SECRETARÍA EJECUTORA Y/O ORDENACIÓN DEL GASTO:	SECRETARIA DE CULTURA
OBJETO Y/O PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:	SC-268 CONTRATAR LA RESTAURACIÓN Y MANTENIMIENTO DE UNOS BIENES MUEBLES DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ
CLASIFICACIÓN UNSPC:	✓ 93141707 - Servicios de preservación o promoción del patrimonio cultural ✓ 93141713-Servicios de protección de sitios históricos o monumentos
MODALIDAD DE SELECCIÓN:	MINIMA CUANTIA
CONTRATISTA:	NO APLICA
VALOR DEL CONTRATO:	OCHENTA Y CUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($84.252.000)
PLAZO:	HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

De conformidad con el rol de la Oficina de Contratación, que tiene a su cargo la administración del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II adscrito a la Alcaldía de Ibagué, se solicita en la plataforma la creación de los equipos con sus perfiles y roles, para su intervención en el proceso.

Por lo cual, atendiendo las necesidades de este despacho, certifico que este proceso ya se encuentra inmerso en las casillas correspondientes, planificadas y cargadas debidamente en el Plan Anual de Adquisiciones del año 2024, en la plataforma SECOP II adscrita a la Alcaldía de Ibagué.

El equipo estructurador del proceso contractual se conformará por las siguientes personas:

NOMBRE ROL	CARGO FUNCIONARIO	NOMBRE FUNCIONARIO	E-MAIL	CELULAR
ORDENADOR DEL GASTO	Secretario de Cultura	MAURICIO HERNANDEZ CALA	cultura@ibague.gov.co	3106662400
Supervisor	Profesional Universitario	DIANA CATALINA BONILLA	patrimonioibague@gmail.com	300 2413511
JURÍDICO	Abogada Contratista	CAROL LIZETH RODRIGUEZ ROJAS	asesoriasculturaibague@gmail.com	3212143165

Dado en Ibagué a los _____

MAURICIO HERNADEZ CALA
Secretario de Cultura
Ejecutor

Proyectó: Carol Lizeth Rodríguez / Abogada Contratista / Secretaria de Cultura

'La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través de la plataforma institucional establecida para el Sistema Integrado de Gestión; la copia o impresión de este documento será considerada como documento NO CONTROLADO