Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LUCIANA VELASCO CHAVEZ							
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	35528021		
CORREO ELECTRONICO:	luciana.velasco.ch@gmail.com				CELULAR:	3138917512		
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED			
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SALUD PUBLICA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED		
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%						
	FO09K32	100						
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO		
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	7590387176						PENSIONADO	NO

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	7443			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2354	FECHA	2024-11-13 16:04:13.000	NÚMERO DE CRP	70246	FECHA	2024-11-15 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO EN EPIDEMIOLOGIA						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL 2024-11-01	HASTA	FECHA FINAL 2024-11-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$5,576,646				
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$7,842,159
VALOR EJECUTADO	$7,842,159
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5,576,646
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
81813952 - 81823693	$2,751,440	$343,930	$440,230	3	$67,025	$851,186

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Elaborar el plan de acción correspondiente al subsistema asignado y realizar seguimiento mensual.	CRONOGRAMA MENSUAL DE ASISTENCIAS TÉCNICAS	FORMATOS DE CRONOGRAMA SIVIGILA Y SISVAN
Diligenciamiento de la matriz del proyecto de inversión correspondiente, de forma mensual con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud).	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES
Analizar, depurar y mantener actualizada la base de datos del Sistema de Vigilancia Epidemiológica bajo su responsabilidad cumpliendo con criterios de calidad, generando respaldo del sistema de información al que pertenece (backup) periódicamente.	VERIFICACIÓN EVENTO 113	ACTAS DE ASISTENCIAS TÉCNICAS SISVAN
Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida.	REUNIÓN DE EQUIPO SISVAN, REUNION DE FORTALECIMIENTO VSP	ACTAS Y LISTADOS DE ASISTENCIAS
Participar y convocar unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado.	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES
Coordinar, articular y generar la activación de rutas con otros profesionales del área, del sector y de la red sur occidente, que intervengan, estudien y atiendan los eventos y población de interés.	VERIFICACION DE LAS ACTIVACIONES DE RUTA AL MENOR CON DESNUTRICIÓN AGUDA	ACTAS Y LISTAS DE CHEQUEO ASISTENCIAS TÉCNICAS
Realizar la orientación y asistencia técnica a la UPGD con el conocimiento e información correspondiente al Sistema de Vigilancia asignado según programación y necesidad.	ASISTENCIAS TÉCNICAS: CENTRO MEDICO COLMEDICA SEDE SALITRE CAPITAL, BIENESTAR IPS SEDE FONTIBON, UNIDAD DE SERVICIOS FONTIBON, DISPENSARIO MEDICO NIVEL II BOGOTA, VIRREY SOLIS IPS SA OCCIDENTE, VIRREY SOLIS IPS SA BOSA, CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO PRIMERO DE MAYO, UNIDAD DE ATENCION PRIMARIA DARSALUD, UNIMEDICA SANTAFE KENNEDY, CLINICA DEL OCCIDENTE SA, CRUZ ROJA COLOMBIANA SCB SEDE ALQUERIA, VIVA 1 A IPS VENECIA, VIVA 1 A IPS ALQUERIACENTRO MEDICO COLSUBSIDIO CHICALA, VIRREY SOLIS IPS SA KENNEDY, CENTRO MEDICO COLSUBSIDIO FONTIBON, CENTRO MEDICO FONTIBON, CENTRO DE ATENCION EN SALUD CAFAM KENNEDY, VIRREY SOLIS IPS SA FONTIBON, ADRIAN GUTIERREZ RUIZ. SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORAMIENTO: BIENESTAR GRAN PLAZA BOSA, IPS DE TODOS Y CAFAM KENNEDY	ACTAS DE ASISTENCIA TÉNICASEGUIMIENTO A PLAN DE MEJORAMIENTO
Elaborar las actas, informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad.	ACTAS DE FORTALECIMIENTOS TÉNCICOS Y ASISTENCIAS TÉCNICAS	SOPORTES MESUALES DE LA OPERACIÓN
Responder a las disponibilidades y a la activación de urgencias y emergencias en salud pública cuando se requiera en forma integral y oportuna.	ATENCIÓ DE DISPONIBILIDAD DEL 05/11/2024 AL 11/11/2024	ATENCION DE EVENTOS: SARAMPION, SINDROME DE RUBEOLA CONGENITA, FIEBRE TIFOIDEA Y MENINGITIS: KRISTTIAN ENRIQUE SOLORZANO BORGES, ISABELLA JAIMES, JOHANA ALEXANDRA ESCOBAR MUNAR Y JUAN NICOLAS RODRIGUEZ SANCHEZ
Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaria Distrital de salud, o cualquier otra entidad que sean de estricto cumplimiento.	FORTALECIMIENTO TÉCNICO: COLSUBSIDIO PLAZA CENTRAL Y HOSPITAL OCCIDENTE DE KENNEDY	ACTAS DE FORTALECIMIENTO TÉCNICO
Realizar las actividades programadas de forma mensual para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal.	ASISTENCIAS TÉNICAS, SEGUIMIENTO A PLANES DE MEJORA, FORTALECIMIENTOS Y ATENCIÓN DE DISPONIBILIDADES	ACTAS, INFORMES, DILIGENCIAMIENTO DE MATRICES CONSOLIDAS DE INFORMES MENSUALES
Realizar pre auditoría de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente brindando acompañamiento técnico a cada uno de los operativos y generación de planes de mejoramiento según corresponda. y presentar auditoria ante los entes de control.	PREUADITORÍA ASISTENCIAS TÉCNICAS SISVAN	ACTAS EN ONEDRIVE

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud).	VERIFICACION DE FICHAS DE NOTIFICACION Y DILIGENCIAMIENTO DE SIVIGILA DE LAS UPGS CON ASISTENCIA TÉNCIA EN PERÍODO	ACTAS DE ASISTENCIAS TÉCNICAS
Participar en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones de carácter científico sobre los eventos específicos y población de estudio en la localidad, analizando las variables de salud, condiciones socio económicas, culturales y ambientales para direccionar las acciones en salud pública (artículos, boletines, anuarios, informes y demás documentos de análisis solicitados).	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES
Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas, que garanticen la operación eficiente del área y fomentarlo para el cumplimiento de la misión de la entidad.	ENTREGAS PARCIALES DE AISSTENCAS TÉCNICAS	ONEDRIVE DEL SUBSISTEMA
Conocer y ejecutar los lineamientos técnicos, anexos operativos e instructivos definidos por la Secretaria Distrital de Salud y la Institución.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CON CUMPLIMINETO AL LINEAMIENTO	ONEDRIVE DEL SUBSISTEMA
Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución, en los tiempos establecidos por el plan de acción de gestión documental del área.	CARPETAS DEL PERIODO DEL SUBSISTEMA	ONEDRIVE
Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	SOPORTES EN LA CARPETA DEL SUBSISTEMA	ONEDRIVE
Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Publica, cuando se ha requerido por la Sub red y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales o entes externos competentes.	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES
Realizar la gestión administrativa del talento humano que este asignado al subsistema que lidera, siendo responsable de la comunicación de novedades, gestión de reintegros, suspensiones y terminaciones de contrato según sea el caso.	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES	NO PROGRAMADO PARA ESTE MES
Verificar y garantizar el adecuado uso de los elementos asignados para el desarrollo de las actividades del talento humano de su subsistema tales como vehículos, Elementos de Protección Personal y equipos y herramientas.	EPP Y CARRO	SEGUIR INDICACIONE SPRA EL USO DE ESTOS IMPLEMENTOS Y SERVICIO

Bibiana Yulieth Avila Bohorquez
20888182
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente