	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	CA-FT-02 V6
	ACTA DE REUNIONES Y MESAS DE TRABAJO	

EVENTO: REUNION __X_ MESA DE TRABAJO ___ CAPACITACION ___ OTRO ___

FECHA: 25/11/2024	HORA INICIO: 8:00 AM	HORA FINAL 8:10 AM	REUNION No:

LUGAR: ALMACEN MEDICO QUIRURGICOS HORA FINAL: 12:00 a. m.

TEMA: SEGUIMIENTO CONTRATO MEDICO QUIRURGICOS

RESPONSABLE: ESTEPHANY JIMENEZ SANDOVAL SECRETARIO: OSCAR FERNANDEZ

1. OBJETIVO:

REALIZAR SEGUIMIENTO AL CONTRATO DE INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS

2. PARTICIPANTES:

Registrar en este campo el nombre, cargo y firmas de los asistentes a la reunión, si supera el número de campos permitidos utilizar el formato de "Listado de asistencia MI-SIG-SIG-FT-02

	NOMBRE	CARGO	CORREO	DEPENDENCIA/USS	FIRMA
1	ESTEPHANY JIMENEZ S.	REFERENTE DE MQX	comprasmedicoquirurgicos@subredsur.gov.co	SUBREDSUR	
2	Jorge Alberto Rojas Lopez	REPRESENTANTE DEVENTAS	polifarmasa@gmail.com	POLIFARMA	
3					

3. ORDEN DEL DÍA: (TEMAS A TRATAR)

SEGUIMIENTO DEL CONTRATO DE INSUMOS MEDICO QUIRURGICOS 4509-2024

4. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM: (Este debe ser mayor al 50% de los invitados)

5. SEGUIMIENTO A COMPROMISOS ANTERIORES: (Si aplica)

6. DESARROLLO DE LOS TEMAS:

SE REALIZA SEGUIMIENTO A EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES DEL CONTRATO SUSCRITOS CON EL JOHNSON & PROVEEDOR POLIFARMA S.A. EL CUAL A LA FECHA NO PRESENTA NOVEDAD.

SE REALIZAR CRUCE DE INFORMACION DEL PROVEEDOR POLIFARMA S.A. VERSUS CUADRO DE SEGUIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO MEDICOQUIRURGICOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR, UNA VEZ REVISADO EL CUADRO APORTADO POR PARTE DEL PROVEEDOR VERSUS EL CUADRO DE EJECUCION A CORTE 25/11/2024 SE EVIDENCIA QUE NO HAY DIFERENCIA, LO QUE PERMITE GARANTIZAR EL CRUCE DE LAS FACTURAS RADICADAS E INGRESADAS A LA FECHA, INDICANDO QUE LA FACTURACION DEL CONTRATO SE ENCUENTRA AL DIA.

CONTRATO	4509-2024
VALOR DEL CONTRATO + ADICIONES	$ 495.241.784
VALOR EJECUTADO	$ 457.249.120
SALDO	$ 37.992.664

OBSERVACIONES

A la fecha no se presenta novedad en el contrato, el proveedor a cumplido con la ejecución del contrato.

7. DECISIONES TOMADAS

8. COMPROMISOS:

QUÉ (Tarea o actividad)	CÓMO (Metodología – estrategia)	CUANDO (Fecha límite)	QUIEN (Responsable)

EN CONSTANCIA SE FIRMA:

RESPONSABLE DE LA REUNIÓN ESTEPHANY JIMENEZ SANDOVAL

SECRETARIO REUNIÓN OSCAR FERNANDEZ