PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 10 de diciembre de 2024

Señor
LUIS ORLANDO CORTÉS VEGA
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5833336
Coordinador área de construcción e infraestructura
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 12 del año 2024

Referencia: No (CO1.PCCNTR.5833336) del año (2024)

Jhon Jairo Moncada González, identificado con la cédula de ciudadanía No. 80.123.926 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en **CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA CTCM Regional Distrito Capital**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SECENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($44.863.333) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($4.300.000) cada uno, b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de Un millón ochocientos sesenta y tres mil trescientos treinta y cuatro PESOS M/CTE. ($1,863,334)

Plazo: Será hasta el (13) de (diciembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Contratar la prestación de los servicios profesionales de manera autónoma e independiente para impartir formación profesional integral en las competencias técnicas, claves y transversales a través de herramientas pedagógicas en el programa y modalidad asignada garantizando el cumplimiento del proceso educativo de los aprendices del centro de tecnologías para la construcción y la madera por los términos establecidos en el calendario académico de la vigencia 2024 - proyecto ley - servicios prestados a la formación profesional - regular

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades de formación profesional integral que le sean asignadas en su programación.	Ejecutar los RAP asignados en cada competencia de acuerdo con el horario de programación trimestral	Informe mensual de ejecución contractual
2	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Se cumplen con los protocolos de bioseguridad establecidos.	Presentación de evidencias en el proceso formativo
3	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA, que requiera para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato	Se utilizan correctamente las contraseñas de los distintos sistemas de información.	No aplica

4	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar a la entidad a través del supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Se mantienen actualizados los sistemas de información manejados.	Informes mensuales
5	Participar en proyectos y programas tendientes al desarrollo de las capacidades físicas, psicoactivas, éticas, morales, sociales y los valores que requieren los aprendices para avanzar en su proceso formativo con el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Se participa en los proyectos a los cuales sea convocado por el grupo de bienestar del aprendiz	Listado de asistencia
6	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato o sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte Formación Profesional.	Se realiza el informe mensual de las sesiones de formación orientadas	Informe mensual de ejecución contractual GTH-062-V10
7	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las competencias programadas y los resultados de aprendizaje asignados.	Se asiste de forma puntual a orientar cada sesión según lo programado en el horario del instructor	Cronograma horario trimestral enviado por la coordinación académica
8	Aplicar normas, procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los protocolos institucionales en la ejecución de la formación.	Seguir la metodología indicada por la red y el programa de formación	No aplica

9	Orientar, apoyar y asesorar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de la formación.	Realizar sesiones de formación en etapa lectiva y productiva asignados en el proceso formativo	Listados de asistencia o cronograma en el plan de trabajo
10	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje con estrategias para el aprendizaje en los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral, según las necesidades detectadas en los procesos de aprendizaje y los programas curriculares vigentes.	Realizar, de acuerdo con las instrucciones de la Coordinación, el seguimiento al cumplimiento de la formación y los registros del sistema de calidad SENA.	Informe de la Coordinación
11	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se aplica en las sesiones de clase estrategias didácticas activas. Además, se realizan distintas actividades como acompañamiento a la Coordinación en la indagación a los aprendices frente a las estrategias aplicadas por los instructores de la Coordinación Académica y se apoya el proceso de mejora en las falencias halladas.	Informe de la Coordinación – Actas de la Coordinación
12	Evaluar el proceso de aprendizaje de acuerdo con las estrategias pedagógicas y al requerimiento de la formación profesional integral en las plataformas establecidas.	Se evalúa en la plataforma Sofía, se descarga reporte de juicos de evaluación y se reporta a la Coordinación académica de acuerdo con los lineamientos brindados.	Informe de la Coordinación
13	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos	Realizar los proceso de evaluación y diagnostico si es convocado al equipo de diseño curricular de acuerdo a la viabilidad y área de	Reuniones donde se debaten los temas y demás puntos estratégicos que debe tener cada

	propios de las actividades del Centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	conocimiento.	competencia.
14	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Realizar los cursos a los cuales sea convocado para actualización	Certificado del curso o norma de competencia
15	Emitir concepto cuando le sea solicitado, acerca de los planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación o a obtener reconocimiento de cursos, o sobre especificaciones técnicas de maquinaria y equipo, materiales e insumos para la formación profesional integral. Presentar su concepto y recomendaciones.	Cuando sea solicitado, emitir conceptos de planes y programas presentados por entidades aspirantes a ingresar a la cadena de formación.	Las indicadas por el programa o las entidades pertinentes
16	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación Profesional Integral, si es del caso.	Se realiza actividades de mejoramiento continuo de los talleres de formación con proyectos desarrollados por los aprendices en el centro	Informe de la Coordinación
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado.	Realizar buen uso de los materiales y equipo de la institución y entregarlos en el mismo estado que se recibieron.	Se consigna evidencia en las minutas de vigilancia y formato de entrega de inventario del CTCM.
18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes	De acuerdo al tipo de población y conocimientos previos se implementan estrategias de la formación	Queda evidenciado en el formato GFPI-F-022 en donde se consigna el estilo y ritmo de

	acciones de Formación Profesional en su especialidad.	profesional integral para el seguimiento en la ejecución del proceso pedagógico desarrollado por instructores de la Coordinación..	aprendizaje y las características culturales y sociales de cada aprendiz. Cada formato es entregado por la instructores del área.
19	Solicitar y participar en los comités de evaluación y seguimiento a aprendices de conformidad con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Se asiste a todos los comités programados por la coordinación.	Acta de comité firmada o listado de asistencia.
20	Participar activamente en las actividades de formación programadas por la entidad en el área cultural, deportiva, recreativa, dirigidas a los aprendices y en los programas de carácter preventivo que ameriten de su apoyo y asesoría, adicionalmente en actividades de bienestar dirigidas a los aprendices y funcionarios.	Se participa en actividades culturales programadas por el centro de formación que requieran de mi apoyo y asesoría.	Se evidencia en listados de asistencia realizados por el área de bienestar.
21	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del	Se realiza en la plataforma Sofía todas las actividades exigidas de acuerdo con los lineamientos dados por la Coordinación	Informe de la Coordinación

	reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.		
22	Apoyar los proyectos de Cooperación Nacional e Internacional en los cuales participe el centro de formación y en el desarrollo de innovaciones pedagógicas del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias de desarrollo sostenible.	Se apoya en los proyectos de cooperación convocados	Informe a la coordinación académica
23	Integrar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras.	Participar en los equipos de desarrollo curricular si es convocado de acuerdo al área de conocimiento	Informe a la coordinación académica
24	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual	Al inicio de cada trimestre y para una de las fichas asignadas se realiza el reconocimiento de aprendizajes previos de los aprendices para así adecuar el Plan de evaluación y seguimiento de cada uno.	Informe a la coordinación académica

	de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.		
25	Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje en caso de ser designado como gestor de proyectos.	Si es convocado apoyar con la programación y seguimiento de la formación	Informe a la coordinación académica
26	Dar correcto cumplimiento a su objeto contractual; el instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA	Cumplir con el contrato en el centro de formación contratado	Reporte de horas de Sofia Plus
27	Colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación.	Hacer cumplir la norma y educar a los aprendices en el orden y aseo de los ambientes	Formato GFPI-F-020 (lista de chequeo de ambiente de aprendizaje).
28	Apoyar la gestión contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos según las necesidades para adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación.	Si es convocado apoyar en los listados de adquisición de bienes requeridos para orientar la formación	Informe a la coordinación académica en el formato indicado
29	Usar racional y adecuadamente los materiales de formación, equipos, herramientas e infraestructura con que cuenta el Centro de formación para el desarrollo de su actividad misional.	Concientizar a los aprendices en el ahorro y reutilización del material de formación	Bodega de insumos de los instructores.
30	Reintegrar los materiales (libros y/o ayudas didácticas, etc.) y equipos dentro de los plazos estipulados y	Reintegrar el material a su nombre en todas las dependencias.	Paz y salvo de las áreas al finalizar el contrato

	presentar el paz y salvo correspondiente para el último pago.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

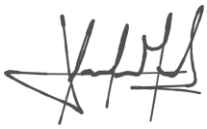
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1068524135 de la planilla, operador simple del mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Cordialmente,



Firma

Jhon Jairo Moncada González

Contratista

C.C. No. 80.123.926

Recibí a satisfacción:

Firma

LUIS ORLANDO CORTÉS VEGA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5833336
Coordinador área de construcción e infraestructura
Centro de Tecnologías para la Construcción y la Madera
Bogotá

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JHON JAIRO MONCADA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

FECHA INICIAL: 01/12/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2873752 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE REVESTIMIENTOS Y RECUBRIMIENTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y RECOMENDACIONES DEL FABRICANTE.

DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2995785 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE REVESTIMIENTOS Y RECUBRIMIENTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y RECOMENDACIONES DEL FABRICANTE.

DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2930272 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE REVESTIMIENTOS Y RECUBRIMIENTOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y RECOMENDACIONES DEL FABRICANTE.

DETERMINAR LOS INSUMOS REQUERIDOS EN LA INSTALACIÓN Y APLICACIÓN DE ACABADOS DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES Y FICHAS TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3000041 - CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Armar refuerzos estructurales de acuerdo con planos y reglamento técnico de construcción

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA4
ENSAMBLAR SISTEMAS METÁLICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fundir concreto de acuerdo con requerimientos técnicos de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Instalar cubiertas de acuerdo con tipo de diseño y normativa técnica

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSTALAR REDES HIDROSANITARIAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar muros en mampostería estructural de acuerdo con planos y normativa técnica de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Preparar concretos y morteros según normativa y especificaciones técnicas de construcción
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	28,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JHON JAIRO MONCADA GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Octubre DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

Ficha: 3000041

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Duban felipe Arguello Zapata	1012458451			Aprendiz		dubanoide@gmail.com	3028600574		DubanArguello
	Camilo Castro	1012457413			Aprendiz		Camilocastro0734@gm	3104800337		CamiloC
	Kevin Rodriguez	1019990093			Aprendiz		Kr279502@gmail.com	3118555097		
	Nicolas Rada	1000991201			Aprendiz		Deraradao1@hotmail.com	3227122902		Nicolas Rada
	Jose Antonio Barrera Brieva	1031652484			Aprendiz		anton.2731x@gmail.com	3150166660		Jose Antonio B.
	Jonathan David Macias Rocha	1022358045			Aprendiz		jonathandavidmaciasrocha6@gmail.com	3228047622		Jonathan Macias
	Juan David Garnica Reyes	1043109390			Aprendiz		garnicareyesjuandavid@gmail.com	3196901926		
	Wilber Giovany Arenas Perdomo	1033755720			Aprendiz		wilvero7@outlook.es	3024720619		
	Johan Esteban Rodriguez Fonseca	1025520869			Aprendiz		johanestebanrf.19@gmail.com	3009424434		EstebanRf

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

3000041

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Parra	19275918					jorge.parra@...	3144...		
	Johan Esteban Rodriguez Fonseca	1025520869					johanestebanrf19@gmail	3003942434		
	Jose Alejandro Patiño	1.013.670327					Alejocat@outlook.es	3219051311		Jose patiño
	Julian David Garnica Yepes	1213709390				C.T.C.M	garnicayepesjuliandavid@gmail.com	3149690826		
	Jose Antonio Barrera Zarta	1031652984			Aprendiz	CTCM	antonio2231x@gmail.	3150166660		
	Dubm Ayde Lopez	1012458151			Aprendiz	CTCM	dubanordoc@gmail	3028600...		Duban Ayde L.
	Jonathan David Macias Rocha	1022358045			Aprendiz	C.T.C.M	jonathandavidmacias rocha6@gmail.com	322 8447620		Jonathan Macias
	Nicolas RADA	1000991201			APrendiz	C TCM	—— / ——	322 ...		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE 10 DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

FICHA 3000244

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jorge A Parra	19275918					Jorge parra15-@hotmail.com	3114982918		
2	Duban Arguello	1012458451			Aprendiz	CTCM	dubanoideadynamicos	3026600544		Duban Arguello
3	Camilo Castro	1012457113			Aprendiz	CTCM	Camilocastro674	3104805347		
4	NICOLAS RADA	1000991201			Aprediz	CTCM	Daraiajaa@Hotmail.com	3227129		
5	Kevin Rodriguez	1019999993			Aprendiz	CTCM	kr279502@gmail	3119555097		
6	Jose Alejandro patiño	1.013.670.324			Aprendiz	ctcm	Alejocat@outlookes	3279005311		Alejandro patiño
7	WILBER GIOVANY Arenas Pabon	1033755720			//	//	wilver07@outlookes	3024726		
8	Jonathan David Macias Rocha	1022358045			Aprendiz	CTCM	jonathandavidmacias rocha6@gmail.com	3228497624		Jonathan Macias
9	Johan Esteban Rodriguez Fonseca	1025520869			Aprendiz	CTCM	johanestebanrf.19@gmail.com	3003942434		Estebanrf
10	Jose Antonio Barrera Ramirez	1031652941			Aprendiz	CTCM	antonio2231x@gmail.com	3150666660		
11	Julian David Garnica Yepes	1013609390			Aprendiz	CTCM	garnicayepesjuliandavid@gmail.com	3146904028		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA # 2995785

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
01	Hector Fabo Ruiz	16456561			Aprendiz		hectorruizcastro@gmail.com	3502677778		
02	Astrid Lizeth Cruz B	1012369199			Aprendiz		astrid90cruz@hotmail.com	3204985448		
03	Lourdes Gabriela Moreno Sacanambay	1028862724			Aprendiz		loubrie0721@gmail.com	320 7795550		
04	David Alexandro Diaz Pantoja	1000789200			Aprendiz		Pantoja.123.diaz@gmail.com	3177292471		David Diaz P.
05	Edison Velasco	1000153306			Aprendiz		edrincon60@misena.edu.co	3147 [illegible]		
06	Santiago Plazas	1141316761			Aprendiz		saliego plazas1020@gmail.com	3241261686		Santiago P.
07	efren Gutierrez	1.116.992.830			Aprendiz		efrenzoiggutierrez@gmail.com	3219746632		
08	Nicolas Carrillo	1074795699			Aprendiz		nicocarrillo071018@gmail.com	3173247264		Nicolas C.
09	Yhon Vanegas	3840081			Aprendiz		nicojer1406@hotmail.com	301 [illegible]		Yhon V.
10	Natalia Acosta	1024470847			Aprendiz		Paulabastoll@gmail.com	3006797064		Natalia Acosta
11	Juan Castillo	80772579.			Aprendiz		Juanicg217@hotmail.com	3214588360		Juan Castillo.
12	Brinny Avila	1021672155			Aprendiz		brinnyavila12@gmail.com	3158227853		
13.	Cristian Ramirez	1.013.605.477			Aprendiz		ccramirezicg@hotmail.com	3143735654		
14	Abel Calvento Talga	1019110427			Aprendiz		acalvetotalga@gmail.com	3027158531		
15	Delma Cely Galan	39637858			Aprendiz		delmaicg@hotmail.com	3102584132		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2930272

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Bryan [illegible] V	1149714982			Aprendiz	CTCM	stevenicoll1716@gmail.com	3209292269		Bryan V.
	Juliana Guerrero	1028862576			Aprendiz	CTCM	juliana071205@gmail.com	3023649842		
	Camila López	1028680107			Aprendiz	CTCM	deivycabobadilla@gmail.com	5842940636		Camila L.
	Daimaris Vázquez	1040244044			Aprendiz	CTCM	vdaimaris1311@gmail.com	3173015256		Daimaris
	Infrael Hernández	1082350882			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3122763314		
	Adrian Quintero	1024486169			Aprendiz	CTCM	adrianfelipequinterosuarez4@gmail.com	3227504184		Adrian Q.
	Madeleine Rincón	1022322129			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3222[illegible]		
	Valentina Sudiet	1025522224			Aprendiz	CTCM	vale28233@gmail.com	3114837703		
	Sebastian Gonzalez	1011040634			Aprendiz	CTCM	sebasg1052@gmail.com	3004078166		
	Michael Jimenez M	1073708741			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3156261869		
	Mauricio Martinez	1070776783			Aprendiz	CTCM	mauroyes14@gmail.com	3143041496		
	Daniel Toro	1012332747			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3053185553		
	Andrea Acosta	1118023693			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3222862366		Andrea Acosta
	Caleb Cubillos	1022347581			Aprendiz	CTCM	calebcubillos3@gmail.com	3112221661		Caleb Cubillos

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2930272

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Yerson Gonzalez	1057184547			Aprendiz		gonzalezyerson139@gmail.com	3122404174		
	William Ramirez	1014279056			Aprendiz		williamcamilomirez@gmail.com	3002685737		
	Óscar López	1016072769			Aprendiz		lopezoscar85@hotmail.com	3026980708		Óscar López
	Carol Bonitica	1073678408			Aprendiz		boniticacarol47@gmail.com	3212808840		Carol Bonitica
	Luis Morillo	1079083884			Aprendiz		luismariomorillo@ymail.com	3226749920		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2930272

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Adrian Quintero	1024488169			Aprendiz	CTCM	adrianfelipequintero suarez4@gmail.com	3227309484		Adrian Q.
2	Caleb Cubillos	1022347581			Aprendiz	CTCM	calebcubillos3@gm	3122221661		Caleb Cubillos
3	Yerson Gonzalez	1057164547			Aprendiz	CTCM	jonathanpersonal3@gmail.com	3122464134		
4	Michell Corredor	1072440443			Aprendiz	CTCM	michellcorredor123@gmail.com	3102273578		
5	Bryan Vargas	1141914083			Aprendiz	CTCM	[illegible]	[illegible]		Bryan V.
6	[illegible]	1020776283			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3043047[illegible]		
7	William Ramirez	1014279031			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3002681734		
8	Fredy Vargas	1024535736			Aprendiz	CTCM	Fredy.Vargas@gmail	3143732864		Fredy Vargas
9	Luis Murillo	1024543864			Aprendiz	CTCM	[illegible]	[illegible]		
10	Oscar Campos	1073649611			Aprendiz	CTCM	Objetivocampos@gmail.com	3228049[illegible]		
11	Valentina Ruiz	1025522224			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3148351102		
12	Madeleine Ruiz	1022852179			Aprendiz	CTCM	[illegible]	5722012157		
13	Michael Jimenez	1073208744			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3145626289		
14	Ignacio Herrera	1082350[illegible]			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3[illegible]		
15	Carol Bautista	1043648408			Aprendiz	CTCM	laurithcacarol47@gmail.com	3212895890		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2930272

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Daimars Vázquez	1010246046			Aprendiz	CTCM	N.daimaris1311@gmail.com	3173015252		Daimars
15	Juliana Guerrero	1028862576			Aprendiz	CTCM	julfano07120s@gmail.com	3023649842		
16	Óscar López	1016072760			Aprendiz	CTCM	lopezOscar_85@hotmail.es	3026980882		Óscar López
17										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2873752

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jhon Meneses	1023881[illegible]			Aprendiz	CTCM	Jhonjademeneses123@gmail.com	3209341380	N/A	Jhon
2	Jesson Amado	1024132181			Aprendiz	CTCM	Jesamado.07@Gmail.com	3147246611	N/A	[illegible]
3	Jorge Ortiz P	1147689754			Aprendiz	CTCM	Jeort.2454@[illegible]	[illegible]	N/A	Jorge Ortiz P
4	Jefferson Gonzalez	6737049189			Aprendiz	CTCM	JEFFERSONZ717@Gmail.com	3203384304	N/A	Jefferson G.
5.	Cesar Prado	7980819[illegible]			Aprendiz	CTCM.	Cesarprado5@6mail.com	3023124733	NA	[illegible]
6	José Edwin Rico Avila	1399[illegible]07			Aprendiz	CTCM	Josericoi009@hotmail.com	3127114335	NA	[illegible]
7	Santiago Gonzalez	1003626245			Aprendiz	CTCM	Santiago3241@gmail.com	3167190790		Santiago Gonzalez
8	Yoiver Castro Z.	1020797105			Aprendiz	CTCM	yoiver1993_1@hotmail.com	3024573648		[illegible]
9	Sebastian Gonzalez	1037[illegible]2[illegible]6			Aprendiz	CTCM	Sebastianmarin2000@gmail.com	3105556971		Sebastian Marin
10	Javier Mendez	1002860465			Aprendiz	CTCM	javier1anoguera@gmail.com	3118523069		Javier Mendez
11	Juan Chiru	1023574177			Aprendiz	CTCM	elrasupreme353@gmail.com	3135267590		[illegible]
12	Jhon Freddy Ferrera Salcedo	1027779714			Aprendiz	CTCM	Freddy.JFS3@gmail.com	3228538885		[illegible]
13	German Alvarado	1000327597			Aprendiz	CTCM	Royes-1994/5t@hotmail.com	3115072384		[illegible]
14	Cristian Collazos	1023[illegible]6			Aprendiz	CTCM	[illegible]	3123269854		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2873752

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
15	yerson ocd.2	1033746444			Aprendiz	CTCM	yessonocd220@gmail.com	3209785458	N/A	
16	JUAN pablo	1024599301			APRENDIZ	CTCM	JUANPABLOCOLOR10x@outlook.es	3046853365	N/A	
17	Diego Veloza	1073721123			Aprendiz	CTCM	dovelozam@gmail.com	3006081589		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2873752

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Santiago Gonzalez	1003626245			Aprendiz		santi33241 @gmail.com	3167190490		Santiago Gonzalez
	Diego Velota	1073721123			Aprendiz		davelozam@gmail.com	3006091589		Diego Velota
	JUAN PABLO	1024599301			Aprendiz		JUANPABLOrubio1-[illegible]@gmail	3046813365		
	Daniel Gómez	1000119306			Aprendiz		dg240201@gmail.com	3108608028		Daniel G
	Yulanny laverde	1024542872			Aprendiz		Yulanny.medina 43@hotmail	3264304075		
	Jenny, marcela Acosta H.	1000156046			Aprendiz		jennyacosta162@ hotmail.com	3213513822		Marcela Acosta
	John Barbaquera	1019108282			Aprendiz		55B795@GMAIL.COM	3115277812		
	Jhon Murcia	1023881601			Aprendiz		Jhonjadermurcia1234 @gmail.com	3203341580		Jhon.
	VICTOR CARDENAS	80144610			APRENDIZ		VICCARTRONIC@ EMAIL.COM	3142818495		
	Juan Orta	1023374179			Aprendiz		[illegible]	3015267591		
	[illegible]	[illegible]			Aprendiz		[illegible]	3203384304		[illegible]
	Jorge E. Ortiz	1147687159			Aprendiz	CTCM	jcort.245176@misena.edu.co	3027791880		Jorge Ortiz P.
	Davinson Moreno	1.002.860465			Aprendiz		davidmanoguera @gmail.com	3158230617		Davinson Moreno
	Elmer R. Muñoz	1008178749			Aprendiz	CTCM	Munozelmer1@yahoo.com	3008840332		
	Cristian	1023006[illegible]			APRENDIZ	CTCM		3123268[illegible]		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 10 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

FICHA 2873752

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Cesar Prodc.	79808194			Aprendiz		Cesarprodes@gmail.com	3223124733		
	Jose Eduyen Rico Avila	13994207			Aprendiz		josericoavila@hotmail.com	3127111438		
	Jackson Ariza	1031152552			Aprendiz		Jacksonedualdo.ariza@hotmail.com	3114453940		
	Jhon Freddy Ferrara Salcedo	7020777914			Aprendiz		Freddy.JFS3@gmail.com	3208389183		
	Yesson.ospina20@gmail.com	3209785958			Aprendiz		yesson.ost.220@gmail.com	3209785958		
	Yesid Gallo Z	1020987105			Aprendiz		Yesi_1993@h	3024572348		
	Germen Alvarado	1000327597			Aprendiz		Rojos-1994@hotmail.com	3115072384		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.