ACTA DE RECIBO FINAL Y LIQUIDACIÓN

En Yondó Antioquia, el día ___(01_-NOV-2024)___, se reunieron en la oficina del Despacho de la Alcaldía Municipal: de una parte **ALVARO JAVIER ACONCHA NIETO,** mayor de edad identificada con cédula **N° 1.096.202.648** expedida en Barrancabermeja, en calidad de contratista, de otra parte, en representación del Municipio de Yondó (Antioquia), **YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA,** con cedula de ciudadanía Numero Ciudadanía **No. 8.828.944** de San Pablo, Alcalde Municipal de Yondó (Antioquia), y como tal Representante Legal de la Entidad Territorial, con el objeto de **LIQUIDAR DE MUTUO ACUERDO** el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión **CPS 193-2024,** teniendo como soporte el acta de terminación, informes de ejecución y sus anexos, informes de supervisión y certificaciones de recibido a satisfacción.

El Contratista deja constancia que el contrato de prestación de servicios de Apoyo a la gestión **CPS 193-2024** fue ejecutado con la calidad, cantidad y oportunidad contratada, hasta el momento de la suscripción del acta de terminación. De igual forma asume la responsabilidad por reclamos, demandas y acciones legales que se encuentren en trámite o se tramiten en contra del MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA), por motivos que le sean imputados.

El Contratista manifiesta que cumplió con las cláusulas contractuales en lo relacionado durante el desarrollo del contrato en mención. En tal sentido, se deja constancia del cumplimiento de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, por lo tanto, garantiza al MUNICIPIO DE YONDÓ (ANTIOQUIA) que no va a existir reclamación alguna por este concepto.

1. GENERALIDADES DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO:	Contrato de prestación de servicios Apoyo a la gestión.
NUMERO DEL CONTRATO:	CPS 193-2024
OBJETO:	**SERVICIOS COMO TECNOLOGO(A) PARA APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL ALA SUPERVISION DE PROYECTOS DE VIVIENDA ACTIVIDADES DE SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA (OFICINA DE VIIVIENDA) EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: Servicio de Asistencia Técnica y Jurídica en Saneamiento y Titulación de predios en el Municipio de Yondó Antioquia.**
CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE YONDÓ – ANTIOQUIA

CONTRATISTA:	ALVARO JAVIER ACONCHA NIETO C.C. 1.096.202.648 expedida en Barrancabermeja Santander.
SUPERVISOR:	EVERALDO CERPA TORES, TECNICO ADMINISTRATIVO DE VIVIENDA.
VALOR INICIAL:	SIETE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($7.000.000)
PLAZO INICIAL:	SETENTA DIAS (70) 2024
FECHA DE INICIO:	21/08/2024
FECHA DE TERMINACION INICIAL:	31/10/2024
ADICIÓN:	N/A
VALOR TOTAL TENIENDO EN CUENTA ADICIONES:	N/A
PRÓRROGA:	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN TENIENDO EN CUENTA SUSPENSIONES, REINICIOS Y PRÓRROGAS:	31/10/2024
VALOR FINAL EJECUTADO:	SIETE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE ($7.000.000)
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	CERO PESOS ($ 0.00)

2. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

A. PRÓRROGA

PRÓRROGA No.	FECHA	PRÓRROGA
N.A.	N.A.	N.A.

B. SUSPENSIONES

ACTA No.	FECHA
N.A.	N.A.

C. REINICIOS

ACTA No.	FECHA

153

N.A.	N.A.

D. ADICIONES

ADICIONAL No.	FECHA	VALOR ($)
N.A.	N.A.	N.A.

3. RESUMEN DE PAGOS

A) PAGO ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO

DESCRIPCION	VALOR	VALOR PAGADO
Pago Anticipo o Anticipado	$ 0,00	$ 0,00

B) PAGOS EFECTUADOS POR EL MUNICIPIO

DESCRIPCION	AMORTIZACION ANTICIPO	VALOR PAGADO	VALOR POR PAGAR
Primer pago	$0,00	$1.000.000	$0,00
Segundo pago	$0,00	$3.000.000	$0,00
Tercer pago	$0,00	$0,00	$3.000.000
TOTAL	**$0,00**	**$4.000.000**	**$3.000.000**

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	$7.000.000	$ 0,00
VALOR ADICIONAL	$ 0,00	$ 0,00
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO	$ 0,00	$7.000.000
SALDO FAVOR MUNICIPIO	$ 0,00	$ 0,00
SUMAS IGUALES	$7.000.000	$7.000.000

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
% PROGRAMADO	% EJECUTADO DEL CONTRATO	DIFERENCIA %
100%	100%	0.0%

AVANCE FISICO FINAL DEL CONTRATO		
$ PROGRAMADO	$ EJECUTADO DEL CONTRATO	DIFERENCIA $
$7.000.000,00	$7.000.000,00	$ 0

5. CONDICIONES FINALES DEL CONTRATO

FECHA INICIO DEL CONTRATO:	21/08/2024
PLAZO FINAL DEL CONTRATO:	Setenta Días (70)
FECHA FINAL DEL CONTRATO:	31/10/2024
VALOR FINAL EJECUTADO DEL CONTRATO	$7.000.000,00
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO:	$0.00

6. GARANTIAS

A. GARANTIAS INICIALES:

NUMERO DE ACTA	N/A
FECHA DE APROBACION	N/A

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N/A				

ADICIONAL

NUMERO DE ACTA	N.A.
FECHA DE APROBACION	N.A.

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

B. MODIFICACIONES DE CUBRIMIENTO DE GARANTIAS DEL CONTRATO:

NUMERO DE ACTA	FECHA DE APROBACION	MOTIVO MODIFICACION
N.A.	N.A.	N.A.

C. GARANTIAS FINALES:

NUMERO DE ACTA	N.A.
FECHA DE APROBACION	N.A.

AMPARO	NOMBRE ASEGURADORA	NUMERO POLIZA	FECHA DE INICIO	FECHA DE VENCIMIENTO
N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

7. CANTIDADES O ACTIVIDADES FINALES EJECUTADAS

En desarrollo del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión CPS 193-2024 cuyo Objeto es: SERVICIOS COMO TECNOLOGO(A) PARA APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL ALA SUPERVISION DE PROYECTOS DE VIVIENDA ACTIVIDADES DE SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA (OFICINA DE VIIVIENDA) EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: Servicio de Asistencia Técnica y Jurídica en Saneamiento y Titulación de predios en el Municipio de Yondó Antioquia.

Durante el Período informado de ejecución del contrato, el suscrito (a) realizó las siguientes actividades en cumplimiento del objeto contractual:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS
ACTIVIDAD Nº 001
• Apoyo técnico y acompañamiento en los distintos procesos de ejecución de obras sociales asociadas a los productos de vivienda de interés social en todas sus modalidades. • Durante el periodo de ejecución el contratista a realizado las siguientes actividades relacionadas con la obligación referida: • Se realizaron visitas técnicas con la empresa contratista, las culés fueron 4 rurales y 11 urbanas donde se revisaron actividades a ejecutar cantidades de obra y así dar inicio a dichos trabajos pactados con los beneficiarios. En total 15 visitas técnicas.
ACTIVIDAD Nº 002
• Apoyo para la supervisión de los diferentes proyectos de vivienda nueva, mejoramientos de vivienda, que se realicen durante el periodo contractual. • Se hizo revisión de actividades en las distintas obras construidas por la empresa contratista Green life solutins corroborando las cantidades de obras a ejecutar a los

beneficiarios y así ir dándole cumplimiento a lo pactado con cada beneficiario, dichas revisiones fueron realzadas en los distintos barrios del casco urbano.

- Barrio Brisas del oriente: Revisión de 3 mejoramientos.
- Barrio los naranjos: 2 mejoramientos
- Barrio Jorge Eliecer Gaitán: 1 mejoramiento
- Barrio Villa María: 8 mejoramientos

- En total 14 Revisiones de actividades de mejoramientos de vivienda.

ACTIVIDAD Nº 003

- Apoyo en manejo de documentación para los proyectos de vivienda y mejoramientos de vivienda que se adelanten en el municipio de Yondó.

- Se realizó mesa técnica donde se hizo revisión de contratos y se discutieron temas de avances de obra por parte de la empresa contratista donde se evidencio un avance positivo de los trabajos realizados por dicha empresa. Estas mesas se realizaron (1) en la asesoría de vivienda y la segunda (2) en el consejo municipal.

- En total 2 mesas técnicas.

ACTIVIDAD Nº 004

- Apoyo a las visitas técnicas y de seguimiento a las obras de vivienda y mejoramientos de vivienda urbana y rural que se estén ejecutando.

- Se hizo revisión de acabados y avances de obra a los diferentes maestros de obra contratados por la empresa contratista Green life donde se evidencia avances positivos y unos buenos acabados y notando la satisfacción de los beneficiarios de las obras o trabajos realizados, dichas visitas se realizaron en zona urbana en los distintos barrios del municipio.

- En total 10 visitas técnicas.

ACTIVIDAD Nº 005

ACTIVIDAD Nº 005
• Demás actividades que le sean asignadas por el supervisor para el cumplimiento del objeto contractual. • Se realizaron visitas técnicas en el barrio Jorge Eliecer Gaitán debida a los deslizamientos o movimientos del terreno, lo cual ha ocasionado daños en las viviendas. Por lo que se encuentran a la orilla del caño colector y esto ha ocasionado el deterioro de las construcciones en el lugar antes mencionados. • Dichas visitas se realizaron con el acompañamiento de funcionarios de infraestructura y la trabajadora social de la Asesoría de vivienda las cuales fueron en total 15 visitas técnicas a las viviendas afectadas.

8. CONSTANCIAS

Las partes firmantes de este documento manifiestan estar de acuerdo con la presente acta de liquidación bilateral, dejando las siguientes constancias:

Que en virtud del principio de buena fe se toma como cierta la información contenida en el presente documento, la cual fue suministrada por EL CONTRATISTA y se soporta con los documentos contenidos en el expediente contractual.

Que las actividades derivadas del contrato de prestación de servicios como apoyo a la gestión CPS 193-2024, con objeto. SERVICIOS COMO TECNOLOGO(A) PARA APOYAR EN EL SEGUIMIENTO Y CONTROL ALA SUPERVISION DE PROYECTOS DE VIVIENDA ACTIVIDADES DE SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA (OFICINA DE VIIVIENDA) EN EL CUMPLIMIENTO, DESARROLLO Y EJECUCION DEL PROYECTO: Servicio de Asistencia Técnica y Jurídica en Saneamiento y Titulación de predios en el Municipio de Yondó Antioquia. Fueron entregadas por el contratista a entera satisfacción con la suscripción de la presente acta de recibo final y liquidación.

1. Que en la presente acta de recibo final y liquidación del contrato están incluidos todos los valores ejecutados por el contratista.

2. Que el Contratista se responsabiliza ante terceros por cualquier queja o reclamación que estos puedan presentar directa e indirectamente a la Alcaldía Municipal, por efecto de la ejecución de las actividades del contrato.

3. Que a partir de la fecha cesa la responsabilidad del contratista por los daños que sean ocasionados por terceros a los trabajos realizados.

4. Que al contratista no se le impusieron multas y/o sanciones.

5. Que el Contratista manifiesta que el Municipio de Yondó Antioquia, cumplió con todas las obligaciones y que está de acuerdo con el contenido de la presente acta de recibo final y liquidación bilateral.

6. Las partes acuerdan que quedarán a paz y salvo por todo concepto, una vez el Municipio de Yondó – Antioquia realice el pago de los conceptos de valor por pagar referidos en el literal B del numeral 3. Resumen de pagos del presente documento.

7. El contratista declara de manera expresa una vez se encuentre a paz y salvo por concepto de las obligaciones surgidas en virtud del contrato y de la presente acta de liquidación, que renuncia a ejercer acción o reclamación alguna por conceptos tales como mayor permanencia, solicitudes de compensación o indemnización, o cualquier otra de conformidad con las disposiciones legales, en contra del Municipio.

8. El supervisor del contrato verificó y corroboró el correspondiente pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD, PENSION Y ARL) durante el plazo de ejecución del del contrato celebrado.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, a los _____.

MUNICIPIO DE YONDO,	CONTRATISTA,
YERSON ANTONIO ARIZA RIVERA ALCALDE MUNICIPAL C.C. No. 8.828.944 de San Pablo	ALVARO JAVIER ACONCHA NIETO CC. No. 1096202648 de Bar/ja (Santander)

Revisó Aspectos Técnicos: Everaldo Cerpa torres / técnico Administrativo de Vivienda

Revisó Aspectos Jurídicos: Alba Cristina Arango Hernández / Asesora Jurídica