	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024002088

10/12/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.01.2.3.2.02.02.008.4599018.277	1.2.1.0.001	Implementar una (1) estrategia para la autotutela disciplinaria en armonía con el código general disciplinario en la administración municipal. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	58,500,000.00
		Total Disponibilidad:	**58,500,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos:

OBJETO:

Adquisición e instalación y puesta en funcionamiento de equipos de cómputo, tecnológicos, periféricos, complementos y licencias de software (según aplique) para el desarrollo de actividades de funcionamiento y ejecución de los planes, programas y proyectos del Municipio de Cota Cundinamarca.

Son: CINCUENTA Y OCHO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/C

Dependencia DIRECCION DE TALENTO HUMANO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:**

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

Proceso equipos de Computo

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	DIRECCION DE TALENTO HUMANO	FECHA	DD	MM	AÑO
			09	12	2024

2024002370

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.01	Dirección Talento Humano	
GI24.01.2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.01.2.3.2.02.02.008.4599018	Documentos de lineamientos tecnicos4599018	
GI24.01.2.3.2.02.02.008.4599018.277	Implementar una (1) estrategia para la autotutela disciplinaria en armonía con el código general disciplinario en la administración municipal. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	58,500,000.00
83131	Servicios de consultoría en tecnologías de la información (TI)	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	58,500,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**Adquisición e instalación y puesta en funcionamiento de equipos de cómputo, tecnológicos, periféricos, complementos y licencias de software (según aplique) para el desarrollo de actividades de funcionamiento y ejecución de los planes, programas y proyectos del Municipio de Cota Cundinamarca. - N°: 1448**

AUTORIZADO POR:

FONSECA SOCHA LADY DANIELA
ALCALDE (E) DECRETO 142 DE 2024

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Elaboró BARRERA CELEITA LEIDY VIVIANA
Revisó
Aprobó MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001206

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Fortalecimiento a la gestión de los funcionarios de la administración del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140102
DEPENDENCIA EJECUTORA:	DIRECCION DE TALENTO HUMANO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	277- Implementar una (1) estrategia para la autotutela disciplinaria en armonía con el código general disciplinario en la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar una (1) estrategia para la autotutela disciplinaria en armonía con el código general disciplinario en la administración municipal.
ACTIVIDAD:	Adquisición e instalación y puesta en funcionamiento de equipos de cómputo, tecnológicos, periféricos, complementos y licencias de software (según aplique) para el desarrollo de actividades de funcionamiento y ejecución de los planes, programas y proyectos del Municipio de Cota Cundinamarca.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 58,500,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 58,500,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.01.2.3.2.02.02.008.4599018.277-Implementar una (1) estrategia para la autotutela disciplinaria en armonía con el código general disciplinario en la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	58,500,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 9 día(s) del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001433	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
09/12/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024002074

09/12/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	1.2.1.0.001	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	100,583,414.00
		Total Disponibilidad:	**100,583,414.00**

Número(s) Banco de Proyectos:

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CIEN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CODIGO	GF01-01-FE02
VERSION	N° 901/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			06	12	2024

2024002335

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011	Sedes adecuadas	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	100,583,414.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	100,583,414.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCION DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1400**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de Computo

2074

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	5/12/2024
No. SOLICITUD:	2024001385

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos					
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial					
META PRODUCTO:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.			No. META ASOCIADA:	257	AÑO DESARROLLO META: 2024
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.					
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.	

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140143	Gobierno Territorial	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	Bien	100,583,414

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	100,583,414

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Equipos Computo

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 5/12/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Adecuación y fortalecimiento de los servicios de atención al ciudadano en el municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8.Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO: Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer lacapacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dandocumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024- 2027".	
TOTAL RECURSOS:	100,583,414.00	CIEN MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FC03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001180

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Adecuación y fortalecimiento de los servicios de atención al ciudadano en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140143
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 100,583,414.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 100,583,414.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257-Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	100,583,414

Dado en Cota Cundinamarca, a los 5 día(s) del mes de diciembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001385	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
05/12/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

OK

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001996

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048.022	1.3.2.3.01.01	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota. FUENTE: R.F. Ingresos ctes. de libre destinacion	29,698,912.00
		Total Disponibilidad:	**29,698,912.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001049

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			20	11	2024

2024002223

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.1.01.02	Contribuciones inherentes a la nómina	
GI24.08.2.3.1.01.02.003	Aportes de cesantías	
GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048	Servicio de apoyo para el acceso a la justicia policiva	
GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048.022	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota. Fuente: 1.3.2.3.01.01 R.F. Ingresos ctes. de libre destinacion	29,698,912.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	29,698,912.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1222**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de cómputo

CDP 1996

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001229

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa						
PROGRAMA:	4501- Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana - Seguridad y Convivencia						
META PRODUCTO:	022- Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	022	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140127	Gobierno Territorial	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota. - GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048.022	Bien	29,698,912

1.3.2.3.01.01	R.F. Ingresos ctes. de libre destinacion	29,698,912

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1049

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Optimización en la atención de los asuntos sometidos al conocimiento de las inspecciones de policía en el municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	022- Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	29,698,912.00	VEINTINUEVE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota. - GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048.022	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001049

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Optimización en la atención de los asuntos sometidos al conocimiento de las inspecciones de policía en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140127
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa
PROGRAMA:	4501- Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana - Seguridad y Convivencia
META DE PRODUCTO:	022- Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 29,698,912.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 29,698,912.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.1.01.02.003.4501048.022-Garantizar de forma eficiente la atención al 100% de casos de competencia de las inspecciones de policía en el municipio de Cota.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.3.2.3.01.01	R.F. Ingresos ctes. de libre destinacion	29,698,912

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 dia(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIA(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001229	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA

NIT :899999705-3

Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00

Certificado de Disponibilidad Presupuestal

CÓDIGO SGC
VERSIÓN SGC
FECHA SGC

Número: 2024001995

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048.023	1.2.1.0.001	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	35,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**35,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001048

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			20	11	2024

2024002211

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048	Servicio de apoyo para el acceso a la justicia policiva	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048.023	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	35,000,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	35,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1221**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1995

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001228

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa						
PROGRAMA:	4501- Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana - Seguridad y Convivencia						
META PRODUCTO:	023- Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	023	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140127	Gobierno Territorial	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048.023	Bien	35,000,000

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	35,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1048

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Optimización en la atención de los asuntos sometidos al conocimiento de las inspecciones de policía en el municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	023- Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALE! Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia potencia mundial de vida"", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	35,000,000.00	TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048.023	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001048

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Optimización en la atención de los asuntos sometidos al conocimiento de las inspecciones de policía en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140127
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renacel 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa
PROGRAMA:	4501- Fortalecimiento de la convivencia y la seguridad ciudadana - Seguridad y Convivencia
META DE PRODUCTO:	023- Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 35,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 35,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4501048.023-Crear una (1) inspección de policía (inspección tercera) con competencia en asuntos urbanísticos y ambientales para el municipio de Cota.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	35,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001228	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	**CÓDIGO SGC** **VERSIÓN SGC** **FECHA SGC**

Número: 2024001989

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023.241	1.2.1.0.001	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	5,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**5,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001053

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CINCO MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			21	11	2024

2024002230

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023	Servicio de orientacion y comunicacion a las victimas4101023	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023.241	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	5,000,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	5,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1228**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1989

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	18/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001233

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATEGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	3- Calidad De Vida Para Renacer						
PROGRAMA:	4101- Atención, asistencia y reparación integral a las víctimas						
META PRODUCTO:	241- Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	241	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140130	Inclusión social y Reconciliación	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023.241	Bien	5,000,000

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	5,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1053

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Protección y garantía de los derechos de las víctimas del conflicto armado residentes en el municipio de Cota	
META:	241- Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	Que, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre sí como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	5,000,000.00	CINCO MILLONES DE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023.241	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001053

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Protección y garantía de los derechos de las víctimas del conflicto armado residentes en el municipio de Cota
CODIGO BPIN:	2024252140130
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	3- Calidad De Vida Para Renacer
PROGRAMA:	4101- Atención, asistencia y reparación integral a las víctimas
META DE PRODUCTO:	241- Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 5,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 5,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4101023.241-Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	5,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001233	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001990

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001.286	1.2.1.0.001	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	40,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**40,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001052

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CUARENTA MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			20	11	2024

2024002224

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001	Servicio de promocion a la participacion ciudadana	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001.286	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	40,000,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	40,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1227

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1990

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001232

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATEGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos						
PROGRAMA:	4502- Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos						
META PRODUCTO:	286- Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	286	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140131	Gobierno Territorial	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001.286	Bien	40,000,000
	1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion		40,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1052

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento a la participación ciudadana de los diferente grupos de valor existentes en el municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	286- Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	Que, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre sí como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	40,000,000.00	CUARENTA MILLONES DE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana. GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001.286	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FC03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001052

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Fortalecimiento a la participación ciudadana de los diferente grupos de valor existentes en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140131
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4502- Fortalecimiento del buen gobierno para el respeto y garantía de los derechos humanos
META DE PRODUCTO:	286- Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 40,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 40,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4502001.286-Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	40,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARÍO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001232	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001991

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.260	1.2.1.0.001	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	43,217,674.00
		Total Disponibilidad:	**43,217,674.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001050

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			21	11	2024

2024002226

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.260	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	43,217,674.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	43,217,674.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1223**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1991

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001230

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos						
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial						
META PRODUCTO:	260- Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y, PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.				No. META ASOCIADA:	260	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140136	Gobierno Territorial	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.260	Bien	43,217,674

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	43,217,674

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1050

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Mejoramiento de los procesos y trámites administrativos del municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	260- Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Victimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	43,217,674.00	CUARENTA Y TRES MILLONES DOSCIENTOS DIECISIETE MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.260	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FC03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001050

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: **MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE**

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Mejoramiento de los procesos y trámites administrativos del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140136
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	260- Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 43,217,674.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 43,217,674.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.260-Implementar un (1) programa para la racionalización de trámites en la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	43,217,674

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001230	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001992

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.259	1.2.1.0.001	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	20,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**20,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001051

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: VEINTE MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			21	11	2024

2024002227

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rúbro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023	Servicio de Implementacion Sistemas de Gestion	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.259	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	20,000,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	20,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1224**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

COP 1992

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001231

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos					
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial					
META PRODUCTO:	259- Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.					
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	259	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.	

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140135	Gobierno Territorial	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.259	Bien	20,000,000

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	20,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1051

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Optimización del sistema de activos y recursos del almacen del municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	259- Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN. E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	20,000,000.00	VEINTE MILLONES DE PESOS M/C
RUBRO PRESUPUESTAL:	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.259	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001051

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Optimización del sistema de activos y recursos del almacen del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140135
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renacel 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	259- Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 20,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 20,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599023.259-Implementar un (1) sistema de gestión orientado a fortalecer el proceso de gestión de bienes y servicios.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	20,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001231	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA

NIT :899999705-3

Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00

Certificado de Disponibilidad Presupuestal

CÓDIGO SGC
VERSIÓN SGC
FECHA SGC

Número: 2024001993

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017.256	1.2.1.0.001	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	1,500,000.00
		Total Disponibilidad:	**1,500,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001055

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			21	11	2024

2024002229

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de Informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017	Servicio de gestion documental	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017.256	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	1,500,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	1,500,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1229**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1993

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001235

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos						
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial						
META PRODUCTO:	256- Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	256	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140133	Gobierno Territorial	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017.256	Bien	1,500,000
	1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion		1,500,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1055

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento del sistema de gestión documental del municipio de Cota, Cundinamarca
META:	256- Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaria de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaria de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renacel 2024-2027". PLAN DE DESARROLLOCON EL PODER DE LA GENTE, COTA RENACEACUERDO 02 DE 2024Esta adquisición se desarrolla en el marco de ejecución del Plan de Desarrollo Municipal "CON EL PODER DE LA GENTE COTA RENACE 2024 – 2027", que se materializa a través de ejes estratégicos, entre los cuales destaca para la presente contratación los siguientes ejes y programas por medio de los cuales se financia la presente contratación:En línea con las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal "¡Con el poder de la gente, Cota renace 2024-2027!". Específicamente, se encuentra esta adquisición que contribuirá de manera significativa al cumplimiento de las metas que se relacionan a continuación: 1. Garantizar al 100% las medidas de atención, asistencia y reparación a las víctimas del conflicto armado interno. 2. Implementar la Política Pública de Participación Ciudadana. 3. Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria

RUBRO PRESUPUESTAL:	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017.256

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN: 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001055

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Fortalecimiento del sistema de gestión documental del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140133
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	256- Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 1,500,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 1,500,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599017.256-Formular e implementar un (1) sistema de gestión documental y memoria histórica documental para la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	1,500,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 dia(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001235	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA

NIT :899999705-3

Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00

Certificado de Disponibilidad Presupuestal

CÓDIGO SGC
VERSIÓN SGC
FECHA SGC

Número: 2024001994

28/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	1.2.1.0.001	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	100,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**100,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001054

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CIEN MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	FECHA	DD	MM	AÑO
			21	11	2024

2024002228

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.08	Gobierno	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011	Sedes adecuadas	
GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	100,000,000.00
0	AGRICULTURA, SILVICULTURA Y PRODUCTOS DE LA PESCA	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	100,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1225**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE
SECRETARIO DE DESPACHO

Equipos de computo

CDP 1994

Elaboró	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	16/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001234

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NOMBRE DEL SOLICITANTE	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos						
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial						
META PRODUCTO:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.						
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.			No. META ASOCIADA:	257	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	37000	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.		

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140143	Gobierno Territorial	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257	Bien	100,000,000

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	100,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE:

NOMBRES Y APELLIDOS:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE	DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Elaboró:	MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

1054

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

Cota, Cundinamarca, 16/11/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	
NOMBRE DEL PROYECTO:	Adecuación y fortalecimiento de los servicios de atención al ciudadano en el municipio de Cota, Cundinamarca	
META:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.	
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.	
JUSTIFICACIÓN:	SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNOQue, con el fin de dar cumplimiento a lo anterior, la Alcaldía Municipal de Cota, a través de la Secretaría General y de Gobierno tiene a su cargo las siguientes funciones asignadas mediante el Decreto Municipal No. 231 del 31 de diciembre de 2008: "ARTÍCULO PRIMERO: Establézcase la estructura administrativa del nivel central del Municipio de Cota, la cual estará conformada por las siguientes dependencias:1. Despacho del alcalde.2. Dirección de Control Interno.3. Dirección de Talento Humano.4. Secretaría de Infraestructura y obras públicas-5. Secretaría de General y de Gobierno.5.1. Comisaría de Familia.5.2. Inspecciones de Policía.6. Secretaría de Desarrollo Social.7. Secretaría Agropecuaria, medio ambiente y Desarrollo Económico.8. Secretaría de Salud.9. Secretaría de Cultura y Juventudes.10. Secretaría de Educación.11. Secretaría de Planeación.12. Secretaría de Hacienda."ARTÍCULO SEXTO: SECRETARÍA GENERAL Y DE GOBIERNO. Su objeto es realizar la gestión de la logística que requiere la entidad para su normal funcionamiento, en especial su infraestructura física, bienes y equipos, transporte, archivo, almacén, servicios generales, la prestación de los servicios de aseo, mantenimiento y vigilancia de las sedes e inmuebles de la entidad; y coordinar los procesos de adquisición y suministro de insumos., así como apoyar los procedimientos de contratación conforme a las disposiciones legales.También dentro de las funciones de esta dependencia están las de fomentar el ejercicio de los mecanismos de participación ciudadana, organización y participación política de los ciudadanos, la atención de quejas y reclamos y el cumplimiento de las normas de seguridad ciudadana, de tránsito y transporte, de funcionamiento de los establecimientos comerciales, de los juegos de azar, espectáculos y de utilización del espacio público." En virtud de lo anterior se evidencia que la Secretaria General y de Gobierno adelanta diferentes acciones entre las que encontramos las del normal funcionamiento de la Entidad, así como la ejecución de planes y programas en cumplimento de las metas propuesta en el Plan de Desarrollo Municipal para las áreas de Atención al Ciudadano, Almacén General, Gestión Documental, Participación Ciudadana, Derechos Humanos y Víctimas del Conflicto Armado, así como el funcionamiento de la Comisaría de Familia y las Inspecciones de Policía del Municipio. Además de lo mencionado la Secretaría tiene ocho (8) metas del plan de desarrollo en las cuales se definió como componente esencial del proyecto de inversión respectivo adelantado bajo la metodología MGA, la necesidad de adquirir equipos de cómputo y periféricos, la cual es necesaria para fortalecer la capacidad operativa y optimizar los procesos administrativos y misionales de la dependencia. CORRESPONDENCIA CON PLANES DE DESARROLLO NACIONAL, DEPARTAMENTAL Y TERRITORIALEl Municipio de Cota dando cumplimiento a los fines esenciales del Estado se acoge a los instrumentos de planificación administrativa que se articulan entre si como lo es el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 'Colombia potencia mundial de vida'", el Plan Departamental De Desarrollo 2024 – 2028, "Gobernando: Más Que Un Plan", y por último el Plan de Desarrollo Municipal ¡Con El Poder De La Gente, Cota Renace! 2024-2027".	
TOTAL RECURSOS:	100,000,000.00	CIEN MILLONES DE PESOS M/C

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

RUBRO PRESUPUESTAL:	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía. - GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FC03 VERSIÓN: 02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001054

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: MANCHOLA BARACALDO DANIEL ENRIQUE

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Adecuación y fortalecimiento de los servicios de atención al ciudadano en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140143
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	257- Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 100,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 100,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.08.2.3.2.01.01.003.03.02.4599011.257-Desarrollar e implementar una (1) estrategia de servicio a la ciudadanía.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	100,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 16 dia(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001234	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
16/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Lider De Banco De Programas Y Proyectos

Movilidad

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001868

12/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.11.2.3.2.01.01.004.01.01.2409011.014	1.2.1.0.002	Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia. FUENTE: Ingresos ctes libre destiancion sobretasa a la gasolina	35,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**35,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024000980

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA

Son: TREINTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA TRANSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** SECRETARIO DE DESPACHO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA TRANSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD	FECHA	DD	MM	AÑO
			07	11	2024

2024002137

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.11	movilidad	
GI24.11.2.3.2.01.01.004.01.01.2409011.014	Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia. Fuente: 1.2.1.0.002 Ingresos ctes libre destlancion sobretasa a la gasolina	35,000,000.00
-1		0.00

TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	35,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA - N°: 1136

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA
SECRETARIO DE DESPACHO

Elaboró	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA	SECRETARIO DE DESPACHO
Revisó	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA	SECRETARIO DE DESPACHO
Aprobó	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024000980

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Fortalecimiento de la secretaria de tránsito y movilidad como organismo administrativo, financiero y autónomo del municipio Cota
CODIGO BPIN:	2024252140099
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA TRANSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa
PROGRAMA:	2409- Seguridad de transporte
META DE PRODUCTO:	014- Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 35,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 35,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.11.2.3.2.01.01.004.01.01.2409011.014-Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.002	Ingresos ctes libre destiancion sobretasa a la gasolina	35,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 6 dia(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NUMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001155	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
06/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO02 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17/05/2024
	FORMATO DE SOLICITUD CERTIFICADO BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

FECHA SOLICITUD:	6/11/2024
No. SOLICITUD:	2024001155

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA TRANSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD
NOMBRE DEL SOLICITANTE	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA

Certifica que la actividad descrita a continuación es viable económica, técnica, financiera y jurídicamente y que con su ejecución se da cumplimento a lo establecido en el plan de desarrollo municipal CON EL PODER DE LA GENTE - COTA RENACE 2024 -2027 de acuerdo a la información aquí diligenciada y su anexo:

ESTRUCTURA ESTRATÉGICA:

EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa					
PROGRAMA:	2409- Seguridad de transporte					
META PRODUCTO:	014- Implementar una Secretaria de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.					
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA			No. META ASOCIADA:	014	AÑO DESARROLLO META:	2024
No. DE BENEFICIADOS:	40600	META CUATRIENIO	0.0000	INDICADOR DE PRODUCTO	Implementar una Secretaria de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.	

BPIN	SECTOR PRESUPUESTAL DE INVERSIÓN	CÓDIGO PRESUPUESTAL Y DENOMINACIÓN RUBRO PRESUPUESTAL	TIPO DE RECURSO	TOTAL
2024252140099	Transporte	Implementar una Secretaria de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia. - GI24.11.2.3.2.01.01.004.01.01.2409011.014	Bien	35,000,000

1.2.1.0.002	Ingresos ctes libre destiancion sobretasa a la gasolina	35,000,000

ANEXOS

FIRMA DEL SECRETARIO (A) SOLICITANTE

NOMBRES Y APELLIDOS:	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA	DEPENDENCIA:	SECRETARIA TRANSITO TRANSPORTE Y MOVILIDAD

Elaboró:	HURTADO DUARTE LUZ ANGELICA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02 0000-FO04
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 02
	JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS RESUMEN EJECUTIVO	FECHA APROBACIÓN: 18/07/2024

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO04
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	VERSIÓN: 02
	JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 18/07/2024
	RESUMEN EJECUTIVO	Página 1 de 2

Cota Cundinamarca, 29/10/2024

JUSTIFICACIÓN DE SOLICITUD DE BANCO DE PROYECTOS

DEPENDENCIA QUE REALIZA LA SOLICITUD:	*SECRETARIA DE TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD*
NOMBRE DEL PROYECTO:	*Fortalecimiento de la secretaria de tránsito y movilidad como organismo administrativo, financiero y autónomo del municipio Cota*
META:	*14 - Implementar una Secretaría de Movilidad, tránsito y transporte en el municipio de Cota, bajo el desarrollo y puesta en marcha de un modelo administrativo, financiero, tecnológico y operativo para la prestación de los servicios de su competencia.*
ACTIVIDAD / OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA
JUSTIFICACIÓN:	*La Secretaria de Tránsito, Transporte y Movilidad se crea bajo la resolución del ministerio de transporte Numero 20243040008195 de fecha, 27 de Febrero de 2024, en donde se autoriza, clasifica, y se crea como Organismo de Transito categoría A, con el objeto de garantizar la correcta prestación de los servicios de tránsito, así como la seguridad e integridad de la información ,de conformidad con lo señalado en el decreto 1079 de 2015.* *Nace la necesidad de adquirir computadores para los 5 puestos de trabajo que conlleve al fortalecimiento y al adecuado desarrollo de la secretaria de tránsito, transporte y movilidad, para la prestación de los servicios, la atención al ciudadano y el apoyo a la administración en las diferentes actividades que conlleven procesos de transito, transporte y movilidad en el municipio.* *Permitiendo una atención eficiente y eficaz a la comunidad del municipio y población flotante ejerciendo mayor control en la seguridad vial*
TOTAL RECURSOS:	*$ 35,000,000.00*
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.11.2.3.2.01.01.004.01.01.2409011..014. 1.2.1.0.002
PRODUCTO:	*Servicio de control a la seguridad vial*
CUMPLIMIENTO / IMPACTO A LA META:	*El impacto de la meta será de 0.25 del total de la meta anual.*

Cordialmente,

LUZ ANGELICA HURTADO DUARTE
SECRETARIA DE TRANSITO, TRANSPORTE Y MOVILIDAD
Alcaldía Municipal de Cota

FUNCIONARIO O ANALISTA	NOMBRE	FIRMA	FECHA
PROYECTADO POR:	Juan Carlos Torres Rodriguez		29/10/2024
APROBADO POR:	Luz Angelica Hurtado Duarte		29/10/2024

1136 0

Planeación

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001916

18/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.10.2.3.2.02.02.008.4002016.030	1.2.1.0.001	Implementar una estrategia para fortalecer el proceso desarrollo urbano y territorial de la administración municipal. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	30,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**30,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001029

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: TREINTA MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA DE PLANEACION

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** CONTRATISTA DE APOYO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE PLANEACION	FECHA	DD	MM	AÑO
			15	11	2024

2024002184

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.10	Planeacion	
GI24.10.2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.4002016	Documentos de planeacion4002016	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.4002016.030	Implementar una estrategia para fortalecer el proceso desarrollo urbano y territorial de la administración municipal. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	30,000,000.00
87332	Servicios de instalación de computadores personales y equipo periférico	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	30,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1193**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

FONSECA SOCHA LADY DANIELA
SECRETARIO

Elaboró	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Revisó	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Aprobó	FONSECA SOCHA LADY DANIELA	SECRETARIO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001029

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: **FONSECA SOCHA LADY DANIELA**

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Actualización de los instrumentos de ordenamiento territorial en el municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140152
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE PLANEACION
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa
PROGRAMA:	4002- Ordenamiento territorial y desarrollo urbano
META DE PRODUCTO:	030- Implementar una estrategia para fortalecer el proceso desarrollo urbano y territorial de la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar una estrategia para fortalecer el proceso desarrollo urbano y territorial de la administración municipal.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 30,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 30,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.10.2.3.2.02.02.008.4002016.030-Implementar una estrategia para fortalecer el proceso desarrollo urbano y territorial de la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	30,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 13 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001204	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
13/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	**CÓDIGO SGC** **VERSIÓN SGC** **FECHA SGC**

Número: 2024001917

18/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.10.2.3.2.02.02.008.406004.036	1.2.1.0.001	Implementar una (1) estrategia de difusión y conservación de los predios del municipio mendiante el gestor catastral del municipio. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	62,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**62,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001023

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: SESENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA DE PLANEACION

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** CONTRATISTA DE APOYO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE PLANEACION	FECHA	DD	MM	AÑO
			15	11	2024

2024002185

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.10	Planeacion	
GI24.10.2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.406004	Servicio de Informacion catastral actualizado	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.406004.036	Implementar una (1) estrategia de difusión y conservación de los predios del municipio mendiante el gestor catastral del municipio. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	62,000,000.00
87332	Servicios de instalación de computadores personales y equipo periférico	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	62,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1194**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

FONSECA SOCHA LADY DANIELA
SECRETARIO

Elaboró	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Revisó	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Aprobó	FONSECA SOCHA LADY DANIELA	SECRETARIO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001023

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: **FONSECA SOCHA LADY DANIELA**

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Fortalecimiento al sistema de información catastral multiproposito del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140153
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE PLANEACION
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	1- Organizar Nuestra Casa
PROGRAMA:	0406- Generación de la información geográfica del territorio nacional
META DE PRODUCTO:	036- Implementar una (1) estrategia de difusión y conservación de los predios del municipio mendiante el gestor catastral del municipio.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar una (1) estrategia de difusión y conservación de los predios del municipio mendiante el gestor catastral del municipio.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 62,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 62,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.10.2.3.2.02.02.008.406004.036-Implementar una (1) estrategia de difusión y conservación de los predios del municipio mendiante el gestor catastral del municipio.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	62,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 14 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001210	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
14/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001918

18/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.10.2.3.2.02.02.008.2302101.306	1.2.1.0.001	Asegurar en un 90% la disponibilidad del servicio tecnológico con infraestructura informática y de software, en la administración municipal. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	158,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**158,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024001028

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA DE PLANEACION

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** CONTRATISTA DE APOYO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE PLANEACION	FECHA	DD	MM	AÑO
			15	11	2024

2024002186

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.10	Planeacion	
GI24.10.2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.2302101	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.10.2.3.2.02.02.008.2302101.306	Asegurar en un 90% la disponibilidad del servicio tecnológico con infraestructura informática y de software, en la administración municipal. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	158,000,000.00
87332	Servicios de instalación de computadores personales y equipo periférico	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	158,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1195

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

FONSECA SOCHA LADY DANIELA
SECRETARIO

Elaboró	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Revisó	JIMENEZ FORERO JENNIFER TATIANA	CONTRATISTA DE APOYO
Aprobó	FONSECA SOCHA LADY DANIELA	SECRETARIO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024001028

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: **FONSECA SOCHA LADY DANIELA**

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Implementación de un sistema de atención y servicio para la atención integral a la ciudadanía mediante el uso de la transformación digital en el Municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140159
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE PLANEACION
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renacel 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	5- Innovación Para El Progreso
PROGRAMA:	2302- Fomento del desarrollo de aplicaciones, software y contenidos para impulsar la apropiación de las Te
META DE PRODUCTO:	306- Asegurar en un 90% la disponibilidad del servicio tecnológico con infraestructura informática y de software, en la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Asegurar en un 90% la disponibilidad del servicio tecnológico con infraestructura informática y de software, en la administración municipal.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 158,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 158,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.10.2.3.2.02.02.008.2302101.306-Asegurar en un 90% la disponibilidad del servicio tecnológico con infraestructura informática y de software, en la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	158,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 13 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARÍO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001205	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
13/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

	ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA NIT :899999705-3 Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00 **Certificado de Disponibilidad Presupuestal**	CÓDIGO SGC VERSIÓN SGC FECHA SGC

Número: 2024001841

07/11/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.03.2.3.2.02.02.006.390601.22.05.02.289	1.2.1.0.001	Apoyar al 100% de los niños, niñas y adolescente - NNA (a demanda) anualmente en su vocación científica promoviendo espacios en los que la investigación y uso de las nuevas tecnologías permitan el avance y desarrollo de las potencialidades de los cotenses. FUENTE: Ingresos corrientes de libre destinacion	230,000,000.00
		Total Disponibilidad:	**230,000,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos: 2024000975

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA

Son: DOSCIENTOS TREINTA MILLONES DE PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA DE EDUCACION

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** CONTRATISTA DE APOYO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO** **SECRETARIO DE DESPACHO** **79533637**

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE EDUCACION	FECHA	DD	MM	AÑO
			06	11	2024

2024002120

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.03	Educacion	
GI24.03.2.3.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	
GI24.03.2.3.2.02.02.006.390601.22.05.02.289	Apoyar al 100% de los niños, niñas y adolescente - NNA (a demanda) anualmente en su vocación científica promoviendo espacios en los que la investigación y uso de las nuevas tecnologías permitan el avance y desarrollo de las potencialidades de los cotenses. Fuente: 1.2.1.0.001 Ingresos corrientes de libre destinacion	230,000,000.00
461184	Comercio al por mayor (excepto el realizado a cambio de una retribución o por contrata) de computadores y programas de informática integrados	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	230,000,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA - N°: 1123**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

MORTIGO GONZALEZ LUZ YAMILE
SECRETARIO DE DESPACHO

Elaboró	HERNANDEZ NIETO DIANA MARITZA	CONTRATISTA DE APOYO
Revisó	HERNANDEZ NIETO DIANA MARITZA	CONTRATISTA DE APOYO
Aprobó	MORTIGO GONZALEZ LUZ YAMILE	SECRETARIO DE DESPACHO

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024000975

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: **MORTIGO GONZALEZ LUZ YAMILE**

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	Implementación del programa Cota Inteligente e Innovadora del municipio de Cota, Cundinamarca
CODIGO BPIN:	2024252140095
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE EDUCACION
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renace! 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	5- Innovación Para El Progreso
PROGRAMA:	3906- Fomento a vocaciones y formación, generación, uso y apropiación social del conocimiento de la cienci
META DE PRODUCTO:	289- Apoyar al 100% de los niños, niñas y adolescente - NNA (a demanda) anualmente en su vocación científica promoviendo espacios en los que la investigación y uso de las nuevas tecnologías permitan el avance y desarrollo de las potencialidades de los cotenses.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Apoyar al 100% de los niños, niñas y adolescente - NNA (a demanda) anualmente en su vocación científica promoviendo espacios en los que la investigación y uso de las nuevas tecnologías permitan el avance y desarrollo de las potencialidades de los cotenses.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 230,000,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 230,000,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.03.2.3.2.02.02.006.390601.22.05.02.289-Apoyar al 100% de los niños, niñas y adolescente - NNA (a demanda) anualmente en su vocación científica promoviendo espacios en los que la investigación y uso de las nuevas tecnologías permitan el avance y desarrollo de las potencialidades de los cotenses.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.2.1.0.001	Ingresos corrientes de libre destinacion	230,000,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 5 día(s) del mes de noviembre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARIO(A) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001143	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
05/11/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

ALCALDIA MUNICIPAL DE COTA

NIT :899999705-3

Carrera 4 No 12-63 Tel: 316-18-00

Certificado de Disponibilidad Presupuestal

CÓDIGO SGC
VERSIÓN SGC
FECHA SGC

Número: 2024001762

25/10/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA

CERTIFICA:

Que una vez revisada la Base de Datos de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

Rubro / Fuente		Nombre Rubro	Valor
GI24.12.2.3.2.02.02.008.4599019.263	1.3.3.1.00 Recursos	Implementar una (1) estrategia permanente en el cuatrienio para el fortalecimiento del área de fiscalización de la Secretaría de Hacienda en la administración municipal. FUENTE: Recursos del Balance de libre destinación	59,200,000.00

Total Disponibilidad: **59,200,000.00**

Número(s) Banco de Proyectos:

OBJETO:

ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.

Son: CINCUENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/C

Dependencia SECRETARIA DE HACIENDA

Responsable MUNICIPIO COTA **Cargo:** CONTRATISTA DE APOYO

NOTA Este certificado tiene validez para su utilización hasta: 31/12/2024

Visto Bueno Presupuesto	**CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO SECRETARIO DE DESPACHO 79533637**

ALCALDÍA MUNICIPAL DE COTA	PROCESO DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO	CÓDIGO: PRDE01-PRC02-0000-FO03 VERSIÓN:02
	PROCEDIMIENTO BANCO PROGRAMAS Y PROYECTOS	FECHA APROBACIÓN: 17-05-2024
	CERTIFICADO DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS	

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

EMITE EL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS NÚMERO:

2024000891

QUE SEGÚN ESTUDIO DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA Y VIABILIDAD TÉCNICA, ECONÓMICA, FINANCIERA Y JURÍDICA EMITIDA POR: CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO

LA ACTIVIDAD EN MENCIÓN SE ENCUENTRA DEBIDAMENTE REGISTRADA EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN DEL MUNICIPIO DE COTA, ASÍ:

NOMBRE DEL BANCO:	ACTUALIZACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE REGULACIÓN FISCAL Y PRESUPUESTAL Y EL FORTALECIMIENTO DE LAS AREAS DE FISCALIZACIÓN Y COBRO COACTIVO DEL MUNICIPIO DE COTA
CODIGO BPIN:	2024252140100
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE HACIENDA
PLAN DE DESARROLLO:	Con el Poder de la Gente, Cota Renacel 2024-2027
EJE ESTRATÉGICO:	4- Transparencia De Un Gobierno Para Todos
PROGRAMA:	4599- Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial
META DE PRODUCTO:	263- Implementar una (1) estrategia permanente en el cuatrienio para el fortalecimiento del área de fiscalización de la Secretaría de Hacienda en la administración municipal.
INDICADOR DE PRODUCTO:	Implementar una (1) estrategia permanente en el cuatrienio para el fortalecimiento del área de fiscalización de la Secretaría de Hacienda en la administración municipal.
ACTIVIDAD:	ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA.
FINANCIACIÓN CON RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO:	$ 59,200,000.00
FINANCIACIÓN CON OTROS RECURSOS:	$ 0.00
TOTAL RECURSOS:	$ 59,200,000.00
RUBRO PRESUPUESTAL:	GI24.12.2.3.2.02.02.008.4599019.263-Implementar una (1) estrategia permanente en el cuatrienio para el fortalecimiento del área de fiscalización de la Secretaría de Hacienda en la administración municipal.
FUENTE(S) DE FINANCIACIÓN:	

1.3.3.1.00 Recursos	Recursos del Balance de libre destinación	59,200,000

Dado en Cota Cundinamarca, a los 21 día(s) del mes de octubre del año dos mil veinticuatro 2024

SECRETARÍA(O) DE PLANEACIÓN
LADY DANIELA FONSECA SOCHA

NÚMERO Y FECHA SOLICITUD	ELABORÓ	REVISÓ
2024001053	Andrés Felipe Cano Rodriguez	Diaz Rincon Zandra Mayely
21/10/2024	Técnico Administrativo	Contratista Líder De Banco De Programas Y Proyectos

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)

CÓDIGO	GF01-01-FE02
VERSIÓN	N° 9 01/01/2021

DEPENDENCIA SOLICITANTE	SECRETARIA DE HACIENDA	FECHA	DD	MM	AÑO
			23	10	2024

2024002002

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL POSIBLE A SOLICITAR

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

TIPO DE SOLICITUD.	
INICIAL	
ADICIÓN (*)	

Rubro	Descripción	Valor.
G	GASTOS	
GI	GASTOS DE INVERSION	
GI24	INVERSION 2024	
GI24.12	Hacienda	
GI24.12.2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	
GI24.12.2.3.2.02.02.008.4599019	Documentos de planeacion4599019	
GI24.12.2.3.2.02.02.008.4599019.263	Implementar una (1) estrategia permanente en el cuatrienio para el fortalecimiento del área de fiscalización de la Secretaría de Hacienda en la administración municipal. Fuente: 1.3.3.1.00 Recursos Recursos del Balance de libre destinación	59,200,000.00
87332	Servicios de instalación de computadores personales y equipo periférico	0.00
	TOTAL ESTA SOLICITUD DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (CDP)	59,200,000.00

OBJETO DE LA SOLICITUD	**ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, TECNOLÓGICOS, PERIFÉRICOS, COMPLEMENTOS Y LICENCIAS DE SOFTWARE (SEGÚN APLIQUE) PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE FUNCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DE LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE COTA CUNDINAMARCA. - N°: 1026**

AUTORIZADO POR:

BALSERO GARCIA NESTOR ORLANDO
ALCALDE

CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO
SECRETARIO DE DESPACHO

Elaboró	LOPEZ BETANCUR JUAN CAMILO	CONTRATISTA DE APOYO
Revisó	LOPEZ BETANCUR JUAN CAMILO	CONTRATISTA DE APOYO
Aprobó	CASTAÑEDA FIQUITIVA LUIS ORLANDO	SECRETARIO DE DESPACHO