PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Junio de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayan

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2020

Referencia: No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340** del año 2020

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76308255 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($36.260.000) COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) UN primer pago correspondiente al mes de enero por valor de CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($493.333), b). NUEVE pagos iguales por los meses de Febrero a Octubre por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.700.000) y c). UN último pago correspondiente al mes de noviembre de 2020 por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.466.667) cada uno

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

CLÁUSULA CUARTA:

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: **No. Ficha 1966194** **PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES** Horario: Jueves. 7:00 - 13:00. No. de aprendices: 29 Lugar: *Plataforma Territorium *Google Drive *Zoom *Microsoft Teams *Google Meet *Google Classroom *Whatsapp *Llamadas telefonicas *Teleconferencia via celular. *Correo Eletronico. **Horas ejecutadas: 54**	VER EN SOFIA PLUS programación de las: **No. Ficha 1966194** **PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES** **Competencia:** REALIZAR REGISTRO DE IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL LIBRETO **RAP** APLICAR TÉCNICAS PARA LA CAPTURA DE IMÁGENES Y TECNOLOGÍAS EN LA GRABACIÓN DE ESCENAS DE DIFERENTES GÉNEROS AUDIOVISUALES SEGÚN LOS FORMATOS DE GRABACIÓN
		No. Ficha 2027479 **PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES** Horario: Viernes 13:00 – 19:00. No. de aprendices: 20 Lugar: *Plataforma Territorium *Google Drive *Zoom *Microsoft Teams *Google Meet *Google Classroom *Whatsapp *Llamadas telefonicas *Teleconferencia via celular. *Correo Eletronico. **Horas ejecutadas: 24**	**No. Ficha 2027479** **PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES** **Competencia**: REALIZAR REGISTRO DE IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL LIBRETO **RAP** APLICAR TÉCNICAS PARA LA CAPTURA DE IMÁGENES Y TECNOLOGÍAS EN LA GRABACIÓN DE ESCENAS DE DIFERENTES GÉNEROS AUDIOVISUALES SEGÚN LOS FORMATOS DE GRABACIÓN
		No. Ficha 2123779 **POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (Complementaría)** Horario: Lun,Mar,Mie,Vie 8:00 – 12:00. No. de aprendices: 20 Lugar: *Plataforma Territorium *Google Drive	**No. Ficha 2123779** **POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (Complementaría)** **COMPETENCIA**

		*Zoom *Microsoft Teams *Google Meet *Google Classroom *Whatsapp *Llamadas telefonicas *Teleconferencia via celular. *Correo Eletronico. **Horas ejecutadas: 12** Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus.	SELECCIONAR Y POS PRODUCIR MATERIALES AUDIOVISUALES Seleccionar imágenes y sonidos de acuerdo con los requerimientos de la dirección Montar imágenes y sonidos cumpliendo un lenguaje audiovisual. **RAP** ORGANIZARA EL MATERIAL PARA EL MONTAJE DE AUDIOVISUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE POST PRODUCCIÓN. SELECCIONARA EL MATERIAL AUDIOVISUAL QUE SE LLEVARA A UN SISTEMA DE EDICIÓN PARA REALIZAR MONTAJES. REALIZARA POST PRODUCCIONES CON MATERIAL AUDIOVISUAL, DE ACUERDO A UN LENGUAJE AUDIOVISUAL. ORGANIZARA LOS ELEMENTOS AUDIOVISUALES SELECCIONADOS EN EL TIME LINE DEL UN SISTEMA DE EDICIÓN DE ACUERDO A UN LENGUAJE AUDIOVISUAL EL CUAL SE TENDRÁ EN CUENTA POR DIRECCIÓN DE POST PRODUCCIÓN
		No. Ficha 2138368 **POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (Complementaría**) Horario: Lun,Mie,Vie, Sab, 8:00 – 12:00. No. de aprendices: 20 Lugar: *Plataforma Territorium *Google Drive *Zoom *Microsoft Teams *Google Meet *Google Classroom *Whatsapp *Llamadas telefonicas *Teleconferencia via celular. *Correo Eletronico.	**No. Ficha 2138368** **POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (Complementaría)** **COMPETENCIA** SELECCIONAR Y POS PRODUCIR MATERIALES AUDIOVISUALES Seleccionar imágenes y sonidos de acuerdo con los requerimientos de la dirección

		Horas ejecutadas: 20 Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus.	Montar imágenes y sonidos cumpliendo un lenguaje audiovisual. **RAP** ORGANIZARA EL MATERIAL PARA EL MONTAJE DE AUDIOVISUALES DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE POST PRODUCCIÓN. SELECCIONARA EL MATERIAL AUDIOVISUAL QUE SE LLEVARA A UN SISTEMA DE EDICIÓN PARA REALIZAR MONTAJES. REALIZARA POST PRODUCCIONES CON MATERIAL AUDIOVISUAL, DE ACUERDO A UN LENGUAJE AUDIOVISUAL. ORGANIZARA LOS ELEMENTOS AUDIOVISUALES SELECCIONADOS EN EL TIME LINE DEL UN SISTEMA DE EDICIÓN DE ACUERDO A UN LENGUAJE AUDIOVISUAL EL CUAL SE TENDRÁ EN CUENTA POR DIRECCIÓN DE POST PRODUCCIÓN
		No. Ficha. **2123785** **REALIZACIÓN DE PROYECTOS AUDIOVISUALES** (Complementaría) Horario: Lun,Mar,Mie,Jue. 14:00 – 18:00. No. de aprendices: 20 Lugar: *Plataforma Territorium *Google Drive *Zoom *Microsoft Teams *Google Meet *Google Classroom *Whatsapp *Llamadas telefonicas *Teleconferencia via celular. *Correo Eletronico. **Horas ejecutadas: 16** Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo SOFIA Plus.	No. Ficha **2123785** **REALIZACIÓN DE PROYECTOS AUDIOVISUALES** (Complementaría) Horario: Martes y Sábado 14:00 – 18:00. **COMPETENCIA:** EDITAR CONTENIDOS AUDIOVISUALES SEGÚN TÉCNICAS Y LINEAMIENTOS CREATIVOS ALISTAR PROYECTO DE EDICIÓN. ARMAR PIEZA AUDIOVISUAL. **RAP** EXPORTAR LA SECUENCIA FINAL DEL PROYECTO AUDIOVISUAL EN UN ARCHIVO CODIFICADO Y ETIQUETADO DE ACUERDO CON

			LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEFINIDAS. CONFIGURAR EL SOFTWARE DE EDICIÓN TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y CALIDAD DEL PROYECTO. PREPARAR MATERIAL AUDIOVISUAL SEGÚN OBJETIVOS IDENTIFICADOS DEL PROYECTO A DESARROLLAR. REALIZAR EDICIÓN Y MONTAJE DE MATERIAL AUDIOVISUAL EN SECUENCIA DEL PROYECTO SEGÚN GUIÓN TÉCNICO Y CRITERIOS NARRATIVOS
2	Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)	Reporte a Coordinación Académica de las siguientes novedades: Inasistencia reiterativa Incumplimiento de planes de mejoramientos Deserciones Retiros Solicitar al área de Bienestar al Aprendiz el acompañamiento psicológico para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: NO APLICA Reporte a Coordinación Académica de buenas prácticas para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: NO APLICA	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS NO APLICA
3	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	**Fichas evaluadas en sofiaplus (Entregan evidencias la ultima semana de Junio)** **No. Ficha 2123779** **POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (Complementaría** No. Ficha. **2123785** **REALIZACIÓN DE PROYECTOS AUDIOVISUALES** (Complementaría)	Registros en SOFIA Plus para: N°20 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje N°20 de aprendices que Aprobaron los Resultados de Aprendizaje

<table>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande</td><td>Reportar detalle de acciones realizadas
<table>
<tr><th>Actividad</th><th># Horas</th></tr>
<tr><td>Alistamiento a formación</td><td></td></tr>
<tr><td>Apoyo en registro y edición de video para procesos de registro calificado para la especialización en redes.
https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yhpinzono_sena_edu_co/Documents/Video%20registro%20calificado?csf=1&web=1&e=dNJS3b

Responder a las distintas actividades de preproducción (plataforma Virtual en el diseño del formato magazín PILOTO para emitir por RTVC

https://sena4-my.sharepoint.com/:p:/r/personal/lboterom_sena_edu_co/Documents/Archivos%20de%20chat%20de%20Microsoft%20Teams/PROGRAMA%20TV.pptx?d=w910849d980214787a13bd4718d64c578&csf=1&web=1&e=VLWLDw

Documentar el programa tgo para proceso de registro calificado para la verificación de las condiciones de calidad de lugar de desarrollo del programa producción de imágenes con cámaras de cine y televisión digital codigo de proceso 51859</td><td>34</td></tr>
<tr><td>Otras actividades: Ajustes del promocional Técnico en Operación de cámaras y luces para televisión para la oferta</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table></td><td>Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada

Esta documentación se envia al líder de registro Aseguramiento de la calidad WILSON HERNAN CUELLAR

Requerimeinto Dirección General del SENA - Lider Elkin Zair Manco .- Estrategia Cine al Sena</td></tr>
</table>

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.}*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No **5244554941** de la planilla, expedido por **NUEVO SOI** correspondiente al mes de **MAYO** del año **2020**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA
Contratista
C.C. No. 76308255

Recibí a satisfacción:

HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial

Popayán, Junio de 2020

Señor (a)
HUMBERTO POLANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **19 – CO1.PCCNTR.1309340**
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
Popayán

Asunto: Informe de evidencias con actividades realizadas en el mes de Junio del año 2020

Referencia: No. **CO1.PCCNTR.1309199** del año 2020

YIMI HILARIO PINZON ORTEGA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76308255 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de INFORMATICA DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE impartiendo Formación Profesional Integral en los programas REGULAR del centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, complementaria y/o virtual), según la necesidad del servicio, en el o los Municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional de suspender la formación presencial en todos los Centros de formación y sus respectivas sedes a nivel nacional a partir del lunes 16 de marzo de 2020 como plan de prevención, manejo y control del COVID-19.

Por lo anterior la Coordinación Académica del Centro de Teleinformática y Producción Industrial SENA Regional Cauca, en conjunto con los instructores de los diferentes programas de formación, establecieron estrategias para dar continuidad al desarrollo de la formación, utilizando las tecnologías de la información que dispone la entidad para tal fin y así dar cumplimiento a las obligaciones estipuladas en el objeto del contrato de prestación de servicios durante el tiempo que se requiera, dentro de las normas establecidas por la ley nacional.

A continuación, se relacionarán las fichas a cargo y las actividades realizadas en el mes de JUNIO, las cuales fueron de carácter informativo y de diligenciamiento de documentos, necesarios para la continuidad del programa y el proceso de formación.

1.1 FICHAS A CARGO DEL INSTRUCTOR

Programa de Formación y Número de Ficha	Aprendices en formación	Actividad del Proyecto Formativo	Competencia	Resultado
PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **NO. FICHA 1966194**	14	REGISTRAR IMÁGENES AUDIOVISUALES	250102002 - REALIZAR REGISTRO DE IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL LIBRETO	419837 - APLICAR TÉCNICAS PARA LA CAPTURA DE IMÁGENES Y TECNOLOGÍAS EN LA GRABACIÓN DE ESCENAS DE DIFERENTES GÉNEROS AUDIOVISUALES SEGÚN LOS FORMATOS DE GRABACIÓN.
PRODUCCION DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES **NO. FICHA 2027479**	12	REGISTRAR IMÁGENES AUDIOVISUALES	250102002 - REALIZAR REGISTRO DE IMÁGENES DE ACUERDO CON LOS ASPECTOS TÉCNICOS DEL LIBRETO	419837 - APLICAR TÉCNICAS PARA LA CAPTURA DE IMÁGENES Y TECNOLOGÍAS EN LA GRABACIÓN DE ESCENAS DE DIFERENTES GÉNEROS AUDIOVISUALES SEGÚN LOS FORMATOS DE GRABACIÓN.
POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (COMPLEMENTARÍA) **NO. FICHA 2123779**	20	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	SINCRONIZAR LA LÍNEA DE TIEMPO EN EL AJUSTE FINAL DE LA ESCENA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN EL STORY BOARD. AJUSTAR LA IMAGEN DE ACUERDO CON LA APARIENCIA FINAL DESEADA DEL PROYECTO
POST-PRODUCCION AUDIOVISUAL (COMPLEMENTARÍA) **NO. FICHA 2138368**	20	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	SINCRONIZAR LA LÍNEA DE TIEMPO EN EL AJUSTE FINAL DE LA ESCENA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN EL STORY BOARD. AJUSTAR LA IMAGEN DE ACUERDO CON LA APARIENCIA FINAL DESEADA DEL PROYECTO
REALIZACIÓN DE PROYECTOS AUDIVOSISUALES **NO. FICHA 2123785**	20	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	REALIZAR LA POSTPRODUCCIÓN PARA GENERAR LA ANIMACIÓN FINAL DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.	SINCRONIZAR LA LÍNEA DE TIEMPO EN EL AJUSTE FINAL DE LA ESCENA SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEFINIDOS EN EL STORY BOARD. AJUSTAR LA IMAGEN DE ACUERDO CON LA APARIENCIA FINAL DESEADA DEL PROYECTO

1.2 ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL INSTRUCTOR

No	ACTIVIDAD, ACCIONES REALIZADAS Y EVIDENCIAS EN EL MES DE JUNIO
1	**ACTIVIDAD**
	Establecer y concertar estrategias para el desarrollo de la formación teniendo en cuenta las medidas y directrices tomadas por la Dirección Nacional del SENA, el "Estado de Emergencia Sanitaria" y el "Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica" mediante el Decreto 417 de 2020, y "el aislamiento preventivo obligatorio", decretados en el país por el gobierno nacional.
	ACCIONES REALIZADAS
	De acuerdo con las orientaciones impartidas por el Coordinador del área, se presentaron las estrategias y el cronograma de actividades por seguir para el desarrollo de la formación
	EVIDENCIAS
	• Creación de grupo de WhatsApp por cada ficha donde se imparten orientaciones pedagógicas y didácticas. • Detallar por medio virtual las actividades, compromisos y definición con los aprendices de espacios de *retroalimentación* y tutoría virtual. Utilizando espacios asignados desde coordinación donde almacenar evidencias del proceso y plataformas tales como: Territorium, Google Drive, Zoom, Microsoft Teams, Google

Meet, Google Classroom, Whatsapp, y otros medios como : Llamadas telefonicas, Teleconferencia via celular, Correo Eletronico.

- Envío al correo o al grupo de WhatsApp de videos, guías, talleres o lecturas para afianzar el proceso de formación.
- Cronograma de actividades enviado por correo al Coordinador Académico Creación de espacio en Google Classroom.
- Adecuación de espacios en LMS Territorium para las fichas nuevas
- Dar respuesta a encuestas redireccionadas desde la Dirección General y estrategia Cine al Sena.

Se realizaron las siguientes actividades paralelas al proceso de formación:

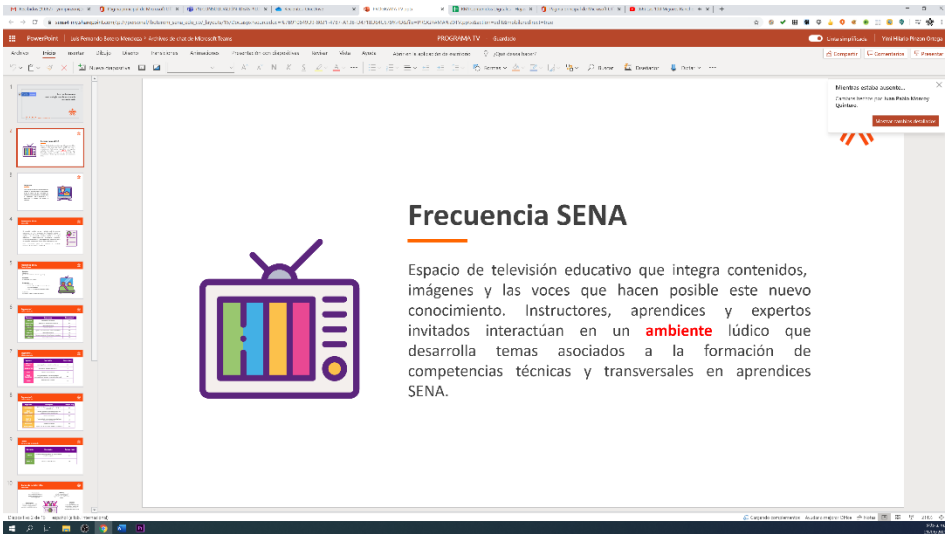
Apoyo en registro y edición de video para procesos de registro calificado para la especialización en redes.
https://sena4my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yhpinzono_sena_edu_co/Documents/Video%20registro%20calificado?csf=1&web=1&e=dNJS3b

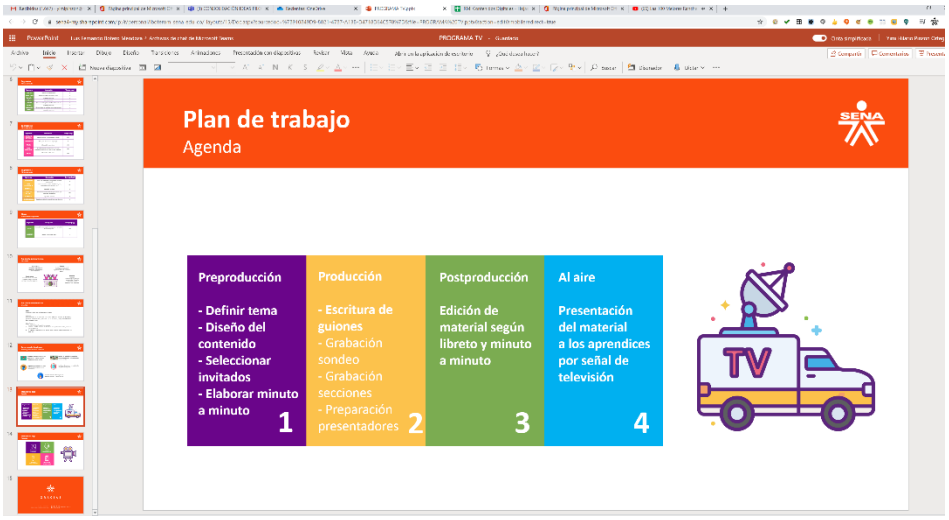






Responder a las distintas actividades de preproducción (plataforma Virtual en el diseño del formato magazín **PILOTO para emitir por RTVC**
https://sena4my.sharepoint.com/:p:/r/personal/lboterom_sena_edu_co/Documents/Archivos%20de%20chat%20de%20Microsoft%20Teams/PROGRAMA%20TV.pptx?d=w910849d980214787a13bd4718d64c578&csf=1&web=1&e=VLWLDw





Apoyo a la coordinación académica y requerimientos propios enfocados a la promoción y difusión de las piezas comunicativas realizadas para los técnicos y tecnólogos de la oferta. Para tal proceso se debió concretar varias reuniones del equipo ejecutor que dejara en claro el objetivo comunicacional y su posterior difusión en las distintas estrategias de comunicación del Centro de formación.

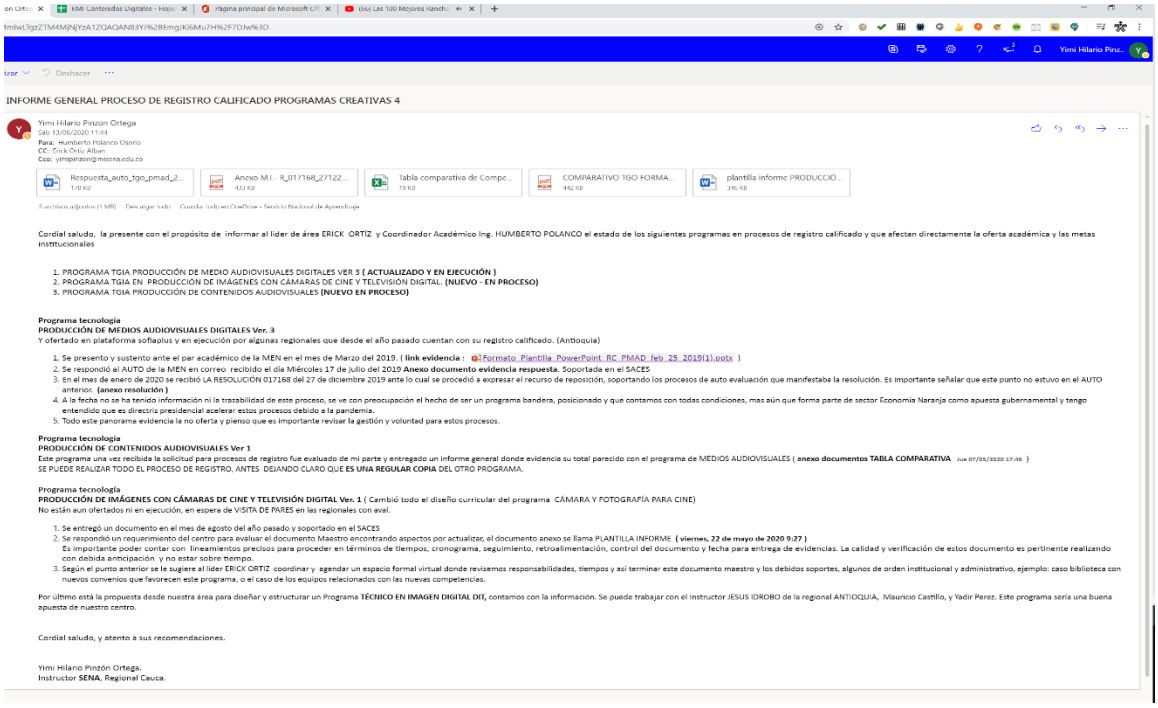






Apoyo a la Mesa Sectorial De patrimonio Cultural en el requerimiento de la subdirección para promocionar el evento del día 23 de junio.

Se elaboró un correo al líder ERICK ORTIZ y CORDINADOR ACADEMICO relacionando la situación actual de los programas en procesos de registro calificado, se anexaron las evidencias y se sugirió celeridad, gestión en estos procesos.



INFORME GENERAL PROCESO DE REGISTRO CALIFICADO PROGRAMAS CREATIVAS 4

Yimi Hilario Pinzon Ortega
Sáb 13/06/2020 11:44
Para: Humberto Polanco Osorio
CC: Erick Ortiz Alban
Cco: yimipinzon@misena.edu.co

Respuesta_auto_tgo_pmad_2... 1,10 KB | Anexo M.I. - R_017168_27122... 432 KB | Tabla comparativa de Compe... 19 KB | COMPARATIVO TGO FORMA... 462 KB | plantilla informe PRODUCCIÓ... 246 KB

5 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo, la presente con el propósito de informar al líder de área ERICK ORTIZ y Coordinador Académico Ing. HUMBERTO POLANCO el estado de los siguientes programas en procesos de registro calificado y que afectan directamente la oferta académica y las metas institucionales

1. PROGRAMA TGIA PRODUCCIÓN DE MEDIO AUDIOVISUALES DIGITALES VER 3 **(ACTUALIZADO Y EN EJECUCIÓN)**
2. PROGRAMA TGIA EN PRODUCCIÓN DE IMÁGENES CON CÁMARAS DE CINE Y TELEVISIÓN DIGITAL. **(NUEVO - EN PROCESO)**
3. PROGRAMA TGIA PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES **(NUEVO EN PROCESO)**

Programa tecnología
PRODUCCIÓN DE MEDIOS AUDIOVISUALES DIGITALES Ver. 3
Y ofertado en plataforma sofiaplus y en ejecución por algunas regionales que desde el año pasado cuentan con su registro calificado. (Antioquia)

1. Se presento y sustento ante el par académico de la MEN en el mes de Marzo del 2019. (**link evidencia** : Formato_Plantilla_PowerPoint_RC_PMAD_feb_25_2019(1).pptx)
2. Se respondió al AUTO de la MEN en correo recibido el día Miércoles 17 de julio del 2019 **Anexo documento evidencia respuesta**. Soportada en el SACES
3. En el mes de enero de 2020 se recibió LA RESOLUCIÓN 017168 del 27 de diciembre 2019 ante lo cual se procedió a expresar el recurso de reposición, soportando los procesos de auto evaluación que manifestaba la resolución. Es importante señalar que este punto no estuvo en el AUTO anterior. **(anexo resolución)**
4. A la fecha no se ha tenido información ni la trazabilidad de este proceso, se ve con preocupación el hecho de ser un programa bandera, posicionado y que contamos con todas condiciones, mas aún que forma parte de sector Economía Naranja como apuesta gubernamental y tengo entendido que es directriz presidencial acelerar estos procesos debido a la pandemia.
5. Todo este panorama evidencia la no oferta y pienso que es importante revisar la gestión y voluntad para estos procesos.

Programa tecnología
PRODUCCIÓN DE CONTENIDOS AUDIOVISUALES Ver 1
Este programa una vez recibida la solicitud para procesos de registro fue evaluado de mi parte y entregado un informe general donde evidencia su total parecido con el programa de MEDIOS AUDIOVISUALES (**anexo documentos TABLA COMPARATIVA** Jue 07/05/2020 17:46)
SE PUEDE REALIZAR TODO EL PROCESO DE REGISTRO, ANTES DEJANDO CLARO QUE **ES UNA REGULAR COPIA** DEL OTRO PROGRAMA.

Programa tecnología
PRODUCCIÓN DE IMÁGENES CON CÁMARAS DE CINE Y TELEVISIÓN DIGITAL Ver. 1 (Cambió todo el diseño curricular del programa CÁMARA Y FOTOGRAFÍA PARA CINE)
No están aun ofertados ni en ejecución, en espera de VISITA DE PARES en las regionales con aval.

1. Se entregó un documento en el mes de agosto del año pasado y soportado en el SACES
2. Se respondió un requerimiento del centro para evaluar el documento Maestro encontrando aspectos por actualizar, el documento anexo se llama PLANTILLA INFORME **(viernes, 22 de mayo de 2020 9:27)**
   Es importante poder contar con lineamientos precisos para proceder en términos de tiempos, cronograma, seguimiento, retroalimentación, control del documento y fecha para entrega de evidencias. La calidad y verificación de estos documento es pertinente realizando con debida anticipación y no estar sobre tiempo.
3. Según el punto anterior se le sugiere al líder ERICK ORTIZ coordinar y agendar un espacio formal virtual donde revisemos responsabilidades, tiempos y así terminar este documento maestro y los debidos soportes, algunos de orden institucional y administrativo, ejemplo: caso biblioteca con nuevos convenios que favorecen este programa, o el caso de los equipos relacionados con las nuevas competencias.

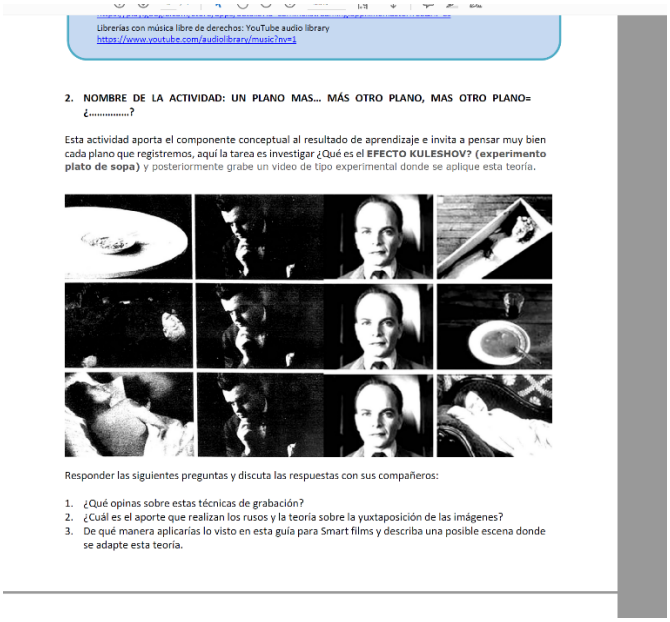
Por último está la propuesta desde nuestra área para diseñar y estructurar un Programa **TÉCNICO EN IMAGEN DIGITAL DIT,** contamos con la información. Se puede trabajar con el instructor JESUS IDROBO de la regional ANTIOQUIA, Mauricio Castillo, y Yadir Perez. Este programa sería una buena apuesta de nuestro centro.

Cordial saludo, y atento a sus recomendaciones.

Yimi Hilario Pinzón Ortega.
Instructor **SENA**, Regional Cauca.

2	**ACTIVIDAD**

Crear ejecutar las guías de aprendizaje para la competencia de registro y post postproducción con la fichas tituladas del tecnologo en producción de medios audiovisuales digitales, creando la guía según el planeador pedagógico y manteniendo trazabilidad con las demás competencias.



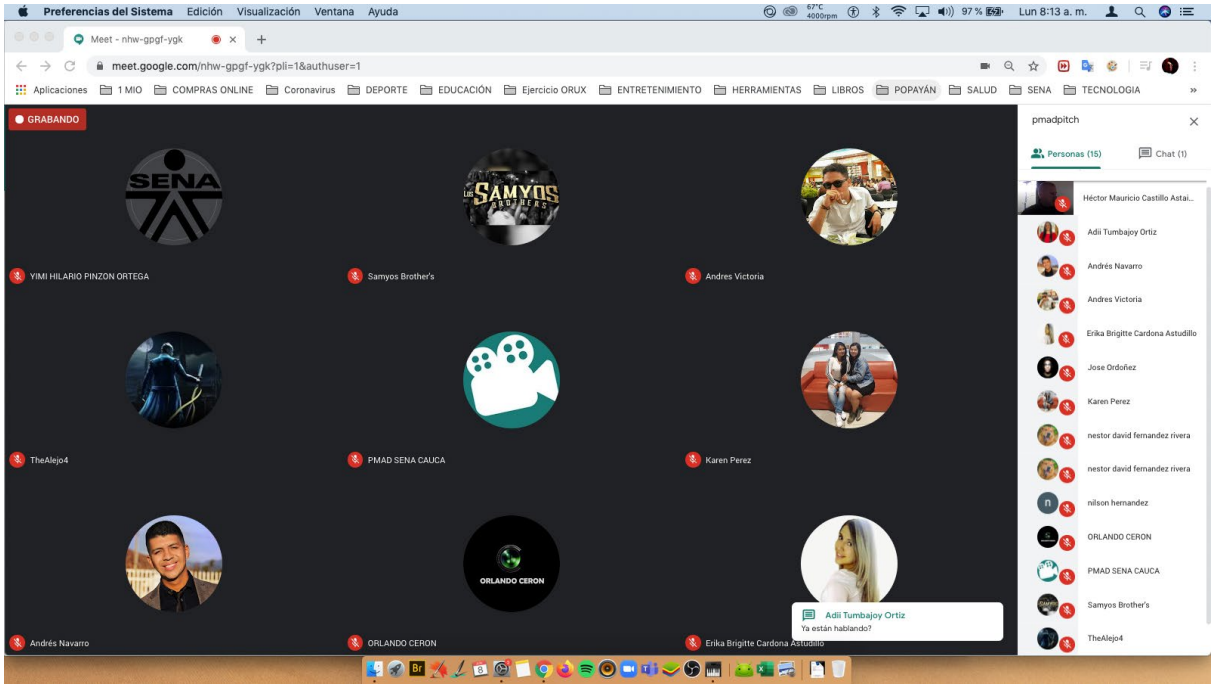
Librerías con música libre de derechos: YouTube audio library
https://www.youtube.com/audiolibrary/music?nv=1

2. NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: UN PLANO MAS… MÁS OTRO PLANO, MAS OTRO PLANO= ¿……?

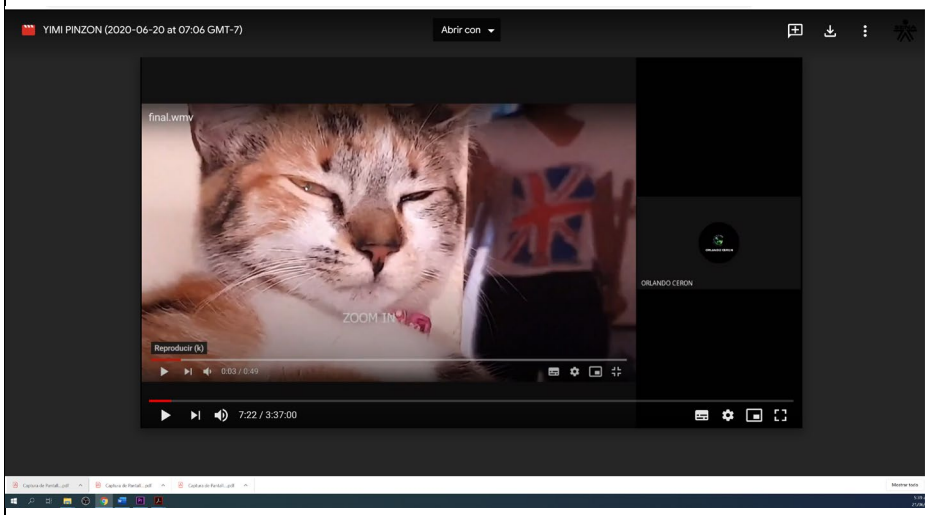
Esta actividad aporta el componente conceptual al resultado de aprendizaje e invita a pensar muy bien cada plano que registremos, aquí la tarea es investigar ¿Qué es el **EFECTO KULESHOV? (experimento plato de sopa)** y posteriormente grabe un video de tipo experimental donde se aplique esta teoría.

Responder las siguientes preguntas y discuta las respuestas con sus compañeros:

1. ¿Qué opinas sobre estas técnicas de grabación?
2. ¿Cuál es el aporte que realizan los rusos y la teoría sobre la yuxtaposición de las imágenes?
3. De qué manera aplicarías lo visto en esta guía para Smart films y describa una posible escena donde se adapte esta teoría.

	ACCIONES REALIZADAS
	Se trabajaron las guías de GFPI-F-019_Guia_de_Aprendizaje de registro y postproducción
	EVIDENCIAS: Se subió la guía y el material de apoyo al **Drive** del correo establecido por el Coordinador Académico. En la plataforma Territorium, se subió el material en línea.
	Ver imagen de correos remitidos o Ver imagen de Pantallazos Ficha No. 1966194 - Ficha No. 2027479 Es pertinente resaltar la presentación de los proyectos en modalidad PITCH , este ejercicio se realizó con las dos fichas de tgo. participaron 18 aprendices en promedio.  https://drive.google.com/open?id=1zemwsEsDAgv-SoCwonEjaVxipiii77lh https://drive.google.com/file/d/1XOY67ZPyryx5WYv6hlist80zCELDfKS8/view?usp=sharing_erp&userstoinvite=loreperezingindustrial@gmail.com&ts=5eecebe4&actionButton=1 https://drive.google.com/open?id=19_9hkHJi4W0-pWnyn9Pb8SNGIpBNnW5u https://drive.google.com/open?id=1dca6qxvucKoEuZ4qN_xbr5pSv13n-y3T https://drive.google.com/file/d/1XOY67ZPyryx5WYv6hlist80zCELDfKS8/view?usp=sharing_erp&userstoinvite=gus.navia577@gmail.com&ts=5ee43709&actionButton=1

Ficha No. 2123779



Ficha No. 2123785



3 ACTIVIDAD VIRTUAL REALIZADA CON LOS APRENDICES DE LA FICHA

Ficha No. 1966194
Preparación desde la competencia de registro para la realización de un proyecto audiovisual dentro del marco del concurso Smartfilms, el objetivo es comprender el lenguaje audiovisual y elementos morfológicos de la imagen.

Ficha No. 2027479
Preparación desde la competencia de registro para la realización de un proyecto audiovisual dentro del marco del concurso Smartfilms, el objetivo es comprender el lenguaje audiovisual y elementos morfológicos de la imagen.

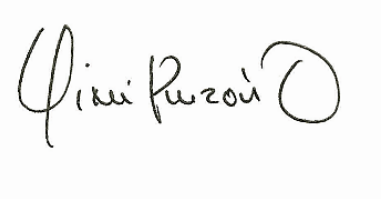
Ficha No. 2123779
Reconocmiento de las plataformas de aprendizaje e introducción al software de edición y montaje Adobe Premier.

	Ficha No. 2123785 Reconocimiento de las plataformas de aprendizaje e introducción al software de edición y montaje Adobe Premier. **Ficha No. 2138368** Reconocimiento de las plataformas de aprendizaje e introducción al software de edición y montaje Adobe Premier
	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE SOLICITADA A LOS APRENDICES **Ficha No.** 1966194 Video aplicando AB/ROLL y Teoria de la Yuxtaposición de las imágenes, según el requerimiento del proyecto en ejecución. **Ficha No.** 2027479 Video aplicando AB/ROLL y Teoria de la Yuxtaposición de las imágenes, según el requerimiento del proyecto en ejecución. **Ficha No. 2**123779 Evidencia entregar un video tutorial explicando el proceso. **Ficha No.** 2123785 Evidencia entregar un video tutorial explicando el proceso. **Ficha No.** 2138368 Evidencia entregar un video tutorial explicando el proceso.
	TOTAL DE APRENDICES QUE ENTREGARON LAS EVIDENCIAS: **Ficha No.** 2009392: 12 **Ficha No.** 1966194: 14 **Ficha No. 2**123779: 20 **Ficha No.** 2123785: 20 **Ficha No.** 2138368: En ejecución - pasa a Julio
	PROBLEMAS PRESENTADOS: No todos los aprendices tienen acceso a internet. No todos los aprendices cuentan con un equipo de cómputo para el desarrollo de actividades que requieren utilizar software del área. El manejo de algunas herramientas online les cuesta mucho trabajo a los aprendices. El ancho de banda es restringido. No cuentan con las megas requeridas para una formación virtual (videoconferencias o video llamadas). Algunos se encuentran en sus hogares, los cuales son pueblos o resguardos, en donde es difícil el acceso de las telecomunicaciones, internet. Estrés de algunos aprendices por otros asuntos no acedemicos, que los preocupan y los ocupan , flata de dinero, alimento y no poder cumplir con el proceso academico.

Dentro de las actividades realizadas se ha tenido comunicación continua con los aprendices, con el fin de dar respuesta a las dudas con respecto a la continuidad de la formación y el desarrollo de las competencias ya establecidas.

Cordialmente,

Firma



YIMI PINZON ORTEGA

Contratista
C.C. No. 76308255