Contrato N° 00003246 del 02 Septiembre de 2024	**Periodo del reporte:** Noviembre – Diciembre	**Fecha:** Diciembre
Nombre del contratista: Douglas Adrian Martinez Gonzalez		**CC: 1094351931**
Objeto del contrato: 2024R-1988 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DOCUMENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN EN LA RECONSTRUCCIÓN DE EXPEDIENTES Y GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN A CARGO DE ARCHIVO CENTRAL Y EN LOS DEMÁS QUE ALLÍ SE REQUIERA - EN APOYO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL		

Obligaciones del contrato (En esta columna se detallan las obligaciones del contrato)	**Actividades realizadas por el contratista (En esta columna el contratista debe indicar detalladamente todas las actividades realizadas en el periodo en cada una de las obligaciones)**
1. Realizar la foliación, organización, sistematización y digitalización de los documentos generados en el proceso de gestión documental del Cementerio Central de San José de Cúcuta.	En la presente actividad, se realizó la foliación, organización, sistematización y digitalización de los documentos generados en el proceso de gestión documental del Cementerio Central de San José de Cúcuta que se adelantó en el mes de Noviembre de 2024. **ANEXO 1.**
2. Rotular las carpetas de los expedientes y cajas de archivo generados en el proceso de organización documental del Cementerio Central de San José de Cúcuta.	Se le dio rotulación a cada carpeta y caja de archivo generado en el proceso de gestión documental del cementerio central san José y la secretaria de gobierno, los cuales fueron organizados de manera ascendente en base al número que tenían como radicado, quedando así las fechas más antiguas de primero y las fechas más recientes al finalizar cada carpeta. **ANEXO 2.**
3. Archivar los expedientes de acuerdo a su naturaleza para garantizar el correcto acceso a la información de acuerdo a la normatividad vigente.	Se archivó los expedientes del cementerio central y la secretaría de gobierno garantizando el correcto acceso de información. En este punto se realizó archivo y gestión documental de la correspondencia que llegara a la secretaría de gobierno, a través de la plataforma SIEP DOC. **ANEXO 3.**

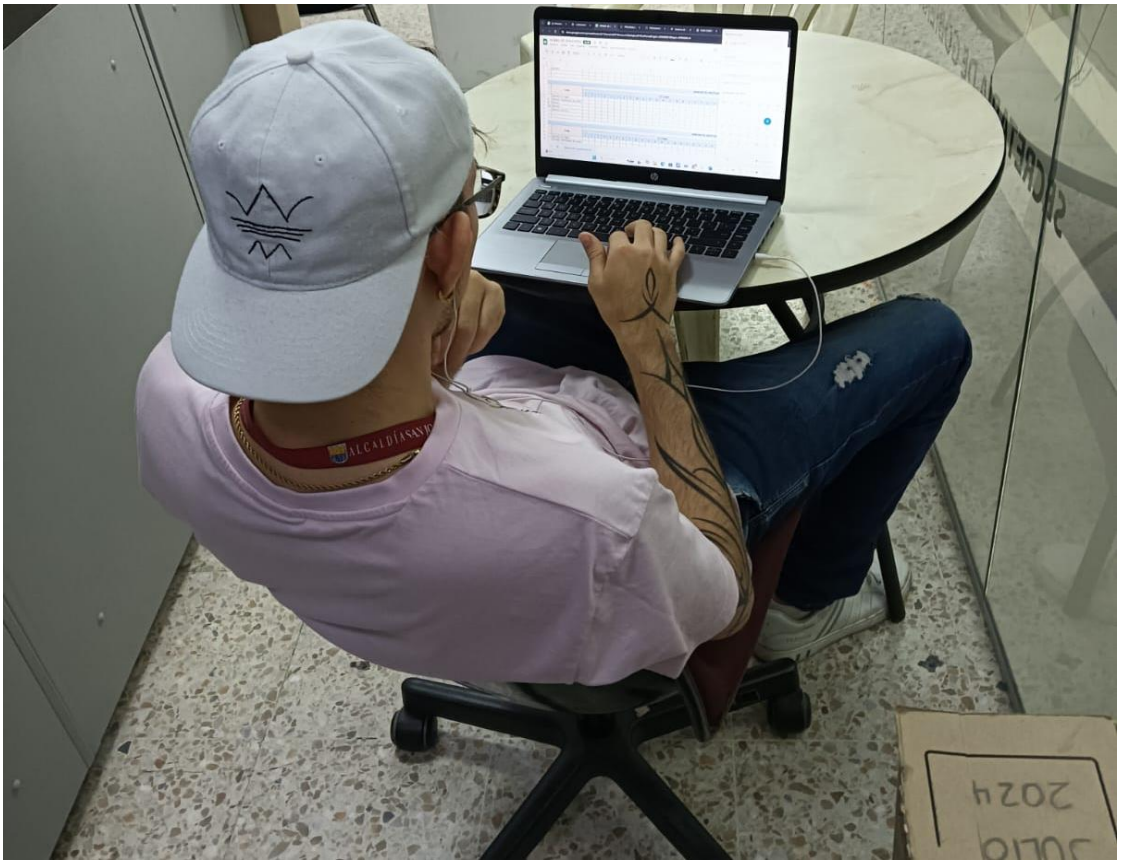
4. Apoyar la organización del Archivo de la secretaria de Gobierno y Secretaria General de San José de Cúcuta, de acuerdo a las pautas establecidas en la ley nacional de archivo (Ley 594 del 2000)	Se apoyó la organización del archivo en la secretaria de gobierno y la secretaría general de San José de Cúcuta. En esta actividad se recibió documentación por parte de ventanilla los cuales son necesarios clasificar a través del radicado correspondiente, para saber cuáles son pertenecientes a secretaría de gobierno y redirigir las demás a las oficinas correspondientes. **ANEXO 4.**
5. Realizar las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y las que le sean asignadas por el supervisor del contrato, necesarios para garantizar el cumplimiento del objeto contractual y conforme los requerimientos de la secretaria.	Se realizaron otras tareas dadas por el supervisor y la secretaría de gobierno, tales como el adelanto del "FUID" que ayudaron a la recopilación de información, con el fin de mantener organizado el archivo físico/electrónico de la secretaría de gobierno. También se realizaron otros Excel donde se organizaba y se estructuraba toda la información registrada en los legajos físicos tales como radicados, asuntos, fecha y demás. **ANEXO 5.**
Anexos:	
Observaciones de Mejora: Continuar con la ejecución de las actividades contratadas	
Nota: Corresponde al Supervisor revisar que las obligaciones y productos que constituyen el objeto del contrato sean ejecutadas, reportadas en el informe y con los soportes correspondientes, así como el seguimiento técnico, administrativo y financiero, según lo establecido en la Ley 1474 de 2011.	

Adrian Martinez

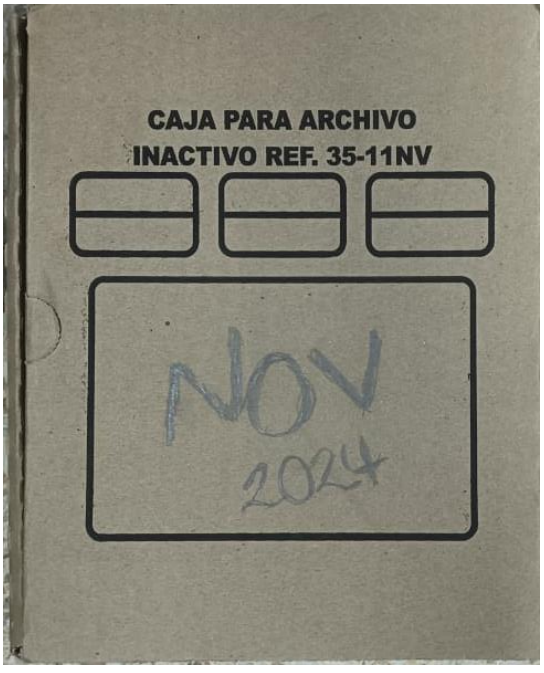
DOUGLAS ADRIAN MARTINEZ GONZALEZ
Nombre y firma del Contratista
C.C. 1094351931

MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO
Nombre y firma del Supervisor
C.C. 88260823

ANEXO 1

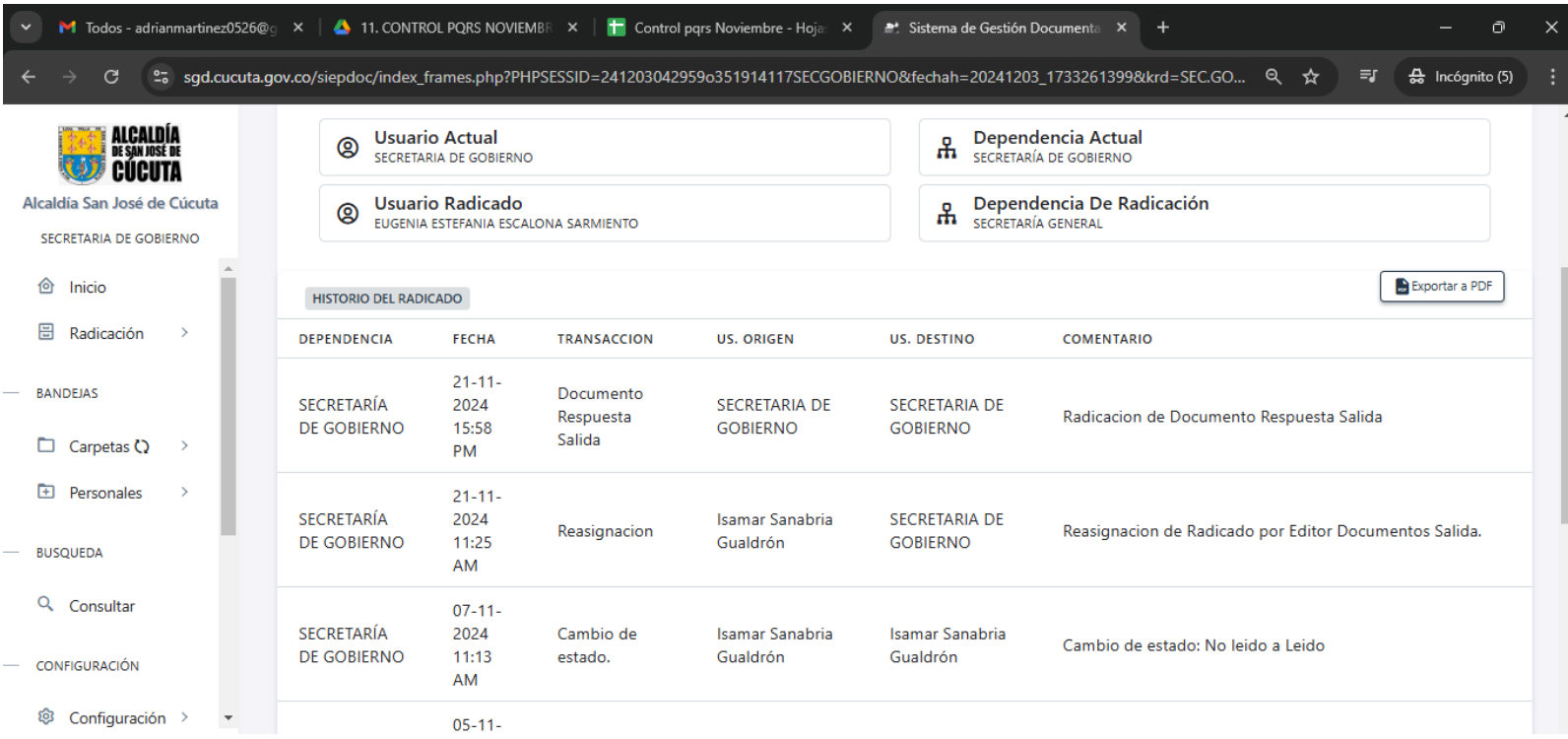


ANEXO 2





ANEXO 3



Todos - adrianmartinez0526@g | 11. CONTROL PQRS NOVIEMBR | Control pqrs Noviembre - Hoja | Sistema de Gestión Documenta

sgd.cucuta.gov.co/siepdoc/index_frames.php?PHPSESSID=241203042959o351914117SECGOBIERNO&fechah=20241203_1733261399&krd=SEC.GO...

Incógnito (5)

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Alcaldía San José de Cúcuta

SECRETARIA DE GOBIERNO

- Inicio
- Radicación
- BANDEJAS
- Carpetas
- Personales
- BUSQUEDA
- Consultar
- CONFIGURACIÓN
- Configuración

Usuario Actual
SECRETARIA DE GOBIERNO

Dependencia Actual
SECRETARÍA DE GOBIERNO

Usuario Radicado
EUGENIA ESTEFANIA ESCALONA SARMIENTO

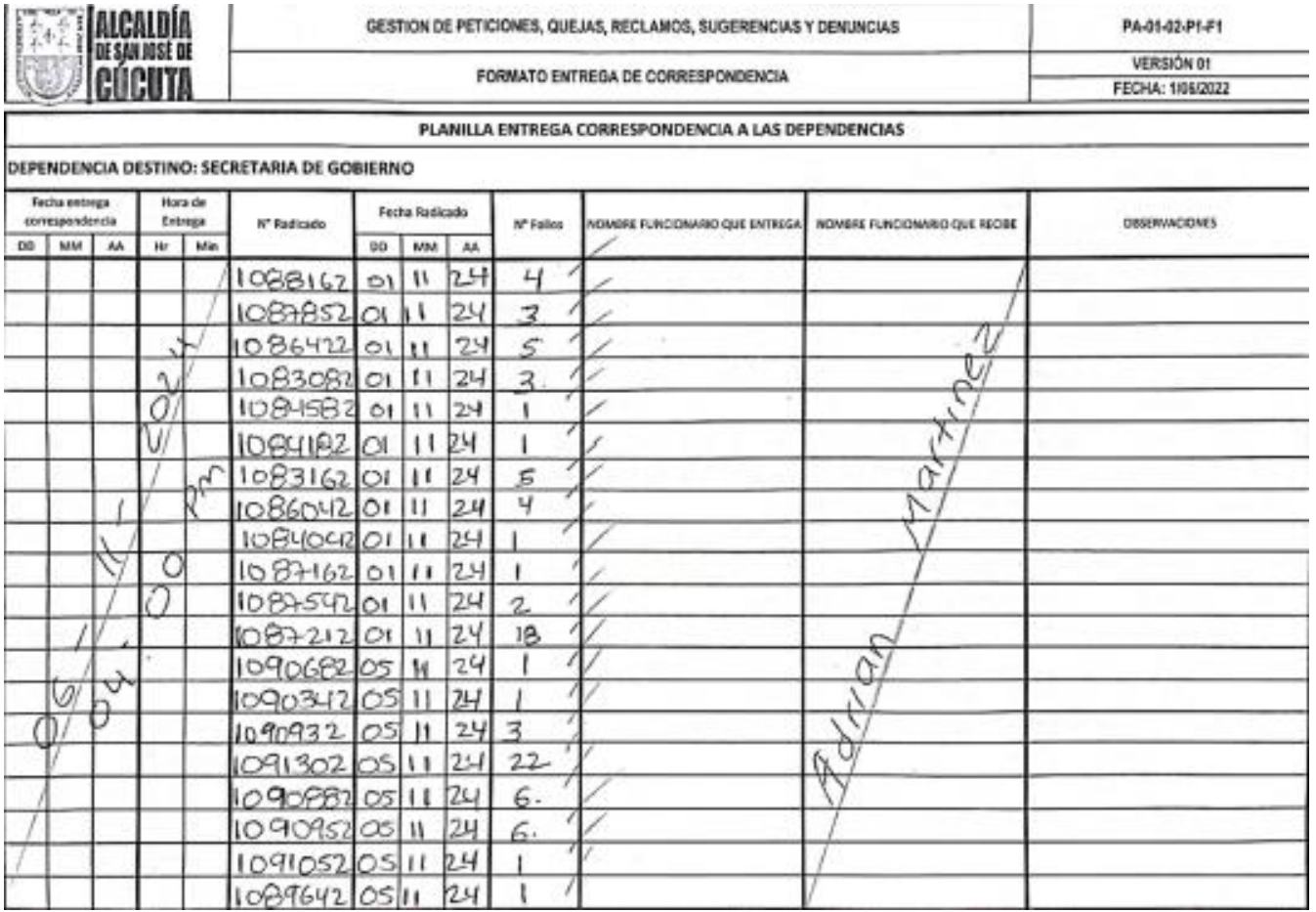
Dependencia De Radicación
SECRETARÍA GENERAL

HISTORIO DEL RADICADO

Exportar a PDF

DEPENDENCIA	FECHA	TRANSACCION	US. ORIGEN	US. DESTINO	COMENTARIO
SECRETARÍA DE GOBIERNO	21-11-2024 15:58 PM	Documento Respuesta Salida	SECRETARIA DE GOBIERNO	SECRETARIA DE GOBIERNO	Radicacion de Documento Respuesta Salida
SECRETARÍA DE GOBIERNO	21-11-2024 11:25 AM	Reasignacion	Isamar Sanabria Gualdrón	SECRETARIA DE GOBIERNO	Reasignacion de Radicado por Editor Documentos Salida.
SECRETARÍA DE GOBIERNO	07-11-2024 11:13 AM	Cambio de estado.	Isamar Sanabria Gualdrón	Isamar Sanabria Gualdrón	Cambio de estado: No leido a Leido
	05-11-				

ANEXO 4



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS — PA-01-02-P1-F1

FORMATO ENTREGA DE CORRESPONDENCIA — VERSIÓN 01 — FECHA: 1/06/2022

PLANILLA ENTREGA CORRESPONDENCIA A LAS DEPENDENCIAS

DEPENDENCIA DESTINO: SECRETARIA DE GOBIERNO

Fecha entrega correspondencia DD	MM	AA	Hora de Entrega Hr	Min	N° Radicado	Fecha Radicado DD	MM	AA	N° Folios	NOMBRE FUNCIONARIO QUE ENTREGA	NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE	OBSERVACIONES
					1088162	01	11	24	4		Adrian Martinez	
					1087852	01	11	24	3			
					1086422	01	11	24	5			
					1083082	01	11	24	3			
					1084582	01	11	24	1			
					1084182	01	11	24	1			
					1083162	01	11	24	5			
					1086042	01	11	24	4			
					1084042	01	11	24	1			
					1087162	01	11	24	1			
					1087542	01	11	24	2			
					1087212	01	11	24	18			
					1090682	05	11	24	1			
					1090342	05	11	24	1			
					1090932	05	11	24	3			
					1091302	05	11	24	22			
					1090882	05	11	24	6			
					1090952	05	11	24	6			
					1091052	05	11	24	1			
					1089642	05	11	24	1			

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

GESTION DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS

FORMATO ENTREGA DE CORRESPONDENCIA

PA-01-02-P1-F1 | VERSIÓN 01 | FECHA: 1/06/2022

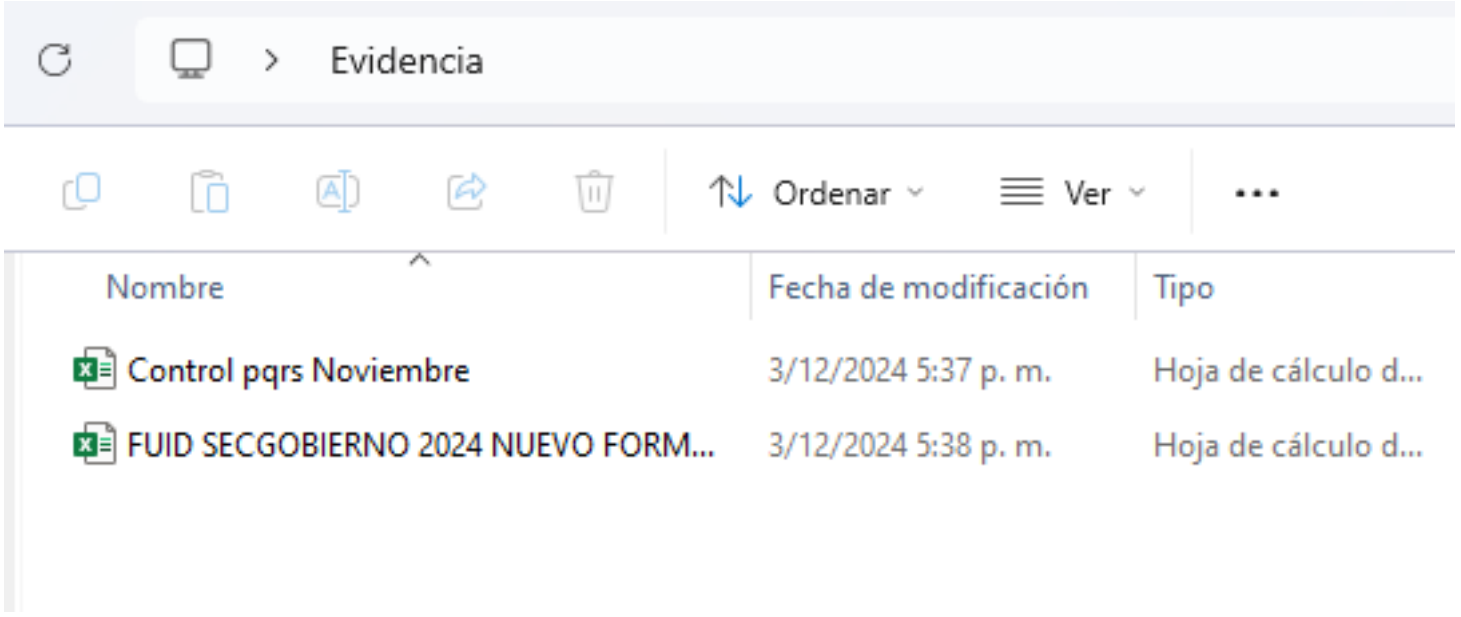
PLANILLA ENTREGA CORRESPONDENCIA A LAS DEPENDENCIAS

DEPENDENCIA DESTINO: SECRETARIA DE GOBIERNO

Fecha entrega correspondencia DD	MM	AA	Hora de Entrega Hr	Min	Nº Radicado	Fecha Radicado DD	MM	AA	Nº Folios	NOMBRE FUNCIONARIO QUE ENTREGA	NOMBRE FUNCIONARIO QUE RECIBE	OBSERVACIONES
					1101142	09	11	24	1		Adrian Martinez	
					1101792	07	11	24	1			
					1106092	07	11	24	4			
					1106042	07	11	24	3			
					1106422	07	11	24	1			
					1103172	06	11	24	1			
					1102142	06	11	24	1			
					1101702	06	11	24	5			
					1102012	06	11	24	1			
					1102662	06	11	24	13			
					1102782	06	11	24	4			
					1102672	06	11	24	4			
					1102482	06	11	24	25			
					1102272	06	11	24	19			
					1102302	06	11	24	3			
					1094122	01	11	24	1			
					1107212	07	11	24	1			
					1107092	07	11	24	4			



ANEXO 5



A	B	C	D
Radicado	**ASUNTO**	**NOMBRE DEL DESTINATARIO**	**FECHA**
1083082	SOLICITUD DE TRASLADO	ORLANDO CASTRILLON CANO	01/11/2024
1084042	SOLICITUD DE REVISION	NURLYS VIVIANA PATIÑO EPALZA	01/11/2024
1084122	SOLICITUD DE PRESTAMO PARQUE LA CEIBA	GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER DANY ALEXANDER CAÑAS RANGEL	01/11/2024
1084182	SOLICITUD DE PRESTAMO PARQUE LA CEIBA	GOBERNACION DE NORTE DE SANTANDER DANY ALEXANDER CAÑAS RANGEL	01/11/2024
1084582	DENUNCIA DE CASA DESHABILIDATA USADA POR INDIGENTES	LUIS ARMANDO CARRASCAL	01/11/2024
1086042	SOLICITUD DE DEVOLUCION VIOLACION DEL DEBIDO PROCESO	JORGE ELIECER LIZCANO FLOREZ	01/11/2024

11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000254242	Solicitud de reajuste de horario de operacion	J3 Invenorte S.A.S. Jesus Orlando Uribe	2024-04-29	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000255012	Formato de remision a policia nacional inspeccion de	Aleyda Cuadros Acuña	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000255062	Erecho de peticion	Zuley Gil Perez	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000256222	Contrato de concesion # 2537 de 2003	Fundacion Salvemos El Hicaco Ambiente Y Inambiente	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000257062	Denuncia violencia	Milena Corredor Motta	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000258102	Derecho de peticion	Wilfredo Cañizares Arevalo	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000258772	Solicitud de informacion	Ministerio De Defensa Nacional Martha Liliana Lizcano	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000259192	Solicitud segun documentos anexos	Juan Manuel Mejia Rueda	2024-04-30	2024-04	4	7	7/7	1/1	145	X	1	1	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000261362	Solicitud de visita de inspeccion problematicas de	Ana Rosa Tami Garcia	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000262292	Convocatoria de comite de convivencia	Capitan Comandante Estacion De Policia Boleh	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000262722	Cancelacion del salvoconducto solicitud para el registro de	Nestor Dario Jimenez Rolon	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000264322	Fiscalia-formato remision a policia nacional	Liceth Camila Rojas Figueroa	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000264962	Informe incumplimiento al decreto	Ministerio De Defensa Nacional Policia Nacional	2024-05-02	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265182	Solicitud colaboracion con los inconvenientes con el	Carmen Ninfa Contreras Mogollon	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265152	Ref : solicitud	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265792	Ref : solicitud -	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265832	Ref : solicitud -	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265882	Ref : solicitud -	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000265912	Ref : solicitud	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266002	Ref : solicitud	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266042	Ref : solicitud	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266092	Ref : solicitud	Cielo Isabel Martinez Vesga	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266122	Referencia exp 54-001-6-2024-6833	Sharol Saray Muñoz Caicedo	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266202	Referencia exp 54-001-6-2024-6835	Pedro Andres Acevedo Buitrago	2024-05-02.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000266282	Referencia exp 54-001-6-2024-6835	Darwin Jean Pierre Mazo Ortiz	2024-05-02	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000267882	Derecho de peticion-mediante oficio formulo denuncia	Yenis De Hoyos Echeverria	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000267922	Queja por ruido en colegio que colinda con vivienda	Maria Diaz	2024-05-03	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000268362	Derecho de peticion, vecino haciendo reparaciones o	Maria Luisa Amaya	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000268762	Entrega certificado de discapacitado	Rodrigo Duran Calvo	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000269052	Entrega de constancia de desplazado	Ilba Rosa Quintero Rodriguez	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000270562	Derecho de peticion de interes general recuperacion	Coop. Especializada De Educacion D. Analysis C. Ltda-	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000270592	Solicitud segun documento anexo	Maria Daniela Godoy Mazo	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000271802	Derecho de peticion	Wilmer Francisco Ortega Carrillo	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000271962	Denuncia por arreglo de fachadas con materiales de mala	Cano Caceres Jose-Libardo	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000272282	calidad y solicitud de respuesta basada en concepto	Gary Walter Santander Caballero	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000272352	Solicitud de copia de expediente digital relacionado con	Gary Walter Santander Caballero	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000272532	Ref : recurso de reposicion y en subsidio de apelacion	Carlos Francisco Flores Prada	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000272892	Solicitud evento	Eternal Company Farid Eduardo Rodriguez Garcia	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000272962	Solicitud evento	Eternal Company Farid Eduardo Rodriguez Garcia	2024-05-03.	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000274232	Proceso de gestion de denuncias y analisis de	Flor Maria Montoya Alvarez	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000274782	Ref : invitacion a comision dia : lunes 6 de mayo de	Concejo Municipal De San Jose De Cucuta Secretario	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000275112	Despacho comisorio guia telepostal express 10110328	Pedro Camacho Andrade	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000275312	Solicitud de cumplimiento de resolucion n 0225 del 11	Maria Ines Rincon	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000276282	Solicitud extension de horario de mi establecimiento	Jessica Patricia Buitrago Fernandez	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000277142	Solicitud segun documento anexo	Carmen Maria Castilla Leon	2024-05-06	2024-05	5	1	1/1	1/3	269	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000277262	Solicitud segun documentos anexos	Julian Mauricio Vargas Diaz	2024-05-06	2024-05	5	2	1/1	2/3	282	X	1	2	FISIC
11600	ADMINISTRACION DE PQRS	20241020000277512	Solicitud aplicacion sanciones previstas en el art 11 -	Evgeni Tchirkov	2024-05-06	2024-05	5	2	1/1	2/3	282	X	1	2	FISIC