

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 8

Fecha: 16 de OCTUBRE de 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	CONVENIO
Contrato número:	No.1.410-17.13-6121	de 20 de mayo de 2024

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP: No. 5500005458 de fecha 3 de mayo de 2024 y RPC 5600066551 de fecha del 20 de mayo de 2024, **Apropiación Presupuestal:** ITEM 1: 1-12311501/1143/2-320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

Línea Estratégica: Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:

META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el Departamento del Valle del Cauca.

META DEL PRODUCTO: MP303040300203, Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno.

OBJETIVO GENERAL: Implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del valle del cauca.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Gestionar acciones para la promoción de la convivencia y la seguridad ciudadana en el departamento del Valle del Cauca.

PROGRAMA: 30304. Convivencia con Enfoque Diferencial

SUBPROGRAMA: 3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana

ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca

ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31

POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.

CUENTA MAYOR: 5507050801

OBJETO DEL CONTRATO:
 "CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor: LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ
 Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión
 Convivencia y Seguridad Ciudadana
 Ubicación Gobernación del Valle del Cauca

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 2 de 8

Contratista **ALEXANDRA GALEANO VELEZ**
Cargo: ABOGADA
Cedula de Ciudadanía No :31.977.430
Teléfono: 3155904647

OBJETIVO DEL INFORME:

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en octubre de 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante octubre de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1- Conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento proyectando informes y oficios y demás comunicaciones relacionados con el proyecto de inversión. 2. Apoyar en la proyección de los actos administrativos de las diferentes etapas de la contratación del proyecto de inversión. 3. Apoyar al área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento. 4. Apoyar en la publicación en el SECOP I Y II, los trámites administrativos de las diferentes etapas de la contratación de los proyectos de inversión. . 5. Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.	
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de octubre 2024:	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	75%
Otras consideraciones.	Sin Novedad	

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 3 de 8

Sugerencias

sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL EJECUTADAS:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES OCTUBRE DEL 2024

Conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento proyectando informes y oficios y demás comunicaciones relacionados con el proyecto de inversión.

Desarrolló las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión, correspondientes a la organización de las carpetas contractuales del año 2024, verificando que cumplan con lo solicitado por la oficina de gestión documental.

Las evidencias reposan en cada contrato en el área de Gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Apoyar en la proyección de los actos administrativos de las diferentes etapas de la contratación del proyecto de inversión.

Apoyó en la proyección de los siguientes documentos para iniciar la contratación de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana para el periodo octubre a diciembre de 2024, autorizaciones, insuficiencia. Complemento de contrato, estudios previos, idoneidad, necesidad para tramite contractual de 130 prestadores de servicio.

Las evidencias reposan en cada contrato en el área de Gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Apoyar al área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento

Revisó el seguimiento jurídico de los informes presentados por los prestadores de servicios del mes

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 4 de 8

octubre de 2024.

En el mes de septiembre de 2024, se perfeccionaron 4 contratos los cuales se procedió a publicar en la plataforma de SIA OBSERVA.

Apoyar en la publicación en el SECOP I Y II, los trámites administrativos de las diferentes etapas de la contratación de los proyectos de inversión.

Validé los reportes de las publicaciones del SECOP II, de los contratistas que suscribieron contrato con la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana para el periodo de octubre 2024.

Las evidencias reposan en cada contrato en el área de Gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Realizar el cargue mensual de la información de las cuotas de pago resultante de sus obligaciones del presente contrato a la plataforma SECOP II, informes que deben contar con las firmas que correspondan.

Adjuntó pdf unificado a la plataforma secop II, ejecución del contrato, toda la información correspondiente de la cuota del mes septiembre correspondiente a las obligaciones del presente contrato

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION</p>	<p>Código: FO-M9-P2-02</p> <p>Versión:02</p> <p>Fecha de Aprobación: 17/06/2019</p> <p>Página: 5 de 8</p>
--	---	---

es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOPII.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso el contrato esta publicado en la página del SECOPII mediante el siguiente link: <https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5510492&isFromPublicArea=True&isModal=False>.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la sexta (6) cuota el contratista Adjunto Pago de Seguridad Social Planilla No. 7939559064 correspondiente al mes de septiembre de 2024, Número Único de Compra (CUS): 946002451 operador SOL., según la cláusula dos del contrato y Decretos 1273 del 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 del 2003 y del Decreto 1082 de 2015, el contratista hasta ahora no se haya en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 6 de 8

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$48.000.000	CUOTA 1	MAYO 2024	6.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	0	CUOTA 2	JUNIO 2024	6.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	JULIO 2024	6.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0	CUOTA 4	AGOSTO 2024	6.000.000	PAGADA
Valor Total del Contrato	\$48.000.000	CUOTA 5	SEPTIEMBRE 2024	6.000.000	PAGADA
Valor pagado	\$30.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000				
Valor total ejecutado	\$36.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$12.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfecciona, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente, puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 7 de 8

- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables:

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES TOTAL	VALOR	VALOR
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde con la Ley 134 de 1994, el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 1983 de 2017, y la Ley 1755 de 2015.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 8 de 8
--	--	--

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe Día: 18 de Mes: NOVIEMBRE de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los: (16)

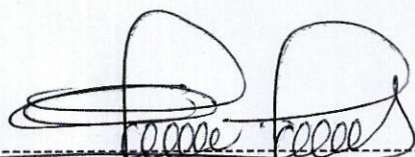
DIECISEIS

días del mes
de

OCTUBRE

de

2024



Nombre: LINA MARCELA ESCOBAR RAMIREZ
C.C. 1144064661 de Cali – Valle
SUPERVISORA



 PSE Transacción Aprobada - CUS 946002451

Desde serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>

Fecha Lun 30/09/2024 10:50 AM

Para alexagave08@hotmail.com <alexagave08@hotmail.com>



¡Hola, ALEXANDRA GALEANO VELEZ!

Gracias por utilizar los servicios de BANCO DE BOGOTA y PSE. los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada** 

CUS: 946002451

Empresa: SOI ACH

Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales

Valor de la Transacción: \$ 696.600

Fecha de Transacción: 30/09/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

 Digita siempre manualmente la dirección del portal de tu Banco para asegurar que no estas siendo redirigido a un sitio que suplanta a tu Entidad Financiera.

▶ Utiliza dispositivos de uso personal o confiable para realizar tus pagos.

▶ Procura cambiar tus contraseñas bancarias frecuentemente.

VIGILADO
SUPERINTENDENCIA FINANCIERA
DE COLOMBIA
ACH COLOMBIA S.A.



ACH Colombia Oficial



@ACHColombia_



ACHColombiaOficial



ACH Colombia Oficial

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 31977430
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	ALEXANDRA GALEANO VELEZ	
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	R 73 1 A 60	TELÉFONO: 6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA: 817 - ALEXA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

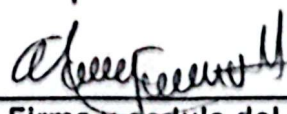
DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	7939559064	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: septiembre	PERIODO COTIZACIÓN MES: septiembre
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2024	SALUD: AÑO: 2024
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/09/30	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 946002451

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

LIQUIDACIÓN GENERAL						
					TOTALES	
					COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
900336004	25-14		25-14 COLPENSIONES	1		\$ 384.000
SUBTOTAL:				1		\$ 384.000
SALUD						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
800251440	EPS005		EPS005-SANITAS S.A.	1		\$ 300.000
SUBTOTAL:				1		\$ 300.000
RIESGOS PROFESIONALES						
NIT		CÓDIGO	ADMINISTRADORA			
			NOMBRE			
860011153	14-23		14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		\$ 12.600
SUBTOTAL:				1		\$ 12.600

VALOR SIN MORA:	\$ 696.600
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 696.600

<p>Departamento del Valle del Cauca</p>  <p>Gobernación</p>	<p>DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR</p>	Código: FO-M7-P3-02
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/08/2020
		Página: 1 de 1

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020	
Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA 1.410-1200-	No.
Según autorización numeración de la DIAN No. 18764030858214 del 22 de julio de 2022	
Fecha de la Transacción: 16 - OCTUBRE-2024	
Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA	
Nit: 890399029-5 Dirección: CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO No. Teléfono: 6200000	
Ciudad: Santiago de Cali	
Nombre y/o Razón Social Beneficiario: ALEXANDRA GALEANO VELEZ	
Cedula o Nit: 31.977.430 de Cali Dirección Beneficiario: CRA 73 1 A 60	
Teléfono: 3155904647 Correo Electrónico: alexagave08@hotmail.com	
Ciudad: CALI	
INFORMACION CONTRACTUAL	
Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD	
No. RPC: 5600066551 del 20/05/2024 No. CDP: 5500005458 del 3/05/2024. Vr. Contrato \$48.000.000	
Concepto: CUOTA No. 6- Mes de OCTUBRE de 2024 Contrato No. 1.410-17.13-6121 DE 20 MAYO 2024	
Adjunto Pago de Seguridad Social Planilla No. 7939559064 correspondiente al mes de septiembre de 2024, Número Único de Compra (CUS): 946002451 operador SOI	
Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 249307430 del BANCO DE BOGOTA Valor \$: 6.000.000	
Son: SEIS MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE	
 <p>Firma y cédula del Beneficiario CC 31577430 cali</p>	

INFORME DE ACTIVIDADES N° 06

Fecha: 16 DE OCTUBRE DE 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☒ APOYO A LA GESTIÓN ☐

Contrato N°:1.410-17-13-6121 del 20 de mayo de 2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial: LT3. Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad.

Línea de acción: LA303. Calidad de vida y bienestar social para todos.

Programa: 30304. Convivencia con Enfoque Diferencial.

Meta de Resultado: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el Departamento del Valle del Cauca.

Subprograma: 3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Meta Producto: MP303040300203, Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno.

Proyecto: Implementación de Estrategias de Convivencia y Seguridad Ciudadana por un Valle Seguro en el departamento del Valle del Cauca.

Actividad del Proyecto: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

INFORME DE ACTIVIDADES MES DE OCTUBRE

ACTIVIDAD CONTRACTUAL	DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD	RELACIÓN DE EVIDENCIA
Conceptuar sobre los temas de su área de conocimiento proyectando informes y oficios y demás comunicaciones relacionados con el proyecto de inversión.	Desarrollé las actividades requeridas para el cumplimiento de las metas asociadas al proyecto de inversión, correspondientes a la organización de las carpetas contractuales del año 2024, verificando que cumplan con lo solicitado por la oficina de gestión documental.	Las evidencias se encuentran en las carpetas de los contratos de los Prestadores de servicios, en el área de gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana
Apoyar en la proyección de los actos administrativos de las diferentes etapas de la contratación del proyecto de inversión	Apoyé en la proyección de los siguientes documentos para iniciar la contratación de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana para el periodo de octubre a diciembre 2024, autorizaciones, insuficiencia. Complemento de contrato, estudios previos, idoneidad, necesidad para tramite contractual de 130 prestadores de servicio,	Las evidencias reposan en cada contrato en el área de Gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

INFORME DE ACTIVIDADES N° 06

Apoyar en la publicación en el SECOP I Y II, los trámites administrativos de las diferentes etapas de la contratación de los proyectos de inversión.

Validé los reportes de las publicaciones de el SECOP II, de los contratistas que suscribieron contrato con la secretaria de convivencia y seguridad ciudadana para el periodo de octubre - diciembre 2024.

Las evidencias reposan en cada contrato en el área de Gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Apoyar al área de gestión documental de la secretaria en los temas de su área de conocimiento.

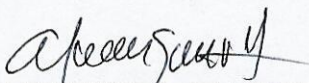
En el mes de septiembre de 2024, se perfeccionaron 4 contratos los cuales se procedió a publicar en la plataforma de SIA OBSERVA. En el mes de octubre.

Revisé el seguimiento jurídico de los informes presentados por los prestadores de servicios del mes octubre de 2024.

Las evidencias se encuentran en las carpetas de los contratos de los Prestadores de servicios, en el área de gestión documental de la Secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

Para el pago de la cuota 6 se adjunto Pago de Seguridad Social Planilla No. 7939559064 correspondiente al mes de septiembre de 2024, Número Único de Compra (CUS): 946002451 operadores SOI

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali - Valle del Cauca a los Dieciséis (16) días del mes de octubre del 2024.



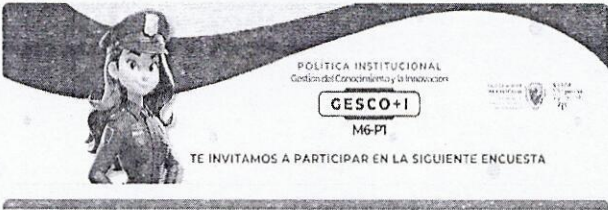
Nombre: ALEXANDRA GALEANO VELEZ
C.C. N°: 31.977430

INFORME DE ACTIVIDADES N° 06

Tr: Recibidos - alexagave00@gmail.com x Correo: ALEXANDRA GALEANO x Ya respondiste x (3) WhatsApp x +

docs.google.com/forms/d/1-z061_Zknc0QJ1h5JtwQbvhxQPvX_G39egRowYya_V/alreadyresponded?edit_requested=true

CONTRATACION - H... Adobe Acrobat Todos los marcadores



Ya respondiste

Thanks for submitting your contact info!

Solo puedes llenar este formulario una vez.

Si consideras que se trata de un error, intenta comunicarte con el propietario del formulario.

[Modificar tu respuesta](#)

Google no creó ni aprobó este contenido. [Denunciar abuso](#) • [Condiciones de Servicio](#) • [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

Buscar 27°C Mayorm. nubla... ESP 11:59 a.m. 5/09/2024