| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL<br><br>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN | Código: FOR-GEC-003<br>Versión: 1<br>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021<br>Página: 1 de 3 |
|---|---|---|

## DATOS GENERALES

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA** | JAIME URUEÑA ANDRADE, CEDULA DE CIUDADANIA No, 10160635 | | | | |
| **CPS No.** | 5930 **de** 06/03/2024 | | | **PLAZO** | 270 días |
| **FECHA DE INICIO** | 18/03/2024 | **FECHA DE TERMINACIÓN** | 17/12/2024 | | |
| **PERIODO DE INFORME** | 01/11/2024 **A:** 30/11/2024 | | | **No. Informe** | 9 |
| **% EJECUCIÓN FISICA** | 93 | **% EJECUCIÓN FINANCIERA** | 82 | | |
| **SUPERVISOR** | DIANA CAROLINA MORA BETANCOURT | **DEPENDENCIA** | SUBDIRECCION PARA LA VEJEZ | | |

## OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LOS SERVICIOS Y ESTRATEGIAS DE CENTRO DIA, PARA EL ABORDAJE TERRITORIAL Y SEGUIMIENTO JURIDICO DE PERSONAS MAYORES QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIONES DE VIOLENCIA Y EN VULNERABILIDAD SOCIAL EN EL MARCO DE LA POLITICA PUBLICA SOCIAL PARA EL ENVEJECIMIENTO Y LA VEJEZ.

| OBLIGACIONES ESPECÍFICAS | ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES |
|---|---|
| Realizar abordajes territoriales de carácter jurídico e interdisciplinarios garantizando la entrega oportuna de los documentos que den cuenta de la gestión realizada de los casos en el marco de los lineamientos técnicos para la operación de los servicios y estrategias de Centro Día. | "1.1 Para el presente período se realizó abordaje desde el área jurídica a través del acompañamiento, asesoría y remisión a servicios de otras entidades de (3) ciudadanos participantes del servicio Centro día y sus familias, desde el servicio territorial en la localidad de Ciudad Bolívar.<br><br>Se brindó atención jurídica, acompañamiento en activación de ruta por Comisaría en los casos que así fue solicitado, asesoría y remisión de los casos de las personas mayores, conforme a los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez y acorde a la naturaleza de cada caso, en temas relacionados con violencia intrafamiliar, negligencia, entre otros. " |
| Activar rutas de atención intra e intersectoriales frente a situaciones de vulneración de derechos hacia las personas mayores víctimas de violencia y en vulnerabilidad social y entregar los documentos que soporten las actuaciones adelantadas bajo los lineamientos técnicos para la operación de los servicios y estrategias de Centro Día. | "2.1 En el período del mes de noviembre de 2024 se realizó acompañamiento de manera presencial para la activación de cuatro rutas en Comisaría de familia en los casos de las personas mayores BNB, MEP y LMB (frente a situaciones de vulnerabilidad (violencia intrafamiliar, económica y negligencia) Y en atención de los servicios sociales de la SDIS, de acuerdo a los lineamientos técnicos del servicio Bogotá te acompaña en la Vejez.<br><br>Lo anterior se realiza con el fin de solicitar medidas de protección, que favorezcan la mitigación de las situaciones de violencia en el contexto familiar y adelantar acciones de acuerdo a sus competencias en procura de proporcionar, garantizar y proteger los derechos de las personas mayores. Así mismo, se solicitan incidentes de incumplimiento en los casos donde ya existen medidas de protección pero los hechos de violencia no han cesado." |

| | |
|---|---|
| Realizar seguimientos jurídicos y periódicos en los casos de personas mayores víctimas de violencia y en vulnerabilidad social, que se encuentren en atención y entregar los documentos correspondientes para tal fin bajo los lineamientos para la operación de los servicios y estrategias de Centro Día. | "3.1 Para el período correspondiente se realizaron 30 acciones de seguimiento las cuales fueron registradas en el formato de seguimiento de los casos asignados de los meses de agosto, septiembre y octubre de 2024, y del presente mes correspondientes a las personas mayores:<br><br>1. CPM<br>2. AA<br>3. MNGY<br>4. TNCP<br>5.RSM<br>6. JMHS<br>7. IOC<br>8. LMBT<br>9. RGM<br>10. BNBA<br>11.MEP<br>12. MSS<br><br>Las acciones de seguimientos van dirigidas a conocer el estado de las personas mayores posterior al abordaje realizado por el componente jurídico, estas se realizan vía telefónica con las personas mayores y sus familiar, de manera presencial y con visitas en las Comisarías de familia para conocer si se expidieron las medidas de protección y el resultado de las audiencias de conciliación.<br><br>" |
| Diligenciar de manera oportuna, permanente, ágil y eficaz la ficha SIRBE y demás instrumentos o formatos institucionales inherentes a la operación de los servicios y estrategias de Centro Día. | "4.1 Se realizó el diligenciamiento de 3 tres fichas SIRBE relacionadas con los abordajes territoriales de los casos correspondientes a las personas mayores atendidas, actualizando la información en el Sistema de Registro de Beneficiarios SIRBE, con datos detallados, para lo cual se elabora una descripción de la problemática encontrada y el concepto profesional del caso, donde se describen las acciones a adelantar.<br><br>De igual forma, se entregó la documentación del cargue de fichas y seguimiento de los casos ya mencionados en las obligaciones 1 y 3, estos fueron entregados en Nivel Central el 19 de noviembre de 2024." |
| Brindar la información requerida para dar respuesta a solicitudes de los ciudadanos, entes de control y demás agentes internos y externos o para la elaboración de informes o presentaciones de la Secretaría Distrital de Integración social, con calidad y oportunidad. | "5.1 En el período del mes de noviembre de 2024, se llevó a cabo la entrega de (3) tres reportes, en los cuales se dan a conocer las acciones realizadas en los casos de manera detallada, compartiendo el paso a paso del abordaje al peticionario inicial que principalmente son los responsables de las unidades operativas de Centro día o los profesionales psicosociales, que identifican los casos a abordar. Este se comparte vía correo electrónico como respuesta a las peticiones iniciales en el formato despuesto para ello desde el servicio Bogotá te acompaña en la Vejez, correspondientes a las siguientes personas mayores:<br><br>BNB, MEP y LMB" |
| Preparar, asistir y participar en los consejos, comités, comisiones, reuniones, mesas y/o demás espacios que indique el supervisor del contrato o sea convocado, socializando con oportunidad las actividades e información que de ellas se deriven. | "6.1 El día 8 de noviembre de 2024, se asistió a la reunión mensual del equipo Bogotá te Acompaña En La Vejez, la cual se realizó en el horario comprendido entre las 8:00 AM a 12:30 PM en la Subdirección local de Martires. Se abordaron temas relacionados con el seguimiento de los casos activos a la fecha y recomendaciones para la prestación del servicio.<br><br>En el marco del desarrollo de la reunión solicite con todo respeto el uso de la palabra y dejar constancia en el acta respectiva lo que iba a manifestar y haciendo público que tenía que reclamar mis derechos, dando a conocer una situación de trato injusto y de agresión en contra del presente contratista por la líder del servicio<br>Maritza Ramirez Martínez, lo que desencadenó un problema en mi salud y ocasionó que fuera trasladado a urgencias por dos de mis compañeros y de manera rápida a las urgencias de la Clínica Méderi, por lo que no pude mantener mi presencia en el resto de la reunión." |

| | |
|---|---|
| Realizar al inicio del contrato un plan de trabajo que dé cuenta del cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, presentando un informe mensual de avance con las evidencias respectivas sobre las actividades y/o productos programados, y una vez finalizado el contrato, entregar al/la supervisor/a en medio digital, un informe final con los archivos y productos generados durante la vigencia del contrato. | "7.1 Se elaboró el informe mensual con la ejecución de las actividades desarrolladas en el periodo de pago para el cumplimiento de cada una de las obligaciones contractuales del mes de noviembre 2024 de acuerdo al Plan de Trabajo elaborado al inicio del contrato 5930-2024.<br><br>Este informe se encuentra comprendido por la Bitácora de actividades y el formato de evidencias, sumado a la planilla de pago de seguridad social, los cuales se cargan mensualmente en la plataforma IOPS y en SECOP II, demostrando el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista." |
| 8. Apoyar las contingencias y emergencias del Distrito Capital, de acuerdo con la normatividad, los lineamientos y protocolos establecidos por la administración Distrital y el Gobierno Nacional. | 8.1 En el período correspondiente al mes de noviembre del 2024, no fuí requerido para apoyar contingencias o emergencias en el distrito. |
| Cumplir con las demás actividades designadas por el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual | "9.1 En el marco de la atención, en cada uno de los Centros Día se llevaron a cabo visitas de socialización del servicio transversal BTAV, a personas mayores que demanden asesorías en los casos relacionados con Violencia intrafamiliar y otros temas varios, que sean solicitados de acuerdo al lineamiento establecido para los casos en todos los centros día asignados.<br><br>Para lo anterior se generó un cronograma distribuido semanalmente, de la siguiente manera:<br><br>Semana 1: Bosa Porvenir y Campo Verde, Kennedy Andares, Ciudad Bolívar Tejedores de sueños y Las Acacias<br>Semana 2: Bosa Rincón intercultural, Ciudad Bolívar Las Acacias, Kennedy Caminos de Vida<br>Semana 3: Bosa Rincón Intercultural y Campo Verde, Ciudad Bolívar Sierra Morena, Kennedy Caminos de Vida<br>Semana 4: Bosa Campo Verde, Ciudad Bolívar Tejedores de sueños y Las Acacias, Kennedy Andares.<br><br>9.2 Se realizaron talleres a personas mayores participantes del servicio Centro día con temática ""Ciclos de Violencia"" a personas mayores que asisten a los servicios del Centro Día y a las asesorías en los casos relacionados con Violencia intrafamiliar y otros temas varios, que sean solicitados de acuerdo al lineamiento establecido para los casos en todos los centros día asignados, en las siguientes unidades operativas:<br><br>-Centro dia Carlos Gaviria Localidad de Ciudad Bolívar<br>-Centro dia Tejedores de sueños Localidad de Ciudad Bolívar<br>-Centro Dia Rincón Intercultural Localidad de Bosa<br>-Centro Dia Campo Verde Localidad de Bosa<br>-Centro Dia Andares Localidad de Kennedy<br>-Centro Dia Caminos de vida Localidad de Kennedy" |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Entidad | Mes | Valor | Fecha de Pago | No. Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| Salud | SANITAS | 01/10/2024 | $255,500 | 13/11/2024 | 1068053900 |
| ARL | POSITIVA | 01/10/2024 | $10,700 | 13/11/2024 | 1068053900 |
| Pension | NINGUNA AFP | 01/10/2024 | $0 | 13/11/2024 | 0 |

**Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".**

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 10160635 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 25/11/2024 a las 19:29:20 horas (UTC-5)*