**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJÉRCITO NACIONAL**

**SEGUNDA BRIGADA**
**INFORME DE GESTION Y RECIBO A SATISFACCIÓN PARCIAL X TOTAL**
**No.006**

Barranquilla Atlantico, 09 Diciembre de 2024.

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | 052 – CENAC- BARRANQUILLA |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | N.°052-CENACBARR-2024 DEL 24 de JULIO de 2024 |
| **3. POLIZA DE SEGUROS** | No. De la Póliza: CG-1056530<br>Entidad que expide la póliza: Seguros MUNDIAL<br>Fecha del certificado de aprobación de la Póliza: 24-07-2024<br>Aprobado por el señor: TC NELSON JAVIER ARDILA HERRERA |
| **4. CRP** | **CDP No. 10224**<br>**CRP Nº 134424**<br>**Unida**s/Sub-unidad ejecutora 15-01-03-001: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE BARRANQUILLA<br>Posición catálogo de gasto AA-02-02-02-008-002 SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES<br>Fuente NACION<br>Recurso 16<br>Valor $ $22.800.000,00 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 24 julio de 2024 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo KELLYS PAOLA MOVILLA SARCKAR<br>Identificación: 22.514.480<br>Nacionalidad: Colombiano<br>Dirección: carrera 23 #64-176<br>Ciudad de residencia: Barranquilla<br>Teléfono de contacto: 3134018887<br>E-mail de contacto: drakellymovilla@hotmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | NOMBRE COMPLETO: SV. JAIME ALEXANDER OLAVE SANGAMA<br>CARGO: Suboficial Auxiliar Disciplinarios y Administrativos BR02<br>Resolución de nombramiento N°. 00004877 de 19 de julio de 2024 |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA JURIDICA CON DESTINO A LA SECCIÓNAL DE CONTROL Y COMERCIO DE ARMAS N° 61 DE LA SEGUNDA BRIGADA DEL EJERCITO NACIONAL, UNIDAD CENTRALIZADA POR LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE BARRANQUILLA |
| **9. OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **OBLIGACIONES ESPECIFICAS**<br><br>1. Observar la constitución y al Ley<br>2. Efectuar asesoría jurídica integral en asuntos administrativos, derecho sancionatorio y demás asuntos legales que se requieran en el seccional control comercio de armas.<br>3. Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada.<br>4. Asesorar y presentar informes frente a situaciones especiales del seccional control comercio de armas y la Brigada.<br>5. Diligenciamiento de plazos o requerimientos que efectué el Comando Superior que requieran la asesoría y acompañamiento del asesor jurídico |

| | |
|---|---|
| | 6. Gestionar dentro de los términos legales, los derechos de petición, acciones de tutela u otros requerimientos judiciales de la Seccional Control Comercio de Armas.<br>7. Asesorar a la Unidad en materia de Derechos Humanos y DIH, así como en la orientación de la conformación, actualización y alimentación del archivo jurídico operacional de la unidad militar.<br>8. Apoyar al Comando de su Unidad en las jornadas de capacitación que se programen por parte de ese Comando o del Ejercito Nacional. 9. Proyectar providencias en las investigaciones disciplinarias o competencia del comandante y/o jefe de Estado Mayor al cual presta sus servicios.<br>10. Asistir y Asesorar al comandante y Jefe de Estado Mayor en la cual presta sus servicios en las audiencias a desarrollarse de conformidad con la Ley 1862 de 2017.<br>11. Proyectar dentro de los términos legales y según las directrices del Departamento Jurídico Integral (CEDE11) las denuncias penales por afectaciones a los DDHH e infracciones al Derecho Internacional Humanitario que cometan los miembros de las organizaciones al margen de la ley, efectuando el acompañamiento correspondiente al Comandante de la Unidad Militar o las Unidades Militares.<br>12. Contribuir en la implementación de las estrategias planteadas por el Comando del Ejército y la Oficina Jurídica Integral encaminadas a la salvaguarda de los Derechos Humanos de los miembros de la Unidad.<br>13. Conservar y defender la dignidad y el decoro de la profesión<br>14.Obrar con lealtad y honradez en sus relaciones profesionales<br>15.Guardar el secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios.<br>16. Atender con celosa diligencia sus encargos profesionales.<br>17. Mantener en todo momento su independencia profesional, de tal forma que las opiniones políticas propias o ajenas, así como las filosóficas o religiosas, no interfieran en ningún momento en el ejercicio de su profesión; en la cual solo deberá atender a la constitución, la ley y los principios que la orientan<br>18. Prevenir litigios inocuos o fraudulentos que afecten a la institución<br>19. Respetar y cumplir las disposiciones legales que establecen la incompatibilidad para el ejercicio de la profesión.<br>20. Abstenerse de incurrir en actuaciones temerarias de acuerdo con la ley, informar con veracidad a la institución a través del superior cuando las relaciones de parentesco, amistad o interés o cualquier situación que pueda afectar, independencia o configurar un motivo determinante para la interrupción de la relación profesional.<br>21. Las demás convenientes para la ejecución presente contrato.<br>22. De conformidad con el Decreto 2609 de 2012, articulo 3 el contratista será responsable por la gestión documental de las actividades durante la ejecución del contrato.<br>23. Ejecutar el objeto del contrato con calidad, oportunidad y eficiencia.<br>24. El contratista debe custodiar y a la terminación de presente contrato; devolver los insumos, suministros, herramientas; dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación de servicio objeto del contrato<br>25. El contratista autoriza al EJERCITO NACIONAL a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad realización de exámenes de poligrafia y pruebas psicométricas antes y durante la contratación.<br>26. Las demás obligaciones establecidas en el estudio previo, documento que el contratista declara conocer, y que hace parte del presente contrato.<br>27. En cumplimiento a lo señalado en la Ley 100 de 1993 deben acreditar la afiliación al sistema de pensión salud y riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia.<br>28. Los honorarios establecidos no incluyen los gastos de pasajes y viajes al interior que en cumplimiento de las obligaciones contractuales deba sufragar el contratista consecuente con lo expuesto, la SEGUNDA BRIGADA, debe efectuar las coordinaciones correspondientes al reconocimiento y pago de pasajes interior, así como al pago de estos gastos de acuerdo con la Directiva vigente.<br><br>**OBLIGACIONES GENERALES**<br>1. Presentar verificaciones de archivo y gestión litigiosa programadas por el |

| | |
|---|---|
| | Comando Superior y el supervisor del contrato.<br>2. Responder efectiva y eficazmente ante la coordinación, evaluación y seguimiento de la defensa judicial programadas por el supervisor del contrato<br>3. El contratista autoriza al MDN – EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE BARRANQUILLA a realizar los estudios de seguridad, comprobación de lealtad, realización de los exámenes de poligrafía y pruebas sicométricas antes y durante la contratación<br>4. El contratista una vez se acerque la fecha de terminación el contrato, se compromete a realizar un informe de entrega de los procesos, exponiendo detalladamente el estado de los mismos, dejando la consigna en términos de vencimiento o próximas diligencias programadas a fin de ser coordinada la sustitución de poderes y asignación del proceso.<br>5. En cumplimiento a lo señalado en la Ley 100 de 1993, deben acreditar la afiliación al sistema de pensión, salud y riesgos laborales de que trata el artículo 282 de la citada ley, anexando a su informe mensual fotocopia de los documentos que acrediten el cumplimiento de tal exigencia<br>6. De conformidad con el artículo 2 de la Ley 1562 de 2012, reglamentado por el Decreto 723 de 2013, el contratista deberá ingresar obligatoriamente al sistema general de riesgos laborales. El monto de la cotización ser asumido en su totalidad por el contratista cuando el riesgo expuesto sea I, II, III.<br>7. Guardar secreto profesional, incluso después de cesar la prestación de sus servicios, bajo los parámetros legales<br>8. No realizar representaciones judiciales o asesorías jurídicas en temas que conozca y llegará a conocer en razón al contrato de prestación de servicios<br>9. Las obligaciones contractuales se prestarán en el lugar de la sede donde fue contratado.<br>10. Las líneas de defensa emitidas por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado y el Ministerio de Defensa, deben ser aplicadas para la defensa de las demandas y las conciliaciones extrajudiciales en contra de la Nación, Ministerio de Defensa.<br>**PARÁGRAFO PRIMERO**: Independencia del Contratista. El Contratista es independiente del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, y en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El Contratista no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre del Ministerio de Defensa – Ejército Nacional, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo |

| | |
|---|---|
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | **OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada<br><br>**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, Auto que declara persona ausente<br><br>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES<br>EJÉRCITO NACIONAL<br>DEPARTAMENTO JURÍDICO INTEGRAL<br>AUTO DECLARA PERSONA AUSENTE ACTUACIÓN DISCIPLINARIA<br>Pág. 1 de 3<br>Código: FO-CEDE11-DIC01-1242<br>Versión: 0<br>Fecha de emisión: 2019-01-22<br><br>**EJERCITO NACIONAL- SEGUNDA BRIGADA-JEFE DE ESTADO MAYOR Y SEGUNDO COMANDANTE – FUNCIONARIO COMPETENTE**<br><br>Barranquilla, Atlántico, Nueve (09) Diciembre de Dos mil veinticuatro (2024).<br><br>**OBJETO A DECIDIR**<br><br>**OBLIGACIÓN No** 6. Gestionar dentro de los términos legales, los derechos de petición, acciones de tutela u otros requerimientos judiciales de la Seccional Control Comercio de Armas.<br><br>**Asunto:** El día 09 de diciembre del 2024, contestación de Derecho de Petición.<br><br>PÚBLICA CLASIFICADA<br>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES<br>EJÉRCITO NACIONAL<br>SEGUNDA BRIGADA<br><br>Al contestar, cite este número<br><br>Radicado N° **2024602003406241**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ- DIV01-BR02-JEM-B11-22.1<br><br>Barranquilla, Atlántico 09 Diciembre de 2024.<br><br>Señor<br>HOWARD STIVEN JIMENEZ HERNANDEZ<br>carrera B #14-21, edificio de los bancos oficina 501<br>nilsonmiguel58@hotmail.com<br>Santa Marta (Magdalena)<br><br>**OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada<br><br>**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, se allega poder para reconocimiento y defensa de los presuntos disciplinados. |

**EJERCITO NACIONAL – SEGUNDA BRIGADA JEFE DE ESTADO MAYOR Y SEGUNDO COMANDANTE – FUNCIONARIO COMPETENTE.**

Barranquilla, Atlántico Nueve (09) Diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

**INDAGACION DISCIPLINARIA: N° SIDAE 35147-2024**

**CONSTANCIA SECRETARIAL**

**OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada

**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, Auto de reconocimiento de personería Jurídica



**EJERCITO NACIONAL- SEGUNDA BRIGADA-JEFE DE ESTADO MAYOR Y SEGUNDO COMANDANTE – FUNCIONARIO COMPETENTE**

Barranquilla, Atlántico, Nueve (09) Diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

**VISTOS**

**OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada

**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, comunicación y citación al defensor para notificación del auto de apertura.

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
SEGUNDA BRIGADA

Al contestar, cite este número

Radicado N° **2024602003388791**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ- DIV01-BR02-JEM-B11-41.8

Barranquilla, Atlántico 09 Diciembre de 2024.

Doctor
MARLON ANDRES DAZA MONTOYA
Maverict_3hotmail.com

Asunto: Citación y Comunicación de reconocimiento de personería jurídica
Ref: Indagación Disciplinaria No. 35147-2024

| | |
|---|---|
| | **OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada<br><br>**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, comunicación y citación al defensor para notificación del auto de apertura.<br><br>PÚBLICA CLASIFICADA<br><br>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES<br>EJÉRCITO NACIONAL<br>SEGUNDA BRIGADA<br><br>Al contestar, cite este número<br><br>Radicado N° **2024602003388861**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ- DIV01-BR02-JEM-B11-41.8<br><br>Barranquilla, Atlántico 09 Diciembre de 2024.<br><br>Doctora<br>DIANA MARCELA CASTILLO OLIVEROS<br>dianaasj@yahoo.es dianamarcelaasj@gmail.com<br><br>Asunto: Citación y Comunicación de reconocimiento de personería jurídica<br>Ref: Indagación Disciplinaria No. 35147-2024<br><br>**OBLIGACIÓN No** 3 Asesoría en el impulso al funcionario competente, respecto a las investigaciones disciplinarias que cursan en la Brigada<br><br>**Asunto:** El día 09 diciembre del 2024, notificación por edicto del auto de vinculación<br><br>MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL<br>COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES<br>EJÉRCITO NACIONAL<br>DEPATAMENTO JURÍDICO INTEGRAL<br>NOTIFICACIÓN EDICTO ACTUACIÓN DISCIPLINARIA<br>Pág. 1 de 3<br>Código: FO-CEDE11-DICOI-1273<br>Versión: 0<br>Fecha de emisión: 2019-01-22<br><br>**EJERCITO NACIONAL- SEGUNDA BRIGADA-JEFE DE ESTADO MAYOR Y SEGUNDO COMANDANTE – FUNCIONARIO COMPETENTE**<br><br>Barranquilla, Atlántico, Nueve (09) Diciembre de Dos mil veinticuatro (2024).<br><br>**EDICTO**<br><br>**EL SUSCRITO** Coronel JORGE HERNAN TRIVIÑO CHARRY Jefe de Estado Mayor y Segundo Comandante de la Segunda Brigada **DENTRO DE** indagación disciplinaria N° SIDAE 30348-2023.<br><br>**HACE SABER:** |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br>Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. |

Para constancia se firma en en Barranquilla, Atlantico, el día nueve (09) de diciembre de 2024.

**PS. KELLYS PAOLA MOVILLA SARCKAR**
CC. 22514.480
CONTRATISTA

**EJÉRCITO NACIONAL**
PATRIA HONOR LEALTAD

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
SEGUNDA BRIGADA

Radicado N°° **20246022003388791**: MDN-COGFM-COEJC-SECEJ-JEMOP-DIV01-BR02-CJM-29.25

Barranquilla, Atlántico 09 diciembre de 2024.

Señor Teniente Coronel
**NELSON JAVIER ARDILA HERRERA**
Director Central Administrativa y Contable Barranquilla
Barranquilla, Atlántico

Asunto: Solicitud PAC

Respetuosamente me permito solicitar al señor Teniente Coronel Director Central Administrativa y Contable Barranquilla, de acuerdo al plan 00001383 del 10 de enero de 2024, que emite el Jefe de Estado Mayor de Planeación y políticas del Ejercito Nacional; con el fin de impartir lineamientos para la celebración contratos del personal de contratistas por prestación de servicio profesionales y/o de apoyo a la gestión mediante la modalidad de contratación directa y la distribución del presupuesto.

De acuerdo con lo anterior se solicita el presupuesto para el pago de los honorarios del mes de diciembre del 2024, del personal de contratista por prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión que laboran es la Segunda Brigada así:

| SOLICITUD DE PAC | | | | |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATO | TIPO DE CONTRATO | RUBRO | RC -16 | TOTAL |
| 052.CENACBARR-2024 | PRESTACION DE SERVICIO | AA-02-02-02-008-002 | 3.800.000 | 3.800.000 |
| Total 3.800.000 | | | | |

Respetuosamente,

Sargento Primero JAIME ALEXANDER OLAVE SANGAMA
Suboficial Auxiliar Disciplinarios y Administrativos BR02
**Supervisor de contrato**

**PATRIA HONOR LEALTAD**

Cl. 78#68-2 a 68-60 - Barranquilla - Atlántico.
Br02@buzonejercito.mil.co - www.ejercito.mil.co

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 22514480 | | MOVILLA SARCKAR KELLYS PAOLA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 23 64 176 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3657668 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-12 | 2024-12 | 1000000103 | 9478711777 | I | 2025/01/21 | 2024/12/10 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $441,200 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $243,200 | $0 | $0 | $243,200 |
| PROTECCION | 230201 | 800,229,739 | 0 | 1 | $243,200 | $0 | $0 | $243,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $8,000 | $0 | $0 | $8,000 |
| ARL SURA | 14-11 | 890,903,790 | 5 | 1 | $8,000 | $0 | $0 | $8,000 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $190,000 | $0 | $0 | $190,000 |
| SANITAS | EPS005 | 800,251,440 | 6 | 1 | $190,000 | $0 | $0 | $190,000 |
| TOTAL | | | | 1 | $441,200 | $0 | $0 | $441,200 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 22514480 | | MOVILLA SARCKAR KELLYS PAOLA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CRA 23 64 176 | BARRANQUILLA-ATLANTICO | 3657668 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-12 | 2024-12 | 1000000103 | 9478711777 | I | 2025/01/21 | 2024/12/10 | BANCO DE BOGOTA | 0 | $441,200 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO ( 1 Afiliados) | | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 |
| 1 | CC 22514480 | MOVILLA KELLYS | 230201 | 30 | $1,520,000 | $243,200 | EPS005 | 30 | $1,520,000 | $190,000 | | 0 | $0 | $0 | 14-11 | 30 | $1,520,000 | $8,000 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | $1,520,000 | $243,200 | | | $1,520,000 | $190,000 | | | $0 | $0 | | | $1,520,000 | $8,000 | | $0 | $0 |



2024/12/10 11:36 AM