SECRETARÍA DE HACIENDA
Informe de ejecución de obligaciones contractuales de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.:					Del Año:	2024	
CONTRATISTA:	SHIRLEY CAROLINA ESCORCIA MANOTAS			C.C. / C.E. No.:	1.043.000.083		
PERIODO DEL INFORME:	Desde:	DICIEMBRE	2024	Hasta:	DICIEMBRE	2024	
		Mes	Año		Mes	Año	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

OBJETO: LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA EN EL MONITOREO Y GENERACION DE INFORMACION UTIL SOBRE INVERSION PUBLICA								
VALOR CONTRATO	$ 114.000.000							
SUPERVISOR	Adolfo Mario Zuñiga Romero							
CARGO	Jefe de Presupuesto							
PLAZO CONTRATO:	Fecha inicio	9	2	2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	27	12	2024
		Día	Mes	Año		Día	Mes	Año

2. DETALLE DE LA EJECUCIÓN

No.	**OBLIGACIÓN ESPECÍFICA** *(Incluir cada obligación tal como se pactó en el contrato)*	**ACTIVIDADES EJECUTADAS** *(Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)*
1	Aportar conocimiento especializado en las actividades orientadas a coordinar, programar, elaborar y controlar el proceso de presupuesto con sujeción al estatuto orgánico, al seguimiento y control de la programación del gasto y a la aplicación de los lineamientos, normas, directivas e instrumentos de gestión del ciclo presupuestal.	*Se realizo la revisión de los ingresos ICDE e ICLD, con el motivo de elaborar una matriz para el control de las fuentes* – se realizó asesoría, acompañamiento en informes de CCPET
2	Asesorar en la coordinación de la afectación presupuestal, controlando y evaluando la producción pública con fundamento a la definición del gasto y a los principios del sistema presupuestal	Se realiza el seguimiento y control a la ejecución presupuestal del periodo y plan de acción DICIEMBRE 2024

3	Realizar las actividades requeridas para la ejecución del presupuesto del sistema general en ocasión a la ejecución de los proyectos aprobados por la administración distrital	Se realiza seguimiento de las asignaciones de la plataforma Sicodis y se determina ajustar las partidas presupuestales para el periodo de DICIEMBRE
4	Asesorar la revisión y verificación sistemática y/o documental para la elaboración de certificados de disponibilidad presupuestal y la afectación y elaboración de registros presupuestales, en el marco normativo vigente.	Se elaboró y diligencio la base Excel de control de CDP y RP expedidos, con el objetivo de verificar la calidad en la información, Revisión y vistos buenos de todos los documentos de la oficina de presupuesto.
5	Asesorar en la elaboración de la matriz de modificaciones presupuestales de la vigencia fiscal	Se realizo la revisión de programación presupuestales para el periodo DICIEMBRE del 2024 y acompañamiento a las diferentes dependencias de la alcaldía en sus presentaciones del presupuesto 2025
6	Asesorar en la constitución los saldos de cuentas por pagar, reservas y recursos del balance de la vigencia fiscal anterior.	No se realizó
7	Contestar pqrs relacionados con su actividad	Se realizo una revisión de pqr DICIEMBRE 2024

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe EN DICIEMBRE de 2024.

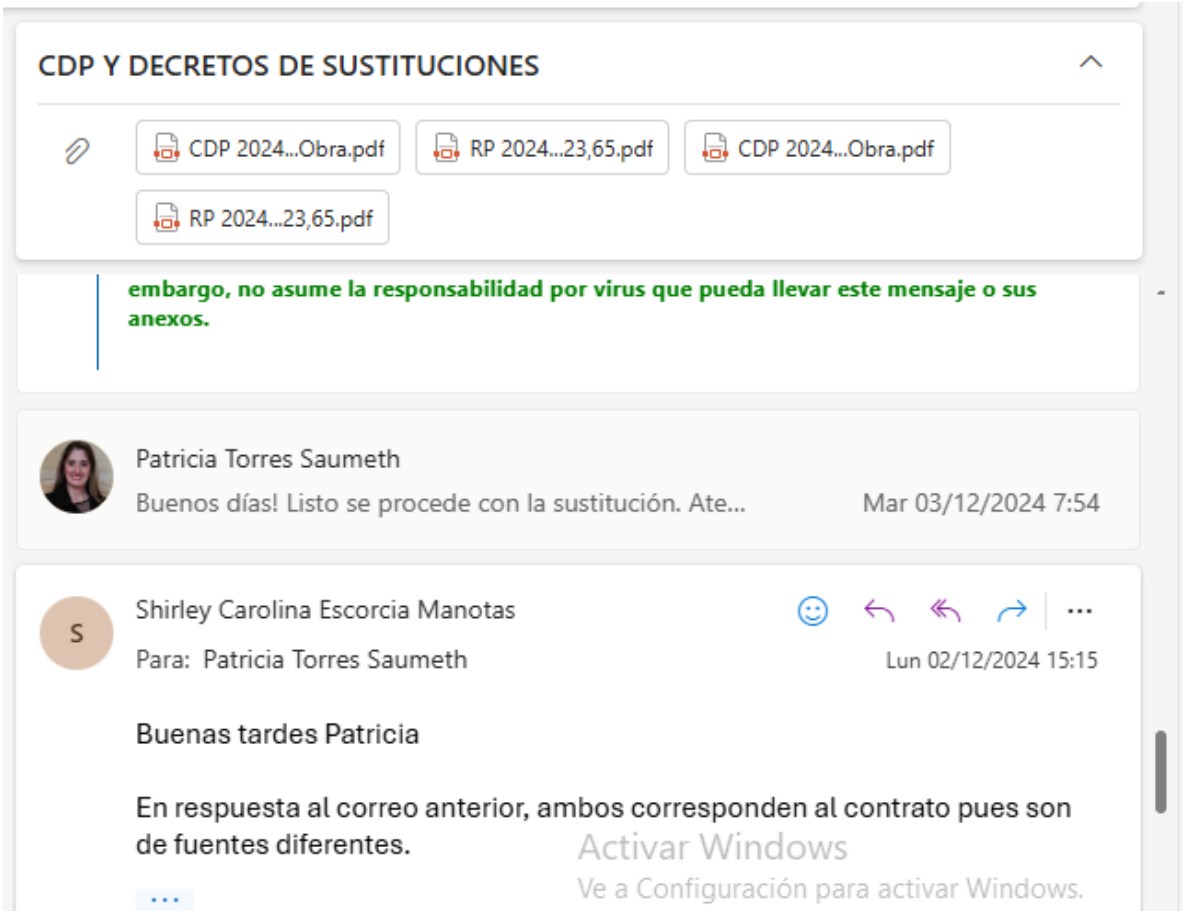


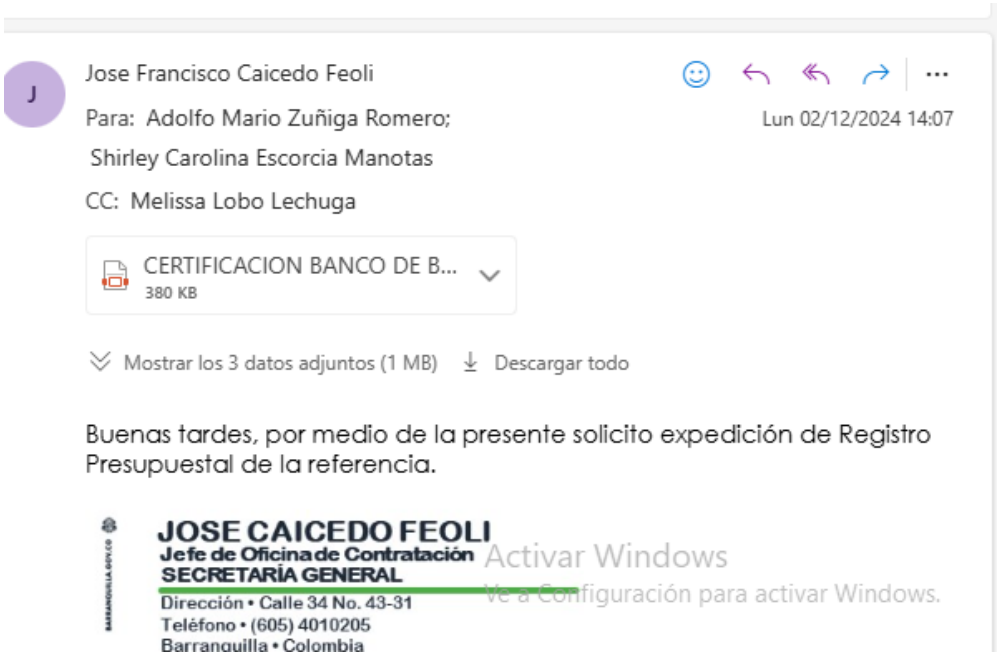
_____

Firma Contratista
Nombre: SHIRLEY CAROLINA ESCORCIA MANOTAS
Documento de identificación: 1.043.000.083 de Sabanalarga

3. ANEXOS (EVIDENCIA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES POR MES):

SUSTITUCIONES DE FUENTES PRESUPUESTALES





Jose Francisco Caicedo Feoli
Para: Adolfo Mario Zuñiga Romero;
Shirley Carolina Escorcia Manotas
CC: Melissa Lobo Lechuga
Lun 02/12/2024 14:07

CERTIFICACION BANCO DE B...
380 KB

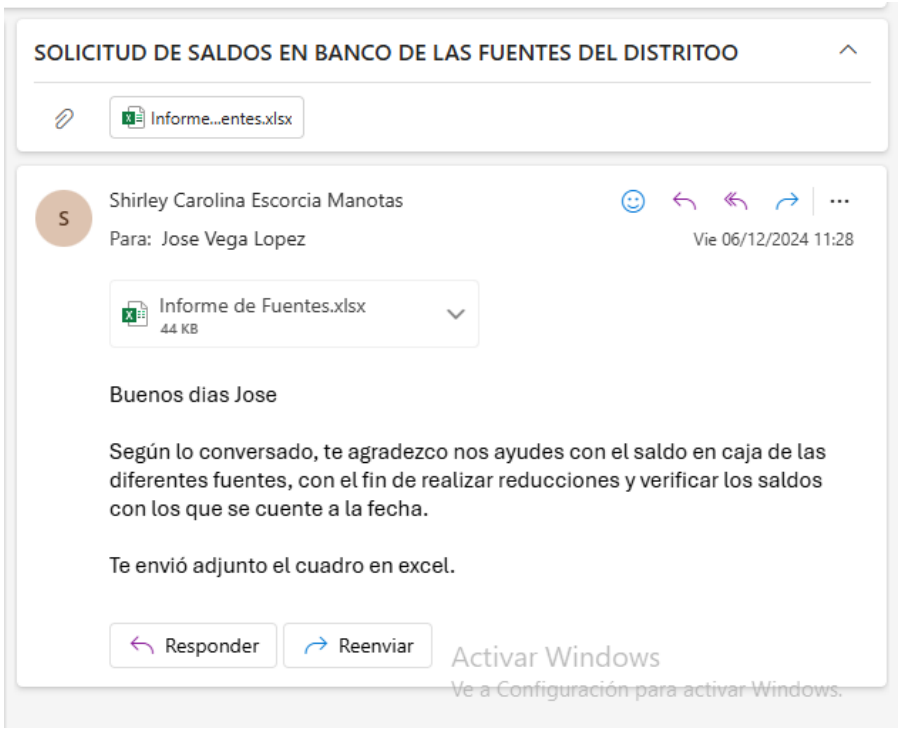
Mostrar los 3 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Buenas tardes, por medio de la presente solicito expedición de Registro Presupuestal de la referencia.

JOSE CAICEDO FEOLI
Jefe de Oficina de Contratación
SECRETARÍA GENERAL
Dirección • Calle 34 No. 43-31
Teléfono • (605) 4010205
Barranquilla • Colombia

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

REVISION DE FUENTES PARA REALIZACION DE AJUSTES POR CIERRE



SOLICITUD DE SALDOS EN BANCO DE LAS FUENTES DEL DISTRITOO

Informe...entes.xlsx

Shirley Carolina Escorcia Manotas
Para: Jose Vega Lopez
Vie 06/12/2024 11:28

Informe de Fuentes.xlsx
44 KB

Buenos dias Jose

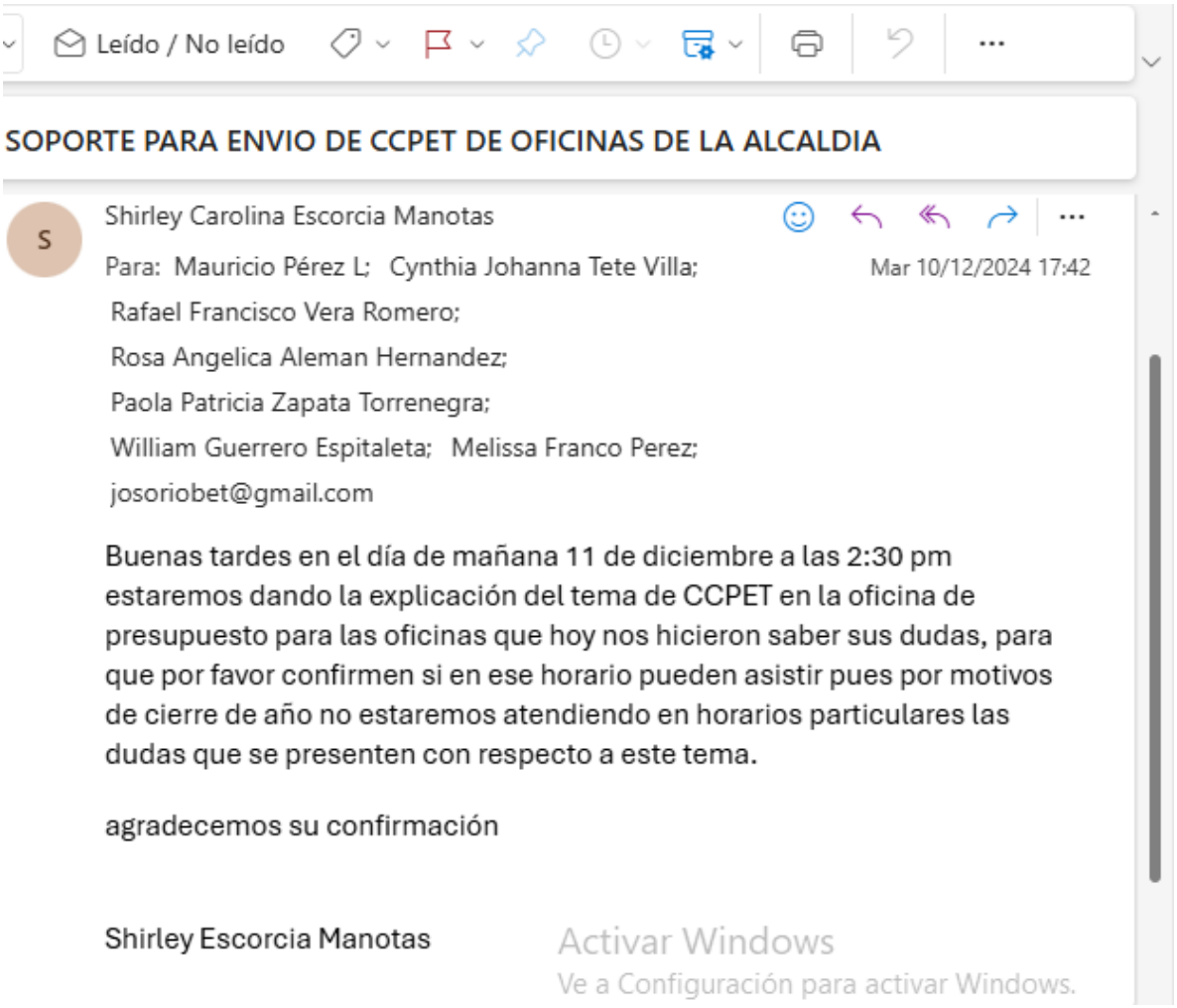
Según lo conversado, te agradezco nos ayudes con el saldo en caja de las diferentes fuentes, con el fin de realizar reducciones y verificar los saldos con los que se cuente a la fecha.

Te envió adjunto el cuadro en excel.

Responder Reenviar

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Asesoría a las diferentes secretarias para envió de códigos CCPET



Leído / No leído

SOPORTE PARA ENVIO DE CCPET DE OFICINAS DE LA ALCALDIA

S

Shirley Carolina Escorcia Manotas

Para: Mauricio Pérez L; Cynthia Johanna Tete Villa; Mar 10/12/2024 17:42
Rafael Francisco Vera Romero;
Rosa Angelica Aleman Hernandez;
Paola Patricia Zapata Torrenegra;
William Guerrero Espitaleta; Melissa Franco Perez;
josoriobet@gmail.com

Buenas tardes en el día de mañana 11 de diciembre a las 2:30 pm estaremos dando la explicación del tema de CCPET en la oficina de presupuesto para las oficinas que hoy nos hicieron saber sus dudas, para que por favor confirmen si en ese horario pueden asistir pues por motivos de cierre de año no estaremos atendiendo en horarios particulares las dudas que se presenten con respecto a este tema.

agradecemos su confirmación

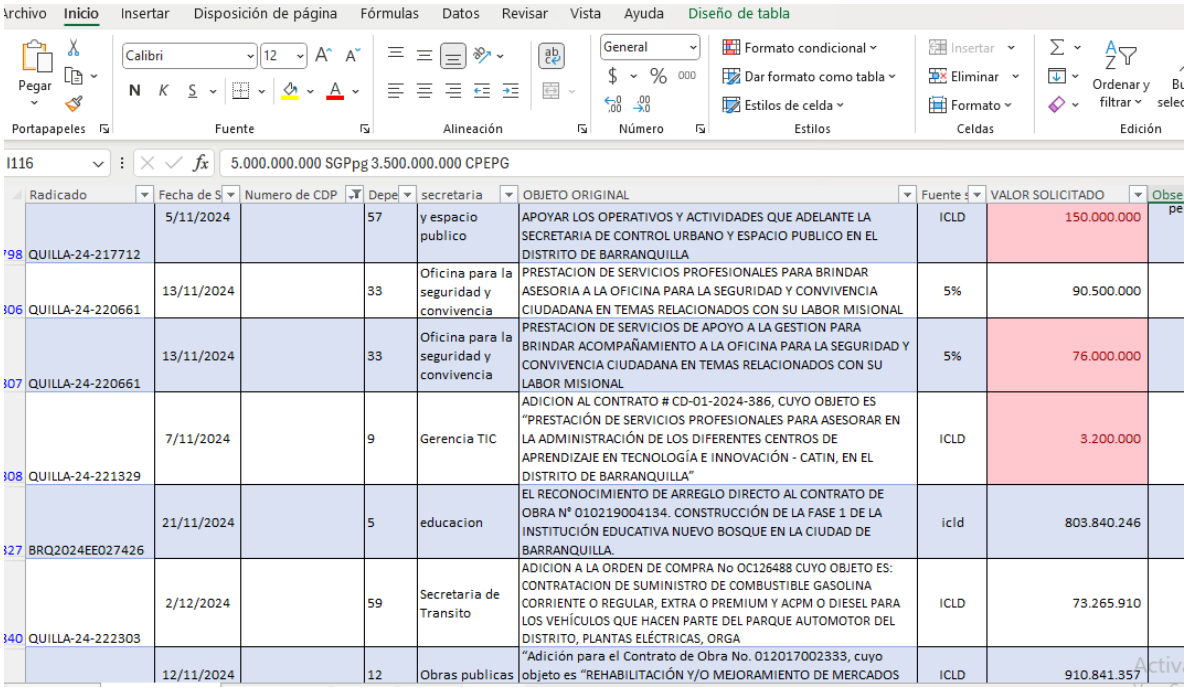
Shirley Escorcia Manotas

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

RESPUESTAS A LA CONTRALORIA DISTRITAL POR INFORME FINAL

ORGANIZACIÓN DE CIERRE PRESUPUESTAL

CUADRO FINAL DE SOLICITUDES



Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Diseño de tabla

Pegar | Calibri 12 | General | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Insertar | Eliminar | Formato | Ordenar y filtrar

Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Estilos | Celdas | Edición

I116 5.000.000.000 SGPpg 3.500.000.000 CPEPG

	Radicado	Fecha de S	Numero de CDP	Depe	secretaria	OBJETO ORIGINAL	Fuente	VALOR SOLICITADO	Obse
798	QUILLA-24-217712	5/11/2024		57	y espacio publico	APOYAR LOS OPERATIVOS Y ACTIVIDADES QUE ADELANTE LA SECRETARIA DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PUBLICO EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA	ICLD	150.000.000	pe
806	QUILLA-24-220661	13/11/2024		33	Oficina para la seguridad y convivencia	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORIA A LA OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN TEMAS RELACIONADOS CON SU LABOR MISIONAL	5%	90.500.000	
807	QUILLA-24-220661	13/11/2024		33	Oficina para la seguridad y convivencia	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA PARA LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN TEMAS RELACIONADOS CON SU LABOR MISIONAL	5%	76.000.000	
808	QUILLA-24-221329	7/11/2024		9	Gerencia TIC	ADICION AL CONTRATO # CD-01-2024-386, CUYO OBJETO ES "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS DIFERENTES CENTROS DE APRENDIZAJE EN TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN - CATIN, EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA"	ICLD	3.200.000	
827	BRQ2024EE027426	21/11/2024		5	educacion	EL RECONOCIMIENTO DE ARREGLO DIRECTO AL CONTRATO DE OBRA N° 010219004134. CONSTRUCCIÓN DE LA FASE 1 DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NUEVO BOSQUE EN LA CIUDAD DE BARRANQUILLA.	icld	803.840.246	
840	QUILLA-24-222303	2/12/2024		59	Secretaria de Transito	ADICION A LA ORDEN DE COMPRA No OC126488 CUYO OBJETO ES: CONTRATACION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE GASOLINA CORRIENTE O REGULAR, EXTRA O PREMIUM Y ACPM O DIESEL PARA LOS VEHÍCULOS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL DISTRITO, PLANTAS ELÉCTRICAS, ORGA	ICLD	73.265.910	
		12/11/2024		12	Obras publicas	"Adición para el Contrato de Obra No. 012017002333, cuyo objeto es "REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE MERCADOS	ICLD	910.841.357	