradecemos enviar el reemplazo del dispensador de agua que se rompió e informar con al menos (2) días de anticipación la llegada de dichos elementos para coordinar internamente el Aranda de salida del dispensador roto para entrega a ustedes.

Lo anterior, con el fin de completar el proceso de ingreso a almacén de la SIC de los bienes de las RUTAS 1 y 2

Cualquier inquietud, estaré atenta.

Cordialmente,

ACERVO DOCUMENTAL DEL CONTRATO DE OPERACIÓN LOGÍSTICA 2479-2024



Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>

CC: Arturo Martinez Ochoa; Victor Hugo Velandia Torres; Liliana Maritza Chía Guzmán; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mié 6/11/2024 13:03

Estimado Rubén,

Tal como se informó en la capacitación realizada el pasado 30 de octubre, nos permitimos compartir las carpetas en donde se almacenará el acervo documental de ejecución del contrato 2479-2024:

☐ 04. INFORMES Y FACTURACIÓN

☐ 08. PERMISOS

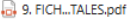
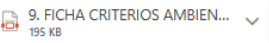
☐ 09. VISITAS TÉCNICAS

Cada carpeta está organizada internamente por lo que agradecemos cargar allí los documentos en la medida de la operación, sobre todo los permisos y visitas técnicas que vayan realizando dado que ambos archivos son insumo para otras gestiones de la logística de la operación que realizamos en el programa.

Cordialmente,

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

<div>SOLICITUD REMISIÓN DOCUMENTOS CRITERIOS SGSST</div> <div><div></div><div></div><div></div></div>		
<div><div></div><div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div><div>Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com></div><div>CC: @ Arturo Martinez Ochoa; @ Natalia Andrea Galindo Lozano; @ Víctor Hugo Velandia Torres; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez</div><div><div> 285 KB</div><div> 176 KB</div></div><div>2 archivos adjuntos (461 KB) Guardar todo en OneDrive - Directorio SIC Descargar todo</div></div><div><div>Buena tarde,</div><div>Atendiendo lo establecido en el numeral 9. del anexo técnico del contrato 2479-2024, nos permitimos solicitar el envío y/o cargue en la carpeta de los documentos requeridos en los criterios de SGSST, etapa precontractual (pág. 68 a la 70 del anexo técnico)</div><div>Posteriormente y en la periodicidad establecida, se deben enviar y/o cargar en la carpeta los documentos de criterios SGSST etapa contractual (pág. 70 a la 72 del anexo técnico) para revisión y aval del área encargada como uno de los requisitos para el pago mensual.</div><div>Cordialmente,</div></div></div>		
<div>DOCUMENTOS CRITERIOS AMBIENTALES O DE SOSTENIBILIDAD</div> <div><div></div><div></div></div>		
<div><div></div><div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div><div>Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com></div><div>CC: @ Arturo Martinez Ochoa; @ Natalia Andrea Galindo Lozano; @ Víctor Hugo Velandia Torres; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez</div><div><div> 195 KB</div></div></div><div><div>Buena tarde,</div><div>Atendiendo lo establecido en la página 55 del anexo técnico del contrato 2479-2024 "Gestión Ambiental" nos permitimos enviar para su conocimiento la Ficha Técnica de Criterios ambientales, con el fin de que cada mes se envíen y/o carguen en la carpeta los documentos allí requeridos.</div><div>Cordialmente,</div></div></div>		
Obligación Contractual No. 4	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar el proceso de planeación, diseño, estructuración, programación y realización de las distintas avanzadas y convocatorias que le sean requeridas, haciendo seguimiento a las actividades de difusión y divulgación que en las mismas sean realizadas	56%	22%
Actividades realizadas No 4		
-Apoyé el proceso de planeación y programación entregando al nuevo operador logístico los archivos y gestión adelantada sobre la consecución de permisos, así como el modelo de oficio de solicitud de éstos con su anexo técnico.		
Evidencias para obligación No. 4		

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

PROGRAMACIÓN RUTAS DEL CONSUMIDOR - NOVIEMBRE_2024

PROGRAM_MIDOR.pdf

MODELO _RMISO.docx

Anexo L...Rutas.docx

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>

CC: Arturo Martinez Ochoa; Victor Hugo Velandia Torres; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

PROGRAMACIÓN NOVIEMB...
401 KB

MODELO CARTA SOLICITUD ...
243 KB

Anexo Logístico solicitud per...
369 KB

3 archivos adjuntos (1.013 KB) Guardar todo en OneDrive - Directorio SIC Descargar todo

Estimado Rubén,

Adjunto enviamos programación del mes de noviembre de las Rutas del Consumidor, sobre la cual me permito informar los avances realizados desde el equipo base del programa:

Permisos solicitados:

RUTA1

Santiago de Tolú y San Onofre-Sucre

San Bernardo del Viento, Lorica, Sahagún y Ciénaga de Oro-Córdoba

RUTA2

Pasto-Nariño

Palmira-Valle del Cauca

Chiquinquirá-Boyacá

Ubaté-Cundinamarca

RUTA LIGERA

Barichara y San Gil-Santander

Nobsa y Tibasosa-Boyacá

Adjunto carta modelo de solicitud de permiso y anexo técnico a radicar en las alcaldías de cada municipio en donde se tiene programado visita de la Ruta del Consumidor

Todos estarían pendiente de visita técnica, por lo que amablemente solicitamos adelantar las acciones para llevarlas a cabo.

Cualquier inquietud, estaremos atentos.

Obligación Contractual No. 5	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar el desarrollo de las gestiones administrativa que son requeridas para el cumplimiento de las metas del Plan de Acción de la Red Nacional de Protección al Consumidor en relación con el programa asignado	56%	22%
Actividades realizadas No 5		
Apoyé el desarrollo de las gestiones administrativas que aportan al cumplimiento de metas del Plan de Acción de la RNPC realizando las siguientes actividades: <div>a) Envié a los correos de cada uno de los contratistas del equipo, el cronograma de capacitaciones semanal</div> <div>b) Envié a Planeación el reporte de cuántos municipios se visitaron en octubre y el acumulado</div> <div>c) Se solicitó habilitación de usuarios en el SG cada semana</div> <div>d) Preparé la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico</div> <div>e) Asistí a las siguientes capacitaciones:<div>-Socialización protocolo de atención para la disminución de PNC, el 21 de nov/2024</div><div>-Capacitación cuentas finales 2024, el 18 de nov/2024</div></div> <div>f) Asistí a las siguientes reuniones:</div>		

Evidencias del mes: noviembre-2024

Adjunto envío cronograma de capacitaciones que ofrece formación para esta semana (noviembre 18 al 22), con el fin de que nos conectemos a las que podamos y especialmente a la de hoy a las 4:00 pm **CUENTAS FINALES**

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

CRONOGRAMA FORMACIÓN SEMANA DEL 25 AL 29 DE NOVIEMBRE

CRONOGR...EMBRE.xlsx

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: abgsergiotarazona@gmail.com; DIANA ACEVEDO <dianavargas96@hotmail.com>; elampp880@hotmail.com; julianalberto2275@gmail.com; y 14 más

Lun 25/11/2024 14:0

CRONOGRAMA SEMANA DE...

13 KB

Estimados compañeros,

Adjunto envío cronograma de capacitaciones que ofrece formación para esta semana (noviembre 25 al 29), con el fin de que nos conectemos a las que podamos participar especialmente en las marcadas en verde.

b) Envió a Planeación el reporte de cuántos municipios se visitaron en octubre y el acumulado

MUNICIPIOS VIISTADOS EN OCTUBRE/ RUTAS DEL CONSUMIDOR

DETALLE...MIDOR.xlsx

M

Maria del Carmen Diaz Fonseca

Gracias. Feliz día Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor María del Carmen Díaz Fonseca Correo: mdiaz@sic.gov.co Tel. 57-1-5870000 ...

Mié 6/11/2024 9:07

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: @ Giovanni Benjumea Sanchez

CC: @ María del Carmen Diaz Fonseca; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

Mié 6/11/2024 8:31

DETALLE MUNICIPIOS VISITA...

15 KB

Estimado Giovanni,

Adjunto archivo con el detalle de los municipios visitados mes a mes, incluyendo los 9 municipios del mes de octubre/2024.

c) Se solicitó habilitación de usuarios en el SG

HABILITAACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 05 AL 08 NOV_2024

HABILIT...2024.xlsx

IR

Informática RNPC

Buenas tardes, Se asigna recorrido según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILLA ...

Mar 5/11/2024 14:0

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: @ Informática RNPC; @ Pedro Luis Sanchez Gonzalez

Mar 5/11/2024 11:3

HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buen día,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para esta semana en rutas, de acuerdo al archivo adjunto

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

HABILITACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 12 AL 17 NOV_2024

 HABILIT...2024.xlsx

Informática RNPC

Buenos días, Se asigna recorridos según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILLA i...

Mar 12/11/2024 8:07

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buena tarde,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para la semana entrante en rutas (del 12 al 17 nov), de acuerdo al archivo adjunto.

  Responder  Responder a todos  Reenviar   ...

Vie 8/11/2024 18:01

HABILITACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 18 AL 22 NOV_2024

 HABILIT...2024.xlsx

 Responder  Responder a todos  Reenviar

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buena tarde,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para la semana entrante en rutas (del 18 al 22 nov), de acuerdo al archivo adjunto.

  Responder  Responder a todos  Reenviar   ...

Dom 17/11/2024 21:00

HABILITACIÓN USUARIOS SEMANA DEL 25 AL 29 DE NOVIEMBRE_2024

 HABILIT...2024.xlsx

Informática RNPC

Buenos días, Se asignan recorridos según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILL...

Lun 25/11/2024 10:32

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buen día,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios en los municipios indicados en el archivo adjunto, para la semana del 25 al 29 de noviembre-2024.

  Responder  Responder a todos  Reenviar   ...

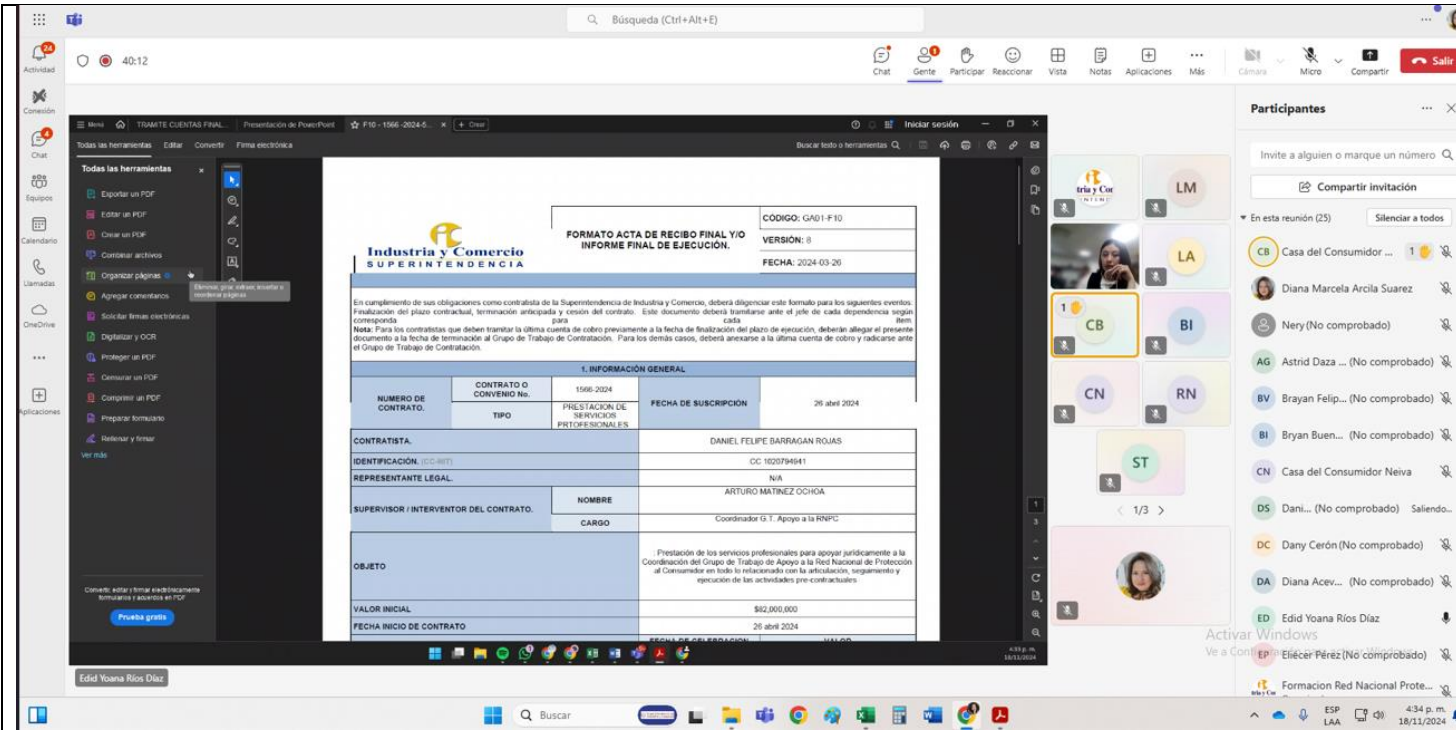
Dom 24/11/2024 11:11

Evidencias del mes: noviembre-2024

- Capacitación cuentas finales 2024, el 18 de nov/2024:

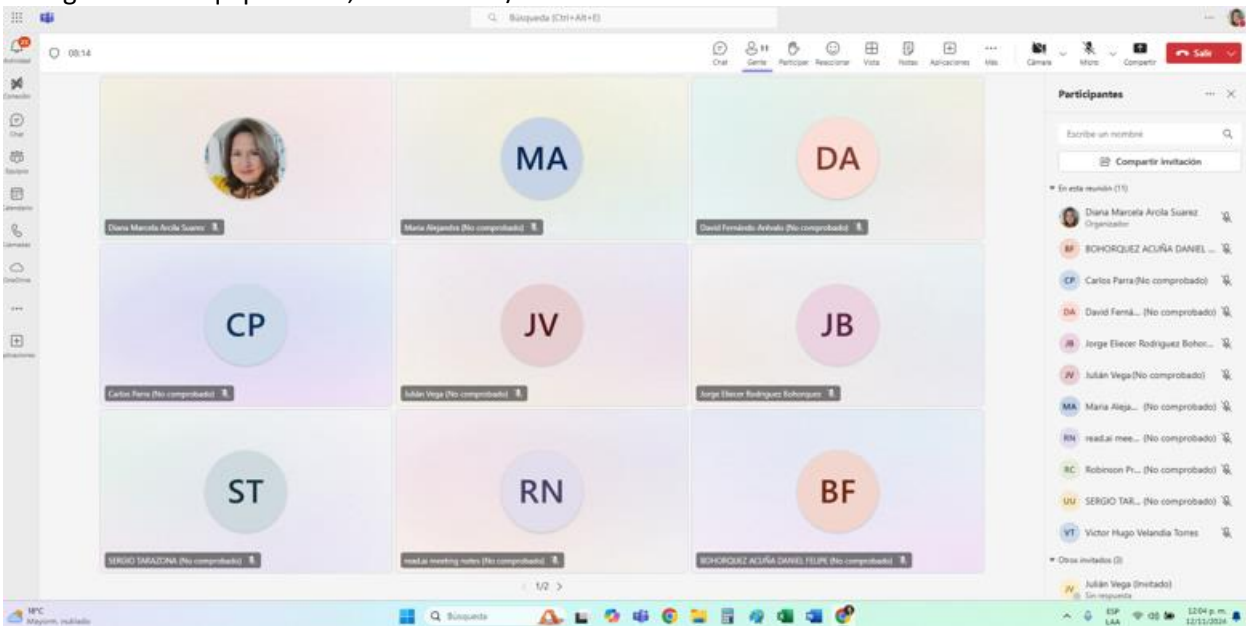
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



e) Reuniones:

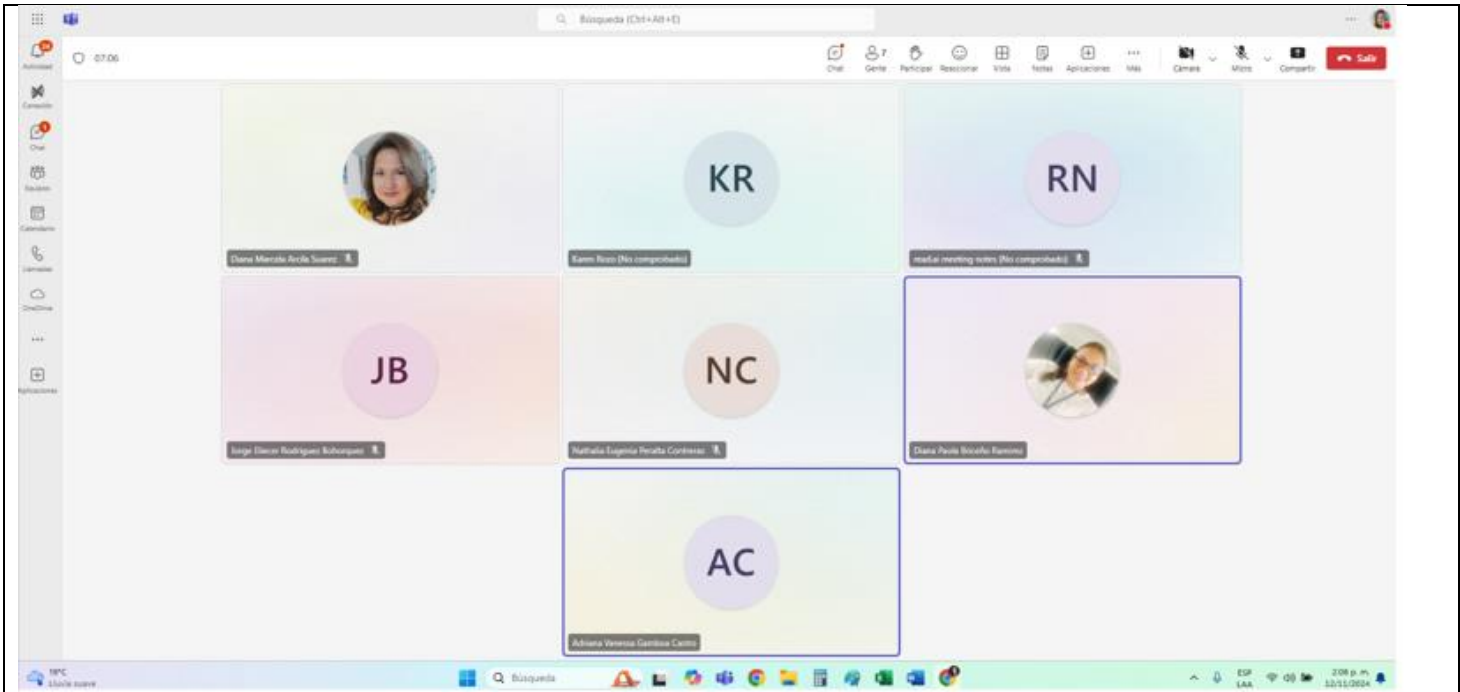
- Reunión seguimiento equipo Rutas, el 12 de nov/2024:



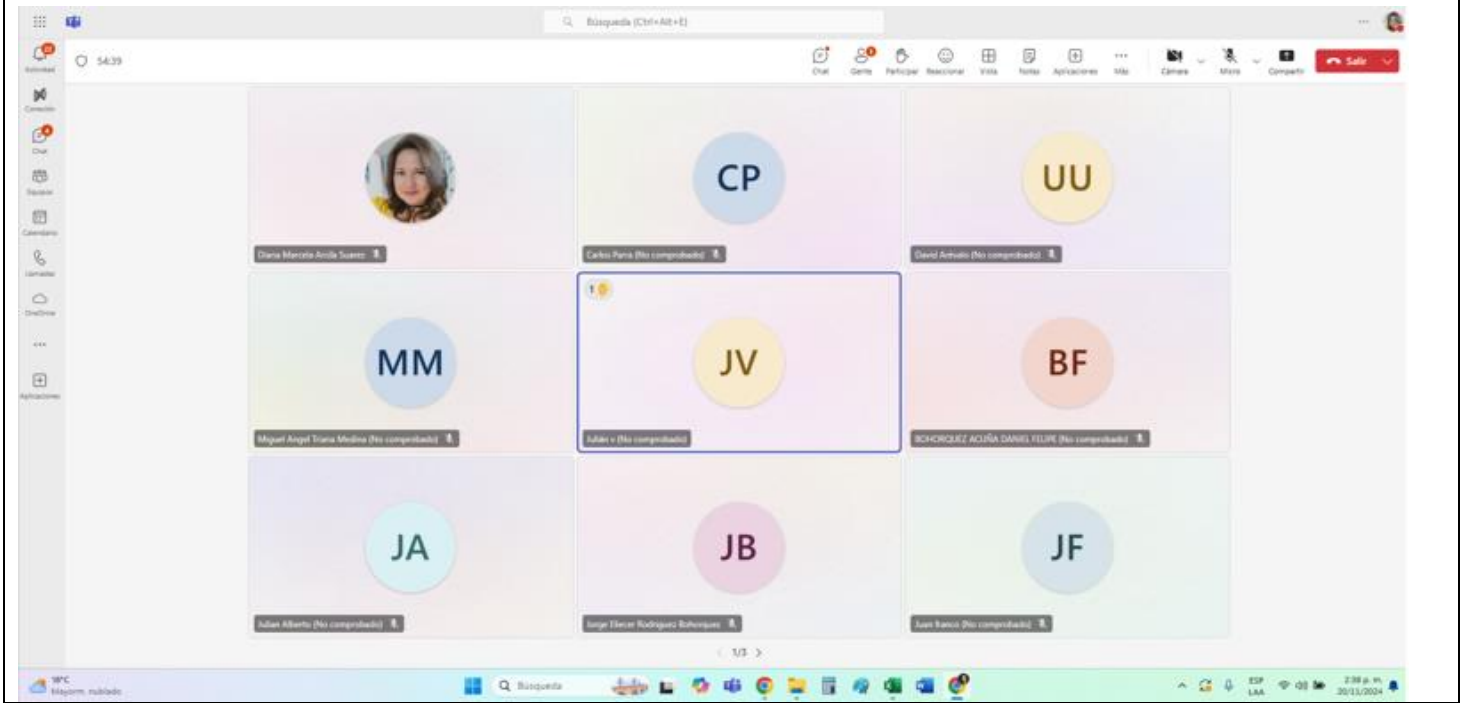
-Reunión seguimiento materialización PNC del mes de septiembre, realizada el 12 de nov/2024:

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

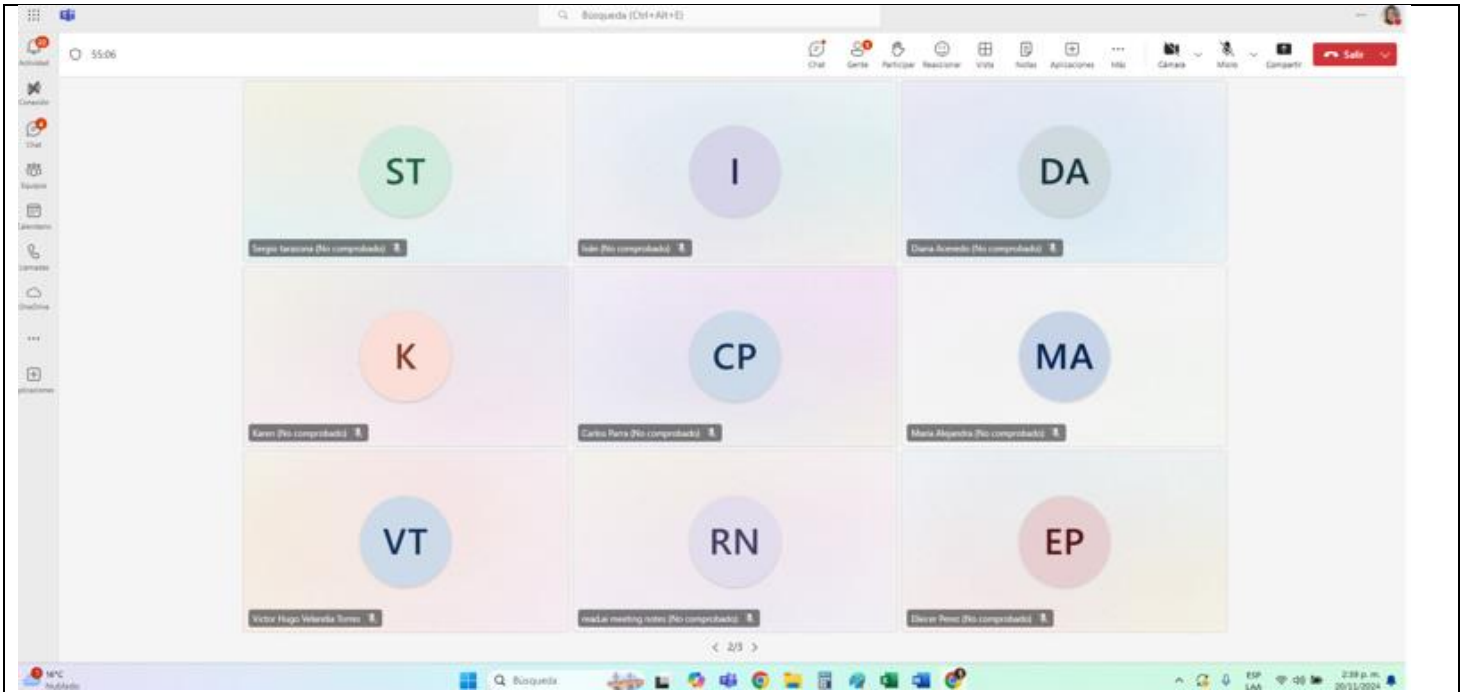


-Reunión seguimiento equipo rutas, el 20 de nov/24:

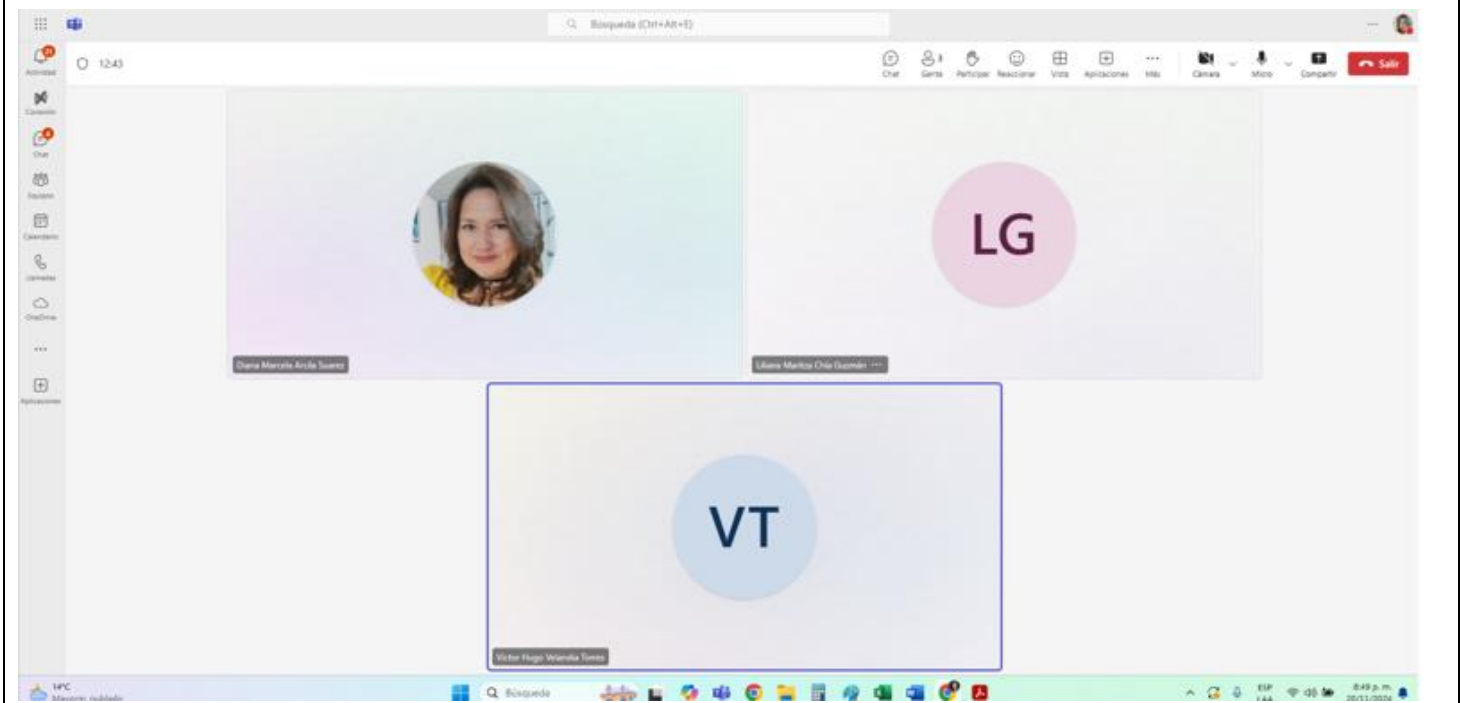


Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



-Reunión preparación informe ejecutivo (contrato 2479-2024) para la coordinación, el 20 de nov/24:



Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

f) Entregué reportes de cifras del proyecto para el boletín Red Conectados

CIFRAS RUTAS DEL CONSUMIDOR A LA FECHA



Diana Marcela Arcila Suarez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 18/11/2024 14:36

Para:  Camila Alejandra Rojas Vela

CC:  Anamaria Del Pilar Mora Garcia;  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez;  Victor Hugo Velandia Torres

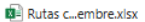
Estimada Camila,

Atendiendo lo solicitado, me permito informar que con corte al 31 de octubre de 2024, la ruta del consumidor ha

Orientado 51.844 usuarios
ha realizado 927 capacitaciones
y ha realizado 3.632 divulgaciones en establecimientos de comercio
Así mismo lleva un acumulado de 168 municipios visitados

g) Envié alcance y ajuste a las comisiones, de acuerdo con los cambios de la programación de diciembre

COMISIONES PRIMERAS DOS SEMANAS DE DICIEMBRE - RUTAS





Diana Marcela Arcila Suarez

Responder

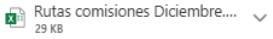
Responder a todos

Reenviar

Lun 18/11/2024 21:50

Para:  Liliana Maritza Chía Guzmán

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez;  Victor Hugo Velandia Torres;  Arturo Martinez Ochoa



Rutas comisiones Diciembre....
29 KB

Estimada Liliana,

Adjunto archivo del asunto, de acuerdo a lo conversado esta tarde. El día miércoles completo la información de las dos semanas restantes del mes de diciembre/2024.

Agregué la avanzada a Quibdó, los días 27 y 28 de noviembre/24, por si nos dan aprobación. Es importante realizarla previo a la llegada de la ruta, sobre todo por las vías de acceso de la UM y el tema de orden público

Cordialmente,

h) Envié al operador logístico programación de diciembre y sus modificaciones:

De: Diana Marcela Arcila Suarez <c.dmarcila@sic.gov.co>

Enviado: miércoles, 6 de noviembre de 2024 19:04

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@ggeneracion.com>

Cc: Arturo Martinez Ochoa <amartinezo@sic.gov.co>; Victor Hugo Velandia Torres <c.vvelandia@sic.gov.co>; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez <c.jerodriguez@sic.gov.co>

Asunto: PROGRAMACIÓN DICIEMBRE - RUTAS DEL CONSUMIDOR

Buena tarde,

Adjunto envío programación de las Rutas del mes de diciembre, con el fin de adelantar con la debida anticipación, las visitas técnicas y consecución de permisos en los municipios.

Solamente tener en suspensión los municipios de la Ruta Ligera en la semana 47 (del 9 al 10 de dic) debido a que posiblemente cambien los municipios programados en Cundinamarca, por la ciudad de Neiva y para lo cual le estaremos confirmado si hay cambio o no.

Cordialmente,

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

El mar, 12 NOV 2024 a las 19:07, Diana Marcela Arcila Suárez (<c.dmarcia@sic.gov.co>) escribió:

Buena tarde,

Debido a que la programación de **diciembre** ha tenido ajustes, me permito enviar archivo actualizado e informar las novedades:

SEMANA 46 (del 02 al 06 de Dic)

RUTA LIGERA: Salen los municipios de Zipaquirá y Tocancipá y en su reemplazo se programa Neiva toda la semana

SEMANA 46							
UNIDAD MOVIL	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
	FECHA	2-dic.-24	3-dic.-24	4-dic.-24	5-dic.-24	6-dic.-24	
UM3	DEPARTAMENTO	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	
	MUNICIPIOS	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	

SEMANA 47 (del 09 al 13 de Dic)

Se intercambian las fechas entre los municipios de El Carmen de Viboral y Marinilla-Antioquia en la RUTA1 y se incluye operación especial a la Isla de Providencia

SEMANA 47							
UNIDAD MOVIL	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
	FECHA	9-dic.-24	10-dic.-24	11-dic.-24	12-dic.-24	13-dic.-24	14-dic.-24
UM1	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	
	MUNICIPIO	CARMEN DE VIBORAL	CARMEN DE VIBORAL	CARMEN DE VIBORAL	MARINILLA	MARINILLA	
UM2	DEPARTAMENTO	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	
	MUNICIPIO	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	
UM3	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	
	MUNICIPIOS	MADRID	MADRID	MOSQUERA	MOSQUERA	MOSQUERA	
OPERACIÓN	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS
ESPECIAL	MUNICIPIOS	N/A	LLEGADA	ISLA DE PROVIDENCIA	ISLA DE PROVIDENCIA	ISLA DE PROVIDENCIA	REGRESO

SEMANA 48 (del 16 al 20 Dic)

Se incluye operación especial a Nuquí-Chocó

SEMANA 48							
UNIDAD MOVIL	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
	FECHA	16-dic.-24	17-dic.-24	18-dic.-24	19-dic.-24	20-dic.-24	21-dic.-24
UM1	DEPARTAMENTO	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	
	MUNICIPIO	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	
UM2	DEPARTAMENTO	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	
	MUNICIPIO	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	
UM3	DEPARTAMENTO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	
	MUNICIPIOS	SALENTO	SALENTO	SALENTO	FILANDIA	FILANDIA	
OPERACIÓN	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ
ESPECIAL	MUNICIPIOS	N/A	LLEGADA	NUQUÍ	NUQUÍ	NUQUÍ	REGRESO

De: Diana Marcela Arcila Suarez <c.dmarcia@sic.gov.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 17:52
Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>
Cc: Arturo Martínez Ochoa <amartinezo@sic.gov.co>; Víctor Hugo Velandía Torres <c.vvelandia@sic.gov.co>; Jorge Eliécer Rodríguez Bohórquez <j.rodriguez@sic.gov.co>; Camilo Enrique Ayala Ramírez <cayala@sic.gov.co>
Asunto: RE: AJUSTE /PROGRAMACIÓN **DICIEMBRE** - RUTAS DEL CONSUMIDOR

Buena tarde,

Debido a la necesidad de atender compromisos institucionales, es preciso ajustar la programación de la RUTA1 en la semana 46 (del 02 al 06 de **diciembre**/2024) reemplazando el municipio de Envigado-Antioquia, por **Quibdó-Chocó**

SEMANA 46							
UNIDAD MOVIL	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
	FECHA	2-dic.-24	3-dic.-24	4-dic.-24	5-dic.-24	6-dic.-24	
UM1	DEPARTAMENTO	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	
	MUNICIPIO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO	
UM2	DEPARTAMENTO	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	
	MUNICIPIO	RIOSUCIO	RIOSUCIO	RIOSUCIO	SUPÍA	SUPÍA	
UM3	DEPARTAMENTO	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	
	MUNICIPIOS	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	

Por lo anterior, agradecemos adelantar la gestión de visita técnica, para establecer la viabilidad de llegada del BUS al municipio y la mejor vía para el desplazamiento. Quedamos atentos a lo que se requiera.

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

PROGRAMACIÓN DEFINITIVA **DICIEMBRE** - RUTAS DEL CONSUMIDOR

 PRESUPU...NGUIA.pdf

 CUADRO...NGUIA.pdf

 1. AURO...PIOS).pdf

 2. QUI...NGUIA.pdf

 3. COTI...NGUIA.pdf

 PROGRAM...EMBRE.pdf

CC:  Arturo Martínez Ochoa;  Jorge Eilecer Rodríguez Bohorquez;  Víctor Hugo Velandia Torres

 PROGRAMACIÓN DEFINITIV...
401 KB

▼

Buena noche,

Me permito enviar la programación definitiva del mes de **diciembre**, aprobada por la supervisión, para su ejecución:

SEMANA 46: Cambiamos de UM la visita a Quibdó

SEMANA 47: **Se incluye operación especial a Capurganá, Acandí y Unguía, por lo que amablemente solicitamos envío de las tres cotizaciones**

SEMANA 48: Debido a compromisos institucionales, la RUTA 1 debe estar en Buenaventura, por lo que se incluye ese municipio y Pradera y se retira Santa Marta.
También cambian los municipios de RUTA 3 (se cambia Salento por Circasia)

SEMANA 49: Se cambian los municipios entre las Rutas 1 y 3

Quedamos atentos a cualquier inquietud

i) Realicé gestión de llamadas de seguimiento a usuarios inconformes mediante abogadas que los reorientaron

Seguimiento insatisfacciones septiembre Unidades Móviles

 Base Segu...ok.xlsx

▼

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Adriana Vanessa Gamboa Castro;  Jorge Eilecer Rodríguez Bohorquez

CC:  Diana Paola Briceño Ramirez

 Base Seguimiento SIC Septie...
38 KB

▼

Estimada Vanessa,

En atención a lo solicitado, adjunto envío seguimiento insatisfacciones del mes de septiembre del equipo de Rutas.

Obligación Contractual No. 6	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Asistir y participar de las reuniones, los comités y mesas de trabajo programadas con el operador logístico para analizar el seguimiento del cumplimiento de las distintas actividades del programa Rutas del Consumidor, apoyando la revisión de las actas que se deriven de los mismos.	56%	22%
Actividades realizadas No 6		
Asistí y participe en las siguientes reuniones y mesas de trabajo con el operador logístico: -Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024 -Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24 -Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24 -Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24		

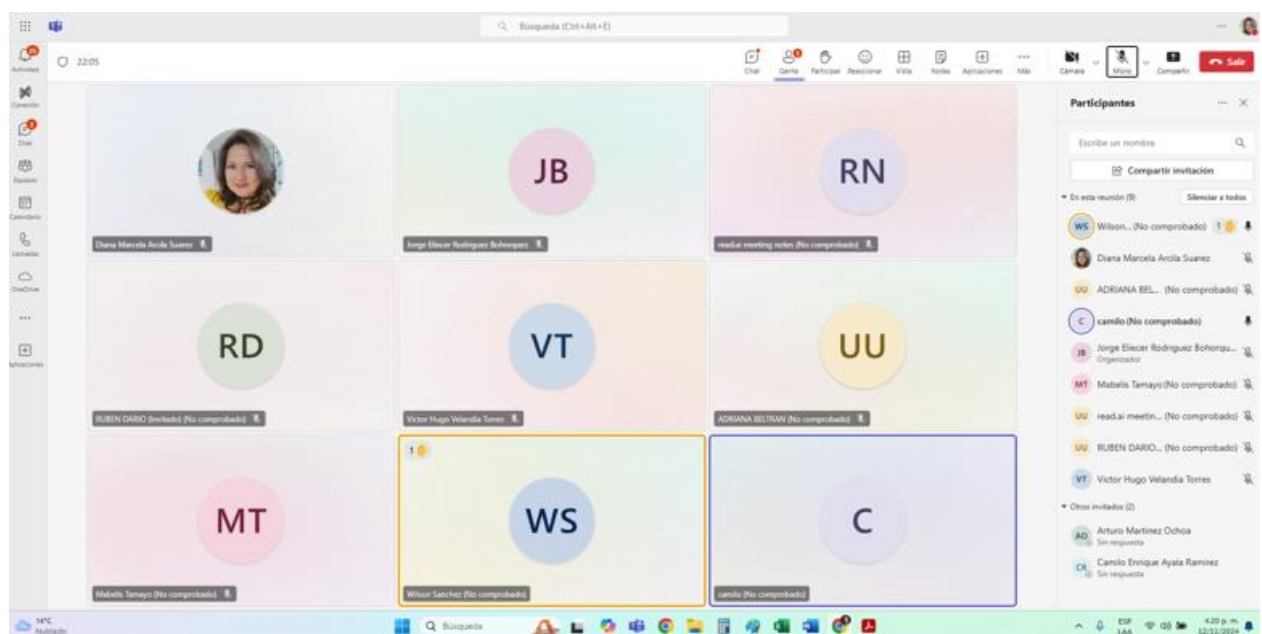
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

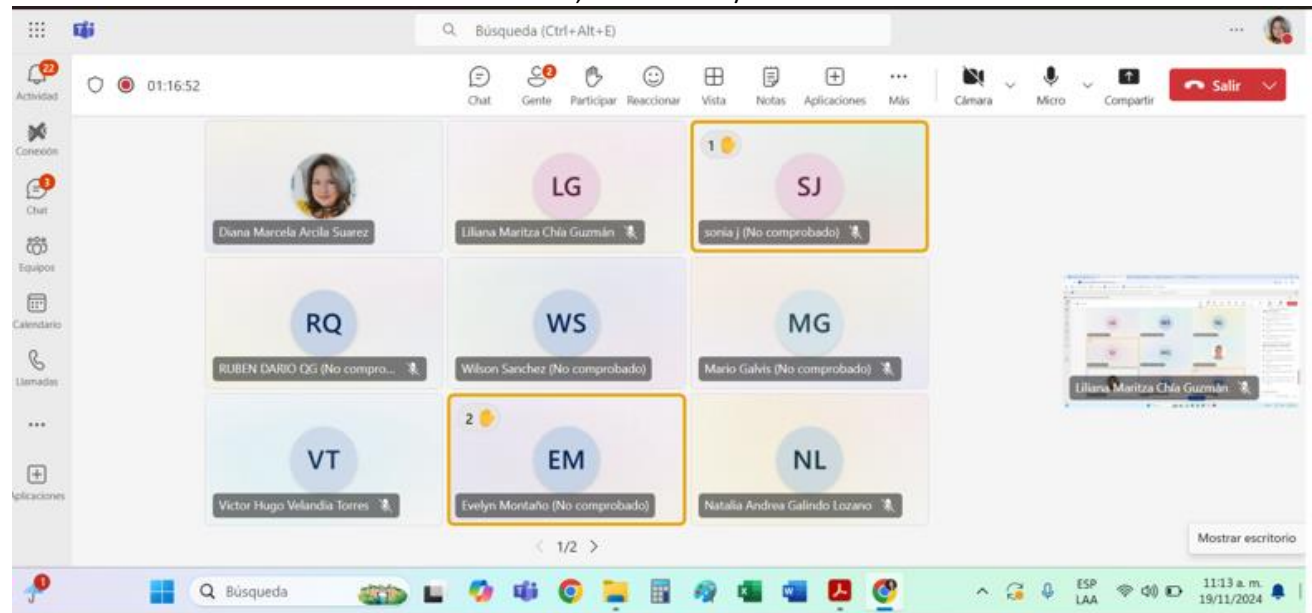
- Preparé y participe en la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico, que tuvo lugar el 27 de nov/24
- Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24
- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24

Evidencias para obligación No. 6

- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024



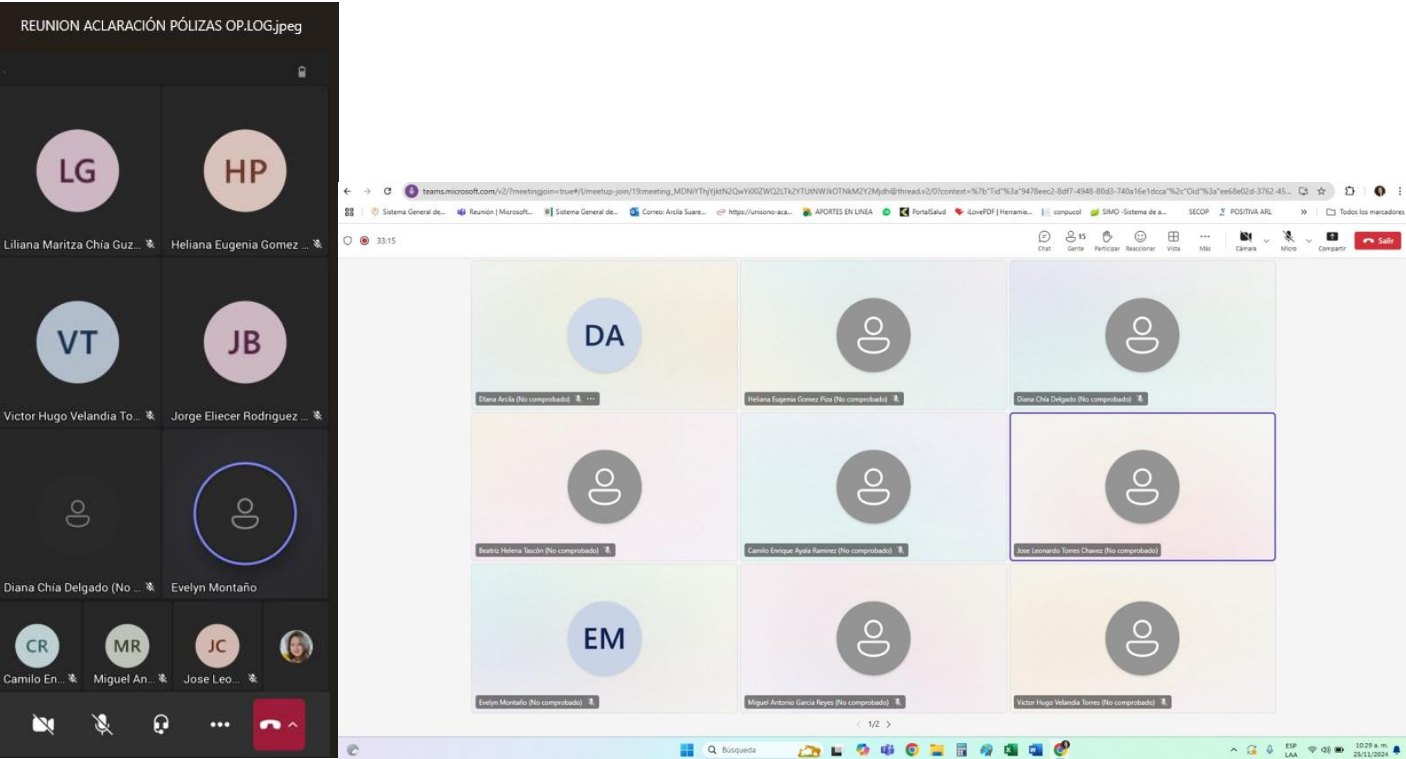
- Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24:



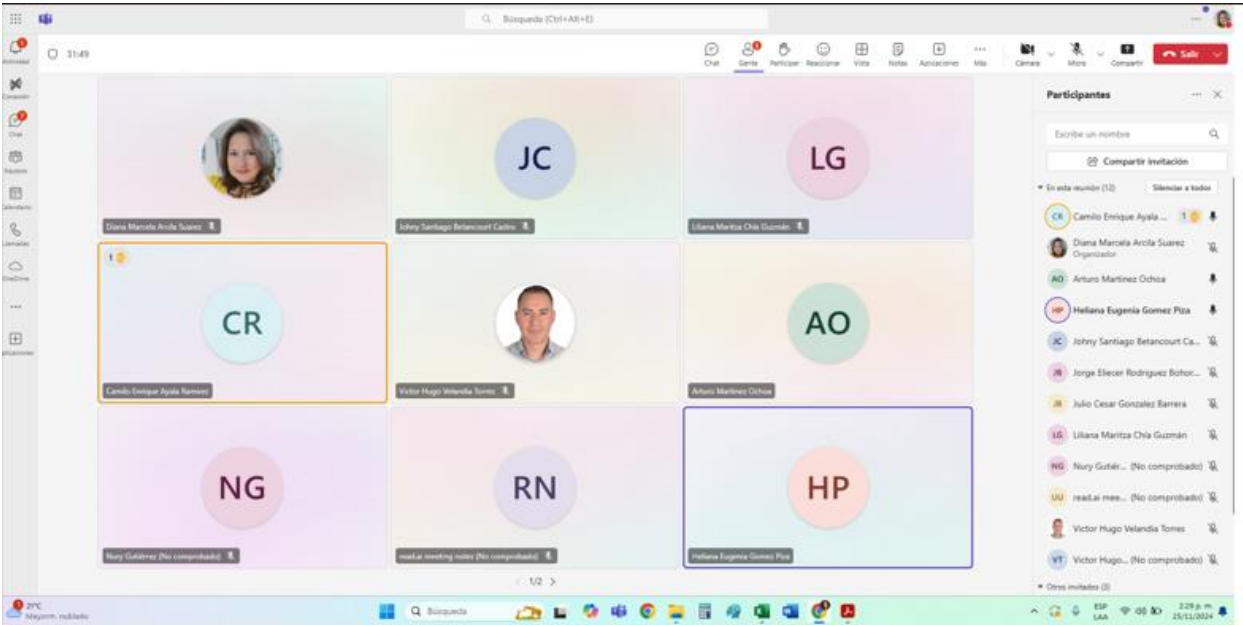
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24:



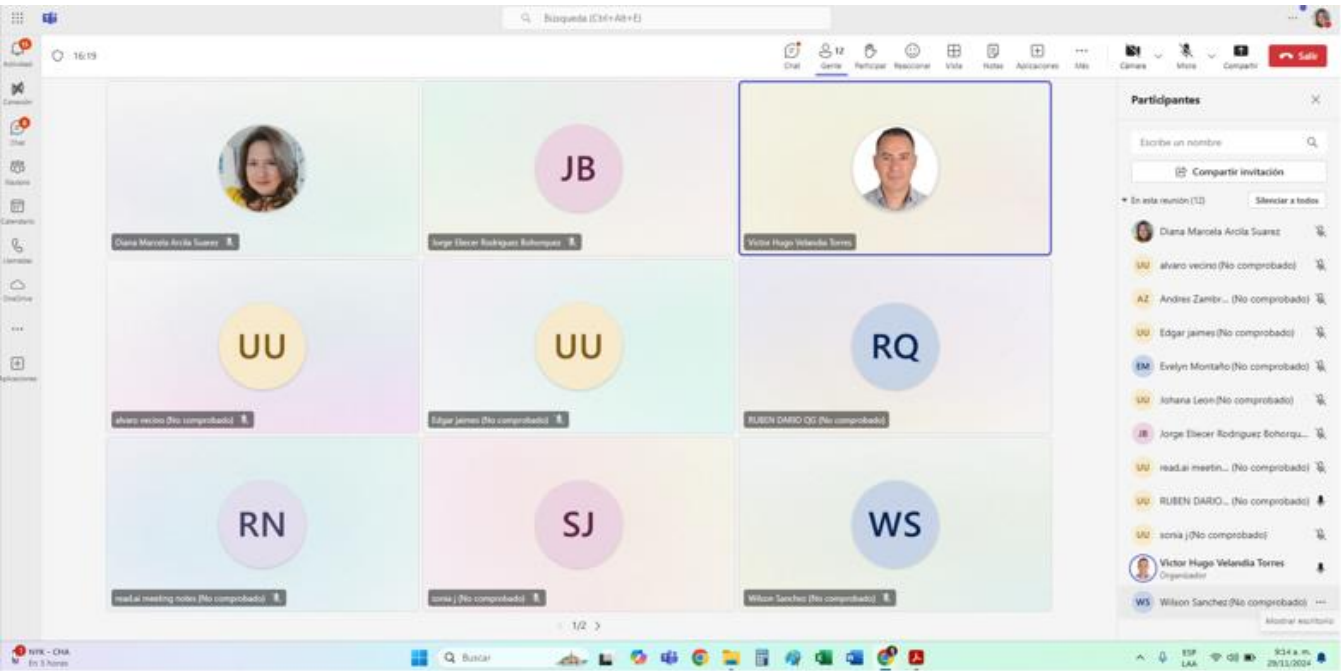
-Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24:



Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24:



-Preparé y participe en la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico, que tuvo lugar el 27 de nov/24



Orden del día:

1. Identificación de Roles; obligaciones de los Coordinadores General (1) y Logísticos (2)
2. Identificación de Gestores, obligaciones y actividades
3. Canal de comunicación operación en campo
4. Ejecución de visitas técnicas previas a la llegada de la Ruta del Consumidor y consecución de permisos
5. Operaciones especiales
6. Rotación personal perfil Conductores
7. Características esenciales en la operación de las camionetas y las Rutas (inicio y cierre diario)
8. Material de Impresión Institucional
9. Convocatoria y plan de medios
10. Remisión de pólizas faltantes

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24:		
<div></div>		
Obligación Contractual No. 7	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en los comités y mesas de trabajo con el operador logístico para la realización de las distintas actividades del programa de Rutas del Consumidor	56%	22%
Actividades realizadas No 7		
Realicé seguimiento a los compromisos establecidos con el nuevo operador logístico (UT VISION SIC 2024) realizando las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none">- Enviando al operador los videos que se deben reproducir en las pantallas de la UM 1 Y 2- Enviando archivos de material de impresión, para muestras- Enviando respuestas sobre datos asociados a la expedición de la póliza de transporte de mercancías- Enviando las observaciones a la cotización de operación especial al operador		
Evidencias para obligación No. 7		

Evidencias del mes: noviembre-2024

SEDE PRINCIPAL - BOGOTA
REGIONAL - BARRANQUILLA
REGIONAL - BUCARAMANGA
REGIONAL - CHIA

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

<div>COTIZACIÓN OPERACION ESPECIAL CAPURGANÁ-ACANDÍ-UNGUÍA</div> <div><div></div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div><div>Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com></div><div>CC: Victor Hugo Velandia Torres; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez; Arturo Martinez Ochoa</div><div><div>COTIZACIÓN AURORA V4.pdf</div><div>147 KB</div></div><div>Estimado Wilson,</div><div>De acuerdo a lo que acabamos de conversar en la reunión sostenida hace un momento entre tú, Jorge, Víctor y yo, agradecemos tener en cuenta las observaciones realizadas a la cotización, a saber:</div><div><div><div><div>• Dividir el ítem de kits escolares (cuaderno 50 hojas + caja 6 colores pequeña) y los materiales para talleres</div><div>• Ajustar el suministro de agua a 20 botellas personales diarias + nevera icopor con hielo</div><div>• Revisar y ajustar el valor del alquiler de la impresora; \$500.000 día es prácticamente el valor de alquiler de un mes</div><div>• Revisar y ajustar el valor del suministro de antena satelital + servicio de conectividad; con el valor diario prácticamente se compra una antena satelital portátil y el servicio de conectividad satelital por mes no supera los 350.000 y solo necesitamos internet por 4 días.</div><div>• Revisar y ajustar el valor del alquiler de la planta eléctrica; \$1.500.000 diarios es demasiado costoso</div><div>• En cuanto a la papelería relacionada necesitamos:</div><div><div>(1) Resma papel carta</div><div>(1) Resma papel oficio</div><div>(1) caja lapiceros (negro)</div><div>(5) sobres de manila oficio</div><div>(2) marcadores borrables</div><div>(3) Tablas de apoyo</div><div>(1) Carpeta fuelle plástica</div></div></div></div><div>Cualquier inquietud, con gusto estaremos atentos.</div></div></div>		
Obligación Contractual No. 8	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar a la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor realizando visitas de seguimiento en las distintas Rutas del Consumidor, presentado los informes respectivos en relación con la ejecución de las obligaciones contratadas, lo anterior de acuerdo con los lineamientos impartidos por el supervisor	0%	78%
Actividades realizadas No 8		
Apoyé a la coordinación del GTARNPC realizando las siguientes visitas de seguimiento a las rutas 1 y 2: -Pasto, Nariño – Ruta 2, el 07 de noviembre/2024 -Sahagún Córdoba – Ruta 1, el 19 de noviembre/2024		
Evidencias para obligación No. 8		

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



INFORME VISITA DE SEGUIMIENTO

Unidad Móvil:	Ruta 2
Fecha:	Jueves 07 de noviembre de 2024
Ubicación:	Pasto, Nariño
Hora Inicio Visita:	8:40 a.m.
Hora Fin Visita:	2:30 p.m.
Visita realizada por:	Diana Marcela Arcila Suárez

Descripción de la visita

Llegué a la ubicación de la UM2 a las 8:40 am, encontrando la unidad sin abogados ni anfitriones atentos a la atención, intenté ingresar y uno de los conductores encargados de la unidad amablemente me indicó que los abogados regresaban en unos 20 minutos y que les podía esperar en la carpa de preatención.

Volví a las 9:00 am y ya se encontraba el equipo (abogadas y anfitrión) en la UM. Sobre el incidente se solicitó y recordó a la encargada de la UM que esta no debe quedar totalmente sola, ya que es indispensable la coordinación del equipo al realizar salidas a buscar usuarios y/o realizar divulgaciones o capacitaciones, que alguien se quede en la unidad para garantizar la atención de los usuarios que se puedan acercar.

Dentro de la unidad móvil se evidenció que en el sofá destinado para la espera de usuarios estaba ubicado el dispensador de agua. Elemento que debe estar en la carpa de preatención. Se informó al encargado de la UM los riesgos al colocar el dispensador allí y se solicitó la reubicación de este.

Se evidenció que en la UM ya estaba reproduciendo en el televisor, los videos suministrados el día anterior al operador.

Se evidenció que la UM aún no cuenta con la carpa ajustada al manual de imagen de la RNPC.

Se realizó inspección de elementos de seguridad como camilla, botiquín, kit de derrames y de herramientas; encontrándose que ninguno de ellos (salvo algunas herramientas) estaban dispuestos en la UM. Se informó al conductor encargado de la UM que las unidades móviles no pueden estar expuestas a un accidente y no contar con los elementos de atención y/o seguridad requeridos dado el caso.

Se evidenció uso de antena satelital diferente a la que tiene la UM y se solicitó al técnico de sistemas de la UM adelantar las acciones necesarias para conectar la antena en uso con los dispositivos de la UM de modo que se garantice el suministro permanente y buena señal de internet. Lo anterior, debido a que el técnico informó

Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: contactenos@sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 001 500 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 300 000 - Dirección: Cra. 13 #67 - 00 piso 3 - Radiación: Av. carrera 7 #33A-36, Bogotá D.C., Colombia - Teléfono: 001 507 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co

Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuir con el medio ambiente.



que la antena ubicada por el operador estaba funcionando mediante wifi a los puestos de trabajo e impresora.

Se evidenció que el personal del operador logístico (conductores y técnico de sistemas) no cuenta con el uniforme que les identifique como personal del operador UT VISION.

Se evidenció que los volantes de ENCUESTA EXPERIENCIA SIC, están deteriorados y desactualizados los artes. Se solicitará al área de comunicaciones de la RNPC actualizar el archivo y éste se incluirá en las impresiones de material de difusión que debe entregar el operador de manera mensual.

Se realizó acompañamiento y observación a las orientaciones brindadas por las abogadas, así como el rol de registro y ubicación por turnos de los usuarios que realiza el anfitrión, encontrándose dentro de los procesos establecidos.

Se percibió satisfacción de los usuarios en la atención y tiempo brindado en la orientación. La mayoría de los usuarios llegaron a la UM.

Registro Fotográfico



Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: contactenos@sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 001 500 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 300 000 - Dirección: Cra. 13 #67 - 00 piso 3 - Radiación: Av. carrera 7 #33A-36, Bogotá D.C., Colombia - Teléfono: 001 507 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co

Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuir con el medio ambiente.

Evidencias del mes: noviembre-2024

Obligación Contractual No. 9	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Cumplir con la programación de desplazamientos establecida por la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor para brindar el apoyo en la realización de las avanzadas y convocatorias que le sean requerida en territorio	56%	22%
Actividades realizadas No 9		
<p>Cumplí con la programación de desplazamientos realizando las siguientes visitas de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasto, Nariño – Ruta 2, el 07 de noviembre/2024 -Sahagún Córdoba – Ruta 1, el 19 de noviembre/2024 		
Evidencias para obligación No. 9		

Evidencias del mes: noviembre-2024

Visto Bueno:



Nombre: JORGE ELIÉCER RODRIGUEZ BOHÓRQUEZ
Proyecto: RED NACIONAL DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR
Subproyecto: RUTAS DEL CONSUMIDOR
Fecha de aprobación: DICIEMBRE 02 DE 2024

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										
Identificación	dv	Razon Social		Clase Aportante		Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52198627		ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA		INDEPENDIENTE		PRINCIPAL	Calle 26 sur No. 93D-60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3547526	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2024-10	2024-10	1086761578	9476051252	I	2024/11/08	2024/12/02	BANCO DAVIVIENDA	24	\$826,600	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																							
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
1	CC	52198627	ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA	230201	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS002	30	\$2,800,000	\$350,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)						\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$7,600	\$0	\$455,600	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$448,000	\$7,600	\$0	\$455,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$300	\$0	\$15,000	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$300	\$0	\$15,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$6,000	\$0	\$356,000	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$350,000	\$6,000	\$0	\$356,000	
TOTAL				1	\$812,700	\$13,900	\$0	\$826,600	

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

Obligación Contractual No. 1					% Acumulado meses anteriores		% Avance mensual		
Apoyar a la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor haciendo seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral suscrito en el marco del programa rutas del consumidor.					56%		22%		
Actividades realizadas No 1									
Apoyé a la coordinación de la RNPC, preparando los archivos de control de ejecución presupuesta del nuevo operador: UT. VISION SIC-2024:									
Evidencias para obligación No. 1									
RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTAL CONTRATO 2479-2024									
PERIODO	PPTO VIG. 2024	PPTO VIG. 2025	PPTO VIG. 2026	TOTAL CONTRATO	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	LIBERACIONES	SALDO FINAL
2024	\$ 1.206.999.223			\$ 1.206.999.223		\$ 0	\$ 0		\$ 1.206.999.223
OCTUBRE				\$ 1.206.999.223	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 1.206.999.223
NOVIEMBRE				\$ 1.206.999.223	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 1.206.999.223
DICIEMBRE				\$ 1.206.999.223	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 1.206.999.223
2025		\$ 4.960.836.784		\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
ENERO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
FEBRERO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
MARZO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
ABRIL				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
MAYO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
JUNIO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
JULIO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
AGOSTO				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
SEPTIEMBRE				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
OCTUBRE				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
NOVIEMBRE				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
DICIEMBRE				\$ 6.167.836.007			\$ 0		\$ 6.167.836.007
2026			\$ 2.548.830.938	\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
ENERO				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
FEBRERO				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
MARZO				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
ABRIL				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
MAYO				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
JUNIO				\$ 8.716.666.945			\$ 0		\$ 8.716.666.945
	\$ 1.206.999.223	\$ 4.960.836.784	\$ 2.548.830.938	\$ 8.716.666.945	-	-	-	-	\$ 8.716.666.945

PRESUPUESTADO 2024			EJECUTADO OCTUBRE-2024			SALDO NO EJECUTADO	EJECUTADO NOVIEMBRE-2024			SALDO NO EJECUTADO
OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Dias Cobrados	BASE	IVA	TOTAL	Dias Cobrados	BASE	IVA	TOTAL
14.769.117,67	88.614.706,00	88.614.706,00		-	-	-	14.769.117,67	-	-	-
14.769.117,67	88.614.706,00	88.614.706,00		-	-	-	14.769.117,67	-	-	-
4.632.157,83	27.792.947,00	27.792.947,00		-	-	-	4.632.157,83	-	-	-
2.604.723,50	15.628.341,00	15.628.341,00		-	-	-	2.604.723,50	-	-	-
2.604.723,50	15.628.341,00	15.628.341,00		-	-	-	2.604.723,50	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
3.160.016,67	18.960.100,00	18.960.100,00		-	-	-	3.160.016,67	-	-	-
61.499.956,83	368.999.741,00	368.999.741,00		-	-	-	61.499.956,83	-	-	-

Evidencias del mes: noviembre-2024

Obligación Contractual No. 2	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades y las facturas presentadas por el operador logístico y constatando que los mismos se encuentren conformes con los servicios mensuales	56%	22%
Actividades realizadas No 2		
Apoyé a la supervisión del contrato de servicio de operación logística integral, efectuando la revisión de los informes de actividades del mes de octubre del operador logístico saliente (E-motion). En cuanto al nuevo operador, inicié operaciones en el mes de noviembre/24, por lo tanto, los informes y facturación se recibirán mes vencido para revisión y gestión de pago.		
Evidencias para obligación No. 2		
<div><div>ACCESO A LA CARPETA COMPARTIDA EN DRIVE DEL CONTRATO 1486-2019</div><div><div></div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div></div><div><div>Para:</div><div>Leidy Gaitan <leidy.gaitan@emotion-a.com>; Gustavo Velasquez Echeverri <gustavo.velasquez@emotion-a.com></div></div><div><div>CC:</div><div>Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez; Camilo Enrique Ayala Ramirez; Liliana Maritza Chía Guzmán</div></div><div><div>Estimada Leidy,</div></div><div>Agradecemos remitir los informes de la operación del mes de octubre, con sus soportes, así como los soportes de SGSST, evidencias digitales y certificados de emisión (soportes del informe de plan de medios)</div><div>Lo anterior, debido a que se solicitó acceso a la carpeta hasta la finalización del periodo de cierre del contrato (en proceso) y nuevamente no tengo acceso.</div><div>Por otra parte, sea esta la oportunidad de preguntar la fecha estimada de recibo de los estatutos.</div><div>Cordialmente,</div><div><div></div><div>Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor RNPC.</div></div></div>		
Obligación Contractual No. 3	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar a la supervisión del contrato para la prestación del servicio de operación logística integral haciendo seguimiento a la radicación oportuna de las cuentas de cobro del operador logístico y demás contratistas del programa, realizando las gestiones pertinentes para que los pagos sean realizados de conformidad con los tiempos establecidos por la Entidad	56%	22%
Actividades realizadas No 3		
Apoyé a la supervisión del contrato, adelantando las actividades previas al último pago del contrato 1486-2019, gestionando la entrega del inventario al almacén y validando los elementos faltantes, para cumplir con los requisitos del pago.		

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

En cuanto al operador logístico VISION, aún no ha generado cobro, debido a que inició operaciones el 05 de noviembre/2024 y los cobros se realizan mes vencido sobre los servicios efectivamente prestados. Sin embargo, se crearon las carpetas del acervo documental del contrato y se compartieron con el operador logístico. Se realizó solicitud del envío de los documentos del SGSST y los documentos de criterios ambientales o de sostenibilidad

Evidencias para obligación No. 3

Ventilador industrial de piso - marca, referencia y características técnicas



Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Gustavo Velasquez Echeverri <gustavo.velasquez@emotion-a.com>; leidy.gaitan@emotion-a.com

CC: Camilo Enrique Ayala Ramirez; Heliana Eugenia Gomez Piza; Arturo Martinez Ochoa; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez; Victor Hugo Velandia Torres; y 1 más

Responder

Responder a todos

Reenviar

Vie 22/11/2024 17:11

Estimados Gustavo y Leidy,

Con base en el hilo del correo y luego de conversar con la supervisión de recursos físicos, es preciso que E-motion SAS entregue los dos ventiladores aspersores, faltantes detallados en el anexo técnico.

Del mismo modo, agradecemos enviar el reemplazo del dispensador de agua que se rompió e informar con al menos (2) días de anticipación la llegada de dichos elementos para coordinar internamente el Aranda de salida del dispensador roto para entrega a ustedes.

Lo anterior, con el fin de completar el proceso de ingreso a almacén de la SIC de los bienes de las RUTAS 1 y 2

Cualquier inquietud, estaré atenta.

Cordialmente,

ACERVO DOCUMENTAL DEL CONTRATO DE OPERACIÓN LOGÍSTICA 2479-2024



Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>

CC: Arturo Martinez Ochoa; Victor Hugo Velandia Torres; Liliana Maritza Chía Guzmán; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

Responder

Responder a todos

Reenviar

Mié 6/11/2024 13:03

Estimado Rubén,

Tal como se informó en la capacitación realizada el pasado 30 de octubre, nos permitimos compartir las carpetas en donde se almacenará el acervo documental de ejecución del contrato 2479-2024:

[04. INFORMES Y FACTURACIÓN](#)

[08. PERMISOS](#)

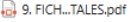
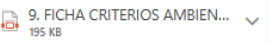
[09. VISITAS TÉCNICAS](#)

Cada carpeta está organizada internamente por lo que agradecemos cargar allí los documentos en la medida de la operación, sobre todo los permisos y visitas técnicas que vayan realizando dado que ambos archivos son insumo para otras gestiones de la logística de la operación que realizamos en el programa.

Cordialmente,

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

<div>SOLICITUD REMISIÓN DOCUMENTOS CRITERIOS SGSST</div> <div><div></div><div></div><div></div></div>		
<div><div></div><div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div><div>Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com></div><div>CC: @ Arturo Martinez Ochoa; @ Natalia Andrea Galindo Lozano; @ Víctor Hugo Velandia Torres; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez</div><div><div> 285 KB</div><div> 176 KB</div></div><div>2 archivos adjuntos (461 KB) Guardar todo en OneDrive - Directorio SIC Descargar todo</div><div>Buena tarde,</div><div>Atendiendo lo establecido en el numeral 9. del anexo técnico del contrato 2479-2024, nos permitimos solicitar el envío y/o cargue en la carpeta de los documentos requeridos en los criterios de SGSST, etapa precontractual (pág. 68 a la 70 del anexo técnico)</div><div>Posteriormente y en la periodicidad establecida, se deben enviar y/o cargar en la carpeta los documentos de criterios SGSST etapa contractual (pág. 70 a la 72 del anexo técnico) para revisión y aval del área encargada como uno de los requisitos para el pago mensual.</div><div>Cordialmente,</div></div></div>		
<div>DOCUMENTOS CRITERIOS AMBIENTALES O DE SOSTENIBILIDAD</div> <div><div></div><div></div></div>		
<div><div></div><div><div>Diana Marcela Arcila Suarez</div><div>Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com></div><div>CC: @ Arturo Martinez Ochoa; @ Natalia Andrea Galindo Lozano; @ Víctor Hugo Velandia Torres; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez</div><div><div> 195 KB</div></div><div>Buena tarde,</div><div>Atendiendo lo establecido en la página 55 del anexo técnico del contrato 2479-2024 "Gestión Ambiental" nos permitimos enviar para su conocimiento la Ficha Técnica de Criterios ambientales, con el fin de que cada mes se envíen y/o carguen en la carpeta los documentos allí requeridos.</div><div>Cordialmente,</div></div></div>		
Obligación Contractual No. 4	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar el proceso de planeación, diseño, estructuración, programación y realización de las distintas avanzadas y convocatorias que le sean requeridas, haciendo seguimiento a las actividades de difusión y divulgación que en las mismas sean realizadas	56%	22%
Actividades realizadas No 4		
-Apoyé el proceso de planeación y programación entregando al nuevo operador logístico los archivos y gestión adelantada sobre la consecución de permisos, así como el modelo de oficio de solicitud de éstos con su anexo técnico.		
Evidencias para obligación No. 4		

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

PROGRAMACIÓN RUTAS DEL CONSUMIDOR - NOVIEMBRE_2024

PROGRAM_MIDOR.pdf

MODELO _RMISO.docx

Anexo L...Rutas.docx

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>

CC: Arturo Martinez Ochoa; Victor Hugo Velandia Torres; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

PROGRAMACIÓN NOVIEMB...
401 KB

MODELO CARTA SOLICITUD ...
243 KB

Anexo Logístico solicitud per...
369 KB

3 archivos adjuntos (1.013 KB) Guardar todo en OneDrive - Directorio SIC Descargar todo

Estimado Rubén,

Adjunto enviamos programación del mes de noviembre de las Rutas del Consumidor, sobre la cual me permito informar los avances realizados desde el equipo base del programa:

Permisos solicitados:

RUTA1
Santiago de Tolú y San Onofre-Sucre
San Bernardo del Viento, Lorica, Sahagún y Ciénaga de Oro-Córdoba

RUTA2
Pasto-Nariño
Palmira-Valle del Cauca
Chiquinquirá-Boyacá
Ubaté-Cundinamarca

RUTA LIGERA
Barichara y San Gil-Santander
Nobsa y Tibasosa-Boyacá

Adjunto carta modelo de solicitud de permiso y anexo técnico a radicar en las alcaldías de cada municipio en donde se tiene programado visita de la Ruta del Consumidor

Todos estarían pendiente de visita técnica, por lo que amablemente solicitamos adelantar las acciones para llevarlas a cabo.

Cualquier inquietud, estaremos atentos.

Obligación Contractual No. 5	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Apoyar el desarrollo de las gestiones administrativa que son requeridas para el cumplimiento de las metas del Plan de Acción de la Red Nacional de Protección al Consumidor en relación con el programa asignado	56%	22%
Actividades realizadas No 5		
Apoyé el desarrollo de las gestiones administrativas que aportan al cumplimiento de metas del Plan de Acción de la RNPC realizando las siguientes actividades: <div>a) Envié a los correos de cada uno de los contratistas del equipo, el cronograma de capacitaciones semanal</div> <div>b) Envié a Planeación el reporte de cuántos municipios se visitaron en octubre y el acumulado</div> <div>c) Se solicitó habilitación de usuarios en el SG cada semana</div> <div>d) Preparé la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico</div> <div>e) Asistí a las siguientes capacitaciones:<div>-Socialización protocolo de atención para la disminución de PNC, el 21 de nov/2024</div><div>-Capacitación cuentas finales 2024, el 18 de nov/2024</div></div> <div>f) Asistí a las siguientes reuniones:</div>		

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

- Reunión seguimiento equipo Rutas, el 12 de nov/2024:
- Reunión seguimiento materialización PNC del mes de septiembre, realizada el 12 de nov/2024:
- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024:
- Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24:
- Reunión seguimiento equipo rutas, el 20 de nov/24
- Reunión preparación informe ejecutivo (contrato 2479-2024) para la coordinación, el 20 de nov/24:
- Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24:
- Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24:
- Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24:
- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24:
 - g) Entregué reportes de cifras del proyecto para el boletín Red Conectados
 - h) Envié alcance y ajuste a las comisiones, de acuerdo con los cambios de la programación de diciembre
 - i) Envié al operador logístico programación de diciembre y sus modificaciones
 - j) Realicé gestión de llamadas de seguimiento a usuarios inconformes mediante abogadas que los reorientaron

Evidencias para obligación No. 5

a) Envío cronograma capacitaciones formación:

CRONOGRAMA CAPACITACIONES SEMANA 12 AL 15 NOV_2024

 CRONOGR...EMBRE.xlsx

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para: abgsergiotarazona@gmail.com; DIANA ACEVEDO <dianavargas96@hotmail.com>; elampp880@hotmail.com; julianalberto2275@gmail.com; y 15 más

CC: Jorge Eliecer Rodríguez Bohorquez

 CRONOGRAMA SEMANA DE...
12 KB

Estimados compañeros,

Me permito reenviar y compartir cronograma de las capacitaciones que formación adelantará la semana entrante, del 12 al 15 de noviembre, con el fin de que participemos.

CRONOGRAMA CAPACITACIONES SEMANA 18 AL 22 NOV_2024

 Copia d...EMBRE.xlsx

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para: abgsergiotarazona@gmail.com; DIANA ACEVEDO <dianavargas96@hotmail.com>; elampp880@hotmail.com; julianalberto2275@gmail.com; y 15 más

CC: Jorge Eliecer Rodríguez Bohorquez

 Copia de CRONOGRAMA SE...
13 KB

Estimados compañeros,

Adjunto envío cronograma de capacitaciones que ofrece formación para esta semana (noviembre 18 al 22), con el fin de que nos conectemos a las que podamos y especialmente a la de hoy a las 4:00 pm CUENTAS FINALES

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

CRONOGRAMA FORMACIÓN SEMANA DEL 25 AL 29 DE NOVIEMBRE

CRONOGR...EMBRE.xlsx

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: abgsergiotarazona@gmail.com; DIANA ACEVEDO <dianavargas96@hotmail.com>; elampp880@hotmail.com; julianalberto2275@gmail.com; y 14 más

Lun 25/11/2024 14:0

CRONOGRAMA SEMANA DE...

13 KB

Estimados compañeros,

Adjunto envío cronograma de capacitaciones que ofrece formación para esta semana (noviembre 25 al 29), con el fin de que nos conectemos a las que podamos participar especialmente en las marcadas en verde.

b) Envió a Planeación el reporte de cuántos municipios se visitaron en octubre y el acumulado

MUNICIPIOS VIISTADOS EN OCTUBRE/ RUTAS DEL CONSUMIDOR

DETALLE...MIDOR.xlsx

M

Maria del Carmen Diaz Fonseca

Gracias. Feliz día Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor María del Carmen Díaz Fonseca Correo: mdiaz@sic.gov.co Tel. 57-1-5870000 ...

Mié 6/11/2024 9:07

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: @ Giovanni Benjumea Sanchez

CC: @ María del Carmen Diaz Fonseca; @ Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

Mié 6/11/2024 8:31

DETALLE MUNICIPIOS VISITA...

15 KB

Estimado Giovanni,

Adjunto archivo con el detalle de los municipios visitados mes a mes, incluyendo los 9 municipios del mes de octubre/2024.

c) Se solicitó habilitación de usuarios en el SG

HABILITAACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 05 AL 08 NOV_2024

HABILIT...2024.xlsx

IR

Informática RNPC

Buenas tardes, Se asigna recorrido según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILLA ...

Mar 5/11/2024 14:0

Diana Marcela Arcila Suarez

Para: @ Informática RNPC; @ Pedro Luis Sanchez Gonzalez

Mar 5/11/2024 11:3

HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buen día,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para esta semana en rutas, de acuerdo al archivo adjunto

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

HABILITACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 12 AL 17 NOV_2024

 HABILIT...2024.xlsx

Informática RNPC

Buenos días, Se asigna recorridos según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILLA i...

Mar 12/11/2024 8:07

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buena tarde,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para la semana entrante en rutas (del 12 al 17 nov), de acuerdo al archivo adjunto.

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Dom 8/11/2024 18:01

HABILITACIÓN USUARIOS SISTEMA GESTIÓN / SEMANA 18 AL 22 NOV_2024

 HABILIT...2024.xlsx

Informática RNPC

Buenos días, Se asigna recorrido según lo solicitado, Julián Vega esta en dos Rutas favor revisar y aclarar a cual ruta esta asignado. (Se asigna a la 1 por lo pronto) Att, Co...

Lun 18/11/2024 6:43

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buena tarde,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios para la semana entrante en rutas (del 18 al 22 nov), de acuerdo al archivo adjunto.

Responder

Responder a todos

Reenviar

...

Dom 17/11/2024 21:00

HABILITACIÓN USUARIOS SEMANA DEL 25 AL 29 DE NOVIEMBRE_2024

 HABILIT...2024.xlsx

Informática RNPC

Buenos días, Se asignan recorridos según lo solicitado. Att, Contratista - Grupo de TI - Red Nacional de Protección al Consumidor - RNPC IRINA ISABEL OCHOA PADILL...

Lun 25/11/2024 10:32

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Informática RNPC;  Pedro Luis Sanchez Gonzalez

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez

 HABILITACIÓN USUARIOS SE...

12 KB

Buen día,

Comedidamente me permito solicitar la habilitación de usuarios en los municipios indicados en el archivo adjunto, para la semana del 25 al 29 de noviembre-2024.

Responder

Responder a todos

Reenviar

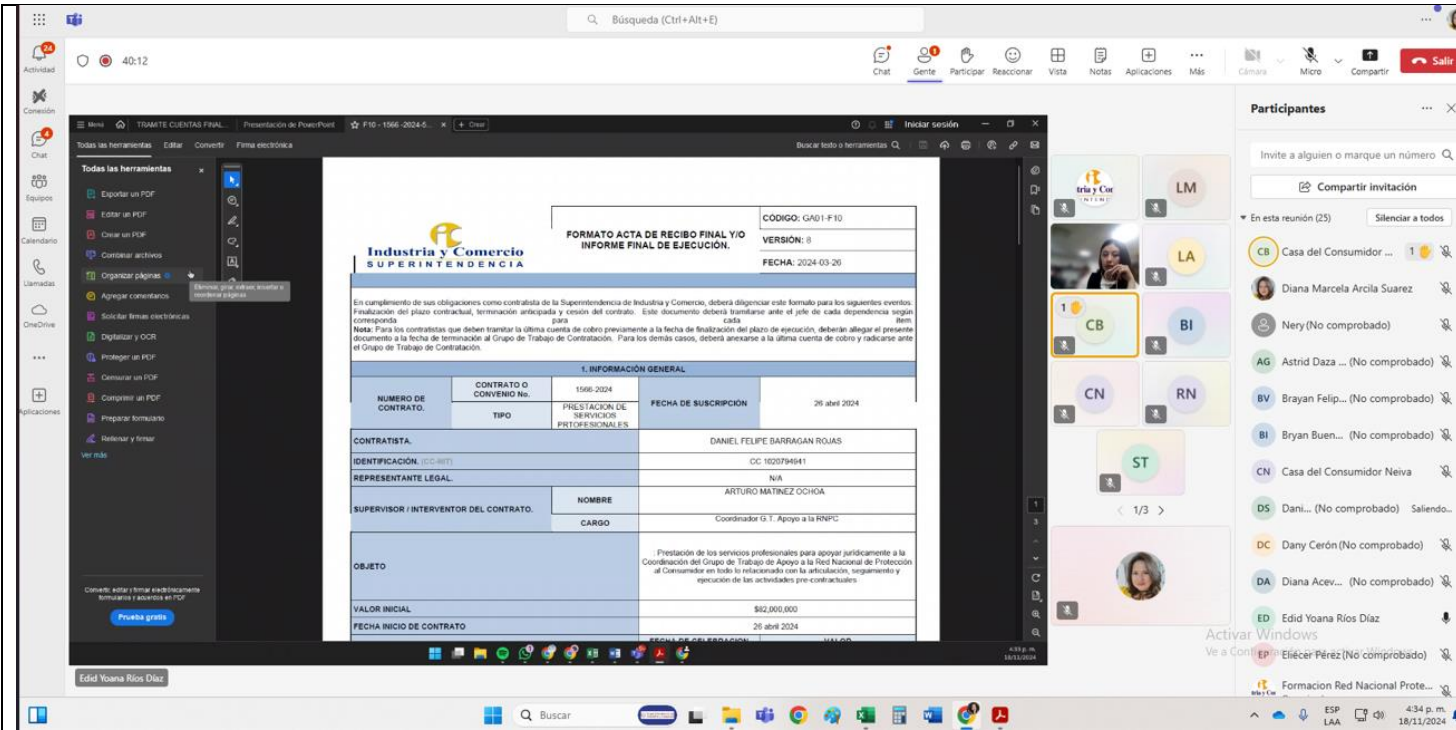
...

Dom 24/11/2024 11:11

- Capacitación cuentas finales 2024, el 18 de nov/2024:

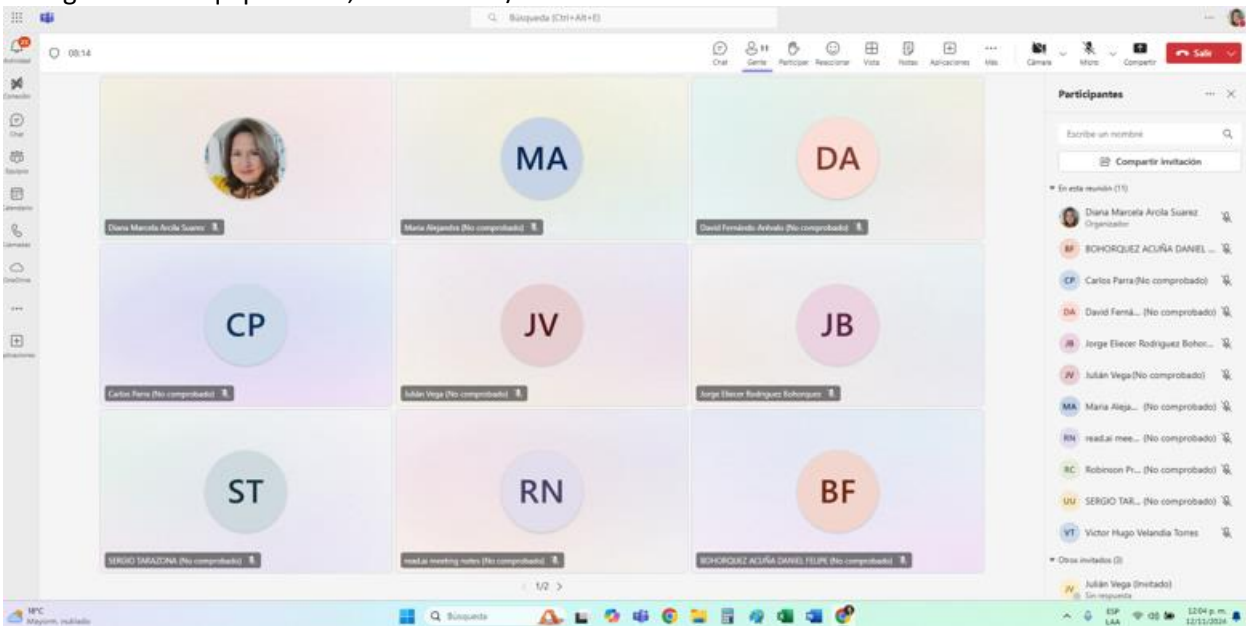
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



e) Reuniones:

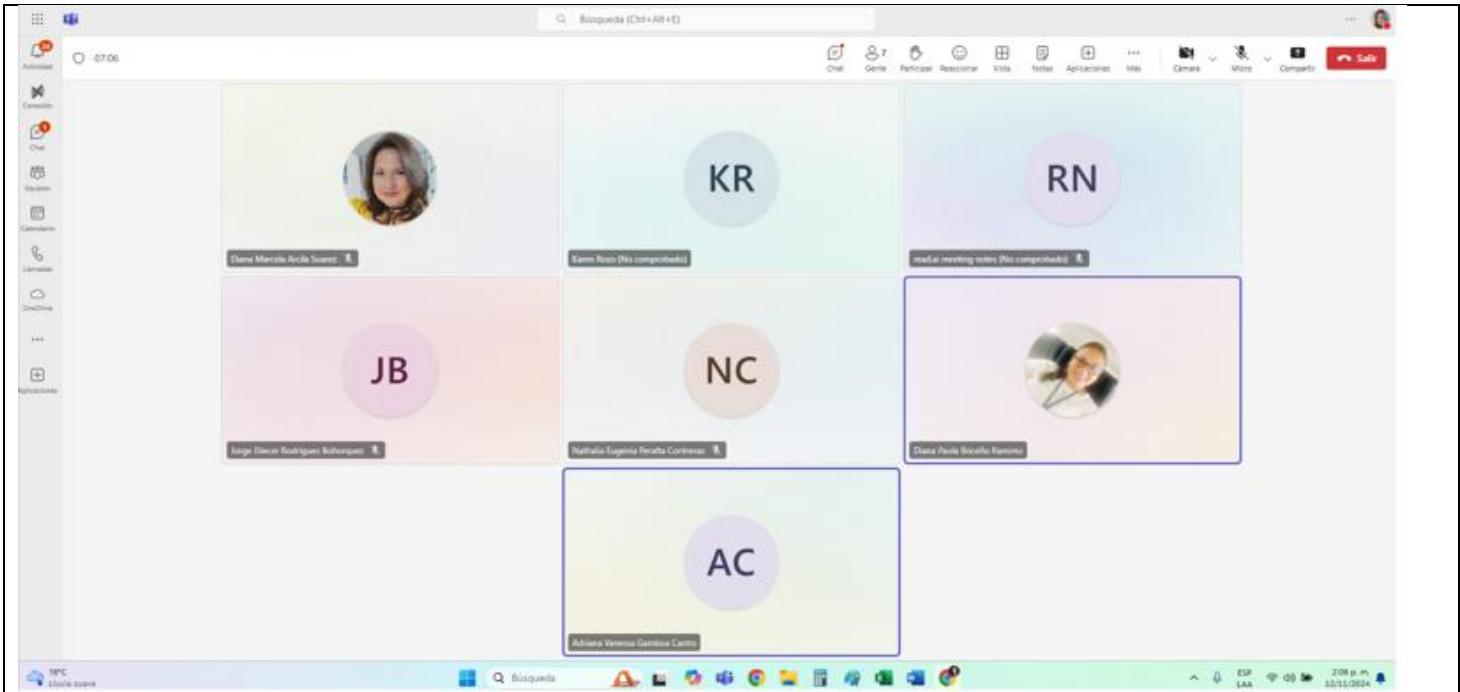
- Reunión seguimiento equipo Rutas, el 12 de nov/2024:



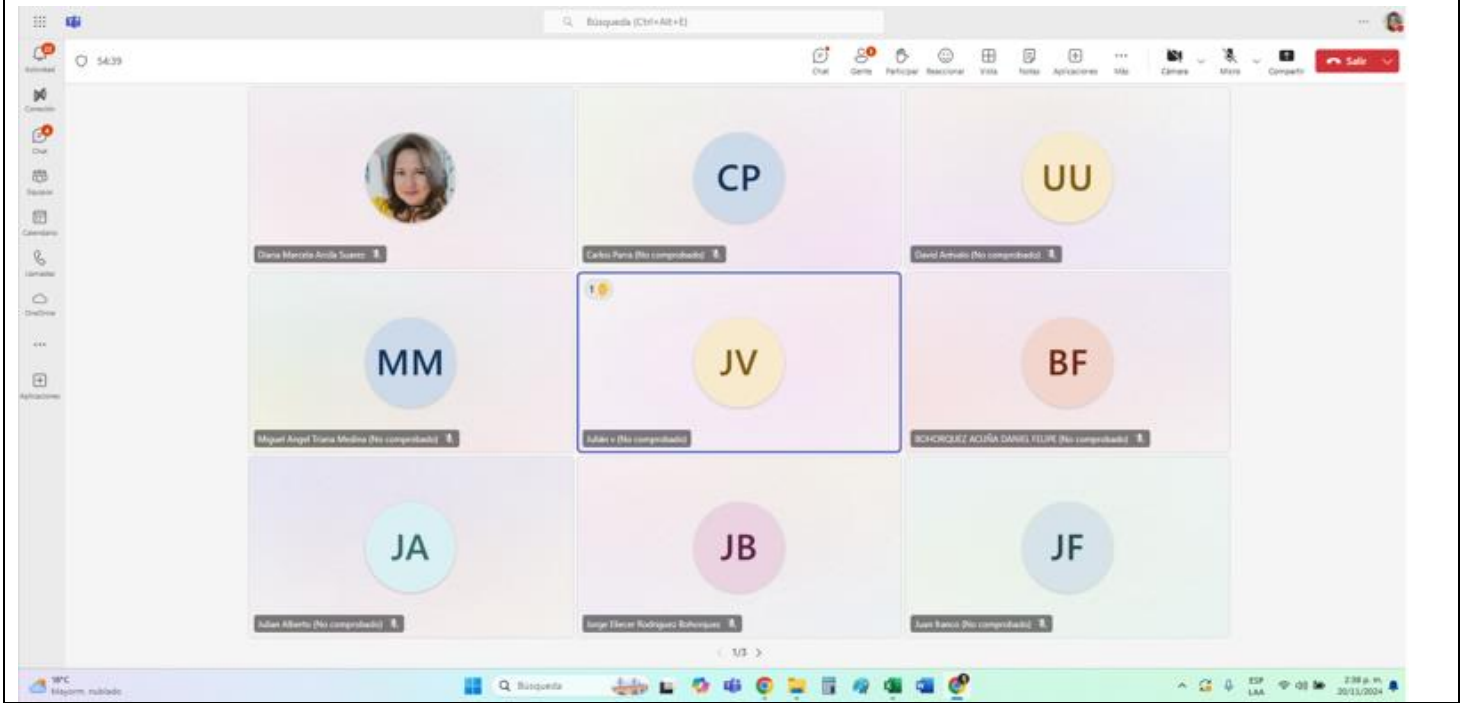
-Reunión seguimiento materialización PNC del mes de septiembre, realizada el 12 de nov/2024:

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

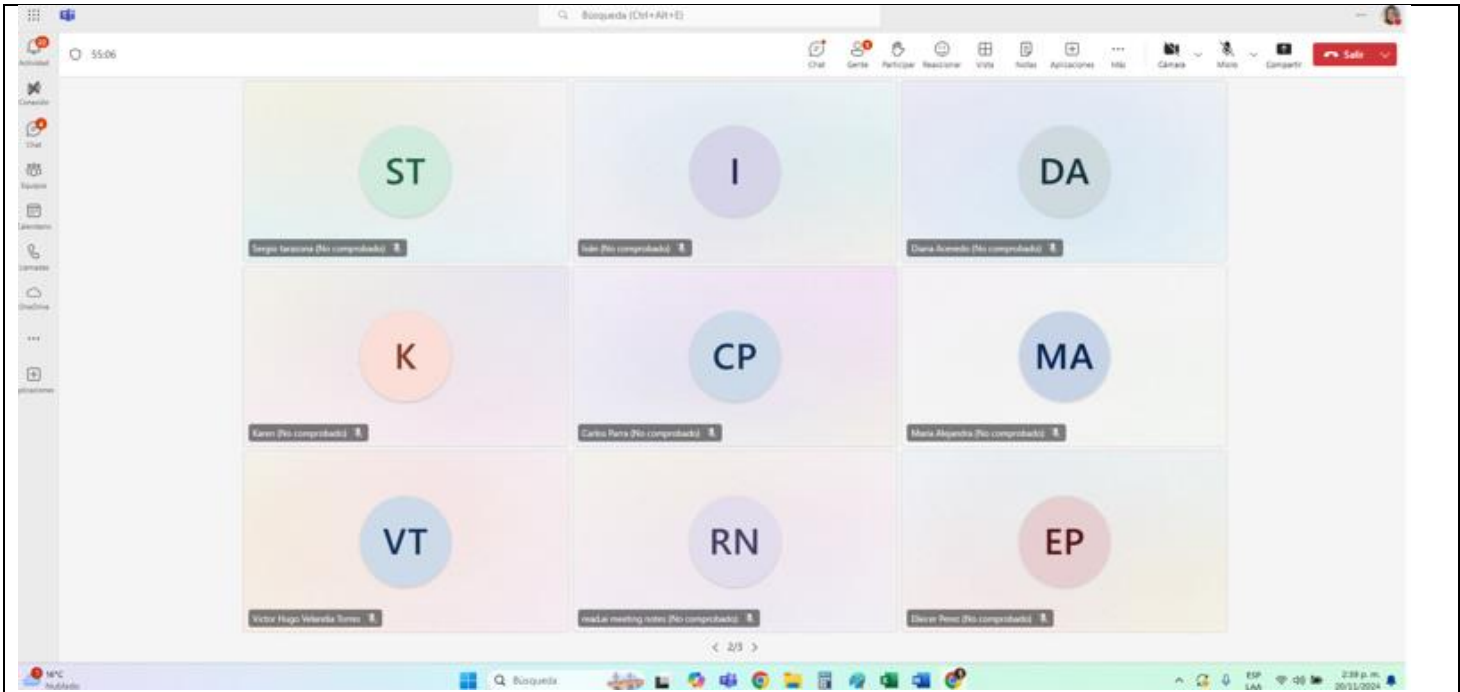


-Reunión seguimiento equipo rutas, el 20 de nov/24:

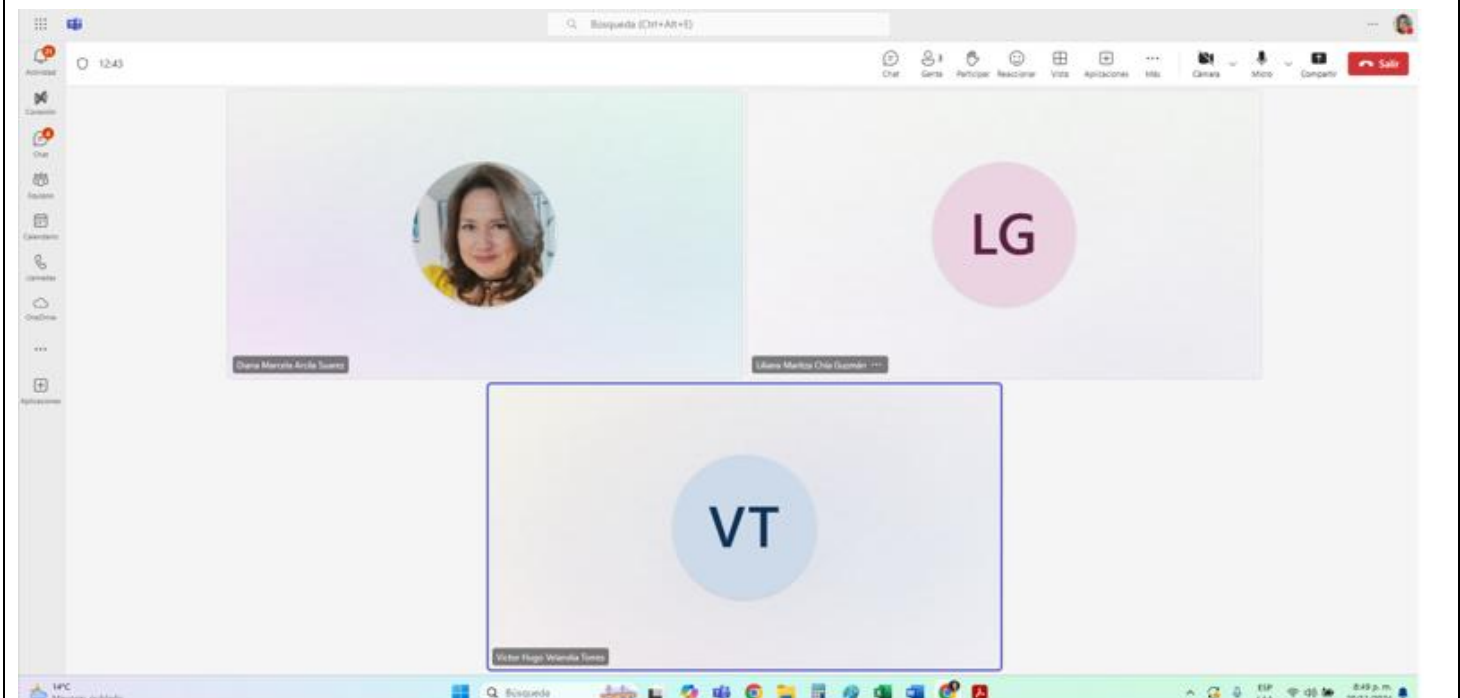


Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



-Reunión preparación informe ejecutivo (contrato 2479-2024) para la coordinación, el 20 de nov/24:



Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

f) Entregué reportes de cifras del proyecto para el boletín Red Conectados

CIFRAS RUTAS DEL CONSUMIDOR A LA FECHA



Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Camila Alejandra Rojas Vela

CC:  Anamaria Del Pilar Mora Garcia;  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez;  Victor Hugo Velandia Torres

Estimada Camila,

Atendiendo lo solicitado, me permito informar que con corte al 31 de octubre de 2024, la ruta del consumidor ha

Orientado 51.844 usuarios
ha realizado 927 capacitaciones
y ha realizado 3.632 divulgaciones en establecimientos de comercio
Así mismo lleva un acumulado de 168 municipios visitados

Responder

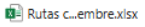
Responder a todos

Reenviar

Lun 18/11/2024 14:36

g) Envié alcance y ajuste a las comisiones, de acuerdo con los cambios de la programación de diciembre

COMISIONES PRIMERAS DOS SEMANAS DE DICIEMBRE - RUTAS





Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Liliana Maritza Chía Guzmán

CC:  Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez;  Victor Hugo Velandia Torres;  Arturo Martinez Ochoa

Rutas comisiones Diciembre...
29 KB

Estimada Liliana,

Adjunto archivo del asunto, de acuerdo a lo conversado esta tarde. El día miércoles completo la información de las dos semanas restantes del mes de diciembre/2024.

Agregué la avanzada a Quibdó, los días 27 y 28 de noviembre/24, por si nos dan aprobación. Es importante realizarla previo a la llegada de la ruta, sobre todo por las vías de acceso de la UM y el tema de orden público

Cordialmente,

Responder

Responder a todos

Reenviar

Lun 18/11/2024 21:50

h) Envié al operador logístico programación de diciembre y sus modificaciones:

De: Diana Marcela Arcila Suarez <c.dmarcila@sic.gov.co>

Enviado: miércoles, 6 de noviembre de 2024 19:04

Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@ggeneracion.com>

Cc: Arturo Martinez Ochoa <amartinezo@sic.gov.co>; Victor Hugo Velandia Torres <c.vvelandia@sic.gov.co>; Jorge Eliecer Rodriguez Bohorquez <c.jerodriguez@sic.gov.co>

Asunto: PROGRAMACIÓN DICIEMBRE - RUTAS DEL CONSUMIDOR

Buena tarde,

Adjunto envío programación de las Rutas del mes de diciembre, con el fin de adelantar con la debida anticipación, las visitas técnicas y consecución de permisos en los municipios.

Solamente tener en suspensión los municipios de la Ruta Ligera en la semana 47 (del 9 al 10 de dic) debido a que posiblemente cambien los municipios programados en Cundinamarca, por la ciudad de Neiva y para lo cual le estaremos confirmado si hay cambio o no.

Cordialmente,

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

El mar, 12 NOV 2024 a las 19:07, Diana Marcela Arcila Suárez (<c.dmarcia@sic.gov.co>) escribió:
Buena tarde,

Debido a que la programación de **diciembre** ha tenido ajustes, me permito enviar archivo actualizado e informar las novedades:

SEMANA 46 (del 02 al 06 de Dic)

RUTA LIGERA: Salen los municipios de Zipaquirá y Tocancipá y en su reemplazo se programa Neiva toda la semana

SEMANA 46	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
UNIDAD MOVIL	FECHA	2-dic.-24	3-dic.-24	4-dic.-24	5-dic.-24	6-dic.-24
UM3	DEPARTAMENTO	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA
	MUNICIPIOS	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA

SEMANA 47 (del 09 al 13 de Dic)

Se intercambian las fechas entre los municipios de El Carmen de Viboral y Marinilla-Antioquia en la RUTA1 y se incluye operación especial a la Isla de Providencia

SEMANA 47	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
UNIDAD MOVIL	FECHA	9-dic.-24	10-dic.-24	11-dic.-24	12-dic.-24	13-dic.-24	14-dic.-24
UM1	DEPARTAMENTO	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	ANTIOQUIA	
	MUNICIPIO	CARMEN DE VIBORAL	CARMEN DE VIBORAL	CARMEN DE VIBORAL	MARINILLA	MARINILLA	
UM2	DEPARTAMENTO	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	
	MUNICIPIO	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	MANIZALES	
UM3	DEPARTAMENTO	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	CUNDINAMARCA	
	MUNICIPIOS	MADRID	MADRID	MOSQUERA	MOSQUERA	MOSQUERA	
OPERACIÓN ESPECIAL	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS	SAN ANDRÉS
	MUNICIPIOS	N/A	LLEGADA	ISLA DE PROVIDENCIA	ISLA DE PROVIDENCIA	ISLA DE PROVIDENCIA	REGRESO

SEMANA 48 (del 16 al 20 Dic)

Se incluye operación especial a Nuquí-Chocó

SEMANA 48	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
UNIDAD MOVIL	FECHA	16-dic.-24	17-dic.-24	18-dic.-24	19-dic.-24	20-dic.-24	21-dic.-24
UM1	DEPARTAMENTO	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	MAGDALENA	
	MUNICIPIO	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	SANTA MARTA	
UM2	DEPARTAMENTO	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	BOLÍVAR	
	MUNICIPIO	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	CARTAGENA	
UM3	DEPARTAMENTO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	QUINDIO	
	MUNICIPIOS	SALENTO	SALENTO	SALENTO	FILANDIA	FILANDIA	
OPERACIÓN ESPECIAL	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ
	MUNICIPIOS	N/A	LLEGADA	NUQUÍ	NUQUÍ	NUQUÍ	REGRESO

De: Diana Marcela Arcila Suarez <c.dmarcia@sic.gov.co>
Enviado: viernes, 22 de noviembre de 2024 17:52
Para: Coordinador Sic <coordinadorsic@qgeneracion.com>
Cco: Arturo Martínez Ochoa <amartinezo@sic.gov.co>; Víctor Hugo Velandía Torres <c.vvelandia@sic.gov.co>; Jorge Eliécer Rodríguez Bohórquez <j.rodriguez@sic.gov.co>; Camilo Enrique Ayala Ramírez <cayala@sic.gov.co>
Asunto: RE: AJUSTE /PROGRAMACIÓN **DICIEMBRE** - RUTAS DEL CONSUMIDOR

Buena tarde,

Debido a la necesidad de atender compromisos institucionales, es preciso ajustar la programación de la RUTA1 en la semana 46 (del 02 al 06 de **diciembre**/2024) reemplazando el municipio de Envigado-Antioquia, por **Quibdó-Chocó**

SEMANA 46	CONCEPTO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
UNIDAD MOVIL	FECHA	2-dic.-24	3-dic.-24	4-dic.-24	5-dic.-24	6-dic.-24
UM1	DEPARTAMENTO	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ	CHOCÓ
	MUNICIPIO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO	QUIBDO
UM2	DEPARTAMENTO	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS	CALDAS
	MUNICIPIO	RIOSUCIO	RIOSUCIO	RIOSUCIO	SUPÍA	SUPÍA
UM3	DEPARTAMENTO	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA	HUILA
	MUNICIPIOS	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA	NEIVA

Por lo anterior, agradecemos adelantar la gestión de visita técnica, para establecer la viabilidad de llegada del BUS al municipio y la mejor vía para el desplazamiento. Quedamos atentos a lo que se requiera.

Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

PROGRAMACIÓN DEFINITIVA **DICIEMBRE** - RUTAS DEL CONSUMIDOR

 PRESUPU...NGUIA.pdf

 CUADRO...NGUIA.pdf

 1. AURO...PIOS).pdf

 2. QUI...NGUIA.pdf

 3. COTI...NGUIA.pdf

 PROGRAM...EMBRE.pdf

CC:  Arturo Martínez Ochoa;  Jorge Elicer Rodríguez Bohorquez;  Víctor Hugo Velandia Torres

 PROGRAMACIÓN DEFINITIV... 401 KB

▼

Buena noche,

Me permito enviar la programación definitiva del mes de **diciembre**, aprobada por la supervisión, para su ejecución:

SEMANA 46: Cambiamos de UM la visita a Quibdó

SEMANA 47: **Se incluye operación especial a Capurganá, Acandí y Unguía, por lo que amablemente solicitamos envío de las tres cotizaciones**

SEMANA 48: Debido a compromisos institucionales, la RUTA 1 debe estar en Buenaventura, por lo que se incluye ese municipio y Pradera y se retira Santa Marta. También cambian los municipios de RUTA 3 (se cambia Salento por Circasia)

SEMANA 49: Se cambian los municipios entre las Rutas 1 y 3

Quedamos atentos a cualquier inquietud

i) Realicé gestión de llamadas de seguimiento a usuarios inconformes mediante abogadas que los reorientaron

Seguimiento insatisfacciones septiembre Unidades Móviles

 Base Segu...ok.xlsx

▼

 Diana Marcela Arcila Suarez

Para:  Adriana Vanessa Gamboa Castro;  Jorge Elicer Rodríguez Bohorquez

CC:  Diana Paola Briceño Ramirez

 Base Seguimiento SIC Septie... 38 KB

▼

Estimada Vanessa,

En atención a lo solicitado, adjunto envío seguimiento insatisfacciones del mes de septiembre del equipo de Rutas.

Obligación Contractual No. 6	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Asistir y participar de las reuniones, los comités y mesas de trabajo programadas con el operador logístico para analizar el seguimiento del cumplimiento de las distintas actividades del programa Rutas del Consumidor, apoyando la revisión de las actas que se deriven de los mismos.	56%	22%
Actividades realizadas No 6		
Asistí y participe en las siguientes reuniones y mesas de trabajo con el operador logístico: -Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024 -Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24 -Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24 -Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24		

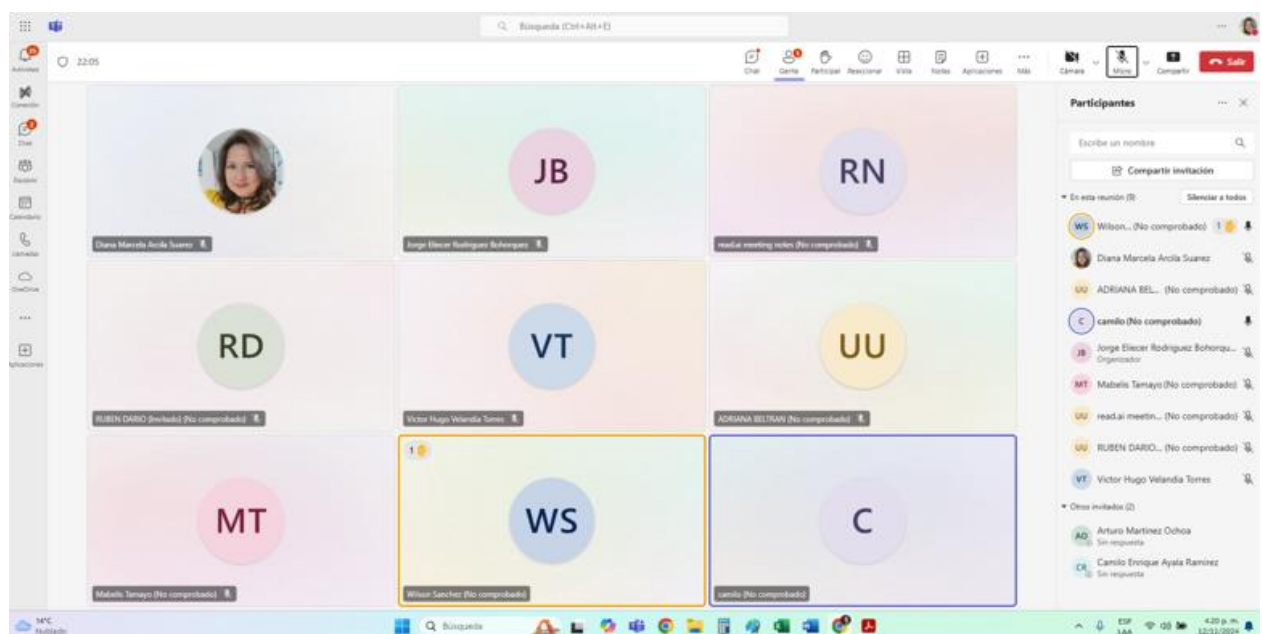
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

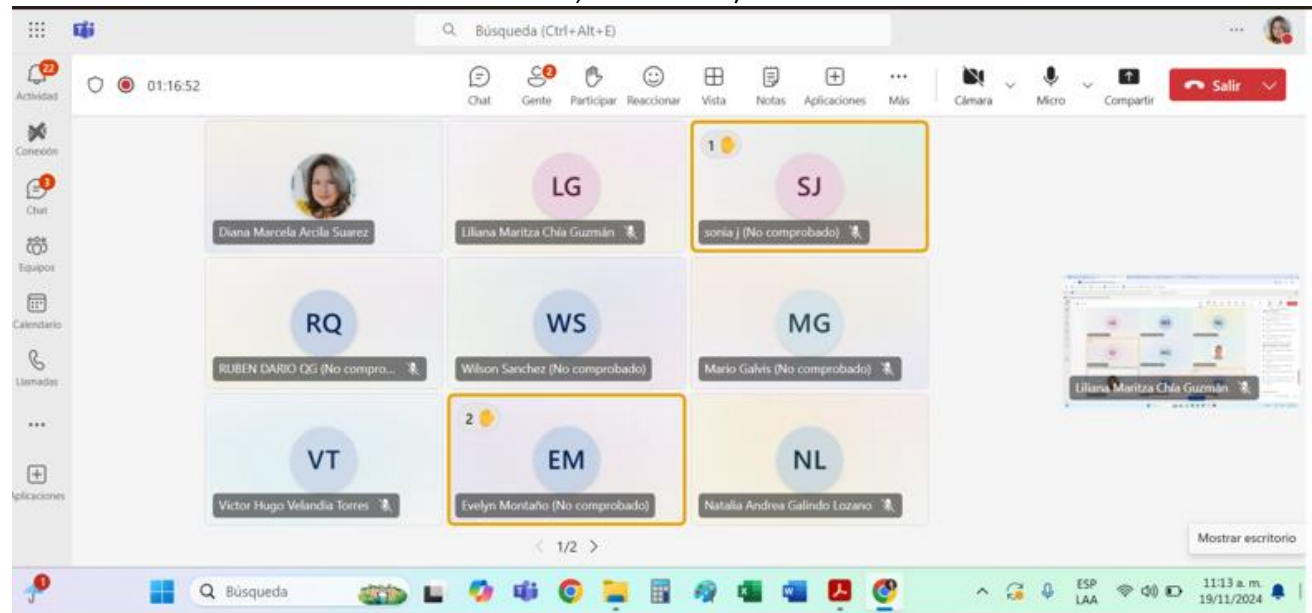
- Preparé y participe en la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico, que tuvo lugar el 27 de nov/24
- Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24
- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24

Evidencias para obligación No. 6

- Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 12 de nov/2024



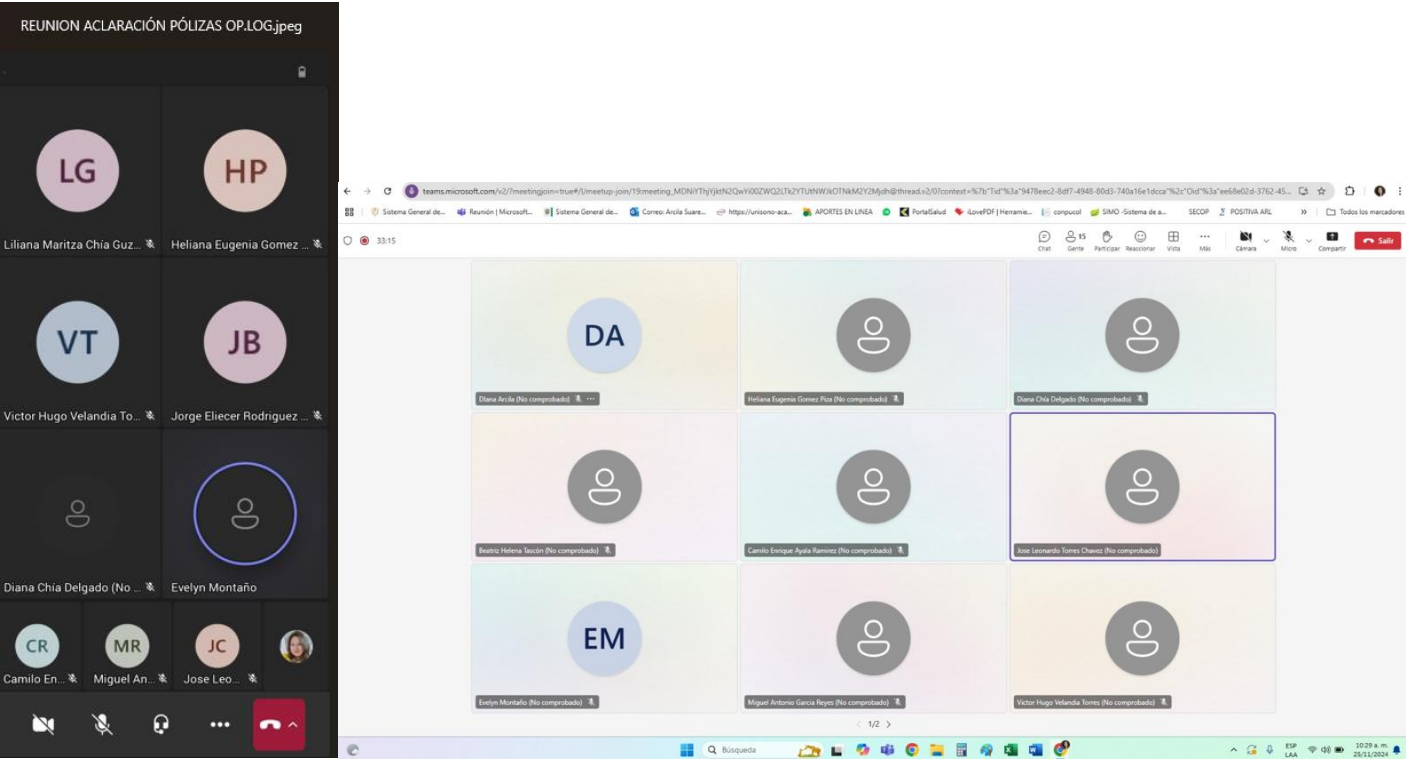
- Reunión revisión anexo técnico contrato 2479-2024, el 19 de nov/24:



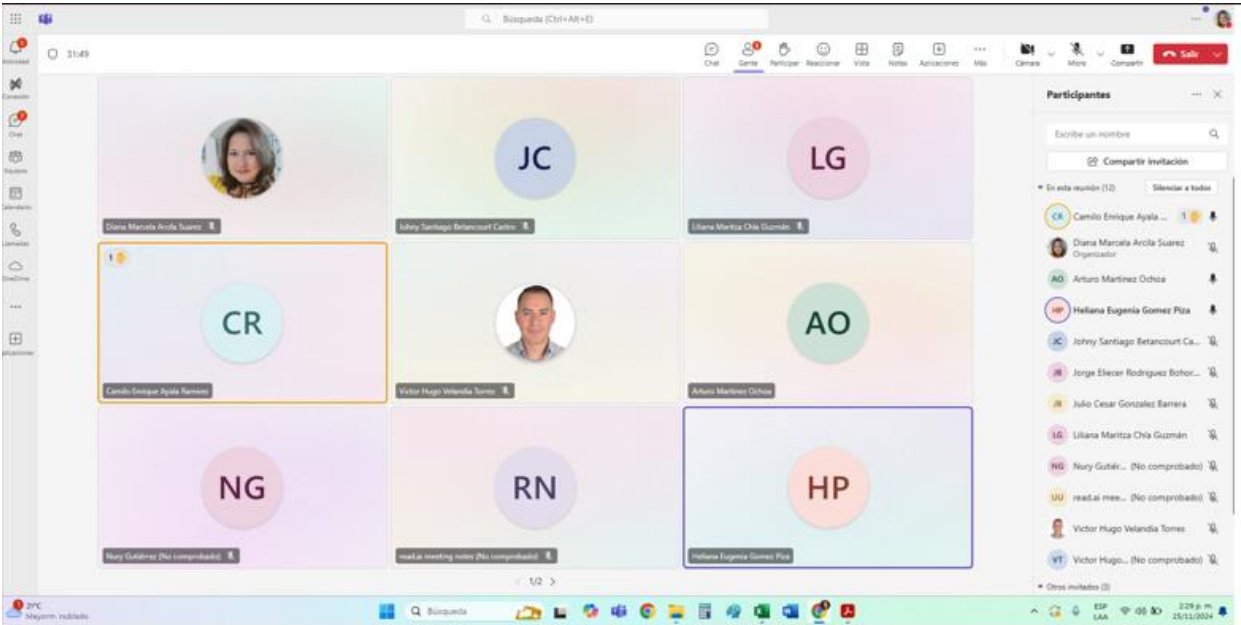
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión operador logístico y corredores de seguros para aclaración de dudas, el 25 de nov/24:



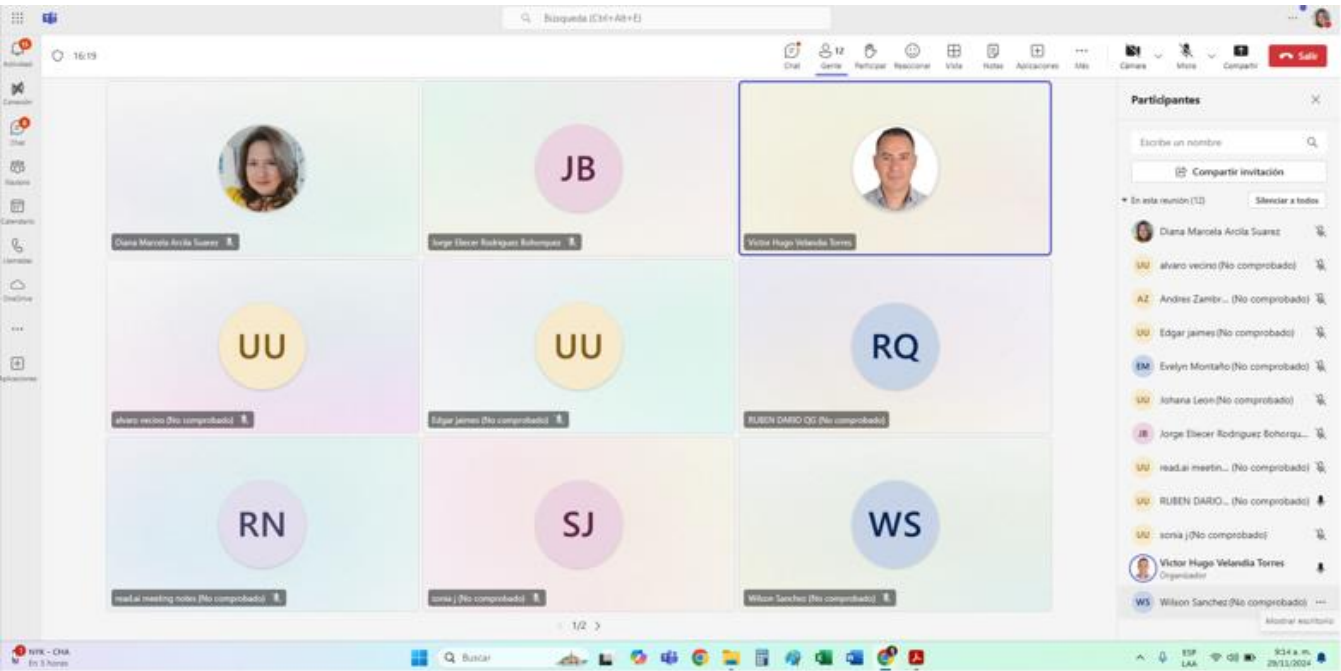
-Reunión entre equipos supervisión del operador logístico, preparación reunión presencial con el operador, el 25 de nov/24:



Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión con operador logístico, aclaración actividades GESTORES SOCIALES, el 29 de nov/24:



-Preparé y participe en la presentación y notas de reunión presencial con el operador logístico, que tuvo lugar el 27 de nov/24



Orden del día:

1. Identificación de Roles; obligaciones de los Coordinadores General (1) y Logísticos (2)
2. Identificación de Gestores, obligaciones y actividades
3. Canal de comunicación operación en campo
4. Ejecución de visitas técnicas previas a la llegada de la Ruta del Consumidor y consecución de permisos
5. Operaciones especiales
6. Rotación personal perfil Conductores
7. Características esenciales en la operación de las camionetas y las Rutas (inicio y cierre diario)
8. Material de Impresión Institucional
9. Convocatoria y plan de medios
10. Remisión de pólizas faltantes

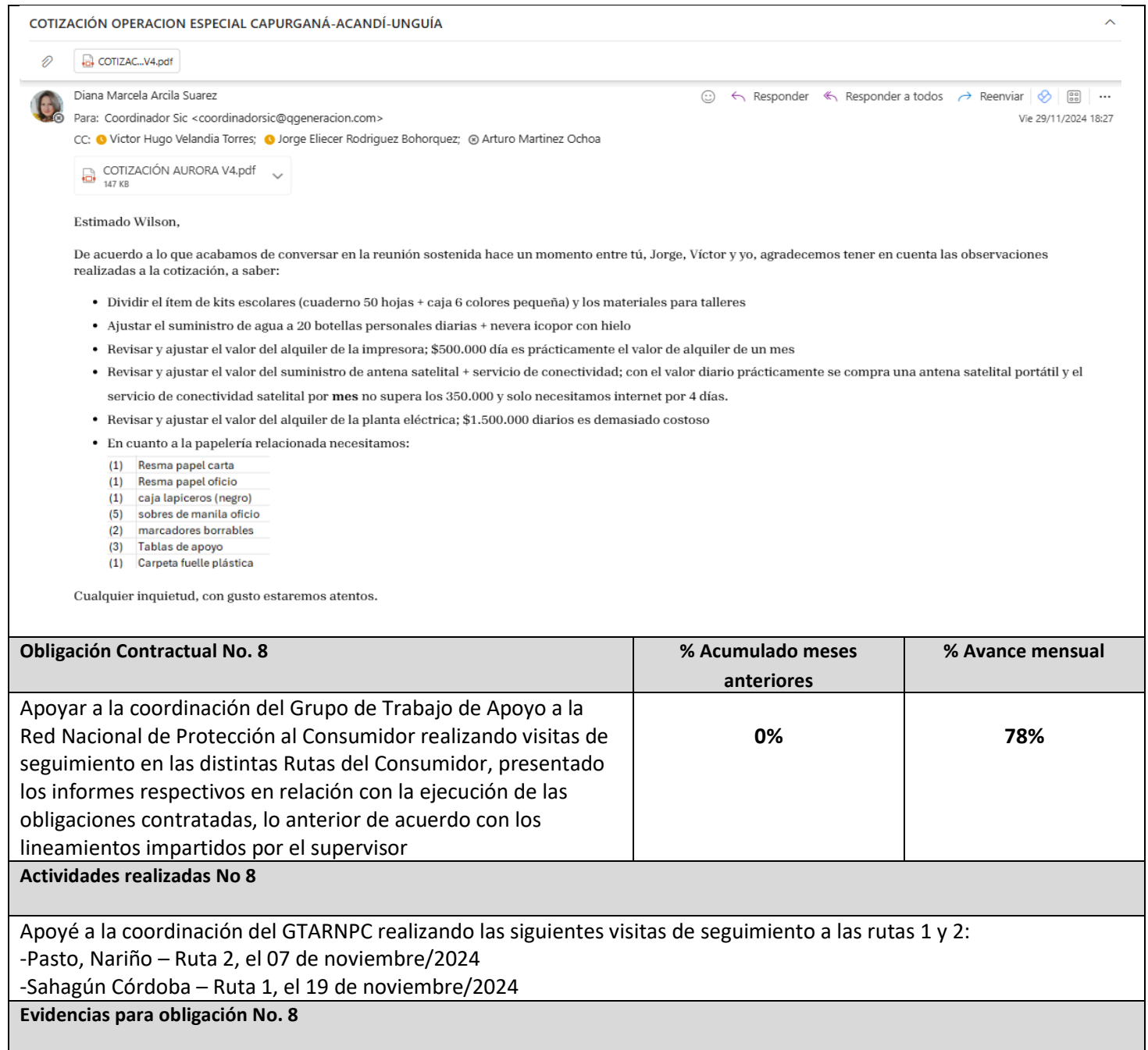
Proyecto: Red Nacional de Protección al Consumidor
Subproyecto: Rutas del Consumidor
Contratista: Diana Marcela Arcila Suárez
No. De Contrato: 2280-2024
Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.

-Reunión revisión cotizaciones operación especial, el 29 de nov/24:		
<div></div> <div></div>		
Obligación Contractual No. 7	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Realizar el seguimiento a los compromisos establecidos en los comités y mesas de trabajo con el operador logístico para la realización de las distintas actividades del programa de Rutas del Consumidor	56%	22%
Actividades realizadas No 7		
Realicé seguimiento a los compromisos establecidos con el nuevo operador logístico (UT VISION SIC 2024) realizando las siguientes actividades: <ul style="list-style-type: none">- Enviando al operador los videos que se deben reproducir en las pantallas de la UM 1 Y 2- Enviando archivos de material de impresión, para muestras- Enviando respuestas sobre datos asociados a la expedición de la póliza de transporte de mercancías- Enviando las observaciones a la cotización de operación especial al operador		
Evidencias para obligación No. 7		

Evidencias del mes: noviembre-2024

SEDE PRINCIPAL - BOGOTA
REGIONAL - BARRANQUILLA
REGIONAL - BUCARAMANGA
REGIONAL - CHIA

Evidencias del mes: noviembre-2024

ANEXO MENSUAL DE EVIDENCIAS.



INFORME VISITA DE SEGUIMIENTO

Unidad Móvil:	Ruta 2
Fecha:	Jueves 07 de noviembre de 2024
Ubicación:	Pasto, Nariño
Hora Inicio Visita:	8:40 a.m.
Hora Fin Visita:	2:30 p.m.
Visita realizada por:	Diana Marcela Arcila Suárez

Descripción de la visita

Llegué a la ubicación de la UM2 a las 8:40 am, encontrando la unidad sin abogados ni anfitriones atentos a la atención, intenté ingresar y uno de los conductores encargados de la unidad amablemente me indicó que los abogados regresaban en unos 20 minutos y que les podía esperar en la carpa de preatención.

Volví a las 9:00 am y ya se encontraba el equipo (abogadas y anfitrión) en la UM. Sobre el incidente se solicitó y recordó a la encargada de la UM que esta no debe quedar totalmente sola, ya que es indispensable la coordinación del equipo al realizar salidas a buscar usuarios y/o realizar divulgaciones o capacitaciones, que alguien se quede en la unidad para garantizar la atención de los usuarios que se puedan acercar.

Dentro de la unidad móvil se evidenció que en el sofá destinado para la espera de usuarios estaba ubicado el dispensador de agua. Elemento que debe estar en la carpa de preatención. Se informó al encargado de la UM los riesgos al colocar el dispensador allí y se solicitó la reubicación de este.

Se evidenció que en la UM ya estaba reproduciendo en el televisor, los videos suministrados el día anterior al operador.

Se evidenció que la UM aún no cuenta con la carpa ajustada al manual de imagen de la RNPC.

Se realizó inspección de elementos de seguridad como camilla, botiquín, kit de derrames y de herramientas; encontrándose que ninguno de ellos (salvo algunas herramientas) estaban dispuestos en la UM. Se informó al conductor encargado de la UM que las unidades móviles no pueden estar expuestas a un accidente y no contar con los elementos de atención y/o seguridad requeridos dado el caso.

Se evidenció uso de antena satelital diferente a la que tiene la UM y se solicitó al técnico de sistemas de la UM adelantar las acciones necesarias para conectar la antena en uso con los dispositivos de la UM de modo que se garantice el suministro permanente y buena señal de internet. Lo anterior, debido a que el técnico informó

Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: www.sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 601 500 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 300 100 - Dirección: Cra. 13 # 67 - 00 piso 3 - Radiocarril: Av. carrera 7 # 33A-36, Bogotá D.C., Colombia - Teléfono: 001 587 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co

Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuir con el medio ambiente.



que la antena ubicada por el operador estaba funcionando mediante wifi a los puestos de trabajo e impresora.

Se evidenció que el personal del operador logístico (conductores y técnico de sistemas) no cuenta con el uniforme que les identifique como personal del operador UT VISION.

Se evidenció que los volantes de ENCUESTA EXPERIENCIA SIC, están deteriorados y desactualizados los artes. Se solicitará al área de comunicaciones de la RNPC actualizar el archivo y éste se incluirá en las impresiones de material de difusión que debe entregar el operador de manera mensual.

Se realizó acompañamiento y observación a las orientaciones brindadas por las abogadas, así como el rol de registro y ubicación por turnos de los usuarios que realiza el anfitrión, encontrándose dentro de los procesos establecidos.

Se percibió satisfacción de los usuarios en la atención y tiempo brindado en la orientación. La mayoría de los usuarios llegaron a la UM.

Registro Fotográfico



Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: www.sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 601 500 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 300 100 - Dirección: Cra. 13 # 67 - 00 piso 3 - Radiocarril: Av. carrera 7 # 33A-36, Bogotá D.C., Colombia - Teléfono: 001 587 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co

Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuir con el medio ambiente.

Evidencias del mes: noviembre-2024



**Superintendencia de
Industria y Comercio**



**Superintendencia de
Industria y Comercio**

INFORME VISITA DE SEGUIMIENTO

Unidad Móvil:	Ruta 1
Fecha:	Martes 19 de noviembre de 2024
Ubicación:	Sahagún, Córdoba
Hora Inicio Visita:	9:00 a.m.
Hora Fin Visita:	2:30 p.m.
Visita realizada por:	Diana Marcela Arcila Suárez

Descripción de la visita

Llegué a la ubicación de la UM1 a las 9:00 am, encontrando la unidad con un abogado dispuesto en el módulo para prestar atención.

Se evidenció que en la UM ya estaba reproduciendo en el televisor, los videos suministrados al operador.

Se evidenció que la UM ya cuenta con la carpa ajustada al manual de imagen de la RNPC.

Se realizó inspección de elementos de seguridad como camilla, botiquín, kit de derrames y de herramientas; sobre los cuales el conductor encargado de la UM los enseñó.

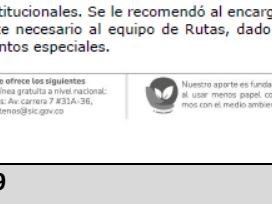
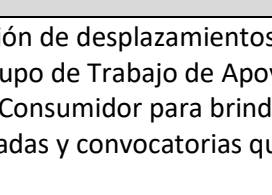
Se evidenció que el personal del operador logístico (conductores y técnico de sistemas) no cuenta con el uniforme que les identifique como personal del operador UT VISION.

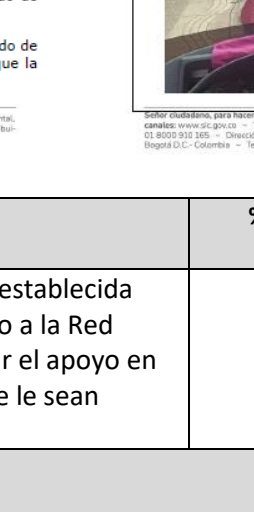
Se evidenció que los volantes de ENCUESTA EXPERIENCIA SIC, están ubicados en cada puesto de trabajo en fotocopia y desactualizados los artes. Se solicitará al área de comunicaciones de la RNPC actualizar el archivo y éste se incluirá en las impresiones de material de difusión que debe entregar el operador de manera mensual.

Durante la visita se presentó novedad con caída de la carpa, a lo que el encargado informó que, debido a un corto en la extensión eléctrica, quedó sin energía el motoventilador, responsable de tener la carpa en pie. El incidente fue atendido de manera inmediata y resuelto en 10 minutos.

La UM ya cuenta con las sombrillas institucionales. Se le recomendó al encargado de la UM prestarlas en caso estrictamente necesario al equipo de Rutas, dado que la función de ellas es utilizarla en los eventos especiales.

Registro Fotográfico



Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: www.sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 601 587 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 310 185 - Dirección: Cra. 13 #27 - 00 piso 3 - Radicaciones: Av. carrera 7 #31A-36, Bogotá D.C.- Colombia - Teléfonos: 601 587 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co



Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuiremos con el medio ambiente

Señor ciudadano, para hacer seguimiento a su solicitud, la entidad le ofrece los siguientes canales: www.sic.gov.co - Teléfono en Bogotá: 601 587 04 00 - Línea gratuita a nivel nacional: 01 8000 310 185 - Dirección: Cra. 13 #27 - 00 piso 3 - Radicaciones: Av. carrera 7 #31A-36, Bogotá D.C.- Colombia - Teléfonos: 601 587 00 00 - e-mail: contactenos@sic.gov.co



Nuestro aporte es fundamental, al usar menos papel, contribuiremos con el medio ambiente

Obligación Contractual No. 9	% Acumulado meses anteriores	% Avance mensual
Cumplir con la programación de desplazamientos establecida por la coordinación del Grupo de Trabajo de Apoyo a la Red Nacional de Protección al Consumidor para brindar el apoyo en la realización de las avanzadas y convocatorias que le sean requerida en territorio	56%	22%
Actividades realizadas No 9		
<p>Cumplí con la programación de desplazamientos realizando las siguientes visitas de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pasto, Nariño – Ruta 2, el 07 de noviembre/2024 -Sahagún Córdoba – Ruta 1, el 19 de noviembre/2024 		
Evidencias para obligación No. 9		

Evidencias del mes: noviembre-2024

Visto Bueno: 
Nombre: JORGE ELIÉCER RODRIGUEZ BOHÓRQUEZ
Proyecto: RED NACIONAL DE PROTECCIÓN AL CONSUMIDOR
Subproyecto: RUTAS DEL CONSUMIDOR
Fecha de aprobación: DICIEMBRE 02 DE 2024

contratos -- Ver contrato

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

PorcentajeRecepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	pago 001	12/09/2024 4:11:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	17/09/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	2.100.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 002	pago 002	6/10/2024 11:35:00 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	9/10/2024 12:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7.000.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	Pago 003	29 días de tiempo transcurrido (4/11/2024 7:42:50 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	27 días de tiempo transcurrido (6/11/2024 11:00:00 AM)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	7.000.000 COP	Aceptada	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
☐ RP 474424 CONT 2280-2024 RAD 24-359953.pdf	RP 474424 CONT 2280-2024 RAD 24-359953.pdf	Comprador	DescargarDetalle

EliminarCargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

Esta sección permite visualizar las comisiones que tiene pendientes por legalizar.

(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾							
Nro. Solicitud	Orden de pago	Objeto Comisión	Fecha Inicio	Fecha Fin	Valor Total	Fecha Limite	Acción
162624	457959024	24-424837-11 El contratista deberá realizar visitas de seguimiento en las distintas Rutas del Consumidor, presentado los informes para seguimiento de las actividades. BOG - NVA 6.00 NVA - BOG 18.00 4-12-24	2024-12-04	2024-12-04	\$113.949	2024-12-11	Legalizar
(1 of 1) << < 1 > >> 10 ▾							

Superintendencia de Industria y Comercio



Sede Principal

Dirección: Carrera 13 No. 27 - 00, Pisos 1 y 3
Código postal: 110311
Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:00 am a 4:30 pm
Teléfono conmutador: +57 601 587 0000 - Bogotá
Línea de atención: +57 601 592 0400 - Bogotá
Línea Gratuita Nacional: 01 8000 910165

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 52198627		ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 26 sur No. 93D-60	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3547526	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-10	2024-10	1086761578		9476051252	I	2024/11/08	2024/12/02	BANCO DAVIVIENDA	\$826,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	52198627	ARCILA SUAREZ DIANA MARCELA	230201	30	\$2,800,000	\$448,000	EPS002	30	\$2,800,000	\$350,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,800,000	\$14,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)						\$2,800,000	\$448,000			\$2,800,000	\$350,000			\$0	\$0			\$2,800,000	\$14,700		\$0	\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$448,000	\$7,600	\$0	\$455,600	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$448,000	\$7,600	\$0	\$455,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$14,700	\$300	\$0	\$15,000	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$14,700	\$300	\$0	\$15,000	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$350,000	\$6,000	\$0	\$356,000	
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$350,000	\$6,000	\$0	\$356,000	
TOTAL				1	\$812,700	\$13,900	\$0	\$826,600	