PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pasto, 30 de diciembre de 2024

Señora
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
PROFESIONAL G04
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5832003
Despacho Dirección Regional
Sena Regional Nariño
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes diciembre del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5832003 del año 2024

Claudia Mireya Chaves Muñoz, identificado con la cédula de ciudadanía No. 27.082.076 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Unidad de Emprendimiento Sena Regional Nariño, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
Valor y forma de Pago: CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.
Plazo: Será hasta el treinta (30) de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Asistencia a reunión de planeación regional, nacional y grupal Asistencia a capacitación ruta de emprendimiento en orientación, ideación, validación, formulación, otras fuentes de financiación, puesta en marcha a nivel nacional Asistencia a capacitación SIGE. Asistencia a capacitación en SIGA. Asistencia a capacitación en archivo.	Correos de invitación a reunión. Listados de asistencia. Correos de invitación a reunión, listados de asistencia. Correos de invitación a reunión, listados de asistencia. Correos de invitación a reunión, listados de asistencia.
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Participación en la reunión para distribución de metas, de acuerdo con el plan de acción.	Listado de asistencia
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Orientación presencial Regional general, Entrenamientos en modulo 3, diferentes rutas, ideación, orientación virtual con universidades Se realizaron Orientaciones para la convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural	Listas de asistencia. Evidencias fotográficas. Listados de asistencias. Correo y Lista de asistencia.
4	Realizar los entrenamientos y Bootcamp a usuarios de su propia gestión y los que le sean	Realización virtual Bootcamp de Ideacion	Listados de asistencias. GD-F-007 V02 Listados de asistencias.

	asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Realización virtual y presencial modulo 3 en las diferentes Rutas Se realizaron Orientaciones para la convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural, Se presentaron 6 planes a convocaotria campesina ,9 a convocatoria PDET Y PNIS, 2 a Rural, 1 a tecnología, 1 a multisectorial, 1 a ecoturismo	GD-F-007 V02
5	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Dar continuidad y retomar 35 a 40 planes de negocios, asignados para la vigencia 2024. Se esta trabajando para convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural, cerradas, Se presentaron 6 planes a convocaotria campesina ,9 a convocatoria PDET Y PNIS, 2 a Rural, 1 a tecnología, 1 a multisectorial, 1 a ecoturismo Iniciar con la formulación de planes de negocios nuevos para convocatoria campesina con nuevo formato Se tiene un plan de negocio viable de la convocatoria mutisectorial	Correos enviados, asesorías y reporte en SIGE. Correos de programación de asesorías.
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean	Acompañar y orientar de 35 a 40 planes de negocios. Entrenamientos con	Correos enviados y reportar en SIGE las asesorías.

	asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.	convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural Y Cerrada, Se presentaron 6 planes a convocaotria campesina ,9 a convocatoria PDET Y PNIS, 2 a Rural, 1 a tecnología, 1 a multisectorial, 1 a ecoturismo Acompañar orientaciones en diferentes instituciones. Se realizaron Orientaciones para la convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural	
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.		
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.		
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Programación de orientaciones y entrenamientos vigencia 2024 con el equipo de formulación. Realizar orientaciones con diferentes instituciones . Y municipios Realizar entrenamientos modulo 3 e Ideacion, y demás módulos para la rutas de emprendimiento	Presentaciones y cronograma cargadas en One drive. Listas orientaciones y entrenamientos

		Fomentar con Alcaldías municipales la apertura de convenio Se realizaron Orientaciones para la convocatoria campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural y cerradas de los diferentes muncipios, Se presentaron 6 planes a convocaotria campesina ,9 a convocatoria PDET Y PNIS, 2 a Rural, 1 a tecnología, 1 a multisectorial, 1 a ecoturismo	
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se realizará el envio para diligenciamiento de los emprendedores	Correo electrónico
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Registro en SIGE de las asesorías realizadas a los emprendedores asignados para formulación, aun no esta vigente	Aun no hay Registro en SIGE.
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Se ha diligenciado las evidencias de cada emprendedor de acuerdo con los formatos establecidos por la entidad.	Evidencias cargadas en el drive.
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se ha realizado la verificación de la información ingresada a los sistemas de información con el informe mensual de actividades.	Verificación por parte de apoyo.
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el	Gestión de articulación para convocatorias cerradas fondo emprender de los	Cartas de intención Listados de Asistencia

	logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	municipios San Jose De Alban Colon Genova, Se realizaron Orientaciones para la convocatoria campesina en diferentes municipios. con la victoria e ipialess se oriento a personas para convocatoria PDET Y PNIS. campesina en diferentes municipios, convocatoria pdet y pnis, jovenes, emprendimientos verdes, ecoturismo, rural, Se presentaron 6 planes a convocaotria campesina ,9 a convocatoria PDET Y PNIS, 2 a Rural, 1 a tecnología, 1 a multisectorial, 1 a ecoturismo	
15	Actuar como miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se les requiera.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1	71424	OSPINA	13-11-2024	13-11-2024
2				
3				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

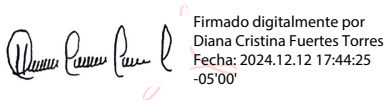
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 7950209334 de la planilla, de la seguridad social, expedido por Nuevo SOI, del mes de noviembre de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Cordialmente,

Firma



Claudia Mireya Chaves Muñoz
Contratista
C.C. No.27.082.076
Recibí a satisfacción:



Firma
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
PROFESIONAL G04
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5832003

INFORME DE ACCIONES REALIZADAS EN EL MES DE MARZO DE 2024

1. Cumplimiento de Metas asignadas 2024

Indicador	Meta Anual	Noviembre	% Avance
Planes de Negocio Formulados FE	9	2	22%

Planes de Negocio Viabilizados FE	8	2	25%
Empresas Creadas por el FE	5	0	0%
Empleos potenciales directos FE	18	0	0%
Número de personas Orientadas	665	716	108%
Número de personas Entrenadas	255	296	116%
Emprendedores orientados campesinos	360	324	90%
Emprendedores orientados economía popular	7	74	1057%
Emprendedores Orientados mujeres	148	370	250%
Nro. Jornadas orientaciones mujeres	1	1	100%
Numero de Jóvenes Orientados	25	232	928%
Nro. Orientaciones jóvenes	1	1	100%
Campesinos Entrenados	52	100	192%
Emprendedores Economía popular Entrenados	1	13	1300%
Personas Entrenadas en Habilidades blandas	35	87	249%
Personas entrenadas en la ruta del emprendimiento	115	209	182%
Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	2	100%
Nro. Jóvenes entrenados	25	73	292%
Planes de negocios formulados economía popular	1	0	0%
Número de horas asesoría	56		
Desarrollo Profesional	0		

ID DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PUNTAJE	OBSERVACIONES
	CONVOCATORIA PDET Y PNIS		
102448	CREAR ESP- Isabellian bisuteria y algo mas	67,39	VIABLE
102446	CREAR ESP- Granja porcicola la cofradia	73,23	VIABLE
102445	CREAR ESP- Granja avicola la frontera		No acreditado
102442	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de frutos rojos	96,34	VIABLE
102456	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de Huevo criollo	74,13	VIABLE
102444	CREAR ESP- Tomate y sus delicias	79,36	VIABLE
102443	CREAR ESP- Café la Blanquita	92.02	VIABLE
102447	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de ganado	72,22	VIABLE
102570	BRILLOCACAO	78,5	VIABLE
	CONVOCATORIA CAMPESINA		
101820	CREAR ESP- Semaforo Fruit		No fue evaluado
101803	Produccion y comercializacion de cuy	87.58	VIABLE
101815	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de papa capiro	97.02	VIABLE
101822	CREAR ESP- Produccion de leche cruda bajo BPM Y BPA	77.60	VIABLE
101807	CREAR ESP- Produccion de huevo criollo	85.23	VIABLE
	CONVOCATORIA MULTISECTORIAL		
80866	DISTRIBUCIONES OSSA	85,59	VIABLE
	CONVOCATORIA ECOTURISMO		
99051	ANDANDO TRAVEL	74,31	VIABLE
	CONVOCATORIA RURAL		
102981	TRUCHAS LOS LAURELES	73,87	VIABLE
102916	PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY NUEVO HORIZONTE	73,55	VIABLE
	CONVOCATORIA INDUSTRIAS CREATIVAS Y TECNOLOGICAS		
93691	MAQUINAR	89,25	VIABLE

FORMATO DE PLAN DE ACCIÓN Y SEGUIMIENTO							
REGIONAL:	**NARIÑO**	**RESPONSABLE DE DILIGENCIAR:**	CLAUDIA MIREYA CHAVES MUÑOZ	**ROL:**	**ORIENTADOR**	**FECHA DE ACTUALIZACIÓN:**	**dic-2024**
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ASOCIADOS		**Fomentar la cultura del emprendimiento y el empresarismo, orientar la ideación de modelos de negocio, la creación de unidades productivas y empresas, así como el fortalecimiento de aquellas que están en etapa de crecimiento a través de actividades de formación por proyectos y asesoría para creación y fortalecimiento de iniciativas productivas y/o empresas, que contribuyan al crecimiento del tejido social y económico del país.**					

No.	**NOMBRE DEL INDICADOR**	**PRINCIPALES ESTRATEGIAS A REALIZAR PARA EL LOGRO DEL INDICADOR**	**RECURSOS A UTILZAR**	**RESPONSABLE(S)**	**META**	**OBSERVACIONES**

2	Planes de Negocio Formulados (FE)	Teniendo en cuenta la programación de las convocatorias a nivel nacional, el enfoque rural, municipios PDET, sectores focalizados se procede a priorizar inventario de planes de negocios para acelerar el proceso de formulación de los planes de negocios, con el fin de cumplir con las metas propuestas. Especializar a los integrantes del equipo para que sea mas eficiente la elaboracion y correccion de estos, Con el aporte de todo el equipo en la revision de cada modulo, se espera llegar a puntajes altos para asegurar la financiación. Para planes de negocios antiguos: 1. Distribución aleatoria de los planes de negocio viabilizados de fondo emprender vigencia 2023; 2. Contacto con emprendedores para actualización de plan de negocio. 3. Contacto y asesoría personalizada para revisión de modelo financiero. 4. Contacto y asesoría para actualización de plataforma y requerimientos de acreditación 5. Subir planes de negocios a la plataforma de Fondo Emprender, 6 Acompañar a los emprendedores en el desarrollo del video. Para planes de negocios nuevos: 1. Orientación, 2. Desarrollo de ruta de emprendimiento que incluye Bootcamp en ideación, validación de mercados, pitch, entrenamientos en los diferentes modulos de plan de negocios, 3, Asignación de planes de negocios que finalizan ruta de emprendimiento, 4. Asesoria personalizada para la formulación de los planes de negocios. 5. Contacto y asesoría para actualización de plataforma y requerimientos de acreditación, 6. Subir planes de negocios a la plataforma de Fondo Emprender,	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del SENA Nariño	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.	12	Para el presente mes se viene adelantando la formulación de 6 planes de negocios paraconvocatoia campesina, 9 planes de negocios para convocaotira PDET Y PNIS, entre ellos uno de forma tradicional, 2 planes de negocios para economia Rural y 1 para tecnologia,. anteriomente se presento uno para jTurismo el cual salio Viable y el de Multisectoria tambien Viable. Contando con 17 viables

		7, Acompañar a los emprendedores en el desarrrollo del video y 8. Formalizar planes de negocios.				
			Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.		

			SENA Nariño			
7	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	Teniendo en cuenta la programación de las convocatorias a nivel nacional, el enfoque rural, municipios PDET, sectores focalizados se procede a priorizar inventario de planes de negocios para acelerar el proceso de formulación de los planes de negocios, con el fin de cumplir con las metas propuestas. Especializar a los integrantes del equipo para que sea mas eficiente la elaboracion y correccion de estos, Con el aporte de todo el equipo en la revision de cada modulo, se espera llegar a puntajes altos para asegurar la financiación. Para planes de negocios antiguos: 1. Distribución aleatoria de los planes de negocio viabilizados de fondo emprender vigencia 2023; 2. Contacto con emprendedores para actualización de plan de negocio. 3. Contacto y asesoría personalizada para revisión de modelo financiero. 4. Contacto y asesoría para actualización de plataforma y requerimientos de acreditación 5. Subir planes de negocios a la plataforma de Fondo Emprender, 6 Acompañar a los emprendedores en el desarrollo del video. Para planes de negocios nuevos: 1. Orientación, 2. Desarrollo de ruta de emprendimiento que incluye Bootcamp en ideación, validación de mercados, pitch, entrenamientos en los diferentes modulos de plan de negocios, 3, Asignación de planes de negocios que finalizan ruta de emprendimiento, 4. Asesoria personalizada para la formulación de los planes de negocios. 5. Contacto y asesoría para actualización de plataforma y requerimientos de acreditación, 6.	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del SENA Nariño	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.	9	A la fecha se tienen 17planes de negocios viabilizados y los demas por la tardanza de las convocatorias se encuentran en proceso de evaluacion.

		Subir planes de negocios a la plataforma de Fondo Emprender, 7, Acompañar a los emprendedores en el desarrrollo del video, 8. Realizar revisiones entre los Orientadores para fortalecer la calidad de los planes de negocios, 9. Realizar revisión de acreditaión de los planes de negocios por parte del equipo y Profesional regional de Emprendimiento y 10. Formalizar planes de negocios.				
8	Empresas Creadas (FE)	1. Para las empresas creadas se hace empalme, haciendo entrega oficial mediante acta de los avances de proyectos que fueron sujetos a viabilidad y se encuentran en etapa de puesta en marcha, 2. Levantamiento de acta para entrega de proyecto. 3. Entrega oficial de planes de negocio. 4. Se presenta ante el equipo de puesta en marcha dar cumplimiento al plan de negocio en el marco del componente innovación tecnologica. 5 Acompañamiento conjunto a empresarios	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.	5	Se tienen hasta el momento 4 planes de negocios con posible financiación

			formación del SENA Nariño			
10	Empleos Potenciales Directos (FE)	1. Priorizar proyectos de orden agropecuarios y convocatorias priorizadas donde se generarán más empleos por la posibilidad de reportar empleos. 2. Generar eficiencia productiva en costos con inversión en maquinaria que sofistique el proceso. 3. Generar mayor cantidad de empleos indirectos. Realizar el proceso de ruta de emprendimiento a través de orientaciones, entremiento, asesoría y formalización de planes de negocios para las diferentes convocatorias a fin de lograr asignación de recursos por parte del Consejo Nacional Directivo del SENA	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del SENA Nariño	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.	24	Se tiene proyeccion de empleos, mas como no hay aun planes de negocios con recursos no se tiene la posisilidad de cumplir aun.

14	Número de personas orientadas	Difusión por diferentes medios de comunicación de los eventos de orientación, Buscar eventos en universidades, Colegios que nos permitan cumplir con la meta, Crear una alianza estrategica con las camaras de comercio con el fin de orientar a los emprendedores y empresarios y generar una mayor cantidad de orientados, Consecución de orientaciones en municipios focalizados según distribución de municipios. Enlaces con alcaldías municipales para difusión de mecanismos de atención a zonas rurales, Atender sesiones de orientación y jueves de emprendimiento de la ruta regional y de la ruta nacional, programar sesiones de orientación con diversos actores de la red regional de emprendimiento y Programar talleres, inducciones y sensibilización. Preparar material y videos con el área de comunicaciones. Participar en las sesiones de inducción y jornadas preprácticas con aprendices, Convocar emprendedores y empresarios,	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaciones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del SENA Nariño	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Emprendimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.	665	La meta ya esta cumplida, pero se siguen haciendo orientacione solicitadas.
15	Número de personas entrenadas	Realizar entrenamientos constantes en los diferentes modulos de formulacion de planes de negocios con el fin de que el emprendedor entienda el modelo de negocio y de celeridad a la formulación de su plan de negocio, Realizar sondeos a los empresarios acerca de que temas son de su mayor interes, Entrega de material de entrenamiento y estudiio. Mentoría especializada en caso de ser requerida, Atender sesiones de entrenamiento de la ruta regional y de la ruta nacional, Programar sesiones de entrenamiento con diversos actores de la red regional de	Talento humano - equipo de Orientadores y profesionales de Emprendimiento asignados al programa, equipos tecnologicos e instalaci	Equipo regional de Emprendimiento SENA Nariño: Profesional de Emprendimiento Regional, Profesionales de planta de Empren	250	En el presente mes se realiza entrenamiento de Módulo Solución I.

		emprendimiento, Brindar asesoriar en formalizacion laboral; Implementar un plan de acción en cada empresa para promover actividades que permitan crecimientos rapidos de la empresa a nivel comercial y por consiguiente la necesidad de más puestos de trabajo. Realizar alianzas con actores externos para lograr entrenamientos de interés.	ones físicas Centros de desarrollo empresarial en los 3 centros de formación del SENA Nariño	dimiento de los Centros, Orientadores de Emprendimiento.		

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. _ CO1.PCCNTR.5832003 del año 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Claudia Mireya Chaves Muñoz

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. No. 27.082.076

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1 Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.

2 Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

3 Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el

Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

4 Realizar los entrenamientos y Bootcamp a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional

5 Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.

6 Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean Asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional.

7 Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.

8 Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial.

9 Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento

10 Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.

11 Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.

12 Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).

13 Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.

14 Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.

15 Actuar como miembro de comités de evaluación y/o ser apoyo a la supervisión según sea el caso en aquellos contratos o procesos de contratación que se les requiera.

LUGAR DE EJECUCIÓN: _____Centro Internacional de Producción Limpia Lope _ Nariño_ Pasto y los municipios que correspondan al centro

PLAZO DE EJECUCIÓN: Será hasta el 30 de diciembre de 2024 (especifique días y meses según sea necesario- Incluidas las prórrogas una a una)

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___01__ DE ____02_____ DE _2024_____**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **___30___ DE __12_____ DE _2024_____**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: De conformidad con el artículo 217 del Decreto Ley 19 de 2012, que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, no será liquidado el presente (Electrónico o físico) cuando el Supervisor de este, certifique a su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueron cumplidas a satisfacción por el Contratista y que a éste se le canceló el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente electrónico o físico será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa; en el evento de que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la Ley 80 de 1993 y 11 de la Ley 1150 de 2007

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

VALOR DEL CONTRATO: Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y
CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.

SUPERVISOR: Diana Cristina Fuertes Torres – Profesional G04

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: No de cedula: 27.094.474

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$53.735.000
Valor Ejecutado	$53.735.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Formulación de planes de negocios para la convocatoria Fondo Emprender Se adjunta cuadro de planes de negocios presentados

Cuadro de mando:

Planes de Negocio Viabilizados FE	8	2	25%
Empresas Creadas por el FE	5	0	0%
Empleos potenciales directos FE	18	0	0%
Número de personas Orientadas	665	716	108%
Número de personas Entrenadas	255	296	116%
Emprendedores orientados campesinos	360	324	90%
Emprendedores orientados economía popular	7	74	1057%
Emprendedores Orientados mujeres	148	370	250%
Nro. Jornadas orientaciones mujeres	1	1	100%
Numero de Jóvenes Orientados	25	232	928%
Nro. Orientaciones jóvenes	1	1	100%
Campesinos Entrenados	52	100	192%
Emprendedores Economía popular Entrenados	1	13	1300%
Personas Entrenadas en Habilidades blandas	35	87	249%
Personas entrenadas en la ruta del emprendimiento	115	209	182%
Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	2	100%
Nro. Jóvenes entrenados	25	73	292%
Planes de negocios formulados economía popular	1	0	0%
Número de horas asesoría	56		
Desarrollo Profesional	0		

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

ID DEL PROYECTO	NOMBRE DEL PROYECTO	PUNTAJE	OBSERVACIONES
CONVOCATORIA PDET Y PNIS			
102448	CREAR ESP- Isabellian bisuteria y algo mas	67,39	VIABLE
102446	CREAR ESP- Granja porcicola la cofradia	73,23	VIABLE
102445	CREAR ESP- Granja avicola la frontera		No acreditado
102442	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de frutos rojos	96,34	VIABLE
102456	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de Huevo criollo	74,13	VIABLE
102444	CREAR ESP- Tomate y sus delicias	79,36	VIABLE
102443	CREAR ESP- Café la Blanquita	92.02	VIABLE
102447	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de ganado	72,22	VIABLE
102570	BRILLOCACAO	78,5	VIABLE
CONVOCATORIA CAMPESINA			
101820	CREAR ESP- Semaforo Fruit		No fue evaluado
101803	Produccion y comercializacion de cuy	87.58	VIABLE
101815	CREAR ESP- Produccion y comercializacion de papa capiro	97.02	VIABLE
101822	CREAR ESP- Produccion de leche cruda bajo BPM Y BPA	77.60	VIABLE
101807	CREAR ESP- Produccion de huevo criollo	85.23	VIABLE
CONVOCATORIA MULTISECTORIAL			
80866	DISTRIBUCIONES OSSA	85,59	VIABLE
CONVOCATORIA ECOTURISMO			
99051	ANDANDO TRAVEL	74,31	VIABLE
CONVOCATORIA RURAL			
102981	TRUCHAS LOS LAURELES	73,87	VIABLE
102916	PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE CUY NUEVO HORIZONTE	73,55	VIABLE
CONVOCATORIA INDUSTRIAS CREATIVAS Y TECNOLOGICAS			
93691	MAQUINAR	89,25	VIABLE

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

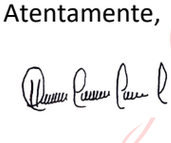
Se cumplió con el objeto contractual en los indicadores asignados de formulación de Fondo Emprender y fomento al emprendimiento. Se tiene pendiente Consejo Directivo del SENA para conocer los resultados de asignación de recursos. Se recomienda a la orientadora Colocarse al día en entrega de evidencias hasta el lunes 16 de diciembre de 2024 debido a que cierra el plazo de archivo para revisión. Igualmente reportar horas de asesoría en SIGE debido a que este indicador demuestra la gestión del orientador en el acompañamiento y asesoría de los emprendedores.

SANCIONES: SI___ NO__x_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_x_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres
Fecha: 2024.12.12 17:45:41 -05'00'

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES