	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: Dirección de Compras Públicas

FECHA INFORME: Día: _5____ Mes: ___12_____. Año: ___2024_____

CONTRATO N°. 043-00-B-COFAC-BACOF- 2024

CONTRATISTA: LEONIDAS ALEJANDRO SUAREZ RODRÍGUEZ

VALOR DEL CONTRATO: $47.430.000

FORMA DE PAGO:

PAC	VALOR A PAGAR
ABRIL	$ 510.000
MAYO	$ 5.100.000
JUNIO	$ 5.100.000
JULIO	$ 5.100.000
AGOSTO	$ 5.100.000
SEPTIEMBRE	$ 5.100.000
OCTUBRE	$ 5.100.000
NOVIEMBRE	$ 5.100.000
DICIEMBRE	$ 5.100.000
PAC CXP	$6.120.000
TOTAL	$47.430.000

FECHA FIRMA CONTRATO: Día 11. Mes 03. Año 2024.

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIRECCIÓN DE COMPRAS PÚBLICAS FAC.

CONTRATO MODIFICATORIO No. N/A

FECHA DE FIRMA: N/A

ASPECTOS OBJETO DE MODIFICACION: N/A

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 13-03-2024 hasta el 21/12/2024

Porcentaje Avance en tiempo: ___92.47____%

Porcentaje de Ejecución (con relación a los bienes y/o servicios recibidos): ____92.47_____%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: _____87.10_____%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: ____12.90_____%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
LEONIDAS ALEJANDRO SUAREZ RODRÍGUEZ	CONTRATISTA ASESOR	ABOGADO

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:

No __X____ Sí _____

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: No hay circunstancias de incumplimiento.

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:

No _X__. Sí ____.

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas: N/A

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

No _X___ Sí ____

(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).

DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, INVITACION PUBLICA, SOLICITUD DE OFERTA, OFERTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)

No ____ Sí _X____

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)

ACTIVIDAD SOPORTE	CANTIDAD	OBSERVACIONES GENERALES
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DE PRUEBAS PSICOLÓGICAS PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN DE LOS CONSCRIPTOS Y CONSCRIPTAS QUE SE INCORPORAN A PRESTAR EL SERVICIO MILITAR EN LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA DE ACUERDO CON EL ANEXO TÉCNICO".	GLOBAL	Se realiza el trámite de estructuración jurídica del proceso, en donde se adelantaron dos verificaciones de los documentos y a respectiva

		estructuración. Se remite solicitud a la DIGES, para la expedición del concepto presupuestal.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN TRASMISORES DE TORQUE CON SU DESARROLLO E INTEGRACIÓN EN LA FLOTA T-27 DE LA FAC". Proceso en publicación	GLOBAL	Se realiza la verificación de los documentos finales, con el fin de que se realice la publicación del proceso en la plataforma SECOPII.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de MENOR CUANTÍA SUBASTA INVERSA cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO (SOAT) PARA LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA PARA LAS VIGENCIAS 2024 – 2025 – 2026". Proceso publicado en etapa de pre pliego en el SECOPII.	GLOBAL	Se realiza la verificación de los documentos finales, con el fin de que se realice la publicación del proceso en la plataforma SECOPII.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de MENOR CUANTÍA SUBASTA INVERSA cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CONECTIVIDAD TERRESTRE, MÓVIL Y SATELITAL PARA LA FAC". Proceso en etapa de pliego definitivo	GLOBAL	Se realiza la verificación de los documentos finales, con el fin de que se realice la publicación del proceso en la plataforma SECOPII
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de contratación directa – proveedor exclusivo cuyo objeto consiste en "INSPECCION MANTENIMIENTO PROGRAMADO Y NO PROGRAMADO DE LA AERONAVE BOEING 767 FAC1202". Proceso en trámite de expedición de concepto presupuestal	GLOBAL	Se realiza el trámite de estructuración jurídica del proceso, en donde se adelantaron dos verificaciones de los documentos y a respectiva estructuración. Se remite solicitud a la DIGES, para la expedición del concepto presupuestal.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de MENOR CUANTÍA cuyo objeto consiste en "INSPECCIONES MAYORES PARA LAS AERONAVES B-737 SERIES 400/700 DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO. (INSPECCIÓN 144 MESES CHEQUEO D FAC1208, INSPECCIÓN 144 MESES CHEQUEO D FAC1209, CHEQUEO 1C/3C FAC1219)". Proceso publicado en etapa de pliego borrador	GLOBAL	Se atienden las observaciones presentadas al pre pliego.

ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de mínima cuantía cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DE INSUMOS MÉDICO QUIRÚRGICOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SANIDAD MILITAR DE LA FUERZA AÉREA COLOMBIANA, DE ACUERDO CON ANEXO TÉCNICO". Proceso adjudicado	GLOBAL	Se atienden las observaciones presentadas al pliego.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración jurídica proceso de contratación directa – proveedor exclusivo cuyo objeto consiste en SERVICIO DE GARANTÍA EXTENDIDA PARA EL SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO Y ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA LA ANTENA SATELITAL SEA TEL TRACKER 3700.	GLOBAL	De acuerdo a las reuniones sostenidas con la Ordenación del Gasto, Gerente del Proyecto y los comités estructuradores, en donde se definió que no se adelantará el proceso.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de contratación directa – interadministrativo cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CONECTIVIDAD TERRESTRE, MÓVIL Y SATELITAL PARA LA FAC". Proceso en publicación en la plataforma SECOPII, en pliego definitivo	GLOBAL	Se atienden las observaciones presentadas al pre pliego
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA Estructuración Jurídica proceso de contratación directa – proveedor exclusivo cuyo objeto consiste en "ADQUISICIÓN A TODO COSTO, DE UNA SOLUCION DE COMUNICACIONES VCS, PARA LA RENOVACIÓN TECNOLÓGICA DE LA RED DE MANDO Y CONTROL" AIRE TIERRA" DE LA FAC. (PRIMERA PARTE FASE 4, CON DESTINO CCOFA-CATAM-CAMAN)". Proceso adjudicado	GLOBAL	Se asiste a la ponencia de adjudicación del proceso.
ESTRUCTURACIÓN JURIDICA SERVICIO DE TRANSPORTE AÉREO COMERCIAL DE PASAJEROS Y SERVICIOS CONEXOS EN RUTAS NACIONALES E INTERNACIONALES PARA EL PERSONAL ORGÁNICO DE LA FUERZA AEREA COLOMBIANA Y PARA LOS QUE LEGALMENTE SEA RESPONSABLE EN CUMPLIMIENTO DE COMISIONES DEL SERVICIO VF 2025	GLOBAL	

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISION (SOPORTES DE LA FACTURACION).
(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

A la fecha se han realizado pagos PAC ABRIL – MAYO- JUNIO-JULIO-AGOSTO-SEPTIEMBRE-OCTUBRE-NOVIEMBRE.

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:
(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Continuar adelante con la estructuración jurídica, la evaluación de procesos contractuales que le sean asignados.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:
"¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: _____X_____

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR:	Mayor DAVID ARBELÁEZ RESTREPO
FIRMA:	
C.C. No.	16075396
DEPENDENCIA:	Dirección de Compras Públicas.

	FUERZA AÉREA COLOMBIANA	CÓDIGO:	DE-DEAJU-FR-027
	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL	VERSIÓN N°:	04
		VIGENCIA:	30-07-2024

LISTA DE CHEQUEO SUPERVISIÓN CONTRATOS ESTATALES

ASPECTOS GENERALES IMPORTANTES A TENER EN CUENTA:

- Al supervisor le corresponde la coordinación, vigilancia y control de la ejecución del objeto contratado, para garantizar que las obligaciones contractuales se cumplan
- El supervisor debe revisar los documentos y antecedentes del contrato a suscribir, los derechos y obligaciones de las partes.
- La presente lista de chequeo es una **GUIA** para el cumplimiento de la supervisión del contrato con los controles mínimos que debe realizar el personal de supervisor. Por lo anterior, se deberá tener en cuenta las funciones asignadas en la Resolución de designación como supervisor y la normatividad contractual vigente.

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1	Acto administrativo designación supervisor de contrato	**X**		
2	Documentos soporte perfeccionamiento y ejecución del contrato (Contrato, CRP, Garantías contractuales y su aprobación)	**X**		
3	Lectura y revisión de la minuta del contrato, especificaciones técnicas, otros…	**X**		
4	Verificar y aprobar la existencia de las condiciones técnicas para iniciar la ejecución del contrato (por ejemplo, revisión hojas de vida del personal que ejecutará el contrato según lo estipulado, planos, diseños, licencias, cronogramas, estudios, cálculos; si aplica)			**N/A**
5	Acta de inicio firmada por las dos partes, la cual deberá ser anexada al expediente contractual; si aplica	**X**		
6	Verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social y parafiscales (si aplica), salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales y cualquier otro requisito aplicable según la naturaleza del contrato.	**X**		

ITEM	SEGUIMIENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
7	Evidencias de ejecución de las actividades contratadas según especificaciones y anexos técnicos	**X**		
8	Instrucciones al contratista por escrito (evidencias) de acuerdo a lo establecido en el contrato y sus especificaciones técnicas	**X**		
9	Verificar que el contratista suministre y mantenga el personal y/o equipo ofrecido con las condiciones e idoneidad pactadas inicialmente y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuese necesario			**N/A**
10	Informes de supervisión de acuerdo a la periodicidad que se establece según la naturaleza del contrato y de acuerdo a lo establecido en la Resolución de nombramiento como supervisor	**X**		
11	Informes oportunos sobre incumplimiento del contrato o novedades presentadas en la ejecución del mismo			**N/A**
12	Acta de liquidación del contrato o constancia de no liquidación, según corresponda			**N/A**