Barranquilla, 30 noviembre 2024

Dra.:
MARTHA CECILIA ROJAS DIAZ
SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD

ASUNTO: Informe de Gestión de las actividades realizadas de acuerdo con el contrato de prestación de servicios Apoyo a la gestión.

Me permito presentar a usted informe de gestión en virtud del contrato N°. **CD-11-2024-6741**

LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACCIONES EN LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (TB-LEPRA) EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA

Actividades Noviembre 2024

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1.Realizar visitas de contacto de los casos que ingresen al programa de TB	Visitas de contacto realizadas en el periodo descrito: Fabian Andrés Gutiérrez Olmos María del Carmen Pertuz Suarez José Gabriel Barrios Uriana Adalberto Imitola Pardo Eduardo Rafael Hoyos Bertel Edgar Jesús Castro Camargo César Antonio Rodríguez Álvarez Lácides Rafael Fonseca Ibáñez José David Póveda Jiménez
2.Apoyar las actividades comunitarias realizadas por las Organizaciones de Base Comunitaria, redes de personas afectadas por TB, organizaciones de personas con VIH, migrantes, personas LGBTIQ+, Seccionales de la Liga Antituberculosa Colombiana, lideres juntas acción comunal, o proveedores de salud comunitarios, farmacias.	Participación en activa actividad de Salud Pública en Mercado Plaza Gran Bazar; entrega de material educativo, apoyo en toma de muestras rápidas para VIH.
3.Articular acciones de posicionamiento de la TB y de abordaje comunitario en el marco del enfoque Engage TB.	No se realiza durante el período.

4.Realizar visitas a los centros carcelarios para dar seguimientos de las búsquedas de sintomáticos respiratorios.	Se realiza visita a Cárcel Modelo, a fin de realizar búsqueda de SR, y verificar la adherencia a tratamiento de TB en personal afectado. Atendida por JF. Camila España.
5.Apoyar según necesidad el seguimiento de la ruta de Inasistentes	Se verifica Base de Datos de Personas afectadas con TB, a fin de coordinar visitas de acuerdo a la incidencia y tipificación de inasistentes.
6.Apoyar la implementación en conjunto con el equipo de trabajo del programa distrital la estrategia DOTS COMUNITARIO en cada una de las localidades asignadas y priorizadas. 7.Apoyar el seguimiento y la administración del tratamiento acortado estrictamente supervisado.	No se realiza actividad durante el periodo.
8.Apoyar el 100% de las actividades administrativas y asistenciales del programa de TB y demás funciones relacionadas con el objeto contractual	Entrega de información de Egresos correspondientes en paso la Pradera, La villa, Paso Malvinas; funcionaria que recibe la información Técnico en SP.
11.Brindar apoyo activo a los pacientes que ingresan al programa de TB a fin de garantizar sus derechos y la recuperación oportuna de la enfermedad. 12.Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el cumplimiento de las metas trazadas en los programas y proyectos de la Secretaría Distrital de Salud	Se realiza educación sobre signos y síntomas, medios de contagios y prevención de la enfermedad Tuberculosis a personas afectadas que inician su tratamiento, así como a cuidadores responsables y / o familiares.

Cordialmente

AURA MARIA LLANOS CALDERIN
CC. 32.777.726 DE BARRANQUILLA
Celular: 3216608904

EVIDENCIAS

1.Realizar visitas de contacto de los casos que ingresen al programa de TB

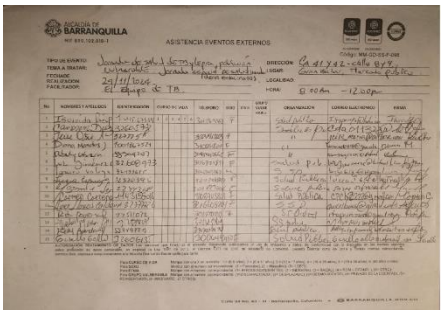




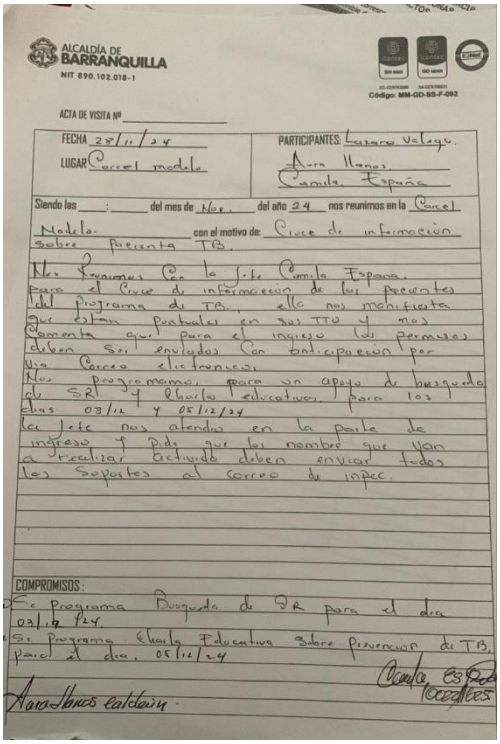


2.Apoyar las actividades comunitarias realizadas por las Organizaciones de Base Comunitaria, redes de personas afectadas por TB, organizaciones de personas con VIH, migrantes, personas LGBTIQ+, Seccionales de la Liga Antituberculosa Colombiana, lideres juntas acción comunal, o proveedores de salud comunitarios, farmacias.





4.Realizar visitas a los centros carcelarios para dar seguimientos de las búsquedas de sintomáticos respiratorios



8. Apoyar el 100% de las actividades administrativas y asistenciales del programa de TB y demás funciones relacionadas con el objeto contractual

