ALCALDÍA LOCAL DE USAQUEN

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No 01 PERÍODO: 25 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DE 2020	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	006-2020 DEL 25-02-2020
NOMBRE DEL CONTRATISTA	HELIODORO MANRIQUE MANRIQUE
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	79.462.194 DE BOGOTA
PLAZO DE EJECUCIÓN	04 MESES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS ($24.000.000) MCTE
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS ($1.200.000) MCTE
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	3-3-1-15-07-45-1571-000 Buen gobierno para todos
FECHA ACTA DE INICIO	25-02-2019
PRÓRROGA[1]	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	24-06-2020
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDIA LOCAL DE USAQUÉN. ÁREA GESTIÓN DEL DESARROLLO LOCAL CONTRATOS. 'PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS NECESARIAS RELACIONADAS CON LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA CONTRATACIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL. REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE ENTIDAD - META PDL REALIZAR 1 ESTRATEGIA DE. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONALÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL. REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LA ENTIDAD CONTRACTUAL»

[1] Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adicion y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE USAQUEN

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Apoyar y realizar junto con el despacho del Alcalde Local las orientaciones para la estructuración de los procesos contractuales del Fondo de Desarrollo Local a cargo.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
2. Realizar las acciones a que haya lugar para el cumplimiento de los principios de transparencia, celeridad y eficiencia en materia de contratación, del Fondo de Desarrollo Local de Usaquén.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
3. Apoyar la revisión y realizar recomendaciones respecto de las situaciones presentadas en los procesos contractuales y los contratos derivados de los mismos, adelantados en el Fondo de Desarrollo Local de Usaquen.	Publicación documentos de ejecución contractual del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 001 de 2020 "SEGUROS DE LA ENTIDAD"	Publicación Proceso SAMC-001-2020 Plataforma SECOP II	Revisión Plataforma SECOP
4. Apoyar al alcalde local en la determinación de las acciones necesarias para el seguimiento y trámite para liquidación y pago de contratos suscritos en vigencias anteriores o en la presente vigencia que le sean designados y tramitar los mismos hasta su culminación.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
5. Brindar soporte a los procesos en materia de planeación, programación, revisión y elaboración de componentes jurídicos en la Alcaldía Local, con el fin de lograr una contratación exitosa bajo los procedimientos y principios establecidos en la normatividad vigente.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
6 Apoyar el desarrollo de las actuaciones a que haya lugar con respecto de los procesos administrativos sancionatorios contractuales que se adelanten en la Alcaldía Local.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
7 Adelantar los procesos contractuales, en cualquier modalidad, que se requieran para la ejecución del Plan de Desarrollo Local derivados de las ejecuciones del Fondo de Desarrollo Local y realizar las publicaciones a que haya lugar.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.

ALCALDÍA LOCAL DE USAQUEN

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
8. Tramitar los procesos contractuales a través del Secop II o de cualquier otro sistema que determinen las normas.	Publicación documentos de ejecución contractual del Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. 001 de 2020 "SEGUROS DE LA ENTIDAD"	Publicación Proceso SAMC-001. 2020 Plataforma SECOP II	Revisión Plataforma SECOP
9 Realizar el proceso de revisión y de proyección de las adiciones, ampliaciones y modificaciones contractuales y demás actividades necesarias surgidas como consecuencia de las ejecuciones contractuales.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
10. Realizar las evaluaciones en materia jurídica dentro de los procesos de selección. II.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
11. Dar respuesta en forma oportuna a los derechos de petición formulados en materia contractual.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
12 Elaborar y/o revisar de acuerdo con los pliegos y las especificaciones técnicas y la propuesta, la minuta de contrato correspondiente.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
13 Realizar la verificación y Control de cumplimiento de requisitos de perfeccionamiento y de ejecución del. contrato, y de los demás documentos que surjan en las etapas precontractual, contractual y pos contractual.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
14 Realizar labores de apoyo a la supervisión en los contratos que le sean designados.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.

ALCALDÍA LOCAL DE USAQUEN

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
15. Apoyar la elaboración del informe final de supervisión para último pago 'y de los demás 'informes de Supervisión requeridos por la entidad, de conformidad con lo establecido en el manual de supervisión e interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
16. Mantener el archivo de gestión a su cargo acorde con las normas archivísticas y las tablas de retención documental, así como los sistemas de la entidad que requieran actualizaciones periódicas de acuerdo a las indicaciones de su supervisor.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
17. Acudir a las reuniones que sean programadas por la supervisión o el apoyo a la supervisión.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.
18. Las demás que sean inherentes al objeto contractual y sean solicitadas por el supervisor del contrato.	Esta actividad no fue requerida por el apoyo a la supervisión en este periodo.	No se generaron productos asociados a esta obligación.	No se generaron productos asociados a esta obligación.

ALCALDÍA LOCAL DE USAQUEN

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SANITAS EPS	POSITIVA	COLPENSIONES

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

CONTRATISTA

Firma:

Nombre: HELIODORO MANRIQUE MANRIQUE
Cédula: 79.462.194 de Bogotá

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR

Nombre: RODOLFO MORALES PEREZ
Cargo: Alcalde Local Usaquén (E)

Firma:

APOYO A LA SUPERVISIÓN

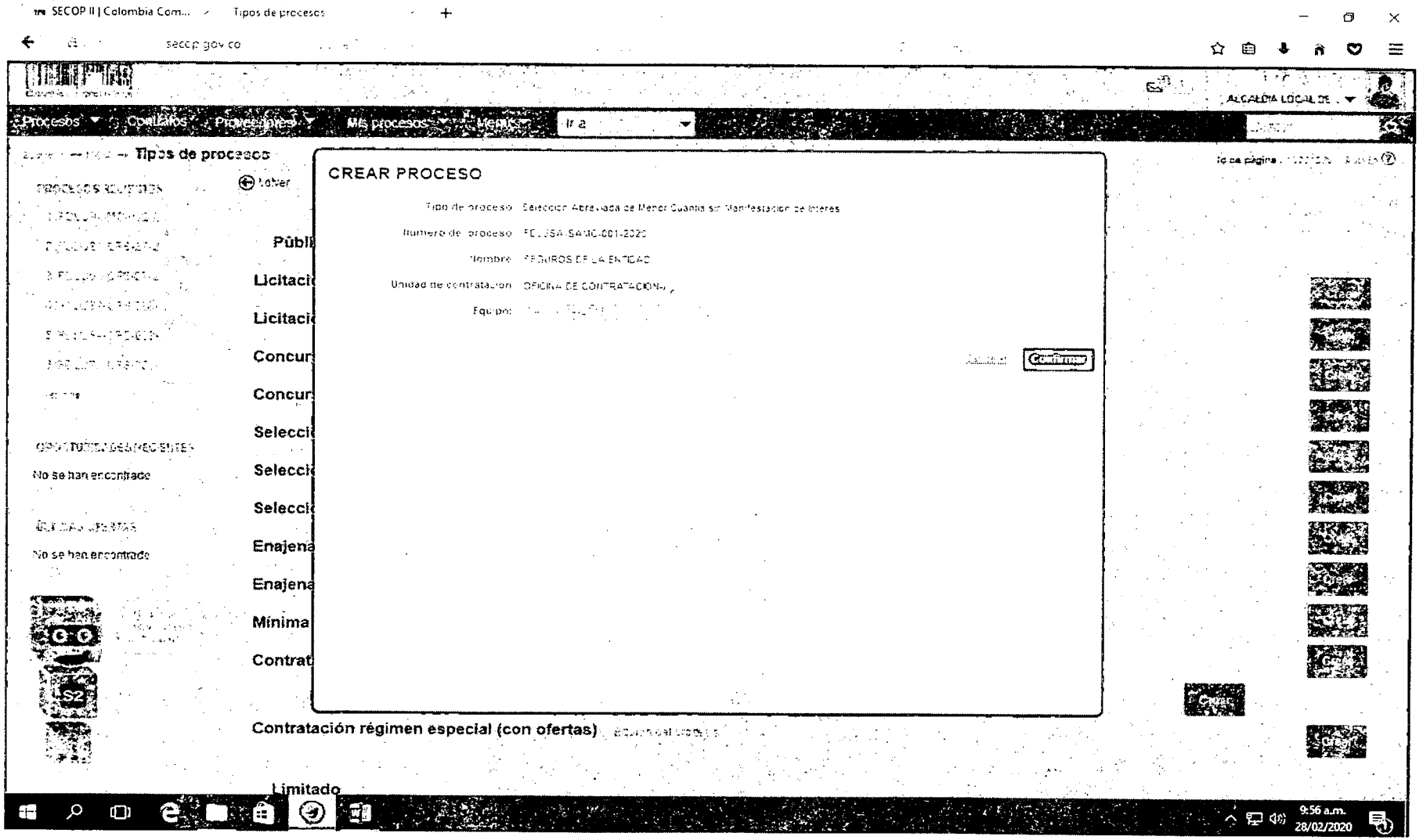
Nombre: CRISTINA SOLANO HURTADO
Cargo: Profesional con funciones de Abogado del FDL

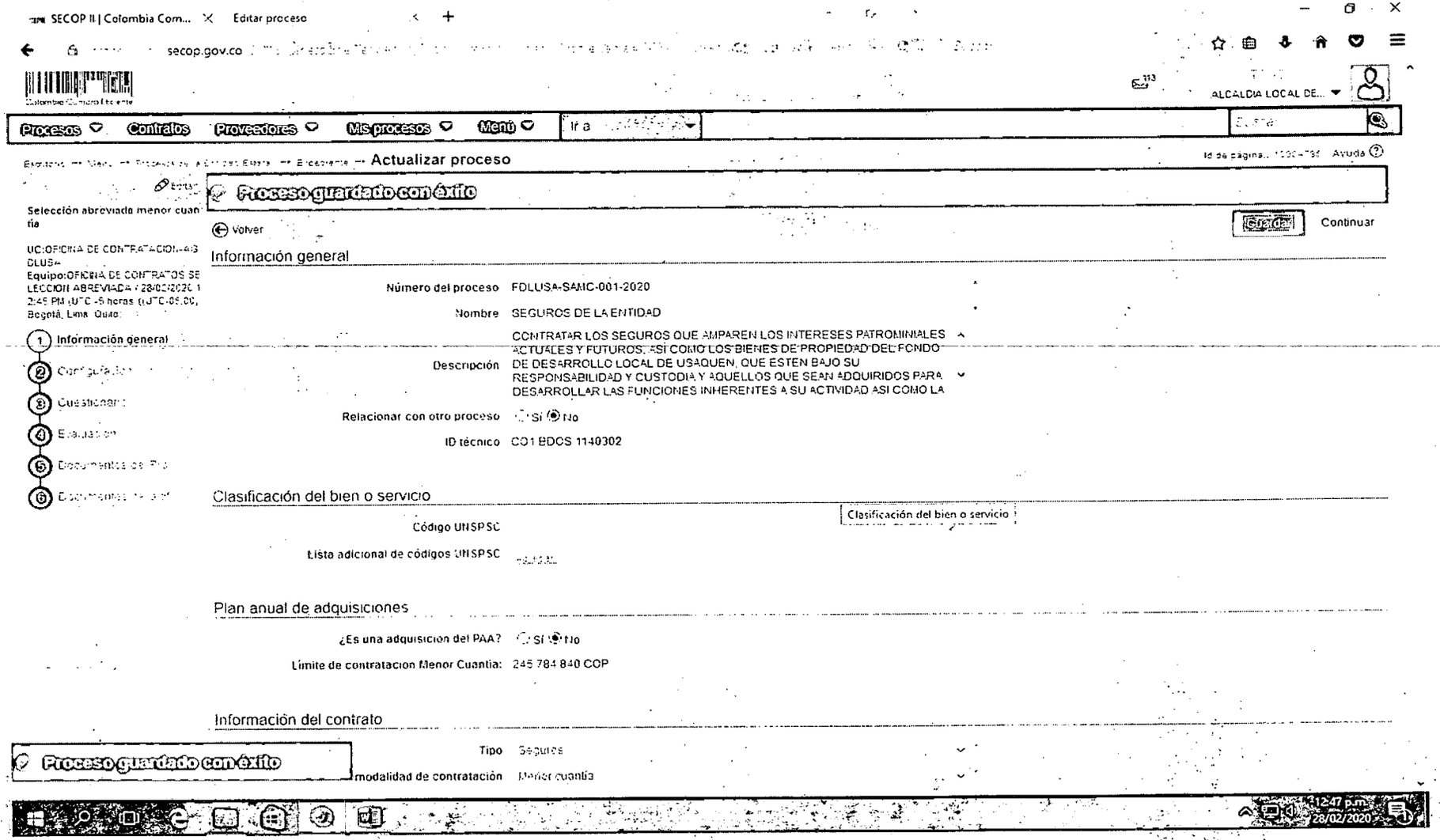
Firma:

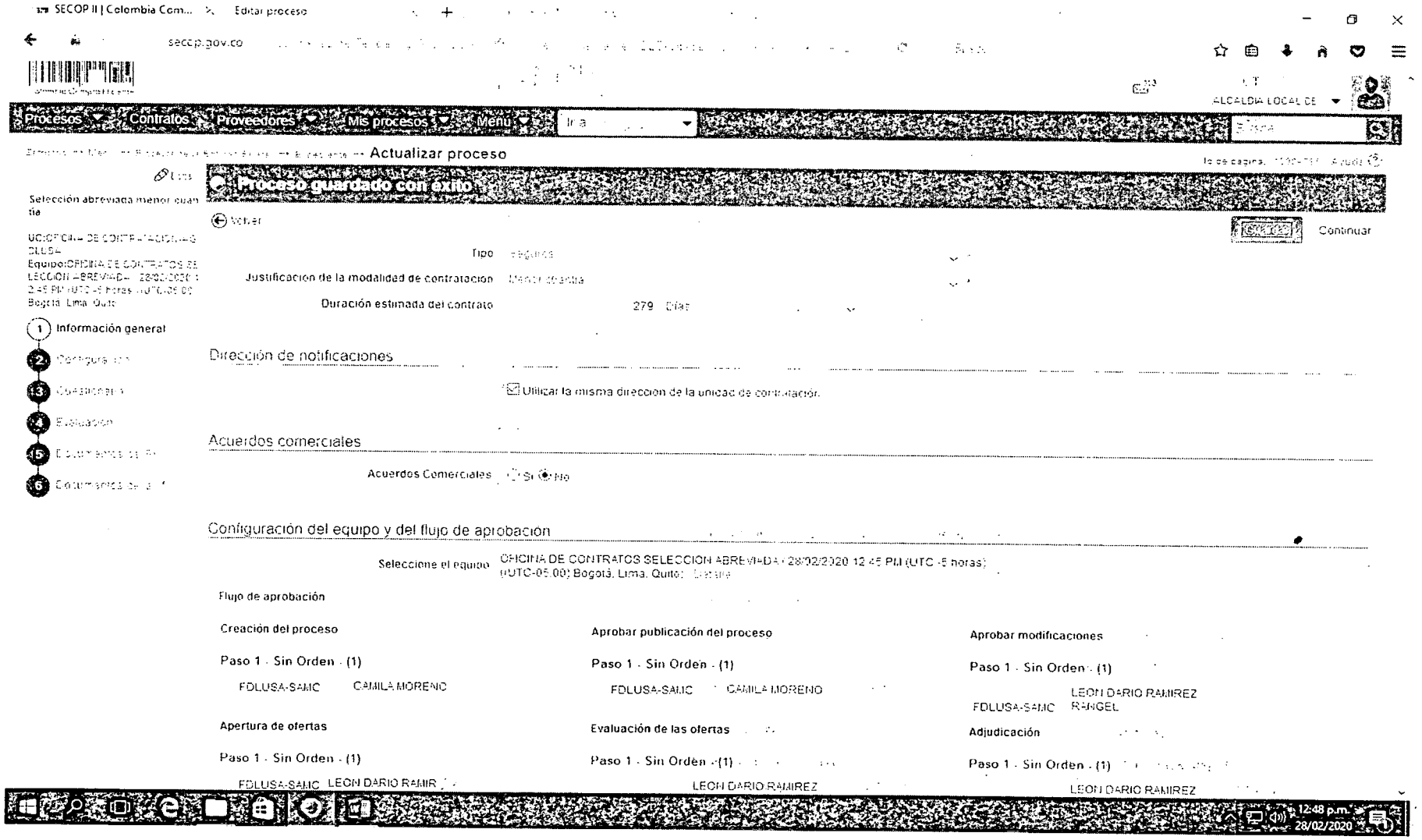
Nota: La columna de productos se diligenciará únicamente para contratos en los aplique la forma de pago contra producto, en los demás casos se eliminará esta columna, o según directriz del supervisor. En lo que respecta a personas naturales, el supervisor del contrato definirá si es o no obligatoria la entrega del informe final de actividades para efectos del último pago.

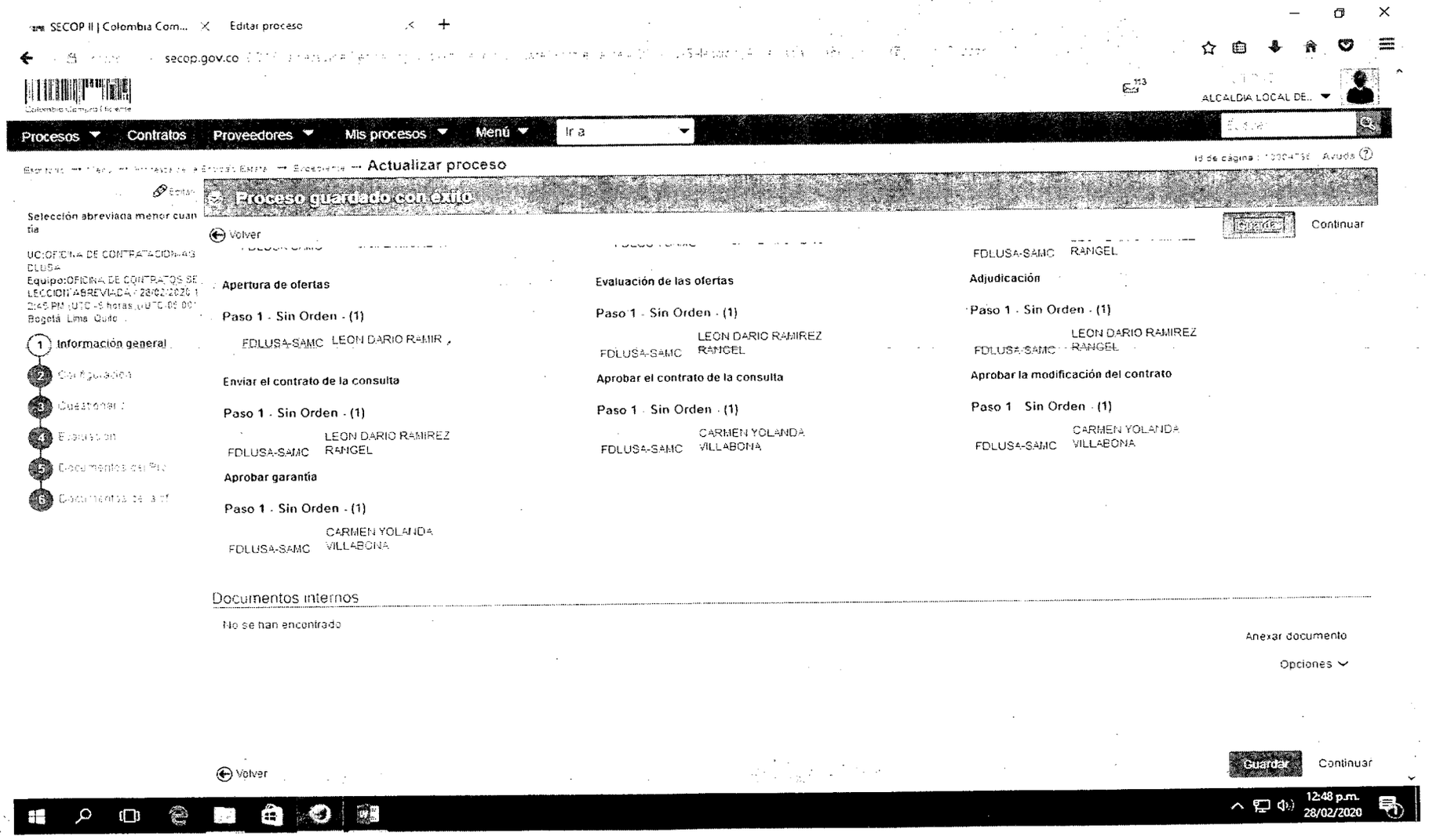
Este documento es controlado, por lo cual no se permiten modificaciones. Exclusión el único cambio que se le puede realizar al formato es la eliminación de la columna productos.

PUBLICACIÓN PROCESO DE SEGUROS




SECOP II | Colombia Com...
Editar proceso
secop.gov.co
ALCALDIA LOCAL DE...
Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Actualizar proceso
Proceso guardado con éxito
Selección abreviada menor cuantía
Volver
Guardar
Continuar
UC:OFICINA DE CONTRATACION-4G DLUSA
Equipo:OFICINA DE CONTRATOS SELECCION ABREVIADA
1 Información general
Información general
Número del proceso
FDLUSA-SAMC-001-2020
Nombre
SEGUROS DE LA ENTIDAD
Descripción
CONTRATAR LOS SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATROMINIALES ACTUALES Y FUTUROS, ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUEN, QUE ESTEN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD ASI COMO LA
Relacionar con otro proceso
Si
No
ID técnico
CO1 BDOS 1140302
Clasificación del bien o servicio
Código UNSPSC
Clasificación del bien o servicio
Lista adicional de códigos UNSPSC
Plan anual de adquisiciones
¿Es una adquisición del PAA?
Si
No
Límite de contratacion Menor Cuantia:
245 784 840 COP
Información del contrato
Tipo
Seguros
Modalidad de contratación
Menor cuantía
Proceso guardado con éxito
12:47 p.m.
28/02/2020


SECOP II | Colombia Com...
Editar proceso
secop.gov.co
Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
ALCALDIA LOCAL DE
Actualizar proceso
Proceso guardado con éxito
Volver
Continuar
Selección abreviada menor cuantía
Tipo
Justificación de la modalidad de contratación
Duración estimada del contrato
279 Días
1 Información general
Dirección de notificaciones
Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación.
Acuerdos comerciales
Acuerdos Comerciales
Sí
No
Configuración del equipo y del flujo de aprobación
Seleccione el equipo
OFICINA DE CONTRATOS SELECCION ABREVIADA - 28/02/2020 12:45 PM (UTC -5 horas) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Flujo de aprobación
Creación del proceso
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC CAMILA MORENO
Aprobar publicación del proceso
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC CAMILA MORENO
Aprobar modificaciones
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIREZ RANGEL
Apertura de ofertas
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIR
Evaluación de las ofertas
Paso 1 - Sin Orden - (1)
LEON DARIO RAMIREZ
Adjudicación
Paso 1 - Sin Orden - (1)
LEON DARIO RAMIREZ
12:48 p.m.
28/02/2020


SECOP II | Colombia Com...
Editar proceso
secop.gov.co
ALCALDIA LOCAL DE..
Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Actualizar proceso
Proceso guardado con éxito
Selección abreviada menor cuantía
UC:OFICINA DE CONTRATACION-FDLUSA
Equipo:OFICINA DE CONTRATOS SE
LECCION ABREVIADA - 28/02/2020 1
Bogotá, Lima, Quito
1 Información general
2 Configuración
3 Cuestionario
4 Evaluación
5 Documentos del Pliego
6 Documentos de la oferta
Volver
Apertura de ofertas
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIR
Enviar el contrato de la consulta
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIREZ RANGEL
Aprobar garantía
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC CARMEN YOLANDA VILLABONA
Evaluación de las ofertas
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIREZ RANGEL
Aprobar el contrato de la consulta
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC CARMEN YOLANDA VILLABONA
FDLUSA-SAMC RANGEL
Adjudicación
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC LEON DARIO RAMIREZ RANGEL
Aprobar la modificación del contrato
Paso 1 - Sin Orden - (1)
FDLUSA-SAMC CARMEN YOLANDA VILLABONA
Guardar
Continuar
Documentos internos
No se han encontrado
Anexar documento
Opciones
Volver
Guardar
Continuar
12:48 p.m.
28/02/2020

SECOP II | Colombia Com... | Editar proceso

secop.gov.co

Procesos | Contratos | Proveedores | Mis procesos | Menú

ALCALDIA LOCAL DE...

Pliegos

REF: FDLUSA-SAMC-001-2020
Selección abreviada menor cuantía
Presentación de observaciones
UC-OFICINA DE CONTRATACION - AGDLUSA
Equipo:OFICINA DE CONTRATOS
SELECCION ABREVIADA / 28/02/2020 12:45 PM (UTC-5 horas)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

007 días 00 horas 26

Publicado

volver

Suspender | Opciones

ÁREA DE APROBACIÓN

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Información general | Configuración | Cuestionario | Evaluación | Documentos del Proceso | Documentos de la oferta | Proveedores

Información general

Información general

Número del proceso	FDLUSA-SAMC-001-2020
Nombre	SEGUROS DE LA ENTIDAD
Descripción	CONTRATAR LOS SEGUROS QUE AMPAREN LOS INTERESES PATRIMONIALES ACTUALES Y FUTUROS ASÍ COMO LOS BIENES DE PROPIEDAD DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUEN, QUE ESTÉN BAJO SU RESPONSABILIDAD Y CUSTODIA Y AQUELLOS QUE SEAN ADQUIRIDOS PARA DESARROLLAR LAS FUNCIONES INHERENTES A SU ACTIVIDAD ASI COMO LA EXPEDICIÓN DE UNA PÓLIZA COLECTIVA DE SEGURO DE VIDA Y CUALQUIER OTRA POLIZA DE SEGUROS QUE REQUIERA LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SU ACTIVIDAD

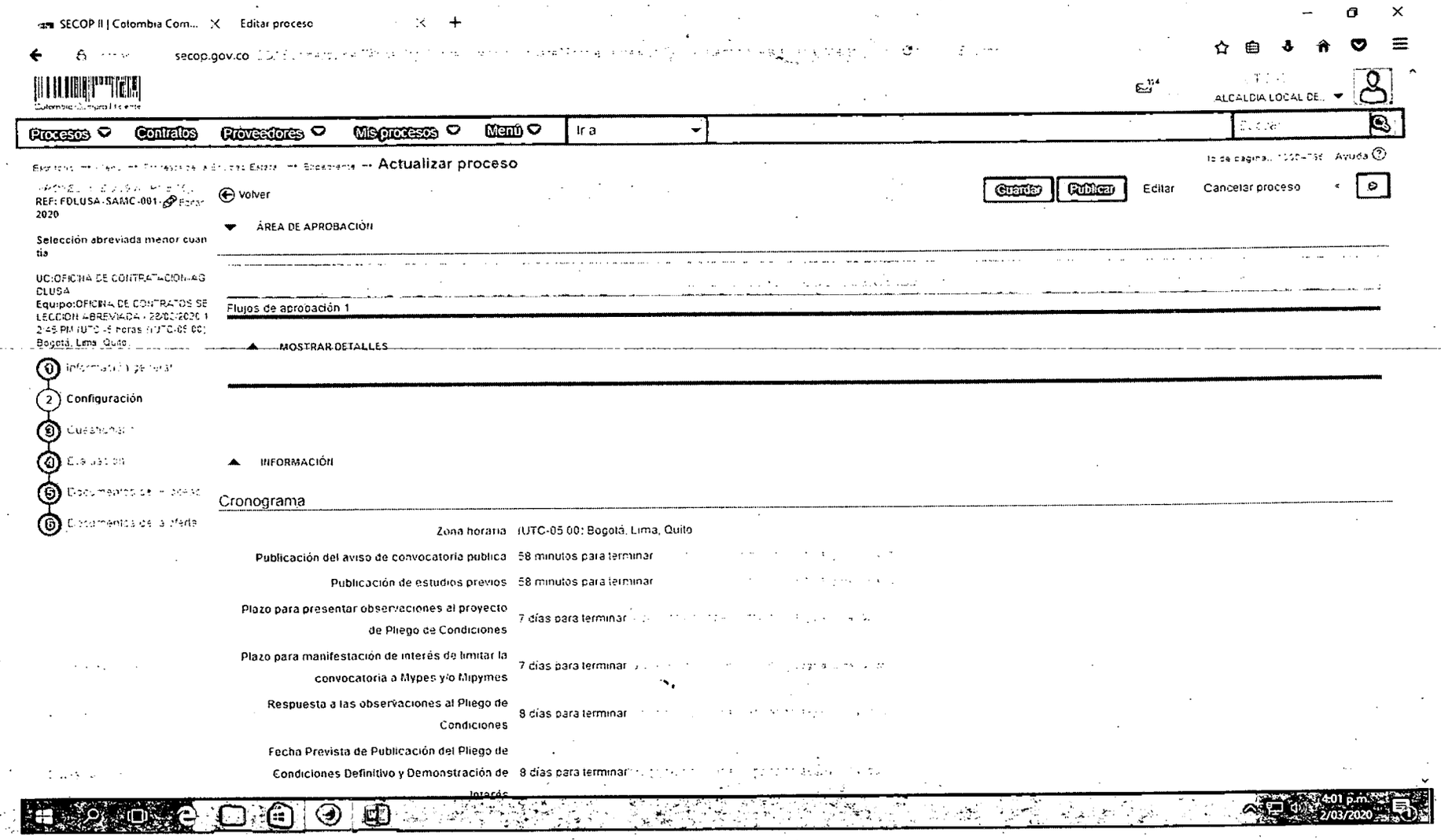
Comprador:
ALCALDIA LOCAL DE USAQUEN

Publicado

Relacionar con otro proceso: Si No

ID técnico: CO1.BDOS.1140302

2:02 p.m. 2/03/2020


SECOP II | Colombia Com...
Editar proceso
secop.gov.co
ALCALDIA LOCAL DE...
Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Actualizar proceso
Ayuda
Volver
Guardar
Publicar
Editar
Cancelar proceso
REF: FDLUSA-SAMC-001-
2020
Selección abreviada menor cuan
tía
UC:OFICINA DE CONTRATACION-AG
DLUSA
Equipo:OFICINA DE CONTRATOS SE
LECCION ABREVIADA - 28/02/2020 1
2:45 PM (UTC-5 horas (UTC-05:00)
Bogotá, Lima, Quito
1
2
Configuración
3
4
5
6
ÁREA DE APROBACIÓN
Flujos de aprobación 1
MOSTRAR DETALLES
INFORMACIÓN
Cronograma
Zona horaria
(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación del aviso de convocatoria publica
58 minutos para terminar
Publicación de estudios previos
58 minutos para terminar
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones
7 días para terminar
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o Mipymes
7 días para terminar
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones
8 días para terminar
Fecha Prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo y Demostración de
8 días para terminar
4:01 p.m.
2/03/2020

CUENTA DE COBRO No. 001

EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE USAQUÉN

DEBE

AL SEÑOR

HELIODORO MANRIQUE MANRIQUE
CC 79.462.194 de Bogotá

La Suma de UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.200.000) M/CTE, por concepto del pago al CPS-006-2020, cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE USAQUÉN, ÁREA GESTIÓN DEI, DESARROLLO LOCAL CONTRATOS, 'PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS NECESARIAS RELACIONADAS CON LOS ASUNTOS JURÍDICOS DE LA CONTRATACIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL, REQUERIDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE ENTIDAD - META PDL REALIZAR 1 ESTRATEGIA DE. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL", Según actividades realizadas entre el 25 al 29 de FEBRERO de 2020.

Para tal efecto adjunto copia del informe presentado a la supervisión y adjunto fotocopia de comprobante de pago a EPS y al fondo de pensiones.

Por favor realizar abono a cuenta de ahorros del Banco Davivienda No 475700047032. Por la suma de UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.200.000) M/CTE,

Esta cuenta se expide el CINCO (5) del mes de MARZO de 2020.

Cordial saludo,

HELIODORO MANRIQUE MANRIQUE
CC 79.462.194 de Bogotá

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

ARTICULOS 330 Y 383 E.T

Yo, Heliodoro Manrique Manrique, identificado con cédula de ciudadanía No 79.462.194 expedida en la ciudad de Bogotá D.C., manifiesto bajo la gravedad de juramento, que SI ( ) NO (X) he contratado o vinculado dos o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad generadora de renta, por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos.

De acuerdo con los requisitos y topes establecidos por la DIAN, SI ( ) NO (X) soy declarante de renta por el año gravable 2019.

Esta información se presenta como respaldo de mis condiciones tributarias para el contrato No 006 del año 2020.

Este formato estará sujeto a cambios y modificaciones que la DIAN reglamente sobre la ley 1819 del 29 de diciembre de 2016.

Nota: En cumplimiento del Decreto No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el art. 383 del E.T. estableciendo que esa tabla de retención allí contenida, se podrá aplicar a toda persona natural, según el art.329 del ET y modificado por la ley 1819 de 2016. CERTIFICO QUE: (Seleccione para cada concepto con una X según corresponda):

CONCEPTO	SI	NO
Pertenezco al Régimen Común del Impuesto a las ventas		X
Efectúa aportes a cuenta AFC (Ahorro fomento para la construcción) *(ANEXAR SOPORTE DE PAGO DE APORTE MENSUAL)*		X
A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión (*DIFERENTES A LOS OBLIGATORIOS - ANEXAR CERTIFICACIÓN)*		X
Certificación pago Intereses en préstamos para adquisición de vivienda del Empleado (o el costo financiero en un contrato de leasing para adquirir vivienda del Empleado) valor pagado año: **2019** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		X
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: **2019** *(ANEXAR CERTIFICACIÓN EN LA PRIMERA CUENTA)*		X
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo a los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, de lo cual adjunte, en su momento el Formato y los soportes, que a la fecha no presenta novedad.		X

Se expide y firma a los (05) días del mes de marzo de 2020.

Firma: _____

Nombre: Heliodoro Manrique Manrique
C.C: 79.462.194 de Bogotá
Dirección laboral: Carrera 6 A No. 118-03
Teléfono laboral: 6195088
Correo electrónico institucional: Heliodoro.manrique@gobiernobogota.gov.co

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	79462194
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			HELIODORO MANRIQUE MANRIQUE
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CARRERA 68 BIS # 4-18 SUR	TELÉFONO:	8144794
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades juridicas.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7744944881	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: febrero	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	febrero	
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2020	SALUD:	AÑO:	2020	
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/02/28	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	570165507		

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
900336004	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 192.000
SUBTOTAL:			1	**$ 192.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
800251440	EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1	$ 150.000
SUBTOTAL:			1	**$ 150.000**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
860011153	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1	$ 6.300
SUBTOTAL:			1	**$ 6.300**

TOTAL PAGADO: $ 348.300