Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.	Versión	3
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Fecha de aprobación	2/15/2018
	Código:	04-02-FO-0002

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	LIDA ARIAS LATORRE						
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	52469910	
CORREO ELECTRONICO:	lidayudibell1@gmail.com				CELULAR:	3042024876	
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED		
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	A T SOPORTE FARMACIA USS OCCIDENTE DE KENNEDY				SEDE:	SUBRED	
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%					
	KE10M05-1	100					
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA S.A			TIPO DE CUENTA:		AHORRO	
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	550488405438489				PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	6791			VIGENCIA		2024	
NÚMERO DE CDP	2508	FECHA	2024-11-30 07:21:37.000	NÚMERO DE CRP	74593	FECHA	2024-11-30 22:16:25.000
OBJETO DEL CONTRATO:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO II						
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL		
			2024-11-01		2024-11-30		
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$5,609,994				
TIPO DE SERVICIOS	Administrativo	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A			

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$11,219,988
VALOR EJECUTADO	$11,219,988
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$5,609,994
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9475888515	$2,243,998	$280,500	$359,040	3	$54,664	$694,203

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Noviembre de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

LUZ DARY TERAN MERCADO
22639929
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
Realizar actividades como profesional Especializado II. con plena autonomía de acuerdo a los procedimientos establecidos por la Subred	Realizar seguimiento al autocontrol de la intervención de los riesgos en los subprocesos de la Dirección Realizar seguimiento al autocontrol del 3er trimestre del 2024 de la intervención de los riesgos en los subprocesos de la Dirección	Soporte magnético de los archivos entregados por los líderes del cada subproceso de la intervención de los riesgos durante el mes de noviembre 2024. Soporte magnético de los archivos entregados por los líderes del cada subproceso de la intervención para consolidar y cargar en Almera
Ejecutar las acciones propias de su objeto contractual según su plan de trabajo y cronograma de actividades el cual deberá ser aprobado previamente por el Supervisor	Realizar informe de gestión de la Dirección de Servicios Complementarios Realizar la presentación del informe de gestión la Dirección para junta Directiva	Informe de Gestión del mes octubre 2024 vrs 2023 2022-2021-2020 Soporte magnético de la presentación del informe de gestión del mes de octubre del 2024
Mantener la trazabilidad de los datos e indicadores propios de la Dirección de los Servicios ambulatorios con oportunidad, confiabilidad, accesibilidad, veracidad y seguridad.	Consolidar y actualizar periódicamente los datos e indicadores propios de la dirección de los servicios complementarios con oportunidad, confiabilidad, accesibilidad, veracidad y seguridad	Soporte magnético de información actualizada y envío de datos del informe y/o indicadores según corresponda
Participar en el seguimiento de las metas de producción y los indicadores del sistema de Calidad	Realizar apoyo en el seguimiento de metas de producción de servicios e indicadores Consolidar información mensual del modelo de atención vigencia 2024-2025 Apoyar a la Dirección en seguimiento a indicadores Capital Salud y cumplimento de senda de Unidad Renal	Soporte magnético de producción e indicadores de la Dirección Soporte magnético tipo presentación enviado a la Subgerencia de Prestación de Servicios de Salud
Proponer acciones de mejoramiento orientados a fortalecer la calidad de la atención en los diferentes servicios	Retroalimentar a los líderes de subprocesos de los hallazgos del seguimiento del autocontrol de los riesgos para generar ajustes o acciones de mejora	Soporte magnético de la descripción de los hallazgos y mejoras que se proponen
Elaborar informes mensuales de seguimiento que sean requeridos por su Supervisor	Realizar informes mensuales de seguimiento que sean requeridos por el supervisor	Soporte magnético de informe solicitados por el supervisor
Apoyar la respuesta a los requerimientos presentados por usuarios, entes de Control y entidades responsables de pago, entre otras	consolidación Respuesta solicitud de información concejal Edwar Arias Apoyar la remisión a subgerencia para aprobación y posterior envió al observatorio de salud base de entrega de medicamentos a casa	Soporte magnético de Matriz consolidada con datos de Imagenología, Laboratorio, Nutrición, Gases Medicinales y Medicamentos Soporte magnético de base y envío al Observatorio de salud de manera semanal.
Apoyar a la Dirección y Subgerencia en las actividades que demande según requerimientos Interinstitucionales y extra-institucionales	Realizar consolidación del aporte al informe II TRIM 2024 de Programa Territorial de Reorganización, Rediseño y Modernización de Redes de E.S.E 2022-2025 Consolidar respuesta de solicitudes relacionadas en proposiciones, derechos de petición u otras Apoyar la actualización presentación de avance plan estratégico	Soporte magnético del envío del informe II TRIM 2024 de Programa Territorial de Reorganización, Rediseño y Modernización de Redes de E.S.E 2022-2025 por parte de la Dirección Soporte magnético de proposiciones, derecho de peticiones u otras solicitudes gestionadas Soporte magnético de presentación actualizada
Conocer y dar cumplimiento a los procedimientos establecidos por la Subred, ademas de apoyar la actualización, Implementación y evaluación de los mismos	Cumplir con los procedimientos de la Subred que me apliquen	Se conocen y se utilizan los formatos definidos para las actividades propias de mis obligaciones, para el mes noviembre del 2024 no se asignó la tarea de actualizar, implementar o evaluar algún procedimiento.
Cumplir con los compromisos definidos en los Planes de mejoramiento y auditoria de calidad que sean relacionados con el desarrollo de las actividades propias del contrato	Dar cumplimiento a los tiempos del seguimiento de la intervención de riesgos, entrega de informes y/o presentaciones solicitadas	Soporte magnético de la intervención de los riesgos de la Dirección u otras solicitudes gestionadas para dar cumplimento en el tiempo establecido
Generar acciones de autocontrol y mejoramiento que garanticen la operación eficiente del área	Actuar desde el autocontrol y realizar mejoras que garantice la eficiencia del área	Asistencia puntual, cumplimento en tiempo y calidad de a las actividades
Diligenciar en forma adecuada los formatos o instrumentos propios de su actuar con criterios de legibilidad, oportunidad e integridad	Utilizar los formatos definidos en la Subred con legibilidad, oportunidad e integralidad	Formatos de actas y los que asignen diligenciado completamente
Ejercer la supervisión de los contratos que sean designados	Para el mes de noviembre del 2024 NO se ejerce la supervisión de ningún contrato, solo apoyo a radicación de facturas solicitudes de adición y prorroga acuerdos de Junta Directiva de los contratos de Imagenología y Patología.	Medios magnéticos y físicos

Copia Controlada Subred Sur Occidente

Diseñar estrategias de seguimiento a los servicios y programas que permitan medir su impacto frente a las necesidades de la población y su sostenibilidad en la Institución	Apoyar la revisión diaria de correo institucional de la dirección para mantener actualizada la Dirección de las solicitudes y sus respectivas respuestas	Soporte magnético de las solicitudes recibidas y gestionadas por la Dirección
Promover el uso racional de los recursos asignados en el área	Utilizar de manera racional los recursos asignados	Imprimir sólo si es necesario, apagar la luz y el monitor cuando no esta en uso
Elaborar informe mensual sobre el desarrollo y avance de sus actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento	Realizar informe mensual del desarrollo y avance actividades y entregarlas al supervisor del contrato para que este certifique el cumplimiento.	Informe mensual del desarrollo y avance de sus actividades entregada al supervisor.
Participar en las jornadas de actualización, inducción, reuniones y eventos a los cuales sea convocado	Participar en reunión RISS socialización resultados 2do trimestre 2024 - lineamientos tercer trimestre 2024 Participar en actividades programada y apoyar en las actividades de la Dirección	Soporte magnético de asistencia a reunión Soporte físico de asistencia a reunión a cargo
Notificar las fallas de calidad que se presenten en el Servicio e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Retroalimentar a la Dirección de las no conformidades que puedan presentarse en los subprocesos asignados para seguimiento.	Director informado de hallazgos y/o no conformidades de los subprocesos a cargo
entregar la constancia de afiliación y el pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales mensualmente	Presentar constancia del pago al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales octubre 2024	Planilla pagada del mes de octubre 2024 y demás soportes vigentes.

LUZ DARY TERAN MERCADO
22639929
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente