Corpoboyacá	CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DE BOYACÁ	GESTIÓN CONTRATACIÓN	
		FORMATO DE REGISTRO	
		FGC-09	Página 1 de 4
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	Versión 05	11/03/2020

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PERIODO REPORTE DEL **12 – 11 - 2024** AL **30 – 11 - 2024** CONTRATO / ORDEN: C P S 2 0 2 4 7 9 2 De Fecha 07 – 11 - 2024 Registro Presupuestal N° 2024002819

(DD – MM - AA) (DD – MM - AA) (DD – MM - AA)

FECHA INICIACIÓN: 12 – 11 – 2024 FECHA TERMINACIÓN: 27 – 12 – 2024 VALOR HONORARIOS MENSUAL ($) * $ 4.446.500 VALOR TRANSPORTE (Si aplica) N/A INFORME No.* **1** DE 2

(DD – MM - AA) (DD – MM - AA)

*Incluye adición y prórroga

N° FICHA SGI ALMERA 652

RECIBIDO Corpoboyacá 29 NOV 2024 POR: HORA: 12:48 RADICADO No. 032725

CONTRATISTA: JOHANA MARCELA GUIZA SIACHOQUE SUPERVISOR: JULIANA MIREYA CAMARGO CADENA

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO SOSTENIBILIDAD HIDRICA PARA EL TERRITORIO.

1. VERIFICACIÓN ACTIVIDADES PACTADAS (Consultar MGC-02 Manual de Supervisión e Interventoría, especialmente numeral 5.3 y siguientes):

REPORTE DEL CONTRATISTA			REPORTE DEL SUPERVISOR				
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS *	ACTIVIDADES Y/O PRODUCTOS ALCANZADOS EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES (CUMPLE)				FUENTE DE VERIFICACIÓN **
			T (1)	P (2)	N (3)	NA (4)	
1	Presentar, dentro de los cinco (05) primeros días de cada mes, el plan de actividades mensual a ejecutar, concertado entre el contratista y el supervisor	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 - 2024, se concertó con el supervisor del contrato el plan de trabajo a ejecutar para el mes de noviembre.	X				El plan de actividades mensual aprobado y concertado con el supervisor, reposa en la ruta: \\serveradeco\INSTRUMENTOS ECONOMICOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS\EJECUCIÓN CPS - 2024\CPS-2024-792 JOHANA GUIZA\NOVIEMBRE\Actividad 1
2	De acuerdo con la concertación de actividades entre el contratista y el supervisor, estructurar, formular, evaluar o revisar los proyectos, informes técnicos y/o consolidación de indicadores que se requieran para dar cumplimiento a las metas establecidas en el plan de acción de la entidad y/o del proyecto denominado "Sostenibilidad Hídrica para el territorio", en el área de Instrumentos económicos y calidad hídrica de la Corporación.	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 se realizó la siguiente actividad: 2.1 Se llevó a cabo el ajuste del proyecto en el área de Calidad Hídrica, el cual fue remitido al área de Planeación de la Corporación 2.2 Se realizó el ajuste del Formato FEV-41 presupuesto del área de Calidad Hídrica. 2.3 Se realizó el ajuste del Formato FEV-31. 2.4 Se realiza la evaluación de los componentes Técnicos preliminares, del proyecto "CONSTRUCCIÓN DEL COLECTOR INTERCEPTOR DE VERTIMIENTOS DE AGUAS SERVIDAS EN LAS CALLES 41,42 Y 43 AL CANAL DEL NORTE, MARGEN DERECHA, CONTINUANDO POR LA CALLE 43 HASTA EL COLECTOR QUE VA A LA PTAR, DEL MUNICIPIO DE SOGAMOSO, BOYACÁ"	X				Soportes: 2.1 Soporte Envío información ajustada Presupuesto CALIDAD HIDRICA. 2.2 Formato FEV-41-presupuesto-general-del-proyecto 04-07 (2) 2.3 formato FEV 31: se realizó ajuste de acuerdo a la competencia del área de hídrica. 2.4 Concepto Técnico proyecto Colector Sogamoso La información de las actividades y/o productos realizados por el contratista se encuentran guardados en la ruta: \\serveradeco\INSTRUMENTOS ECONOMICOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS\EJECUCIÓN CPS - 2024\CPS-2024-792 JOHANA GUIZA\NOVIEMBRE\Actividad 2

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

3	De acuerdo con la concertación de actividades entre el contratista y el supervisor, apoyar a la supervisión de la Corporación en el componente técnico, administrativo y financiero en los contratos y/o convenios que sean suscritos por la Corporación dentro de la ejecución del proyecto Sostenibilidad Hídrica para el territorio, en el área de instrumentos económicos y calidad hídrica de la Corporación.	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 se realizó la siguiente actividad: 3.1 Se realizó acompañamiento y participación en mesa técnica cuyo objeto de la reunión fue la Socialización necesidad de apoyo para cofinanciar Estudios y Diseños para la PTAR del municipio de Sutamarchan, Boyacá.	X				Soportes: 3.1 Formato FGP-23 Acta mesa técnica Sutamarchan 20-11-2024. La información de las actividades y/o productos realizados por el contratista se encuentran guardados en la ruta: \\serveradeco\INSTRUMENTOS ECONOMICOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS\EJECUCIÓN CPS - 2024\CPS-2024-792 JOHANA GUIZA\NOVIEMBRE\Actividad 3
4	De acuerdo con la concertación de actividades entre el contratista y el supervisor, apoyar en la elaboración de estudios previos para los contratos y/o convenios que se proyecten realizar en marco del proyecto denominado "Sostenibilidad Hídrica para el territorio", en el área de Instrumentos económicos y calidad hídrica de la Corporación.	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 no se realizó la presente actividad, se proyecta realizarla en el otro periodo.				X	N/A
5	De acuerdo con la concertación de actividades entre el contratista y el supervisor, desde su área del conocimiento apoyar en la proyección de respuestas a los derechos de petición, oficios o solicitudes realizadas por las entidades de control, organismos judiciales y usuarios externos e internos relacionados con la ejecución de las actividades del proyecto denominado "Sostenibilidad hídrica para el territorio", en el área de Instrumentos económicos y calidad hídrica de la Corporación.	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 se realizó la siguiente actividad: 5.1 Se proyectó oficio No 160-775 con el fin de remitir los informes de Supervisión del convenio CNV2023-005 Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos y financieros entre la Corporación Autónoma Regional de Boyacá – Corpoboyacá y el Municipio de Samacá para garantizar los recursos necesarios del proyecto denominado 'Estudios y Diseños para la Construcción del Interceptor de Aguas Residuales Paralelo a la Quebrada Chulo hasta la PTAR en el Municipio de Samacá, Departamento de Boyacá' en el marco del proyecto 'Calidad Hídrica' del Plan de Acción de la Corporación Autónoma Regional de Boyacá": 5.2 Se apoyo en la consolidación de la viabilidad técnica en respuesta a la solicitud por parte el municipio de Pesca para la Adición Presupuestal requerida en la construcción del interceptor y alivios para la unificación de vertimientos del sistema de alcantarillado del casco urbano del Municipio de Pesca, Boyaca, desde la plataforma Almera para la transición técnica.	X				Soportes: 5.1 Oficio No 160-775 5.2 Transición para aprobación- Almera 5.2.1 Gestión de Trámites - Almera La información de las actividades y/o productos realizados por el contratista se encuentran guardados en la ruta: \\serveradeco\INSTRUMENTOS ECONOMICOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS\EJECUCIÓN CPS - 2024\CPS-2024-792 JOHANA GUIZA\NOVIEMBRE\Actividad 5

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

6	De acuerdo con la concertación de actividades entre el contratista y el supervisor, apoyar en la actualización de información de calidad hídrica (PSMV, OOPV, proyectos de descontaminación e instrumentos económicos), en los diferentes sistemas de información con los que cuenta la Corporación (GEOAMBIENTAL, SYSMAN y ALMERA)	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 se realizó la siguiente actividad: 6.1 Se ha realizado parcialmente el cargue de información del PSMV PSMV-00006-21 del Municipio de Beteitiva, en lo que comprende: • Información del expediente PSMV-00006-21 • Información general PSMV PSMV-00006-21 • Puntos de vertimiento, el cual comprende 3 que son: Vertimiento 1- Principal, Vertimiento Salida Sogamoso, Vertimiento calle 6		X			Soportes: 6.1 Consolidado de información cargada PSMV-00006-21 La información de las actividades y/o productos realizados por el contratista se encuentran guardados en la ruta: \\serveradeco\INSTRUMENTOS ECONOMICOS\110-1905 CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS\EJECUCIÓN CPS - 2024\CPS-2024-792 JOHANA GUIZA\NOVIEMBRE\Actividad 6
7	Previa concertación con el supervisor devolver al finalizar el contrato la documentación que haya sido asignada a su cargo y que no haya sido objeto de trámite y demás elementos de la Entidad que en virtud del contrato le haya sido confiados	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 no se realizó la presente actividad, se proyecta realizarla en el otro periodo. .				X	Soportes: N/A
8	Una vez concertado con la supervisión del contrato entregar, debidamente organizados, todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato al supervisor del mismo, para efectos del ultimo recibo a satisfacción.	Para el primer (01) periodo de actividades comprendido entre el 12 – 11 - 2024 al 30 – 11 – 2024 no se realizó la presente actividad, se proyecta realizarla en el otro periodo.				X	N/A

* Transcriba en su totalidad, las definidas en los estudios previos.
** Esta casilla debe ser diligenciada por el supervisor, previa verificación de los documentos ó archivos magnéticos soporte del cumplimiento de la actividad
(1).Se cumplió en su totalidad la actividad definida
(2).Se cumplió parcialmente la actividad definida y permite su cumplimiento total en los siguientes reportes
(3). Fue requerida la actividad, pero no se evidenció su realización en el periodo.
(4). No fue requerida para el periodo, luego no aplica reporte.

2. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL (Diligenciado por el Contratista y verificado por el supervisor):

PERIODO DE PAGO (MES)	FECHA DE PAGO* (DD-MM-AA)	VALOR HONORARIOS MENSUAL ($)	40% HONORARIO MENSUAL / (SMMLV) ($)	APORTES					
				SALUD		PENSIÓN		RIESGOS PROFESIONALES	
NOVIEMBRE	28/11/2024	$ 4.446.500	$ 1.778.600	%	12.5	%	16	%	2.44
				VALOR($)	$ 171.500	VALOR($)	$ 219.500	VALOR($)	$ 33.500
				VALOR TOTAL APORTES($)				**$ 424.500**	

Nota: Adjuntar copia de la planilla de pagos.
*Teniendo en cuenta que el contratista, cumplió durante el periodo de reporte con las actividades asignadas y las obligaciones contractuales, es procedente efectuar el pago correspondiente.

INFORME DE AVANCE Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES – PRESTACIÓN DE SERVICIOS

PROGRAMACIÓN DE PAGOS:

ASIGNACIÓN DE CODIGO DE FUENTE PARA PAGO				**TOTAL VALOR A PAGAR** (Σ Valores programados)	**$ 7.410.833**
CODIGO FUENTE	DIGITE EL NUMERO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN FRF-01				
	A ↓	B ↓	C ↓		
	1.3.3.4.04	....	....		
VALOR PROGRAMADO POR CADA FUENTE	**$ 7.410.833**	**N/A**	**N/A**		

PROGRAMACION DE PAGOS						**No. 1 PAGO DE 2**	
MARQUE CON UNA X EL PAGO APLICABLE PARA ESTE INFORME	**PAGO N° 1/2**	**DIGITE UNICAMENTE EL CODIGO FUENTE, DE ACUERDO A LA DISTRIBUCION PARA PAGO RELACIONADA EN EL CUADRO SUPERIOR**				**SALDO INICIAL** (TOTAL VALOR A PAGAR)↑	**$ 7.410.833**
		A	B	C		D	E
		1.3.3.4.04			**...Inserte columnas de ser necesario**	**TOTAL PAGO ($)** (A+B+C+...)	**SALDO DESPUES DEL PAGO (E↑-D)**
X	1	$ 2.816.117	N/A	N/A	N/A	$ 2.816.117	**$ 4.594.716**
	2	$ 4.001.850	N/A	N/A	N/A	$ 4.001.850	$ 592.866

FIRMA CONTRATISTA

FIRMA SUPERVISOR

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA) : 29/11/2024

FECHA DE RADICACION EN GESTIÓN CONTRATACIÓN (DD/MM/AAAA) _____