Barranquilla en diciembre 2024

Doctor
NELSON OQUENDO CONSUEGRA
Subsecretario de prevención y atención de desastres adscrito a la Secretaría General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 de diciembre al 31 de diciembre DE 2024.

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 1 de diciembre al 31 de diciembre DE 2024, de acuerdo al contrato ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 202400699

Objeto: Prestación de servicios profesionales para acompañar en el desarrollo de los distintos procesos, programas, actividades administrativas, operativas y misionales de la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres del Departamento del Atlántico

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en el desarrollo de las políticas, estrategias, planes, programas, proyectos, procedimientos, campañas, activaciones pedagógicas, oficios, circulares, comunicaciones y planes de trabajo que corresponda misionalmente desarrollar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico	Brinde acompañamiento a los proyectos y programas en ejecución de la subsecretaria de prevención y atención de desastres en la elaboración de oficios, circulares y documentos de la subsecretaria
Brindar atención a usuarios internos y externos de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en los asuntos que se pongan a su disposición	Apoye en la gestión del plan de suministro de agua con los carro tanques en los municipios del departamento
Apoyar a la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres en la atención de emergencias y desastres en el Departamento del Atlántico.	En este periodo no se presentó ningún caso de emergencia, sin embargo, estuve atenta a cualquier eventualidad de emergencia
Brindar acompañamiento en la articulación y coordinación de las diferentes autoridades que hacen parte del sistema de Gestión del riesgo y atención de desastres del Departamento del Atlántico.	Realice acompañamiento integral y asesoría de las distintas autoridades que conforman el sistema de gestión del riesgos y desastres del departamento del atlántico

Scanned with CamScanner

Asistir a las reuniones convocadas por el Subsecretario de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico.	Asistí a la reunión en la que se socializaron estrategias sobre la unidad nacional de gestión del riesgo y desastre para el desarrollo de las actividades que se llevan a cabo en la subsecretaria de prevención y atención de desastres
Apoyar a la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres de la Gobernación del Atlántico en la gestión documental de la misma, debiendo garantizar la reserva de la información a la cual tenga acceso y la correcta conservación de la misma	Apoye al proceso de contratación del grupo de apoyo de la subsecretaria de prevención y atención de desastres en la documentación al SECOP II. Mantuve buen manejo control y de todos los documentos de la subsecretaria que estuvieron a mi disposición y así mismo vele por la completa reserva de todos los documentos
Responder por la perdida y daños que sufran los elementos, herramientas o equipos utilizados en las diferentes actividades y que se le asignan para la ejecución del contrato	Realice uso adecuado de todas las herramientas de trabajo que se me suministraron, manteniendo todas en buen estado
Todas las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que se requieran para el desarrollo de las actividades misionales de la Gobernación del Departamento del Atlántico, en especial las de la Subsecretaría de Prevención y Atención de Desastres.	Realice todas las tareas y compromisos que se me asignaron en los tiempos correspondientes de manera eficiente

María Paula Solano O

MARIA PAULA SOLANO OQUENDO
C.C. 1.001.869.243

Scanned with CamScanner

GOBERNACIÓN DEL
ATLÁNTICO

ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **NELSON OQUENDO CONSUEGRA** en mi condición de supervisor del CONTRATO **ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 202400699** en representación del Departamento del Atlántico, y **MARIA PAULA SOLANO OQUENDO** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 21| del mes de octubre de 2024, entre el Departamento del Atlántico y **MARIA PAULA SOLANO OQUENDO** se suscribió el contrato de prestación de servicios profesionales **ADICION No. 1 y PRORROGA No. 1 al CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 202400699** en el cual se estipulo como plazo de ejecución será **hasta el 31 de DICIEMBRE de 2024** y la forma de pago se pactó de la siguiente forma:

> *"FORMA DE PAGO:* ***EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO*** *cancelará el valor de la adición de la siguiente forma:* ***UN PRIMER PAGO A 31 DE OCTUBRE DE 2024 POR VALOR DE UN MILLÓN DE PESOS ($1.000.000) Y DOS PAGOS MENSUALES IGUALES POR TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3,500.000)*** *Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar..."*

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20240720002223 de fecha 13 de noviembre de 2024, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **JUEVES 05 DE DICIEMBRE DE 2024**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2024. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2024, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **MARIA PAULA SOLANO OQUENDO**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo de

Scanned with CamScanner

DICIEMBRE comprendido entre el **01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2024.

NELSON OQUENDO CONSUEGRA
SUPERVISOR
C.C. 1.129.565.448 de BARRANQUILLA
SUBSECRETARIA DE PREVENCION
Y ATENCION DE DESASTRES

MARIA PAULA SOLANO OQUENDO
CONTRATISTA
C.C.1.001.869.243de SABANALARGA

Scanned with CamScanner