INFORME DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	30/11/2024	Numero de contrato:	CD-57-2024-4670
Datos del Contratista (nombres y apellidos- número de identificación)	Daniela Patricia Sanchez Ruiz c.c 1140889619		
Fecha de inicio contrato:	23/08/2024	Fecha Terminación *(Incluidas prórrogas y suspensiones si aplica)*	31/12/2024
Periodo del informe:	*Cuarto informe correspondiente al mes de Noviembre*	Informe número:	004
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBILICO¨.		
Valor del contrato	$13.500.000		
Supervisor	DIANA RIQUER SANCHEZ		
Cargo	JEFE DE OFICINA GESTION URBANA		

i. **Ejecución contractual.-** Las siguientes actividades se desarrollaron en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones (incluir obligaciones de la propuesta que aparecen como "SERVICIOS OFRECIDOS")	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones** (Para el cumplimento de la obligación en el periodo informado)
□ Apoyar las actividades administrativas y operativas que se requieran en la oficina de gestión urbanística de la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público de manera oportuna y eficiente. □ Ejecutar la proyección de documentos y realización de labores propias de la oficina a la cual ha sido asignado. □ Apoyar en las actividades orientadas a la actualización y organización de las bases de datos de la dependencia, con el objeto de facilitar la consulta y/o requerimientos que, sobre el particular, realicen los ciudadanos y/o funcionarios. □ Realizar las labores técnicas requeridas por la Secretaría de Control Urbano y Espacio Público de conformidad con la normatividad vigente y los objetivos y metas establecidos	• Revisión y familiarización de expedientes • Identificación de usuarios con carteras superiores a 6 meses • Generación de informe con usuarios identificados en mora para agilizar la gestión de cobro • Investigación sobre el estado del arte con base al manejo y modalidad de cobro en vallas publicitarias, carteles, móviles en las principales ciudades del país.

en el Plan de Desarrollo □ Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el Secretario de Control Urbano y Espacio Público o la persona que este designe para tal fin en materia de su Competencia.	

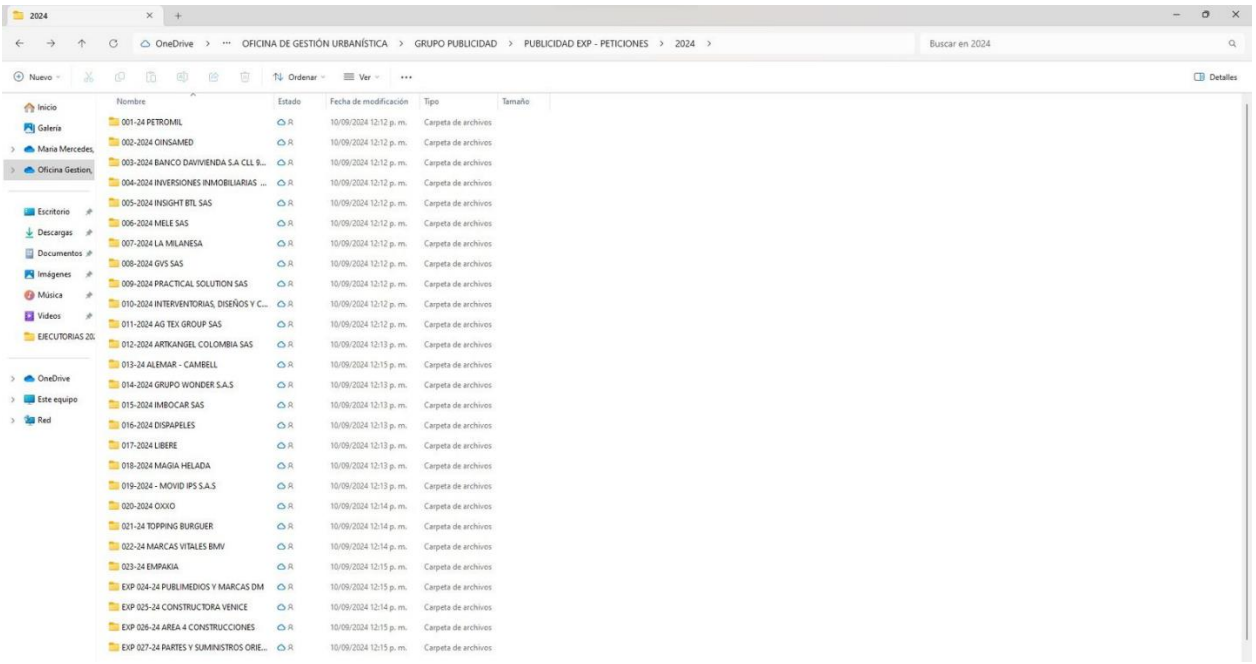
En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 30 de Nov del 2024

FIRMA



DANIELA PATRICIA SANCHEZ RUIZ
CC: 1140889619

ANEXOS:



REVISION DE EXPEDIENTE Y PROYECCION DE IMPULSO A LOS TRAMITES DE PUBLICIDAD DE EXTERIOR VISUAL TIPO: AVISO, MOVIL, VALLAS EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA, IDENTIFICACION Y SEGUIMINETOS DE USUSARIOS CON CARTERA SUPERIORES A 6 MESES.

MA **Monica Sanchez Aguirre** 15/11/24
Para: dasanruiz0496@gmail.com >

Expedientes para revisión

Cordial saludo,

Se remiten los expedientes para su revisión

EXP 036-14 PROMOTORA CALIFORNIA S.A.S
EXP 037-14 CAJACOPI
EXP 038-14 ASA INGENIERIA S.A.S
EXP 039-14 SANDRA NARANJO V
EXP 040-14 FUNDACION CARNAVAL DE BARRANQUILLA
EXP 041-14 MEDICAL AT HOME
EXP 042-14 CENTRO MEDICO EXCELSIOR SAS
EXP 043-14 E JIMENEZ Y ASOC
EXP 044-14 ARMANDO ZABARAIN
EXP 045-14 BENILDA VARGAS R
EXP 046-14 EXITO CERRAMIENTO
EXP 047-14 CASTRO PANESSO EN C
EXP 048-14 DOLMEN
EXP 049-14 JUAN CARLOS CIFUENTES
EXP 050-14 AUDIO SPAIN

Cordialmente,

Mónica Sánchez A.
SECRETARIA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO
Dirección: calle 34 No. 43-31