NOMBRE DEL CONTRATISTA: DANIEL FERNANDO ALZATE YEPES
CEDULA: 1.042.093.799
NUMERO DE CONTRATO: 265-2024
INFORME DE ACTIVIDADES N°: 3
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS EN APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA PARA LA CREACION E IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE COMUNICACIONES Y DIVULGACION DE LAS ACCIONES DE GESTION Y PROYECTOS DE OBRA PUBLICA DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE VEGACHI, ANTIOQUIA.
PERIODO A INFORMAR: DEL 28 DE NOVIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

ACTIVIDADES DESCRITAS EN EL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO
1. Brindar el insumo o material audiovisual de los proyectos de obra pública y demás procesos desarrollados en el Municipio de Vegachí para que sea montada y actualizada a través de la Página WEB del Municipio como en otras redes sociales.	Realice la publicación del material audiovisual recibido por parte de la Secretaria de Obras públicas con el fin de visualizar el las redes sociales las actividades ejecutadas o iniciadas durante el periodo a informar. 
2. Ejercer todo el cuidado y responsabilidad sobre los equipos y bienes que sean entregados por parte de la entidad contratante.	Hice buen uso de los materiales e implementos que se han puesto a disposición para el buen desarrollo de las actividades, tales como han sido la cámara, el computador y materiales de oficina.

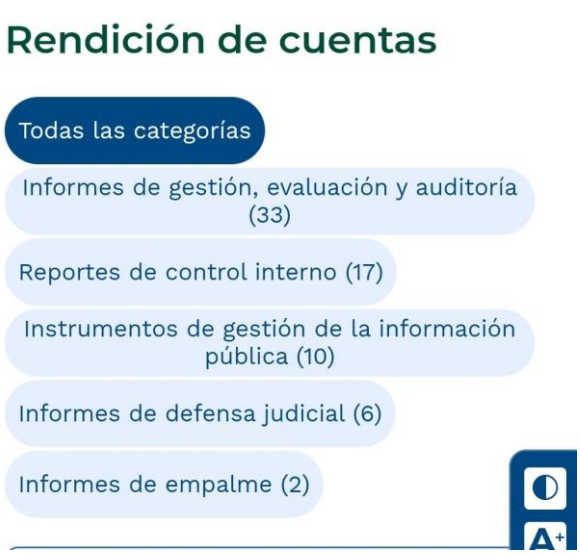
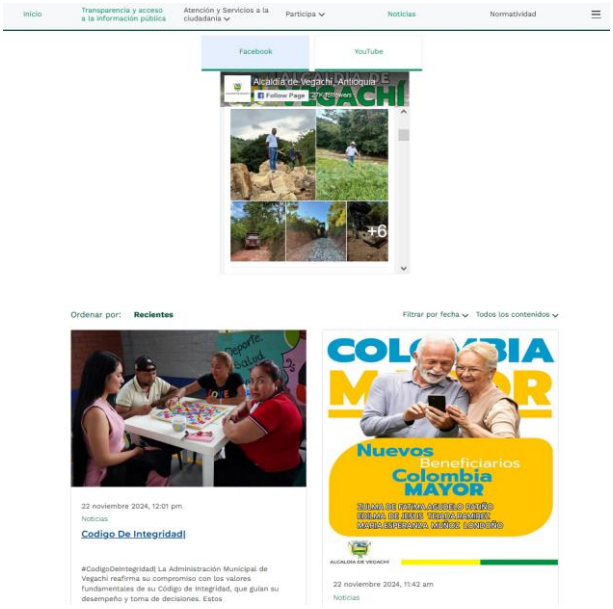
	
3. Realizar y editar producciones fílmicas institucionales de la Administración municipal para su respectiva publicación a través del internet y los medios de comunicación existentes.	Realice la edición y publicación de las publicaciones durante el periodo a informar con su respectiva publicación en las redes sociales del municipio (Facebook e Instagram) de las diferentes secretarias y dependencias de la administración municipal. 

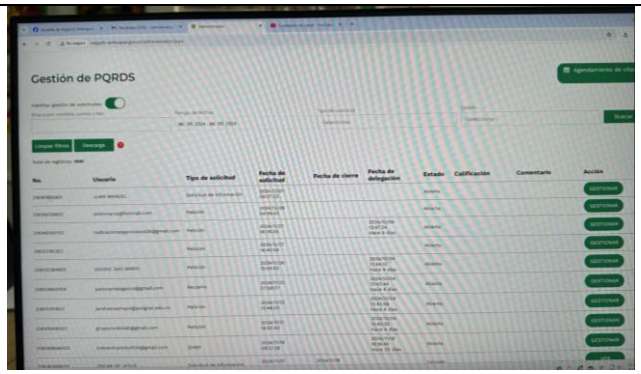
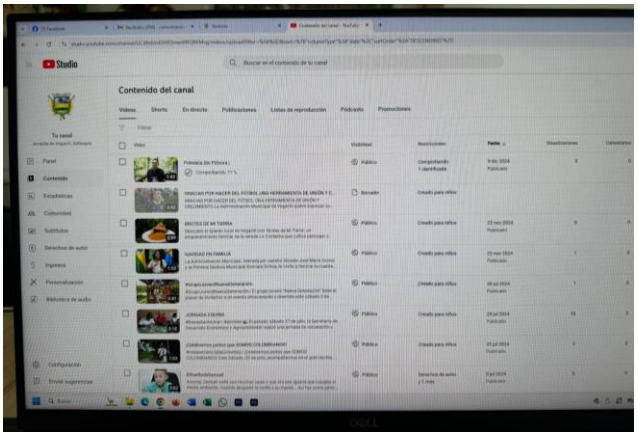

Alcaldía de Vegachí, Antioquia
29 de noviembre a las 12:14 p. m. ·
#NavidadEnFamilia | La Administración Municipal de Vegachí te invita a revivir la magia de la Navidad en familia este 30 de noviembre desde las 11:30 p. m en el Parque de Casa Viva.
Disfruta de una noche llena de música, alegría y tradiciones en un ambiente familiar. Queremos que Vegachí recupere su esencia navideña y compartamos momentos inolvidables con seres queridos.
¡Únete a nosotros!
No te pierdas esta oportunidad de vivir la Navidad en familia. Ven al Parque de Casa V... Ver más
recorreremos las calles de
nuestro municipio en bicicleta,


Alcaldía de Vegachí, Antioquia
3 de diciembre a las 10:17 a. m. ·
#HambreCero | Los siguientes adultos mayores son requeridos en las instalaciones del antiguo hospital o antiguo asilo, para reclamar el segundo ciclo de la entrega de paquetes alimentarios.
Los horarios de atención
- viernes 29 de noviembre de 7 am a 11:00 am y de 2 a 4:30 pm
- sábado 30 de noviembre de 7 am a 12:00 m (PRIORIDAD PARA LOS ADULTOS MAYORES DE LA ZONA RURAL) ... Ver más
ADULTOS MAYORES
REQUERIDOS EN SECRETARÍA DE SALUD
ADULTOS MAYORES
REQUERIDOS EN SECRETARÍA DE SALUD
+20
Alcaldía de Vegachí, Antioquia
Esta es una página al servicio de la comunidad, ...
WhatsApp

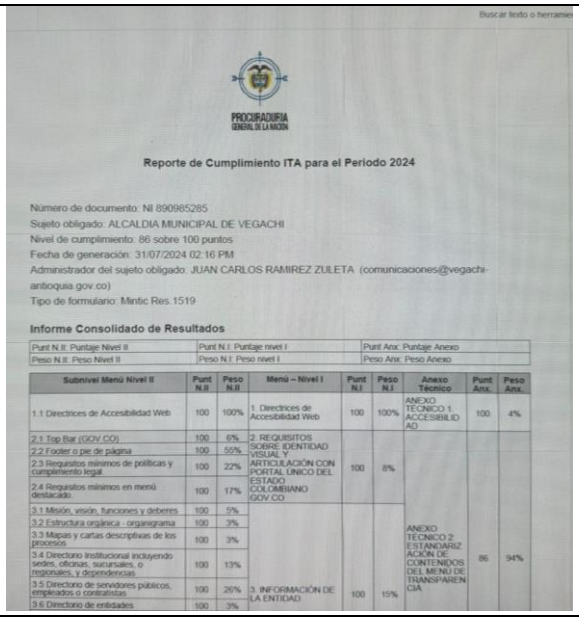
	
4. Apoyar en la creación e implementación la estrategia de comunicaciones para la administración municipal	Se está implementando la estrategia creada por el alcalde municipal y su equipo con la finalidad de mantener informados los habitantes sobre lo realizado dentro de la administración.
5. Ejecutar y apoyar el programa CINE AL PARQUE.	Durante el periodo a informar no se realizó el programa cine al parque, realicé apoyo y acompañamiento a la realización de las novenas navideñas en el casco urbano y rural del municipio.

	 
6. Apoyar el desarrollo de la meta de producto 5.2.4.1.3 realizar procesos de rendición de cuentas	La rendición de cuentas de la vigencia 2024 se consolido con la información recibida por secretarios de despacho, se montó a la página web del municipio y fue presentada a la comunidad el día 27 de diciembre

	
7. Mantener actualizada la Pagina WEB del municipio e ingresar de manera permanente información, noticias, actos administrativos, tanto en la página web como en otras redes sociales.	La página web del municipio se tiene actualizada con la información recibida por los secretarios de despacho y demás personas con actividades para cargar en esta. 
8. Optimizar el programa de Gobierno en línea aplicando el medio tecnológico para la atención a la ciudadanía	El programa gobierno en línea se implementa en la Administración municipal mediante la constante actualización de la página web y la atención a las pqrds.

	
9. Realizar y editar producciones fílmicas institucionales y su respectiva publicación a través de internet y los medios de comunicación existentes.	Realice la creación y edición de las creaciones fílmicas para ser publicadas en las redes sociales de la Alcaldía Municipal durante el periodo a informar  

	
10. Redactar los boletines informativos que se publican a través de la prensa escrita para la subregión y el Departamento.	Durante este periodo a informar no realice boletines para ser publicados en la prensa subregional ni departamental.
11. Crear e implementar el Plan Estratégico de Tecnologías de la información y las comunicaciones PETIC	El Plan estratégico de las tecnologías de la información y las comunicaciones se encuentra en creación para posterior aprobación y publicación.
12. Garantizar la rendición oportuna y su cumplimiento del índice de transparencia y acceso a la información pública – ITA de la Procuraduría.	El informe del índice de transparencia y acceso a la información pública se presentó durante el mes de julio.



PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

Reporte de Cumplimiento ITA para el Periodo 2024

Número de documento: NI 890985285
Sujeto obligado: ALCALDIA MUNICIPAL DE VEGACHI
Nivel de cumplimiento: 86 sobre 100 puntos
Fecha de generación: 31/07/2024 02:16 PM
Administrador del sujeto obligado: JUAN CARLOS RAMIREZ ZULETA (comunicaciones@vegachi-antioquia.gov.co)
Tipo de formulario: Mintic Res.1519

Informe Consolidado de Resultados

Punt N.II: Puntaje Nivel II	Punt N.I: Puntaje nivel I	Punt Anx: Puntaje Anexo
Peso N.II: Peso Nivel II	Peso N.I: Peso nivel I	Peso Anx: Peso Anexo

Subnivel Menú Nivel II	Punt N.II	Peso N.II	Menú – Nivel I	Punt N.I	Peso N.I	Anexo Técnico	Punt Anx.	Peso Anx.
1.1 Directrices de Accesibilidad Web	100	100%	1. Directrices de Accesibilidad Web	100	100%	ANEXO TECNICO 1: ACCESIBILIDAD	100	4%
2.1 Top Bar (GOV.CO)	100	6%	2. REQUISITOS SOBRE IDENTIDAD VISUAL Y ARTICULACIÓN CON PORTAL UNICO DEL ESTADO COLOMBIANO GOV.CO	100	8%			
2.2 Footer o pie de página	100	55%						
2.3 Requisitos mínimos de políticas y cumplimiento legal	100	22%						
2.4 Requisitos mínimos en menú destacado	100	17%						
3.1 Misión, visión, funciones y deberes	100	5%	3. INFORMACIÓN DE LA ENTIDAD	100	15%	ANEXO TECNICO 2: ESTANDARIZACIÓN DE CONTENIDOS DEL MENÚ DE TRANSPARENCIA	86	94%
3.2 Estructura orgánica - organigrama	100	3%						
3.3 Mapas y cartas descriptivas de los procesos	100	3%						
3.4 Directorio Institucional incluyendo sedes, oficinas, sucursales, o regionales, y dependencias	100	13%						
3.5 Directorio de servidores públicos, empleados o contratistas	100	26%						
3.6 Directorio de entidades	100	3%						

FIRMA:

Nombre completo: DANIEL FERNANDO ALZATE YEPES
CC 1.042.093.799

	Funcionario o contratista	Firma	Fecha
Elaboró:	Daniel Fernando Alzate Yepes - Contratista		diciembre/2024
Revisó:	Walter Guillermo Cano Loaiza – Secretario General y de Gobierno		diciembre/2024
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma.			