ACTA PARCIAL Y/O FINAL

1. DESCRIPCION GENERAL					
CLASE DE ACTA:	FINAL: _____ PARCIAL: _X_ No.: 8				
___ CONTRATO DE: ___ CONVENIO DE:	SERVICIOS	Nº:	473	AÑO:	2024

CONTRATANTE:	DEPARTAMENTO DEL HUILA			
CONTRATISTA O CONVINIENTE:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS		
	NIT O CC:	NIT: 830510377		
	DIRECCIÒN:	CL 46 16 24 OF 802 CENTRO EMPRESARIAL SAN JUAN PLAZA – Álamos norte	TEL:	3174409787
	CIUDAD:	NEIVA		
	REPRESENTANTE LEGAL:	YUDERLY REINA TOVAR		
	CC:	36307930 de Neiva – Huila		
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA			
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No. 1474 Secretaría General FECHA: Febrero 29 de 2024 No. 1475 Secretaría de Salud FECHA: Febrero 29 de 2024 No. 8091 Secretaría de Salud FECHA: Noviembre 29 de 2024			
CUENTA BANCARIA	**No.** 076069996098 **Banco.** DAVIVIENDA **Tipo de Cuenta:** CORRIENTE			
VALOR INICIAL (CONTRATISTA):	**$399.907.830.oo** TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
APORTANTE O CONVINIENTE: (Efectivo – Especie):	$ Valor en Letras:			
VALOR ADICIONAL	Nº1 $ Nº2 $			
VALOR TOTAL	**$399.907.830.oo** TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS			
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024			
PLAZO ADICIONAL:	Nº1 _____ (Días / Meses) Nº2 _____ (Días / Meses)			
PLAZO TOTAL:	**DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024**			
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	**01/03/2024**			

FECHA DE SUSPENSIÒN Y REINICIACIÒN: (dd/mm/aa)	Nº1	SUSPENSIÒN	DD___MM___AÑO____
		REINICIACIÓN	DD___MM___AÑO____
FECHA DE TERMINACIÒN: (dd/mm/aa)	31/12/2024		
FECHA DE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	06/12/2024		
PERIODO QUE COMPRENDE LA PRESENTE ACTA: (dd/mm/aa)	DEL DD_01__MM_10_AÑO_2024_ AL DD_31__MM_10_AÑO_2024_		
PRESENTES HOY:	NOMBRE:	MARÍA LILIANA QUIMBAYA BAHAMÓN	
	EN CALIDAD DE:	Secretario General	
	NOMBRE:	SERGIO MAURICIO ZÚÑIGA RAMÍREZ	
	EN CALIDAD DE:	Secretario de Salud	
	NOMBRE:	YUDERLY REINA TOVAR	
	EN CALIDAD DE:	REP. LEGAL E&T DESARROLLOS SAS	
	NOMBRE:	YESINITH VARERLA BONILLA	
	EN CALIDAD DE:	SUPERVISORA	

2. ACTAS

DESCRIPCIÓN		FECHA	VALOR ACTAS	VALOR DEL (CONTRATO O CONVENIO)	SALDO
VALOR CONTRATO	SECRETARÍA GENERAL	27–Feb–2024		$ 351.919.533	$351.919.533
	SECRETARÍA DE SALUD	27–Feb–2024		$ 47.988.297	$ 47.988.297
VALOR TOTAL CONTRATO				**$399.907.830**	**$399.907.830**
Pago Acta Parcial N° 1	SECRETARÍA GENERAL	04–Abr–2024	$ 18'318.146,00		$333'601.387,00
	SECRETARÍA DE SALUD	04–Abr–2024	$ 4'798.829,70		$ 43'189.467,30
	VALOR ACTA 1		**$ 23'116.975,70**		**$ 376'790.854,30**
Pago Acta Parcial N° 2	SECRETARÍA GENERAL	09–Mayo–2024	$ 107'568.146,00		$226.033.241,00
	SECRETARÍA DE SALUD	09–Mayo–2024	$ 4'798.829,70		$38.390.637,60
	VALOR ACTA 2		**$ 112.366.975,70**		**$ 264'423.878,60**
Pago Acta Parcial N° 3	SECRETARÍA GENERAL	05–Junio–2024	$ 18'318.146,00		$207.715.095,00
	SECRETARÍA DE SALUD	05–Junio–2024	$ 4'798.829,70		$33.591.807,90
	VALOR ACTA 3		**$ 23.116.975,70**		**$ 241'306.902,90**
Pago Acta Parcial N° 4	SECRETARÍA GENERAL	05–Julio–2024	$ 81'503.219,00		$126.211.876,00
	SECRETARÍA DE SALUD	05–Julio–2024	$ 4'798.829,70		$28.792.978,20
	VALOR ACTA 4		**$86.302.048,70**		**$ 155'004.854,20**
Pago Acta Parcial N° 5	SECRETARÍA GENERAL	06–Agosto–2024	$ 18.318.146,00		$ 107.893.730,00
	SECRETARÍA DE SALUD	06–Agosto–2024	$ 4.798.829,70		$ 23.994.148,50
	VALOR ACTA 5		**$ 23'116.975,70**		**$ 131.887.878,50**
Pago Acta Parcial N° 6	SECRETARÍA GENERAL	03–Septie–2024	$ 34.621.146,00		$ 73.272.584,00
	SECRETARÍA DE SALUD	03–Septie–2024	$ 4.798.829,70		$ 19.195.318,80
	VALOR ACTA 6		**$ 39'419.975,70**		**$ 92.467.902,80**
Pago Acta Parcial N° 7	SECRETARÍA GENERAL	01–Oct–2024	$ 18'318.146,00		$ 54.954.438,00
	SECRETARÍA DE SALUD	01–Oct–2024	$ 4'798.829,70		$ 14.396.489,10
	VALOR ACTA 7		**$ 23'116.975,70**		**$ 69.350.927,10**

Pago Acta Parcial N° 8	SECRETARÍA GENERAL	06-Dic-2024	$ 18'318.146,00		$ 36.636.292,00
	SECRETARÍA DE SALUD	06-Dic-2024	$ 4.798.829,70		$ 9.597.659,40
	VALOR ACTA 8		**$ 23'116.975,70**		**$ 46.233.951,40**
TOTALES			**$ 353.673.878,60**	**$399.907.830,00**	**$ 46.233.951,40**

3. CUMPLIMIENTO (PAGOS A SALUD, PENSIÓN, RIESGOS Y PARAFISCALES)

Que la Empresa (a) E&T DESARROLLOS SAS en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL, según planilla No. del mes septiembre y octubre de 2024.

Ingreso Base de Cotización	Tipo de Aportes	Valor
E&T DESARROLLOS SAS Planilla No. 9475879431 PERIODO: Septiembre y Octubre $ 4.430.200.	Salud 4%	$809.200
	Pensión 4%	$2.792.900
	ARL 0.522%-6.960%	$91.600
	Caja	$686.200

Se anexa Certificación de pagos de aportes al Sistema de Seguridad Social y demás aportes a que haya lugar – Artículo 50 de la ley 789 de 2002, firmada por el contador de E&T DESARROLLOS SAS.

CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:	Fecha de elaboración (06/11/2024) Quien suscribe: GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO, con Tarjeta Profesional N°.181.205 - T, en calidad de Contador de la empresa E&T DESARROLLOS SAS.

4. RECIBO A SATISFACCIÓN (POR PARTE DE LA INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN)

1. Que el contrato arriba descrito se viene desarrollando de conformidad con lo pactado en el mismo, en el cual se efectuaron las actividades objeto del contrato.

2. Que en ejecución del contrato se autoriza el siguiente pago: ***Del 01 al 31 de octubre de 2024*** por valor de **$23'116.975,70**

DEPENDENCIA	RP N°	VALOR CONTRATO	VALOR ACTA 8	SALDO
Secretaría General	1474	$ 351.919.533,00	$ 18.318.146,00	$ 36.636.292,00
Secretaría de Salud	1475	$ 28.792.978,20		0
	8091	$ 19.195.318,80	$ 4.798.829,70	$ 9.597.659,40
TOTALES		**$ 399,907,830**	**$ 23.116.975,70**	**$ 46.233.951,40**

3. Que las partes contratantes se encuentran cumpliendo con lo pactado, por lo que de común acuerdo imparten la aprobación a la presente Acta Parcial del Contrato N°.473 de 2024.

Las partes manifiestan estar totalmente de acuerdo con la presente Acta Parcial para lo cual se deja la presente constancia.

Para el efecto firman los que en ella participaron.

MARÍA LILIANA QUIMBAYA BAHAMÓN
SECRETARIO GENERAL

SERGIO MAURICIO ZÚÑIGA RAMÍREZ
SECRETARIO DE SALUD

YUDERLY REINA TOVAR
REP. LEGAL E&T DESARROLLOS SAS

YESINITH VARERLA BONILLA
SUPERVISORA

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Version: 6 Página 1 de 14

TIPO DE INFORME:	Parcial: ___X___	Final: _____	No.: __8_____		Fecha: (02/12/2024)	
CONTRATO___ **CONVENIO___**	DE: PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Nº	473	AÑO:	2024
CONTRATANTE:	**DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARÍA GENERAL Y SECRETARIA DE SALUD**					
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	E&T DESARROLLOS SAS				
	NIT O CC:	NIT-830.510.377-0				
	DIRECCIÓN	CL 46 16 24 OF 802 CENTRO EMPRESARIAL SAN JUAN PLAZ		TEL:	3174409787	
	CIUDAD:	NEIVA				
	REPRESENTANTE LEGAL:	**YUDERLY REINA TOVAR**				
	CC:	36307930 de Neiva – Huila				
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA					
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	27/02/2024					

1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO

VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: $ 399.907.830.oo		
	En Letras: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS		
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:
	Nº 2	Valor:	Fecha:
	Nº 3	Valor:	Fecha:
VALOR TOTAL (Acumulado)	En cifras: $ 399.907.830.oo - En Letras: TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS		
PLAZO INICIAL:	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024		
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:
	Nº 3	Tiempo:	Fecha:
PLAZO TOTAL (Acumulado)	DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024		
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	1/03/2024		

FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)			**Término**	**Fecha (dd/mm/aa)**
	Nº 1	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 2	Suspensión:		
		Reiniciación:		
	Nº 3	Suspensión:		
		Reiniciación:		

	Nº 4	Suspensión:		
		Reiniciación:		
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	31/12/2024			

GARANTIAS:

Pólizas

Nº DE PÓLIZA	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
61-44-101053458	1/03/2024	Cumplimiento del Contrato	$ 79.981.566,00	27/02/2024	10/01/2026
61-44-101053458	1/03/2024	Pago de Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales	$ 39.990.783,00	27/02/2024	10/01/2028
61-44-101053458	1/03/2024	Calidad del Servicio	$ 79.981.566,00	27/02/2024	10/01/2026

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes as Sistema Integral de Seguridad Social, así:

Que la Empresa (a) E&T DESARROLLOS SAS en calidad de contratista, se encuentra al día en el pago de los aportes en salud, pensión y ARL, según planilla No. 9475879431 del mes septiembre y octubre de 2024.

CERTIFICACION DEL REVISOR FISCAL:	Fecha de elaboración (06/11/2024) Quien suscribe: GINNA ESPERANZA GARCIA QUINTERO, con Tarjeta Profesional N°.181.205 - T, en calidad de Contador de la empresa E&T DESARROLLOS SAS.

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÒN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZA-CIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	27/02/2024	**$ 399.907.830**	**$**	**$ 399.907.830**
VALOR ADICIONAL N°1		$	$	$
VALOR ADICIONAL N°2		$	$	$
VALOR ADICIONAL N°3		$	$	$
VALOR FINAL CONTRATADO	27/02/2024	**$ 399.907.830**	**$**	**$ 399.907.830**
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N°1	4/04/2024	**$ 23.116.975,70**	**$**	**$ 376.790.854,30**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 2	9/05/2024	**$ 112.366.975,70**	**$**	**$ 264.423.878,60**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 3	5/06/2024	**$ 23.116.975,70**	**$**	**$ 241.306.902,90**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 3		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 4	5/07/2024	**$ 86.302.048,70**	**$**	**$ 155.004.854,20**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 4		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 5	6/08/2024	**$ 23.116.975,70**	**$**	**$ 131.887.878,50**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 5		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 6	3/09/2024	**$ 39.419.975,70**	**$**	**$ 92.467.902,80**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 6		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 7	1/10/2024	**$ 23.116.975,70**	**$**	**$ 69.350.927,10**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 7		$	$	$

VALOR ACTA PARCIAL N° 8	6/12/2024	**$ 23.116.975,70**	**$**	**$ 46.233.951,40**
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 8		$	$	$
VALOR ACTA FINAL		$	$	$
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL		$	$	$
VALOR FINAL EJECUTADO		$	$	$
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$	$	$
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$	$	$
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	$	$
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		$	$	$

3. COMPONENTE TÉCNICO

Que para dar cumplimiento al contrato referido, se desarrollaron las actividades y obligaciones sin intervenir ninguna comunicación adicional, y se cumplieron a safisfacción, conforme se describe y concluye en el siguiente cuadro:

DEPENDENCIA	RP N°	VALOR CONTRATO	VALOR ACTA 8	SALDO
Secretaría General	1474	$ 351.919.533,00	$ 18.318.146,00	$ 36.636.292,00
Secretaría de Salud	1475	$ 28.792.978,20		0
	8091	$ 19.195.318,80	$ 4.798.829,70	$ 9.597.659,40
TOTALES		**$ 399,907,830**	**$ 23.116.975,70**	**$ 46.233.951,40**

Que para mayor detalle, se describen estos resultados, así:

CONCLUSIONES CUMPLIMIENTO DE ENTREGADOS

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO PACTADO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL(MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
a. Del Contratista. 1. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	En Ejecución.	80%	La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento	10%	
2. Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último período de ejecución contractual.	0,0%	

3. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	
4. Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica.gov.co/web/eva/.	Certificados	100%	Se entrega adjunto al informe copia de los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción"	100%	
5. Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información", o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.	Relación de Scripts y Parches en Excel	80,0%	No se presentaron en el periodo "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información"	10,0%	
6. El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado "Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software".	Intangible	80,0%	Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al "long-term support" de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).	10,0%	
7. Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad.	Intangible	80,0%	Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de las datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.	10,0%	
8. Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia.	* Planilla de Pago * Certificación Contador	80,0%	Seguridad social al dia.	10,0%	
9. Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales.	Informe mensual	80,0%	Informe al día	10,0%	
10. Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	80,0%	Aplicación en funcionamiento.	10,0%	

11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato.	Comunicación oportuna	80,0%	Sin novedades	10,0%	
12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.	Aplicación con soporte oportuno y eficiente	80,0%	Aplicación en funcionamiento, soporte prestado con calidad.	10,0%	
13. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.	En ejecución	80,0%	La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento.	10,0%	
14. Para efectos del informe final deberá entregar un Backup de la información de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	
15. Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	
16. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Aplicación actualizada en el servidor respectivo	80,0%	Recepción telefónica y vía correo electrónico de las solicitudes para el cumplimiento de los diferentes requerimientos.	10,0%	
Especificas: 1. PRESTAR EL SERVICIO DE SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA	En ejecución	80,0%	Se ha prestado soporte presencial y/o por medios tecnológicos (soporte telefónico, vía correo electrónico y WhatsApp) a cada uno de los requerimientos presentados por los diferentes usuarios del Sistema de Comunicaciones Oficiales.	10,0%	

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental.	En ejecución	80,00%	Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.	10,00%	
1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.	En ejecución	0,00%	Actidad a realizarse según cronograma de Actividades del contrato No.473 de 2024, pactado para ejecutar en el ultimo mes.	0,00%	
1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.	En ejecución	80,00%	Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila	10,00%	

1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas.	En ejecución	80,00%	El día 29 de octubre se realizó capacitación en el manejo del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet a la contratista Yuselfy Patricia Diaz Suarez adscrito a la Secretaria de Salud. La capacitación se desarrolló de manera presencial en la Oficina TIC sexto piso de la Gobernación del Huila.	10,00%	
1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.	Manuales actualizados	80,0%	Entregan Manuales actualizados en DVD el cual se anexa al presente informe.	10,0%	
1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa: • El soporte cubre los defectos y fallas en cuanto al funcionamiento y operación de los módulos que corren sobre la Extranet Corporativa – Plataforma Dasha© • Asistencia técnica originada por una mala parametrización al momento de instalación o configuración de los módulos. El soporte provee respuesta a dudas en el uso, instalación y configuración de los módulos. • El soporte atenderá problemas técnicos de poco impacto a usuarios clasificados como error cosmético y/o menor que no genera indisponibilidad de la solución. • El soporte atenderá los casos críticos y/o mayores, seguimiento riguroso del mismo, hasta lograr la solución final, probada y confirmada por la Gobernación del Huila. • Durante el tiempo de asistencia y soporte técnico serán desarrolladas las actividades de capacitación a que tuviere lugar con el suministro de las mejoras antes mencionadas • Horario y tiempo de prestación del soporte técnico: Cuando sea requerida asistencia técnica presencial, ésta se prestará entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes, en las instalaciones de la Entidad. • Se deberá prestar soporte técnico virtual a la Gobernación del Huila, los municipios usuarios de la ventanilla única de atención y a las dependencias externas que utilicen los módulos de la Secretaría de Salud, entre las 8:00 a.m. a 6:00 p.m. de lunes a viernes y que funcionan sobre la Extranet Corporativa. • Gestionar en la herramienta tecnológica de Mesa de Ayuda indicada por la Gobernación del Huila las incidencias de soporte que le sean asignadas en el desarrollo del Contrato, realizando el seguimiento, control y respuesta de los casos de soporte asignados hasta su cierre.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo reportado, se atendieron un total de 341 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe.	10,0%	

1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo reportado, atendieron 10 solicitudes reportadas por los usuarios a través de la plataforma de mesa de ayuda "OTRS", dichas solicitudes y la respuesta dada se encuentran en el informe. De igual manera se dio soporte telefonico a la gestion de los municipios en la atencion a los PQRSFD.	10,0%	
1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento. Las capacitaciones pueden a través de medio virtual y/o en las instalaciones de la Gobernación del Huila previa convocatoria realizada por la Entidad a los diferentes municipios.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fue requerida ninguna capacitación por parte de los administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única.	10,0%	
1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención.	En ejecución	80,0%	Entrega de Manuales actualizados en DVD anexo al presente informe.	10,0%	
2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVIO MÁSIVO DE CORREOS	En ejecución	80,0%	Se realiza soporte y asistencia técnica para el funcionamiento del sistema de notificaciones de la extranet corporativa - plataforma de aplicaciones DASHA© y sistema de comunicaciones oficiales© integrado con servicios de terceros para el envió masivo de correos.	10,0%	
2.1. Realizar la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envio masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales©	Ejecutado	100,0%	Se realiza la parametrización de la cuenta de mailjet notificaciones@dasha.com.co (servicio externo especializado en el envío masivo de correo) para el despacho de correos.	100,0%	
2.2. Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.	En ejecución	80,0%	Aplicación en funcionamiento, soporte prestado con calidad.	10,0%	
2.3. Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.	En ejecución	80,0%	Durante el presente periodo se gestionó y aseguró la entrega de 39759 mensajes de correo enviados a través del sistema.	10,0%	
3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR:	En ejecución	100,0%	Se realiza Implementación de Mejoras al Flujo de Comunicaciones Internas clasificadas como PQR.	100,0%	

a. Realizar un ajuste en todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Es necesario que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas.	Ejecutado	100,0%	Se realiza ajuste para que todas las comunicaciones internas (INT y PQR) tome el remitente de la comunicación como usuario del sistema. De tal manera que ya no sea necesario agregar nuevamente al remitente como destinatario de la comunicación de respuesta.	100,0%	
b. Realizar ajustes en el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios.	Ejecutado	100,0%	Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios	100,0%	
c. Realizar mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital.	En ejecución	100,0%	Se realiza las mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital.	20,0%	
d. Realizar la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar: o Paginador: Implementar un paginador que permita la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. o Buscador: Incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. o Filtro por dependencia: Integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad.	En ejecución	100,0%	Se realiza la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar. Paginador: Se realiza desarrollo de implementar un paginador que permite la navegación fluida entre las iferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitandola visualización de un gran volumen de documentos. Buscador: Se realiza desarrollo para incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. Filtro por dependencia: Se realiza desarrollo para integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad	20,0%	

e. Realizar el desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas.	En ejecución	100,0%	Se realiza desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas	20,0%	
f. Realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades.	En ejecución	100,0%	Se realiza desarrollo para realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades.	20,0%	
g. Implementar la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación.	En ejecución	100,0%	Se realiza desarrollo para que la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación.	20,0%	
4. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN LA VISTA DEL SITIO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DE ENVIO DE RESPUESTA A COMUNICACIONES OFICIALES	En ejecución	100,0%	IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS EN LA VISTA DEL SITIO DE NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS DE ENVIO DE RESPUESTA A COMUNICACIONES OFICIALES	10,0%	

a. Implementar la actualización de los estados de los envíos en la vista de Envío a Destinatarios, con el propósito de homologar todos los estados notificados por el servicio externo de envío de correos masivos. Esto tiene como objetivo garantizar una trazabilidad más completa del estado de los envíos, asegurando que aquellos que han sido confirmados sean debidamente actualizados en la plataforma. Esta mejora permitirá una gestión más eficiente de los envíos de correos electrónicos, brindando una visión clara y precisa del progreso de cada comunicación enviada.	En ejecución	100,0%	Se implementa la actualización del estado de los envíos realizados por canal "Correo Electrónico" a estado "Confirmado", este estado le indica al usuario que el destinatario del correo ya abrió la respectiva notificación enviada. El detalle del desarrollo se encuentra en el presente informe del contratista.	10,0%	
b. Implementar una funcionalidad que permita la generación automática de un Acta de Trazabilidad del envío de notificaciones electrónicas por parte de la Entidad cuando sea necesario. Este documento deberá incluir la estampa de tiempo en la que se envió el mensaje, así como la fecha en que el destinatario abrió el mensaje. Además, se requerirá capturar la dirección IP del usuario destinatario desde la cual se abrió el mensaje, junto con su agente de consulta. Esta funcionalidad garantizará una mayor transparencia y seguimiento del proceso de envío de notificaciones electrónicas, proporcionando información detallada sobre la interacción de los destinatarios con los mensajes enviados.	En ejecución	100,0%	Se implementa el ajuste de los envíos realizados por canal "Correo electrónico" y cuyo estado se encuentre en "Enviado" o "Confirmado" se habilitará el botón "Acta trazabilidad" el cual permitirá descargar un documento en formato PDF con los detalles del envío. En el acta de trazabilidad se incluirá los detalles de los eventos de envío y apertura del mensaje como lo son fecha y hora del evento. Para el caso del evento de apertura del mensaje, se incluirá la IP y el agente de usuario del equipo desde el cual se abrió el correo electrónico.	10,0%	
c. Rediseñar la vista del sitio de notificaciones de respuesta incluyendo la imagen del logo (Escudo) de la Entidad e información adicional de notificación que demuestre la evidencia de la emisión del mensaje de datos desde la Entidad y su estado de aprobación.	En ejecución	100,0%	Se implementan los siguientes desarrollos en el sitio de notificaciones: • Se agrega el logo de la entidad emisora de la notificación • Se modifica la descripción de la notificación para que se muestre el código CS y no el código SAL. • Se organizan los documentos de la notificación de tal manera que el primero en visualizarse sea la comunicación oficial emitida por la entidad y luego los respectivos adjuntos. • Se modifica el nombre de los documentos de tal manera que permita al destinatario de la notificación identificar fácilmente la comunicación oficial emitida por la entidad y los adjuntos enviados con está. Se agregan campos que permiten al destinatario tener información detallada de la emisión y recepción del mensaje, los campos agregados son los siguientes: ➢ Fecha y Hora de Envío ➢ Fecha y Hora de Lectura ➢ IP de Lectura ➢ Agente de Lectura	10,0%	
d. Ajustar el mensaje de notificación de entrega de comunicación de salida. Permitir la configuración del mensaje de envió de las comunicaciones de salida por parte de los usuarios administradores.	En ejecución	100,0%	En la sección de configuración de los Mensajes de Notificación de "Gestión Documental", se habilita el mensaje "Firma de Notificación". En esta sección, los usuarios administradores podrán parametrizar un mensaje genérico para que todas las notificaciones de envío de comunicaciones de salida salgan firmadas con este mensaje.	10,0%	

e. Permitir que en el caso de una comunicación, tanto de entrada como de salida, que contenga múltiples documentos adjuntos, se habilite la funcionalidad que permita la descarga masiva de dichos documentos. Actualmente, esta tarea se realiza descargando cada documento individualmente, lo cual resulta poco eficiente y consume más tiempo del necesario. Por lo tanto, es imprescindible que el sistema permita la descarga simultánea de todos los archivos adjuntos asociados a una comunicación, optimizando así el proceso y mejorando la experiencia del usuario.	En ejecución	100,0%	Tanto en las comunicaciones de entrada como de salida, en la sección de archivos adjuntos, se habilita el botón "Descargar Todos" el cual permite descargar todos los archivos adjuntos que tiene la comunicación en la sección donde se encuentre el botón. Se implementa.	100,0%	
5. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTES	En ejecución	100,0%	IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTES	50,0%	
a. Implementar un nuevo reporte denominado "REPORTE DETALLADO DE COMUNICACIONES GESTIONADAS POR RADICADOR". Este reporte deberá proporcionar detallada las comunicaciones gestionadas por los usuarios con rol radicador del sistema. Deberá incluir información relevante sobre el número total de comunicaciones recibidas y procesadas, así como detalles específicos sobre el estado de cada comunicación, fechas de recepción y envío a reparto, remitente, destinatario, tipo de comunicación, entre otros datos pertinentes. El reporte deberá ser generado de manera clara y legible, y podrá ser exportado en formatos compatibles con herramientas de análisis y presentación de datos. Este nuevo reporte se considera esencial para brindar a los usuarios una visión integral del flujo de comunicaciones a través del sistema de radicación, facilitando así el seguimiento adecuado de las actividades realizadas.	En ejecución	100,0%	Se implementa reporte detallado de comunicaciones gestionadas por radicador. El reporte implementado agrupa las comunicaciones que ha gestionado cada radicador en un periodo de tiempo específico.	20,0%	
b. Realizar la incorporación de un nuevo campo denominado "Canal de Entrada" en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información sobre el canal a través del cual se recibieron las comunicaciones mencionadas en el reporte. La adición de este campo permitirá la identificación de patrones y tendencias relevantes en función del canal de entrada de las Comunicaciones Oficiales.	En ejecución	100,0%	Se realiza la implementación del campo canal de entrada en el reporte consolidado de oportunidad y detalle.	10,0%	
c. Realizar la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas. Este filtro deberá incluir dos campos adicionales: uno para seleccionar la lista de consecutivos del sistema y otro para introducir el número de consecutivo deseado. La adición de estos campos permitirá a los usuarios realizar consultas más precisas y eficientes sobre las resoluciones emitidas, mejorando así la capacidad de búsqueda y recuperación de información en el sistema.	En ejecución	100,0%	Se realiza la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas.	30,0%	

d. Realizar la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasicado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información si el rol encargado de dichas tareas reclasifico la comunicación de Entrada.	En ejecución	100,0%	Se implementa la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasificado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle.	10,0%	
6. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD – SISHUILA	En ejecución	80,0%	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD – SISHUILA	10,0%	
a. Soporte técnico al módulo AUTORIZACIONES: Soporte en cuanto a fallas del módulo de AUTORIZACIONES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
b. Soporte técnico al módulo de ASEGURAMIENTO: Soporte en cuanto a fallas de al módulo de ASEGURAMIENTO identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe fue reportada 4 solicitud de soporte y asistencia técnica al módulo de Aseguramiento por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
c. Soporte técnico al Módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES: Soporte en cuanto a fallas de al módulo de REGISTRO DE PROFESIONALES, identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al módulo de Registro de profesionales por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaria de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
d. Soporte técnico al Módulo FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: Soporte en cuanto a fallas del módulo de FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe fue reportada 1 solicitud de soporte y asistencia técnica al módulo de Fondo Rotatorio de Estupefacientes por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
e. Soporte técnico al Módulo 4505: Soporte en cuanto a fallas del módulo de 4505 identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo. f. Soporte técnico al Módulo IVC SANEAMIENTO AMBIENTAL: Soporte en cuanto a fallas de al módulo IVC-SANEAMIENTO AMBIENTAL identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.	10,0%	
f. Soporte técnico al Módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: Soporte en cuanto a fallas de al módulo IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL identificadas y reportadas dentro de la operación del mismo.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fue reportada solicitud de soporte y asistencia técnica al módulo IVC – Saneamiento Ambiental por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional	10,0%	

7. Entregar cronograma de implementación de las mejoras y ajustes solicitados.	Cronograma de Actividades	100,0%	Se recibe a satisfacción el cronograma de activadas donde se especifica la fecha de entrega de las mejoras relacionados en el contrato de servicios No. 473 de 2024.	100,0%	
8. Entregar el código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados de todas las mejoras que se implementen en el desarrollo del Contrato de Soporte	En ejecución	80,0%	Se recibe DVD Anexo a este informe donde se entrega del código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados con todas las mejoras implementadas en desarrollo del Contrato de Soporte.	10,0%	
9. Prestar acompañamiento para la socialización y capacitación en el uso de los módulos para la Secretaria de Salud, no incluye el desplazamiento a Municipio diferentes a la ciudad de Neiva.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no fue solicitado ningún acompañamiento por parte de los funcionarios administradores de los diferentes módulos que integran SISHUILA. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.	10,0%	
10. Se debe realizar transferencia de conocimiento al personal de la Administración Departamental por medio de capacitaciones para el uso, administración y gestión de los nuevos desarrollos, de actualizaciones y mejoras del sistema.	En ejecución	80,0%	Durante el periodo del presente informe no ser realizo despliegue de ninguna actualización que incluyera nuevos desarrollos o mejoras al sistema. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.	10,0%	
11. Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Aplicación actualizada en el servidor respectivo	80,0%	Recepción telefónica y vía correo electrónico de las solicitudes, así como la aplicación de scripts y parches para el cumplimiento de los diferentes requerimientos.	10,0%	
12. Realizar la entrega del diccionario de datos para todas las aplicaciones al respectivo supervisor.	Pendiente para entrega el último mes	0,0%	Actividad a realizarse durante el último periodo de ejecución contractual.	0,0%	

Que las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.

Conforme a la información relacionada , el Supervisor designado, certifica que el Contratista ejecutó a satisfaccion las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido desde el primero (01) al treinta y uno (31) de octubre de 2024, correspondiente al informe No.8, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma en la ciudad de Neiva, hoy seis (06) de diciembre de 2024.

Firma: _____

Nombre: YESINITH VARELA BONILLA

Supervisor Designado

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			

INFORME ACTIVIDADES No. 8

06/11/2024

Información General del Contrato:

CONTRATO		CONTRATO DE SERVICIOS No. 473 DE 2024
CONTRATANTE		GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA
CONTRATISTA		E&T DESARROLLOS SAS – NIT 830510377-0
VALOR DE CONTRATO		TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS SIETE MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE ($399.907.830,00) INCLUIDO IVA
PLAZO EJECUCION		DIEZ MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024
FECHA DE ACTA DE INICIO		01 DE MARZO DE 2024
OBJETO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOPORTE TÉCNICO A LA EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA



YUDERLY REINA TOVAR
Representante legal E&T Desarrollos SAS
Firma Contratista

INFORME ACTIVIDADES No. 8

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 473 DE 2024

OBJETIVO: *A continuación, se presenta informe de actividades realizadas para la ejecución del presente contrato las cuales corresponden a las obligaciones estipuladas en el contrato:*

Se presenta el siguiente informe detallado de las actividades realizadas en el periodo comprendido del 1 al 31 de octubre de 2024, teniendo como referencia los siguientes Ítems:

ACTIVIDADES GENERALES

1. **El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.**

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

2. **Para efectos del informe final deberá entregar un backup de la información, de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

3. **Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad.**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

4. **Para efectos de la primera cuenta, en cumplimiento del Decreto 1499/17 y lineamientos del DAFP según circular 100.04-2018 de diciembre 14 de 2018 y Ley 2016 del 2020, se debe presentar los certificados del curso virtual "Fundamentos Generales de MIPG" y curso de "Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción", disponible en la plataforma de https://funcionpublica.gov.co/web/eva/.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

5. **Entregar mensualmente la relación de los parches y scripts aplicados en el formato establecido por la entidad "Ajustes, Cambios y Mejoras a Aplicativos y Sistemas de Información", o en el que se asigne para tal fin el Grupo TIC.**

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados scripts y parches de actualización al sistema.

6. **El contratista deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el procedimiento denominado "Adquisición, Desarrollo, Soporte, Mantenimiento, Retiro, Cambio Y/o Actualización de Software".**

Se cumple con lo establecido en el procedimiento indicado, especialmente con lo referente al "long-term support" de la herramienta de desarrollo, lo anterior teniendo en cuenta que el entorno de desarrollo de la EXTRANET© es .NET Framework 4.8 y para bases de datos se tiene

compatibilidad con SQL Server 2018 R2 en adelante (la versión actual de la base de datos es SQL server 2019).

7. **Garantizar el manejo de manera confidencial, de la información que como tal le sea presentada y entregada, y toda aquella que se genere en torno a ella como fruto de la prestación del servicio de soporte, guardando confidencialidad sobre esa información y no emplearla en beneficio propio o de terceros mientras conserve sus características de confidencialidad**

Aplicación históricamente confiable con cero fugas de información, y manejo idóneo de los datos por parte del contratista. Las políticas de confidencialidad de la información se respetan en su totalidad, teniendo claro que los datos son responsabilidad y propiedad de la Gobernación del Huila.

8. **Cumplir con las obligaciones de los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales, cuando haya lugar a ello, y presentar los documentos respectivos que así lo acrediten, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002, y demás normas que regulen la materia**

En el Anexo 1 se relaciona el pago de las obligaciones a los sistemas de seguridad social en salud, pensión, sistema general de riesgos laborales y, aportes parafiscales (**Planilla No. 999455343**). También se anexa la CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Ver Anexo 1. Parafiscales Octubre y Certificación

9. **Presentar informes mensuales sobre el desarrollo de las actividades y obligaciones contractuales**

Se presenta de manera oportuna los respectivos informes de desarrollo de actividades del contrato de servicios No. 473 de 2024 a la supervisora del contrato.

10. **Actuar con total autonomía técnica y administrativa para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales**

Durante el periodo del presente informe se actuó con total autonomía técnica y administrativa para cumplir con las obligaciones estipuladas en el contrato de servicios No. 473 de 2024

11. Reportar de manera inmediata al supervisor del Contrato, sobre cualquier novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que pueda afectar la ejecución del Contrato

Durante el periodo del presente informe no se presentó ninguna novedad, anomalía, eventualidad o irregularidad que afectara la correcta ejecución del contrato de servicios No. 473 de 2024

12. Reparar los daños e indemnizar los perjuicios que cause al Departamento por el incumplimiento o por la mala calidad del servicio prestado.

Durante el periodo del presente informe los diferentes módulos que conforman la EXTRANET CORPORATIVA — PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© DE LA GOBERNACIÓN DEL HUILA se encontraron 100% funcionales y sin ninguna novedad.

13. El contratista no podrá revelar la información confidencial de propiedad de la Gobernación del Huila, de la que tenga conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato, sin el previo consentimiento por escrito del supervisor del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

Durante el periodo reportado se garantizó el manejo de manera confidencial la información propiedad de la Gobernación del Huila, de la que se tuvo conocimiento con ocasión o para la ejecución del contrato. Se considera información confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica y en general cualquier información relacionada con las funciones del Departamento del Huila, que tenga carácter reservado por la ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte del Departamento o cualquier otra Entidad Estatal, conforme a lo establecido en Ley estatutaria 1581 de 2012 - 1712 de 2014 y los decretos que las reglamentan.

La información entregada por la Gobernación del Huila (tanto oral como escrita y/o dada en medios electrónicos) se ha tratado con la rigurosidad, la seguridad y la confidencialidad que implica su cumplimiento

14. **Para efectos del informe final deberá entregar un Backup de la información de los archivos de gestión donde se relacione la documentación producida durante la ejecución del contrato con el objeto de garantizar la seguridad de la información y continuidad de la operación**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

15. **Para efectos del informe final, en cumplimiento del artículo 2.8.2.2.4. del Decreto 1080 de 2015, deberá entregar los archivos que se encuentren en poder del contratista, dando aplicación a la Tabla de retención documental y diligenciando el formato único de inventario documental aprobado por la entidad**

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

16. **Se realizarán las demás actividades de soporte que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.**

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS

1. SOPORTE TÉCNICO PARA EL SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© Y PLATAFORMA @DASHA (EXTRANET CORPORATIVA)

1.1. Implementar los ajustes y/o mejoras en la Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© de la Gobernación del Huila, esto se entiende como modificaciones funcionales a los módulos en producción teniendo en cuenta la normatividad vigente, cambios en la normatividad y demás normatividad Departamental y Nacional que aplique a los procesos de atención al cliente y gestión documental

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila.

1.2. El soporte técnico a la licencia del software del Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© incluye el derecho a la actualización del sistema a las versiones que realice y registre el fabricante del software ante la Oficina de Derechos de Autor del Estado Colombiano. Durante la ejecución del contrato de soporte el contratista deberá reportar a la Entidad que cuenta con el registro de su nueva versión o en su defecto entregar una certificación en su informe final que especifique que el Extranet Corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales© no sufrió cambio de versión durante el periodo de ejecución del Contrato de Soporte.

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera semana del mes de diciembre del presente año.

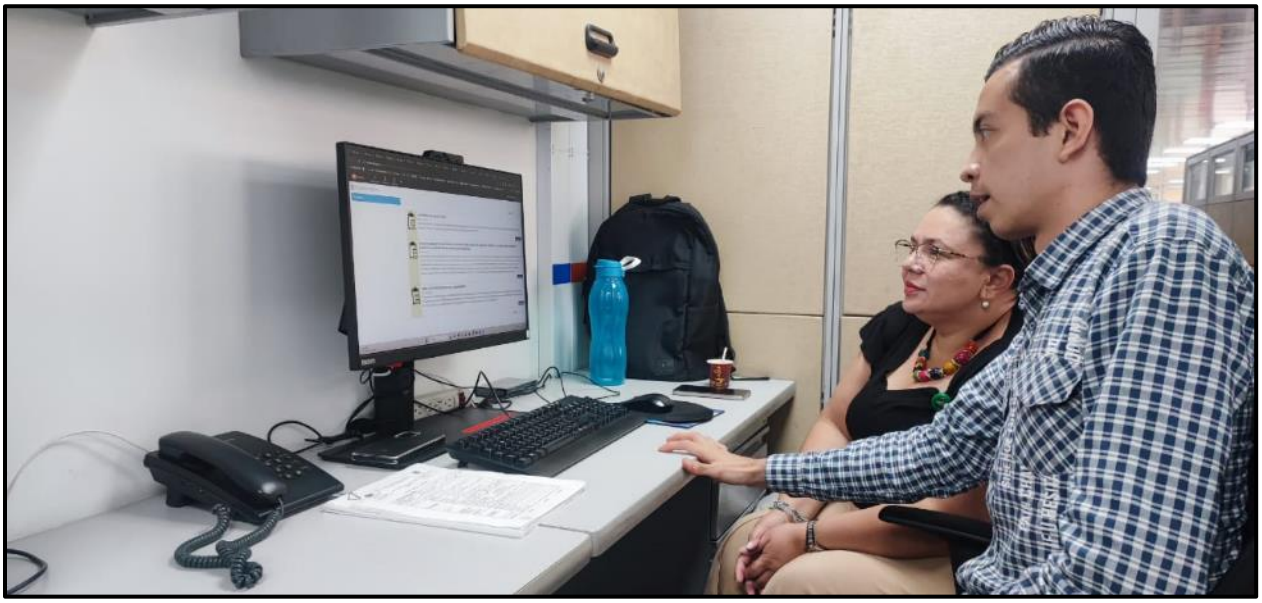
1.3. Socializar a la Entidad los cambios y mejoras que contengan las nuevas versiones del software, levantando un acta de aceptación para aprobar su instalación en el ambiente de producción del sistema. El acta de aceptación para la instalación de nuevas versiones debe ir firmada por los funcionarios líderes de los procesos y del Grupo de Tecnología de la Gobernación del Huila.

Durante el periodo del presente informe no fueron aplicados ajustes y/o mejoras en la extranet corporativa – Plataforma de aplicaciones Dasha y sistema de comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila

1.4. Brindar horas de capacitación necesarias a los funcionarios de la Gobernación del Huila para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas

El día 29 de octubre se realizó la capacitación en el manejo del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet a la contratista Yuselfy Patricia Diaz Suarez adscrito a la Secretaria de Salud. La capacitación se desarrolló de manera presencial en la Oficina TIC sexto piso de la Gobernación del Huila. A continuación, se anexa el registro fotográfico de la capacitación realizada

Capacitación



Ver anexo 2. Planilla de asistencia Capacitación

1.5. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas.

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados

1.6. Soporte técnico a fallas de los módulos de la extranet corporativa

Soporte remoto a usuario reportado en la plataforma "OTRS."

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de **341** solicitudes reportadas por los usuarios a través de la mesa de ayuda (soporte.tic@huila.gov.co), dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan a continuación:

1. Solicitud reportada por la funcionaria Aldubina Trujillo Hernandez

Aldubina Trujillo Hernández
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
CC: soporte.tic
Mar 1/10/2024 8:29

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 11:33.

Buenos días.
nuevamente solicitamos acceso a extranet de la contratista Erica María Sánchez Garzón, contrato No 1495-24-
cordialmente,
Aldubina Trujillo Hernández
Profesional Esp

Respuesta

soporte.tic
Para: Aldubina Trujillo Hernández
Mié 2/10/2024 11:33

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que no se encontraron en la mesa de ayuda solicitudes para la activación del usuario mencionado. Para proceder con su solicitud, es necesario se envíe debida y completamente diligenciado el FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), el cual se encuentra publicado en la Extranet en el Proceso "Gestión y Seguridad de Tecnologías de la Información", el cual se adjunta a la presente. Favor diligenciar la formación académica indicando que título profesional y/o título de posgrado tienen los contratistas.

No olvidar que, esta solicitud deba ser enviada por el supervisor del contrato y/o jefe de la dependencia a la mesa de ayuda TIC al

2. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera

leidy lorena ramos morera<lady.240289@hotmail.com>
Para: soporte.tic
Mar 1/10/2024 8:29

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 15:08.



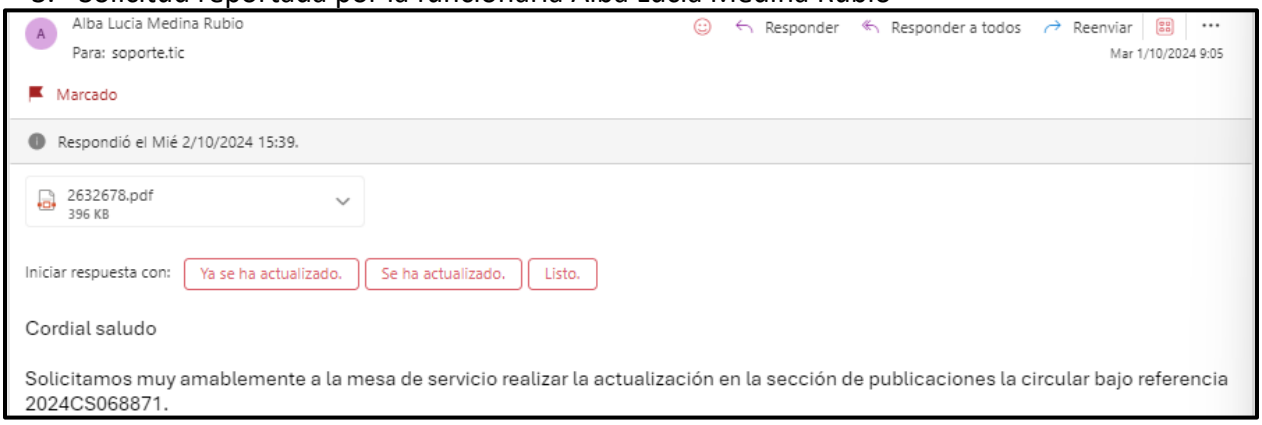
Respuesta

soporte.tic
Para: leidy lorena ramos morera <lady.240289@hotmail.com>
Responder Responder a todos Reenviar
Mié 2/10/2024 15:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada l a imagen en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

3. Solicitud reportada por la funcionaria Alba Lucia Medina Rubio



Alba Lucia Medina Rubio
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 1/10/2024 9:05

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 15:39.

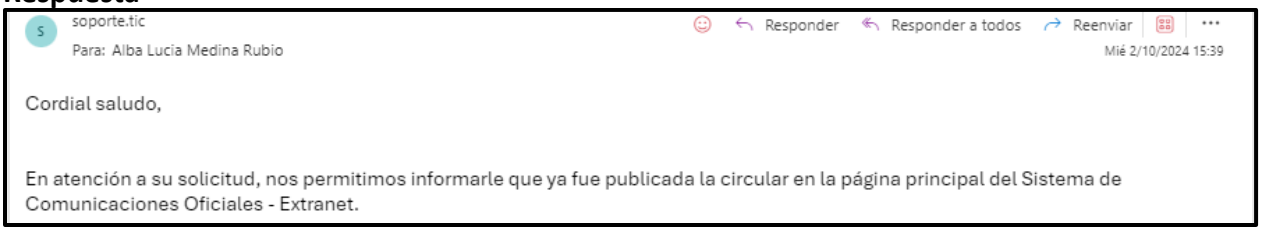
2632678.pdf
396 KB

Iniciar respuesta con: Ya se ha actualizado. | Se ha actualizado. | Listo.

Cordial saludo

Solicitamos muy amablemente a la mesa de servicio realizar la actualización en la sección de publicaciones la circular bajo referencia 2024CS068871.

Respuesta



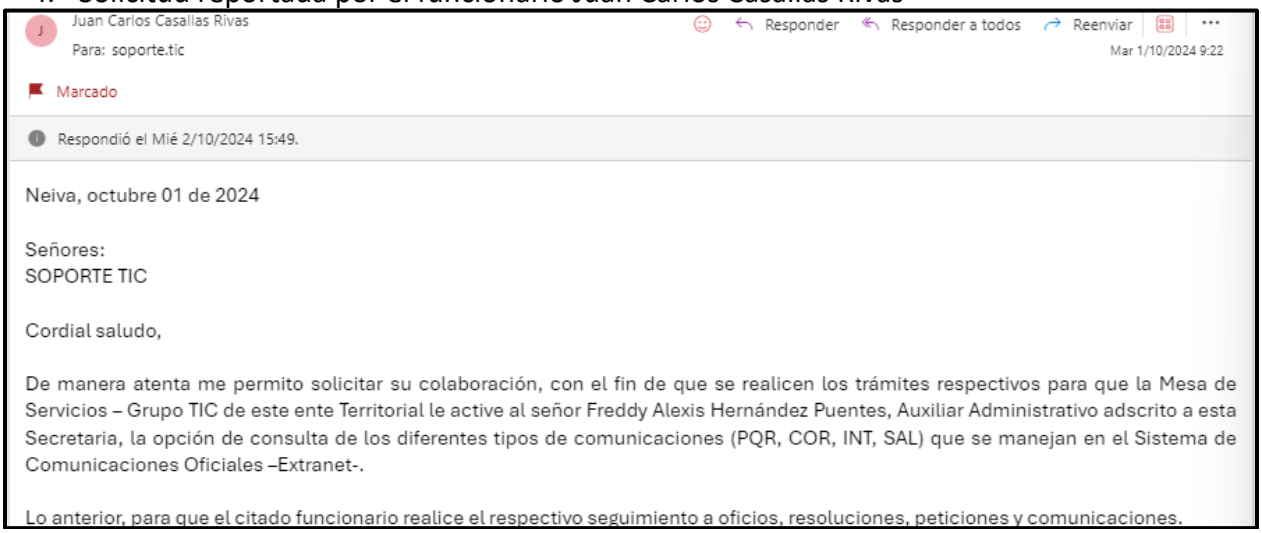
soporte.tic
Para: Alba Lucia Medina Rubio
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 15:39

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la circular en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



4. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Casallas Rivas



Juan Carlos Casallas Rivas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 1/10/2024 9:22

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 15:49.

Neiva, octubre 01 de 2024

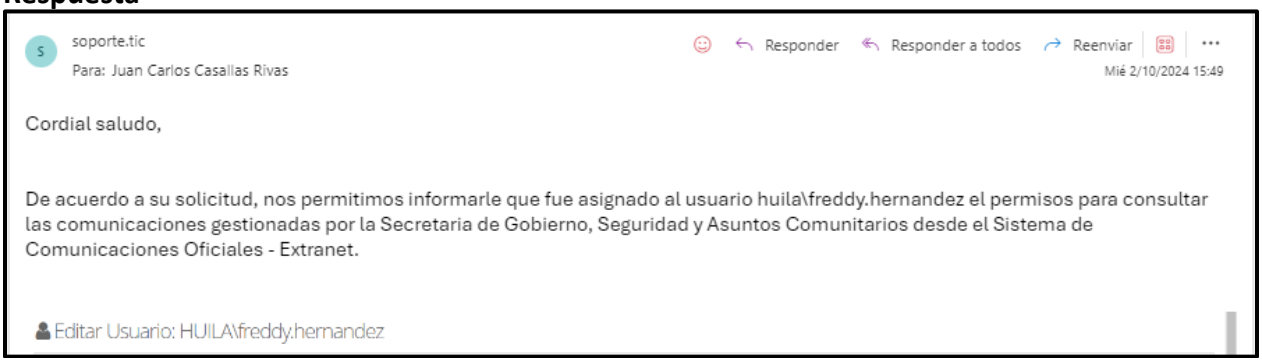
Señores:
SOPORTE TIC

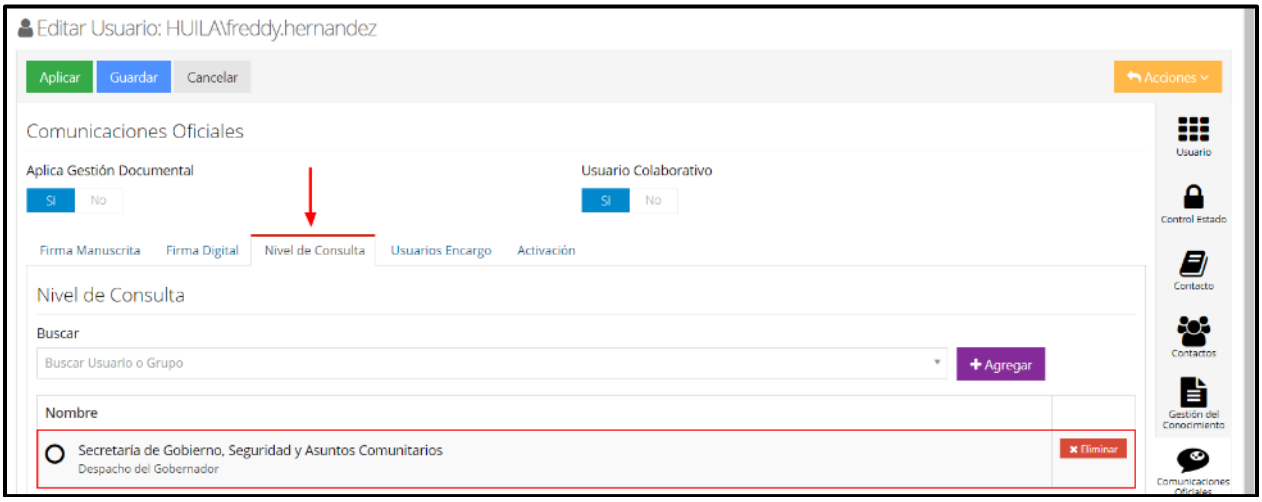
Cordial saludo,

De manera atenta me permito solicitar su colaboración, con el fin de que se realicen los trámites respectivos para que la Mesa de Servicios – Grupo TIC de este ente Territorial le active al señor Freddy Alexis Hernández Puentes, Auxiliar Administrativo adscrito a esta Secretaria, la opción de consulta de los diferentes tipos de comunicaciones (PQR, COR, INT, SAL) que se manejan en el Sistema de Comunicaciones Oficiales –Extranet-.

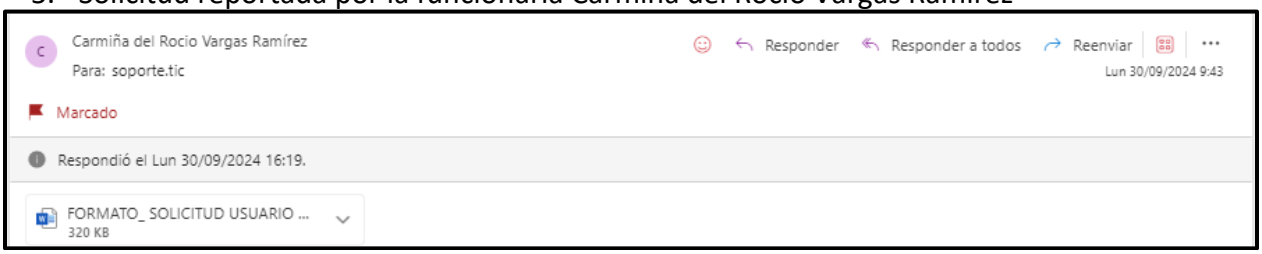
Lo anterior, para que el citado funcionario realice el respectivo seguimiento a oficios, resoluciones, peticiones y comunicaciones.

Respuesta

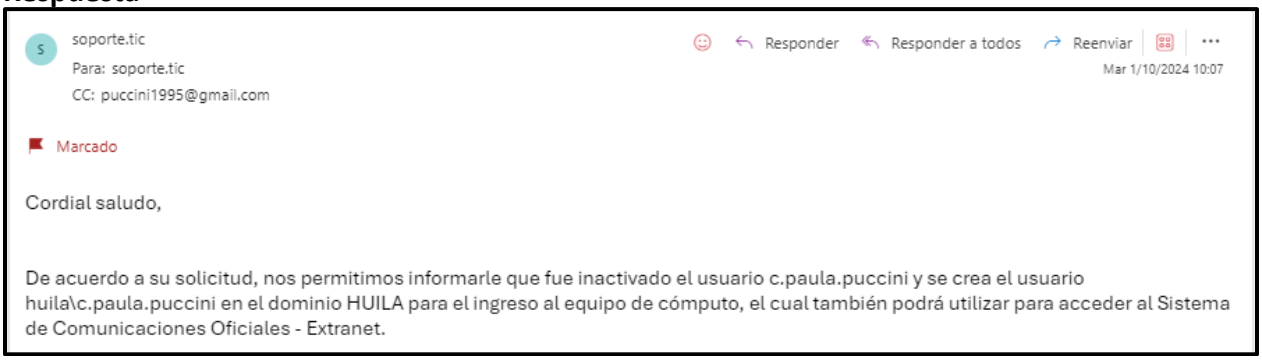




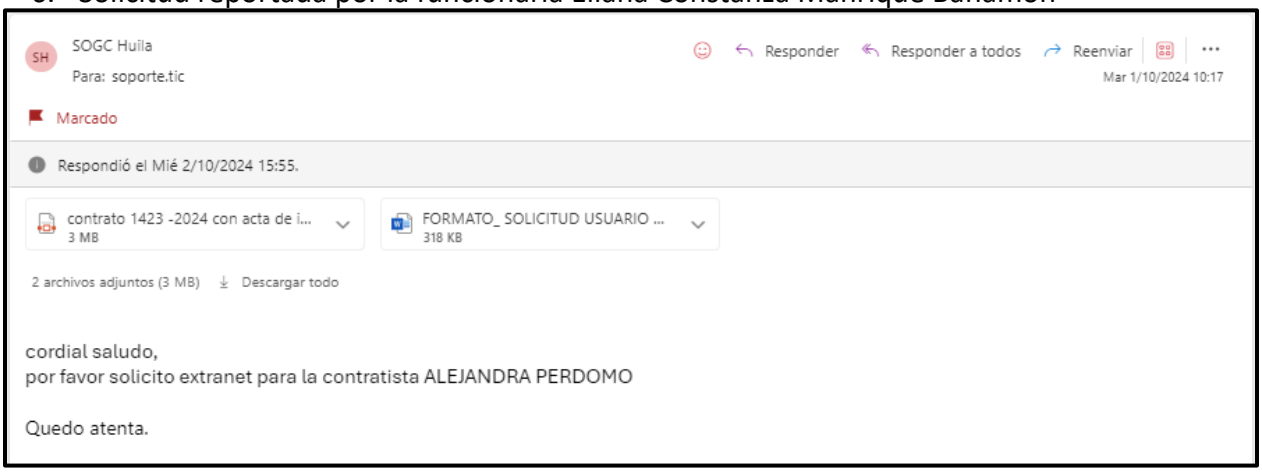
5. Solicitud reportada por la funcionaria Carmiña del Rocio Vargas Ramírez



Respuesta



6. Solicitud reportada por la funcionaria Eliana Constanza Manrique Bahamon



SOGC Huila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 1/10/2024 10:17

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 15:55.

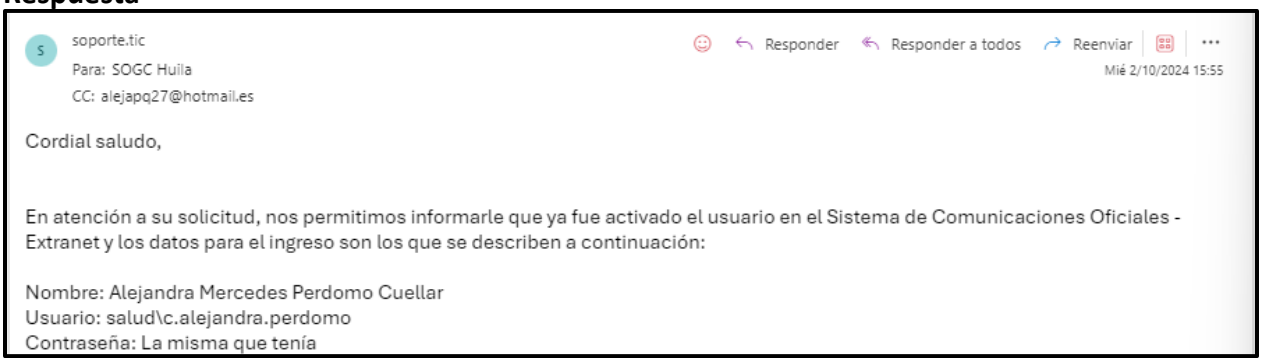
contrato 1423 -2024 con acta de i... 3 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

cordial saludo,
por favor solicito extranet para la contratista ALEJANDRA PERDOMO

Quedo atenta.

Respuesta



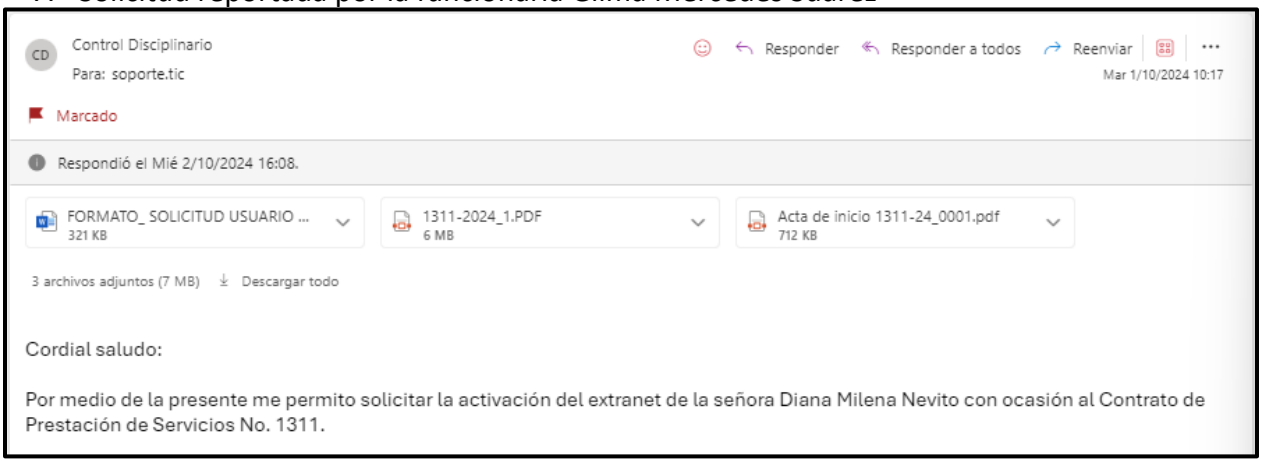
soporte.tic
Para: SOGC Huila
CC: alejapq27@hotmail.es
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 15:55

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alejandra Mercedes Perdomo Cuellar
Usuario: salud\c.alejandra.perdomo
Contraseña: La misma que tenía

7. Solicitud reportada por la funcionaria Gilma Mercedes Suarez



Control Disciplinario
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 1/10/2024 10:17

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 16:08.

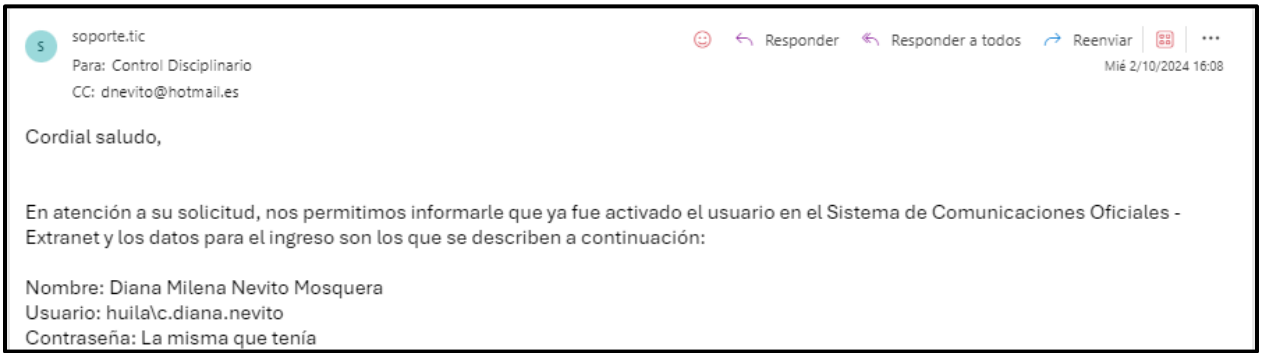
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 321 KB
1311-2024_1.PDF 6 MB
Acta de inicio 1311-24_0001.pdf 712 KB

3 archivos adjuntos (7 MB) Descargar todo

Cordial saludo:

Por medio de la presente me permito solicitar la activación del extranet de la señora Diana Milena Nevito con ocasión al Contrato de Prestación de Servicios No. 1311.

Respuesta



soporte.tic
Para: Control Disciplinario
CC: dnevito@hotmail.es

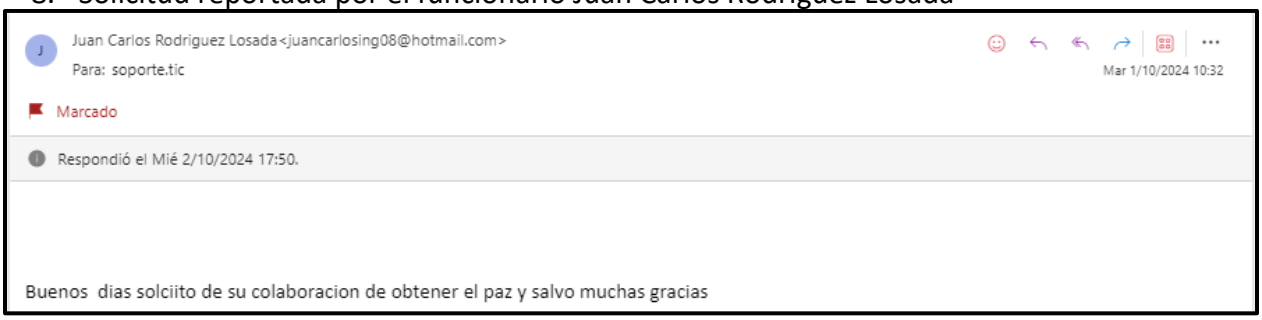
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 16:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Milena Nevito Mosquera
Usuario: huila\c.diana.nevito
Contraseña: La misma que tenía

8. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Rodriguez Losada

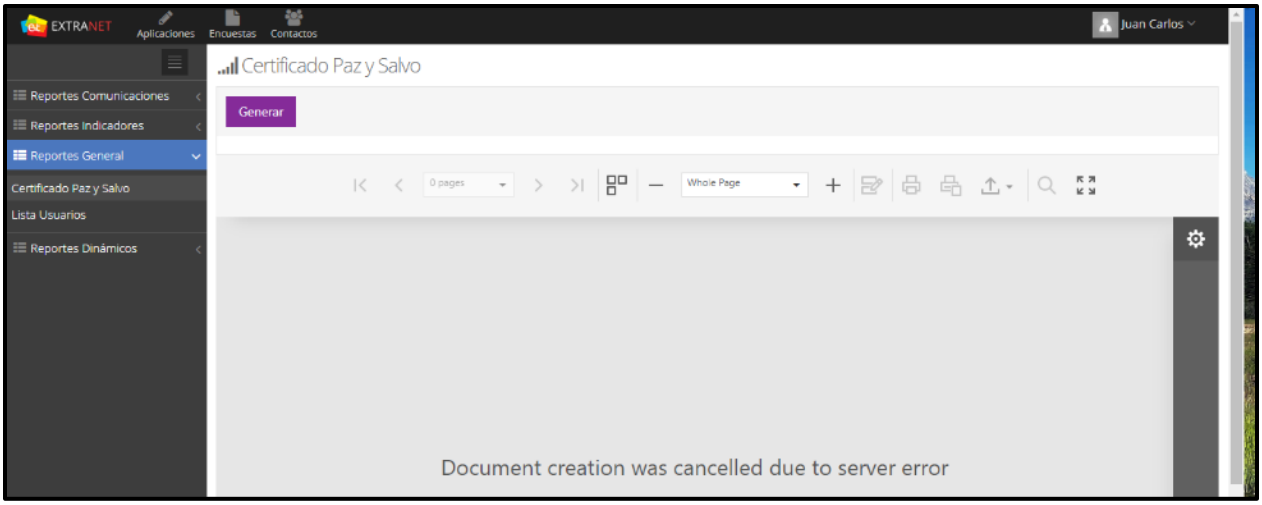


Juan Carlos Rodriguez Losada<juancarlosing08@hotmail.com>
Para: soporte.tic
Mar 1/10/2024 10:32

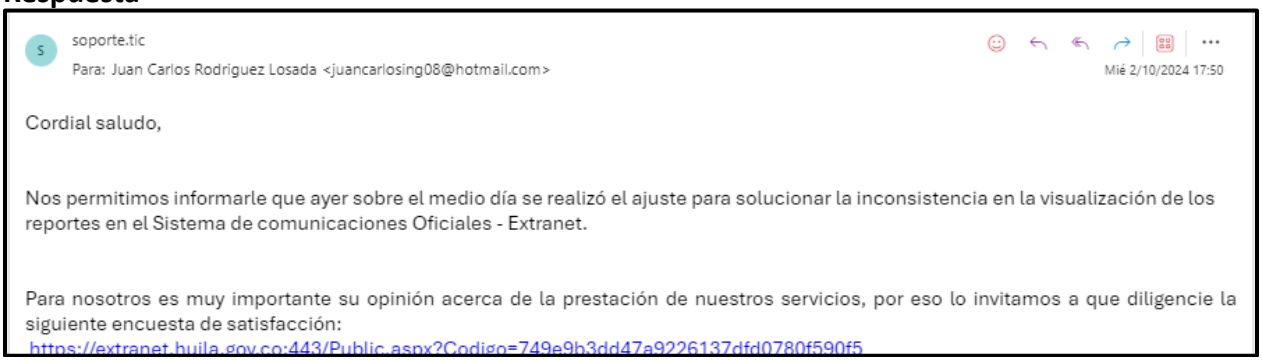
Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 17:50.

Buenos dias solciito de su colaboracion de obtener el paz y salvo muchas gracias



Respuesta



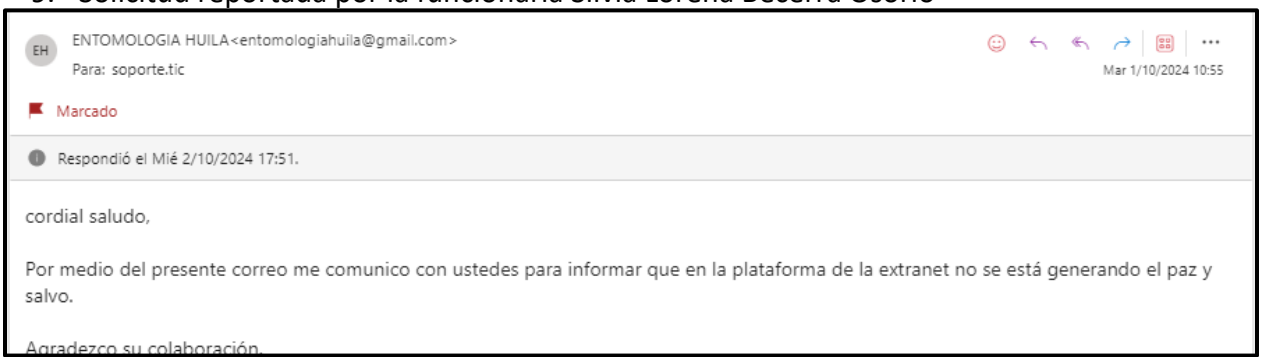
soporte.tic
Para: Juan Carlos Rodriguez Losada <juancarlosing08@hotmail.com>
Mié 2/10/2024 17:50

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ayer sobre el medio día se realizó el ajuste para solucionar la inconsistencia en la visualización de los reportes en el Sistema de comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5

9. Solicitud reportada por la funcionaria Silvia Lorena Becerra Osorio



ENTOMOLOGIA HUILA<entomologiahuila@gmail.com>
Para: soporte.tic
Mar 1/10/2024 10:55

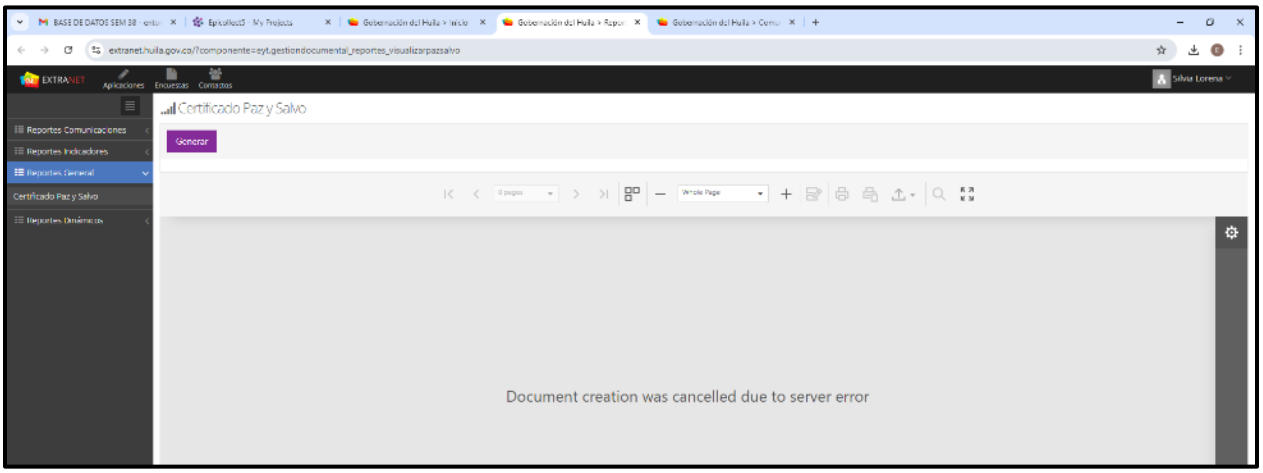
Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 17:51.

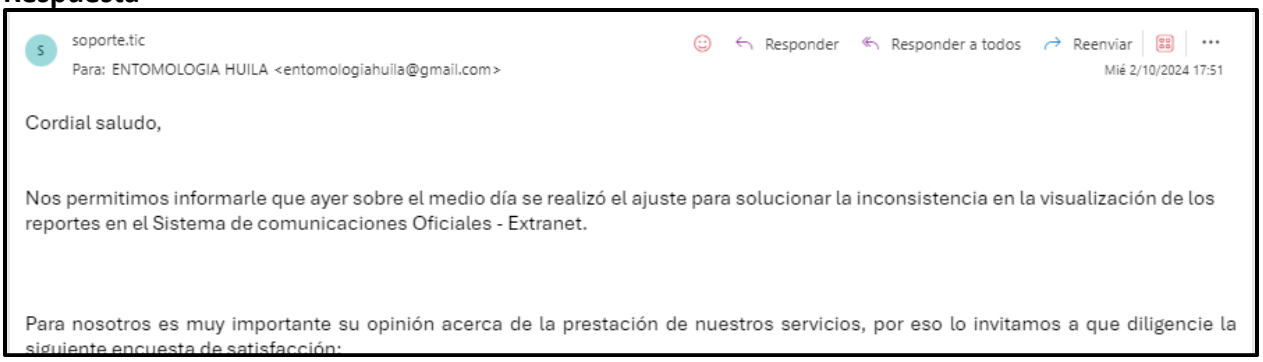
cordial saludo,

Por medio del presente correo me comunico con ustedes para informar que en la plataforma de la extranet no se está generando el paz y salvo.

Agradezco su colaboración.



Respuesta



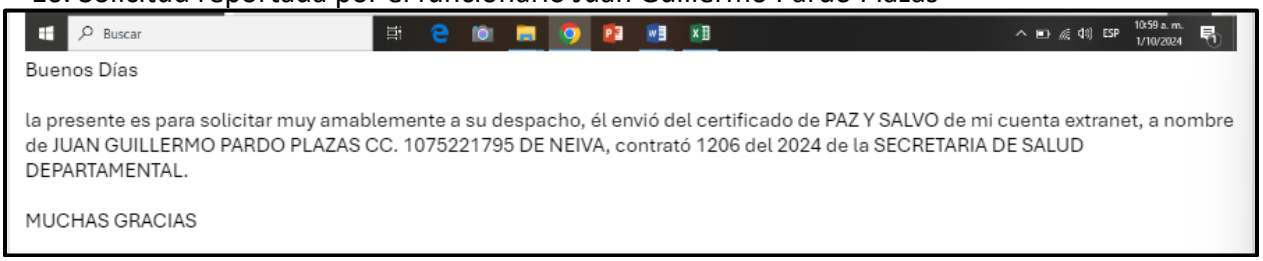
soporte.tic
Para: ENTOMOLOGIA HUILA <entomologiahuila@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 17:51

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ayer sobre el medio día se realizó el ajuste para solucionar la inconsistencia en la visualización de los reportes en el Sistema de comunicaciones Oficiales - Extranet.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

10. Solicitud reportada por el funcionario Juan Guillermo Pardo Plazas

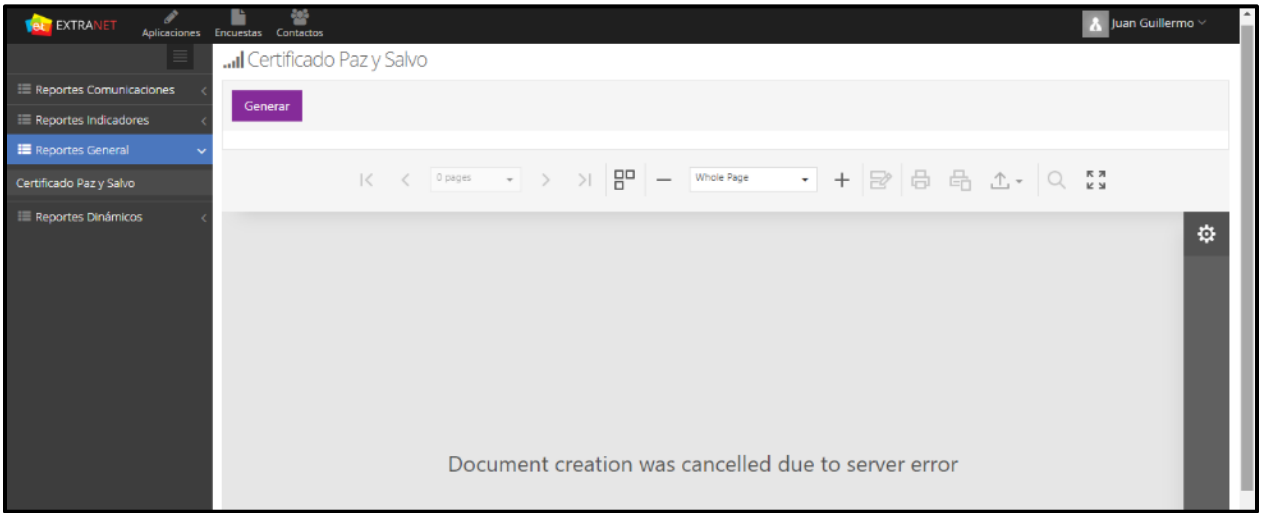


Buscar
ESP 10:59 a. m. 1/10/2024

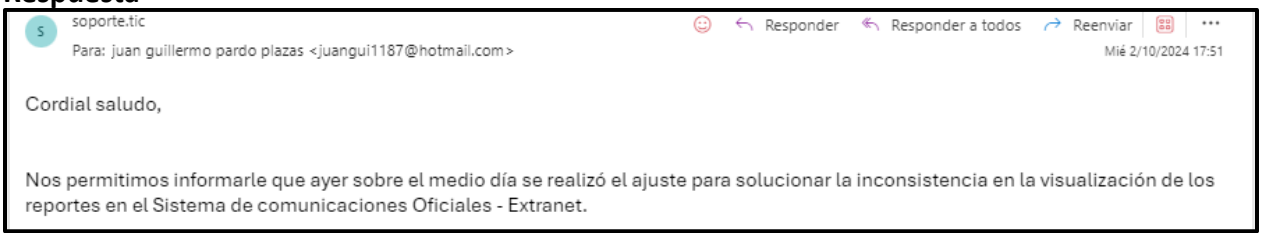
Buenos Días

la presente es para solicitar muy amablemente a su despacho, él envió del certificado de PAZ Y SALVO de mi cuenta extranet, a nombre de JUAN GUILLERMO PARDO PLAZAS CC. 1075221795 DE NEIVA, contrató 1206 del 2024 de la SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL.

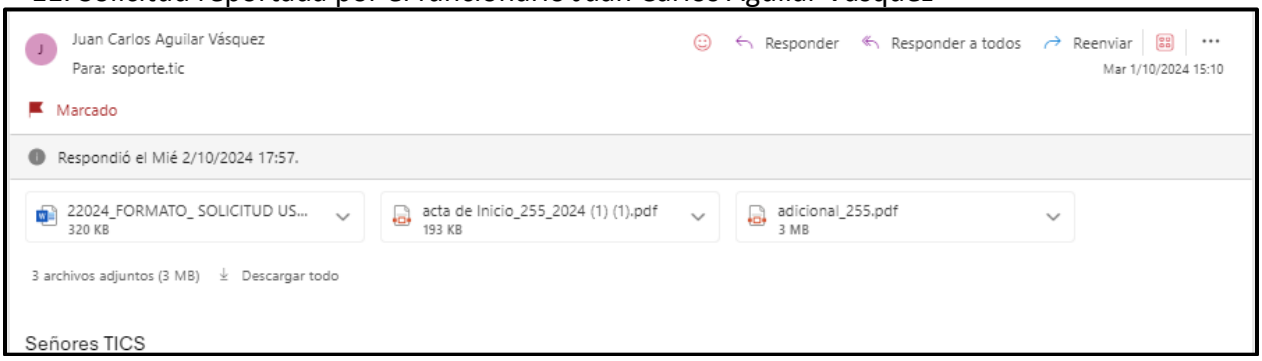
MUCHAS GRACIAS



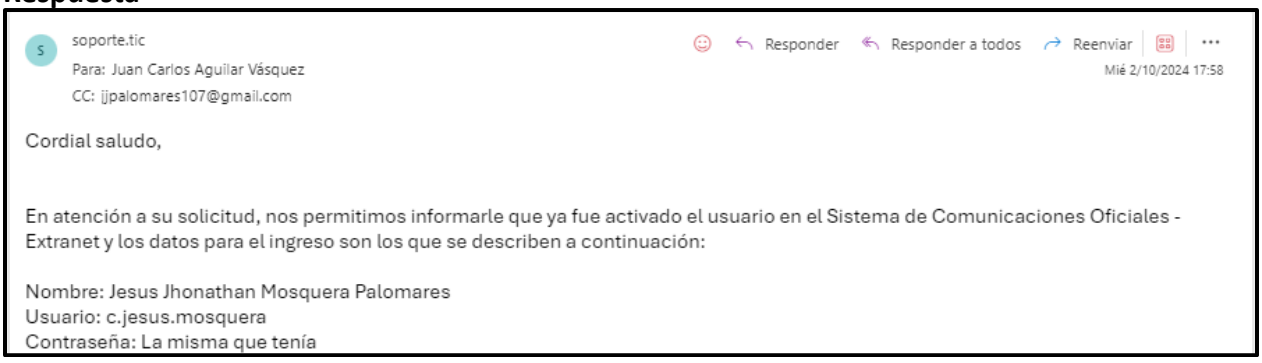
Respuesta



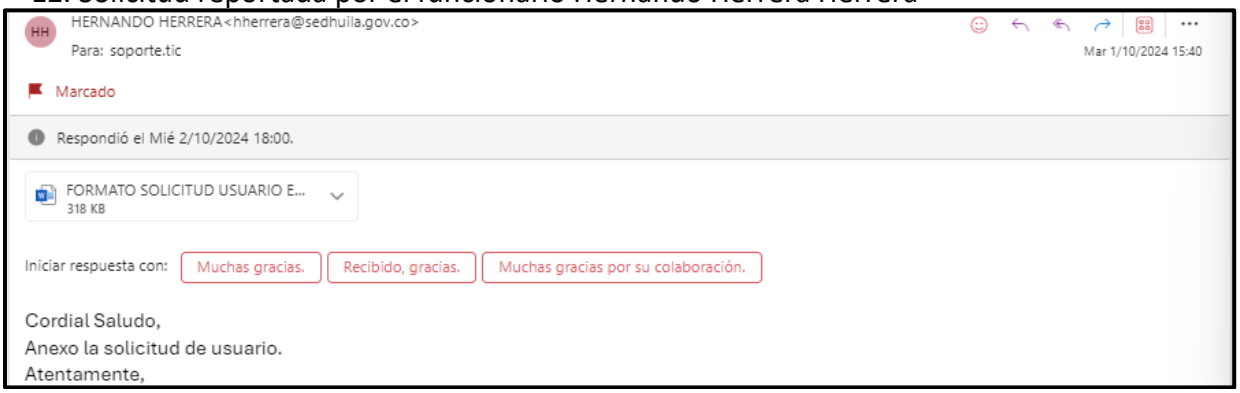
11. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Aguilar Vásquez



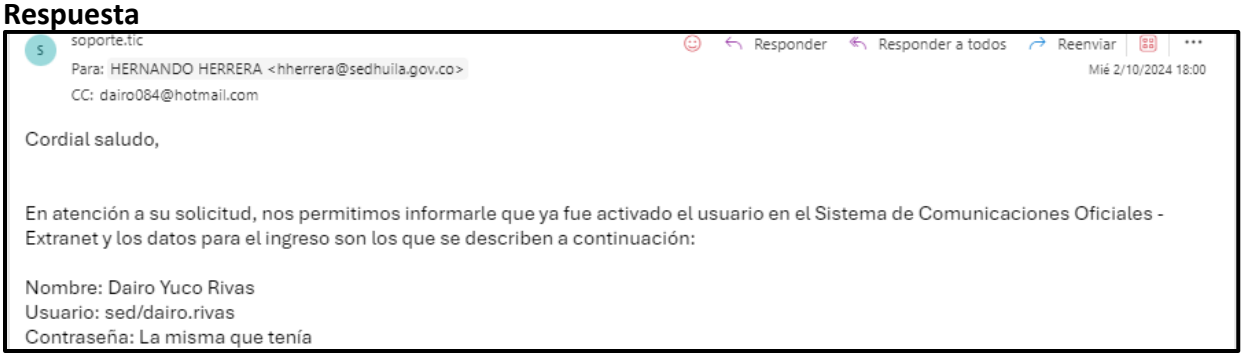
Respuesta



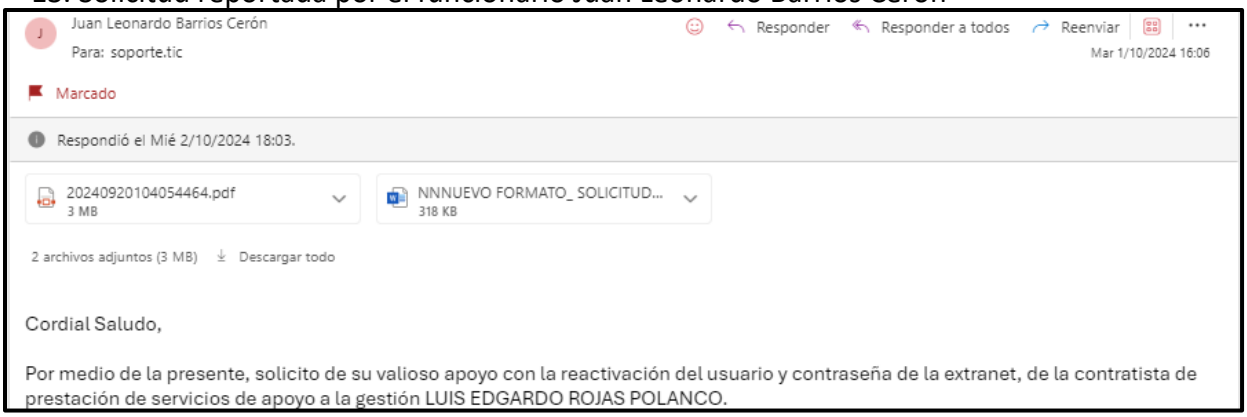
12. Solicitud reportada por el funcionario Hernando Herrera Herrera



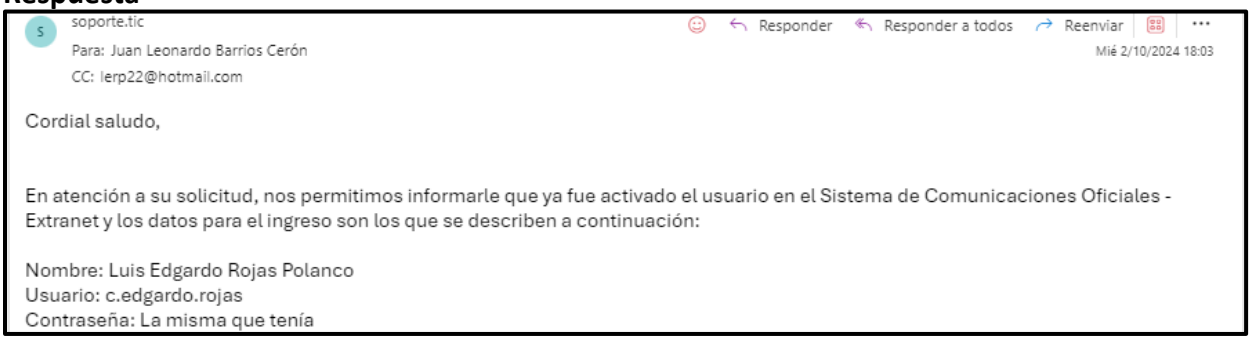
Respuesta



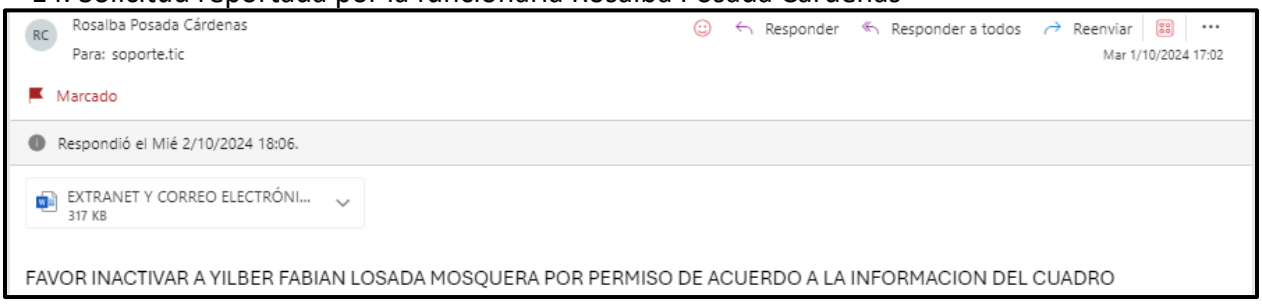
13. Solicitud reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios Cerón



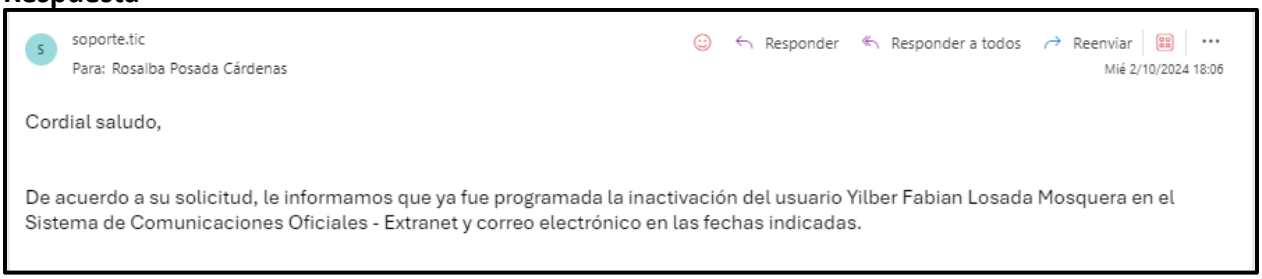
Respuesta



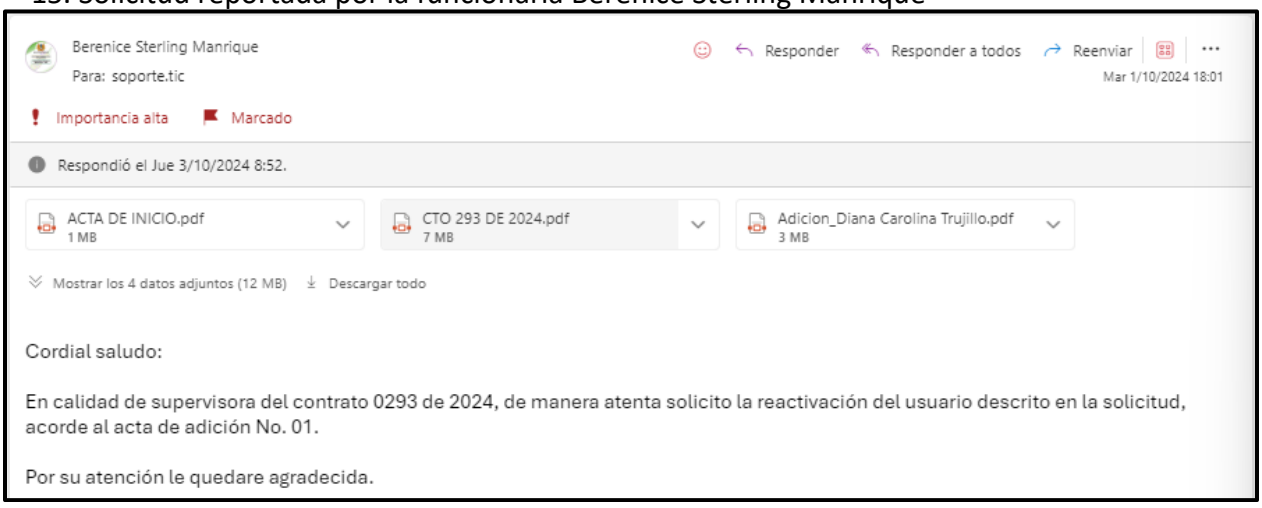
14. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



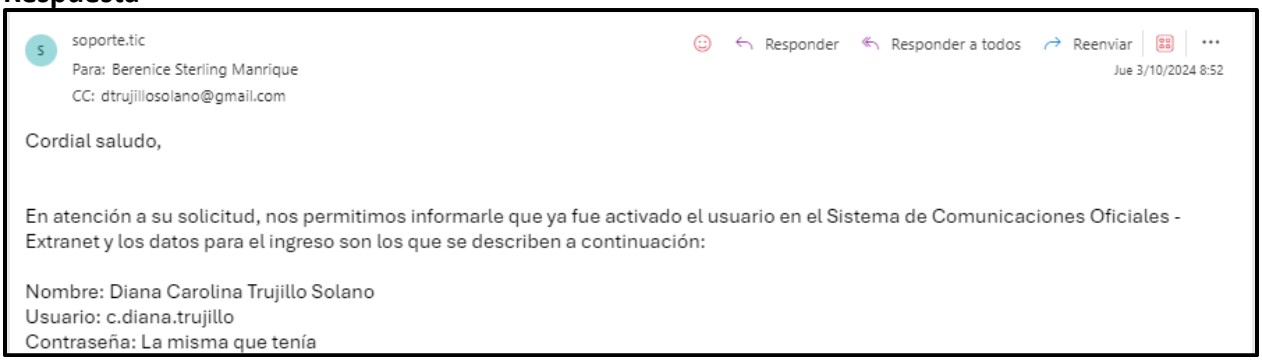
Respuesta



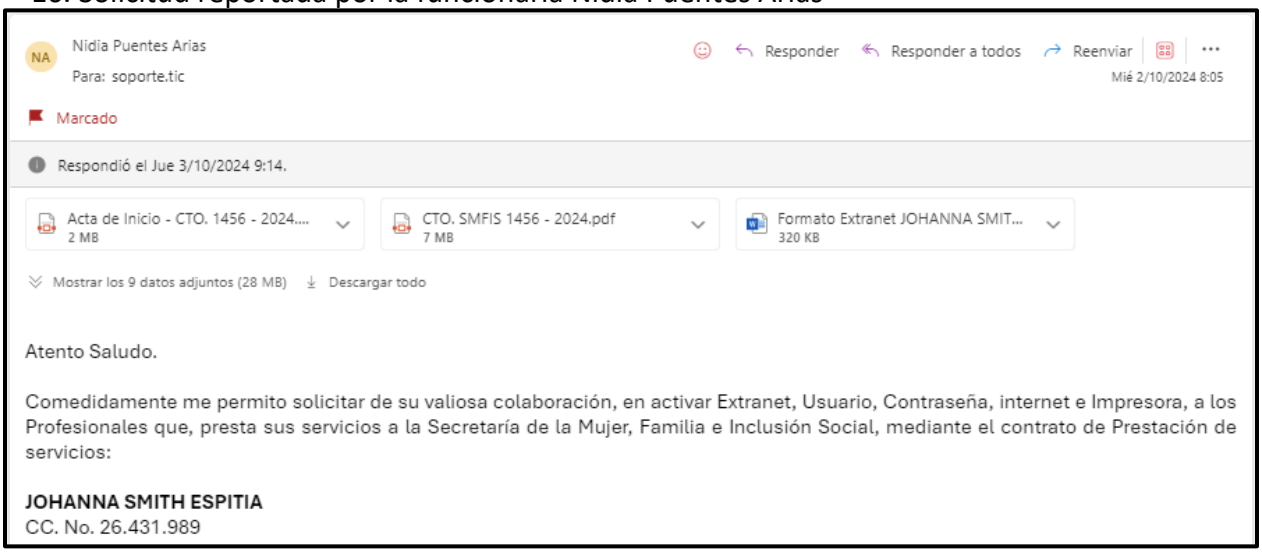
15. Solicitud reportada por la funcionaria Berenice Sterling Manrique



Respuesta



16. Solicitud reportada por la funcionaria Nidia Puentes Arias



Nidia Puentes Arias
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 8:05

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 9:14.

Acta de Inicio - CTO. 1456 - 2024.... 2 MB
CTO. SMFIS 1456 - 2024.pdf 7 MB
Formato Extranet JOHANNA SMIT... 320 KB

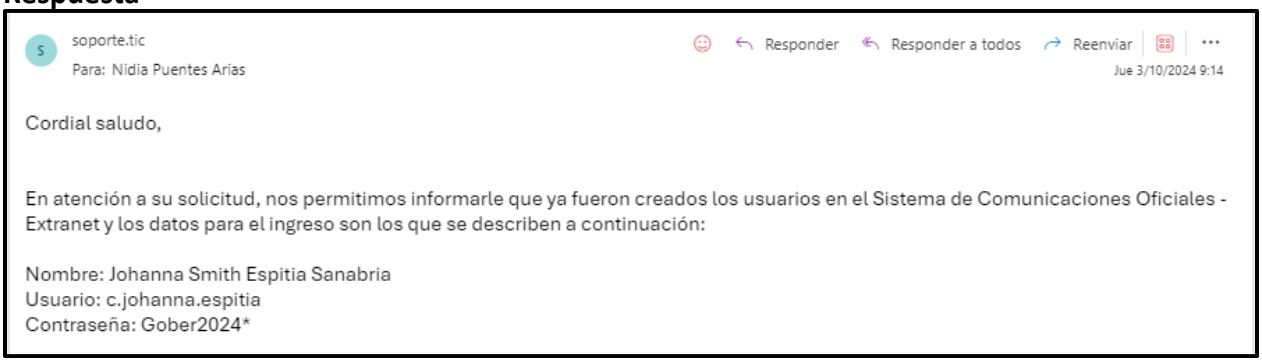
Mostrar los 9 datos adjuntos (28 MB) Descargar todo

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet e Impresora, a los Profesionales que, presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

JOHANNA SMITH ESPITIA
CC. No. 26.431.989

Respuesta



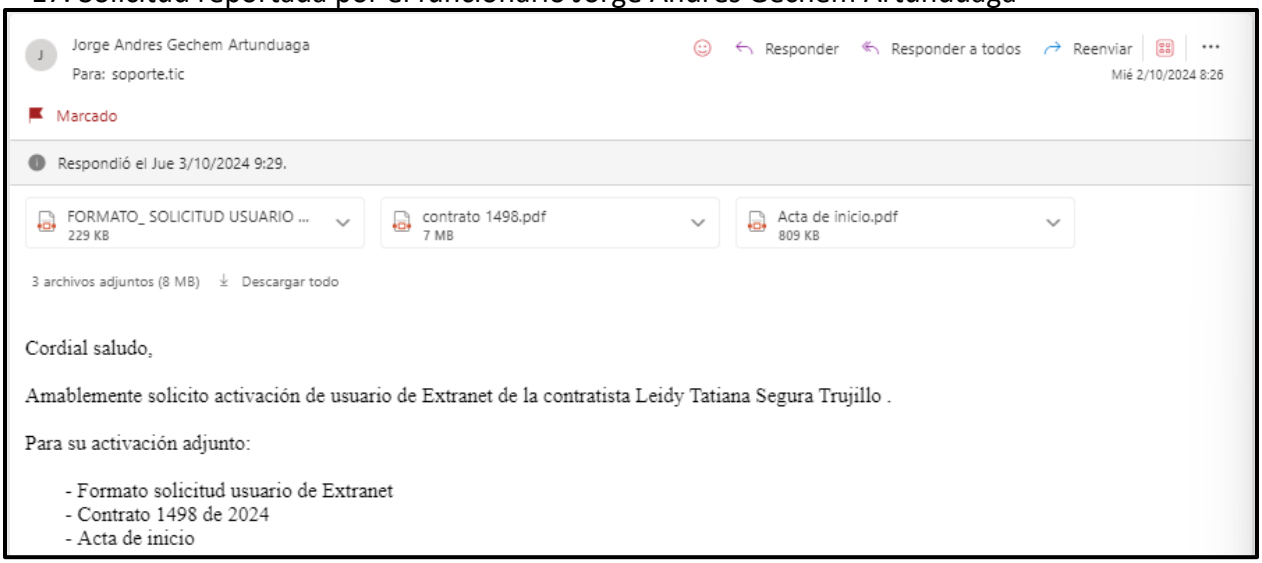
soporte.tic
Para: Nidia Puentes Arias
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 9:14

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron creados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Johanna Smith Espitia Sanabria
Usuario: c.johanna.espitia
Contraseña: Gober2024*

17. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 8:26

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 9:29.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 229 KB
contrato 1498.pdf 7 MB
Acta de inicio.pdf 809 KB

3 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

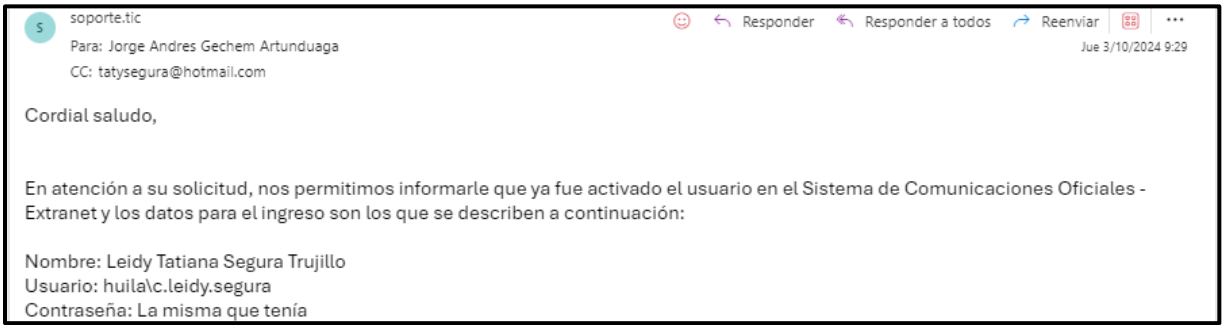
Cordial saludo,

Amablemente solicito activación de usuario de Extranet de la contratista Leidy Tatiana Segura Trujillo .

Para su activación adjunto:

- Formato solicitud usuario de Extranet
- Contrato 1498 de 2024
- Acta de inicio

Respuesta



soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga

Jue 3/10/2024 9:29

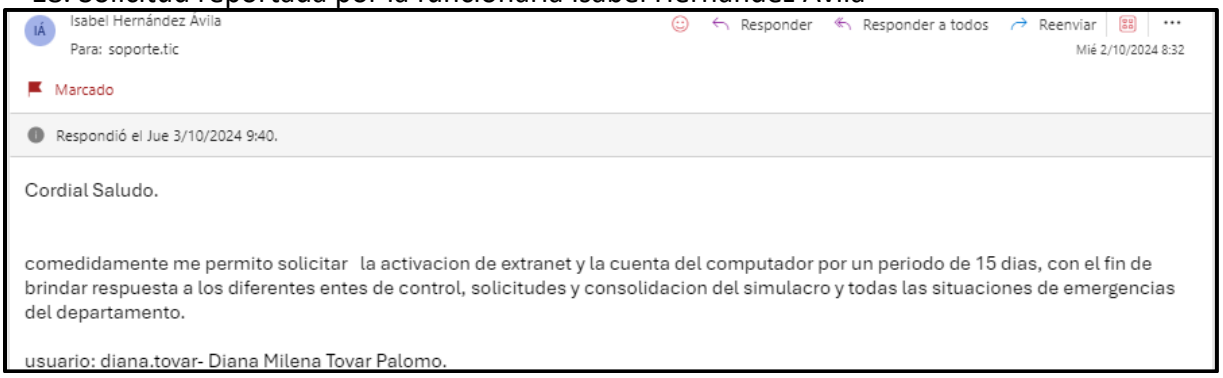
CC: tatysegura@hotmail.com

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Tatiana Segura Trujillo
Usuario: huila\c.leidy.segura
Contraseña: La misma que tenía

18. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: soporte.tic

Mié 2/10/2024 8:32

Marcado

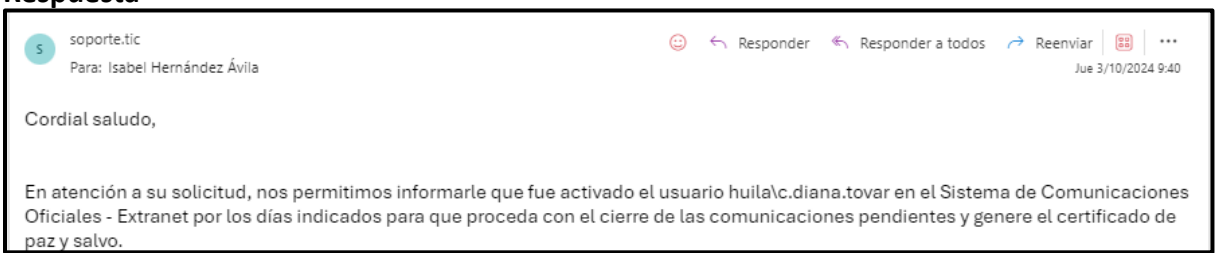
Respondió el Jue 3/10/2024 9:40.

Cordial Saludo.

comedidamente me permito solicitar la activacion de extranet y la cuenta del computador por un periodo de 15 dias, con el fin de brindar respuesta a los diferentes entes de control, solicitudes y consolidacion del simulacro y todas las situaciones de emergencias del departamento.

usuario: diana.tovar- Diana Milena Tovar Palomo.

Respuesta



soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

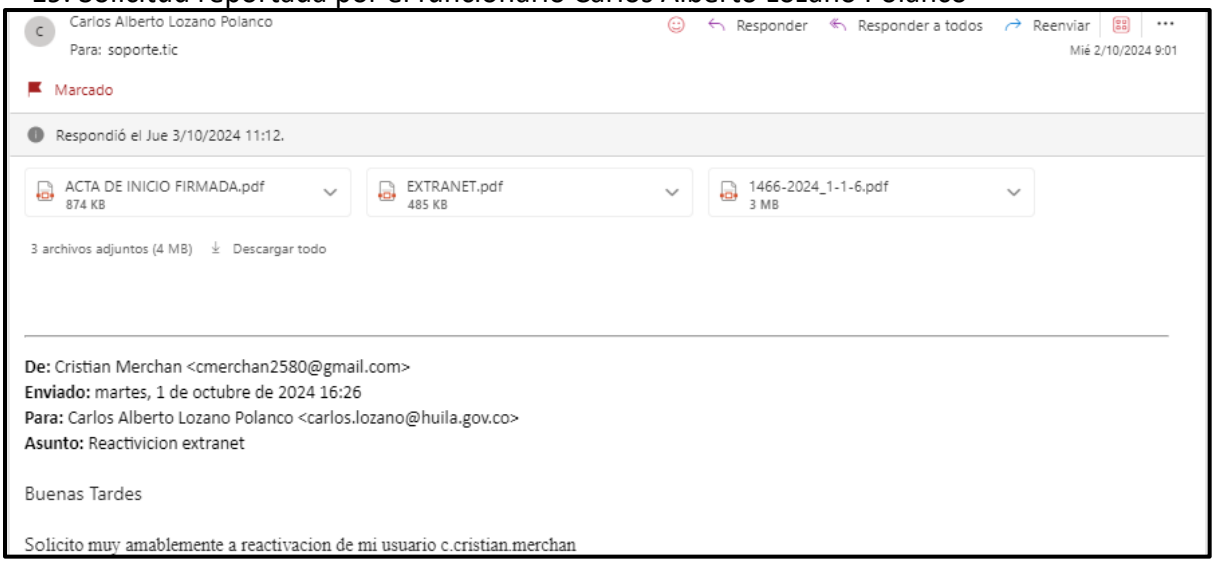
Para: Isabel Hernández Ávila

Jue 3/10/2024 9:40

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario huila\c.diana.tovar en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por los días indicados para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

19. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: soporte.tic

Mié 2/10/2024 9:01

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 11:12.

ACTA DE INICIO FIRMADA.pdf 874 KB

EXTRANET.pdf 485 KB

1466-2024_1-1-6.pdf 3 MB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

De: Cristian Merchan <cmerchan2580@gmail.com>
Enviado: martes, 1 de octubre de 2024 16:26
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco <carlos.lozano@huila.gov.co>
Asunto: Reactivicion extranet

Buenas Tardes

Solicito muy amablemente a reactivacion de mi usuario c.cristian.merchan

Respuesta

soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: cmerchan2580@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 3/10/2024 11:12

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Roberto Merchán Zuleta
Usuario: c.cristian.merchan
Contraseña: La misma que tenía

20. Solicitud reportada por la funcionaria Pilar López Vallejo

pilar lopez vallejo<pilarlopezidacohuila@gmail.com>
Para: soporte.tic

Mié 2/10/2024 9:04

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 11:17.

Iniciar respuesta con: Listo. | Se procedió con lo solicitado. | Solicitud atendida.

Buenos dias

Su valiosa colaboración en anular la firma de la resolución No 143 con salida 2024SAL00072106 por favor.

Quedo atenta.

Respuesta

soporte.tic
Para: pilar lopez vallejo <pilarlopezidacohuila@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

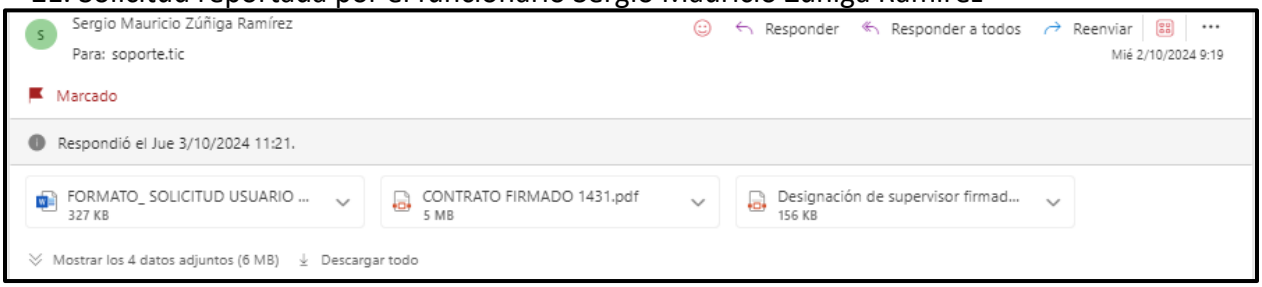
Jue 3/10/2024 11:17

Cordial saludo,

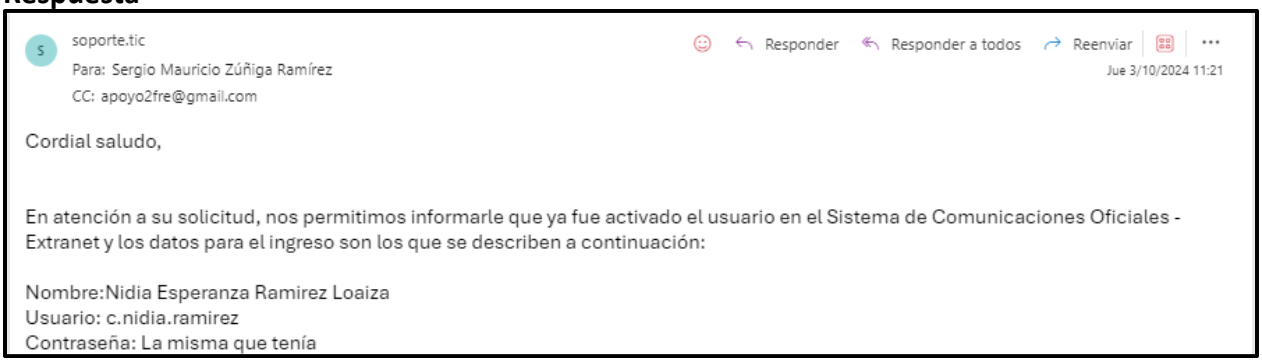
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00072106 para que proceda con los ajustes pertinentes.



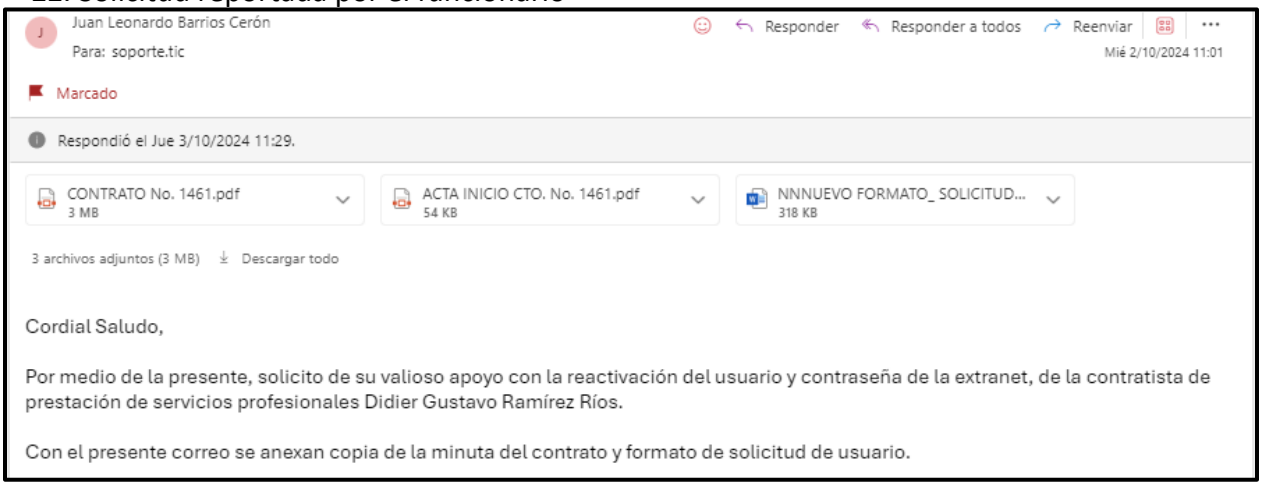
21. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



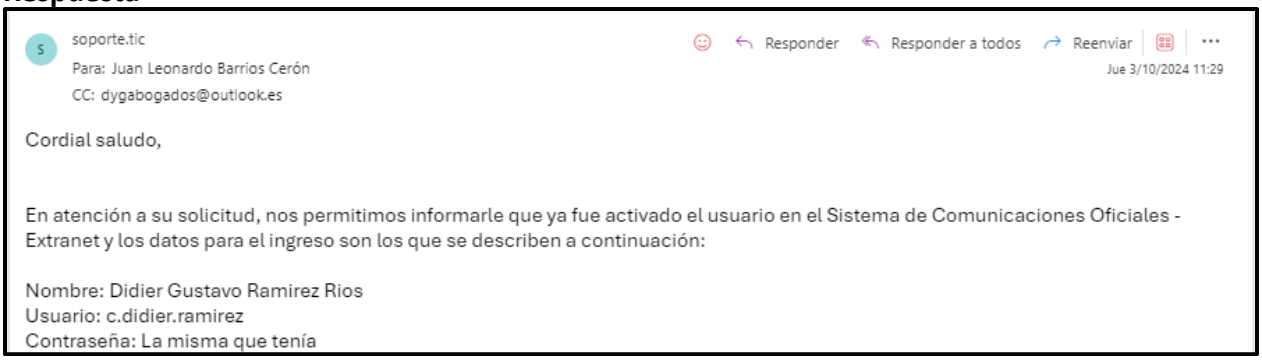
Respuesta



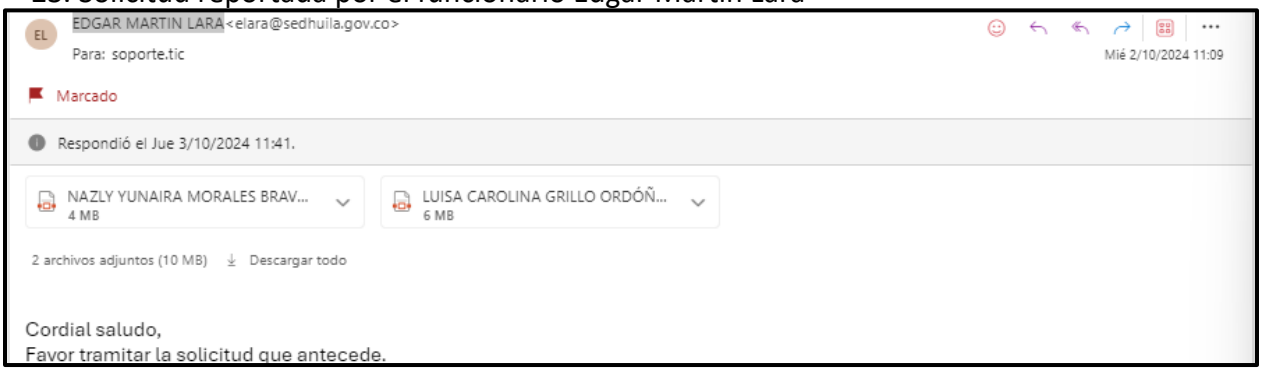
22. Solicitud reportada por el funcionario



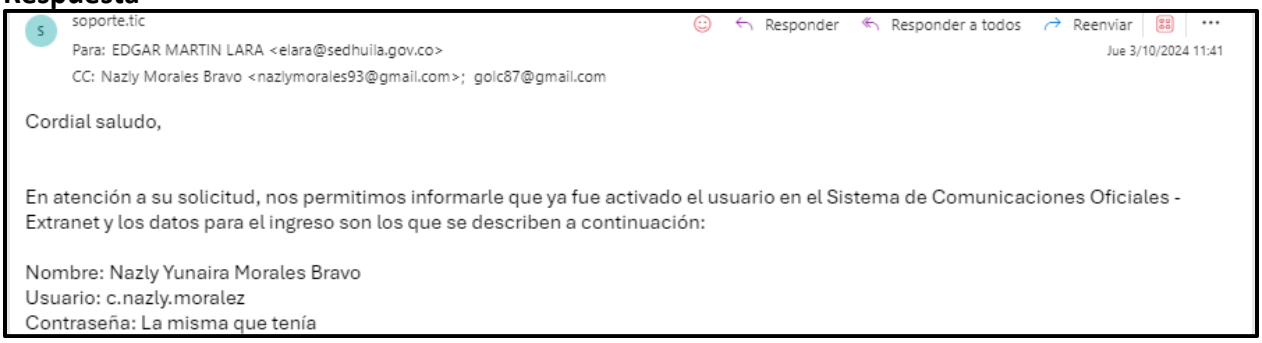
Respuesta



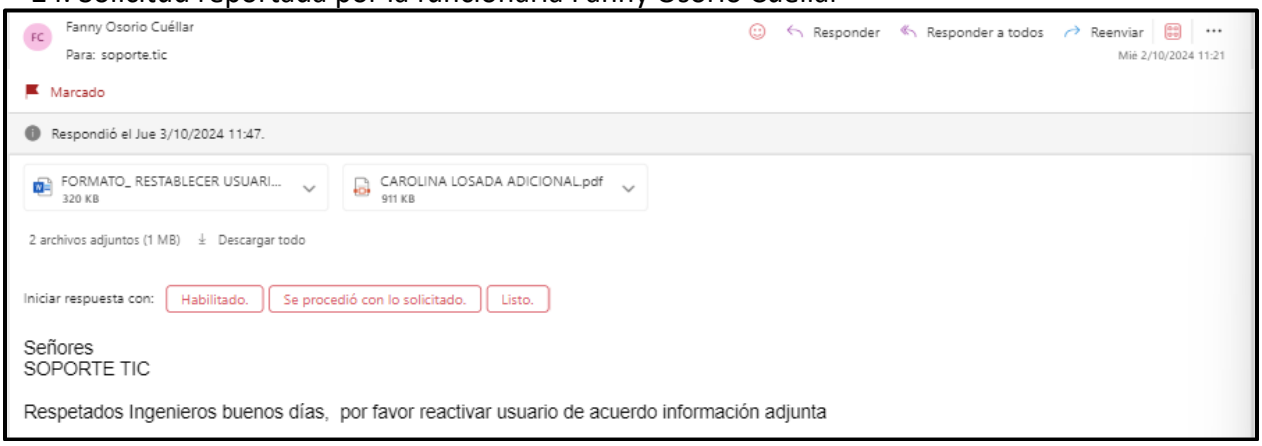
23. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



Respuesta



24. Solicitud reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar



Respuesta



25. Solicitud reportada por la funcionaria Aldubina Trujillo Hernández



Aldubina Trujillo Hernández
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
CC: soporte.tic

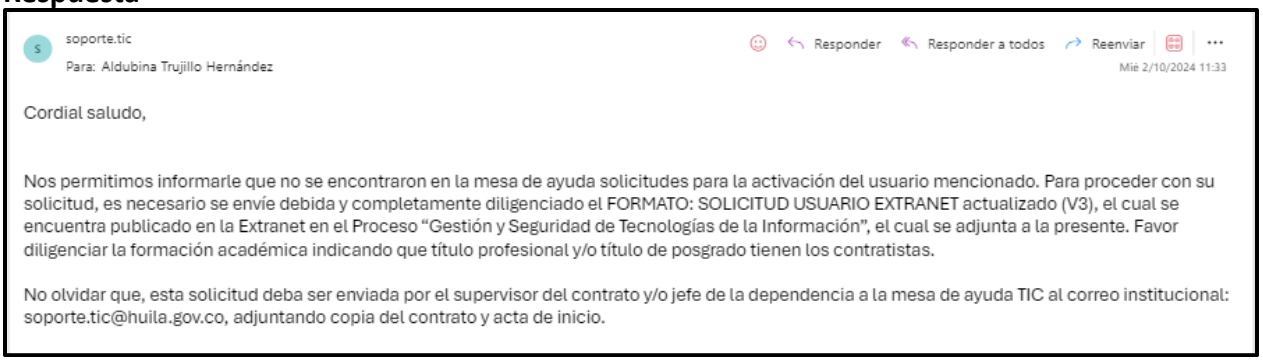
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 1/10/2024 8:29

Marcado

Respondió el Mié 2/10/2024 11:33.

Buenos días.
nuevamente solicitamos acceso a extranet de la contratista Erica María Sánchez Garzón, contrato No 1495-24-
cordialmente,
Aldubina Trujillo Hernández
Profesional Esp

Respuesta



soporte.tic
Para: Aldubina Trujillo Hernández

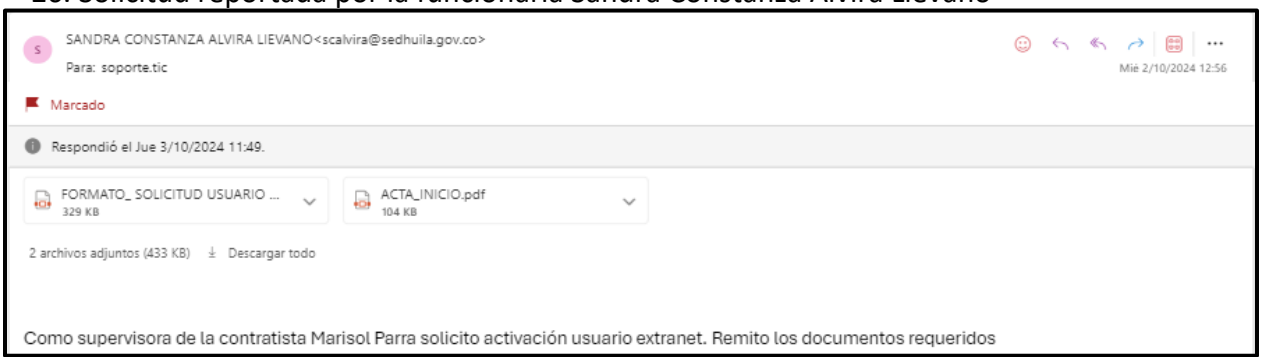
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 11:33

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que no se encontraron en la mesa de ayuda solicitudes para la activación del usuario mencionado. Para proceder con su solicitud, es necesario se envíe debida y completamente diligenciado el FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET actualizado (V3), el cual se encuentra publicado en la Extranet en el Proceso "Gestión y Seguridad de Tecnologías de la Información", el cual se adjunta a la presente. Favor diligenciar la formación académica indicando que título profesional y/o título de posgrado tienen los contratistas.

No olvidar que, esta solicitud deba ser enviada por el supervisor del contrato y/o jefe de la dependencia a la mesa de ayuda TIC al correo institucional: soporte.tic@huila.gov.co, adjuntando copia del contrato y acta de inicio.

26. Solicitud reportada por la funcionaria Sandra Constanza Alvira Lievano



SANDRA CONSTANZA ALVIRA LIEVANO<scalvira@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic

Mié 2/10/2024 12:56

Marcado

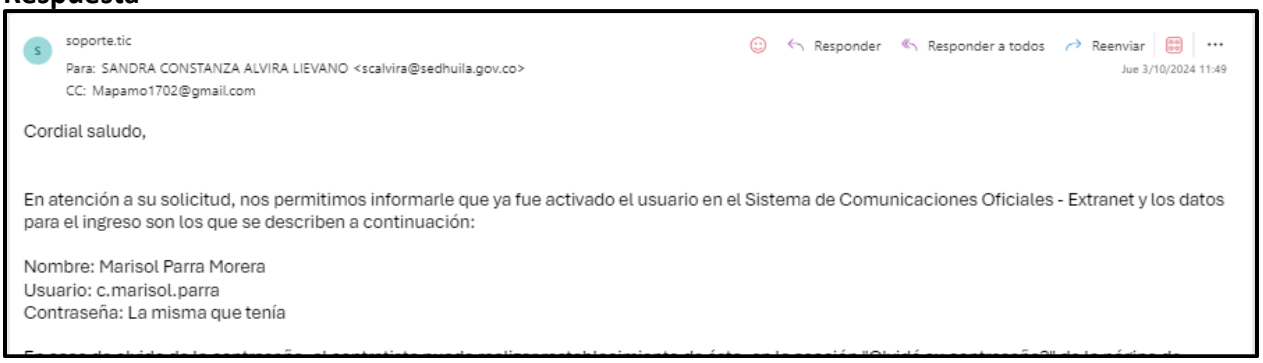
Respondió el Jue 3/10/2024 11:49.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 329 KB
ACTA_INICIO.pdf 104 KB

2 archivos adjuntos (433 KB) Descargar todo

Como supervisora de la contratista Marisol Parra solicito activación usuario extranet. Remito los documentos requeridos

Respuesta



soporte.tic
Para: SANDRA CONSTANZA ALVIRA LIEVANO <scalvira@sedhuila.gov.co>
CC: Mapamo1702@gmail.com

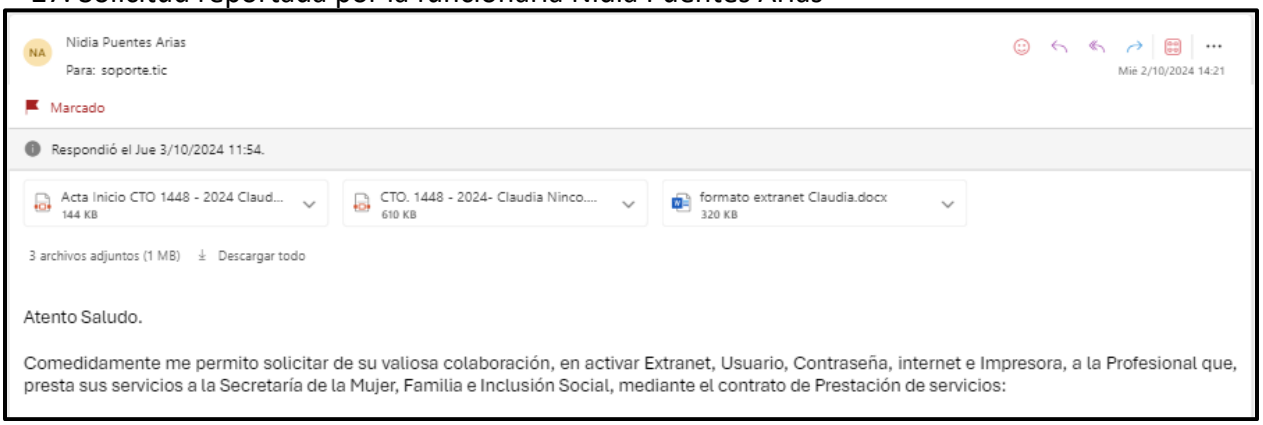
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 11:49

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Marisol Parra Morera
Usuario: c.marisol.parra
Contraseña: La misma que tenía

27. Solicitud reportada por la funcionaria Nidia Puentes Arias



Nidia Puentes Arias
Para: soporte.tic
Mié 2/10/2024 14:21

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 11:54.

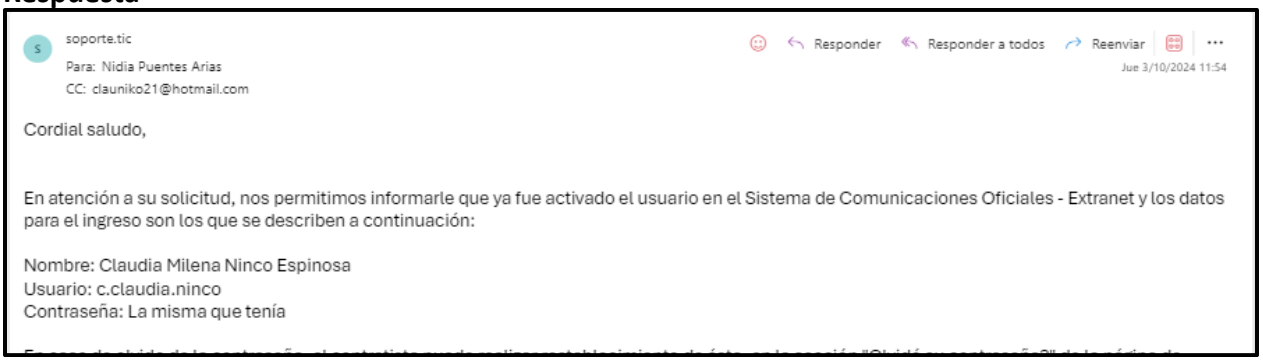
Acta Inicio CTO 1448 - 2024 Claud... 144 KB
CTO. 1448 - 2024- Claudia Ninco.... 610 KB
formato extranet Claudia.docx 320 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet e Impresora, a la Profesional que, presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

Respuesta



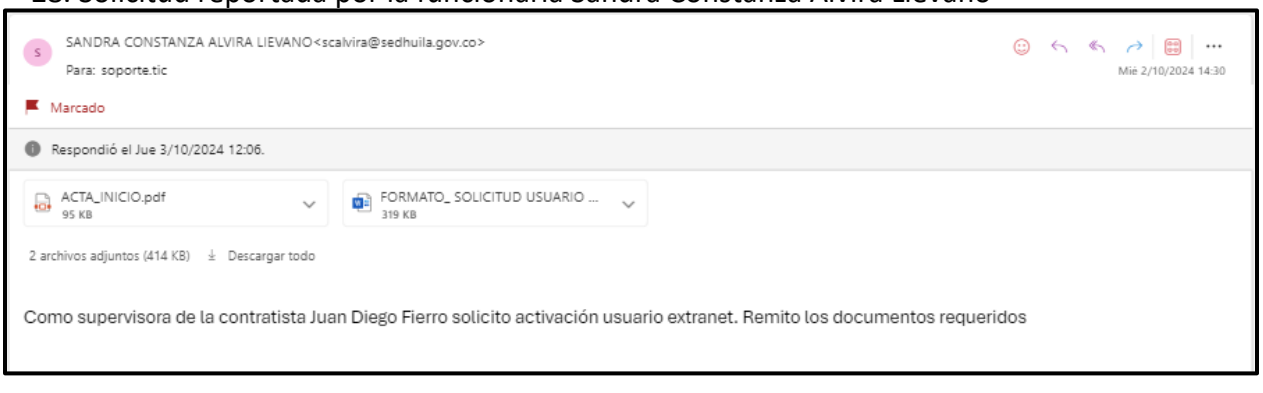
soporte.tic
Para: Nidia Puentes Arias
CC: clauniko21@hotmail.com
Responder Responder a todos Reenviar
Jue 3/10/2024 11:54

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Claudia Milena Ninco Espinosa
Usuario: c.claudia.ninco
Contraseña: La misma que tenía

28. Solicitud reportada por la funcionaria Sandra Constanza Alvira Lievano



SANDRA CONSTANZA ALVIRA LIEVANO<scalvira@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Mié 2/10/2024 14:30

Marcado

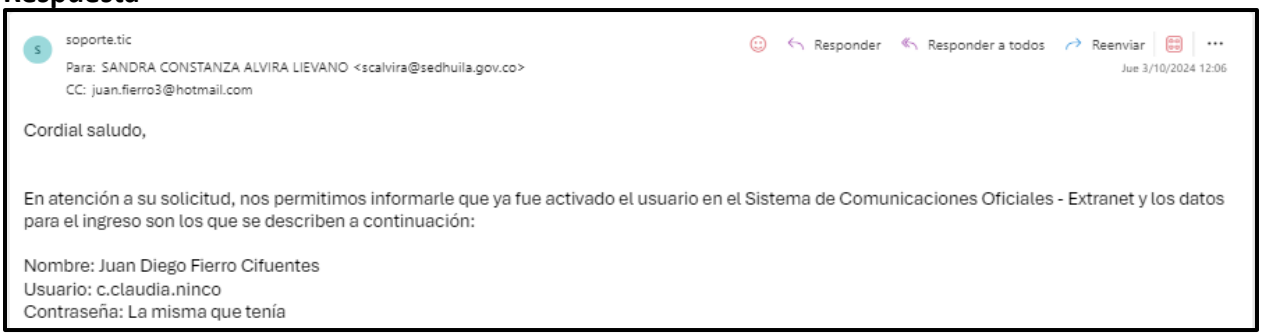
Respondió el Jue 3/10/2024 12:06.

ACTA_INICIO.pdf 95 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 319 KB

2 archivos adjuntos (414 KB) Descargar todo

Como supervisora de la contratista Juan Diego Fierro solicito activación usuario extranet. Remito los documentos requeridos

Respuesta



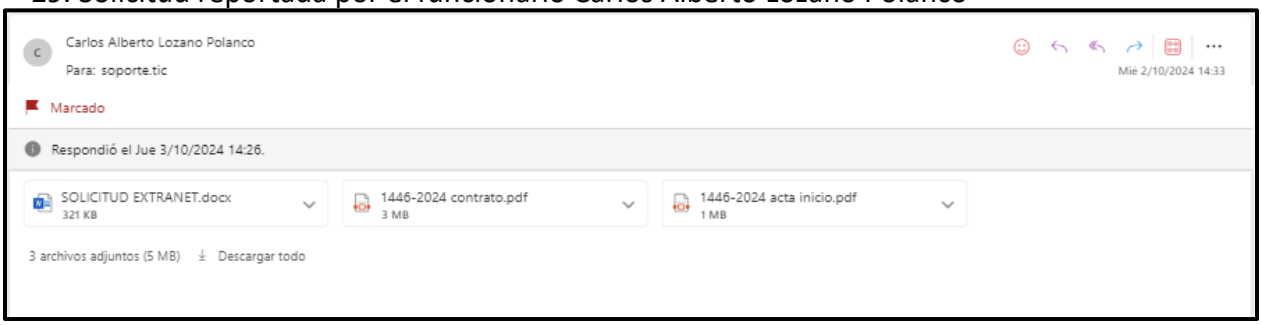
soporte.tic
Para: SANDRA CONSTANZA ALVIRA LIEVANO <scalvira@sedhuila.gov.co>
CC: juan.fierro3@hotmail.com
Responder Responder a todos Reenviar
Jue 3/10/2024 12:06

Cordial saludo,

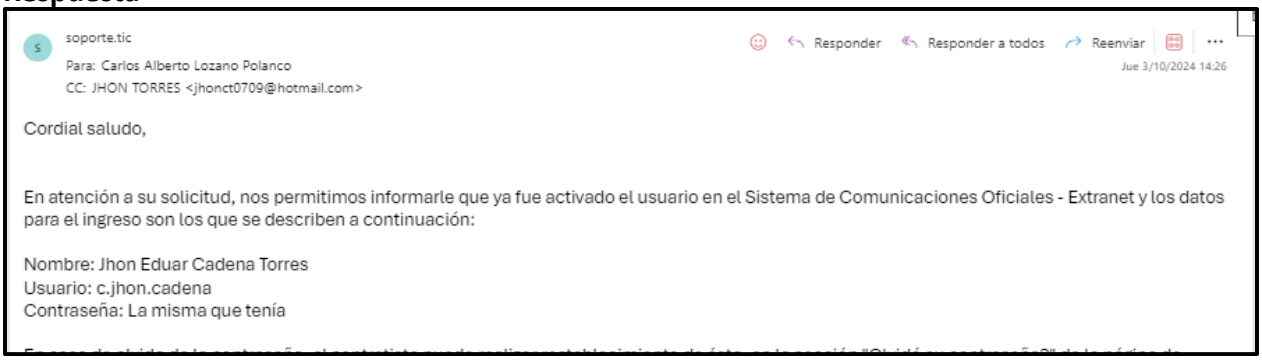
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Diego Fierro Cifuentes
Usuario: c.claudia.ninco
Contraseña: La misma que tenía

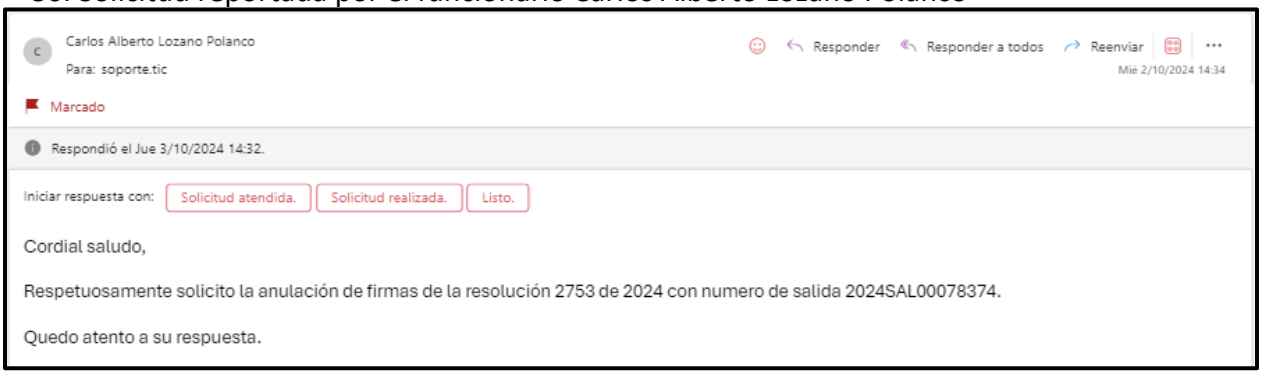
29. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



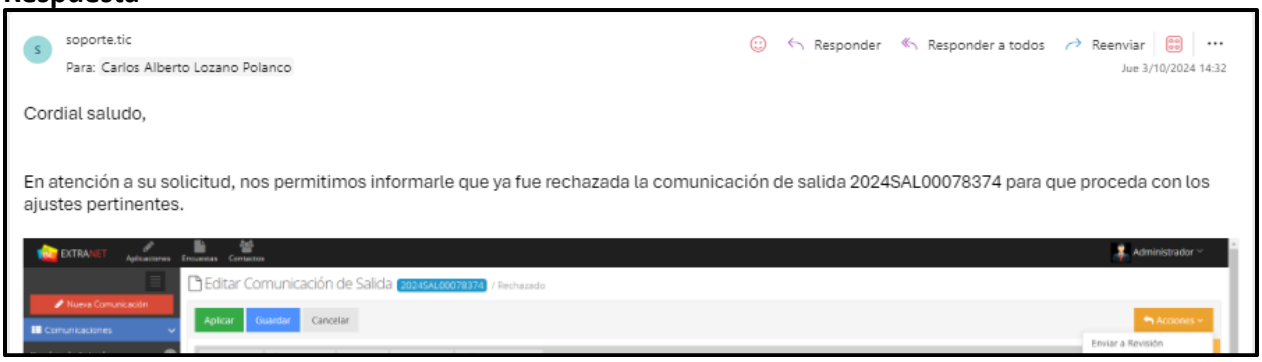
Respuesta



30. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco

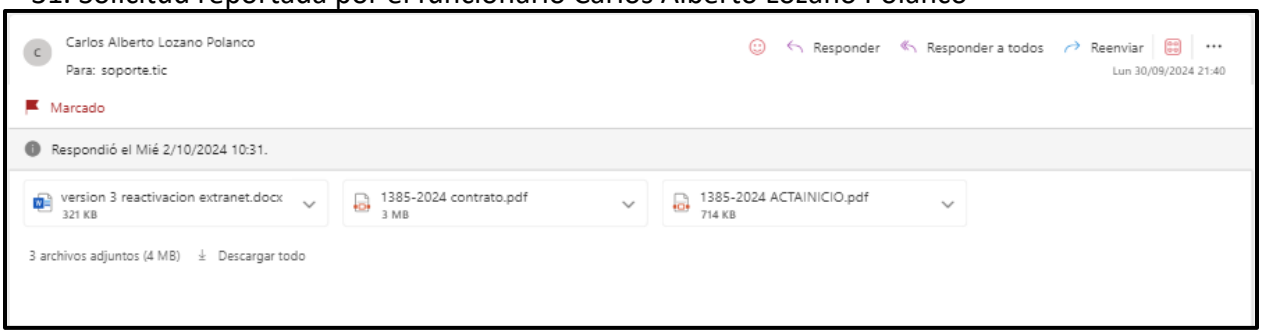


Respuesta

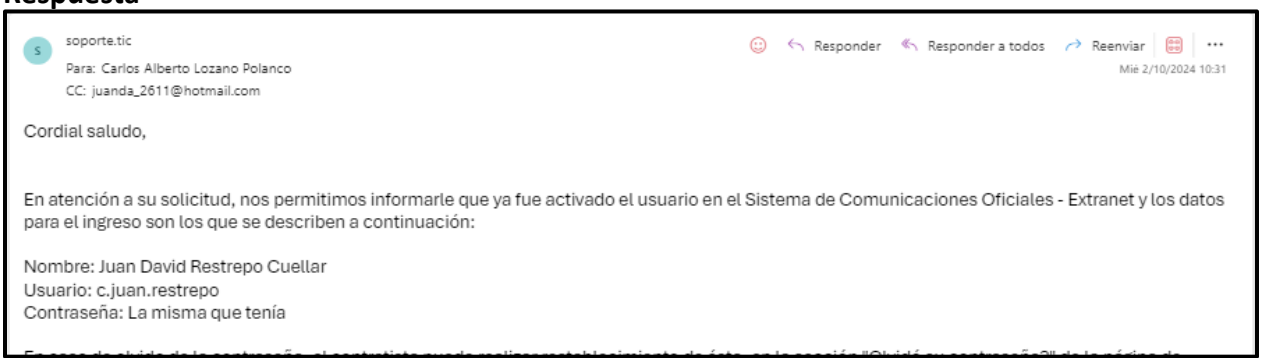




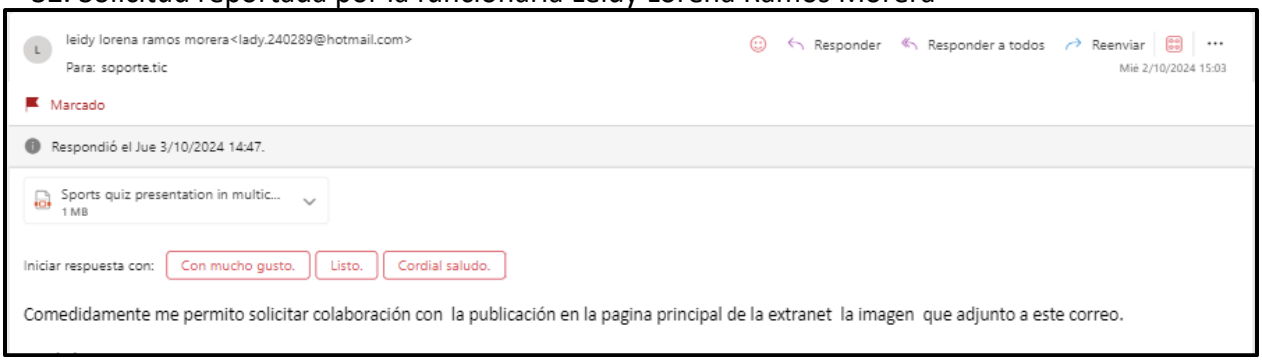
31. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Respuesta



32. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera



Respuesta

soporte.tic

Para: leidy lorena ramos morera <lady.240289@hotmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 3/10/2024 14:47

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la imagen en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



33. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta

Fabio García Acosta

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mie 2/10/2024 15:06

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 14:53.

Iniciar respuesta con: Listo. | Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo, adjunto lo solicitado.

Con el fin de poder darle el respectivo tramite y reasignarlo a la secretaria competente según el asunto, solicito poder reclasificar los siguientes PQRS:

2024PQR00037466
2024PQR00036420
2024PQR00036192

agradezco su pronta colaboración para con este tema.

Respuesta

soporte.tic

Para: Fabio García Acosta

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 3/10/2024 14:53

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitada la opción de reclasificar PQR vencidos en el documento de entrada "Solicitudes Entes de Control", una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Atención al Ciudadano se procede a dejar la configuración que se encontraba.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

34. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 15:06

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 15:54.

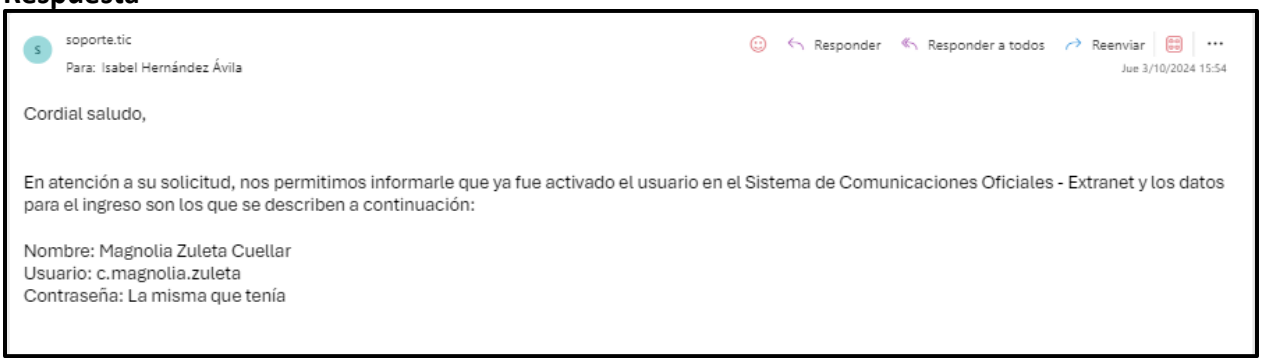
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
CONTRATO 1488 DE 2024 LUIMAR... 7 MB
ACTA INICIO LUIMAR.pdf 1 MB

Mostrar los 10 datos adjuntos (23 MB) Descargar todo

Buenas tardes, comedidamente me permito solicitar reactivación de usuario extranet de los siguientes contratistas:

-LUIMAR ANTONIO BAHAMÓN QUINTERO
-MAGNOLIA ZULETA CRUZ
- ORLANDO GARZÓN GARZON

Respuesta



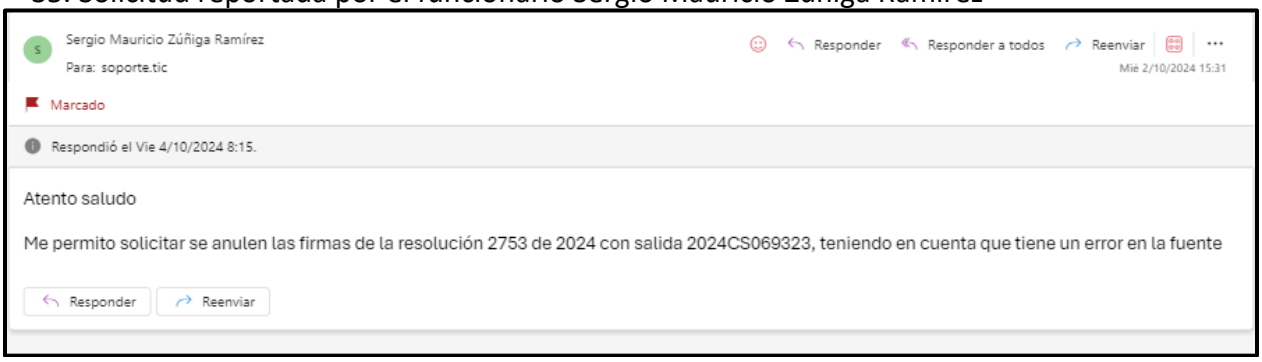
soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 15:54

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Magnolia Zuleta Cuellar
Usuario: c.magnolia.zuleta
Contraseña: La misma que tenía

35. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 15:31

Marcado

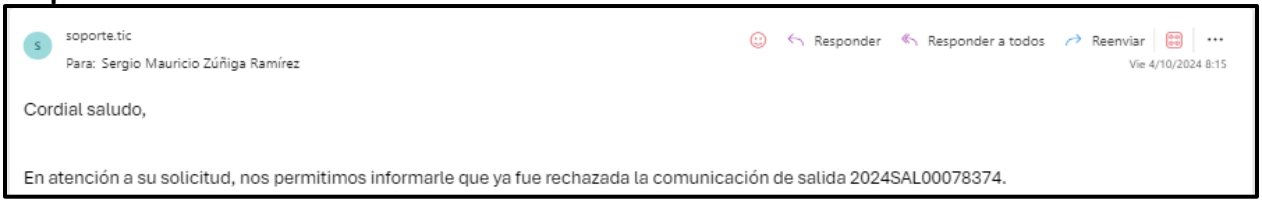
Respondió el Vie 4/10/2024 8:15.

Atento saludo

Me permito solicitar se anulen las firmas de la resolución 2753 de 2024 con salida 2024CS069323, teniendo en cuenta que tiene un error en la fuente

Responder Reenviar

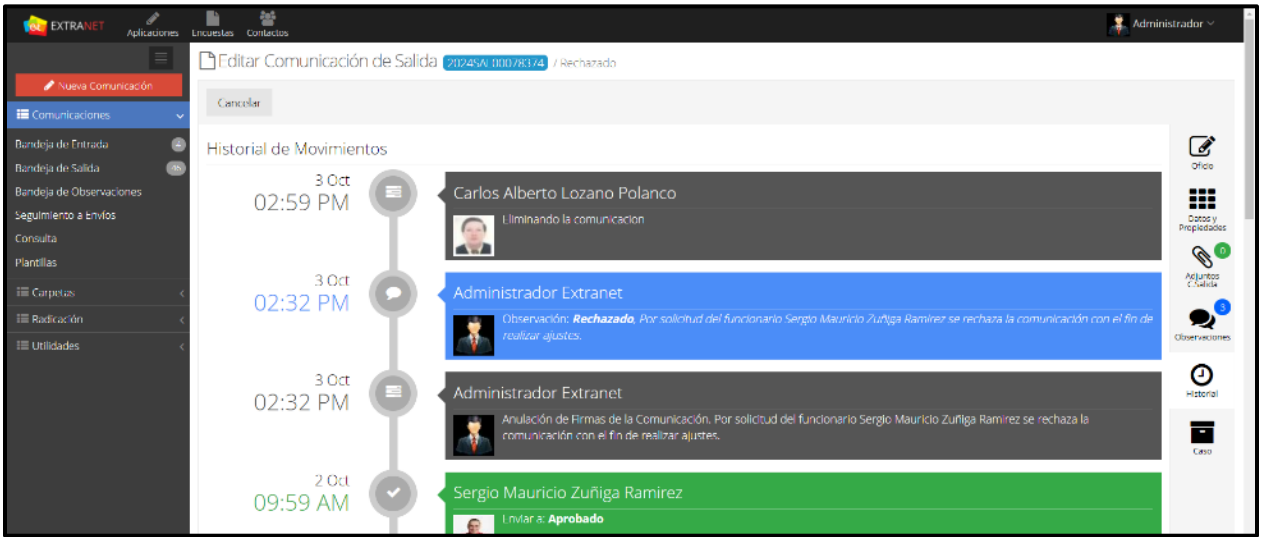
Respuesta



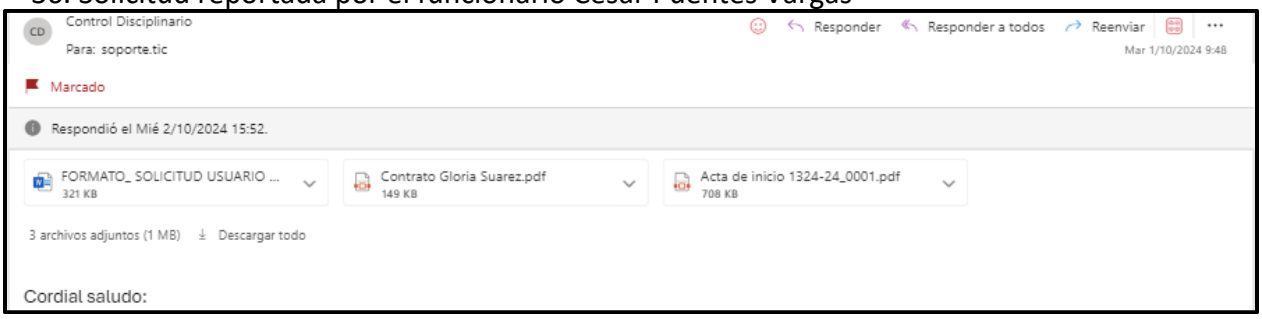
soporte.tic
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 8:15

Cordial saludo,

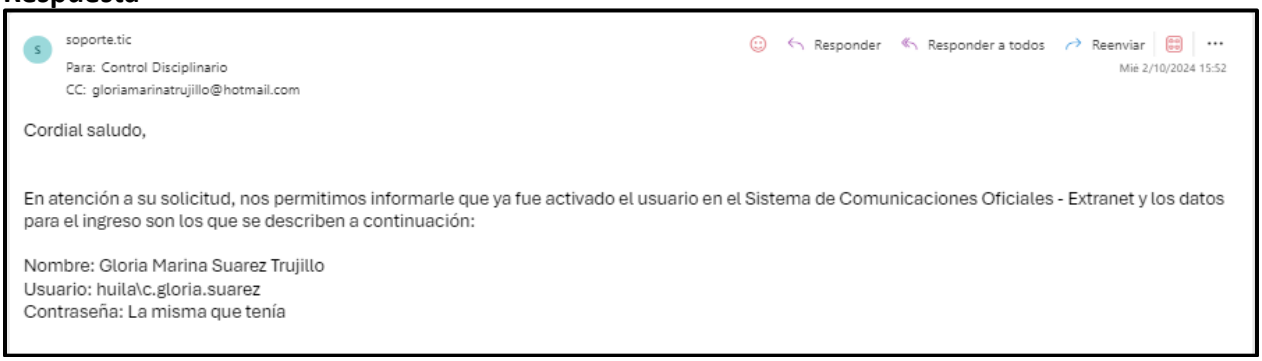
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00078374.



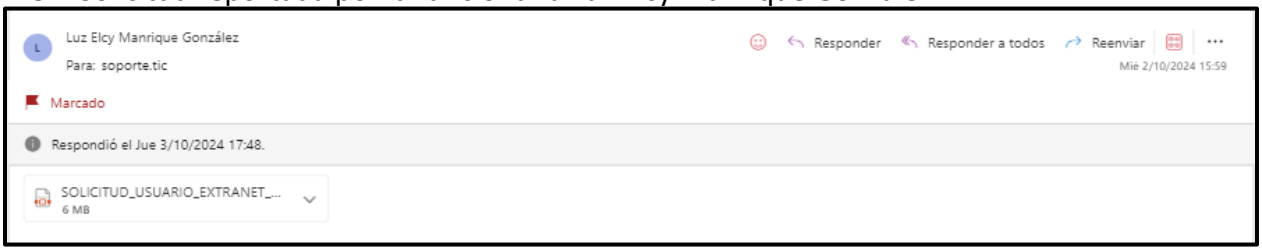
36. Solicitud reportada por el funcionario Cesar Puentes Vargas



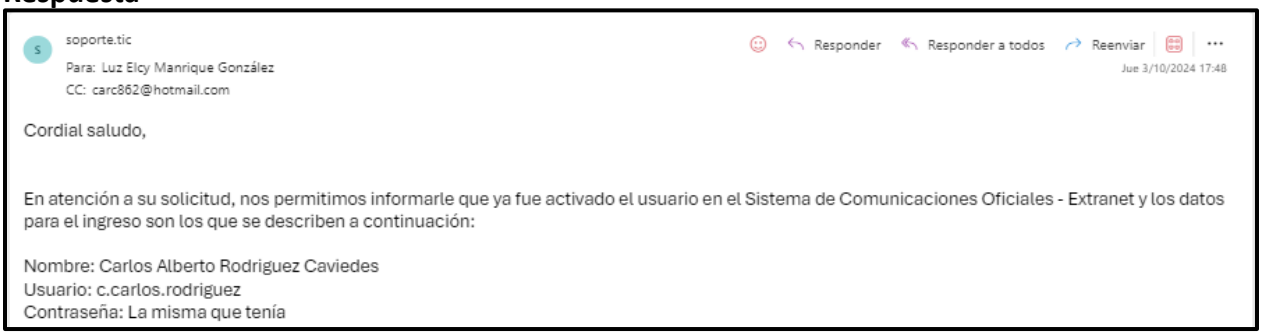
Respuesta



37. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



Respuesta



soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González
CC: carc862@hotmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 17:48

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Alberto Rodriguez Caviedes
Usuario: c.carlos.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

38. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 16:29

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 17:51.

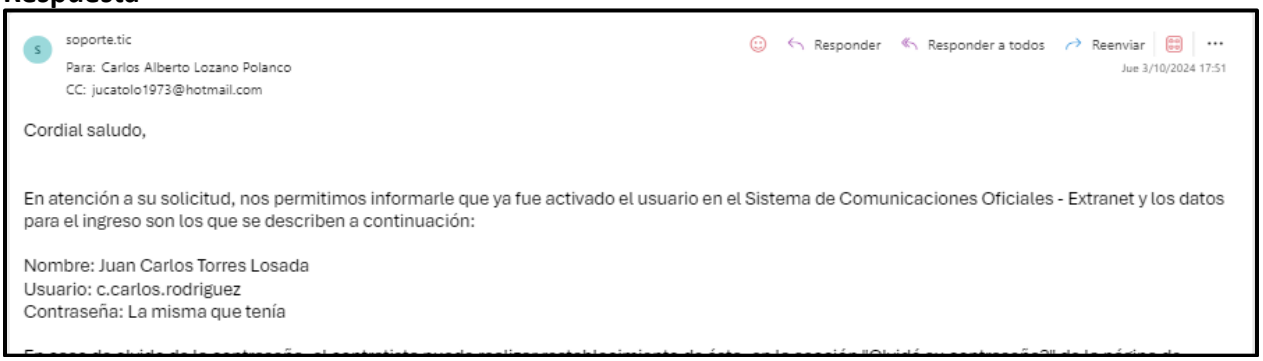
CamScanner 01-10-2024 14.38.pdf 5 MB
version 3 extranet (1).docx 318 KB

2 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Solicito respetuosamente la reactivación de la extranet del contratista JUNA CARLOS TORRES LOSADA.

Respuesta



soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: jucatolo1973@hotmail.com

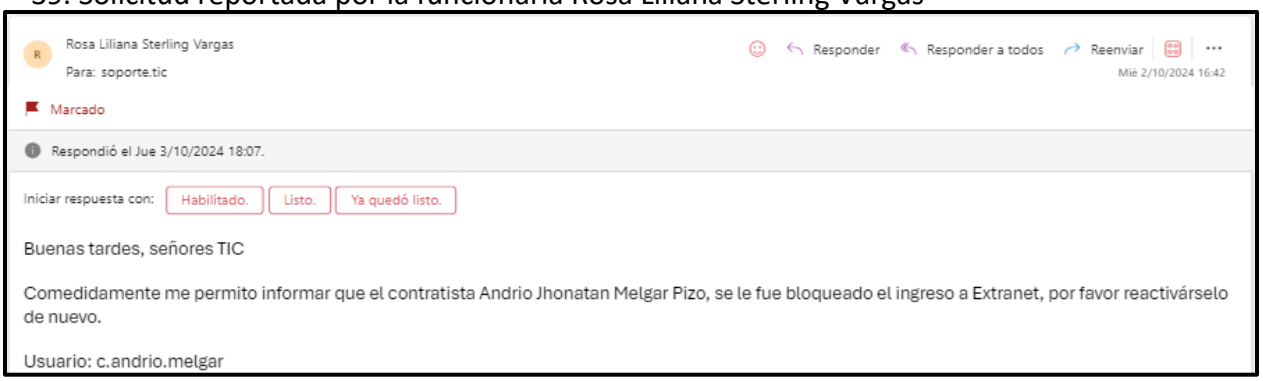
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 17:51

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Carlos Torres Losada
Usuario: c.carlos.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

39. Solicitud reportada por la funcionaria Rosa Liliana Sterling Vargas



Rosa Liliana Sterling Vargas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 16:42

Marcado

Respondió el Jue 3/10/2024 18:07.

Iniciar respuesta con: Habilitado. Listo. Ya quedó listo.

Buenas tardes, señores TIC

Comedidamente me permito informar que el contratista Andrio Jhonatan Melgar Pizo, se le fue bloqueado el ingreso a Extranet, por favor reactivárselo de nuevo.

Usuario: c.andrio.melgar

Respuesta

soporte.tic

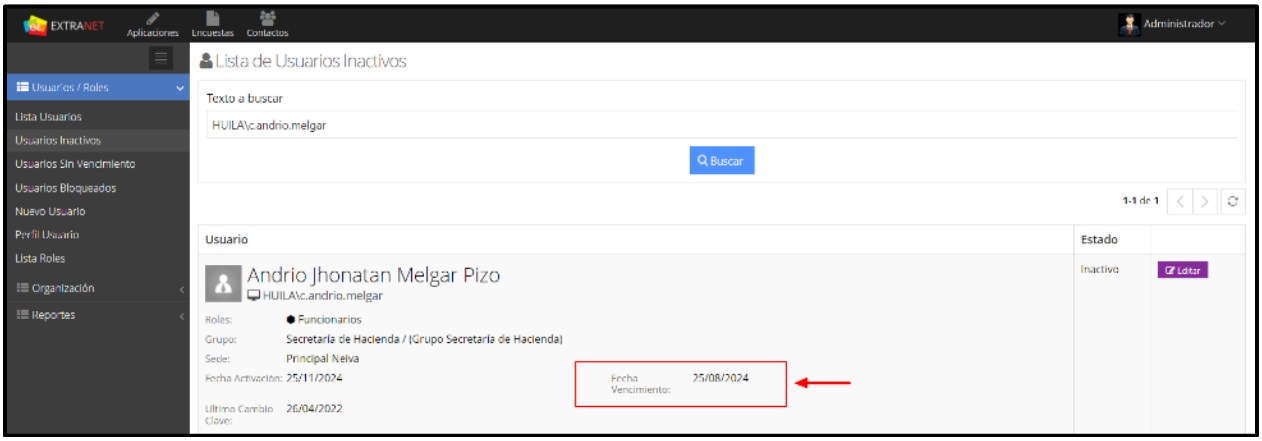
Para: Rosa Liliana Sterling Vargas

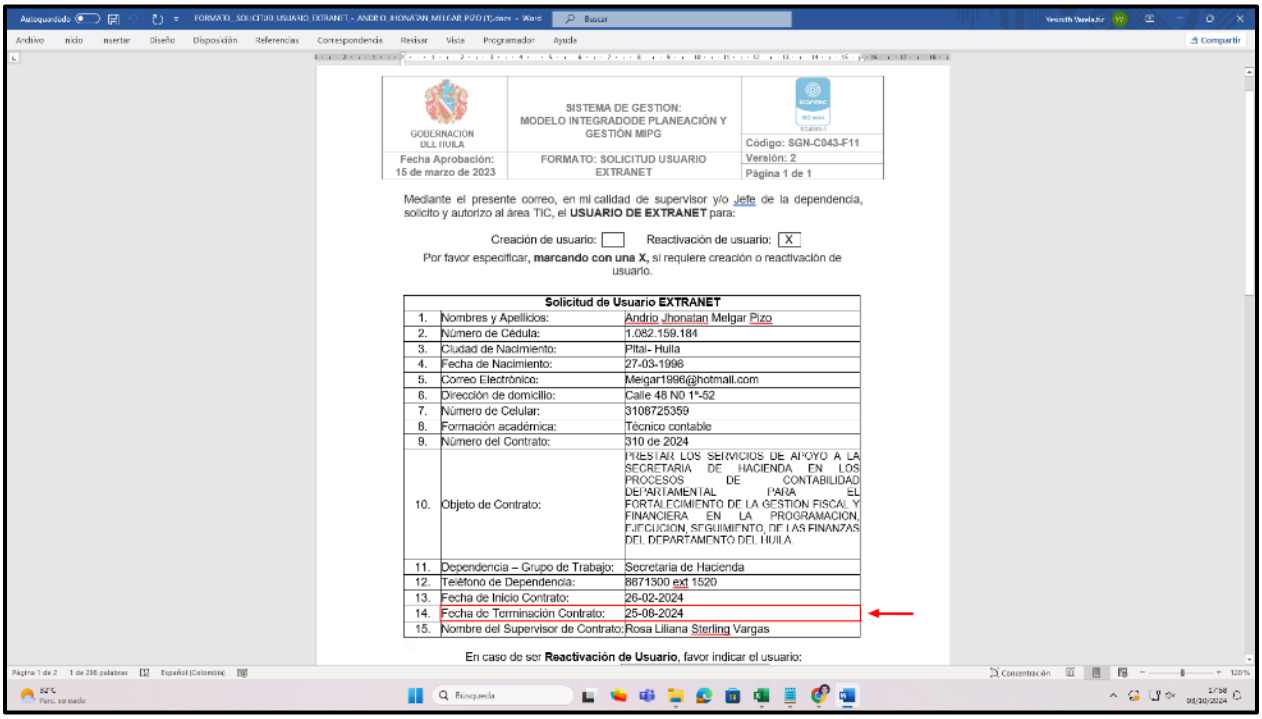
Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 3/10/2024 18:07

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que el usuario HUILA\c.andrio.melgar tiene como fecha de vencimiento el 25 de agosto de 2024, de acuerdo con lo indicado en la solicitud de activación de usuario del 29 de febrero 2024 registrada en la mesa de ayuda con el ticket número 2024022945000466. Para modificar los datos del usuario debe enviar la solicitud a la mesa de ayuda adjuntado los soportes (Formato de solicitud de usuario, copia de contrato y copia de acta de inicio).





GOBERNACION DEL HUILA

SISTEMA DE GESTION: MODELO INTEGRADODE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG

Código: SGN-C043-F11

Fecha Aprobación: 15 de marzo de 2023

FORMATO: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Versión: 2

Página 1 de 1

Mediante el presente correo, en mi calidad de supervisor y/o Jefe de la dependencia, solicito y autorizo al área TIC, el **USUARIO DE EXTRANET** para:

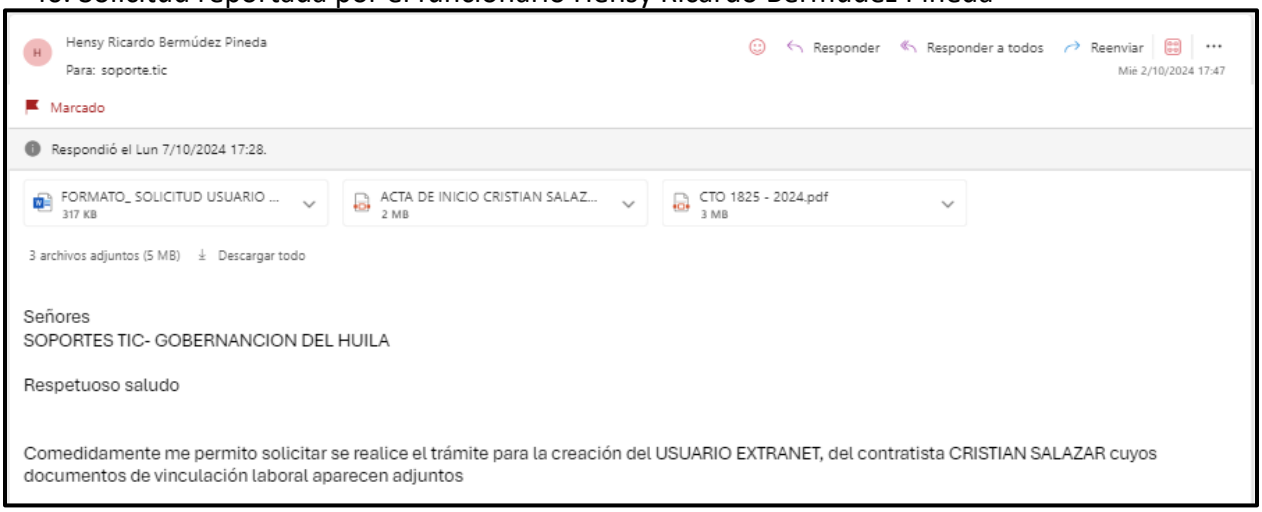
Creación de usuario: [ ] Reactivación de usuario: [X]

Por favor especificar, **marcando con una X,** si requiere creación o reactivación de usuario.

Solicitud de Usuario EXTRANET		
1.	Nombres y Apellidos:	Andrio Jhonatan Melgar Pizo
2.	Número de Cédula:	1.082.159.184
3.	Ciudad de Nacimiento:	Pital- Huila
4.	Fecha de Nacimiento:	27-03-1996
5.	Correo Electrónico:	Melgar1996@hotmail.com
6.	Dirección de domicilio:	Calle 48 N0 1ª-52
7.	Número de Celular:	3108725359
8.	Formación académica:	Técnico contable
9.	Número del Contrato:	310 de 2024
10.	Objeto de Contrato:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN LOS PROCESOS DE CONTABILIDAD DEPARTAMENTAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTION FISCAL Y FINANCIERA EN LA PROGRAMACION, EJECUCION, SEGUIMIENTO, DE LAS FINANZAS DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA.
11.	Dependencia – Grupo de Trabajo:	Secretaria de Hacienda
12.	Teléfono de Dependencia:	8871300 ext 1520
13.	Fecha de Inicio Contrato:	26-02-2024
14.	Fecha de Terminación Contrato:	25-08-2024
15.	Nombre del Supervisor de Contrato:	Rosa Liliana Sterling Vargas

En caso de ser **Reactivación de Usuario**, favor indicar el usuario:

40. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda



Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 2/10/2024 17:47

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 17:28.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 317 KB
ACTA DE INICIO CRISTIAN SALAZ... 2 MB
CTO 1825 - 2024.pdf 3 MB

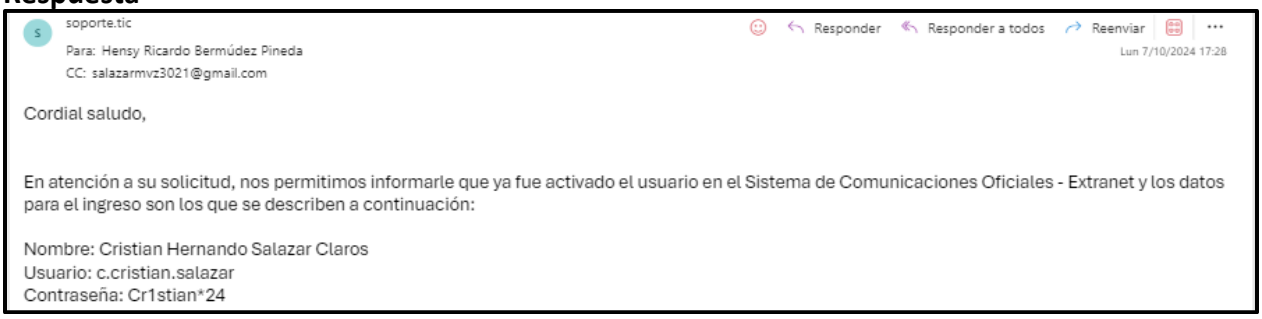
3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Señores
SOPORTES TIC- GOBERNANCION DEL HUILA

Respetuoso saludo

Comedidamente me permito solicitar se realice el trámite para la creación del USUARIO EXTRANET, del contratista CRISTIAN SALAZAR cuyos documentos de vinculación laboral aparecen adjuntos

Respuesta



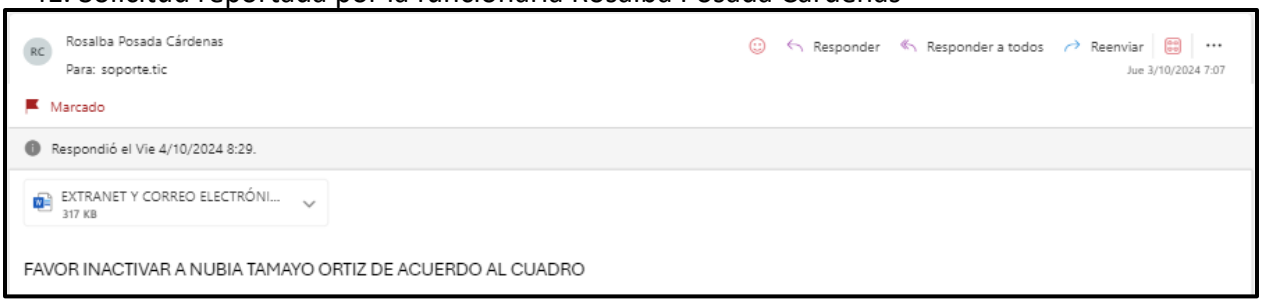
soporte.tic
Para: Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC: salazarmvz3021@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 17:28

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Hernando Salazar Claros
Usuario: c.cristian.salazar
Contraseña: Cr1stian*24

41. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 7:07

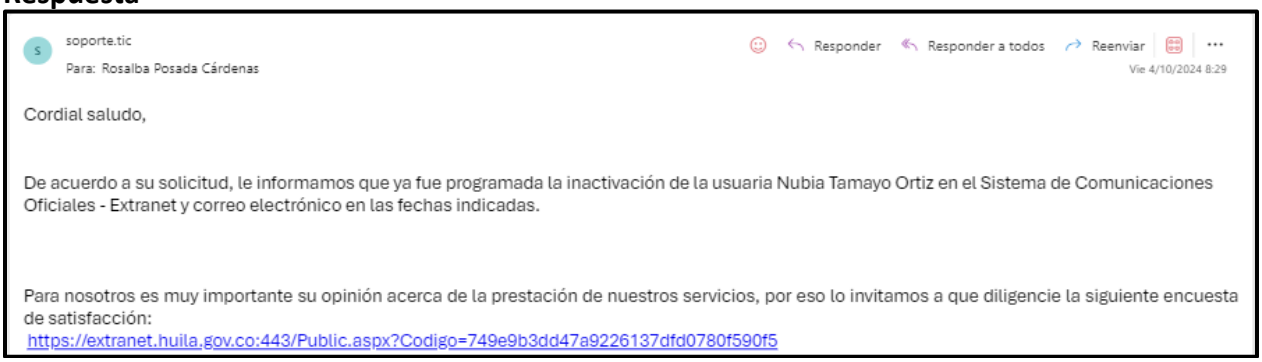
Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 8:29.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI... 317 KB

FAVOR INACTIVAR A NUBIA TAMAYO ORTIZ DE ACUERDO AL CUADRO

Respuesta



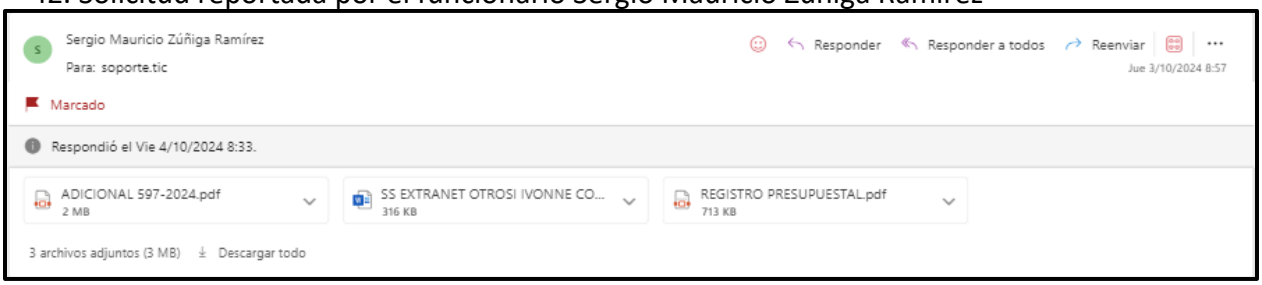
soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 8:29

Cordial saludo,

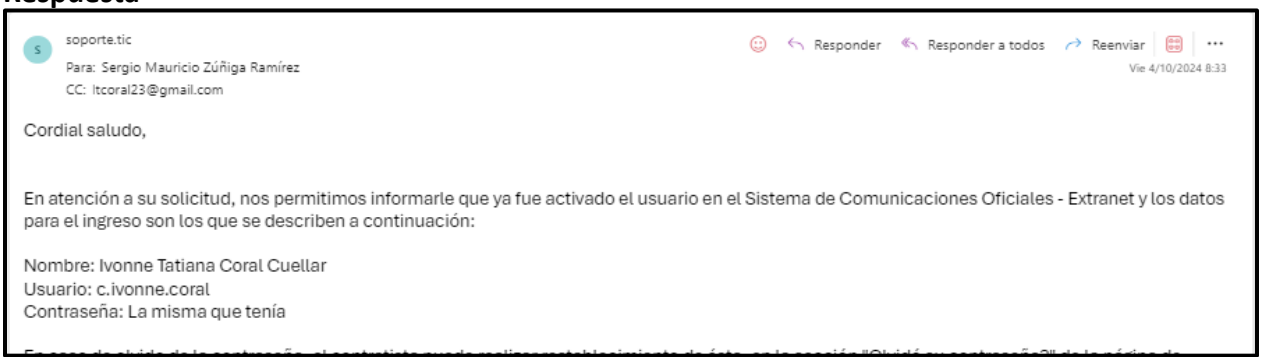
De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la usuaria Nubia Tamayo Ortiz en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5

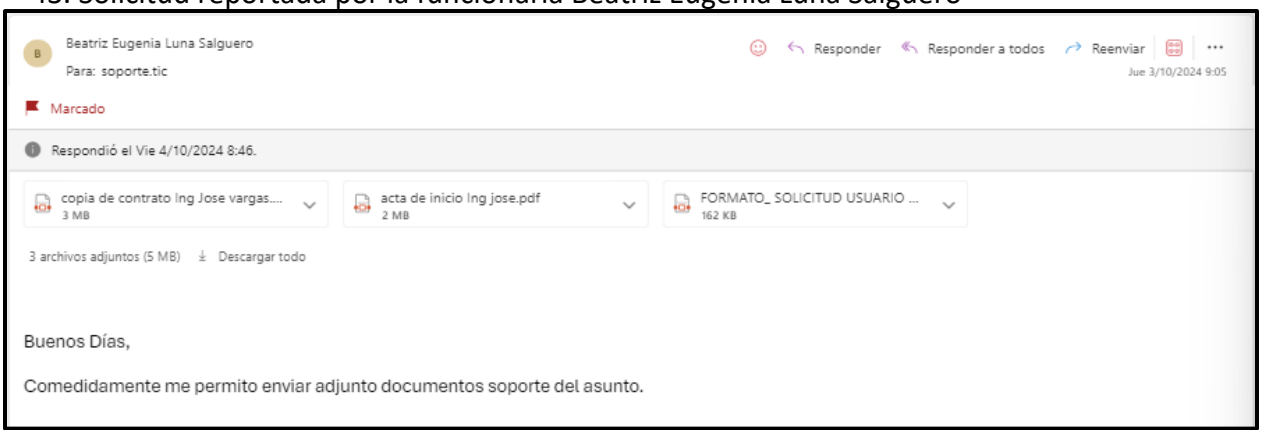
42. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



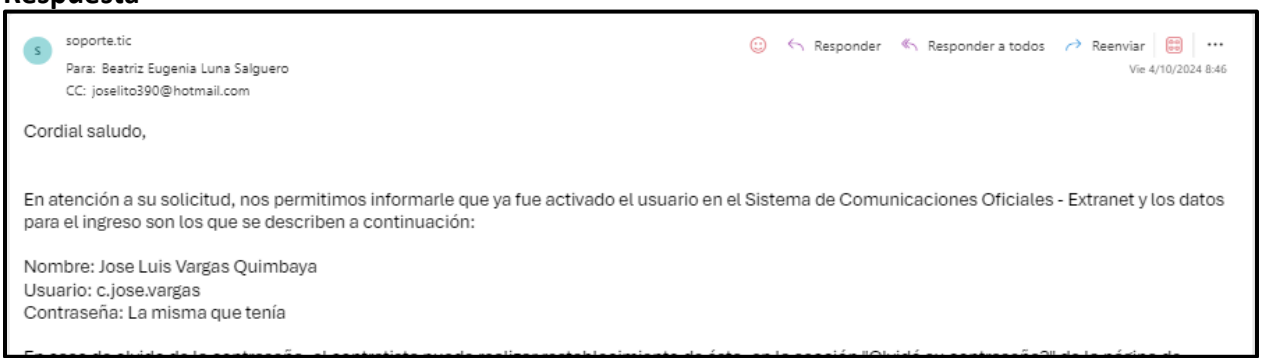
Respuesta



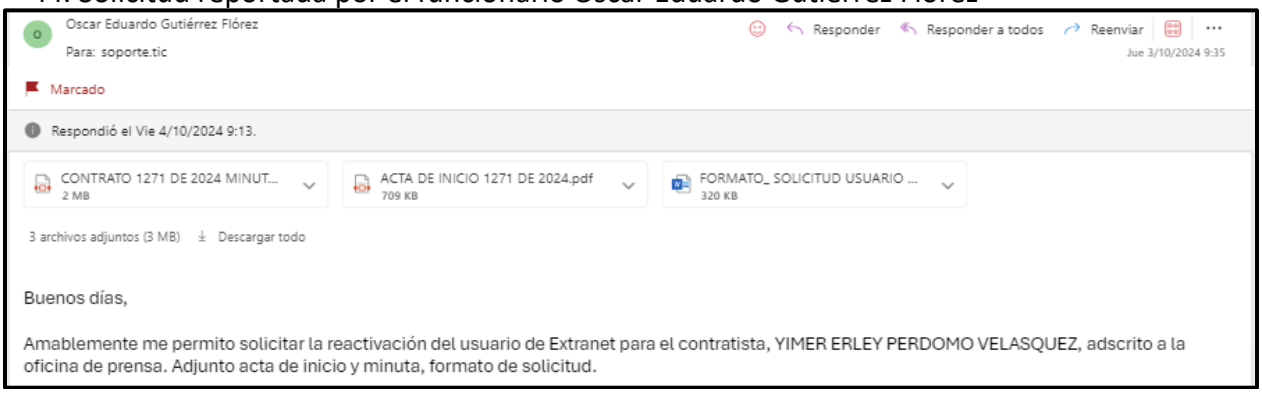
43. Solicitud reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna Salguero



Respuesta



44. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 9:35

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 9:13.

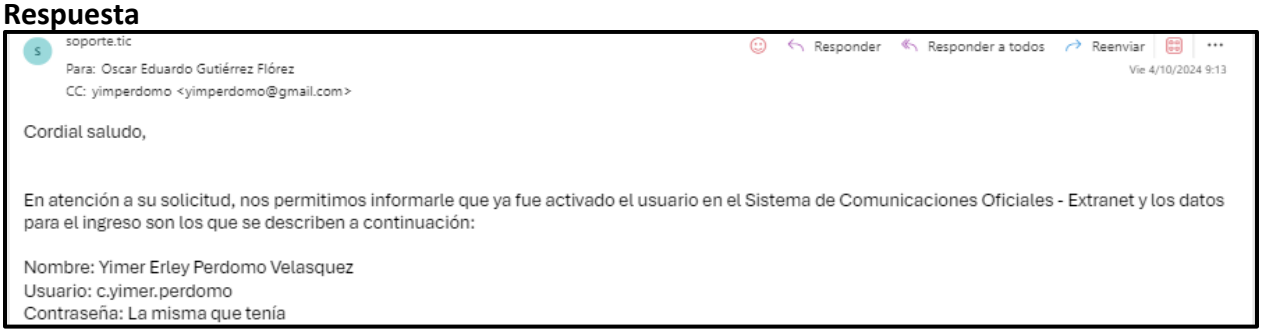
CONTRATO 1271 DE 2024 MINUT... 2 MB
ACTA DE INICIO 1271 DE 2024.pdf 709 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la reactivación del usuario de Extranet para el contratista, YIMER ERLEY PERDOMO VELASQUEZ, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto acta de inicio y minuta, formato de solicitud.

Respuesta



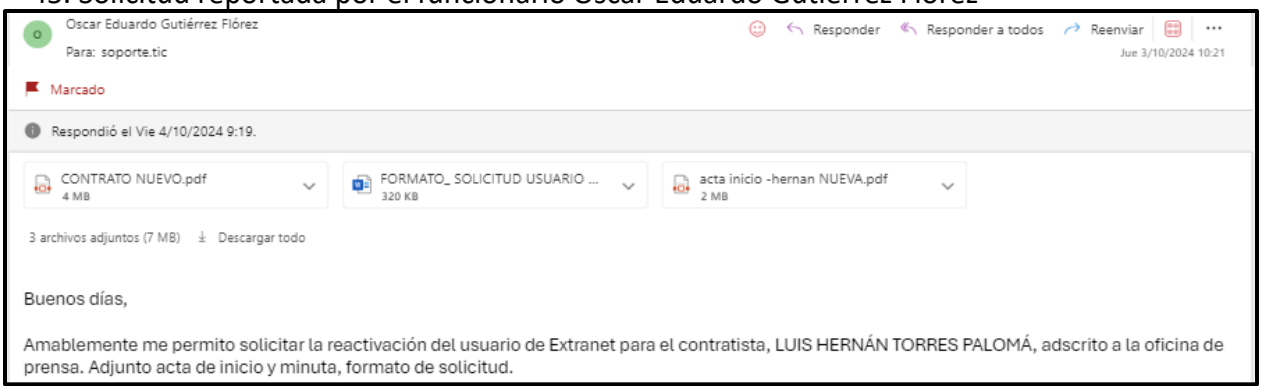
soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: yimperdomo <yimperdomo@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 9:13

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yimer Erley Perdomo Velasquez
Usuario: c.yimer.perdomo
Contraseña: La misma que tenía

45. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 10:21

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 9:19.

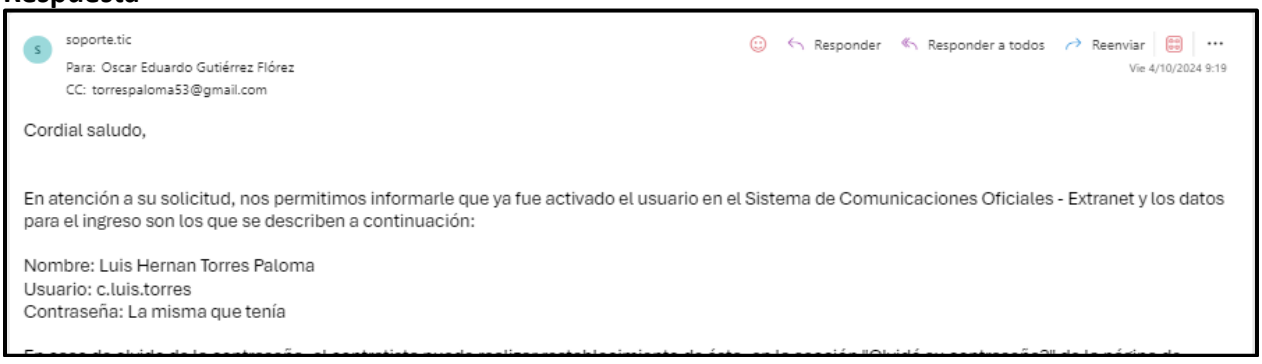
CONTRATO NUEVO.pdf 4 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
acta inicio -hernan NUEVA.pdf 2 MB

3 archivos adjuntos (7 MB) Descargar todo

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la reactivación del usuario de Extranet para el contratista, LUIS HERNÁN TORRES PALOMÁ, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto acta de inicio y minuta, formato de solicitud.

Respuesta



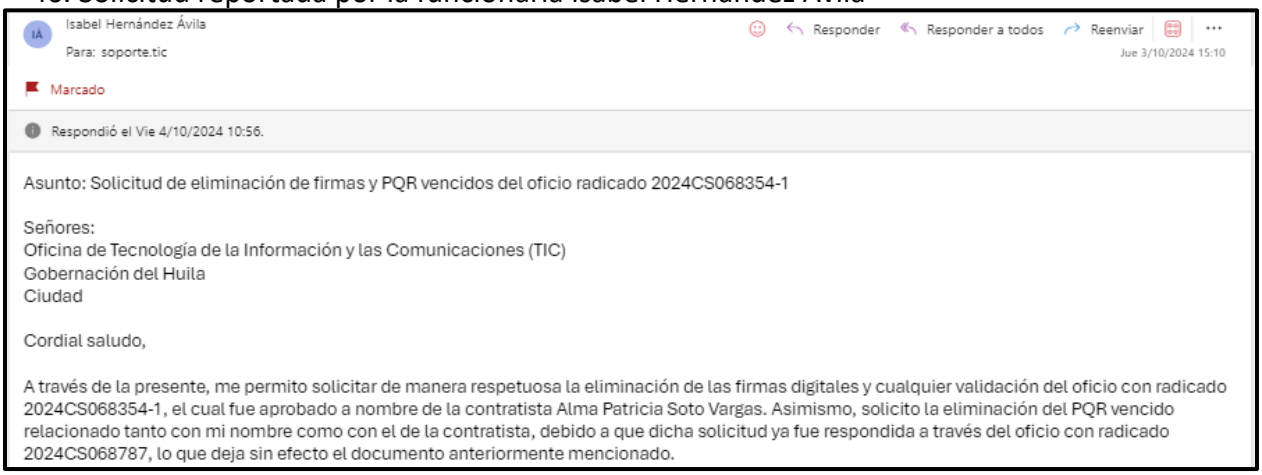
soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: torrespaloma53@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 9:19

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Hernan Torres Paloma
Usuario: c.luis.torres
Contraseña: La misma que tenía

46. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 15:10

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 10:56.

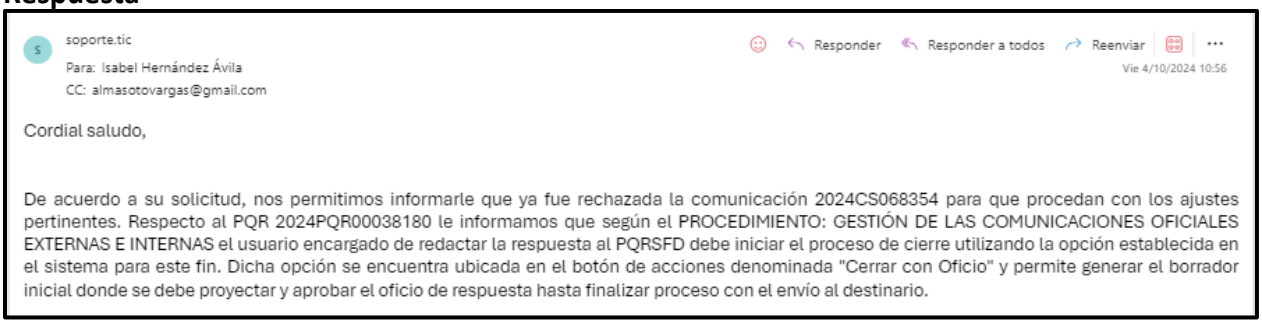
Asunto: Solicitud de eliminación de firmas y PQR vencidos del oficio radicado 2024CS068354-1

Señores:
Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones (TIC)
Gobernación del Huila
Ciudad

Cordial saludo,

A través de la presente, me permito solicitar de manera respetuosa la eliminación de las firmas digitales y cualquier validación del oficio con radicado 2024CS068354-1, el cual fue aprobado a nombre de la contratista Alma Patricia Soto Vargas. Asimismo, solicito la eliminación del PQR vencido relacionado tanto con mi nombre como con el de la contratista, debido a que dicha solicitud ya fue respondida a través del oficio con radicado 2024CS068787, lo que deja sin efecto el documento anteriormente mencionado.

Respuesta



soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: almasotovargas@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 10:56

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación 2024CS068354 para que procedan con los ajustes pertinentes. Respecto al PQR 2024PQR00038180 le informamos que según el PROCEDIMIENTO: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS E INTERNAS el usuario encargado de redactar la respuesta al PQRSFD debe iniciar el proceso de cierre utilizando la opción establecida en el sistema para este fin. Dicha opción se encuentra ubicada en el botón de acciones denominada "Cerrar con Oficio" y permite generar el borrador inicial donde se debe proyectar y aprobar el oficio de respuesta hasta finalizar proceso con el envío al destinario.

47. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 15:22

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 11:07.

FORMATO SOLICITUD USUARIO V...
318 KB

De: Jorge DSavid Martínez Jiménez <jorge.martinez@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 3 de octubre de 2024 14:30
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD DE USUARIO EXTRANET

buena tarde

adjunto formato de solicitud de extranet de vilma moyano en la version 3

Respuesta

soporte.tic
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
CC: vcmoyanov@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 11:07

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Vilma Consuelo Moyano Vargas
Usuario: c.vilma.moyano
Contraseña: La misma que tenía

48. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón

María Liliana Quimbaya Bahamón
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 15:44

Marcado

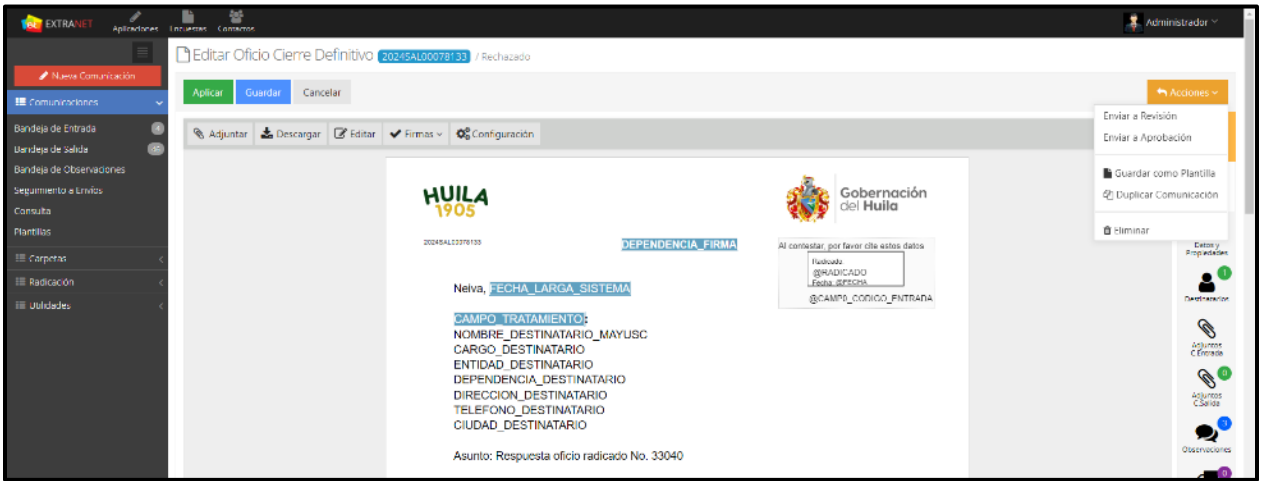
Respondió el Jue 3/10/2024 16:10.

Solicito la colaboración para anular mi firma del radicado EXTRANET 2024PQR00033040 ya que el documento requiere de corrección

Respuesta

soporte.tic
Para: María Liliana Quimbaya Bahamón
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 16:10

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00078133 para que proceda con los ajustes pertinentes.



49. Solicitud reportada por la funcionaria Ximena Carolina Polania Mayor

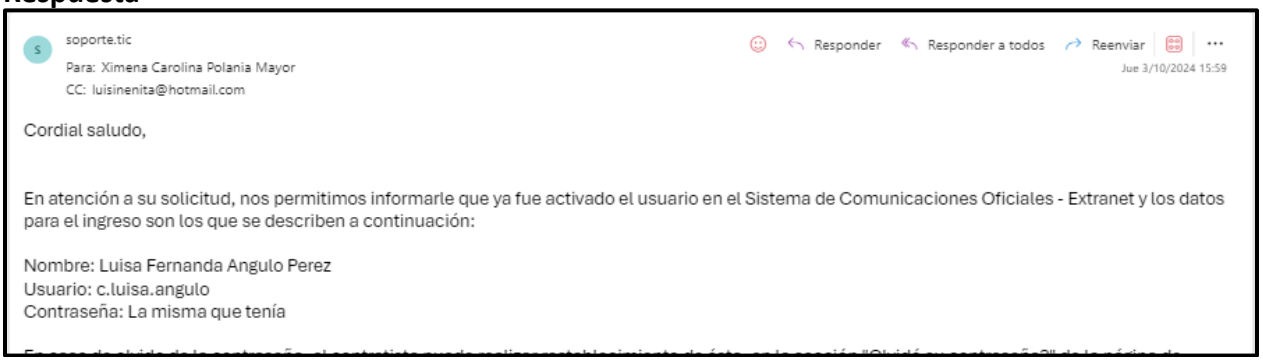
De: Ximena Carolina Polania Mayor <ximena.polania@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 3 de octubre de 2024 15:16
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Cc: luisafernanda18031988@hotmail.com <luisafernanda18031988@hotmail.com>
Asunto: SOLICITUD REACTIVACIÓN USUARIO EXTRANET

Cordial saludo,

Por medio de la presente y en calidad de supervisora del contrato de prestación de servicios No. 817 de 2024, suscrito entre LUISA FERNANDA ANGULO PEREZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.075.230.464 expedida en Neiva y el Departamento del Huila; me permito requerir con carácter urgente activación del usuario extranet para la contratista, lo anterior, toda vez que la contratista figura con su usuario bloqueado, sin embargo, aún cuenta con contrato vigente y necesita tener habilitada la plataforma para la ejecución en debida forma de su objeto contractual.

Anexo contrato, formulario de activación de usuario y acta de inicio.

Respuesta



soporte.tic
Para: Ximena Carolina Polania Mayor
CC: luisinenita@hotmail.com

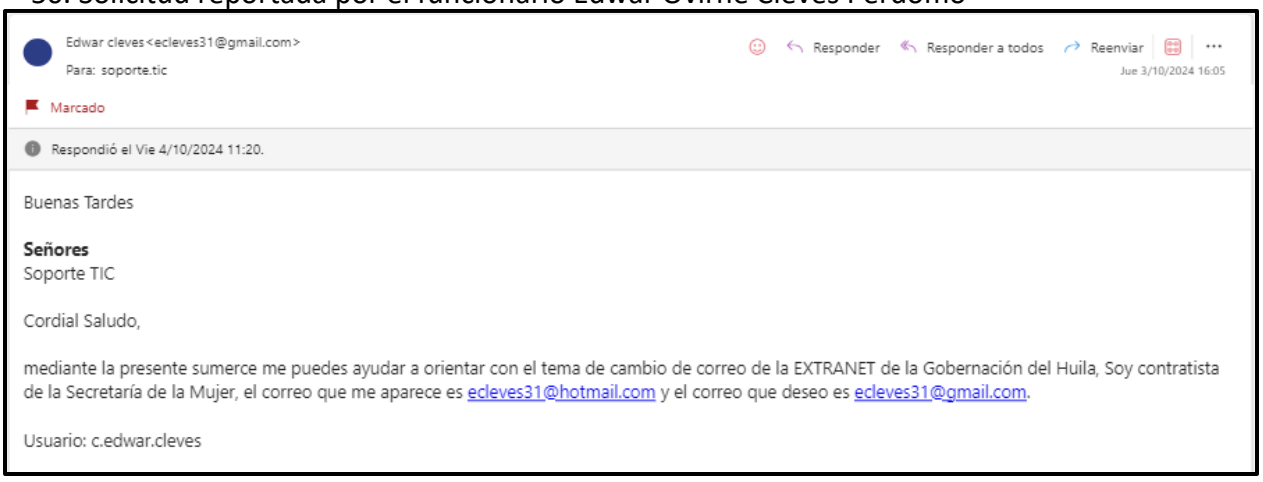
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 15:59

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luisa Fernanda Angulo Perez
Usuario: c.luisa.angulo
Contraseña: La misma que tenía

50. Solicitud reportada por el funcionario Edwar Ovirne Cleves Perdomo



Edwar cleves<ecleves31@gmail.com>
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 16:05

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 11:20.

Buenas Tardes

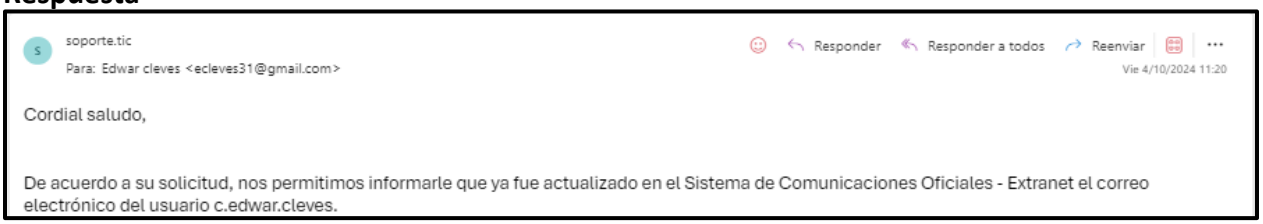
Señores
Soporte TIC

Cordial Saludo,

mediante la presente sumerce me puedes ayudar a orientar con el tema de cambio de correo de la EXTRANET de la Gobernación del Huila, Soy contratista de la Secretaría de la Mujer, el correo que me aparece es ecleves31@hotmail.com y el correo que deseo es ecleves31@gmail.com.

Usuario: c.edwar.cleves

Respuesta

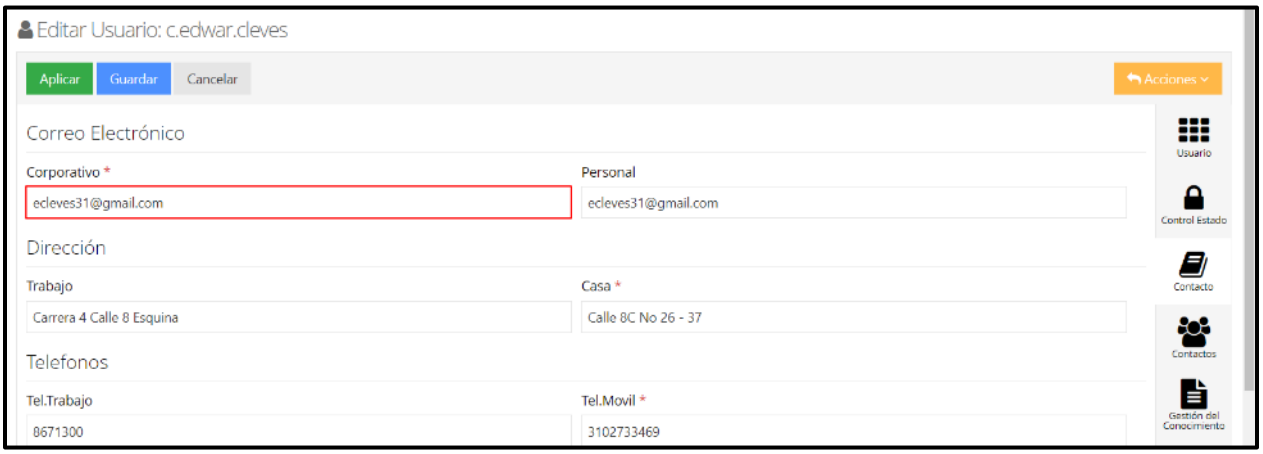


soporte.tic
Para: Edwar cleves <ecleves31@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 11:20

Cordial saludo,

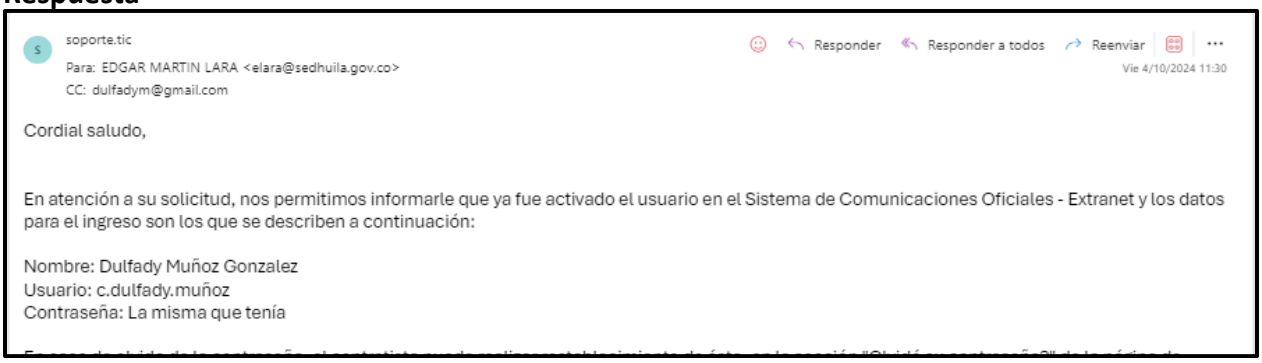
De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue actualizado en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet el correo electrónico del usuario c.edwar.cleves.



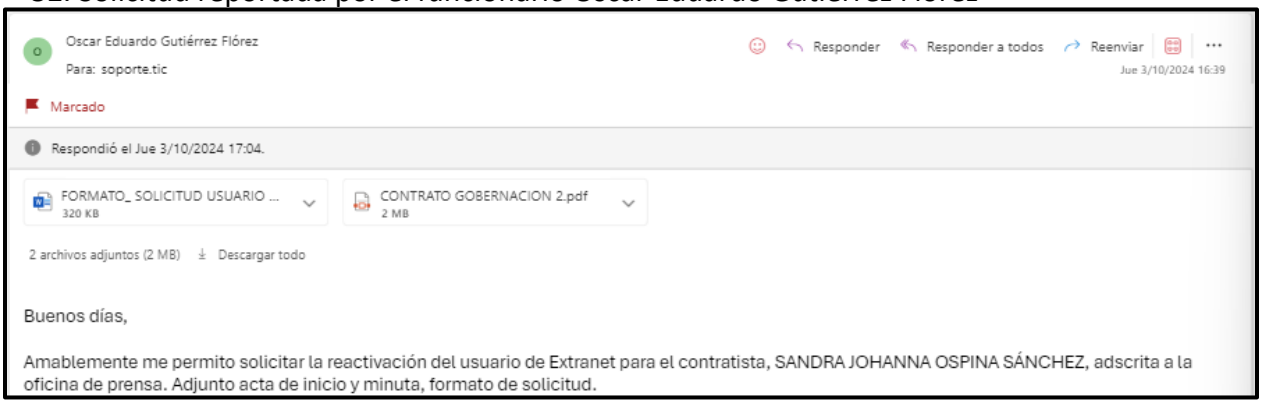
51. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



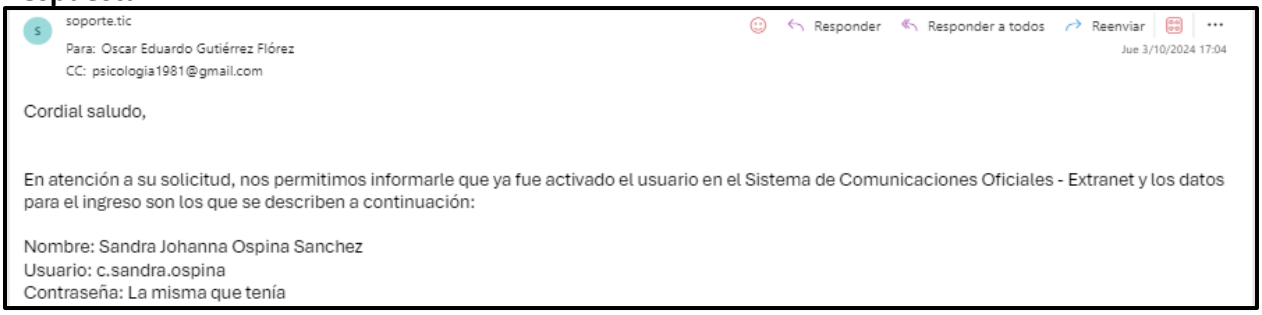
Respuesta



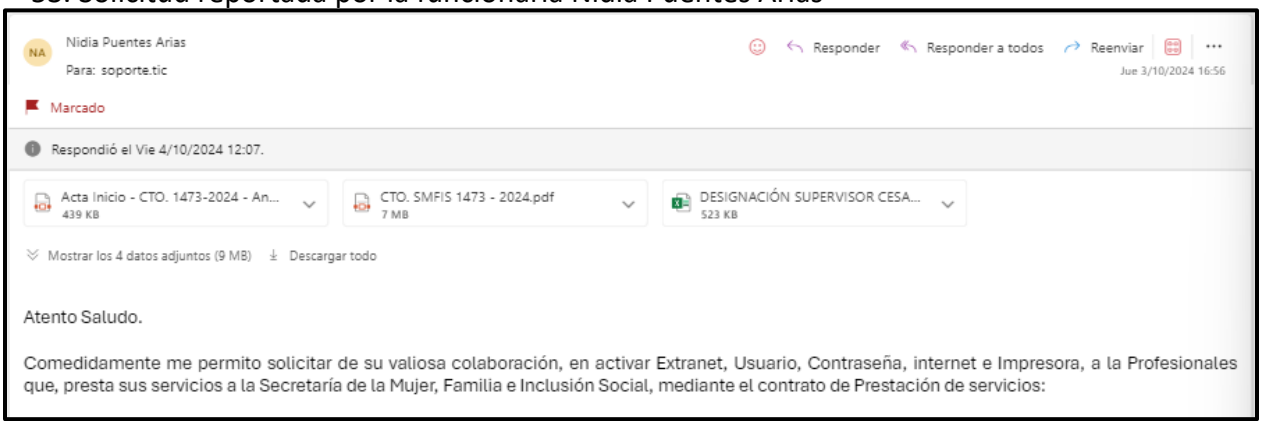
52. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Respuesta



53. Solicitud reportada por la funcionaria Nidia Puentes Arias



Nidia Puentes Arias
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 16:56

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 12:07.

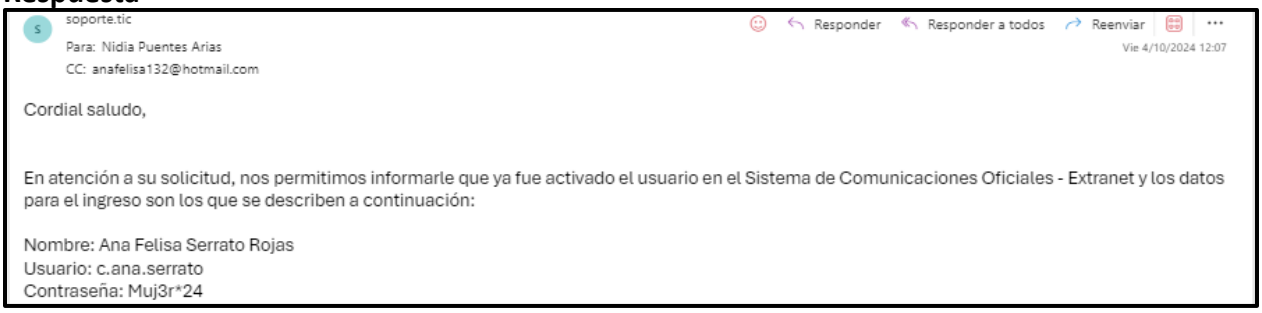
Acta Inicio - CTO. 1473-2024 - An... 439 KB
CTO. SMFIS 1473 - 2024.pdf 7 MB
DESIGNACIÓN SUPERVISOR CESA... 523 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Atento Saludo.

Comedidamente me permito solicitar de su valiosa colaboración, en activar Extranet, Usuario, Contraseña, internet e Impresora, a la Profesionales que, presta sus servicios a la Secretaría de la Mujer, Familia e Inclusión Social, mediante el contrato de Prestación de servicios:

Respuesta



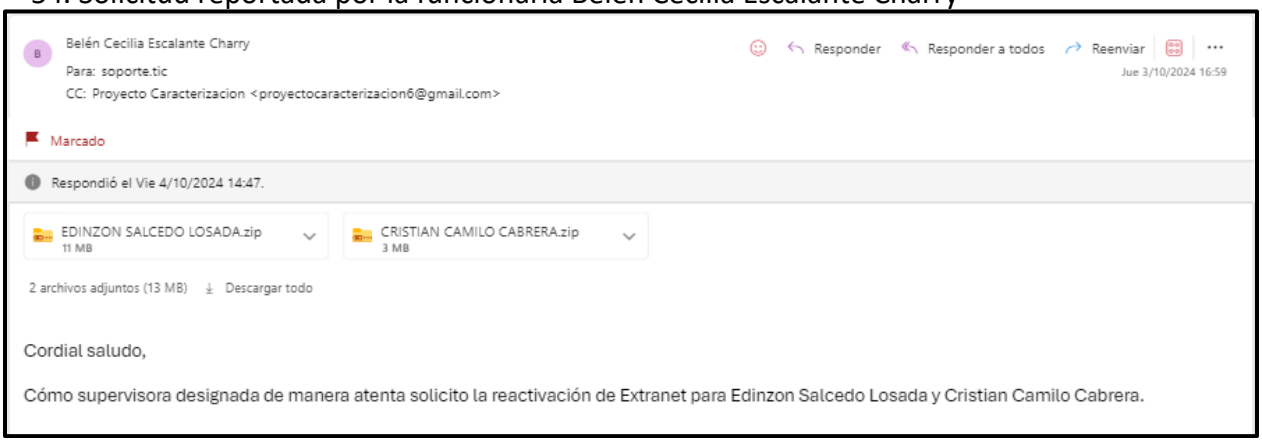
soporte.tic
Para: Nidia Puentes Arias
CC: anafelisa132@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 12:07

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ana Felisa Serrato Rojas
Usuario: c.ana.serrato
Contraseña: Muj3r*24

54. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 16:59

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 14:47.

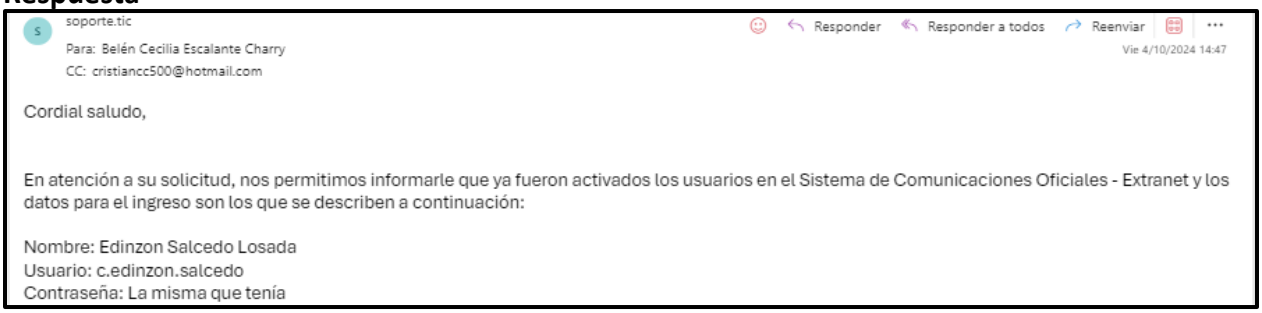
EDINZON SALCEDO LOSADA.zip 11 MB
CRISTIAN CAMILO CABRERA.zip 3 MB

2 archivos adjuntos (13 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada de manera atenta solicito la reactivación de Extranet para Edinzon Salcedo Losada y Cristian Camilo Cabrera.

Respuesta



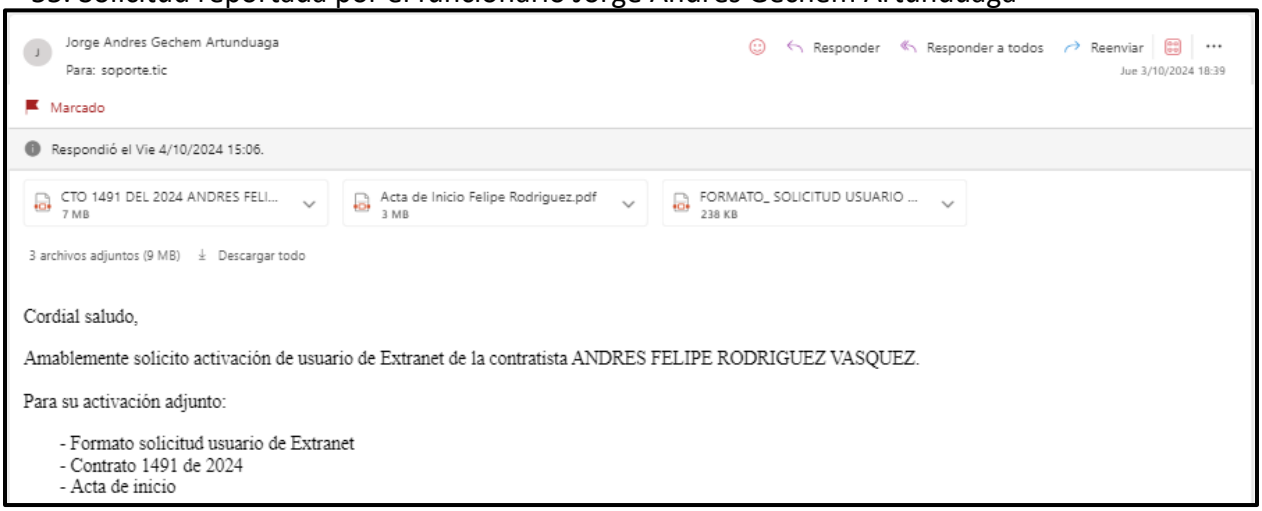
soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: cristiancc500@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 14:47

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edinzon Salcedo Losada
Usuario: c.edinzon.salcedo
Contraseña: La misma que tenía

55. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 18:39

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 15:06.

CTO 1491 DEL 2024 ANDRES FELI... 7 MB
Acta de Inicio Felipe Rodriguez.pdf 3 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 238 KB

3 archivos adjuntos (9 MB) Descargar todo

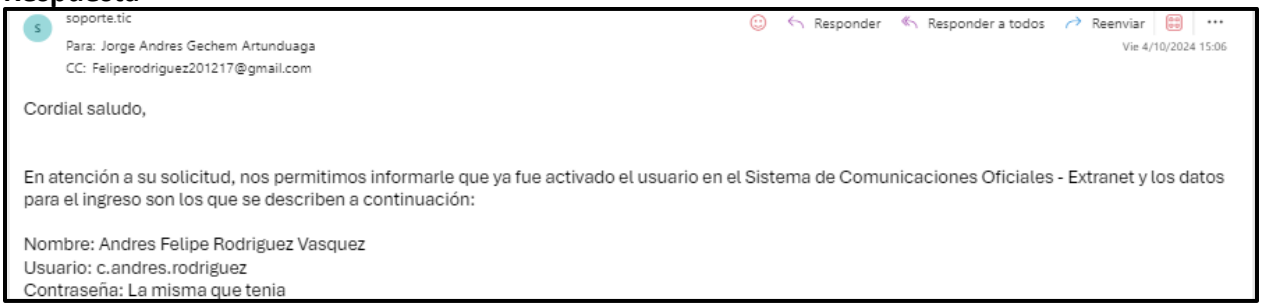
Cordial saludo,

Amablemente solicito activación de usuario de Extranet de la contratista ANDRES FELIPE RODRIGUEZ VASQUEZ.

Para su activación adjunto:

- Formato solicitud usuario de Extranet
- Contrato 1491 de 2024
- Acta de inicio

Respuesta



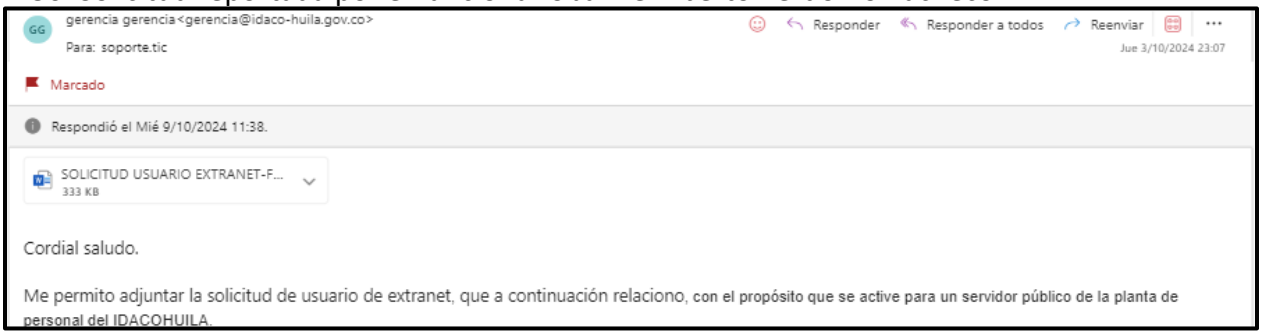
soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: Feliperodriguez201217@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 15:06

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Felipe Rodriguez Vasquez
Usuario: c.andres.rodriguez
Contraseña: La misma que tenia

56. Solicitud reportada por el funcionario Jaime Alberto Perdomo Pacheco



gerencia gerencia<gerencia@idaco-huila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 3/10/2024 23:07

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 11:38.

SOLICITUD USUARIO EXTRANET-F... 333 KB

Cordial saludo.

Me permito adjuntar la solicitud de usuario de extranet, que a continuación relaciono, con el propósito que se active para un servidor público de la planta de personal del IDACOHUILA.

Respuesta



soporte.tic
Para: gerencia gerencia <gerencia@idaco-huila.gov.co>
CC: jaimealbertoperdomo@yahoo.es; Jaimeperdomo.idacohuila@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 11:38

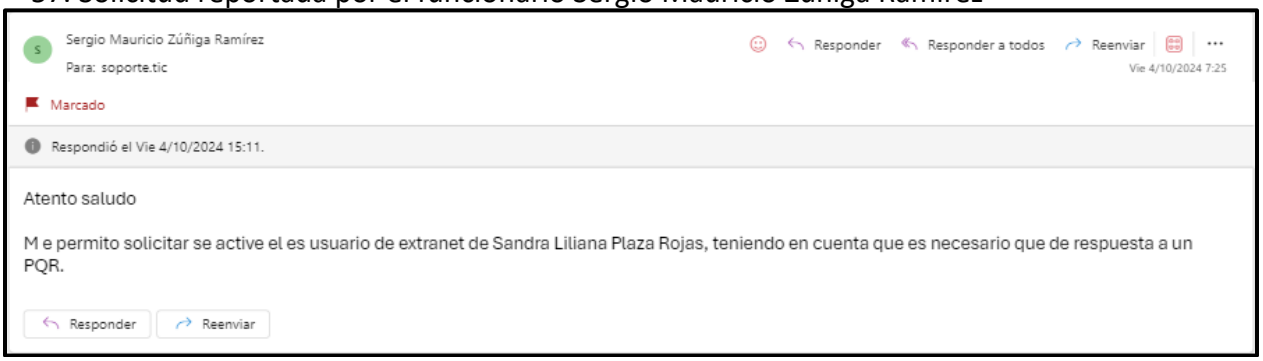
Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ya fue asignado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, dominio (Para el ingreso al equipo), los datos de ingreso son los que se describen a continuación:

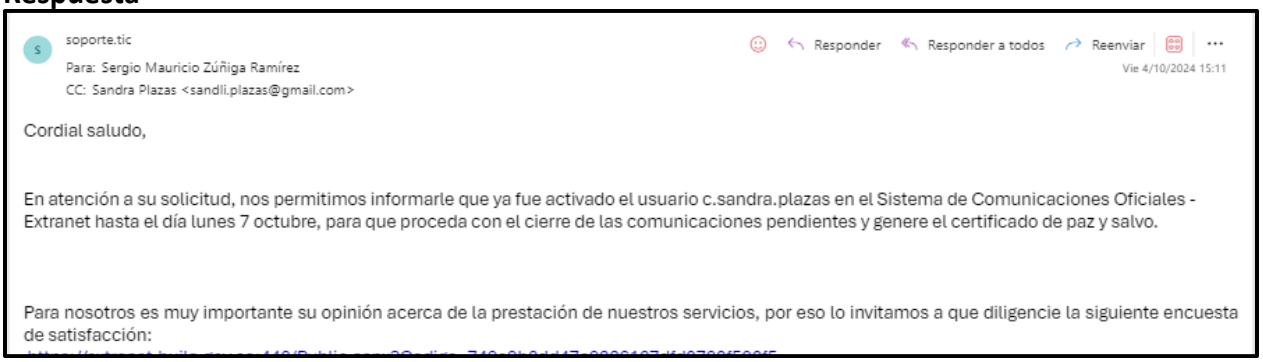
Nombre: Jaime Alberto Perdomo Pacheco

Usuario Extranet y Dominio: huila\jaime.perdomo
Cotraseña: Id4co#2024*

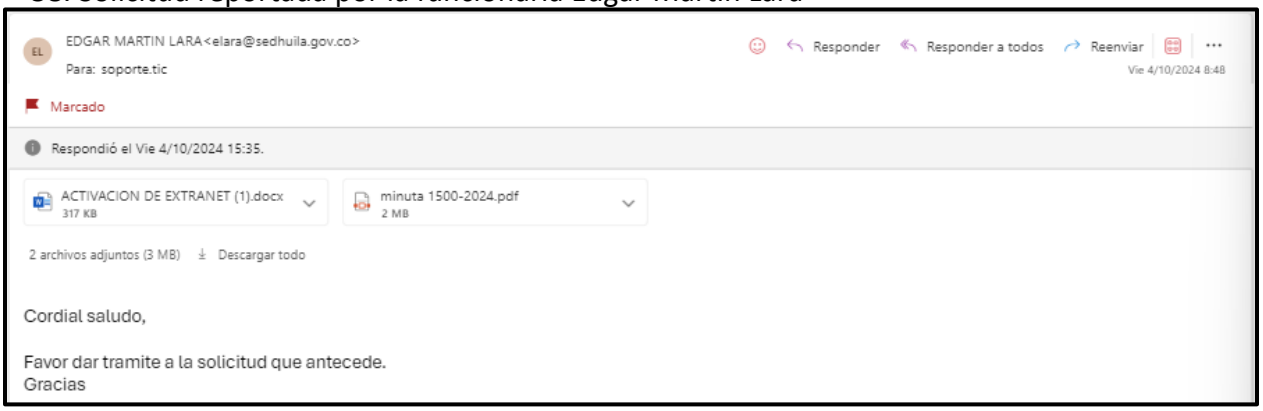
57. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



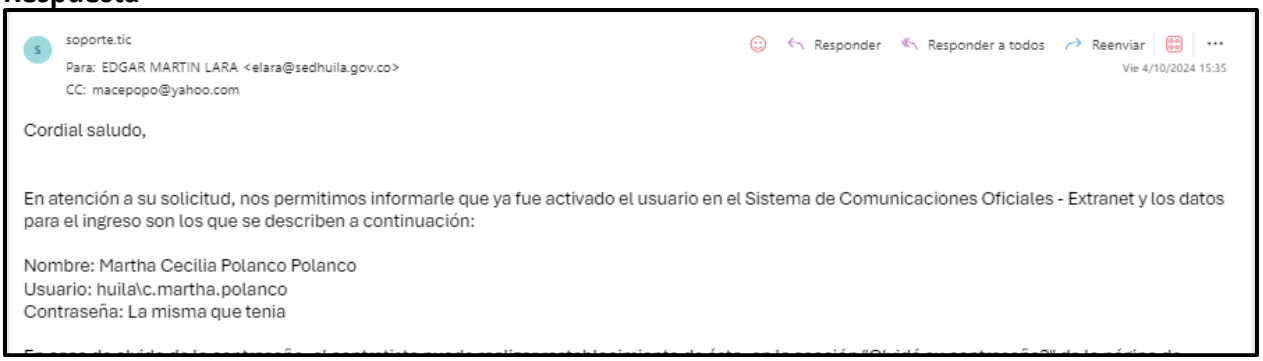
Respuesta



58. Solicitud reportada por la funcionaria Edgar Martin Lara



Respuesta



59. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 4/10/2024 9:41

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 12:21.

FAVOR INACTIVAR AL DR CAMILO ERNESTO LOZANO HERMIDA POR EL DIA 4 DE OCTUBRE DE 2024 Y ENCARGAR POR HOY A LA DRA FANNY OSORIO CUELLA COMO DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION.

Respuesta

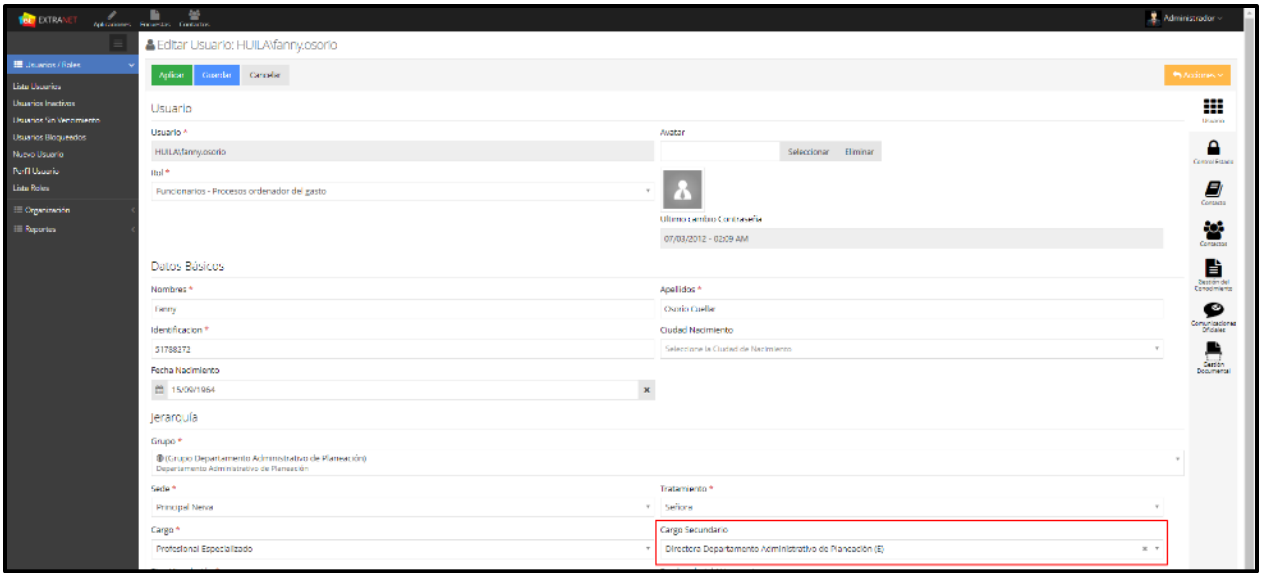
soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 4/10/2024 12:21

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron asignados los permisos de encargo a la funcionaria Fanny Osorio Cuellar para que gestione las comunicaciones del Departamento Administrativo de Planeación como directora encargada.



60. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vargas Murcia

Maria Cristina Vargas Murcia
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 4/10/2024 11:01

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 14:36.

5. Contrato No. 1497-2024.pdf 4 MB | 10. Acta de inicio.pdf 1 MB | 11. SOLICITUD USUARIO EXTRAN... 139 KB

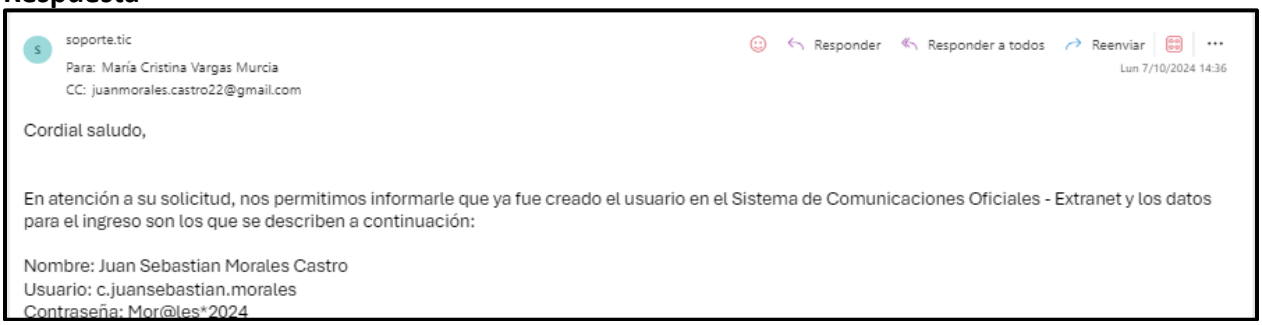
3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa, solicito sea creado nuevo usuario de extranet para el contratista:

- JUAN SEBASTIÁN MORALES CASTRO
- C.C. No. 1.081.416.592 de La Plata - Huila.

Respuesta



soporte.tic
Para: María Cristina Vargas Murcia
CC: juanmorales.castro22@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

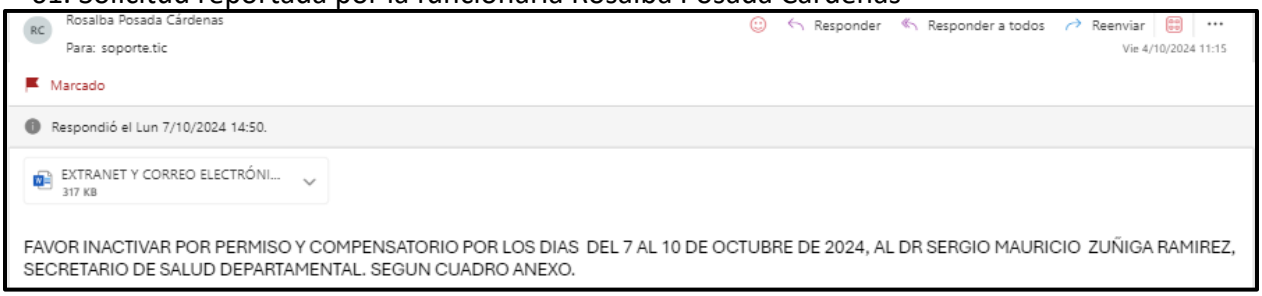
Lun 7/10/2024 14:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Sebastian Morales Castro
Usuario: c.juansebastian.morales
Contraseña: Mor@les*2024

61. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 4/10/2024 11:15

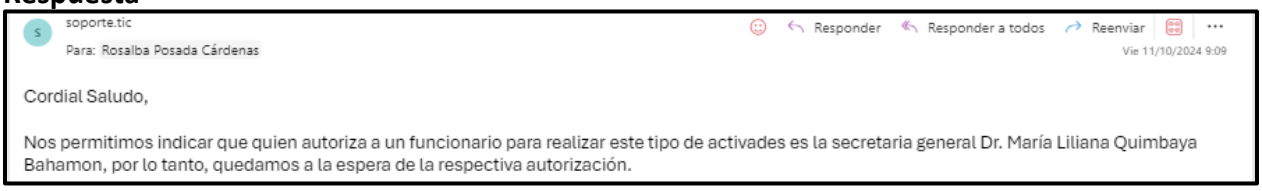
Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 14:50.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
317 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO Y COMPENSATORIO POR LOS DIAS DEL 7 AL 10 DE OCTUBRE DE 2024, AL DR SERGIO MAURICIO ZUÑIGA RAMIREZ, SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL. SEGUN CUADRO ANEXO.

Respuesta



soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas

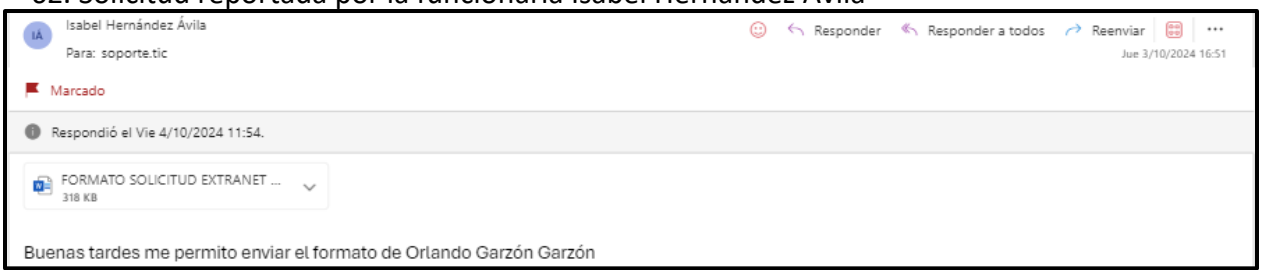
Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 11/10/2024 9:09

Cordial Saludo,

Nos permitimos indicar que quien autoriza a un funcionario para realizar este tipo de activades es la secretaria general Dr. María Liliana Quimbaya Bahamon, por lo tanto, quedamos a la espera de la respectiva autorización.

62. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 3/10/2024 16:51

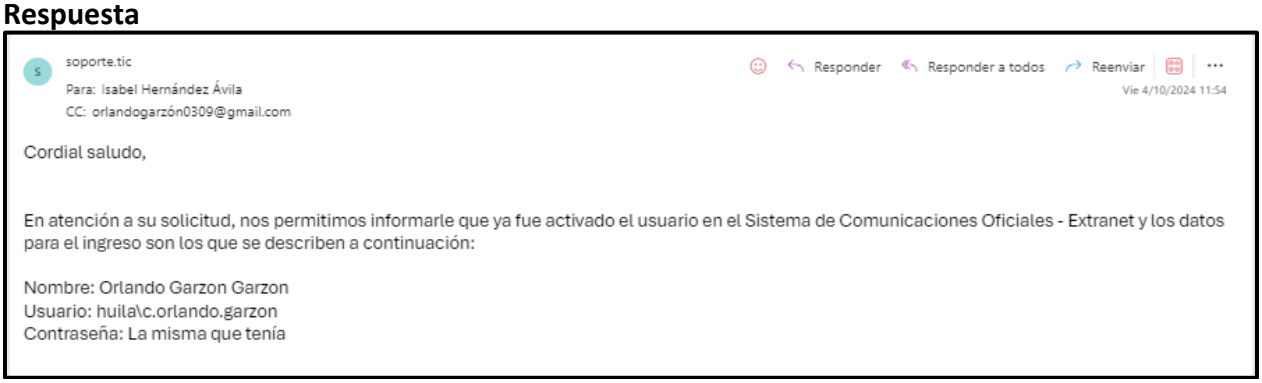
Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 11:54.

FORMATO SOLICITUD EXTRANET ...
318 KB

Buenas tardes me permito enviar el formato de Orlando Garzón Garzón

Respuesta



soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: orlandogarzón0309@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

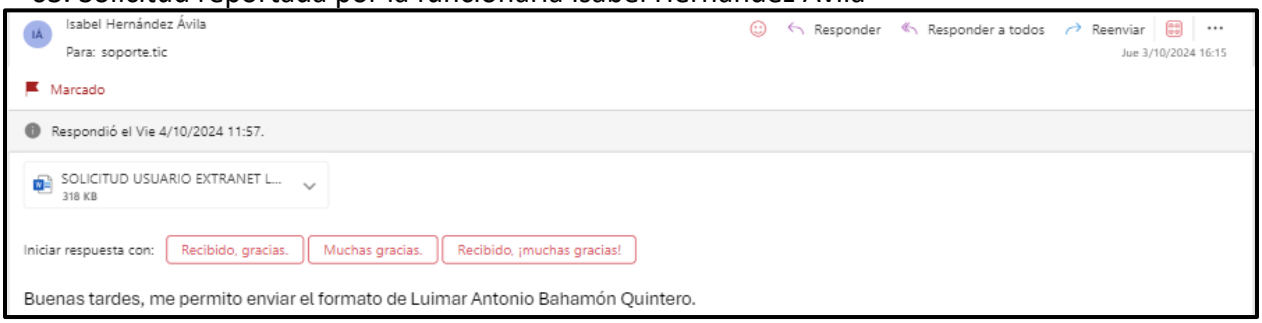
Vie 4/10/2024 11:54

Cordial saludo,

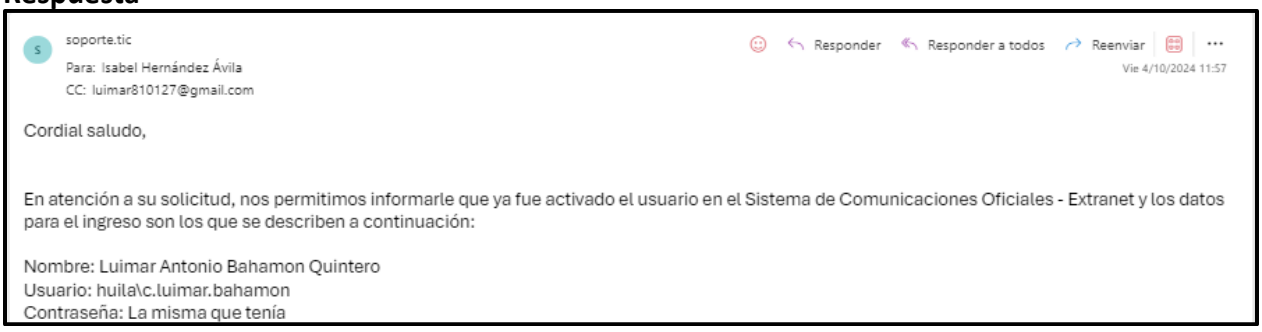
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Orlando Garzon Garzon
Usuario: huila\c.orlando.garzon
Contraseña: La misma que tenía

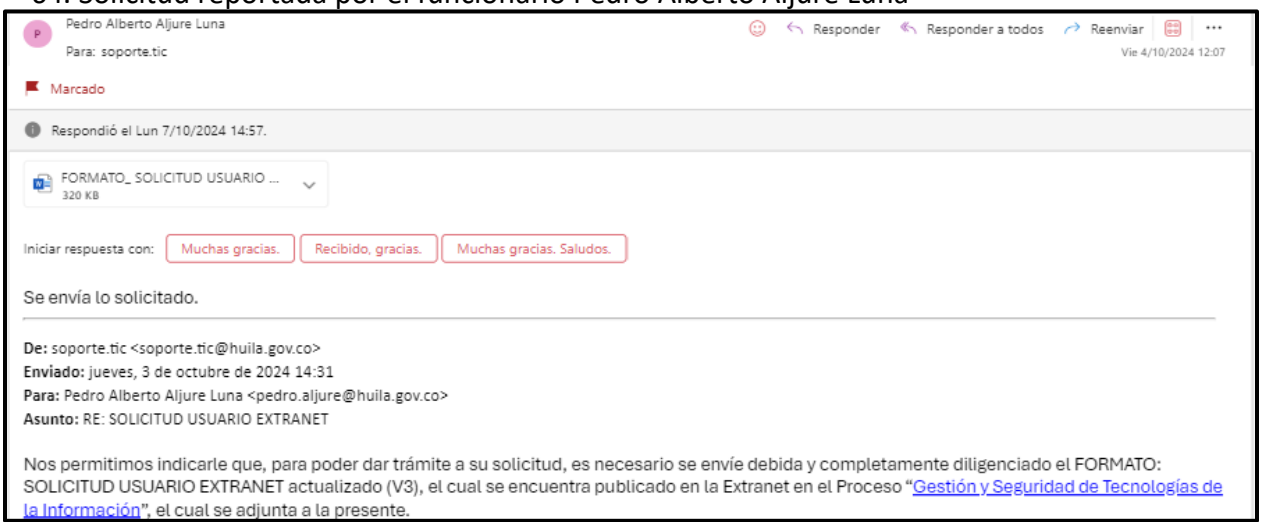
63. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



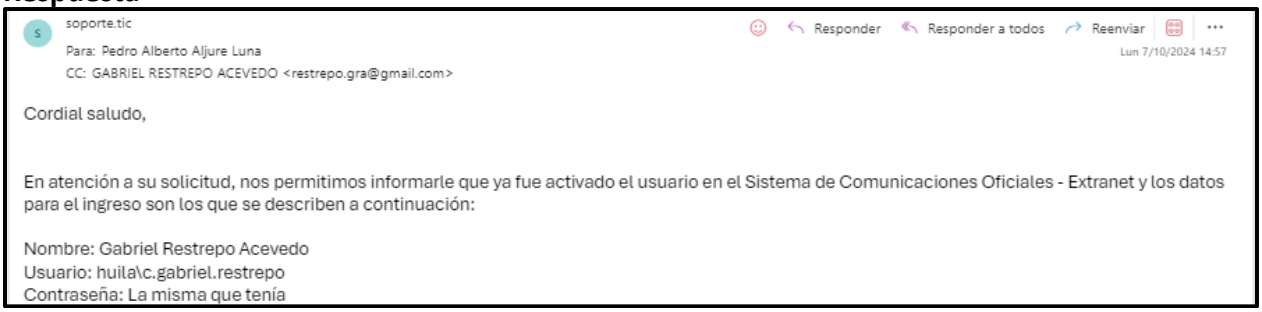
Respuesta



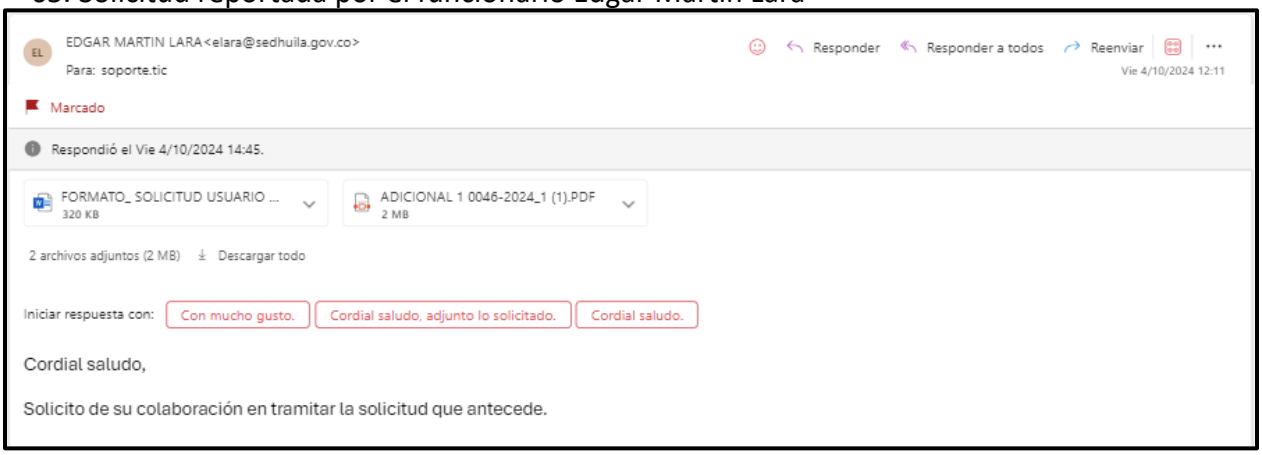
64. Solicitud reportada por el funcionario Pedro Alberto Aljure Luna



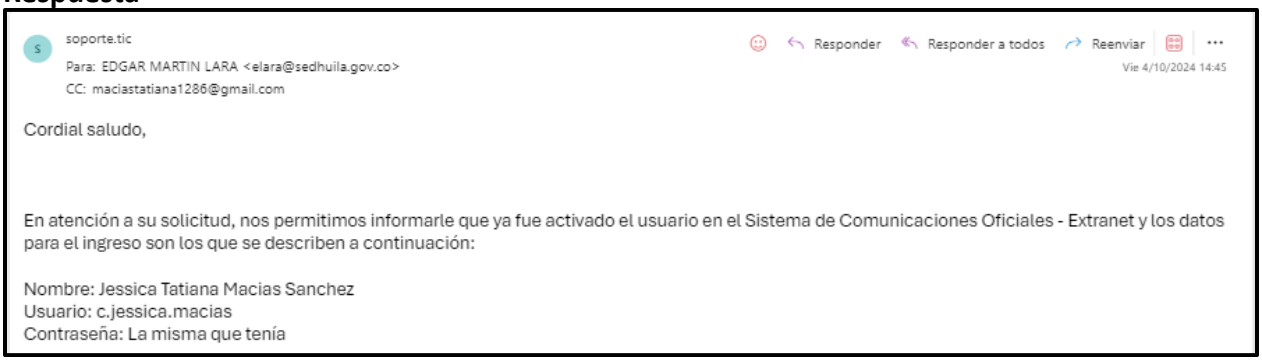
Respuesta



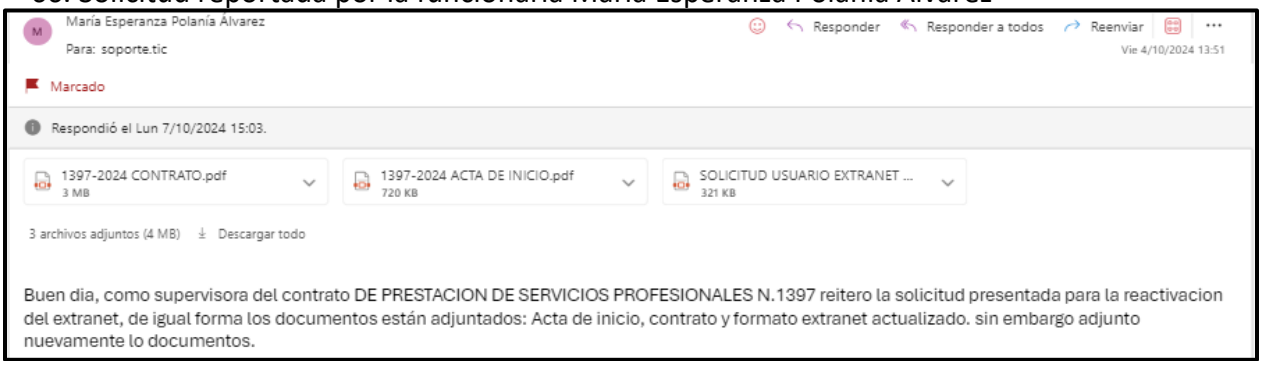
65. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



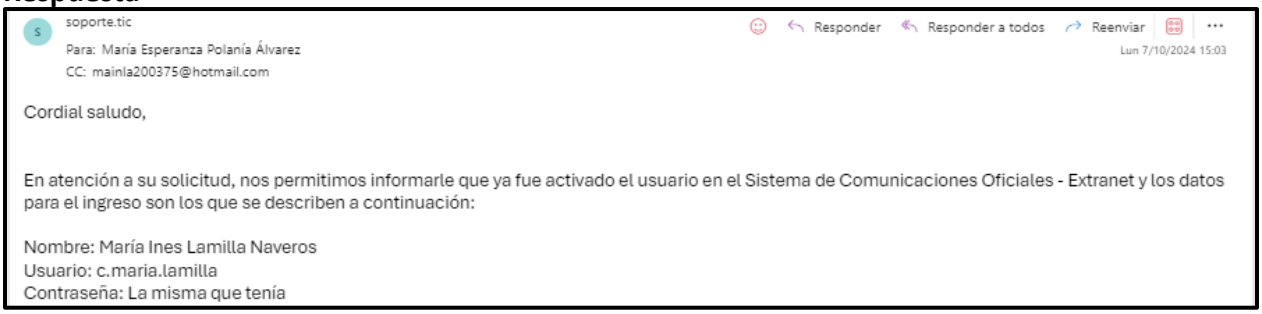
Respuesta



66. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



Respuesta



67. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 14:26

Marcado

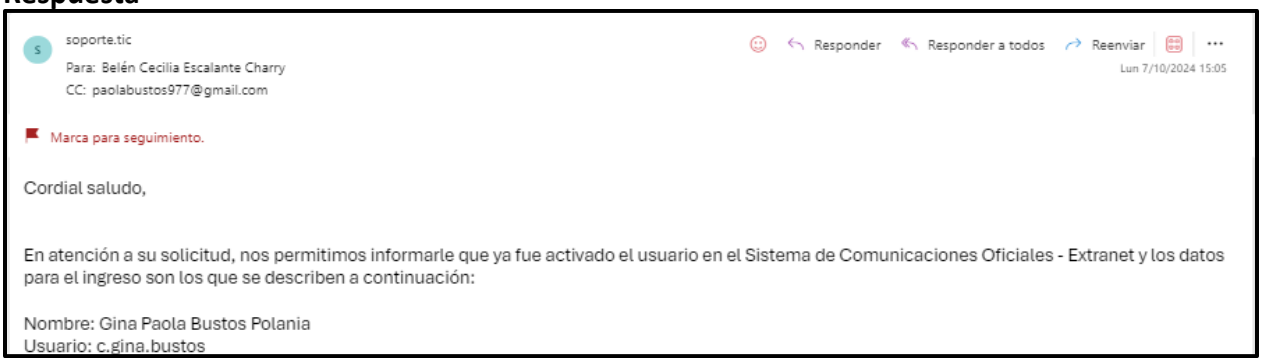
Respondió el Lun 7/10/2024 15:05.

PAOLA BUSTOS.7z
10 MB

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada de manera atenta solicito la reactivación de Extranet para Paola Bustos.

Respuesta



soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: paolabustos977@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 15:05

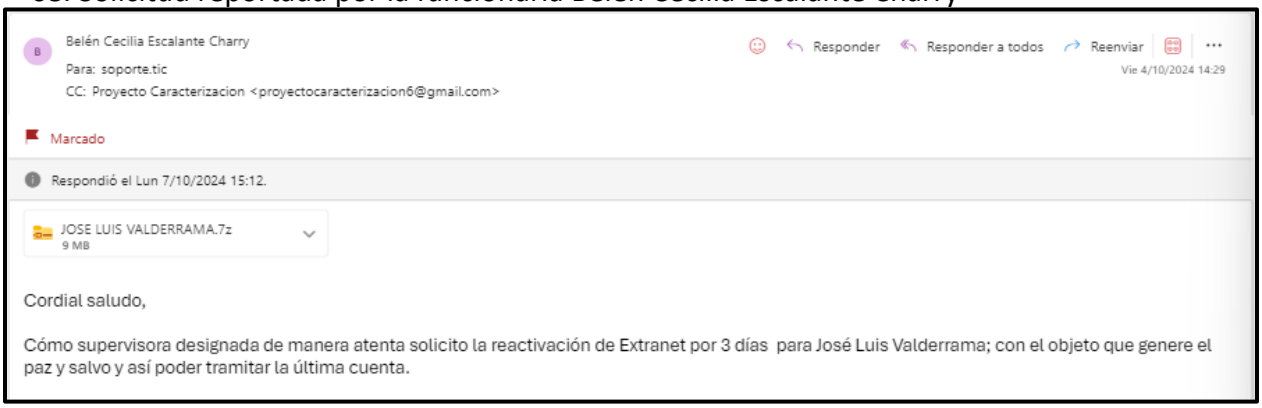
Marca para seguimiento.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gina Paola Bustos Polania
Usuario: c.gina.bustos

68. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 14:29

Marcado

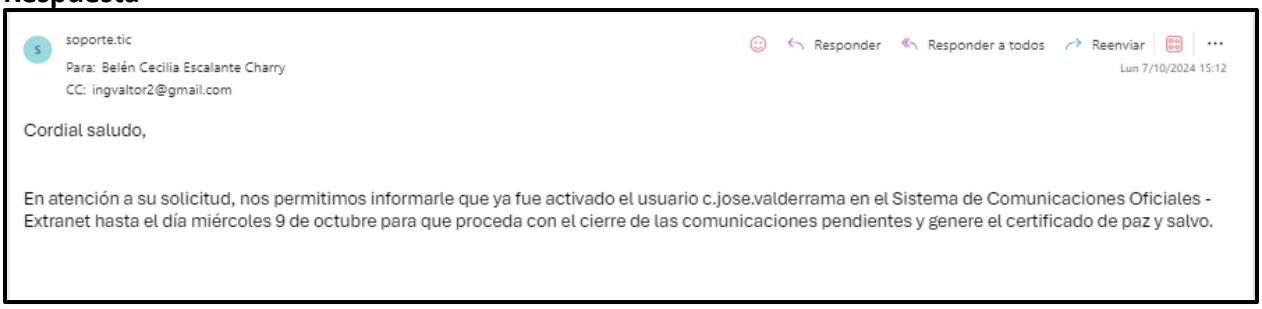
Respondió el Lun 7/10/2024 15:12.

JOSE LUIS VALDERRAMA.7z
9 MB

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada de manera atenta solicito la reactivación de Extranet por 3 días para José Luis Valderrama; con el objeto que genere el paz y salvo y así poder tramitar la última cuenta.

Respuesta

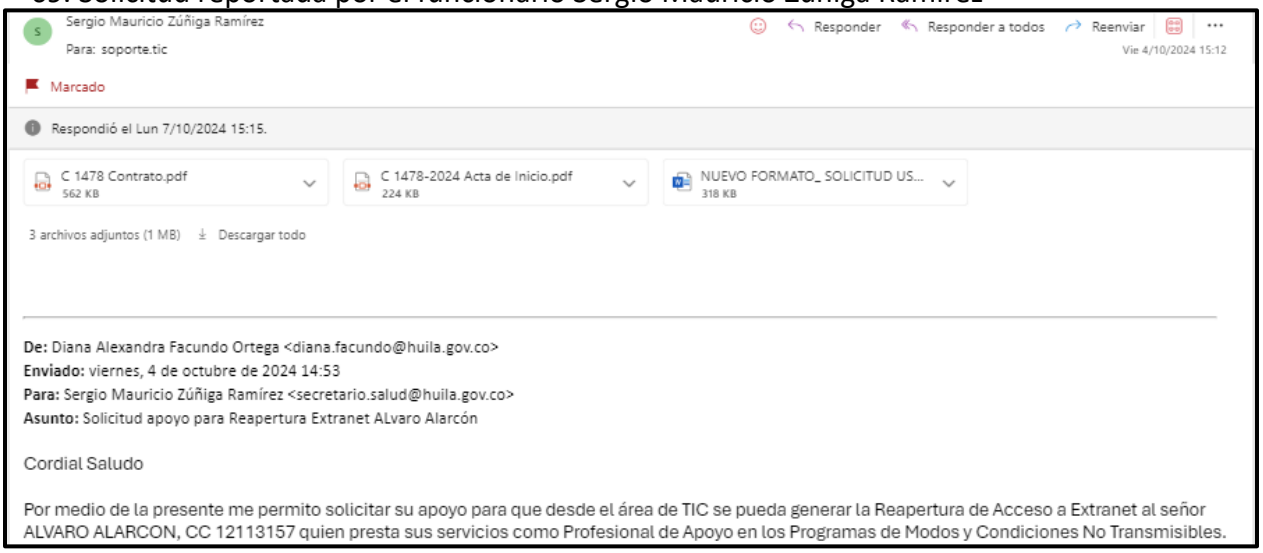


soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: ingvaltor2@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 15:12

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario c.jose.valderrama en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el día miércoles 9 de octubre para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

69. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 15:12

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 15:15.

C 1478 Contrato.pdf 562 KB
C 1478-2024 Acta de Inicio.pdf 224 KB
NUEVO FORMATO_ SOLICITUD US... 318 KB

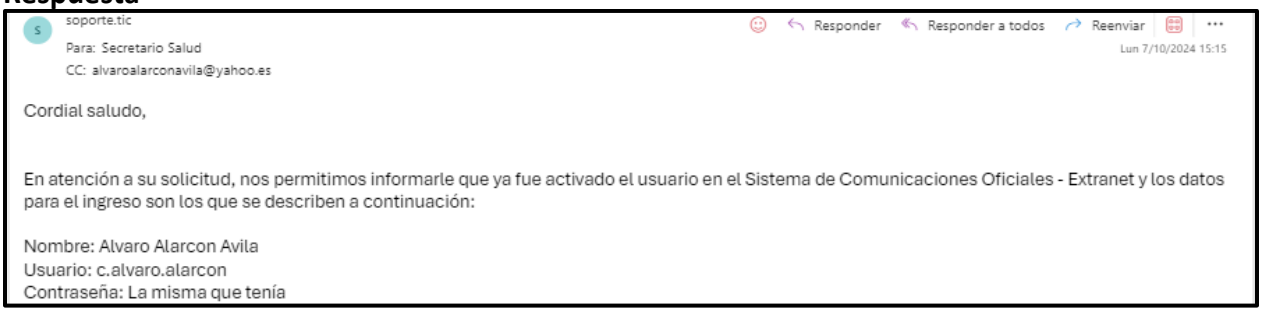
3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

De: Diana Alexandra Facundo Ortega <diana.facundo@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 4 de octubre de 2024 14:53
Para: Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: Solicitud apoyo para Reapertura Extranet ALvaro Alarcón

Cordial Saludo

Por medio de la presente me permito solicitar su apoyo para que desde el área de TIC se pueda generar la Reapertura de Acceso a Extranet al señor ALVARO ALARCON, CC 12113157 quien presta sus servicios como Profesional de Apoyo en los Programas de Modos y Condiciones No Transmisibles.

Respuesta



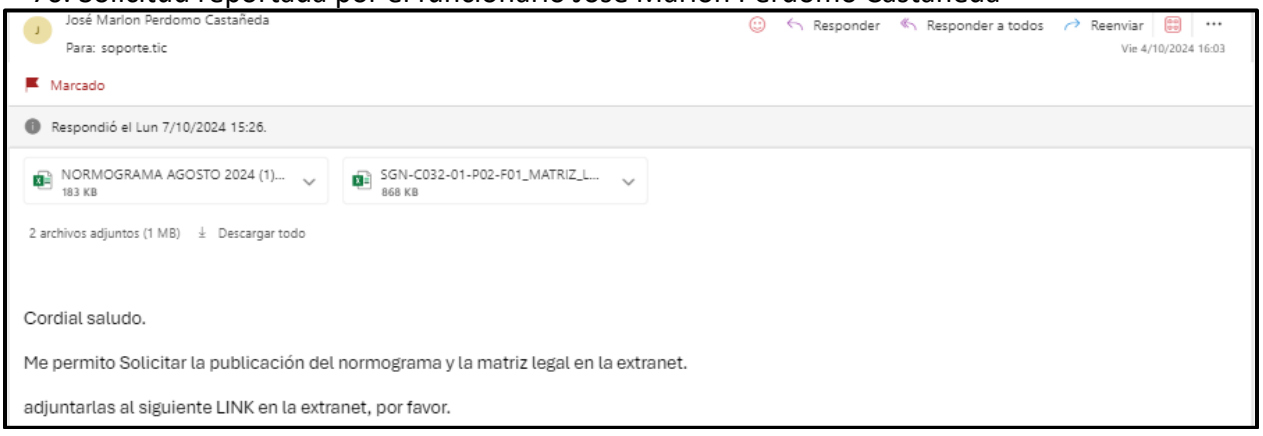
soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: alvaroalarconavila@yahoo.es
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 15:15

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alvaro Alarcon Avila
Usuario: c.alvaro.alarcon
Contraseña: La misma que tenía

70. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda



José Marlon Perdomo Castañeda
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 16:03

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 15:26.

NORMOGRAMA AGOSTO 2024 (1)... 183 KB
SGN-C032-01-P02-F01_MATRIZ_L... 868 KB

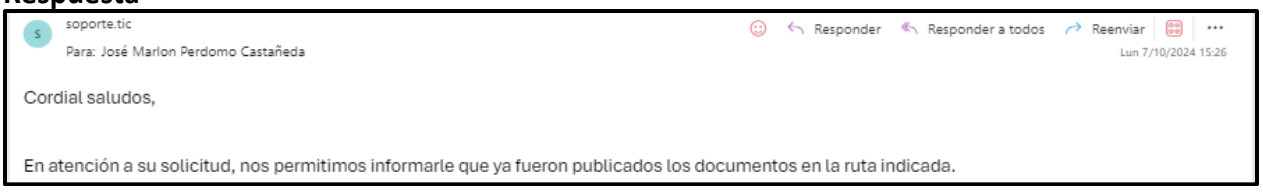
2 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Cordial saludo.

Me permito Solicitar la publicación del normograma y la matriz legal en la extranet.

adjuntarlas al siguiente LINK en la extranet, por favor.

Respuesta



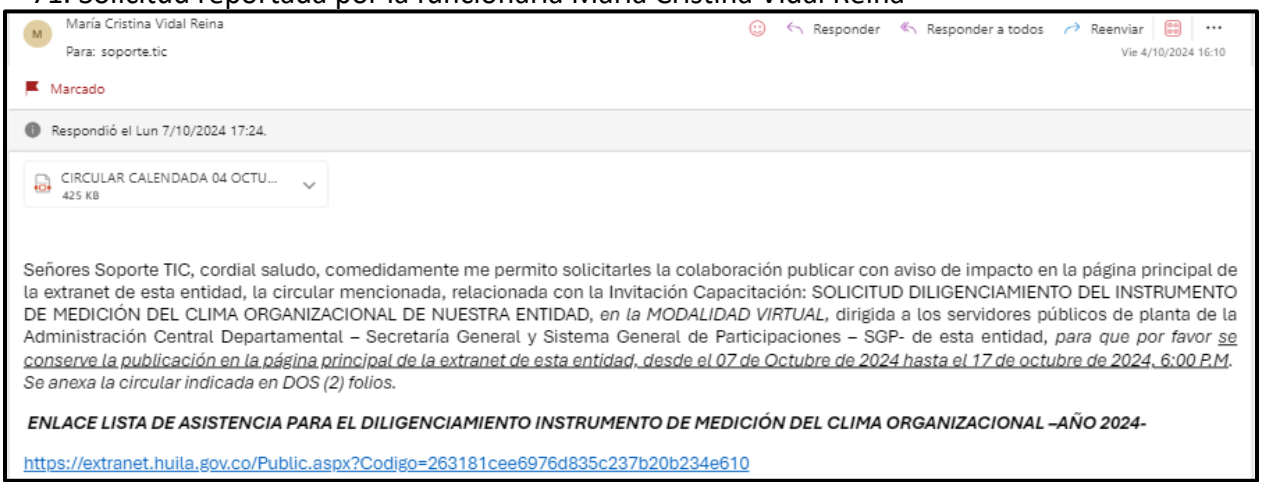
soporte.tic
Para: José Marlon Perdomo Castañeda
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 15:26

Cordial saludos,

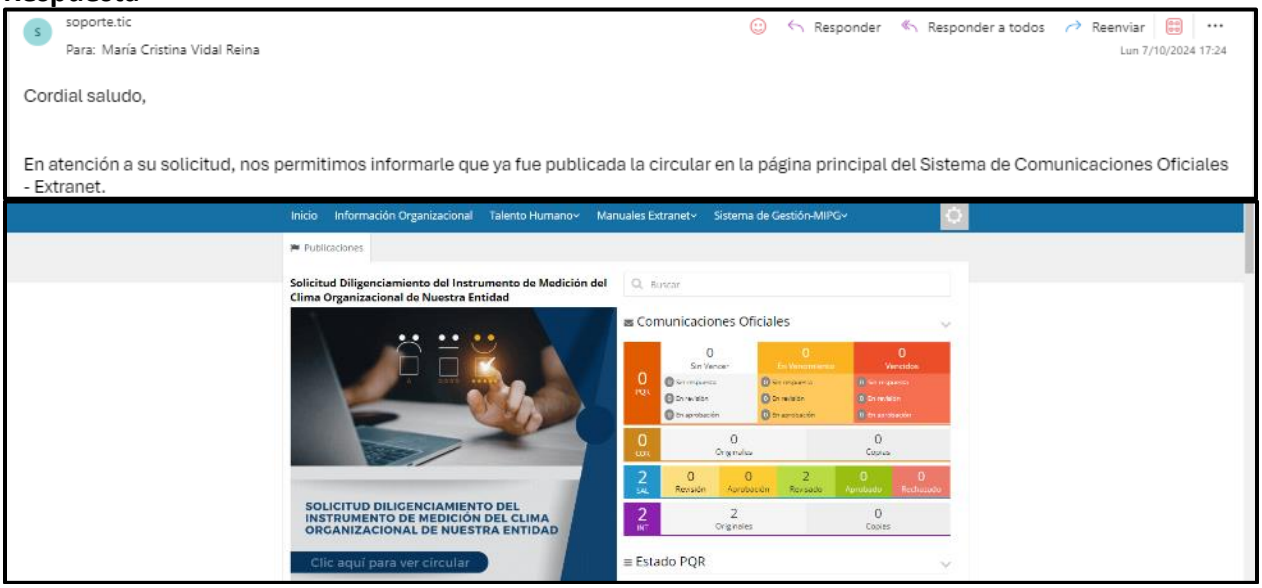
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron publicados los documentos en la ruta indicada.



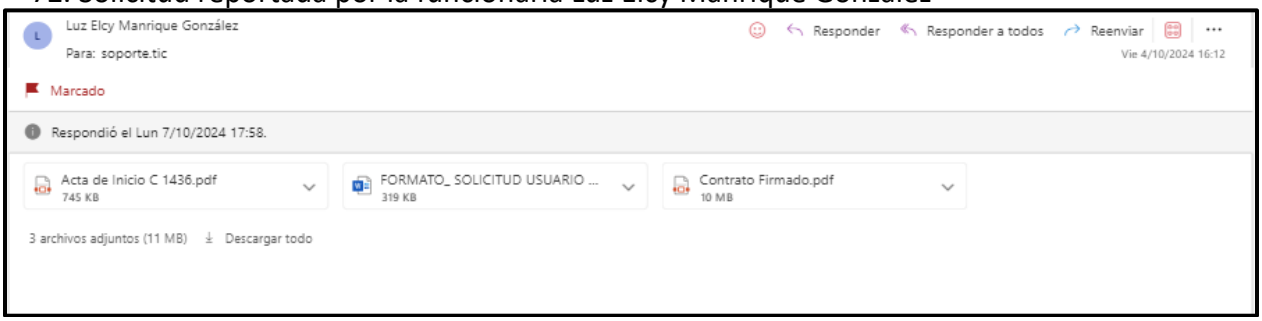
71. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina



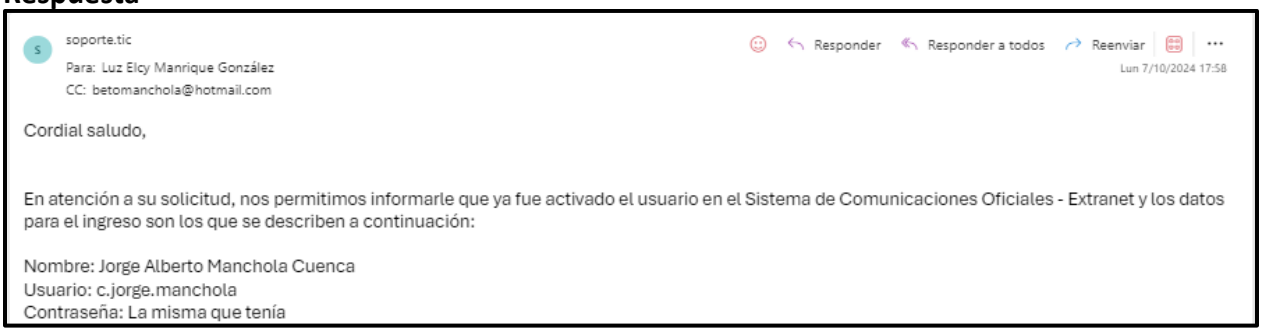
Respuesta



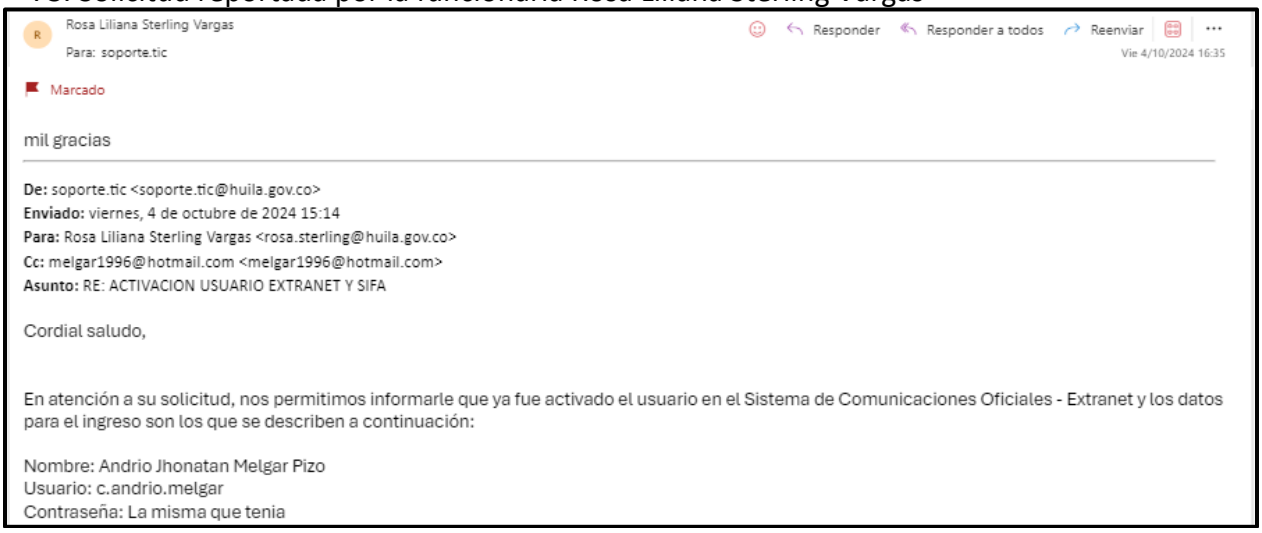
72. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



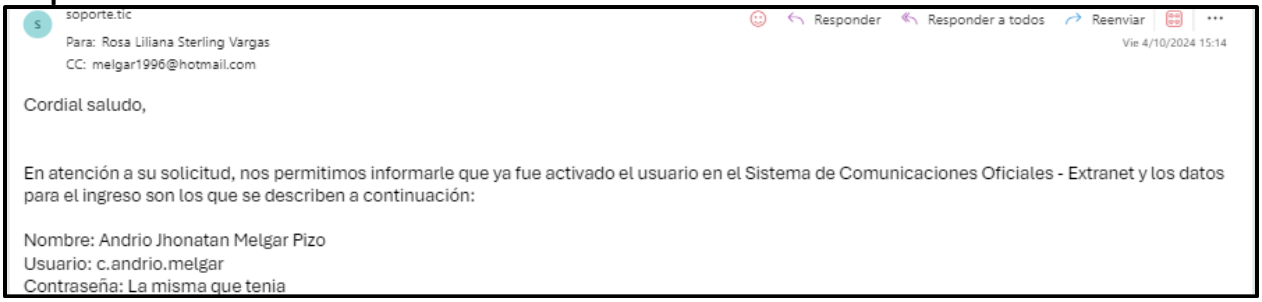
Respuesta



73. Solicitud reportada por la funcionaria Rosa Liliana Sterling Vargas



Respuesta



74. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 17:45

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 18:11.

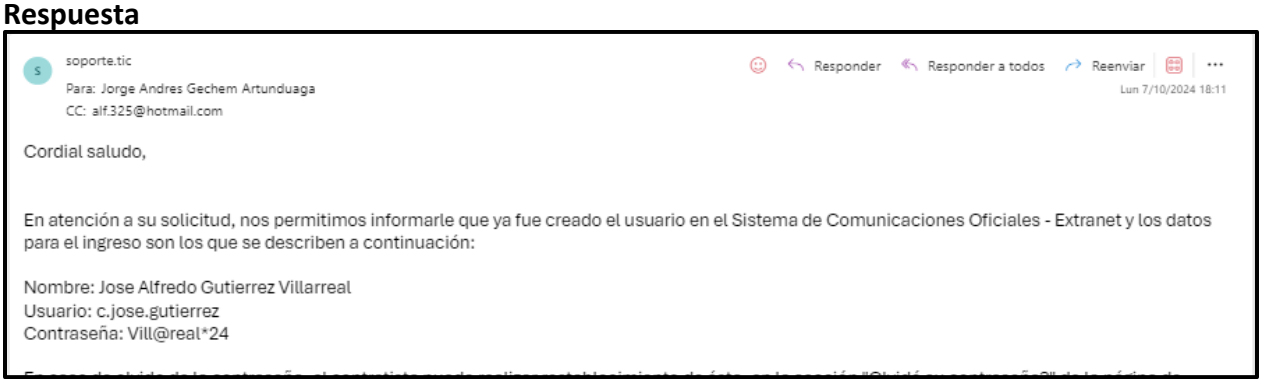
MINUTA JOSE ALFREDO.pdf 4 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 239 KB
ACTA DE INICIO ALFREDO.pdf 601 KB

3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Amablemente solicito activación de usuario de Extranet de la contratista José Alfredo Gutiérrez Villarreal.

Respuesta



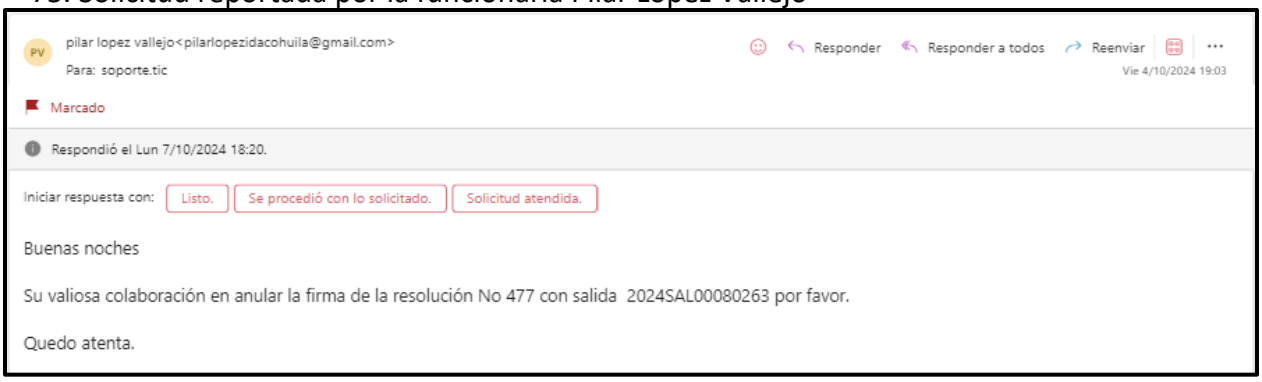
soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: alf.325@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 18:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Alfredo Gutierrez Villarreal
Usuario: c.jose.gutierrez
Contraseña: Vill@real*24

75. Solicitud reportada por la funcionaria Pilar Lopez Vallejo



pilar lopez vallejo<pilarlopezidacohuila@gmail.com>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 19:03

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 18:20.

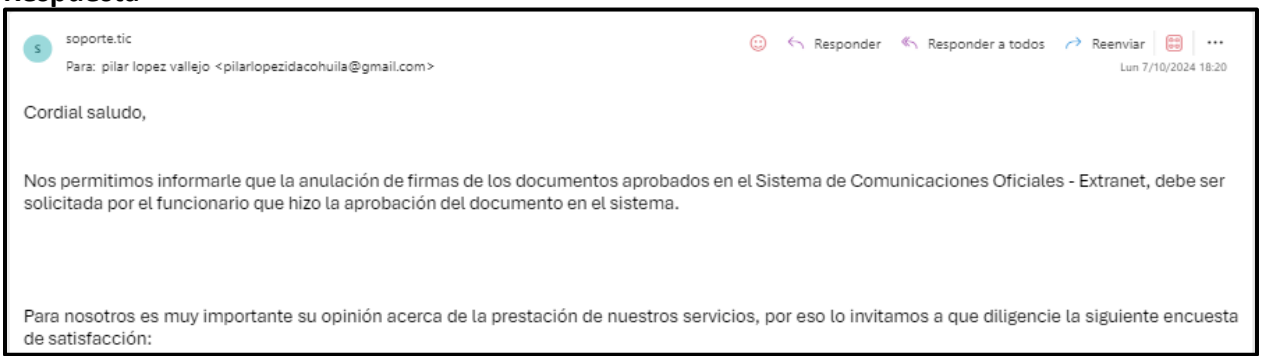
Iniciar respuesta con: Listo. | Se procedió con lo solicitado. | Solicitud atendida.

Buenas noches

Su valiosa colaboración en anular la firma de la resolución No 477 con salida 2024SAL00080263 por favor.

Quedo atenta.

Respuesta



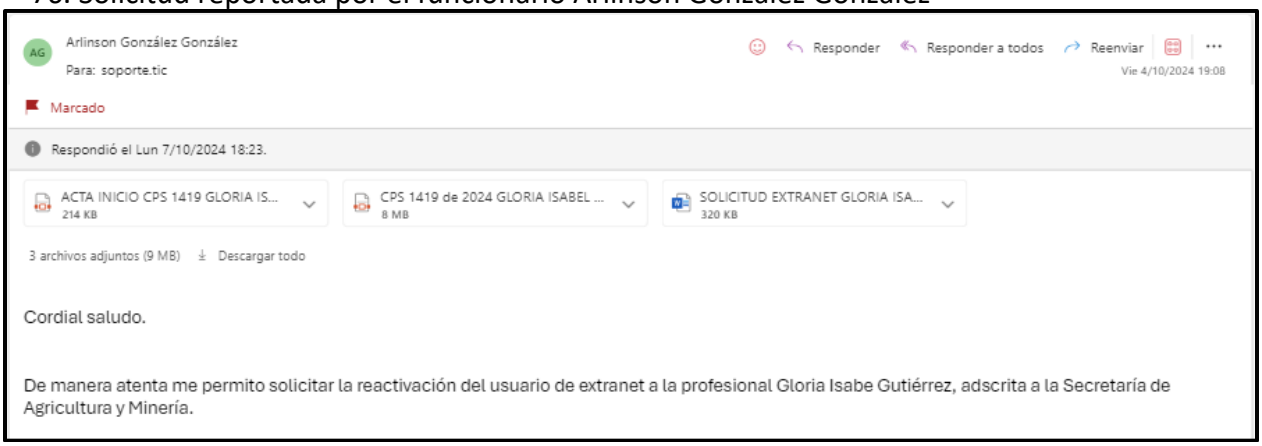
soporte.tic
Para: pilar lopez vallejo <pilarlopezidacohuila@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 18:20

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que la anulación de firmas de los documentos aprobados en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, debe ser solicitada por el funcionario que hizo la aprobación del documento en el sistema.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

76. Solicitud reportada por el funcionario Arlinson González González



Arlinson González González
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 19:08

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 18:23.

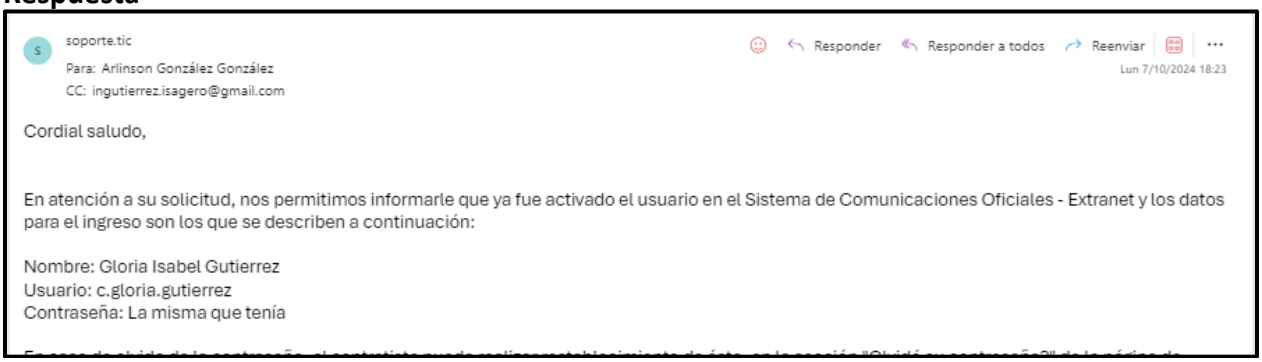
ACTA INICIO CPS 1419 GLORIA IS... 214 KB
CPS 1419 de 2024 GLORIA ISABEL ... 8 MB
SOLICITUD EXTRANET GLORIA ISA... 320 KB

3 archivos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Cordial saludo.

De manera atenta me permito solicitar la reactivación del usuario de extranet a la profesional Gloria Isabe Gutiérrez, adscrita a la Secretaría de Agricultura y Minería.

Respuesta



soporte.tic
Para: Arlinson González González
CC: ingutierrez.isagero@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 18:23

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gloria Isabel Gutierrez
Usuario: c.gloria.gutierrez
Contraseña: La misma que tenía

77. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 8:07

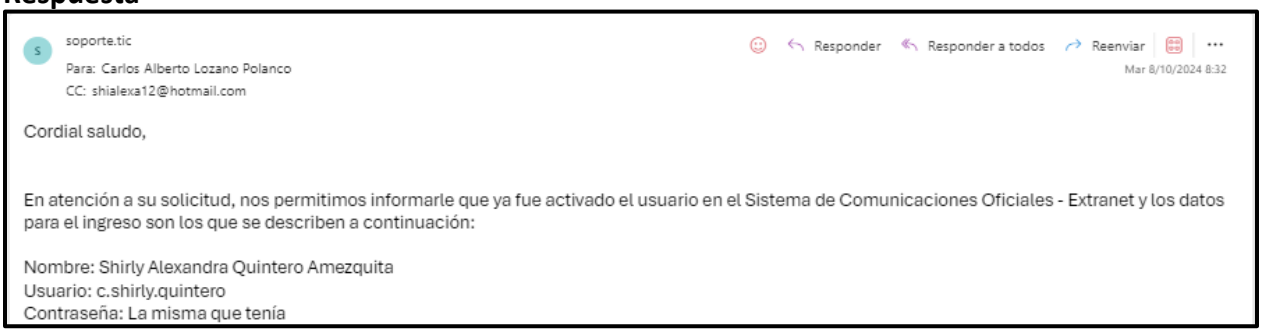
Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 8:32.

SOLICITUD EXTRANET.docx 318 KB
1484 - 2024 ACTA DE INICIO Y DE... 343 KB
1484-2024_1 S-1-7.pdf 3 MB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Respuesta



soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: shialexa12@hotmail.com

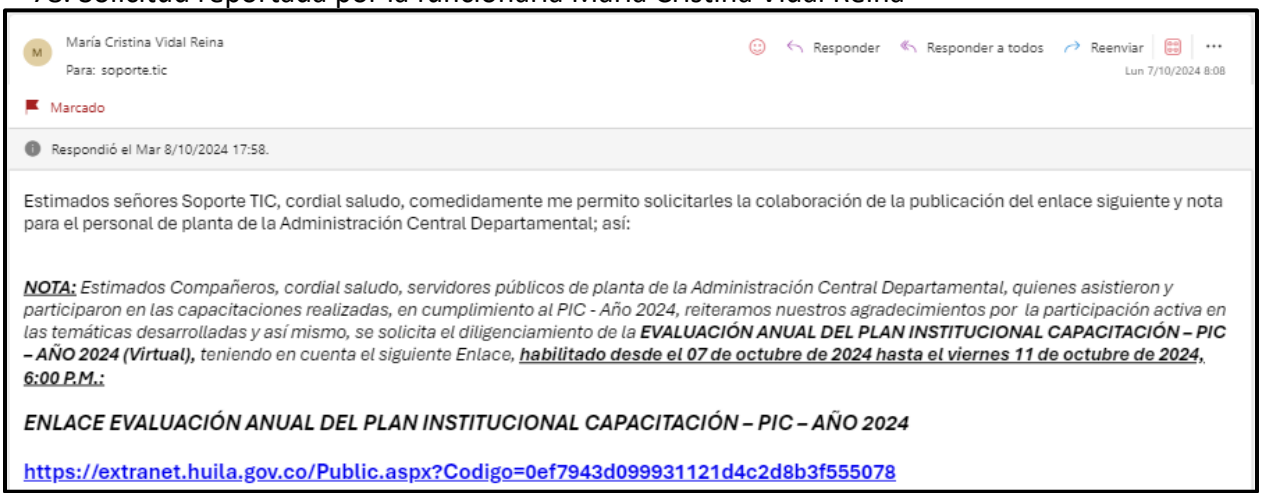
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 8:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Shirly Alexandra Quintero Amezquita
Usuario: c.shirly.quintero
Contraseña: La misma que tenía

78. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina



María Cristina Vidal Reina
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Lun 7/10/2024 8:08

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 17:58.

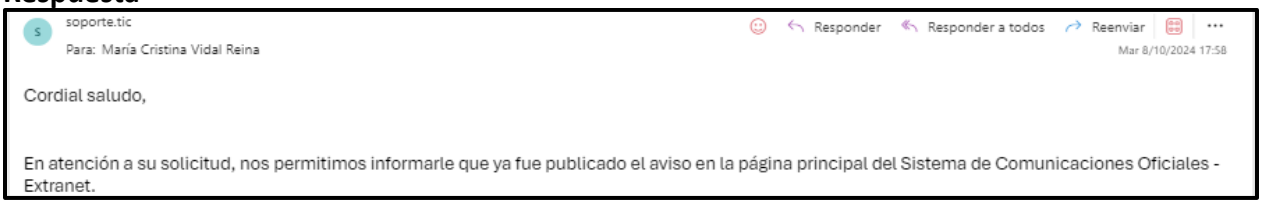
Estimados señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarles la colaboración de la publicación del enlace siguiente y nota para el personal de planta de la Administración Central Departamental; así:

NOTA: *Estimados Compañeros, cordial saludo, servidores públicos de planta de la Administración Central Departamental, quienes asistieron y participaron en las capacitaciones realizadas, en cumplimiento al PIC - Año 2024, reiteramos nuestros agradecimientos por la participación activa en las temáticas desarrolladas y así mismo, se solicita el diligenciamiento de la* ***EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL CAPACITACIÓN – PIC – AÑO 2024 (Virtual),*** *teniendo en cuenta el siguiente Enlace,* ***habilitado desde el 07 de octubre de 2024 hasta el viernes 11 de octubre de 2024, 6:00 P.M.:***

ENLACE EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL CAPACITACIÓN – PIC – AÑO 2024

https://extranet.huila.gov.co/Public.aspx?Codigo=0ef7943d099931121d4c2d8b3f555078

Respuesta



soporte.tic
Para: María Cristina Vidal Reina

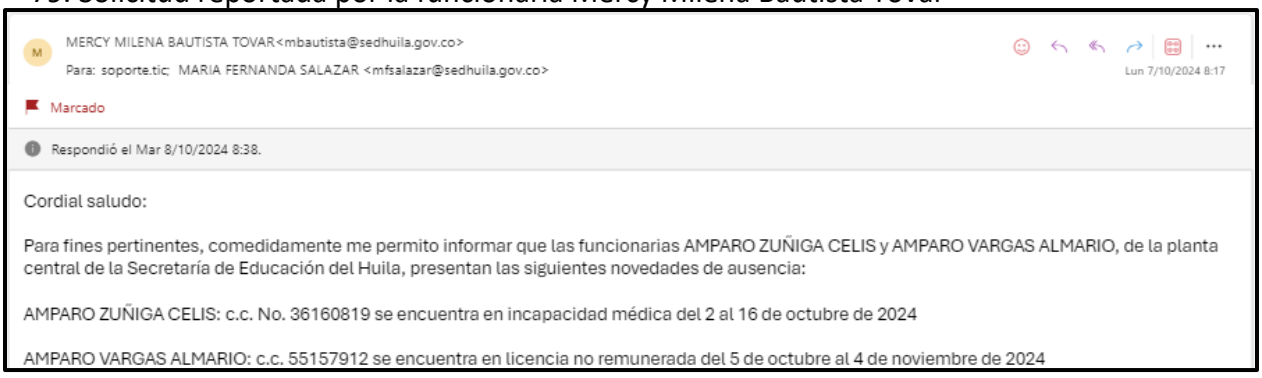
Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 8/10/2024 17:58

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el aviso en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



79. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar



MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR<mbautista@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic; MARIA FERNANDA SALAZAR <mfsalazar@sedhuila.gov.co>

Lun 7/10/2024 8:17

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 8:38.

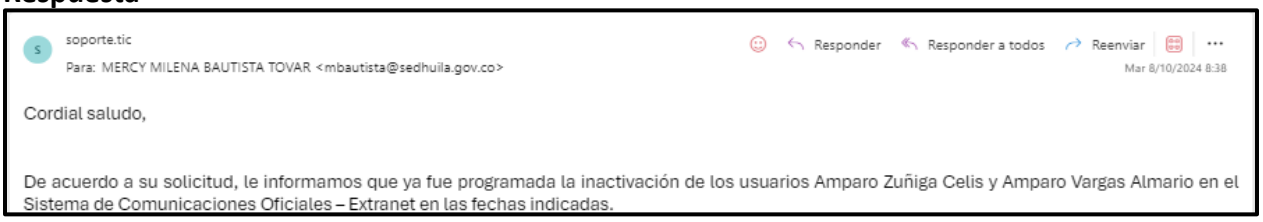
Cordial saludo:

Para fines pertinentes, comedidamente me permito informar que las funcionarias AMPARO ZUÑIGA CELIS y AMPARO VARGAS ALMARIO, de la planta central de la Secretaría de Educación del Huila, presentan las siguientes novedades de ausencia:

AMPARO ZUÑIGA CELIS: c.c. No. 36160819 se encuentra en incapacidad médica del 2 al 16 de octubre de 2024

AMPARO VARGAS ALMARIO: c.c. 55157912 se encuentra en licencia no remunerada del 5 de octubre al 4 de noviembre de 2024

Respuesta

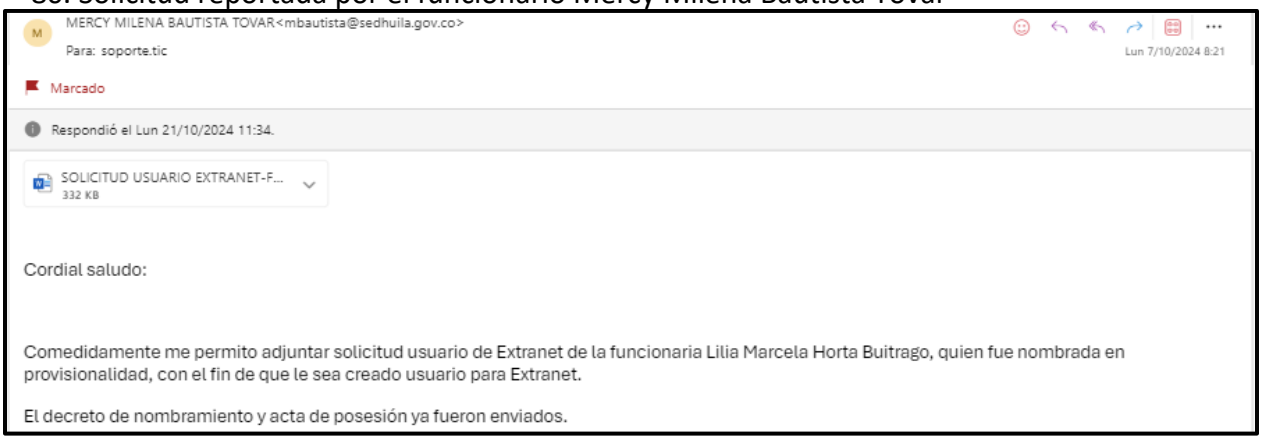


soporte.tic
Para: MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 8:38

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de los usuarios Amparo Zuñiga Celis y Amparo Vargas Almario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet en las fechas indicadas.

80. Solicitud reportada por el funcionario Mercy Milena Bautista Tovar



MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR<mbautista@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Lun 7/10/2024 8:21

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 11:34.

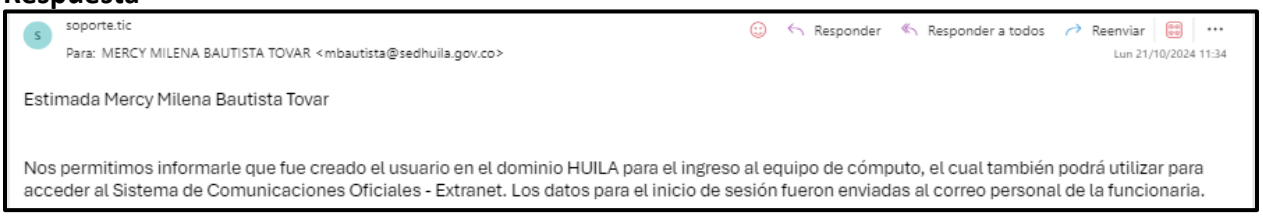
SOLICITUD USUARIO EXTRANET-F...
332 KB

Cordial saludo:

Comedidamente me permito adjuntar solicitud usuario de Extranet de la funcionaria Lilia Marcela Horta Buitrago, quien fue nombrada en provisionalidad, con el fin de que le sea creado usuario para Extranet.

El decreto de nombramiento y acta de posesión ya fueron enviados.

Respuesta

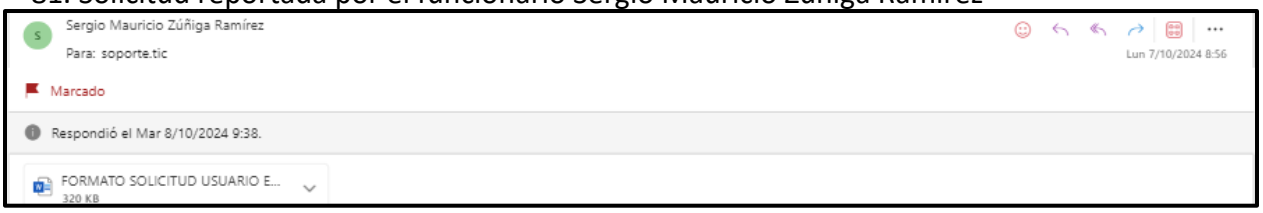


soporte.tic
Para: MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 11:34

Estimada Mercy Milena Bautista Tovar

Nos permitimos informarle que fue creado el usuario en el dominio HUILA para el ingreso al equipo de cómputo, el cual también podrá utilizar para acceder al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet. Los datos para el inicio de sesión fueron enviadas al correo personal de la funcionaria.

81. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez



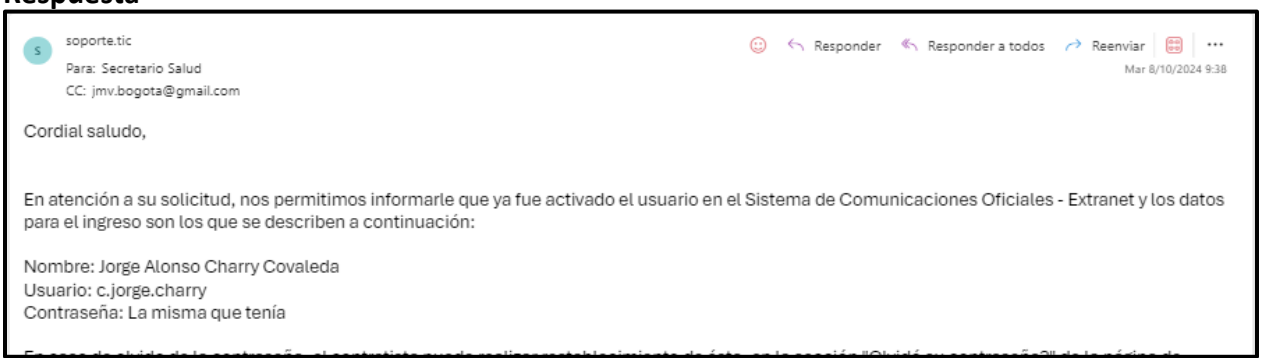
Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez
Para: soporte.tic
Lun 7/10/2024 8:56

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 9:38.

FORMATO SOLICITUD USUARIO E...
320 KB

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: jmv.bogota@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 9:38

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Alonso Charry Covaleda
Usuario: c.jorge.charry
Contraseña: La misma que tenía

82. Solicitud reportada por el funcionario Pedro Alberto Aljure Luna



Pedro Alberto Aljure Luna
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 9:47

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 10:19.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
320 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | Recibido, gracias. | Se procedió con lo solicitado.

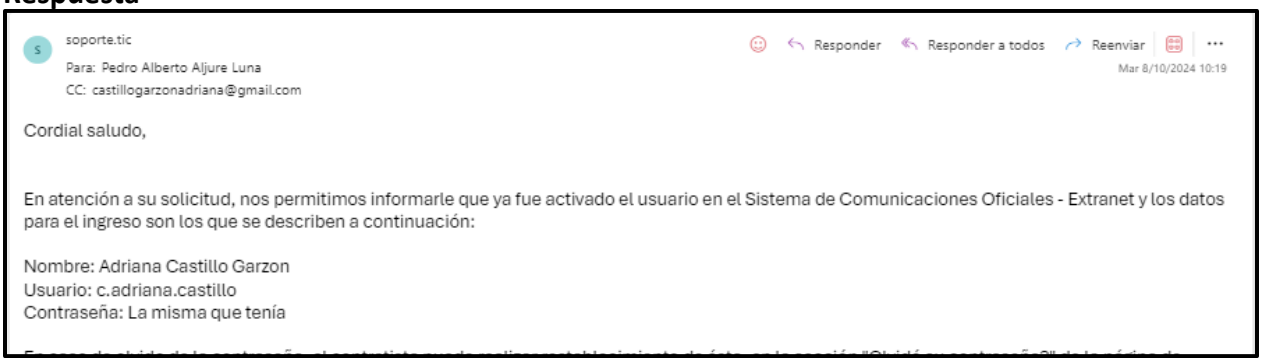
Se envía nuevamente la solicitud con la corrección solicitada.

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 4 de octubre de 2024 14:39
Para: Pedro Alberto Aljure Luna <pedro.aljure@huila.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD USUARIO EXTRANET

Cordial Saludo,

De manera atenta le indicio que la información registrada en el formato solicitud de extranet V3, en el punto N° 8 "formación académica", no especifica el titulo obtenido ejemplo: (bachiller, tecnico en sistemas, administrador de empresas etc.

Respuesta



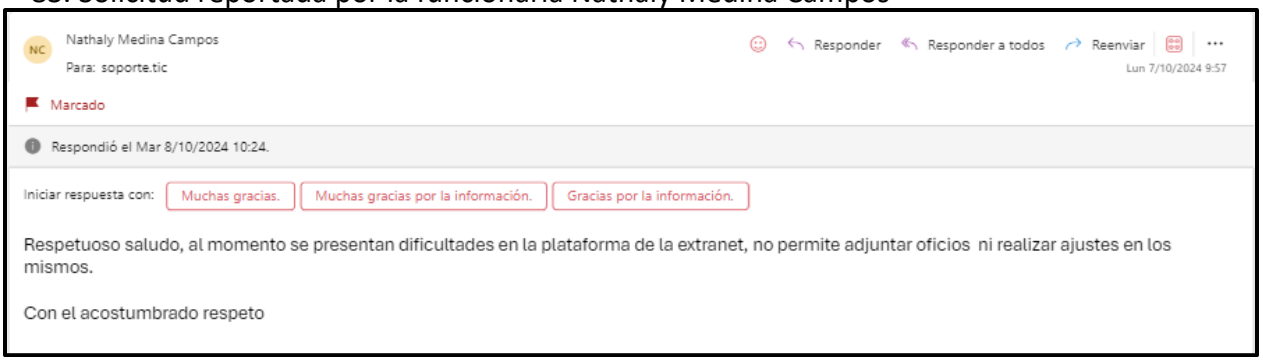
soporte.tic
Para: Pedro Alberto Aljure Luna
CC: castillogarzonadriana@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 10:19

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Adriana Castillo Garzon
Usuario: c.adriana.castillo
Contraseña: La misma que tenía

83. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos



Nathaly Medina Campos
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 9:57

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 10:24.

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | Muchas gracias por la información. | Gracias por la información.

Respetuoso saludo, al momento se presentan dificultades en la plataforma de la extranet, no permite adjuntar oficios ni realizar ajustes en los mismos.

Con el acostumbrado respeto

Respuesta

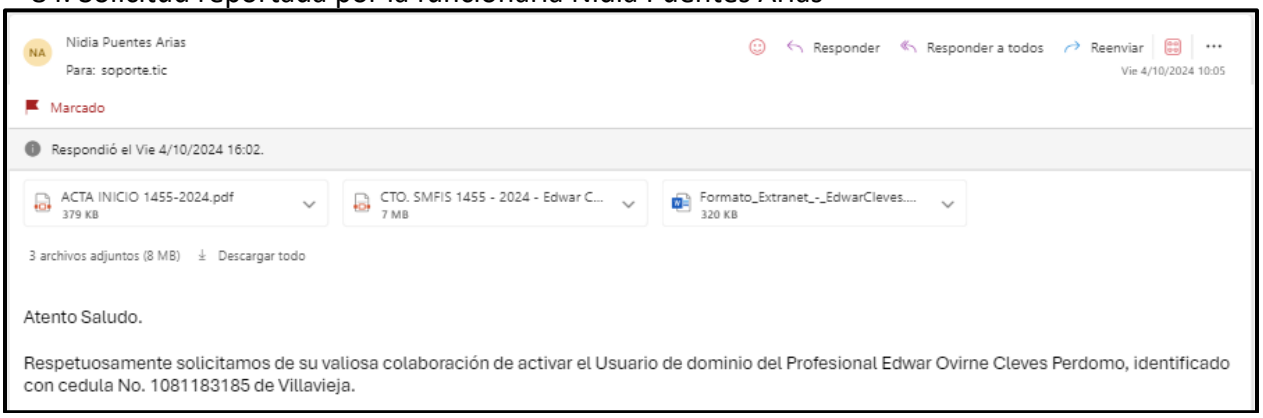


soporte.tic
Para: Nathaly Medina Campos
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 10:24

Cordial saludo,

De acuerdo a lo conversado el inconveniente fue superado en horas de la tarde.

84. Solicitud reportada por la funcionaria Nidia Puentes Arias



Nidia Puentes Arias
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 10:05

Marcado

Respondió el Vie 4/10/2024 16:02.

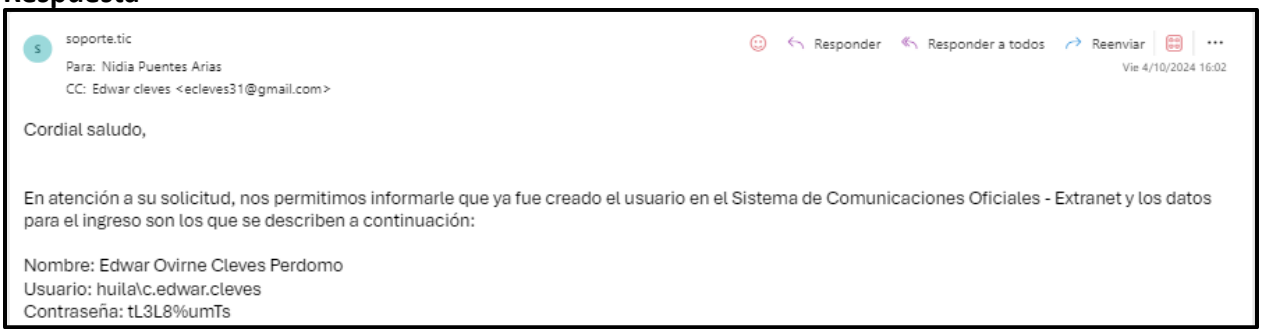
ACTA INICIO 1455-2024.pdf 379 KB
CTO. SMFIS 1455 - 2024 - Edwar C... 7 MB
Formato_Extranet_-_EdwarCleves.... 320 KB

3 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

Atento Saludo.

Respetuosamente solicitamos de su valiosa colaboración de activar el Usuario de dominio del Profesional Edwar Ovirne Cleves Perdomo, identificado con cedula No. 1081183185 de Villavieja.

Respuesta



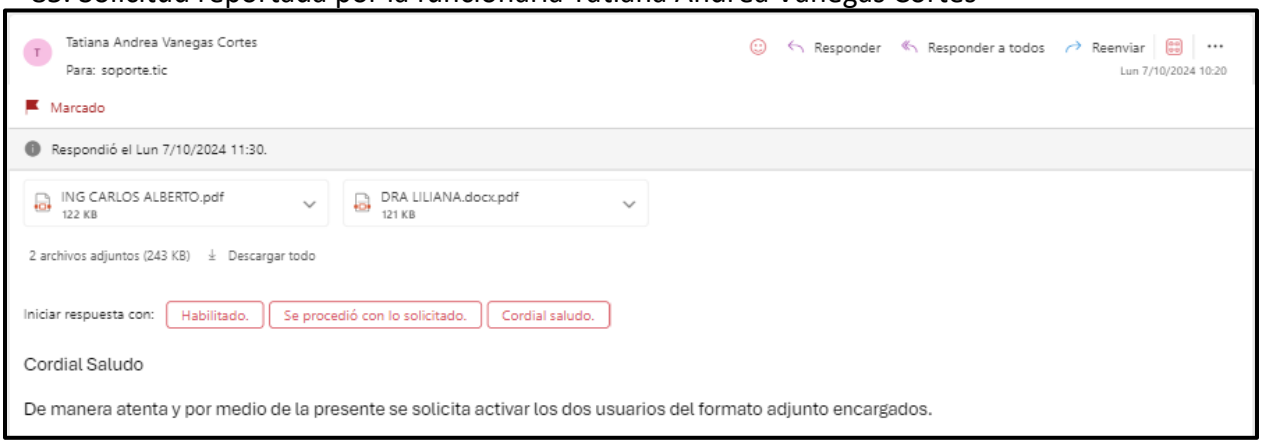
soporte.tic
Para: Nidia Puentes Arias
CC: Edwar cleves <ecleves31@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 16:02

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Edwar Ovirne Cleves Perdomo
Usuario: huila\c.edwar.cleves
Contraseña: tL3L8%umTs

85. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 10:20

Marcado

Respondió el Lun 7/10/2024 11:30.

ING CARLOS ALBERTO.pdf 122 KB
DRA LILIANA.docx.pdf 121 KB

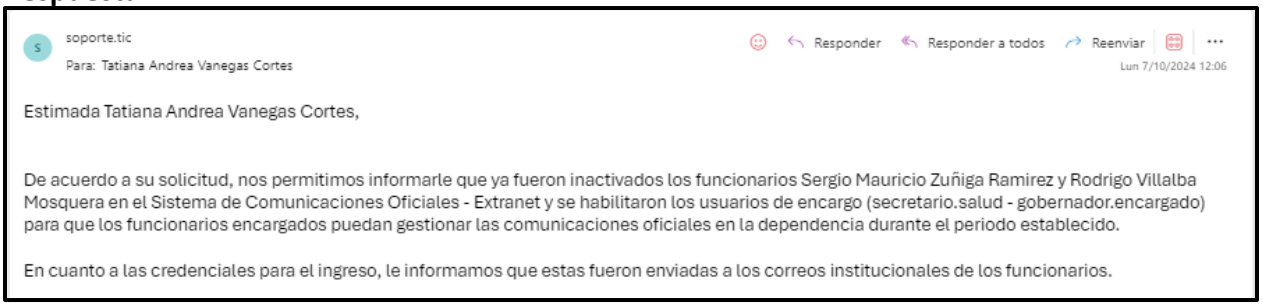
2 archivos adjuntos (243 KB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo.

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita activar los dos usuarios del formato adjunto encargados.

Respuesta



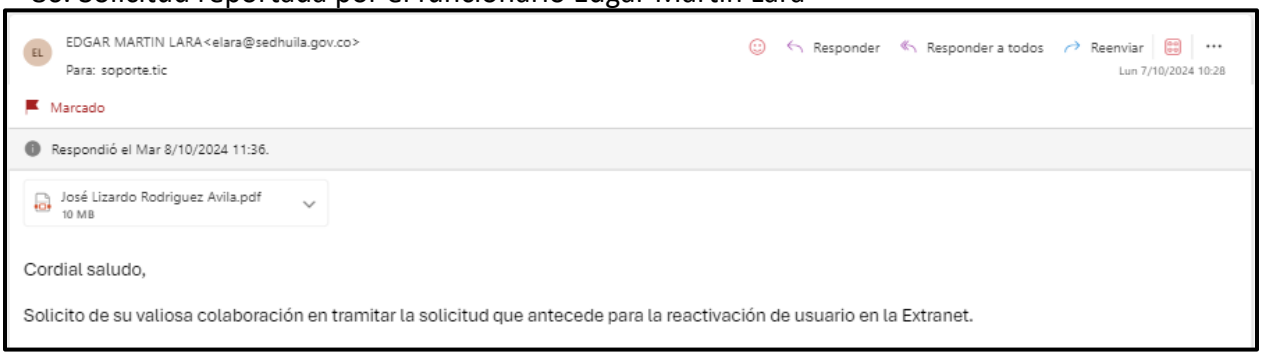
soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 12:06

Estimada Tatiana Andrea Vanegas Cortes,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron inactivados los funcionarios Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez y Rodrigo Villalba Mosquera en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y se habilitaron los usuarios de encargo (secretario.salud - gobernador.encargado) para que los funcionarios encargados puedan gestionar las comunicaciones oficiales en la dependencia durante el periodo establecido.

En cuanto a las credenciales para el ingreso, le informamos que estas fueron enviadas a los correos institucionales de los funcionarios.

86. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



EDGAR MARTIN LARA<elara@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 10:28

Marcado

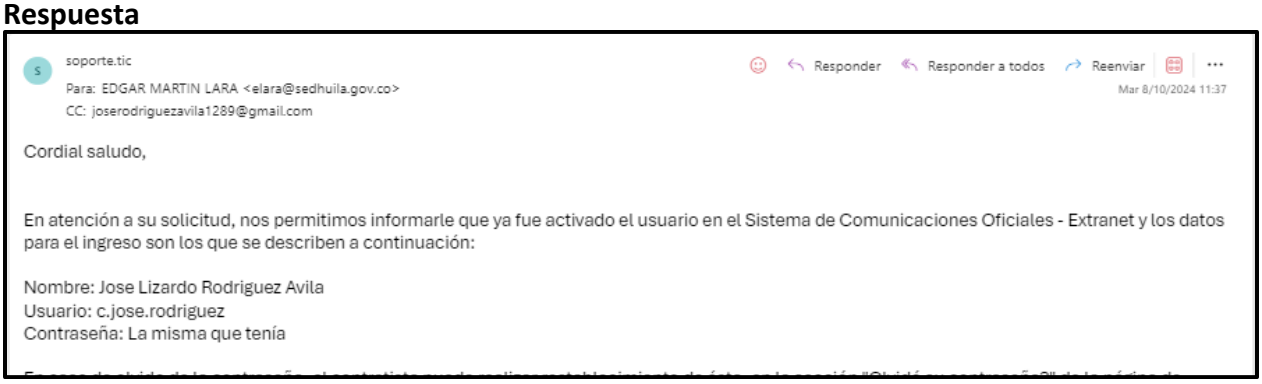
Respondió el Mar 8/10/2024 11:36.

José Lizardo Rodriguez Avila.pdf
10 MB

Cordial saludo,

Solicito de su valiosa colaboración en tramitar la solicitud que antecede para la reactivación de usuario en la Extranet.

Respuesta



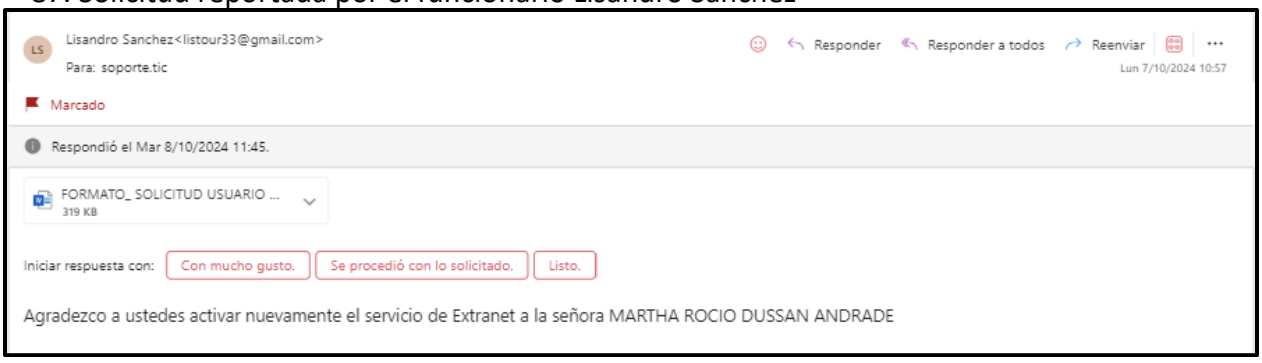
soporte.tic
Para: EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
CC: joserodriguezavila1289@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:37

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Lizardo Rodriguez Avila
Usuario: c.jose.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

87. Solicitud reportada por el funcionario Lisandro Sánchez



Lisandro Sanchez<listour33@gmail.com>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 10:57

Marcado

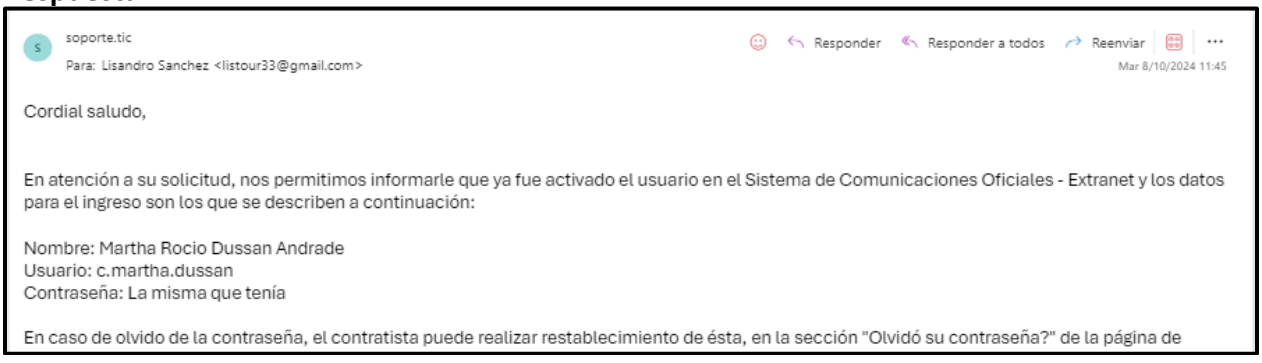
Respondió el Mar 8/10/2024 11:45.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
319 KB

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Se procedió con lo solicitado. | Listo.

Agradezco a ustedes activar nuevamente el servicio de Extranet a la señora MARTHA ROCIO DUSSAN ANDRADE

Respuesta



soporte.tic
Para: Lisandro Sanchez <listour33@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:45

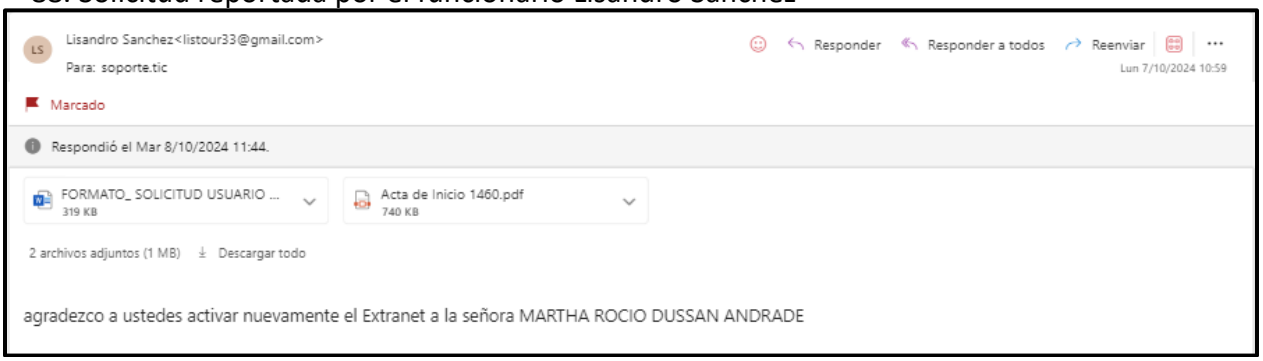
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

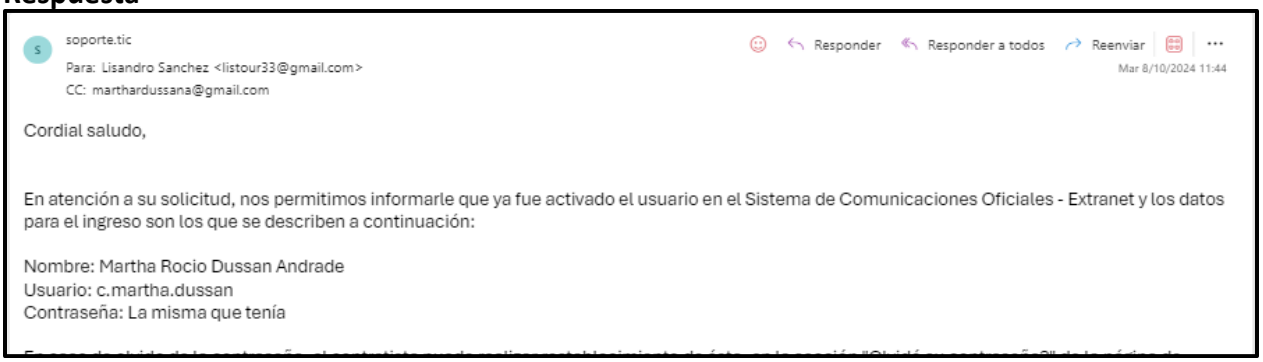
Nombre: Martha Rocio Dussan Andrade
Usuario: c.martha.dussan
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de

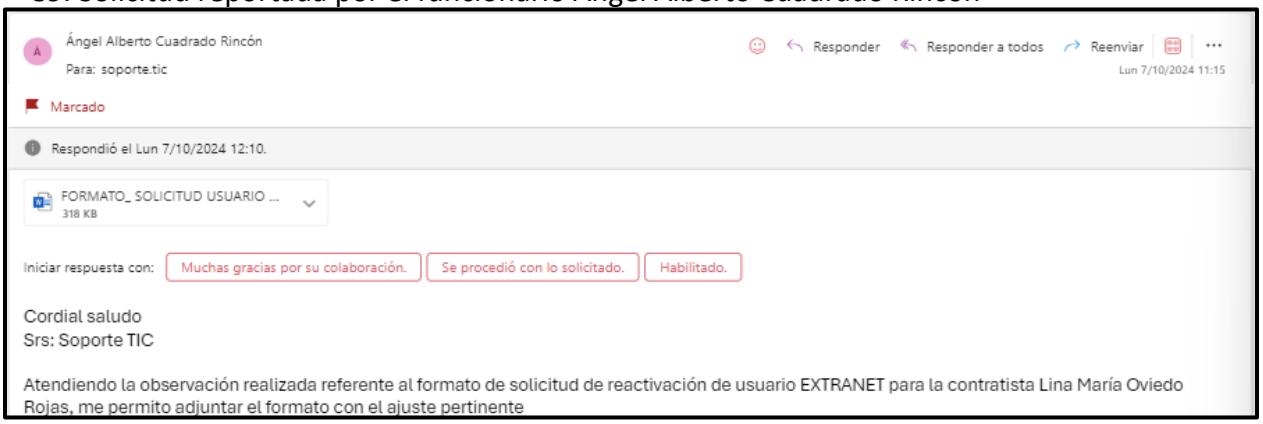
88. Solicitud reportada por el funcionario Lisandro Sanchez



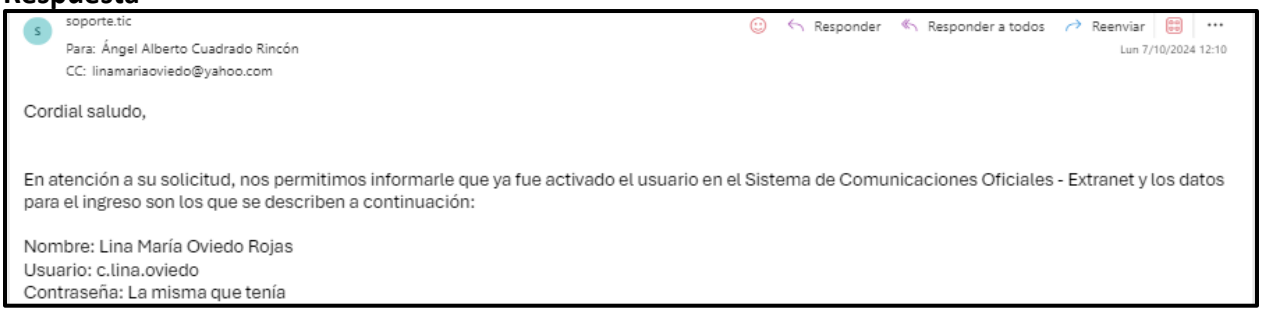
Respuesta



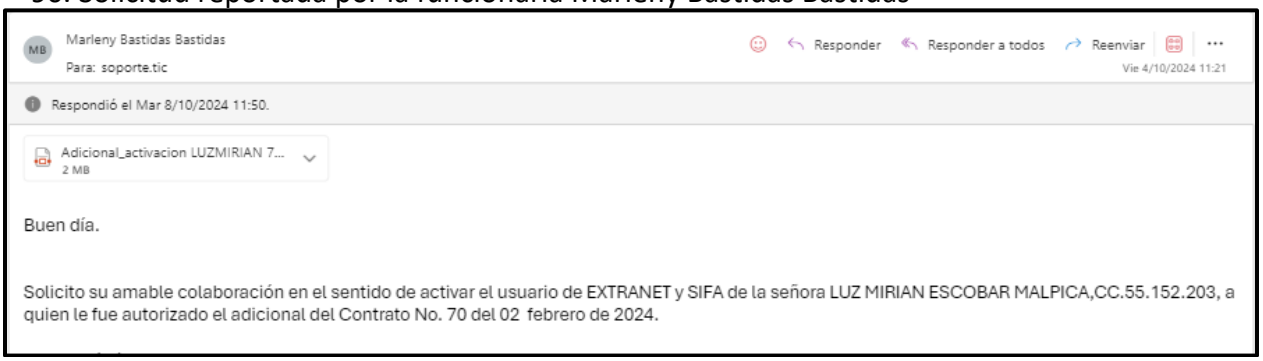
89. Solicitud reportada por el funcionario Ángel Alberto Cuadrado Rincón



Respuesta



90. Solicitud reportada por la funcionaria Marleny Bastidas Bastidas



Marleny Bastidas Bastidas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 4/10/2024 11:21

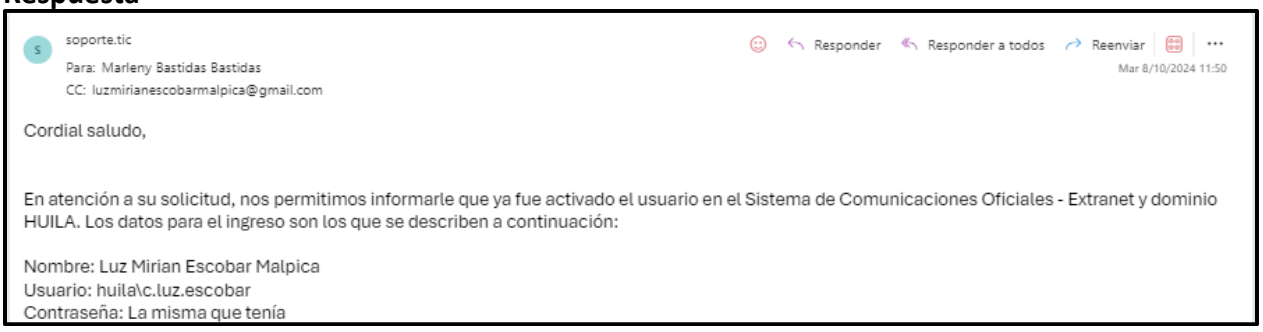
Respondió el Mar 8/10/2024 11:50.

Adicional_activacion LUZMIRIAN 7...
2 MB

Buen día.

Solicito su amable colaboración en el sentido de activar el usuario de EXTRANET y SIFA de la señora LUZ MIRIAN ESCOBAR MALPICA,CC.55.152.203, a quien le fue autorizado el adicional del Contrato No. 70 del 02 febrero de 2024.

Respuesta



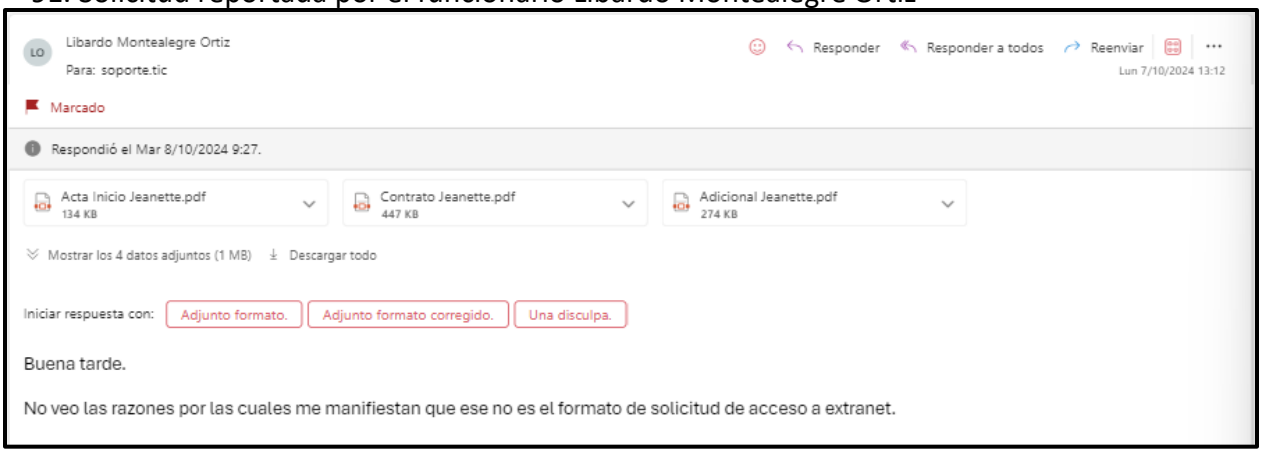
soporte.tic
Para: Marleny Bastidas Bastidas
CC: luzmirianescobarmalpica@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luz Mirian Escobar Malpica
Usuario: huila\c.luz.escobar
Contraseña: La misma que tenía

91. Solicitud reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz



Libardo Montealegre Ortiz
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 7/10/2024 13:12

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 9:27.

Acta Inicio Jeanette.pdf 134 KB
Contrato Jeanette.pdf 447 KB
Adicional Jeanette.pdf 274 KB

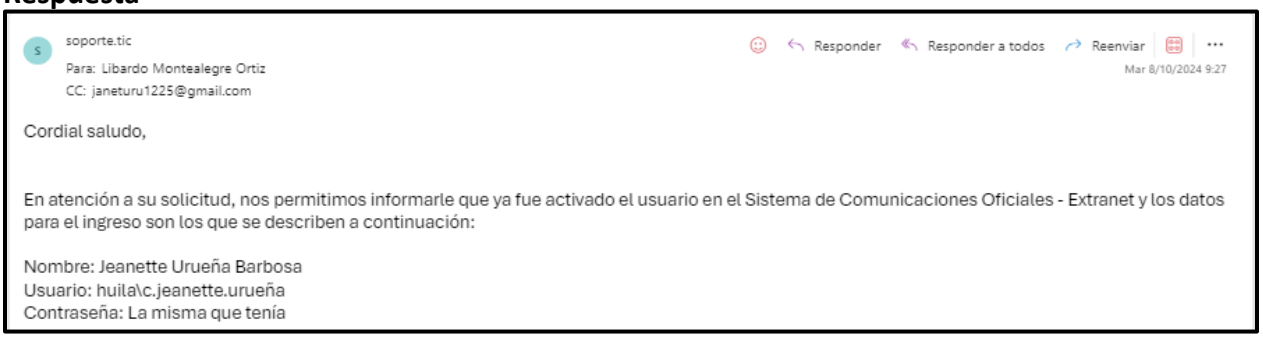
Mostrar los 4 datos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Adjunto formato. | Adjunto formato corregido. | Una disculpa.

Buena tarde.

No veo las razones por las cuales me manifiestan que ese no es el formato de solicitud de acceso a extranet.

Respuesta



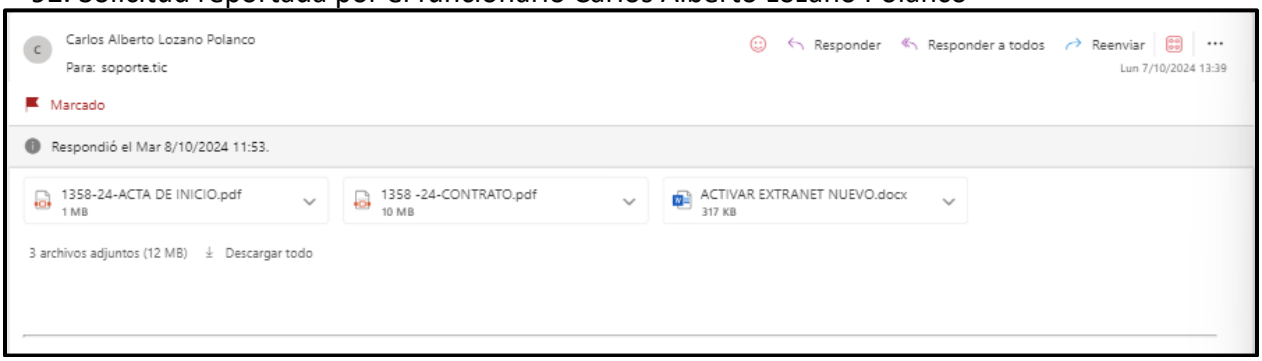
soporte.tic
Para: Libardo Montealegre Ortiz
CC: janeturu1225@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 9:27

Cordial saludo,

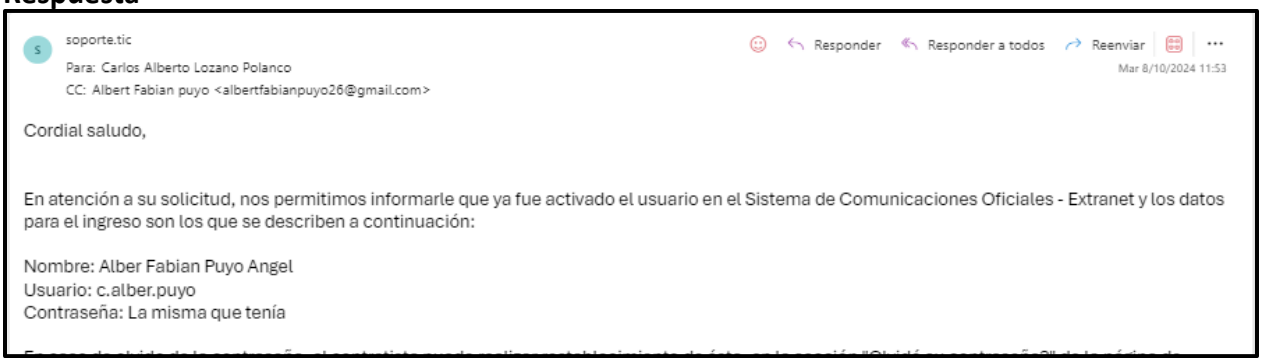
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jeanette Urueña Barbosa
Usuario: huila\c.jeanette.urueña
Contraseña: La misma que tenía

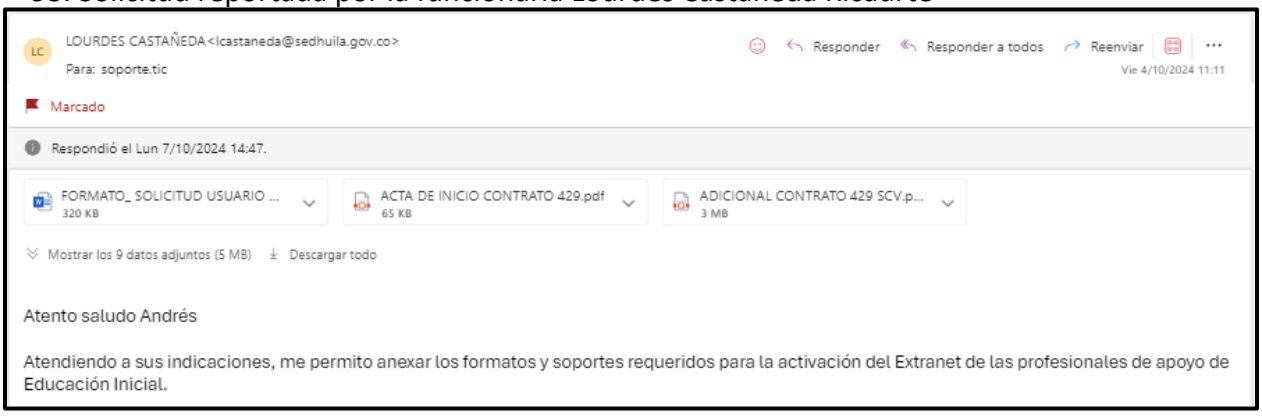
92. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



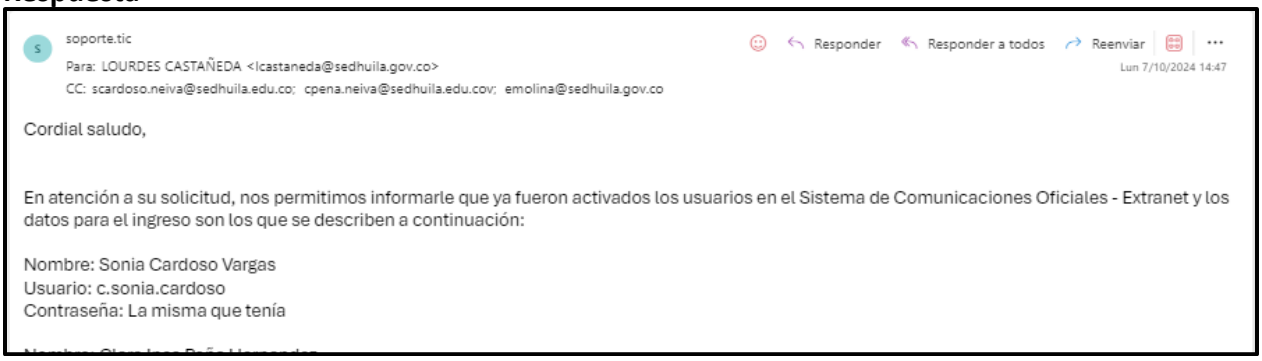
Respuesta



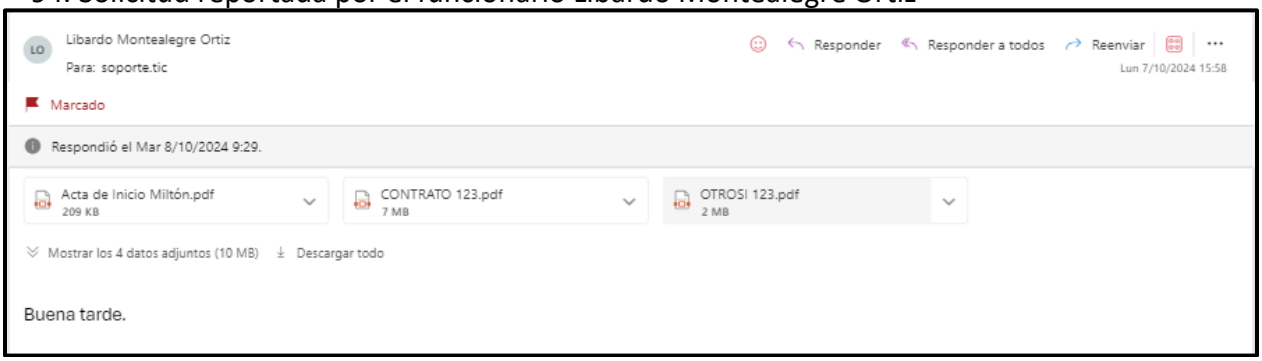
93. Solicitud reportada por la funcionaria Lourdes Castañeda Ricaurte



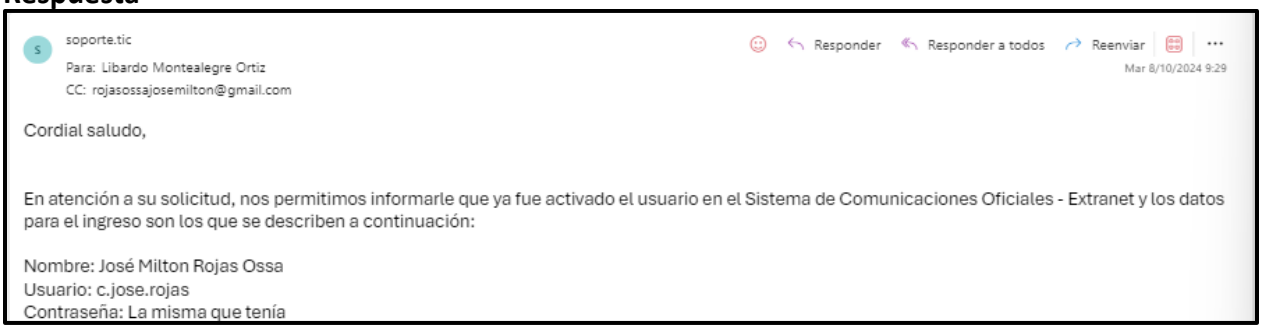
Respuesta



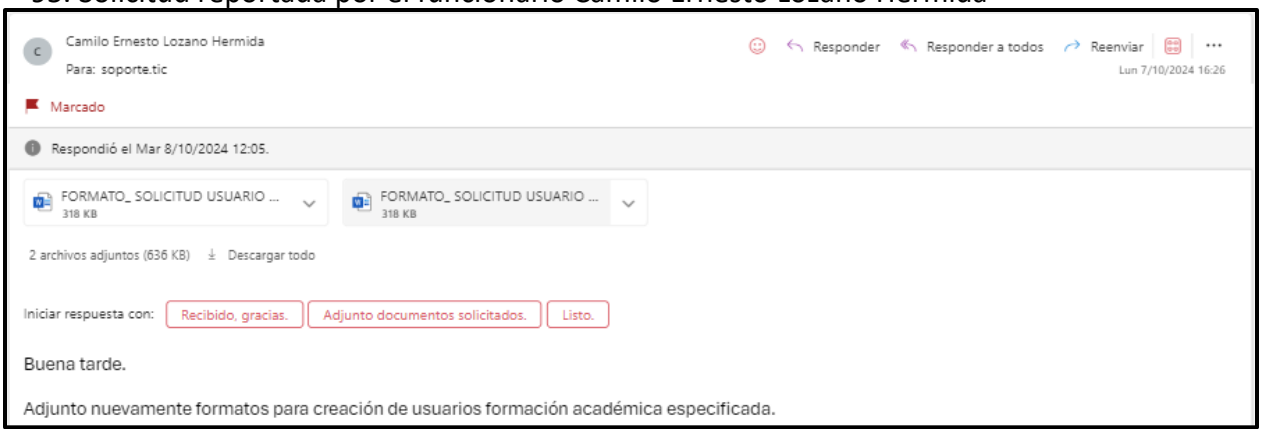
94. Solicitud reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz



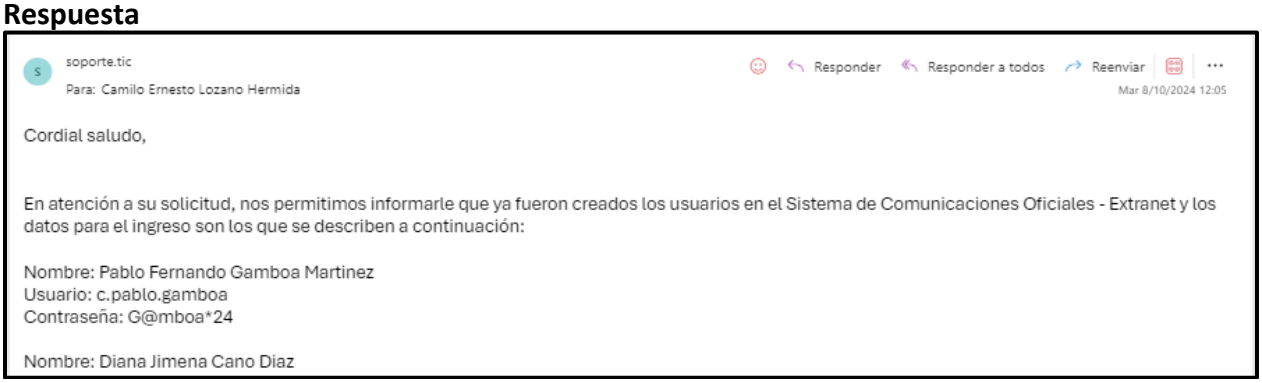
Respuesta



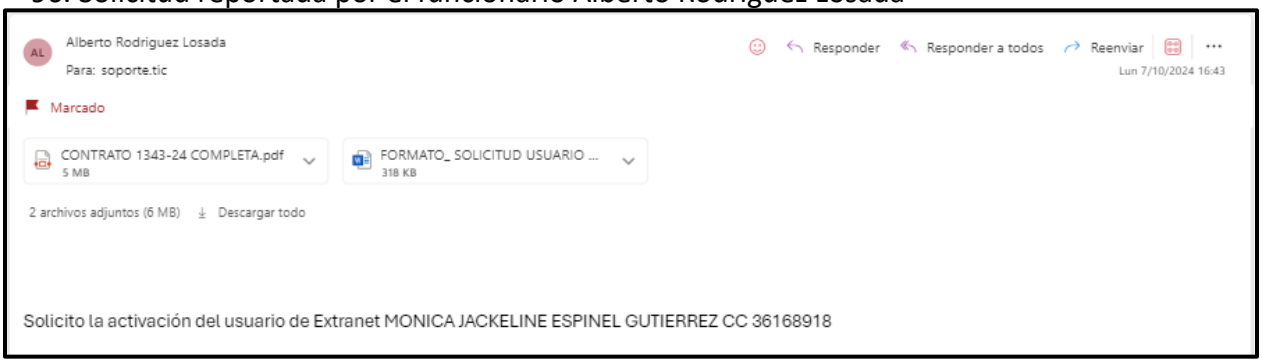
95. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida



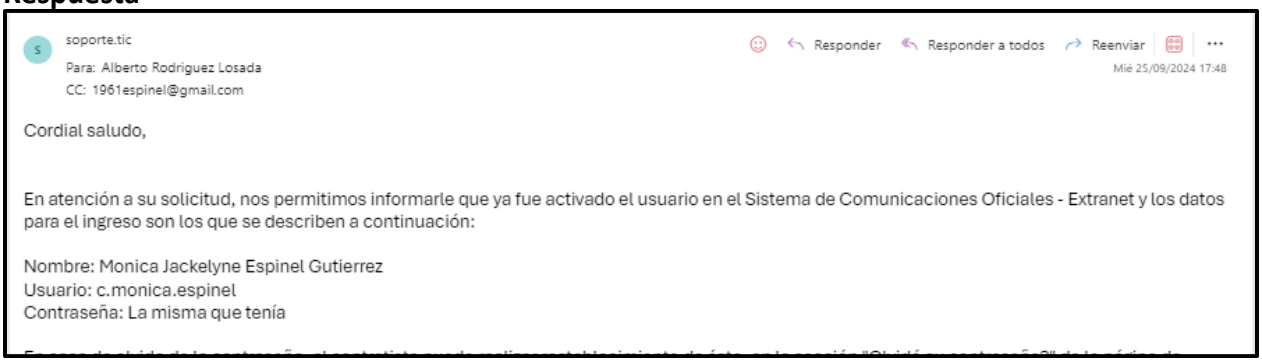
Respuesta



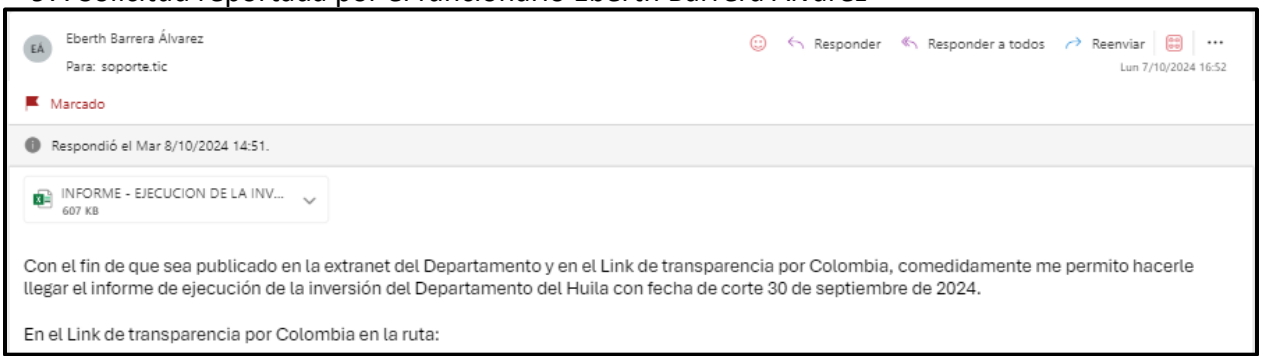
96. Solicitud reportada por el funcionario Alberto Rodriguez Losada



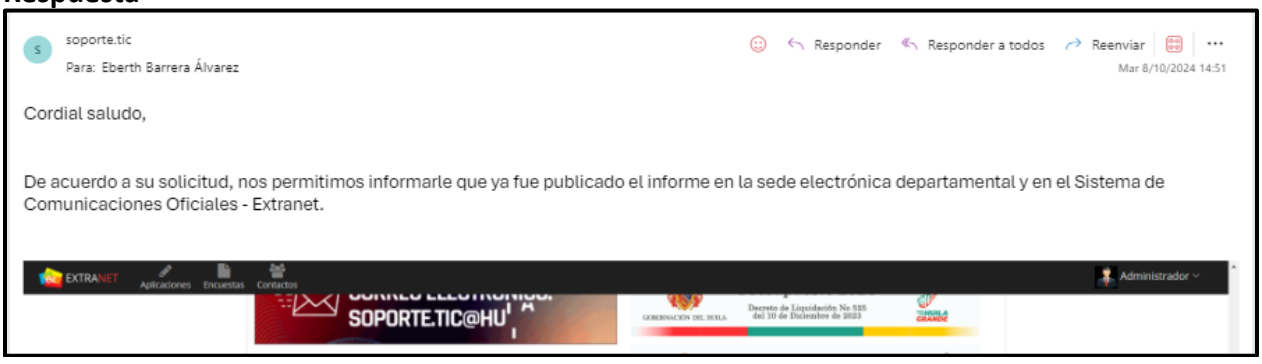
Respuesta



97. Solicitud reportada por el funcionario Eberth Barrera Álvarez

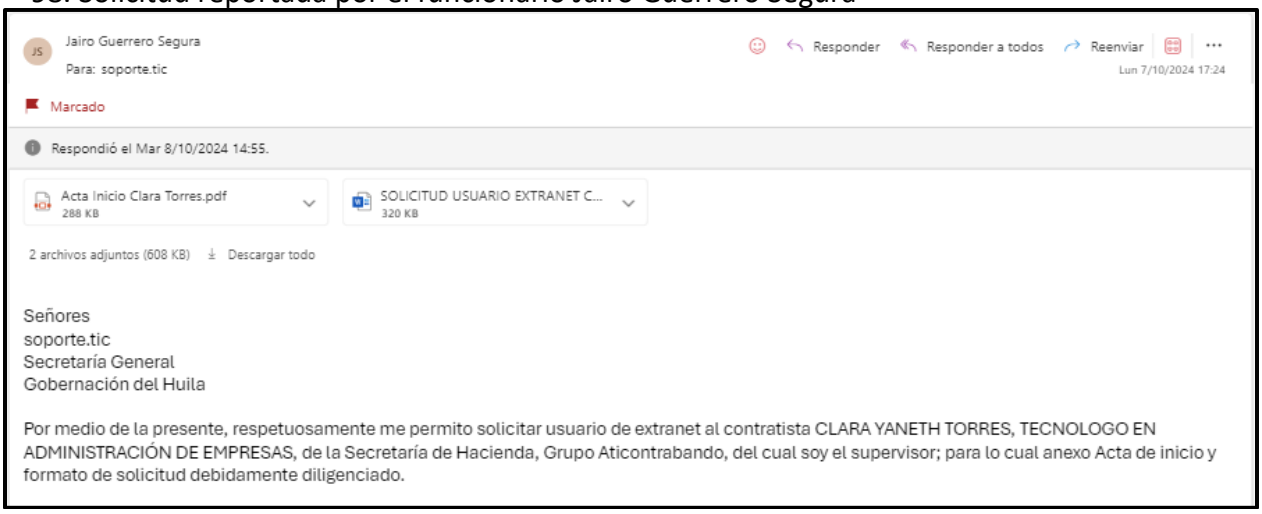


Respuesta

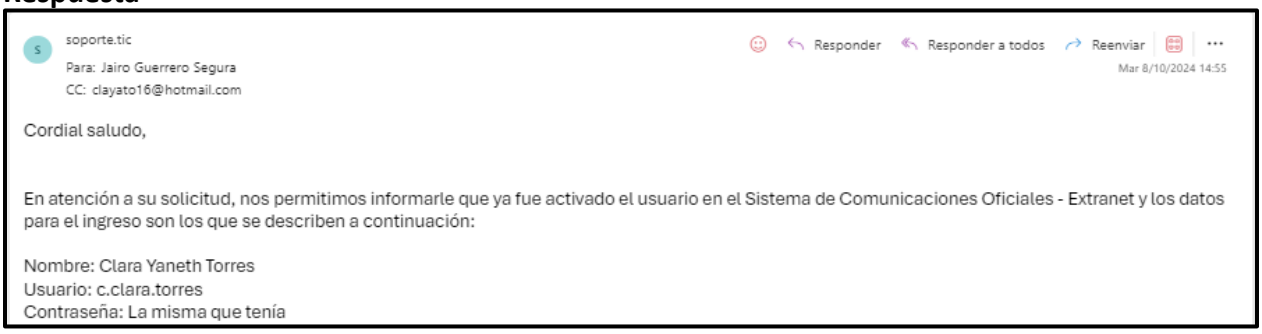




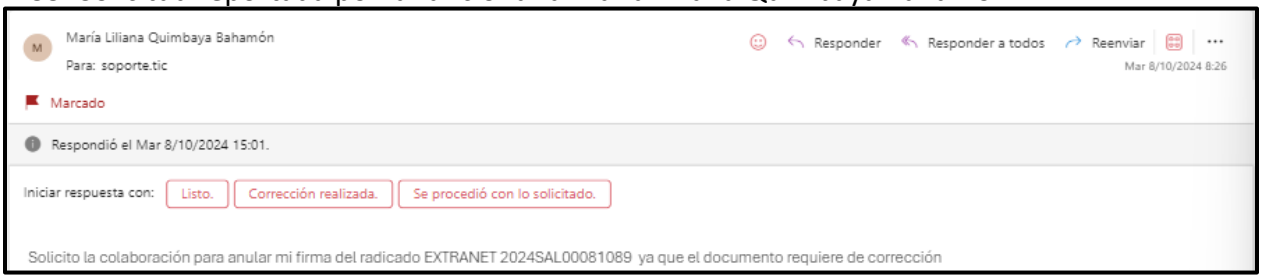
98. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura



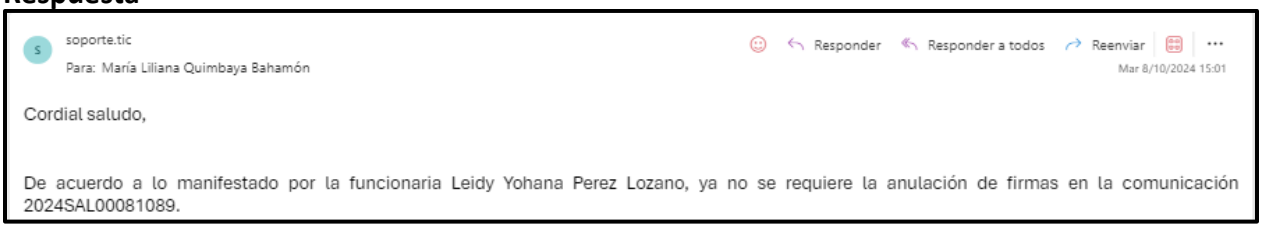
Respuesta



99. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón



Respuesta

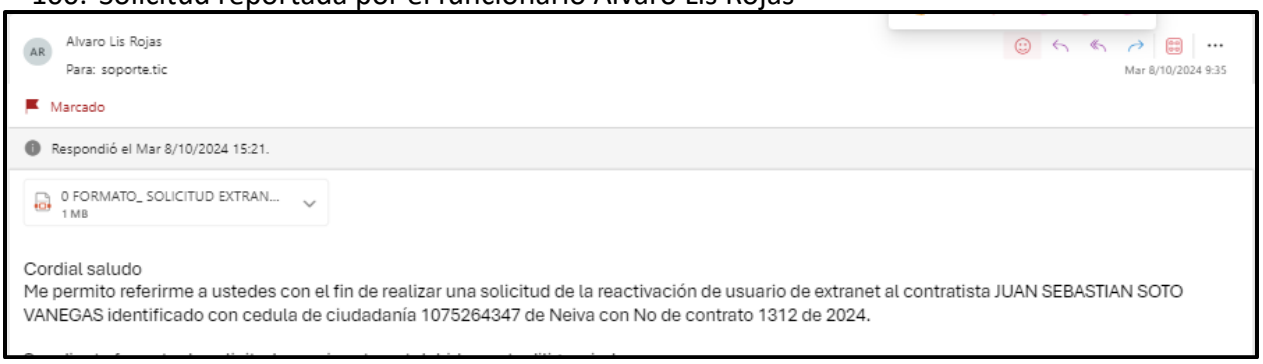


soporte.tic
Para: María Liliana Quimbaya Bahamón
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 15:01

Cordial saludo,

De acuerdo a lo manifestado por la funcionaria Leidy Yohana Perez Lozano, ya no se requiere la anulación de firmas en la comunicación 2024SAL00081089.

100. Solicitud reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas



Alvaro Lis Rojas
Para: soporte.tic
Mar 8/10/2024 9:35

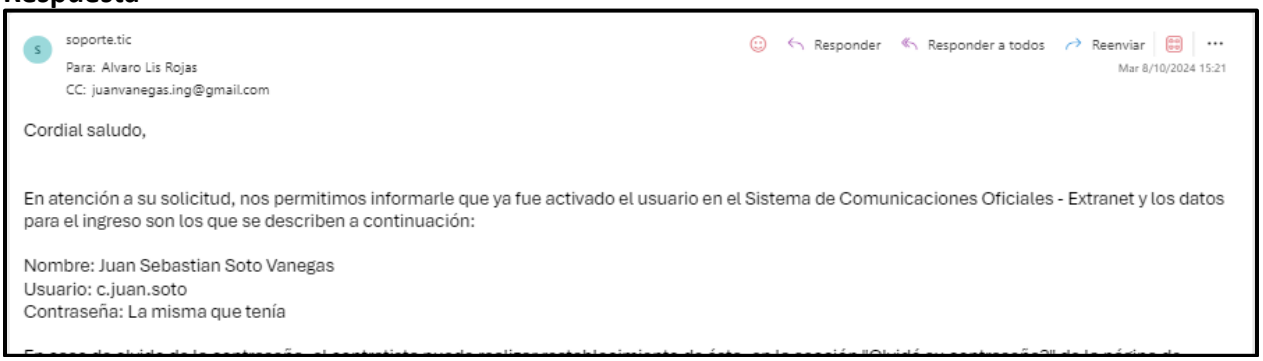
Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 15:21.

0 FORMATO_ SOLICITUD EXTRAN...
1 MB

Cordial saludo
Me permito referirme a ustedes con el fin de realizar una solicitud de la reactivación de usuario de extranet al contratista JUAN SEBASTIAN SOTO VANEGAS identificado con cedula de ciudadanía 1075264347 de Neiva con No de contrato 1312 de 2024.

Respuesta



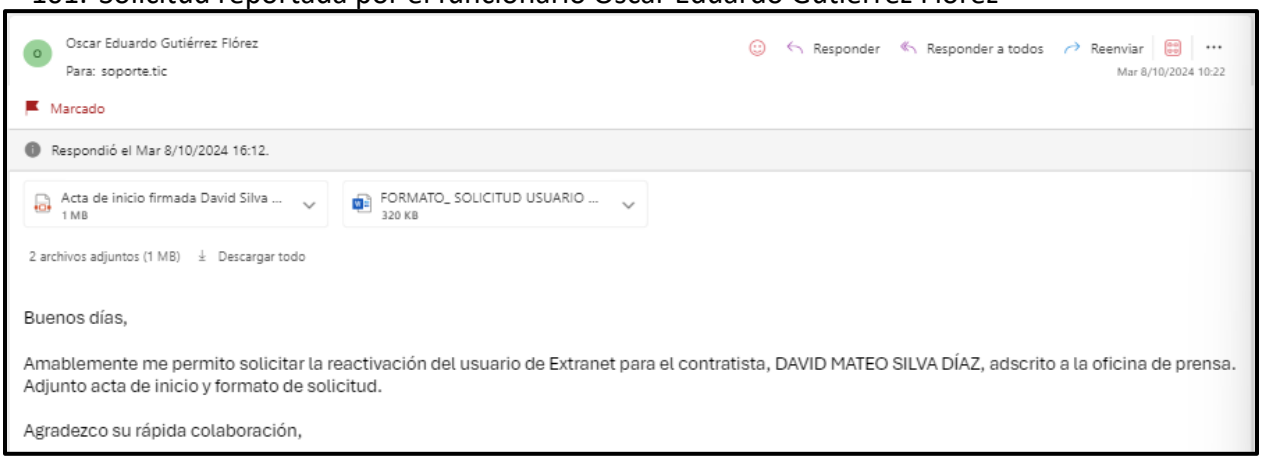
soporte.tic
Para: Alvaro Lis Rojas
CC: juanvanegas.ing@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 15:21

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Juan Sebastian Soto Vanegas
Usuario: c.juan.soto
Contraseña: La misma que tenía

101. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 10:22

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 16:12.

Acta de inicio firmada David Silva ...
1 MB

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
320 KB

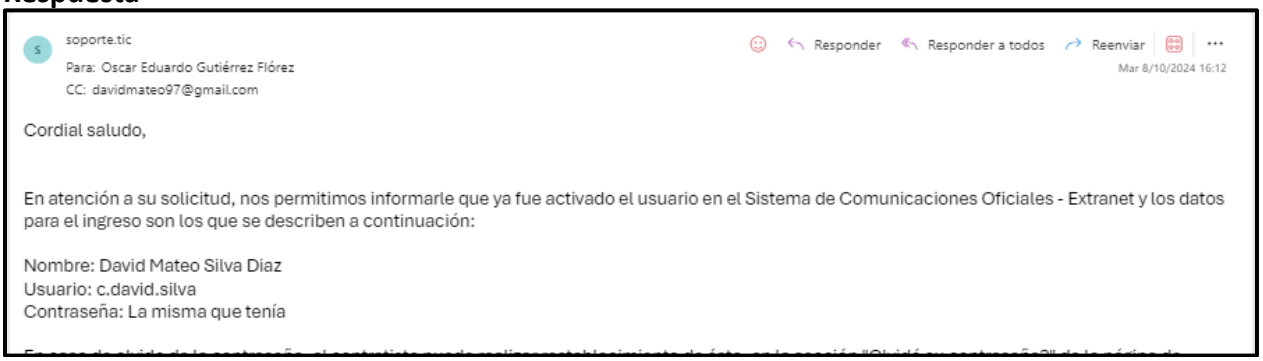
2 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la reactivación del usuario de Extranet para el contratista, DAVID MATEO SILVA DÍAZ, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto acta de inicio y formato de solicitud.

Agradezco su rápida colaboración,

Respuesta



soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: davidmateo97@gmail.com

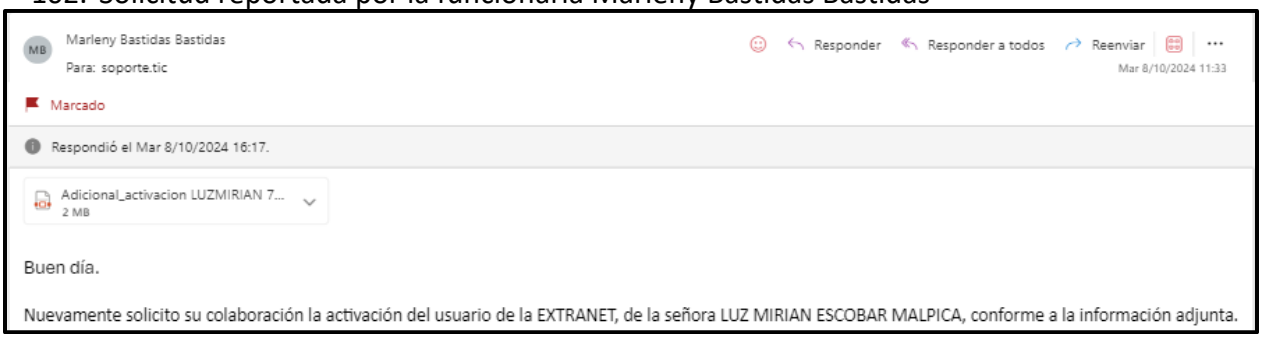
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:12

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: David Mateo Silva Diaz
Usuario: c.david.silva
Contraseña: La misma que tenía

102. Solicitud reportada por la funcionaria Marleny Bastidas Bastidas



Marleny Bastidas Bastidas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:33

Marcado

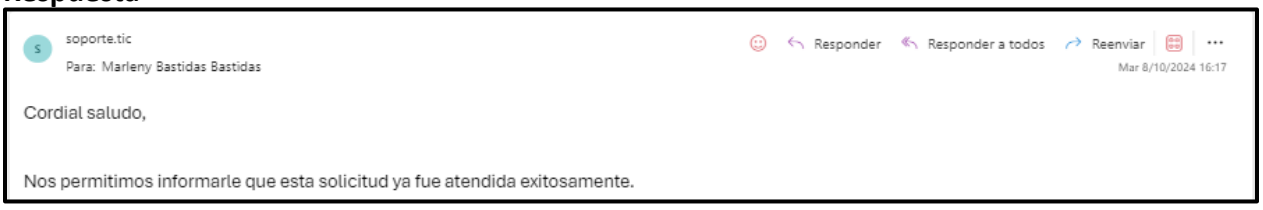
Respondió el Mar 8/10/2024 16:17.

Adicional_activacion LUZMIRIAN 7...
2 MB

Buen día.

Nuevamente solicito su colaboración la activación del usuario de la EXTRANET, de la señora LUZ MIRIAN ESCOBAR MALPICA, conforme a la información adjunta.

Respuesta

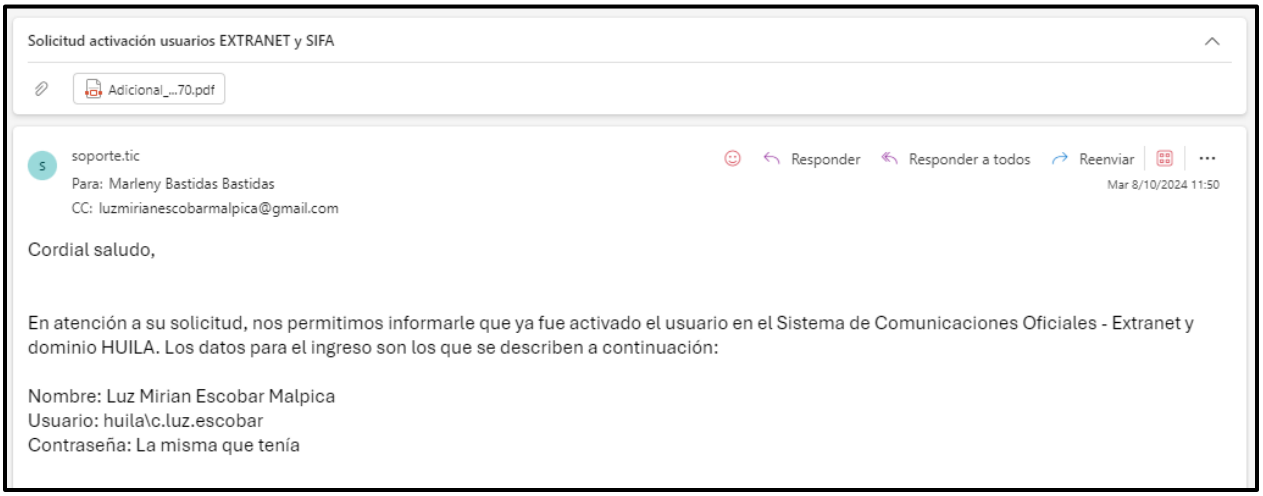


soporte.tic
Para: Marleny Bastidas Bastidas

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:17

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que esta solicitud ya fue atendida exitosamente.



Solicitud activación usuarios EXTRANET y SIFA

Adicional_...70.pdf

soporte.tic
Para: Marleny Bastidas Bastidas
CC: luzmirianescobarmalpica@gmail.com

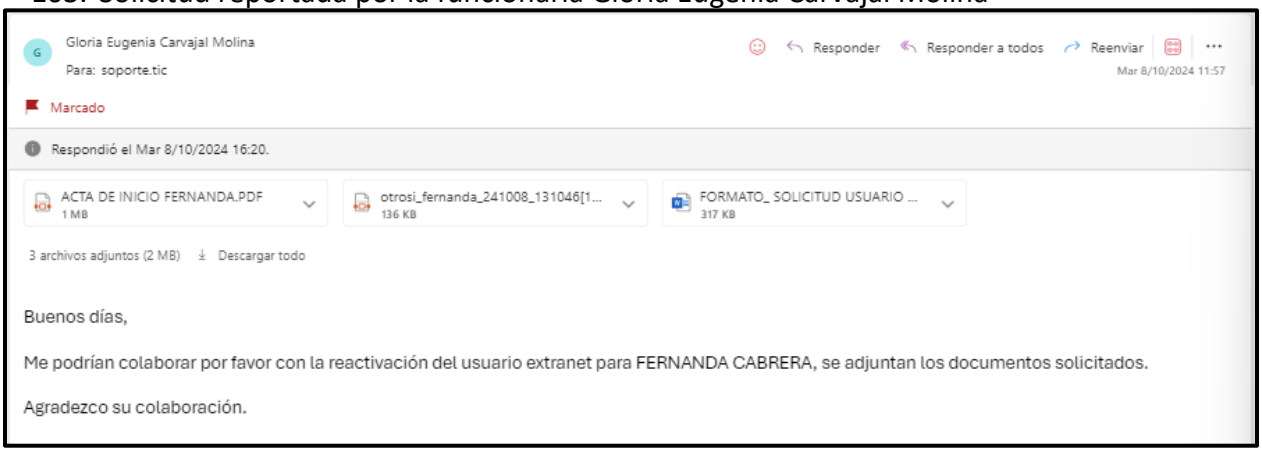
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luz Mirian Escobar Malpica
Usuario: huila\c.luz.escobar
Contraseña: La misma que tenía

103. Solicitud reportada por la funcionaria Gloria Eugenia Carvajal Molina



Gloria Eugenia Carvajal Molina
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 11:57

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 16:20.

ACTA DE INICIO FERNANDA.PDF 1 MB | otrosi_fernanda_241008_131046[1... 136 KB | FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 317 KB

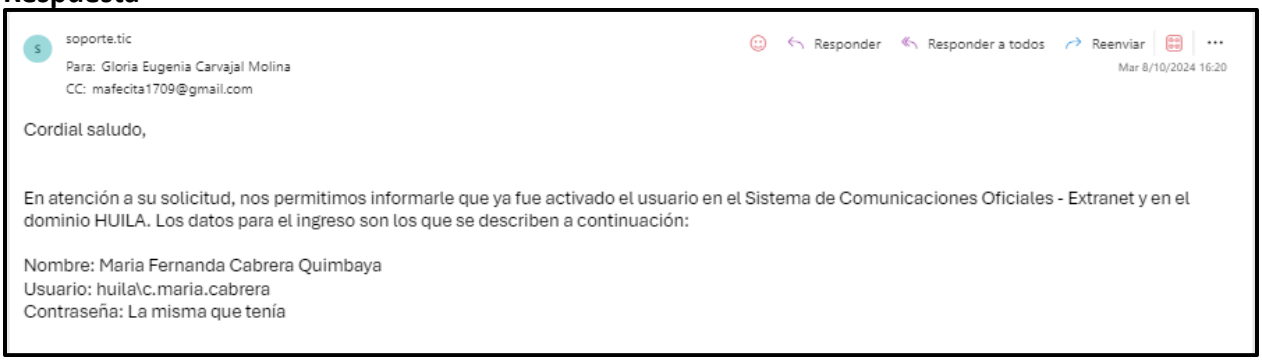
3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Buenos días,

Me podrían colaborar por favor con la reactivación del usuario extranet para FERNANDA CABRERA, se adjuntan los documentos solicitados.

Agradezco su colaboración.

Respuesta



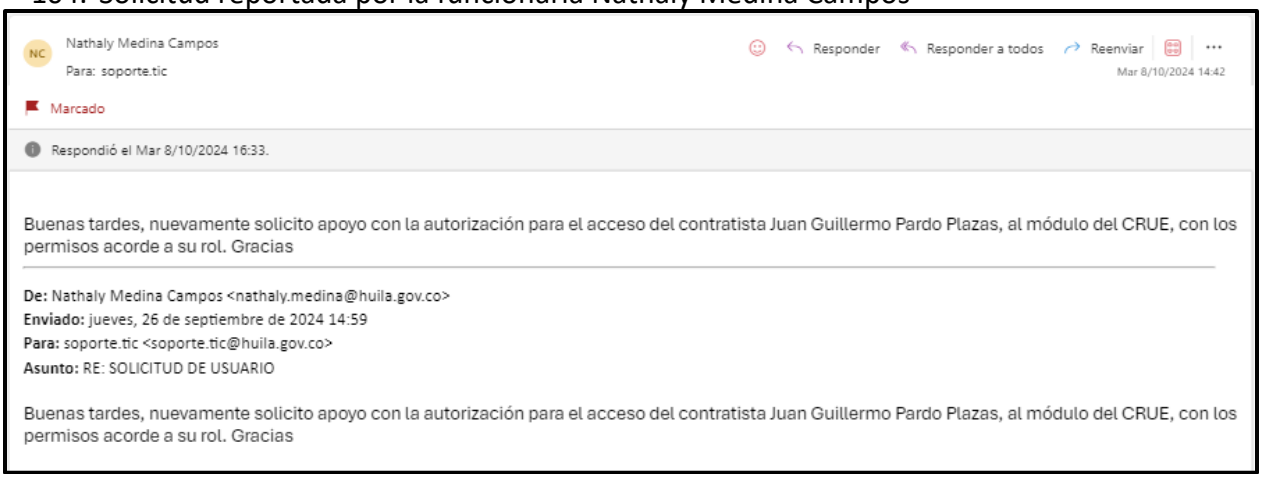
soporte.tic
Para: Gloria Eugenia Carvajal Molina
CC: mafecita1709@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:20

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y en el dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Fernanda Cabrera Quimbaya
Usuario: huila\c.maria.cabrera
Contraseña: La misma que tenía

104. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos



Nathaly Medina Campos
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 14:42

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 16:33.

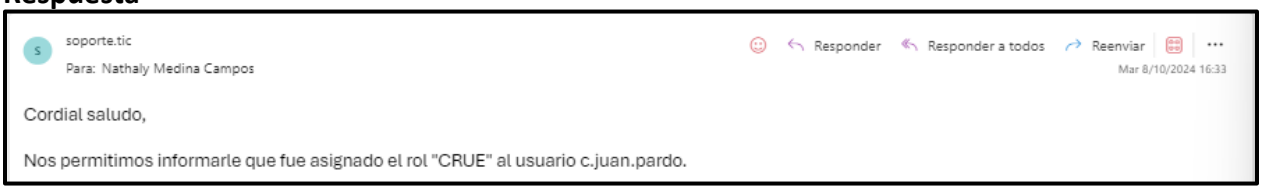
Buenas tardes, nuevamente solicito apoyo con la autorización para el acceso del contratista Juan Guillermo Pardo Plazas, al módulo del CRUE, con los permisos acorde a su rol. Gracias

---

De: Nathaly Medina Campos <nathaly.medina@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 26 de septiembre de 2024 14:59
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: RE: SOLICITUD DE USUARIO

Buenas tardes, nuevamente solicito apoyo con la autorización para el acceso del contratista Juan Guillermo Pardo Plazas, al módulo del CRUE, con los permisos acorde a su rol. Gracias

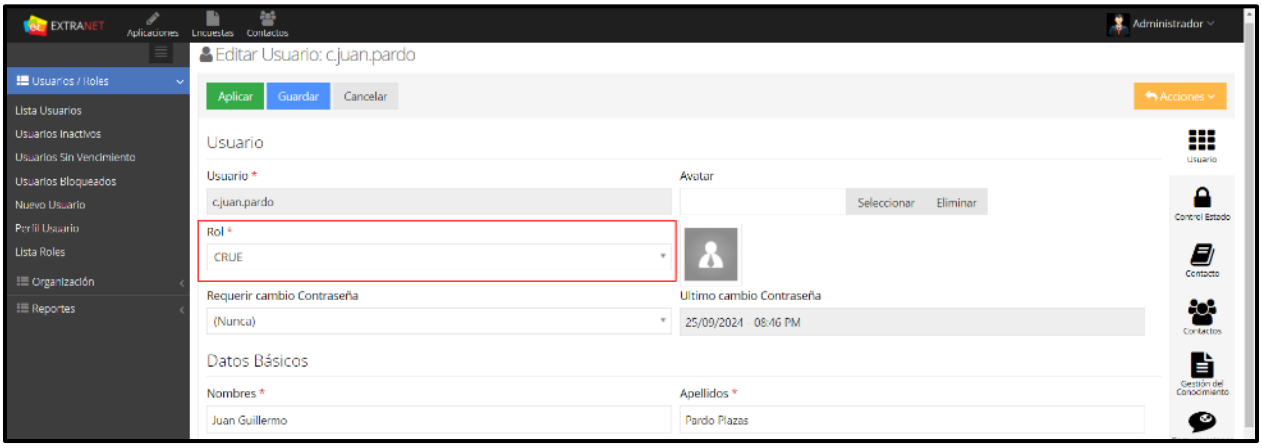
Respuesta



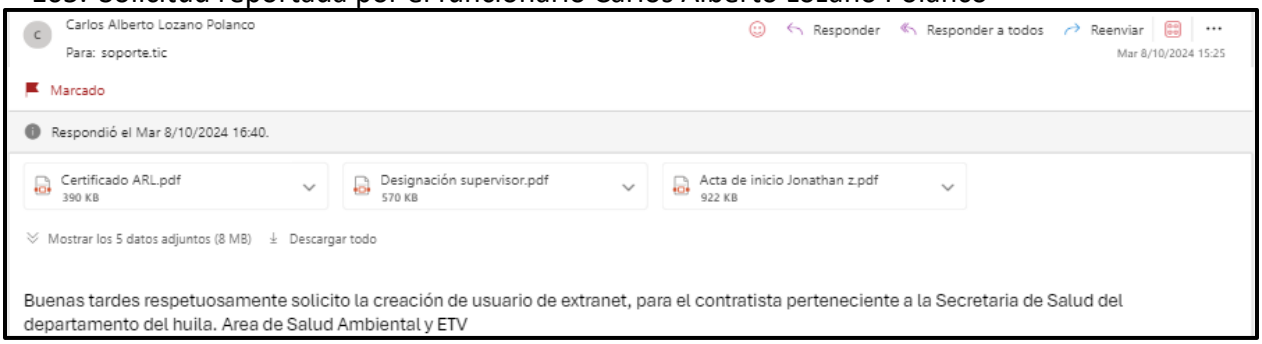
soporte.tic
Para: Nathaly Medina Campos
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:33

Cordial saludo,

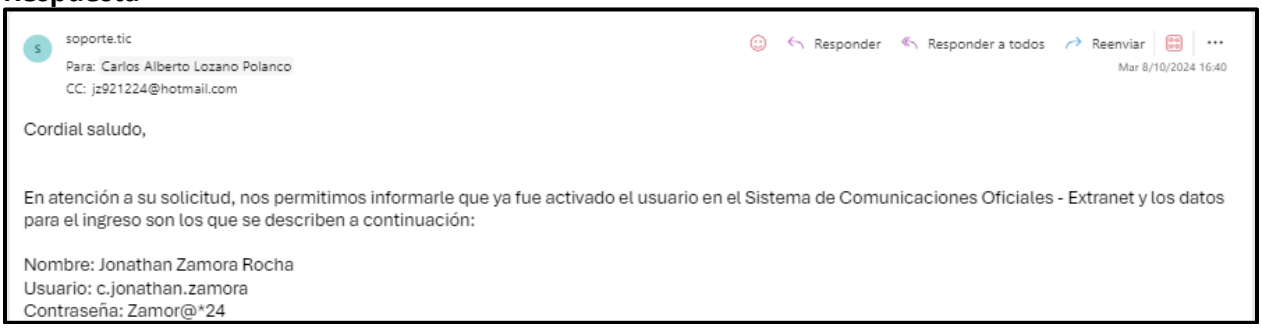
Nos permitimos informarle que fue asignado el rol "CRUE" al usuario c.juan.pardo.



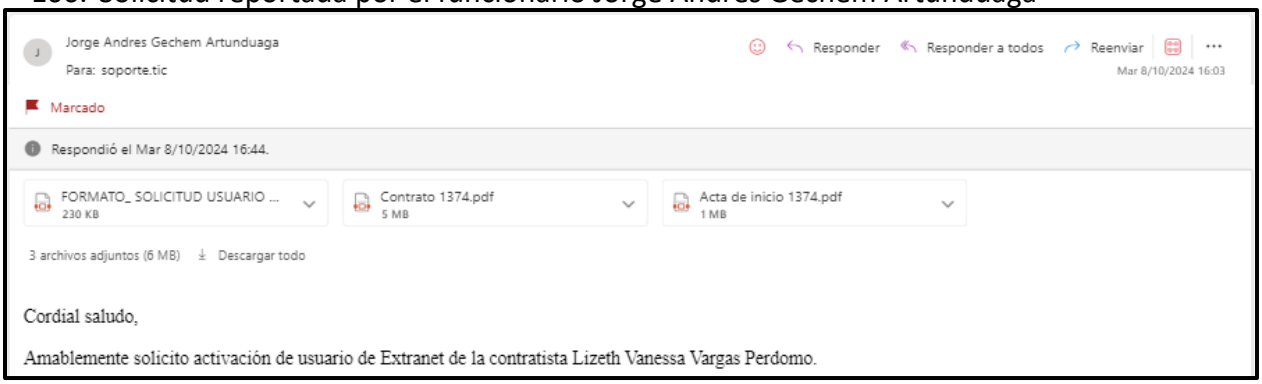
105. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



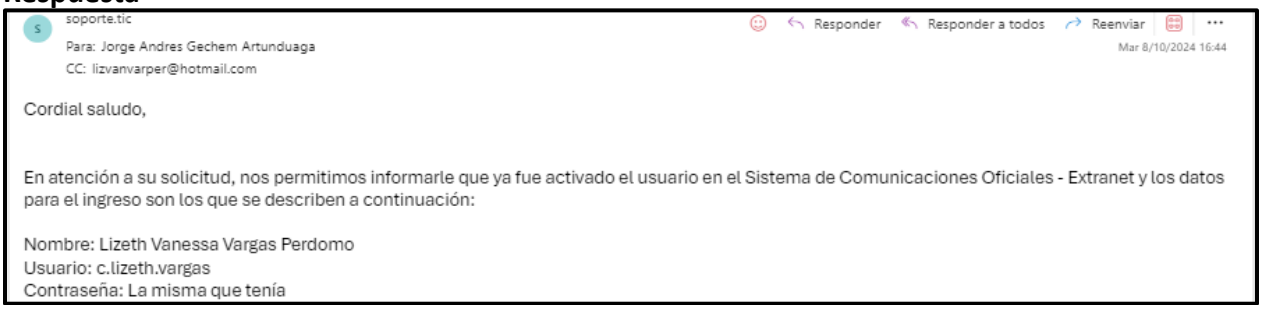
Respuesta



106. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Respuesta



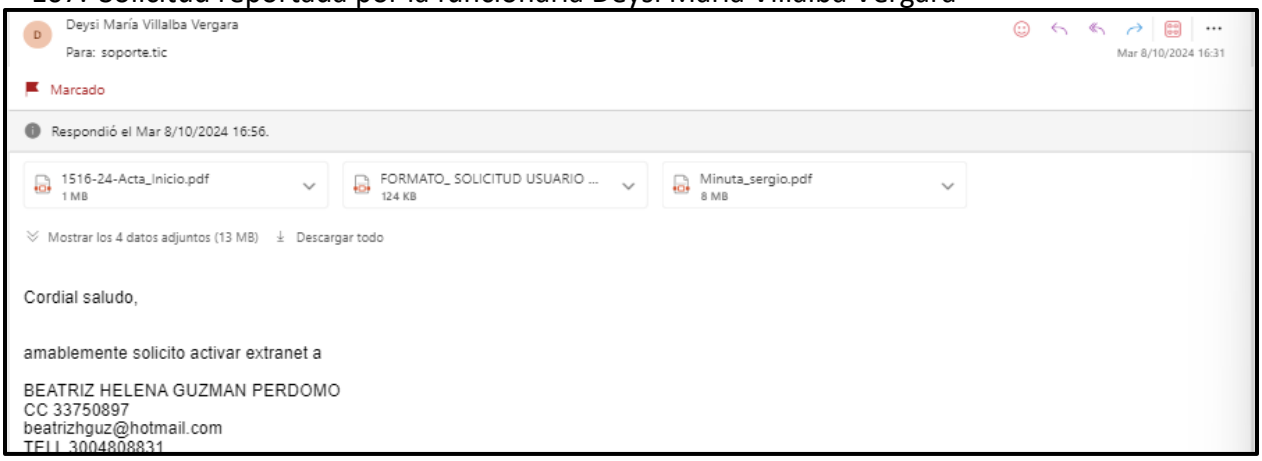
soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: lizvanvarper@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:44

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lizeth Vanessa Vargas Perdomo
Usuario: c.lizeth.vargas
Contraseña: La misma que tenía

107. Solicitud reportada por la funcionaria Deysi María Villalba Vergara



Deysi María Villalba Vergara
Para: soporte.tic
Mar 8/10/2024 16:31

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 16:56.

1516-24-Acta_Inicio.pdf 1 MB | FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 124 KB | Minuta_sergio.pdf 8 MB

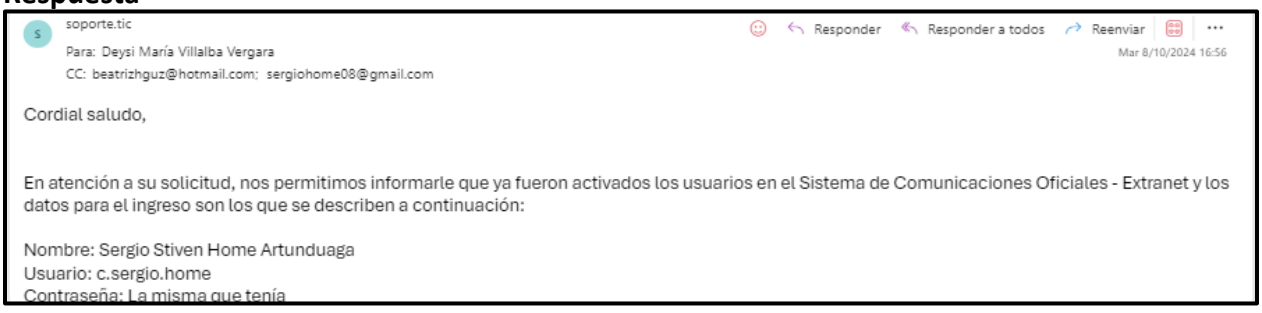
Mostrar los 4 datos adjuntos (13 MB) | Descargar todo

Cordial saludo,

amablemente solicito activar extranet a

BEATRIZ HELENA GUZMAN PERDOMO
CC 33750897
beatrizhguz@hotmail.com
TELL 3004808831

Respuesta



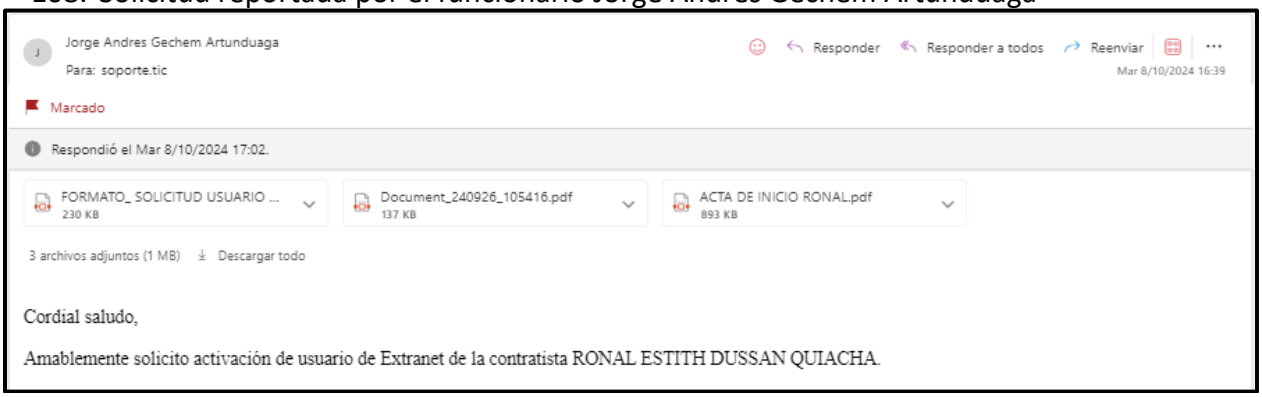
soporte.tic
Para: Deysi María Villalba Vergara
CC: beatrizhguz@hotmail.com; sergiohome08@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:56

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sergio Stiven Home Artunduaga
Usuario: c.sergio.home
Contraseña: La misma que tenía

108. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:39

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 17:02.

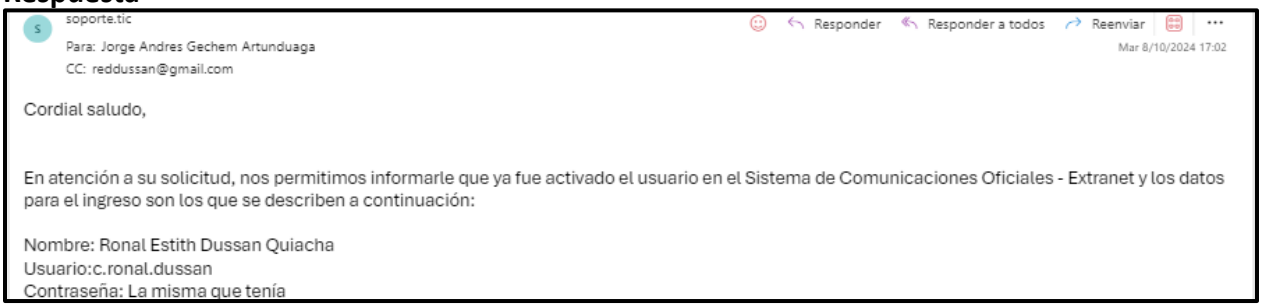
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 230 KB | Document_240926_105416.pdf 137 KB | ACTA DE INICIO RONAL.pdf 893 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) | Descargar todo

Cordial saludo,

Amablemente solicito activación de usuario de Extranet de la contratista RONAL ESTITH DUSSAN QUIACHA.

Respuesta

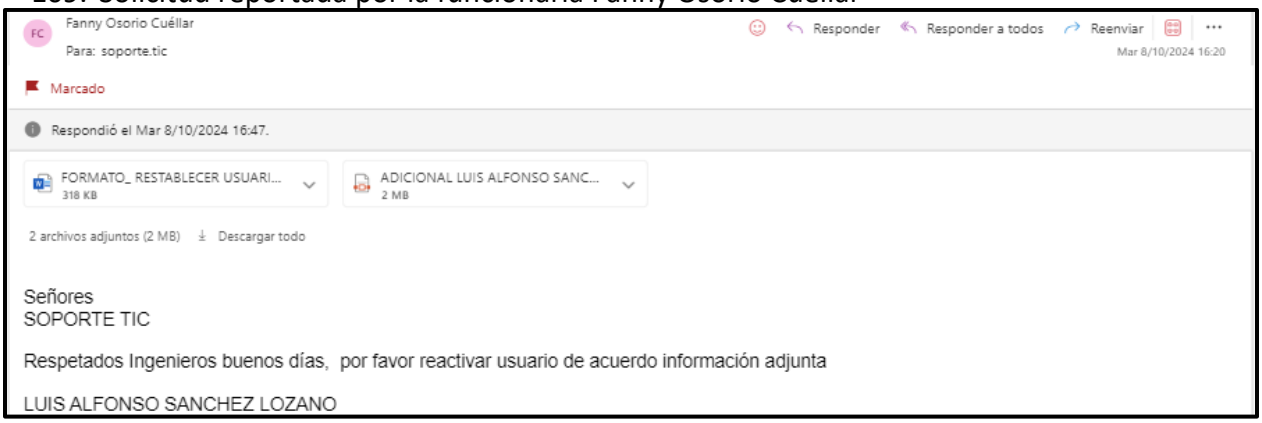

soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: reddussan@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 17:02

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ronal Estith Dussan Quiacha
Usuario:c.ronal.dussan
Contraseña: La misma que tenía

109. Solicitud reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar


Fanny Osorio Cuéllar
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:20

Marcado

Respondió el Mar 8/10/2024 16:47.

FORMATO_ RESTABLECER USUARI... 318 KB
ADICIONAL LUIS ALFONSO SANC... 2 MB

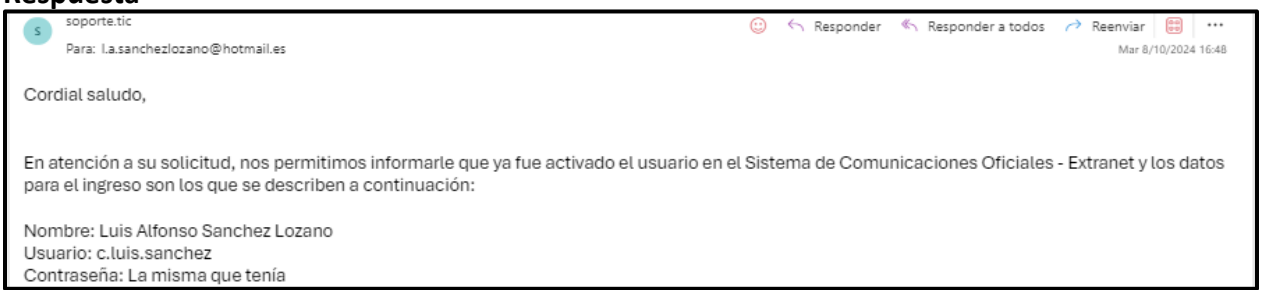
2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Señores
SOPORTE TIC

Respetados Ingenieros buenos días, por favor reactivar usuario de acuerdo información adjunta

LUIS ALFONSO SANCHEZ LOZANO

Respuesta


soporte.tic
Para: l.a.sanchezlozano@hotmail.es
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 16:48

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Alfonso Sanchez Lozano
Usuario: c.luis.sanchez
Contraseña: La misma que tenía

110. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida


Camilo Ernesto Lozano Hermida
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 17:21

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 9:27.

dap1506- Acta de inicio Carlos Ste... 137 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
dap1304-Acta inicio Fredy Gil Pinz... 1 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Cordial saludo. | Se procedió con lo solicitado. | Habilitado.

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito adjuntar documentación para la solicitud reactivación y creación usuarios de Extranet de los siguientes Contratistas:

CARLOS ARLEY STERLING
FREDY GIL PINZON

Respuesta

soporte.tic
Para: Camilo Ernesto Lozano Hermida
CC: fgp987@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 9:27

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Arley Sterling Cardozo
Usuario: c.carlos.sterling
Contraseña: La misma que tenía

111. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 17:50

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 9:37.

Atento saludo

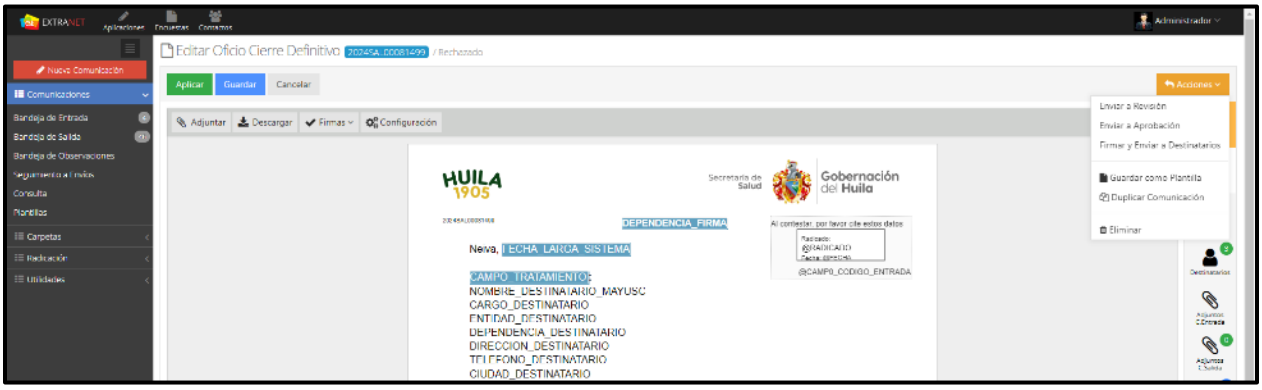
Me permito solicitar revisar y rechazar la comunicación con salida 2024SAL00081499, teniendo en cuenta que tiene un error de sistema

Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: SANDRA PATRICIA RIVERA OVIEDO <sandrapatricia2008@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 9:37

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación 2024SAL00081499 debido a un error presentado en el proceso de aprobación. Por consiguiente, el usuario encargado del oficio debe realizar nuevamente el envío a aprobación.



112. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón

María Liliana Quimbaya Bahamón
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 8/10/2024 18:14

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 9:41.

Solicito la colaboración para anular mi firma del radicado EXTRANET 2024CS071852 ya que el documento requiere de corrección

Respuesta

soporte.tic

Para: María Liliana Quimbaya Bahamón

CC: diegoabogado.o@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 9/10/2024 9:41

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00081417 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



113. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes

Tatiana Andrea Vanegas Cortes

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 9/10/2024 8:23

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 8:30.

ADICIONAL 1 135-24 COMPLETA.... 2 MB

FORMATO_ CARLOS_PERDOMO-S... 319 KB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Cordial Saludo

De manera atenta se solicita acceso a EXTRANET, SIFA y al equipo del contratista CARLOS AUGUSTO PERDOMO hasta el 30 de diciembre.

Respuesta

soporte.tic

Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes

CC: caliche7625@hotmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

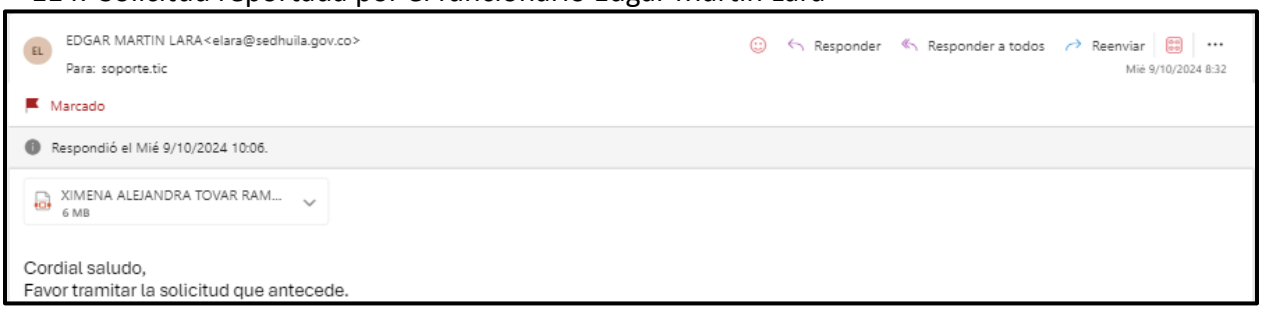
Mié 9/10/2024 8:30

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Carlos Augusto Perdomo
Usuario: HUILA\c.carlos.perdomo
Contraseña: La misma que tenía

114. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



EDGAR MARTIN LARA<elara@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 8:32

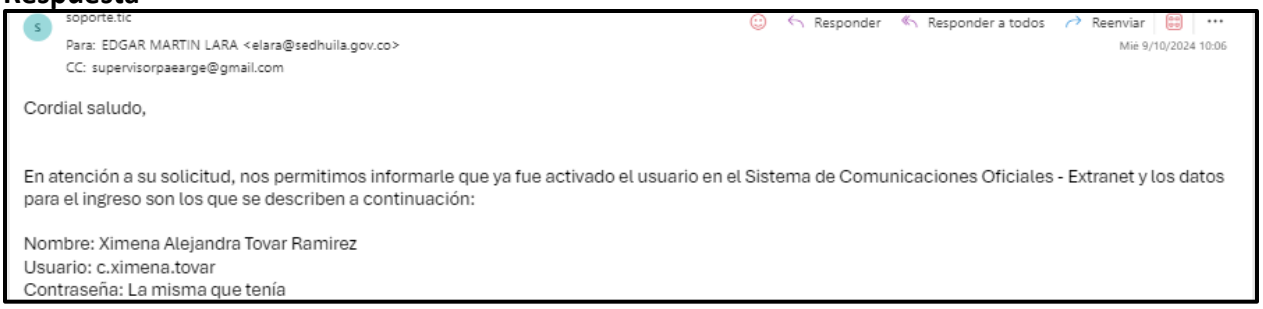
Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 10:06.

XIMENA ALEJANDRA TOVAR RAM...
6 MB

Cordial saludo,
Favor tramitar la solicitud que antecede.

Respuesta



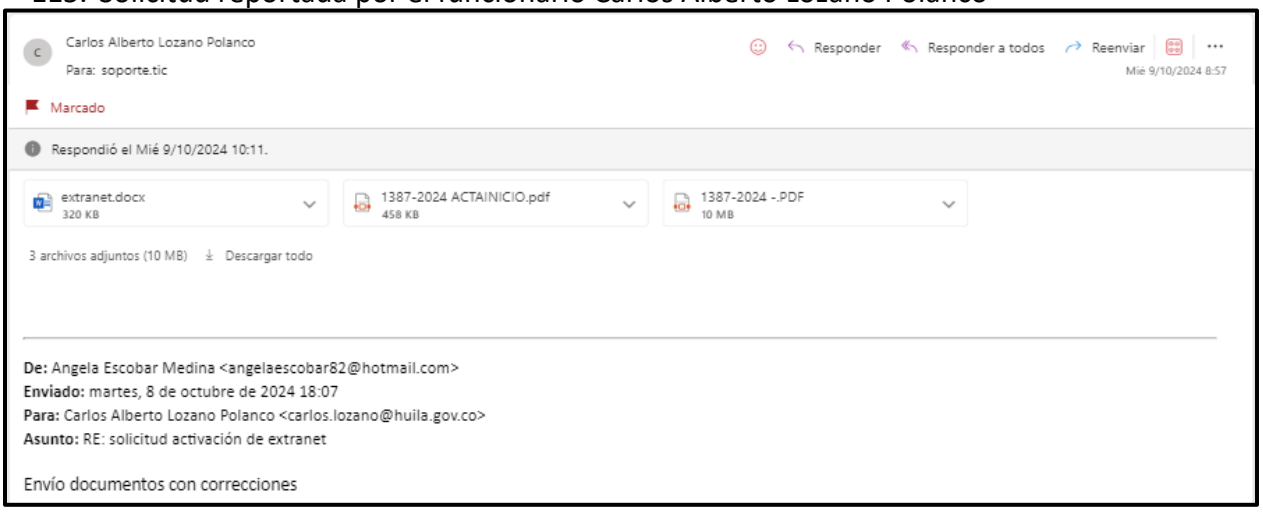
soporte.tic
Para: EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
CC: supervisorpaearge@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:06

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ximena Alejandra Tovar Ramirez
Usuario: c.ximena.tovar
Contraseña: La misma que tenía

115. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 8:57

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 10:11.

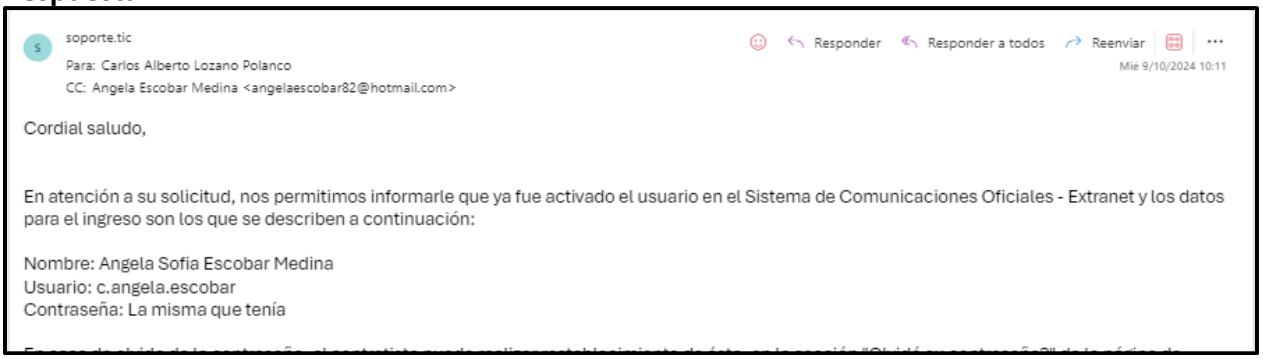
extranet.docx
320 KB
1387-2024 ACTAINICIO.pdf
458 KB
1387-2024 -.PDF
10 MB

3 archivos adjuntos (10 MB) Descargar todo

De: Angela Escobar Medina <angelaescobar82@hotmail.com>
Enviado: martes, 8 de octubre de 2024 18:07
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco <carlos.lozano@huila.gov.co>
Asunto: RE: solicitud activación de extranet

Envío documentos con correcciones

Respuesta



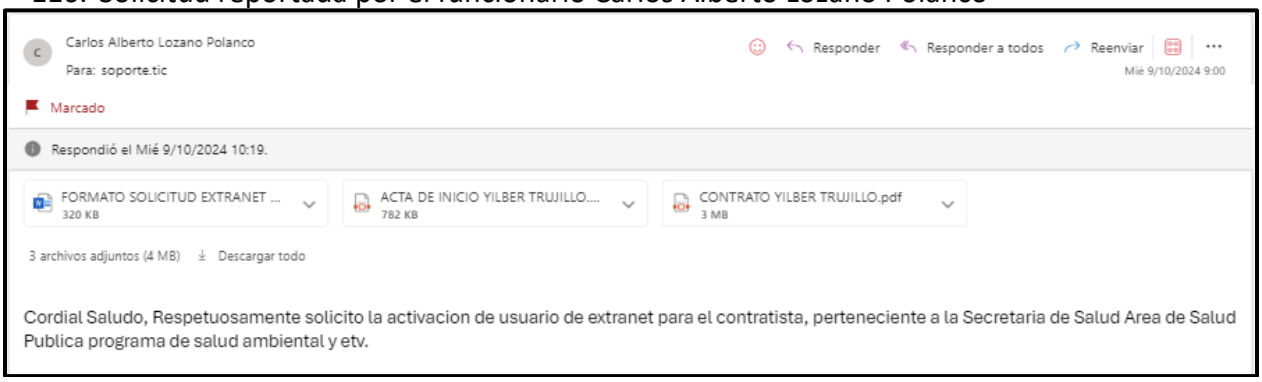
soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: Angela Escobar Medina <angelaescobar82@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Angela Sofia Escobar Medina
Usuario: c.angela.escobar
Contraseña: La misma que tenía

116. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 9:00

Marcado

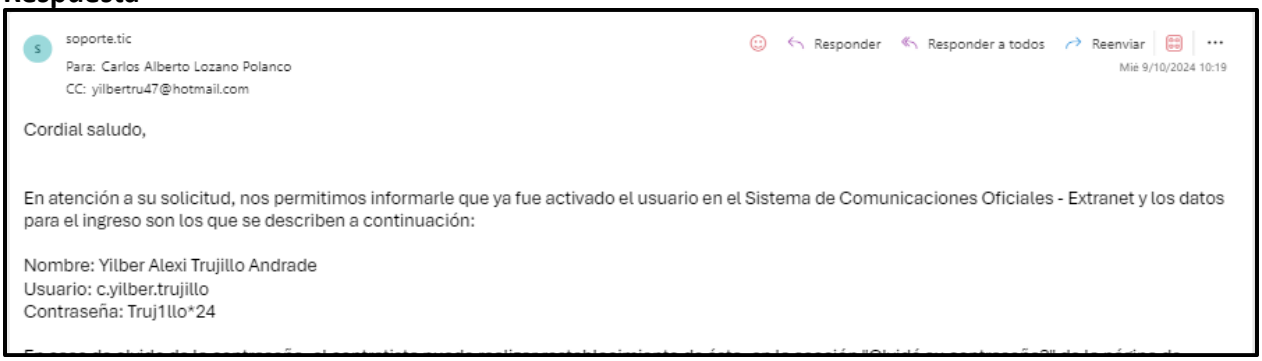
Respondió el Mié 9/10/2024 10:19.

FORMATO SOLICITUD EXTRANET ... 320 KB
ACTA DE INICIO YILBER TRUJILLO.... 782 KB
CONTRATO YILBER TRUJILLO.pdf 3 MB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Cordial Saludo, Respetuosamente solicito la activacion de usuario de extranet para el contratista, perteneciente a la Secretaria de Salud Area de Salud Publica programa de salud ambiental y etv.

Respuesta



soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: yilbertru47@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:19

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yilber Alexi Trujillo Andrade
Usuario: c.yilber.trujillo
Contraseña: Truj1llo*24

117. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera



leidy lorena ramos morera<lady.240289@hotmail.com>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 9:11

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 10:28.

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Recibido, gracias. | Ok. Confirmo recibido.

Cordial saludo

Comedidamente me permito solicitar colaboración con la publicación de la imagen que adjunto a este correo.

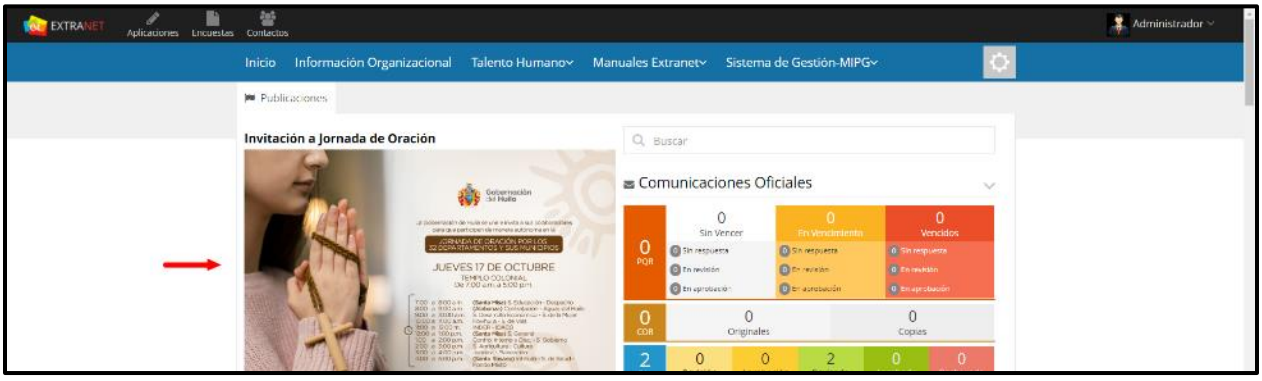
Respuesta



soporte.tic
Para: leidy lorena ramos morera <lady.240289@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:28

Cordial saludo,

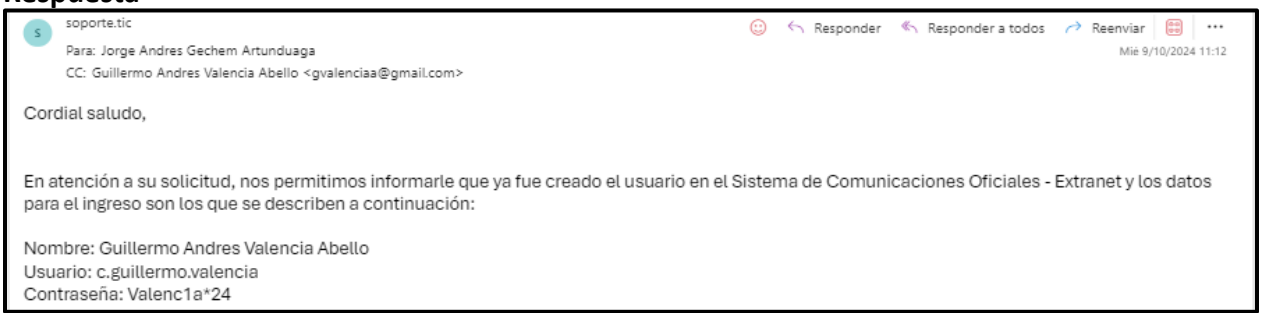
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la imagen en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



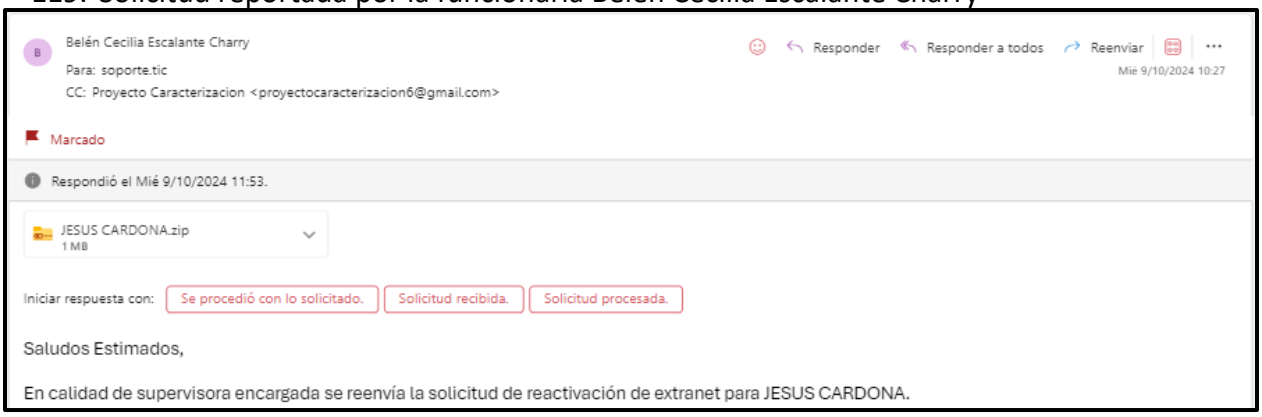
118. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



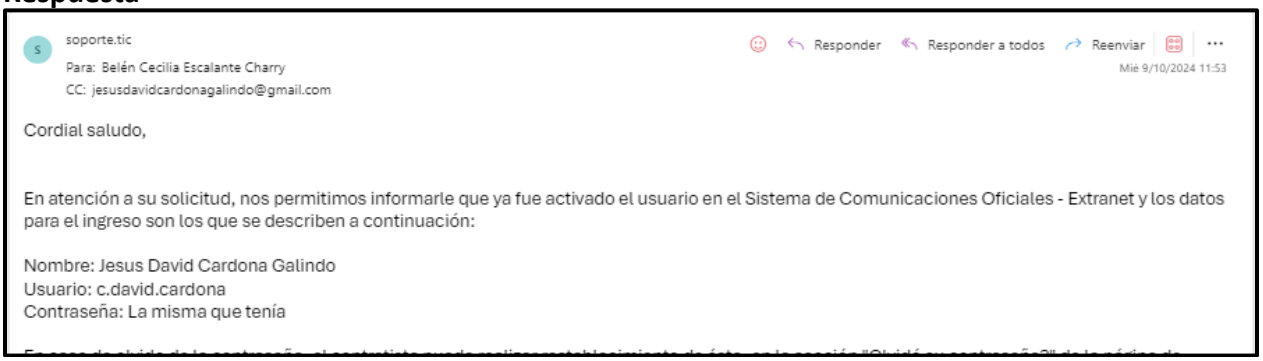
Respuesta



119. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Respuesta



soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: jesusdavidcardonagalindo@gmail.com

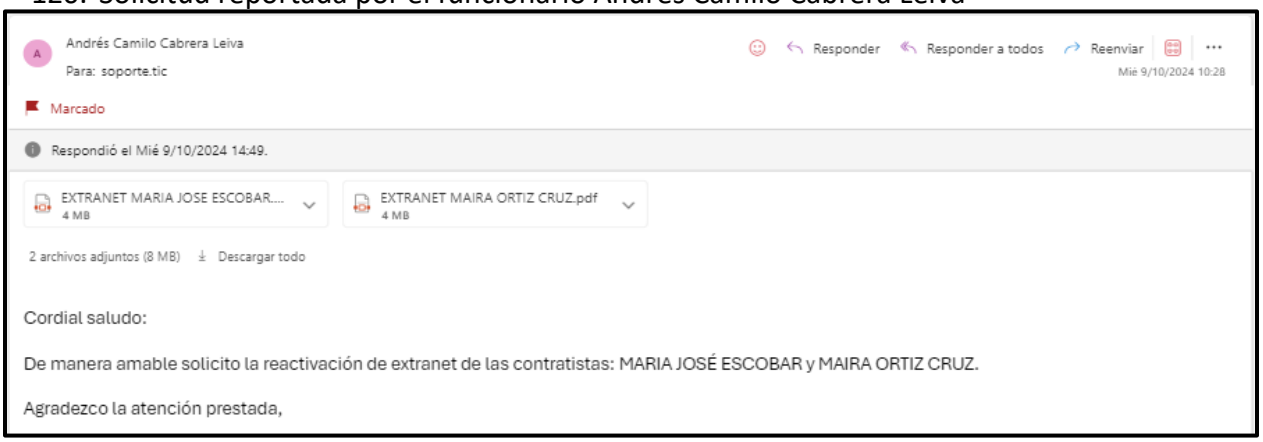
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 11:53

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jesus David Cardona Galindo
Usuario: c.david.cardona
Contraseña: La misma que tenía

120. Solicitud reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera Leiva



Andrés Camilo Cabrera Leiva
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:28

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 14:49.

EXTRANET MARIA JOSE ESCOBAR.... 4 MB
EXTRANET MAIRA ORTIZ CRUZ.pdf 4 MB

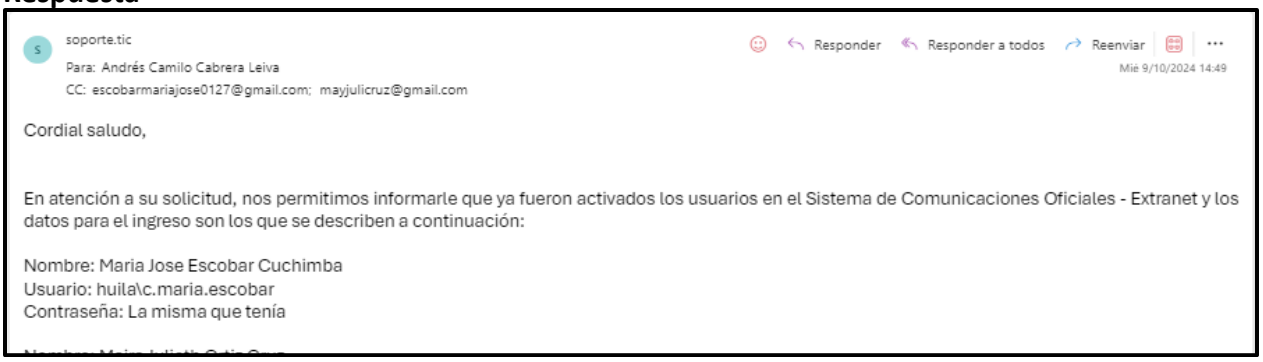
2 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

Cordial saludo:

De manera amable solicito la reactivación de extranet de las contratistas: MARIA JOSÉ ESCOBAR y MAIRA ORTIZ CRUZ.

Agradezco la atención prestada,

Respuesta



soporte.tic
Para: Andrés Camilo Cabrera Leiva
CC: escobarmariajose0127@gmail.com; mayjulicruz@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 14:49

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Jose Escobar Cuchimba
Usuario: huila\c.maria.escobar
Contraseña: La misma que tenía

121. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:50

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 11:59.

83f5923c7fc30b76810aa8d92757b... 150 KB

Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 11:59

Estimado Sergio Mauricio Zúñiga Ramírez,

Nuevamente le recordamos que, el procedimiento: GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES OFICIALES EXTERNAS E INTERNAS, indica que el Líder de Relación y Servicio Estado Ciudadano es el responsable de realizar el seguimiento, control y estadísticas del Sistema de Gestión de Comunicaciones Oficiales del Departamento del Huila (administración central) o en su defecto el secretario de Salud puede realizar la trazabilidad o seguimiento a todas las comunicaciones realizadas o gestionadas en la secretaria de salud. Por lo anterior, su solicitud no puede ser tramitada por la mesa de ayuda TIC.

122. Solicitud reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera Leiva

Andrés Camilo Cabrera Leiva
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 9:48

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 10:39.

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Solicitud atendida. | Se atendió lo solicitado.

Por medio del presente y en mi calidad de Secretario de Vías e Infraestructura, solicito a quién corresponda que se inhabilite la función de expedir certificados de disponibilidad presupuestal CDPs por medio de la plataforma de la extranet de los usuarios:

1. Funcionario: Ronny Fabian Torres Cortés
2. Funcionario: Fabiola Rojas Rojas
3. Contratista: Carlos Andrés Rivas.

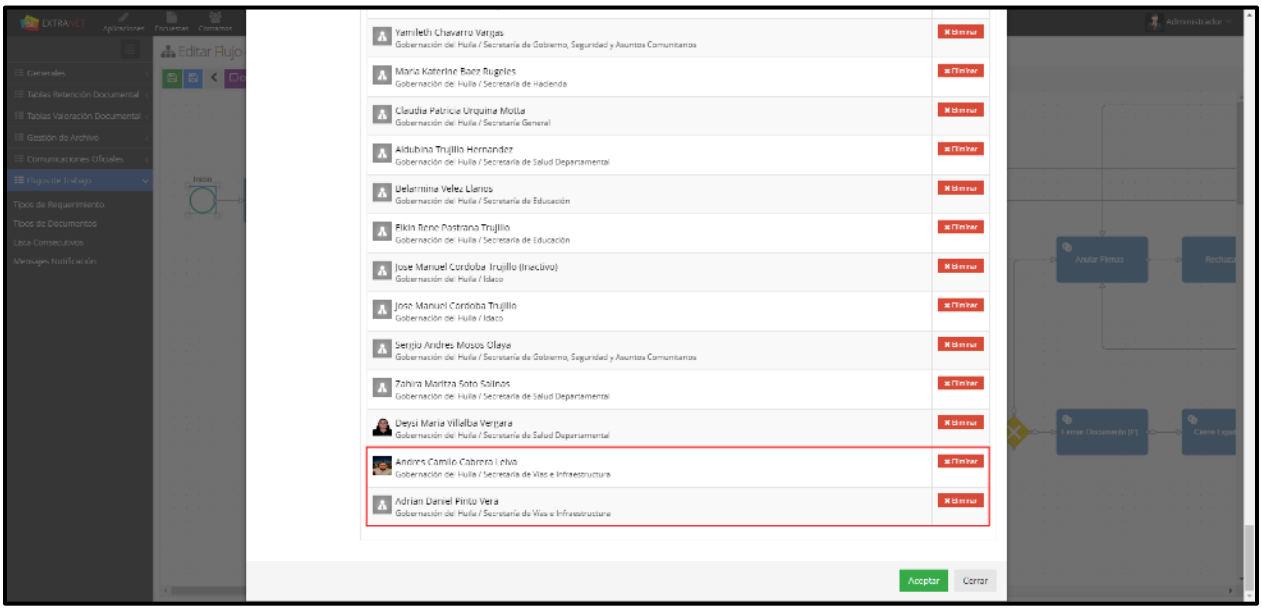
De acuerdo con lo anterior que dicha función quede habilitada UNICAMENTE para el usuario Andrés Camilo Cabrera Leiva y Adrián Daniel Pinto Vera.

Respuesta

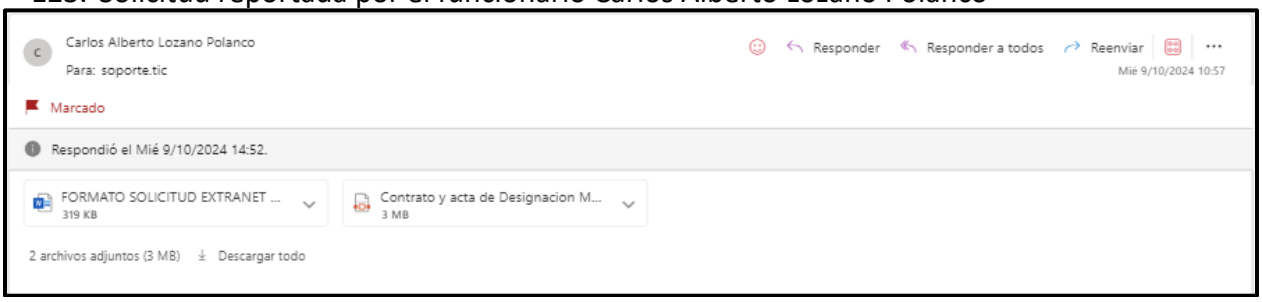
soporte.tic
Para: Andrés Camilo Cabrera Leiva
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 10:52

Cordial saludo,

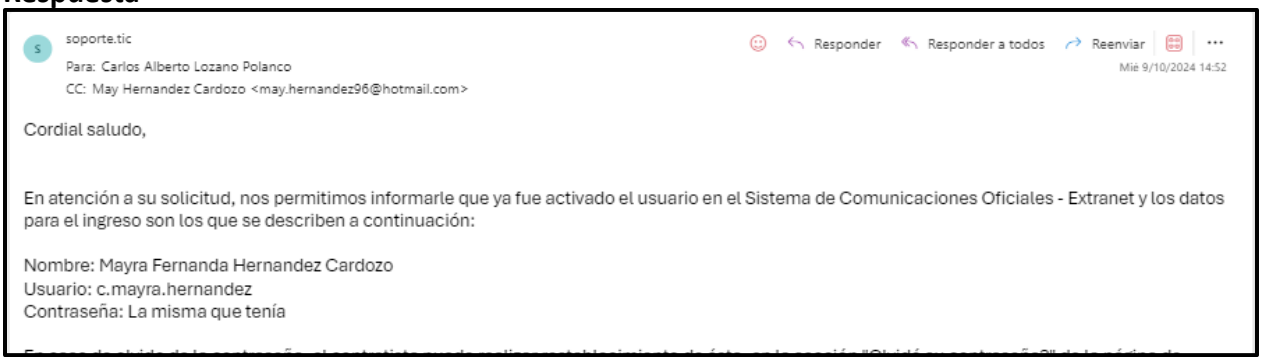
De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fueron retirados los permisos para proyectar las solicitudes de CDP a los funcionarios indicados y se verifica que solamente queden habilitados los usuarios Andrés Camilo Cabrera Leiva y Adrián Daniel Pinto Vera.



123. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



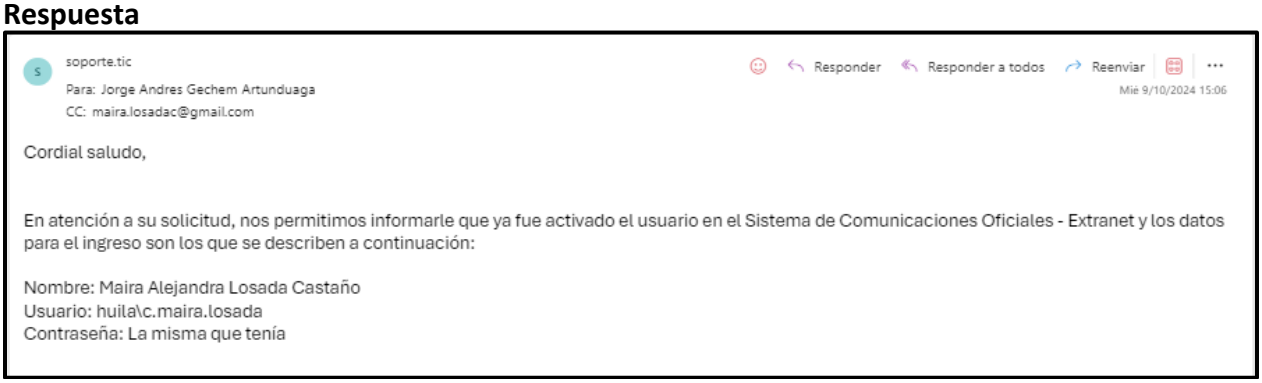
Respuesta



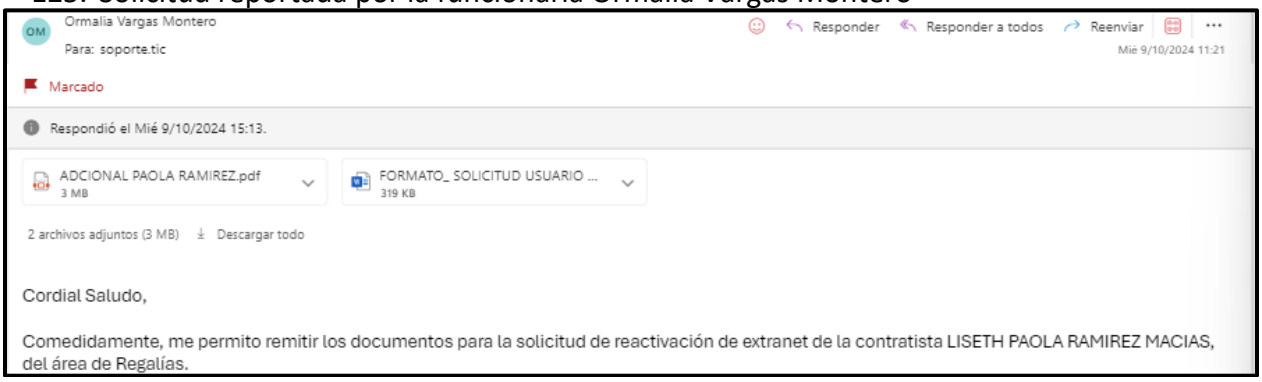
124. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Respuesta



125. Solicitud reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero



Ormalia Vargas Montero
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 11:21

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 15:13.

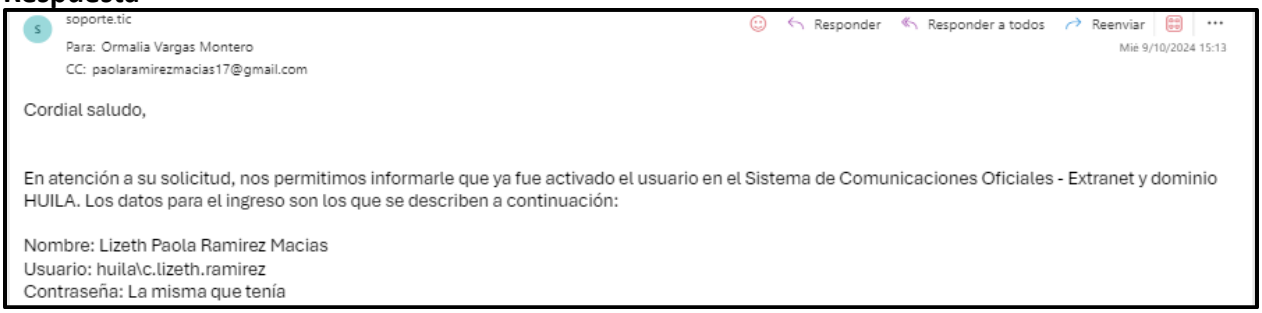
ADCIONAL PAOLA RAMIREZ.pdf 3 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 319 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Cordial Saludo,

Comedidamente, me permito remitir los documentos para la solicitud de reactivación de extranet de la contratista LISETH PAOLA RAMIREZ MACIAS, del área de Regalías.

Respuesta



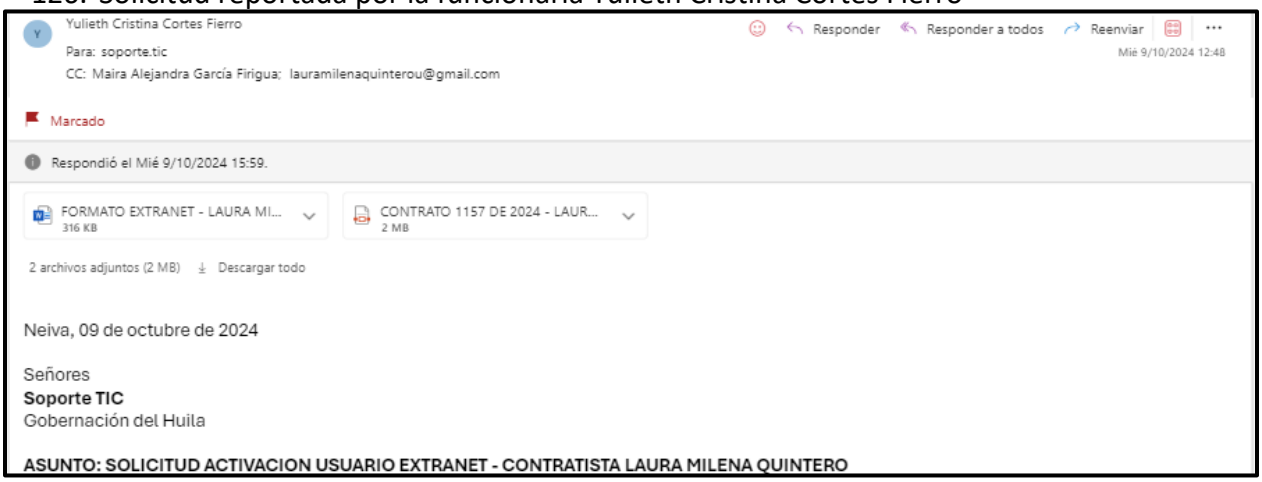
soporte.tic
Para: Ormalia Vargas Montero
CC: paolaramirezmacias17@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 15:13

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y dominio HUILA. Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lizeth Paola Ramirez Macias
Usuario: huila\c.lizeth.ramirez
Contraseña: La misma que tenía

126. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro



Yulieth Cristina Cortes Fierro
Para: soporte.tic
CC: Maira Alejandra García Firigua; lauramilenaquinterou@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 12:48

Marcado

Respondió el Mié 9/10/2024 15:59.

FORMATO EXTRANET - LAURA MI... 316 KB
CONTRATO 1157 DE 2024 - LAUR... 2 MB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Neiva, 09 de octubre de 2024

Señores
Soporte TIC
Gobernación del Huila

ASUNTO: SOLICITUD ACTIVACION USUARIO EXTRANET - CONTRATISTA LAURA MILENA QUINTERO

Respuesta



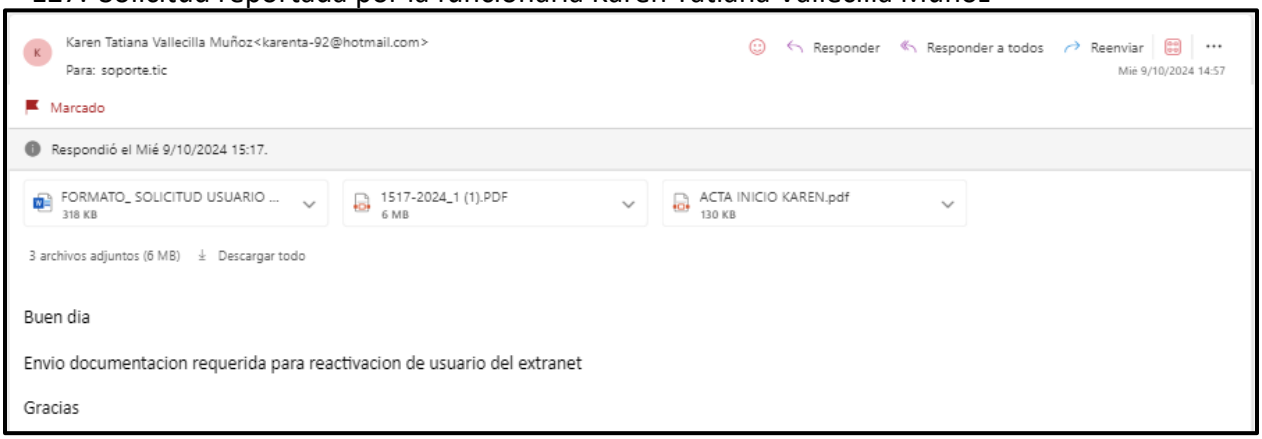
soporte.tic
Para: Yulieth Cristina Cortes Fierro
CC: lauramilenaquinterou@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 9/10/2024 15:59

Cordial saludo,

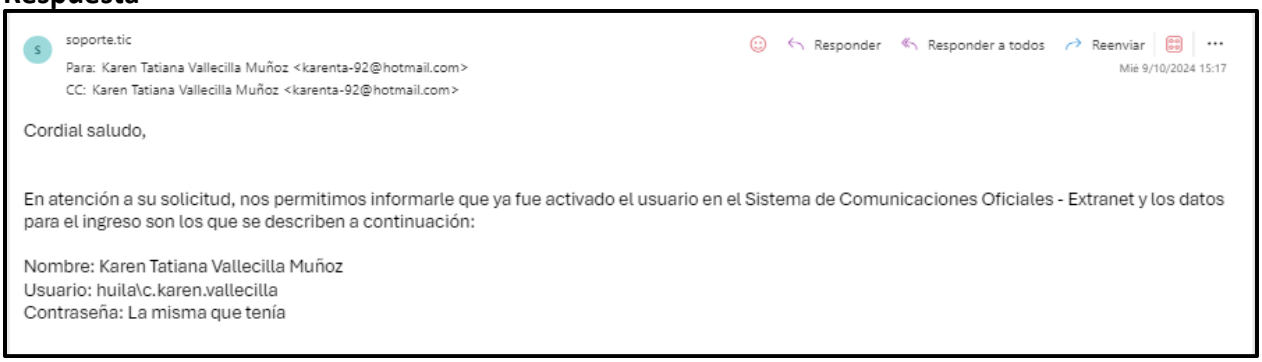
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Laura Milena Quintero Urriago
Usuario: c.laura.quintero
Contraseña: La misma que tenía

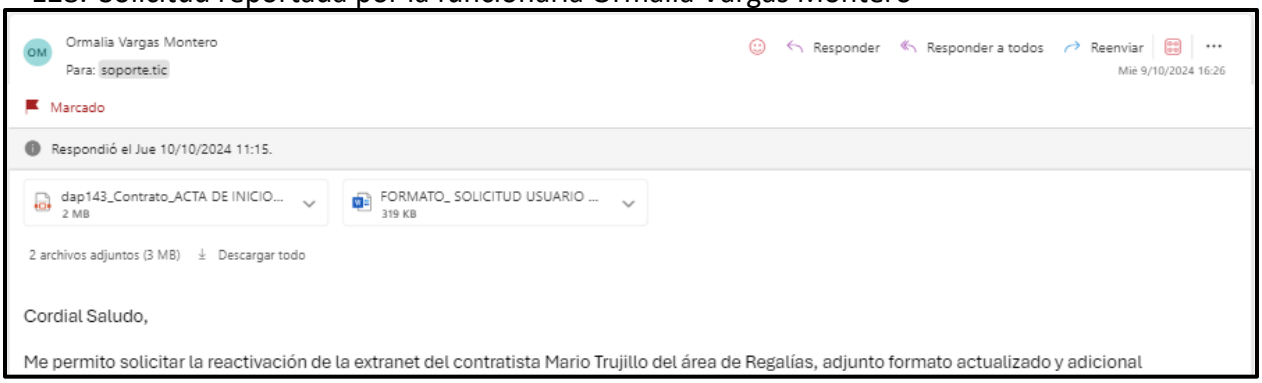
127. Solicitud reportada por la funcionaria Karen Tatiana Vallecilla Muñoz



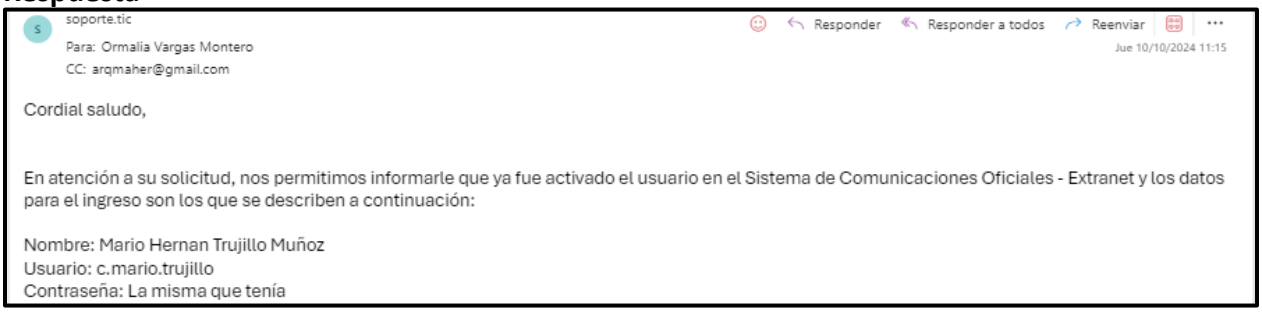
Respuesta



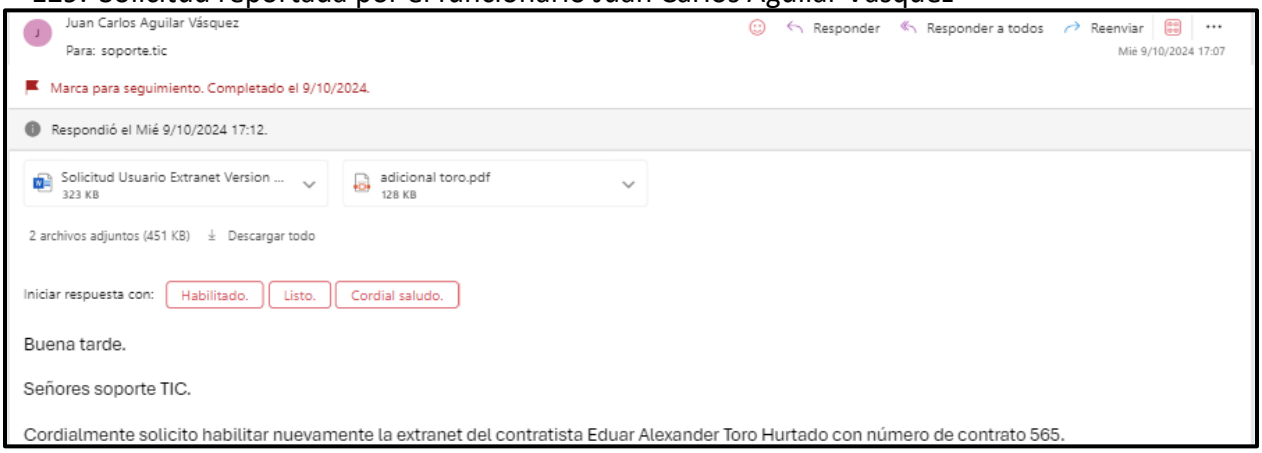
128. Solicitud reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero



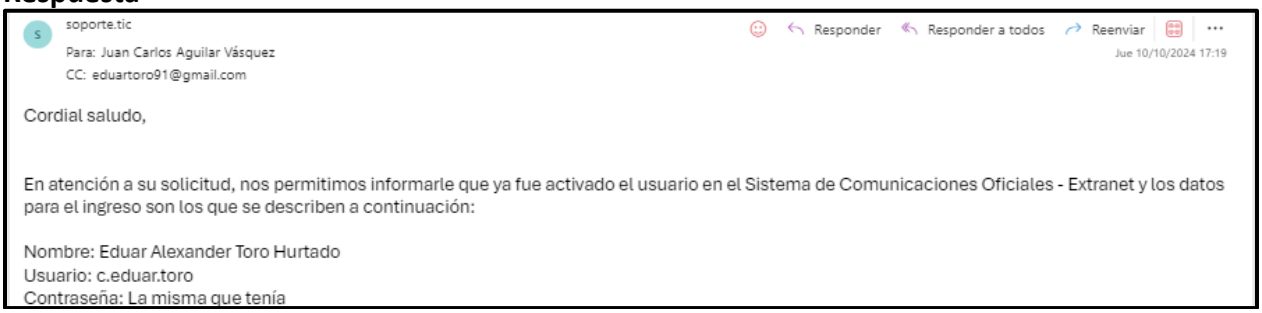
Respuesta



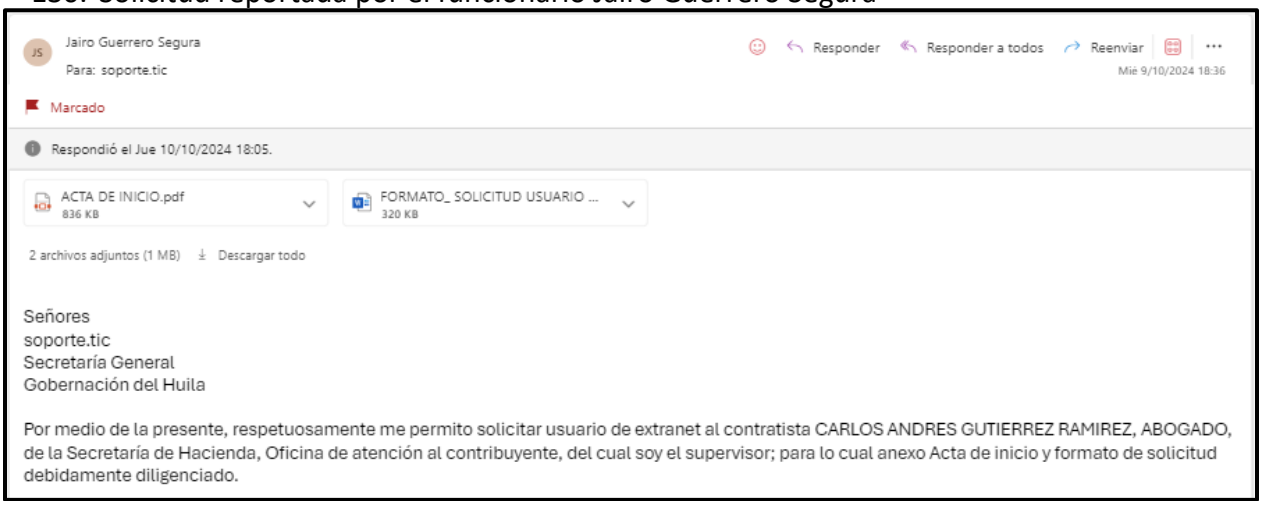
129. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Aguilar Vásquez



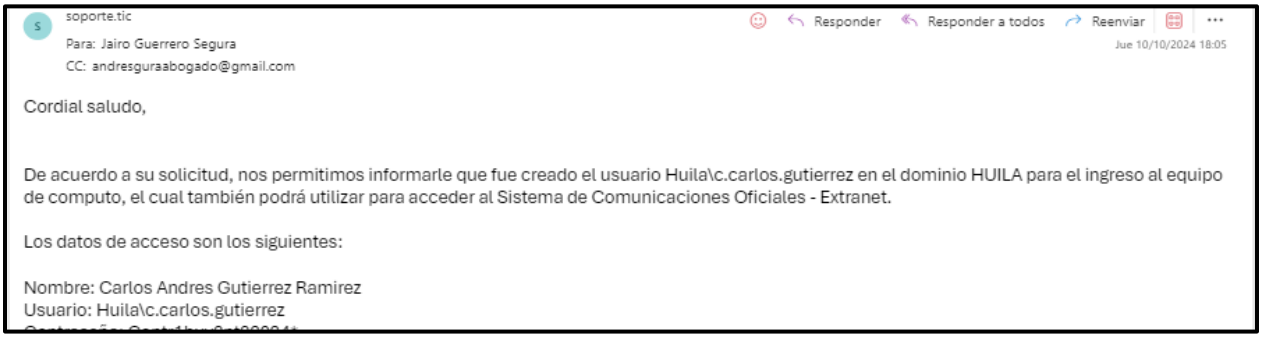
Respuesta



130. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura



Respuesta



soporte.tic
Para: Jairo Guerrero Segura
CC: andresguraabogado@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 18:05

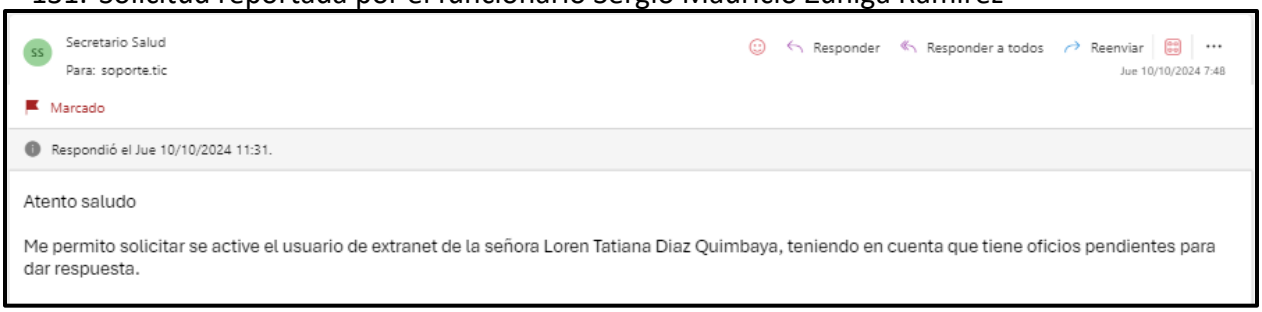
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue creado el usuario Huila\c.carlos.gutierrez en el dominio HUILA para el ingreso al equipo de computo, el cual también podrá utilizar para acceder al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Los datos de acceso son los siguientes:

Nombre: Carlos Andres Gutierrez Ramirez
Usuario: Huila\c.carlos.gutierrez

131. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 7:48

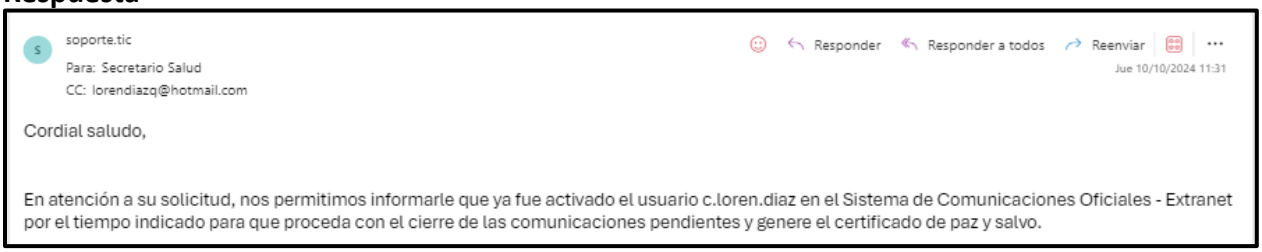
Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 11:31.

Atento saludo

Me permito solicitar se active el usuario de extranet de la señora Loren Tatiana Diaz Quimbaya, teniendo en cuenta que tiene oficios pendientes para dar respuesta.

Respuesta

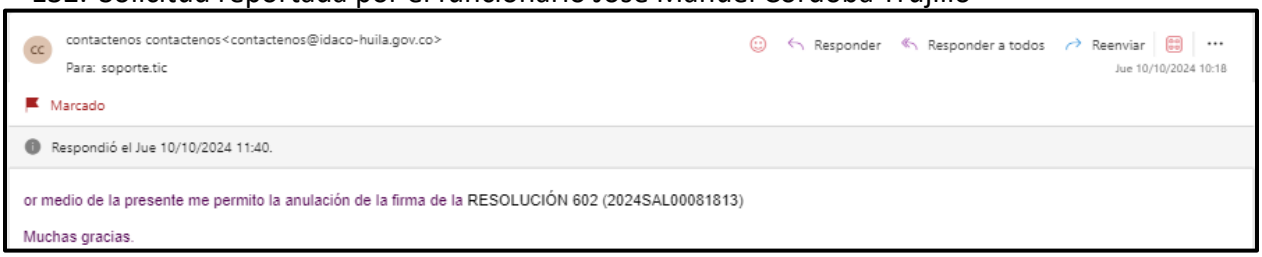


soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: lorendiazq@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 11:31

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario c.loren.diaz en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por el tiempo indicado para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

132. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo



contactenos contactenos<contactenos@idaco-huila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 10:18

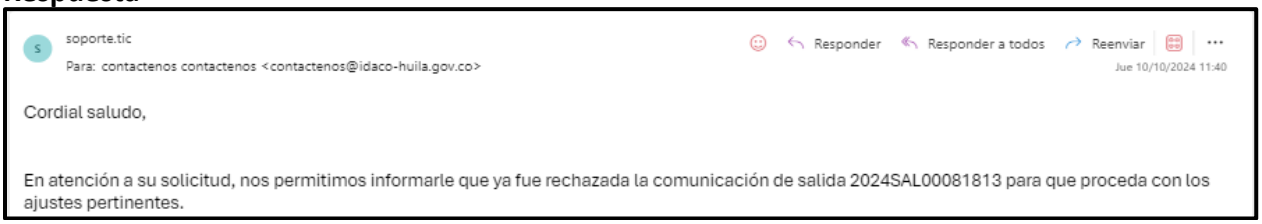
Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 11:40.

or medio de la presente me permito la anulación de la firma de la RESOLUCIÓN 602 (2024SAL00081813)

Muchas gracias.

Respuesta



soporte.tic
Para: contactenos contactenos <contactenos@idaco-huila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 11:40

Cordial saludo,

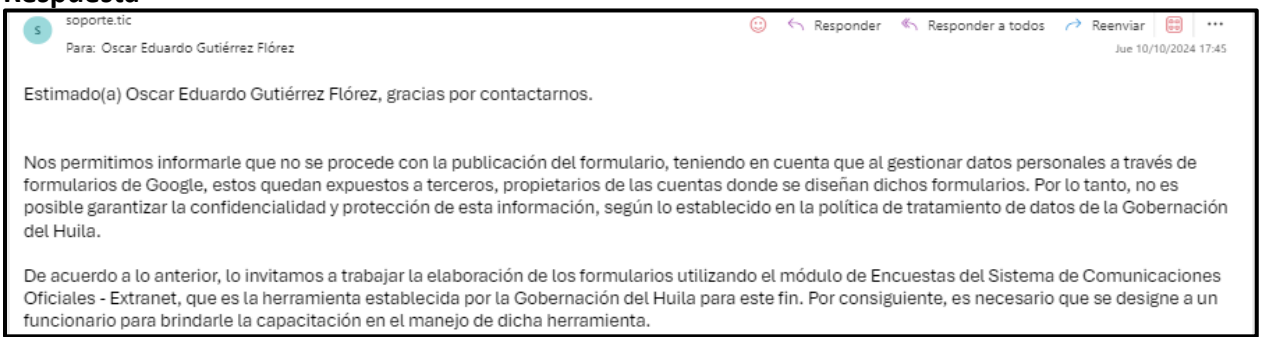
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00081813 para que proceda con los ajustes pertinentes.



133. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



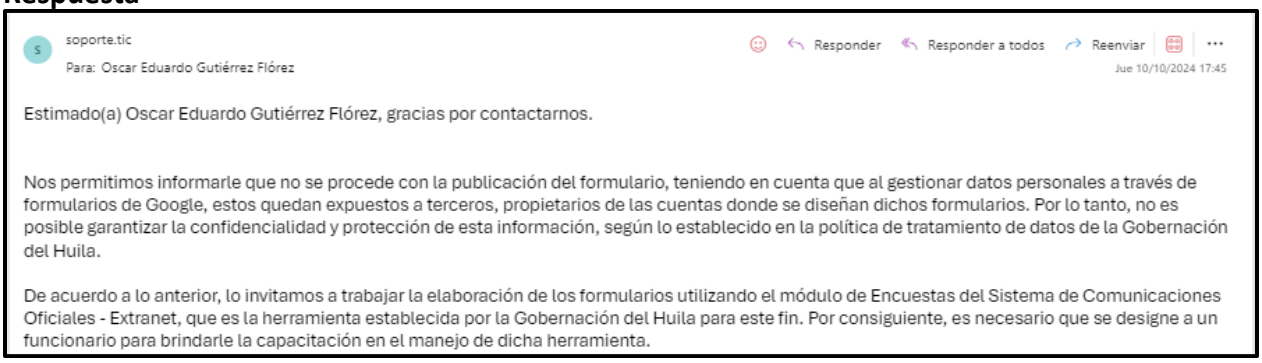
Respuesta



134. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Respuesta



soporte.tic

Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez

Responder | Responder a todos | Reenviar

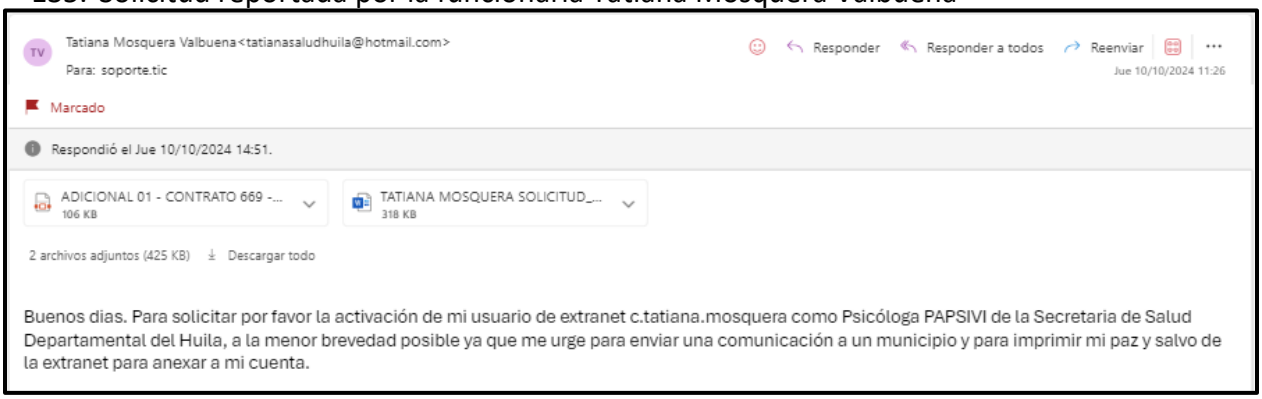
Jue 10/10/2024 17:45

Estimado(a) Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez, gracias por contactarnos.

Nos permitimos informarle que no se procede con la publicación del formulario, teniendo en cuenta que al gestionar datos personales a través de formularios de Google, estos quedan expuestos a terceros, propietarios de las cuentas donde se diseñan dichos formularios. Por lo tanto, no es posible garantizar la confidencialidad y protección de esta información, según lo establecido en la política de tratamiento de datos de la Gobernación del Huila.

De acuerdo a lo anterior, lo invitamos a trabajar la elaboración de los formularios utilizando el módulo de Encuestas del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, que es la herramienta establecida por la Gobernación del Huila para este fin. Por consiguiente, es necesario que se designe a un funcionario para brindarle la capacitación en el manejo de dicha herramienta.

135. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Mosquera Valbuena



Tatiana Mosquera Valbuena<tatianasaludhuila@hotmail.com>

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 11:26

Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 14:51.

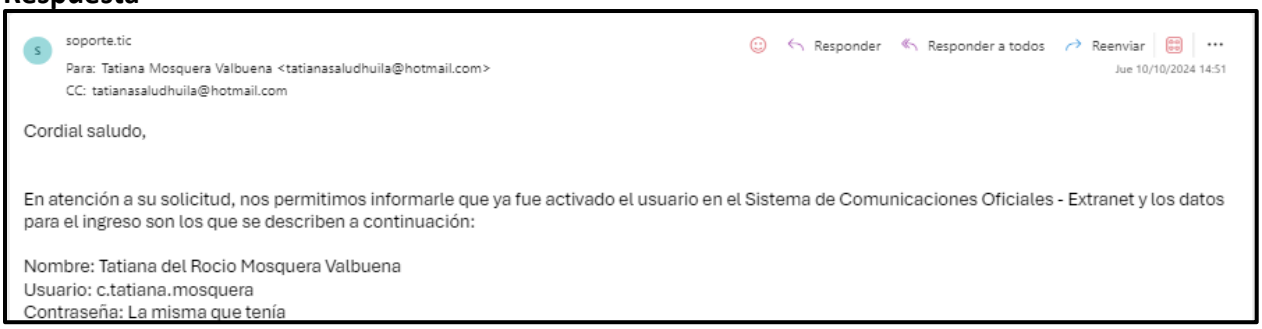
ADICIONAL 01 - CONTRATO 669 -... 106 KB

TATIANA MOSQUERA SOLICITUD_... 318 KB

2 archivos adjuntos (425 KB) Descargar todo

Buenos dias. Para solicitar por favor la activación de mi usuario de extranet c.tatiana.mosquera como Psicóloga PAPSIVI de la Secretaria de Salud Departamental del Huila, a la menor brevedad posible ya que me urge para enviar una comunicación a un municipio y para imprimir mi paz y salvo de la extranet para anexar a mi cuenta.

Respuesta



soporte.tic

Para: Tatiana Mosquera Valbuena <tatianasaludhuila@hotmail.com>

CC: tatianasaludhuila@hotmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

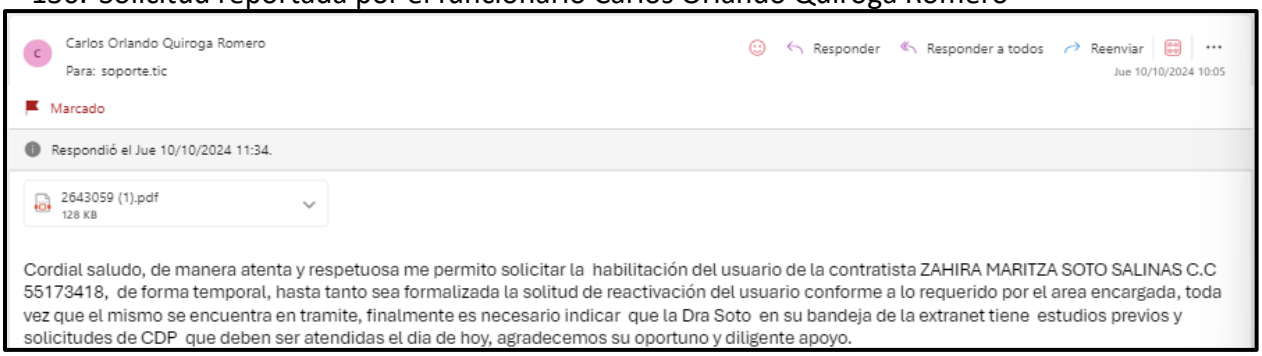
Jue 10/10/2024 14:51

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Tatiana del Rocio Mosquera Valbuena
Usuario: c.tatiana.mosquera
Contraseña: La misma que tenía

136. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero



Carlos Orlando Quiroga Romero

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 10:05

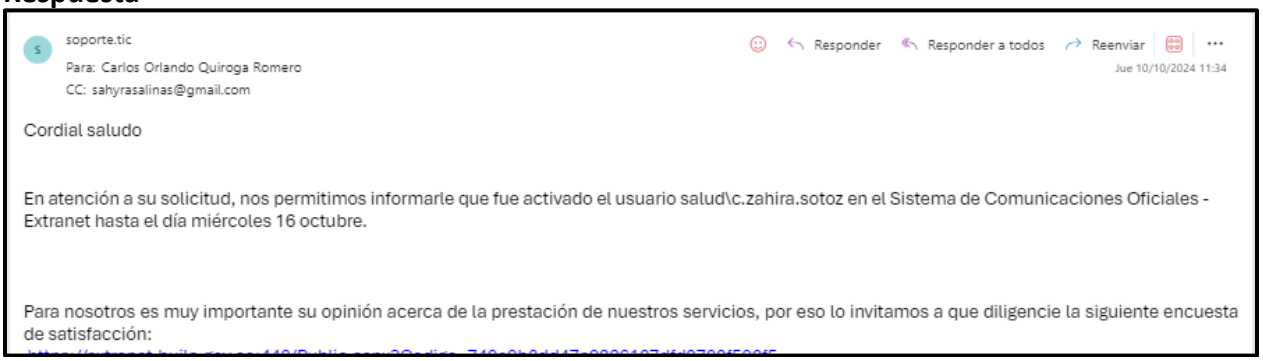
Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 11:34.

2643059 (1).pdf 128 KB

Cordial saludo, de manera atenta y respetuosa me permito solicitar la habilitación del usuario de la contratista ZAHIRA MARITZA SOTO SALINAS C.C 55173418, de forma temporal, hasta tanto sea formalizada la solitud de reactivación del usuario conforme a lo requerido por el area encargada, toda vez que el mismo se encuentra en tramite, finalmente es necesario indicar que la Dra Soto en su bandeja de la extranet tiene estudios previos y solicitudes de CDP que deben ser atendidas el dia de hoy, agradecemos su oportuno y diligente apoyo.

Respuesta

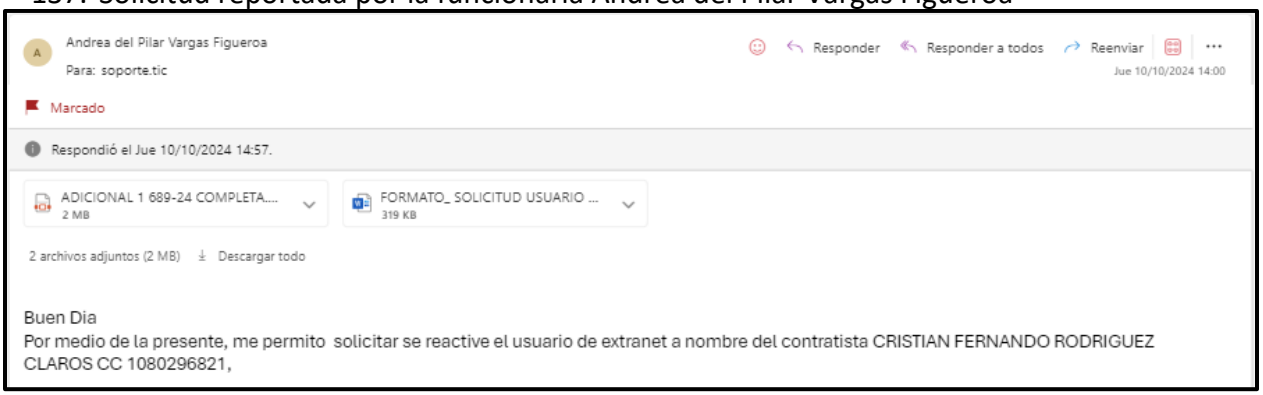

soporte.tic
Para: Carlos Orlando Quiroga Romero
CC: sahyrasalinas@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 11:34

Cordial saludo

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario salud\c.zahira.sotoz en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el día miércoles 16 octubre.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

137. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa


Andrea del Pilar Vargas Figueroa
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 14:00

Marcado

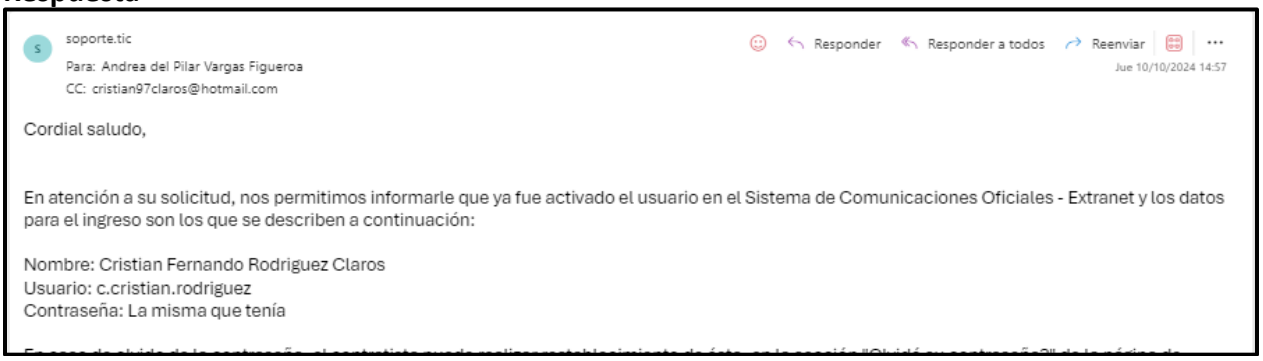
Respondió el Jue 10/10/2024 14:57.

ADICIONAL 1 689-24 COMPLETA.... 2 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 319 KB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Buen Dia
Por medio de la presente, me permito solicitar se reactive el usuario de extranet a nombre del contratista CRISTIAN FERNANDO RODRIGUEZ CLAROS CC 1080296821,

Respuesta

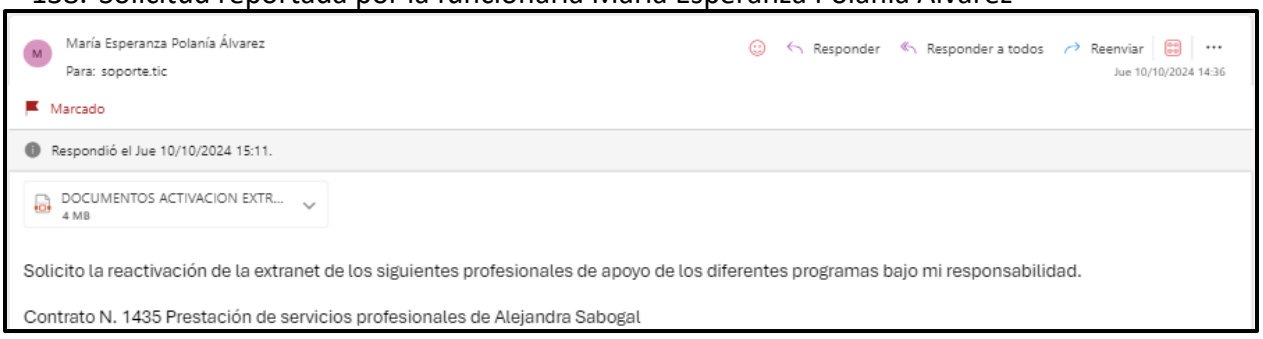

soporte.tic
Para: Andrea del Pilar Vargas Figueroa
CC: cristian97claros@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 14:57

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cristian Fernando Rodriguez Claros
Usuario: c.cristian.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

138. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez


María Esperanza Polanía Álvarez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 14:36

Marcado

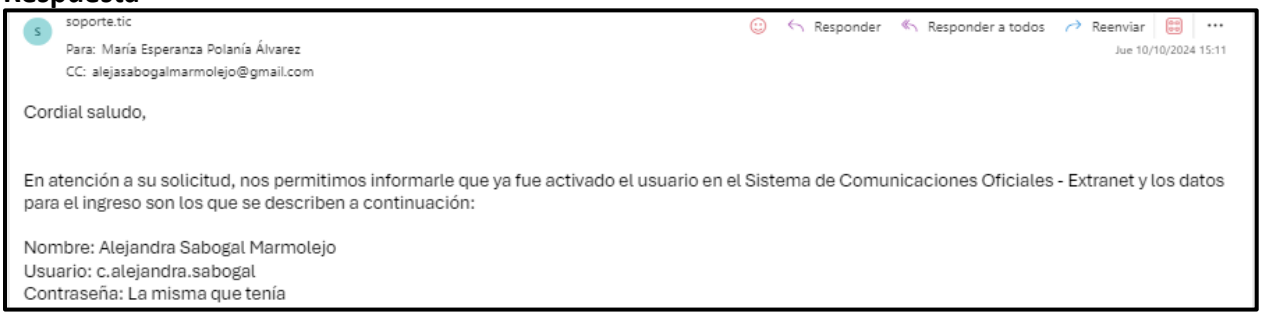
Respondió el Jue 10/10/2024 15:11.

DOCUMENTOS ACTIVACION EXTR... 4 MB

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Contrato N. 1435 Prestación de servicios profesionales de Alejandra Sabogal

Respuesta


soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 15:11

Para: María Esperanza Polanía Álvarez

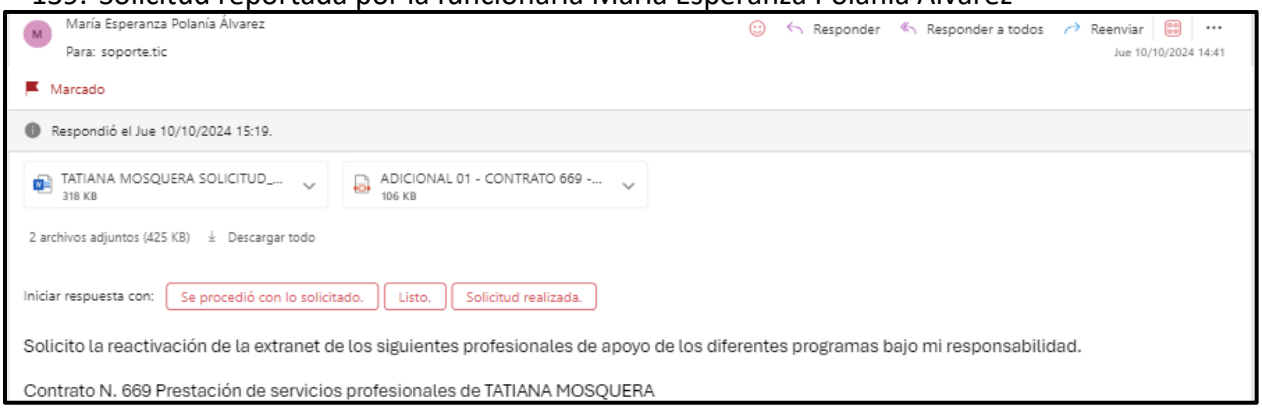
CC: alejasabogalmarmolejo@gmail.com

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alejandra Sabogal Marmolejo
Usuario: c.alejandra.sabogal
Contraseña: La misma que tenía

139. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez


María Esperanza Polanía Álvarez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 14:41

Para: soporte.tic

Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 15:19.

TATIANA MOSQUERA SOLICITUD_... 318 KB

ADICIONAL 01 - CONTRATO 669 -... 106 KB

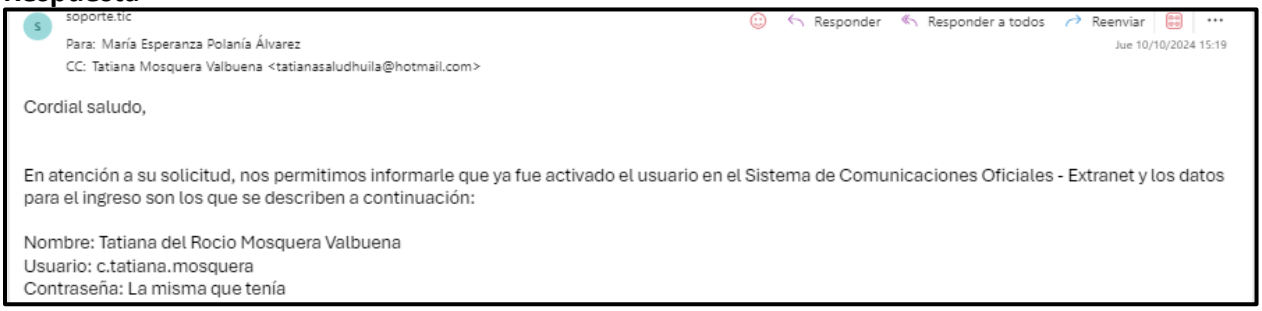
2 archivos adjuntos (425 KB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Listo. | Solicitud realizada.

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Contrato N. 669 Prestación de servicios profesionales de TATIANA MOSQUERA

Respuesta


soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 15:19

Para: María Esperanza Polanía Álvarez

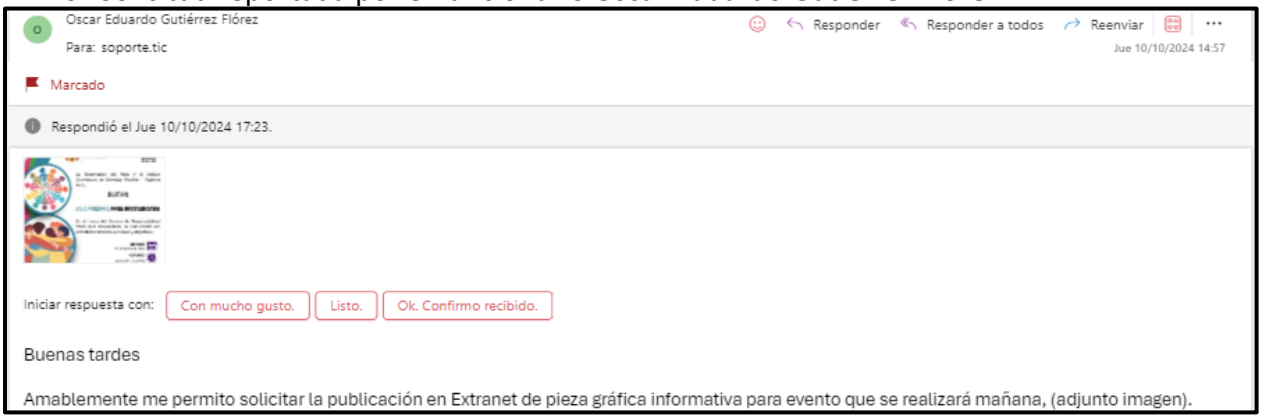
CC: Tatiana Mosquera Valbuena <tatianasaludhuila@hotmail.com>

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Tatiana del Rocio Mosquera Valbuena
Usuario: c.tatiana.mosquera
Contraseña: La misma que tenía

140. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez


Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 10/10/2024 14:57

Para: soporte.tic

Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 17:23.

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Listo. | Ok. Confirmo recibido.

Buenas tardes

Amablemente me permito solicitar la publicación en Extranet de pieza gráfica informativa para evento que se realizará mañana, (adjunto imagen).

Respuesta

soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 17:23

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



141. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez

Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 15:15

Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 17:08.

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | De acuerdo, muchas gracias por avisar. | Ok, gracias por avisar.

Buenas tardes, evento **cancelado**. Comunicaremos nueva fecha.

Atentamente,

OSCAR EDUARDO GUTIÉRREZ FLÓREZ
Profesional Universitario

De: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Enviado: jueves, 10 de octubre de 2024 14:52
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>; Yesinith Varela Bonilla <coordinador.tic@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD APOYO EVENTO FINAGRO

Buenas tardes

Amablemente solicito profesional TIC para apoyar la realización de evento Finagro que se desarrollará mañana viernes 11 de octubre en el Salón de

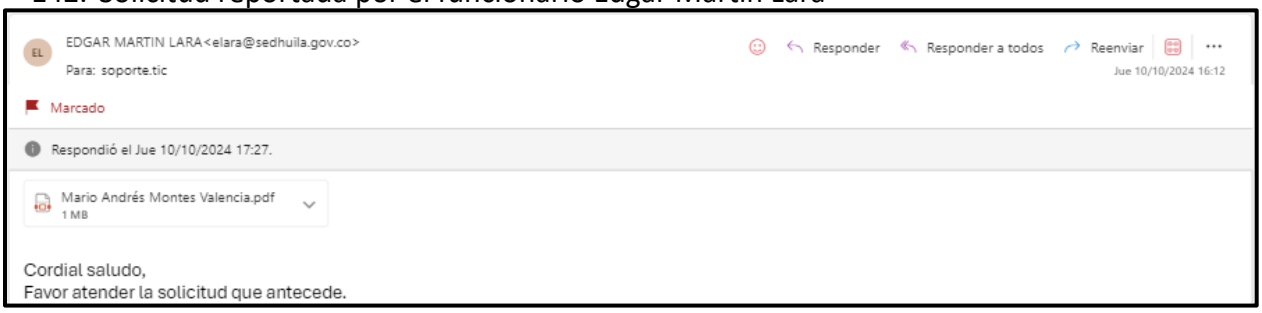
Respuesta

soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 17:08

Cordial saludo,

Agradecemos la información.

142. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



EDGAR MARTIN LARA<elara@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 16:12

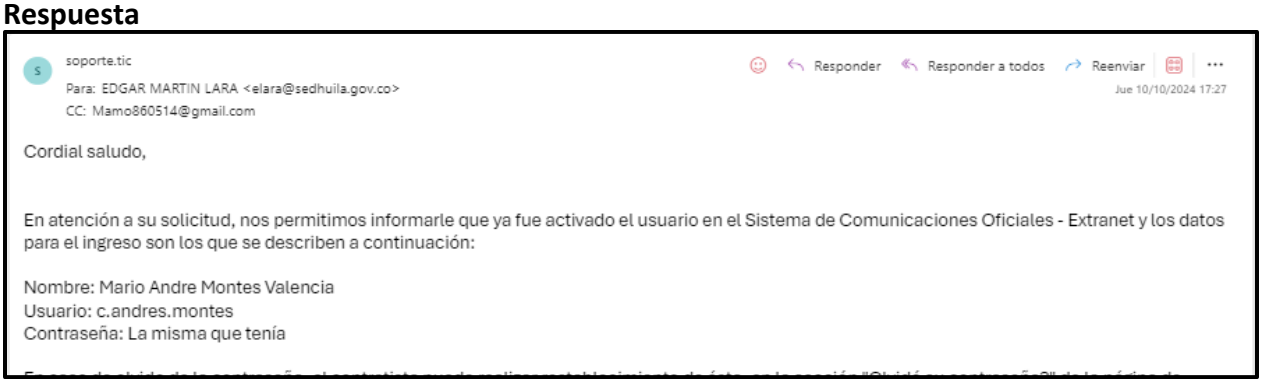
Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 17:27.

Mario Andrés Montes Valencia.pdf
1 MB

Cordial saludo,
Favor atender la solicitud que antecede.

Respuesta



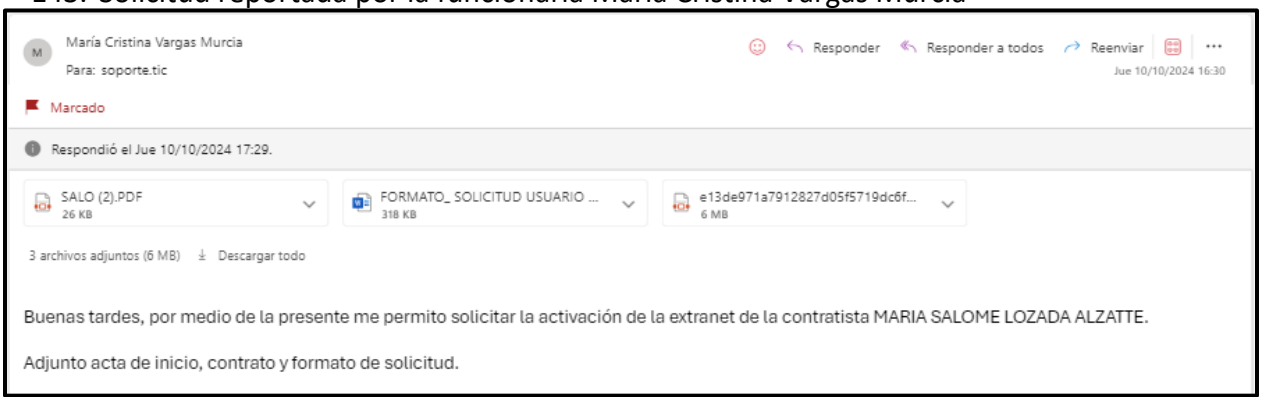
soporte.tic
Para: EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
CC: Mamo860514@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 17:27

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mario Andre Montes Valencia
Usuario: c.andres.montes
Contraseña: La misma que tenía

143. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vargas Murcia



María Cristina Vargas Murcia
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 16:30

Marcado

Respondió el Jue 10/10/2024 17:29.

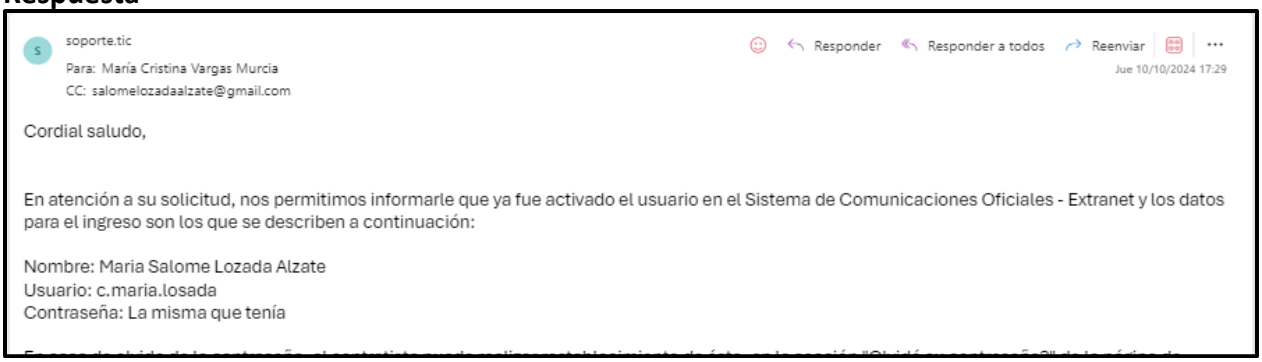
SALO (2).PDF
26 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
318 KB
e13de971a7912827d05f5719dc6f...
6 MB

3 archivos adjuntos (6 MB) Descargar todo

Buenas tardes, por medio de la presente me permito solicitar la activación de la extranet de la contratista MARIA SALOME LOZADA ALZATTE.

Adjunto acta de inicio, contrato y formato de solicitud.

Respuesta



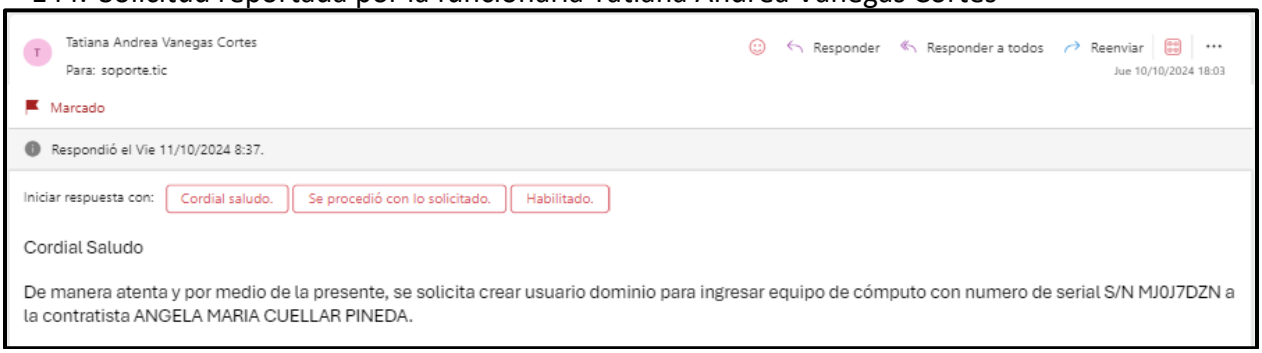
soporte.tic
Para: María Cristina Vargas Murcia
CC: salomelozadaalzate@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 17:29

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Salome Lozada Alzate
Usuario: c.maria.losada
Contraseña: La misma que tenía

144. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 10/10/2024 18:03

Marcado

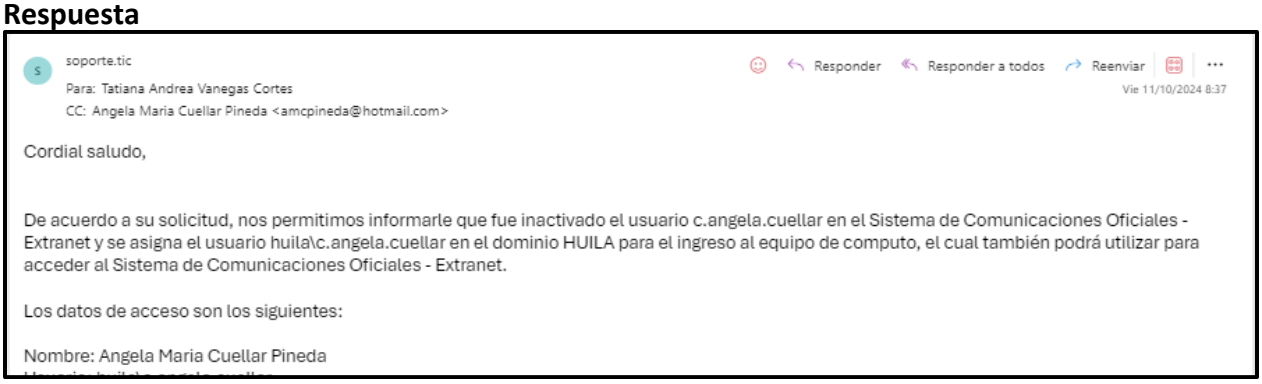
Respondió el Vie 11/10/2024 8:37.

Iniciar respuesta con: Cordial saludo. | Se procedió con lo solicitado. | Habilitado.

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente, se solicita crear usuario dominio para ingresar equipo de cómputo con numero de serial S/N MJ0J7DZN a la contratista ANGELA MARIA CUELLAR PINEDA.

Respuesta



soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
CC: Angela Maria Cuellar Pineda <amcpineda@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 8:37

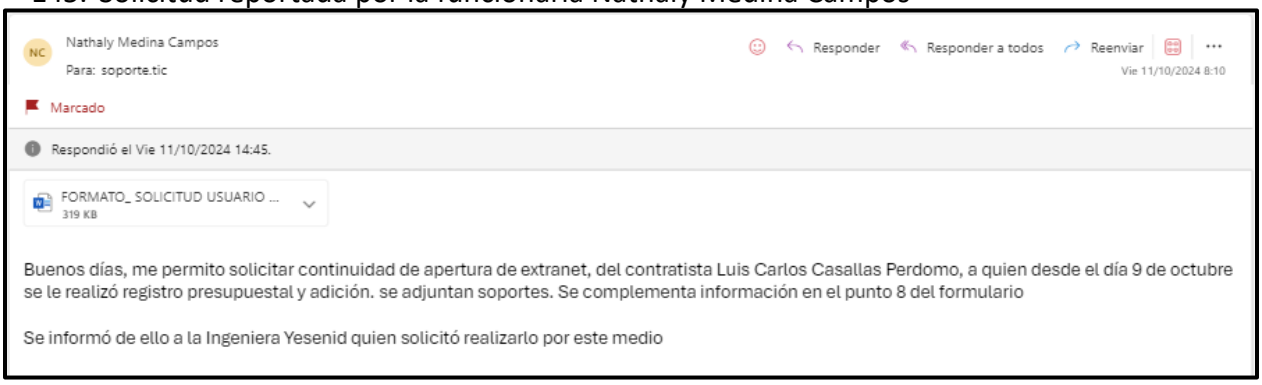
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue inactivado el usuario c.angela.cuellar en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y se asigna el usuario huila\c.angela.cuellar en el dominio HUILA para el ingreso al equipo de computo, el cual también podrá utilizar para acceder al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

Los datos de acceso son los siguientes:

Nombre: Angela Maria Cuellar Pineda

145. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos



Nathaly Medina Campos
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 8:10

Marcado

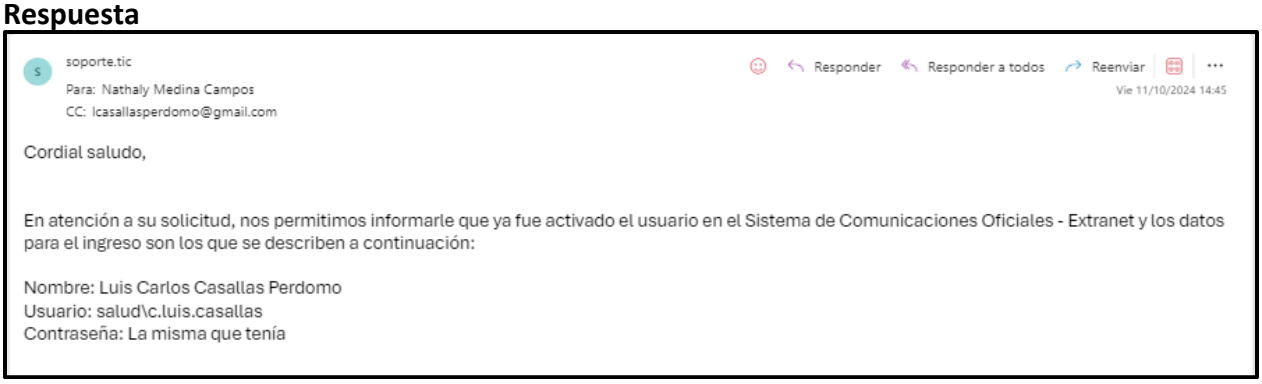
Respondió el Vie 11/10/2024 14:45.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
319 KB

Buenos días, me permito solicitar continuidad de apertura de extranet, del contratista Luis Carlos Casallas Perdomo, a quien desde el día 9 de octubre se le realizó registro presupuestal y adición. se adjuntan soportes. Se complementa información en el punto 8 del formulario

Se informó de ello a la Ingeniera Yesenid quien solicitó realizarlo por este medio

Respuesta



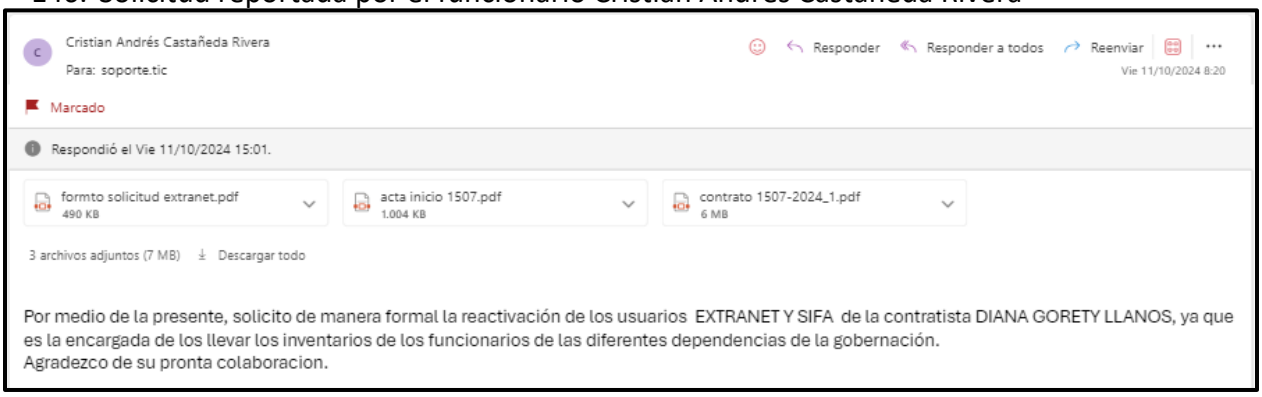
soporte.tic
Para: Nathaly Medina Campos
CC: lcasallasperdomo@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 14:45

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luis Carlos Casallas Perdomo
Usuario: salud\c.luis.casallas
Contraseña: La misma que tenía

146. Solicitud reportada por el funcionario Cristian Andrés Castañeda Rivera



Cristian Andrés Castañeda Rivera
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 8:20

Marcado

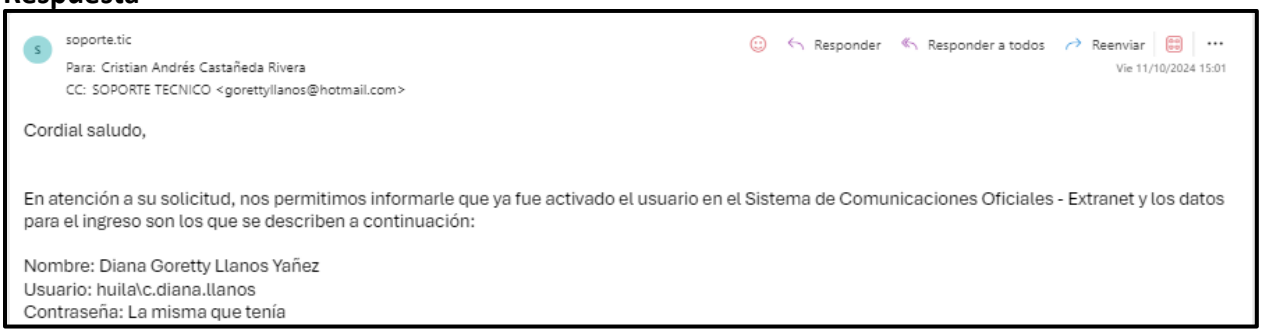
Respondió el Vie 11/10/2024 15:01.

formto solicitud extranet.pdf 490 KB | acta inicio 1507.pdf 1.004 KB | contrato 1507-2024_1.pdf 6 MB

3 archivos adjuntos (7 MB) Descargar todo

Por medio de la presente, solicito de manera formal la reactivación de los usuarios EXTRANET Y SIFA de la contratista DIANA GORETY LLANOS, ya que es la encargada de los llevar los inventarios de los funcionarios de las diferentes dependencias de la gobernación.
Agradezco de su pronta colaboracion.

Respuesta



soporte.tic
Para: Cristian Andrés Castañeda Rivera
CC: SOPORTE TECNICO <gorettyllanos@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 15:01

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Goretty Llanos Yañez
Usuario: huila\c.diana.llanos
Contraseña: La misma que tenía

147. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 9:43

Marcado

Respondió el Vie 11/10/2024 15:13.

ADICIONAL 1 0692-2024 MANUEL... 2 MB | FORMATO SOLICITUD EXTRANET ... 149 KB | ACTA DE INICIO MANUEL.pdf 682 KB

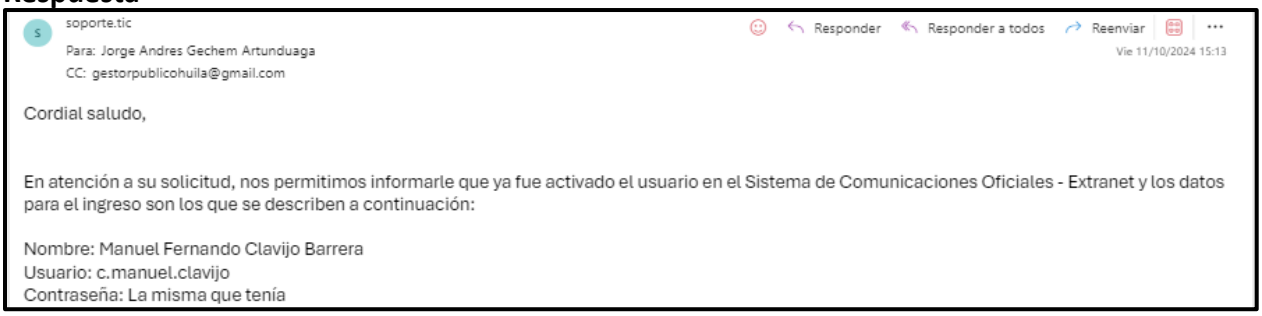
3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Habilitado. | Cordial saludo.

Cordial saludo,

Amablemente solicito reactivación de Extranet del contratista Manuel Fernando Clavijo:

Respuesta



soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: gestorpublicohuila@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 15:13

Cordial saludo,

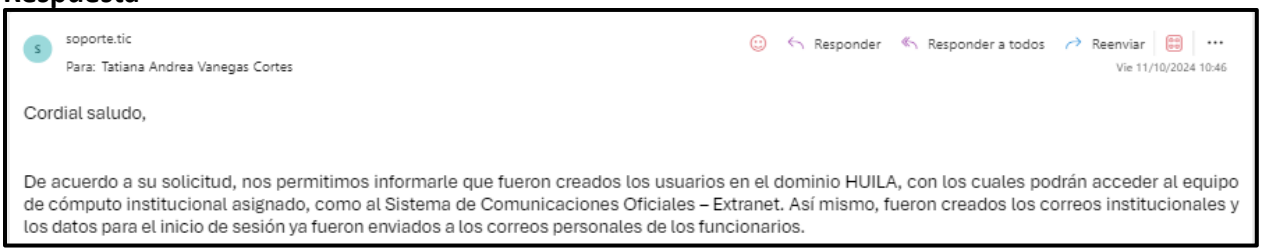
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Manuel Fernando Clavijo Barrera
Usuario: c.manuel.clavijo
Contraseña: La misma que tenía

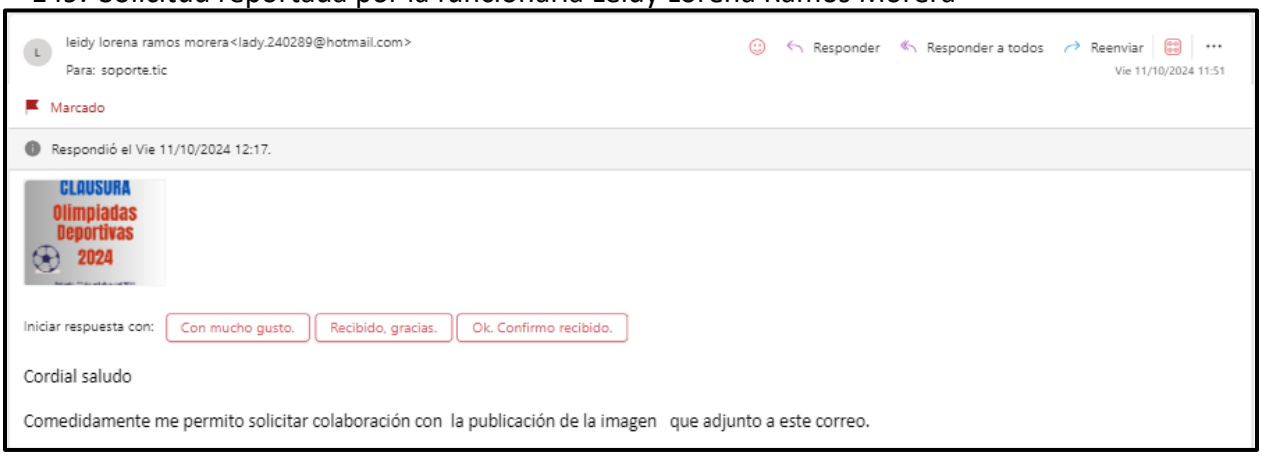
148. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



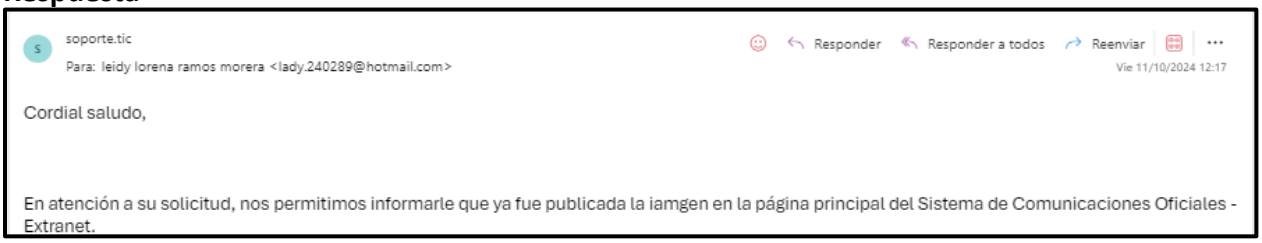
Respuesta



149. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera

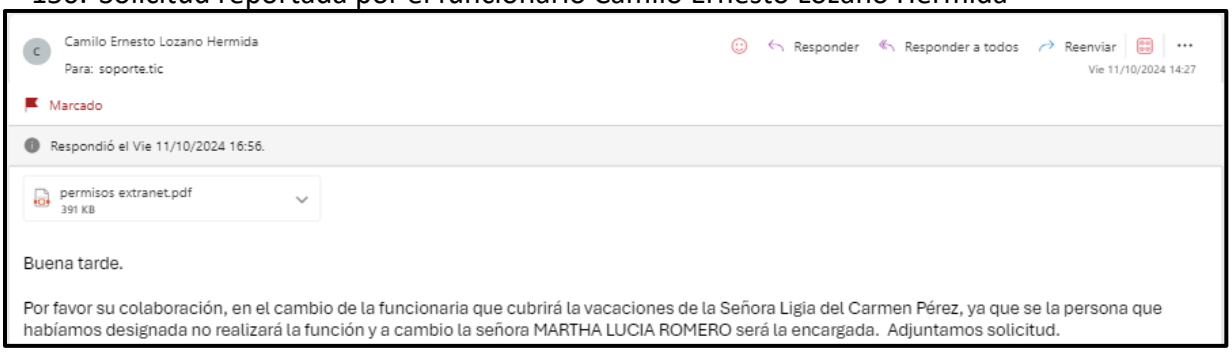


Respuesta





150. Solicitud reportada por el funcionario Camilo Ernesto Lozano Hermida



Respuesta



151. Solicitud reportada por la funcionaria Maria Angelica Quintero Vieda



Respuesta


soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Maria angelica quintero vieda <mariaangelicaquinterovieda@gmail.com>

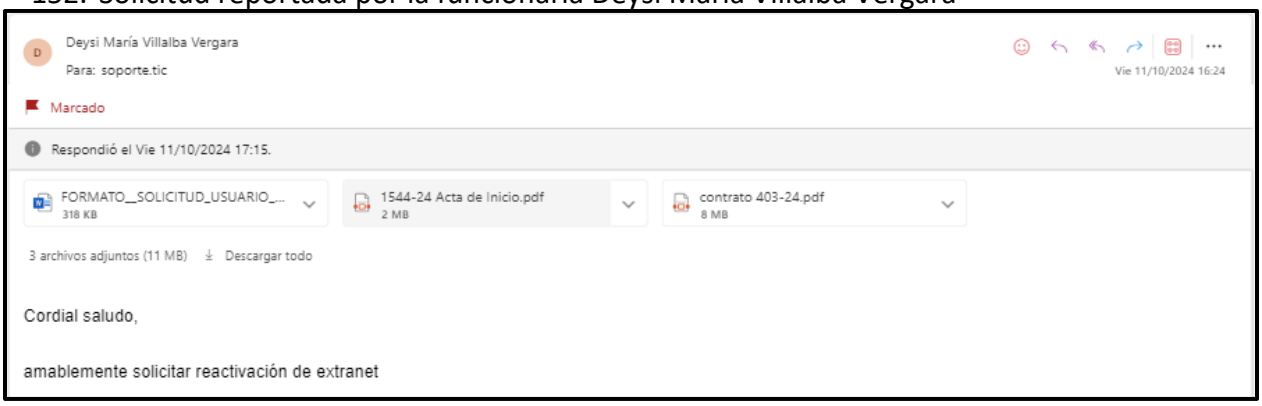
Vie 11/10/2024 17:06

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que, para el acceder al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet debe hacer ingresar en su navegador la siguiente URL https://extranet.huila.gov.co , y en la pagina de inicio de sesión ingresa los siguientes datos:

Usuario: huila\maria.quintero
Contraseña: La misma contraseña con la que ingresa al equipo

152. Solicitud reportada por la funcionaria Deysi María Villalba Vergara


Deysi María Villalba Vergara

Para: soporte.tic

Vie 11/10/2024 16:24

Marcado

Respondió el Vie 11/10/2024 17:15.

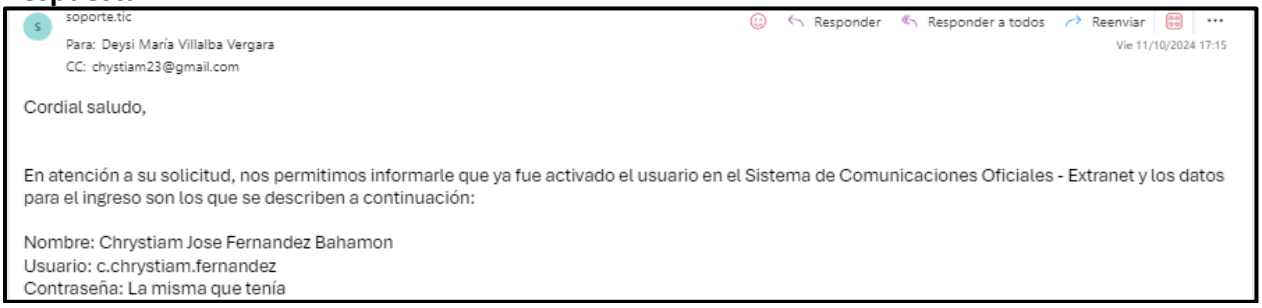
FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_... 318 KB | 1544-24 Acta de Inicio.pdf 2 MB | contrato 403-24.pdf 8 MB

3 archivos adjuntos (11 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

amablemente solicitar reactivación de extranet

Respuesta


soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Deysi María Villalba Vergara

CC: chystiam23@gmail.com

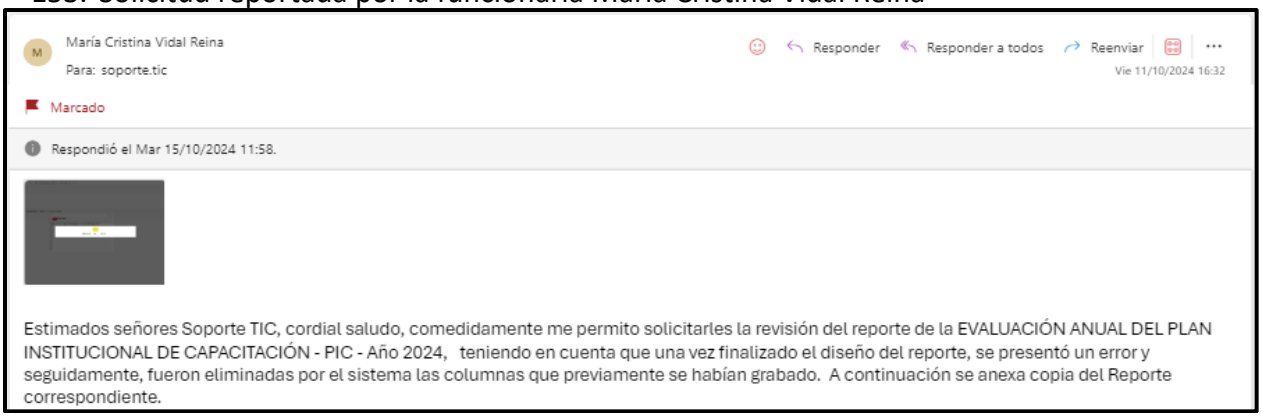
Vie 11/10/2024 17:15

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Chrystiam Jose Fernandez Bahamon
Usuario: c.chrystiam.fernandez
Contraseña: La misma que tenía

153. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vidal Reina


María Cristina Vidal Reina

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 11/10/2024 16:32

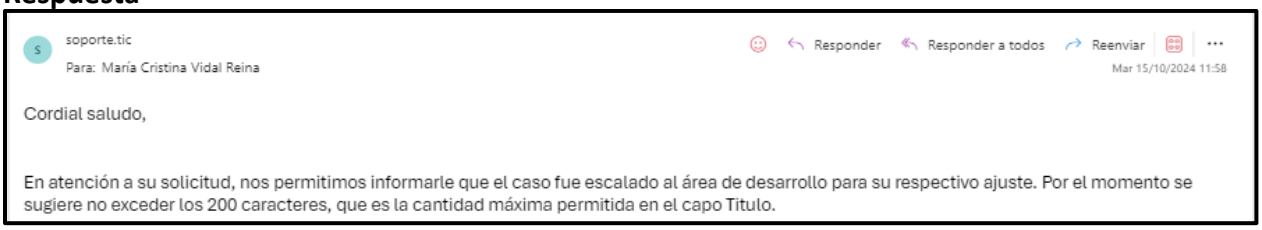
Marcado

Respondió el Mar 15/10/2024 11:58.

Estimados señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarles la revisión del reporte de la EVALUACIÓN ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN - PIC - Año 2024, teniendo en cuenta que una vez finalizado el diseño del reporte, se presentó un error y seguidamente, fueron eliminadas por el sistema las columnas que previamente se habían grabado. A continuación se anexa copia del Reporte correspondiente.

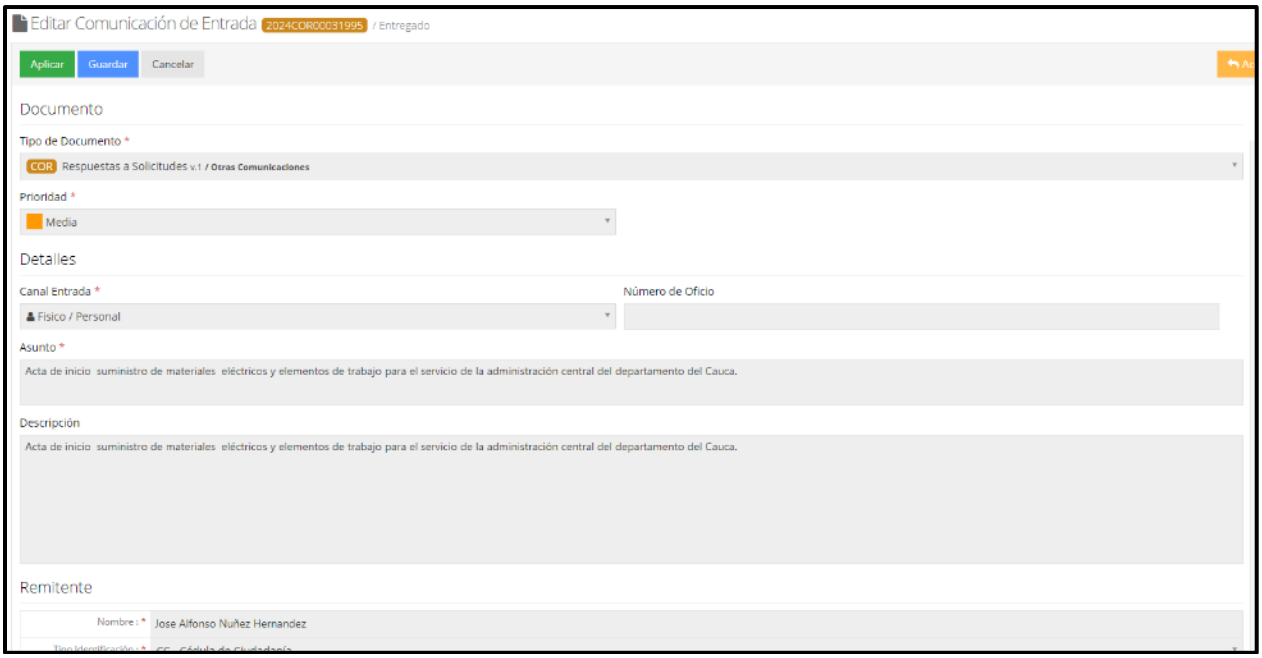


Respuesta

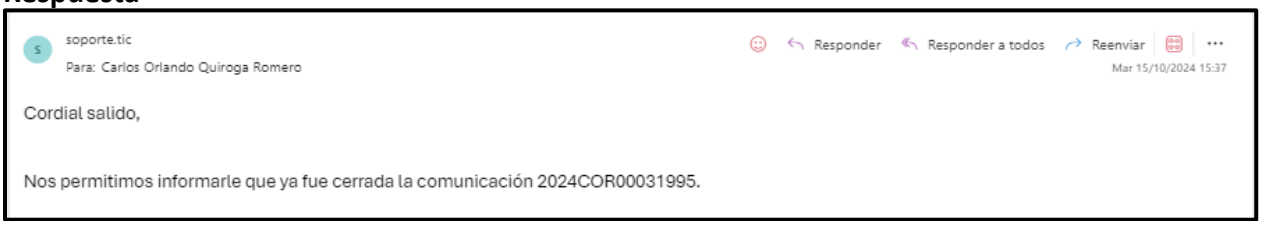


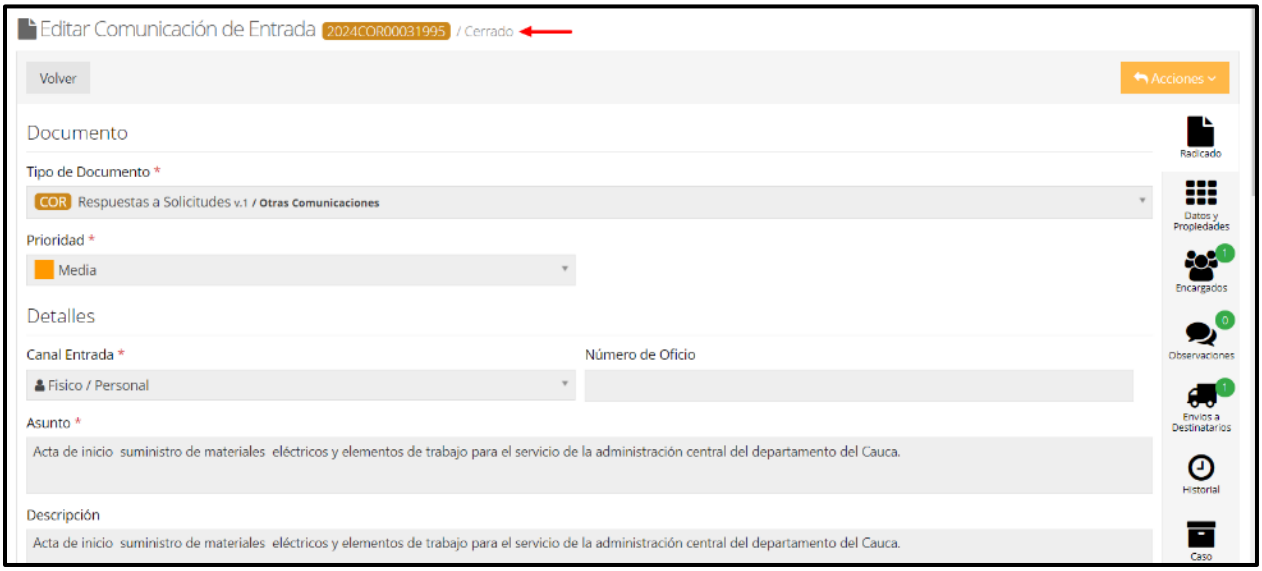
154. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero



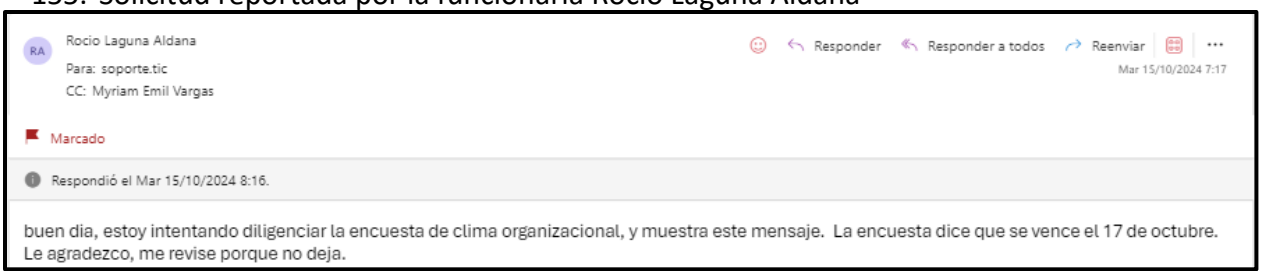


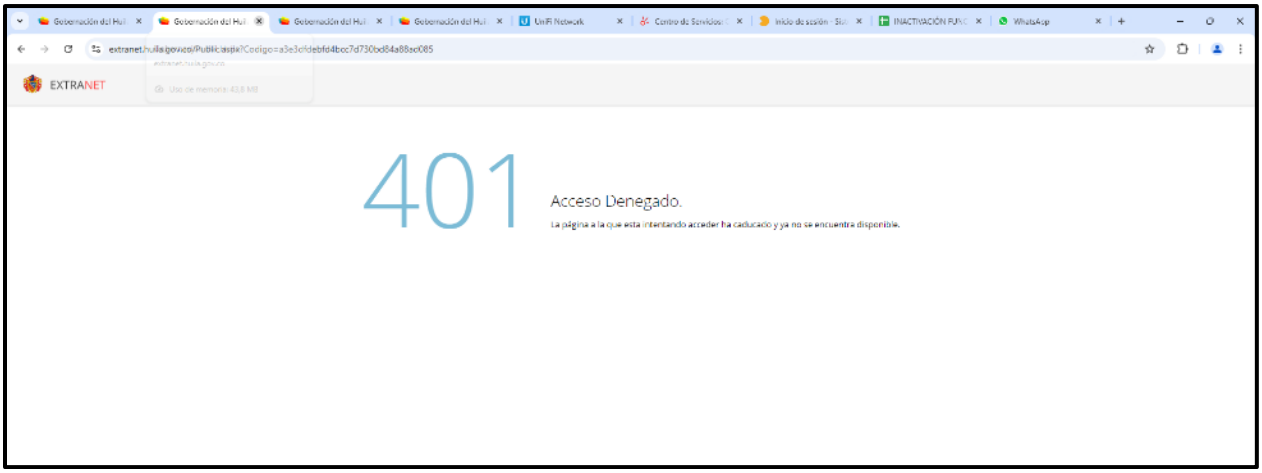
Respuesta



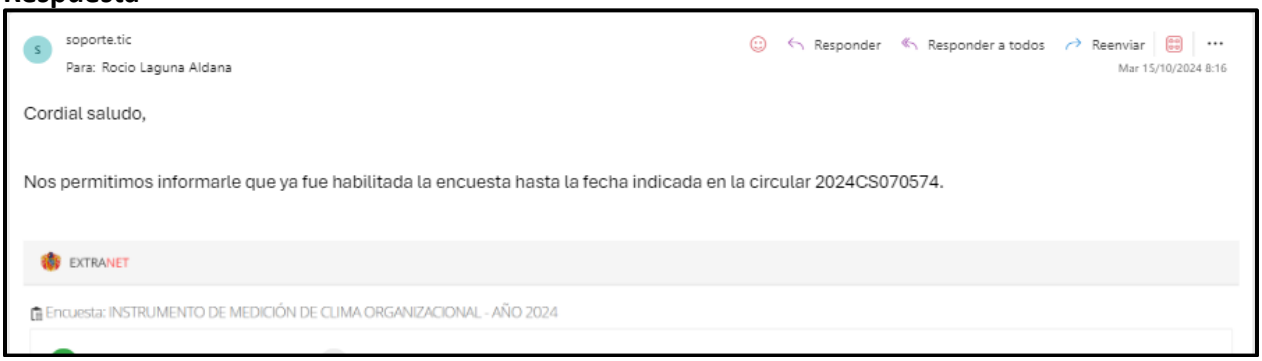


155. Solicitud reportada por la funcionaria Rocio Laguna Aldana





Respuesta



soporte.tic

Para: Rocio Laguna Aldana

Responder | Responder a todos | Reenviar

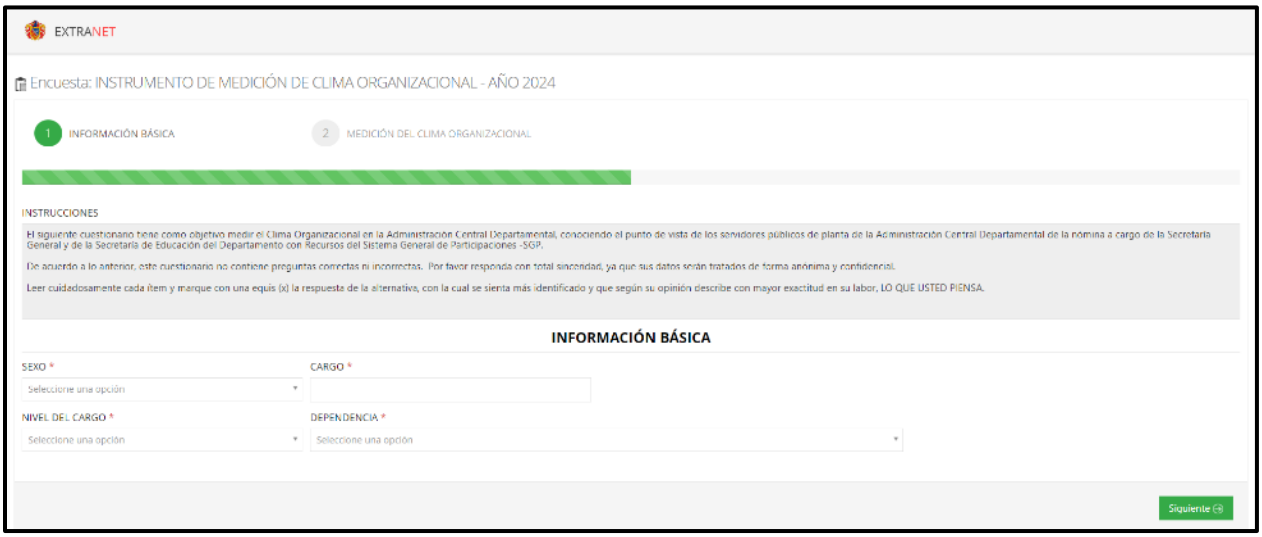
Mar 15/10/2024 8:16

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que ya fue habilitada la encuesta hasta la fecha indicada en la circular 2024CS070574.

EXTRANET

Encuesta: INSTRUMENTO DE MEDICIÓN DE CLIMA ORGANIZACIONAL - AÑO 2024



EXTRANET

Encuesta: INSTRUMENTO DE MEDICIÓN DE CLIMA ORGANIZACIONAL - AÑO 2024

1 INFORMACIÓN BÁSICA 2 MEDICIÓN DEL CLIMA ORGANIZACIONAL

INSTRUCCIONES

El siguiente cuestionario tiene como objetivo medir el Clima Organizacional en la Administración Central Departamental, conociendo el punto de vista de los servidores públicos de planta de la Administración Central Departamental de la nómina a cargo de la Secretaría General y de la Secretaría de Educación del Departamento con Recursos del Sistema General de Participaciones -SGP.

De acuerdo a lo anterior, este cuestionario no contiene preguntas correctas ni incorrectas. Por favor responda con total sinceridad, ya que sus datos serán tratados de forma anónima y confidencial.

Leer cuidadosamente cada ítem y marque con una equis (x) la respuesta de la alternativa, con la cual se sienta más identificado y que según su opinión describe con mayor exactitud en su labor, LO QUE USTED PIENSA.

INFORMACIÓN BÁSICA

SEXO * Seleccione una opción

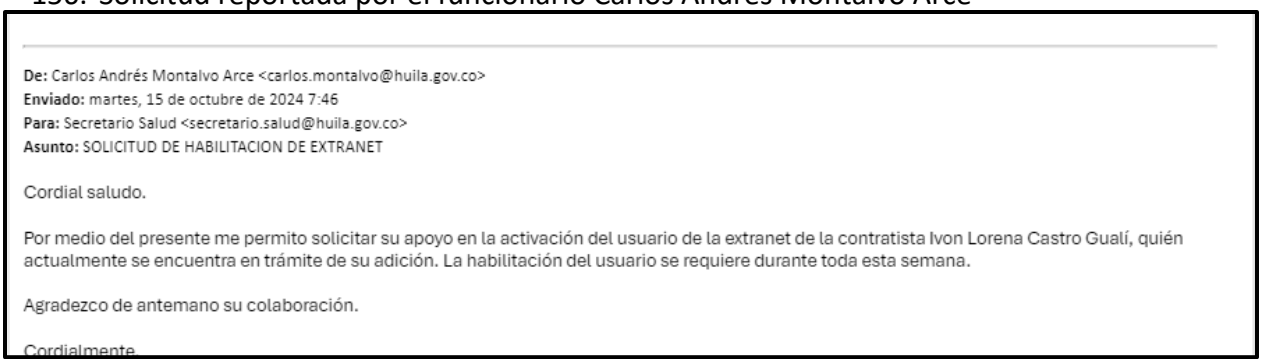
CARGO *

NIVEL DEL CARGO * Seleccione una opción

DEPENDENCIA * Seleccione una opción

Siguiente

156. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Andrés Montalvo Arce



De: Carlos Andrés Montalvo Arce <carlos.montalvo@huila.gov.co>
Enviado: martes, 15 de octubre de 2024 7:46
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE HABILITACION DE EXTRANET

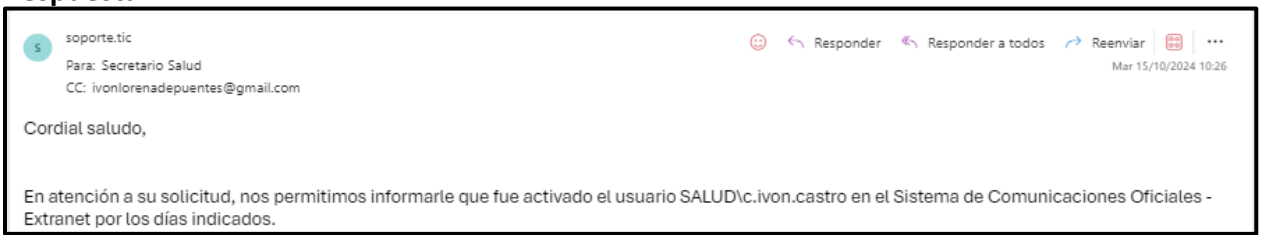
Cordial saludo.

Por medio del presente me permito solicitar su apoyo en la activación del usuario de la extranet de la contratista Ivon Lorena Castro Gualí, quién actualmente se encuentra en trámite de su adición. La habilitación del usuario se requiere durante toda esta semana.

Agradezco de antemano su colaboración.

Cordialmente

Respuesta



soporte.tic

Para: Secretario Salud

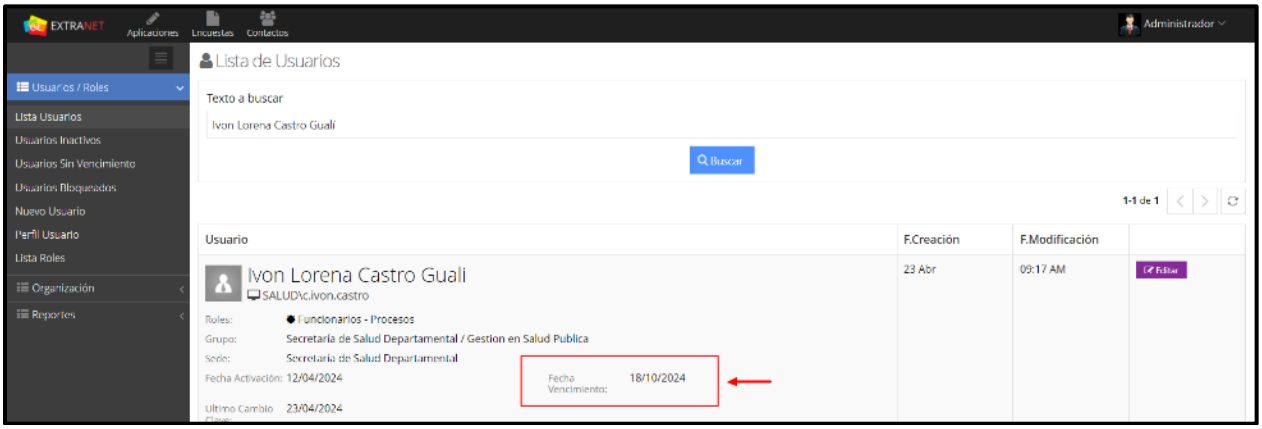
CC: ivonlorenadepuentes@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

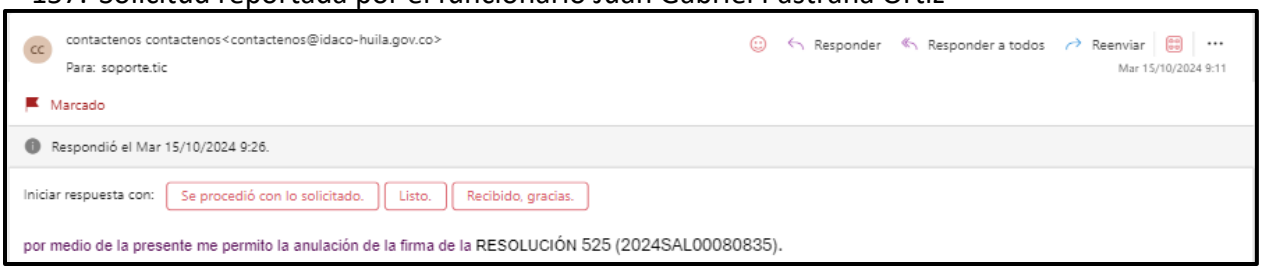
Mar 15/10/2024 10:26

Cordial saludo,

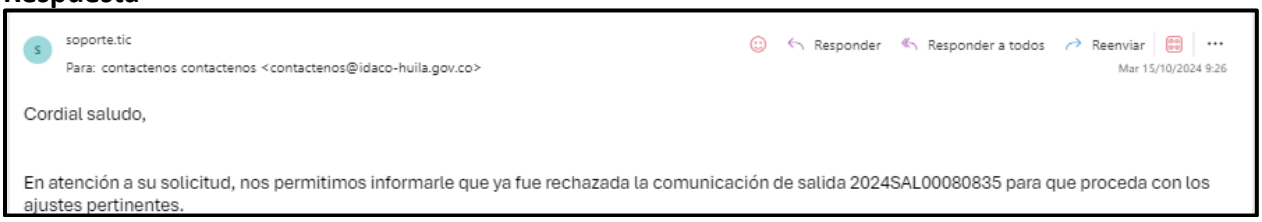
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario SALUD\c.ivon.castro en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por los días indicados.



157. Solicitud reportada por el funcionario Juan Gabriel Pastrana Ortiz

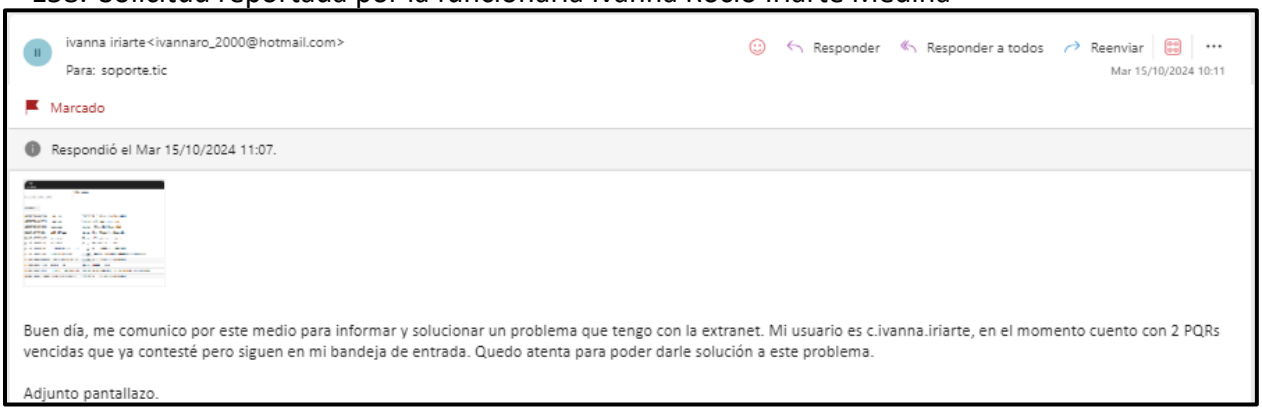


Respuesta

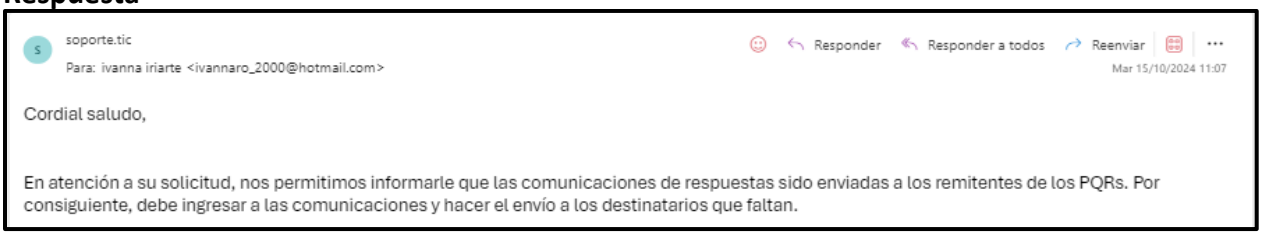


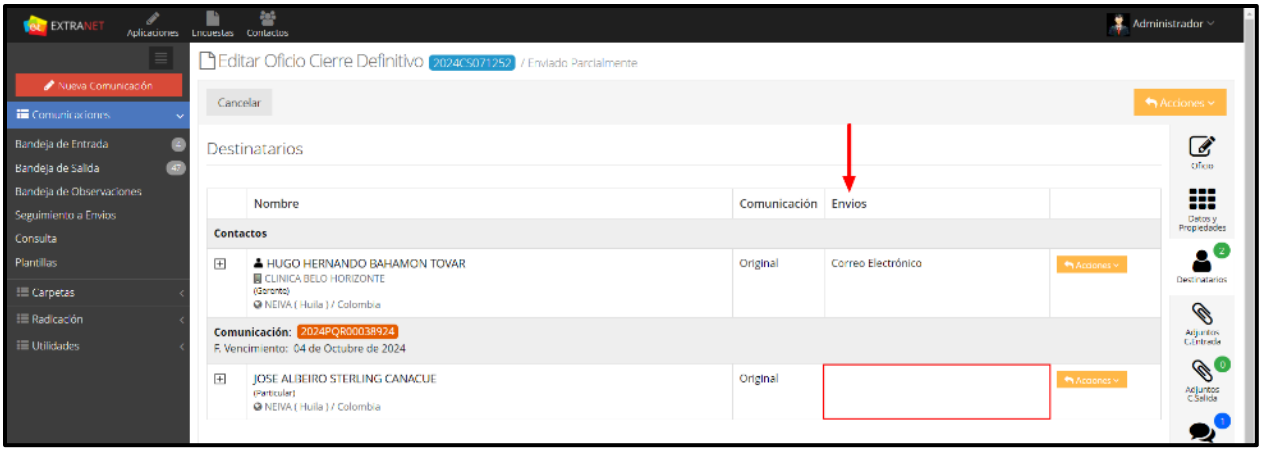


158. Solicitud reportada por la funcionaria Ivanna Rocio Iriarte Medina

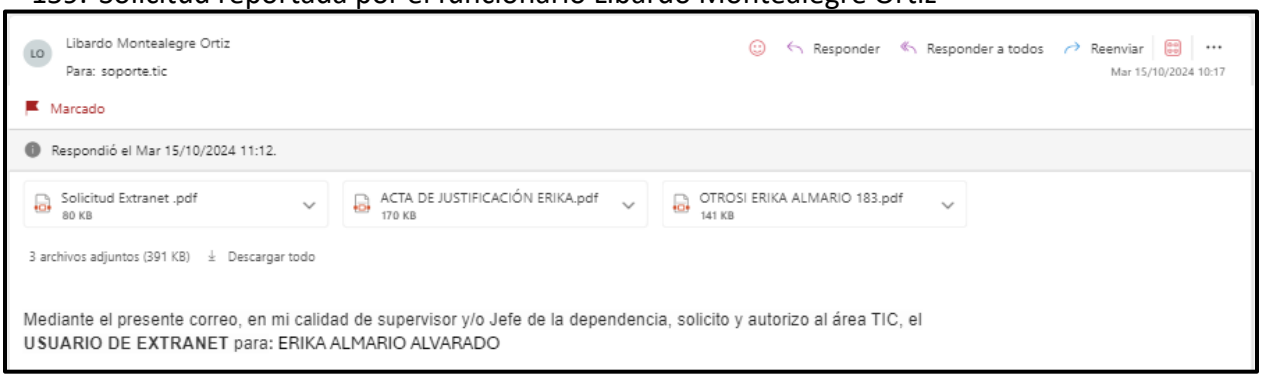


Respuesta

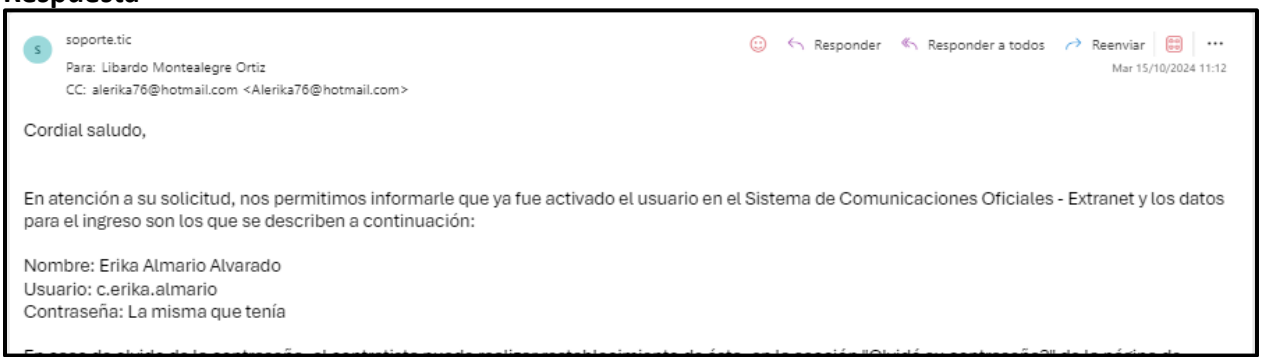




159. Solicitud reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz



Respuesta

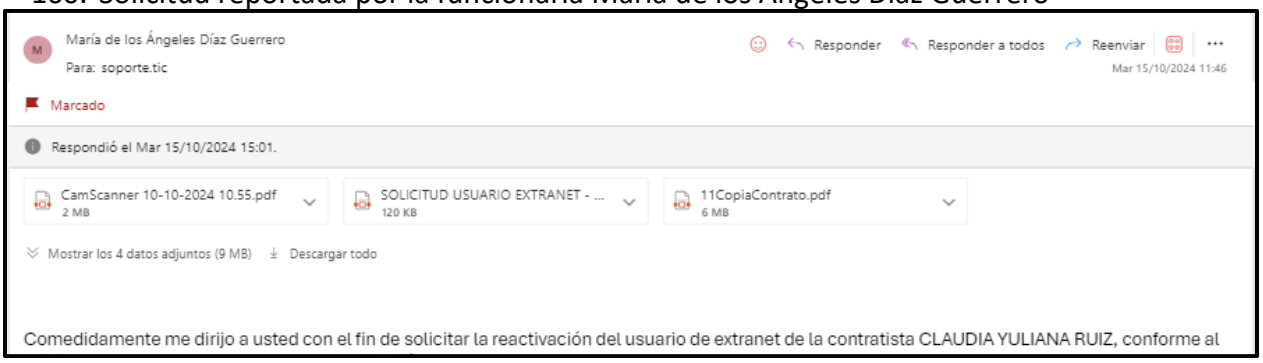

soporte.tic
Para: Libardo Montealegre Ortiz
CC: alerika76@hotmail.com <Alerika76@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 11:12

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Erika Almario Alvarado
Usuario: c.erika.almario
Contraseña: La misma que tenía

160. Solicitud reportada por la funcionaria María de los Ángeles Díaz Guerrero


María de los Ángeles Díaz Guerrero
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 11:46

Marcado

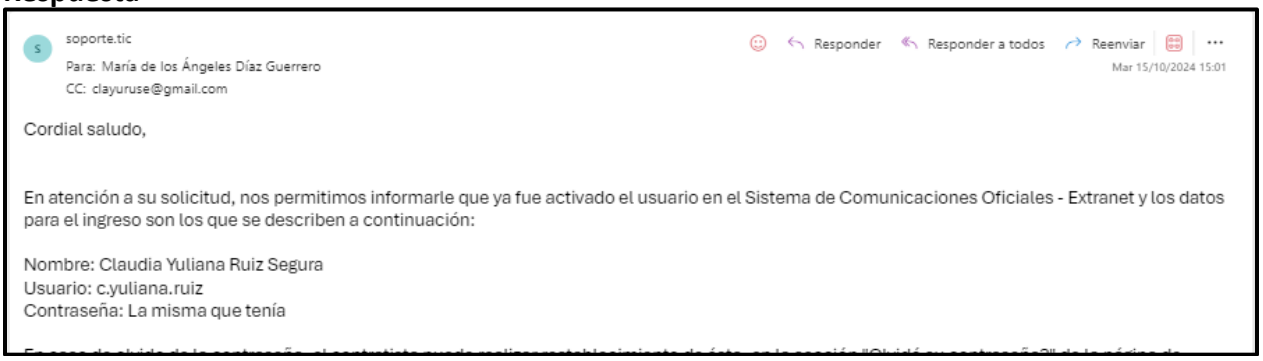
Respondió el Mar 15/10/2024 15:01.

CamScanner 10-10-2024 10.55.pdf 2 MB
SOLICITUD USUARIO EXTRANET - ... 120 KB
11CopiaContrato.pdf 6 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Comedidamente me dirijo a usted con el fin de solicitar la reactivación del usuario de extranet de la contratista CLAUDIA YULIANA RUIZ, conforme al

Respuesta


soporte.tic
Para: María de los Ángeles Díaz Guerrero
CC: clayuruse@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 15:01

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Claudia Yuliana Ruiz Segura
Usuario: c.yuliana.ruiz
Contraseña: La misma que tenía

161. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes


Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 13:27

Marcado

Respondió el Mar 15/10/2024 18:25.

verificacion requisitos pu 219_06 r... 444 KB

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita la publicacion de la veriifcacion de requsitos adjunto.

Respuesta

soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 18:25

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el documento en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



162. Solicitud reportada por el funcionario Cesar Puentes Vargas

Control Disciplinario
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 13:52

Marcado

Respondió el Mar 15/10/2024 15:12.

Solicitud autorización desplazami...
236 KB

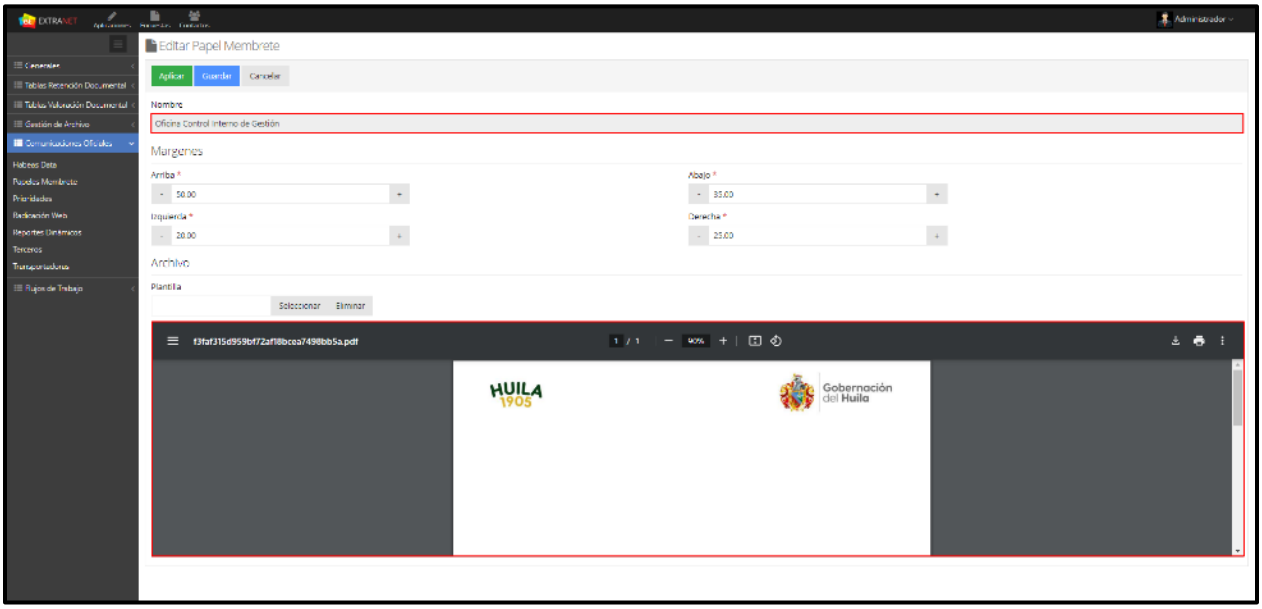
Cordial saludo, comedidamente me permito reportar que los documentos que se generan por extranet desde la oficina de Control Interno Disciplinario, no tienen el logo actualizado de "Huila 1905"

Respuesta

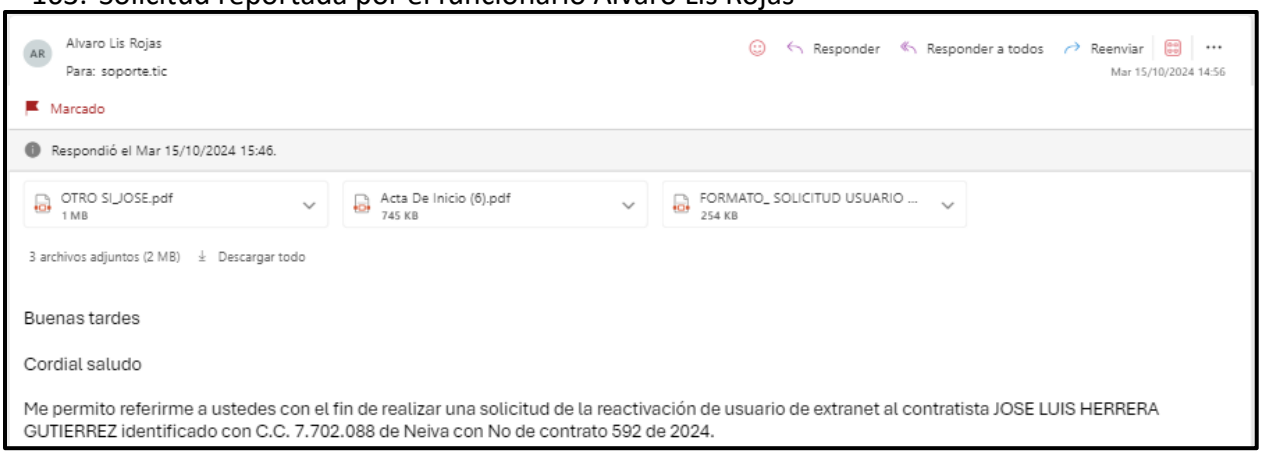
soporte.tic
Para: Control Disciplinario
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 15:12

Cordial saludo,

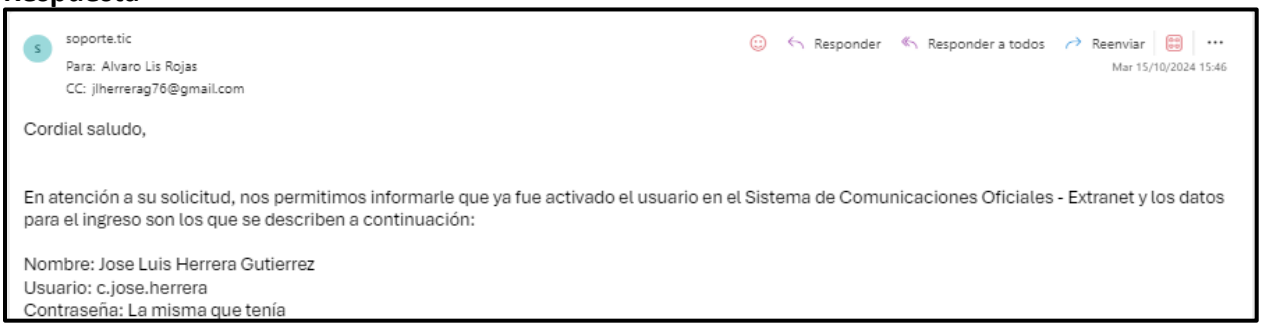
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue actualizado el papel membrete en la Oficina de Gestión Interno para los documentos en línea.



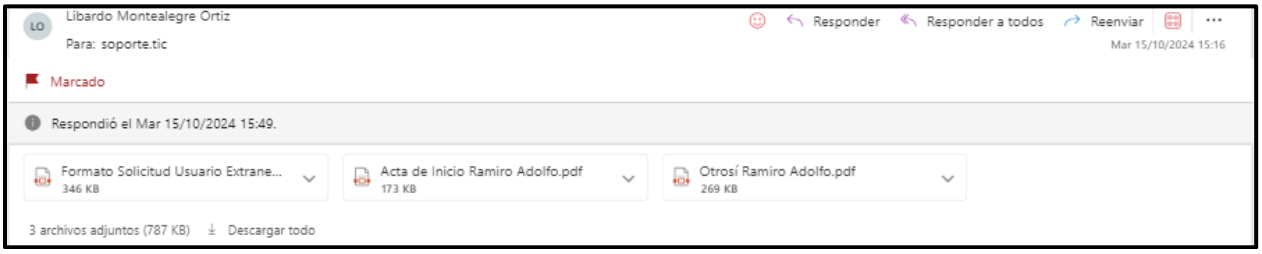
163. Solicitud reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas



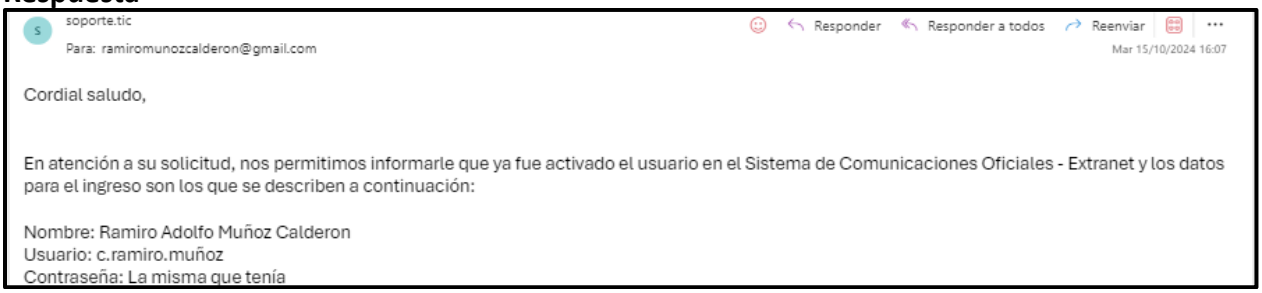
Respuesta



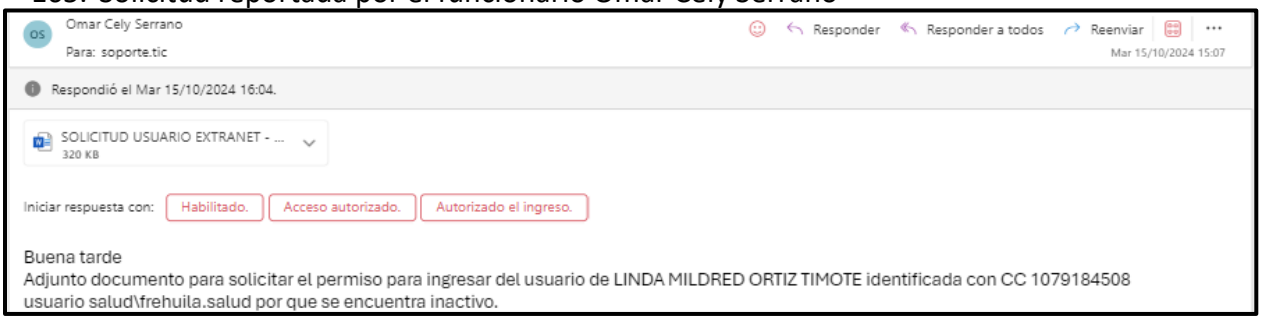
164. Solicitud reportada por el funcionario Libardo Montealegre Ortiz



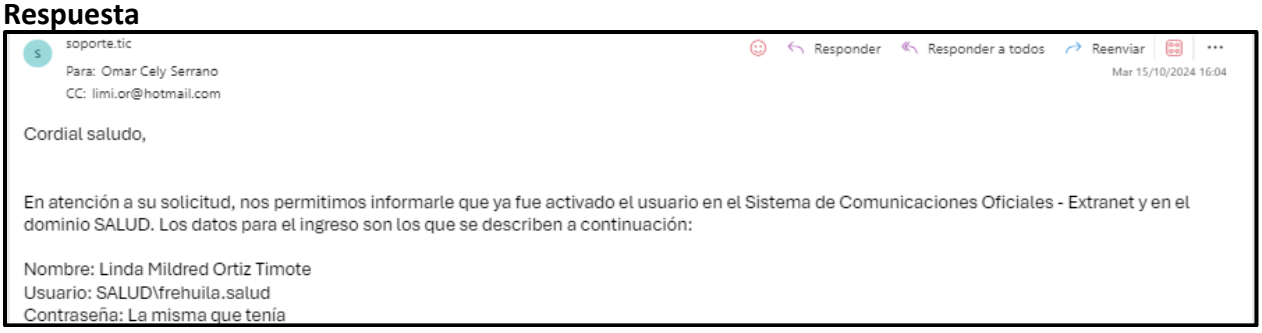
Respuesta



165. Solicitud reportada por el funcionario Omar Cely Serrano



Respuesta



166. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta



Respuesta

soporte.tic
Para: Fabio García Acosta
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 18:29

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitada la opción de reclasificar PQR vencidos en el documento de entrada "SH-Impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares de origen nacional". Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Atención al Ciudadano, se procede a dejar la configuración que se encontraba establecida.

167. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar

MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR<mbautista@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic; MARIA FERNANDA SALAZAR <mfsalazar@sedhuila.gov.co>
Mar 15/10/2024 17:53

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 18:05.

8057_241011_172413.pdf
87 KB

Cordial saludo:

Comedidamente me permito informar que la funcionaria AMPARO VARGAS ALMARIO identificada con C.C. 55.157.912, solicitó prorroga de la licencia no remunerada del 5 de octubre al 4 de noviembre de 2024, y en su reemplazo fue el señor Ángelo Sánchez Callejas identificado con C.C. 7.695.727.

Mediante radicado SAC HUI2024ER034557 del 10 de octubre de 2024, la funcionaria Amparo Vargas Almario, solicitó el reintegro a sus labores como Auxiliar Administrativo código 407 grado 15 a partir del 15 de octubre de 2024.

Por lo anterior, solicito activar a la señora Amparo Vargas en el servicio del SAC y Extranet, y desactivar al señor Ángelo Sánchez del servicio del SAC y Extranet.

Respuesta

soporte.tic
Para: MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 18:05

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activada la funcionaria Amparo Vargas Almario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y fue inactivado el funcionario Angelo Sanchez Callejas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5

168. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero

Carlos Orlando Quiroga Romero
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 11/10/2024 18:43

Marcado

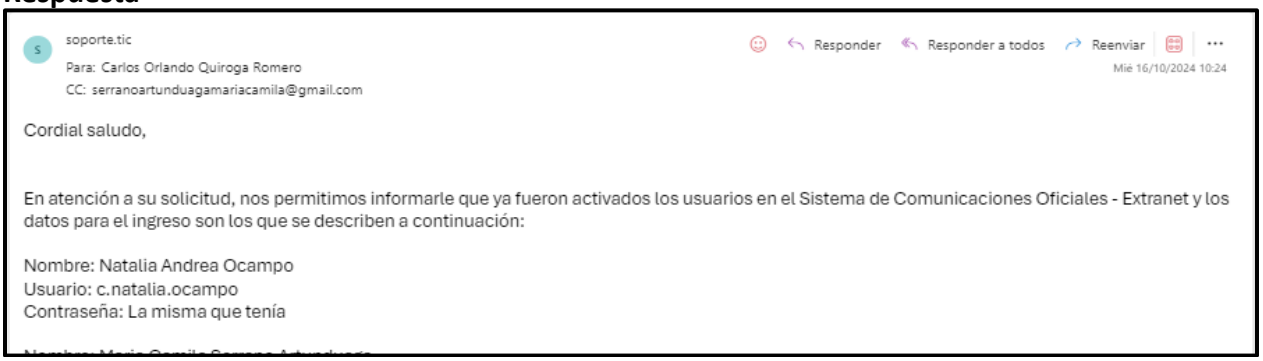
Respondió el Mar 15/10/2024 7:42.

d98a64d94c61943c666817563929...
10 MB
SISTEMA DE GESTION.pdf
905 KB
1469-2024 Acta de Inicio.pdf
1 MB

Mostrar los 6 datos adjuntos (20 MB) | Descargar todo

Cordial saludo de manera atenta y respectuosa, me permito solicitar la activación del usuario de extranet, para los siguientes contratistas.

Respuesta



soporte.tic
Para: Carlos Orlando Quiroga Romero
CC: serranoartunduagamariacamila@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 10:24

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Andrea Ocampo
Usuario: c.natalia.ocampo
Contraseña: La misma que tenía

169. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



María Esperanza Polanía Álvarez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 6:35

Marcado

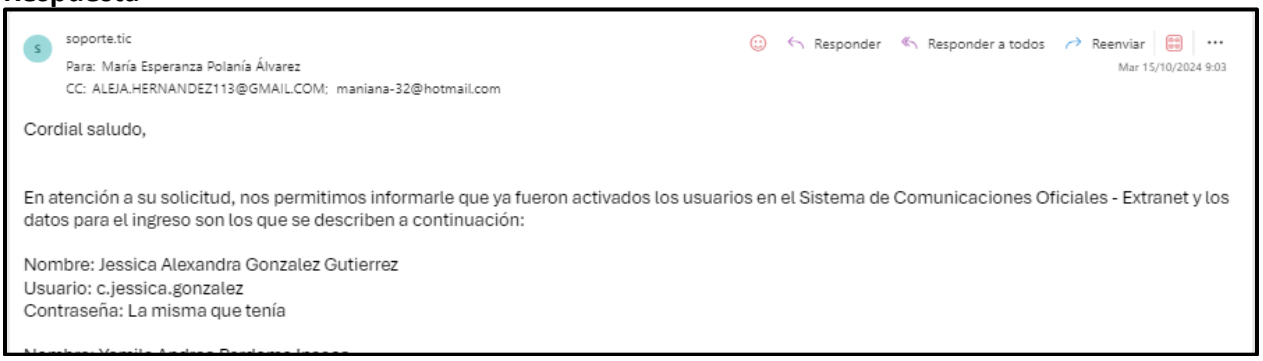
FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_... 318 KB
2024 660 - Adicional Yamile.pdf 39 KB
1426-2024 CONTRATO ALEJANDR... 3 MB

Mostrar los 5 datos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Buen dia, por medio de la presente solicito ajuste ya que me envian una cuenta de la cual no se ha solicitado reactivacion.
por favor necesito la reactivacion de la cuenta Contrato N. 1426 Prestación de servicios profesionales de ALEJANDRA MARIA HERNANDEZ.

por favor revisar documetos anexos.

Respuesta



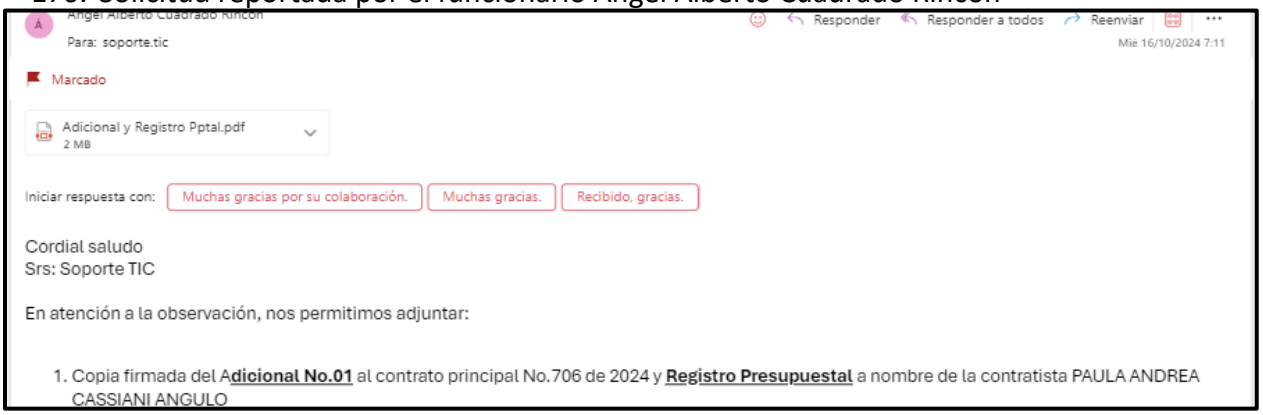
soporte.tic
Para: María Esperanza Polanía Álvarez
CC: ALEJA.HERNANDEZ113@GMAIL.COM; maniana-32@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 9:03

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jessica Alexandra Gonzalez Gutierrez
Usuario: c.jessica.gonzalez
Contraseña: La misma que tenía

170. Solicitud reportada por el funcionario Ángel Alberto Cuadrado Rincón



Ángel Alberto Cuadrado Rincón
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 7:11

Marcado

Adicional y Registro Pptal.pdf 2 MB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias por su colaboración. | Muchas gracias. | Recibido, gracias.

Cordial saludo
Srs: Soporte TIC

En atención a la observación, nos permitimos adjuntar:

1. Copia firmada del A**dicional No.01** al contrato principal No.706 de 2024 y **Registro Presupuestal** a nombre de la contratista PAULA ANDREA CASSIANI ANGULO

Respuesta

soporte.tic
Para: Ángel Alberto Cuadrado Rincón
CC: paulacassiani@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 16/10/2024 10:53

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Paula Andrea Cassiani Angulo
Usuario: c.paula.cassiani
Contraseña: La misma que tenía

171. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Secretario Salud
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 16/10/2024 7:36

Marcado

Respondió el Mié 16/10/2024 10:46.

De: Francia Elena Castro Charry <francia.castro@huila.gov.co>
Enviado: martes, 15 de octubre de 2024 15:38
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: Anulacion de firma Resolucion

Cordial saludo,

Buenas tardes, cordialmente solicito la anulacion de la firma de la Resolucion 2887 de 2024 con la salida 2024SAL00081844 por motivo de no generarse registro presupuestal ni CDP.

Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar

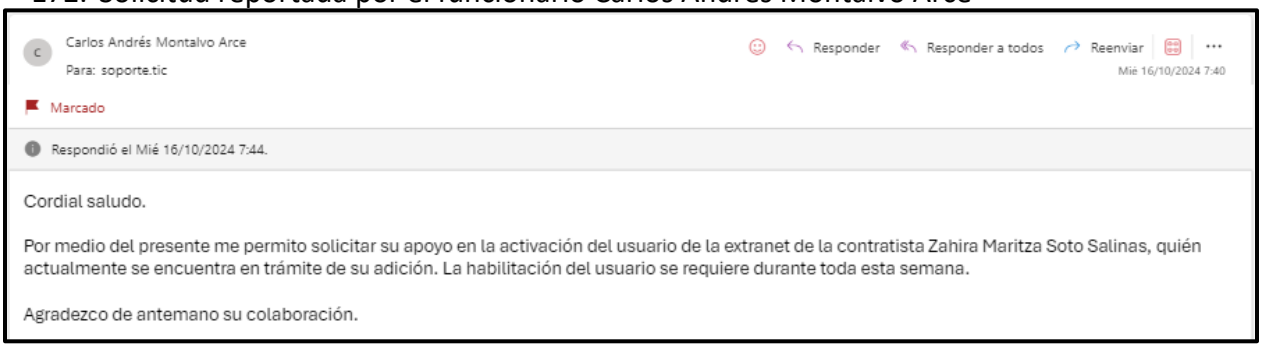
Mié 16/10/2024 10:46

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00081844 para que proceda con los ajustes pertinentes.



172. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Andrés Montalvo Arce



Carlos Andrés Montalvo Arce
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 7:40

Marcado

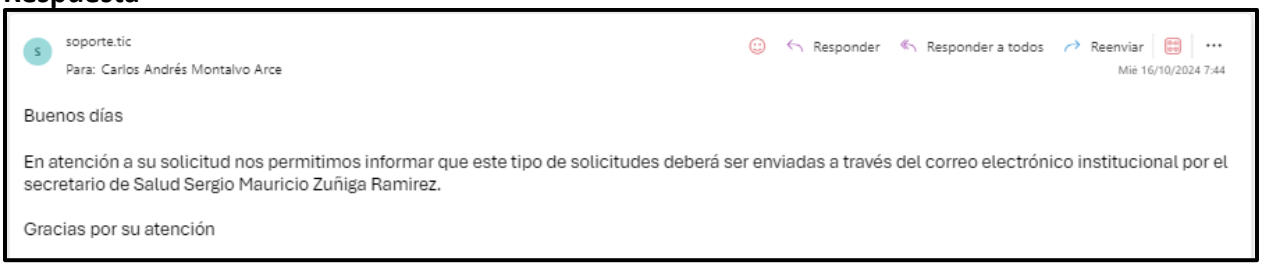
Respondió el Mié 16/10/2024 7:44.

Cordial saludo.

Por medio del presente me permito solicitar su apoyo en la activación del usuario de la extranet de la contratista Zahira Maritza Soto Salinas, quién actualmente se encuentra en trámite de su adición. La habilitación del usuario se requiere durante toda esta semana.

Agradezco de antemano su colaboración.

Respuesta



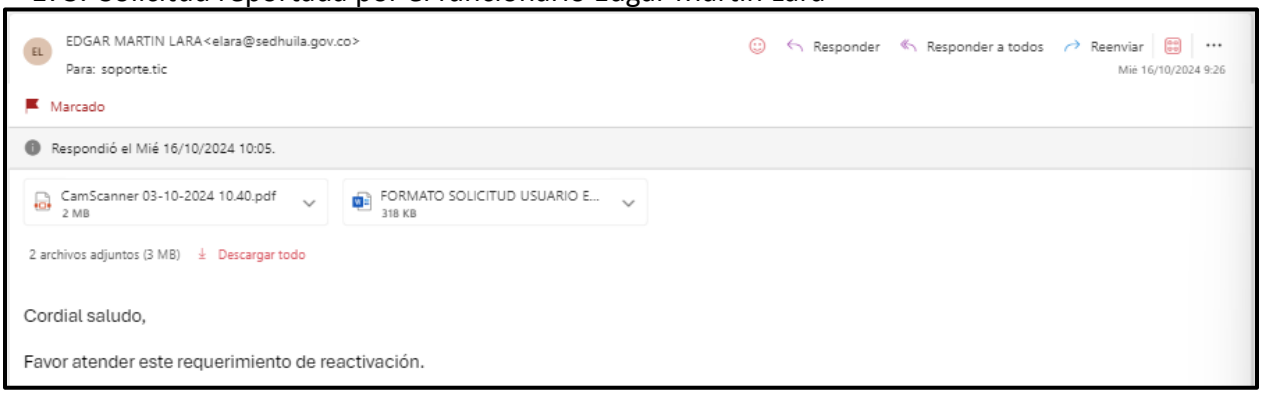
soporte.tic
Para: Carlos Andrés Montalvo Arce
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 7:44

Buenos días

En atención a su solicitud nos permitimos informar que este tipo de solicitudes deberá ser enviadas a través del correo electrónico institucional por el secretario de Salud Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez.

Gracias por su atención

173. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



EDGAR MARTIN LARA<elara@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 9:26

Marcado

Respondió el Mié 16/10/2024 10:05.

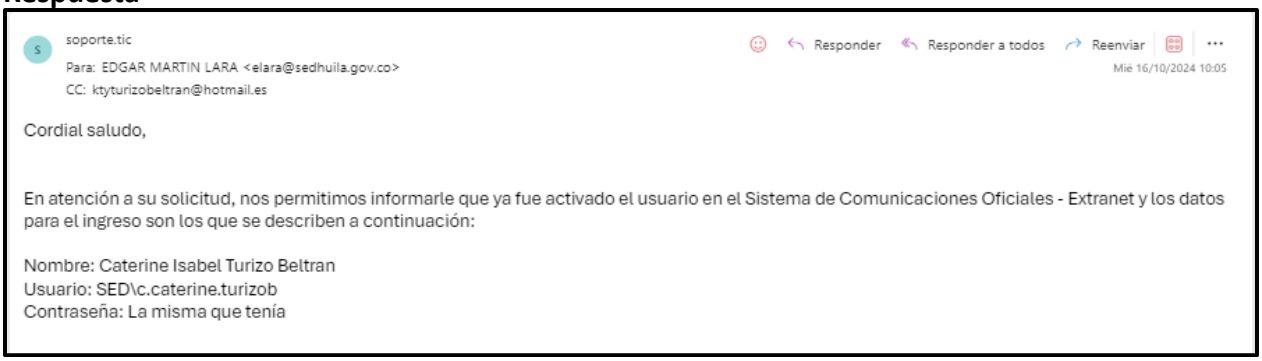
CamScanner 03-10-2024 10.40.pdf 2 MB
FORMATO SOLICITUD USUARIO E... 318 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Favor atender este requerimiento de reactivación.

Respuesta



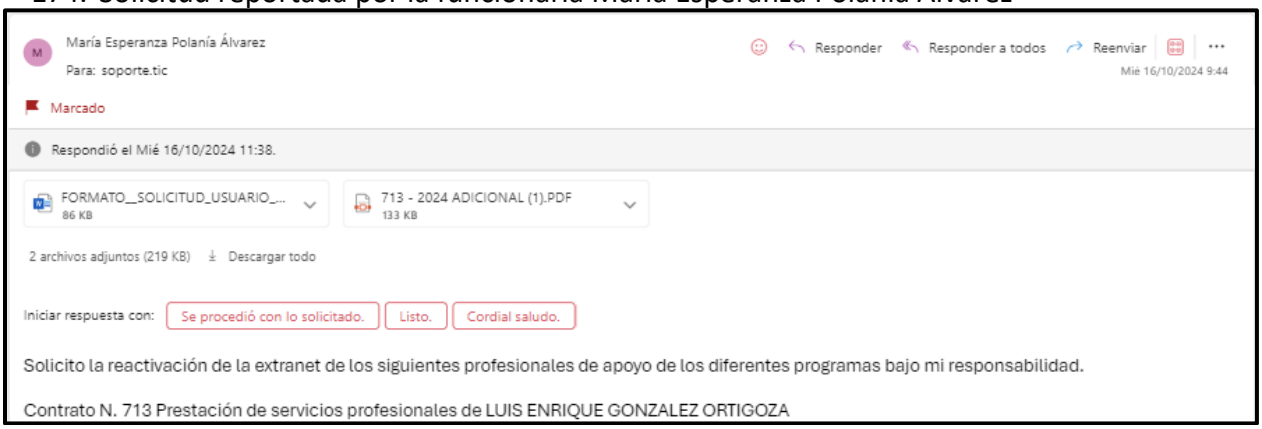
soporte.tic
Para: EDGAR MARTIN LARA <elara@sedhuila.gov.co>
CC: ktyturizobeltran@hotmail.es
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 10:05

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Caterine Isabel Turizo Beltran
Usuario: SED\c.caterine.turizob
Contraseña: La misma que tenía

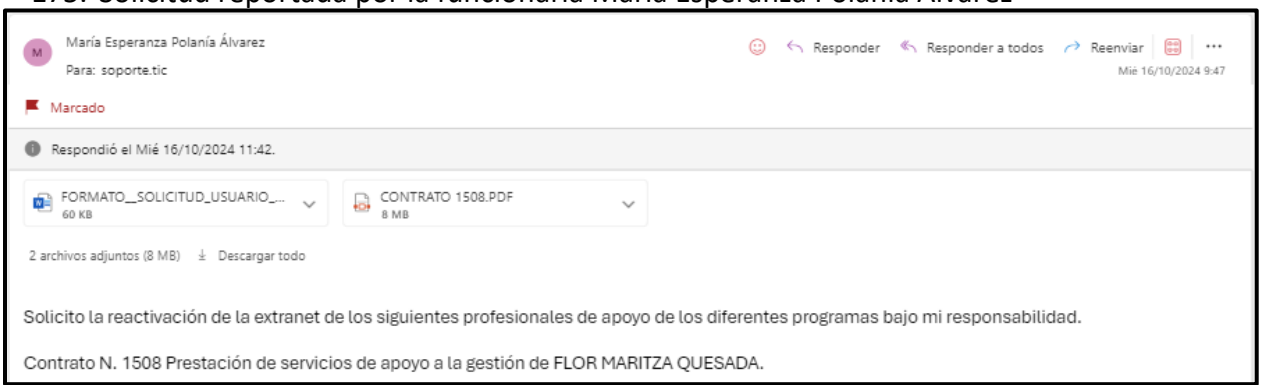
174. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



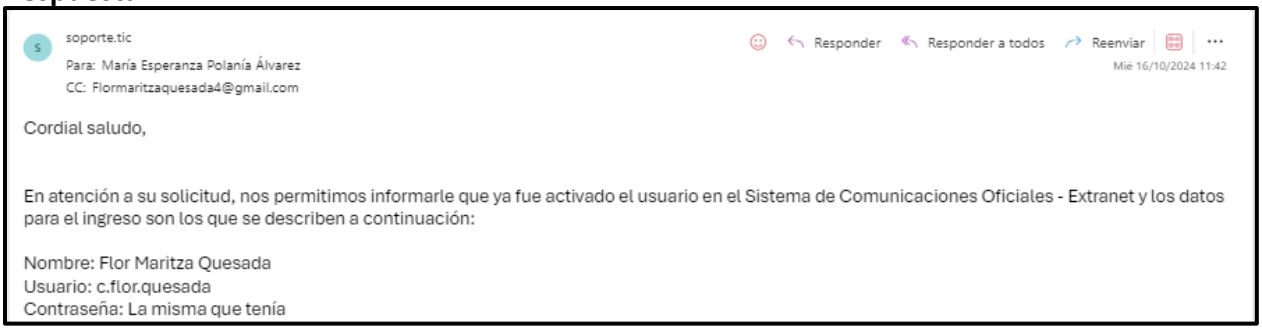
Respuesta



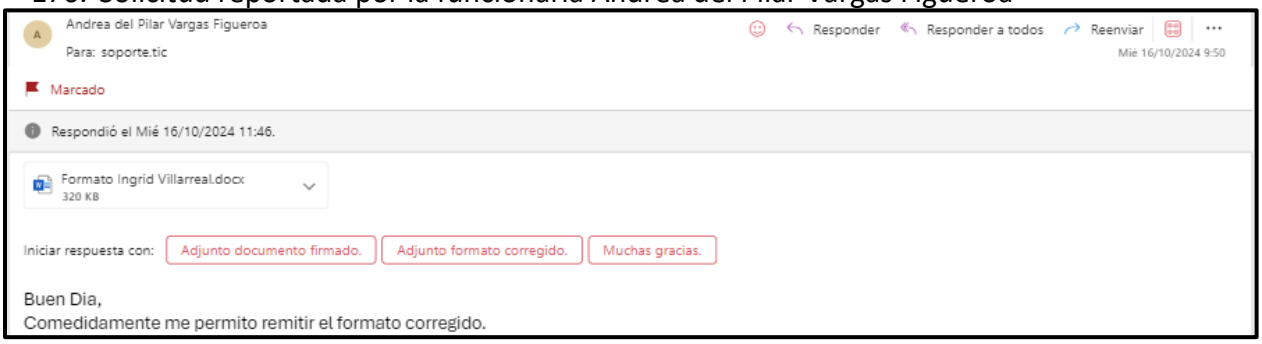
175. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



Respuesta



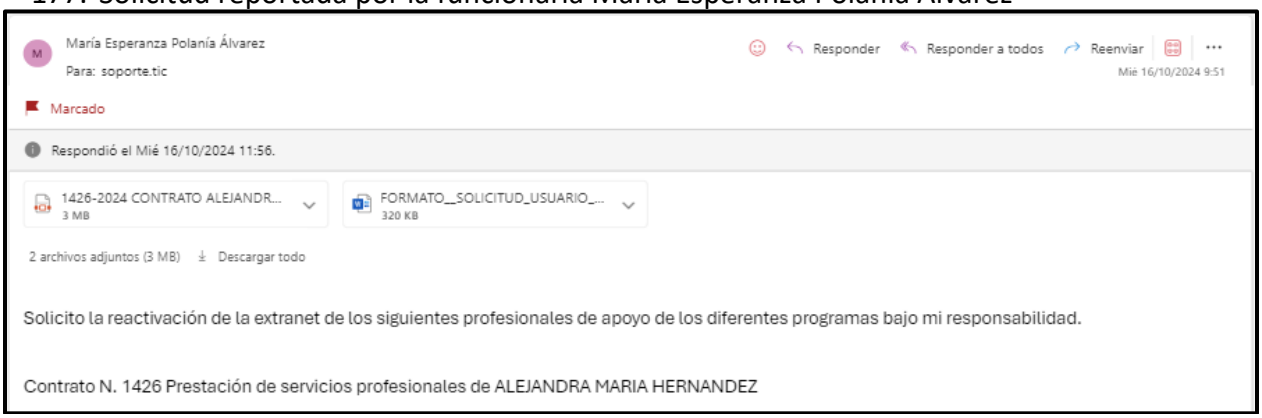
176. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa



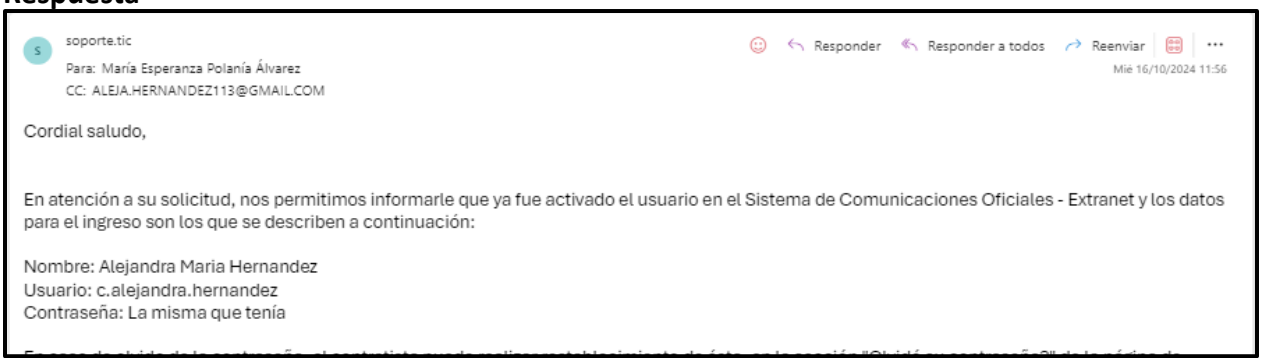
Respuesta



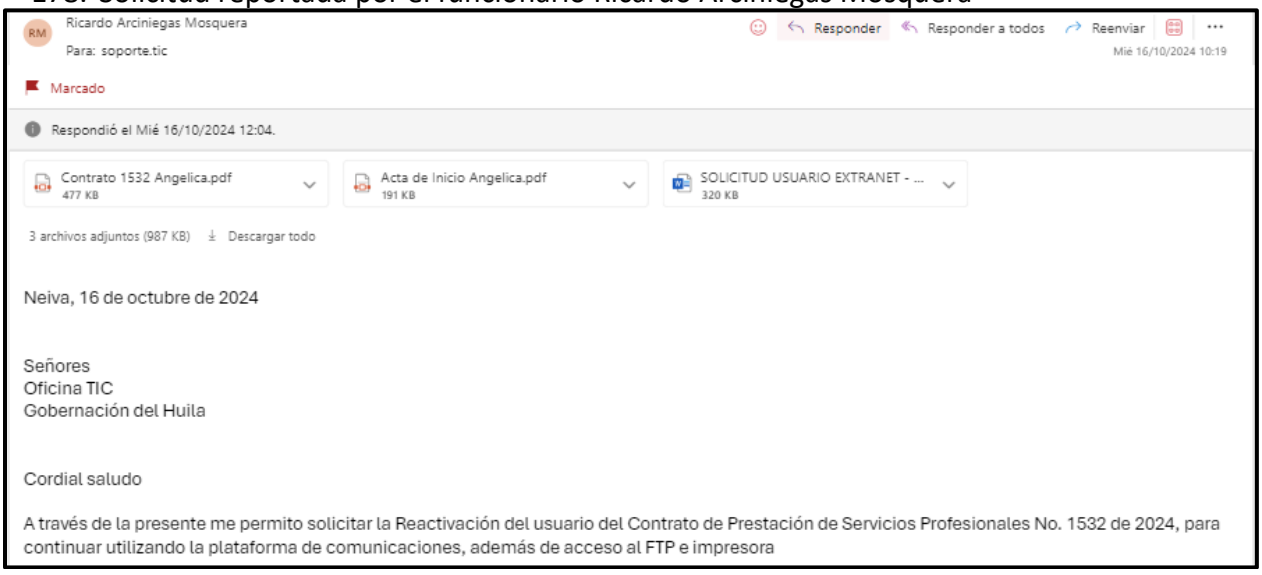
177. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



Respuesta



178. Solicitud reportada por el funcionario Ricardo Arciniegas Mosquera



Ricardo Arciniegas Mosquera
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 10:19

Marcado

Respondió el Mié 16/10/2024 12:04.

Contrato 1532 Angelica.pdf 477 KB | Acta de Inicio Angelica.pdf 191 KB | SOLICITUD USUARIO EXTRANET - ... 320 KB

3 archivos adjuntos (987 KB) Descargar todo

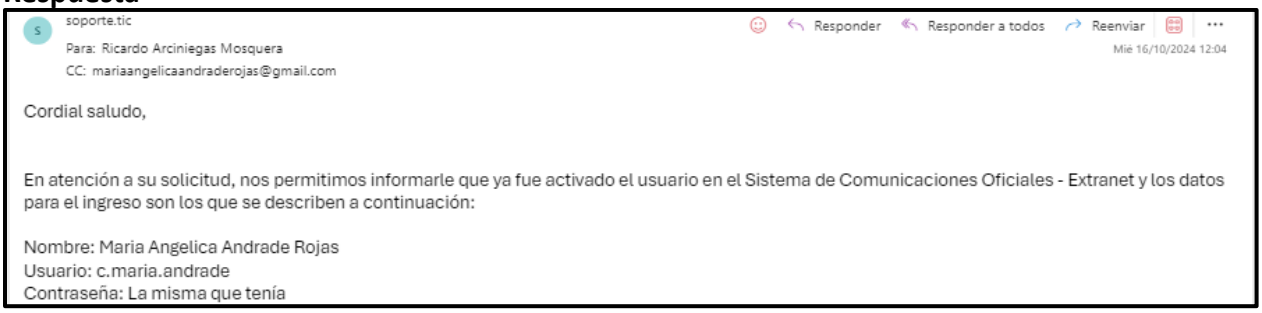
Neiva, 16 de octubre de 2024

Señores
Oficina TIC
Gobernación del Huila

Cordial saludo

A través de la presente me permito solicitar la Reactivación del usuario del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 1532 de 2024, para continuar utilizando la plataforma de comunicaciones, además de acceso al FTP e impresora

Respuesta



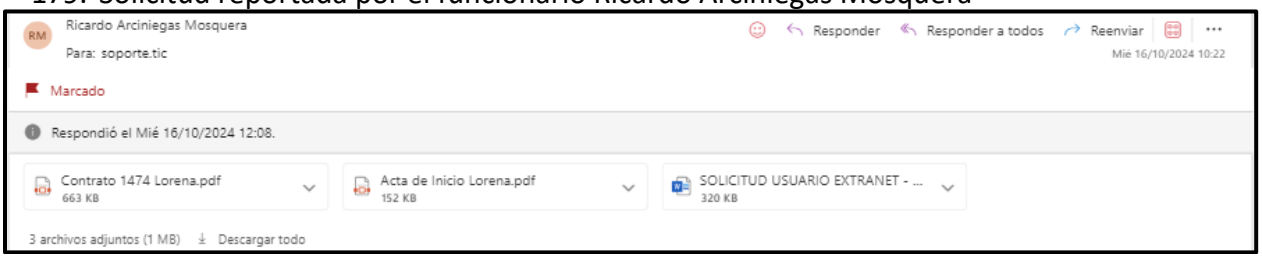
soporte.tic
Para: Ricardo Arciniegas Mosquera
CC: mariaangelicaandraderojas@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 12:04

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Angelica Andrade Rojas
Usuario: c.maria.andrade
Contraseña: La misma que tenía

179. Solicitud reportada por el funcionario Ricardo Arciniegas Mosquera



Ricardo Arciniegas Mosquera
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 10:22

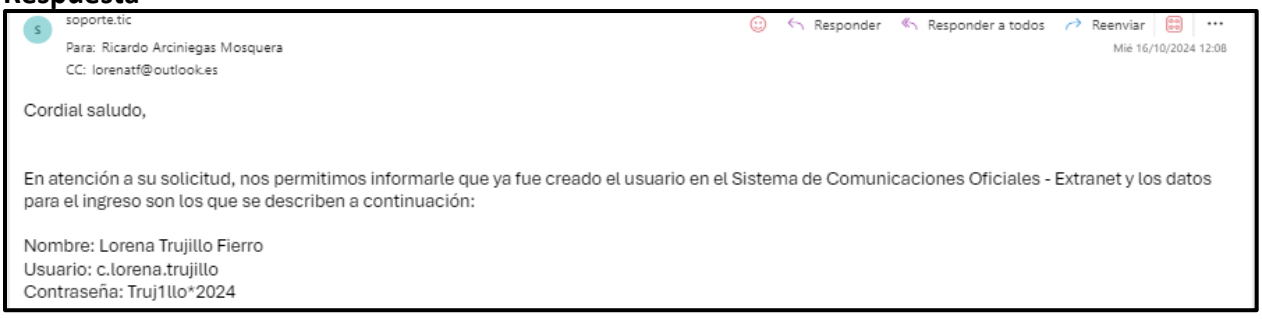
Marcado

Respondió el Mié 16/10/2024 12:08.

Contrato 1474 Lorena.pdf 663 KB | Acta de Inicio Lorena.pdf 152 KB | SOLICITUD USUARIO EXTRANET - ... 320 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Respuesta



soporte.tic
Para: Ricardo Arciniegas Mosquera
CC: lorenatf@outlook.es
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 12:08

Cordial saludo,

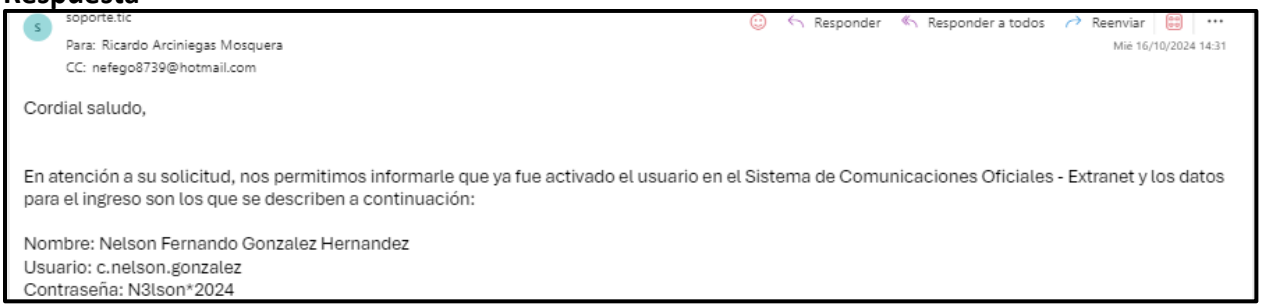
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lorena Trujillo Fierro
Usuario: c.lorena.trujillo
Contraseña: Truj1llo*2024

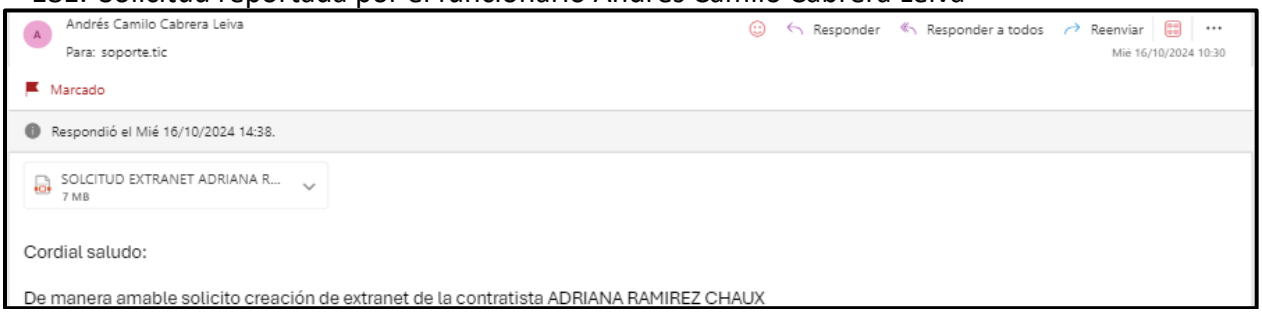
180. Solicitud reportada por el funcionario Ricardo Arciniegas Mosquera



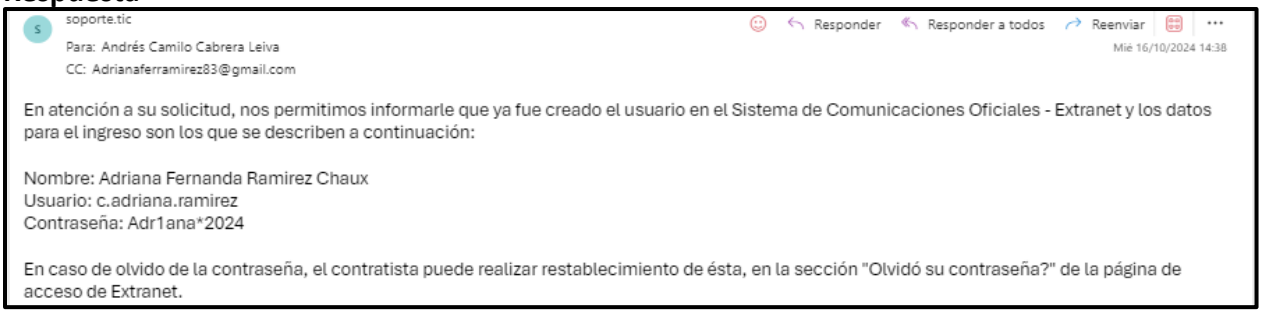
Respuesta



181. Solicitud reportada por el funcionario Andrés Camilo Cabrera Leiva



Respuesta



182. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda

José Marlon Perdomo Castañeda
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 11:08

Marcado

Respondió el Mié 16/10/2024 14:50.



Cordial saludo.

Me permito solicitar la publicación en la extranet del siguiente flyer desde el día de hoy hasta el día 30 diciembre 2024.

Respuesta

soporte.tic
Para: José Marlon Perdomo Castañeda
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 14:50

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el flayer en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



183. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 8:09

Marcado

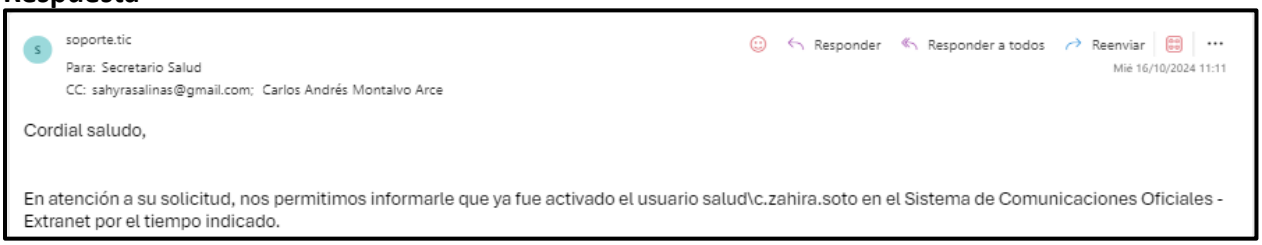
Respondió el Mié 16/10/2024 11:11.

De: Carlos Andrés Montalvo Arce <carlos.montalvo@huila.gov.co>
Enviado: martes, 15 de octubre de 2024 15:05
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE HABILITACIÓN DE EXTRANET

Cordial saludo.

Por medio del presente me permito solicitar su apoyo en la activación del usuario de la extranet de la contratista Zahira Maritza Soto, quién actualmente se encuentra en trámite de su adición. La habilitación del usuario se requiere durante toda esta semana.

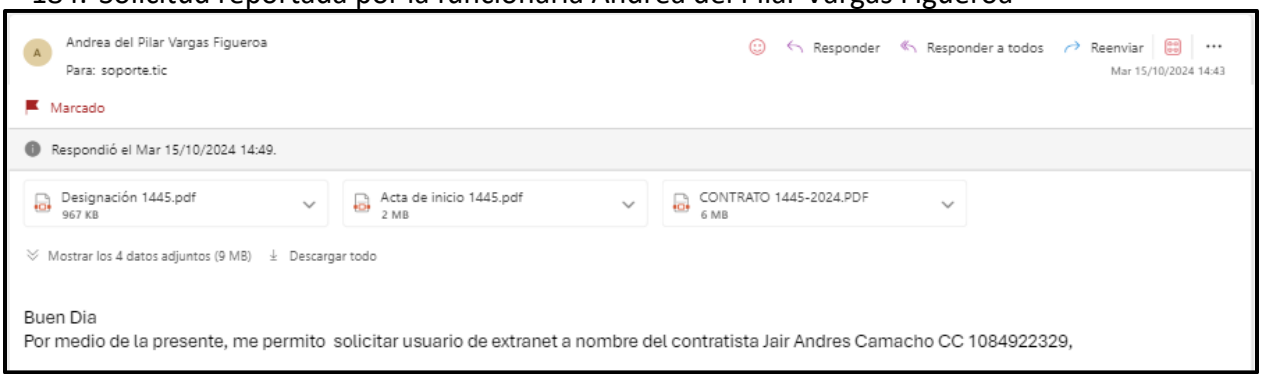
Respuesta


soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: sahyrasalinas@gmail.com; Carlos Andrés Montalvo Arce
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 11:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario salud\c.zahira.soto en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet por el tiempo indicado.

184. Solicitud reportada por la funcionaria Andrea del Pilar Vargas Figueroa


Andrea del Pilar Vargas Figueroa
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 14:43

Marcado

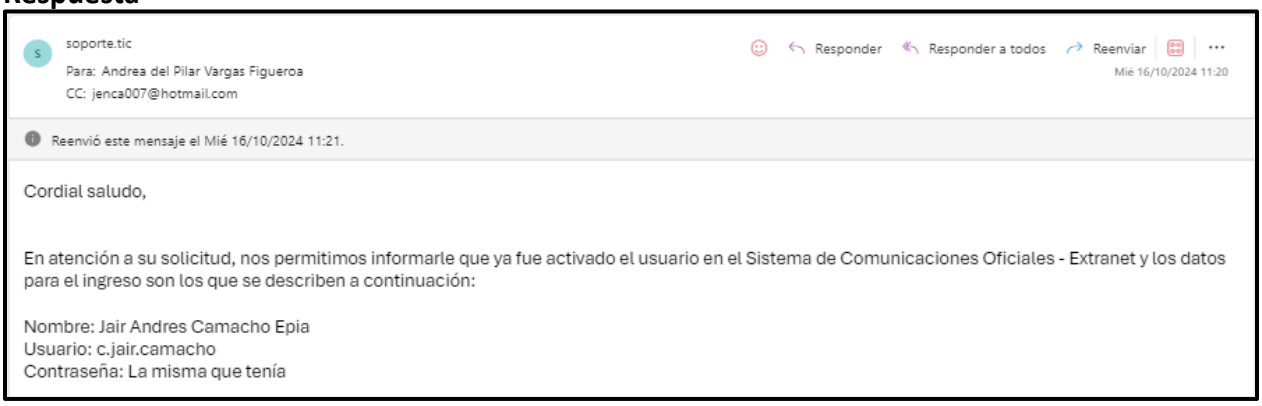
Respondió el Mar 15/10/2024 14:49.

Designación 1445.pdf 967 KB
Acta de inicio 1445.pdf 2 MB
CONTRATO 1445-2024.PDF 6 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Buen Dia
Por medio de la presente, me permito solicitar usuario de extranet a nombre del contratista Jair Andres Camacho CC 1084922329,

Respuesta


soporte.tic
Para: Andrea del Pilar Vargas Figueroa
CC: jenca007@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 11:20

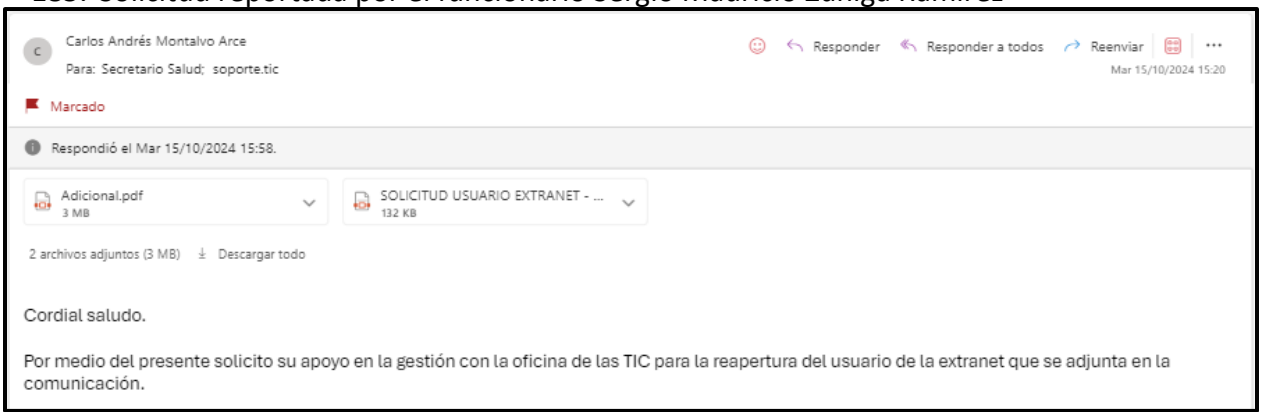
Reenvió este mensaje el Mié 16/10/2024 11:21.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jair Andres Camacho Epia
Usuario: c.jair.camacho
Contraseña: La misma que tenía

185. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez


Carlos Andrés Montalvo Arce
Para: Secretario Salud; soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 15/10/2024 15:20

Marcado

Respondió el Mar 15/10/2024 15:58.

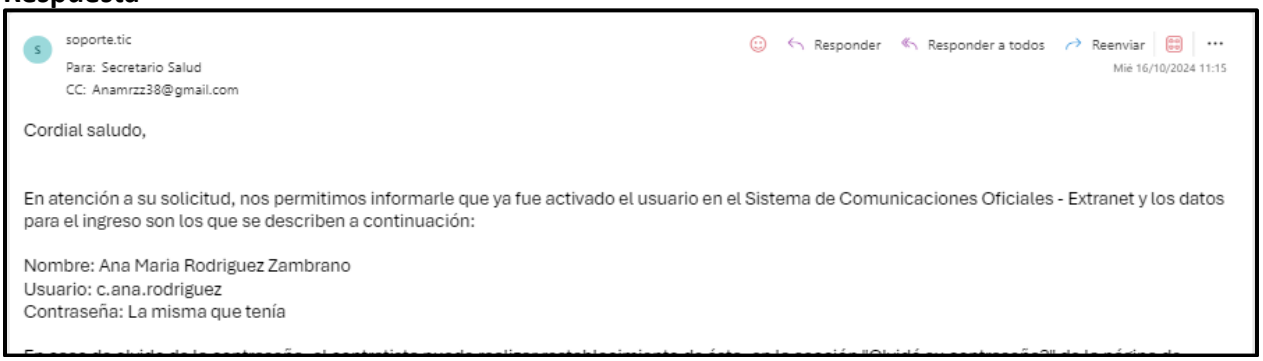
Adicional.pdf 3 MB
SOLICITUD USUARIO EXTRANET - ... 132 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Cordial saludo.

Por medio del presente solicito su apoyo en la gestión con la oficina de las TIC para la reapertura del usuario de la extranet que se adjunta en la comunicación.

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: Anamrzz38@gmail.com

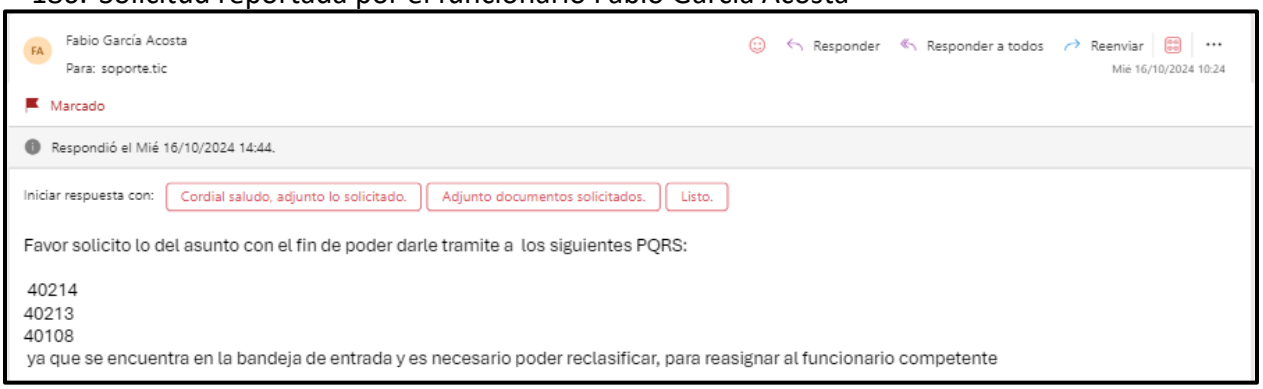
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 11:15

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Ana Maria Rodriguez Zambrano
Usuario: c.ana.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

186. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta



Fabio García Acosta
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 10:24

Marcado

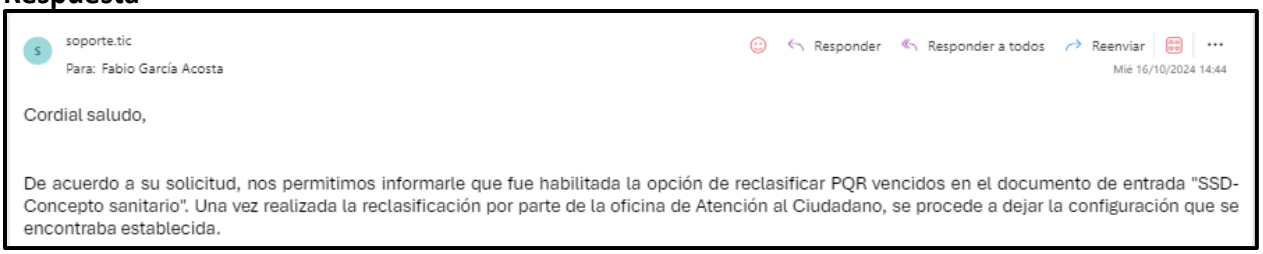
Respondió el Mié 16/10/2024 14:44.

Iniciar respuesta con: Cordial saludo, adjunto lo solicitado. | Adjunto documentos solicitados. | Listo.

Favor solicito lo del asunto con el fin de poder darle tramite a los siguientes PQRS:

40214
40213
40108
ya que se encuentra en la bandeja de entrada y es necesario poder reclasificar, para reasignar al funcionario competente

Respuesta



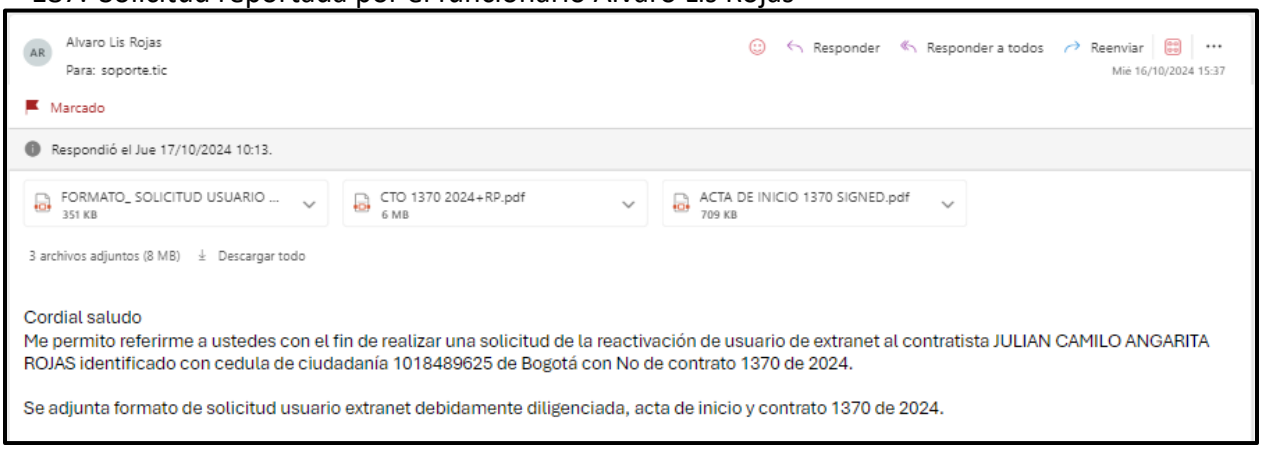
soporte.tic
Para: Fabio García Acosta

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 14:44

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitada la opción de reclasificar PQR vencidos en el documento de entrada "SSD-Concepto sanitario". Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Atención al Ciudadano, se procede a dejar la configuración que se encontraba establecida.

187. Solicitud reportada por el funcionario Alvaro Lis Rojas



Alvaro Lis Rojas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 15:37

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 10:13.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 351 KB
CTO 1370 2024+RP.pdf 6 MB
ACTA DE INICIO 1370 SIGNED.pdf 709 KB

3 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

Cordial saludo
Me permito referirme a ustedes con el fin de realizar una solicitud de la reactivación de usuario de extranet al contratista JULIAN CAMILO ANGARITA ROJAS identificado con cedula de ciudadanía 1018489625 de Bogotá con No de contrato 1370 de 2024.

Se adjunta formato de solicitud usuario extranet debidamente diligenciada, acta de inicio y contrato 1370 de 2024.

Respuesta



soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Alvaro Lis Rojas

CC: julian.angaritar@gmail.com

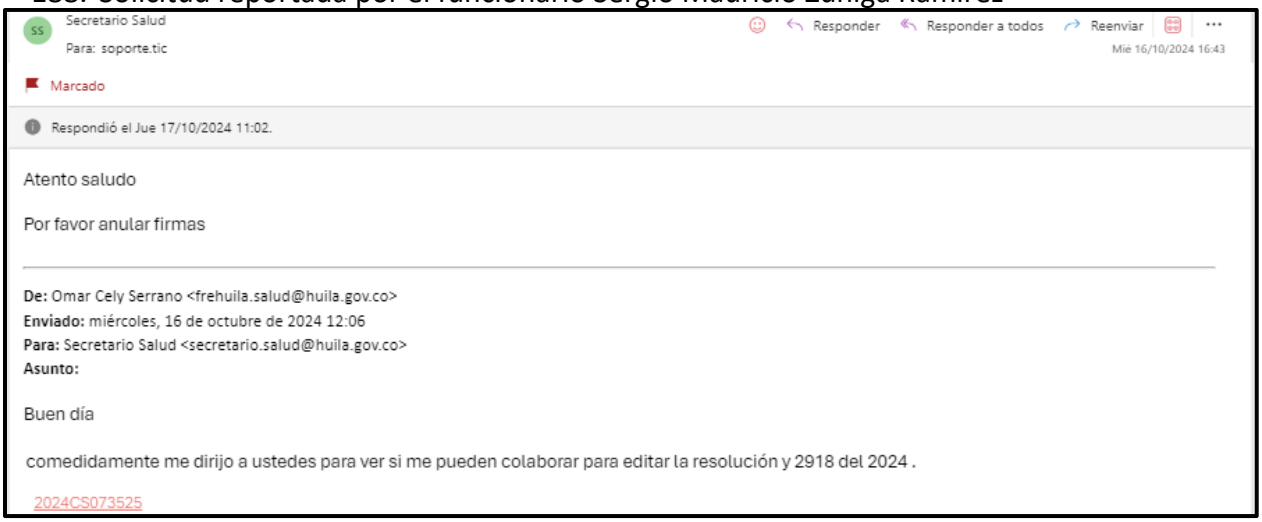
Jue 17/10/2024 10:13

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Julian Camilo Angarita Rojas
Usuario: c.julian.angarita
Contraseña: La misma que tenía

188. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: soporte.tic

Mié 16/10/2024 16:43

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 11:02.

Atento saludo

Por favor anular firmas

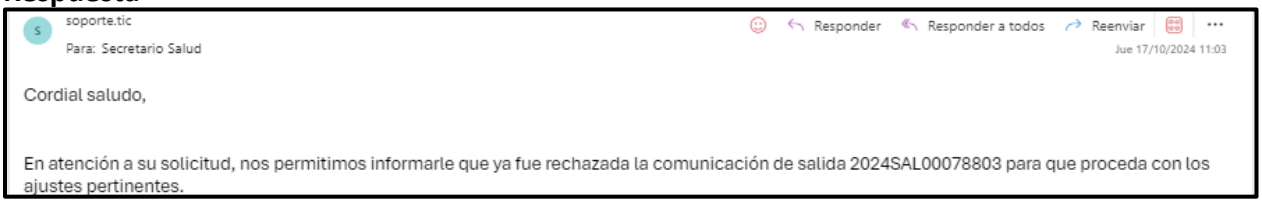
De: Omar Cely Serrano <frehuila.salud@huila.gov.co>
Enviado: miércoles, 16 de octubre de 2024 12:06
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto:

Buen día

comedidamente me dirijo a ustedes para ver si me pueden colaborar para editar la resolución y 2918 del 2024 .

2024CS073525

Respuesta



soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Secretario Salud

Jue 17/10/2024 11:03

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00078803 para que proceda con los ajustes pertinentes.



189. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila

Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 16/10/2024 18:01

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 10:22.

Neiva, 15 de octubre de 2024

Asunto: Solicitud de eliminación de firmas del oficio radicado 2024CS073530
Señores:
Oficina de Tecnología de la Información y las Comunicaciones (TIC)
Gobernación del Huila
Ciudad

Cordial saludo,

A través de la presente, me permito solicitar de manera respetuosa la eliminación de las firmas digitales y cualquier validación del oficio con radicado 2024CSO73530, el cual fue proyectado a nombre de la contratista Ana Marìa Barreiro.
Agradezco su pronta atención y colaboración para proceder con esta solicitud, a fin de evitar cualquier duplicidad o confusión.

Respuesta

soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 10:22

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00082621 para que proceda con los ajustes pertinentes.



190. Solicitud reportada por la funcionaria Mercy Milena Bautista Tovar

MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR<mbautista@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic; MARIA FERNANDA SALAZAR <mfsalazar@sedhuila.gov.co>; LIDIA AYA AYA <Laya@sedhuila.gov.co>
Mié 16/10/2024 18:32

Marcado

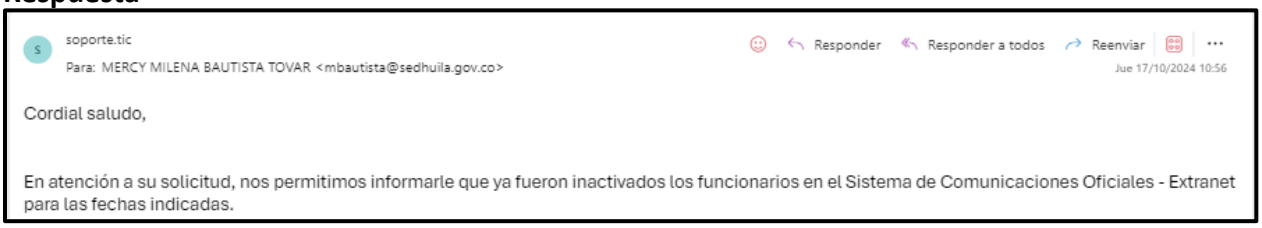
Respondió el Jue 17/10/2024 10:56.

Cordial saludo:

Para los fines pertinentes, comedidamente me permito informar que los siguientes funcionarios de la planta central de la Secretaria de Educación del Huila, disfrutaran de vacaciones durante el mes de noviembre de 2024.

NUMERO	NOMBRE	DOCUMENTO	FECHA DE DISFRUTE
1	CRISTIANNE CEDEÑO ORTIZ	55158988	1 al 25 de noviembre 2024

Respuesta

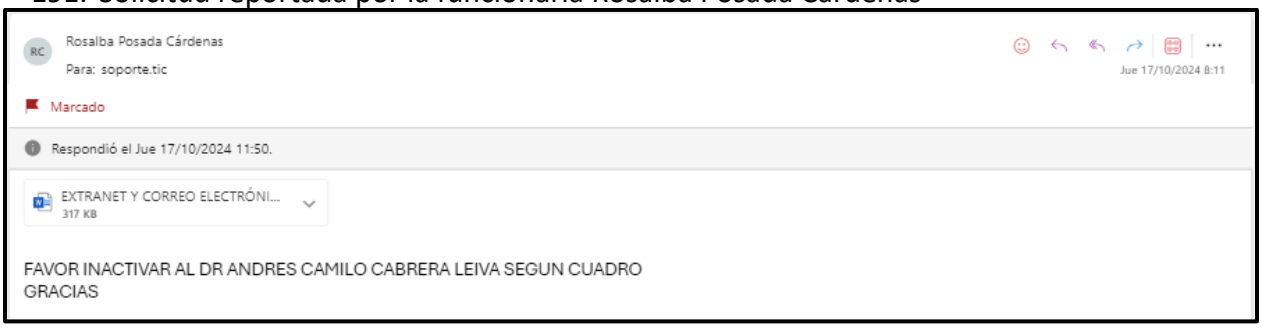


soporte.tic
Para: MERCY MILENA BAUTISTA TOVAR <mbautista@sedhuila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 10:56

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron inactivados los funcionarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet para las fechas indicadas.

191. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Jue 17/10/2024 8:11

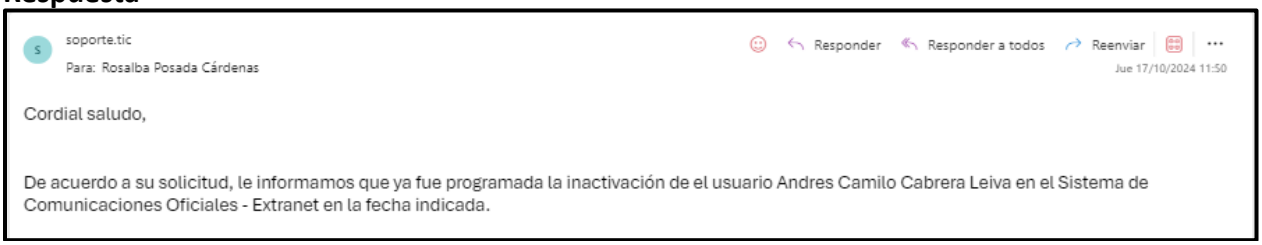
Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 11:50.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
317 KB

FAVOR INACTIVAR AL DR ANDRES CAMILO CABRERA LEIVA SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta



soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 11:50

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de el usuario Andres Camilo Cabrera Leiva en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet en la fecha indicada.

192. Solicitud reportada por el funcionario



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 8:17

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 11:38.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
317 KB

FAVOR INACTIVRAR POR PERMISO AL TESORERO SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta



soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 11:38

Cordial Saludo,
De manera atenta le informo que el correo electrónico del señor tesorero, se inactivara hasta tanto se reintegre de su permiso u asignen algun encargado.

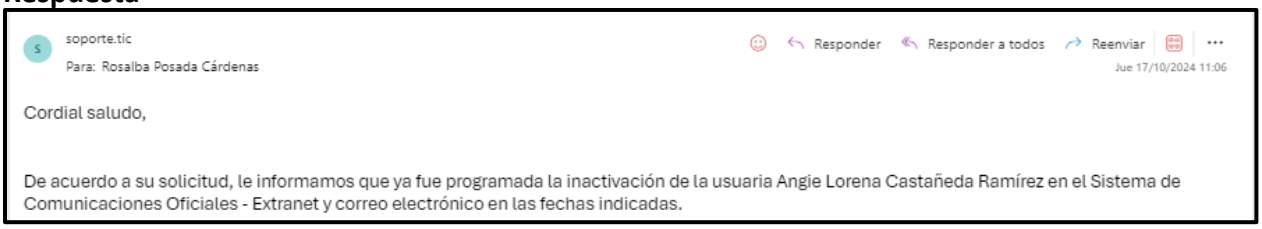
Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5
Tener presente:

1. **Para ingresar al Sistema de Comunicaciones oficiales- Extranet**:https://extranet.huila.gov.co/, seguidamente ingresar las credenciales de

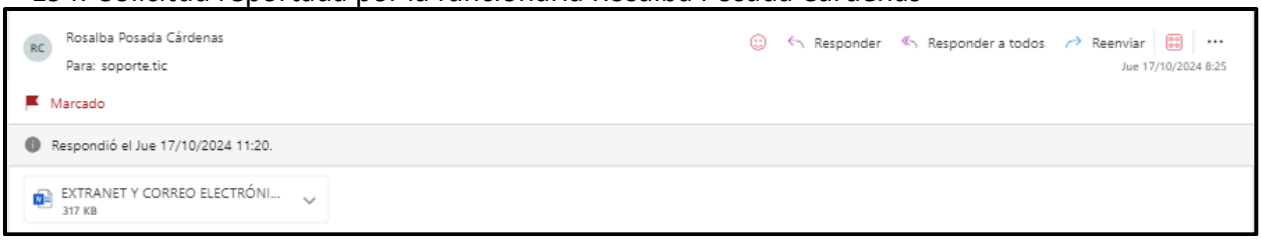
193. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



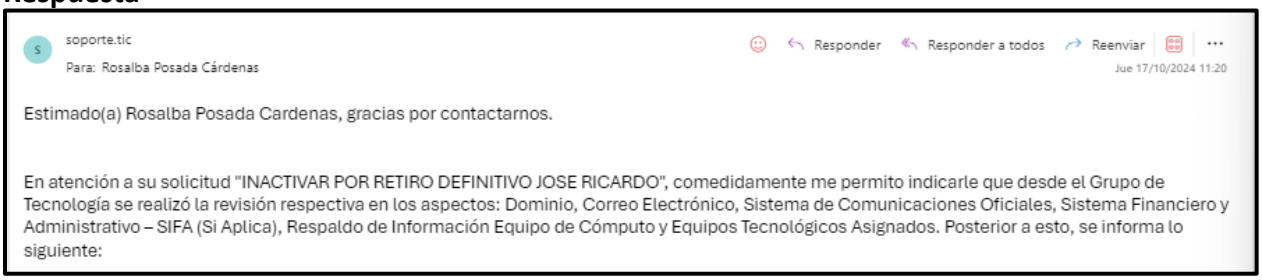
Respuesta



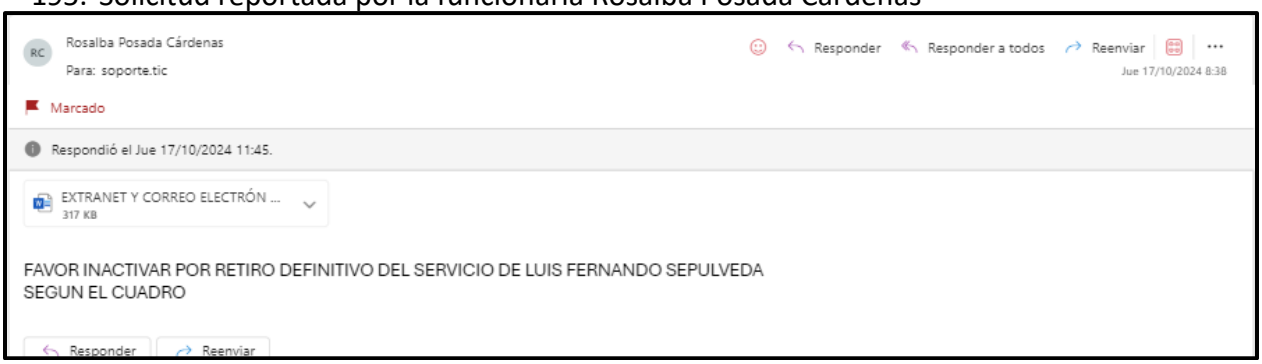
194. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



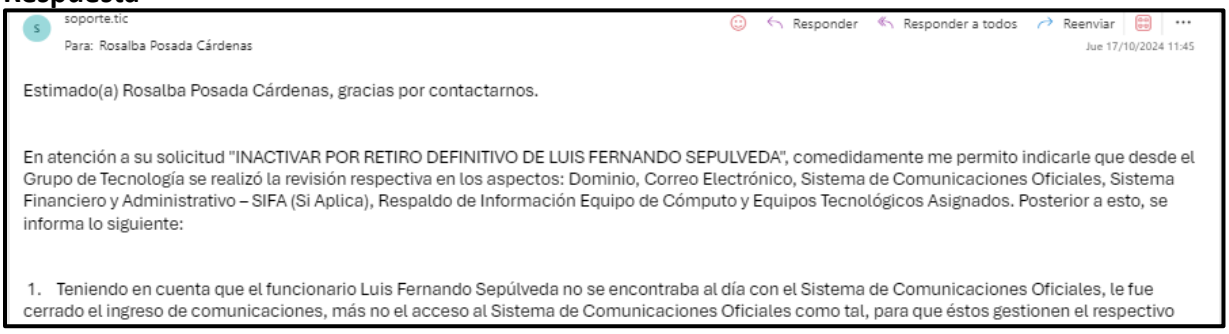
Respuesta



195. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Respuesta



soporte.tic

Para: Rosalba Posada Cárdenas

Responder | Responder a todos | Reenviar

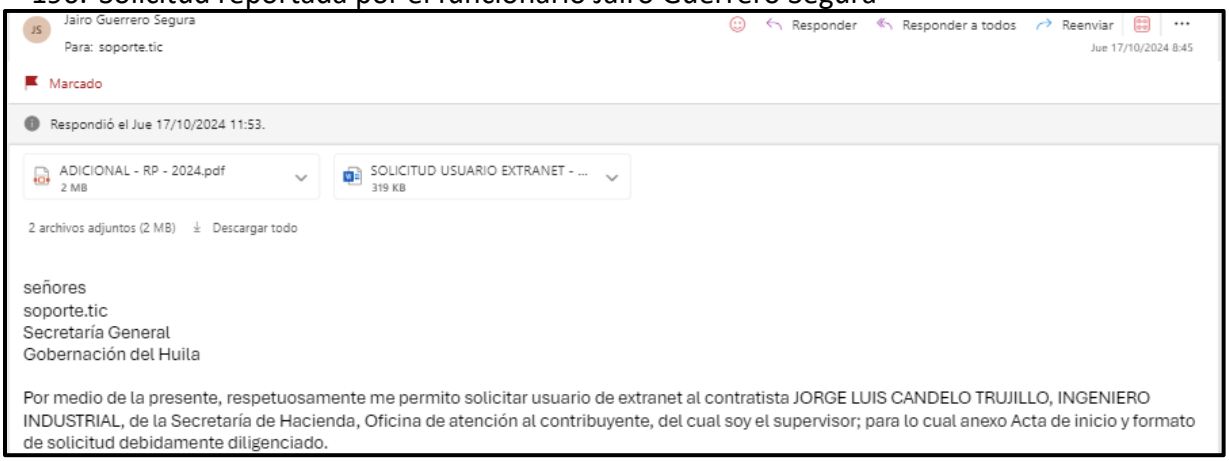
Jue 17/10/2024 11:45

Estimado(a) Rosalba Posada Cárdenas, gracias por contactarnos.

En atención a su solicitud "INACTIVAR POR RETIRO DEFINITIVO DE LUIS FERNANDO SEPULVEDA", comedidamente me permito indicarle que desde el Grupo de Tecnología se realizó la revisión respectiva en los aspectos: Dominio, Correo Electrónico, Sistema de Comunicaciones Oficiales, Sistema Financiero y Administrativo – SIFA (Si Aplica), Respaldo de Información Equipo de Cómputo y Equipos Tecnológicos Asignados. Posterior a esto, se informa lo siguiente:

1. Teniendo en cuenta que el funcionario Luis Fernando Sepúlveda no se encontraba al día con el Sistema de Comunicaciones Oficiales, le fue cerrado el ingreso de comunicaciones, más no el acceso al Sistema de Comunicaciones Oficiales como tal, para que éstos gestionen el respectivo

196. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura



Jairo Guerrero Segura

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 17/10/2024 8:45

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 11:53.

ADICIONAL - RP - 2024.pdf 2 MB

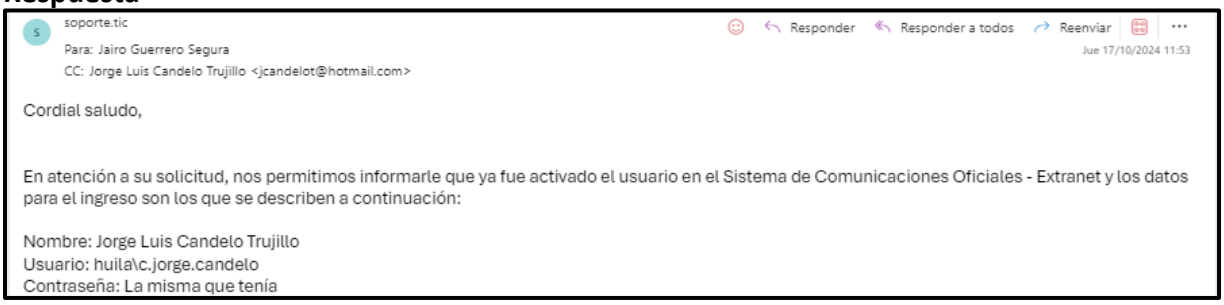
SOLICITUD USUARIO EXTRANET - ... 319 KB

2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

señores
soporte.tic
Secretaría General
Gobernación del Huila

Por medio de la presente, respetuosamente me permito solicitar usuario de extranet al contratista JORGE LUIS CANDELO TRUJILLO, INGENIERO INDUSTRIAL, de la Secretaría de Hacienda, Oficina de atención al contribuyente, del cual soy el supervisor; para lo cual anexo Acta de inicio y formato de solicitud debidamente diligenciado.

Respuesta



soporte.tic

Para: Jairo Guerrero Segura

CC: Jorge Luis Candelo Trujillo <jcandelot@hotmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

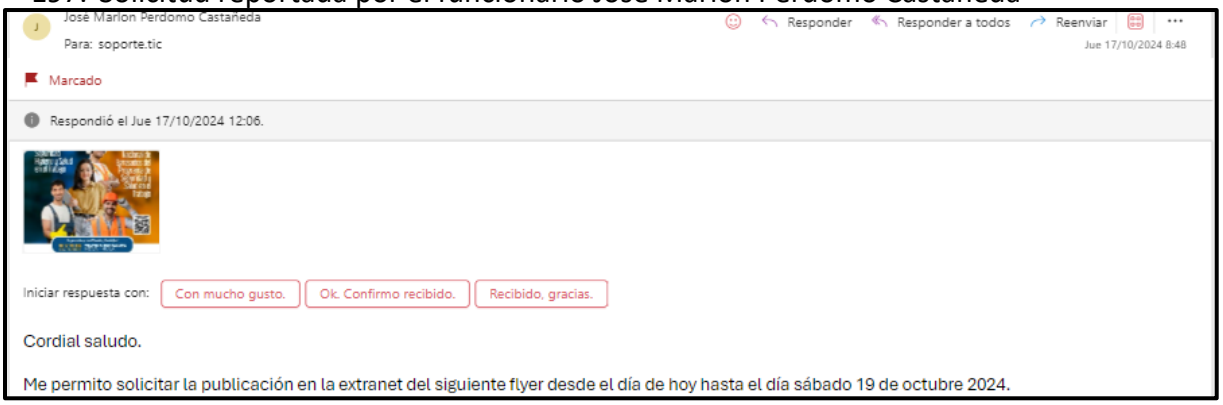
Jue 17/10/2024 11:53

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Luis Candelo Trujillo
Usuario: huila\c.jorge.candelo
Contraseña: La misma que tenía

197. Solicitud reportada por el funcionario José Marlon Perdomo Castañeda



José Marlon Perdomo Castañeda

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 17/10/2024 8:48

Marcado

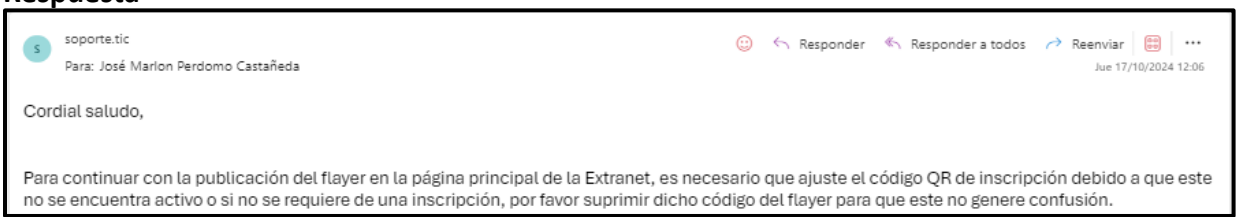
Respondió el Jue 17/10/2024 12:06.

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Ok. Confirmo recibido. | Recibido, gracias.

Cordial saludo.

Me permito solicitar la publicación en la extranet del siguiente flyer desde el día de hoy hasta el día sábado 19 de octubre 2024.

Respuesta

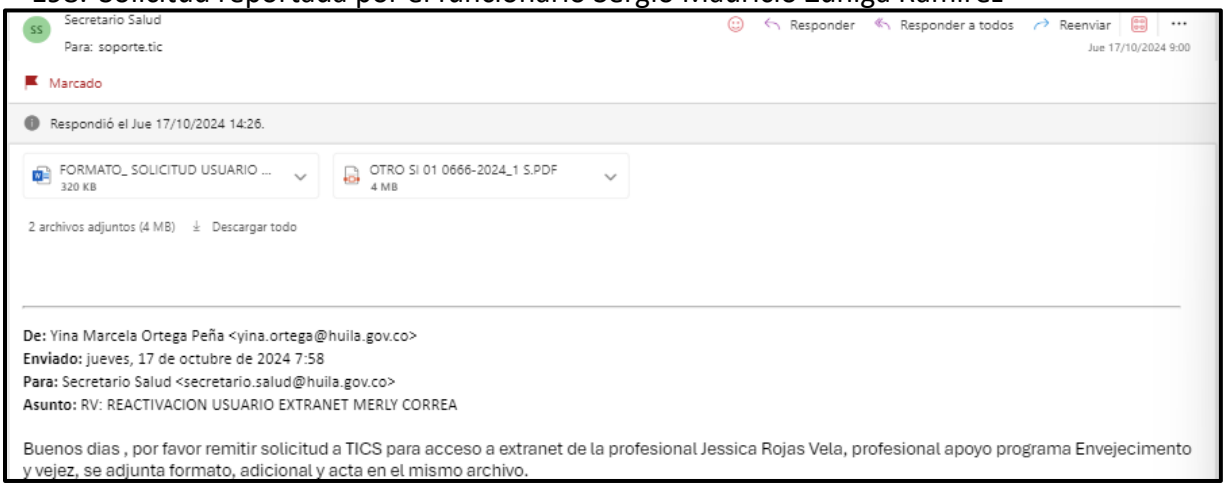


soporte.tic
Para: José Marlon Perdomo Castañeda
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 12:06

Cordial saludo,

Para continuar con la publicación del flayer en la página principal de la Extranet, es necesario que ajuste el código QR de inscripción debido a que este no se encuentra activo o si no se requiere de una inscripción, por favor suprimir dicho código del flayer para que este no genere confusión.

198. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 9:00

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 14:26.

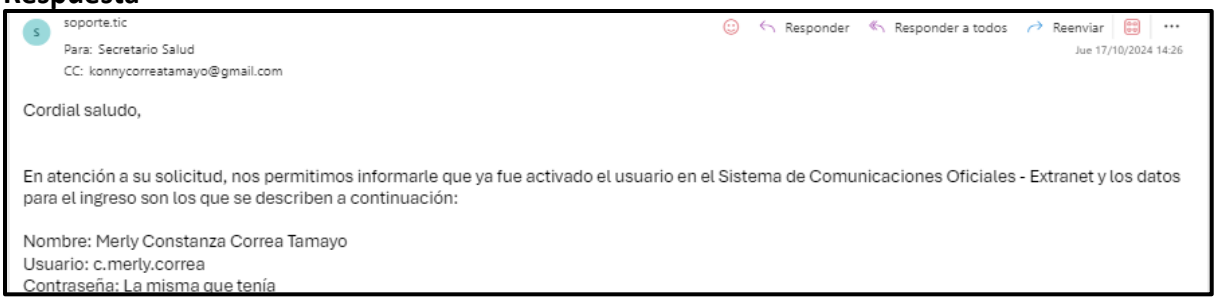
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
OTRO SI 01 0666-2024_1 S.PDF 4 MB

2 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

De: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 17 de octubre de 2024 7:58
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RV: REACTIVACION USUARIO EXTRANET MERLY CORREA

Buenos dias , por favor remitir solicitud a TICS para acceso a extranet de la profesional Jessica Rojas Vela, profesional apoyo programa Envejecimento y vejez, se adjunta formato, adicional y acta en el mismo archivo.

Respuesta



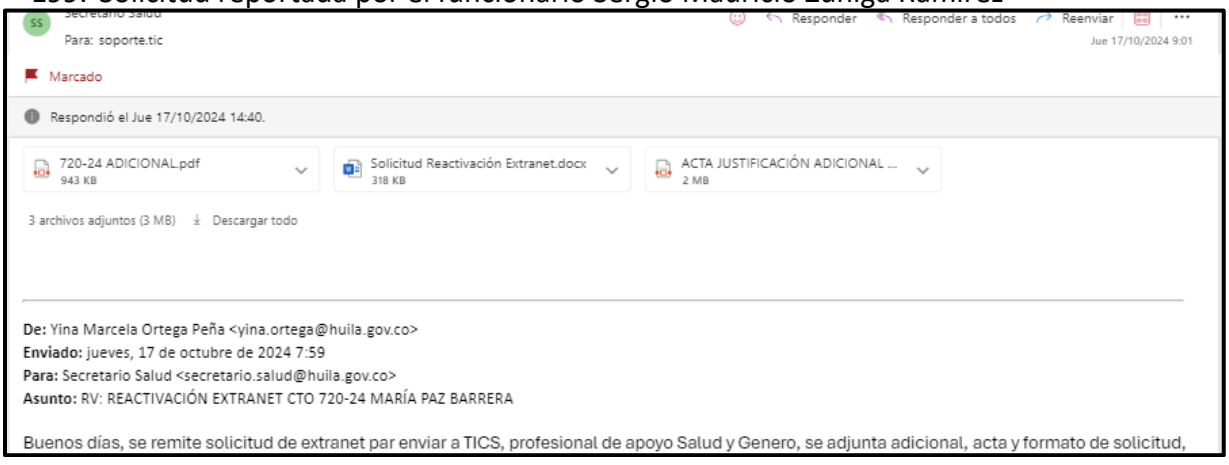
soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: konnycorreatamayo@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:26

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Merly Constanza Correa Tamayo
Usuario: c.merly.correa
Contraseña: La misma que tenía

199. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 9:01

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 14:40.

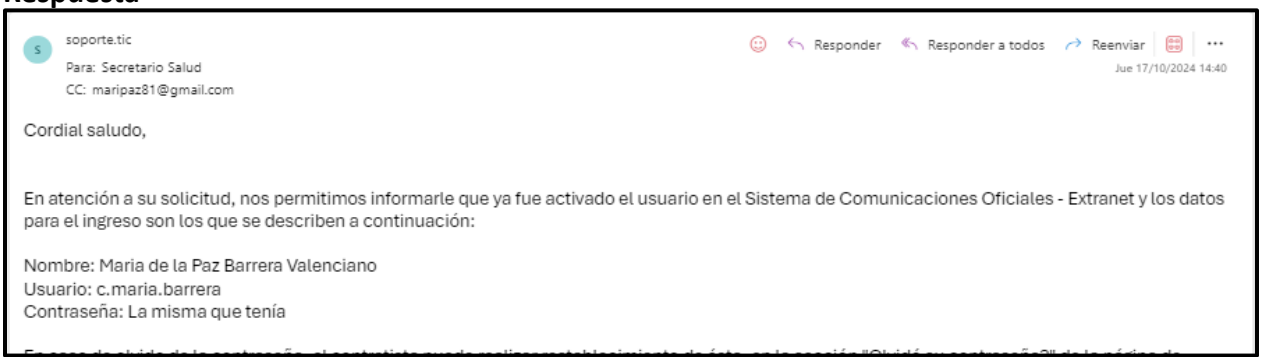
720-24 ADICIONAL.pdf 943 KB
Solicitud Reactivación Extranet.docx 318 KB
ACTA JUSTIFICACIÓN ADICIONAL ... 2 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

De: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 17 de octubre de 2024 7:59
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RV: REACTIVACIÓN EXTRANET CTO 720-24 MARÍA PAZ BARRERA

Buenos días, se remite solicitud de extranet par enviar a TICS, profesional de apoyo Salud y Genero, se adjunta adicional, acta y formato de solicitud,

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: maripaz81@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:40

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria de la Paz Barrera Valenciano
Usuario: c.maria.barrera
Contraseña: La misma que tenía

200. Solicitud reportada por el funcionario Jaime Aya García



Jaime Aya García
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 9:41

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 14:48.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 321 KB
Acta de inicio 1414-24_0001.pdf 715 KB

Mostrar los 6 datos adjuntos (9 MB) | Descargar todo

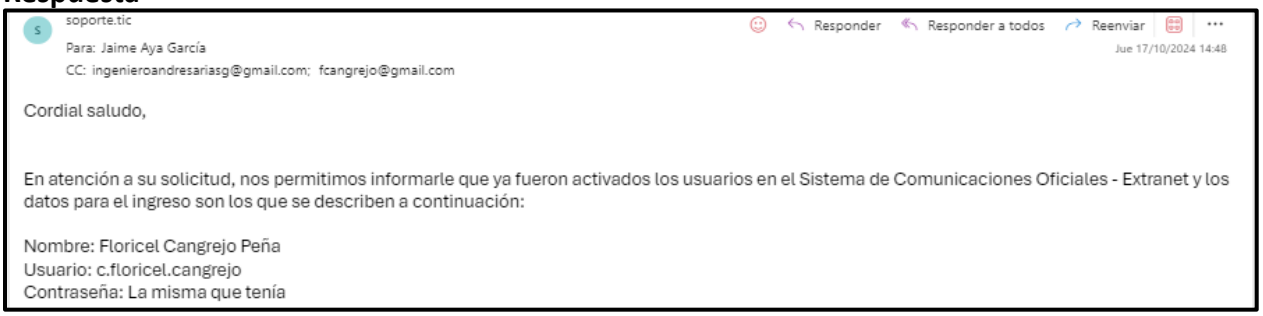
Cordial saludo.

Por medio de este correo solicito el usuario de extranet, del contratista de los documentos adjuntos a la comunicación.

Agradezco su atención.

Adjunto formato y contrato de los contratistas.

Respuesta



soporte.tic
Para: Jaime Aya García
CC: ingenieroandresariasg@gmail.com; fcangrejo@gmail.com

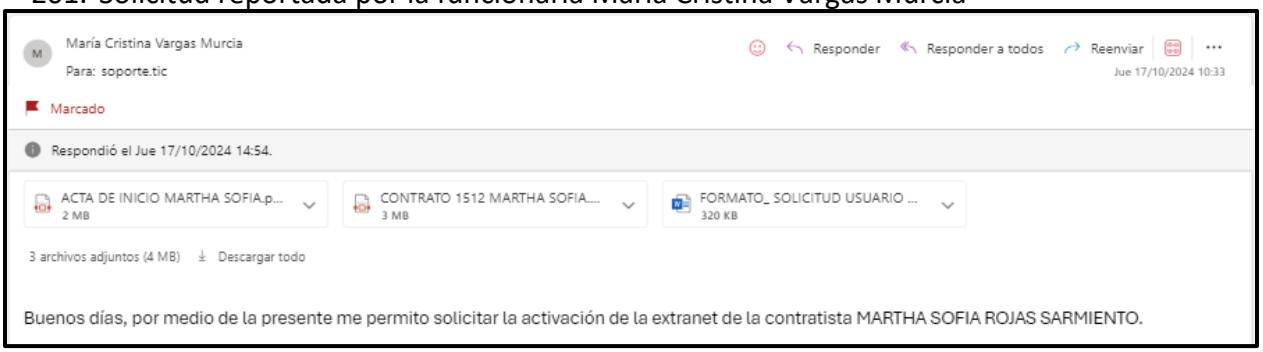
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:48

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Floricel Cangrejo Peña
Usuario: c.floricel.cangrejo
Contraseña: La misma que tenía

201. Solicitud reportada por la funcionaria María Cristina Vargas Murcia



María Cristina Vargas Murcia
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 10:33

Marcado

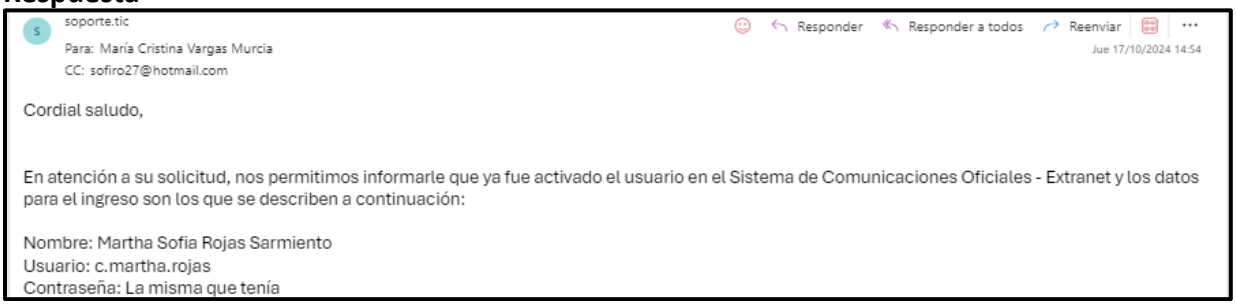
Respondió el Jue 17/10/2024 14:54.

ACTA DE INICIO MARTHA SOFIA.p... 2 MB
CONTRATO 1512 MARTHA SOFIA.... 3 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB

3 archivos adjuntos (4 MB) | Descargar todo

Buenos días, por medio de la presente me permito solicitar la activación de la extranet de la contratista MARTHA SOFIA ROJAS SARMIENTO.

Respuesta



soporte.tic
Para: María Cristina Vargas Murcia
CC: sofiro27@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:54

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Martha Sofia Rojas Sarmiento
Usuario: c.martha.rojas
Contraseña: La misma que tenía

202. Solicitud reportada por el funcionario Omar Hernando Muepaz Valenzuela



Omar Hernando Muepaz Valenzuela
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 10:56

Marcado

MEDARDO R FORMATO_ SOLICIT...
109 KB

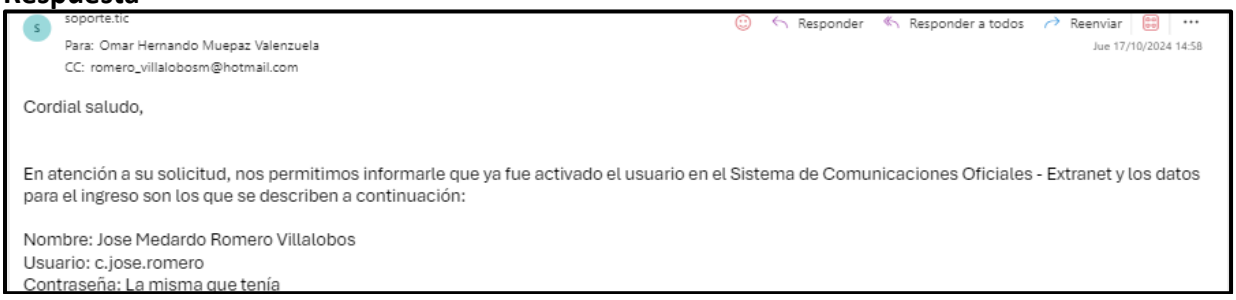
Envió formato corregido

De: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 17 de octubre de 2024 9:40 a. m.
Para: Omar Hernando Muepaz Valenzuela <omar.muepaz@huila.gov.co>
Asunto: RE: Solicitud reactivación de usuario extranet deL JOSE MEDARDO ROMERO VILLALOBOS

Cordial Saludo,

De manera atenta le indicio que la información registrada en el formato solicitud de extranet V3, en el punto Nº 8 "formación académica", no especifica el titulo obtenido ejemplo: (bachiller, técnico en sistemas, administrador de empresas etc.

Respuesta



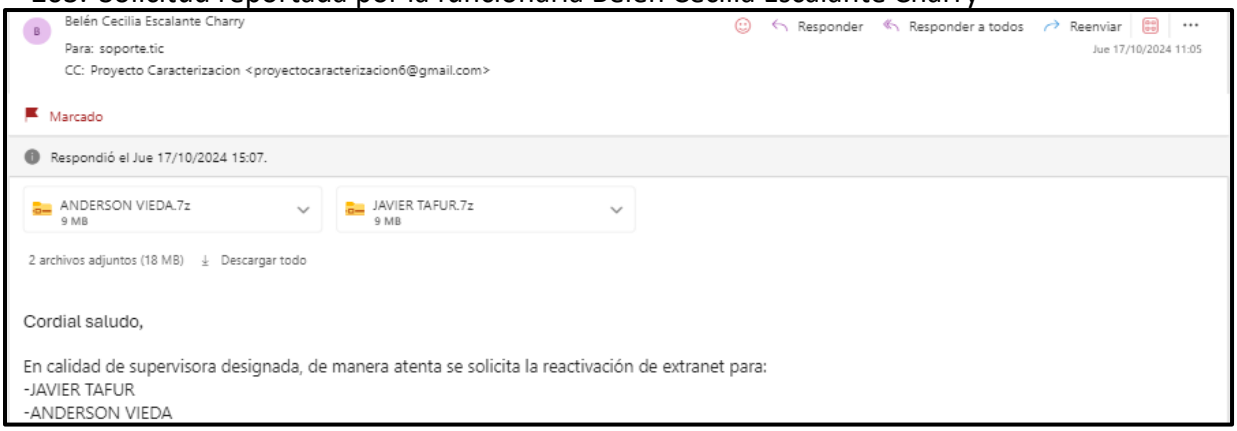
soporte.tic
Para: Omar Hernando Muepaz Valenzuela
CC: romero_villalobosm@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:58

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Medardo Romero Villalobos
Usuario: c.jose.romero
Contraseña: La misma que tenía

203. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 11:05

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 15:07.

ANDERSON VIEDA.7z
9 MB

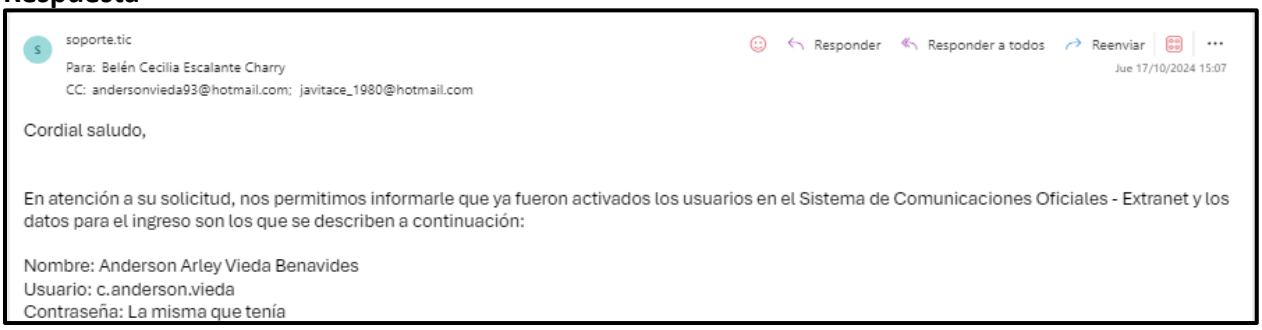
JAVIER TAFUR.7z
9 MB

2 archivos adjuntos (18 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

En calidad de supervisora designada, de manera atenta se solicita la reactivación de extranet para:
-JAVIER TAFUR
-ANDERSON VIEDA

Respuesta

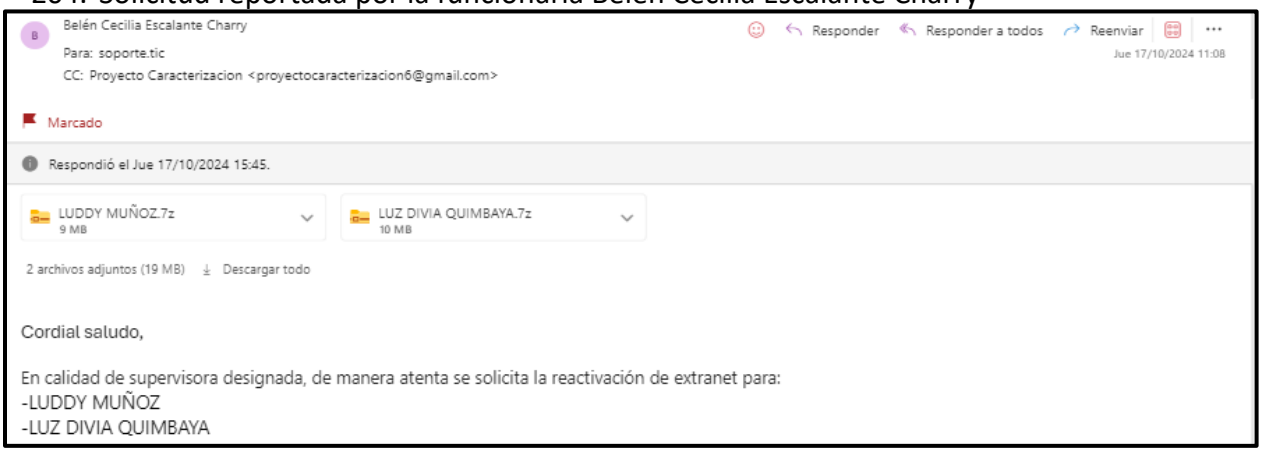

soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: andersonvieda93@hotmail.com; javitace_1980@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 15:07

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Anderson Arley Vieda Benavides
Usuario: c.anderson.vieda
Contraseña: La misma que tenía

204. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry


Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 11:08

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 15:45.

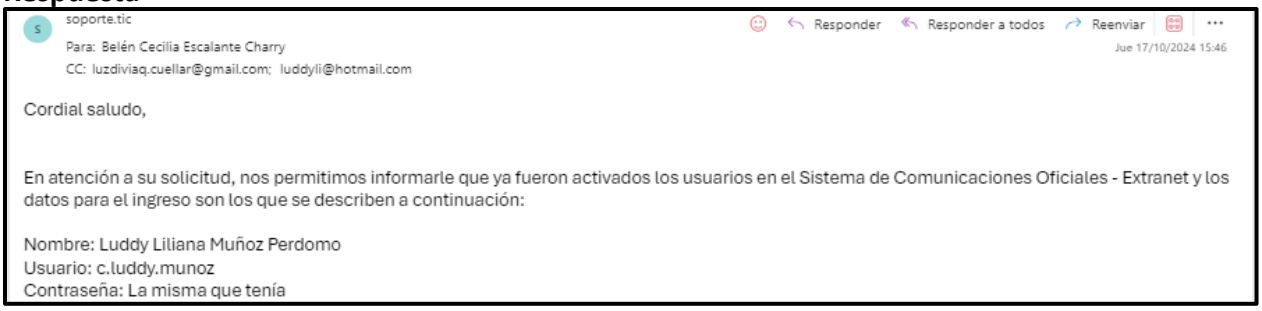
LUDDY MUÑOZ.7z 9 MB
LUZ DIVIA QUIMBAYA.7z 10 MB

2 archivos adjuntos (19 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

En calidad de supervisora designada, de manera atenta se solicita la reactivación de extranet para:
-LUDDY MUÑOZ
-LUZ DIVIA QUIMBAYA

Respuesta


soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: luzdiviaq.cuellar@gmail.com; luddyli@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 15:46

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luddy Liliana Muñoz Perdomo
Usuario: c.luddy.munoz
Contraseña: La misma que tenía

205. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes


Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 11:12

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 18:17.

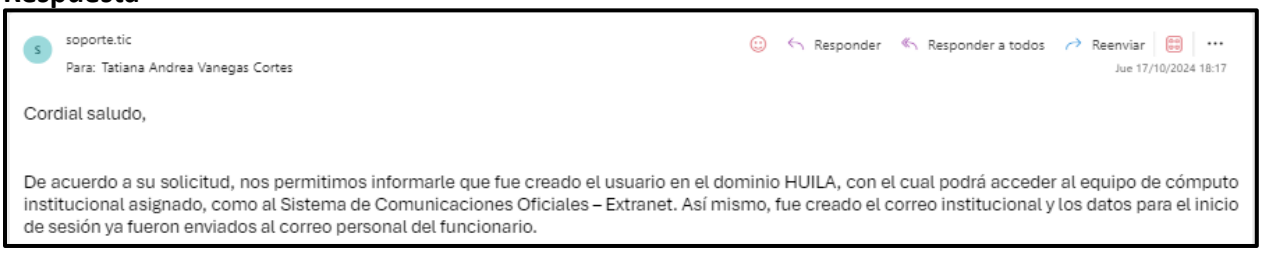
ESTANISLAO.pdf 145 KB

Iniciar respuesta con: Cordial saludo. | Habilitado. | Se procedió con lo solicitado.

Cordial Saludo

Comedidamente se solicita activación EXTRANET y correo electrónico para uncionario nuevo.

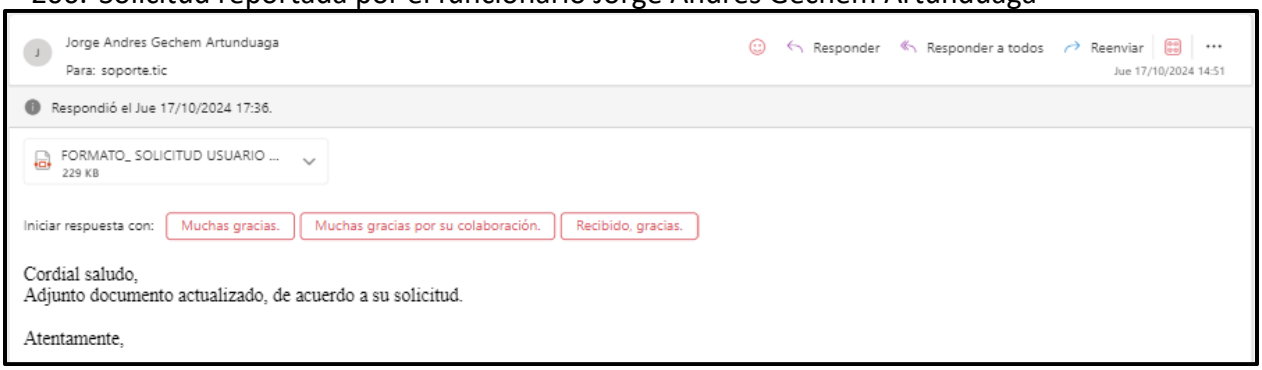
Respuesta


soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 18:17

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue creado el usuario en el dominio HUILA, con el cual podrá acceder al equipo de cómputo institucional asignado, como al Sistema de Comunicaciones Oficiales – Extranet. Así mismo, fue creado el correo institucional y los datos para el inicio de sesión ya fueron enviados al correo personal del funcionario.

206. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga


Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 14:51

Respondió el Jue 17/10/2024 17:36.

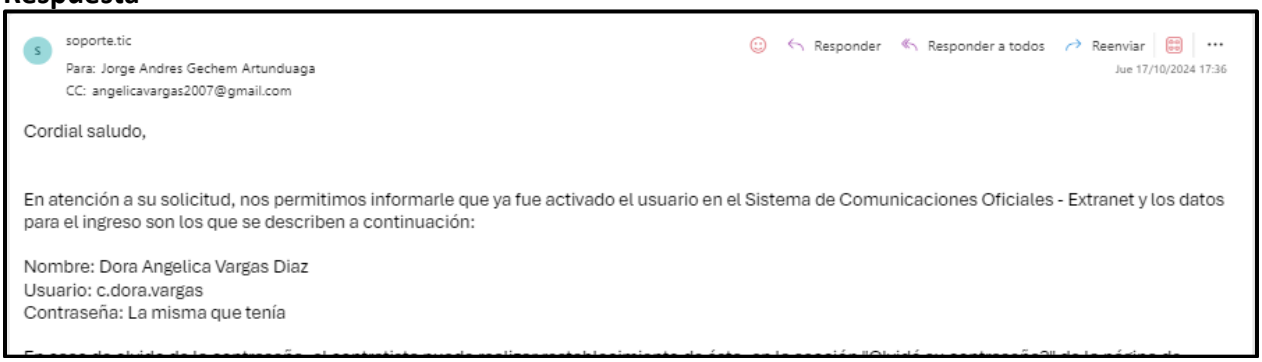
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
229 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | Muchas gracias por su colaboración. | Recibido, gracias.

Cordial saludo,
Adjunto documento actualizado, de acuerdo a su solicitud.

Atentamente,

Respuesta

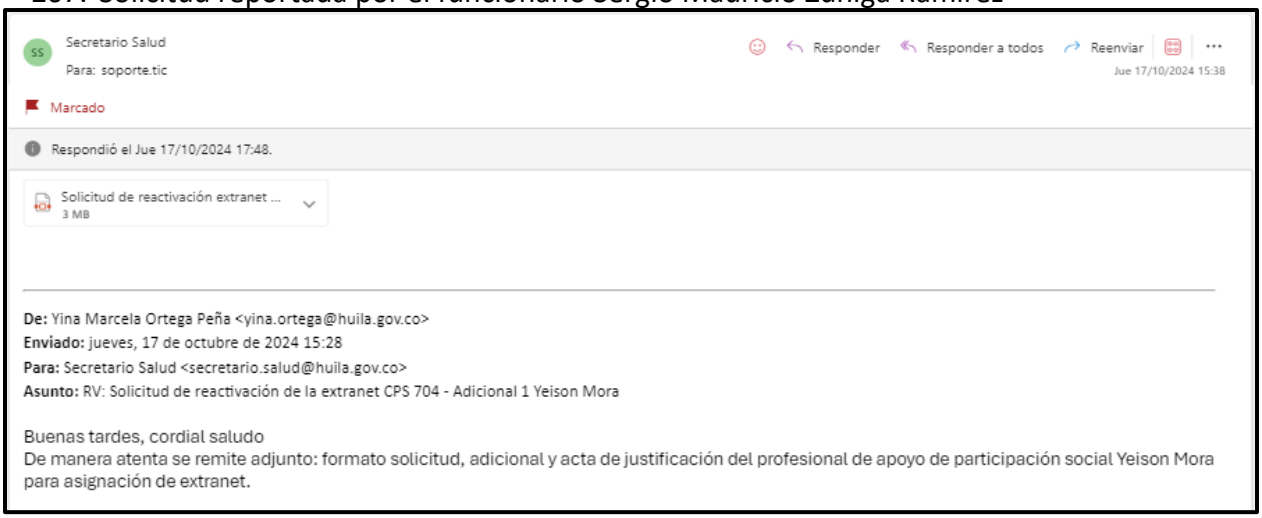

soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: angelicavargas2007@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 17:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Dora Angelica Vargas Diaz
Usuario: c.dora.vargas
Contraseña: La misma que tenía

207. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez


Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 15:38

Marcado

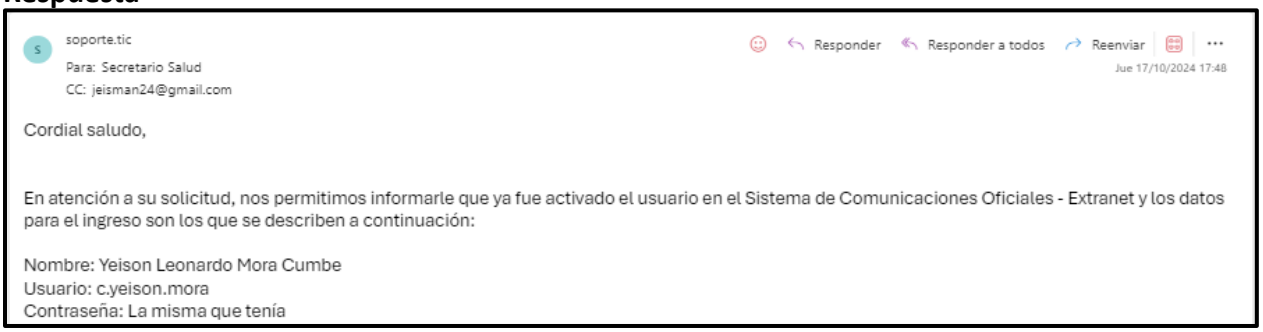
Respondió el Jue 17/10/2024 17:48.

Solicitud de reactivación extranet ...
3 MB

De: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 17 de octubre de 2024 15:28
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de reactivación de la extranet CPS 704 - Adicional 1 Yeison Mora

Buenas tardes, cordial saludo
De manera atenta se remite adjunto: formato solicitud, adicional y acta de justificación del profesional de apoyo de participación social Yeison Mora para asignación de extranet.

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: jeisman24@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 17:48

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yeison Leonardo Mora Cumbe
Usuario: c.yeison.mora
Contraseña: La misma que tenía

208. Solicitud reportada por el funcionario Jairo Guerrero Segura



Jairo Guerrero Segura
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 16:10

Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 17:56.

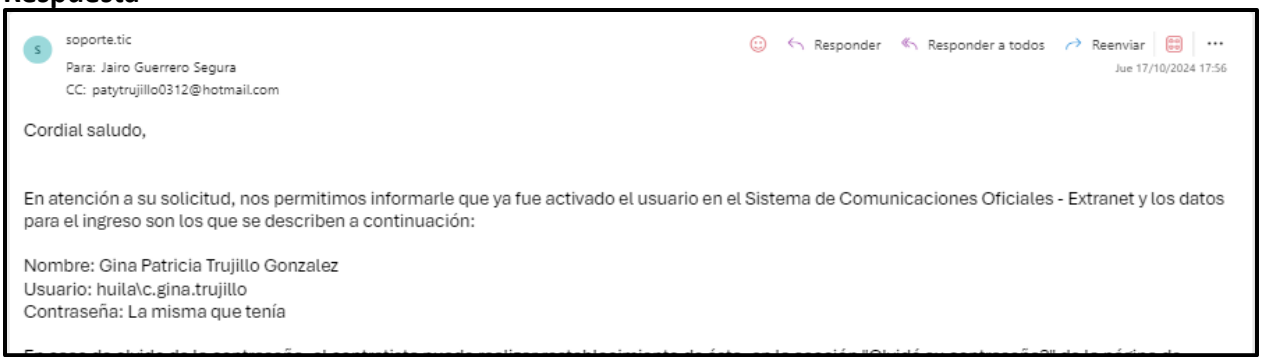
ADICIONAL N. 725 GINA PATRICIA... 2 MB
EXTRANET - REACTIVACIÓN ADICI... 318 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

señores
soporte.tic
Secretaría General
Gobernación del Huila

Por medio de la presente, respetuosamente me permito solicitar usuario de extranet al contratista GINA PATRICIA TRUJILLO GONZALEZ, ADMINISTRADORA DE EMPRESAS, de la Secretaría de Hacienda, Oficina de atención al contribuyente, del cual soy el supervisor; para lo cual anexo Acta de inicio y formato de solicitud debidamente diligenciado.

Respuesta



soporte.tic
Para: Jairo Guerrero Segura
CC: patytrujillo0312@hotmail.com

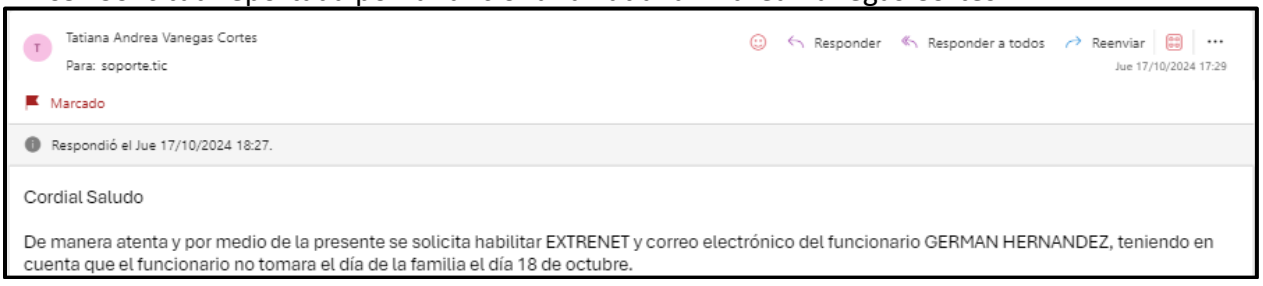
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 17:56

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gina Patricia Trujillo Gonzalez
Usuario: huila\c.gina.trujillo
Contraseña: La misma que tenía

209. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 17/10/2024 17:29

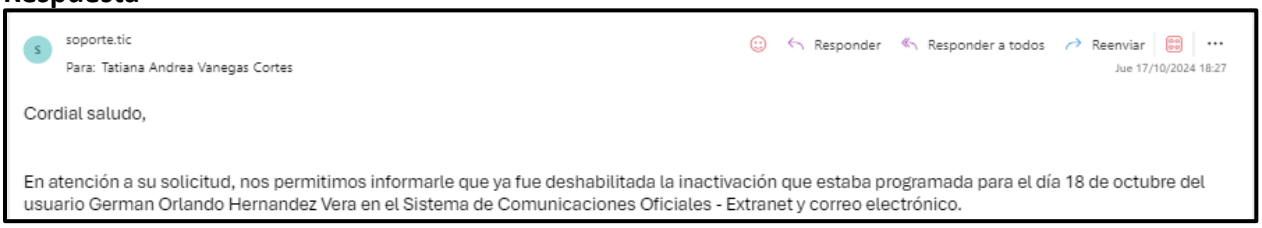
Marcado

Respondió el Jue 17/10/2024 18:27.

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita habilitar EXTRENET y correo electrónico del funcionario GERMAN HERNANDEZ, teniendo en cuenta que el funcionario no tomara el día de la familia el día 18 de octubre.

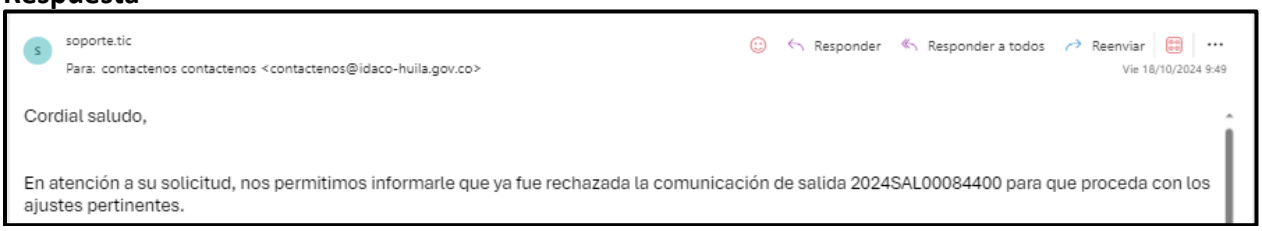
Respuesta



210. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo

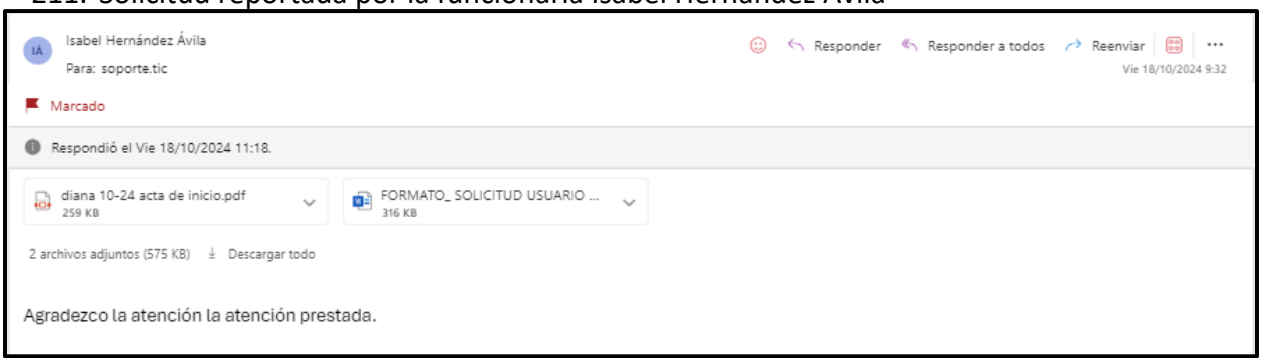


Respuesta

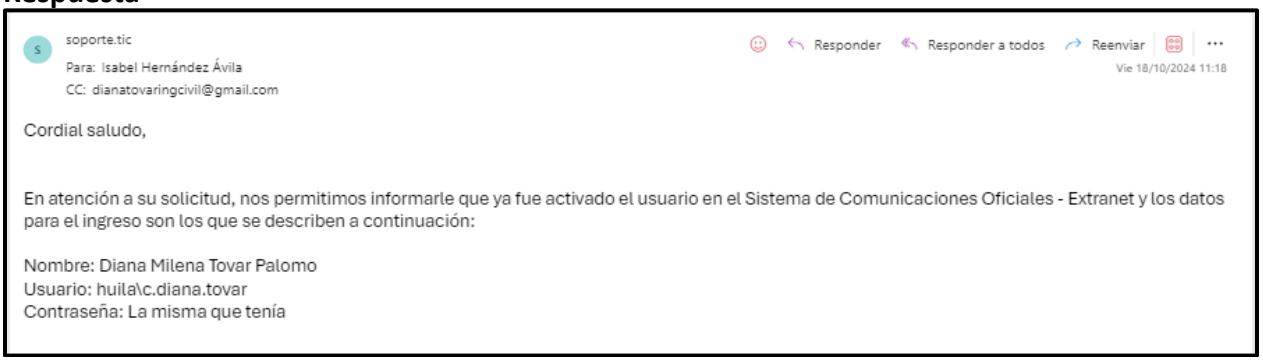




211. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Respuesta



soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: dianatovaringcivil@gmail.com

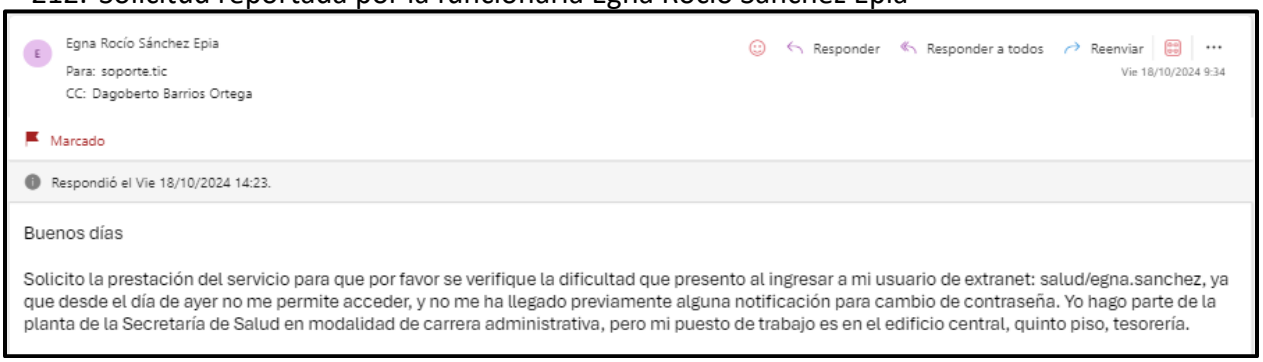
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 11:18

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Milena Tovar Palomo
Usuario: huila\c.diana.tovar
Contraseña: La misma que tenía

212. Solicitud reportada por la funcionaria Egna Rocío Sánchez Epia



Egna Rocío Sánchez Epia
Para: soporte.tic
CC: Dagoberto Barrios Ortega

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 9:34

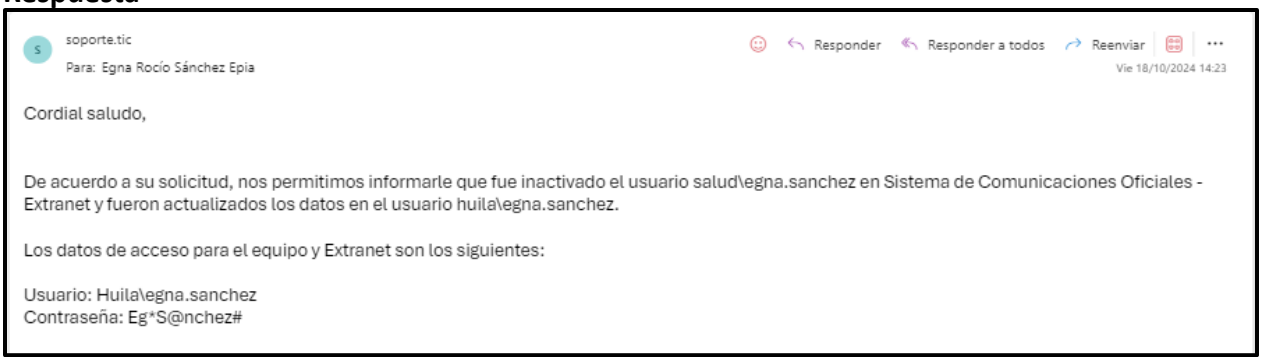
Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 14:23.

Buenos días

Solicito la prestación del servicio para que por favor se verifique la dificultad que presento al ingresar a mi usuario de extranet: salud/egna.sanchez, ya que desde el día de ayer no me permite acceder, y no me ha llegado previamente alguna notificación para cambio de contraseña. Yo hago parte de la planta de la Secretaría de Salud en modalidad de carrera administrativa, pero mi puesto de trabajo es en el edificio central, quinto piso, tesorería.

Respuesta



soporte.tic
Para: Egna Rocío Sánchez Epia

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 14:23

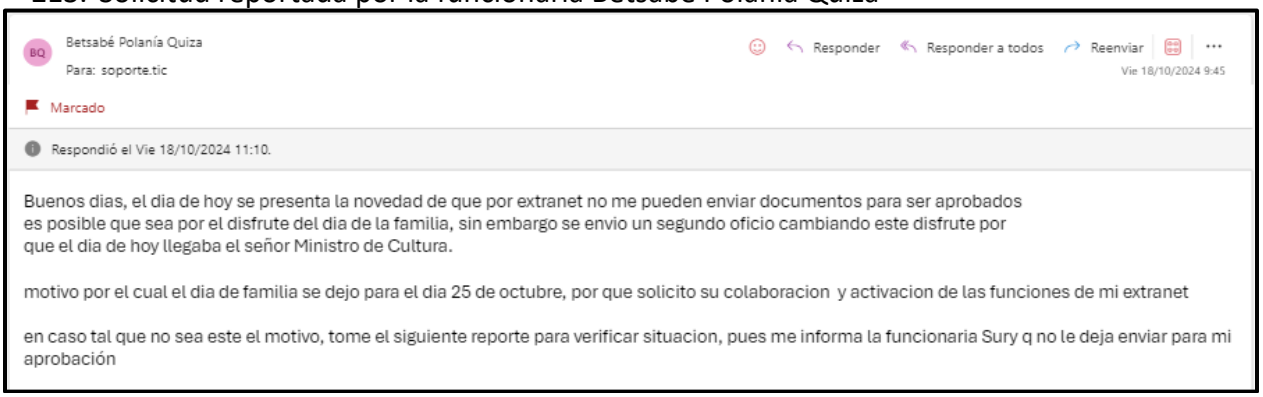
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue inactivado el usuario salud\egna.sanchez en Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y fueron actualizados los datos en el usuario huila\egna.sanchez.

Los datos de acceso para el equipo y Extranet son los siguientes:

Usuario: Huila\egna.sanchez
Contraseña: Eg*S@nchez#

213. Solicitud reportada por la funcionaria Betsabé Polanía Quiza



Betsabé Polanía Quiza
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 9:45

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 11:10.

Buenos dias, el dia de hoy se presenta la novedad de que por extranet no me pueden enviar documentos para ser aprobados es posible que sea por el disfrute del dia de la familia, sin embargo se envio un segundo oficio cambiando este disfrute por que el dia de hoy llegaba el señor Ministro de Cultura.

motivo por el cual el dia de familia se dejo para el dia 25 de octubre, por que solicito su colaboracion y activacion de las funciones de mi extranet

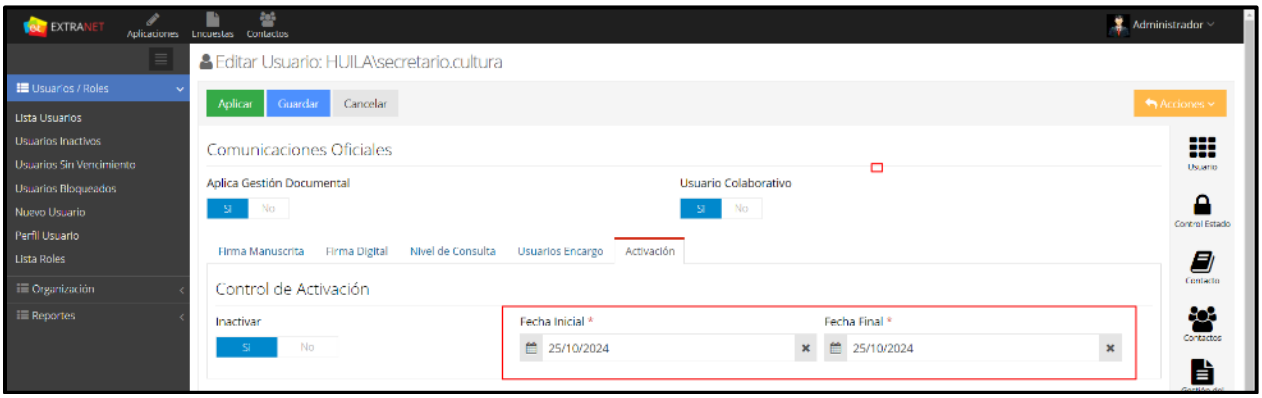
en caso tal que no sea este el motivo, tome el siguiente reporte para verificar situacion, pues me informa la funcionaria Sury q no le deja enviar para mi aprobación

Respuesta

soporte.tic
Para: Betsabé Polanía Quiza
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 11:10

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue reprogramada la inactivación del usuario HUILA\secretario.cultura en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet. Sin embargo, dicha novedad no fue reportada por el área de Talento Humano, la última solicitud enviada corresponde a la inactivación para el día 18 de octubre.



214. Solicitud reportada por la funcionaria Betsabé Polanía Quiza

Betsabé Polanía Quiza
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 9:48

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 11:09.

reprogramacion dia de la familia.p...
413 KB

De: Betsabé Polanía Quiza
Enviado: viernes, 18 de octubre de 2024 9:45
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: solicitud activar funciones extranet

Buenos dias, el dia de hoy se presenta la novedad de que por extranet no me pueden enviar documentos para ser aprobados es posible que sea por el disfrute del dia de la familia, sin embargo se envio un segundo oficio cambiando este disfrute por que el dia de hoy llegaba el señor Ministro de Cultura.

motivo por el cual el dia de familia se dejo para el dia 25 de octubre, por que solicito su colaboracion y activacion de las funciones de mi extranet

en caso tal que no sea este el motivo, tome el siguiente reporte para verificar situacion, pues me informa la funcionaria Sury q no le deja enviar para mi

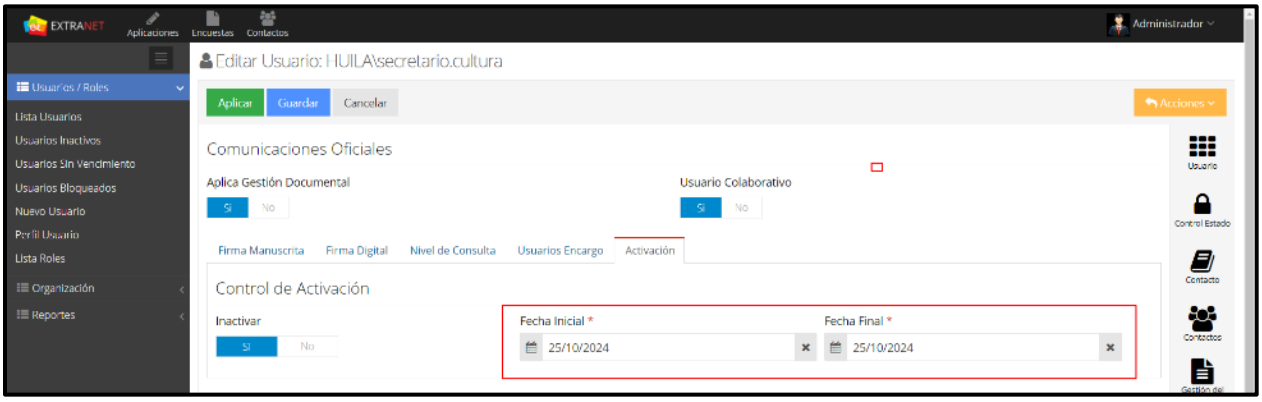
Respuesta

soporte.tic
Para: Betsabé Polanía Quiza
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 11:09

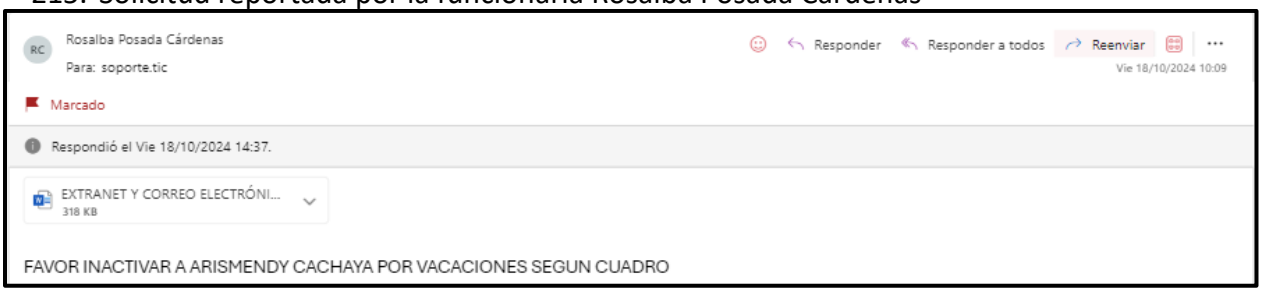
Marcado

Cordial saludo,

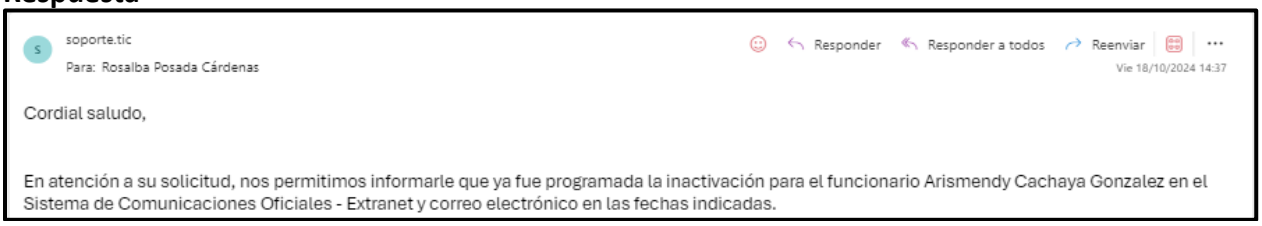
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue reprogramada la inactivación del usuario HUILA\secretario.cultura en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet. Sin embargo, dicha novedad no fue reportada por el área de Talento Humano, la última solicitud enviada corresponde a la inactivación para el día 18 de octubre.



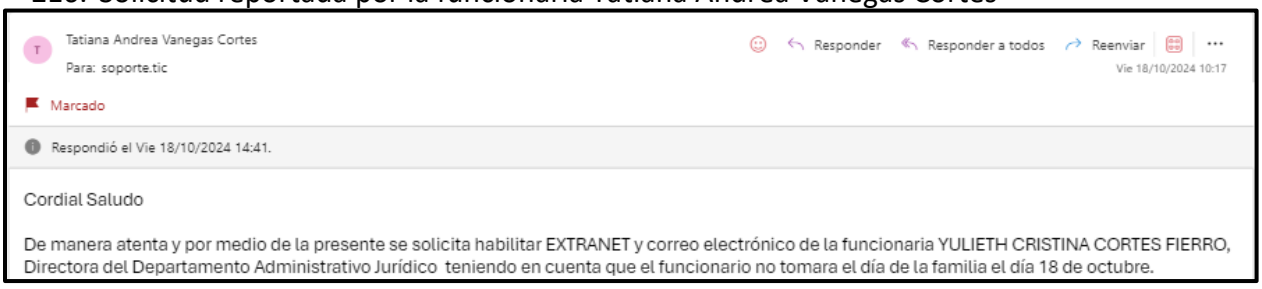
215. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



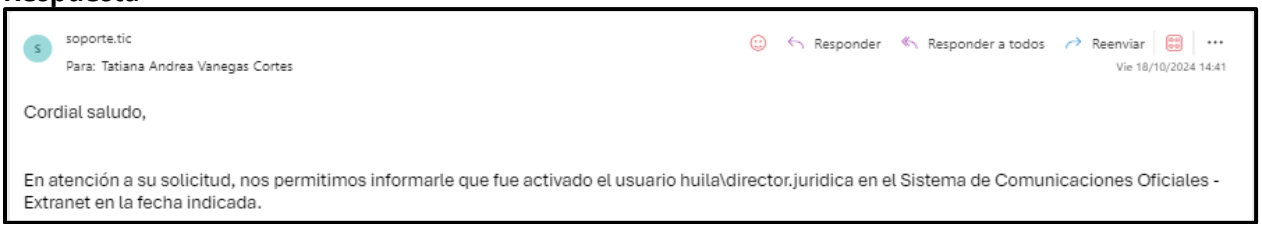
Respuesta



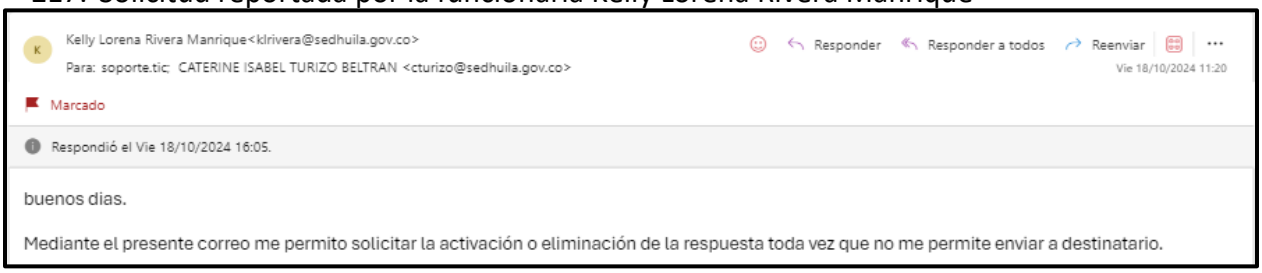
216. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Respuesta



217. Solicitud reportada por la funcionaria Kelly Lorena Rivera Manrique



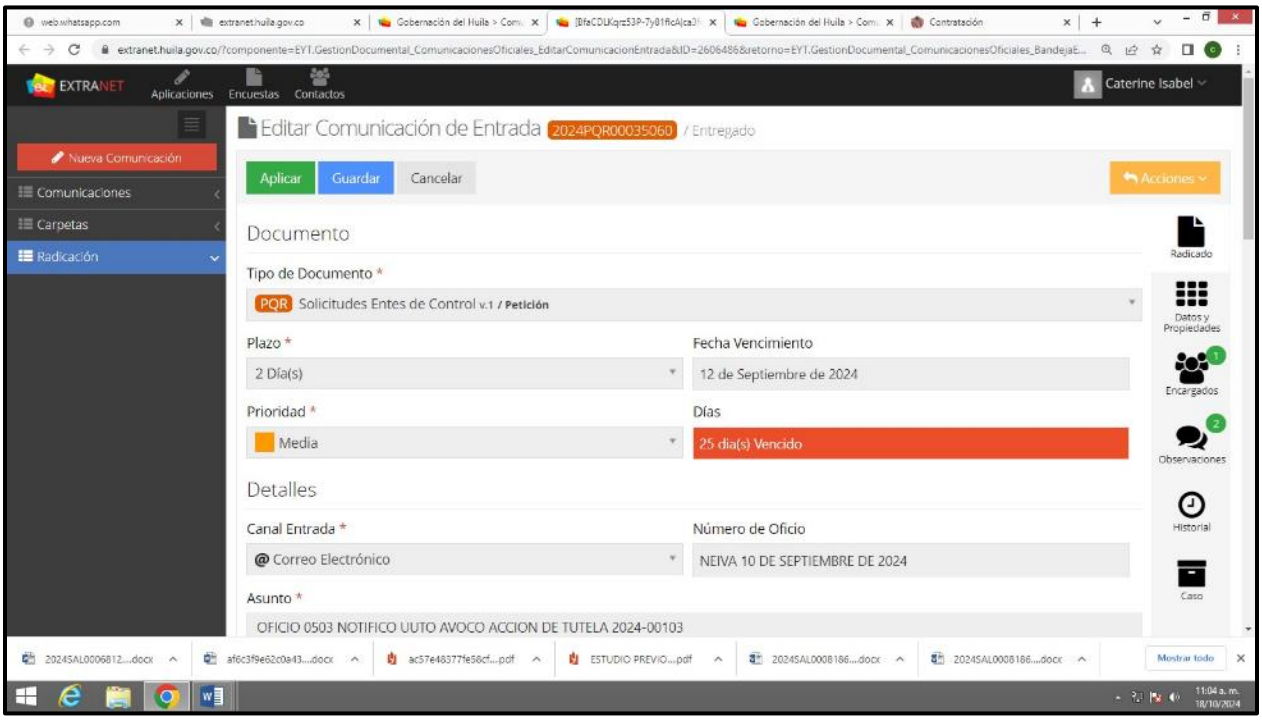
Kelly Lorena Rivera Manrique<klrivera@sedhuila.gov.co>
Para: soporte.tic; CATERINE ISABEL TURIZO BELTRAN <cturizo@sedhuila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 11:20

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 16:05.

buenos dias.

Mediante el presente correo me permito solicitar la activación o eliminación de la respuesta toda vez que no me permite enviar a destinatario.

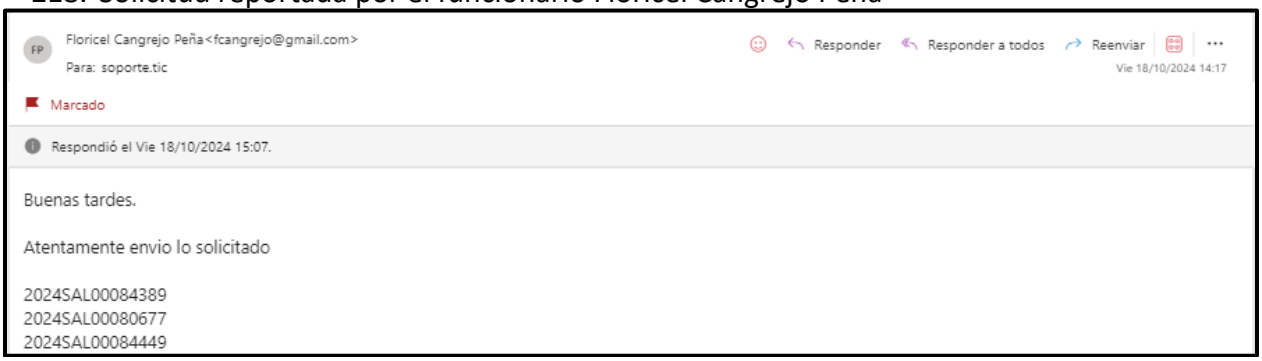


Respuesta

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que se brindó asistencia técnica en el proceso de envío de una comunicación de salida.

218. Solicitud reportada por el funcionario Floricel Cangrejo Peña



Floricel Cangrejo Peña<fcangrejo@gmail.com>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 14:17

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 15:07.

Buenas tardes.

Atentamente envio lo solicitado

2024SAL00084389
2024SAL00080677
2024SAL00084449

Respuesta

soporte.tic

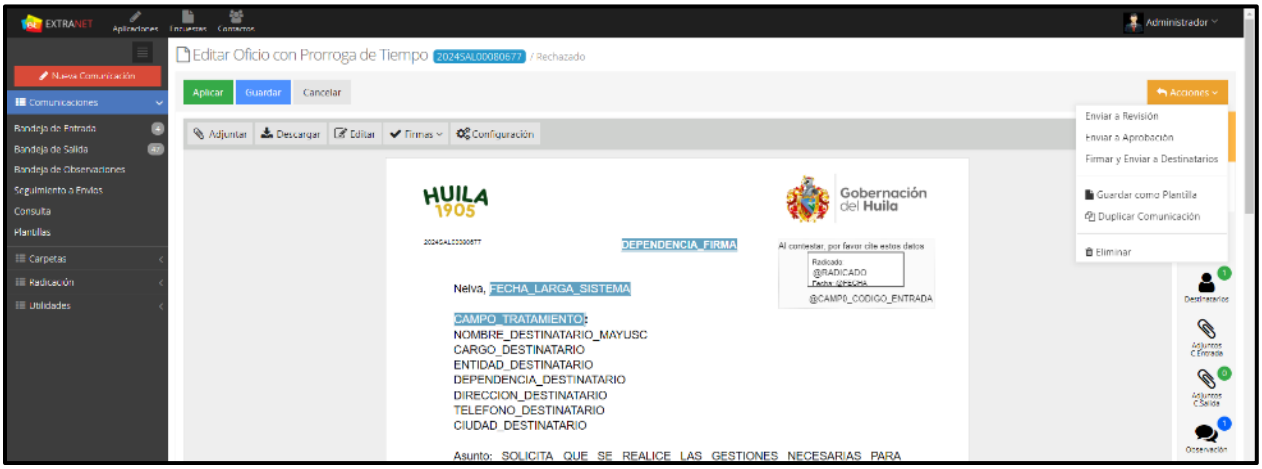
Para: Floricel Cangrejo Peña <fcangrejo@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

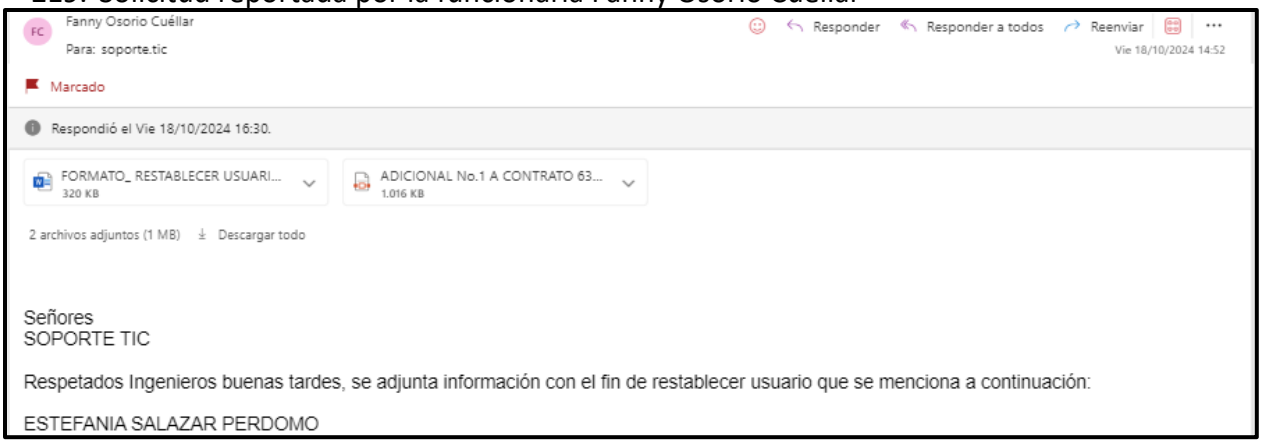
Vie 18/10/2024 15:08

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación 2024SAL00080677 para que proceda con los ajustes pertinentes. Las comunicaciones 2024SAL00084389 y 2024SAL00084449 no están en revisión, estas se encuentran en su bandeja de entrada en el estado aprobado y borrador.



219. Solicitud reportada por la funcionaria Fanny Osorio Cuéllar



Respuesta

soporte.tic

Para: Fanny Osorio Cuéllar

CC: estefaniasalpepos@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 18/10/2024 16:30

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Estefania Salazar Perdomo
Usuario: c.estefania.salazar
Contraseña: La misma que tenía

220. Solicitud reportada por la funcionaria Yulieth Cristina Cortes Fierro



Yulieth Cristina Cortes Fierro
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | Vie 18/10/2024 15:32

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 16:21.

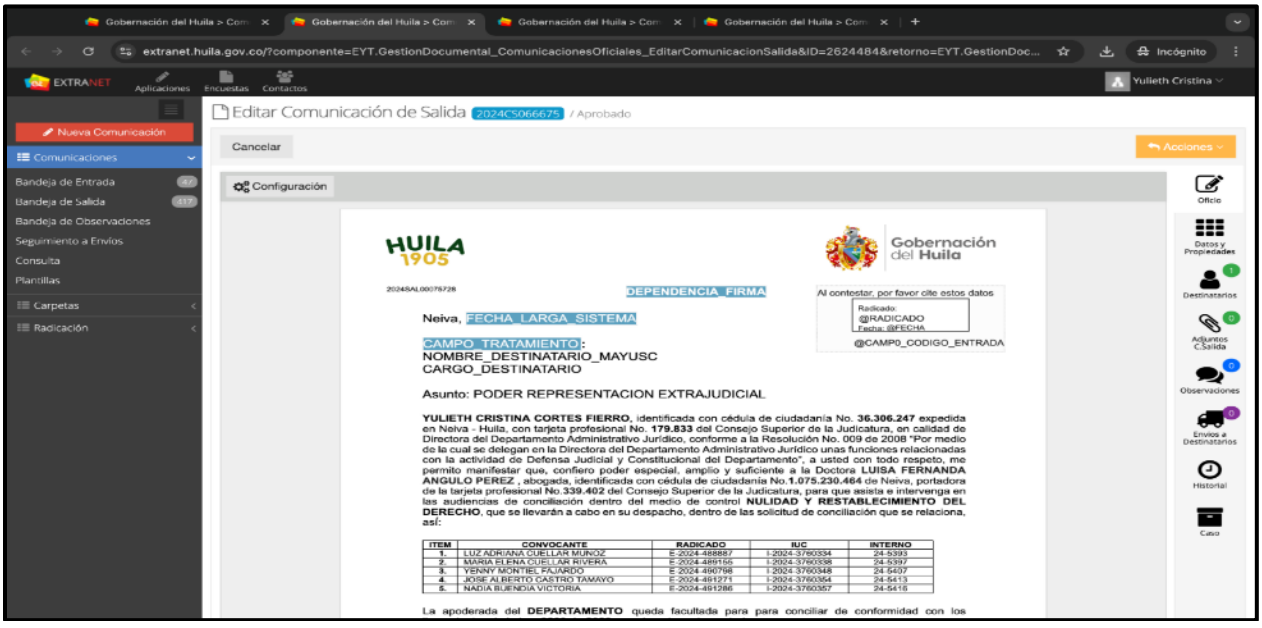
Neiva, **18** de **octubre** de **2024.**

Señores
SOPORTE TIC
Gobernación del Huila

ASUNTO: SOLICITUD ELIMINACION COMUNICACION No 2024CS066675 DEBIDO A DAÑO

Cordial saludo.

Conforme al trámite establecido, me permito solicitar la verificación o eliminación de la comunicación No. **2024CS066675**, pues la misma fue remitida para revisión y aprobación de la suscrita, y al momento de su aprobación, esta no permite ser remitida o eliminada tal y como se evidencia en



extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ComunicacionesOficiales_EditarComunicacionSalida&ID=2624484&retorno=EYT.GestionDoc...

Editar Comunicación de Salida 2024CS066675 / Aprobado

Cancelar | Acciones | Configuración

HUILA 1905 | Gobernación del Huila

2024SAL00075728 DEPENDENCIA_FIRMA

Al contestar, por favor cite estos datos
Radicado: @RADICADO
Fecha: @FECHA
@CAMPO_CODIGO_ENTRADA

Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA

CAMPO_TRATAMIENTO:
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO

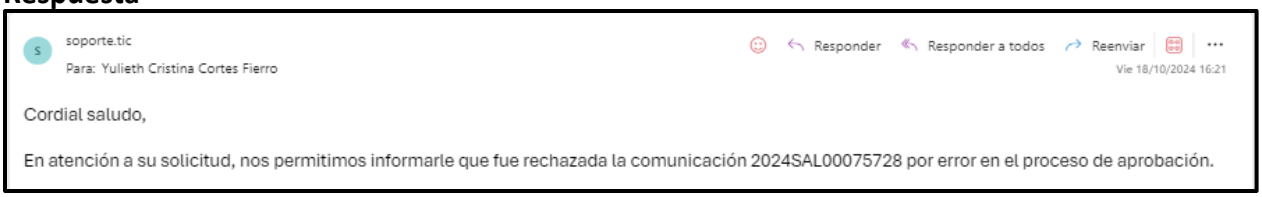
Asunto: PODER REPRESENTACION EXTRAJUDICIAL

YULIETH CRISTINA CORTES FIERRO, identificada con cédula de ciudadanía No. **36.306.247** expedida en Neiva - Huila, con tarjeta profesional No. **179.833** del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de Directora del Departamento Administrativo Jurídico, conforme a la Resolución No. 009 de 2008 "Por medio de la cual se delegan en la Directora del Departamento Administrativo Jurídico unas funciones relacionadas con la actividad de Defensa Judicial y Constitucional del Departamento", a usted con todo respeto, me permito manifestar que, confiero poder especial, amplio y suficiente a la Doctora **LUISA FERNANDA ANGULO PEREZ** , abogada, identificada con cédula de ciudadanía No.**1.075.230.464** de Neiva, portadora de la tarjeta profesional No.**339.402** del Consejo Superior de la Judicatura, para que asista e intervenga en las audiencias de conciliación dentro del medio de control **NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO**, que se llevarán a cabo en su despacho, dentro de las solicitud de conciliación que se relaciona, así:

ITEM	CONVOCANTE	RADICADO	IUC	INTERNO
1.	LUZ ADRIANA CUELLAR MUÑOZ	E-2024-488887	I-2024-3760334	24-5393
2.	MARIA ELENA CUELLAR RIVERA	E-2024-489156	I-2024-3760338	24-5397
3.	YENNY MONTIEL FAJARDO	E-2024-490798	I-2024-3760348	24-5407
4.	JOSE ALBERTO CASTRO TAMAYO	E-2024-491271	I-2024-3760354	24-5413
5.	NADIA BUENDIA VICTORIA	E-2024-491286	I-2024-3760357	24-5416

La apoderada del **DEPARTAMENTO** queda facultada para para conciliar de conformidad con los

Respuesta



soporte.tic
Para: Yulieth Cristina Cortes Fierro

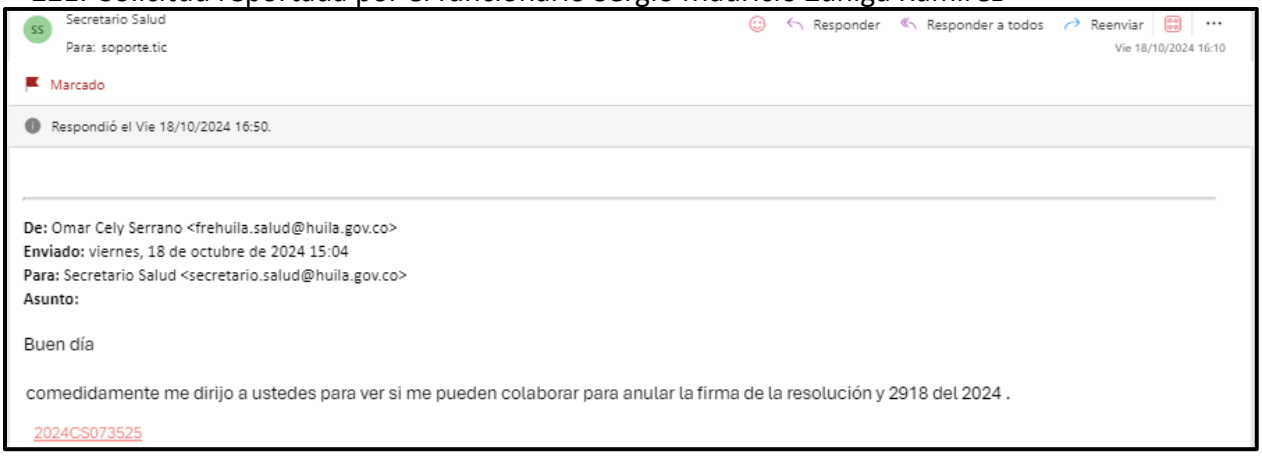
Responder | Responder a todos | Reenviar | Vie 18/10/2024 16:21

Cordial saludo,

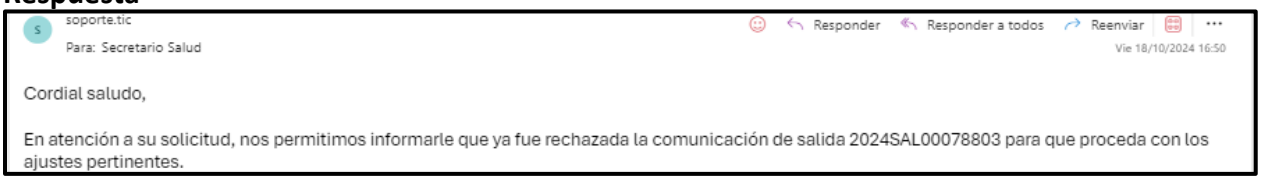
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación 2024SAL00075728 por error en el proceso de aprobación.



221. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Respuesta





222. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 16:25

Marcado

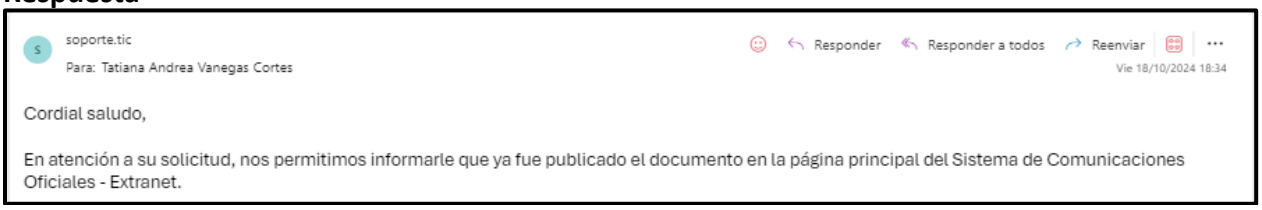
Respondió el Vie 18/10/2024 18:34.

verificacion requisitos PU 219 - 13...
2 MB

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente, se remite para la respectiva publicación.

Respuesta



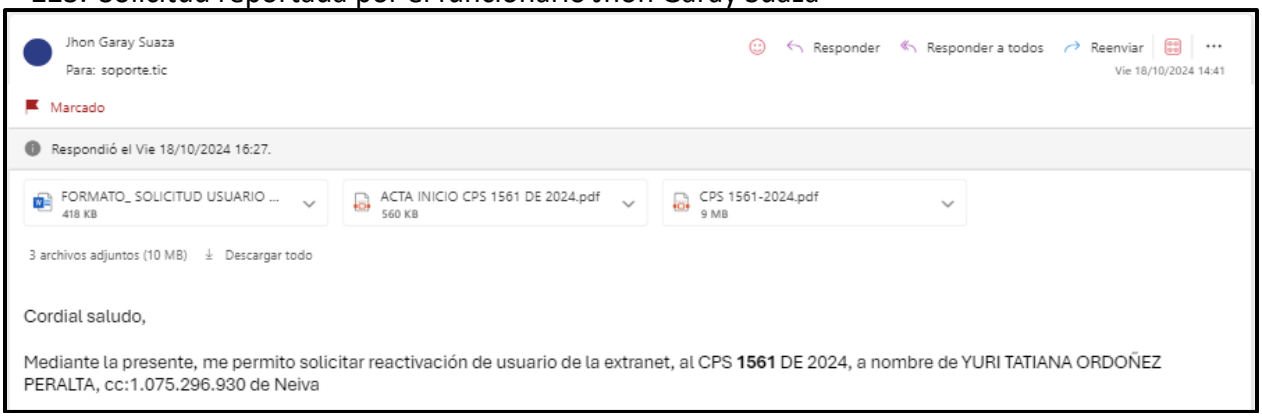
soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 18:34

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicado el documento en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



223. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza



Jhon Garay Suaza
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 14:41

Marcado

Respondió el Vie 18/10/2024 16:27.

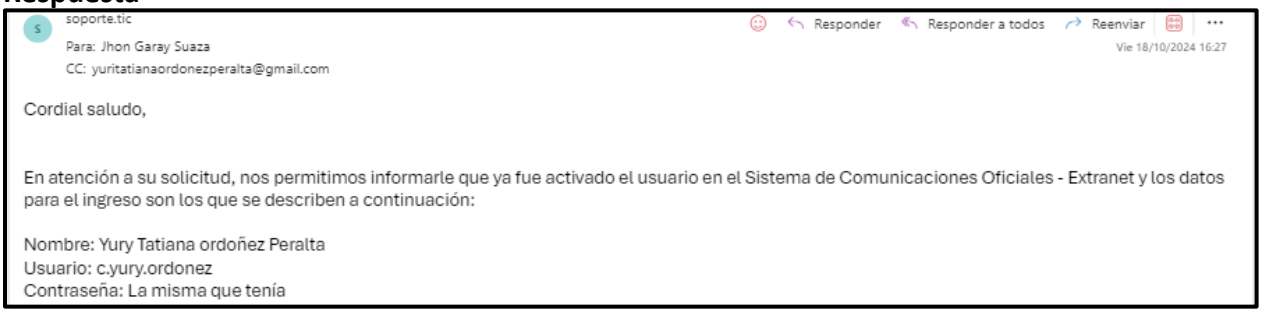
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ...
418 KB
ACTA INICIO CPS 1561 DE 2024.pdf
560 KB
CPS 1561-2024.pdf
9 MB

3 archivos adjuntos (10 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

Mediante la presente, me permito solicitar reactivación de usuario de la extranet, al CPS **1561** DE 2024, a nombre de YURI TATIANA ORDOÑEZ PERALTA, cc:1.075.296.930 de Neiva

Respuesta

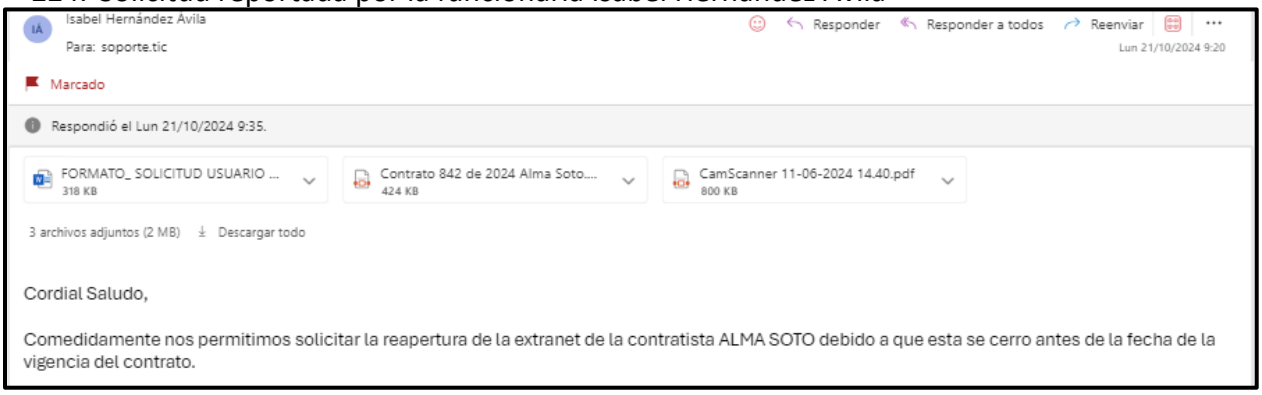

soporte.tic
Para: Jhon Garay Suaza
CC: yuritatianaordonezperalta@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 18/10/2024 16:27

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yury Tatiana ordoñez Peralta
Usuario: c.yury.ordonez
Contraseña: La misma que tenía

224. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila


Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 9:20

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 9:35.

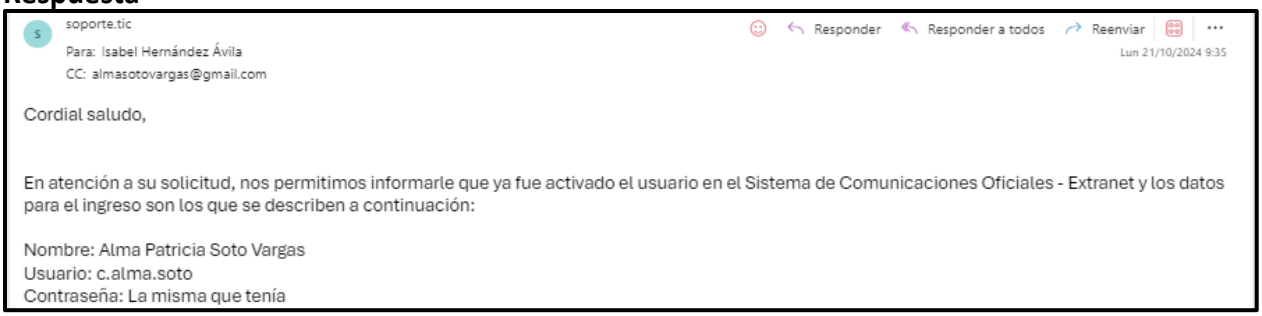
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
Contrato 842 de 2024 Alma Soto.... 424 KB
CamScanner 11-06-2024 14.40.pdf 800 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Cordial Saludo,

Comedidamente nos permitimos solicitar la reapertura de la extranet de la contratista ALMA SOTO debido a que esta se cerro antes de la fecha de la vigencia del contrato.

Respuesta

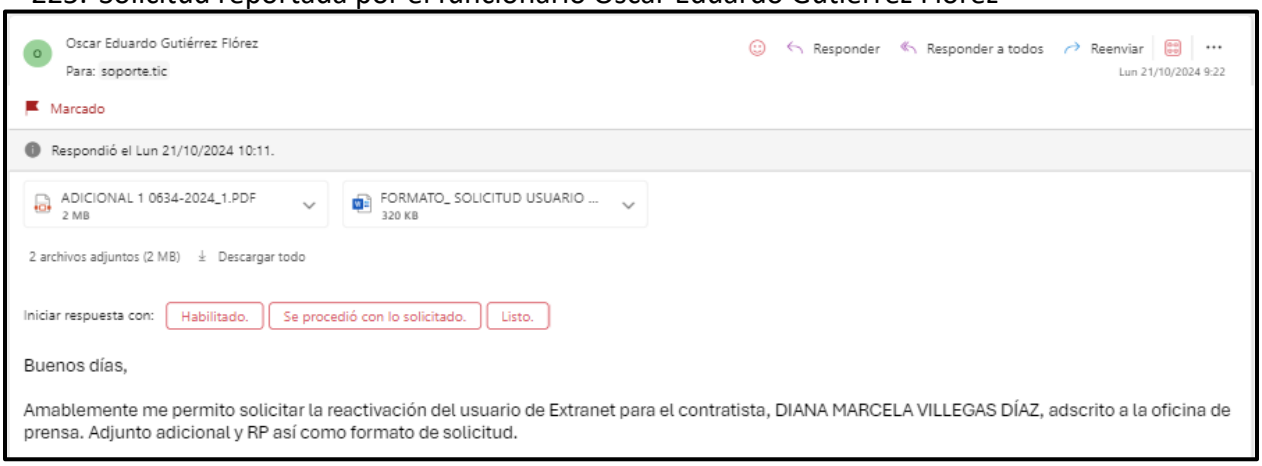

soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: almasotovargas@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 9:35

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alma Patricia Soto Vargas
Usuario: c.alma.soto
Contraseña: La misma que tenía

225. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez


Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 9:22

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 10:11.

ADICIONAL 1 0634-2024_1.PDF 2 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB

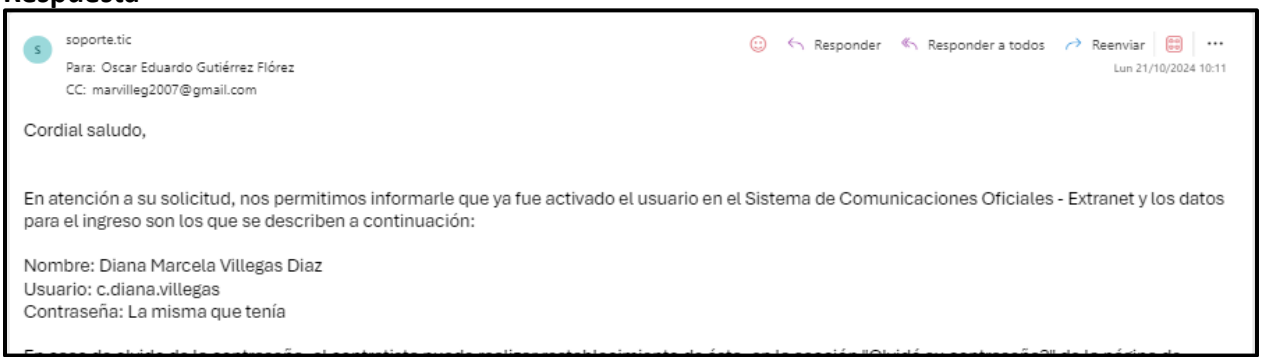
2 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Listo.

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la reactivación del usuario de Extranet para el contratista, DIANA MARCELA VILLEGAS DÍAZ, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto adicional y RP así como formato de solicitud.

Respuesta



soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: marvilleg2007@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Villegas Diaz
Usuario: c.diana.villegas
Contraseña: La misma que tenía

226. Solicitud reportada por el funcionario Pedro Eduardo Velásquez Trujillo



Pedro Eduardo Velásquez Trujillo
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:00

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 10:52.

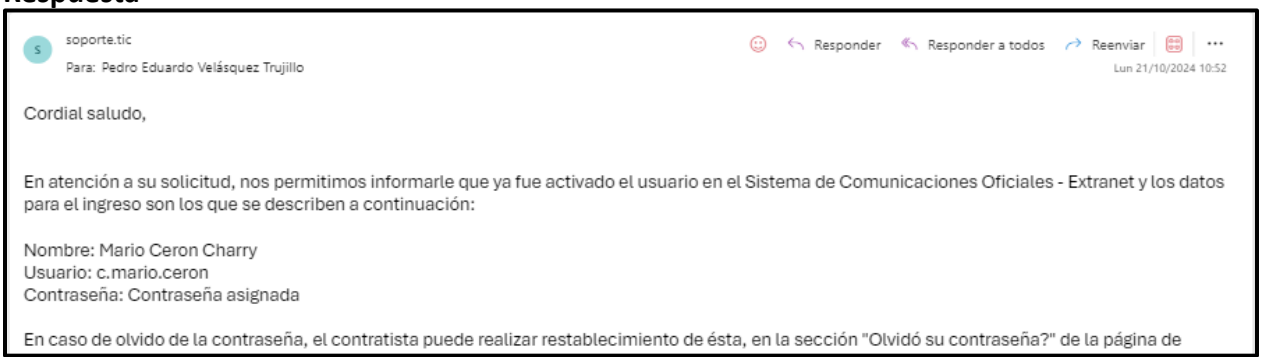
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
Contrato 1533.pdf 6 MB
acta mario.pdf 330 KB

3 archivos adjuntos (7 MB) Descargar todo

Buenos dias

Se remite la solicitud y anexa para la creación del usuario.

Respuesta



soporte.tic
Para: Pedro Eduardo Velásquez Trujillo

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:52

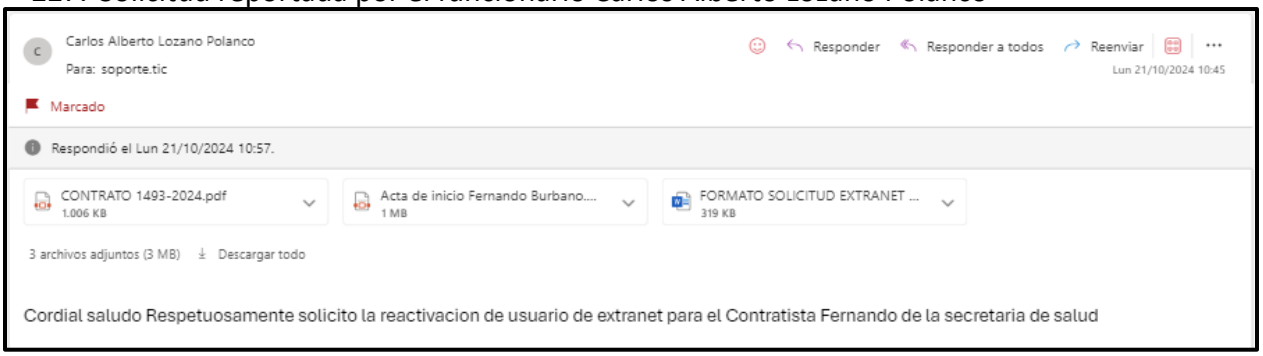
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Mario Ceron Charry
Usuario: c.mario.ceron
Contraseña: Contraseña asignada

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de

227. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:45

Marcado

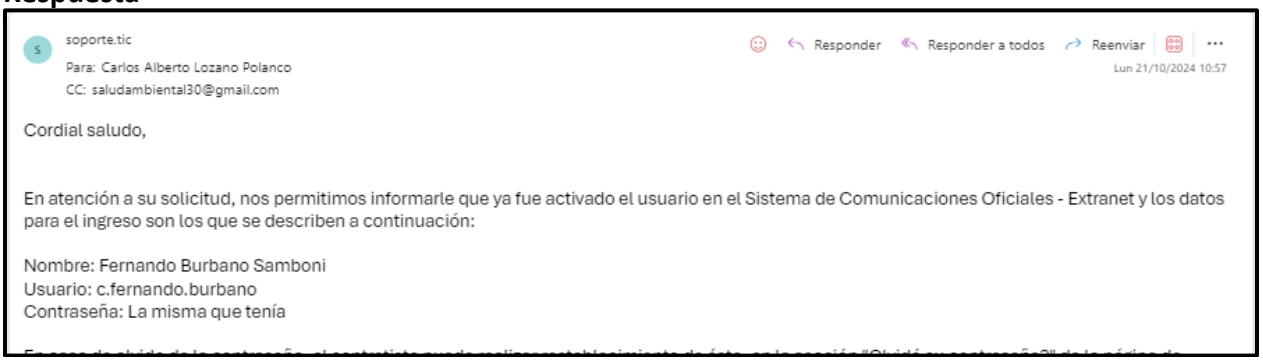
Respondió el Lun 21/10/2024 10:57.

CONTRATO 1493-2024.pdf 1.006 KB
Acta de inicio Fernando Burbano.... 1 MB
FORMATO SOLICITUD EXTRANET ... 319 KB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Cordial saludo Respetuosamente solicito la reactivacion de usuario de extranet para el Contratista Fernando de la secretaria de salud

Respuesta

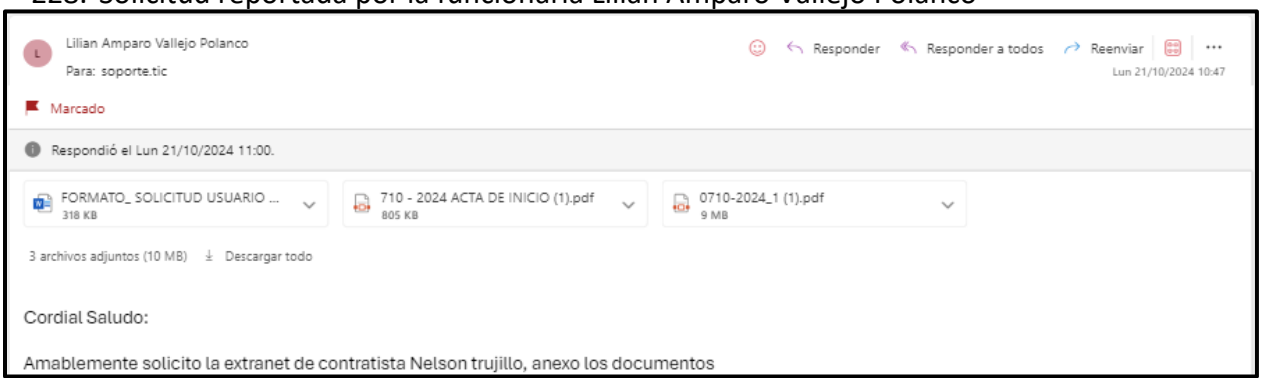

soporte.tic
Para: Carlos Alberto Lozano Polanco
CC: saludambiental30@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:57

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Fernando Burbano Samboni
Usuario: c.fernando.burbano
Contraseña: La misma que tenía

228. Solicitud reportada por la funcionaria Lilian Amparo Vallejo Polanco


Lilian Amparo Vallejo Polanco
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:47

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 11:00.

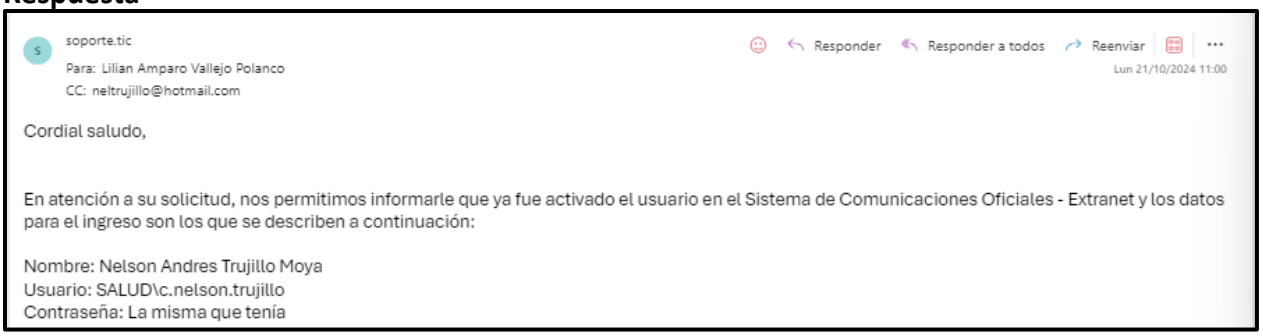
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
710 - 2024 ACTA DE INICIO (1).pdf 805 KB
0710-2024_1 (1).pdf 9 MB

3 archivos adjuntos (10 MB) Descargar todo

Cordial Saludo:

Amablemente solicito la extranet de contratista Nelson trujillo, anexo los documentos

Respuesta

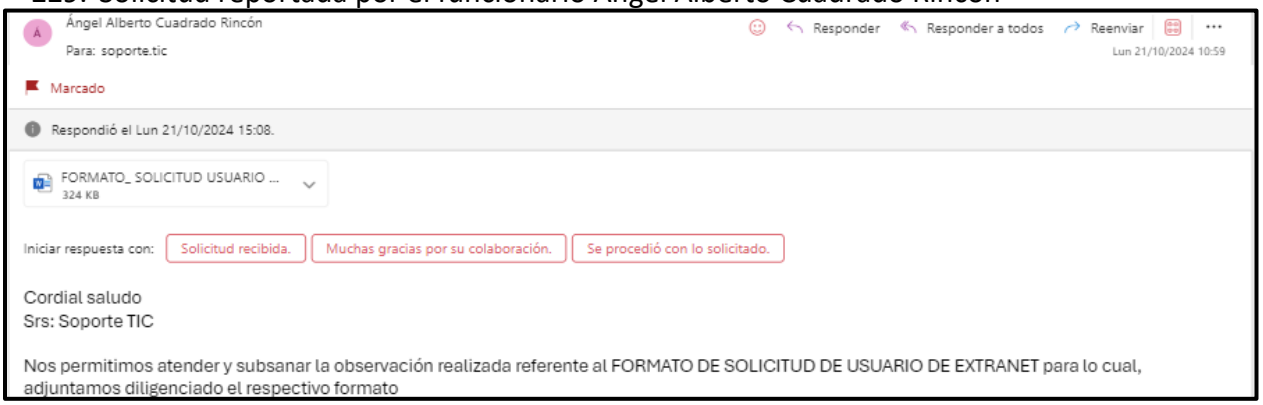

soporte.tic
Para: Lilian Amparo Vallejo Polanco
CC: neltrujillo@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 11:00

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nelson Andres Trujillo Moya
Usuario: SALUD\c.nelson.trujillo
Contraseña: La misma que tenía

229. Solicitud reportada por el funcionario Ángel Alberto Cuadrado Rincón


Ángel Alberto Cuadrado Rincón
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 10:59

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 15:08.

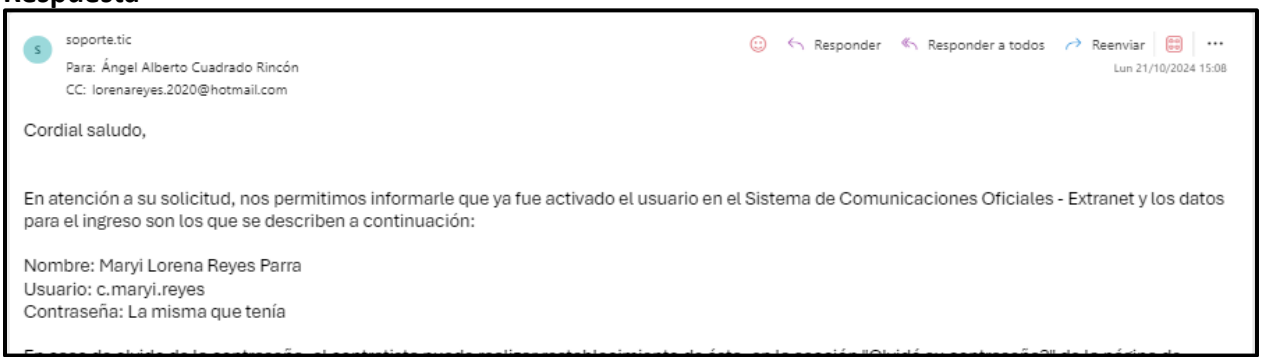
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 324 KB

Iniciar respuesta con: Solicitud recibida. | Muchas gracias por su colaboración. | Se procedió con lo solicitado.

Cordial saludo
Srs: Soporte TIC

Nos permitimos atender y subsanar la observación realizada referente al FORMATO DE SOLICITUD DE USUARIO DE EXTRANET para lo cual, adjuntamos diligenciado el respectivo formato

Respuesta



soporte.tic
Para: Ángel Alberto Cuadrado Rincón
CC: lorenareyes.2020@hotmail.com

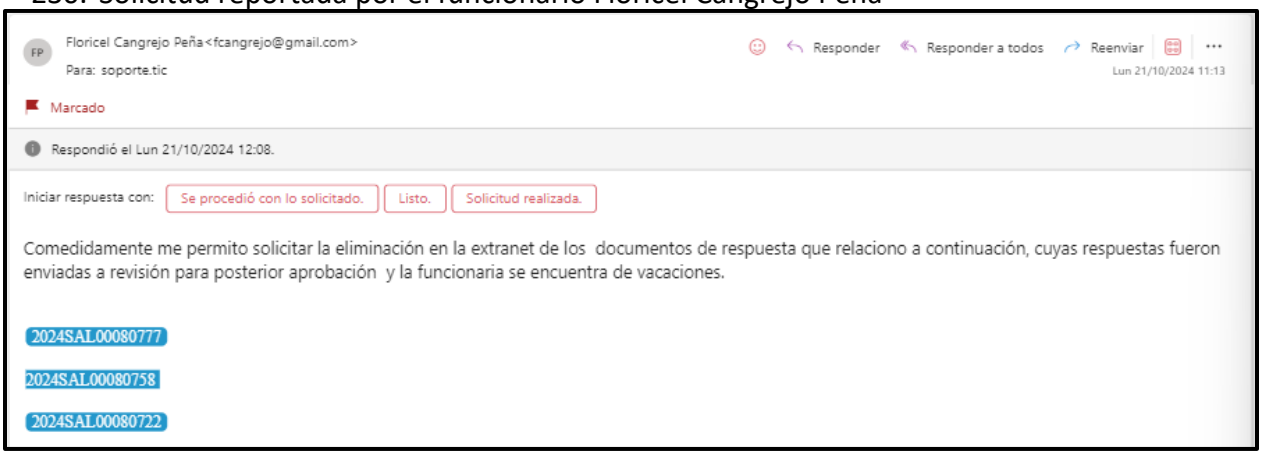
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 15:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maryi Lorena Reyes Parra
Usuario: c.maryi.reyes
Contraseña: La misma que tenía

230. Solicitud reportada por el funcionario Floricel Cangrejo Peña



Floricel Cangrejo Peña<fcangrejo@gmail.com>
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 11:13

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 12:08.

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Listo. | Solicitud realizada.

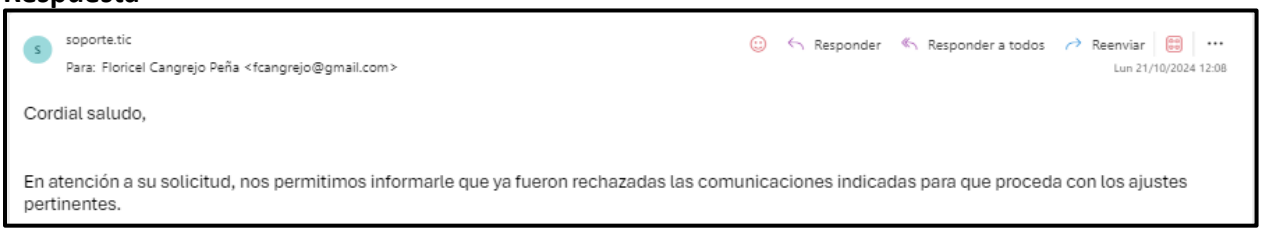
Comedidamente me permito solicitar la eliminación en la extranet de los documentos de respuesta que relaciono a continuación, cuyas respuestas fueron enviadas a revisión para posterior aprobación y la funcionaria se encuentra de vacaciones.

2024SAL00080777

2024SAL00080758

2024SAL00080722

Respuesta

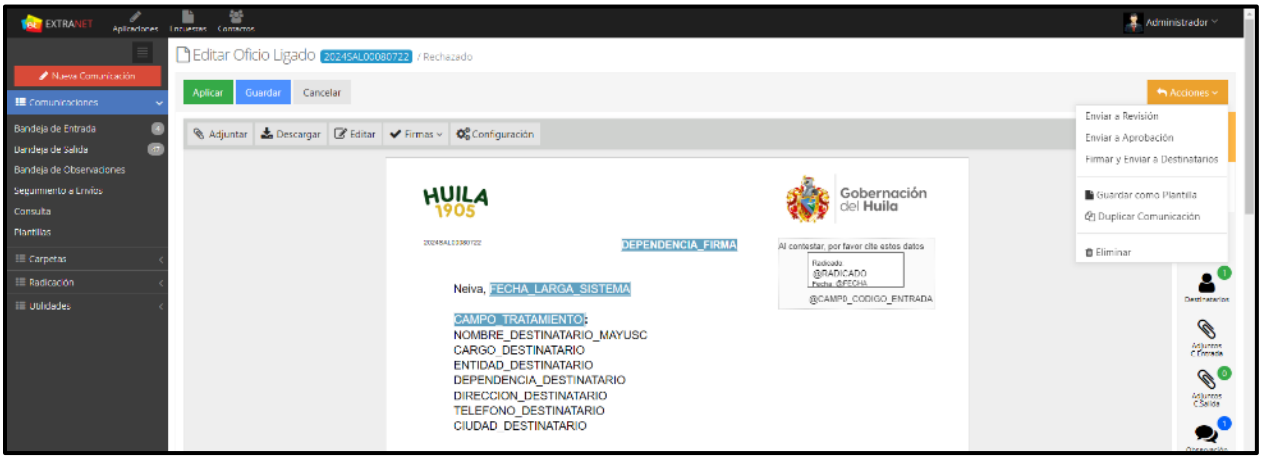


soporte.tic
Para: Floricel Cangrejo Peña <fcangrejo@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 12:08

Cordial saludo,

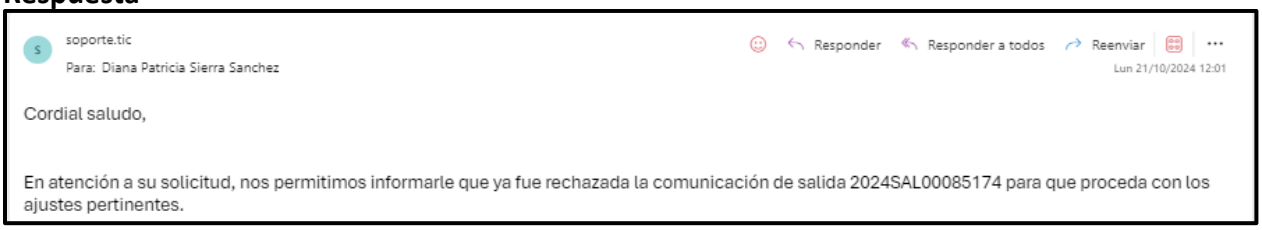
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron rechazadas las comunicaciones indicadas para que proceda con los ajustes pertinentes.



231. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Patricia Sierra Sanchez

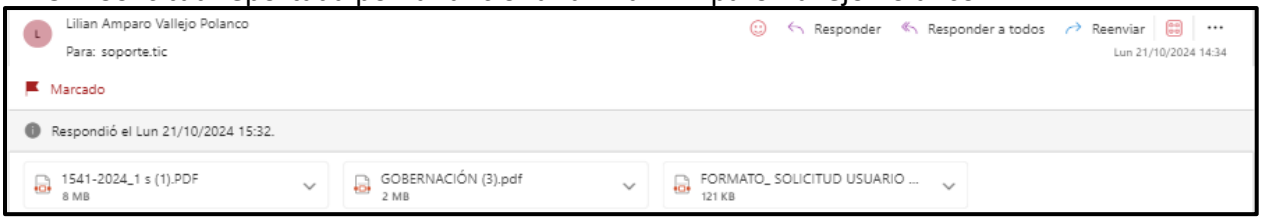


Respuesta





232. Solicitud reportada por la funcionaria Lilian Amparo Vallejo Polanco



Respuesta



233. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 15:24

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 16:26.

solicitud extranet John Hammer.d... 320 KB
Contrato 1338 de 2024.pdf 3 MB
Acta de Inicio..pdf 1 MB

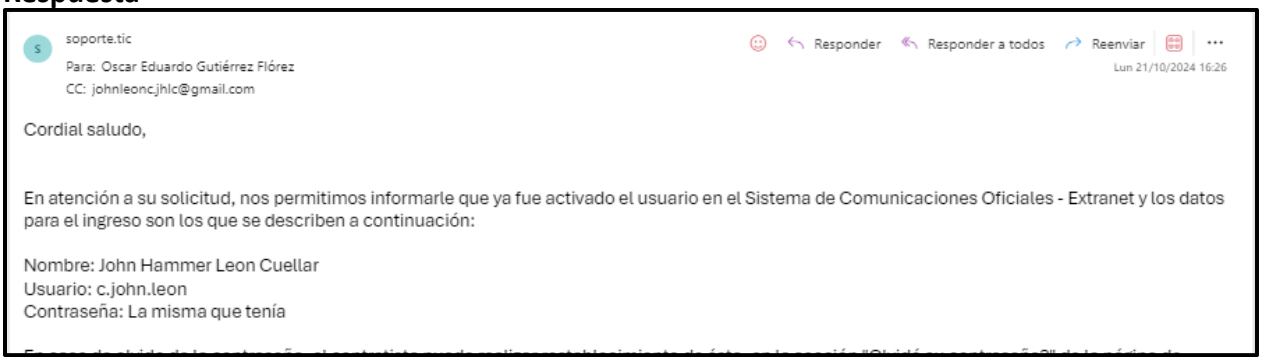
3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Buenos días,

Amablemente me permito solicitar la reactivación del usuario de Extranet para el contratista, JOHN HAMMER LEÓN CUÉLLAR, adscrito a la oficina de prensa. Adjunto contrato, acta de inicio así como formato de solicitud.

Agradezco su rápida colaboración,

Respuesta



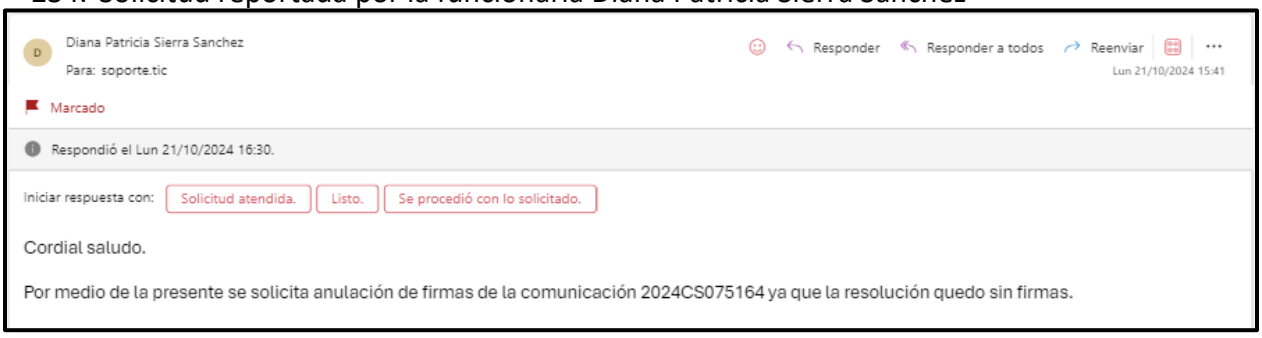
soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: johnleoncjhlc@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:26

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: John Hammer Leon Cuellar
Usuario: c.john.leon
Contraseña: La misma que tenía

234. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Patricia Sierra Sanchez



Diana Patricia Sierra Sanchez
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 15:41

Marcado

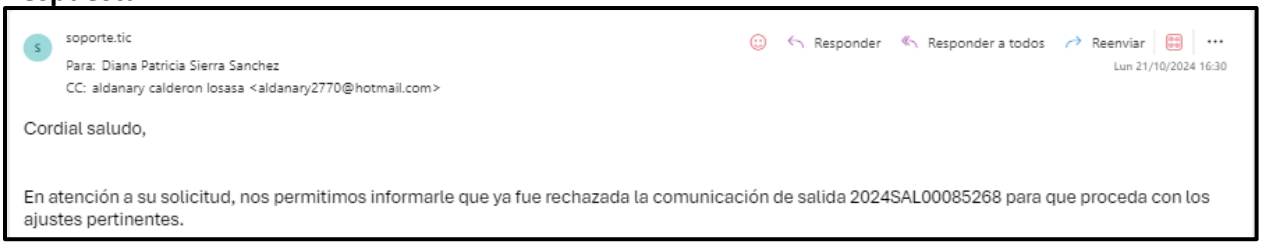
Respondió el Lun 21/10/2024 16:30.

Iniciar respuesta con: Solicitud atendida. | Listo. | Se procedió con lo solicitado.

Cordial saludo.

Por medio de la presente se solicita anulación de firmas de la comunicación 2024CS075164 ya que la resolución quedo sin firmas.

Respuesta



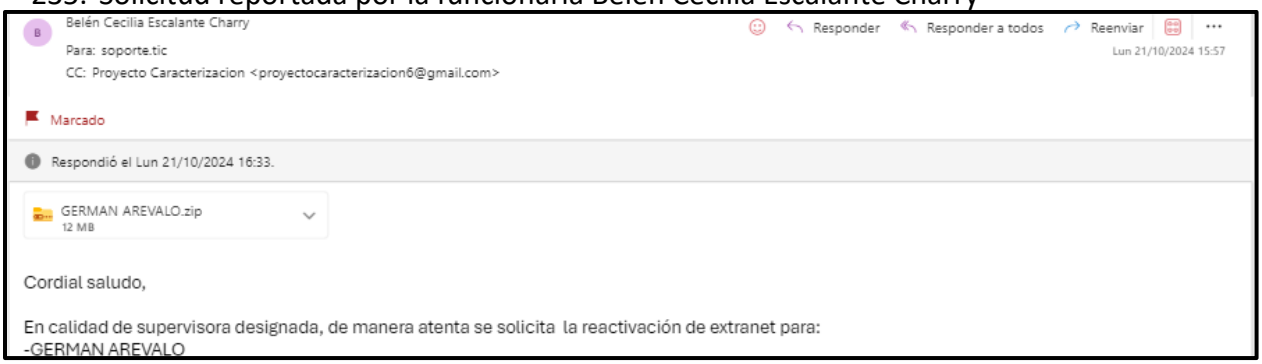
soporte.tic
Para: Diana Patricia Sierra Sanchez
CC: aldanary calderon losasa <aldanary2770@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:30

Cordial saludo,

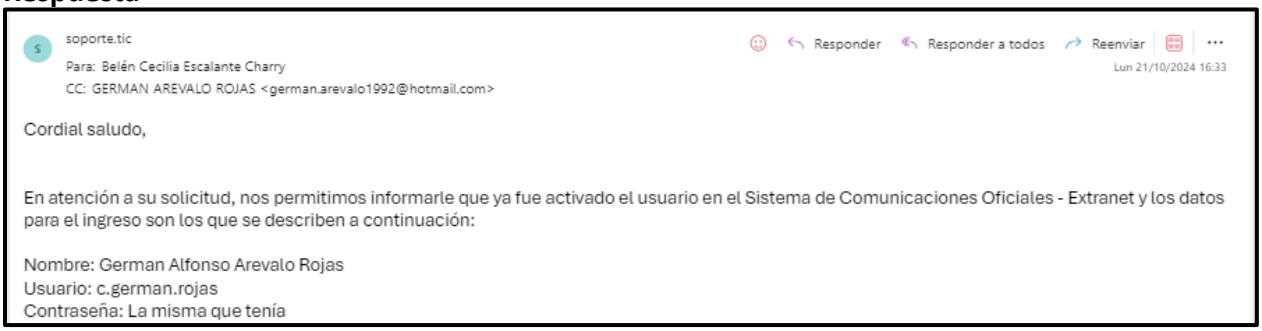
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00085268 para que proceda con los ajustes pertinentes.



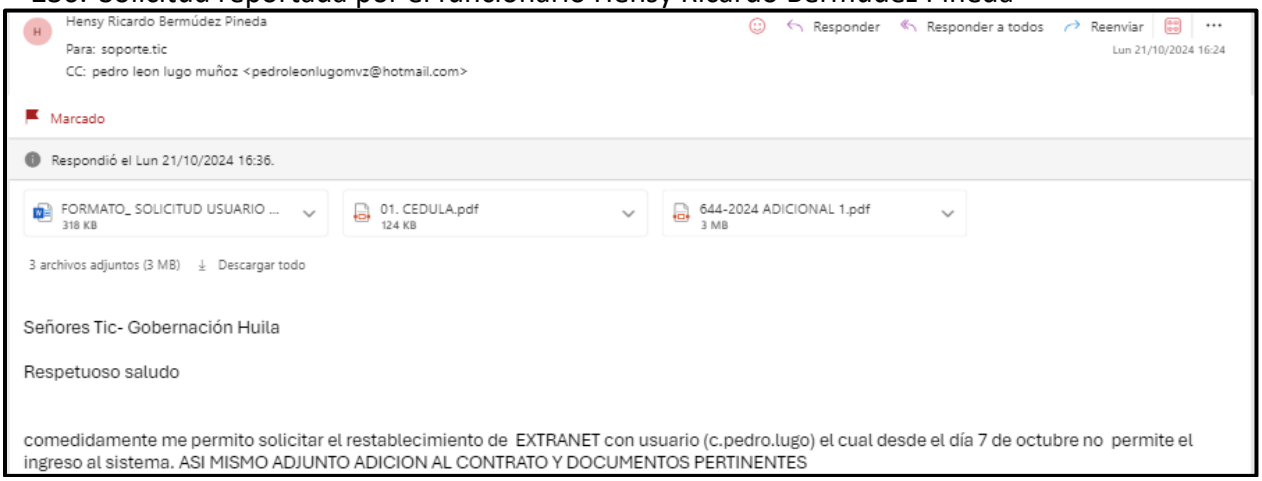
235. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



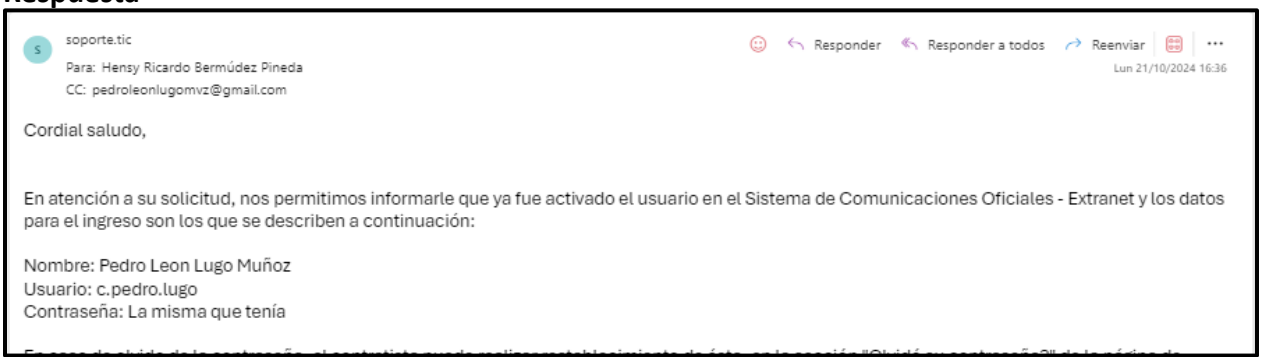
Respuesta



236. Solicitud reportada por el funcionario Hensy Ricardo Bermúdez Pineda



Respuesta

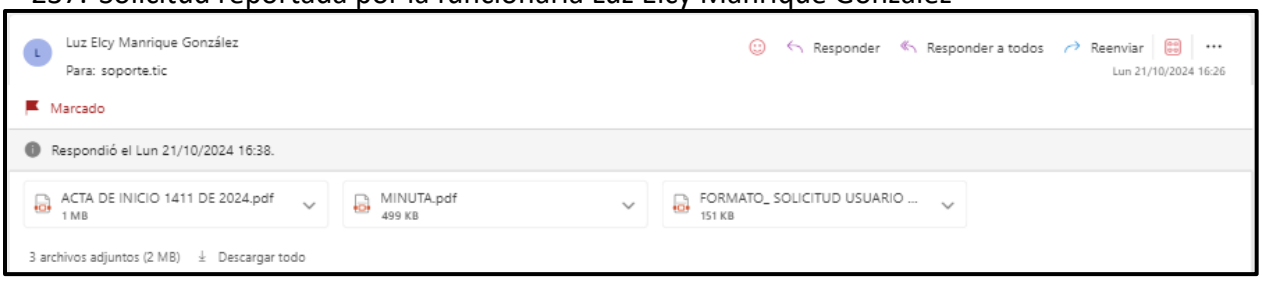

soporte.tic
Para: Hensy Ricardo Bermúdez Pineda
CC: pedroleonlugomvz@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Pedro Leon Lugo Muñoz
Usuario: c.pedro.lugo
Contraseña: La misma que tenía

237. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González


Luz Elcy Manrique González
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:26

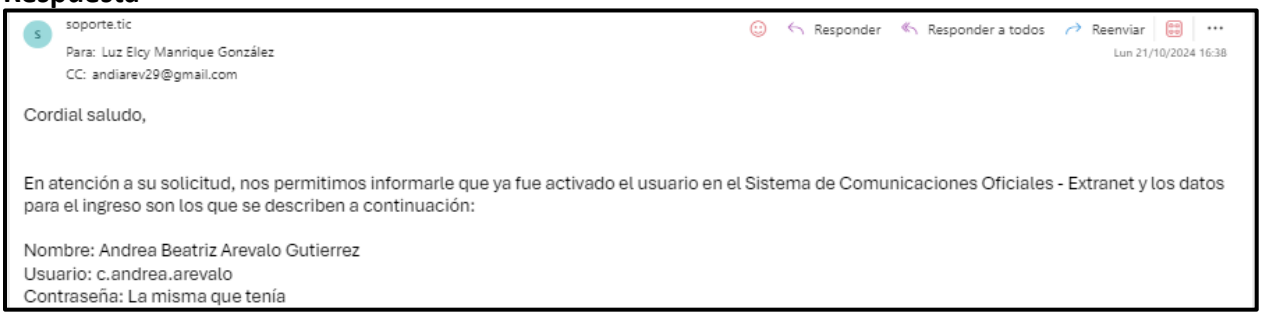
Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 16:38.

ACTA DE INICIO 1411 DE 2024.pdf 1 MB
MINUTA.pdf 499 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 151 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Respuesta

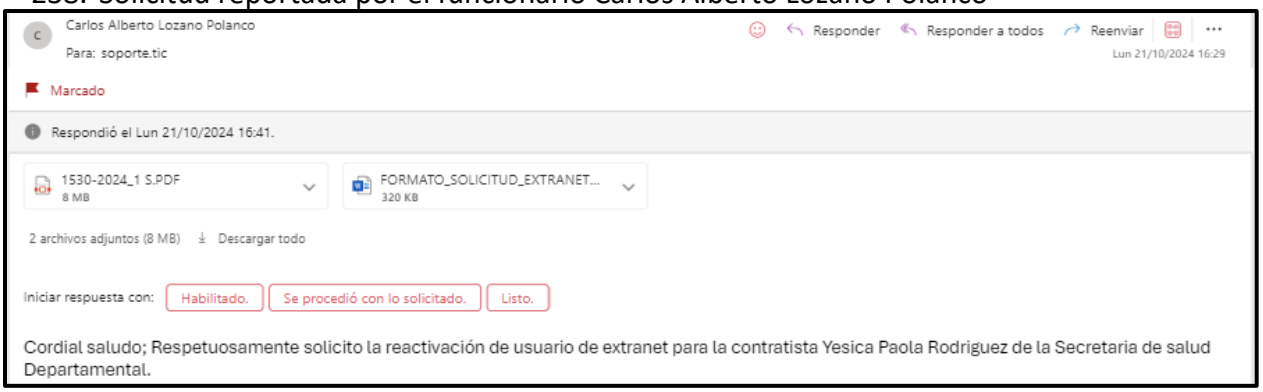

soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González
CC: andiarev29@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:38

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andrea Beatriz Arevalo Gutierrez
Usuario: c.andrea.arevalo
Contraseña: La misma que tenía

238. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco


Carlos Alberto Lozano Polanco
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 16:29

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 16:41.

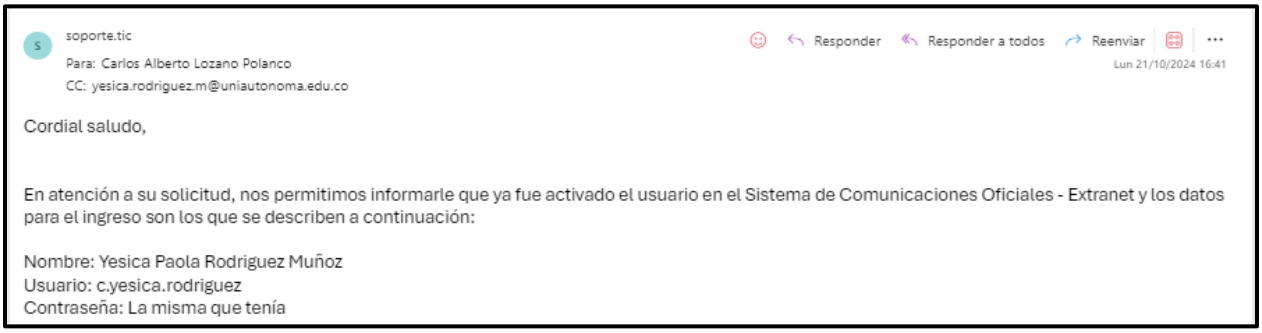
1530-2024_1 S.PDF 8 MB
FORMATO_SOLICITUD_EXTRANET... 320 KB

2 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

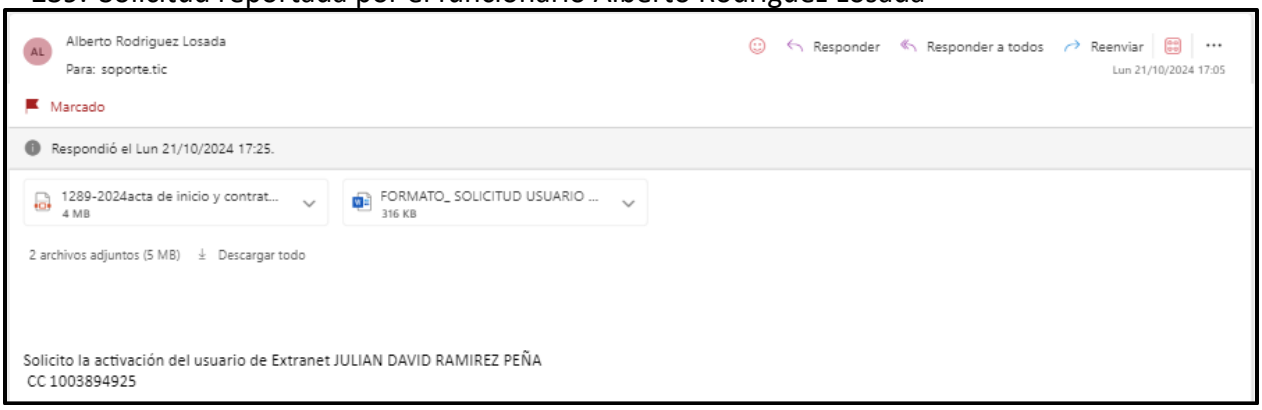
Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Listo.

Cordial saludo; Respetuosamente solicito la reactivación de usuario de extranet para la contratista Yesica Paola Rodriguez de la Secretaria de salud Departamental.

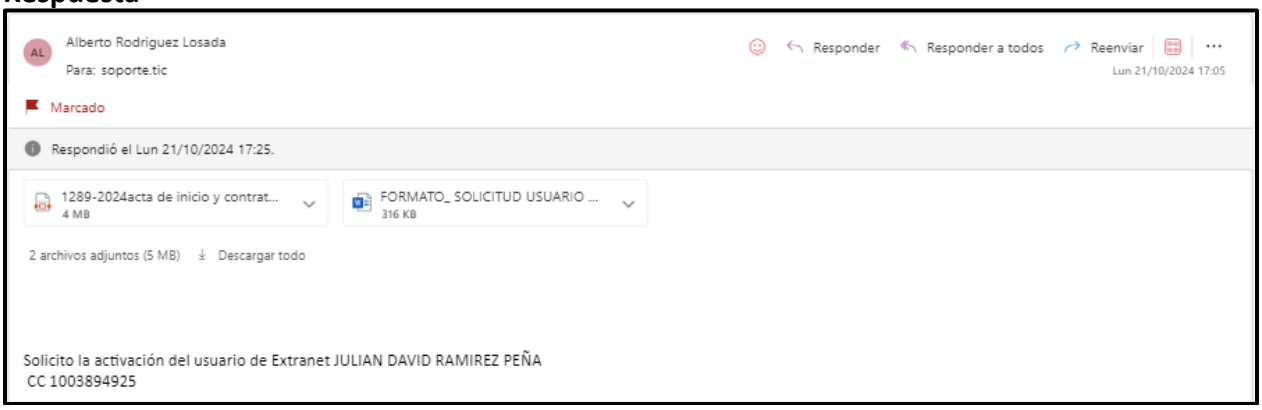
Respuesta



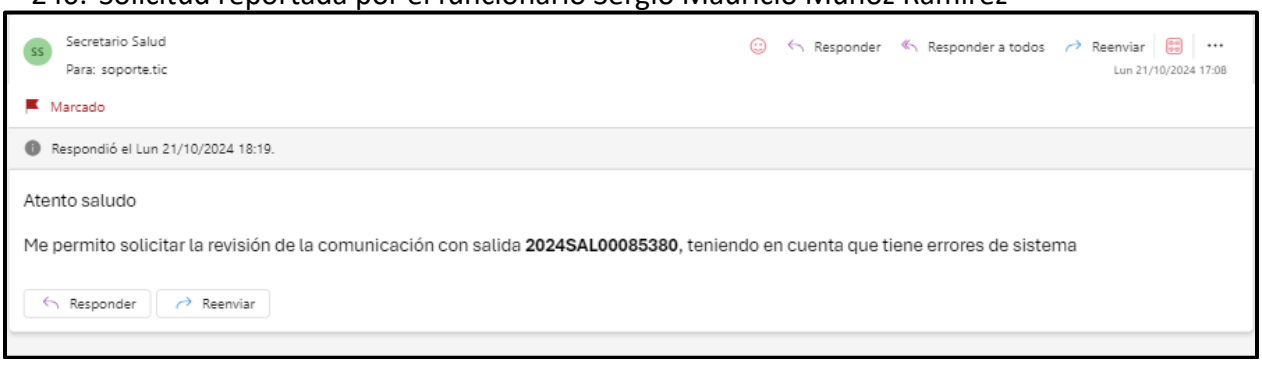
239. Solicitud reportada por el funcionario Alberto Rodriguez Losada



Respuesta



240. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Muñoz Ramirez



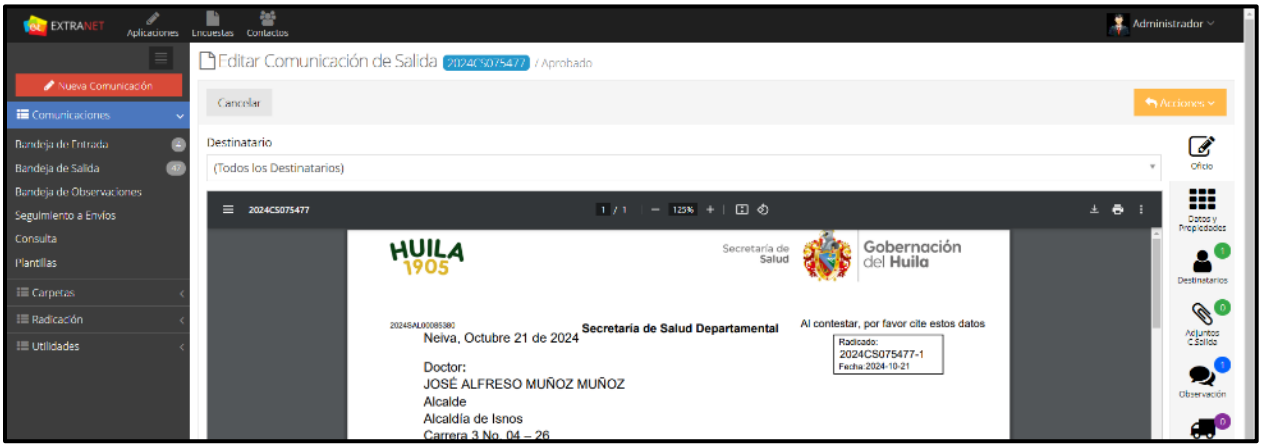
Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 18:19

Cordial saludo,

En atención a su solicitud , nos permitimos informarle que se realizó el ajuste en la comunicación de salida 2024SAL00085380 para que se visualice correctamente el documento.



241. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta

Fabio García Acosta
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 17:43

Marcado

Respondió el Lun 21/10/2024 18:14.

Iniciar respuesta con: Cordial saludo, adjunto lo solicitado. | Adjunto documentos solicitados. | Adjunto información solicitada.

Cordial saludo,

De manera atenta solicito lo del asunto para la reclasificación del PQR 2024PQR00038176, ya que como se evidencia en la observación es un tramite tributario lo cual es un cor.

Respuesta

soporte.tic
Para: Fabio García Acosta

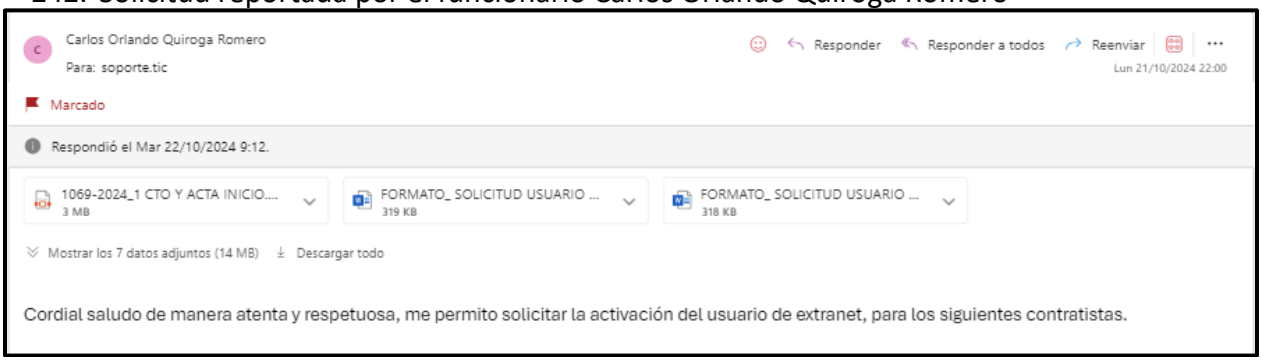
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 21/10/2024 18:14

Cordial saludo,

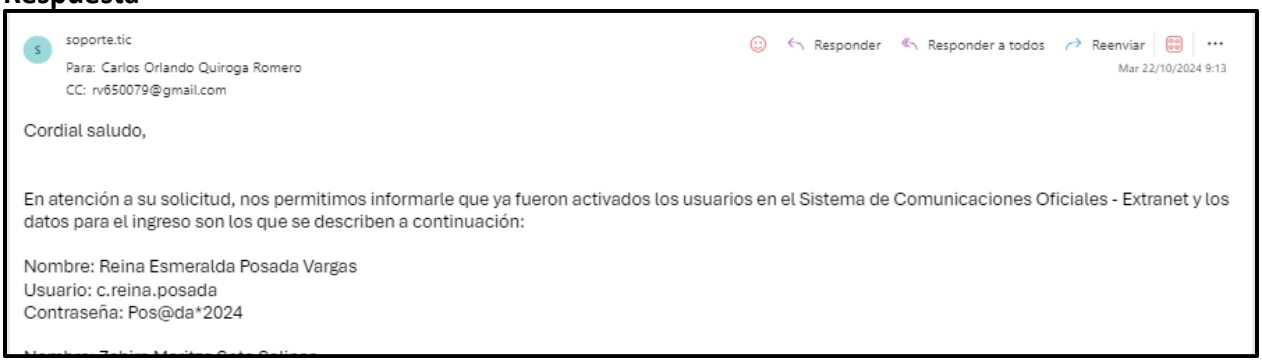
De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que fue habilitada la opción de reclasificar PQR vencidos en el documento de entrada "Impuestos (Vehículo, Otras Rentas, Escrituras y Otras)". Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Atención al Ciudadano, se procede a dejar la configuración que se encontraba establecida.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

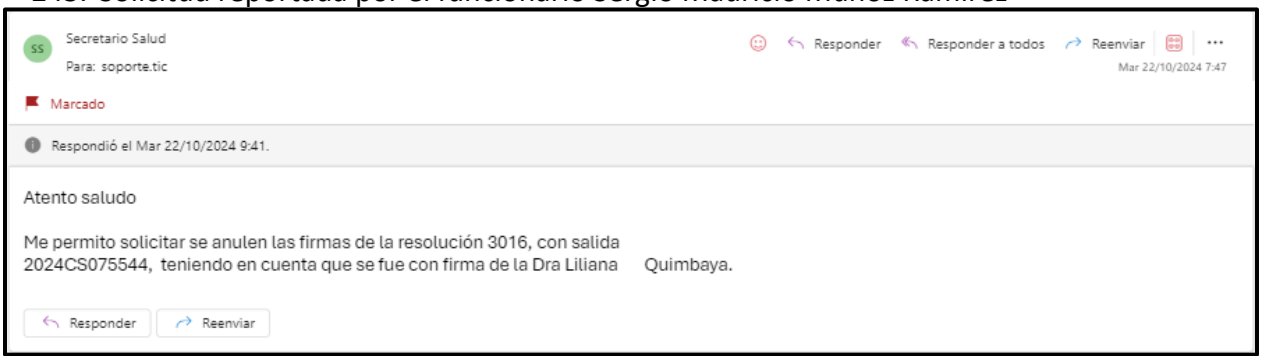
242. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero



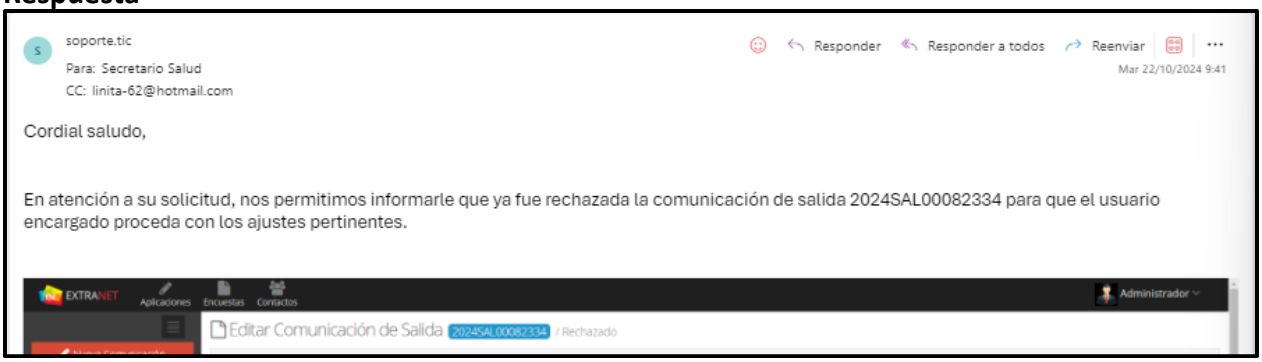
Respuesta



243. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Muñoz Ramirez



Respuesta

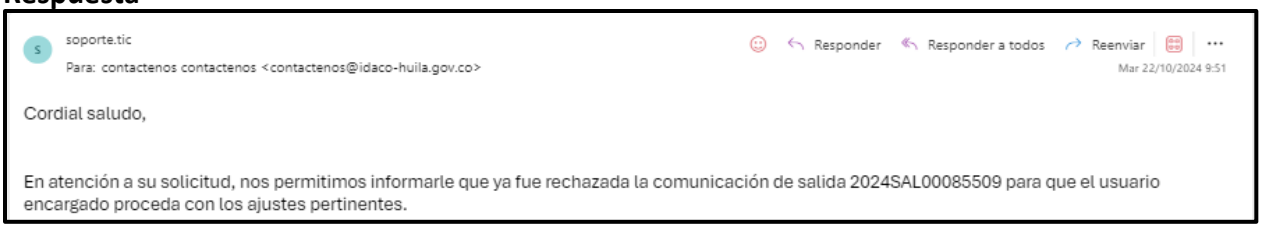




244. Solicitud reportada por el funcionario Juan Gabriel Pastrana Ortiz



Respuesta





245. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



Luz Elcy Manrique González
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 8:24

Marcado

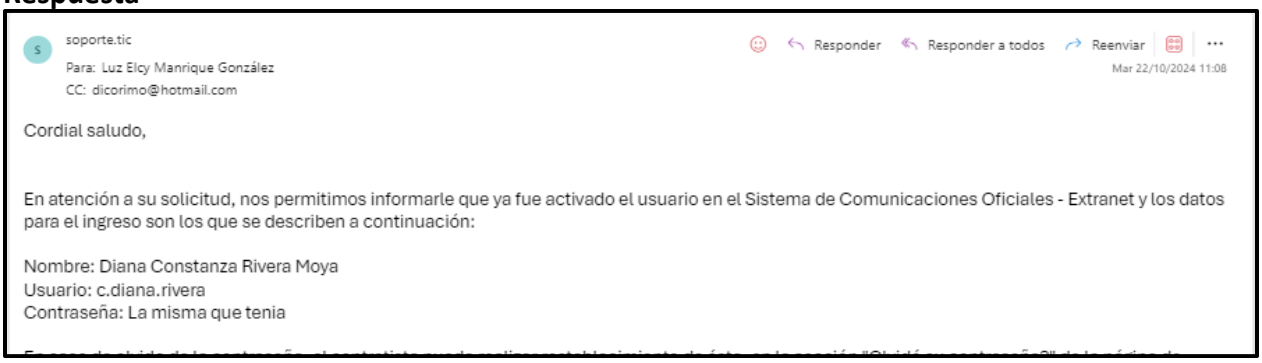
Respondió el Mar 22/10/2024 11:08.

1520-24 CONTRATO.pdf 2 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
1520- 24 Acta de inicio.pdf 944 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (4 MB) Descargar todo

De: Salud Sexual <saludsexual@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 18 de octubre de 2024 19:55
Para: Luz Elcy Manrique González <luz.manrique@huila.gov.co>
Asunto: Habilitar extranet

Respuesta



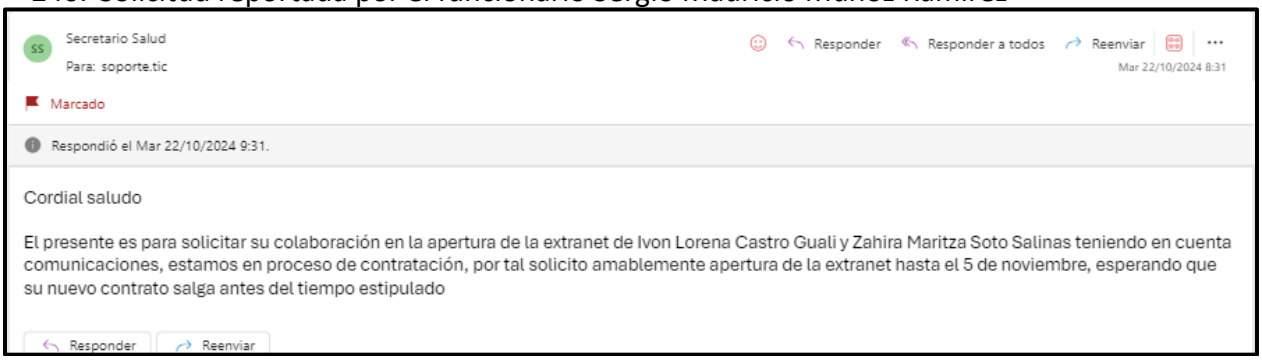
soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González
CC: dicorimo@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 11:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Constanza Rivera Moya
Usuario: c.diana.rivera
Contraseña: La misma que tenia

246. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Muñoz Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 8:31

Marcado

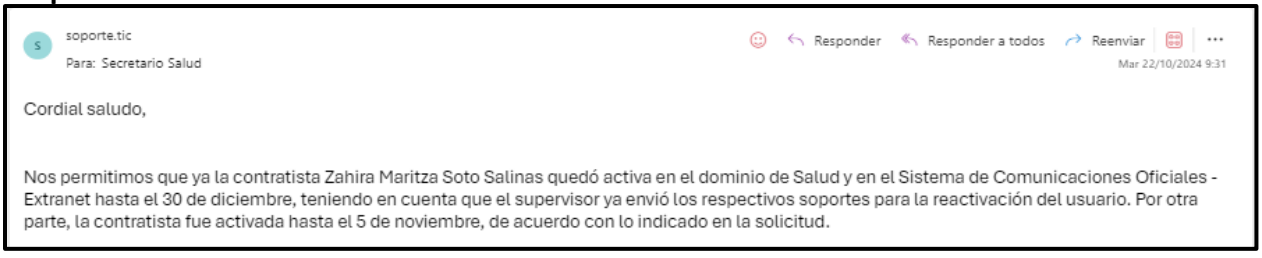
Respondió el Mar 22/10/2024 9:31.

Cordial saludo

El presente es para solicitar su colaboración en la apertura de la extranet de Ivon Lorena Castro Guali y Zahira Maritza Soto Salinas teniendo en cuenta comunicaciones, estamos en proceso de contratación, por tal solicito amablemente apertura de la extranet hasta el 5 de noviembre, esperando que su nuevo contrato salga antes del tiempo estipulado

Responder Reenviar

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 9:31

Cordial saludo,

Nos permitimos que ya la contratista Zahira Maritza Soto Salinas quedó activa en el dominio de Salud y en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el 30 de diciembre, teniendo en cuenta que el supervisor ya envió los respectivos soportes para la reactivación del usuario. Por otra parte, la contratista fue activada hasta el 5 de noviembre, de acuerdo con lo indicado en la solicitud.

247. Solicitud reportada por la funcionaria Marí-a Cristina Vidal Reina

María Cristina Vidal Reina
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 8:36

Marcado

Respondió el Mar 22/10/2024 15:27.

Estimados Señores Soporte TIC, cordial saludo, comedidamente me permito solicitarles la publicación con aviso de impacto en la página principal de la extranet, la invitación al diligenciamiento de la ENCUESTA DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN, PARA EL PIC - AÑO 2025 -, DIRIGIDA A TODOS LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PLANTA DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEPARTAMENTAL, la cual estará habilitada **desde el martes 22 de octubre de 2024 hasta el viernes 01de noviembre de 2024, 6:00 P. M.,** *para que por favor se conserve este aviso de impacto en el periodo señalado.*

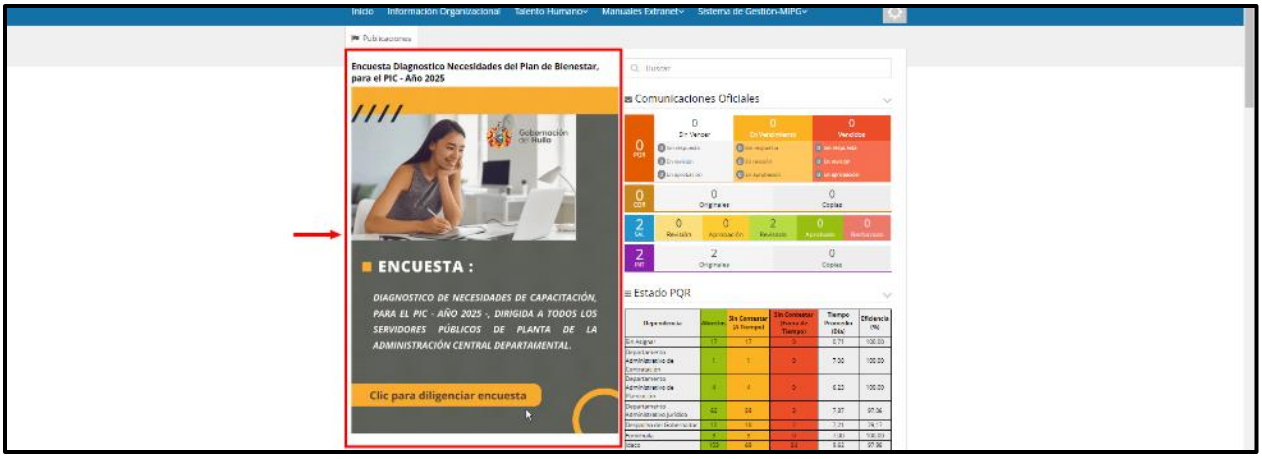
Agradezco la gentil atención y apoyo a la gestión mencionada, toda vez que es el soporte para la elaboración del Plan Institucional de Capacitación – PIC– Año 2025.

Respuesta

soporte.tic
Para: María Cristina Vidal Reina
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 15:27

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada el aviso en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



248. Solicitud reportada por el funcionario Juan Leonardo Barrios Cerón

Juan Leonardo Barrios Cerón
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 8:55

Marcado

Respondió el Mar 22/10/2024 11:58.

SOLICITUD USUARIO EXTRANET V... 318 KB
Acta de inicio Diana Sánchez.pdf 31 KB
Contrato Diana Sánchez.pdf 82 KB

3 archivos adjuntos (430 KB) Descargar todo

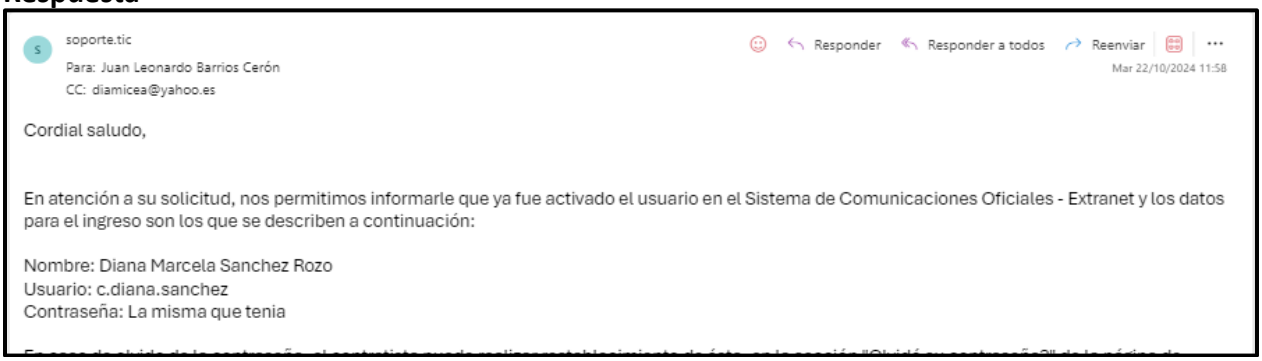
Cordial Saludo,

Por medio de la presente, solicito de su valioso apoyo con la reactivación del usuario y contraseña de la extranet, de la contratista de prestación de servicios profesionales DIANA MARCELA SANCHEZ ROZO.

Con el presente correo se anexan copia de la minuta del contrato y formato de solicitud de usuario.

1. DIANA MARCELA SANCHEZ ROZO.

Respuesta



soporte.tic

Para: Juan Leonardo Barrios Cerón

CC: diamicea@yahoo.es

Responder | Responder a todos | Reenviar

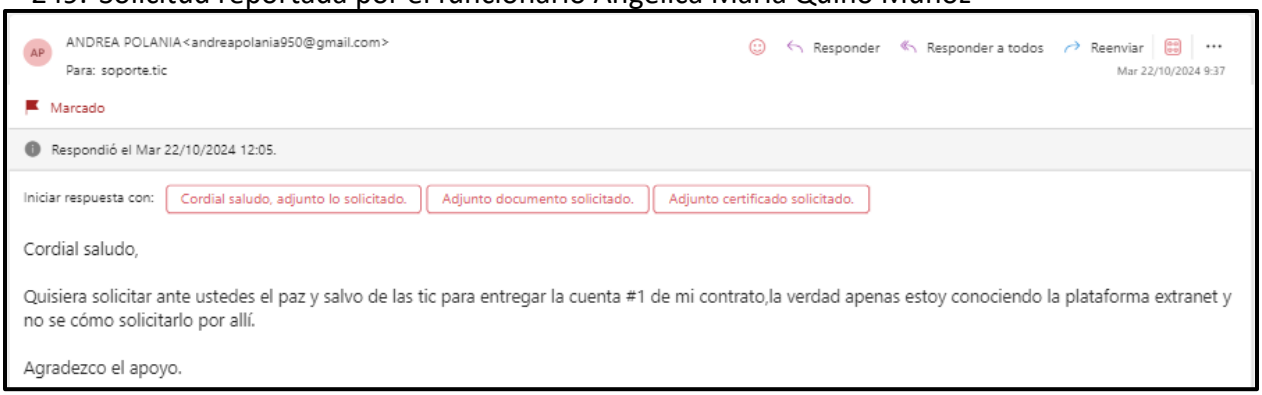
Mar 22/10/2024 11:58

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Diana Marcela Sanchez Rozo
Usuario: c.diana.sanchez
Contraseña: La misma que tenia

249. Solicitud reportada por el funcionario Angélica María Quino Muñoz



ANDREA POLANIA<andreapolania950@gmail.com>

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/10/2024 9:37

Marcado

Respondió el Mar 22/10/2024 12:05.

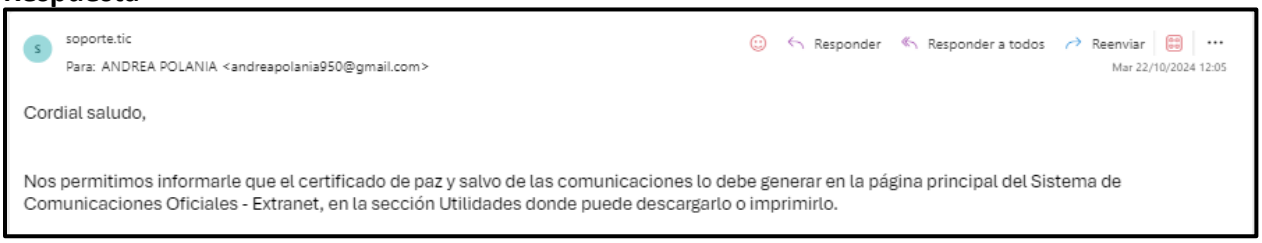
Iniciar respuesta con: Cordial saludo, adjunto lo solicitado. | Adjunto documento solicitado. | Adjunto certificado solicitado.

Cordial saludo,

Quisiera solicitar ante ustedes el paz y salvo de las tic para entregar la cuenta #1 de mi contrato,la verdad apenas estoy conociendo la plataforma extranet y no se cómo solicitarlo por allí.

Agradezco el apoyo.

Respuesta



soporte.tic

Para: ANDREA POLANIA <andreapolania950@gmail.com>

Responder | Responder a todos | Reenviar

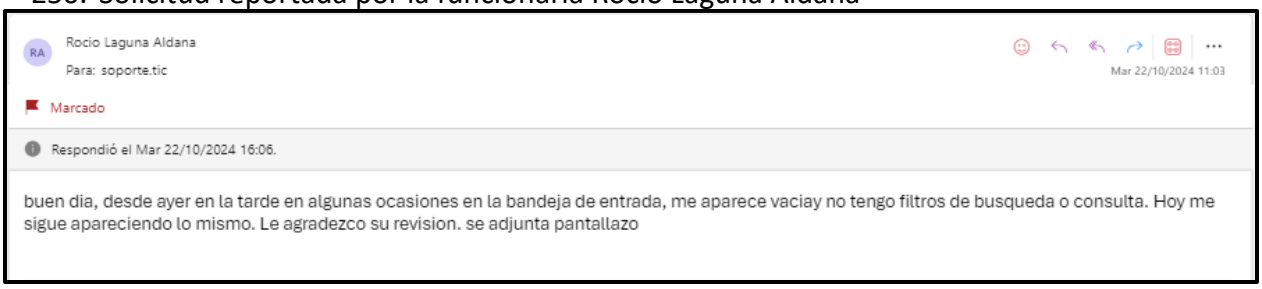
Mar 22/10/2024 12:05

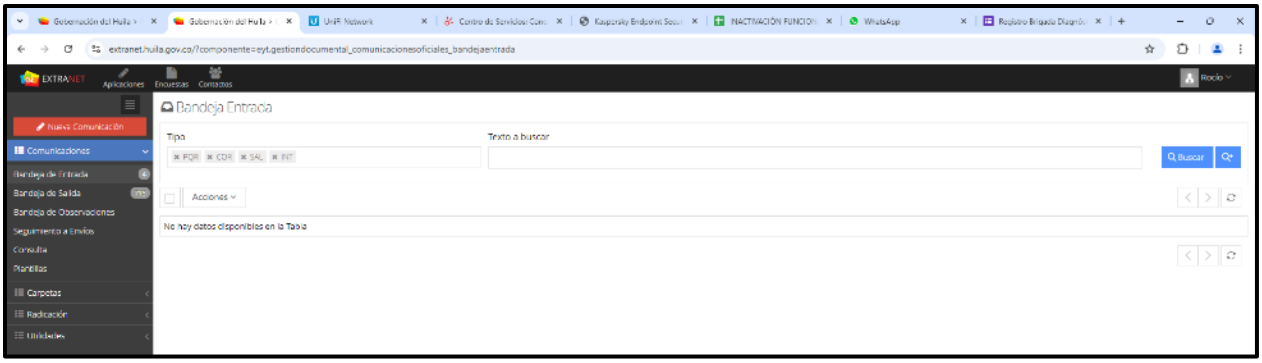
Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que el certificado de paz y salvo de las comunicaciones lo debe generar en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, en la sección Utilidades donde puede descargarlo o imprimirlo.

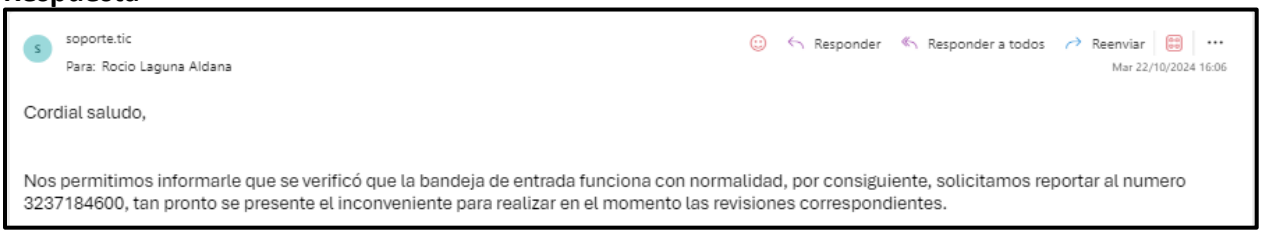


250. Solicitud reportada por la funcionaria Rocio Laguna Aldana

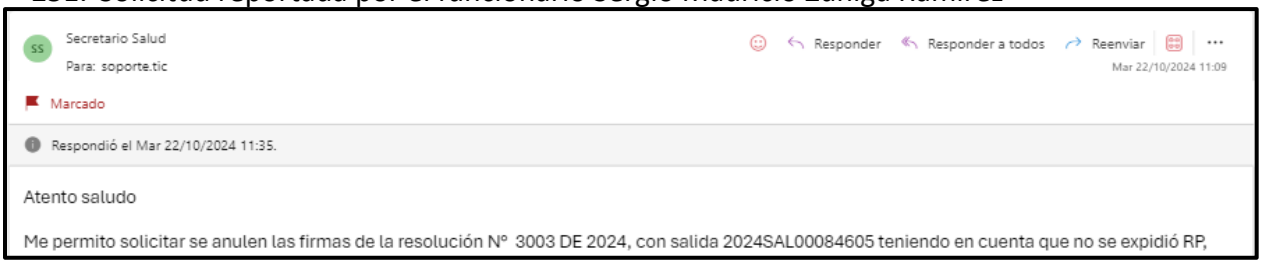




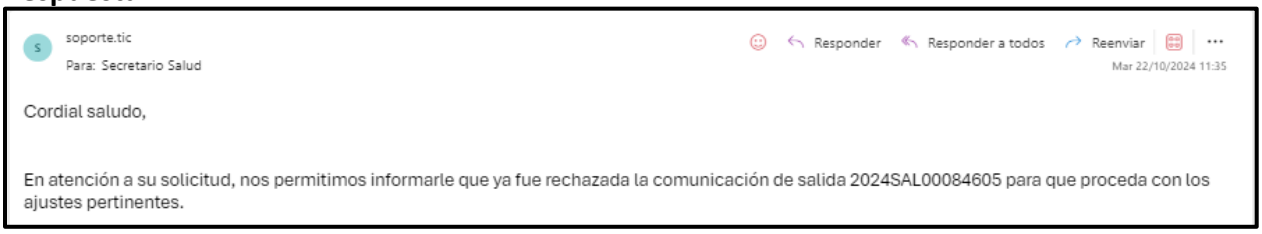
Respuesta



251. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Respuesta

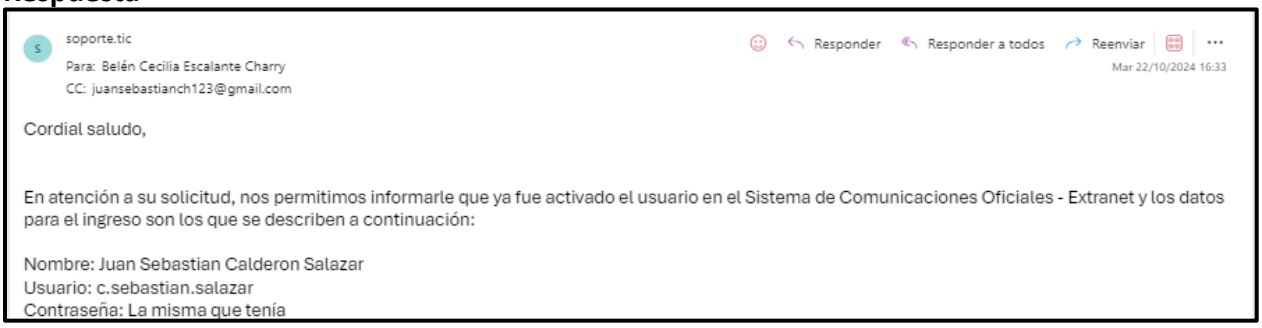




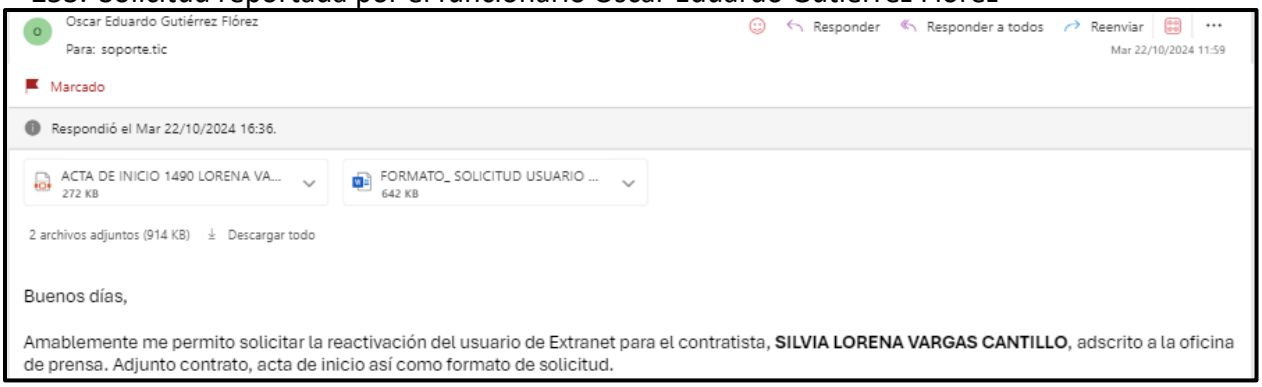
252. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



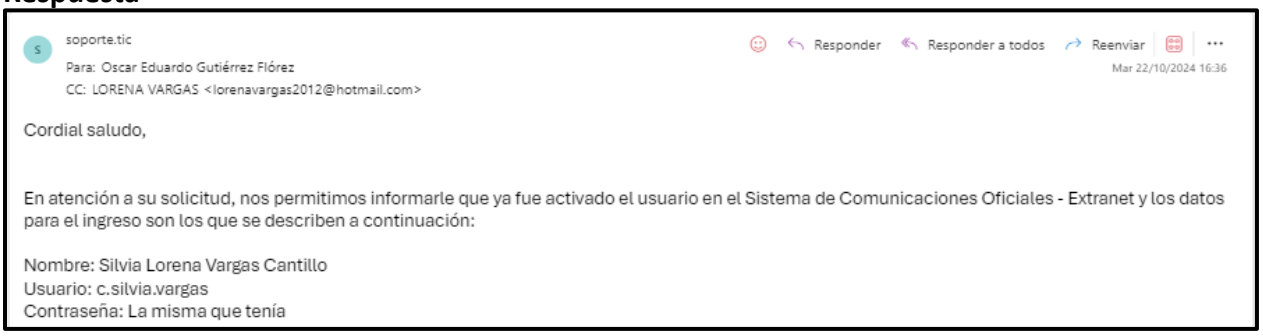
Respuesta



253. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez



Respuesta



soporte.tic
Para: Oscar Eduardo Gutiérrez Flórez
CC: LORENA VARGAS <lorenavargas2012@hotmail.com>

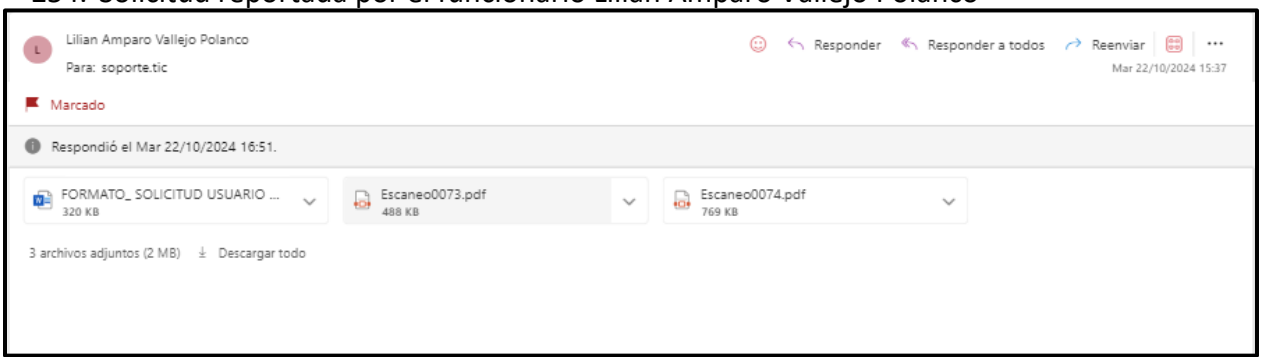
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 16:36

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Silvia Lorena Vargas Cantillo
Usuario: c.silvia.vargas
Contraseña: La misma que tenía

254. Solicitud reportada por el funcionario Lilian Amparo Vallejo Polanco



Lilian Amparo Vallejo Polanco
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 15:37

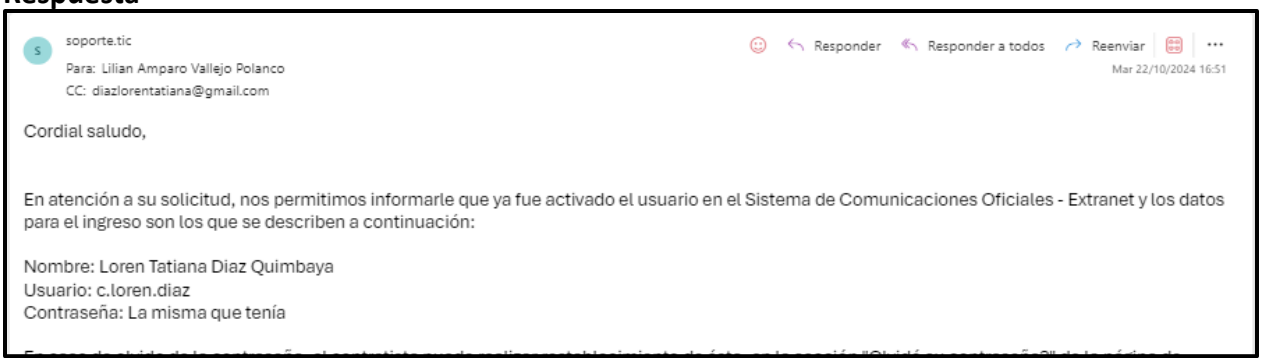
Marcado

Respondió el Mar 22/10/2024 16:51.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
Escaneo0073.pdf 488 KB
Escaneo0074.pdf 769 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Respuesta



soporte.tic
Para: Lilian Amparo Vallejo Polanco
CC: diazlorentatiana@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 16:51

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Loren Tatiana Diaz Quimbaya
Usuario: c.loren.diaz
Contraseña: La misma que tenía

255. Solicitud reportada por el funcionario Germán Orlando Hernández Vera



Germán Orlando Hernández Vera
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 22/10/2024 15:49

Marcado

Respondió el Mar 22/10/2024 16:57.

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Ok. Confirmo recibido. | Cordial saludo.

Buenas tardes

Amablemente me permito solicitar la publicación de pieza gráfica en la **Extranet** invitación Secretaría de la Mujer. Agradezco su pronta colaboración.

Respuesta

soporte.tic

Para: Germán Orlando Hernández Vera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/10/2024 16:58

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la pieza gráfica en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



256. Solicitud reportada por la funcionaria Yuselfy patricia Diaz Suarez

sac.salud@huila.gov.co

Para: soporte.tic

CC: Roldán Montealegre Cárdenas

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 22/10/2024 15:51

Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 15:19.

Buenas tardes Ingeniero Andrés.

Cordial saludo.

Comedidamente me permito solicitar a usted de sus valiosos conocimientos para una capacitación individual para la suscrita profesional, en aras de fortalecer los conocimientos sobre el manejo profundo de la extranet, en especial porque yo presento reportes del indicador de PQRD e informes que se que son importantes para la secretaria de salud departamental, y aunque me siento competente en muchos aspectos, creo que podría fortalecerlos para ser más eficaz en mis funciones.

Respuesta

soporte.tic

Para: sac.salud@huila.gov.co

CC: Roldán Montealegre Cárdenas

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mié 23/10/2024 15:19

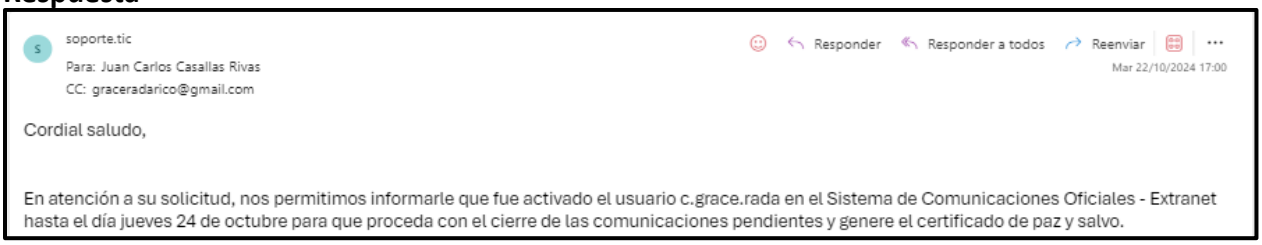
Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se programa la capacitación en el manejo de los metadatos y módulo de reportes del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet para el día martes 29 de octubre a las 9:00 AM en la Secretaría General, oficina TIC sexto piso.

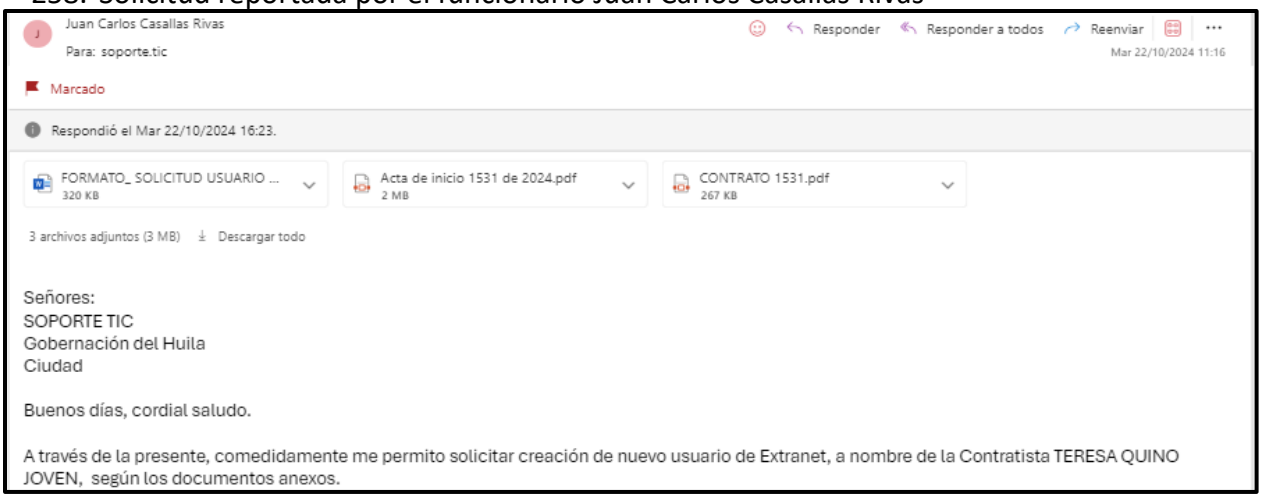
257. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Casallas Rivas



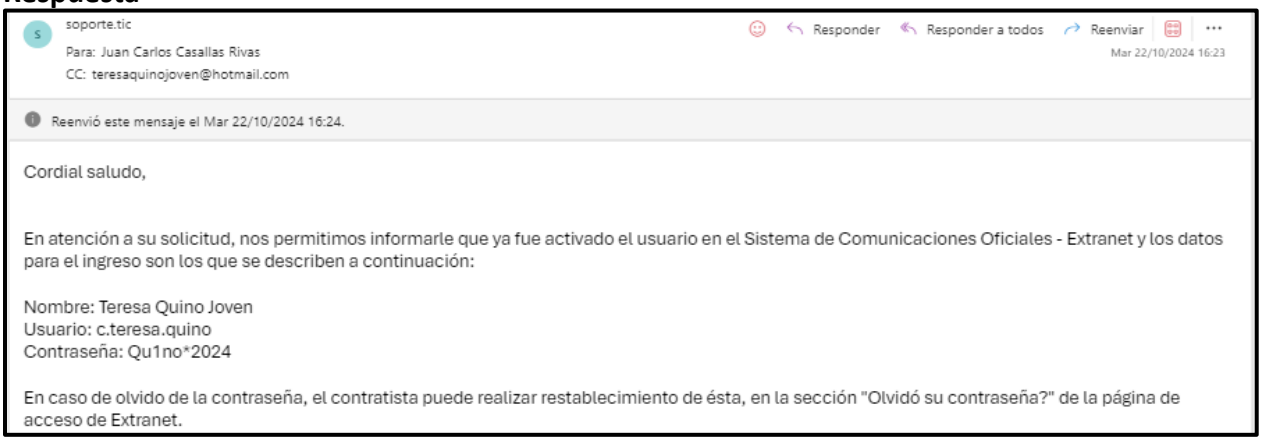
Respuesta



258. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Casallas Rivas



Respuesta



259. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Andrea Candelo Rios

Secretaria de salud Departamental del Huila<epidemiologiacruehuila@gmail.com>
Para: soporte.tic
Mié 23/10/2024 9:26

Marcado

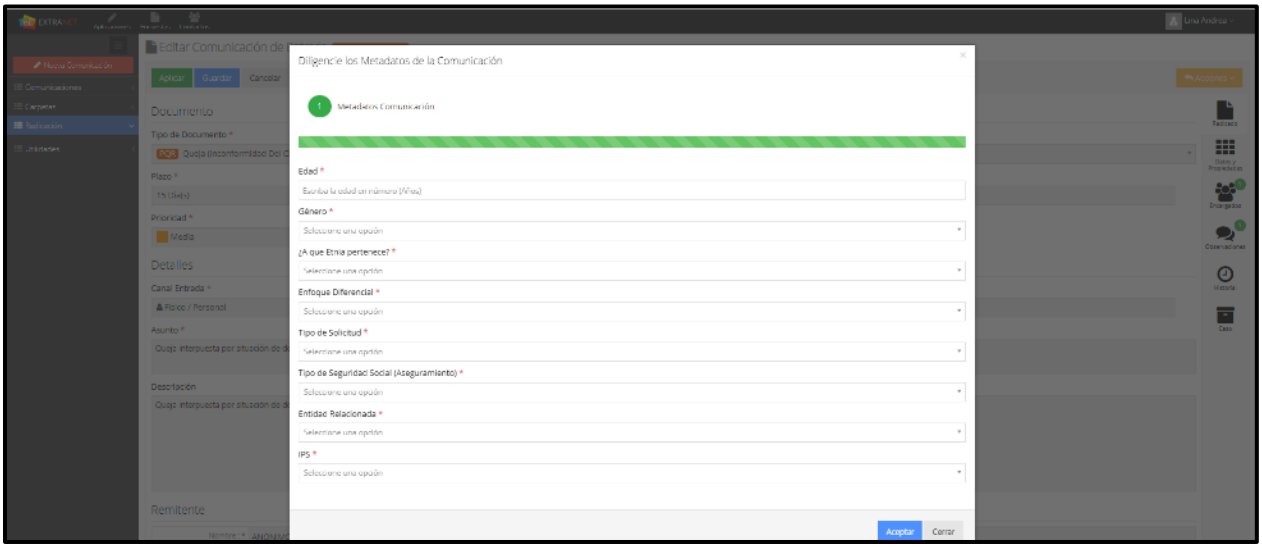
Respondió el Mié 23/10/2024 11:05.

Cordial saludo.

Respetuosamente me permito solicitar su apoyo y asesoría, para aclararme de qué manera debo contestar una PQR cuando está hecha por un anónimo. Dentro de las opciones de respuesta que me dan (CERRAR OFICIO, CERRAR OFICIO CON TRÁMITE Ó CERRAR OFICIO LIGADO) aparece un formulario que debo diligenciar del cual no tengo esos datos. Cómo hago para hacer la contestación.

Anexo pantallazos del formulario y el número de PQR





Respuesta

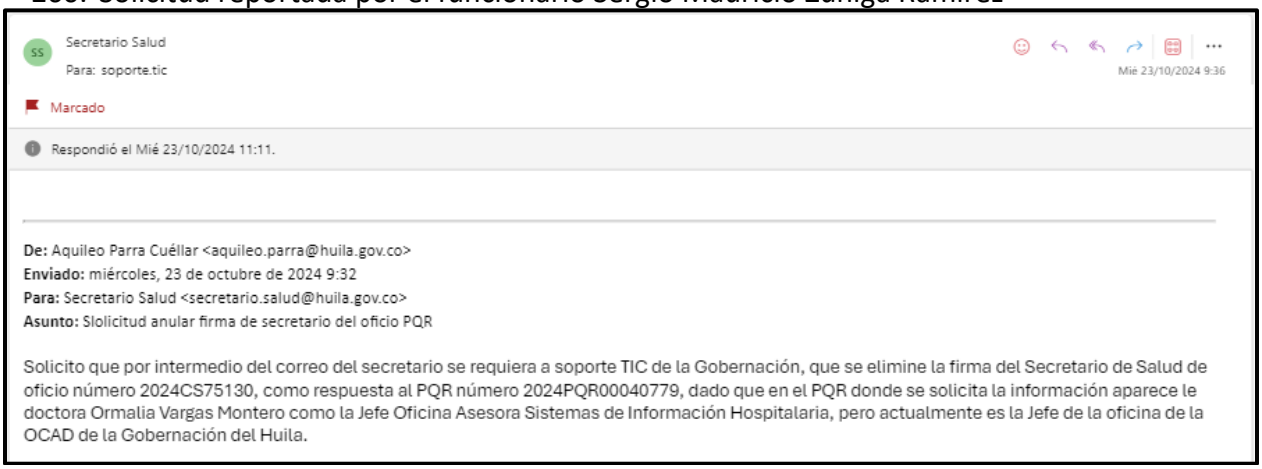
soporte.tic
Para: Secretaria de salud Departamental del Huila <epidemiologiacruehuila@gmail.com>
Mié 23/10/2024 11:05

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que es necesario que esta solicitud sea socializada y atendida por las personas responsables en la Secretaria de Salud, teniendo como referencia que desde la Secretaría de Salud requirieron la información inmersa en los metadatos para el cumplimiento de requerimientos de auditarías efectuadas a la Secretaría de Salud.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

260. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Mié 23/10/2024 9:36

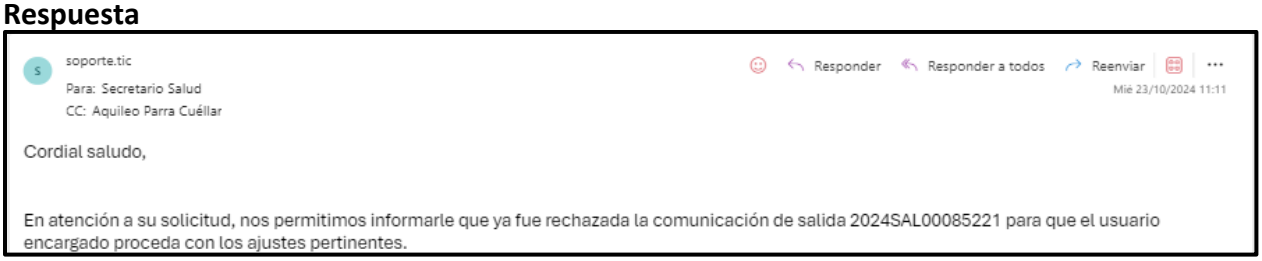
Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 11:11.

De: Aquileo Parra Cuéllar <aquileo.parra@huila.gov.co>
Enviado: miércoles, 23 de octubre de 2024 9:32
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: Slolicitud anular firma de secretario del oficio PQR

Solicito que por intermedio del correo del secretario se requiera a soporte TIC de la Gobernación, que se elimine la firma del Secretario de Salud de oficio número 2024CS75130, como respuesta al PQR número 2024PQR00040779, dado que en el PQR donde se solicita la información aparece le doctora Ormalia Vargas Montero como la Jefe Oficina Asesora Sistemas de Información Hospitalaria, pero actualmente es la Jefe de la oficina de la OCAD de la Gobernación del Huila.

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: Aquileo Parra Cuéllar

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 11:11

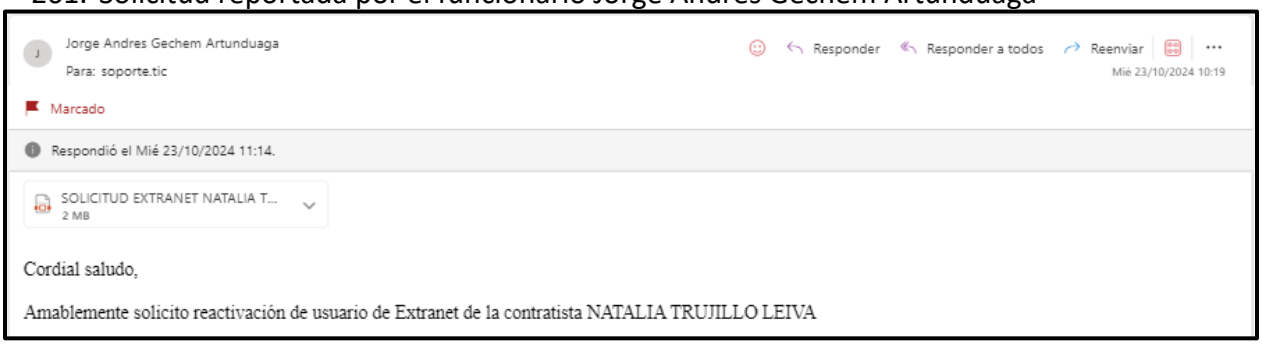
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00085221 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



EXTRANET
Editar Oficio Cierre Definitivo 2024SAL00085221 / Rechazado
Aplicar | Guardar | Cancelar | Acciones
Adjuntar | Descargar | Editar | Firmas | Configuración
Nueva Comunicación
Comunicaciones
Bandeja de Entrada
Bandeja de Salida
Bandeja de Observaciones
Seguimiento a Envíos
Consulta
Plantillas
Carpetas
Radicación
Utilidades
Enviar a Revisión
Enviar a Aprobación
Guardar como Plantilla
Duplicar Comunicación
Eliminar
HUILA 1905
Gobernación del Huila
DEPENDENCIA_FIRMA
Neiva, FECHA_LARGA_SISTEMA
CAMPO_TRATAMIENTO:
NOMBRE_DESTINATARIO_MAYUSC
CARGO_DESTINATARIO
DEPENDENCIA_DESTINATARIO
CIUDAD_DESTINATARIO
Asunto: SOLICITUD DE INFORMACION PQRS
Cordial saludo,

261. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



Jorge Andres Gechem Artunduaga
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 10:19

Marcado

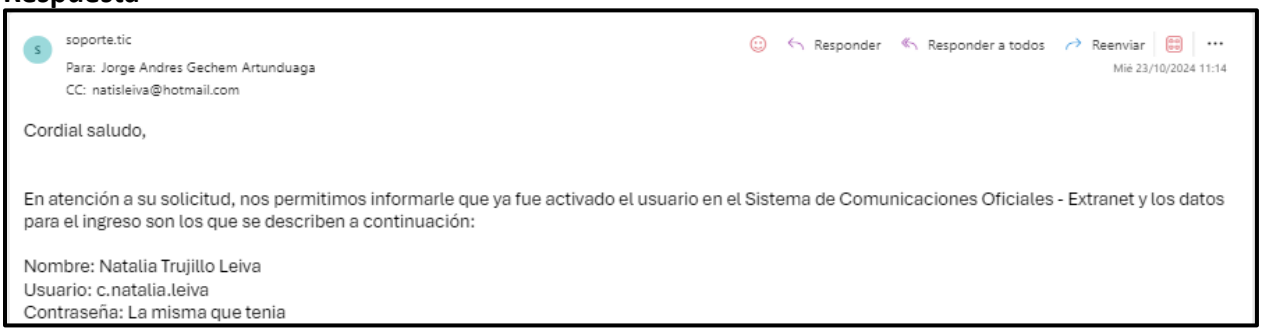
Respondió el Mié 23/10/2024 11:14.

SOLICITUD EXTRANET NATALIA T...
2 MB

Cordial saludo,

Amablemente solicito reactivación de usuario de Extranet de la contratista NATALIA TRUJILLO LEIVA

Respuesta



soporte.tic
Para: Jorge Andres Gechem Artunduaga
CC: natisleiva@hotmail.com

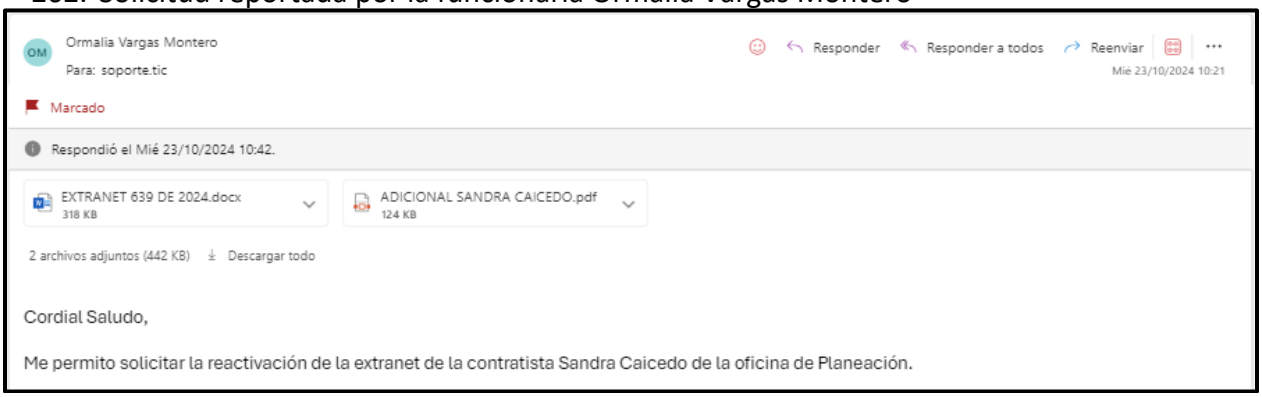
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 11:14

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Natalia Trujillo Leiva
Usuario: c.natalia.leiva
Contraseña: La misma que tenia

262. Solicitud reportada por la funcionaria Ormalia Vargas Montero



Ormalia Vargas Montero
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 10:21

Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 10:42.

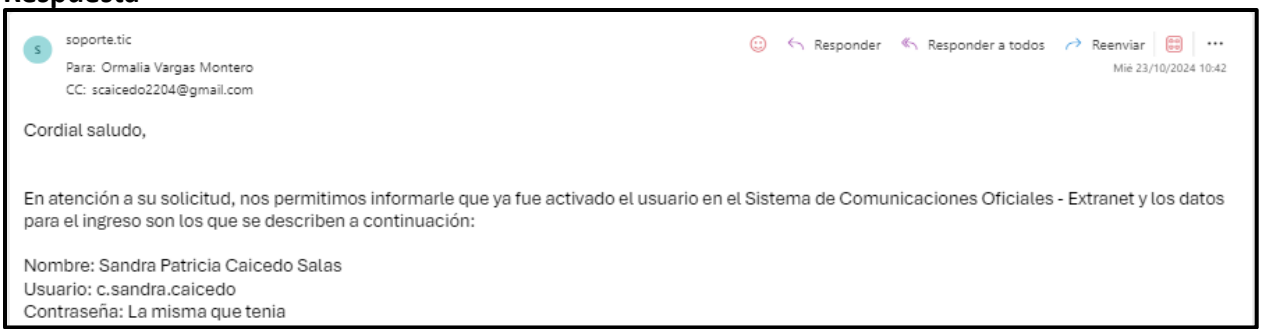
EXTRANET 639 DE 2024.docx 318 KB
ADICIONAL SANDRA CAICEDO.pdf 124 KB

2 archivos adjuntos (442 KB) Descargar todo

Cordial Saludo,

Me permito solicitar la reactivación de la extranet de la contratista Sandra Caicedo de la oficina de Planeación.

Respuesta



soporte.tic
Para: Ormalia Vargas Montero
CC: scaicedo2204@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 10:42

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Sandra Patricia Caicedo Salas
Usuario: c.sandra.caicedo
Contraseña: La misma que tenia

263. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 15:15

Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 15:24.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI... 318 KB

FAVOR INACTIVAR POR PERMISO A ABEL ANGEL ANGEL SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 15:25

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del usuario Abel Angel Angel en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

264. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 15:27

Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 15:32.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
318 KB

FAVOR INACTIVAR APOR PERMISO A MARIA FERNANDA SOLANO ALARCON SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 15:32

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la usuaria Maria Fernanda Solano Alarcon en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

265. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas

Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 15:48

Marcado

Respondió el Mié 23/10/2024 17:11.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓN ...
317 KB

FAVOR POR RETIRO DEFINITIVO DEL SERVICIO A JAIME BUSTOS TRILLERAS
GRACIAS

Respuesta

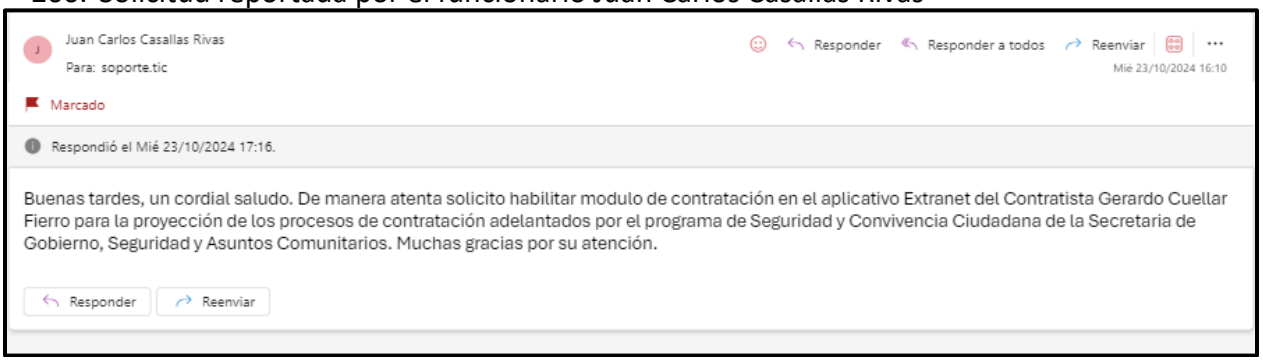
soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 23/10/2024 17:11

Cordial saludo,

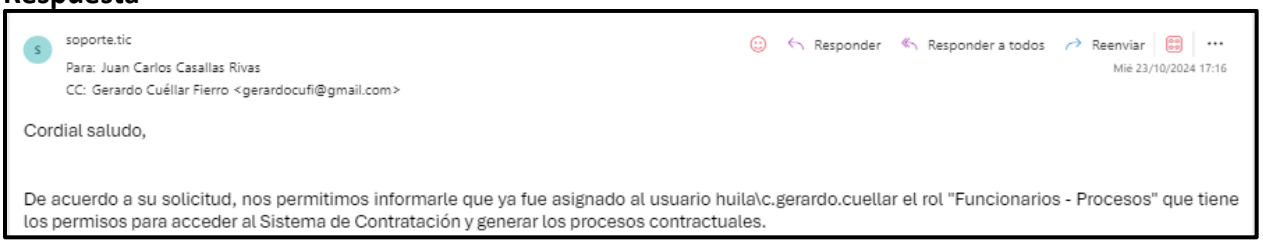
En atención a su solicitud, comedidamente nos permitimos indicarle que desde el Grupo de Tecnología se realizó la revisión respectiva en los aspectos: Dominio, Correo Electrónico, Sistema de Comunicaciones Oficiales, Sistema Financiero y Administrativo – SIFA (Si Aplica), Respaldo de Información Equipo de Cómputo y Equipos Tecnológicos Asignados. Posterior a esto, se informa lo siguiente:

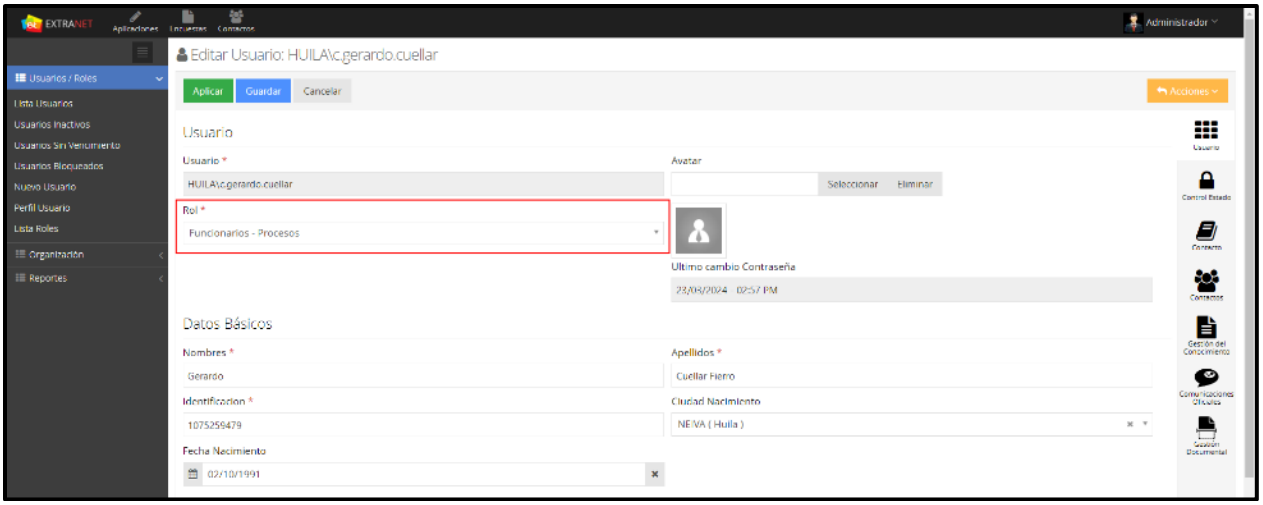
1. Teniendo en cuenta que el funcionario no se encontraba al día con el Sistema de Comunicaciones Oficiales, le fue cerrado el ingreso de comunicaciones, más no el acceso al Sistema de Comunicaciones Oficiales como tal, para que éste gestione el respectivo cierre de los oficios pendientes y puedan quedar al día, siendo la fecha límite el martes veintinueve (29) de octubre de 2024.

266. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Casallas Rivas

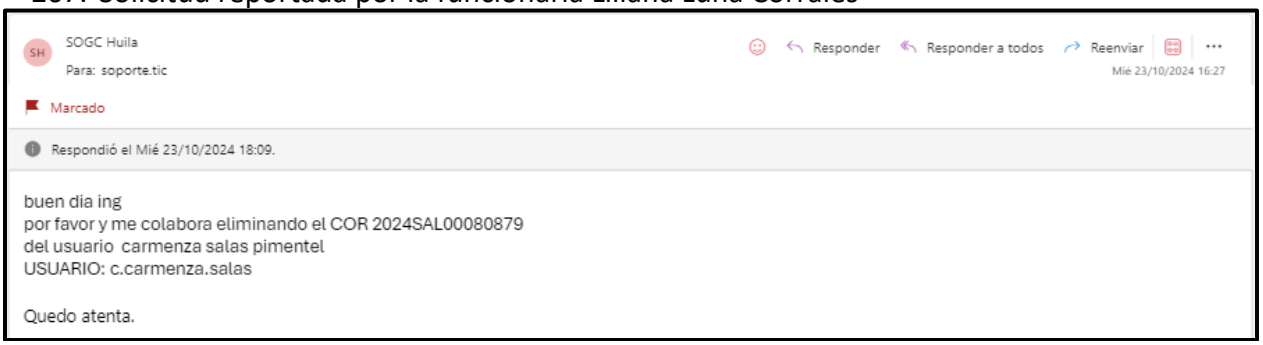


Respuesta

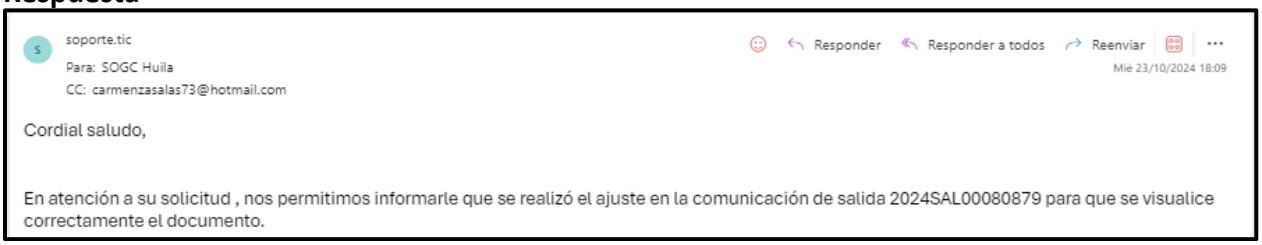


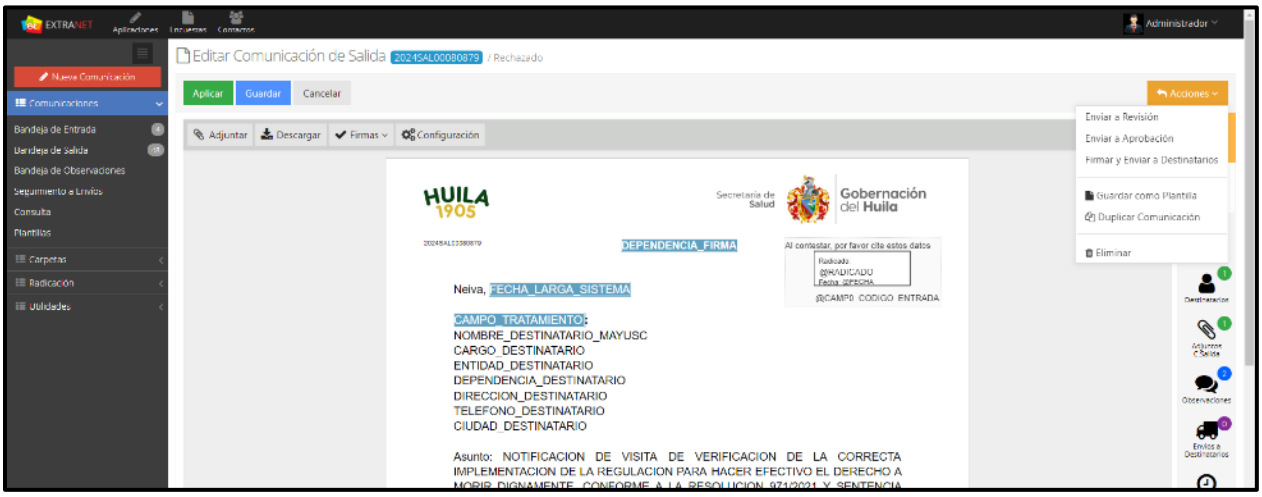


267. Solicitud reportada por la funcionaria Liliana Luna Corrales

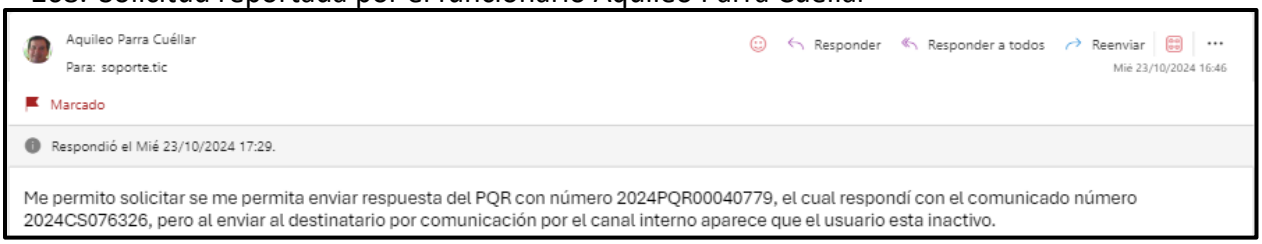


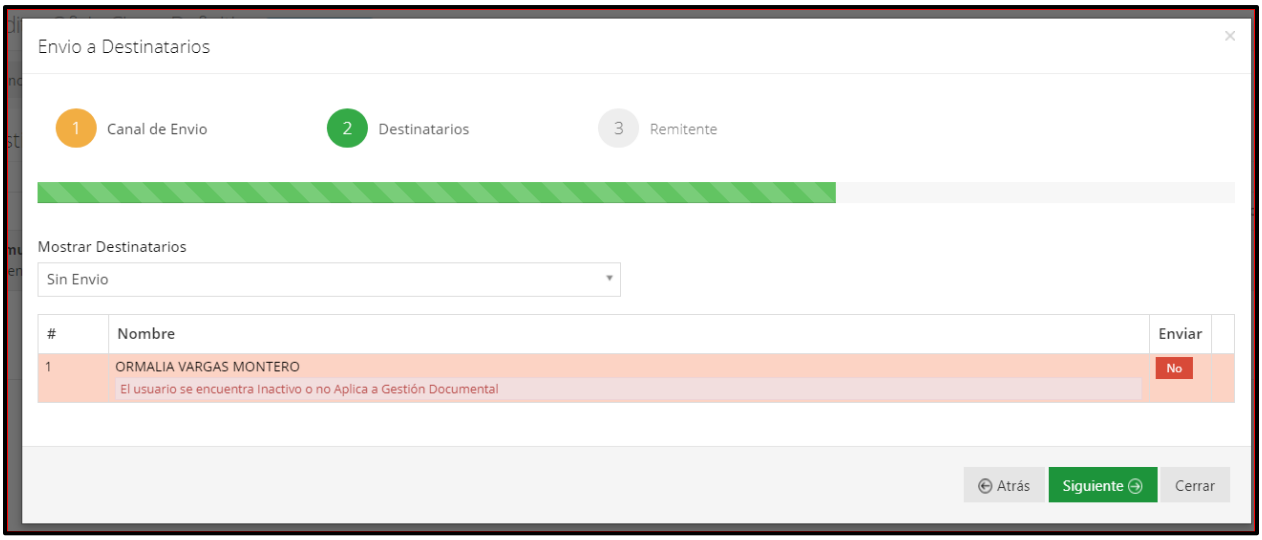
Respuesta





268. Solicitud reportada por el funcionario Aquileo Parra Cuéllar



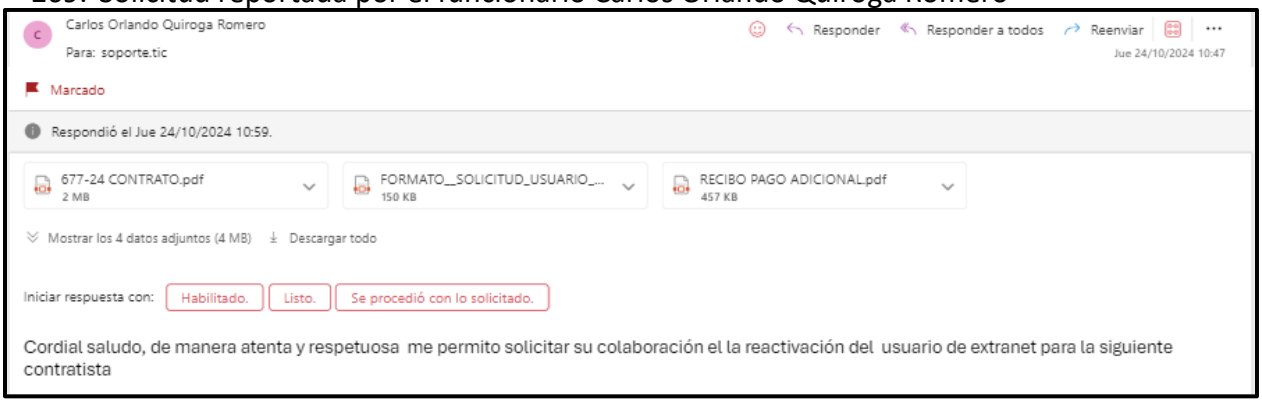


Respuesta

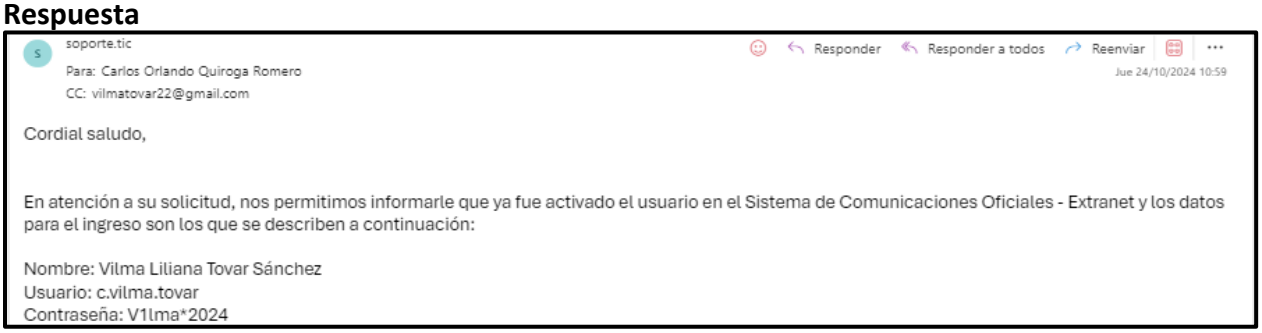
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que el personal del soporte de Extranet, brindó la asistencia técnica en el proceso de envío del oficio de respuesta 2024CS076326.

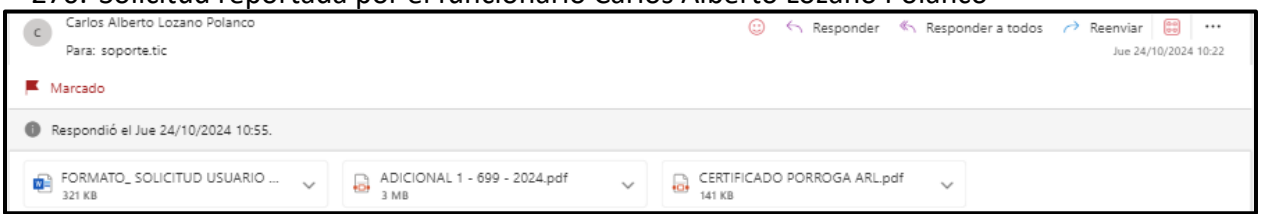
269. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero



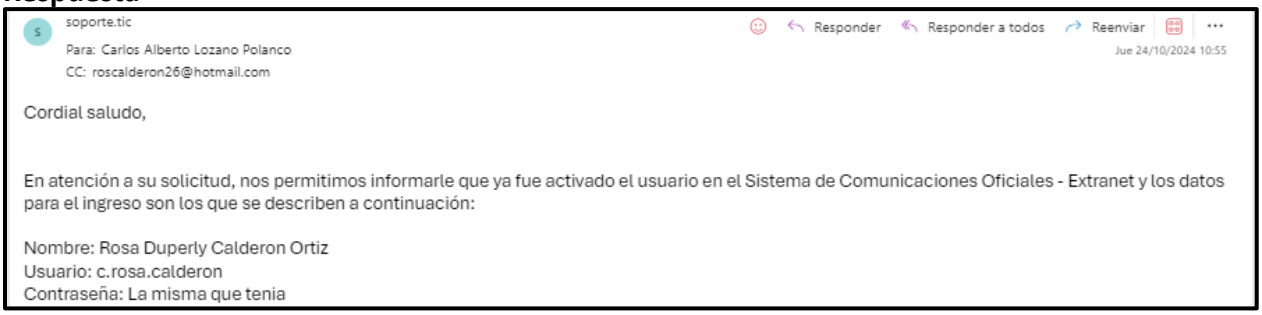
Respuesta



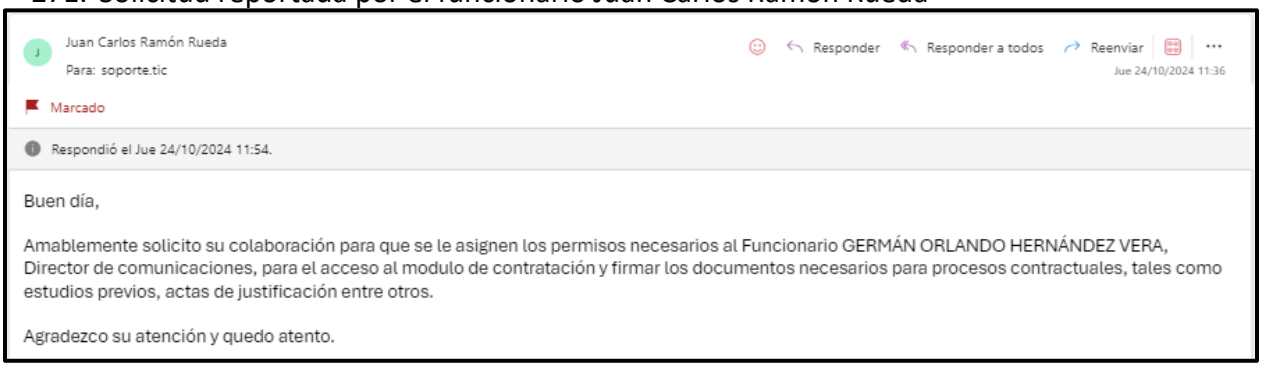
270. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Lozano Polanco



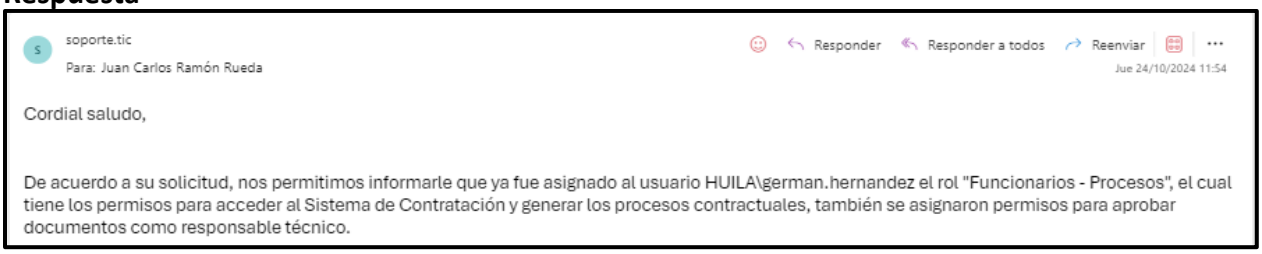
Respuesta



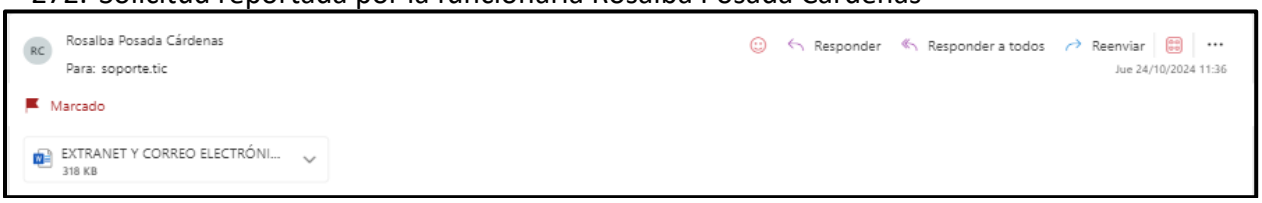
271. Solicitud reportada por el funcionario Juan Carlos Ramón Rueda



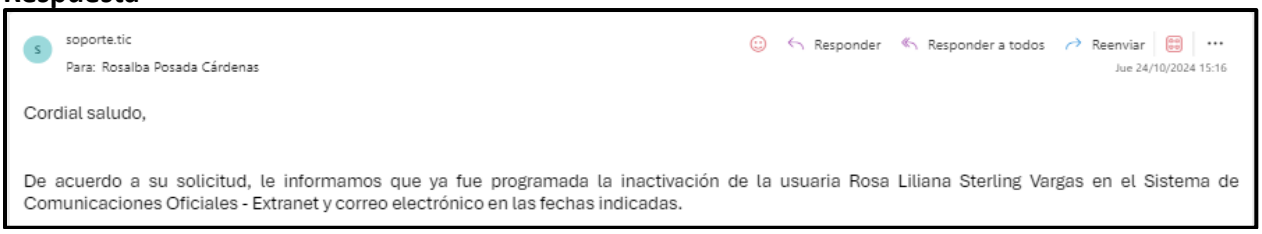
Respuesta



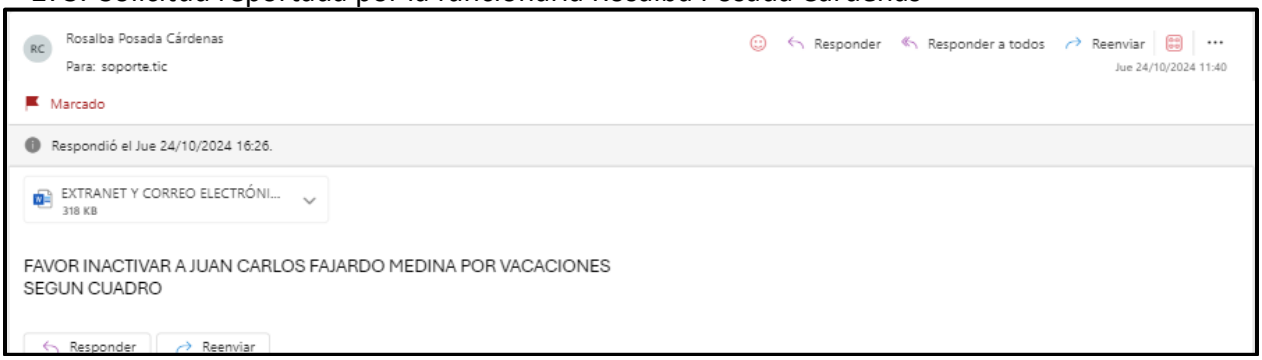
272. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



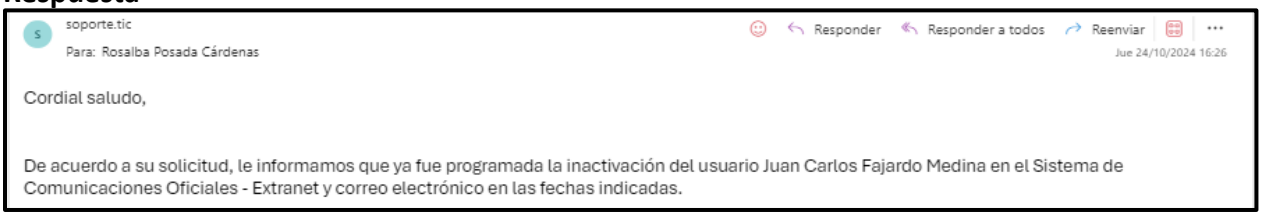
Respuesta



273. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



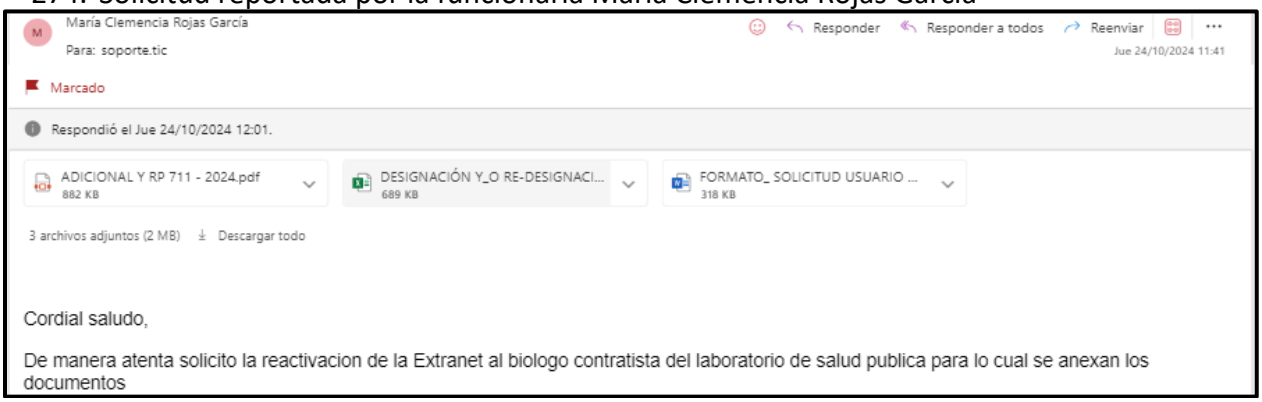
Respuesta


soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 16:26

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del usuario Juan Carlos Fajardo Medina en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

274. Solicitud reportada por la funcionaria María Clemencia Rojas García


María Clemencia Rojas García
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 11:41

Marcado

Respondió el Jue 24/10/2024 12:01.

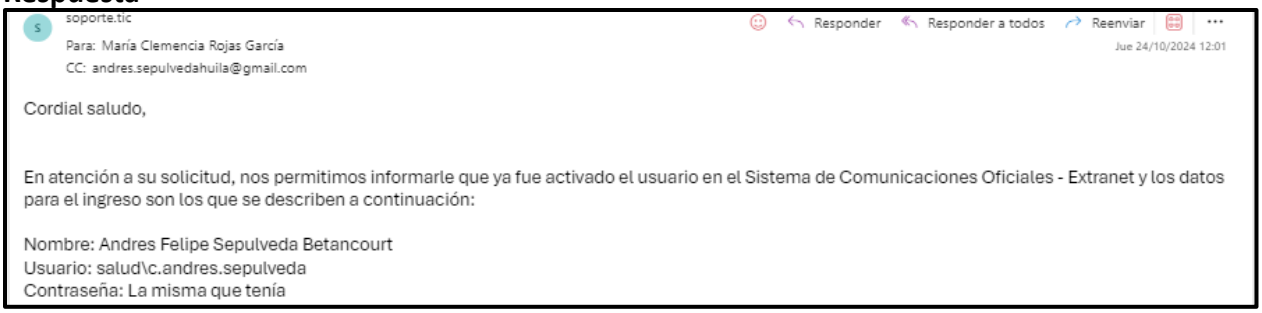
ADICIONAL Y RP 711 - 2024.pdf 882 KB
DESIGNACIÓN Y_O RE-DESIGNACI... 689 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

Cordial saludo,

De manera atenta solicito la reactivacion de la Extranet al biologo contratista del laboratorio de salud publica para lo cual se anexan los documentos

Respuesta


soporte.tic
Para: María Clemencia Rojas García
CC: andres.sepulvedahuila@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 12:01

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Felipe Sepulveda Betancourt
Usuario: salud\c.andres.sepulveda
Contraseña: La misma que tenía

275. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas


Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 11:43

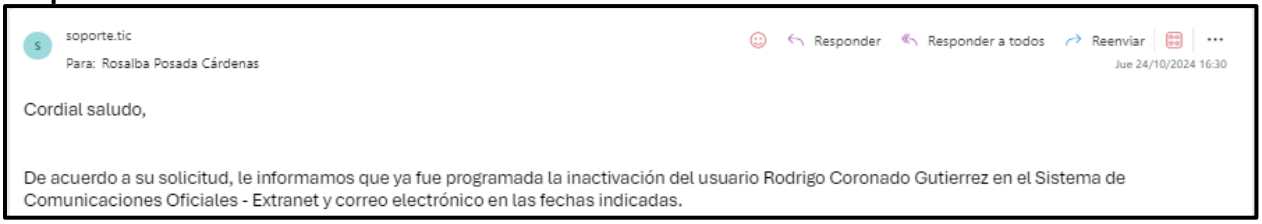
Marcado

Respondió el Jue 24/10/2024 16:30.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI... 318 KB

FAVOR INACTIVAR

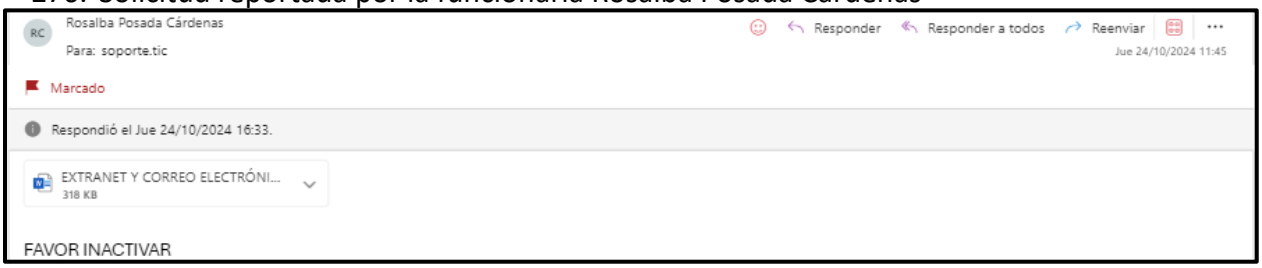
Respuesta


soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 16:30

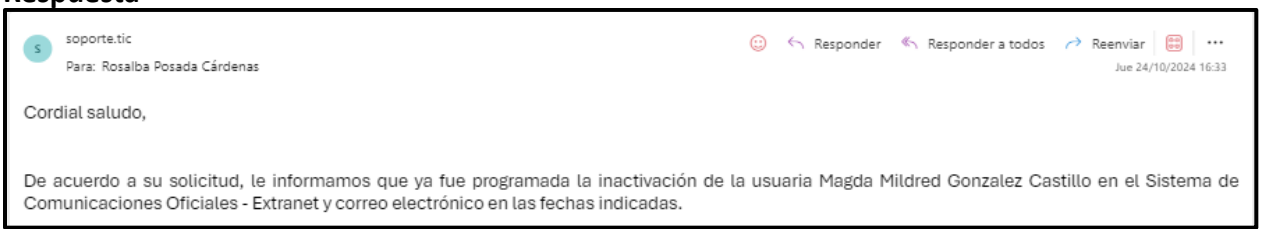
Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación del usuario Rodrigo Coronado Gutierrez en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

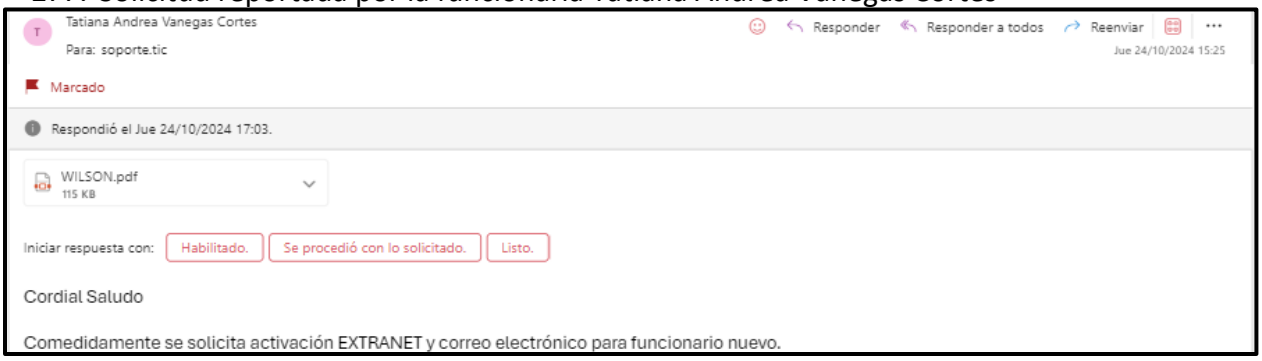
276. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



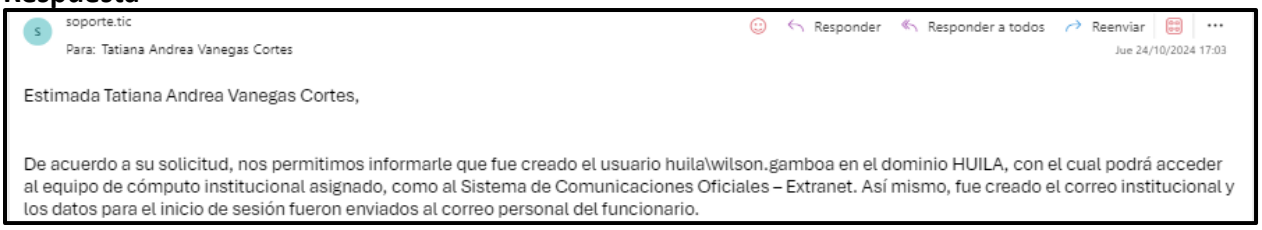
Respuesta



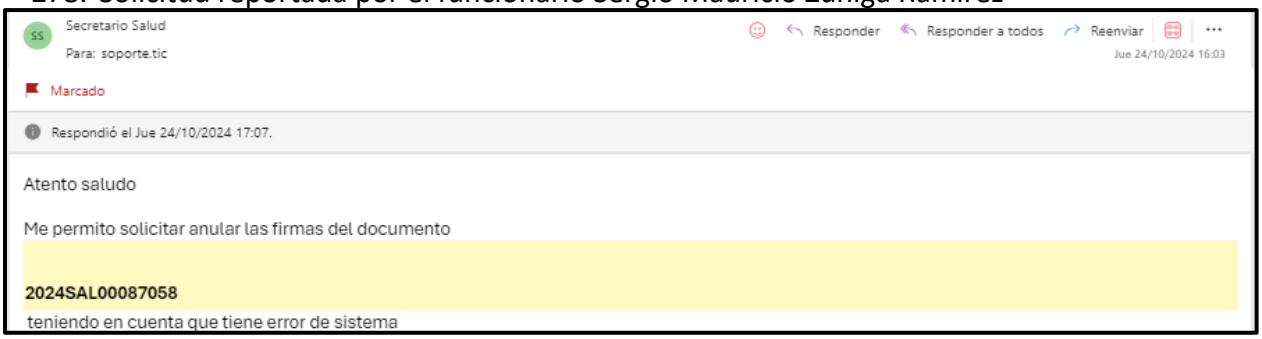
277. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes



Respuesta



278. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



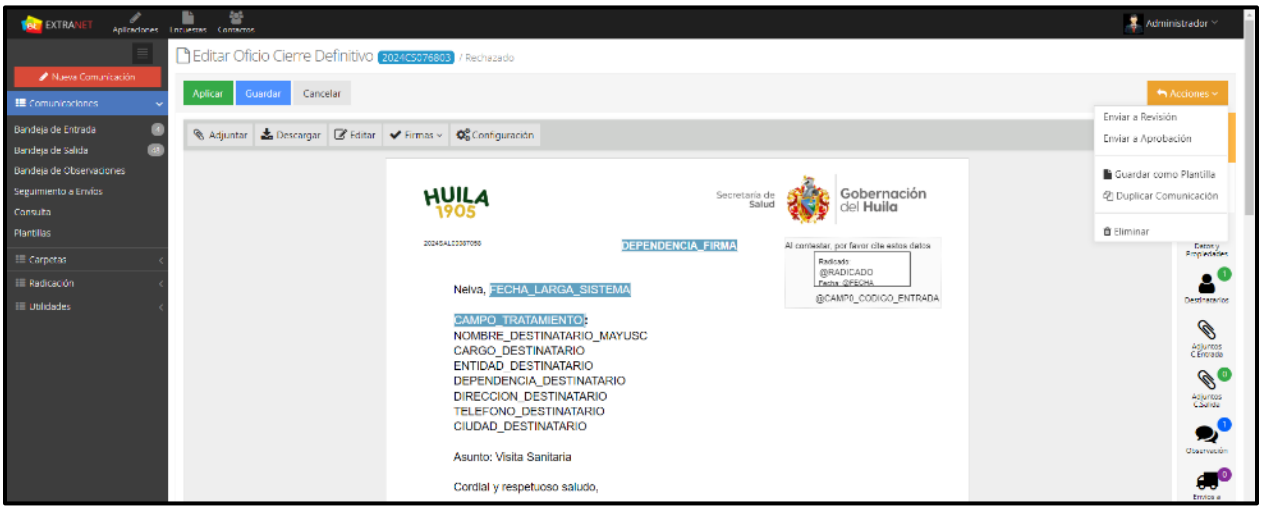
Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: pedroleonlugomvz@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 17:07

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, me permito informarle que fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00087058 debido a que presentó error en el proceso de aprobación. Por consiguiente, esta comunicación debe ser enviada nuevamente para su a aprobación.



279. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez

María Esperanza Polanía Álvarez
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 15:01

Marcado

1275-2024 CONTRATO.....pdf 3 MB
1275-2024 ACTA DE INICIO.pdf 1 MB
FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_... 320 KB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Listo. | Solicitud realizada.

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Contrato N. 1275 Prestación de servicios profesionales de LUZ DALLY FALLA PUENTES

Respuesta

soporte.tic
Para: María Esperanza Polanía Álvarez
CC: lalyfalla57@hotmail.com

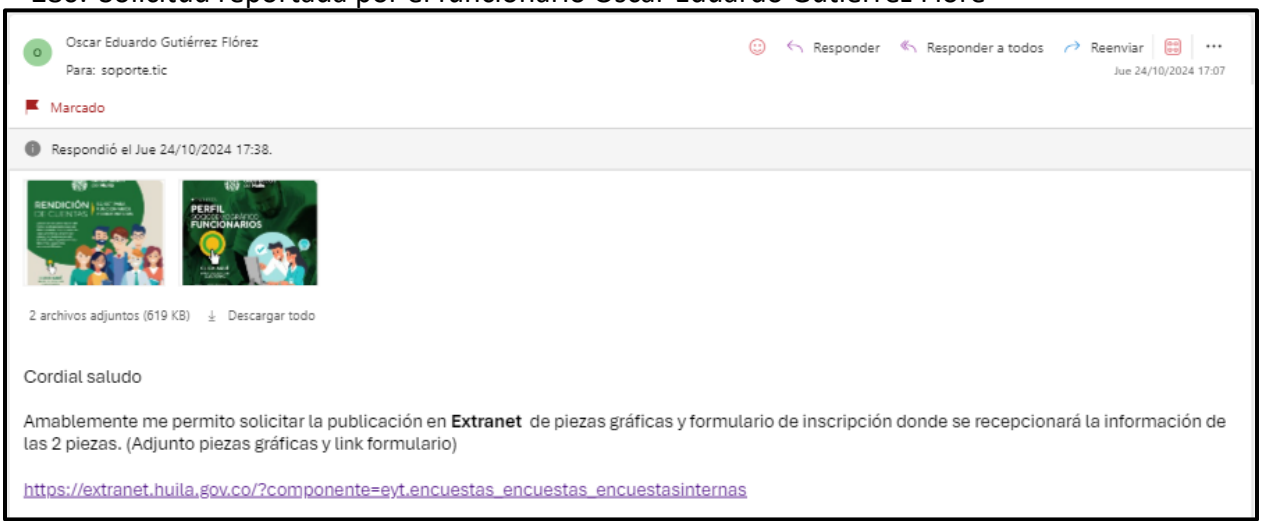
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 24/10/2024 17:31

Cordial saludo,

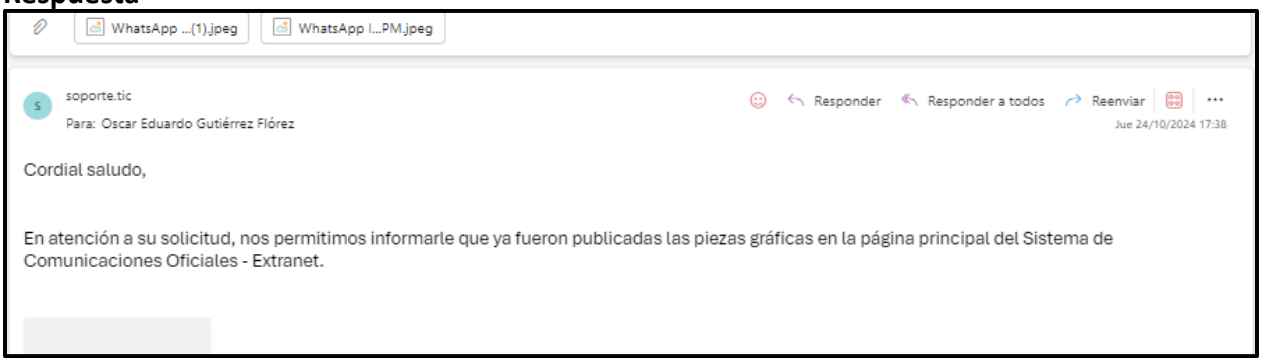
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Luz Dally Falla Puentes
Usuario: c.luz.falla
Contraseña: La misma que tenía

280. Solicitud reportada por el funcionario Oscar Eduardo Gutiérrez Flóre

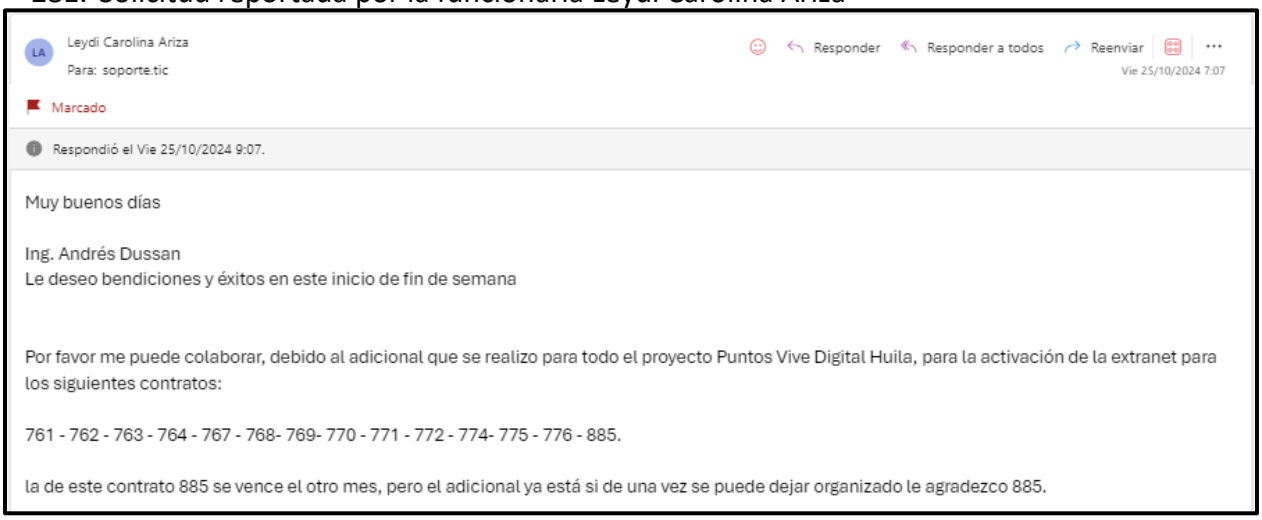


Respuesta





281. Solicitud reportada por la funcionaria Leydi Carolina Ariza



Leydi Carolina Ariza
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 7:07

Marcado

Respondió el Vie 25/10/2024 9:07.

Muy buenos días

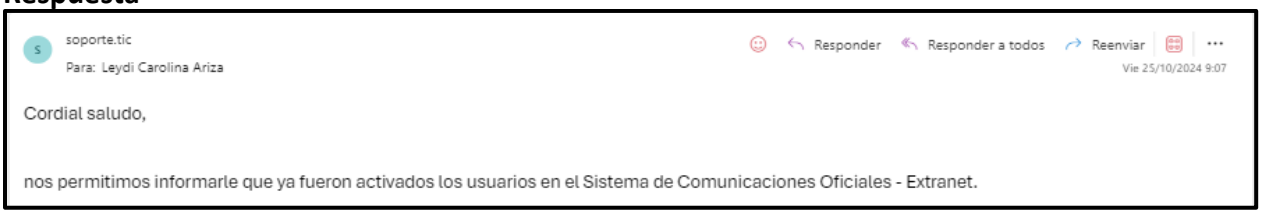
Ing. Andrés Dussan
Le deseo bendiciones y éxitos en este inicio de fin de semana

Por favor me puede colaborar, debido al adicional que se realizo para todo el proyecto Puntos Vive Digital Huila, para la activación de la extranet para los siguientes contratos:

761 - 762 - 763 - 764 - 767 - 768- 769- 770 - 771 - 772 - 774- 775 - 776 - 885.

la de este contrato 885 se vence el otro mes, pero el adicional ya está si de una vez se puede dejar organizado le agradezco 885.

Respuesta

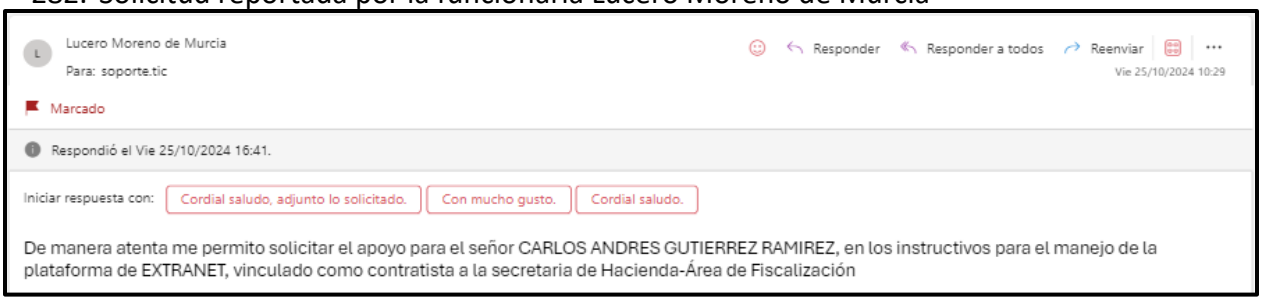


soporte.tic
Para: Leydi Carolina Ariza
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 9:07

Cordial saludo,

nos permitimos informarle que ya fueron activados los usuarios en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

282. Solicitud reportada por la funcionaria Lucero Moreno de Murcia



Lucero Moreno de Murcia
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 10:29

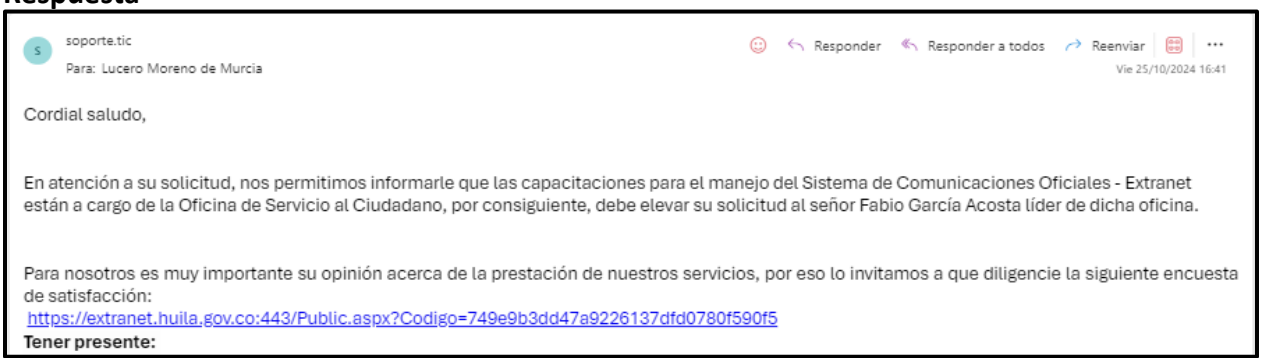
Marcado

Respondió el Vie 25/10/2024 16:41.

Iniciar respuesta con: Cordial saludo, adjunto lo solicitado. | Con mucho gusto. | Cordial saludo.

De manera atenta me permito solicitar el apoyo para el señor CARLOS ANDRES GUTIERREZ RAMIREZ, en los instructivos para el manejo de la plataforma de EXTRANET, vinculado como contratista a la secretaria de Hacienda-Área de Fiscalización

Respuesta



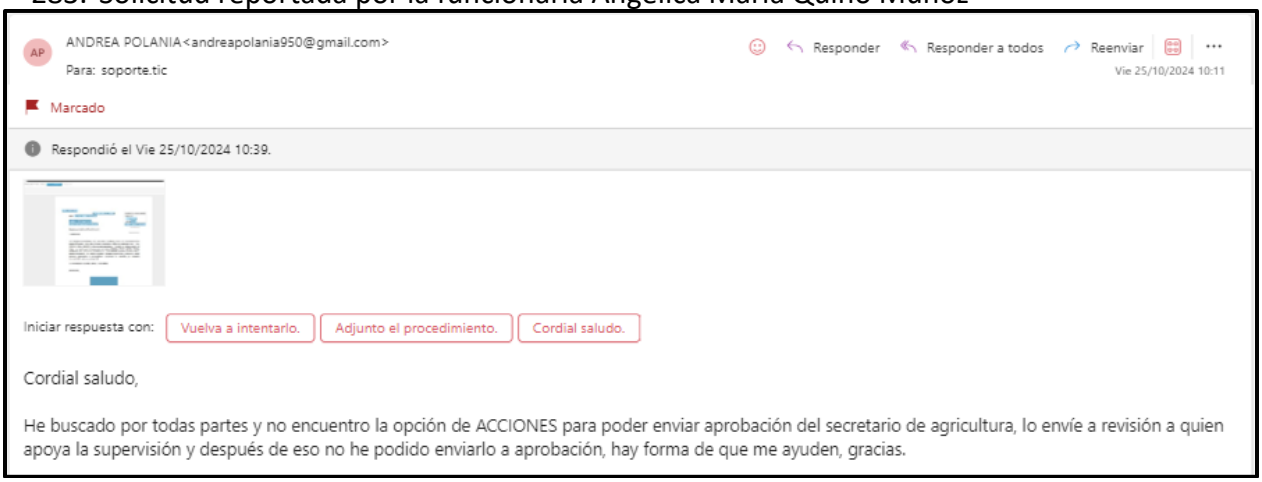
soporte.tic
Para: Lucero Moreno de Murcia
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 16:41

Cordial saludo,

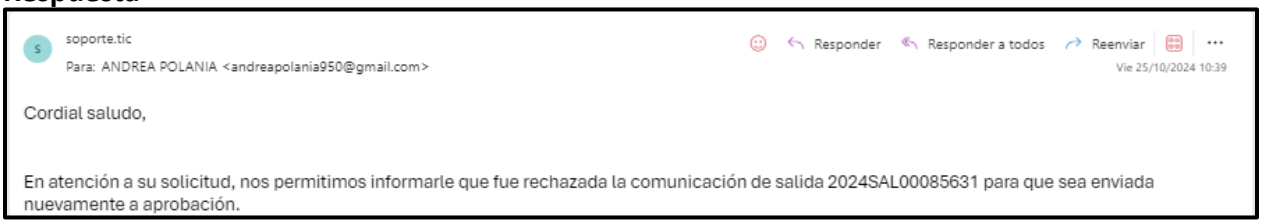
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que las capacitaciones para el manejo del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet están a cargo de la Oficina de Servicio al Ciudadano, por consiguiente, debe elevar su solicitud al señor Fabio García Acosta líder de dicha oficina.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5
Tener presente:

283. Solicitud reportada por la funcionaria Angelica Maria Quino Muñoz

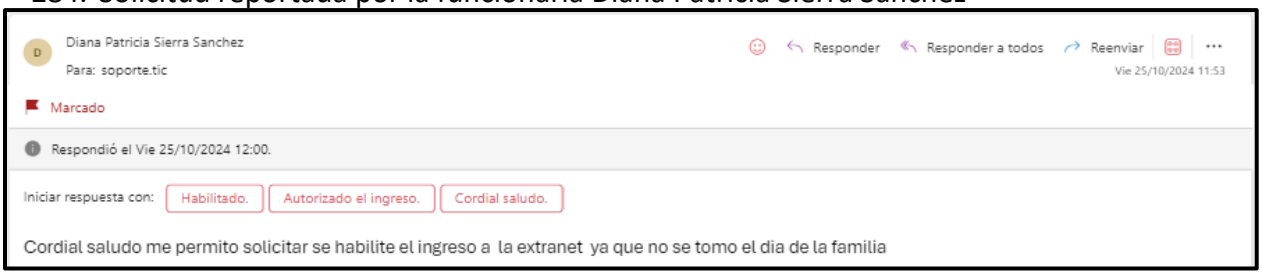


Respuesta

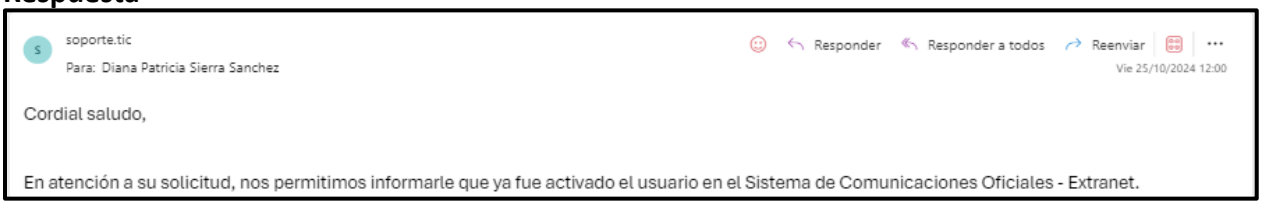




284. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Patricia Sierra Sanchez



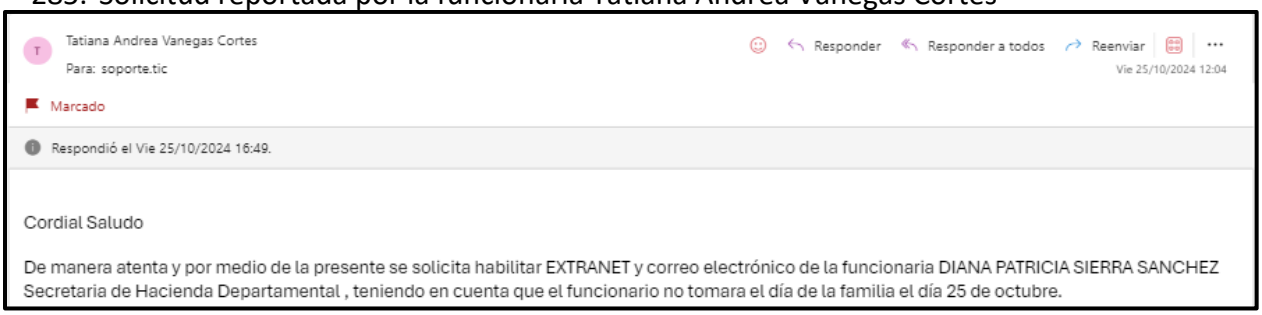
Respuesta


soporte.tic
Para: Diana Patricia Sierra Sanchez
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 12:00

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

285. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes


Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 12:04

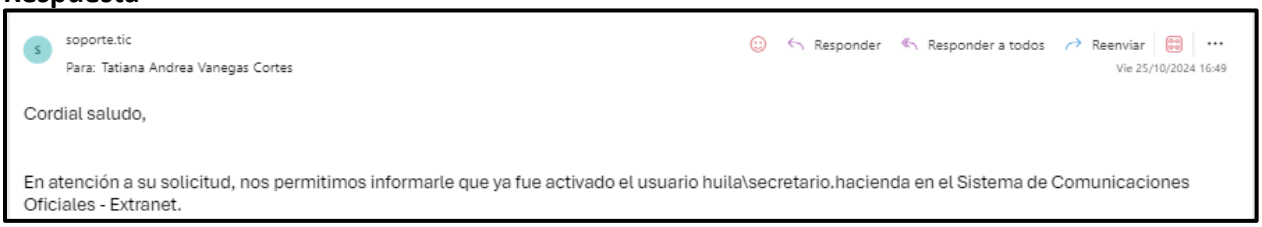
Marcado

Respondió el Vie 25/10/2024 16:49.

Cordial Saludo

De manera atenta y por medio de la presente se solicita habilitar EXTRANET y correo electrónico de la funcionaria DIANA PATRICIA SIERRA SANCHEZ Secretaria de Hacienda Departamental , teniendo en cuenta que el funcionario no tomara el día de la familia el día 25 de octubre.

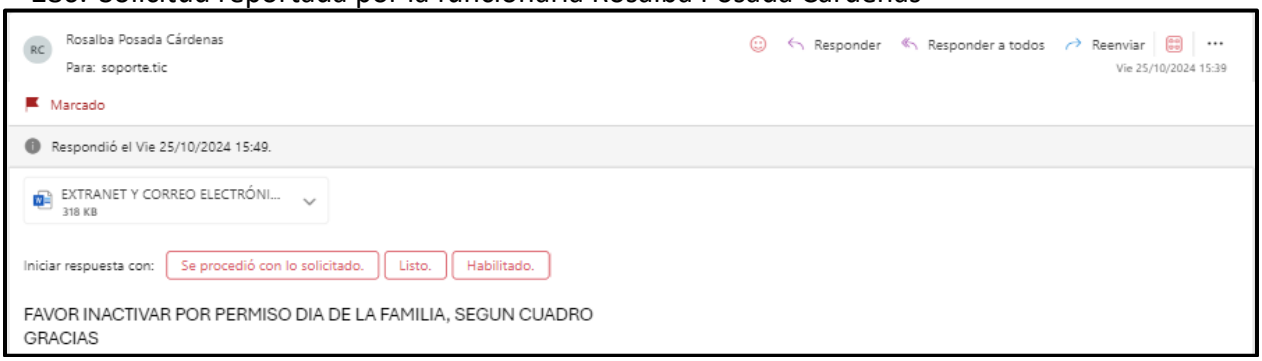
Respuesta


soporte.tic
Para: Tatiana Andrea Vanegas Cortes
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 16:49

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario huila\secretario.hacienda en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

286. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas


Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 15:39

Marcado

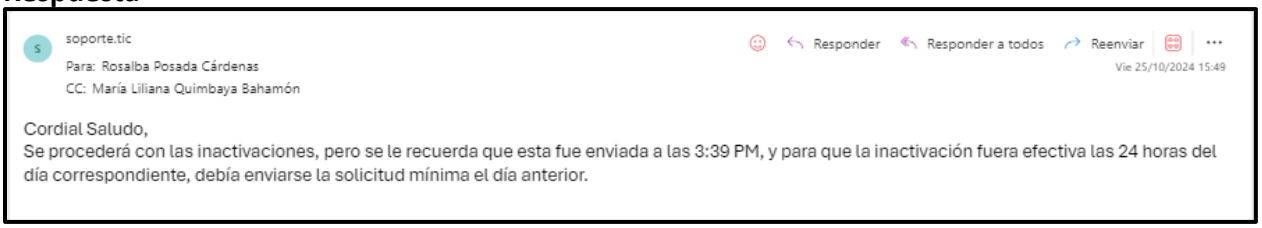
Respondió el Vie 25/10/2024 15:49.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
318 KB

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Listo. | Habilitado.

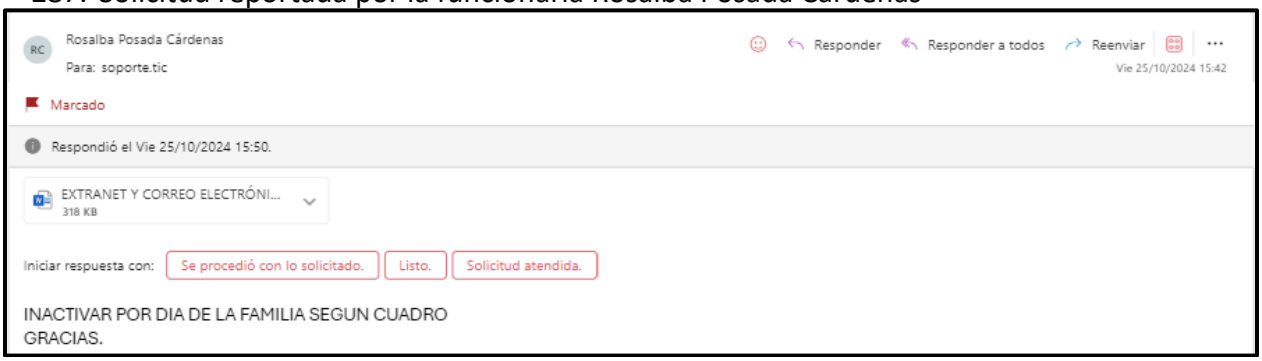
FAVOR INACTIVAR POR PERMISO DIA DE LA FAMILIA, SEGUN CUADRO
GRACIAS

Respuesta

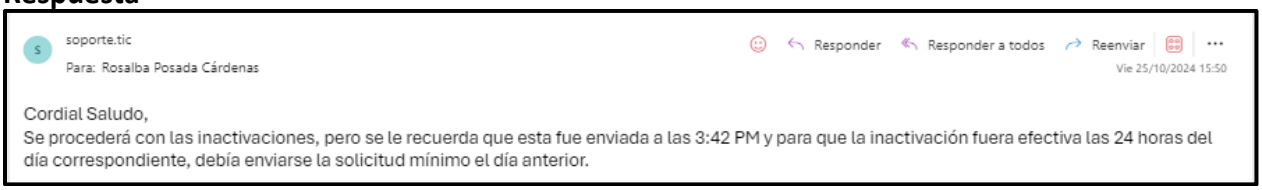

soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
CC: María Liliana Quimbaya Bahamón
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 25/10/2024 15:49

Cordial Saludo,
Se procederá con las inactivaciones, pero se le recuerda que esta fue enviada a las 3:39 PM, y para que la inactivación fuera efectiva las 24 horas del día correspondiente, debía enviarse la solicitud mínima el día anterior.

287. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



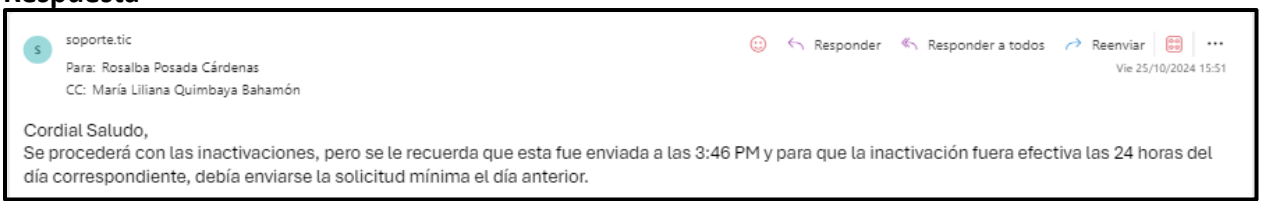
Respuesta



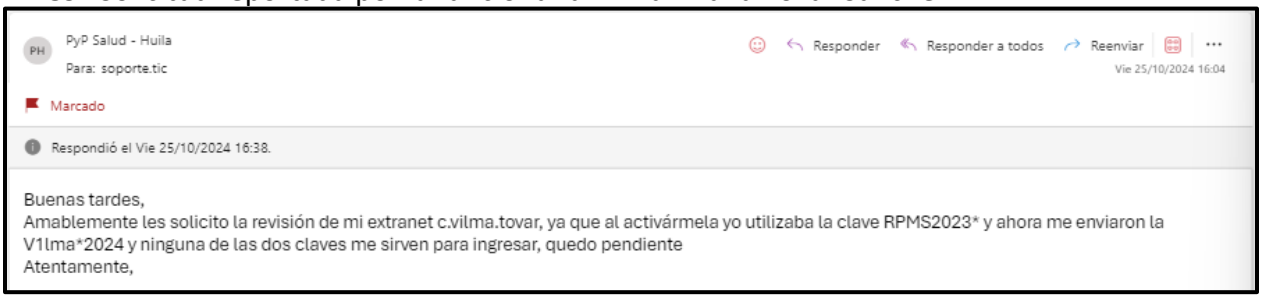
288. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



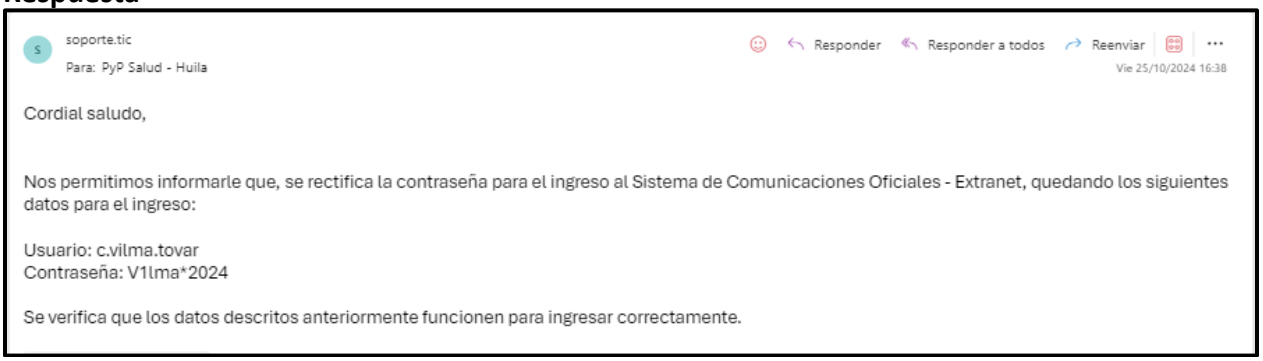
Respuesta



289. Solicitud reportada por la funcionaria Vilma Liliana Tovar Sánchez



Respuesta



soporte.tic
Para: PyP Salud - Huila

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Vie 25/10/2024 16:38

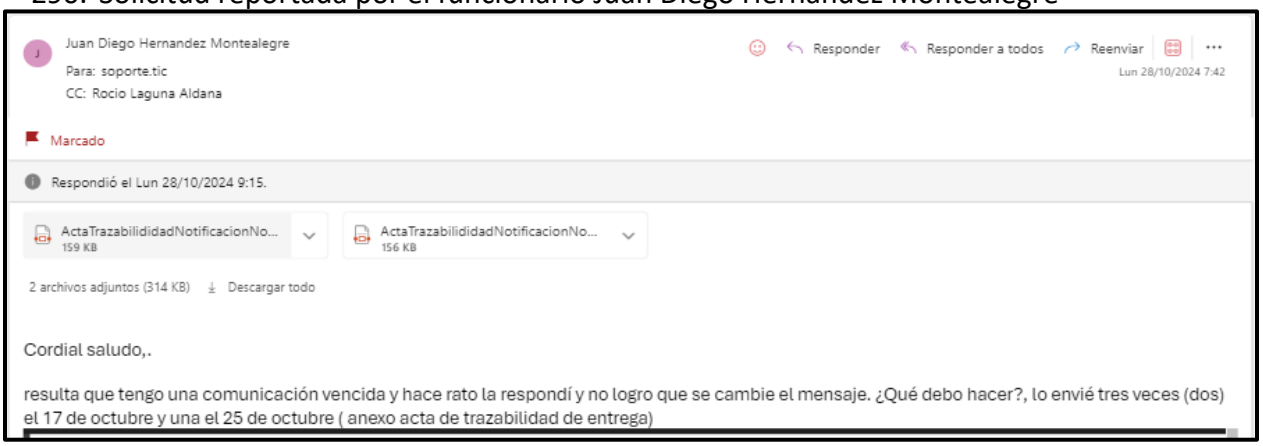
Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que, se rectifica la contraseña para el ingreso al Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet, quedando los siguientes datos para el ingreso:

Usuario: c.vilma.tovar
Contraseña: V1lma*2024

Se verifica que los datos descritos anteriormente funcionen para ingresar correctamente.

290. Solicitud reportada por el funcionario Juan Diego Hernandez Montealegre



Juan Diego Hernandez Montealegre
Para: soporte.tic
CC: Rocio Laguna Aldana

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Lun 28/10/2024 7:42

Marcado

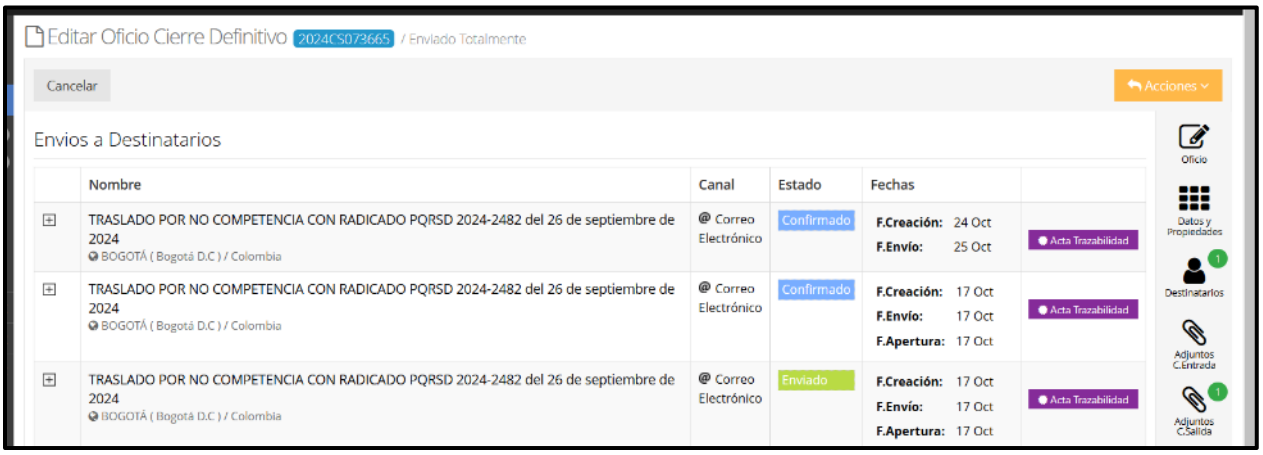
Respondió el Lun 28/10/2024 9:15.

ActaTrazabilididadNotificacionNo... 159 KB
ActaTrazabilididadNotificacionNo... 156 KB

2 archivos adjuntos (314 KB) Descargar todo

Cordial saludo,.

resulta que tengo una comunicación vencida y hace rato la respondí y no logro que se cambie el mensaje. ¿Qué debo hacer?, lo envié tres veces (dos) el 17 de octubre y una el 25 de octubre (anexo acta de trazabilidad de entrega)



Editar Oficio Cierre Definitivo 2024CS073665 / Enviado Totalmente

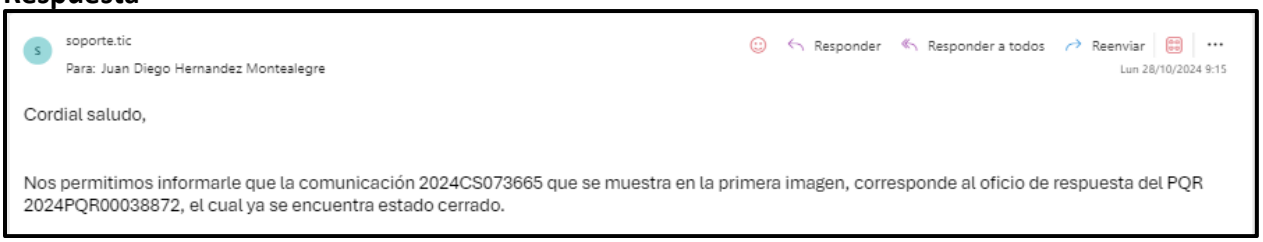
Cancelar | Acciones

Envios a Destinatarios

Nombre	Canal	Estado	Fechas	
TRASLADO POR NO COMPETENCIA CON RADICADO PQRSD 2024-2482 del 26 de septiembre de 2024 — BOGOTÁ (Bogotá D.C) / Colombia	Correo Electrónico	Confirmado	F.Creación: 24 Oct F.Envío: 25 Oct	Acta Trazabilidad
TRASLADO POR NO COMPETENCIA CON RADICADO PQRSD 2024-2482 del 26 de septiembre de 2024 — BOGOTÁ (Bogotá D.C) / Colombia	Correo Electrónico	Confirmado	F.Creación: 17 Oct F.Envío: 17 Oct F.Apertura: 17 Oct	Acta Trazabilidad
TRASLADO POR NO COMPETENCIA CON RADICADO PQRSD 2024-2482 del 26 de septiembre de 2024 — BOGOTÁ (Bogotá D.C) / Colombia	Correo Electrónico	Enviado	F.Creación: 17 Oct F.Envío: 17 Oct F.Apertura: 17 Oct	Acta Trazabilidad

Oficio | Datos y Propiedades | Destinatarios | Adjuntos C.Entrada | Adjuntos C.Salida

Respuesta



soporte.tic
Para: Juan Diego Hernandez Montealegre

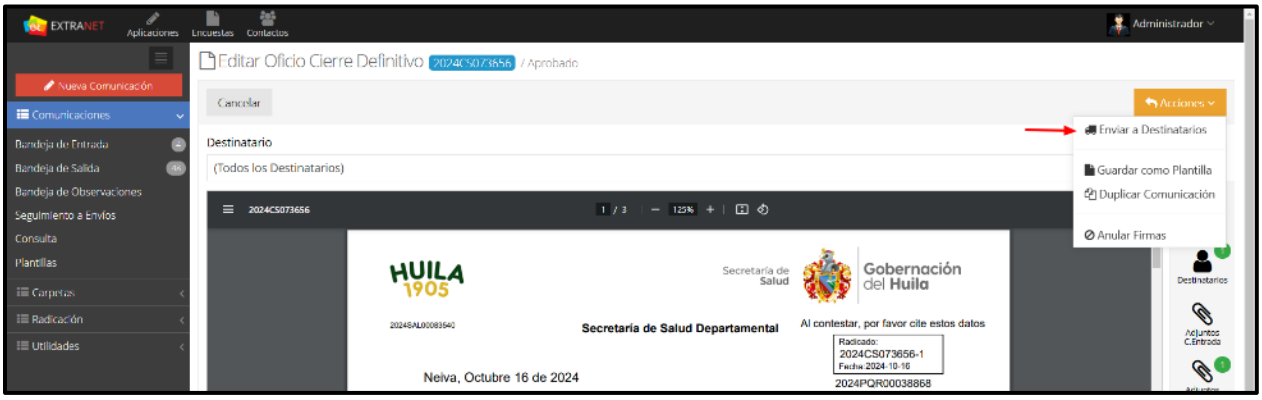
Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Lun 28/10/2024 9:15

Cordial saludo,

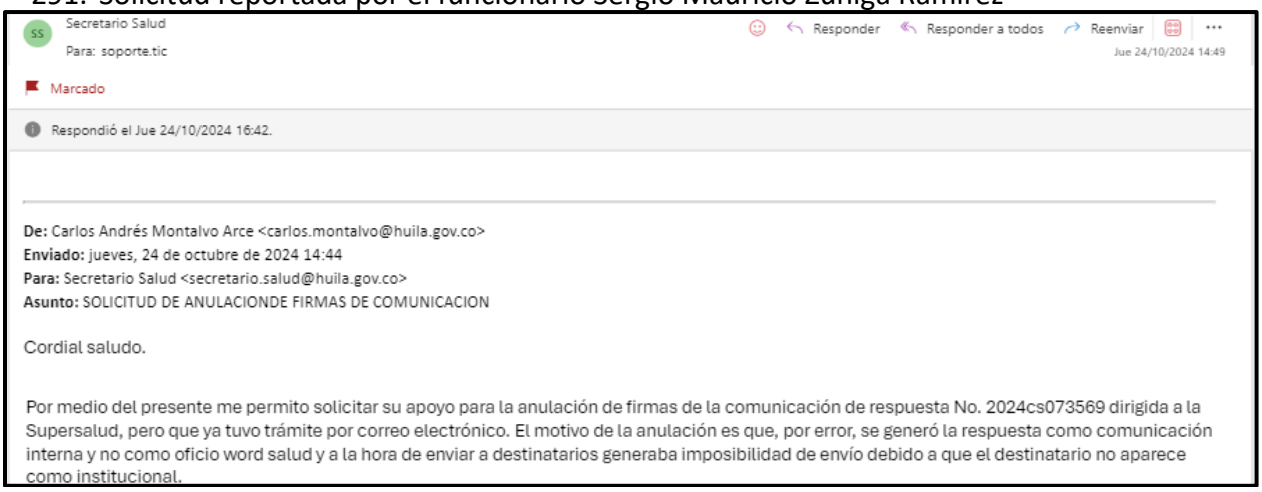
Nos permitimos informarle que la comunicación 2024CS073665 que se muestra en la primera imagen, corresponde al oficio de respuesta del PQR 2024PQR00038872, el cual ya se encuentra estado cerrado.



En cuanto a las dos imágenes siguientes, le informamos que estas corresponden al PQR 2024PQR00038868, el cual se encuentra en estado Entregado y ya tiene un oficio de respuesta aprobado (2024CS073656). Para que finalice el proceso de cierre de dicho PQR debe realizar el envío del oficio de respuesta al destinatario.



291. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Respuesta

soporte.tic

Para: Secretario Salud

CC: Carlos Andrés Montalvo Arce

Responder | Responder a todos | Reenviar

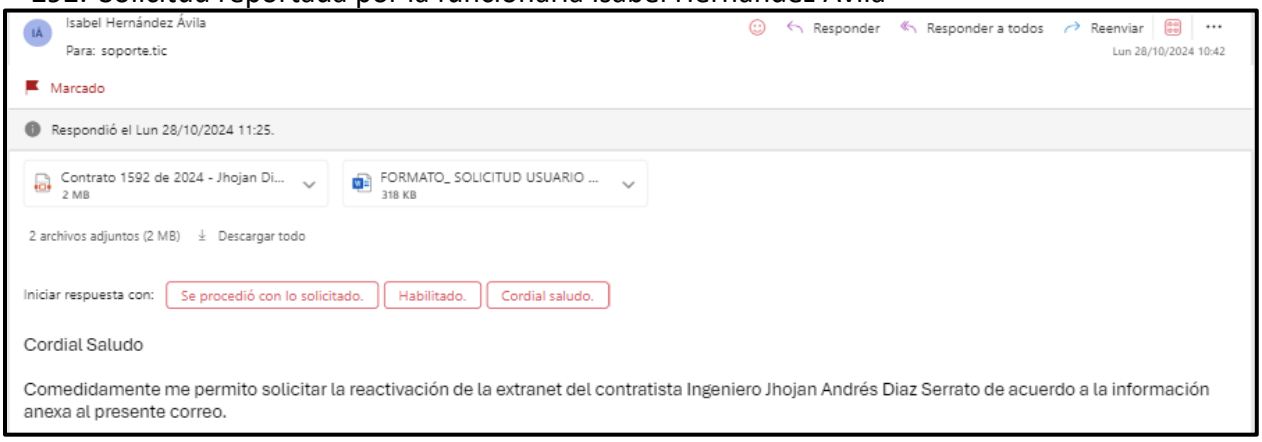
Jue 24/10/2024 16:42

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00083498 para que el usuario encargado elimine la comunicación y realice el proceso de cierre con el documento de salida correspondiente.



292. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Respuesta

soporte.tic

Para: Isabel Hernández Ávila

CC: jhojandiaz.cdgrdh@hotmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 28/10/2024 11:25

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jhojan Andres Díaz Serrato
Usuario: huila\conocimiento.riesgo
Contraseña: La misma que tenía

293. Solicitud reportada por el funcionario Fabio García Acosta



Fabio García Acosta
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 11:54

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 17:48.

Cordial saludo,

De manera atenta solicito lo del asunto para poder reclasificar los PQRS:

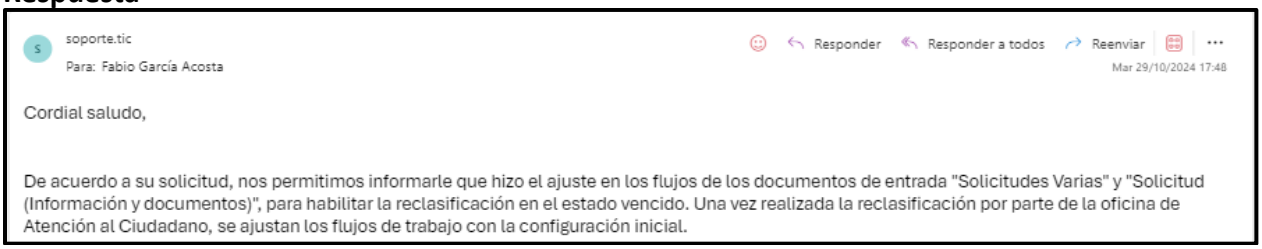
2024PQR00039333,

2023PQR00048304

2024PQR00029641

Con el fin de poder continuar con el tramite de la presente comunicación.

Respuesta

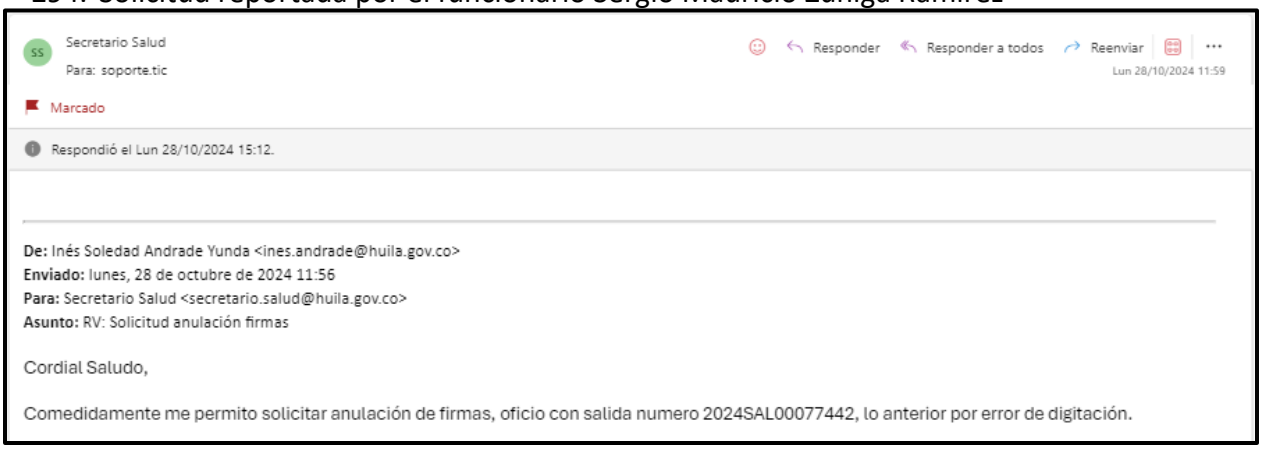


soporte.tic
Para: Fabio García Acosta
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 17:48

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, nos permitimos informarle que hizo el ajuste en los flujos de los documentos de entrada "Solicitudes Varias" y "Solicitud (Información y documentos)", para habilitar la reclasificación en el estado vencido. Una vez realizada la reclasificación por parte de la oficina de Atención al Ciudadano, se ajustan los flujos de trabajo con la configuración inicial.

294. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 11:59

Marcado

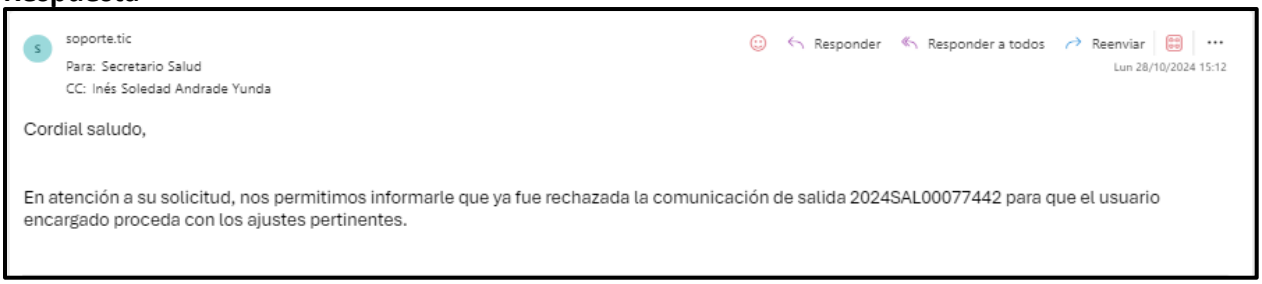
Respondió el Lun 28/10/2024 15:12.

De: Inés Soledad Andrade Yunda <ines.andrade@huila.gov.co>
Enviado: lunes, 28 de octubre de 2024 11:56
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud anulación firmas

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito solicitar anulación de firmas, oficio con salida numero 2024SAL00077442, lo anterior por error de digitación.

Respuesta



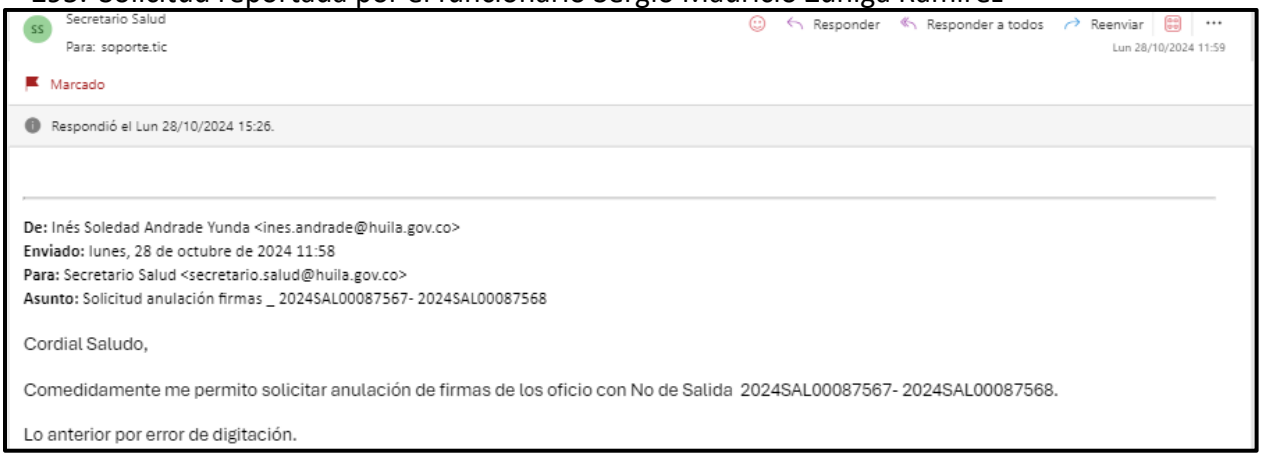
soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: Inés Soledad Andrade Yunda
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 15:12

Cordial saludo,

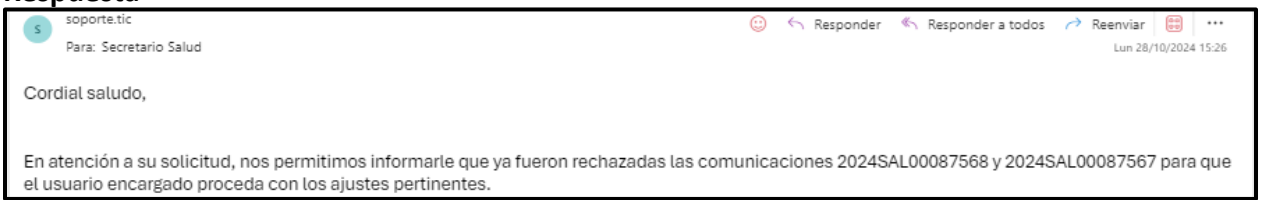
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00077442 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



295. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

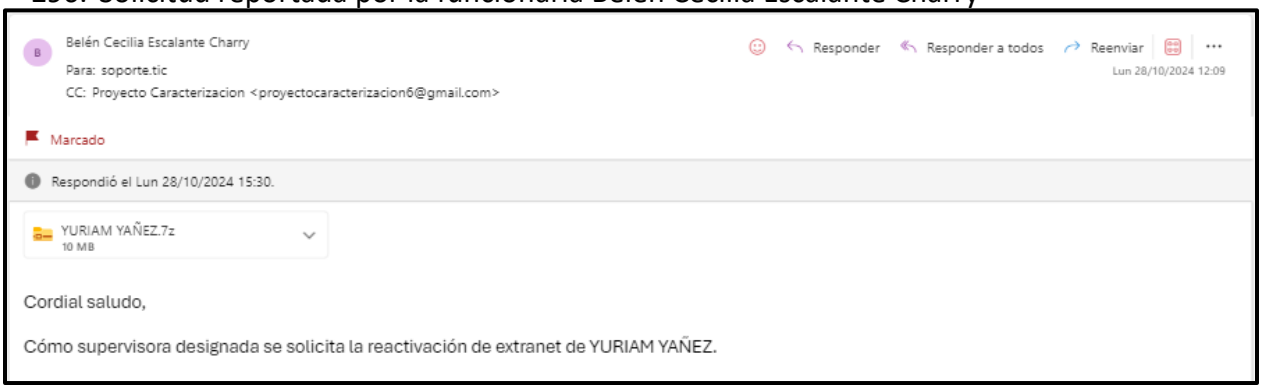


Respuesta





296. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 12:09

Marcado

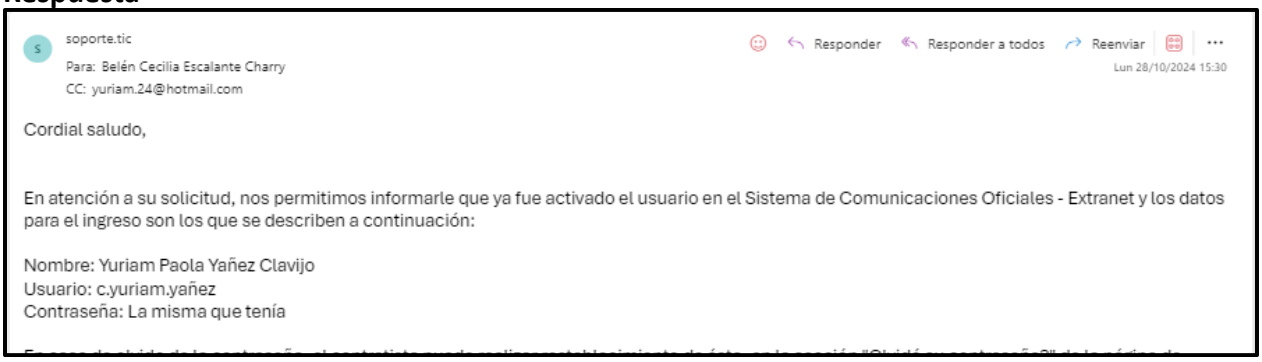
Respondió el Lun 28/10/2024 15:30.

YURIAM YAÑEZ.7z
10 MB

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada se solicita la reactivación de extranet de YURIAM YAÑEZ.

Respuesta



soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: yuriam.24@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 15:30

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yuriam Paola Yañez Clavijo
Usuario: c.yuriam.yañez
Contraseña: La misma que tenía

297. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 12:10

Marcado

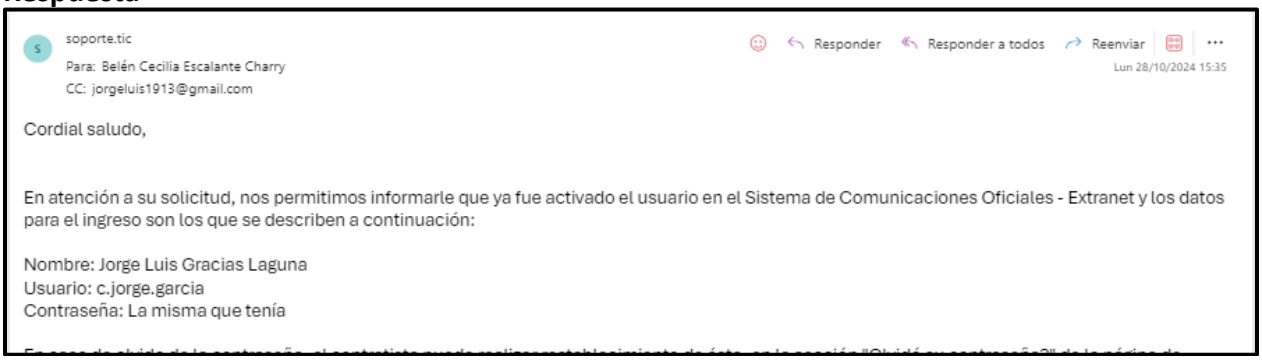
Respondió el Lun 28/10/2024 15:34.

JORGE LAGUNA.zip
9 MB

Cordial saludo,

Cómo supervisora designada se solicita la reactivación de extranet de JORGE LAGUNA.

Respuesta



soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: jorgeluis1913@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 15:35

Cordial saludo,

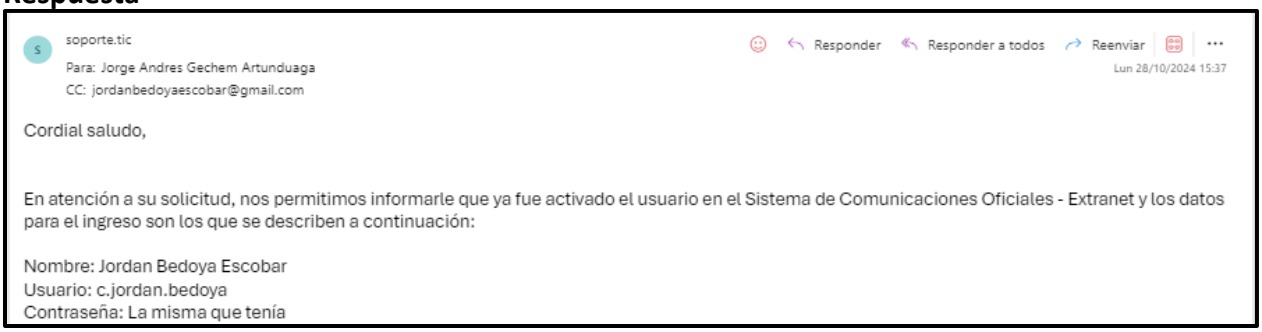
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Luis Gracias Laguna
Usuario: c.jorge.garcia
Contraseña: La misma que tenía

298. Solicitud reportada por el funcionario Jorge Andres Gechem Artunduaga



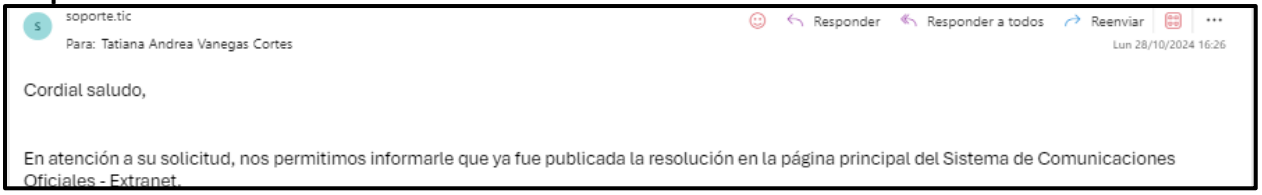
Respuesta



299. Solicitud reportada por la funcionaria Tatiana Andrea Vanegas Cortes

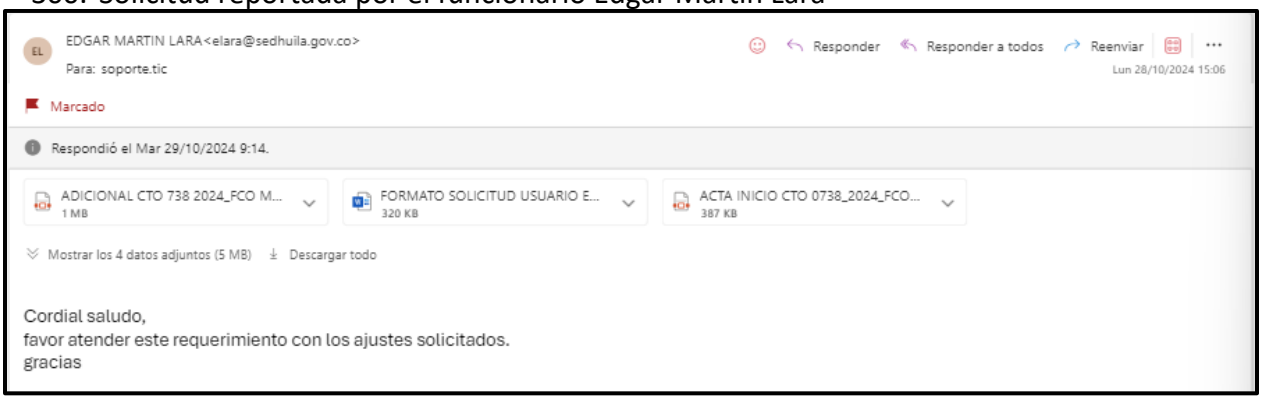


Respuesta

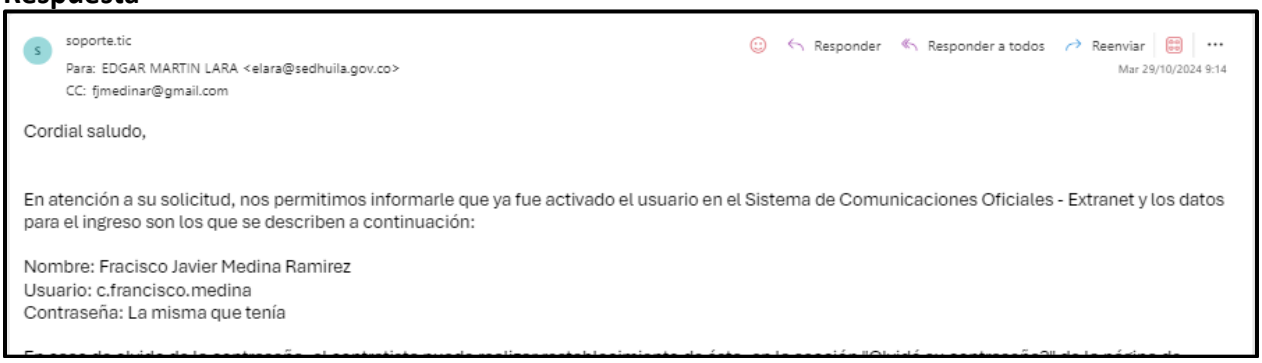




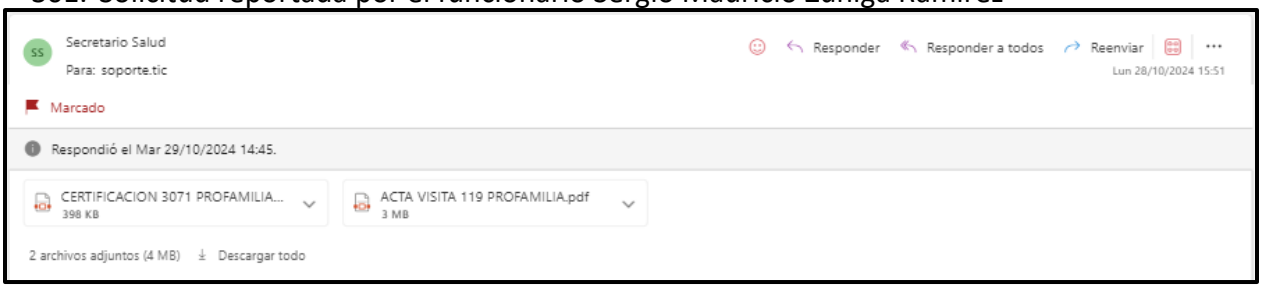
300. Solicitud reportada por el funcionario Edgar Martin Lara



Respuesta



301. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Respuesta

soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: mpolancotrujillo@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 14:45

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue rechazada la comunicación de salida 2024SAL00086337 para que el usuario encargado proceda con los ajustes pertinentes.



302. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Secretario Salud
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 15:51

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 14:59.

De: LUIS HERNAN ARIAS LEGARDA <luisharias61@gmail.com>
Enviado: lunes, 28 de octubre de 2024 15:46
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: activacion extranet

Solicitud activacion extranet por 24 horas para responder a un pqr debido que en el momento no tengo contrato gracias
Hernan Arias

Respuesta

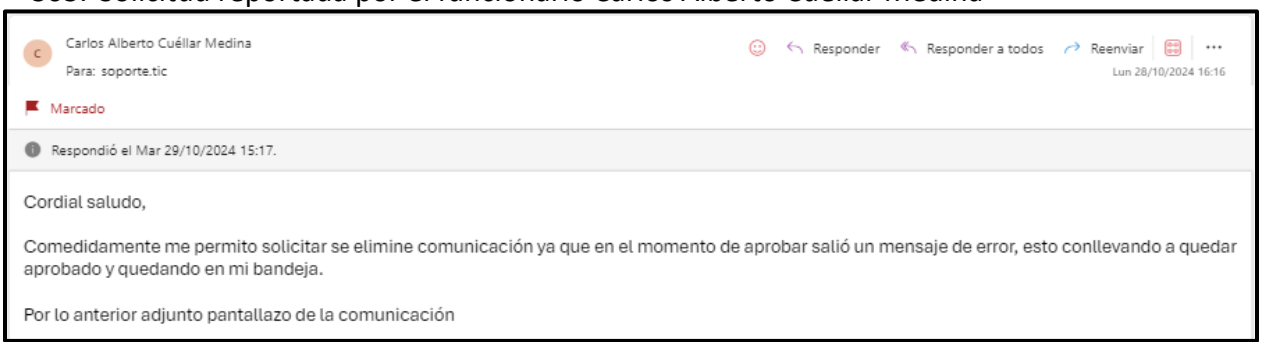
soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: Luisharias61@gmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 14:59

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue activado el usuario c.luis.arias en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet hasta el día miércoles 30 de octubre para que proceda con el cierre de las comunicaciones pendientes y genere el certificado de paz y salvo.

303. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Cuéllar Medina



Carlos Alberto Cuéllar Medina
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Lun 28/10/2024 16:16

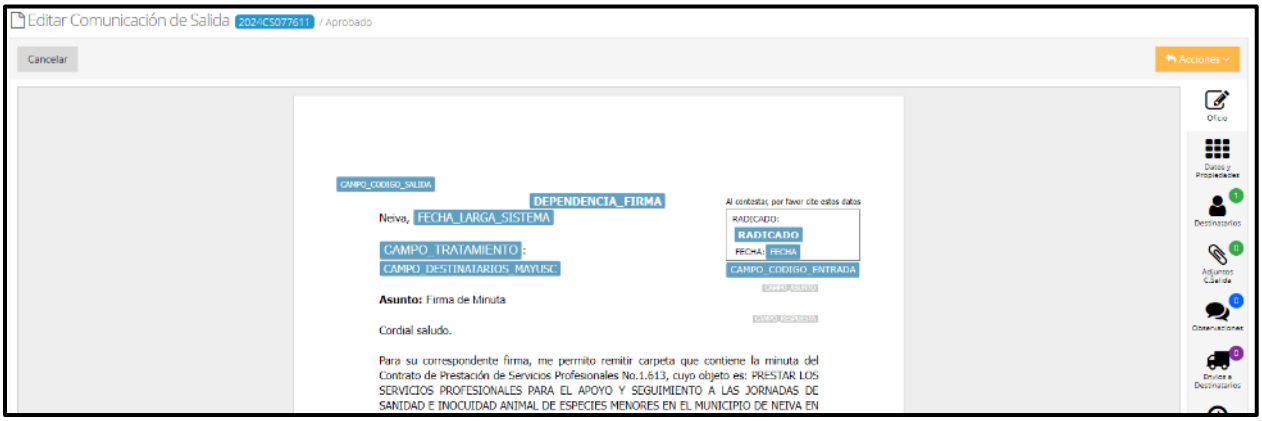
Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 15:17.

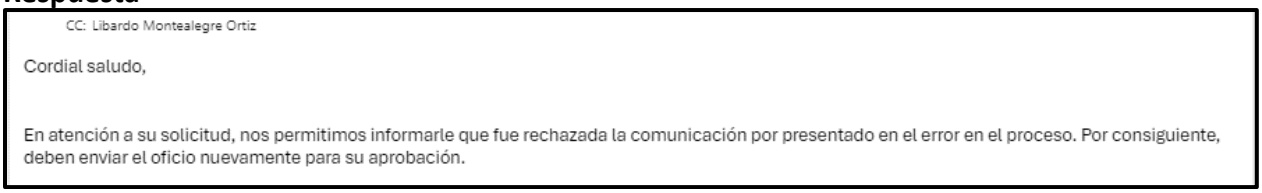
Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar se elimine comunicación ya que en el momento de aprobar salió un mensaje de error, esto conllevando a quedar aprobado y quedando en mi bandeja.

Por lo anterior adjunto pantallazo de la comunicación



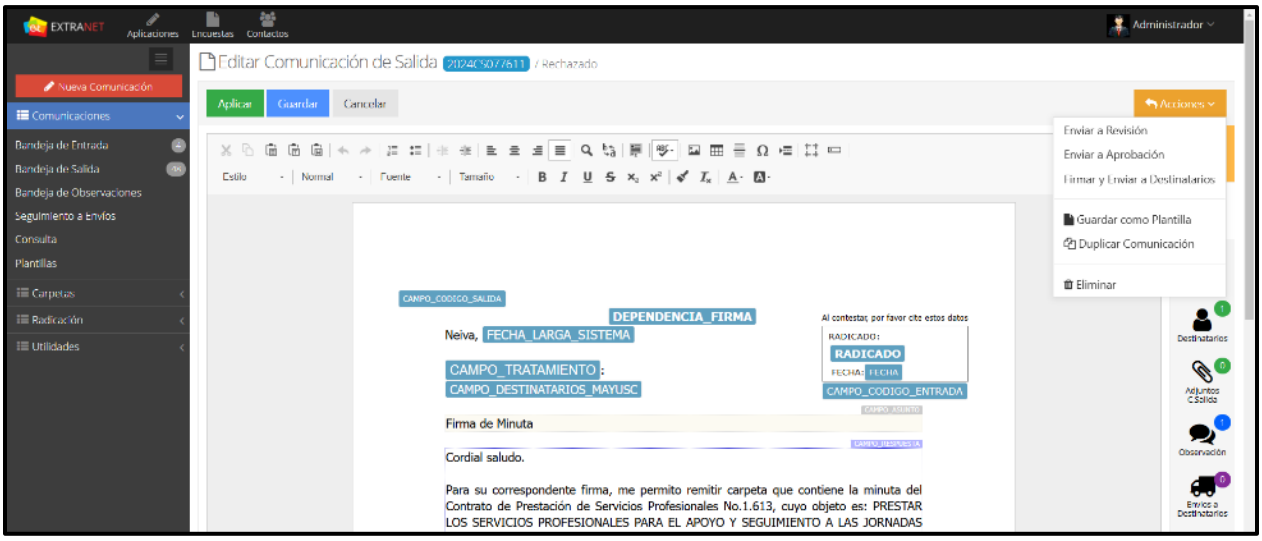
Respuesta



CC: Libardo Montealegre Ortiz

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que fue rechazada la comunicación por presentado en el error en el proceso. Por consiguiente, deben enviar el oficio nuevamente para su aprobación.



304. Solicitud reportada por la funcionaria Belén Cecilia Escalante Charry



Belén Cecilia Escalante Charry
Para: soporte.tic
CC: Proyecto Caracterizacion <proyectocaracterizacion6@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 17:52

Marcado

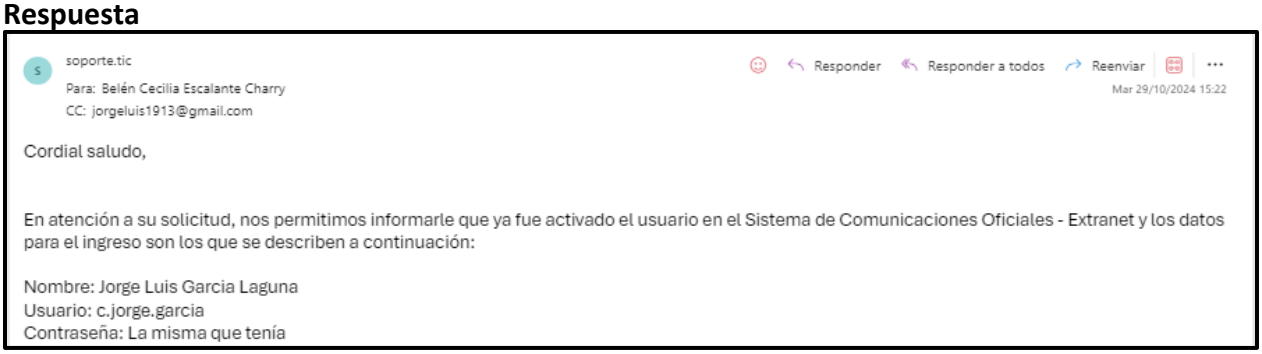
Respondió el Mar 29/10/2024 15:22.

JORGE LAGUNA.zip
9 MB

Estimados Ingenieros,

En calidad de supervisora designada, les solicito reactivación de extranet de Jorge Laguna.

Respuesta



soporte.tic
Para: Belén Cecilia Escalante Charry
CC: jorgeluis1913@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:22

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jorge Luis Garcia Laguna
Usuario: c.jorge.garcia
Contraseña: La misma que tenía

305. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Rosalba Posada Cárdenas
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 8:50

Marcado

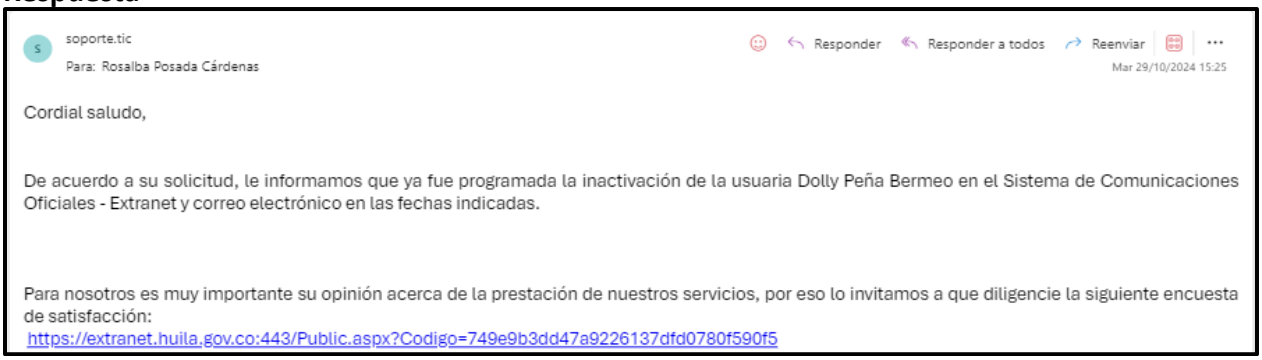
Respondió el Mar 29/10/2024 15:25.

EXTRANET Y CORREO ELECTRÓNI...
318 KB

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Listo. | Solicitud procesada.

FAVOR INACTIVAR A DOLLY PEÑA BERMEO SEGUN CUADRO

Respuesta



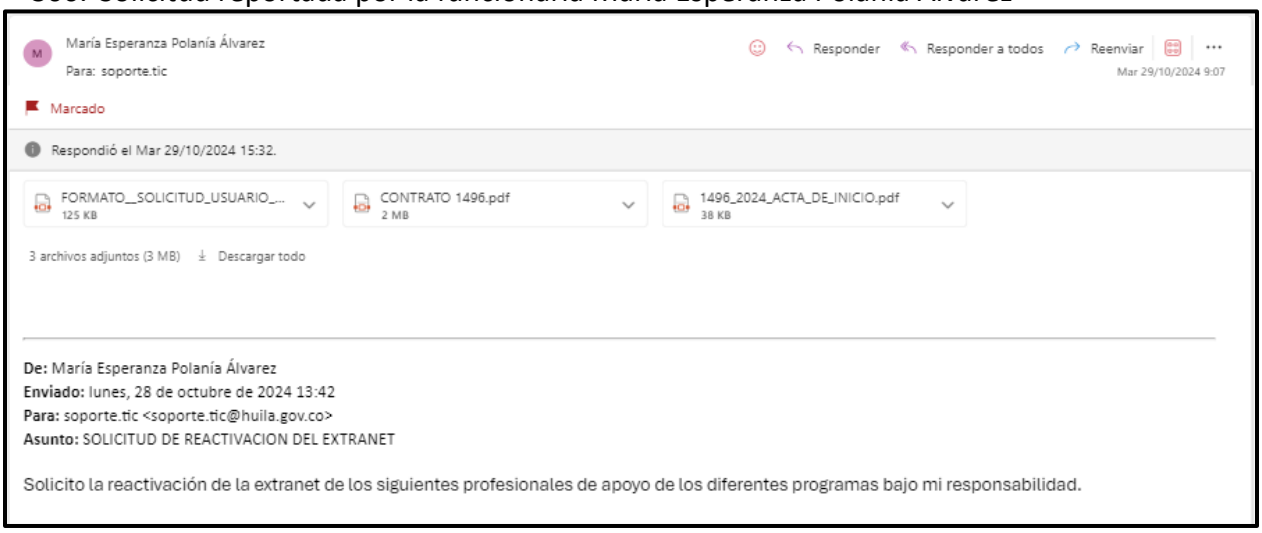
soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:25

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la usuaria Dolly Peña Bermeo en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:
https://extranet.huila.gov.co:443/Public.aspx?Codigo=749e9b3dd47a9226137dfd0780f590f5

306. Solicitud reportada por la funcionaria María Esperanza Polanía Álvarez



María Esperanza Polanía Álvarez
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | Mar 29/10/2024 9:07

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 15:32.

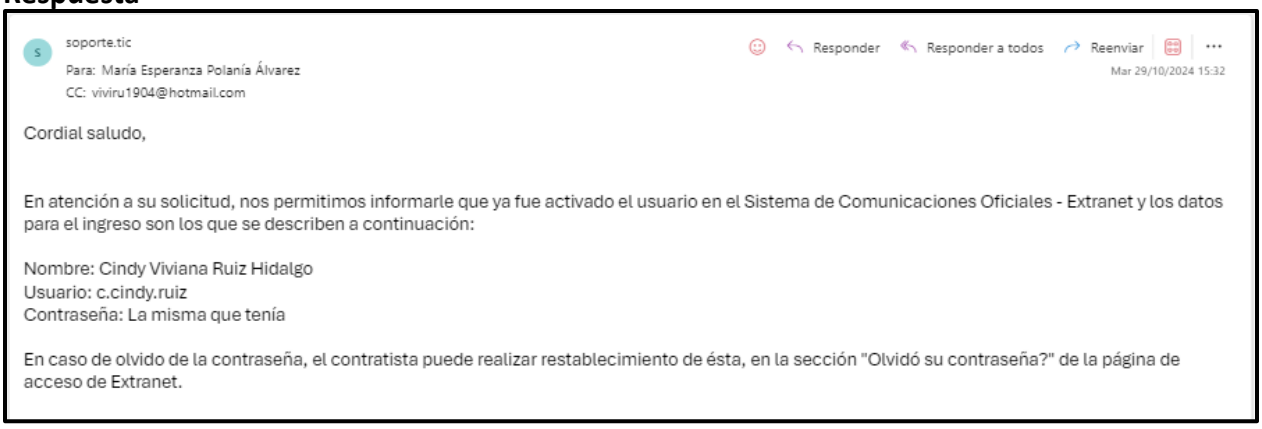
FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_... 125 KB | CONTRATO 1496.pdf 2 MB | 1496_2024_ACTA_DE_INICIO.pdf 38 KB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

De: María Esperanza Polanía Álvarez
Enviado: lunes, 28 de octubre de 2024 13:42
Para: soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD DE REACTIVACION DEL EXTRANET

Solicito la reactivación de la extranet de los siguientes profesionales de apoyo de los diferentes programas bajo mi responsabilidad.

Respuesta



soporte.tic
Para: María Esperanza Polanía Álvarez
CC: viviru1904@hotmail.com

Responder | Responder a todos | Reenviar | Mar 29/10/2024 15:32

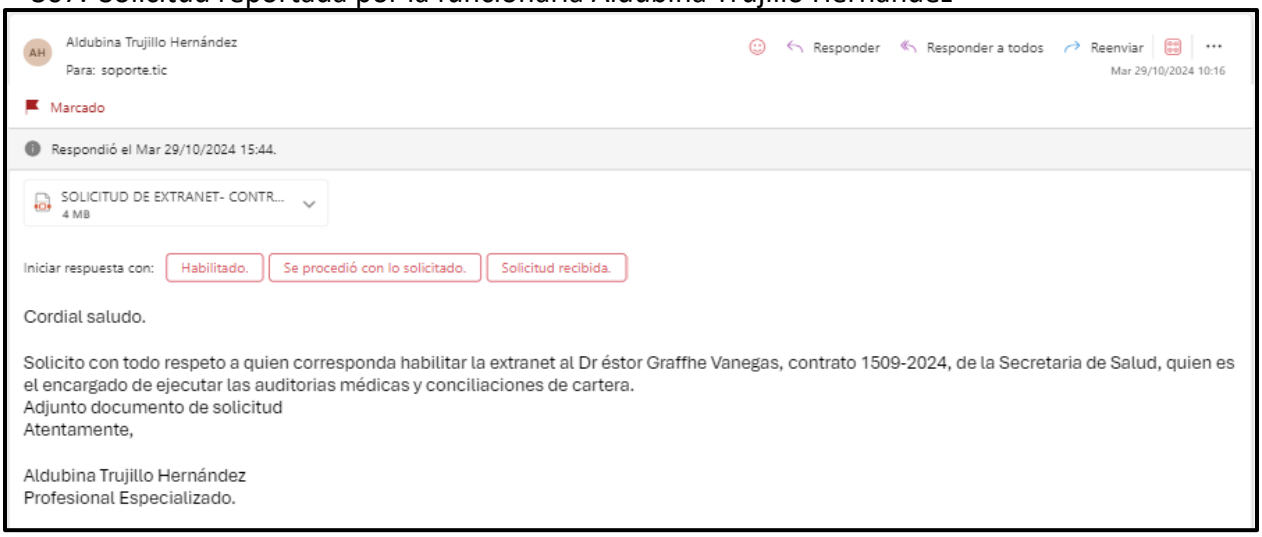
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Cindy Viviana Ruiz Hidalgo
Usuario: c.cindy.ruiz
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de acceso de Extranet.

307. Solicitud reportada por la funcionaria Aldubina Trujillo Hernández



Aldubina Trujillo Hernández
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | Mar 29/10/2024 10:16

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 15:44.

SOLICITUD DE EXTRANET- CONTR... 4 MB

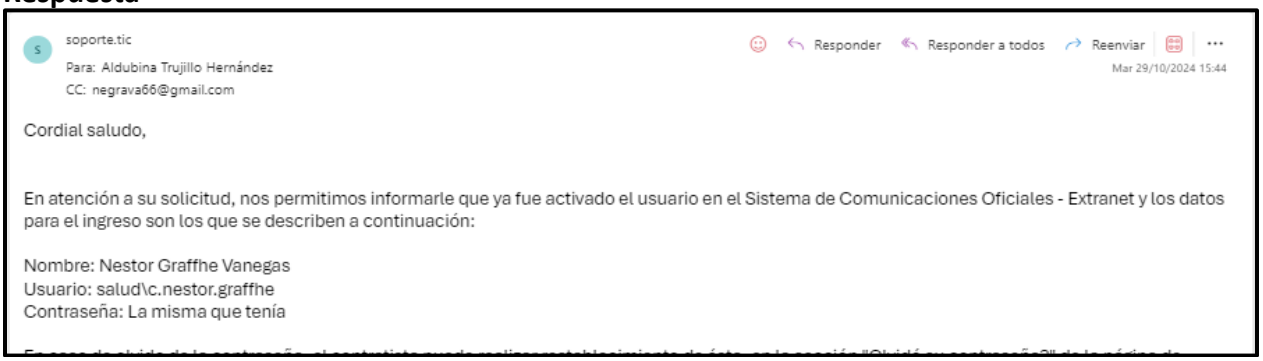
Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Solicitud recibida.

Cordial saludo.

Solicito con todo respeto a quien corresponda habilitar la extranet al Dr éstor Graffhe Vanegas, contrato 1509-2024, de la Secretaria de Salud, quien es el encargado de ejecutar las auditorias médicas y conciliaciones de cartera.
Adjunto documento de solicitud
Atentamente,

Aldubina Trujillo Hernández
Profesional Especializado.

Respuesta

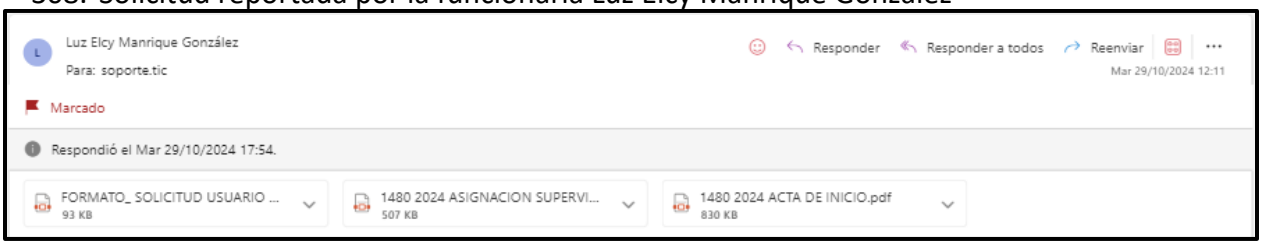

soporte.tic
Para: Aldubina Trujillo Hernández
CC: negrava66@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:44

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nestor Graffhe Vanegas
Usuario: salud\c.nestor.graffhe
Contraseña: La misma que tenía

308. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González

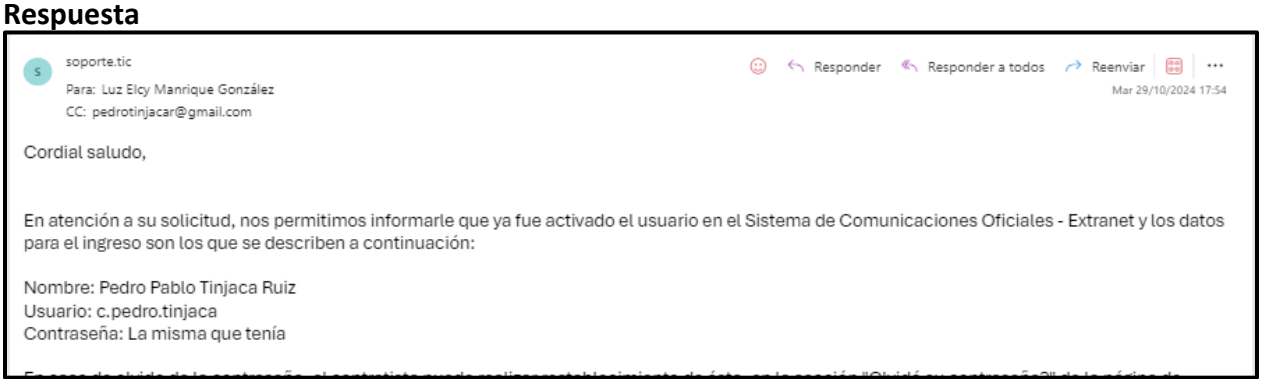

Luz Elcy Manrique González
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 12:11

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 17:54.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 93 KB
1480 2024 ASIGNACION SUPERVI... 507 KB
1480 2024 ACTA DE INICIO.pdf 830 KB

Respuesta


soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González
CC: pedrotinjacar@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 17:54

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Pedro Pablo Tinjaca Ruiz
Usuario: c.pedro.tinjaca
Contraseña: La misma que tenía

309. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Alberto Cuéllar Medina


Carlos Alberto Cuéllar Medina
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 8:46

Marca para seguimiento.

Respondió el Mar 29/10/2024 8:58.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
acta de inicio cps 1550 de 2024.pdf 197 KB

2 archivos adjuntos (515 KB) Descargar todo

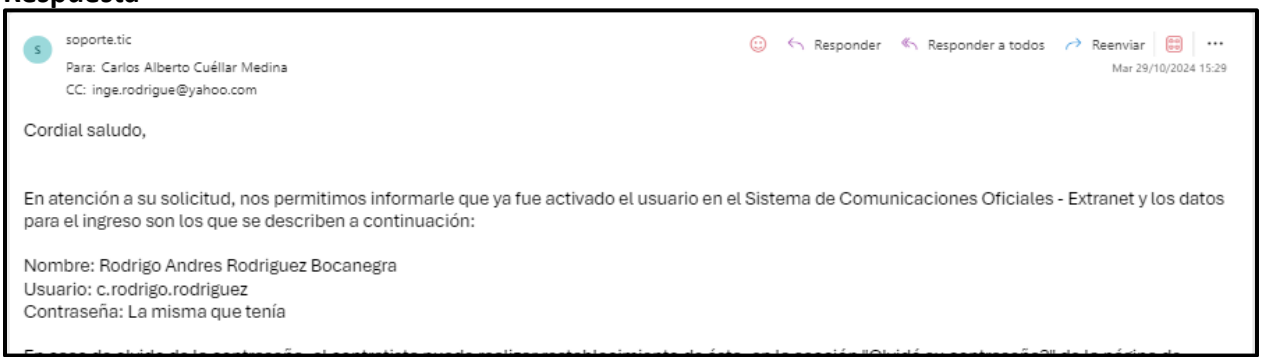
Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo.

Cordial saludo,

Comedidamente me permito solicitar activación extranet al contratista Rodrigo Andrés Rodríguez Bocanegra, quien se encuentra vinculado mediante contrato prestación de servicio.

Por lo anterior adjunto formato de solicitud y acta de inicio.

Respuesta



soporte.tic
Para: Carlos Alberto Cuéllar Medina
CC: inge.rodrigue@yahoo.com

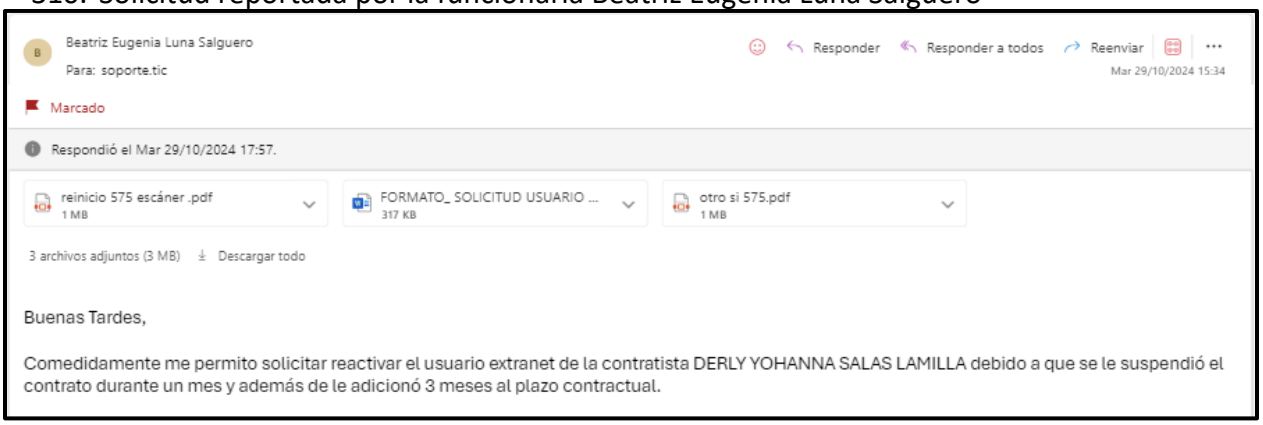
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:29

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Rodrigo Andres Rodriguez Bocanegra
Usuario: c.rodrigo.rodriguez
Contraseña: La misma que tenía

310. Solicitud reportada por la funcionaria Beatriz Eugenia Luna Salguero



Beatriz Eugenia Luna Salguero
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:34

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 17:57.

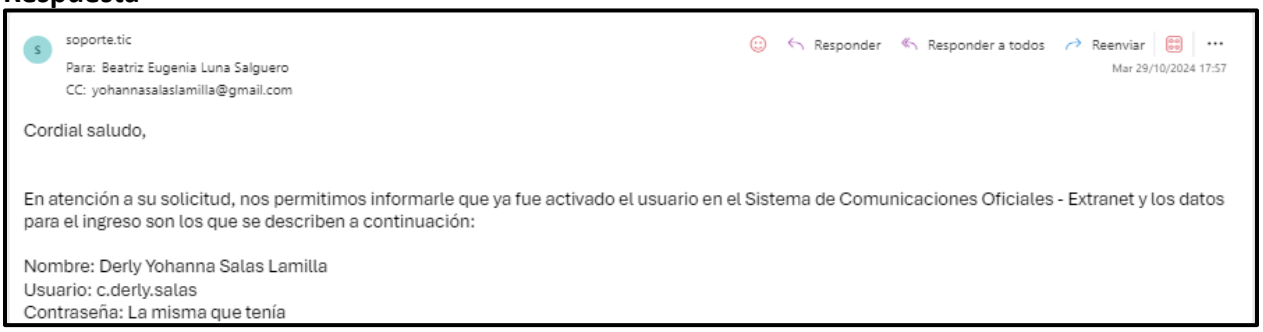
reinicio 575 escáner .pdf 1 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 317 KB
otro si 575.pdf 1 MB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Buenas Tardes,

Comedidamente me permito solicitar reactivar el usuario extranet de la contratista DERLY YOHANNA SALAS LAMILLA debido a que se le suspendió el contrato durante un mes y además de le adicionó 3 meses al plazo contractual.

Respuesta



soporte.tic
Para: Beatriz Eugenia Luna Salguero
CC: yohannasalaslamilla@gmail.com

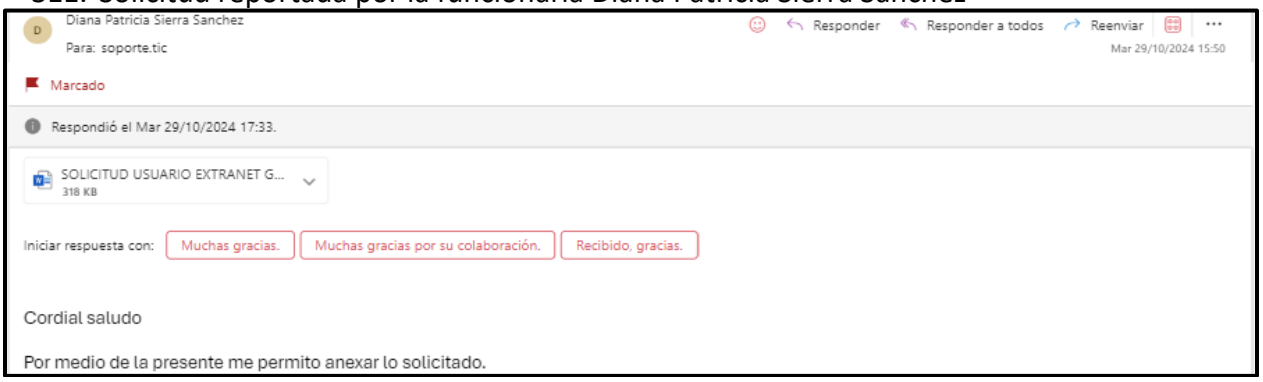
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 17:57

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Derly Yohanna Salas Lamilla
Usuario: c.derly.salas
Contraseña: La misma que tenía

311. Solicitud reportada por la funcionaria Diana Patricia Sierra Sanchez



Diana Patricia Sierra Sanchez
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 15:50

Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 17:33.

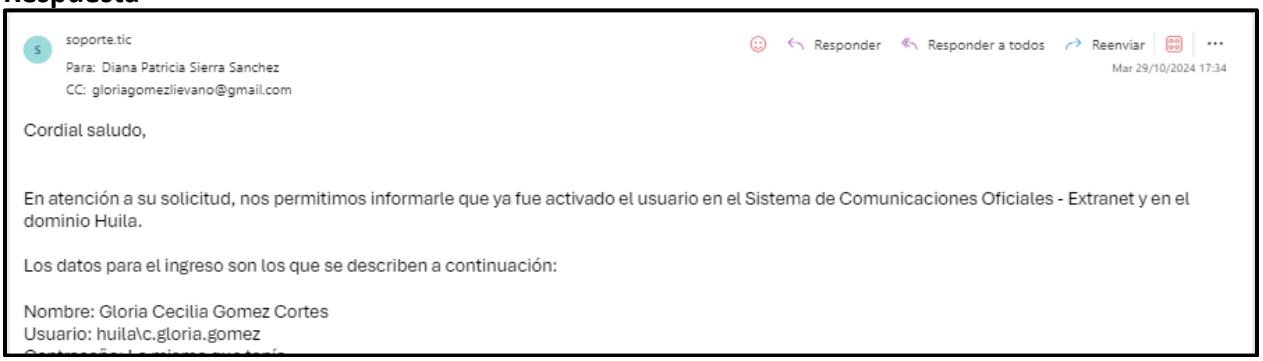
SOLICITUD USUARIO EXTRANET G... 318 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias. | Muchas gracias por su colaboración. | Recibido, gracias.

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito anexar lo solicitado.

Respuesta


soporte.tic
Para: Diana Patricia Sierra Sanchez
CC: gloriagomezlievano@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 17:34

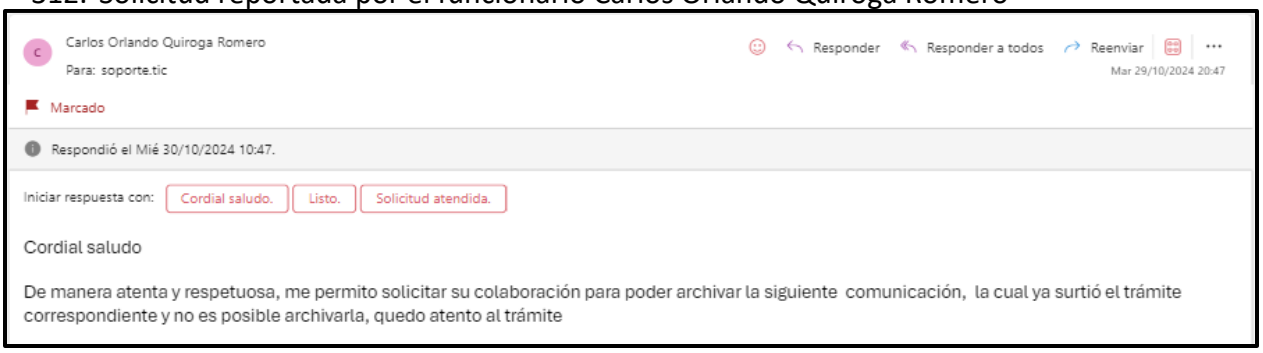
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y en el dominio Huila.

Los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Gloria Cecilia Gomez Cortes
Usuario: huila\c.gloria.gomez

312. Solicitud reportada por el funcionario Carlos Orlando Quiroga Romero


Carlos Orlando Quiroga Romero
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 20:47

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 10:47.

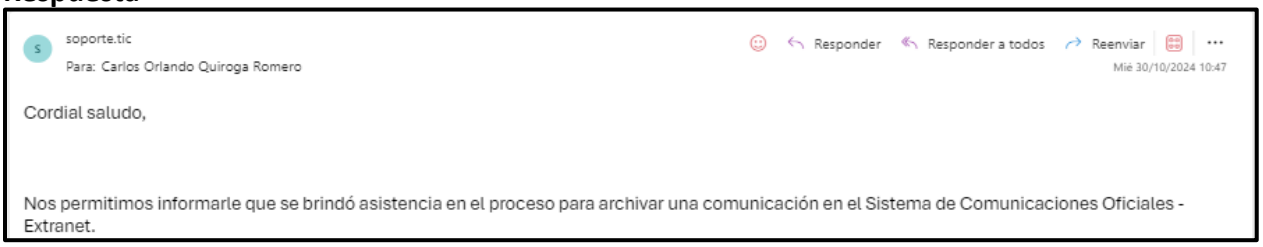
Iniciar respuesta con: Cordial saludo. | Listo. | Solicitud atendida.

Cordial saludo

De manera atenta y respetuosa, me permito solicitar su colaboración para poder archivar la siguiente comunicación, la cual ya surtió el trámite correspondiente y no es posible archivarla, quedo atento al trámite


2021CS018977 Carlos Orlando Quiroga... Abordado Resolución 26/04/21

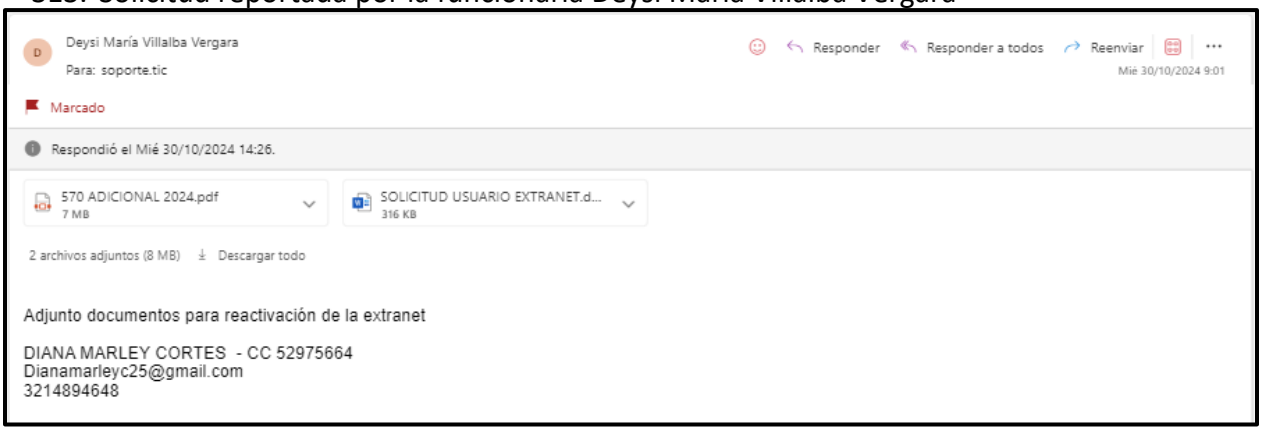
Respuesta


soporte.tic
Para: Carlos Orlando Quiroga Romero
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 10:47

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se brindó asistencia en el proceso para archivar una comunicación en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.

313. Solicitud reportada por la funcionaria Deysi María Villalba Vergara


Deysi María Villalba Vergara
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 9:01

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 14:26.

570 ADICIONAL 2024.pdf 7 MB
SOLICITUD USUARIO EXTRANET.d... 316 KB

2 archivos adjuntos (8 MB) Descargar todo

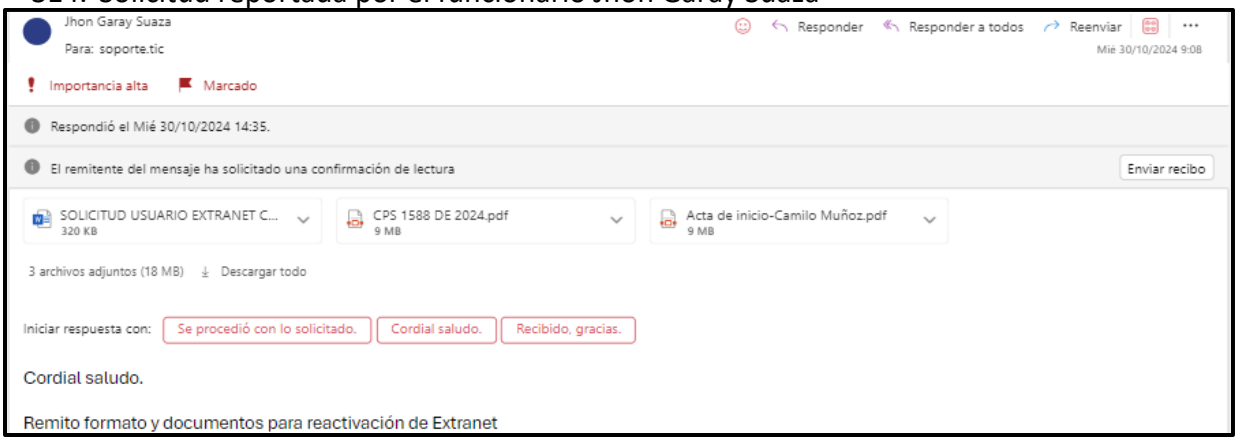
Adjunto documentos para reactivación de la extranet

DIANA MARLEY CORTES - CC 52975664
Dianamarleyc25@gmail.com
3214894648

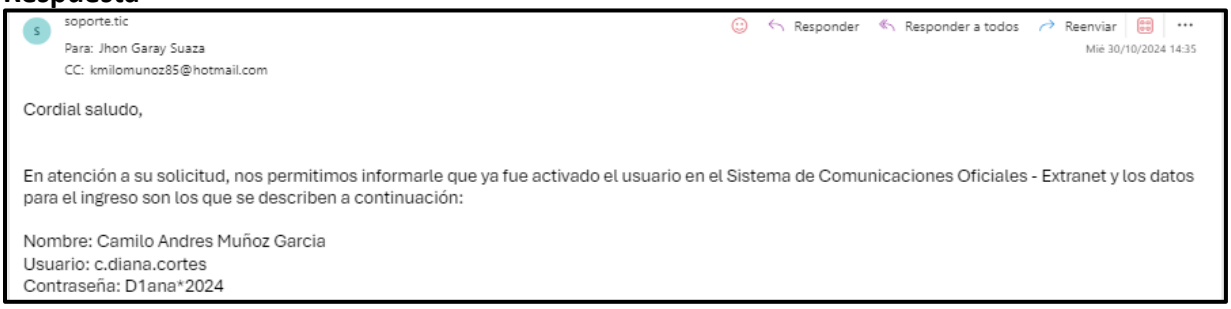
Respuesta



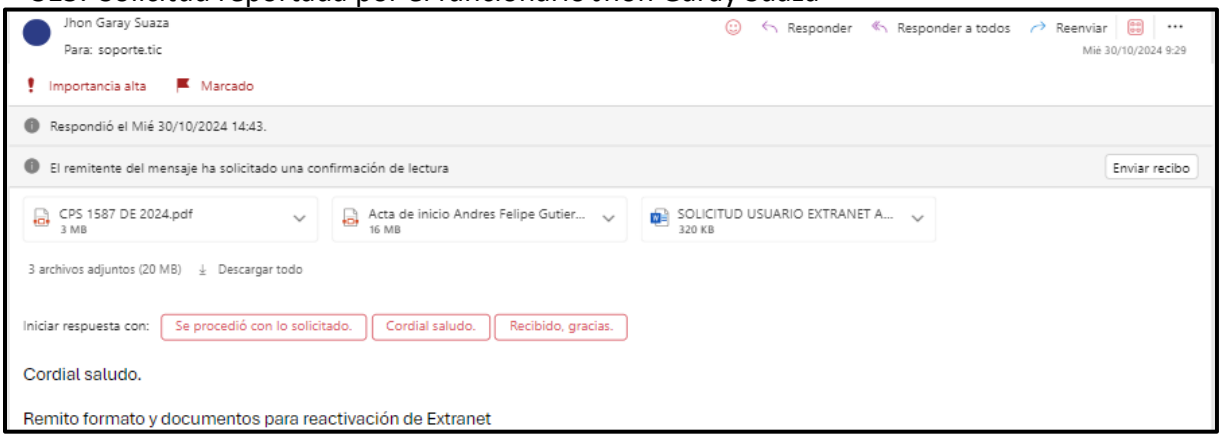
314. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza



Respuesta



315. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza



Respuesta

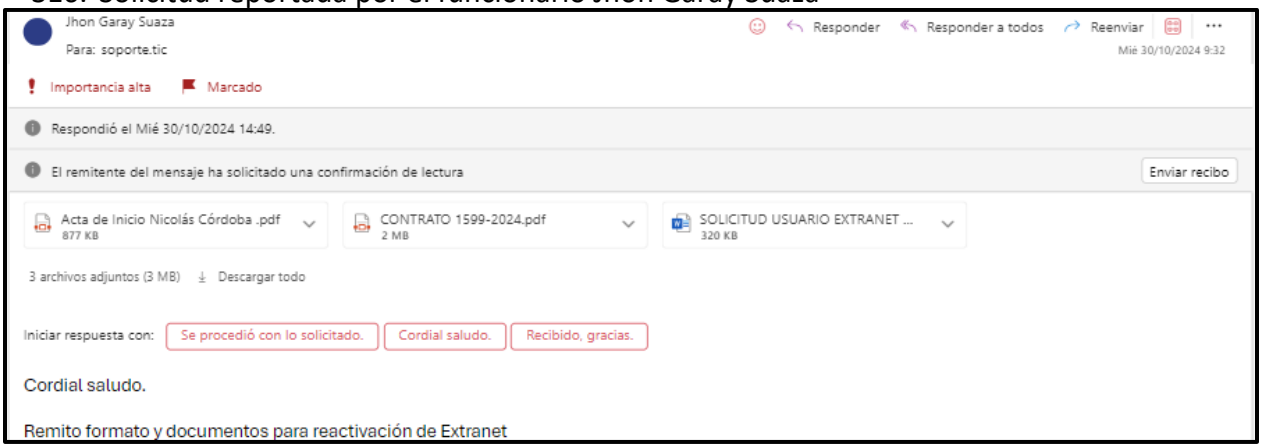

soporte.tic
Para: Jhon Garay Suaza
CC: andres.gutierrez11@est.uexternado.edu.co
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 14:43

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Andres Felipe Gutierrez Yustre
Usuario: c.andresfelipe.gutierrez
Contraseña: Andr3s*2024

316. Solicitud reportada por el funcionario Jhon Garay Suaza


Jhon Garay Suaza
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 9:32

Importancia alta | Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 14:49.

El remitente del mensaje ha solicitado una confirmación de lectura | Enviar recibo

Acta de Inicio Nicolás Córdoba .pdf 877 KB | CONTRATO 1599-2024.pdf 2 MB | SOLICITUD USUARIO EXTRANET ... 320 KB

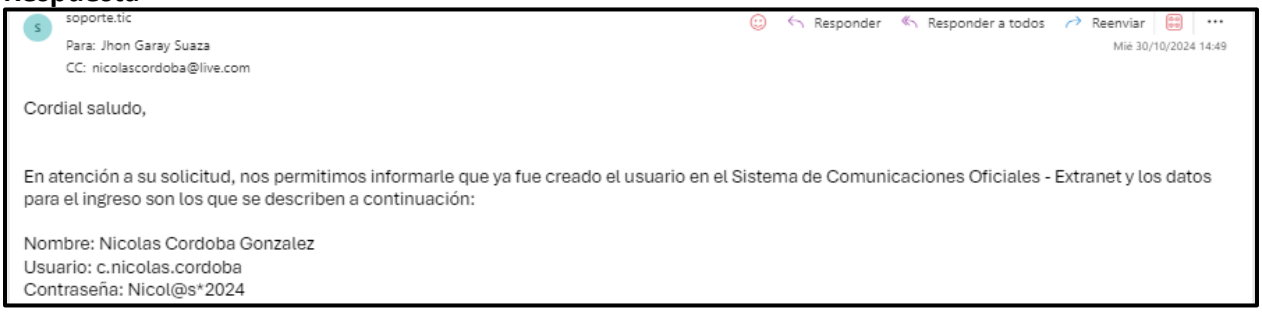
3 archivos adjuntos (3 MB) | Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo. | Recibido, gracias.

Cordial saludo.

Remito formato y documentos para reactivación de Extranet

Respuesta

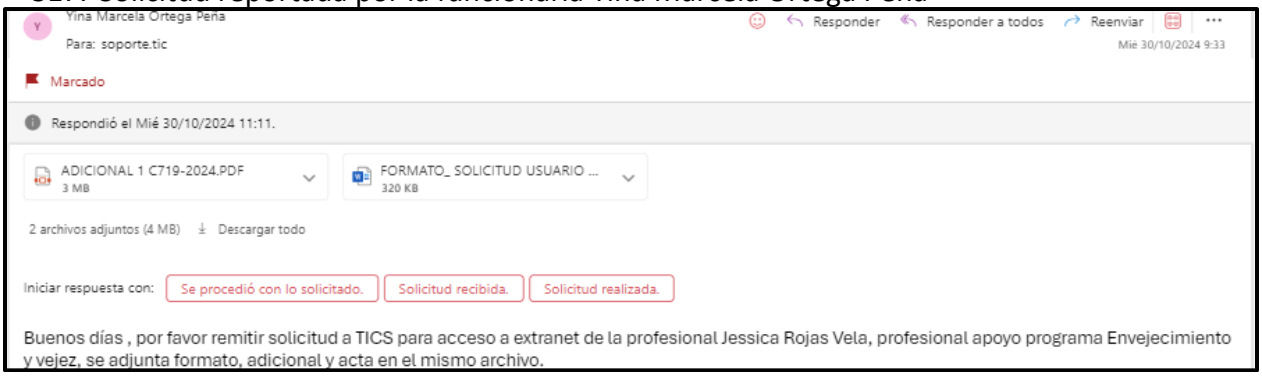

soporte.tic
Para: Jhon Garay Suaza
CC: nicolascordoba@live.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 14:49

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue creado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Nicolas Cordoba Gonzalez
Usuario: c.nicolas.cordoba
Contraseña: Nicol@s*2024

317. Solicitud reportada por la funcionaria Yina Marcela Ortega Peña


Yina Marcela Ortega Peña
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 9:33

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 11:11.

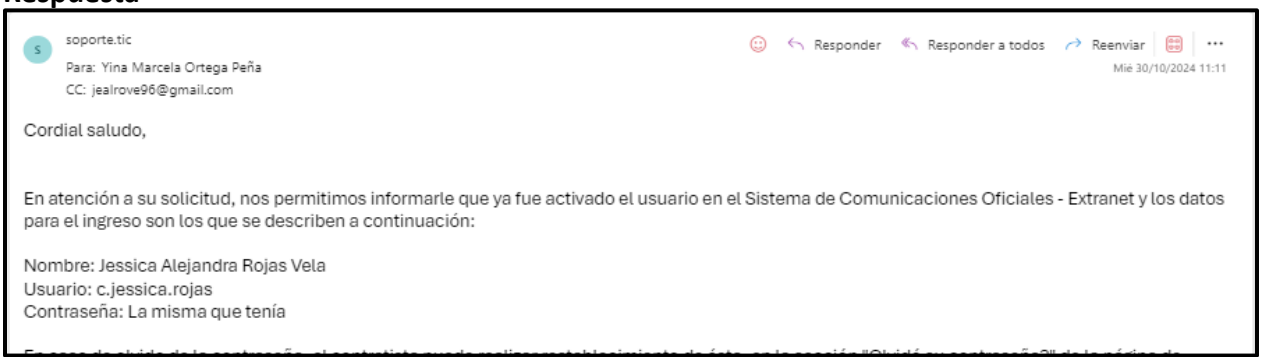
ADICIONAL 1 C719-2024.PDF 3 MB | FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB

2 archivos adjuntos (4 MB) | Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Solicitud recibida. | Solicitud realizada.

Buenos días , por favor remitir solicitud a TICS para acceso a extranet de la profesional Jessica Rojas Vela, profesional apoyo programa Envejecimiento y vejez, se adjunta formato, adicional y acta en el mismo archivo.

Respuesta

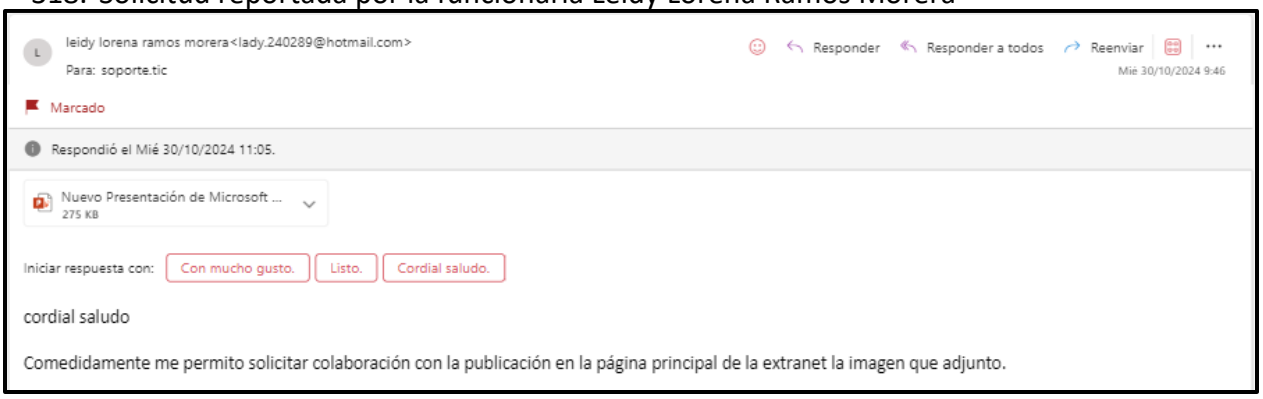

soporte.tic
Para: Yina Marcela Ortega Peña
CC: jealrove96@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 11:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jessica Alejandra Rojas Vela
Usuario: c.jessica.rojas
Contraseña: La misma que tenía

318. Solicitud reportada por la funcionaria Leidy Lorena Ramos Morera


leidy lorena ramos morera<lady.240289@hotmail.com>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 9:46

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 11:05.

Nuevo Presentación de Microsoft ...
275 KB

Iniciar respuesta con: Con mucho gusto. | Listo. | Cordial saludo.

cordial saludo

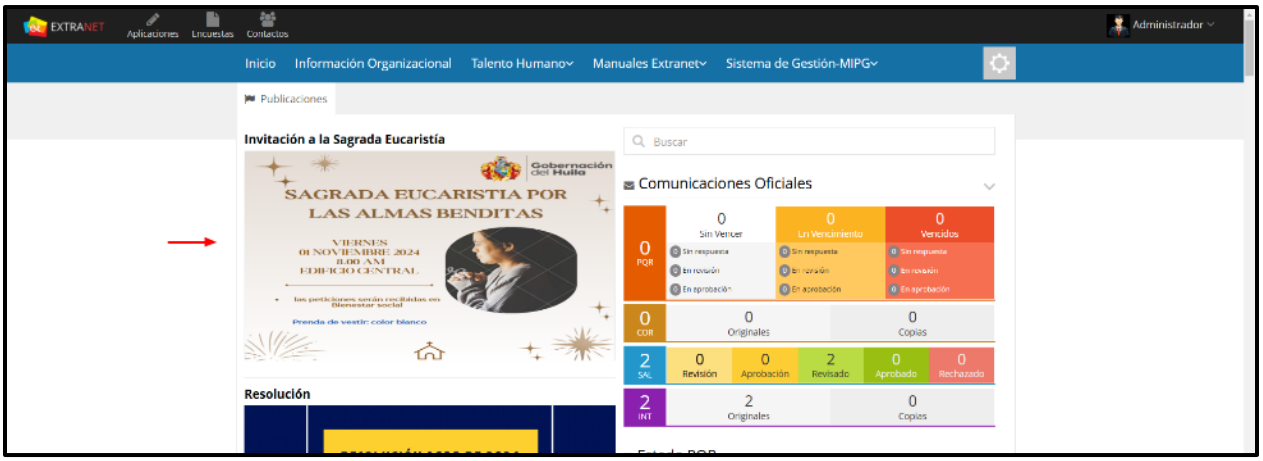
Comedidamente me permito solicitar colaboración con la publicación en la página principal de la extranet la imagen que adjunto.

Respuesta

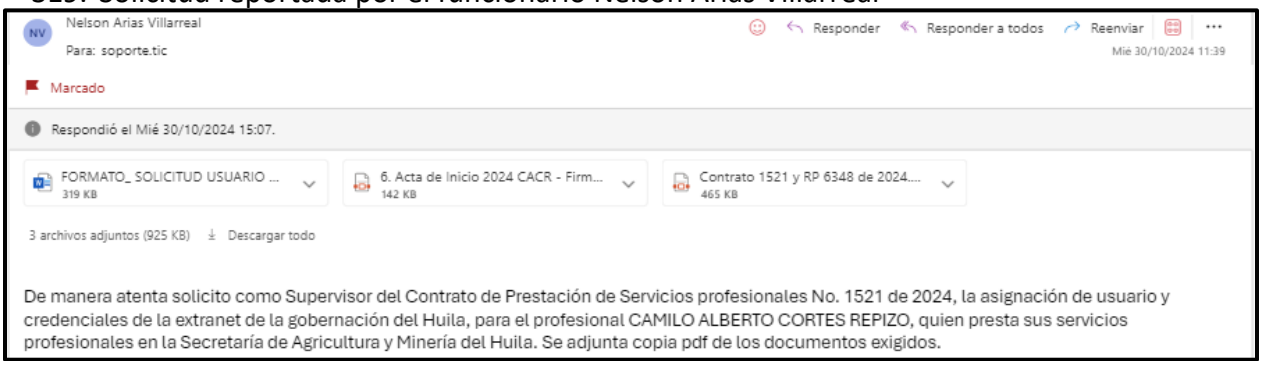

soporte.tic
Para: leidy lorena ramos morera <lady.240289@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 11:05

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue publicada la imagen en la página principal del Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet.



319. Solicitud reportada por el funcionario Nelson Arias Villarreal



Nelson Arias Villarreal
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 11:39

Marcado

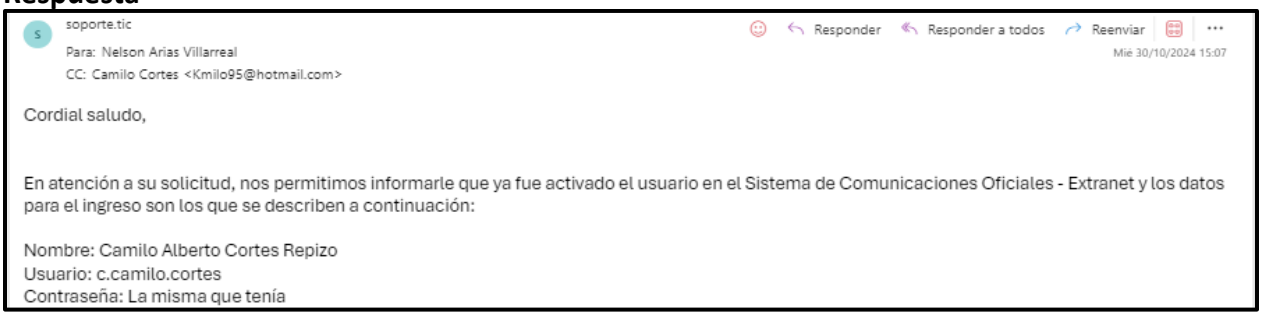
Respondió el Mié 30/10/2024 15:07.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 319 KB
6. Acta de Inicio 2024 CACR - Firm... 142 KB
Contrato 1521 y RP 6348 de 2024.... 465 KB

3 archivos adjuntos (925 KB) Descargar todo

De manera atenta solicito como Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 1521 de 2024, la asignación de usuario y credenciales de la extranet de la gobernación del Huila, para el profesional CAMILO ALBERTO CORTES REPIZO, quien presta sus servicios profesionales en la Secretaría de Agricultura y Minería del Huila. Se adjunta copia pdf de los documentos exigidos.

Respuesta



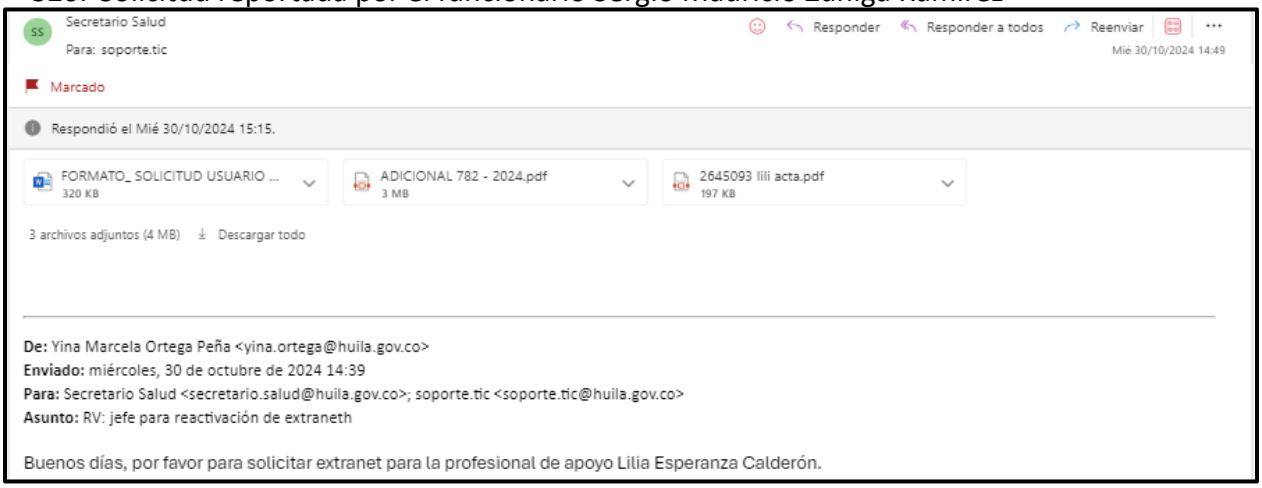
soporte.tic
Para: Nelson Arias Villarreal
CC: Camilo Cortes <Kmilo95@hotmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 15:07

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Camilo Alberto Cortes Repizo
Usuario: c.camilo.cortes
Contraseña: La misma que tenía

320. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 14:49

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 15:15.

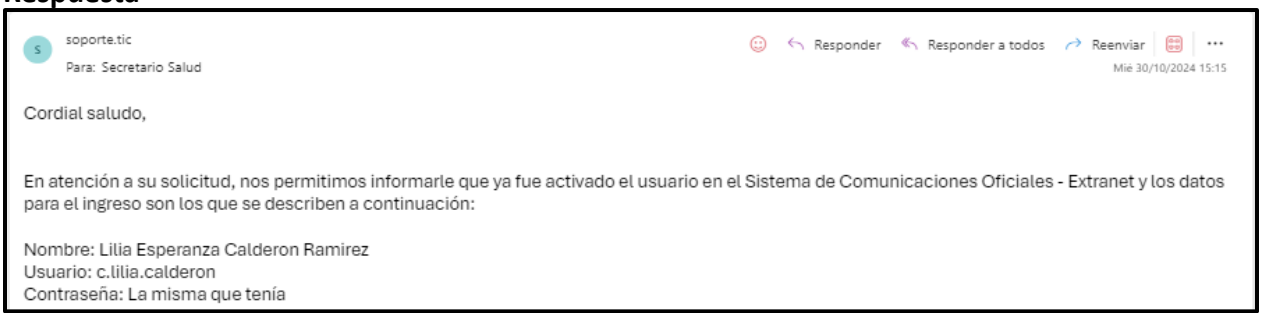
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
ADICIONAL 782 - 2024.pdf 3 MB
2645093 lili acta.pdf 197 KB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

De: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co>
Enviado: miércoles, 30 de octubre de 2024 14:39
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>; soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: RV: jefe para reactivación de extraneth

Buenos días, por favor para solicitar extranet para la profesional de apoyo Lilia Esperanza Calderón.

Respuesta



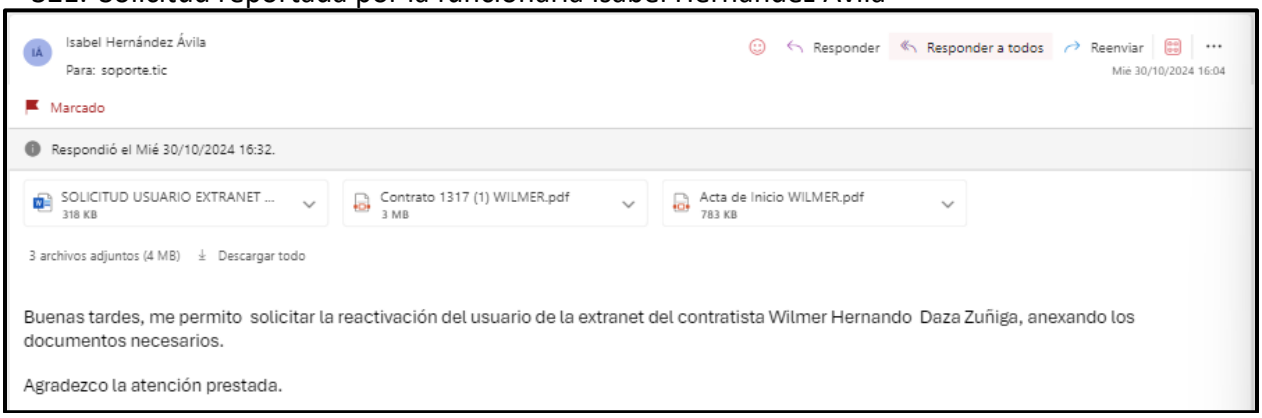
soporte.tic
Para: Secretario Salud
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 15:15

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Lilia Esperanza Calderon Ramirez
Usuario: c.lilia.calderon
Contraseña: La misma que tenía

321. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 16:04

Marcado

Respondió el Mié 30/10/2024 16:32.

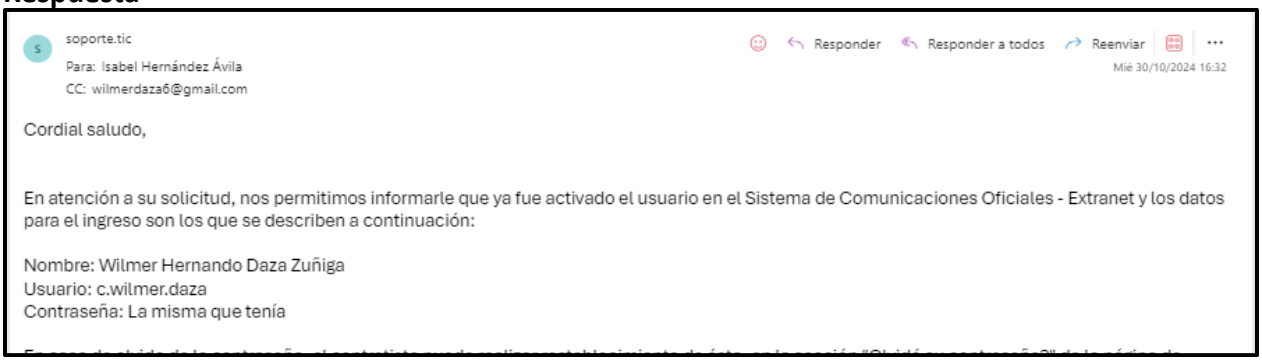
SOLICITUD USUARIO EXTRANET ... 318 KB
Contrato 1317 (1) WILMER.pdf 3 MB
Acta de Inicio WILMER.pdf 783 KB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Buenas tardes, me permito solicitar la reactivación del usuario de la extranet del contratista Wilmer Hernando Daza Zuñiga, anexando los documentos necesarios.

Agradezco la atención prestada.

Respuesta



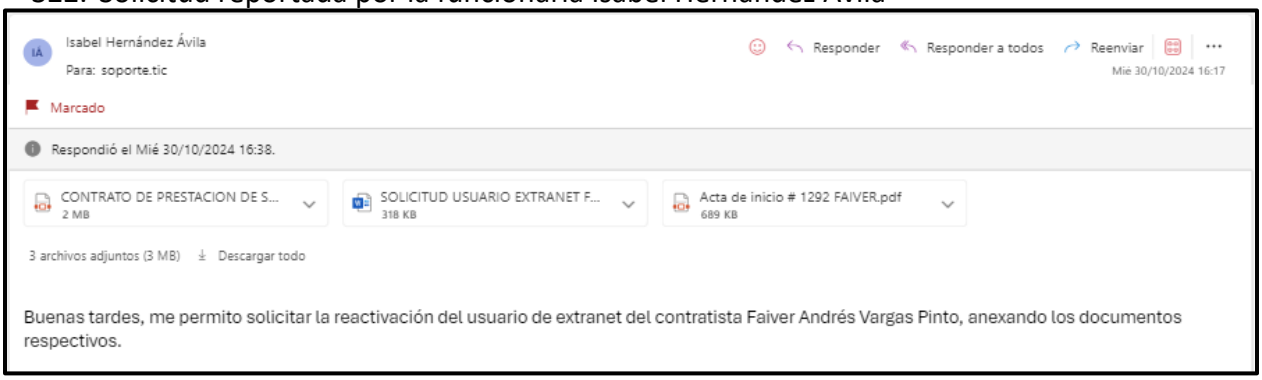
soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: wilmerdaza6@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 16:32

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Wilmer Hernando Daza Zuñiga
Usuario: c.wilmer.daza
Contraseña: La misma que tenía

322. Solicitud reportada por la funcionaria Isabel Hernández Ávila



Isabel Hernández Ávila
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 16:17

Marcado

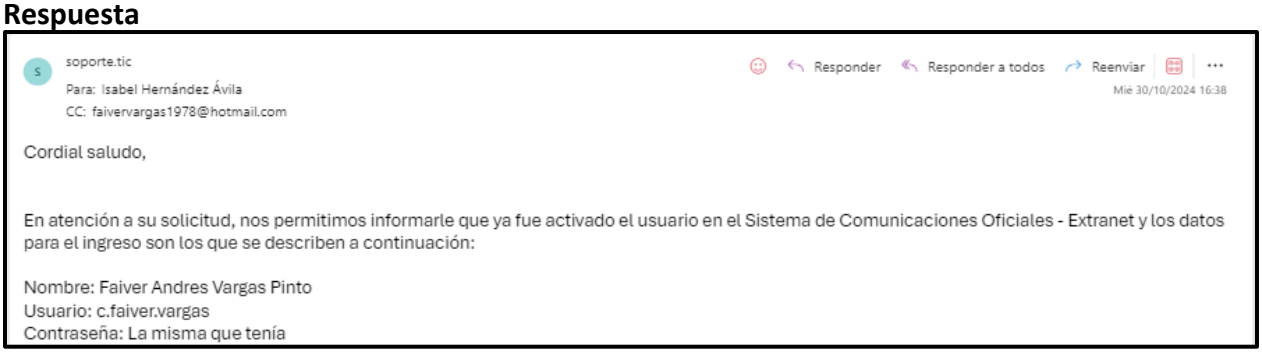
Respondió el Mié 30/10/2024 16:38.

CONTRATO DE PRESTACION DE S... 2 MB
SOLICITUD USUARIO EXTRANET F... 318 KB
Acta de inicio # 1292 FAIVER.pdf 689 KB

3 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo

Buenas tardes, me permito solicitar la reactivación del usuario de extranet del contratista Faiver Andrés Vargas Pinto, anexando los documentos respectivos.

Respuesta



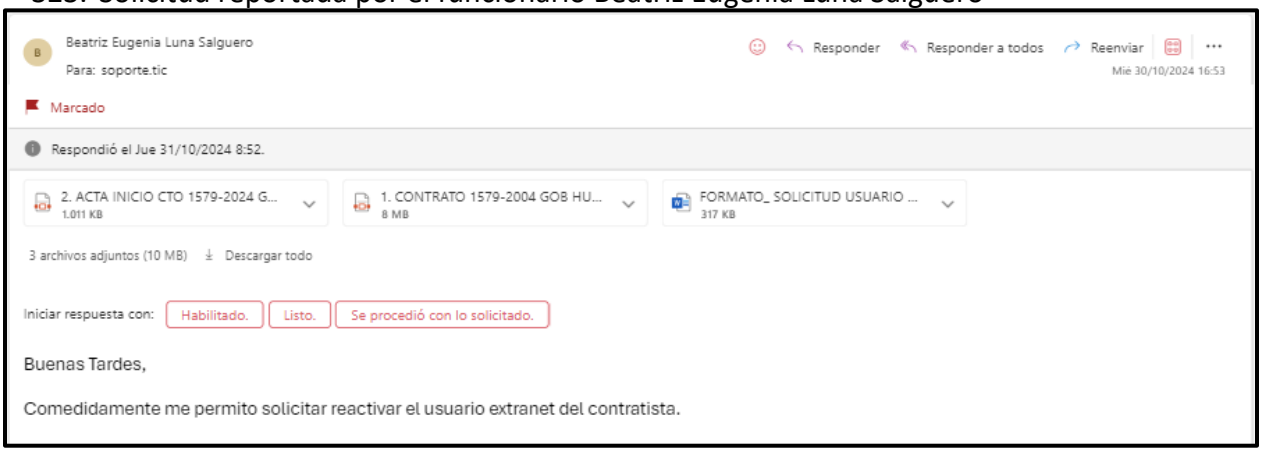
soporte.tic
Para: Isabel Hernández Ávila
CC: faivervargas1978@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 16:38

Cordial saludo,

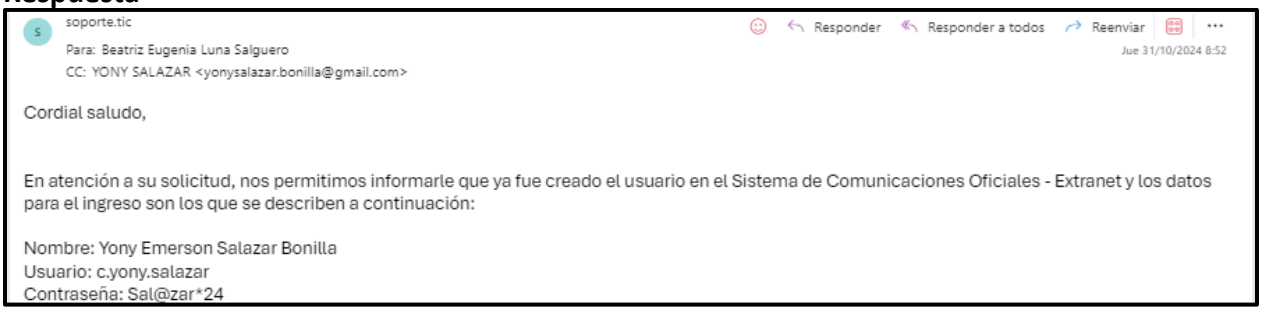
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Faiver Andres Vargas Pinto
Usuario: c.faiver.vargas
Contraseña: La misma que tenía

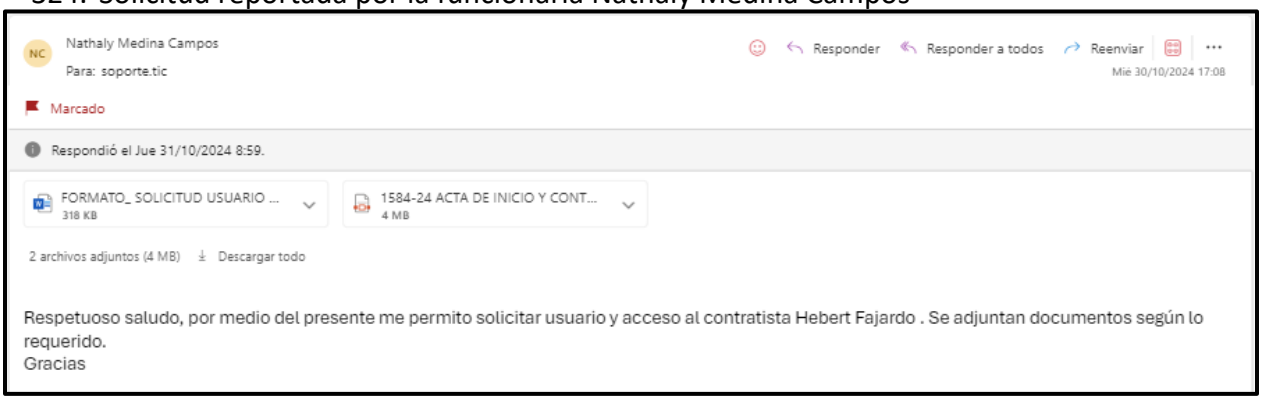
323. Solicitud reportada por el funcionario Beatriz Eugenia Luna Salguero



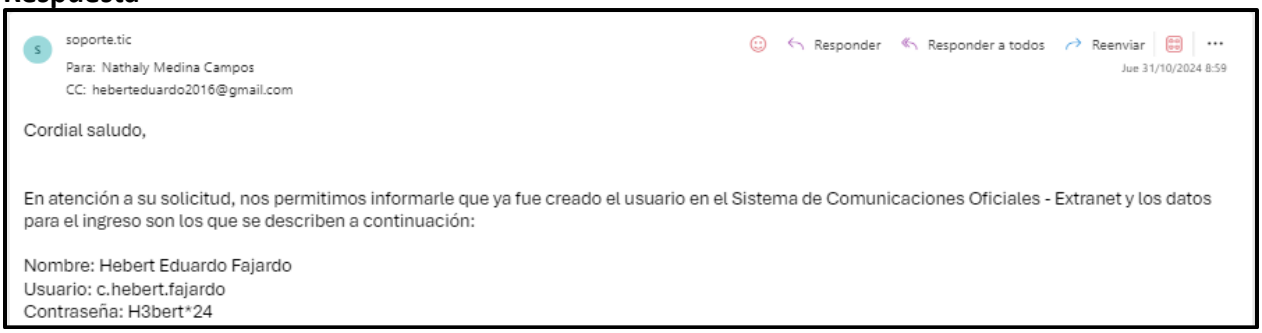
Respuesta



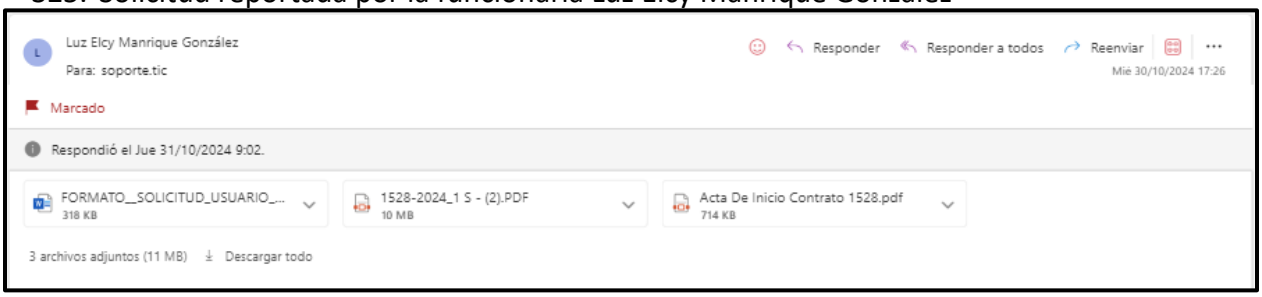
324. Solicitud reportada por la funcionaria Nathaly Medina Campos



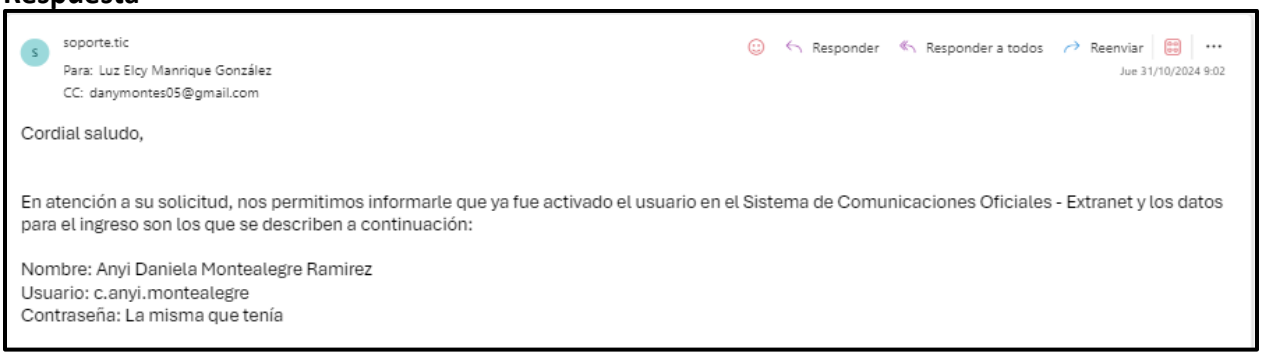
Respuesta



325. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



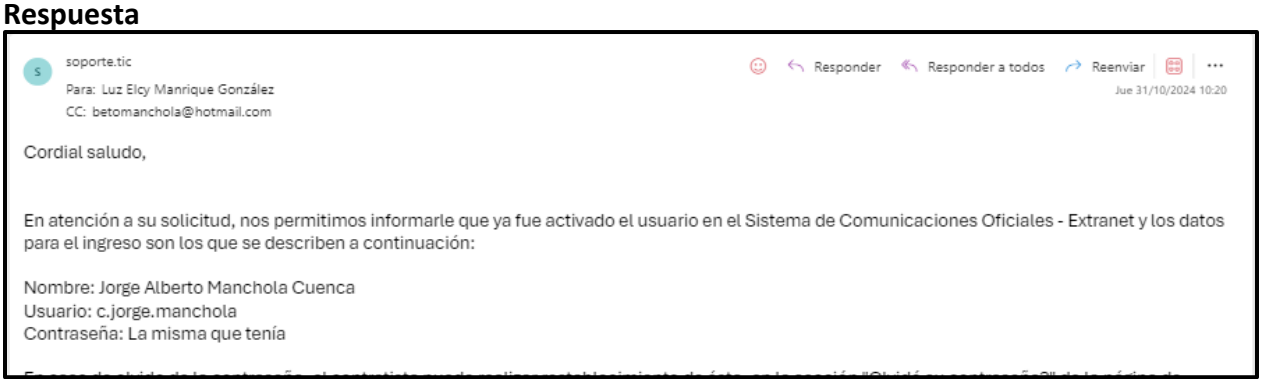
Respuesta



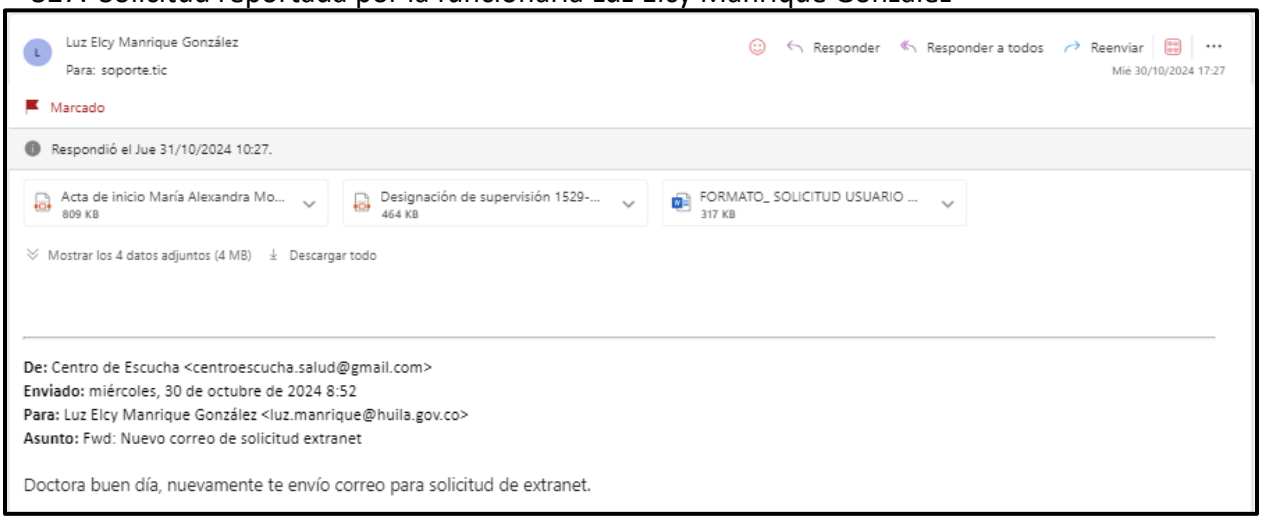
326. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



Respuesta



327. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



Luz Elcy Manrique González
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 17:27

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 10:27.

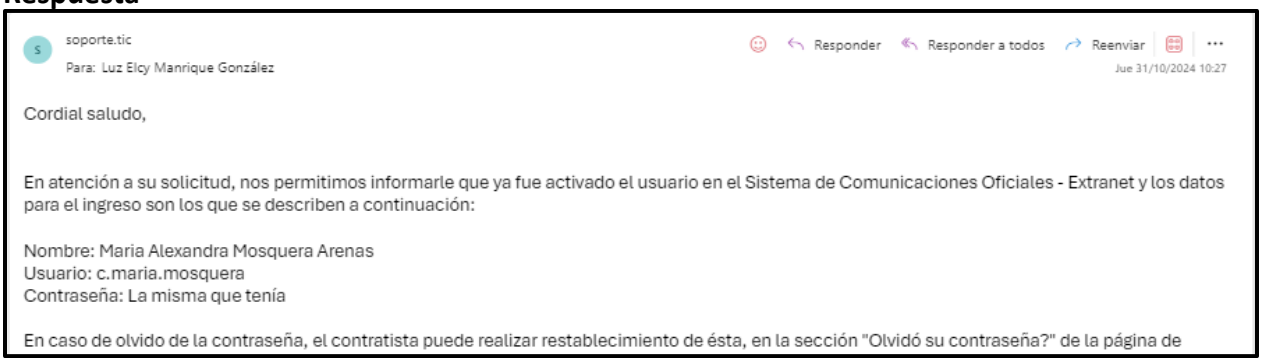
Acta de inicio María Alexandra Mo... 809 KB
Designación de supervisión 1529-... 464 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 317 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (4 MB) Descargar todo

De: Centro de Escucha <centroescucha.salud@gmail.com>
Enviado: miércoles, 30 de octubre de 2024 8:52
Para: Luz Elcy Manrique González <luz.manrique@huila.gov.co>
Asunto: Fwd: Nuevo correo de solicitud extranet

Doctora buen día, nuevamente te envío correo para solicitud de extranet.

Respuesta



soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 10:27

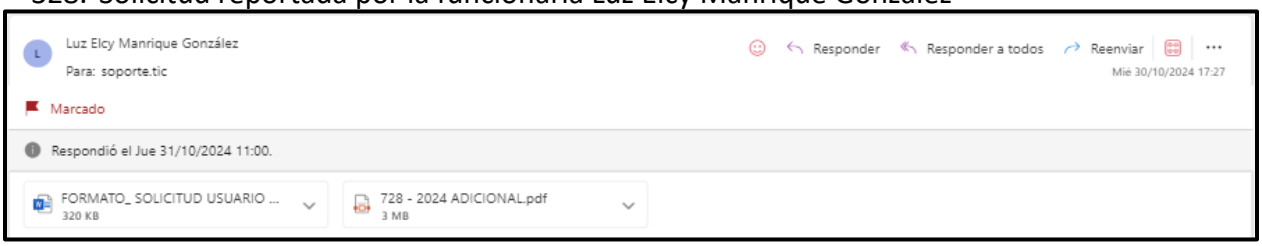
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Alexandra Mosquera Arenas
Usuario: c.maria.mosquera
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de

328. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Elcy Manrique González



Luz Elcy Manrique González
Para: soporte.tic

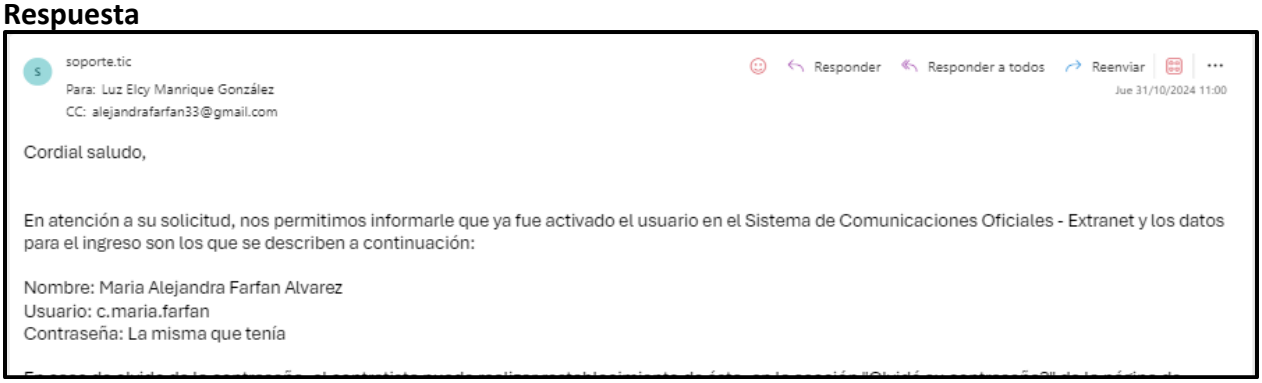
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mié 30/10/2024 17:27

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:00.

FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 320 KB
728 - 2024 ADICIONAL.pdf 3 MB

Respuesta



soporte.tic
Para: Luz Elcy Manrique González
CC: alejandrafarfan33@gmail.com

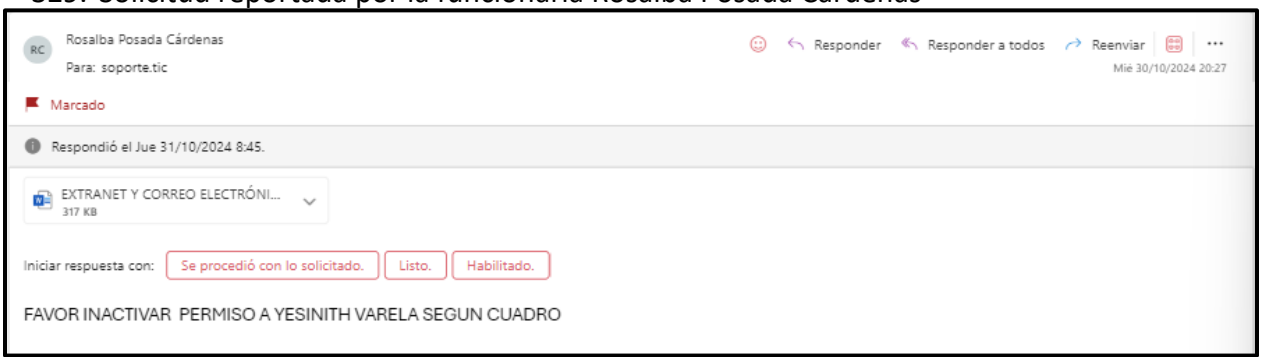
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:00

Cordial saludo,

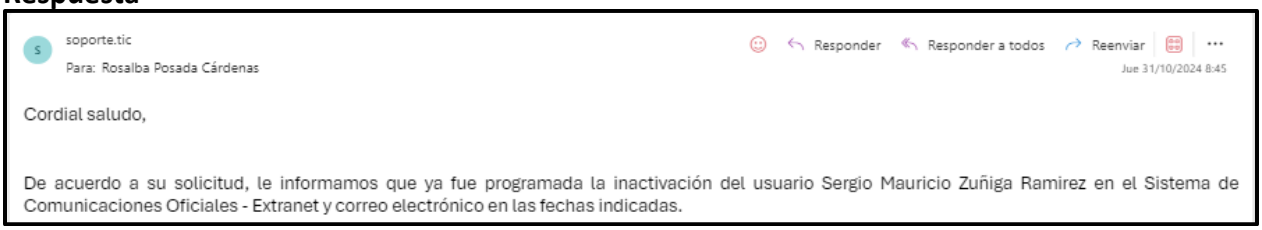
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Maria Alejandra Farfan Alvarez
Usuario: c.maria.farfan
Contraseña: La misma que tenía

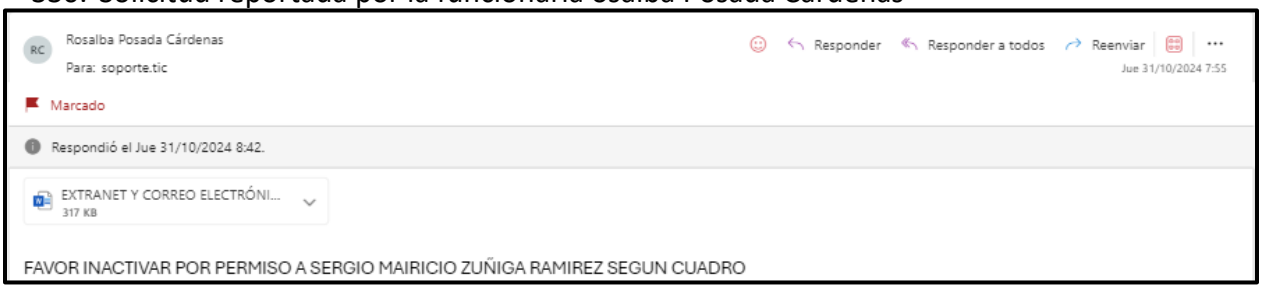
329. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



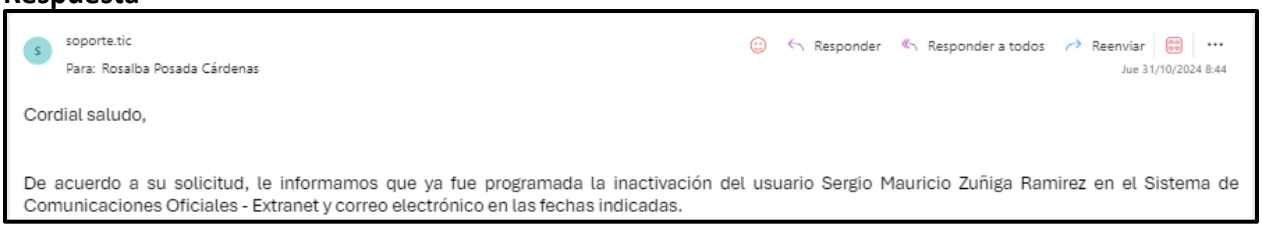
Respuesta



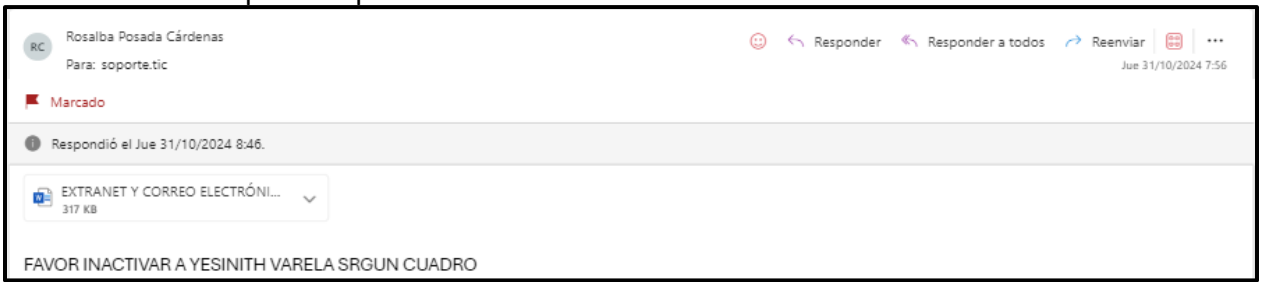
330. Solicitud reportada por la funcionaria osalba Posada Cárdenas



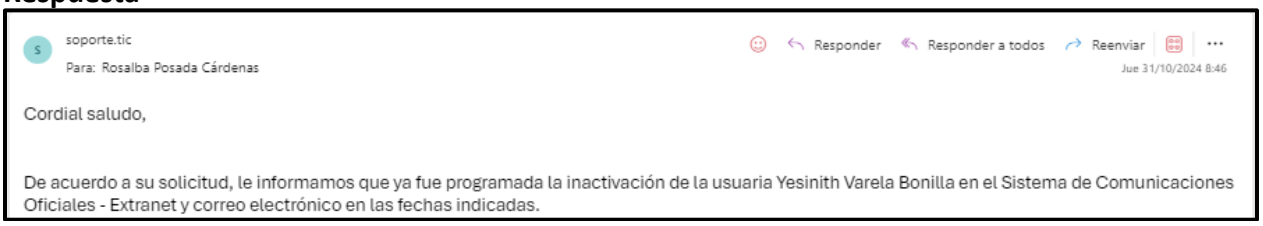
Respuesta



331. Solicitud reportada por la funcionaria Rosalba Posada Cárdenas



Respuesta

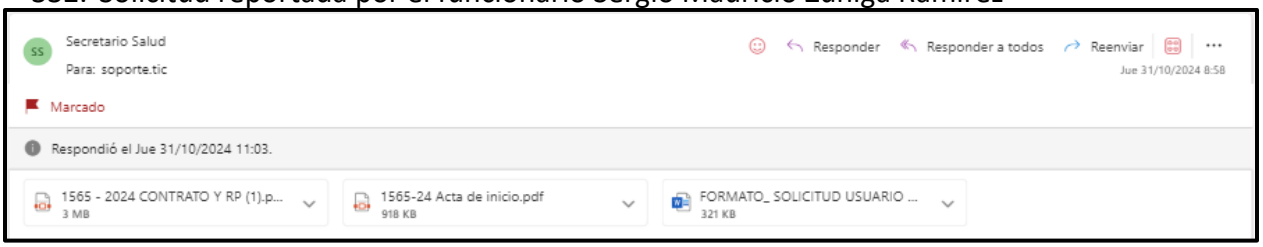


soporte.tic
Para: Rosalba Posada Cárdenas
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 8:46

Cordial saludo,

De acuerdo a su solicitud, le informamos que ya fue programada la inactivación de la usuaria Yesinith Varela Bonilla en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y correo electrónico en las fechas indicadas.

332. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



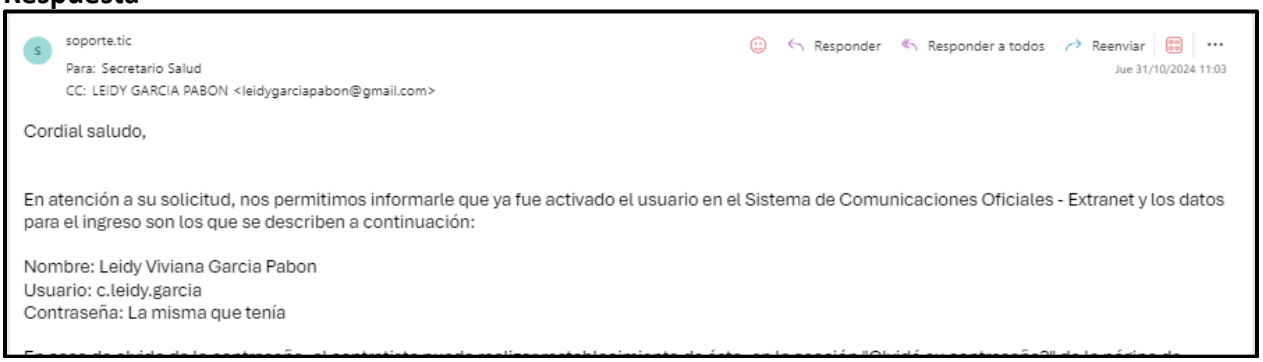
Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 8:58

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:03.

1565 - 2024 CONTRATO Y RP (1).p... 3 MB
1565-24 Acta de inicio.pdf 918 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 321 KB

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: LEIDY GARCIA PABON <leidygarciapabon@gmail.com>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:03

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Leidy Viviana Garcia Pabon
Usuario: c.leidy.garcia
Contraseña: La misma que tenía

333. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 8:59

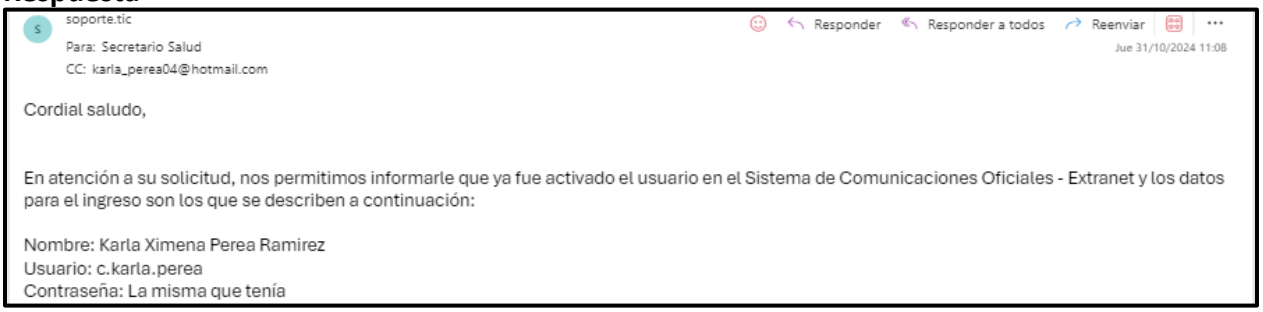
Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:08.

1354-24 Acta de inicio.pdf 1 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
Contrato Karla Perea.pdf 3 MB

3 archivos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: karla_perea04@hotmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:08

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Karla Ximena Perea Ramirez
Usuario: c.karla.perea
Contraseña: La misma que tenía

334. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 9:00

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:11.

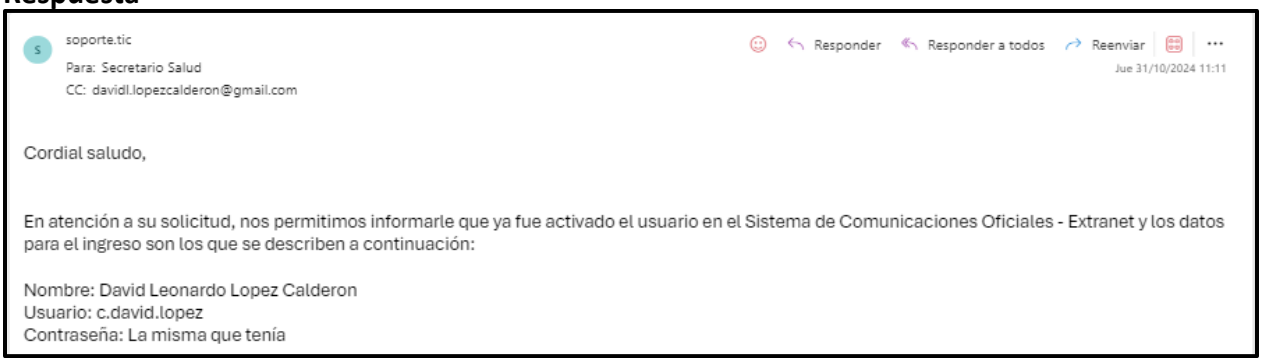
ACTA DE JUSTIFICACION DEL ADI... 210 KB
Solicitud ExtraN.docx 320 KB
ADICIONAL 733.pdf 2 MB

3 archivos adjuntos (2 MB) Descargar todo

De: Yina Marcela Ortega Peña <yina.ortega@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 31 de octubre de 2024 8:27
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>; soporte.tic <soporte.tic@huila.gov.co>
Asunto: RV: Solicitud de reactivación de la Extranet

Buenos días, de manera atenta se solicita activación de extranet para David Lopez, profesional apoyo participación social.

Respuesta



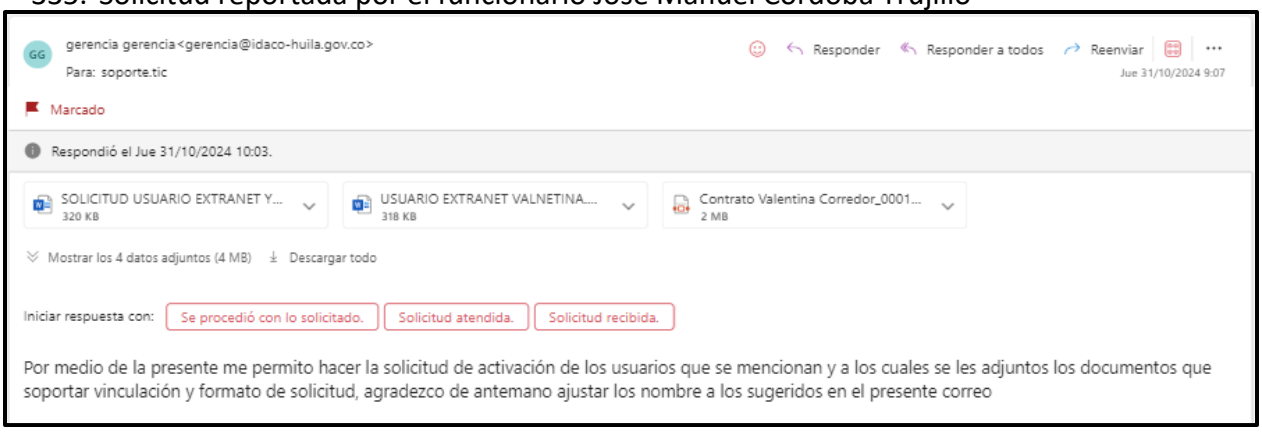
soporte.tic
Para: Secretario Salud
CC: davidl.lopezcalderon@gmail.com
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:11

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: David Leonardo Lopez Calderon
Usuario: c.david.lopez
Contraseña: La misma que tenía

335. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo



gerencia gerencia<gerencia@idaco-huila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 9:07

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 10:03.

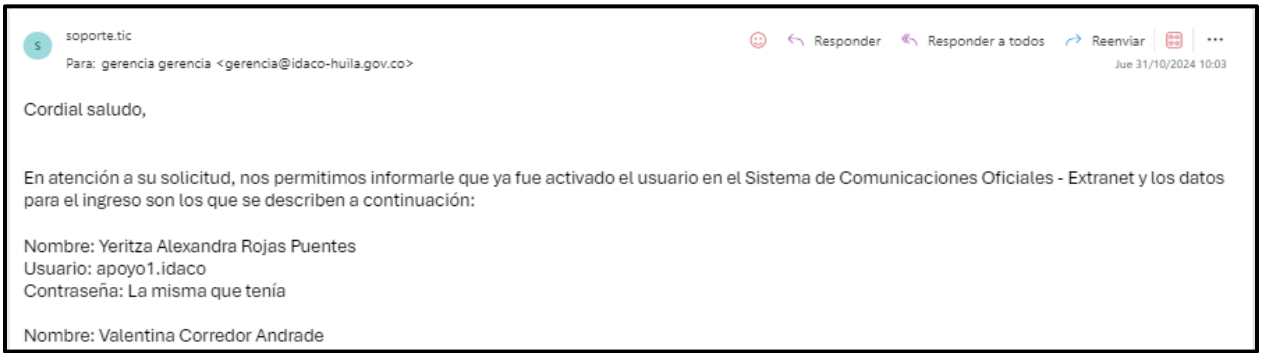
SOLICITUD USUARIO EXTRANET Y... 320 KB
USUARIO EXTRANET VALNETINA.... 318 KB
Contrato Valentina Corredor_0001... 2 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (4 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Solicitud atendida. | Solicitud recibida.

Por medio de la presente me permito hacer la solicitud de activación de los usuarios que se mencionan y a los cuales se les adjuntos los documentos que soportar vinculación y formato de solicitud, agradezco de antemano ajustar los nombre a los sugeridos en el presente correo

Respuesta


soporte.tic
Para: gerencia gerencia <gerencia@idaco-huila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 10:03

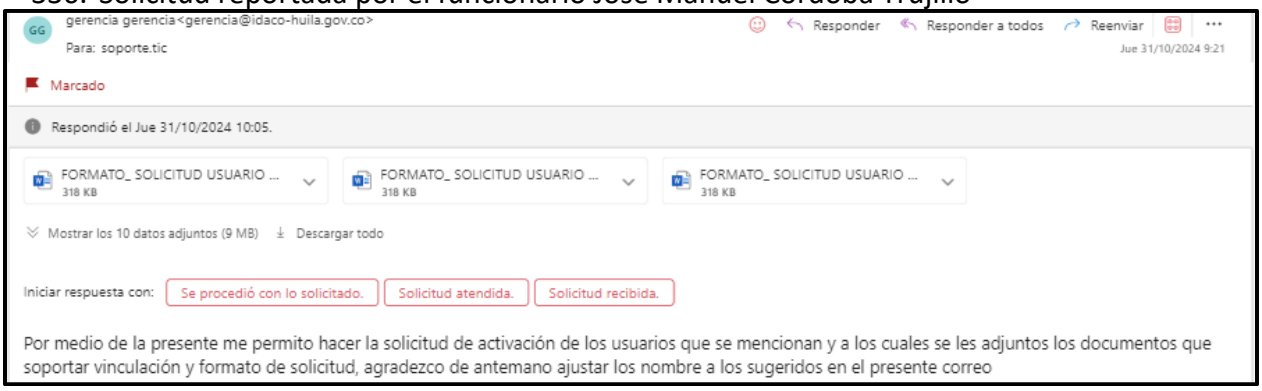
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Yeritza Alexandra Rojas Puentes
Usuario: apoyo1.idaco
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Valentina Corredor Andrade

336. Solicitud reportada por el funcionario Jose Manuel Cordoba Trujillo


gerencia gerencia<gerencia@idaco-huila.gov.co>
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 9:21

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 10:05.

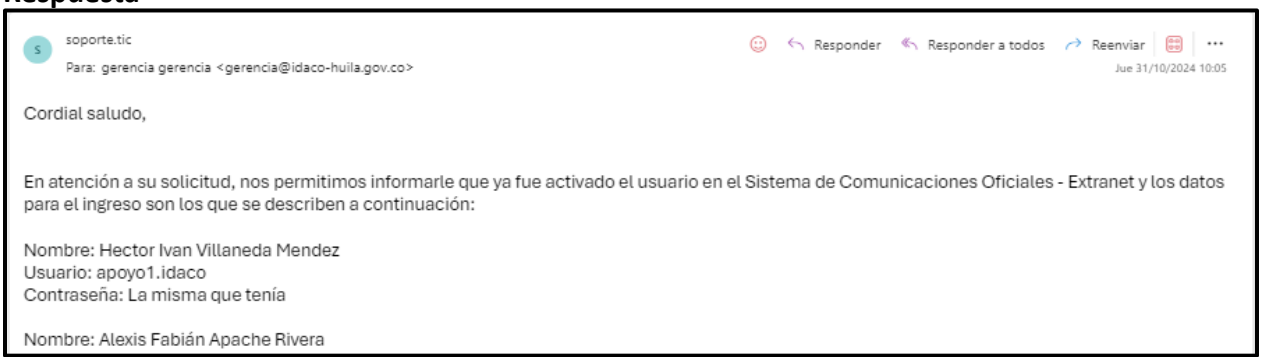
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB

Mostrar los 10 datos adjuntos (9 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Se procedió con lo solicitado. | Solicitud atendida. | Solicitud recibida.

Por medio de la presente me permito hacer la solicitud de activación de los usuarios que se mencionan y a los cuales se les adjuntos los documentos que soportar vinculación y formato de solicitud, agradezco de antemano ajustar los nombre a los sugeridos en el presente correo

Respuesta


soporte.tic
Para: gerencia gerencia <gerencia@idaco-huila.gov.co>
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 10:05

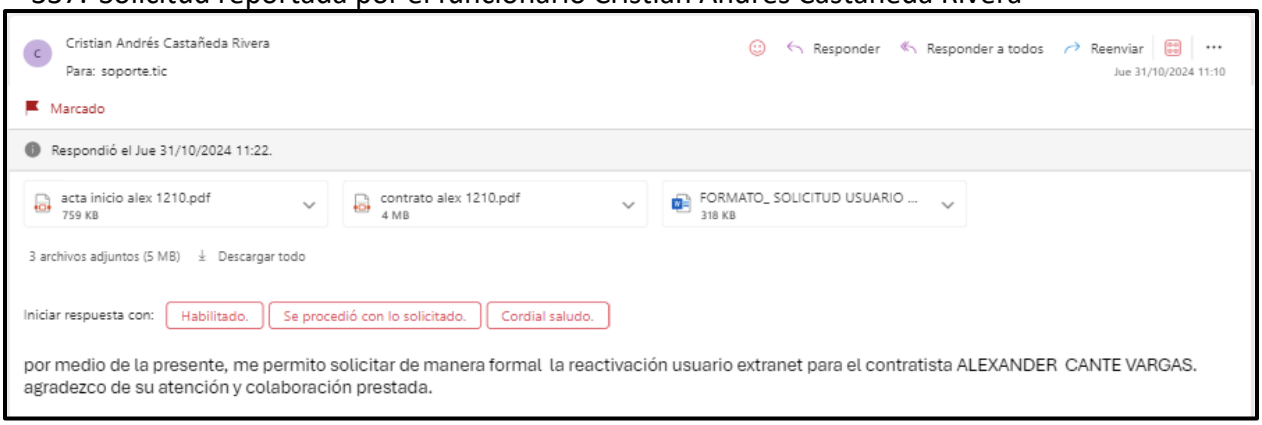
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Hector Ivan Villaneda Mendez
Usuario: apoyo1.idaco
Contraseña: La misma que tenía

Nombre: Alexis Fabián Apache Rivera

337. Solicitud reportada por el funcionario Cristian Andrés Castañeda Rivera


Cristian Andrés Castañeda Rivera
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:10

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:22.

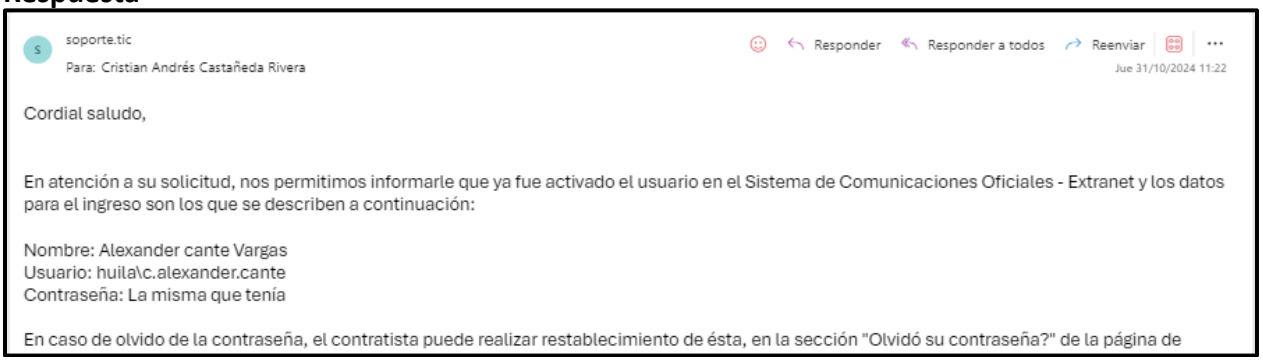
acta inicio alex 1210.pdf 759 KB
contrato alex 1210.pdf 4 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB

3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo.

por medio de la presente, me permito solicitar de manera formal la reactivación usuario extranet para el contratista ALEXANDER CANTE VARGAS. agradezco de su atención y colaboración prestada.

Respuesta


soporte.tic
Para: Cristian Andrés Castañeda Rivera
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:22

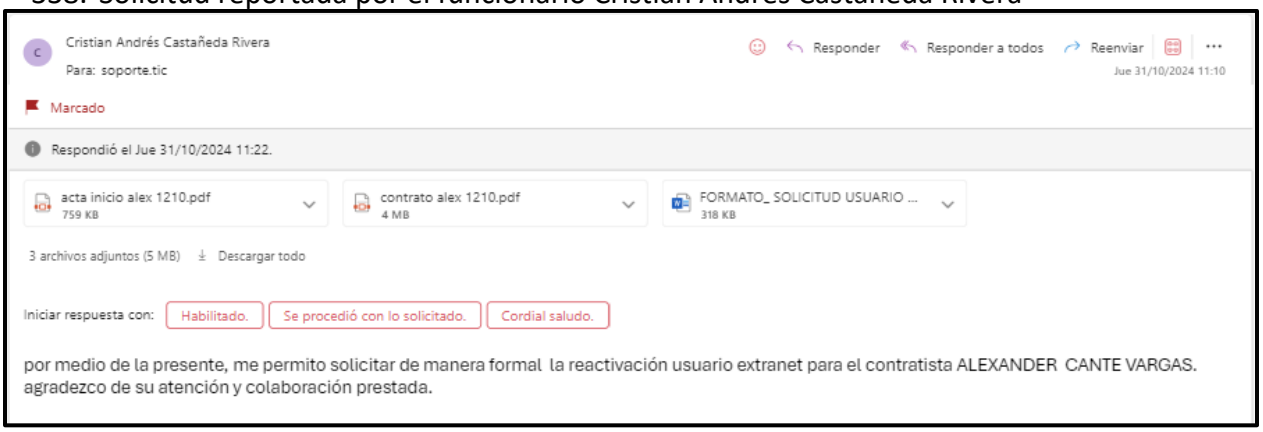
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alexander cante Vargas
Usuario: huila\c.alexander.cante
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de

338. Solicitud reportada por el funcionario Cristian Andrés Castañeda Rivera


Cristian Andrés Castañeda Rivera
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:10

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 11:22.

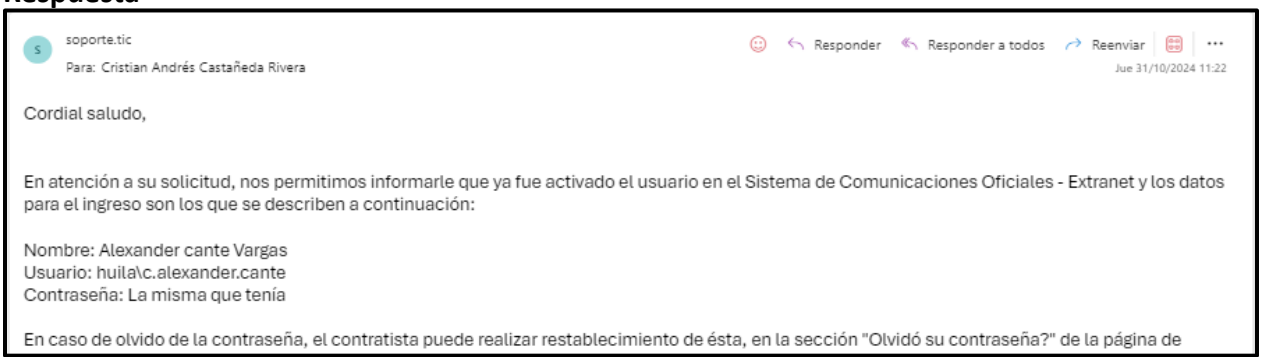
acta inicio alex 1210.pdf 759 KB
contrato alex 1210.pdf 4 MB
FORMATO_ SOLICITUD USUARIO ... 318 KB

3 archivos adjuntos (5 MB) Descargar todo

Iniciar respuesta con: Habilitado. | Se procedió con lo solicitado. | Cordial saludo.

por medio de la presente, me permito solicitar de manera formal la reactivación usuario extranet para el contratista ALEXANDER CANTE VARGAS. agradezco de su atención y colaboración prestada.

Respuesta


soporte.tic
Para: Cristian Andrés Castañeda Rivera
Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:22

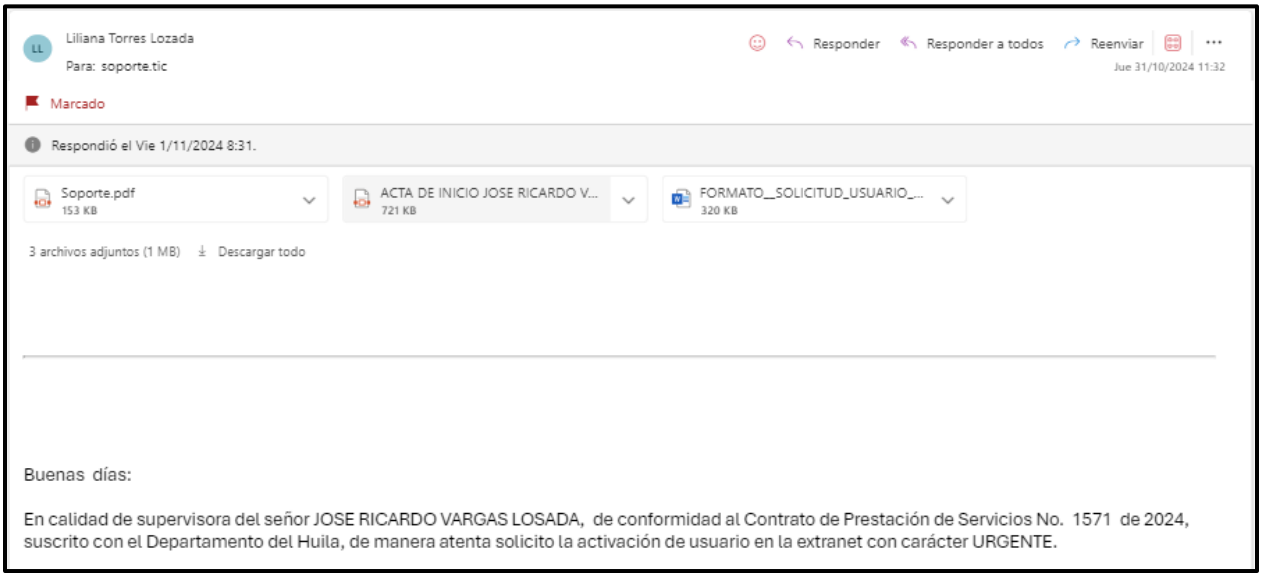
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Alexander cante Vargas
Usuario: huila\c.alexander.cante
Contraseña: La misma que tenía

En caso de olvido de la contraseña, el contratista puede realizar restablecimiento de ésta, en la sección "Olvidó su contraseña?" de la página de

339. Solicitud reportada por la funcionaria Liliana Torres Lozada



Liliana Torres Lozada
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar
Jue 31/10/2024 11:32

Marcado

Respondió el Vie 1/11/2024 8:31.

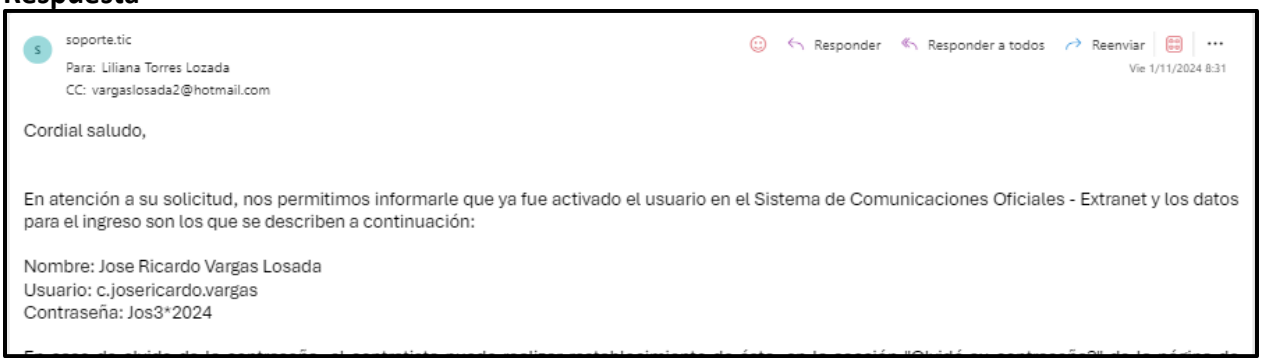
Soporte.pdf 153 KB | ACTA DE INICIO JOSE RICARDO V... 721 KB | FORMATO__SOLICITUD_USUARIO_... 320 KB

3 archivos adjuntos (1 MB) Descargar todo

Buenas días:

En calidad de supervisora del señor JOSE RICARDO VARGAS LOSADA, de conformidad al Contrato de Prestación de Servicios No. 1571 de 2024, suscrito con el Departamento del Huila, de manera atenta solicito la activación de usuario en la extranet con carácter URGENTE.

Respuesta



soporte.tic
Para: Liliana Torres Lozada
CC: vargaslosada2@hotmail.com

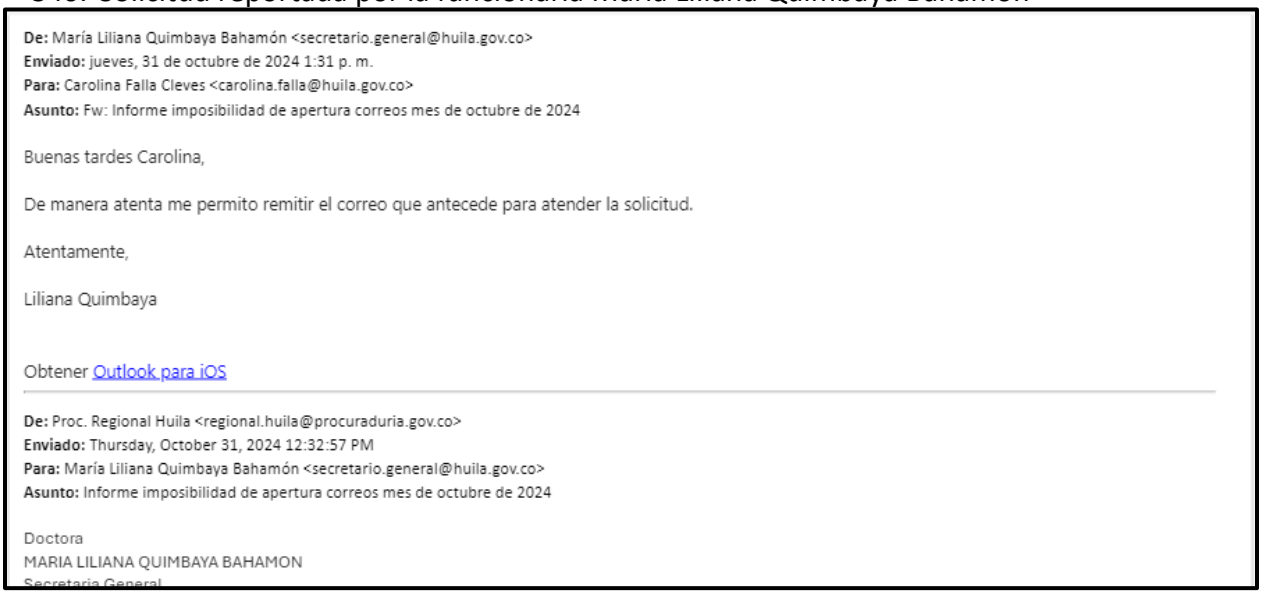
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 1/11/2024 8:31

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fue activado el usuario en el Sistema de Comunicaciones Oficiales - Extranet y los datos para el ingreso son los que se describen a continuación:

Nombre: Jose Ricardo Vargas Losada
Usuario: c.josericardo.vargas
Contraseña: Jos3*2024

340. Solicitud reportada por la funcionaria María Liliana Quimbaya Bahamón



De: María Liliana Quimbaya Bahamón <secretario.general@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 31 de octubre de 2024 1:31 p. m.
Para: Carolina Falla Cleves <carolina.falla@huila.gov.co>
Asunto: Fw: Informe imposibilidad de apertura correos mes de octubre de 2024

Buenas tardes Carolina,

De manera atenta me permito remitir el correo que antecede para atender la solicitud.

Atentamente,

Liliana Quimbaya

Obtener Outlook para iOS

De: Proc. Regional Huila <regional.huila@procuraduria.gov.co>
Enviado: Thursday, October 31, 2024 12:32:57 PM
Para: María Liliana Quimbaya Bahamón <secretario.general@huila.gov.co>
Asunto: Informe imposibilidad de apertura correos mes de octubre de 2024

Doctora
MARIA LILIANA QUIMBAYA BAHAMON
Secretaria General

Respuesta

soporte.tic

Para: regional.huila@procuraduria.gov.co

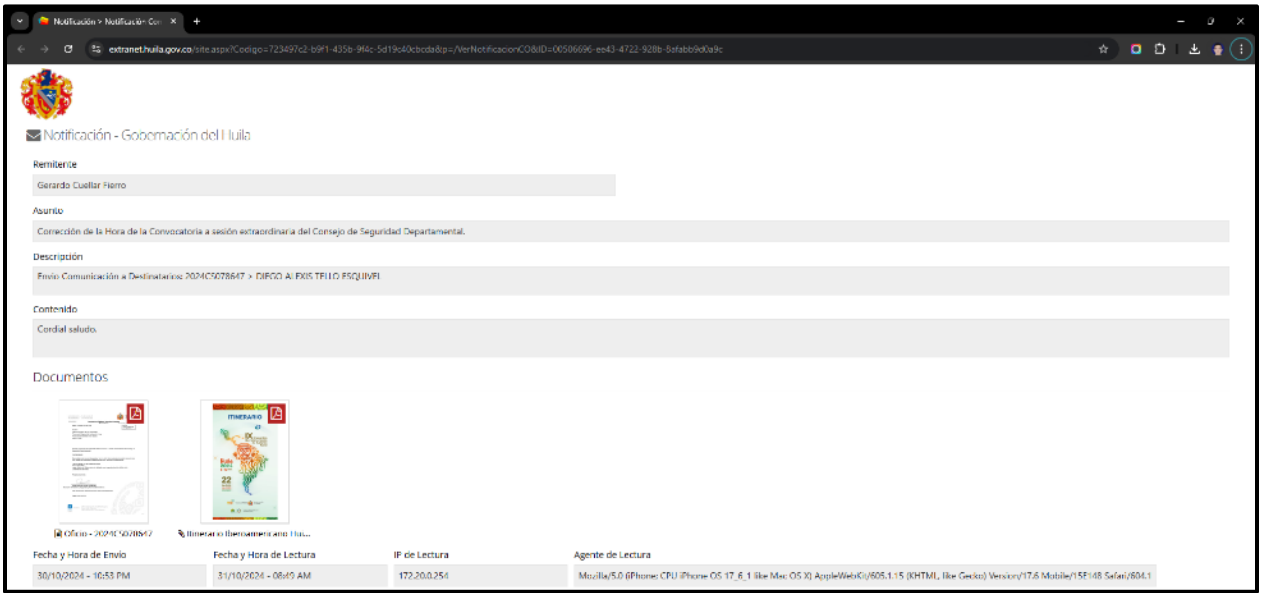
CC: María Liliana Quimbaya Bahamón

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 31/10/2024 16:58

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que una vez revisado el enlace enviado desde el correo notificaciones.sco@dasha.com.co al correo regional.huila@procuraduria.gov.co, se verifica que este enlace permite visualizar los documentos sin inconvenientes. Las pruebas se realizaron desde diferentes redes externas y en todas se logró acceder a los documentos con normalidad. Por lo tanto, solicitamos respetuosamente al administrador del firewall de la Procuraduría Regional del Huila tome las medidas necesarias y asegure que las comunicaciones oficiales de la Gobernación del Huila, enviadas a través de la dirección notificaciones.sco@dasha.com.co no sean bloqueadas.



341. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez

Secretario Salud

Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 31/10/2024 14:57

Marcado

Respondió el Jue 31/10/2024 16:15.

De: Laura Tatiana Bautista Macías <laura.bautista@huila.gov.co>
Enviado: jueves, 31 de octubre de 2024 14:45
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: SOLICITUD ELIMINACIÓN DE FIRMA

Comedidamente solicito de su colaboración solicitando a soportes TIC la eliminación de firma del **ACTA SSO-013-2024**, con número de salida 2024SAL00087849; por haber nuevos hechos y aún no se ha notificado a las partes.

Respuesta

soporte.tic

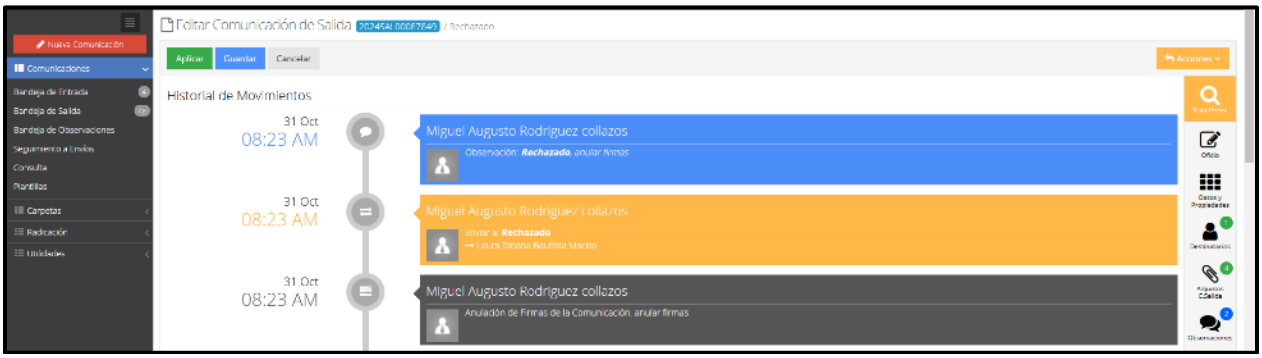
Para: Secretario Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 31/10/2024 16:15

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que, la comunicación de salida 2024SAL00087849 fue rechazada por el funcionario Miguel Augusto Rodríguez Collazos como se evidencia en la siguiente imagen:



1.7. Atender las solicitudes de soporte y asistencia técnica reportadas de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

A continuación, se relaciona la cantidad de comunicaciones gestionadas en cada uno de los municipios beneficiarios del proyecto durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2024, discriminados por naturaleza del documento (PQR, COR, SAL, INT). Adicionalmente, se muestra el índice de eficiencia de respuesta de PQR. Esta información es tomada de los diferentes reportes que ofrece el sistema.

Comunicaciones Generadas durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de octubre de 2024

MUNICIPIO	PQR	COR	SAL	INT	TOTAL	EFICIENCIA RESPUESTA PQR %
PITALITO	2193	630	5738	2411	10972	99,59
LA PLATA	1944	325	2206	97	4572	97,07
ALGECIRAS	278	72	321	9	680	90,29
TELLO	112	65	194	0	371	89,29
ISNOS	35	226	192	20	473	88,57
RIVERA	149	194	158	0	501	73,83
CAMPOALEGRE	314	75	87	1	477	73,25
NATAGA	46	19	2	0	67	71,74
GIGANTE	0	0	0	0	0	NA
EL AGRADO	0	0	0	0	0	NA
	5071	1606	8898	2538	18.113	

GOBERNACION	2265	2661	10405	3941	19272	92,76

Del reporte generado anteriormente, cabe resaltar lo siguiente:

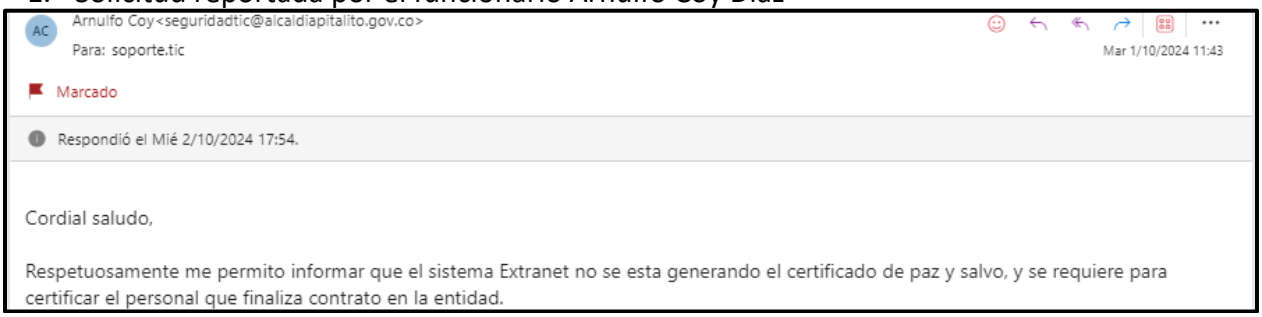
- El municipio de **Gigante** y **El Agrado** no generan comunicaciones de salida ni de entrada desde el año 2021, lo cual indica que no se encuentran haciendo uso del sistema.
- Los municipios de **Nátaga y Campoalegre** tienen un índice muy bajo de oficios de salida proyectados en el sistema (comunicaciones tipo **SAL**) lo cual indica que no está centralizando todas las comunicaciones oficiales de la entidad a través de la ventanilla
- Los municipios de **Pitalito, La Plata, Isnos, Algeciras y Tello** son los municipios que presentan el mejor uso de la herramienta en cuanto a comunicaciones de entrada radicadas, comunicaciones de salida proyectadas y regularidad en la eficiencia de respuesta a PQR.
- En términos generales, todos los municipios, excepto Gigante y El Agrado, tienen eficiencia en la respuesta por encima del 70%

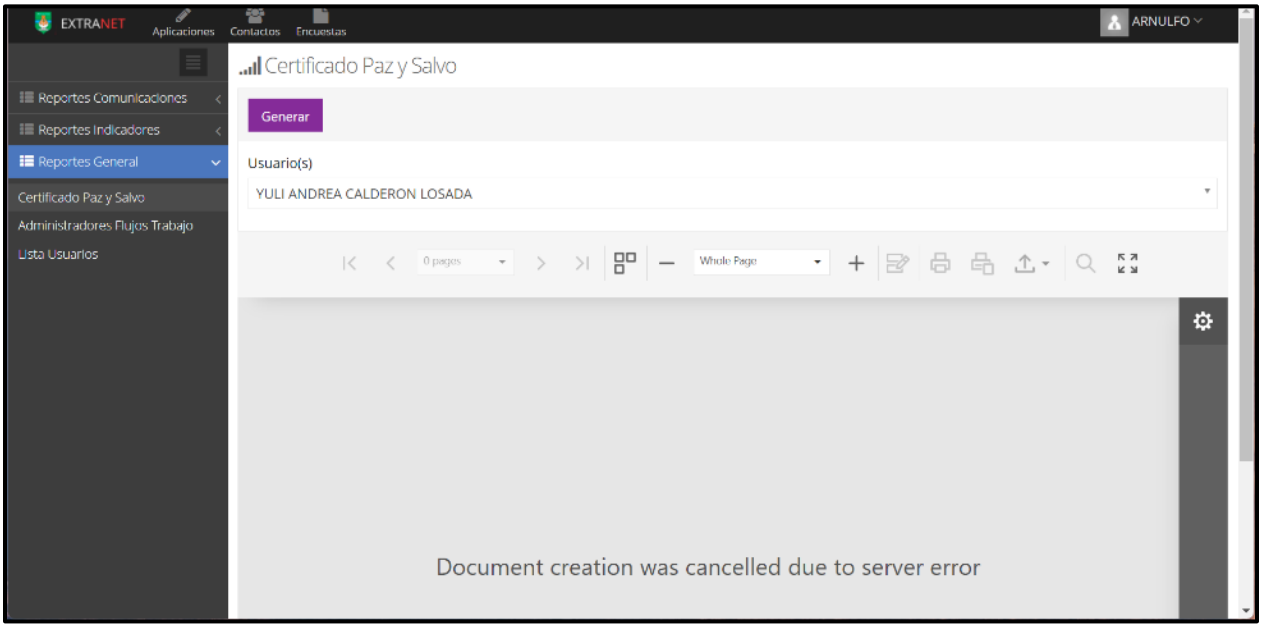
Soporte a Usuario

Durante el periodo reportado, se atendieron un total de **10** solicitudes reportadas por los usuarios administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única a través de la plataforma de mesa de ayuda “OTRS”, dichas solicitudes y la respuesta dada por nuestro personal de soporte se relacionan a continuación:

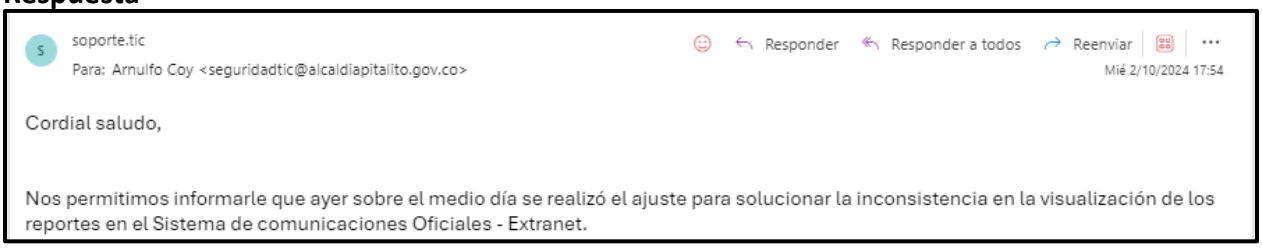
Soporte Alcaldía Municipal de Pitalito

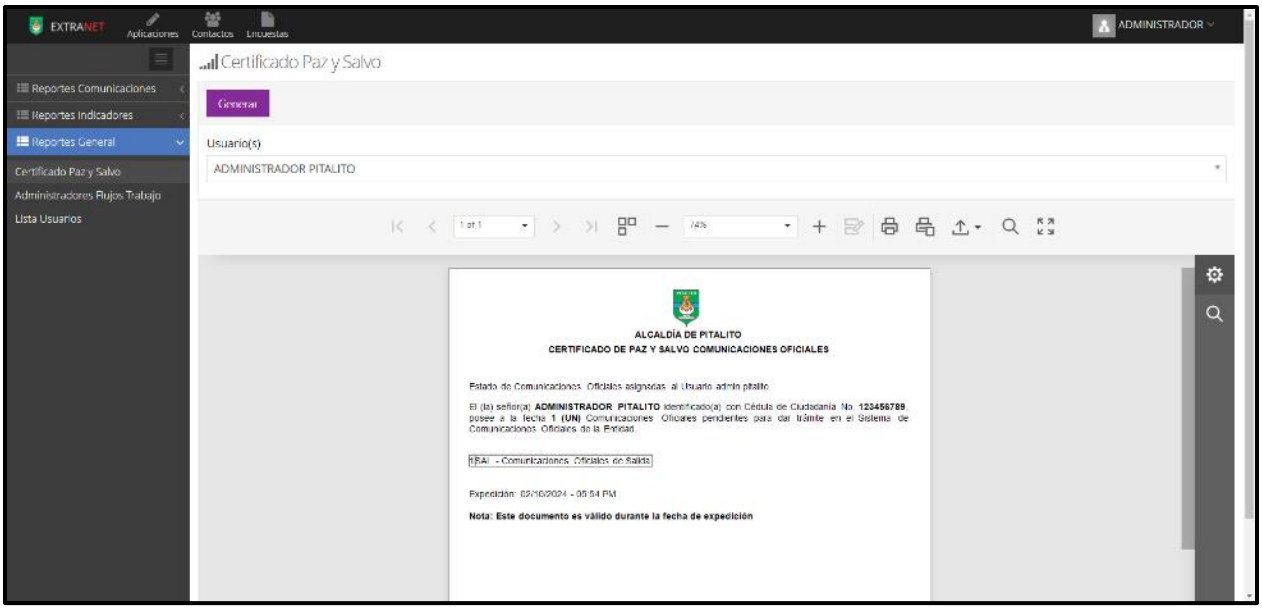
1. Solicitud reportada por el funcionario Arnulfo Coy Diaz




EXTRANET
Aplicaciones
Contactos
Encuestas
ARNULFO
Certificado Paz y Salvo
Reportes Comunicaciones
Reportes Indicadores
Reportes General
Certificado Paz y Salvo
Administradores Flujos Trabajo
Lista Usuarios
Generar
Usuario(s)
YULI ANDREA CALDERON LOSADA
Document creation was cancelled due to server error

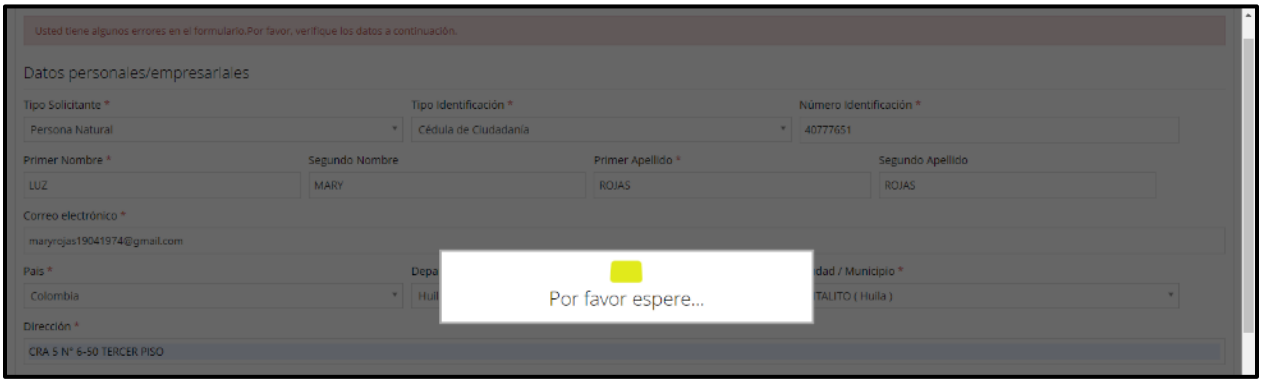
Respuesta


soporte.tic
Para: Arnulfo Coy <seguridadtic@alcaldiapitalito.gov.co>
Responder
Responder a todos
Reenviar
Mié 2/10/2024 17:54
Cordial saludo,
Nos permitimos informarle que ayer sobre el medio día se realizó el ajuste para solucionar la inconsistencia en la visualización de los reportes en el Sistema de comunicaciones Oficiales - Extranet.

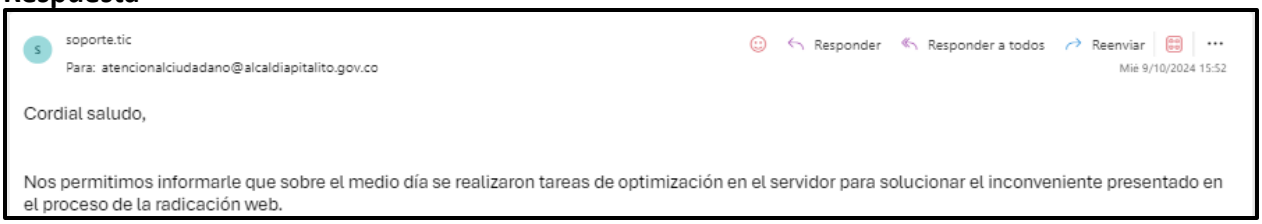

EXTRANET
Aplicaciones
Contactos
Encuestas
ADMINISTRADOR
Certificado Paz y Salvo
Reportes Comunicaciones
Reportes Indicadores
Reportes General
Certificado Paz y Salvo
Administradores Flujos Trabajo
Lista Usuarios
Generar
Usuario(s)
ADMINISTRADOR PITALITO
ALCALDÍA DE PITALITO
CERTIFICADO DE PAZ Y SALVO COMUNICACIONES OFICIALES
Estado de Comunicaciones Oficiales asignadas al Usuario admin pitalito
El (la) señor(a) ADMINISTRADOR PITALITO identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 123456789, posee a la fecha 1 (UN) Comunicaciones Oficiales pendientes para dar trámite en el Sistema de Comunicaciones Oficiales de la Entidad.
[EAI] - Comunicaciones Oficiales de Salida
Expedición: 02/10/2024 - 05:54 PM
Nota: Este documento es válido durante la fecha de expedición

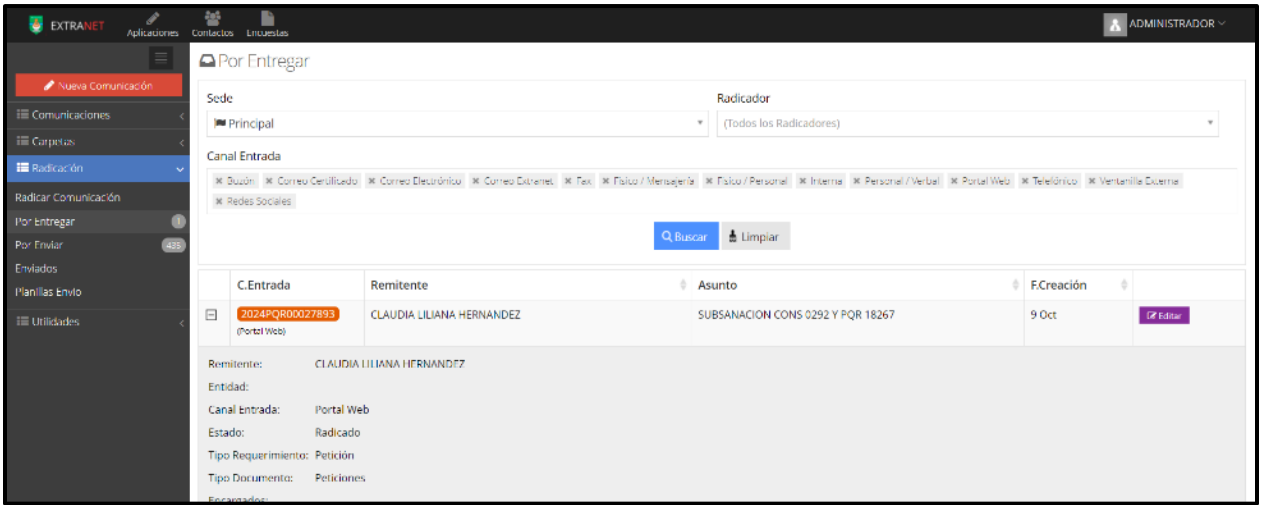
2. Solicitud reportada por la funcionaria Mary Rojas Rojas





Respuesta





3. Solicitud reportada por la funcionaria Martha Gimena Burgos Parra



atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Lun 28/10/2024 15:10

Marca para seguimiento.

Respondió el Mar 29/10/2024 14:38.

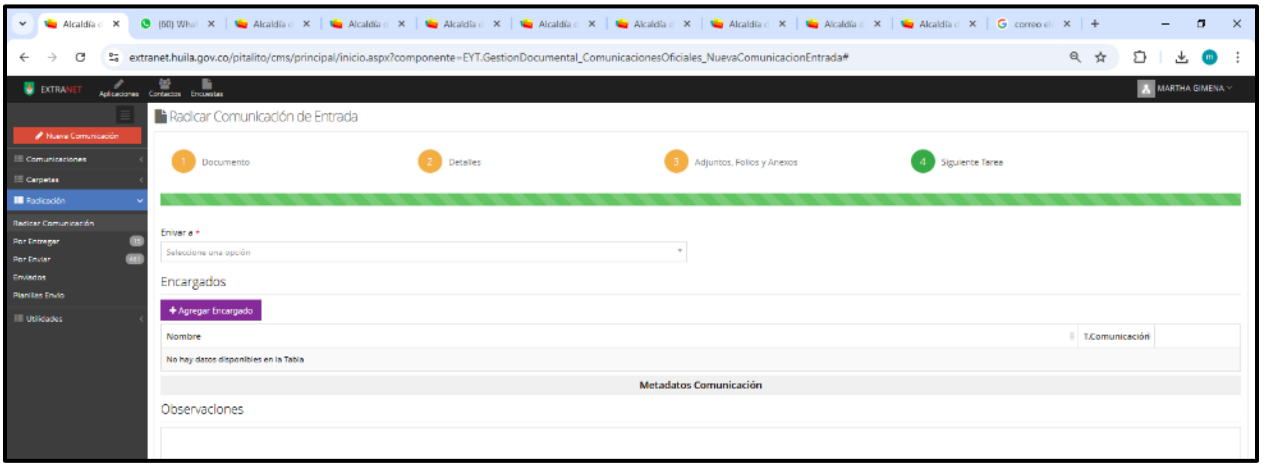
-------- Mensaje Original --------

Asunto:SOLICITUD MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EXTRANET
Fecha:2024-10-28 14:57
De:atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co
Destinatario:soporte.tic@huila.gov.co

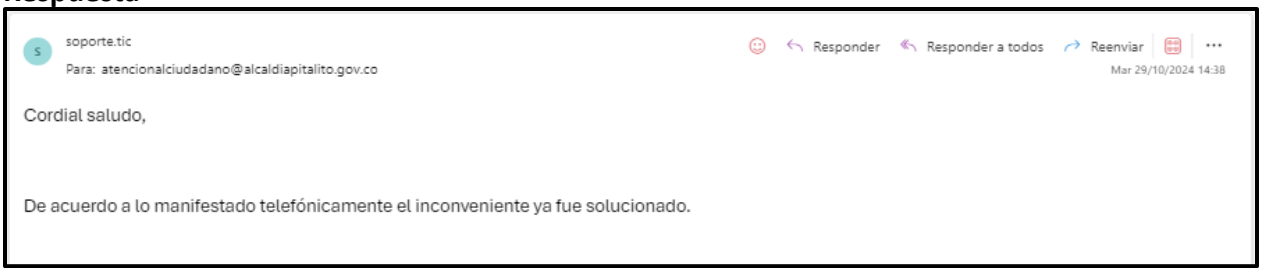
Atento saludo.

Para solicitar respetuosamente, se mejore el funcionamiento del extranet está demasiado demasiado lento (durante todo el día). Por favor.

Adicionalmente llaga hasta aquí y no deja guarda.



Respuesta



soporte.tic
Para: atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co

Responder | Responder a todos | Reenviar | ...
Mar 29/10/2024 14:38

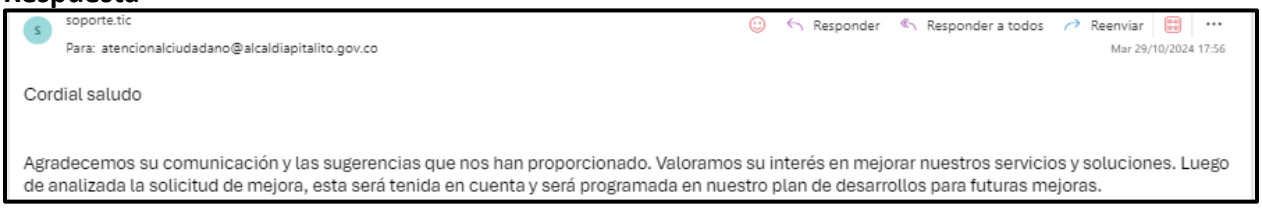
Cordial saludo,

De acuerdo a lo manifestado telefónicamente el inconveniente ya fue solucionado.

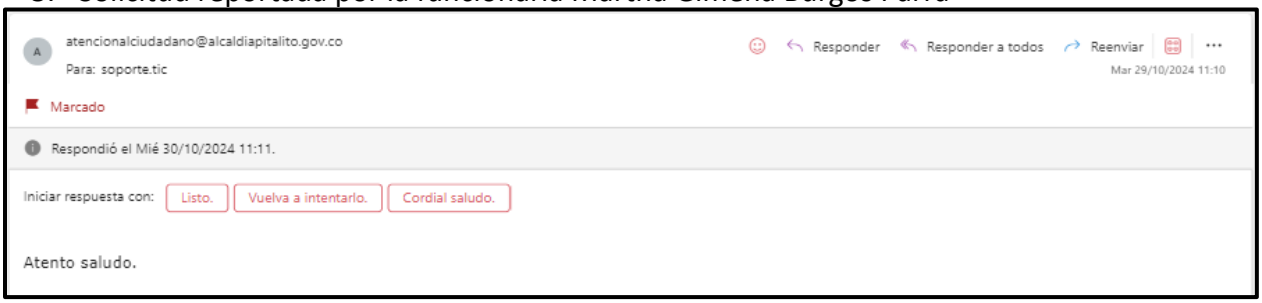
4. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Mary Rojas Rojas



Respuesta

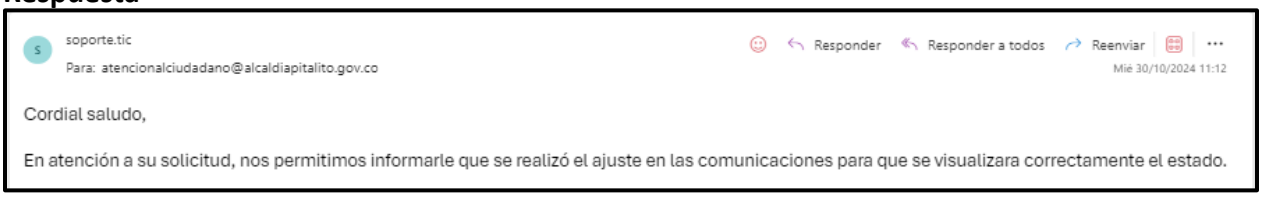


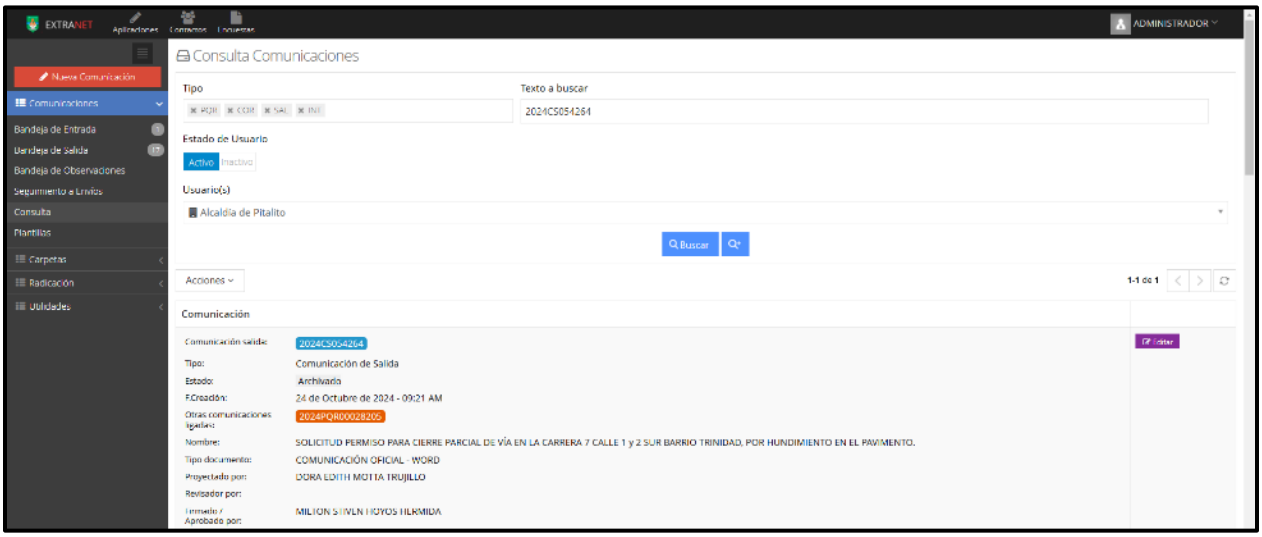
5. Solicitud reportada por la funcionaria Martha Gimena Burgos Parra





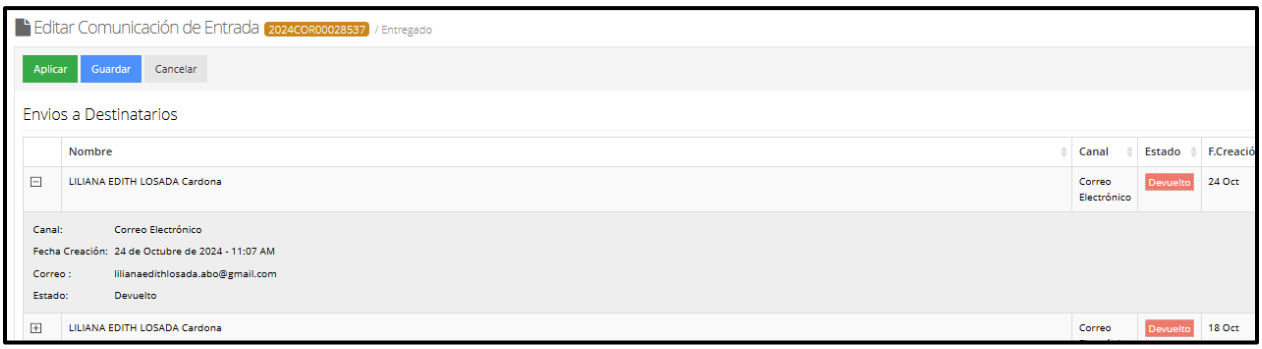
Respuesta



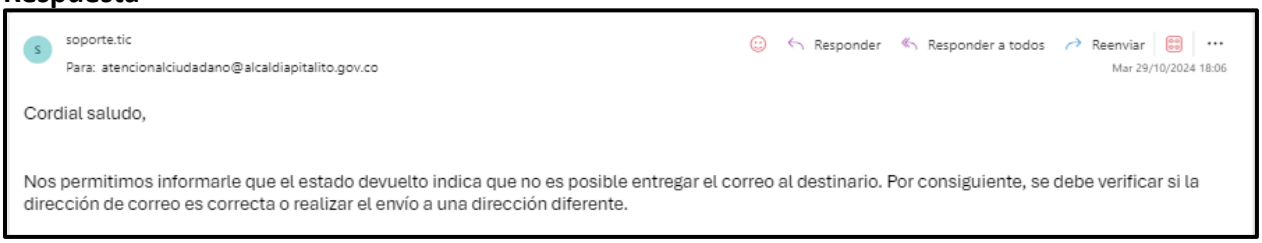


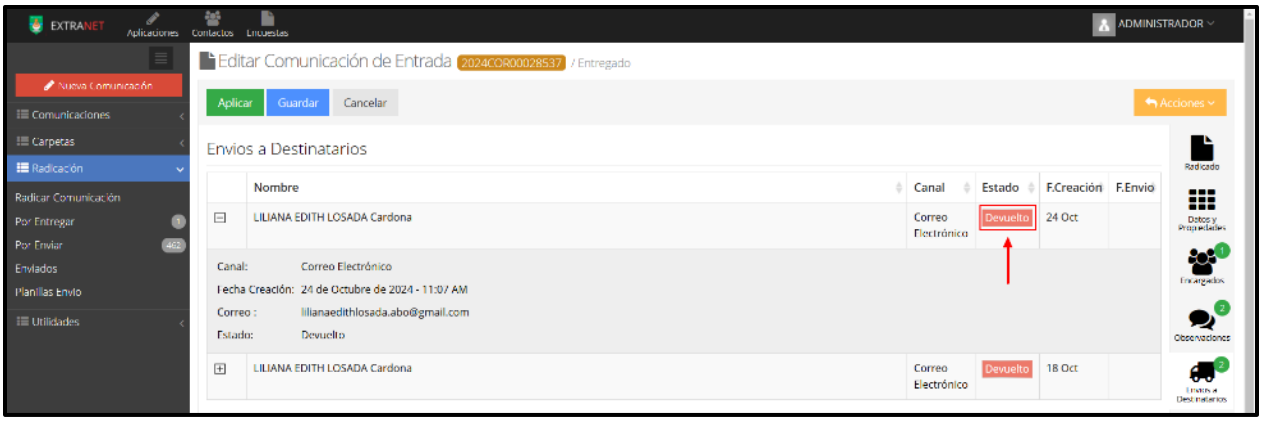
6. Solicitud reportada por la funcionaria Martha Gimena Burgos Parra

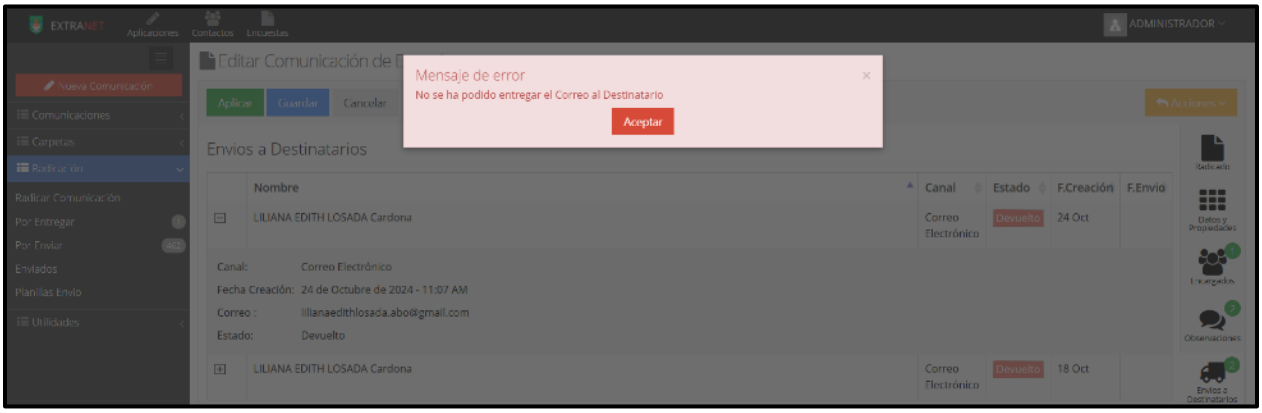


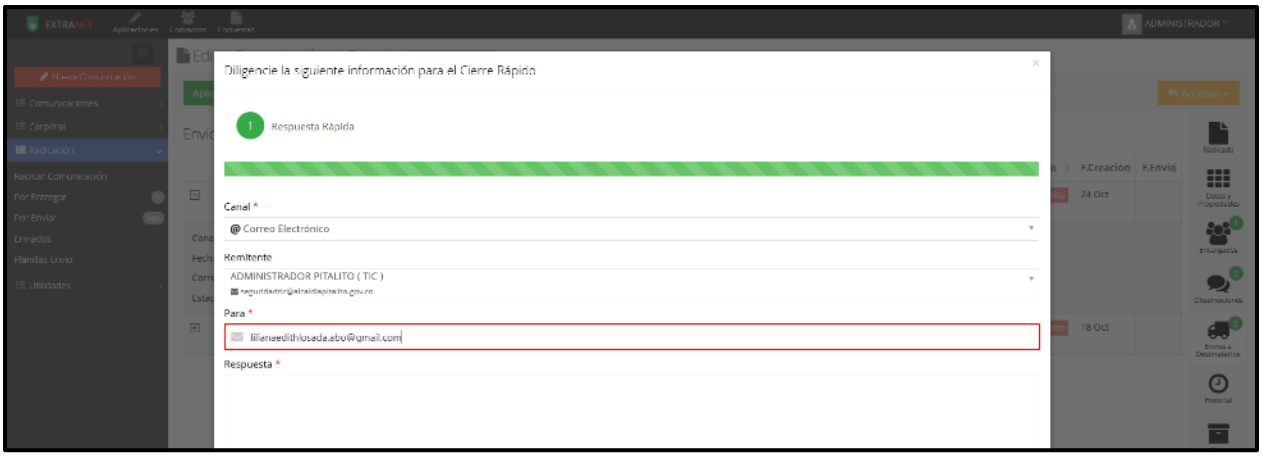


Respuesta


soporte.tic
Para: atencionalciudadano@alcaldiapitalito.gov.co
Responder
Responder a todos
Reenviar
Mar 29/10/2024 18:06
Cordial saludo,
Nos permitimos informarle que el estado devuelto indica que no es posible entregar el correo al destinario. Por consiguiente, se debe verificar si la dirección de correo es correcta o realizar el envío a una dirección diferente.

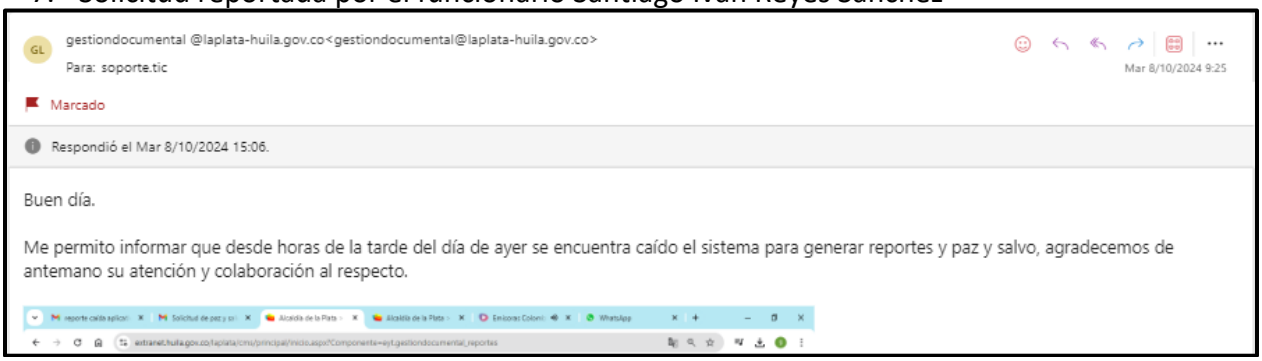

EXTRANET
ADMINISTRADOR
Editar Comunicación de Entrada 2024COR00028537 / Entregado
Aplicar
Guardar
Cancelar
Acciones
Envios a Destinatarios
Nombre
Canal
Estado
F.Creación
F.Envio
LILIANA EDITH LOSADA Cardona
Correo Electrónico
Devuelto
24 Oct
Canal: Correo Electrónico
Fecha Creación: 24 de Octubre de 2024 - 11:07 AM
Correo : lilianaedithlosada.abo@gmail.com
Estado: Devuelto
LILIANA EDITH LOSADA Cardona
Correo Electrónico
Devuelto
18 Oct

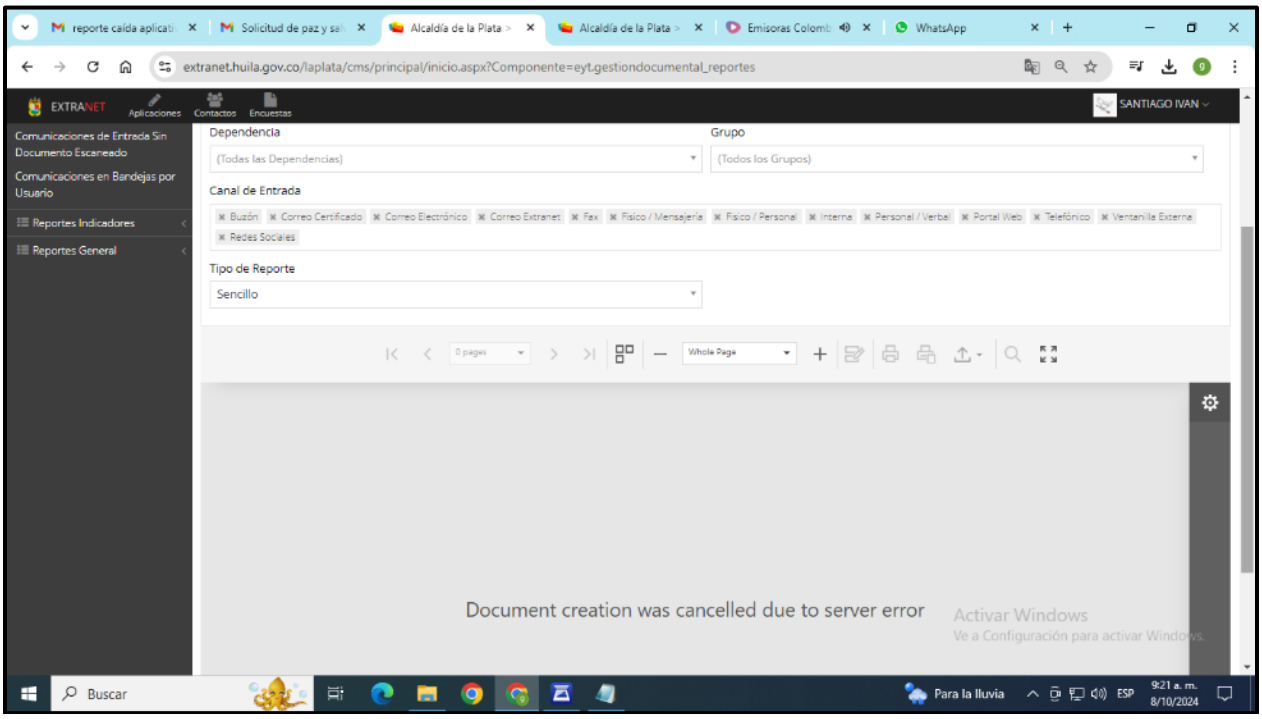

Mensaje de error
No se ha podido entregar el Correo al Destinatario
Aceptar
Envios a Destinatarios


Diligencie la siguiente información para el Cierre Rápido
Respuesta Rápida
Canal *
Correo Electrónico
Remitente
ADMINISTRADOR PITALITO (TIC)
Para *
lilianaedithlosada.abo@gmail.com
Respuesta *

Soporte Alcaldía Municipal de La Plata

7. Solicitud reportada por el funcionario Santiago Iván Reyes Sánchez



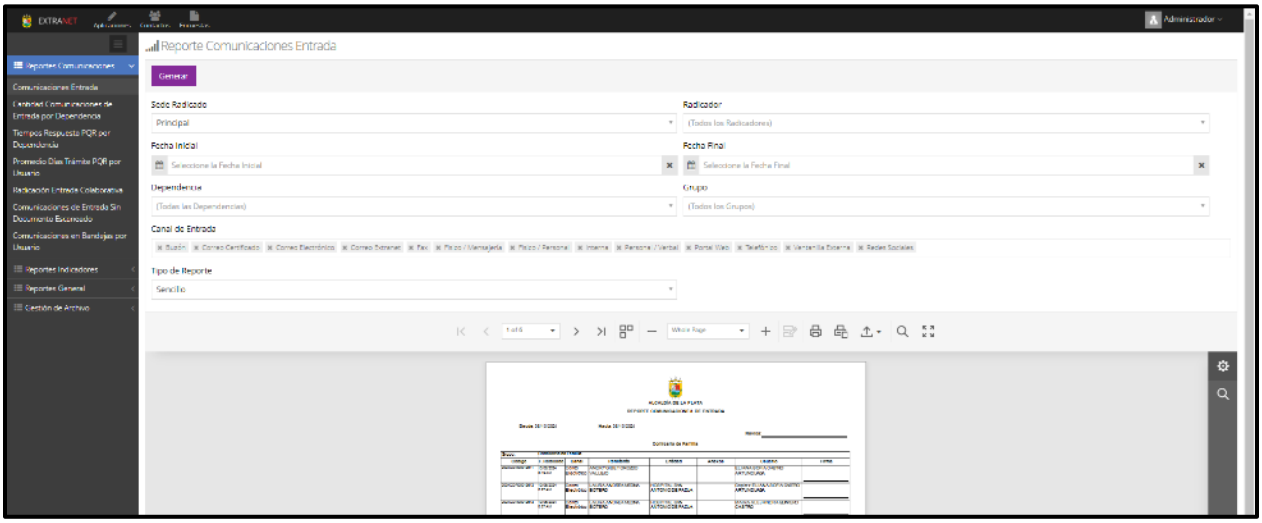


Respuesta

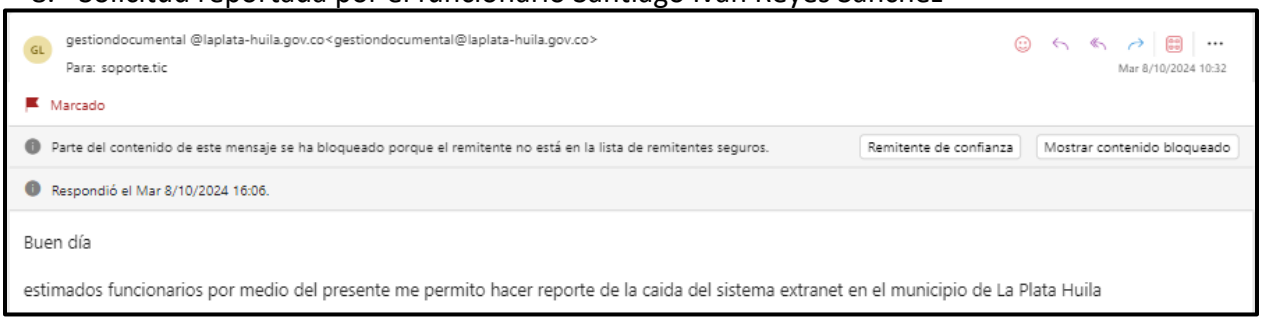
Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que sobre el medio día fue solucionado el inconveniente presentado en la visualización de los reportes del sistema.

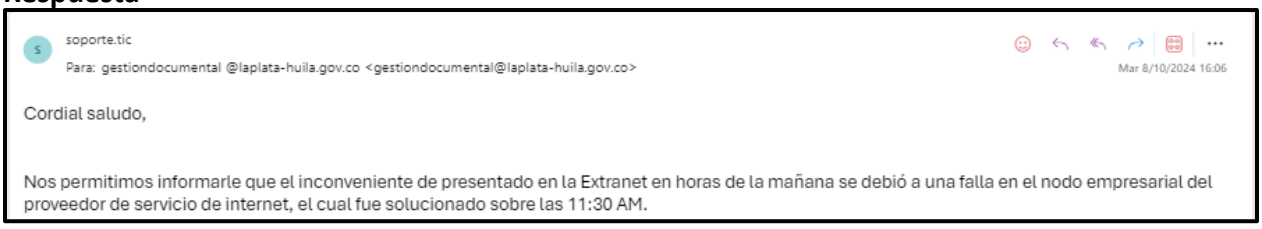




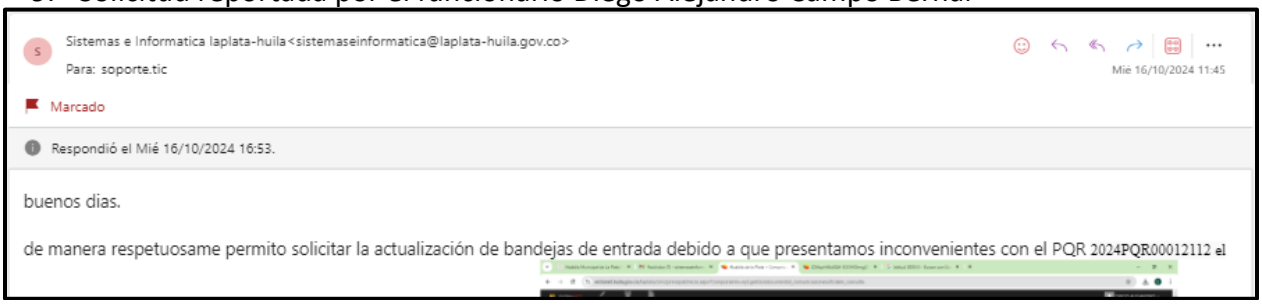
8. Solicitud reportada por el funcionario Santiago Iván Reyes Sánchez

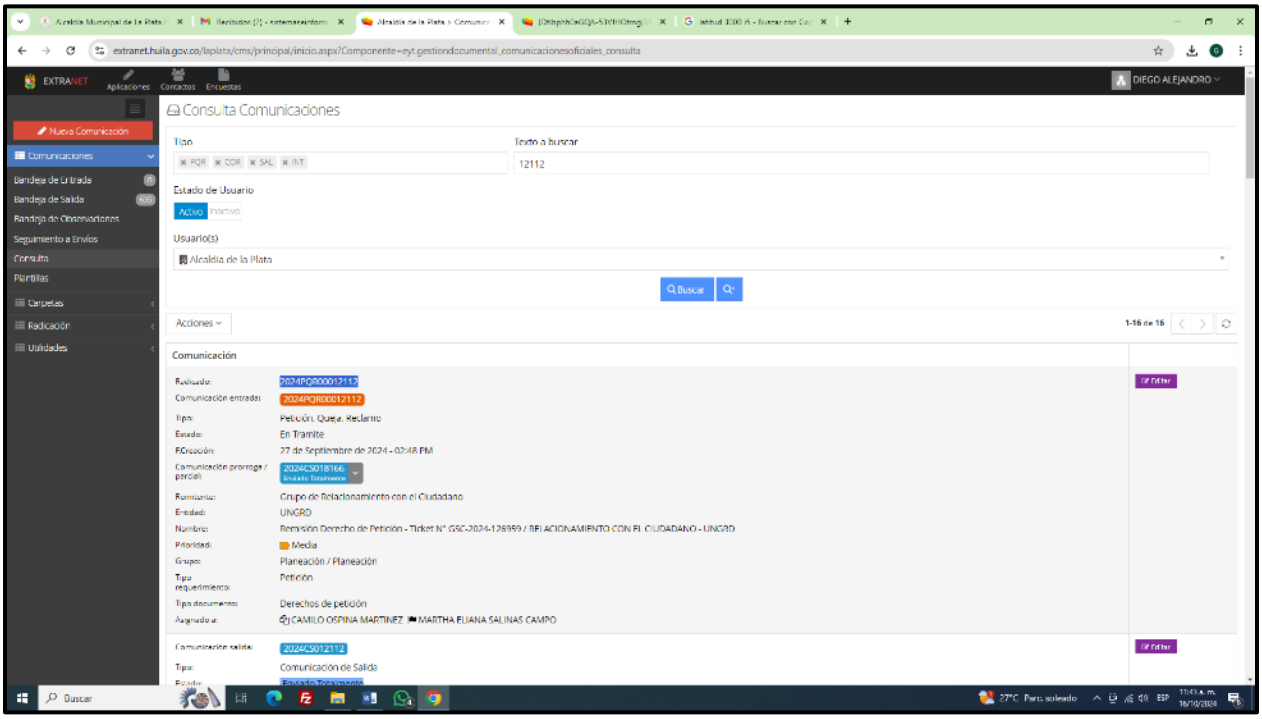


Respuesta

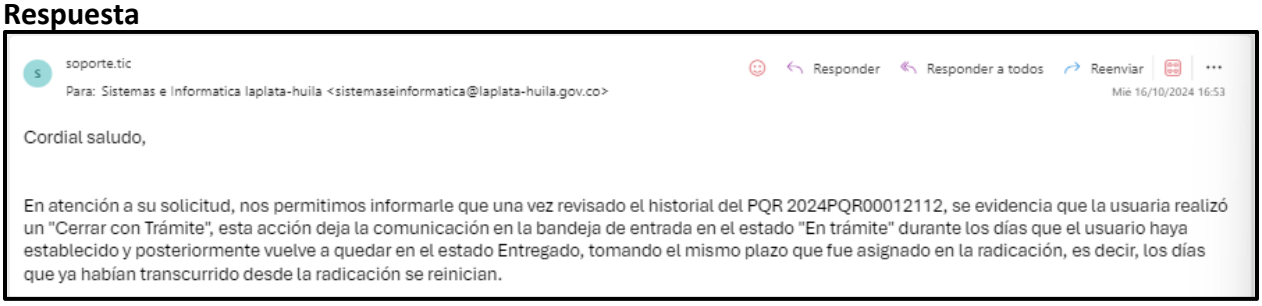


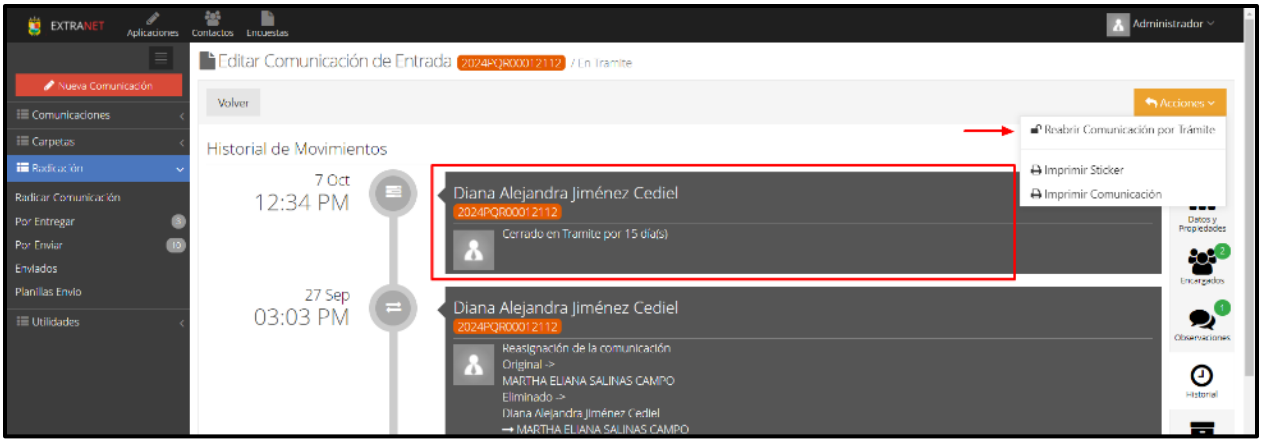
9. Solicitud reportada por el funcionario Diego Alejandro Campo Bernal





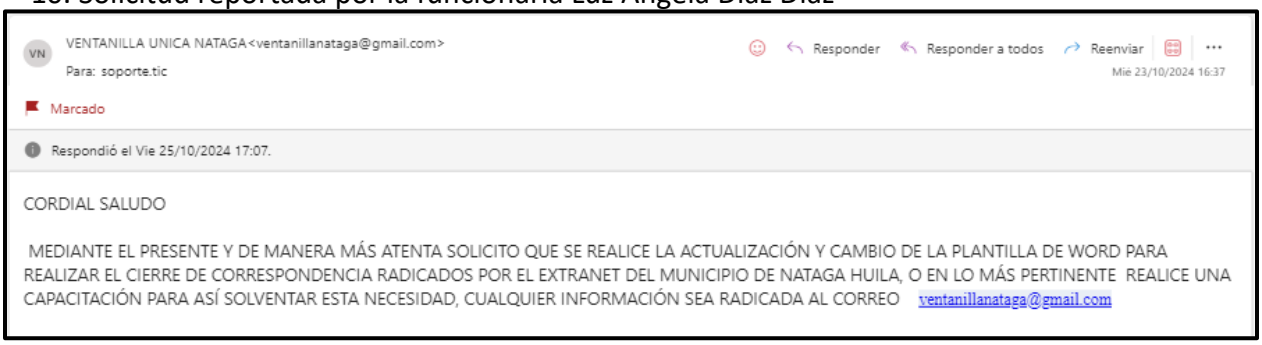
Respuesta



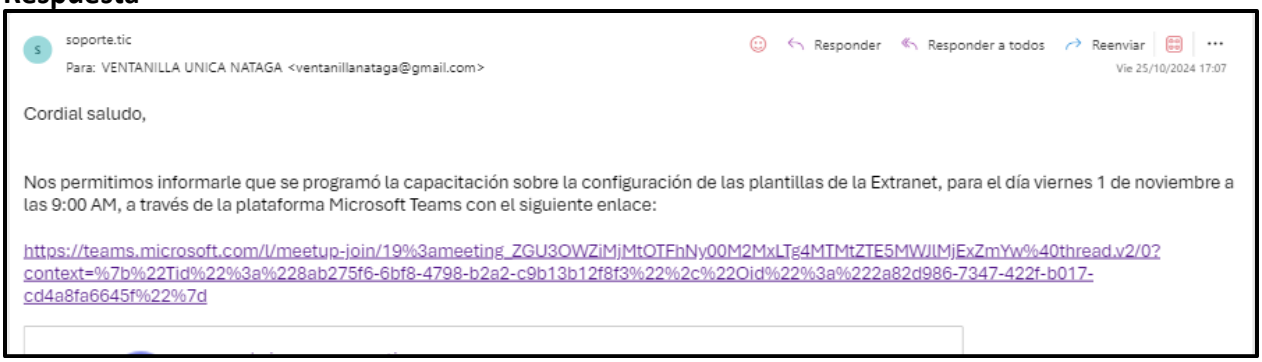


Soporte Alcaldía Municipal de La Nátaga

10. Solicitud reportada por la funcionaria Luz Angela Diaz Diaz



Respuesta



1.8. Brindar horas de capacitación necesarias y requeridas por los funcionarios de los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención para la correcta transferencia de conocimiento de los cambios que contengan las nuevas versiones del software instaladas en el desarrollo del contrato de soporte que garanticen la correcta transferencia de conocimiento.

Durante el periodo del presente informe no fue requerida ninguna capacitación por parte de los administradores de los diferentes municipios que hacen parte de la ventanilla única

1.9. Entregar toda la documentación técnica y manuales de administración y usuario final de las nuevas versiones implementadas a los diez (10) municipios conectados a la Ventanilla Única de Atención

Anexo al presente informe se hace entrega de un DVD el cual contiene toda la documentación técnica, manuales de usuario final y administración actualizados.

2. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES DE LA EXTRANET CORPORATIVA - PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA© Y SISTEMA DE COMUNICACIONES OFICIALES© INTEGRADO CON SERVICIOS DE TERCEROS PARA EL ENVIO MÁSIVO DE CORREOS.

2.1. Se realiza la configuración y conexión con un servicio externo especializado en el envío masivo de correo para el despacho de correos generados desde el sistema de notificaciones de la Extranet Corporativa - Plataforma de Aplicaciones Dasha© y Sistema de Comunicaciones Oficiales©

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

2.2. Generación de informes de entregabilidad desde la plataforma de terceros cuando sean requeridos.

A continuación, se relacionan la cantidad de notificaciones clasificadas por componente y por mes.

Mes	Componente	Cantidad
Octubre	Notificaciones internas (asignaciones, revisiones, rechazado, acuse de recibo)	19183
	Bloqueos y recuperaciones de cuentas	57
	Envío de comunicaciones y respuestas rápidas	18188
	Alertas de PQRs	2331
	Total	**39759**

2.3. Soporte y asistencia técnica para la gestión y aseguramiento de envío de máximo setenta mil (70.000) mensajes de correo de notificación al mes.

Durante el mes de octubre se gestionó y aseguró la entrega de **39759** mensajes de correo enviados a través del sistema, distribuidos y clasificados en los componentes relacionados en la tabla del ítem anterior.

3. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

3.1. Se realiza desarrollo para ajustar todo el flujo de comunicaciones internas en lo que respecta al tratamiento de los remitentes de comunicaciones tipo (INT y PQR). Se ajusta para que estos sean considerados como usuarios en lugar de terceros. El propósito de este ajuste es permitir que las respuestas a estas comunicaciones puedan ser enviadas directamente por canal interno, sin la necesidad de agregar un nuevo destinatario. Este cambio contribuirá a agilizar y simplificar el proceso de respuesta a las comunicaciones internas. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

3.2. Se realiza desarrollo para ajustar el funcionamiento de los canales de envío de las comunicaciones internas. El objetivo de estos ajustes es mejorar la eficiencia y la efectividad de los canales utilizados para enviar las comunicaciones dentro de la organización. Estos cambios deben contemplar aspectos como la velocidad de entrega, la fiabilidad del sistema y la integración con otras herramientas o plataformas existentes. La finalidad es optimizar el proceso de comunicación interna y garantizar una mejor experiencia para los usuarios. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

3.3. Se realiza las mejoras en el uso del canal físico personal que permite que el funcionario cargue evidencias de su envío por un canal diferente al digital. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.4. Se realiza avance en la incorporación de las siguientes funcionalidades en la bandeja por enviar del módulo de radicación. Estas mejoras son necesarias para optimizar la eficiencia y usabilidad del módulo de radicación, proporcionando herramientas que faciliten la gestión y localización de documentos en la bandeja por enviar

3.4.1. Paginador: Se realiza desarrollo de implementar un paginador que permite la navegación fluida entre las diferentes páginas de la bandeja por enviar, facilitando la visualización de un gran volumen de documentos. **Porcentaje de avance del 100%.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.4.2. Buscador: Se realiza desarrollo para incluir un buscador que posibilite la búsqueda rápida y precisa de documentos dentro de la bandeja por enviar, mediante la introducción de criterios de búsqueda. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.4.3. Filtro por dependencia: Se realiza desarrollo para integrar un filtro que permita al usuario seleccionar la dependencia específica de la cual desea visualizar los documentos en la bandeja por enviar, facilitando la organización y gestión de los documentos según la estructura organizativa de la entidad. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.5. Se realiza desarrollo para que el sistema permita que los usuarios que hayan sido asignados a una comunicación de entrada en su formato original puedan visualizar las comunicaciones vinculadas a esta que hayan sido proyectadas por otros usuarios. Este ajuste garantizará una mayor accesibilidad y transparencia en el acceso a la información relacionada, permitiendo a los usuarios involucrados en el proceso tener una visión completa y detallada de las comunicaciones asociadas. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.6. Se realiza desarrollo para realizar la inclusión de una función de búsqueda en las utilidades "Usuarios Firma Documento" y "Usuarios Administradores" con el fin de facilitar la ubicación rápida de los usuarios que figuran en estas listas. La implementación de este buscador permitirá a los usuarios encontrar de manera eficiente y ágil los registros deseados, mejorando así la usabilidad y la experiencia de navegación en estas utilidades. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

3.7. Se realiza desarrollo para que la validación que verifica si una comunicación de salida tiene agregada una firma, de manera que esta validación se realice únicamente al llevar a cabo alguna acción sobre la comunicación, como enviarla a revisión o aprobación, de manera similar a la validación que se realiza con los documentos específicos requeridos. Esto implica que la validación no se realice al momento de aplicar o guardar cambios, como se hace actualmente. Este ajuste permitirá un flujo de trabajo más eficiente al eliminar validaciones innecesarias durante la edición de la comunicación. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 2

4. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL FLUJO DE COMUNICACIONES INTERNAS CLASIFICADAS COMO PQR

4.1. Implementar la actualización de los estados de los envíos en la vista de Envío a Destinatarios, con el propósito de homologar todos los estados notificados por el servicio externo de envío de correos masivos. Esto tiene como objetivo garantizar una trazabilidad más completa del estado de los envíos, asegurando que aquellos que han sido confirmados sean debidamente actualizados en la plataforma. Esta mejora permitirá una gestión más eficiente de los envíos de correos electrónicos, brindando una visión clara y precisa del progreso de cada comunicación enviada. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

4.2. Implementar una funcionalidad que permita la generación automática de un Acta de Trazabilidad del envío de notificaciones electrónicas por parte de la Entidad cuando sea necesario. Este documento deberá incluir la estampa de tiempo en la que se envió el mensaje, así como la fecha en que el destinatario abrió el mensaje. Además, se requerirá capturar la dirección IP del usuario destinatario desde la cual se abrió el mensaje, junto con su agente de consulta. Esta funcionalidad garantizará una mayor transparencia y seguimiento del proceso de envío de notificaciones electrónicas, proporcionando información detallada sobre la interacción de los destinatarios con los mensajes enviados. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

4.3. Rediseñar la vista del sitio de notificaciones de respuesta incluyendo la imagen del logo (Escudo) de la Entidad e información adicional de notificación que demuestre la evidencia de la emisión del mensaje de datos desde la Entidad y su estado de aprobación. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

4.4. Ajustar el mensaje de notificación de entrega de comunicación de salida. Permitir la configuración del mensaje de envió de las comunicaciones de salida por parte de los usuarios administradores. **Porcentaje de avance del 100%.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

4.5. Permitir que en el caso de una comunicación, tanto de entrada como de salida, que contenga múltiples documentos adjuntos, se habilite la funcionalidad que permita la descarga masiva de dichos documentos. Actualmente, esta tarea se realiza descargando cada documento individualmente, lo cual resulta poco eficiente y consume más tiempo del necesario. Por lo tanto, es imprescindible que el sistema permita la descarga simultánea de todos los archivos adjuntos asociados a una comunicación, optimizando así el proceso y mejorando la experiencia del usuario. **Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 4

5. IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS A LOS COMPONENTES DE BÚSQUEDAS Y REPORTES

5.1. Implementar un nuevo reporte denominado "REPORTE DETALLADO DE COMUNICACIONES GESTIONADAS POR RADICADOR". Este reporte deberá proporcionar detallada las comunicaciones gestionadas por los usuarios con rol radicador del sistema. Deberá incluir información relevante sobre el número total de comunicaciones recibidas y procesadas, así como detalles específicos sobre el estado de cada comunicación, fechas de recepción y envío a reparto, remitente, destinatario, tipo de comunicación, entre otros datos pertinentes. El reporte deberá ser generado de manera clara y legible, y podrá ser exportado en formatos compatibles con herramientas de análisis y presentación de datos. Este nuevo reporte se considera esencial para brindar a los usuarios una visión integral del flujo de comunicaciones a través del sistema de radicación, facilitando así el seguimiento adecuado de las actividades realizadas**. Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

5.2. Realizar la incorporación de un nuevo campo denominado "Canal de Entrada" en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información sobre el canal a través del cual se recibieron las comunicaciones mencionadas en el reporte. La adición de este campo permitirá la identificación de patrones y tendencias relevantes en función del canal de entrada de las Comunicaciones Oficiales**. Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

5.3. Realizar la implementación de un filtro en la Consulta General de Comunicaciones Oficiales que permita realizar búsquedas específicas de resoluciones emitidas. Este filtro deberá incluir dos campos adicionales: uno para seleccionar la lista de consecutivos del sistema y otro para introducir el número de consecutivo deseado. La adición de estos campos permitirá a los usuarios realizar consultas más precisas y eficientes sobre las resoluciones emitidas, mejorando así la capacidad de búsqueda y recuperación de información en el sistema**. Porcentaje de avance del 100%**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

5.4. Realizar la incorporación de un nuevo campo que indique si el PQR fue reclasificado en el reporte consolidado de oportunidad y detalle. Este campo debe proporcionar información si el rol encargado de dichas tareas reclasifico la comunicación de Entrada**. Porcentaje de avance del 100%.**

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 6

6. SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD

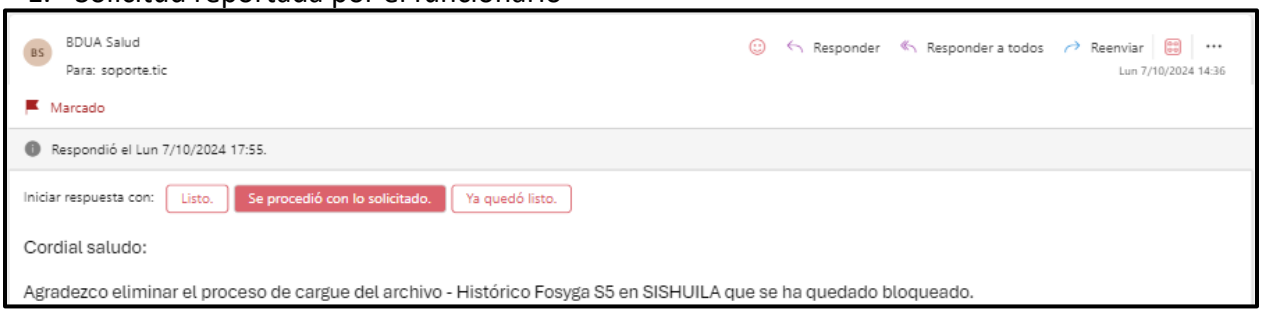
6.1. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO AUTORIZACIONES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE AUTORIZACIONES IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

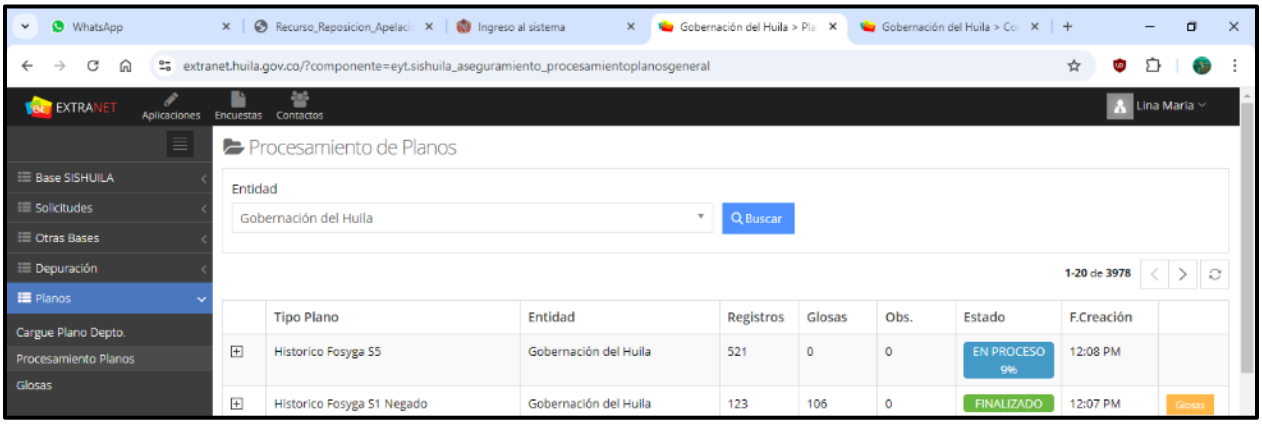
Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Autorizaciones por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.2. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE ASEGURAMIENTO IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Aseguramiento se atendieron las siguientes **4** solicitudes de soporte a los usuarios:

1. Solicitud reportada por el funcionario





Respuesta

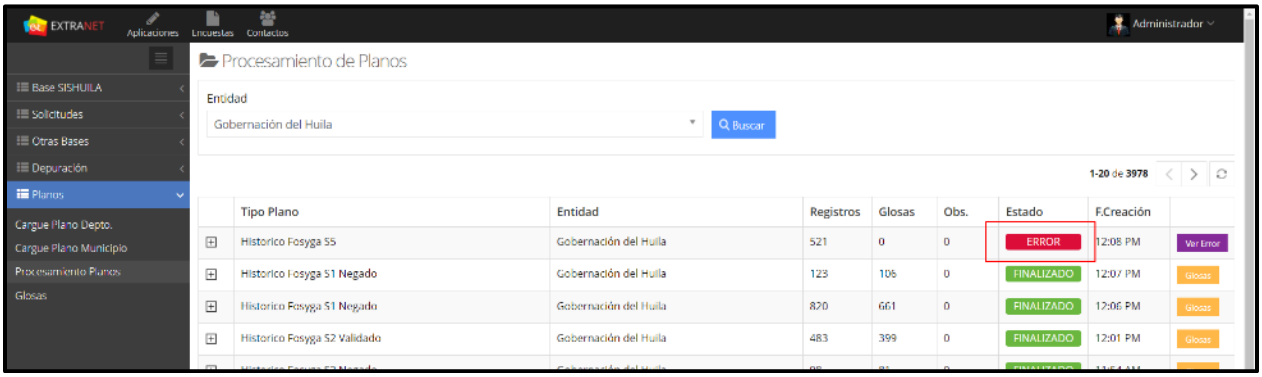
soporte.tic
Para: BDUA Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar

Lun 7/10/2024 17:55

Cordial saludo,

Nos permitimos informarle que se realizó el ajuste para que el procesamiento del plano quede en estado error y procedan a cargar nuevamente el archivo. Por otra parte, es necesario no suministren el archivo que intentaron cargar para revisar si este tiene alguna inconsistencia que podría haber provocado la falla en el cargue.



2. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas

BDUA Salud
Para: soporte.tic

Responder | Responder a todos | Reenviar

Vie 27/09/2024 11:21

Marcado

Respondió el Lun 30/09/2024 10:06.

PLANILLA FORMULARIOS ENTE M...
19 KB

Iniciar respuesta con: Muchas gracias por la información. | Cordial saludo. | Gracias por la información.

Cordial Saludo,

Agradezco revisar la opción de traslados que realiza los municipios en el aplicativo SISHUILA, ya que no esta permitiendo su realización.

Anexo el proceso que está realizando el municipio de Villavieja

Respuesta

soporte.tic
Para: BDUA Salud

Responder | Responder a todos | Reenviar

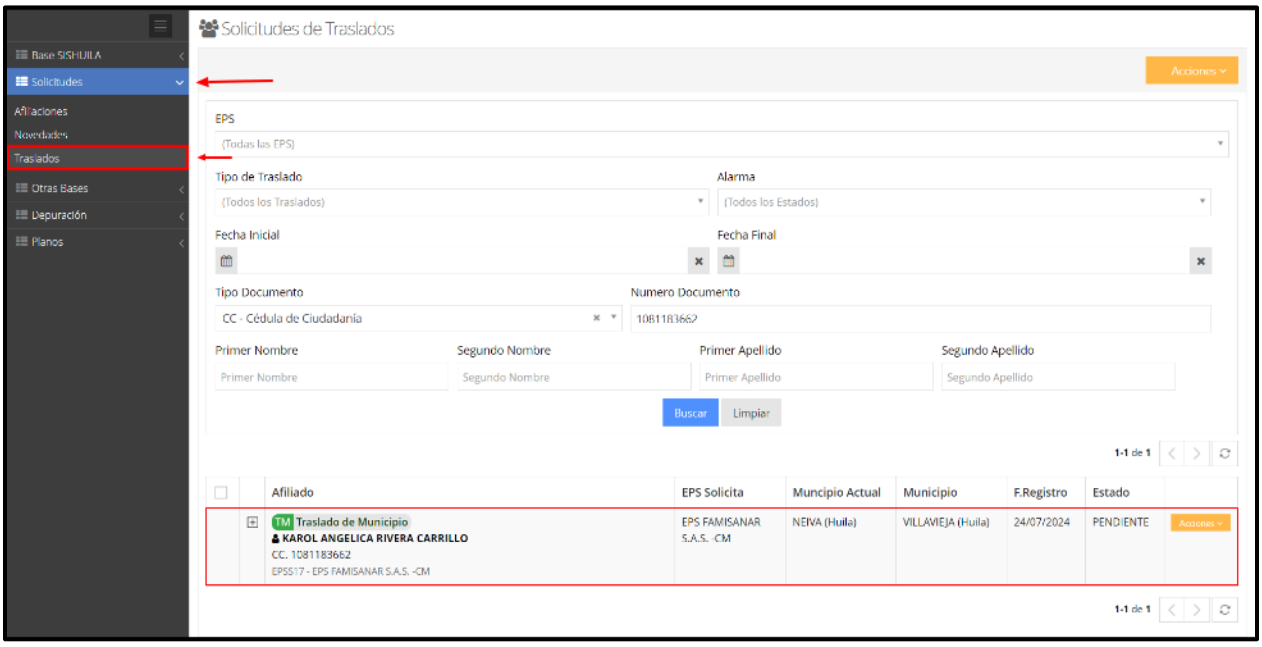
Lun 30/09/2024 10:06

Cordial saludo,

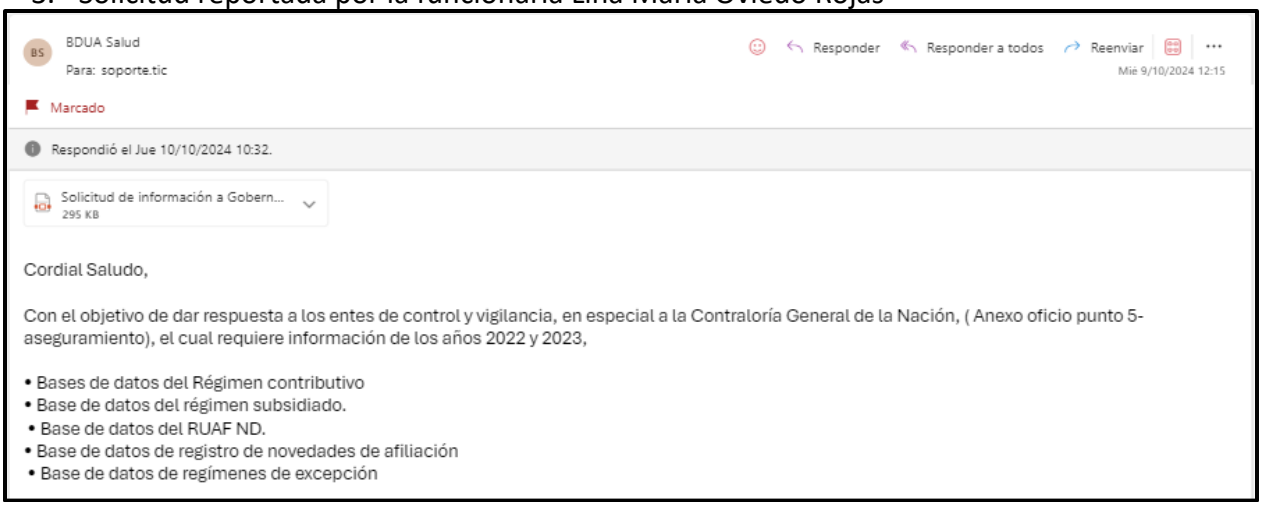
En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que una vez revisados los afiliados en el sistema de aseguramiento - Extranet, no permitimos hacer las siguientes observaciones:

1. Los siguientes afiliados tienen pendiente una solicitud de traslado, la cual debe ser aprobada por el municipio de Neiva. Una vez sea aprobada la solicitud por el municipio de Neiva, puede proceder con el traslado de EPS.

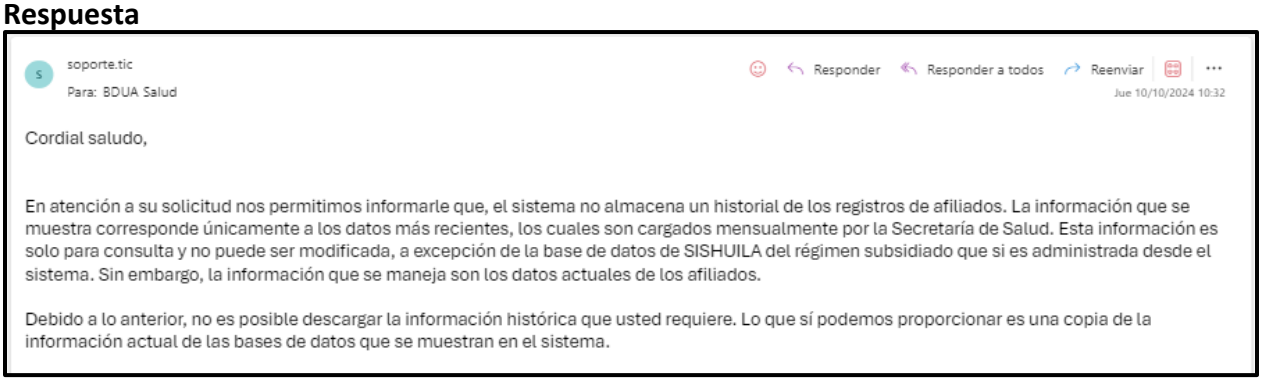
   • DULCE MARIA RAYO RODRIGUEZ



3. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas



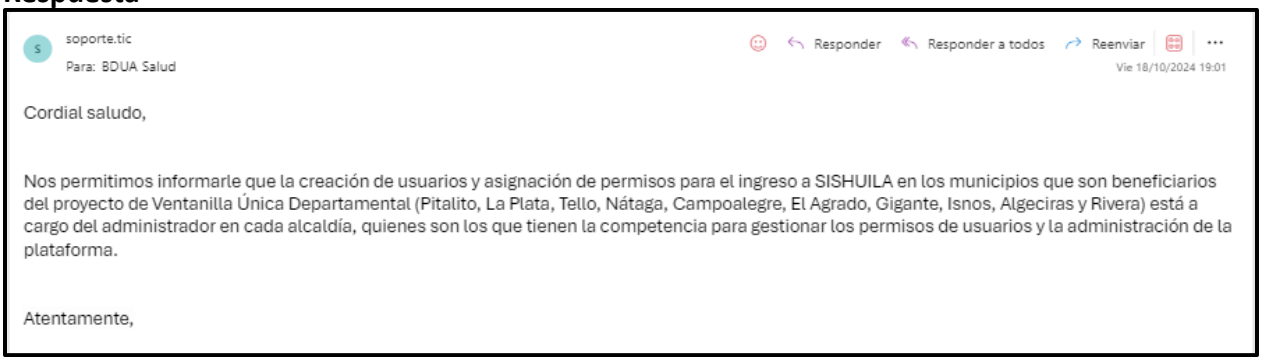
Respuesta



4. Solicitud reportada por la funcionaria Lina Maria Oviedo Rojas



Respuesta



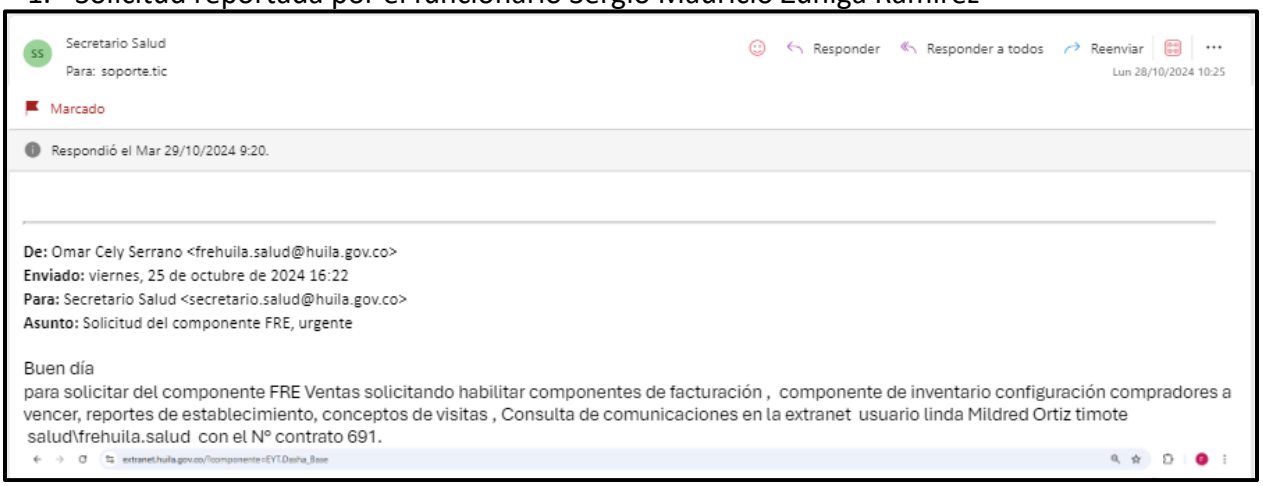
6.3. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE REGISTRO DE PROFESIONALES, IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo Registro de Profesionales por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.4. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO DE FONDO ROTATORIO DE ESTUPEFACIENTES, IDENIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO.

Como parte del proceso de soporte del sistema integrado de salud SISHUILA específicamente del módulo Laboratorio se atendió la siguiente solicitud de soporte a los usuarios:

1. Solicitud reportada por el funcionario Sergio Mauricio Zuñiga Ramirez



Secretario Salud
Para: soporte.tic
Responder | Responder a todos | Reenviar
Lun 28/10/2024 10:25

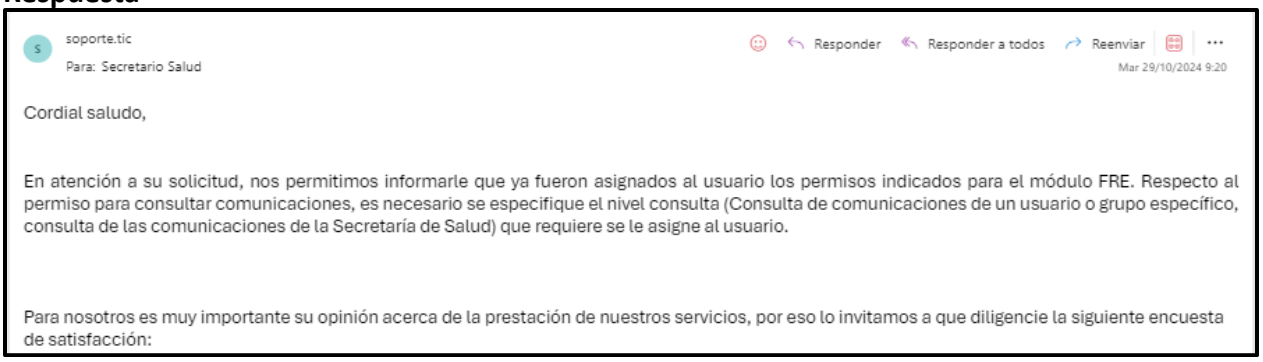
Marcado

Respondió el Mar 29/10/2024 9:20.

De: Omar Cely Serrano <frehuila.salud@huila.gov.co>
Enviado: viernes, 25 de octubre de 2024 16:22
Para: Secretario Salud <secretario.salud@huila.gov.co>
Asunto: Solicitud del componente FRE, urgente

Buen día
para solicitar del componente FRE Ventas solicitando habilitar componentes de facturación , componente de inventario configuración compradores a vencer, reportes de establecimiento, conceptos de visitas , Consulta de comunicaciones en la extranet usuario linda Mildred Ortiz timote salud\frehuila.salud con el N° contrato 691.

Respuesta



soporte.tic
Para: Secretario Salud
Responder | Responder a todos | Reenviar
Mar 29/10/2024 9:20

Cordial saludo,

En atención a su solicitud, nos permitimos informarle que ya fueron asignados al usuario los permisos indicados para el módulo FRE. Respecto al permiso para consultar comunicaciones, es necesario se especifique el nivel consulta (Consulta de comunicaciones de un usuario o grupo específico, consulta de las comunicaciones de la Secretaría de Salud) que requiere se le asigne al usuario.

Para nosotros es muy importante su opinión acerca de la prestación de nuestros servicios, por eso lo invitamos a que diligencie la siguiente encuesta de satisfacción:

6.5. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO 4505: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DEL MÓDULO DE 4505 IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al Módulo 4505 por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional.

6.6. SOPORTE TÉCNICO AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL: SOPORTE EN CUANTO A FALLAS DE AL MÓDULO IVC- SANEAMIENTO AMBIENTAL IDENTIFICADAS Y REPORTADAS DENTRO DE LA OPERACIÓN DEL MISMO

Durante el periodo del presente informe no fueron reportadas solicitudes de soporte y asistencia técnica al módulo IVC – Saneamiento Ambiental por parte del personal encargado de administrar y dar soporte de primer nivel a la herramienta en la Secretaría de Salud Departamental. Durante el periodo reportado el módulo se mantuvo operativo y 100% funcional

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Actividad desarrollada según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 y entregada en el informe de actividades número 1

8. CÓDIGO FUENTE

En el DVD Anexo a este informe se hace entrega del código fuente de ajustes realizados a los módulos del SISHUILA, así como los instaladores y documentación de manuales de uso y administración actualizados con todas las mejoras implementadas en desarrollo del Contrato de Soporte.

9. PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO PARA LA SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EL USO DE LOS MÓDULOS PARA LA SECRETARIA DE SALUD, NO INCLUYE EL DESPLAZAMIENTO A MUNICIPIO DIFERENTES A LA CIUDAD DE NEIVA.

Durante el periodo del presente informe no fue solicitado ningún acompañamiento por parte de los funcionarios administradores de los diferentes módulos que integran SISHUILA. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.

10. SE DEBE REALIZAR TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO AL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL POR MEDIO DE CAPACITACIONES PARA EL USO, ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DE LOS NUEVOS DESARROLLOS, DE ACTUALIZACIONES Y MEJORAS DEL SISTEMA.

Durante el periodo del presente informe no ser realizo despliegue de ninguna actualización que incluyera nuevos desarrollos o mejoras al sistema. Durante el periodo reportado los diferentes módulos se mantuvieron operativos y 100% funcionales.

11. SE REALIZARÁN LAS DEMÁS ACTIVIDADES DE SOPORTE QUE SE REQUIERAN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL

Se realizan todas las actividades de soporte requeridas por la supervisora del contrato y los diferentes usuarios del sistema las cuales fueron debidamente registradas y atendidas a través de la plataforma OTRS, lo anterior con el objetivo de dar cumplimiento al objeto contractual.

12. REALIZAR LA ENTREGA DEL DICCIONARIO DE DATOS PARA TODAS LAS APLICACIONES AL RESPECTIVO SUPERVISOR

Actividad a desarrollar según cronograma de actividades del contrato No. 473 de 2024 programada para realizar durante la primera y segunda semana del mes de diciembre del presente año.

Anexo 1. Parafiscales Octubre y Certificación

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 46 #16- 24 Oficina 802	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-10	999455343	9475879431	E	2024/10/18	2024/10/23	BANCO DAVIVIENDA	5	$4,430,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				
No.	Identificación		Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
1	CC	1075295792	DUSSAN MONTENEGRO ANDRES FELIPE																		230301	30	$1,627,500	$260,400	EPS037	30	$1,627,500	$65,100	CCF32	30	$1,627,500	$65,100	14-23	30	$1,627,500	$8,500	30	$0	$0	Si	$399,100
2	CC	1075248525	GARCIA SILVA JHON JAIRO																		230301	30	$1,890,000	$302,400	EPS037	30	$1,890,000	$75,600	CCF32	30	$1,890,000	$75,600	14-23	30	$1,890,000	$9,900	30	$0	$0	Si	$463,500
3	CC	7730706	LEGUIZAMO POLANIA FABIAN ANDRES																		230301	30	$3,927,500	$628,400	EPS005	30	$3,927,500	$157,100	CCF32	30	$3,927,500	$157,100	14-23	30	$3,927,500	$20,600	30	$0	$0	Si	$963,200
4	CC	83226689	PUENTES LEMUS FAIVER MAURICIO																		230201	30	$1,575,000	$252,000	EPS037	30	$1,575,000	$63,000	CCF32	30	$1,575,000	$63,000	14-23	30	$1,575,000	$8,300	30	$0	$0	Si	$386,300
5	CC	1003828846	QUIZA TOVAR VALENTINA																		25-14	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500	CCF32	30	$1,000,000	$40,000	14-23	30	$1,300,000	$6,800	30	$1,000,000	$50,000	No	$467,300
6	CC	36307930	REINA TOVAR YUDERLY																		230201	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$52,000	CCF32	30	$1,300,000	$52,000	14-23	30	$1,300,000	$6,800	30	$0	$0	Si	$318,800
7	CC	7731666	SABOGAL MEDINA FABIAN ANDRES																		230301	30	$2,772,000	$443,600	EPS005	30	$2,772,000	$110,900	CCF32	30	$2,772,000	$110,900	14-23	30	$2,772,000	$14,500	30	$0	$0	Si	$679,900
8	CC	1075259504	STERLING POLANIA BRYAN LEONARDO																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
9	CC	1075310932	TOVAR CASTRO VANESSA																		25-14	30	$1,500,000	$240,000	EPS037	30	$1,500,000	$60,000	CCF32	30	$1,500,000	$60,000	14-23	30	$1,500,000	$7,900	30	$0	$0	Si	$367,900
Total	**Afiliados(9)**																						$17,392,000	$2,782,800			$17,392,000	$806,200			$17,092,000	$683,700			$17,392,000	$91,200		$1,000,000	$50,000		$4,413,900

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 830510377	0	EYT DESARROLLO SAS	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	OFICINA	Calle 46 #16- 24 Oficina 802	NEIVA-HUILA	8668420	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-09	2024-10	999455343	9475879431	E	2024/10/18	2024/10/23	BANCO DAVIVIENDA	5	$4,430,200

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 3)				9	$2,782,800	$10,100	$0	$2,792,900
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	3	$688,000	$2,500	$0	$690,500
PORVENIR	230301	800,224,808	8	4	$1,634,800	$5,900	$0	$1,640,700
PROTECCION	230201	800,229,739	0	2	$460,000	$1,700	$0	$461,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				9	$91,200	$400	$0	$91,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	9	$91,200	$400	$0	$91,600
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				9	$683,700	$2,500	$0	$686,200
COMFAMILIAR HUILA	CCF32	891,180,008	2	9	$683,700	$2,500	$0	$686,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				9	$806,200	$3,000	$0	$809,200
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	7	$538,200	$2,000	$0	$540,200
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	2	$268,000	$1,000	$0	$269,000
ICBF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$30,000	$200	$0	$30,200
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	PAICBF	899,999,239	2	1	$30,000	$200	$0	$30,200
SENA (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,000	$100	$0	$20,100
SENA	PASENA	899,999,034	1	1	$20,000	$100	$0	$20,100
TOTAL				**9**	**$4,413,900**	**$16,300**	**$0**	**$4,430,200**

CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONA JURÍDICA, Artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Yo, YUDERLY REINA TOVAR, identificado con No de cédula 36307930, en mi condición de Representante Legal de (E&T DESARROLLOS SAS) identificada con Nit 830510377-0, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de Neiva certifico estar al día con el pago de los aportes realizados por los conceptos sistema de seguridad social y parafiscales durante los últimos cuatro (04) meses.

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Dada en Neiva, a los (6) días del mes de noviembre de 2024

YUDERLY REINA TOVAR
Representante Legal

GINNA ESPERANZA GARCIA Q.
Contadora Pública
TP. 181.205 - T

Política de Privacidad: Prohibida la Reproducción Total o Parcial del contenido de esta Propuesta.
Propiedad Intelectual de E&T Desarrollos Ltda

Anexo 2. Planilla de asistencia capacitación

Gobernación del Huila	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN- MIPG	Código: XXX-CXXX-FX
Fecha Aprobación: 30/07/2024	LISTA DE ASISTENCIA CLIENTE INTERNO	Versión: 08 Página 1 de 1

TEMA	Reporte - Extranet.	HORA CITACIÓN	HORA FINALIZACIÓN	FECHA
DICTADO POR	Andres Felipe Dussán	9:00	11:00	29-10-2024

"En mi calidad de titular de los datos personales diligenciados, me permito manifestar mi autorización para su tratamiento por parte de la Gobernación del Huila, con la finalidad de ser utilizados en el contacto de otros eventos o servicios, incluyendo las finalidades administrativas y/o económicas propias del proceso, en cumplimiento de la competencia misional establecida. La Gobernación del Huila, a través del proceso responsable protege los datos aquí diligenciados, de acuerdo a lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y conforme a la Política de Protección de Datos Personales establecida por la entidad, la cual se debe consultar en la página de la extraner y web de la entidad, así:

https://www.huila.gov.co/publicaciones/2/ley-de-proteccion-de-datos/

https://extranet.huila.gov.co/?componente=EYT.GestionDocumental_ProcesosDocumentos_Consulta#ID32

Item	HORA DE LLEGADA	HORA DE SALIDA	NOMBRE	TIPO DE VINCULACIÓN	DEPENDENCIA EXTENSIÓN	CORREO	FIRMA
1	9:00	11:00	Yoselfy Rios	Contrato	2300	sac.seleccion@huila.gov	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

Nota Para Encabezado: * El código debe ser asociado a la Caracterización y/o Subcaracterización de cada Proceso.
* La Versión es 08 y la fecha de aprobación a 30 de Julio de 2024.
* No debe modificar Plantilla, en razón a que ésta está estandarizada y aprobada desde la plantilla de mejora continua.

Para uso de control de calidad

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Firma			
Nombre			
Cargo			

E&T DESARROLLOS S.A.S

Nit. 830510377-0 Responsable de Iva

Dirección: CL 46 16 24 OF 802 CC SAN JUAN PLAZA (NEIVA - HUILA)

Teléfono: 6088668420, 3174409787

Email: info@eytdesarrollos.net

Resolución de facturación: 18764066091960 de 23 febrero 2024 al 23 febrero 2025

Rango autorizado del : EG - 56 al EG - 100

Cufe 80cfa3a2f1c68b3e0db51a32de4548e6f2f49b4ee0b3d1aa38e0d0852f4cf0abd69d2c25e5c382acba86cea41752b607

Factura electronica de venta No. EG - 92

Información del cliente

Nombre Completo: GOBERNACION DEL HUILA

Nit/C.C.: 800.103.913 - 4

Direccion: CARRERA 4 CALLE 9 (NEIVA - HUILA)

Telefono(s):

Email: hectorgalindo1@yahoo.com.mx

Expedición: 2024/12/12

Vencimiento: 2025/01/11

Código/Ref.	Nombre / Descripción	Cantidad	Valor Unitario	IVA	Valor Total
1002	SOPORTE Y ASISTENCIA TECNICA A LA EXTRANET CORPORATIVA PLATAFORMA DE APLICACIONES DASHA	1,00	17.009.146,00	0	17.009.146,00
1004	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE NOTIFICACIONES	1,00	1.309.000,00	0	1.309.000,00
1005	SOPORTE Y ASISTENCIA TÉCNICA A MÓDULOS SISTEMA DE GESTIÓN INTEGRAL EN SALUD	1,00	4.798.829,70	0	4.798.829,70

LA PRESENTE FACTURA DE VENTA SE ASIMILA PARA TODOS SUS EFECTOS LEGALES A UNA LETRA DE CAMBIO(CODIGO DE COMERCIO ART 774) EL NO PAGO CAUSARA INTERESES DE MORA(CODIGO DE COMERCIO ART 774)

NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE RENTA; NO SOMOS AUTORRETENEDORES DE ICA

Valor exento	0,00
Valor gravado	19.426.030,00
Sub Total	19.426.030,00
Valor IVA	3.690.945,70
Valor Total	23.116.975,70

Son: VEINTITRES MILLONES CIENTO DIECISEIS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO COP MCTE CON SETENTA CENTAVOS.

Observaciones: Correspondiente al Acta Parcial No. 8

Elaborado por

Firma del cliente / Recibido