PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga ,diciembre 11 de 2024.

Señor (a)
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5849468
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Agencia Publica de Empleo – Regional Santander
Bucaramanga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes diciembre del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5849468 del año 2024.

AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No.37893268 de San Gil, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de **CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($53.735.000).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($ 4.885.000) cada uno.**

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos	Reunión de seguimiento con lider de Centro para	Fotos

	estratégicos establecidos por el SENA.	revisar y orientar estrategias para el cumplimiento de metas.	
2	2.Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Seguimiento al cumplimiento de metas derivadas de la primera interventoria a las empresas Vanima Glamping y Destileria artesanal la Hermandad.	Fotos-correos ,actas, participación en reuniones acta de seguimiento en drive -
3	3.Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos	Participación en las jornadas de orientación y entrenamientos destinados al cumplimiento de metas.	Fotos, Formato Asistencia orientacionesy entrenamientos GEE-F-010
4	4.Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro de información en los formatos dispuesta y ser subidos en plataforma	Formato Asistencia orientaciones y entrenamientos GEE-F-010 y SIGE
5	5.Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas	Se brinda orientación a empresas en el programa de fortalecimiento empresarial	Evidencias en drive y SIGE
6	6.Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se continua acompañamiento a empresas y emprendedores en OFF y proyectos Fondo Emprender	Evidencias en drive y SIGE
7	Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial	Atencion presencial a posibles empresarios que quieren acceder al servicio de fortalecimiento	Fotos

	buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual	Empresarial que ofrece SBDC SENA Centro Agroturistico.	
8	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los programas de Emprendimiento	Reuniones con líder de Centro para hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Fotos
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Participar en la reuniones que desde la regional se rogramen como parte del proceso de cumplimiento de metas	Fotos
10	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	Reuniones con líder de Centro para hacer seguimiento en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional	Fotos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	130324	Bucaramanga	Nov-25 -2024	Nov-26-2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 8633395907 de la planilla, Asopagos de mes de Noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (4) folios

Cordialmente,

Firma

AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ
Contratista
C.C. No. 37893268

Recibí a satisfacción:

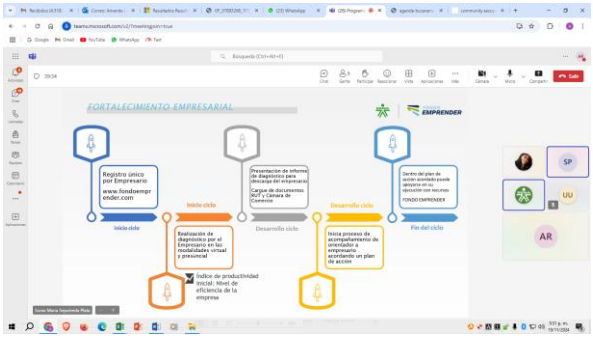
Firma

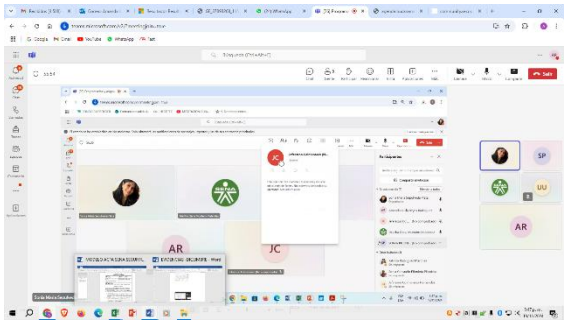
ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5849468
Coordinador Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento

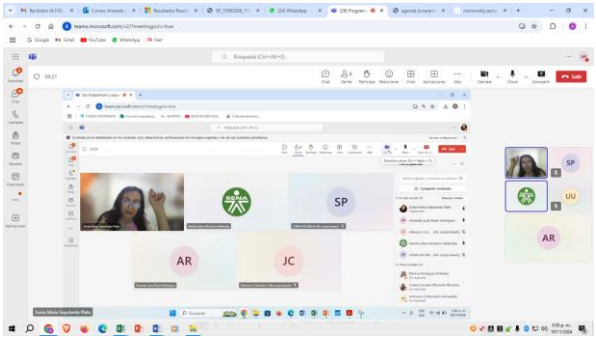
EVIDENCIA DOCUMENTAL – DICIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.5849468 – AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ

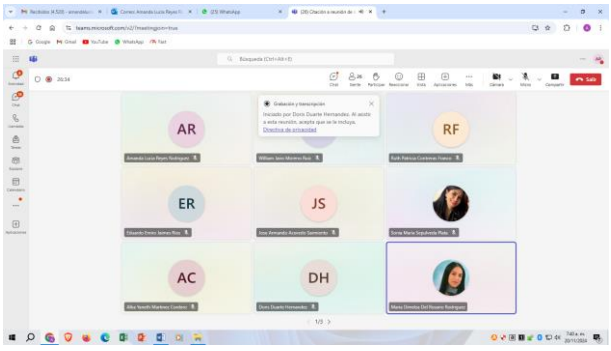
Evidencia 1- NOVIEMBRE 19 , reunión líder Centro –área emprendimiento



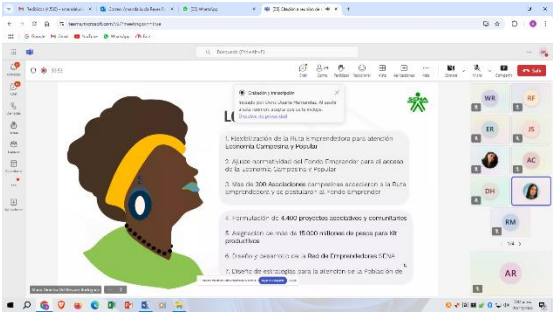




Evidencia 2- NOVIEMBRE 20 , reunión líder Dirección general –área emprendimiento



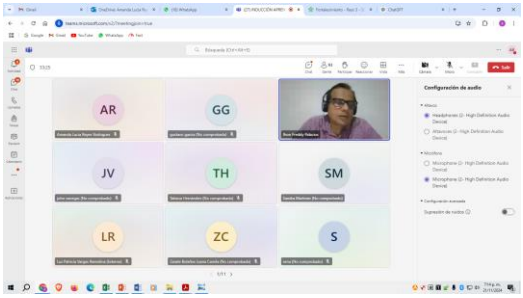




EVIDENCIA DOCUMENTAL – DICIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.5849468 – AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ

Evidencia 3- NOVIEMBRE 21 , inducción aprendices oferta virtual



Evidencia 4- NOVIEMBRE 25-26 , Reunión Bucaramanga



Evidencia 5- NOVIEMBRE 27 , Participación contrapartida , orientación Unisangil



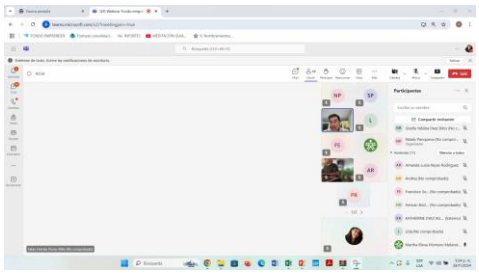


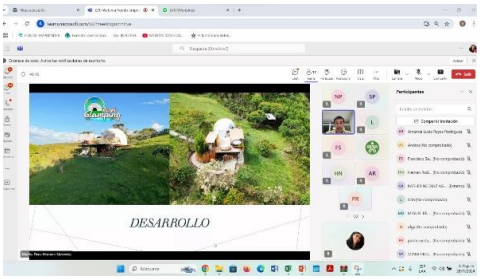
EVIDENCIA DOCUMENTAL – DICIEMBRE

CONTRATO CO1.PCCNTR.5849468 – AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ



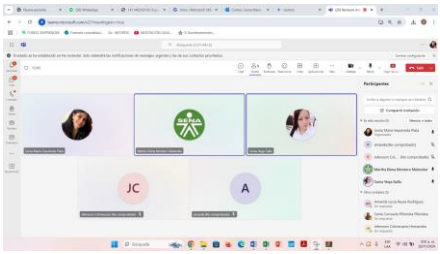
Evidencia 6- noviembre 28, Orientación San Marino







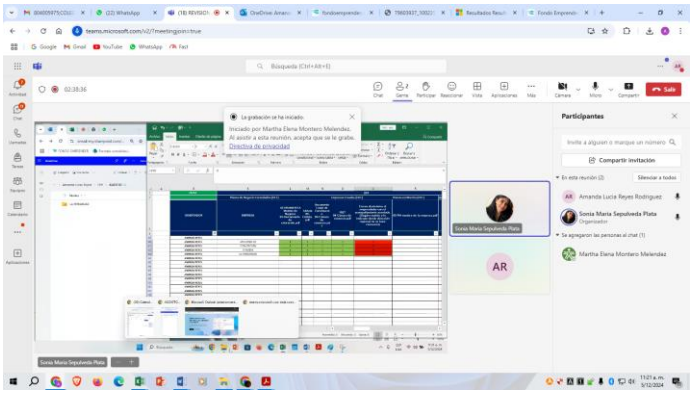
Evidencia 7- Noviembre 28, Reunión cumplimiento de metas regional

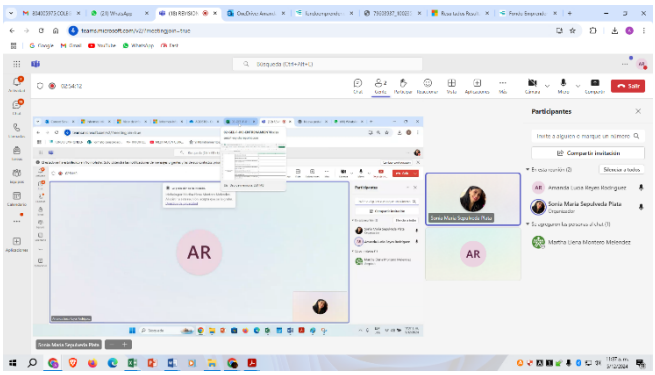


EVIDENCIA DOCUMENTAL – DICIEMBRE

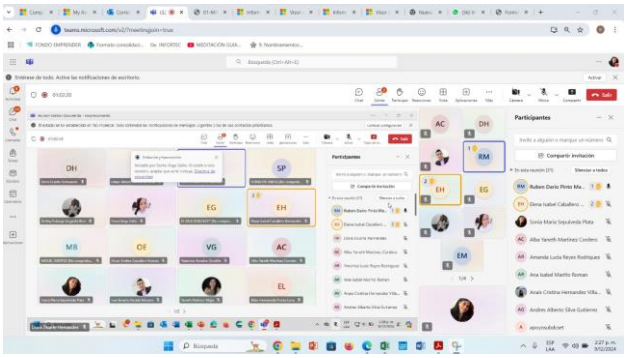
CONTRATO CO1.PCCNTR.5849468 – AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ

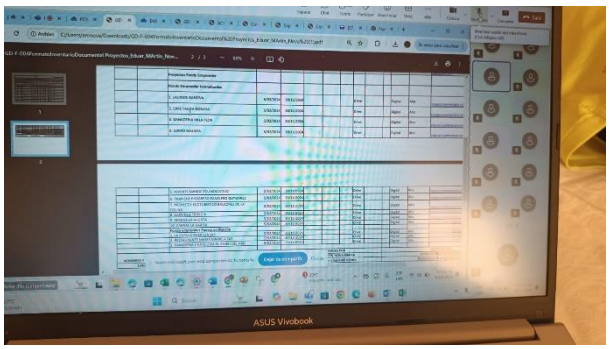
Evidencia 8- diciembre 5, Reunión cumplimiento metas Centro





Evidencia 9- diciembre 9, Reunión gestión documental





,

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR 5849468 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Amanda Lucia Reyes Rodríguez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 37.893.268

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA 2. Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondientes. 3. Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos. 4. Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad. 5. Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas 6. Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y Fortalecimiento empresarial. 7. Atender y asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial en las modalidades presencial y virtual. 8. Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento. Empresarial, para los Programas de Emprendimiento. 9. Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional. 10. Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: San Gil, Santander –Centro Agroturístico

PLAZO DE EJECUCIÓN: once (11) meses.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES FECHA DE

INICIACIÓN CONTRATO: 1 DE FEBRERO DE 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 DE DICIEMBRE DE 2024 VIGENCIA DEL

CONTRATO: 11 meses y cuatro(4) meses mas según garantia de cumplimiento

VALOR DEL CONTRATO: $ 53.735.000

SUPERVISOR: ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: c.c. 63.491.686

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO _X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 53.735.000
Valor Ejecutado	$ 53.735.000
Saldo Pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Se orientaron 1200 personas en los servicios de Emprendimiento

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

- Se realizaron 9 entrenamientos de los cuales se entrenaron 220 personas
- Se realizaron 11 fortalecimientos con plan de acción
- Se realizaron acompañamiento a 2 proyectos de puesta en marcha
- Fueron viabilizados 13 planes de negocio en convocatorias de Mujer emprendedora , multisectorial, Industrias digitales , jóvenes emprendedores de Fondo Emprender
- Empleos potenciales Directos Fondo Emprender : 16
- Se gestionaron 8 empleos de empresas en fortalecimiento
- Fueron formulados 4 plan de negocio para empresas off, las cuales fueron creadas y acompañadas en la puesta en marcha.
- Se formalizaron 32 proyectos en la convocatoria No. 112 de economía campesina

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones estipuladas en su contrato.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_X_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO

Supervisor contrato

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San Gil , diciembre 1 de 2024

PRESENTADO A: **JOSE WILSON CARRERO MALDONADO**

ORDEN DE VIAJE No: 130324	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/11/2024	**26/11/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO BUCARAMANGA	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	SANTANDER/ CENTRO AGROTURISTICO	**SENA REGIONAL BUCARAMANGA**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar análisis de indicadores 2024 Emprendimiento, planeación 2025 y asistencia participación rendición de cuentas Regional Santander.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Asistencia a la rendición de cuentas regional Santander
2. Revisión de indicadores 2024 por Centro de formación
3. Revisión información cargada en plataforma SIGE
4. Revisión información cargada en Drive regional
5. Revisión información requerida y cargada para el área de Gestión documental.

RESULTADOS:

1. Se expusieron de manera clara, detallada cada uno de los indicadores que se deben cumplir por Centro de formación para el cumplimiento de metas de la vigencia.
2. Se realizó verificación de indicadores, de documentos que deben cargarse en drive regional y gestión documental
3. Se expuso cual información debe estar cargada en la plataforma SIGE que evidencie el cumplimiento de los indicadores que forman parte dela meta de la Regional Santander.

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**







COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Actualizar las plataformas dispuestas como SIGE , drive regional y gestión documental con la información pertinente al cumplimiento de indicadores	Amanda Lucia Reyes Rodríguez	10/12/2024

CONCLUSIÓNES:

Se debe continuar con el proceso de apoyo a los emprendedores de puesta en marcha , con el cargue de la información pertinente a los procesos que forman parte de las metas dela regional , es importante unificar la información que debe ser subida respecto a gestión documental

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
AMANDA LUCIA REYES RODRÍGUEZ	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Regional de emprendimiento y empleo	**ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO**	

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL

cotrasangil

NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67

SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7267132 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7279445
VILLANUEVA Tel: 7166308
Terminal de Transporte, Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 58391

NOMBRE: Amanda Reyes.			
ORIGEN: San gil	DESTINO: Bucaramanga		
FECHA: 25/11/24	HORA DE SALIDA: 3:00 pm	VALOR: $ 30.000	
PUESTO No.: 03	PLACA VEHICULO: MTR 37V	No.	
NIVEL DEL SERVICIO: CORRIENTE	EL AGENTE		

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Araque D. Nit. 79 266 422 - 1 Tel: 7241693 San Gil

COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE SAN GIL

cotrasangil

NIT. 890.203.507-3 P.J. 0354 del 12-05-67

SAN GIL Pasajes: Terminal de Transporte Tel: 7243434
Remesas: Teléfono: 7242611 - 7240866

BARICHARA Tel: 7267132 - OCAMONTE Cel: 3124018584
CHARALA Tel: 7258061 - MOGOTES Tel: 7279445
VILLANUEVA Tel: 7166308
Terminal de Transporte. Tels: 6377768 - 6377776
Calle 31 No. 20-55 Tels: 6304730 - 6304721
BUCARAMANGA

TIQUETE DE VIAJE SH 58388

NOMBRE: Amanda Reyes

ORIGEN: Bucaramanga

DESTINO: San Gil

FECHA: 26/11/24

HORA DE SALIDA: 5:00 pm

VALOR: $ 30.000

PUESTO No.: 10

PLACA VEHICULO: 2XY79D

No.

NIVEL DEL SERVICIO: CORRIENTE

EL AGENTE

Impreso en: GRAFICAD - Carlos Araque D. Nit. 79 266 422 - 4 Tel: 7241693 San Gil

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHvbenitez	VALERY MARGARITA BENITEZ SEVERICHE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2024-11-22-1:42 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 7124 de fecha 2024-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	164224	**Fecha Registro:**	2024-11-22	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	614.402,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	614.402,00	**Saldo x Obligar:**	614.402,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	37893268	**Razón Social:**	AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24523734415	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	88155792	**Nombre:**	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO	**Cargo:**	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**130324**	**Número:**	COM 130324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-22

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF		614.402,00	0,00		
					Total:	614.402,00	0,00	614.402,00	614.402,00

Objeto:	VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS: COM 130324 DEL 25 AL 26 DE 11 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNIÓN PARA ANÁLISIS DE INDICADORES 2024, CIERRE DE METAS 2024, PLANEACIÓN EMPRENDIMIENTO 2025 Y ASISTIR AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER.

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-27	614.402,00	614.402,00	NINGUNO



Firmado digitalmente por CAMPO ELÍAS GUTIERREZ POLANÍA
Fecha: 2024.11.22 13:58:18 -05'00'

COORDINADOR GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO MIXTO

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcarrera	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de noviembre de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	130324	**Fecha Solicitud**	2024-11-21	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-11-21	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	DIRECCIÓN DESPACHO REGIONAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	7124	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ	CC: 37893268	CONTRATISTA ORIENTADOR DE EMPRENDIMIENTO	Autorizada	2024-11-25	2024-11-26	SANTANDER / SAN GIL	SANTANDER / BUCARAMANGA	1,5	No	50	1,5	4.885.000,00	336.520,00	504.780,00	109.622,00	614.402,00	VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS DEL 25 AL 26 DE 11 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNIÓN PARA ANÁLISIS DE INDICADORES 2024, CIERRE DE METAS 2024, PLANEACIÓN EMPRENDIMIENTO 2025 Y ASISTIR AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER.
											Totales Solicitud de Comisión			**504.780,00**	**109.622,00**	**614.402,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS ADMINISTRATIVOS DEL 25 AL 26 DE 11 A BUCARAMANGA PARTICIPAR EN REUNIÓN PARA ANÁLISIS DE INDICADORES 2024, CIERRE DE METAS 2024, PLANEACIÓN EMPRENDIMIENTO 2025 Y ASISTIR AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	88155792	Nombre:	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/11/21 13:58:00 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjcarrera	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 21 de noviembre de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	HILDA LUCIA RAMIREZ ALVARADO	Fecha Verificación:	21/11/2024 11:57:52

Firmado digitalmente por:
Nombre: JOSE WILSON CARRERO MALDONADO
Cédula de ciudadanía: 88155792
Usuario SIIF: MHjcarrera
21/11/2024 1:58:16 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Obligación Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHlcdiaz	LIDA CATALINA DIAZ GARCIA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-068-000000	SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Sistema:	2024-11-27-11:16 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DE OBLIGACION.

Numero:	368824	**Fecha Registro:**	2024-11-27	**Unidad / Subunidad ejecutora:**			36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL		
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generada	**Requiere DIP:**		No	**Tipo de DIP:**		**Nro. Compromiso:** 164224
Valor Inicial:	614.402,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00				**Valor Actual:**	614.402,00	**Saldo x Ordenar:** 614.402,00
Valor Inicial Moneda Original:	0,00	**Valor Total Operaciones Moneda Original:**	0,00				**Valor Actual Moneda Original:**	0,00	**Saldo x Ordenar Moneda Original:** 0,00
Valor Deducciones:	0,00	**Valor Neto:**	614.402,00				**Valor IVA:**	0,00	**Nro. Cdp:** 7124
Valor Deducciones Moneda:	0,00	**Valor Neto Moneda:**	0,00				**Atributo Contable:**	23-AVANCES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	**Comprobante Contable:**

TERCERO

Identificacion:	37893268	**Razon Social:**	AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Numero:	24523734415	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

CUENTA X PAGAR				**CAJA MENOR**			
Numero:		**Tipo:**	Viáticos Contratistas	**Identificacion:**		**Fecha de Registro:**	

DOCUMENTO SOPORTE

Numero:	COM 130324	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2024-11-27

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	ATRIBUTO CONTABLE	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X ORDENAR
101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	Nación	10	CSF	23-AVANCES PARA VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE					
						Total:	614.402,00	0,00	614.402,00	614.402,00

Objeto:	VIÃTICOS ADMINISTRATIVOS: COM 130324 DEL 25 AL 26/11/24 BGA PARTICIPAR REUNIÃ“N ANÃLISIS DE INDICADORES 2024 CIERRE DE METAS PLANEACIÃ“N EMPRENDIMIENTO 2025 ASISTIR AL EVENTO RENDICIÃ“N DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA DE PAGO	ESTADO	VALOR A PAGAR
36-02-00-068-000000 SENA REGIONAL SANTANDER-DIRECCION REGIONAL	3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-11-27	Generada	614.402,00

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

	Versión: 03
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**19/11/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**37.893.268**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5849468**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	31	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Despacho Dirección**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JOSE WILSON CARRERO MALDONADO				**CARGO**	Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO				**CARGO**	Coordinadora Regional de emprendimiento y empleo		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**SAN GIL - BUCARAMANGA - SAN GIL.**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Santander				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Dirección Despacho Regional**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Bucaramanga			**ENTIDAD O EMPRESA:**	**Auditorio Low Murtra**		**CONTACTO**	**3152116737**
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	25	11	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		26	11	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar en reunión para análisis de indicadores 2024, cierre de metas 2024, Planeación emprendimiento 2025 y asistir al evento de rendición de cuentas Regional Santander.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 25/11/2024
Desplazamientos ruta de ida: San Gil - Bucaramanga Regional Santander 2025.
Medio de transporte: Terrestre

Dia 2: 26/11/2024
Participar en reunión para análisis de indicadores 2024, cierre de metas 2024, Planeación emprendimiento 2025 y asistir al evento de rendición de cuentas Regional Santander.
Desplazamiento ruta de regreso: Bucaramanga - SanGil
Medio de transporte: Terrestre
Observaciones: Se liquidan gastos de transporte informal por valor de : $60.000

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por JOSÉ WILSON CARRERO MALDONADO Fecha: 2024.11.21 14:10:31 -05'00'		
JOSE WILSON CARRERO MALDONADO	**ALBA YANETH MARTINEZ CORDERO**	
Cargo: Director Regional (e)	**Cargo:** Coordinadora Agencia pública de Empleo	**AMANDA LUCIA REYES RODRIGUEZ**