Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-11-01	**Hasta:**	2024-11-30	
Nombre del Contratista:	OMAR GABRIEL CALDERON TORRES		**Número de Documento:**	74347819	
Correo Electrónico:	OCALDERONT@HOTMAIL.COM		**Número Telefónico:**	3202278618	
Nombre del Supervisor:	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	**Cargo:**	ENFERMERO	**Código - Grado:**	243-20

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7153-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	2537
Perfil:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO 3 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	SALUD PÚBLICA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K32PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	SALUD PÚBLICA	184	0	31757	$5843288	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 5843288**	**CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHOPESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-10-20		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-11-01	2024-12-31	1	$ 5843288	2815
2	2024-11-01	2024-12-31	2	$ 5843288	2815

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	OCTUBRE	$ 2921644
2	NOVIEMBRE	$ 5843288

© Siasur - 2024

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 8764932	**$ 20451508**	**$ 8764932**	**$ 11686576**

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. implementar estrategias para Validar la asesoría, Realizar acompañamiento técnica y acompañamiento técnico de la red de cada subsistema, según organización interna realizada en la subred en vigilancia en salud pública (vsp)	Se realiza revisión de cronograma y directorio de unidades primarias generadoras de datos para la verificación de las asistencias técnicas y cumplimiento de los subsistemas no transmisibles	Actas y listas de asistencias técnicas a UPGD realizadas por los subsistemas del componente No transmisi
2	2. realizar seguimiento al proyecto de inversión 7828, tablero de indicadores, procesos de facturación, reporte de talento humano, a través del Hacer el Diligenciamiento oportuno, con calidad de los instrumentos y aplicativos definidos desde la sds.	Se realiza diligenciamiento en aplicativo segplan proyecto 7828 correspondiente a las acciones del mes anterior	Descarga generada por el aplicativo
3	3. realizar la elaboración y seguimiento al plan de acción del componente, que sea concordante con los reportes de facturación y otros síntomas de información y avance a este.	Se realimenta plan de acción correspondiente al mes anterior	Documento plan de acción enviado por correo electrónico
4	4. PLanear e implementar las acciones que se requieran para el desarrollo y cumplimiento de los productos y metas según lo definido en cada producto y según especificidades de cada subsistema.	Se realiza seguimiento a las actividades realizadas por técnicos, profesionales universitarios y profesionales especializados, esto incluye asistencias técnicas, reuniones de equipo, cruces de bases, pre critica, depuración de bases, articulaciones, informes y demás acciones relacionadas, diligenciamiento y envío de tableros de control, informes y demás documentos de nivel central y local	Diligenciamiento en Dirve, actas, correos y documentos en magnético
5	5. realizar gestión y procesos de articulación interinstitucional e intersectorial y distrital que garanticen la adecuada operación de los subsistemas.	Se establece contacto con los referentes Distritales de los diferentes subsistemas con el fin de aclarar dudas en relación con la operación, realizar ajustes de acuerdo con solicitudes y concertar otro temas pertinentes, se participa en la mesa de canalizaciones	Actas y listas de chequeo, listados de asistencia
6	6. desarrollar acciones de seguimiento, concurrencia, verificación de soportes y demás procesos de preauditoria establecidos para Validar la calidad de las actividades y productos de los subsistemas; generando planes de mejora según necesidad.	Se realizan acciones de preauditoria, organización y verificación en general a los productos y actividades desarrollados por los técnicos, profesionales universitarios y profesionales especializados que hacen parte del componente	Actas de revisión, bases depuradas, informes verificados y ajustados
7	7. dar respuesta los pqrs o derechos de petición solicitados por las entidades.	Se realizan acciones de preauditoria, organización y verificación en general a los productos y actividades desarrollados por los técnicos, profesionales universitarios y profesionales especializados que hacen parte del componente	Actas de revisión, bases depuradas, informes verificados y ajustados
8	8. revisar y consolidar los archivos o documentos que en el marco de la vsp se soliciten	Se realiza verificación y ajustes en documentos generados por los subsistemas	Documentos verificados y ajustados

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	9. presentar los documentos generados de acuerdo a los lineamientos establecidos por el proceso de gestión documental de la subred (foliados, rotulados, en carpeta y formato único de inventario documental (fuid) debidamente diligenciado.	Se verificó la entrega de los documentos a los solicitantes teniendo en cuenta criterios de oportunidad y calidad	Documentos consolidados y enviados en los tiempos pertinentes
10	10. las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato según la necesidad del servicio	Se participa en las demás reuniones convocadas por la Líder VSP y las demás reuniones del día a día para coordinar temas relacionados con la operación	Listas de asistencia y actas de firmas
11	11. Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales.	No se tienen actividades adicionales para registrar en el periodo informado	No se tienen actividades adicionales para registrar en el periodo informado

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2921644
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	7946026160	-		
2024	OCTUBRE	2024	11	14				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CUATROPESOS			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PROTECCIÓN	$ 1300000	$ 208000	**$ 374400**
Salud		SÁNITAS		$ 162500	**$ 292500**
ARL	3	SURA		$ 31668	**$ 57100**
Caja de Compensación	SI	COMPENSAR	**Total**	**$ 377286**	**$ 724000**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	004500211299

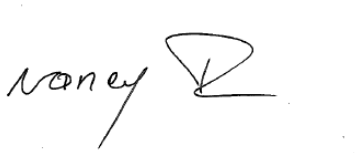
HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	OMAR GABRIEL CALDERON TORRES	2024-11-25 19:43:14
RECHAZADO SUPERVISOR	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	2024-11-26 11:50:48
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	OMAR GABRIEL CALDERON TORRES	2024-11-26 20:17:54
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	OMAR GABRIEL CALDERON TORRES	2024-11-26 20:18:38
RECHAZADO SUPERVISOR	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	2024-11-27 11:55:11
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	OMAR GABRIEL CALDERON TORRES	2024-11-27 18:41:21
ACEPTADO SUPERVISIÓN	NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO	2024-11-28 14:22:53
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2024-11-29 15:41:17
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-12-11 11:38:40

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada

de Servicios de Salud Sur E.S.E.



NANCY RODRIGUEZ CHAPARRO
ENFERMERO

© Siasur - 2024