INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	*CONVENIO*	
INFORME PARCIAL	x	*INFORME FINAL*	

1. DATOS GENERALES		
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DIRECTA	
TIPO DE GASTO	Inversión: X	Funcionamiento:
SECTOR	45 GOBIERNO TERRITORIAL	
PROGRAMA	4599 FORTALECIMIENTO A LA GESTION Y DIRECCION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA TERRITORIAL	
PRODUCTO	4599023 SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMAS DE GESTION	
PROYECTO	CONSOLIDACION DE UN GOBIERNO QUE PRIORICE LA PARTICIPACION ACTIVA DE LA CIUDADANIA PARA LA TOMA DE DECISIONES, CON UNA GESTION EFICIENTE, EFECTIVAY EFICAZ QUE DE SOLUCION A LAS PRINCIPALES NECESIDADES DEL MUNICIPIO DE BARAYA, HUILA	
CÓDIGO BPIN	2024410780028	
N° DE PROCESO DE SELECCIÓN	N/A	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA	
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	SECRETARIA DE HACIENDA	
NÚMERO DEL CONTRATO/CONVENIO	122	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	AGOSTO 17 DE 2024	
FECHA DE ACTA DE INICIO DEL CONTRATO / CONVENIO	AGOSTO 23 DE 2024	
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO, BRINDANDO ASISTENCIA CONTABLE, APOYANDO EL REGISTRO DE OPERACIONES, LA REVISION Y CONSOLIDACION DE LA INFORMACION Y LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE REQUIERE EN ESTE ASPECTO EL MUNICIPIO DE BARAYA	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	*CONVENIO*	
INFORME PARCIAL	x	*INFORME FINAL*	

CONTRATISTA	**LUZ MIRIAN ESCOBAR MALPICA**				
NIT/CC	55.152.203				
REPRESENTANTE LEGAL					
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL					
VALOR DEL CONTRATO/CONVENIO	DOCE MILLONES DE PESOS ($12.000.000)				
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	TRES (3) PAGOS IGUALES VALOR DE CUATRO MILLONES DE PESOS ($4.000.000) M/CTE.				
PLAZO DEL CONTRATO /CONVENIO	TRES (3) MESES				
SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	NOMBRE	BIBIANA MARCELA CUELLAR			
	FECHA DE DESIGNACIÓN DE LA SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA	17 DE AGOSTO			

2. DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL – CDP					
N°	2024000561 2024000708	VALOR(ES)	8.000.000 4.000.000	FECHA(S)	09/08/2024 01/10/2024
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) – RP					
N°	20240000572 2024000746	VALOR(ES)	8.000.000 4.000.000	FECHA(S)	21/08/2024 22/10/2024
RUBRO(S) PRESUPUESTAL(ES) AFECTADO(S)	RUBRO:2.3.2.02.02.008 FUENTE: 1.2.1.0.00				

3. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS DE APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	PERIODO	VALOR
SALUD	9478059229	NOVIEMBRE	$441.300
PENSIÓN	9478059229	NOVIEMBRE	$ 564.900
ARP Ó ARL	9478059229	NOVIEMBRE	$18.500

4. RELACION ECONOMICA DEL CONTRATO

VALOR DEL CONTRATO	VALOR CANCELADO	VALOR SALDO ANTERIOR	VALOR ACTA PARCIAL	SALDO DEL CONTRATO
12.000.000	8.000.000	0	4.000.000	4.000.000

Elaborado por: Contratista	Revisado por: Secretaria de Hacienda	Aprobado por: Secretaria de Hacienda
Nombre: Yeni yomaira Aguilar serrato	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta
Firma:	Firma:	Firma:

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	*CONVENIO*	
INFORME PARCIAL	x	*INFORME FINAL*	

5. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN OBLIGACIONES CUMPLIDAS POR EL CONTRATISTA		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES CUMPLIDAS	**VALORACION DE EVIDENCIAS**	**OBSERVACIONES**
1. Cumplir con los requisitos exigidos por el Municipio para la legalización del contrato.	La contratista dio cumplimiento a los requisitos solicitados para la legalización del contrato.	
2. Cumplir con los requerimientos normativos para el reporte de la información contable del municipio de Baraya.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se trabajó en la consolidación y verificación de la información contable de los recaudos y transferencias que ingresan al municipio para la rendición de informes.	
3. Apoyar a la secretaria de Hacienda en la organización, codificación y revisión de la información generada de los movimientos por la entidad, conforme lo establece la Contaduría General de la Republica.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, cumplió con los requerimientos contable elaborando la codificación y la revisión de la información generada durante este periodo, conforme lo establece la Contaduría General.	
4. Generar y presentar la información del Balance General, Estados de Resultados o de la Actividad Económica y Social y Estado de	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se trabajó en la organización, verificación de	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

Cambios en el Patrimonio, en forma trimestral y anual a la Contaduría General de la Nación, con base en sus requerimientos y formatos establecidos a través de la plataforma CHIP.	la información para que será reportada.	
5. Generar y presentar la información del Balance General, Estados de Resultados o de la Actividad Económica y Social y Estado de Cambios en el Patrimonio, en forma trimestral y anual a la Contaduría General de la Nación, con base en sus requerimientos y formatos establecidos a través de la plataforma CHIP.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se consolidad, verifica la información para ser presentada en los formatos correspondientes en la fecha establecida.	
6. Apoyar a la secretaria de Hacienda Municipal en generar la información Presupuestal de Ingresos, Gastos e Inversiones además del movimiento de las cuentas por pagar, en forma trimestral a la Contraloría General de la Republica con base en sus requerimientos y formatos establecidos, a través de la plataforma CHIP.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se consolidad, verifica la información para ser presentada en los formatos correspondientes en la fecha establecida.	
7. Asesorar, generar y conciliar mensualmente el informe del Estado de Servicios de la Deuda Pública-	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, cumplió	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

SEUD – Presentando en forma mensual a la Contraloría Departamental del Huila, con base en sus requerimientos y formatos establecidos, a través de la página www.contraloriahuila.gov.co.	presentando en el mes de febrero el informe mensual durante los primeros días de cada mes el formato de la deuda pública en la plataforma SIA CONTRALORIA.	
8. Apoyar a la secretaria de Hacienda Municipal, en la presentación mensual en la declaración de Retención en la Fuente de Renta, Iva y Timbre, previa revisión de la información mediante le mecanismo electrónico.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se presentó la información de la retención en la fuente de julio de 2024.	
9. Conciliar y presentar de manera trimestral los movimientos y saldo de la Ejecución Presupuestal de Ingresos y Gastos a la Contaduría General de la Nación.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se adelanta la consolidación de la información para ser presentada en el trimestre.	
10. Reporta en forma anual la información solicitada por la Contaduría General de la República, en los formatos diseñados por la entidad.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 mes a mes se va consolidando la información que se reportara en la fecha estipulada.	
11. Organizar, revisar, validar y presentar en forma trimestral el informe de sacrificio de ganado a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales-	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se viene verificando y consolidando la información	

Elaborado por: Contratista	Revisado por: Secretaria de Hacienda	Aprobado por: Secretaria de Hacienda
Nombre: Yeni yomaira Aguilar serrato	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta
Firma:	Firma:	Firma:

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

DIAN- información mediante el mecanismo electrónico.	para su respectiva presentación.	
12. Organizar, revisar, validar y presentar en forma anual la información exógena a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales- DIAN- información mediante el mecanismo electrónico.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se viene verificando y consolidando la información para su respectiva presentación.	
13. Apoyar a la secretaria de Hacienda Municipal, en realizar las diferentes liquidaciones de las prestaciones de los empleados, como también en forma semestral de la prima de servicios y de navidad, y anualmente las cesantías.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 no se realizó la actividad pendiente de ejecutar en el momento que se requiera.	
14. Asesorar y revisar las conciliaciones bancarias.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se realizó la respectiva revisión de las conciliaciones bancarias en el sistema.	
15. Realizar las provisiones mensuales de las prestaciones sociales, aportes parafiscales, seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales y depreciaciones.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 realizó la respectiva provisión de las prestaciones sociales.	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

16. Realizar los ajustes bancarios que haya lugar en forma mensual.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se realizó los respectivos ajustes bancarios en el sistema.	
17. Realizar la revisión de la cartera de los impuestos del municipio.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, pendiente por ejecutor.	
18. Asesorar en forma permanente a la secretaria de Hacienda Municipal.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, con la asesoría en temas relacionados soportes, certificaciones para la compra de cartera. -Se realizó el registro causación de los recursos sin situación sin fondos de la LMA en salud. Recursos de SGP- (agua potable, educación y salud) y también los se causa mes a mes los recaudos de los impuestos. -Se reporta al Ministerio de Hacienda y Crédito Publico el SEUD, que se reporta mensual y solicitar el	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

	certificado de estar al día en la BD – SOGIRE. -Se apoyó en la mesa de trabajo de la Armonización Presupuestal del PDT	
19. Garantizar insumos Contables y Financieros para la evaluación integral del municipio, en diferentes escenarios que requiera la administración y las diferentes entidades del orden departamental y nacional.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se apoyó en los informes que se debían presentar ante los entes de control necesarios para su respectivo cumplimiento.	
20. Mantener la confidencialidad de la información que le sea suministrada en razón del contrato. La protección es indefinida por lo tanto no se podrá hacer usos de la información en ningún tiempo, ni durante la ejecución del contrato, ni una vez finalice, ya que dicha información goza de confidencialidad de la información, por razón del secreto Profesional, sólo podrá ser usada para fin inherentes a su actividad. El incumplimiento a este compromiso podrá ser objeto de las sanciones contempladas en la ley y a las denuncias que de su incumpliendo se puedan derivar.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, con el mantenimiento total de confidencialidad de la información suministrada en razón al contrato.	
21. Participar en las diferentes capacitaciones y actividades	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

programadas por la administración municipal en las que sea requerido.	octubre al 22 de noviembre del 2024, estuvo presta a la actividad no se realizo	
22. Entregar informes mensuales sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución, con los soportes correspondientes por medio de la plataforma del SECOOP II al supervisor del contrato.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 se cargó la información correspondiente del informe de actividades en la plataforma del SECOOP II para la revisión del supervisor.	
23. El contratista a la terminación del plazo de ejecución de su objeto contractual, deberá entregar al municipio todos los documentos en desarrollo de sus obligaciones contractuales en formato Word y Excel en un dispositivo electrónico de almacenamiento (USB, CD).	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 no ejecutó la actividad está pendiente por ejecutar ya que es finalizando el contrato.	
24. Guardar absoluta reserva en relación con toda la información que maneje con ocasión al desarrollo del objeto del contrato y de la entidad en general.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se guardó absoluta reserva de la información manejada en relación con el desarrollo del objeto contractual.	
25. Ejecutar el contrato en forma idónea, diligente y responsable de acuerdo a las normas propias de su profesión o actividad.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 y diligente se desarrolló las actividades	

Elaborado por: Contratista	Revisado por: Secretaria de Hacienda	Aprobado por: Secretaria de Hacienda
Nombre: Yeni yomaira Aguilar serrato	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta
Firma:	Firma:	Firma:

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

	referentes propia de mi profesión en relación con el actual contrato.	
26. Responder y velar por el buen uso y el mantenimiento de los documentos y elementos entregados por el municipio para el ejercicio de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, respondiendo por el buen uso de los documentos y los elementos entregados que se pusieron a la disposición para la ejecución de las actividades del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	
27. Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, respondiendo por los elementos, bienes, información, etc. que se pusieron a la disposición para la ejecución del presente contrato, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.	
28. Cumplir con el objeto de este contrato en defensa de los intereses jurídicos,	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

económicos o de cualquier otra naturaleza del CONTRATANTE y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad.	octubre al 22 de noviembre del 2024, cumpliendo con los requerimientos de tipo jurídico al igual aportando las capacidades y conocimientos, aptitudes, oportunidad y confidencialidad.	
29. Asumir bajo su costo y riesgo todos los gastos en que incurra en la ejecución del contrato, incluidos impuestos, tasas y contribuciones en que incurra para la ejecución del contrato.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, asumiendo bajo su costo y riesgo los gastos que incurrieron en la ejecución del contrato.	
30. Coordinar las acciones necesarias junto con el municipio para el buen éxito de su gestión.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se cumplió con la actividad ya que siempre se ha coordinado con los funcionarios las actividades a realizarse para el buen éxito.	
31. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración y ejecución del presente contrato, de conformidad con lo establecido en ley.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se cumplió con la actividad siempre se ha estado con la disposición para la ejecución del presente contrato acorde con lo establecido en la ley.	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	*CONVENIO*	
INFORME PARCIAL	x	*INFORME FINAL*	

32. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos que pueda presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se cumplió con la actividad siempre se obra con lealtad y buena fe en la ejecución del presente contrato acorde con lo establecido en la ley 80 de 1993.	
33. Reportar inmediatamente al MUNICIPIO las novedades o anomalías que se presenten durante la ejecución de este contrato.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 no ejecutó la actividad está pendiente por ejecutar.	
34. Presentar un informe mensual de actividades ejecutadas, junto con las evidencias escritas o magnéticas que demuestren el cumplimiento de las actividades y metas pactadas, so pena de iniciarse el respectivo para imponer las sanciones a que hubiere lugar.	La contratista aprobó y ejecuto en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 realizando informe mensual sobre la ejecución del objeto contractual.	
35. Acreditar el cumplimiento a la normatividad vigente relacionada con los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARP) y aportes parafiscales según el caso. Lo anterior, para el momento de la celebración del contrato y para cada pago.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 cumplió con el pago de la seguridad social con su respectivo soporte del pago de la planilla.	

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	CONVENIO	
INFORME PARCIAL	x	INFORME FINAL	

36. El COTRATISTA manifiesta de manera clara y expresa su intención de afiliarse al sistema general de riesgos laborales, por lo que es obligatoria su acreditación con la presentación de cada cuenta de cobro.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 cumplió con el pago de aportes parafiscales con su respectivo soporte del pago de la planilla.	
37. Cumplir en manera oportuna con las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024 cumplió con las recomendaciones impartidas por el supervisor del contrato.	
38. El CONTRATISTA con la aceptación del presente contrato, autoriza el descuenta con la primera cuenta cobro del pago de la legalización por concepto de pago de impuestos municipales.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, se autoriza cualquier descuento que se requiera para la legalización del presente contrato.	
39. Las demás análogas que se requieran y que estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	La contratista en el periodo comprendido del 23 de octubre al 22 de noviembre del 2024, siempre con la mayor disposición para dar cumplimiento del presente contrato.	

6. JUICIO DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR

Certifico, que el Contratista; presentó el informe de Actividades, objeto del presente Contrato de Acuerdo a los compromisos Adquiridos (anexa Informe de Gestión). La carpeta del contratista en mención, cuenta con todos los documentos vigentes y de Ley, la planilla del mes correspondiente de Salud, Pensión y ARP (anexa Planilla) y el Acta de Inicio con sus respectivos anexos.

Elaborado por: Contratista	Revisado por: Secretaria de Hacienda	Aprobado por: Secretaria de Hacienda
Nombre: Yeni yomaira Aguilar serrato	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta	Nombre: Bibiana Marcela Cuellar Peralta
Firma:	Firma:	Firma:

INFORME DE INTERVENTORIA Y/O SUPERVISIÓN			No. 003
CONTRATO	122	*CONVENIO*	
INFORME PARCIAL	x	*INFORME FINAL*	

La Supervisión emite concepto favorable para que proceda el trámite del reconocimiento económico correspondiente al periodo de **OCTUBRE 23 A 22 NOVIEMBRE DE 2024** del contrato en mención.

Ciudad y fecha de emisión:	Baraya, NOVIEMBRE 23 DE 2024
Firma del interventor y/o supervisor:	

Copia: Expediente contractual, cuenta de cobro.

Carrera 5 # 2C – 42 Barrio Centro BPX: 3153095264 – 3158312821
Código Postal 411060 – contratacion@baraya-huila.gov.co – www.baraya-huila.gov.co