I. **Datos generales del contrato**

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	009			
Contrato No.:	BV-CD-086-2024				
Nombre del supervisor:	ABRAHAM WADID ADIE GONZALEZ				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	FRANCISCO CARLOS MANOTAS VELEZ				
No. de identificación del contratista:	72.195.134				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO EN EL PROYECTO DE PROMOCIÓN Y ESTÍMULOS DE NEGOCIOS VERDES EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA				
Plazo:	8 meses				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	080 / 00000248				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	159 / 00000578				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	**10/04/2024**	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**31/12/2024**		
Prorroga No. 1	**09/10/2024**		
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:				
Cumplimiento:				
Anticipo:				
Pago anticipado:				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				

Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$33.000.000
Adición No. 1		$15.033.333
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$48.033.333
Porcentaje del anticipo:	**%**	-
Porcentaje del pago anticipado:	%	-
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$48.033.333
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		$0
Valor a pagar en el presente informe:		$4.033.333
Nota crédito (-):		-
No. factura o cuenta de cobro:		009

OBLIGACIONES	EJECUCIÓN CONTRACTUAL
1. Brindar apoyo en el desarrollo de las estrategias descritas en el proyecto de seguimiento al programa de negocios verdes. 2. Apoyar en la organización de espacios estratégicos para el crecimiento económico de la VNNV, desarrollando alianzas interinstitucionales. 3. Apoyar en la elaboración de una base datos donde estén relacionado los negocios verdes del Distrito de Barranquilla.	1. Visitas empresariales para actualización de datos de las empresas que hacen parte de la Ventanilla de Negocios Verdes en el Distrito e identificar debilidades para convertirlas en sus fortalezas. 2. Planeación feria de negocios verdes para el mes de diciembre del 2024, herramientas que permitan realizar la actividad que genere impacto social y económico en los participantes. 3. Fortalecimiento con entidades privadas para brindar alternativas de financiación a los Negocio Verdes pertenecientes en la ventanilla de EPA – Barranquilla verde. 4. Apoyo y acompañamiento a la realización de la feria de negocios verdes en el mes de diciembre.

4. Realizar visitas a las personas naturales o jurídicas para que hagan parte de la Ventanilla de Negocios Verdes en el Distrito. 5. Apoyar en los eventos estratégicos de impacto económico y divulgación (feria de negocios verdes, rueda de negocios) 6. Capacitar a los negocios verdes en el cumplimiento de criterio para la obtención aval confianza. 7. Las demás que asigne el supervisor.	5. Actualización aval de confianza para las empresas adscritas a la ventanilla de negocios verdes.

5. IMPUESTOS:

- **Impuestos Distritales:**
  1. Estampillas ITSA por valor de $99.000 según comprobante de Banco de Occidente de fecha 08 de abril de 2024. Recibo de pago N°20240021631
  2. Estampilla Adulto mayor por valor de $825.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 08 abril de 2024. Recibo de pago N°20240021632.
  3. Estampilla pro cultura por valor de $165.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 08 abril de 2024. Recibo de pago N°20240021633.
- **Impuestos Distritales adición:**
  1. Estampillas ITSA por valor de $46.000 según comprobante de Banco de Occidente de fecha 15 de noviembre de 2024. Recibo de pago N°20240083017
  2. Estampilla Adulto mayor por valor de $387.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 15 de noviembre de 2024. Recibo de pago N°20240083019.
  3. Estampilla pro cultura por valor de $78.000 según comprobante de pago en Banco Davivienda de fecha 15 de noviembre de 2024. Recibo de pago N°20240083018.
- **Impuestos Departamentales:**

Se encuentra suspendidos, por lo tanto, no corresponden pagarlos.

6. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato No. BV-CD-086-2024, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 100%.

7. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

8. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

9. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

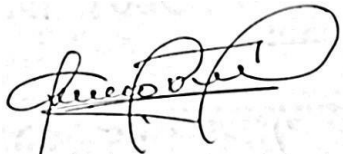
- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato (Se verificó que existe un CDP No. 00000080 del 19 de marzo de 2024 y RP No. 00000159 del 10 de abril de 2024) que respalda este contrato, los cuales reposan en el expediente contractual; Adición (se verificó que existe un CDP No 00000248 del 13 de septiembre de 2024 y RP No 00000578 del 07 de octubre de 2024)
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago, dando así cumplimiento a los requisitos establecidos en la cláusula que establece la forma de pago **(Se verificó que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista anexo a este informe de supervisión).**
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido y lo estipulado en los estudios previos y el contrato.
- Verificado que todos los documentos requeridos para el pago se encuentran en la cuenta presentada por el contratista, se emite el presente informe de supervisión y se envían estos para su trámite de pago ante la subdirección Administrativa y Financiera).
- Se encuentra afiliada a los sistemas de pensiones, riesgos laborales, y salud.

10. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

II. **Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. BV-CD-086-2024 así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. **ABRAHAM WADID ADIE GONZALEZ** quien actúa en nombre y representación del ESTABLECIMIENTO PUBLICO AMBIENTAL BARRANQUILLA VERDE, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 11 días del mes de diciembre del 2024.



ABRAHAM WADID ADIE GONZALEZ
C.C. No 3.833.344
Cargo: Asesor de Planeación
Correo electrónico: abraham.adie@barranquillaverde.gov.co