Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	06/09/2023

COPIA CONTROLADA

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 266 de 2024 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)

OBJETO DEL CONTRATO: (2) : Prestar de manera autónoma y con plena independencia técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Legislativos, en la elaboración de estrategias de comunicación política que incluyan el diseño y montaje de piezas gráficas y campañas de información requeridas para el impulso de la agenda legislativa del Gobierno Nacional y demás asuntos solicitados por el supervisor del contrato para el cumplimiento del presente objeto.

CONTRATISTA: (3)	INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)	PERIODO: (5)
ALEJANDRO BONILLA HERNÁNDEZ	GUSTAVO GARCIA FIGUEROA VICEMINISTRO GENERAL DEL INTERIOR. DIRECTOR DE ASUNTOS LEGISLATIVOS (E)	NOVIEMBRE

No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Apoyar a la Dirección de Asuntos Legislativos en la elaboración de piezas graficas requeridas para la actualización de productos que aporten a la estrategia de comunicación del Ministerio del Interior, dirigida al apoyo de la agenda legislativa.	91%	Se realizó el diseño y la diagramación de un póster alusivo a una Audiencia Pública a la Reforma a la Salud, con el fin de apoyar a los ponentes y coordinadores ponentes del proyecto de ley. Se realizó diseño, diagramación y edición de una presentación sobre los proyectos de Ley de género que se encuentran en el acuerdo de paz. En el mismo sentido se realizó una presentación para presentar ante las direcciones del ministerio del interior con el fin de explicar las PQRSD que son competencia de la dirección y de las que no. Diseñé un calendario de cumpleaños con el fin de mejorar la comunicación interna de la Dirección de asuntos legislativos	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/Ehdi5zyqS9pNjsjr_pBhiewBXYKqEa9HdtED54iKUsPQ0g?e=hTSaMM
2	Crear, organizar y apoyar la elaboración e implementación de estrategias de comunicación política que incluyan el diseño y montaje de piezas gráficas y campañas de información requeridas para el impulso de la agenda legislativa del Gobierno Nacional.	91%	Se realizó el diseño y diagramación de un calendario de cumpleaños de Congresistas para un mejor desarrollo de las actividades de la agenda legislativa de la dirección. Así como también un informe actualizado de la votación de la Reforma Política.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/EnWu7UH8SE1GiEPEM9j11-gBjQ-Vfkn4mqaU3XAt0hHzKA?e=xHZsvI
3	Apoyar a la Dirección de Asuntos Legislativos en el diseño de piezas de difusión y divulgación gráficas dirigidas al Congreso de la República para el impulso de la agenda legislativa propuesta por el Gobierno Nacional.	91%	Se realizaron dos diseños e impresiones con el fin de mostrar a los congresistas por comisiones para tener a la mano a la hora de realizar observaciones y cambios en sus votos en sesiones de plenaria o comisiones. Se realizaron impresiones del archivo de congreso por territorio y de las plenarias de cámara y senado	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/EuYO5eKmR6lDhBhvH2TZdMIBjoZP7q1PbFRydrzgx8g7w?e=bsJ0wJ

4	Apoyar a la Dirección de Asuntos Legislativos en el levantamiento del archivo digital en lo referente a piezas graficas requeridas que permitan cumplir la estrategia de comunicación del Ministerio del Interior, en los temas de Agenda Legislativa desde la Dirección de Asuntos Legislativos.	91%	Se realizaron diseños y diagramaciones de calendarios del PL de Autonomía Territorial, SGP, Jurisdicción Agraria y de Reforma Política con el fin de tener una proyección de cada proyecto en su tránsito por el Congreso de la República según los insumos dados por el grupo de trámite de la Dirección de Asuntos legislativos También se realizó un diseño y sus respectivas ediciones con los cambios que se realizan semanalmente del nuevo calendario general con 4 de los proyectos de ley que transitan actualmente en el	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/EptNIBjgOrdBh_0IHltc_fsBjTYEgCn5xXSlZ1OXhyg0pg?e=krB1hZ
5	Asistir participar en reuniones, socializaciones y demás eventos relacionados necesario para la adecuada ejecución del objeto contractual.	91%	El 9 de noviembre del 2024 asistí a la reunión de supervición por parte del Viceministro General del Interior y nuevo director encargado el señor Gustavo García Figueroa, esto con el fin de empalmar y conocer el funcionamiento de la dirección y enfocarnos en la agenda de la siguiente semana.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/ElX2yCosBD5MncSG9ed-krQBO4JXa5-FmjcXiBqQJ23PZA?e=MBJDGa
6	Organizar el archivo documental en físico o magnético según corresponda de los trámites que le sean asignados, y hacer entrega del mismo al supervisor a la terminación del contrato.	91%	Se ha creado una carpeta donde se guardó el archivo gráfico de la Dirección de Asuntos Legislativos.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/Em3nXBT7li1IlnJd_wS-QjABe71VqaokYKZWuAb8mKPXCg?e=KzwvQp
7	Las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual requeridas por el supervisor	91%	Apoyo logístico en los eventos desarrollados en el Congreso de la República en el marco de la discución y aprobación de la agenda legislativa.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/asuntoslegislativos_mininterior_gov_co/EhG7eqZTqCBIpUUBsNr-OBwBcP2oT-JPT8kQQBImIEsfwQ?e=qbZECf

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES

A. **POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) ☐ SÍ ☑ NO solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo *mcortes@mininterior.gov.co*)

B. **POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)*
☐ SÍ ☑ NO Compartido ☐ SÍ ☑ NO Porcentaje Participación _____

C. **POR MEDICINA PREPAGADA:** *(Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).*

D. **POR RENTAS EXENTAS APORTES VOLUNTARIOS:** *(Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)*

FIRMA SUPERVISOR
GUSTAVO GARCÍA FIGUEROA
Viceministro General del Interior
Director de Asuntos Legislativos (E)
Supervisor Contrato No. 237 de 2024

CONTRATISTA
ALEJANDRO BONILLA HERNÁNDEZ

Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 3
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 266 de 2024 FECHA. Día 22 Mes enero Año 2024

OBJETO: Prestar de manera autónoma y con plena independencia técnica y administrativa, sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Legislativos, en la elaboración de estrategias de comunicación política que incluyan el diseño y montaje de piezas gráficas y campañas de información requeridas para el impulso de la agenda legislativa del Gobierno Nacional y demás asuntos solicitados por el supervisor del contrato para el cumplimiento del presente objeto.

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: ALEJANDRO BONILLA HERNÁNDEZ

DIRECCIÓN: CL 18 # 3- 18, TORRE VENTTO, APTO 2421	TELÉFONO: 3105284220
CÉDULA Y/O NIT: 1.102.854.316	CORREO ELECTRÓNICO: Alejandro.bonillah@gmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES):
GUSTAVO GARCÍA FIGUEROA
Viceministro General del Interior
Director de Asuntos Legislativos (E)

DEPENDENCIA: Dirección de Asuntos Legislativos	No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 1127
FECHA DE INICIO DÍA: 22 MES: enero AÑO: 2024	**FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: **21** MES: Septiembre AÑO: 2024
Valor total del contrato $ 64.000.000	Valor desembolso del convenio $8.000.000

VALOR IVA (Cuando aplique)	**VALOR FACTURAS** (Cuando aplique)	**VALOR DESPLAZAMIENTOS** (Cuando aplique)	**VALOR ADICIÓN** (Cuando aplique)	**PRÓRROGA** (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	**SUSPENSIÓN**	**CESIÓN**	**TERMINACIÓN ANTICIPADA**
			$26.400.000	3 meses y 9 días			

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago	Periodo de pago	Valor a cobrar en el periodo	Pensionado
11	NOVIEMBRE	$8.000.000	Sí____No X

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 20324 del 2024-01-22	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 MININTERIOR GESTION GENERAL

Entidad bancaria	No. de cuenta bancaria	Tipo de cuenta
BANCOLOMBIA	91211713025	Ahorros X Corriente__

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor ($)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	Sura	$ 400.000	Octubre	2024	**81544265**
FONDO PENSIÓN	Colpensiones	$ 512.000			
ARL	Positiva	$ 16.800			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)

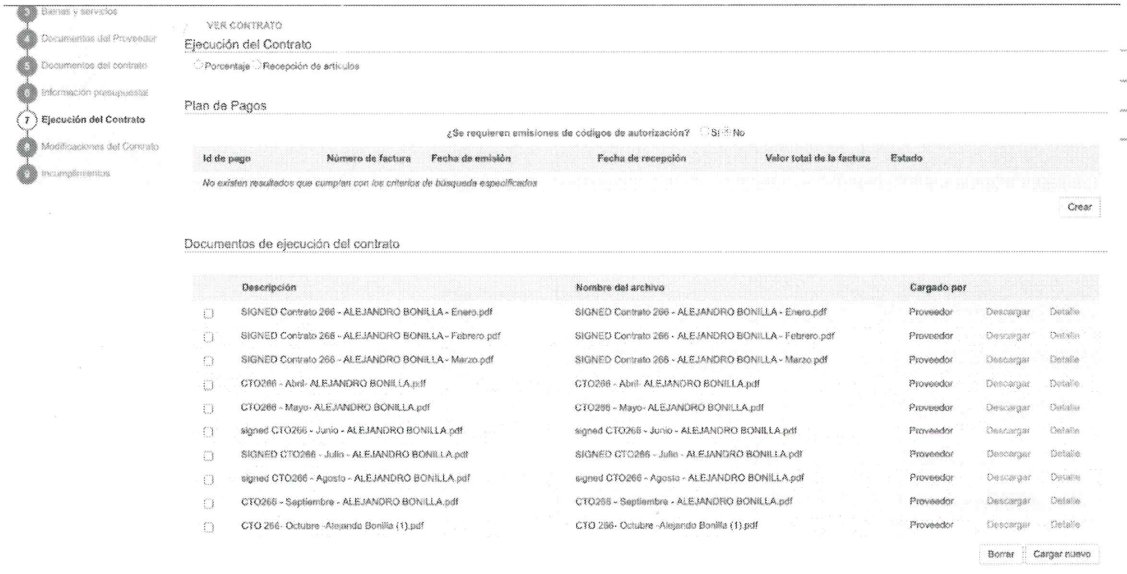
(Revaluación del Proveedor)
Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:
3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca
Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en matrería de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.



OBSERVACIONES
(Novedades adicionales)
Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor(es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)
(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (X) NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del 100%.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de $_____conforme a la cláusula sexta del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de $ __
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de $____
4. El valor de la cesión es de $____
5. El Ministerio debe liberar la suma de $_____

FIRMA RESPONSABLE:

GUSTAVO GARCÍA FIGUEROA
Viceministro General del Interior
Director de Asuntos Legislativos (E)
Supervisora Contrato 237 de 2024

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1102854316	ALEJANDRO BONILLA HERNANDEZ	Calle 18#3-18	0000000	alejandro.bonillah@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	06/11/2024	81544265	$928,800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS010	EPS Sura	800088702-2	400,000	0		0		0	0	0	0	400,000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	512,000	0	0	0	0	0	0		512,000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	16,800				16,800	0	0	16,800			168	16,800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	400,000	400,000
Pensión	1	512,000	512,000
Riesgos Laborales	1	16,800	16,800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	928,800	928,800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1102854316	ALEJANDRO BONILLA HERNANDEZ	Calle 18#3-18	0000000	alejandro.bonillah@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-10	2024-10	I	06/11/2024	81544265	$928,800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1102854316	BONILLA HERNANDEZ ALEJANDRO	59	0			N																	25-14	3,200,000	512,000	0	0	0	0	EPS010	3,200,000	400,000	14-23	3,200,000	1	16,800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

Bogotá, Noviembre de 2024 **Cuenta de Cobro No. 11**

MINISTERIO DEL INTERIOR
NIT: 830.114.475-6

DEBE A

ALEJANDRO BONILLA HERNÁNDEZ
CC. 1.102.854.316 DE SINCELEJO

La suma de **$8.000.000** por concepto de honorarios por el periodo comprendido del mes de noviembre del año en curso de acuerdo con el Contrato de Prestación de Servicios No. **266 de 2024.**

Por favor consignar en la **CTA DE AHORROS No. 91211713025 de BANCOLOMBIA**

Atentamente,

ALEJANDRO BONILLA HERNÁNDEZ
CC. 1.102.854.316 DE SINCELEJO