Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2024-11-01	**Hasta:**	2024-11-30	
Nombre del Contratista:	YENNY MORENO PORRAS		**Número de Documento:**	52742394	
Correo Electrónico:	yennymorenoporras@gmail.com		**Número Telefónico:**	3136333162	
Nombre del Supervisor:	ANDREA LOPEZ GUERRERO	**Cargo:**	JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	**Código - Grado:**	006-05

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3750-2024	**Año Contrato:**	2024	**CDP Contrato Inicial:**	474
Perfil:	TECNICO ADMINISTRATIVO I				
Dirección a la que Pertenece:	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA I				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
O02VAN	OFICINA DE PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO	USS CANDELARIA LA NUEVA	$2187200	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2187200**	**DOS MILLONES CIENTOOCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS**		

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2024-02-01		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2024-04-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2024-05-01	2024-05-31	1	$ 2187200	1041
2	2024-05-01	2024-06-30	2	$ 2187200	1359
3	2024-06-01	2024-08-31	3	$ 4374400	1705
4	2024-09-01	2024-11-30	4	$ 6561600	2291

No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	FEBRERO	$ 2187200
2	MARZO	$ 2187200

© Siasur - 2024

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
3	ABRIL	$ 2187200
4	MAYO	$ 2187200
5	JUNIO	$ 2187200
6	JULIO	$ 2187200
7	AGOSTO	$ 2187200
8	SEPTIEMBRE	$ 2187200
9	OCTUBRE	$ 2187200
10	NOVIEMBRE	$ 2187200

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 6561600	**$ 21872000**	**$ 21872000**	**$ 0**

© Siasur - 2024

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	1. Programar la operación de los Vehículos asignados a la Oficina de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano	--Se realiza verificación de los vehículos al inicio de la jornada laboral. -	---Formato en Excel
2	2. Informar y orientar a los usuarios familia y comunidad para facilitar el acceso a los servicios de salud.	--Informar y orientar a los usuarios en los diferentes centros de salud.	---Se informa y orienta aproximadamente a 1.000 usuarios
3	3. Participar de manera activa en las actividades pedagógicas de socialización de temas de interés comunitario e institucional, requeridas por el proceso de Participación Comunitaria y Servicio al Ciudadano.	--Dar cumplimiento a los protocolos y participar en las reuniones programadas, encuestas, cursos. Asista a la reunión mensual del equipo programada por el referente del proceso de Acceso	---Se asiste a 1 Reunión
4	4. Apoyar el monitoreo de las condiciones para el acceso de los usuarios a los servicios de salud de la Subred	-Según programación ir a los diferentes centros de salud y verificar como este el acceso a los servicios	--Listas de chequeo 22 al mes
5	5. Apoyar el monitoreo de las acciones de los informadores en los centros de salud y hospitales de la Subred	-Según programación ir a los diferentes centros de salud y verificar como este el acceso a los servicios	---Listas de chequeo 22 al mes
6	6. Realizar apoyo operativo de acuerdo a las necesidades definidas por la institución.	-Se apoya el monitoreo de las acciones de los informadores en los diferentes centros de salud.	---Listas de chequeo 22 al mes
7	7. Registrar las actividades desarrolladas en los formatos y aplicativos establecidos	--Se realiza apoyo operativo con el vehículo de acuerdo a las necesidades de los servicios	---Listas de chequeo 22 al mes
8	8. Participar en las reuniones en las cuales sean convocadas por la Subred Sur.	-Dar cumplimiento a los protocolos y participar en las reuniones programadas, encuestas, cursos. Asista a la reunión mensual del equipo programada por el referente del proceso de Acceso	-1 Reunión programada con los informadores de manera Presencial 1 Curso

© Siasur - 2024

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2187200
AÑO	**MES**	**AÑO**	**MES**	**DÍA**	9477139096	-		
2024	**OCTUBRE**	**2024**	**11**	**26**				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					**DOS MILLONES CIENTOOCHENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS**			

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	COLFONDOS	$ 1300000	$ 208000	**$ 208000**
Salud		COMPENSAR		$ 162500	**$ 162500**
ARL	3	SURA		$ 31668	**$ 31700**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 377286**	**$ 402200**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	4870230457

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	YENNY MORENO PORRAS	2024-11-29 11:06:29
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	YENNY MORENO PORRAS	2024-11-29 11:30:37
ACEPTADO SUPERVISIÓN	ANDREA LOPEZ GUERRERO	2024-11-29 11:43:34
ACEPTADO CONTRATACIÓN	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2024-11-29 20:08:59
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	CLAUDIA MARCELA CACERES POVEDA	2024-12-11 11:05:47

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



ANDREA LOPEZ GUERRERO
JEFE OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO