1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN
Contrato No. 34-14-08-1287 de 2024
Nombre completo del contratista: Johnny Sanchez Salazar
Documento de identificación: 14.607.985
Nombre del supervisor: Blanca Nury Betancourt Ul
Dependencia: Secretaría de Planeación
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "MEJORAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ".

3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07 de Noviembre de 2024	Fecha terminación 27 de Diciembre de 2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Veinte millones de pesos ($20.000.000)
Adición: N/A
Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Declaración de Dependientes	X	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
20.000.000	5.000.000	0	15.000.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1067772625 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1067772625 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 25/11/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Octubre de 2024

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que el contratista johnny sanchez Salazar cumplió con el objeto del contrato No. 34-14-08-1287 de 2024, correspondiente a la primera (1) cuota, para lo cual desarrolló las siguientes actividades:

1. Brindar acompañamiento a las juntas de acción comunal del municipio de Jamundí en la formulación de proyectos ante las entidades territoriales.

- El contratista Realizo el acompañamiento de la señora Roció Vargas de la junta de acción comunal de terranova, se le guio para realizar el requerimiento de la secretaria, se le envió la documentación y se programo una nueva cita para adelantar las guías y orientación den la formulación del proyecto de la caseta

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

comunal.

2. realizar seguimiento y verificación del cumplimiento de los proyectos de inversión de las diferentes dependencias.

- El contratista Realizo el seguimiento de los proyectos de la secretaria de planeación en el aplicativo SPI, este seguimiento se ha realizado a los proyectos de la secretaria de planeación.
- El contratista Asistió el seguimiento y diligenciamiento del plan de acción de los proyectos de planeación.

- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640095 - MEJORAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ

- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640094 - ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN EN EL CASCO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640093 - FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS ENCAMINADAS A LA COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL Y LA GENERACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD DE LA PRIMERA LÍNEA DEL TREN DE CERCANÍAS DEL VALLE (TCV) ENTRE CALI Y JAMUNDÍ
- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640092 - FORTALECIMIENTO DEL ORDENAMIENTO Y CONTROL URBANO PARA VELAR POR EL DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640091 - SUMINISTRO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES ECONÓMICAS MÁS VULNERABLE EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- El contratista realizo el seguimiento del proyecto 2023763640090 - ACTUALIZACIÓN Y CONSISTENCIA DE CALIDAD DE DATOS DE LAS ENCUESTAS MEDIANTE LA METODOLOGÍA SISBÉN IV PARA LA FOCALIZACIÓN DE LA POBLACIÓN EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ

3. Realizar acompañamiento a los funcionarios de la alcaldía municipal en la formulación y estructuración de los proyectos de inversión.

- El contratista Realizo la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

"FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS PARA LA COORDINACIÓN Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROYECTOS DE IMPACTO REGIONAL." de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.

- El contratista Realizo la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "GARANTIZAR EL ACCESO EQUITATIVO A SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS ESENCIALES PARA LA POBLACIÓN EN CONDICIONES ECONÓMICAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ." de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- El contratista Realizo la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS" de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- El contratista Realizo la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ESTRATIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE PROCESOS PARA GARANTIZAR LA FOCALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN EFICIENTE DE RECURSOS Y SERVICIOS PÚBLICOS EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ" de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- El contratista Realizo la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "CONSOLIDACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE ORDENAMIENTO Y PLANIFICACIÓN TERRITORIAL PARA EL CONTROL URBANO Y EL CRECIMIENTO SUSTENTABLE DE JAMUNDÍ" de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.

4. Dar respuesta a los requerimientos que realizasen los diferentes entes sobre el banco de proyectos.

- El contratista Realizo el seguimiento de las dependencias de la secretaria de planeación, del plan de acción y del spi.
- El contratista Realizo el seguimiento de las dependencias en el diligenciamiento del plan de acción y de los indicadores del plan de desarrollo.

5. Las demás que le asigne la secretaria de planeación.

- El contratista participo los días 01, 06, 07, 08, 12, 13, 14 y 15 de noviembre de 2024, en los Enlaces de conexión: capacitación - Plataforma Integrada de Inversión Pública-PIIP- Configuración de Flujo el 01 de noviembre de 2024 de 9:00am - 11:00am -

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

GRUPO 5.

- El contratista participo en la reunión de presentación del programa delta para el manejo de los proyectos de la alcaldía.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Presenta cinco (5) días de mora en el pago de la seguridad social.

7. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA (DILIGENCIAR ÚNICAMENTE EN EL INFORME FINAL)

Criterios de evaluación	Variables de evaluación	Criteros de calificación	Calificación obtenida
Aspectos administrativos y contractuales	Entrega oportunamente las garantías y requisitos exigidos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.	Cumple: 10 No cumple: 0	
	Cumple con el pago oportuno de las prestaciones sociales y seguridad social.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Atiende oportunamente los requerimientos y recomendaciones del supervisor.	Cumple: 15 No cumple: 0	
Calidad y cumplimiento del contrato	Cumple con el objeto y alcance del contrato.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Cumple con las entregas en los plazos establecidos.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Calidad de los bienes, obras o servicios suministrados a la entidad.	Cumple: 15 No cumple: 0	
	Mantuvo una correcta y adecuada conducta comportamental dentro de la entidad	Cumple: 15 No cumple: 0	
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA (Realizar la suma de las calificaciones para cada una de las variables de evaluación)			

NIVEL DE CUMPLIMIENTO (Escribir el nivel de cumplimiento, de acuerdo con la calificación total obtenida)	N/A
JUSTIFICACIÓN DE LA CALIFICACIÓN DE VARIABLES CON PUNTAJE IGUAL A CERO (0) (Escribir de las razones y la relación de los soportes que evidencien el incumplimiento)	N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Nivel de cumplimiento	Rango de resultados de la evaluación final	Descripción
Satisfactorio	Mayor o igual a 80 y menor o igual a 100	El contratista cumplió a satisfacción la ejecución del objeto contratado en las calidades y cantidades exigidas.
Aceptable	Mayor o igual que 65 y menor que 80	El contratista cumplió con los requisitos exigidos, no obstante presentó algunas dificultades.
Deficiente	Menor que 65	El contratista incumplió con varios requisitos exigidos, situación que puede representar la materialización de riesgos.

8. FIRMAS RESPONSABLES

Blanca Nury Betancourt ul.

Blanca nury betancourt ul

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 18 de Noviembre de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Jamundí. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre: johnny sanchez Salazar

Cédula: 14.607.985

Secretaría: Planeación

Cordial Saludo,

Comedidamente remito informe de actividades realizadas, para el pago de la Primera cuota Nº 1 del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales especializados No. 34-14-08-1287.

Objeto del Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "MEJORAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ".

ACTIVIDADES

1 - Brindar acompañamiento a las juntas de acción comunal del municipio de Jamundí en la formulación de proyectos ante las entidades territoriales

- Realice el acompañamiento de la señora Roció Vargas de la junta de acción comunal de terranova, se le guio para realizar el requerimiento de la secretaria, se le envió la documentación y se programó una nueva cita para adelantar las guías y orientación den la formulación del proyecto de la caseta comunal.

2 – Realizar seguimiento y verificación del cumplimiento de los proyectos de inversión de las diferentes dependencias.

- Realice el seguimiento de los proyectos de la secretaria de planeación en el aplicativo SPI, este seguimiento se ha realizado a los proyectos de la secretaria de planeación.
- Realice el seguimiento y diligenciamiento del plan de acción de los proyectos de planeación.
- 2023763640095 - MEJORAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- 2023763640094 - ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRATIFICACIÓN EN EL CASCO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ

- 2023763640093 - FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS ENCAMINADAS A LA COORDINACIÓN INTERMUNICIPAL Y LA GENERACIÓN DE ESTUDIOS DE FACTIBILIDAD DE LA PRIMERA LÍNEA DEL TREN DE CERCANÍAS DEL VALLE (TCV) ENTRE CALI Y JAMUNDÍ
- 2023763640092 - FORTALECIMIENTO DEL ORDENAMIENTO Y CONTROL URBANO PARA VELAR POR EL DESARROLLO TERRITORIAL SOSTENIBLE EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- 2023763640091 - SUMINISTRO OPORTUNO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LA POBLACIÓN EN CONDICIONES ECONÓMICAS MÁS VULNERABLE EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ
- 2023763640090 - ACTUALIZACIÓN Y CONSISTENCIA DE CALIDAD DE DATOS DE LAS ENCUESTAS MEDIANTE LA METODOLOGÍA SISBÉN IV PARA LA FOCALIZACIÓN DE LA POBLACIÓN EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ

3 – Realizar acompañamiento a los funcionarios de la alcaldía municipal en la formulación y estructuración de los proyectos de inversión.

- -Realicé la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE ALIANZAS PARA LA COORDINACIÓN Y ELABORACIÓN DE ESTRATEGIAS Y PROYECTOS DE IMPACTO REGIONAL." de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- Realicé la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "GARANTIZAR EL ACCESO EQUITATIVO A SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS ESENCIALES PARA LA POBLACIÓN EN CONDICIONES ECONÓMICAS VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ." de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- Realicé la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "OPTIMIZACIÓN DEL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA LA RECOLECCIÓN Y ANÁLISIS DE DATOS ESTADÍSTICOS UTILIZANDO LAS DIFERENTES METODOLOGÍAS" de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.
- Realicé la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE ESTRATIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE PROCESOS PARA GARANTIZAR LA FOCALIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN EFICIENTE DE RECURSOS Y SERVICIOS PÚBLICOS EN LAS COMUNIDADES DEL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ" de la Secretaría de Planeación y coordinación,

dependencia a cargo del suscrito.

- Realicé la formulación en la MGA, cadena de valor, matrix de marco lógico, documento técnico para el proyecto denominado "CONSOLIDACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE ORDENAMIENTO Y PLANIFICACIÓN TERRITORIAL PARA EL CONTROL URBANO Y EL CRECIMIENTO SUSTENTABLE DE JAMUNDÍ" de la Secretaría de Planeación y coordinación, dependencia a cargo del suscrito.

4 – Dar respuesta a los requerimientos que realizasen los diferentes entes sobre el banco de proyectos.

- Realice el seguimiento de las dependencias de la secretaria de planeación, del plan de acción y del SPI.
- Realice el seguimiento de las dependencias en el diligenciamiento del plan de acción y de los indicadores del plan de desarrollo.

5. Las demás que le asigne la secretaria de planeación.

- Participé los días 01, 06, 07, 08, 12, 13, 14 y 15 de noviembre de 2024, en los Enlaces de conexión: capacitación - Plataforma Integrada de Inversión Pública-PIIP- Configuración de Flujo el 01 de noviembre de 2024 de 9:00am - 11:00am - GRUPO 5.
- Participe en la reunión de presentación del programa delta para el manejo de los proyectos de la alcaldía.

NOTA: Los anexos y productos realizados reposan en el archivo físico y digital de laSecretaria de Gestión Institucional.

https://drive.google.com/drive/folders/1qfqd1eHOS4Rl-LXIvpbhzQej9kWn92ux

Cordialmente;

Johnny sanchez Salazar
C.C. 14.607.985

Secretaría de Hacienda
ALCALDÍA DE JAMUNDÍ
VALLE DEL CAUCA

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA
OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES
NO OBLIGADAS A FACTURAR
NO RESPONSABLES DEL IVA

Entrada en vigencia: 24/01/2022

VERSIÓN 2

A. DATOS DEL ADQUIRENTE				
1. Nombre/Razón Social	MUNICIPIO DE JAMUNDÍ	2. RUT/NIT	890,399,046	0
3. Fecha de la Transacción	18/11/2024	4. Código Unidad de Gasto	**0402**	
5. Dependencia u Oficina	Gestión Institucional			
6. Dirección - Organismo	Carrera 10 # 9 - 74	7. Teléfono	602 - 5190969 ext 2030	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO				
8. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	SANCHEZ SALAZAR JOHNNY	9. NIT/C.C.	14.607.985	N/A
10. Dirección	calle 11# 6 s 273 B/ GAITAN	11. Ciudad	Jamundí	
12. Correo Electrónico	johnsas45@gmail.com	13. Teléfono	3004847792	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓ N		
14. Concepto de la Operación	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS - Cuota Nº 1	
15. Valor de la Operación	$ 5.000.000	cinco millones de pesos

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL			
16. Número Contrato	34-14-08-1287	17. CDP	3186
		18. RP	3856
19. Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y COORDINACIÓN MUNICIPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO "MEJORAMIENTO A LA ADMINISTRACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE JAMUNDÍ".	
20. Valor del Contrato	$ 20.000.000	Veinte millones de pesos	
21. Firma del Beneficiario			

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-12-11, 02:59:30 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1067772625

Periodo Cotización: octubre de 2024 **Periodo Servicio:** octubre de 2024

PAGADO 26/11/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JOHNNY SANCHEZ SALAZAR		
Documento	CC14607985	**Dirección**	CL 43 111 50 BOCHALEMA
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3004847792
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	CALI	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 14607985	JOHNNY SANCHEZ SALAZAR	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 2.000.000	$ 320.000	(EPS018) S.O.S EPS	$ 2.000.000	$ 250.000	0,522	$ 2.000.000	$ 10.500	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 0	$ 320.000	$ 250.000	$ 10.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 580.500	$ 1.900	$ 582.400

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.