ALCALDÍA DE
BARBOSA

ACTA DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO 194 DEL 28 DE AGOSTO DE 2024

Con el objeto de informar el avance realizado en la ejecución del contrato **194 del 28 de agosto de 2024**, se presenta el Informe de Supervisión del contrato de la referencia, con fundamento en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, y demás normas que regulan la materia, mediante los siguientes componentes:

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	11	2024	A	30	11	2024
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	**SI**			**NO**		**X**	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**TÉCNICA**			**FINANCIERO**			
	70%			**66.85**			

1. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	RICARDO LUIS ESTRADA GUTIÉRREZ
DEPENDENCIA	Secretaría de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico
CARGO	Secretario de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico
LOCALIDAD	Municipio de Barbosa
APOYO A LA SUPERVISIÓN	N/A

2. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO E INTERVENIDO

CONTRATANTE:	Municipio de Barbosa, Antioquia
REPRESENTANTE LEGAL:	Juan David Rojas Agudelo
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	70.142.186
CONTRATISTA:	ECO POOP S.A.S BIC
NIT:	900.943.086-4
REPRESENTANTE LEGAL:	DALILA YOHANA AGUDELO ROMERO
CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:	1.039.759.474
OBJETO:	Prestación de Servicios para la recolección, transporte e inactivación de los excrementos de mascotas, incluyendo la instalación, limpieza y mantenimiento de 15 puntos de recolección en el municipio de Barbosa.
VALOR INICIAL:	Veinticinco millones ochocientos mil pesos M/L ($25.800.000)

DURACIÓN INICIAL:	Tres (3) meses y veinticuatro (24) días, contados a partir de la suscripción del acta de inicio
FECHA DE INICIO:	06 de septiembre de 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2024
VALOR EJECUTADO:	$17.250.001

3. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO:

- **Cumplimiento parcial del objeto y alcance del contrato:** El contratista cumplió satisfactoriamente el objeto y alcance del contrato para este periodo.

- **Cumplimiento parcial de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas:** El contratista cumplió con la recolección de excrementos de mascotas, de acuerdo con la ficha técnica y las especificadas en el estudio previo, bajo la supervisión del contrato que en este caso estuvo a cargo de la Secretario de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico.

- **Cumplimiento parcial de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato:** El contratista cumplió con las obligaciones generales necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en especial las que se describieron en los Estudios Previos.

- **Registro parcial de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** El contratista realiza la entrega de los soportes, mediante informe de ejecución de actividades, el pago de parafiscales y de la seguridad social con su respectiva planilla y factura electrónica EC12613.

- **Porcentaje parcial de ejecución física del contrato:** El contrato se ejecutó en un 70%.

4. INFORME ADMINISTRATIVO:

Contiene:

- Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.

Periodo de Cotización	N° Planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Pago CCF	Total, pagado en el periodo
Septiembre	9473528949	$651.400	$2.605.300	$658.900	$651.400	$4.567.000
Octubre	9475859618	$643.100	$2.570.500	$663.400	$642.800	$4.519.800
Noviembre	947759522	$658.100	$2.528.100	$631.800	$656.300	$4.474.300

Para los contratos con persona Jurídica se registran los datos de la Certificación firmada por el Revisor Fiscal de la Empresa o por el representante Legal respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales.

ALCALDÍA DE
BARBOSA
Departamento de Antioquia

Fecha del Documento	Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral	Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal o Representante Legal)
03/12/2024	Vigencia 2024	José Fernando Guzmán Vivares Contador Público

- **Informe de las modificaciones realizadas al contrato, como:** Al contrato no se le han realizado modificaciones

- **Informe de la relación de designaciones temporales y/o Re designaciones de supervisión, tanto para el caso del contratista:** Se delegó la Supervisión del contrato al señor **RICARDO LUIS ESTRADA GUTIÉRREZ**, como Secretario de Agricultura, Medio Ambiente y Desarrollo Económico.

- **Informe de la materialización de riesgos y su mitigación**: No se presentó ninguna materialización de riesgos y su mitigación.

- **Evaluación al contratista:** Se anexa la evaluación del contratista.

Criterios de Calificación	Puntaje
Excelente: Servicio que superó las expectativas de la contratación ya que fue ejecutado satisfactoriamente en un tiempo de duración menor que el establecido en el estudio previo, generando impacto a través del tiempo de respuesta del servicio u obra requerido.	100-81
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80-71
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	70-60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	59-30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	29-0
Aspecto a Evaluar	**Calificación**
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados durante el mes objeto de la supervisión.	100
b. Cumplimiento de los plazos: Este criterio debe evaluarse de acuerdo con el cumplimiento del contratista en los plazos definidos para la entrega de los productos o actividades objeto de contrato.	100
c. Afiliación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral: El contratista entrega los soportes del pago correspondiente al mes objeto de la supervisión de manera íntegra.	100

d. Atiende de manera efectiva las quejas y reclamos y propende por dar soluciones a las mismas. El contratista tiene una buena actitud ante las sugerencias de mejora u observaciones que se hagan con el fin de mejorar sus servicios.	100
Promedio	**100**

OBSERVACIONES: indicar en caso de tener una calificación diferente de 100 cuál fue la razón y el compromiso al que se llegó con el contratista.

- **Informe de si el contrato fue auditado, por parte de los entes de control o por de la Secretaría de Evaluación y Control y sus resultados**: El contrato no fue auditado por parte de ningún ente de control.

5. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

Contiene:

5.1 PRESUPUESTO:

FONDO	CÓDIGO O RUBRO PRESUPUESTAL	No. CDP	No. COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO
1.2.3.2.02.5	2.3.2.02.02.008.02.02.24.018	1018	2232	$25.800.000

No se presentaron cambios o reservas presupuestales al presente contrato.

5.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL:

Relación de los pagos realizados

COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR RESERVADO	NO. ACTA	FECHA PAGO	VALOR FACTURADO	SALDO	% EJECUCIÓN
2232	$25.800.000	1	22/10/2024	$5.850.001	$19.949.999	22.67%
2232	$25.800.000	2	15/11/2024	$5.700.000	$14.249.999	22.09%
2232	$25.800.000	3	Pendiente	$5.700.000	$ 8.549.999	22.09%

Se autoriza realizar el pago por valor de **CINCO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/L. ($5.700.00)**

- **Resumen de la ejecución de los recursos:**

Valor del Contrato	$25.800.000
Adiciones	$ 0
Total, valor del contrato más adiciones	$25.800.000
Pago realizado acumulado	$11.550.001
Pago autorizado mes Noviembre	$ 5.700.000
Porcentaje de ejecución financiera	66.85%

ALCALDÍA DE
BARBOSA

6. INFORME JURÍDICO:

- No se presentaron multas, sanciones, cláusula penal, declaración de la caducidad o incumplimiento.

- Los servicios fueron recibidos a satisfacción, no se presentaron quejas ni reclamaciones frente al cumplimiento del objeto contractual, así como reporte de incidentes o afectaciones a terceros.

- Para todos los efectos legales se verificaron los pagos de aportes y parafiscales, al momento de la cancelación de cada factura, tal y como se relacionó en el numeral administrativo del presente informe.

Para constancia, se firma en Barbosa Antioquia, a los cuatro (04) días del mes de diciembre de 2024.

Atentamente,

RICARDO LUIS ESTRADA GUTIÉRREZ
CC. 70139071
Supervisor del Contrato

MUNICIPIO DE BARBOSA

CONTRATACION
Actas por Contrato

Codigo: CO.204 **Fecha Contrato:** 28/08/2024

Contrato: PRESTACION DE SERVICIOS **Valor Contrato:** 25,800,000.00 **Valor Adición:** .00

Contratista: 900943086 ECO POOP S.A.S

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA RECOLECCIÓN, TRANSPORTE E INACTIVACIÓN DE LOS EXCREMENTOS DE MASCOTAS, INCLUYENDO LA INSTALACIÓN, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE 15 PUNTOS DE RECOLECCIÓN EN EL MUNICIPIO DE BARBOSA.

CDPs: RE:1018

# Acta	Fecha	Porc (%)	Valor	Tipo Acta	Vigencia	Estado
		Total Acta PARCIAL		**17,250,001.00**		
1	18/10/2024	22.67	5,850,001.00	PARCIAL	2024	PAGADA
2	13/11/2024	22.09	5,700,000.00	PARCIAL	2024	PAGADA
3	03/12/2024	22.09	5,700,000.00	PARCIAL	2024	VIGENTE
		66.85	17,250,001.00			

ESTRADA GUTIERREZ RICARDO
Interventor