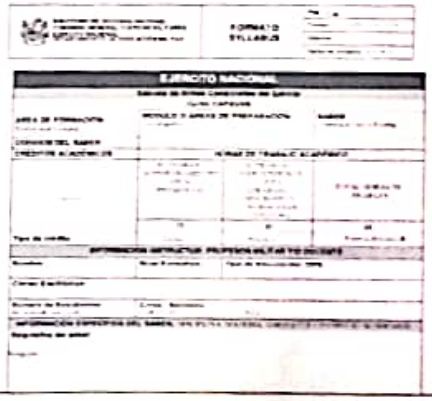
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONA
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ESCUELA DE ARMAS COMBINADAS DEL EJÉRCITO

INFORME DE GESTIÓN No. 02

Bogotá, noviembre 2024

1. No. DEL CONTRATO	CONTRATO No. 299
2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO	13 de febrero de 2024
3. POLIZA DE SEGUROS	No. De poliza: 14-46-101109555 Aseguradora: Seguros del Estado S.A. Fecha oficio aprobación: 16 de febrero de 2024 Aprobado por: TC. ANDRES AUGUSTO POLANCO VALENCIA Ordenador del Gasto- CENAC-EDUCACIÓN
4. CRP	No. 30424 Fecha expedición: 16 febrero2024 Unidad Sub-unidad ejecutora: 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN Dependencia: 088 - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA EDUCACIÓN Posición catálogo de gasto: 02-02-02-009-002 SERVICIOS DE EDUCACIÓN. Fuente: Nación Recurso: 10 Valor total: $ $7.248.000,00
5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL	01 de marzo de 2024
6. CONTRATISTA	Nombre completo: JUDITH FERNANDEZ PAIBA Identificación: No. 52710877 expedida en BOGOTA Nacionalidad: colombiana Dirección-ciudad de residencia: **CRA 11 # 181-72** Teléfono de contacto: **3002200580** E-mail de contacto: juvale22@hotmail.com
7. SUPERVISOR	Nombre completo: MY. WILSON GIOVANNY PULIDO RODRIGUEZ, Cargo: JEFE ÁREA INVESTIGATIVA Resolución de Nombramiento: 300 del 8 de febrero de 2024
8. OBJETO CONTRACTUAL	CAPACITAR A LOS ALUMNOS DEL CURSO DE ASCENSO (INTERMEDIO I , II Y III - CAPAVAN I-II Y III.)., EN EL SABER DE EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA
9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES	Obligaciones específicas: Debe realizar las siguientes actividades específicas: 1. Enseñar técnicas de expresión oral y escrita y todo lo relacionado con habilidades de comunicación a los cursos de CAPALID, CAPAVAN Y CPM y todo lo relacionado con habilidades de comunicación 2. Formar en los saberes de lectura y escritura, comprensión de lectura, ortografía, redacción y técnicas en expresión verbal 3. Apoyo en la construcción de propuestas pedagógicas para la consolidación de documentos académicos, con conceptualización y fundamentación epistemológica en lo relacionado con la implementación de las nuevas tecnologías en información (tic) en la formación académica de la ESACE. 4. Identificar y aplicar los parámetros básicos de la reglamentación, políticas e instrucción docente en la ESACE acorde con las políticas institucionales. 5. Establecer estrategias para la formación de los estudiantes de los mencionados cursos en los saberes específicos en docencia militar y comunicación oral y escrita. 6. Apoyo en la elaboración y corrección de estilo de diversos documentos enfocados en los

Scanned with CamScanner

	procesos de aseguramiento de la calidad de la ESACE 7 Identificas lineamientos especificos para propuestas pedagógicas y de formación académica en los saberes especificos
10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES	**Obligación No. 1** Enseñar tecnicas de expresion oral y escrita y todo lo relacionado con habilidades de comunicacion a los cursos de CAPALID CAPAVAN Y CPM y todo lo relacionado con habilidades de comunicación  **Obligación No. 2** Formar en los saberes de lectura y escritura, comprensión de lectura, ortografia, redacción y técnicas en expresión verbal **Obligación No** 3. Apoyo en la construcción de propuestas pedagógicas para la consolidación de documentos académicos, con conceptualización y fundamentación epistemológica en lo relacionado con la implementación de las nuevas tecnologías en información (tic) en la formación académica de la ESACE  **Obligación No** 4. Identificar y aplicar los parámetros básicos de la reglamentación, políticas e instrucción docente en la ESACE acorde con las políticas institucionales 

Scanned with CamScanner

11. CONSTANCIAS	Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato

Para constancia se firma en Bogotá noviembre de 2024

FIRMA _____

NOMBRE JUDITH FERNÁNDEZ PAIBA

DOCENTE

CENAC EDUCACIÓN

Scanned with CamScanner